



28.03.2019

**15 §****Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen, työavain 7-451-19**

HEL 2019-003700 T 01 01 01 01

**Päätös**

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella valtiotieteiden maisteri Maija Ala-Honkolan sosiaalityöntekijän virkaan (vakanssinumero 035433, toimintayksikkö 395220, työpiste 100150) 12.6.2019 lukien 3495,25 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määrättyinä palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrättyin ehdoin.

Maija Ala-Honkolalle ei aseteta koeaikaa.

Viran toimipaikka palvelussuhteen alkaessa on Sosiaali- ja terveystoimiala / Perhe- ja sosiaalipalvelut / Lastensuojelu / Lastensuojelun avohuolto / Malmi.

Henkilö on jo esittänyt hyväksytyt selvityksen terveydentilastaan.

Hän on Valviran laillistama sosiaalityöntekijä.

**Päätöksen perustelut**

Sosiaalityöntekijän virka tulee avoimeksi 12.6.2019 lukien.

Sosiaalityöntekijän virka (vakanssinumero 035433) on ollut julkisesti haettavana Helsingin kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun lisäksi työ- ja elinkeinotoimiston verkkopalvelussa ajalla 26.2. – 13.3.2019.

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 25.1.2018 7 § mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa lastensuojelun avohuollon sosiaalityön päällikkö.

Lastensuojelun sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7 §, 32 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on hyvä suomen kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijän työtehtävät pohjautuvat lastensuojelulakiin. Sosiaalityöntekijä vastaa asiakassuunnitelmien laatimisesta ja päivittämisestä, avohuollon tukitoimien suunnittelusta, toteutuksesta ja arvioimisesta ja kiireellisten sijoitusten toteuttamisesta



28.03.2019

sekä huostaanoton ja sijaishuollon valmistelusta. Työ vaatii sekä kykyä itsenäiseen työskentelyyn että valmiuksia pari-, tiimi- ja verkostotyöhön.

Kokemusta lastensuojelun sosiaalityöstä ja perheiden kanssa työskentelystä sekä hyviä vuorovaikutus- ja dokumentointitaitoja edellytetään. Helsingin kaupungin lastensuojelun tunteminen ja Pohjoisen lastensuojelun Malmin alueen tunteminen luetaan eduksi.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti yksi hakija. Hänellä oli vaadittu kelpoisuus.

Haastatteluun kutsuttiin hakemuksen jättänyt Maija Ala-Honkola. Haastattelijana toimi johtava sosiaalityöntekijä Tarja Pelkonen.

Maija Ala-Honkola on valtiotieteiden maisteri ja Valviran laillistama sosiaalityöntekijä. Työkokemuksena on sosiaalityöntekijä (Helsingin kaupunki / Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö / Malmi) 3.12.2018 lukien, sosiaalityöntekijä (Helsingin kaupunki / Lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi ja tuki / Malmi) 4.10.2016 – 2.12.2018, verkkotoimittaja (Terveysten- ja hyvinvoinnin laitos) 9.3.2015 – 14.5.2015 ja sosiaalityöntekijä (Helsingin kaupunki / Lastensuojelutarpeen arviointi / Lassila) 28.5.2013 – 31.7.2013 ja 4.6.2014 – 3.8.2014.

Toimenkuvan vuoksi haastattelussa kiinnitettiin erityistä huomiota aikaisempaan kokemukseen lastensuojelun sosiaalityöstä sekä lasten ja perheiden kanssa työskentelystä.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella Maija Ala-Honkolalla on osoittanut omaavansa erinomaiset edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen lastensuojelun avohuollon sosiaalityössä.

**Lisätiedot**

Tarja Pelkonen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 58536  
tarja.pelkonen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Virkaan hakeneet, työavain 7-451-19

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet****Ote****Otteen liitteet**

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alv.nro**  
FI02012566

**Helsingin kaupunki**

Sosiaali- ja terveystoimiala

Perhe- ja sosiaalipalvelut -palvelukokonaisuus

Lastensuojelu

Lastensuojelun avohuollon sosiaalityö

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö

**Pöytäkirja**

3 (6)

28.03.2019

Virkaan valittu

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveys-  
lautakunta**Tiedoksi**Henkilöstöasiantuntija  
Johtava sosiaalityöntekijä  
Taloushallintopalvelut**Postiosoite**PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi**Käyntiosoite**Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI1880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566



## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 15 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alv.nro**

FI02012566

28.03.2019

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.03.2019

---

Riitta Vartio  
lastensuojelun sosiaalityön  
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 08.04.2019.