



07.05.2020

Yksikönjohtaja

9 §

Yksikönjohtajan päätös vahingonkorvausasiassa, autovaurio Agricolankadulla

HEL 2020-004893 T 03 01 00

Päätös

Yksikönjohtaja päätti hyväksyä vahingonkorvaushakemuksen, jossa hakija epäilee, että Stara on katujen puhtaanapidon yhteydessä vaurioittanut hakijan kadun varteen pysäköityä autoa Agricolankadulla 6.4.2020 noin kello 10:00. Hakijalle korvataan tuulilasin korjaus Vehon kustannuslaskelman mukaisesti 1100 euroa. Korvaus maksetaan hakijan hakemuksessa ilmoittamalle tilille.

Pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen ja liitteineen Staran kaupunkitekniikan ylläpidolle, jonka tulee huolehtia päätöksen tiedoksiannosta asianosaisille.

Päätöksen perustelut

Vahingonkorvaushakemuksen mukaan hakijan Agricolankadun varressa, sallitulla pysäköintipaikalla ollut auto vahingoittui ja likaantui Pengerkadulla tapahtuneen katujen pesun seurauksena. Auton päälle oli lentänyt roskia, hiekkaa ja kiviä. Yksi kivistä oli tehnyt reiän ja halkeaman auton tuulilasiin. Hakemuksessaan hakija hakee korvausta vahingoittuneesta tuulilasista. Hakija on käyttänyt auton Veholla arvioitavana ja tuulilasin korjauskustannukseksi on arvioitu 1100 euroa.

Alueen työyksikön selvityksessä todetaan että, Stara on tehnyt alueella talven jäljiltä hiekanpoistoa. Ilmeisesti hiekannoston viimeistelyssä ja kadunpesussa on lentänyt maa-ainesta alapuolella olevalle kadulle ja auton päälle.

Staran työkoneiden kuljettajien velvollisuutena on ilmoittaa työssä sattuvista vahingoista välittömästi työnjohdolle ja auton omistajalle. Vahingosta ei aiheudu sanktiota kuljettajillemme.

Lisätiedot

Ville Alatyppö, yksikönjohtaja, puhelin: 310 39943
ville.alatyppe(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Tietosuojalaki 29 §)
- 2 Vahingonkorvausvaatimus 14.4.2020, liite, valokuvat
- 3 Lisäselvitys hakemukseen Hel 2020-004893
- 4 Vahingonkorvausvaatimus, täydennys 4.5.2020



07.05.2020

Yksikönjohtaja

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Otteet

Ote

Asianosaiset

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4



07.05.2020

Yksikönjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 9 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin rakentamispalveluliikelaitoksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



07.05.2020

Yksikönjohtaja

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



07.05.2020

Yksikönjohtaja

Ville Alatypö
yksikönjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 08.05.2020.