



24.06.2019

26 §

Avoimen sosiaalityöntekijän viran täyttäminen ilman julkista hakumenettelyä

HEL 2019-007125 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö päätti ottaa valtiotieteiden maisteri ***** sosiaalityöntekijän virkaan 18.8.2019 alkaen ilman julkista hakumenettelyä (vakanssinumero 035378, toimintayksikkö 395220, työpiste 100130) 3530,20 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Koeaikaa ei aseteta.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätös on ehdollinen, kunnes ***** on esittänyt rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Henkilö on Valviran laillistama sosiaalityöntekijä.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on sosiaali- ja terveystoimiala/perhe- ja sosiaalipalvelut/lastensuojelu/lastensuojelun avohuollon sosiaalityö/Maunula 1.

Päätöksen perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön (16.1.2019 § 5) 23 luvun 2 §:n mukaan, henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon Helsingin kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 29.4.2019 § 74 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa lastensuojelun sosiaalityön päällikkö.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain (817/2015) 7 §:n mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.



24.06.2019

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä ruotsin kielen tyydyttävä suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän tehtäviin kuuluu yhdessä asiakkaan, tämän perheen ja muun verkoston kanssa suunnitella ja toteuttaa asiakassuunnitelman mukaista työskentelyä. Työ sisältää myös sijoitusten ja huostaottojen valmistelua. Avohuollon sosiaalityön tiimien sosiaalityöntekijät toimivat lisäksi vuorollaan alueen varapäivystäjinä ja vastaavat jo asiakkaana olevien lasten päivystysluonteisista työtehtävistä virka-aikana. Sosiaalityöntekijä osallistuu sovitusti erilaisiin alueellisiin verkostoihin ja tekee yhteistyötä eri viranomaisien kanssa.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä neuvottelu-, asiakasohjaus- ja viestintätaitoja sekä valmiutta pari- ja tiimityöskentelyyn. Tehtävää täytettäessä kiinnitettiin huomiota niin lastensuojelutyön kokemukseen kuin innostuneeseen ja kehittämismyönteiseen asenteeseen asiakas- ja tiimityössä.

Valtiotieteiden maisteri ***** on hoitanut ko. sosiaalityöntekijän viran tehtäviä avoimen viran haltijana 2.5.2018 lukien. Hänelle on myönnetty tutkinnon suorittamiseen ja pro gradun valmistelemiseen palkallista opintovapaata ajalla 1.8.2018 - 31.8.2018 ja 1.10.2018 – 30.11.2018 kaupunginhallituksen ohjeen mukaisesti (Khs 12.3.2008, 25 §).

***** on suorittanut valtiotieteiden maisterin tutkinnon Helsingin yliopistossa sosiaalityön tutkinto-ohjelmassa ja saavuttanut sosiaalityöntekijän kelpoisuuden (todistus 23.5.2019), joten hän täyttää sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimukset ja hänet voidaan ottaa virkaan haettavaksi julistamatta.

Lisätiedot

Hanna Maarit Tarvainen, toimistos sihteeri, puhelin: 310 24534
hanna.m.tarvainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet**Ote**

Virkaan otettu

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Henkilöstöasiantuntija

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

F102012566



Helsingin kaupunki

Sosiaali- ja terveystoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

Lastensuojelu

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö

Pöytäkirja

3 (6)

24.06.2019

Taloushallintopalvelut
Johtava sosiaalityöntekijä

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 26 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566

24.06.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



24.06.2019

Sanna Teiro
vs. lastensuojelun sosiaalityön
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.08.2019.