



28.02.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

### 36 §

#### Virkanimikkeen muuttaminen, erityissosiaalityöntekijä, Idän aikuis-sosiaalityö

HEL 2019-002425 T 01 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päätti muuttaa perhe- ja sosiaalipalveluiden aikuissosiaalityön erityissosiaalityöntekijän viran (vakanssinumero 084356) nimikkeen sosiaalityöntekijäksi.

#### Päätöksen perustelut

Erityissosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/15) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus (7 §). Palkka ja työtehtävät ovat samoja kuin sosiaalityöntekijällä.

Sosiaalityöntekijä-nimike kuvaa viran tehtäviä paremmin kuin erityissosiaalityöntekijä. Vakanssin nimike on syytä muuttaa sosiaalityöntekijäksi.

Viran nimikkeen muuttaminen koskee erityissosiaalityöntekijän virkaa, joka on täytetty vakinaisesti. Henkilöä, jota virkanimikemuutos koskee, on kuultu henkilökohtaisesti ja hän on antanut suostumuksensa virkanimikkeen muuttamiseen. Esitetystä virkanimikkeen muutoksesta ei aiheudu lisäkustannuksia, koska tehtäväkohtainen palkka säilyy ennallaan.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päättää perhe- ja sosiaalipalveluiden sosiaalityön erityissosiaalityöntekijän viran nimikkeen muuttamisesta (Hallinto-sääntö 14 luku 1§ 2 mom.9 kohta).

#### Lisätiedot

Pia Korkala, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 69552  
pia.korkala(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Perhe- ja sosiaalipalvelut, palvelukokonaisuuden johtaja  
Taloushallintopalvelut

##### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja



28.02.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Henkilöstö- ja työhyvinvointipalvelut	terveyslautakunta Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



28.02.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 36 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



28.02.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.02.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Juha Jolkkonen  
sosiaali- ja terveystoimialan  
toimialajohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 14.03.2019.