



02.09.2022

Tietohallintopäällikkö

35 §

Terveyshyötyarvio-hankkeen sidosyksikköhankinta Oy Apotti Ab:lta

HEL 2022-010191 T 02 08 02 01

Päätös

Tietohallintopäällikkö päätti hankkia eräajoekstraktin tuottamiseen tarvittavaa työtä Duodecimin Terveyshyötyarvio-analyysia varten Oy Apotti Ab:lta.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 41 527,50 euroa.

Päätöksen perustelut

Hankinnan kohteena on eräajoekstraktin tuottamiseen ja potilaiden henkilötietojen pseudonymisointiin liittyvän työpanoksen osto Oy Apotti Ab:lta Terveyshyötyarvio-hankkeelle. Hankinta sisältää työt, jotka liittyvät eräajoekstraktin määrittelyyn, toteutukseen ja testaukseen, tietojen pseudonymisointiin sekä tietojen siirtämiseen liittyviin integraatioihin.

Helsingillä on tarve laajentaa Duodecimin EBMEDS -kokonaisuuden käyttöä vastaamaan paremmin potilastietojen analysointitarpeita Apotti-järjestelmästä.

Helsinki on hyödyntänyt Terveyshyötyarvio-tietoa jo aiemmin usealla eri tavalla johtamisessa ja asiakastyössä. Terveyshyötyarvio tukee vaikuttavan ja näyttöön perustuvan hoidon toteutusta. Mahdollisuus seurata oman työn laatua ja oman asiakaskunnan terveystilannetta lisää terveydenhuollon ammattilaisten työn mielekkyyttä ja tuo myös kustannussäästöjä, jos palveluja pystytään kohdentamaan eniten tarvitseville ja samalla vähentämään haittoja sekä tarpeettomia tutkimuksia ja lääkityksiä.

Oy Apotti Ab on Helsingin kaupungin sidosyksikkö. Hankintalakia (1397/2016) ei lain 15 §:n mukaisesti sovelleta hankintoihin, jotka hankintayksikkö tekee sidosyksiköltään.

Helsingin kaupungilla on Oy Apotti Ab:n kanssa laajempi hankintasopimus liittyen tietojärjestelmän käyttöönottoon. Tästä hankinnasta ei tehdä erillistä sopimusta.

Hankinta perustuu toimittajan tarjoukseen 28/2022.

Hankinnan kustannukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimialan keskitetyistä ATK-investointimäärärahoista.



02.09.2022

Tietohallintopäällikkö

Tietohallintopäällikön oikeus toteuttaa hankinta perustuu sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökseen hankintavaltuuksista sosiaali- ja terveystoimialalla 24.5.2022 § 104.

Lisätiedot

Päivi Koikkalainen, projektipäällikkö, puhelin: 310 52115
paivi.koikkalainen(a)hel.fi
Timo Lukkarinen, terveysasemien johtajalääkäri, puhelin: 310 42611
timo.lukkarinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Oy Apotti Ab

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Tietohallintopalvelut



02.09.2022

Tietohallintopäällikkö

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 35 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



02.09.2022

Tietohallintopäällikkö

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.09.2022

Tietohallintopäällikkö

Petri Otranen
tietohallintopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 02.09.2022.