



20.10.2021

Apulaispormestari

9 §

Sosiaali- ja terveyslautakunnan jaoston jäsenen osallistuminen HUMAN to HUMAN (H2H) – itSMF Finlandin vuosikonferenssiin 2021 Helsingissä 11.11.2021

HEL 2021-000504 T 00 00 02

Päätös

Apulaispormestari päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan jaoston jäsen ***** osallistumaan ItSMF Finland:n järjestämään HUMAN to HUMAN (H2H) – itSMF Finlandin vuosikonferenssiin 2021 Helsingissä 11.11.2021.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Veera Komulainen, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 28743
veera.komulainen(a)hel.fi

Liitteet

1 HUMAN to HUMAN (H2H) – itSMF Finlandin vuosikonferenssi 2021 ohjelma ja osallistumismaksut

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Jaoston jäsen

Päätöksenteon tuki/hallintoassistentti

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Liite 1

Esitysteksti
Liite 1

Tiedoksi

Päätöksenteon tuki/hallintoasiantuntija

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



20.10.2021

Apulaispormestari

Kaupunginhallitus hyväksyi 29.1.2018 § 50 luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevat periaatteet. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan matkustamisen yleiset periaatteet ovat:

- Kaupunginhallituksen jaosto, toimialalautakunta, pelastuslautakunta, toimialalautakunnan jaosto ja liikelaitoksen johtokunta voivat tehdä jokainen yhden virkamatkan ulkomaille valtuuston toimikauden aikana.
- Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa.
- Virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen tarkoituksenmukainen saavuttaminen.

Samana päätöksen mukaan apulaispormestari päättää yksittäisten luottamushenkilöiden virkamatkoista oman toimialansa osalta, kun matka tai tilaisuus liittyy toimialan toimialaan ja matkalle osallistuva on toimialan toimielimen jäsen.

Luottamushenkilölle virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kaupunginvaltuuston 23.6.2021 § 213 hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaisena.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttövaroista.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksen 12.9.2017 § 245 mukaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaoston varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä sen jaostoa hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja esittää, että apulaispormestari päättää oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan jaoston jäsen ***** osallistumaan ItSMF Finland:n järjestämään HUMAN to HUMAN (H2H) – itSMF Finlandin vuosikonferenssi 2021 Helsingissä 11.11.2021.

Tapahtuman ohjelma ja osallistumismaksut on liitteenä 1.

Jäsen ilmoittautuu tapahtumaan itse.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alv.nro
FI02012566



20.10.2021

Apulaispormestari

Juha Jolkkonen

Liitteet

1 HUMAN to HUMAN (H2H) – itSMF Finlandin vuosikonferenssi 2021 ohjelma ja osallistumismaksut

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote

Jaoston jäsen

Päätöksenteon tuki/hallintoassistentti

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Liite 1

Esitysteksti

Liite 1

Tiedoksi

Päätöksenteon tuki/hallintoasiantuntija



20.10.2021

Apulaispormestari

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 9 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



20.10.2021

Apulaispormestari

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



20.10.2021

Apulaispormestari

Daniel Sazonov
apulaispormestari

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 25.10.2021.