



## 16 §

### Kaupunginkanslia, avustukset henkilökuntakerhoille ja järjestöneuvottelukunnalle kaupunginkanslian henkilöstöosaston käytettävissä olevista määrärahoista vuonna 2018

HEL 2018-003392 T 02 05 01 00

#### Päätös

Henkilöstöjohtaja päätti myöntää tililtä 1836200008 avustuksia henkilökuntakerhoille ja järjestöneuvottelukunnalle seuraavasti:

Helsingin kunnalliset eläkeläiset ry	2 000 €
Helsingin liikennealan eläkeläiset ry	2 000 €
Järjestöneuvottelukunta	16 000 €
Kaupungin linnut	1 250 €
Sekakuoro Vox Urbana	4 000 €
Stadin Soiutuklubi	2 000 €

Lisäksi henkilöstöjohtaja päätti olla myöntämättä avustusta Kaupunginkanslian Seniori -kerholle. Myönnettyillä avustuksilla tuetaan koko kaupungin henkilökunnalle avoimia henkilökuntakerhoja, ei yksittäisen toimialan henkilökuntakerhoja.

#### Päätöksen perustelut

Henkilökuntakerhoille ja järjestöneuvottelukunnalle myönnettyillä avustuksella tuetaan henkilöstön hyvinvointia.

#### Lisätiedot

Paula Kemppi, johdon sihteeri, puhelin: 310 37958  
paula.kemppi(a)hel.fi

#### Liitteet

1	Helsingin kunnalliset eläkeläiset ry
2	Helsingin Liikennealan eläkeläiset ry
3	Järjestöneuvottelukunta
4	Kaupungin linnut
5	Sekakuoro Vox Urbana
6	Stadin soutuklubi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

#### Otteet

---

**Postiosoite**

PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566



Henkilöstöosasto

17.04.2018

Henkilöstöjohtaja

---

**Ote**

Henkilökuntakerhot ja järjestö-  
neuvottelukunta

**Otteen liitteet**

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-  
hallitus

**Tiedoksi**

Kanslia



17.04.2018

Henkilöstöjohtaja

---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

#### Pöytäkirjan 16 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



17.04.2018

Henkilöstöjohtaja

---

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Faksinumero: (09) 655 783  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



17.04.2018

Henkilöstöjohtaja

---

Marju Pohjaniemi  
henkilöstöjohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 27.04.2018.