



15.06.2018

**4 §****Virkasuhteen täyttäminen, Stadin ammattiopisto, varastonhoitaja, työavain 5-1167-18**

HEL 2018-006820 T 01 01 01 01

**Päätös**

Toimialarehtori päätti kokonaisarvion perusteella valita Stadin ammattiopiston varastonhoitajan työsuhteeseen toistaiseksi kosmetologi, välinehuoltaja \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* täyttää tehtävälle asetetut kelpoisuusehdot (Hius-ja/tai kauneudenhoitoalan perustutkinto tai soveltuva toisen asteen tutkinto).

Tehtävän palkkaus ja palvelussuhteen muut ehdot määräytyvät kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Työaika on 38,75h/viikossa.

**Päätöksen perustelut**

Stadin ammattiopistossa oli haettavana 4.5. - 18.5.18 varastonhoitajan työsuhde toistaiseksi, alkaen 1.8.2018. Tehtävä oli avoimena Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä työavaimella 5-1167-18. Määräaikaan 18.05.2018 klo 16.00 mennessä tehtävään haki 27 henkilöä, joista seitsemän (7) täytti tehtävään vaadittavat kelpoisuusehdot. Hakijoista viisi (5) kutsuttiin haastatteluun, joista kaksi (2) perui hakemuksensa.

\*\*\*\*\* täyttää tehtävän kelpoisuusehdot. Hänellä on kosmetologin perustutkinto, sekä välinehuoltajan ammattitutkinto. Lisäksi hänellä on mikrobiologia välinehuoltotyössä koulutus. Hänellä on työkokemusta yhteensä yli 15 vuotta väline- ja varastonhoitajan tehtävästä, ja kokemusta kosmetologin työstä. Hän on ollut Helsingin kaupungilla töissä vuodesta 2005. Hänellä on hyvä kokemus alan tuotteista.

\*\*\*\*\* on tottunut työskentelemään paineen alla ja hän omaa hyvät vuorovaikutus- ja ongelmanratkaisutaidot. Työssään hän on tottunut käyttämään eri atk-ohjelmistoja.

Hän kuvaa työskentelytapaansa monipuoliseksi ja joustavaksi. Kokonaisarvion perusteella \*\*\*\*\* on tehtävään soveltuvin.



## Helsingin kaupunki

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Hyvinvoinnin toimialayksikkö

Toimialarehtori, Hyvinvointi

## Pöytäkirja

2 (5)

15.06.2018

Pöytäkirjanote lähetetään tehtävään valitulle sekä muille hakijoille oikaisuvaatimusohjeineen Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä.

Lisätiedot

Eeva Sahlman, Toimialarehtori, puhelin: 310 81806  
eeva.sahlman(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

## Otteet

### Ote

Otteen saajat

### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

---

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
<https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi>

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566



15.06.2018

**MUUTOKSENHAKUOHJEET****1****OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI****Pöytäkirjan 4 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
neuvonta.opetusvirasto@hel.fi

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
[https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-](https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi)  
koulutuksen-toimiala/fi

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566

15.06.2018

---

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala

Lukio- ja ammatillisen koulutuksen ja vapaan  
sivistystyön palvelukokonaisuus

Ammatillinen koulutus

Hyvinvoinnin toimialayksikkö

Toimialarehtori, Hyvinvointi

**Pöytäkirja**

5 (5)

15.06.2018

---

Eeva Sahlman  
toimialarehtori, Hyvinvointi

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 19.06.2018.

**Postiosoite**

PL 70305  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[neuvonta.opetusvirasto@hel.fi](mailto:neuvonta.opetusvirasto@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Vilppulantie 14  
Helsinki 70  
[https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-  
koulutuksen-toimiala/fi](https://www.hel.fi/www/kasvatuksen-ja-koulutuksen-toimiala/fi)

**Puhelin**

+358 9 310 8600

**Faksi**

+358 9 86390

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2922661800003009

**Alv.nro**

FI02012566