

**2 §****Lastenkodin johtajan viransijaisuuden täyttäminen, työavain 7-252-19**

HEL 2019-003263 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelupalvelujen päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltavuuden perusteella sosionomi YAMK Maarit Leskelän lastenkodin johtajan viransijaisuuteen (vakanssinumero 032624, toimintayksikkö 395240, työpiste 100110) ajalle 1.4.2019- 31.12.2021 3681,25 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin (ei sisällä 1.4.2019 yleiskorotusta) ja viranhoidomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on sosiaali- ja terveystoimiala/perhe- ja sosiaalipalvelut/lastensuojelu/lastensuojelun palvelut/nuorten vastaanotto.

Päätöksen perustelut

Lastenkodin johtajan viransijaisuus (vakanssinumero 032624) on ollut julkisesti haettavana kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa ajalla 30.1.- 18.2.2019.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 25.1.2018 § 7 mukaan lastenkodin johtajan viransijaisuuteen ottaa lastensuojelupalvelujen päällikkö.

Lastenkodin johtajan tehtäviin kuuluu nuorten ympärivuorokautisen vastaanoton johtaminen, kehittäminen, seuranta ja arviointi. Tehtäviin sisältyy asiakasprosesseihin liittyvää päätöksentekoa. Lastenkodin johtaja toimii verkosto- ja yhteistyössä lapsen lähi- ja viranomaisverkostojen kanssa. Tehtäviin kuuluu henkilöstöasioihin liittyvät johtamistehtävät ja päätöksenteko sekä moniammatillisen henkilöstön ja työryhmien osaamisen ja työhyvinvoinnin johtaminen ja kehittäminen. Lastenkodin johtaja vastaa toimintakokonaisuuden taloussuunnittelusta, -seurannasta ja budjetista. Tehtävään sisältyy asiakastyön tueksi järjestetty ympärivuorokautinen varallaolo sovitun järjestelmän mukaisesti.

14.03.2019

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista. Tehtävässä tarvitaan kykyä niin itsenäiseen toimintaan kuin työskentelyyn työparina, tiimissä tai erilaisissa verkostoissa. Lisäksi tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, oma-aloitteisuutta, hyvää suullisen ja kirjallisen ilmaisun taitoa sekä kykyä toimia muuttuvissa tilanteissa.

Lastenkodin johtajan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti seitsemän hakijaa. Vaadittu kelpoisuus on seitsemällä hakijalla. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Hakemusten perusteella kutsuttiin ryhmä- ja yksilöhaastatteluun neljä hakijaa. Haastattelijoina toimivat lastensuojelupalvelujen päällikkö Anita Lindfors, ts. perhekuntoutuksen päällikkö Jaakko Syrjälä ja työvoima-suunnittelija Harri Laurell. Haastattelut pidettiin 4.3.2019.

***** on koulutukseltaan sosionomi YAMK. Hän on toiminut Helsingin kaupungin lastenkodissa ohjaajana ja vuodesta 2007 alkaen vastaavana ohjaajana lastenkodissa. Hän on toiminut lastenkodin johtajan sijaisena johtajan lomien ja poissaolojen aikana.

***** on koulutukseltaan sosionomi YAMK. Hän on toiminut Helsingin kaupungin lastenkodissa ohjaajana ja vuodesta 2010 - 2016 vastaavana ohjaajana. Hän työskentelee Helsingin kaupungin Toivolamäen pienryhmäkodissa vastaavana ohjaajana.

Maarit Leskelä on koulutukseltaan sosionomi YAMK. Hän on toiminut Helsingin kaupungin nuorten vastaanotossa vuodesta 2006 ohjaajana ja vuodesta 2013 alkaen vastaavana ohjaajana.

***** on koulutukseltaan sosionomi YAMK. Hän on toiminut Helsingin kaupungin lasten vastaanotossa ohjaajana vuosina 2009 - 2015. Hän on työskennellyt Perhekuntoutuskeskus Lausteen vastaanotto-osastolla yhdeksän kuukautta ja sen jälkeen vuodesta 2016 vastaavana ohjaajana vaativahoitoisten lasten osastolla. 12.3.2019 hän ilmoitti, ettei ole käytettävissä sijaisuutta täytettäessä.



14.03.2019

Kaikilla haastatelluilla oli kokemusta lastensuojelun sijaishuollosta ja esimiestyökokemusta. Kahdella heistä on kokemusta toimimisesta vastaanottolaitoksessa ja siten arviointi- ja vastaanottotyöstä.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota kykyyn hahmottaa lastensuojelun vastaanotto toiminnan tulevaisuuden kehittämistarpeita. Erityistä huomioita kiinnitettiin myös kokemukseen kehittämistyöstä.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella Maarit Leskelä osoitti lastenkodin johtajan tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia, erityisesti nuorten vastaanotto toiminnan tehtävän tuntemuksen kautta. Hänellä on työkokemukseen pohjautuen hyvä ymmärrys vastaanoton perustehtävästä. Hän osoitti haastattelussa kehittämismyönteisyyttä. Nuorten vastaanotossa hän on ollut mukana kehittämässä arviointityön sisältöjä sekä työn dokumentaatiota ja toimii myös kirjaamisvalmentajana. Henkilö on rekisteröitynyt Valviran ylläpitämään Sosiaali- ja terveysalan ammattirekisteriin.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella Maarit Leskelällä on hyvät edellytykset lastenkodin johtajan viransijaisuuden tehtävien hoitamiseen lastensuojelun palvelujen nuorten vastaanotossa.

Lisätiedot

Anita Lindfors, lastensuojelupalvelujen päällikkö, puhelin: 310 43059
anita.lindfors(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijat, työavain 7-252-19

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet**Ote**

Viransijaisuuteen valittu

Muut viransijaisuutta hake-
neet

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Henkilöstöasiantuntija
Taloushallintopalvelut
Lastensuojelupalvelujen päällikkö



14.03.2019

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

14.03.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

Lastensuojelu

Lastensuojelun palvelut

Lastensuojelupalvelujen päällikkö

Pöytäkirja

6 (6)

14.03.2019

Anita Lindfors
lastensuojelupalvelujen päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa www.hel.fi 19.03.2019.

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566