



19.02.2020

7 §**Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen, lastensuojelun avohuollon sosiaalityö, Maunula 1**

HEL 2020-002024 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö päätti ottaa ilman julkista hakumenettelyä valtiotieteiden maisteri ***** sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 038188, toimintayksikkö 395220, työpiste 100130) 1.4.2020 lukien 3600 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrättyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otettu on esittänyt hyväksyttävän selvityksen tartuntatautilain 48 §:n mukaisesta rokotussuojastaan. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otettu on esittänyt rikosrekisterinotteen. Ote on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Sosiaalityöntekijän virka tuli avoimeksi 12.2.2020.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 9.1.2020 § 4 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa lastensuojelun sosiaalityön päällikkö.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyseessä on pykälässä mainittuun perusteeseen rinnastettavissa oleva kaupungin hallintosäännössä määrätty peruste.

Helsingin kaupungin hallintosäännön (9.10.2019 § 297) 23 luvun 2 §:n mukaan, henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen



19.02.2020

virkasuhteeseen, johon Helsingin kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut.

Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän tehtäviin kuuluu yhdessä asiakkaan, tämän perheen ja muun verkoston kanssa suunnitella ja toteuttaa asiakassuunnitelman mukaista työskentelyä. Työ sisältää myös sijoitusten ja huostaanottojen valmistelua. Avohuollon sosiaalityön tiimien sosiaalityöntekijät toimivat lisäksi vuorolla alueen varapäivystäjinä ja vastaavat jo asiakkaana olevien lasten päivystysluonteisista työtehtävistä virka-aikana. Sosiaalityöntekijä osallistuu sovitusti erilaisiin alueellisiin verkostoihin ja tekee yhteistyötä eri viranomaisien kanssa.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

***** on suorittanut Helsingin yliopistossa valtiotieteiden maisterin tutkinnon (12.6.2019) ja hoitanut kyseistä virkaa viransijaisena 1.7.2018 lukien. Hänelle on myönnetty valtiotieteiden maisterin tutkinnon suorittamiseen ja pro gradu- tutkielman valmisteleminen kaupunginhallituksen ohjeen mukaisesti (Khs 12.3.2008, 25 §) palkallista opintovapaata 1.3.2019 - 31.5.2019 välisenä aikana. ***** on rekisteröity Valviran ylläpitämään sosiaali- ja terveysalan ammattirekisteriin.

***** on osoittanut tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä neuvottelu-, asiakasohjaus- ja viestintätaitoja sekä kykyä seurata ja tulkita kustannuksia ja resursseja osana perustehtäväänsä sekä kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja hyvää organisointi- ja päätöksentekokykyä. Tehtävää täytettäessä kiinnitettiin huomiota niin lastensuojelutyön kokemukseen kuin innostuneeseen ja kehittämismyönteiseen asenteseen asiakas- ja tiimityössä.

***** on hyvät edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen lastensuojelun avohuollon sosiaalityössä.

Lisätiedot

Riikka Pyykönen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 69539
riikka.pyykonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



19.02.2020

Otteet

Ote

Virkaan otettu

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-
lautakunta

Tiedoksi

Taloushallintopalvelut
Henkilöstöasiantuntija
Toiminta



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 7 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566

19.02.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.02.2020

Riitta Vartio
lastensuojelun sosiaalityön
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 25.02.2020.