



26.11.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

96 §

Vammaistyön toimipisteiden tilapäinen sulkeminen ja toiminnan supistaminen jouluna 2020

HEL 2020-012389 T 06 00 00

Päätös

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti, että vammaisten työ- ja päivätoiminnan toimipisteet pidetään jouluna 2020 tilapäisesti suljettuna seuraavasti:

Haavikon opetus- ja aikuiskasvatuskeskus on suljettuna ajalla 23.12.2020- 6.1.2021.

Kaikki muut alla mainitut toimipisteet ovat suljettuna ajalla 23.12.2020 - 1.1.2021

Vammaistyön Cäpsän toimipiste

Vammaistyön Töölön toimipiste

Vammaistyön Vallilan toimipiste

Pasilan toimintakeskus

Sofianlehdon toimintakeskus

Toimintakeskus Kalasatama

Toimintakeskus Polku

Toimintakeskus Tanhua.

Tarvittaessa korvaava toiminta järjestetään toimintakeskus Kalasataman tiloissa.

Lisäksi perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja päätti kehitysvammapoliklinikan aukioloajan tilapäisestä supistamisesta ajalla 21. - 31.12.2020

Kehitysvammapoliklinikka, osoitteessa Sofianlehdonkatu 8 A-rakennus, on avoinna arkipäivinä klo 8.00 -15.00 (normaali aukioloaika on klo 8.00-16.00).

Asiakkaille on tiedotettu yksiköiden kiinnioloista ja supistetusta aukioloista.

Päätöksen perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



26.11.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Toimipisteiden tilapäisen sulkemisen ja aukioloaikojen supistamisen syynä on henkilöstön vuosilomat.

Hallintosäännön 18 luvun 4 §:n mukaan palvelukokonaisuuden johtaja päättää sairaansijojen ja hoitopaikkojen tilapäisistä muutoksista ja toimintayksiköiden aukioloajoista.

Lisätiedot

Pauliina Vähäpesola, työ- ja päivätoiminnan päällikkö, puhelin: 310 43155
pauliina.vahapesola(a)hel.fi
Laura Åberg, ylilääkäri, puhelin: 310 52547
laura.aberg(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Työ- ja päivätoiminnan toimipisteet
Kehitysvammapoliklinikka
Viestintäpalvelut
Tukipalvelut



26.11.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 96 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan johtaja.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



26.11.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



26.11.2020

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja

Maarit Sulavuori
perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-
taja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 03.12.2020.