



08.05.2019

19 §**Virkasuhteen täyttäminen, Itäkeskuksen lastensuojelu, sosiaalityöntekijän virka, työavain 7-365-19**

HEL 2019-004739 T 01 01 01 01

Päätös

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella valtiotieteiden maisteri Pertti Peltovaaran sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 038223, toimintayksikkö 395220, työpiste 100040) 1.6.2019 lukien 3530,20 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määrättyinä palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrättyin ehdoin.

Koeaika on kuusi kuukautta.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Sosiaali- ja terveystoimiala/ Perhe- ja sosiaalipalvelut/ Lastensuojelu/ Lastensuojelun avohuolto/ Itäkeskuksen toimipiste.

Henkilö on jo esittänyt hyväksytyin selvityksen terveydentilastaan.

Hän on Valviran laillistama sosiaalityöntekijä.

Päätöksen perustelut

Sosiaalityöntekijän virka on tullut avoimeksi 22.2.2019.

Sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 038223) on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointipalvelussa sekä työ- ja elinkeinotoimiston verkkopalvelussa ajalla 13.2.-27.2.2019.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 25.1.2018 § 7 mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa lastensuojelun avohuollon sosiaalityön päällikkö.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7 §, 32 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskuunto.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.



08.05.2019

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijän työtehtävät pohjautuvat lastensuojelulakiin. Sosiaalityöntekijä vastaa asiakassuunnitelmien laatimisesta ja päivittämisestä, avohuollon tukitoimien suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioimisesta ja kiireellisten sijoitusten toteuttamisesta sekä huostaanoton ja sijaishuollon valmistelusta. Työ vaatii sekä kykyä itsenäiseen työskentelyyn että valmiuksia pari-, tiimi- ja verkostotyöhön.

Kokemus lastensuojelun sosiaalityöstä katsotaan eduksi.

Määräajassa hakemuksen jätti neljä hakijaa. Kolme hakijaa ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusehtoja.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin yksi hakija, Pertti Peltovaara.

Pertti Peltovaara on valtiotieteiden maisteri. Lisäksi hän on suorittanut opettajan pedagogiset opinnot.

Pertti Peltovaara on työskennellyt yli kymmenen vuotta Helsingin sosiaali- ja terveysvirastossa sosiaalityöntekijänä, sosiaaliohjaajana ja tiimiesimiehenä. Pääosa työskentelystä on ollut aikuisten palveluissa, mutta osittain myös terveydenhuollossa.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota aikaisempaan kokemukseen sosiaalityöntekijän tehtävistä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Pertti Peltovaaralla on hyvät edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen lastensuojelun avohuollossa Itäkeskuksen toimipisteessä.

Lisätiedot

Seija Marin, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 62379
seija.marin(a)hel.fi

Liitteet

1 hakijat, työavain 7-365-19

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet**Ote**

Virkaan otettu

Muut virkaa hakeneet

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

Lastensuojelu

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö

Pöytäkirja

3 (6)

08.05.2019

Tiedoksi

Henkilöstöasiantuntija
Taloushallintopalvelu
Johtava sosiaalityöntekijä

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alv.nro

FI02012566



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 19 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566

08.05.2019

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.05.2019

Riitta Vartio
lastensuojelun sosiaalityön
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.05.2019.