

OHJE KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAAMISEKSI VUODELLE 2018

1

Kesätyö kaupungilla 2018

Tämä ohje koskee kesätyöntekijöiden palkkaamista kaupungin toimialoille ja liikelaitoksiin kesäksi 2018. Ohjeessa toimialoihin rinnastetaan kaupunginkanslia, tarkastusvirasto ja pelastuslaitos.

Kaupungille voidaan palkata kesätyöntekijöitä tai vuosilomasijaisia toimialan tai liikelaitoksen omin budjettivaroin, kaupunginkanslian nuorten 16 - 17 -vuotiaiden ja Nordjobb -kesätyöllistämiseen varatuin määrärahoihin sekä kaupunginhallituksen Siisti kesä -hankkeeseen varatuin määrärahoihin.

2

Omin budjettivaroin palkattavat kesätyöntekijät

Kesätyöhaku toimialoilla tai liikelaitoksissa alkaa tammikuussa ja jatkuu niin pitkään kuin kesätyöntekijöitä ja vuosilomasijaisia tarvitaan.

Nuorten 16–17-vuotiaiden palkka on 1 000 € / kk riippumatta siitä, onko nuori kaupunginkanslian palkkarahoituksella vai toimialan tai liikelaitoksen omilla budjettivaroilla.

Omin varoin palkattavien kesätyöntekijöiden osalta tulee Hijat -järjestelmässä käyttää palvelussuhdelajia TMK (kesätyöntekijä), kun kyseessä on henkilö, jolla ei ole (alan) työkokemusta tai koulutusta. Palvelussuhdelajia TSL käytetään sellaisten henkilöiden kohdalla, joilla on työkokemusta, yleensä myös kyseisen alan kokemusta ja koulutusta. Kyseessä voi olla esimerkiksi alan opiskelija.

3

Nuorten 16 – 17 -vuotiaiden kesätyöntekijöiden palkkaaminen kaupunginkanslian varaamin määrärahoihin

Määrärahaa nuorten 16 -17 -vuotiaiden kesätyöntekijöiden palkkaamiseen myönnetään toimialoille, ei kaupungin liikelaitoksille.

Toimialat ilmoittavat 31.1.2018 mennessä kaupunginkansliaan palkkarahoituksen tarpeen, kuvauksen työtehtävistä ja toimialan yhteyshenkilön yhteystiedot. Pyydetyt tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn löytyy Helmen sivulta [Helmi > Henkilöstö > Rekrytointi > Määräaikaisten rekrytointi > Kesätyöntekijän palkkaaminen](#). Kaupunginkanslia ilmoittaa toimialoille 9.2.2018 mennessä myönnetystä määrärahasta. Haku alkaa 5.3.2018 ja haku päättyy 19.3.2018 klo 16.00.

Nuoren kesätyöntekijän palkka on 1 000 €/kk, kun nuori tekee ko. tehtävän normaalia kokoaikaista työaika. Päivittäinen työaika on vähintään 6 tuntia ja

enintään kyseisen tehtävän normaali työaika. Työsuhteen kesto on vähintään 3 viikkoa, enintään 2 kuukautta. Työsuhteen alkaessa nuoren tulee olla täytännyt 16 vuotta. Nuori voi täyttää työsuhteen aikana 18 vuotta.

Nuorten kesätyöntekijöiden tulee pitää kertyneet vuosilomat työsuhteen aikana. Vuosilomien pitämisestä sovitaan ao. henkilön kanssa vasta palvelussuhteen aikana. Työsopimukseen ei voida kirjata ehtoa, jonka mukaan vuosilomat pidetään ennen palvelussuhteen päättymistä. Pitämättä jääneet vuosilomat maksaa aina ko. toimiala omista palkkamäärärahoistaan.

16 – 17-vuotiaiden nuorten palkkoja maksettaessa käytetään Hijat -järjestelmässä palvelussuhdelajia TMX. Näin tiliyksiköt maksavat palkat automaattisesti oikealta tililtä (404100 1836300003 + toimialojen toimintoalue numero).

4

Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkaaminen kaupunginkanslian varaamin määrärahoiin

Määrärahaa Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkaamiseen myönnetään toimialoille, ei kaupungin liikelaitoksille.

Kaupunginkanslia on varannut 20 henkilön kiintiön Nordjobb -kesätyöntekijöille. Nordjobb on yhteispohjoismainen projekti, joka välittää kesätöitä pohjoismaisille ja EU -jäsenvaltion nuorille. Kesätyöntekijän tulee hallita jotain skandinaavista kieltä ja hänen tulee olla 18 – 28 -vuotias.

Toimialat ilmoittavat 31.1.2018 mennessä kaupunginkansliaan tarpeestaan palkata Nordjobb -kesätyöntekijä. Nordjobb -kesätyöntekijöiden osalta tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn löytyy Helmen sivuilta [Helmi > Henkilöstö > Rekrytointi > Määräaikaisten rekrytointi > Nordjobbarin palkkaaminen](#). Kaupunginkanslia ilmoittaa toimialoille 9.2.2018 mennessä myönnetystä määrärahasta.

Kaupunginkanslian hyväksymät kesätyöpaikat välitetään Nordjobb -organisaation yhteyshenkilölle, joka etsii työpaikkoihin sopivia ehdokkaita. Toimialat valitsevat työntekijät ja ilmoittavat valinnastaan Nordjobb -yhteyshenkilölle, joka vahvistaa vielä erikseen viikon kuluessa, että valittu työntekijä ottaa työn vastaan.

Nordjobb -kesätyöntekijöiden palkkoja maksettaessa käytetään Hijat -järjestelmässä palvelussuhdelajia TMX. Näin tiliyksiköt maksavat palkat automaattisesti oikealta tililtä (404100 1836300003 + toimialojen toimintoalue numero).

5

Siisti kesä -hanke

Hankkeen tarkoituksena on vähentää puistojen, aukoiden ja kadunvarsien sekä liikunta- ja uimapaikkojen roskaisuutta palkkaamalla kesäksi nuoria kau-

punkkiympäristön puhtaanapitoon liittyviin tehtäviin. Siisti kesä -hankkeeseen voivat hakea 16 – 20 -vuotiaat nuoret. Työtehtävät vaihtelevat avustavista tehtävistä tiiminvetäjän tehtäviin.

Määräraha on kohdennettu kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan liikuntapalveluille, HKL-liikelaitokselle ja Staralle, joiden tulee ilmoittaa 19.1.2018 mennessä kaupunginkansliaan palkkarahoituksen ja muiden kulujen tarpeen, rahoituksen käyttösuunnitelman ja yhteyshenkilön tiedot. Edellä pyydyt tiedot annetaan questback -kyselyn kautta. Linkki kyselyyn toimitetaan yhteyshenkilöille. Kaupunginkanslia ilmoittaa 9.2.2018 mennessä myönnetystä määrärahasta. Kesätyöntekijöiden haku alkaa 5.3.2018 ja haku päättyy 19.3.2018 klo 16.00.

Siisti kesä -hankkeen työntekijöiden palkat kokoaikatyössä ovat seuraavat:

- 16 – 17-vuotiaat nuoret 1 000 €/kk.
- 18 – 20 -vuotiaat 1 250 €/kk.
Palkka voidaan määritellä korkeammaksi yli 18 vuotiaille, jos tehtävän sisältö on monipuolisempi ja vaativampi.
- 18 -20 -vuotiaat tiiminvetäjät 1 570 €/kk.
Tiiminvetäjiltä edellytetään ajokorttia sekä aiempaa työkokemusta, jonka perusteella he voivat toimia siivoustyöryhmän vetäjinä.

Tilit, josta palkat ja muut kulut maksetaan, ilmoitetaan myöhemmin. HKL-liikelaitos tekee työntekijöiden palkoista hyvitysveloituksen viimeistään loka-kuussa 2018. HKL-liikelaitos veloittaa kaikki kulut kerralla viimeisen hyvitysveloituksen yhteydessä. Kulut on eriteltävä mahdollisimman tarkasti.

Kesätyöntekijöiden palkkoja maksettaessa on käytettävä Hijat -järjestelmässä palvelussuhdelajia TMI.

6

Kesätyöpaikkojen ilmoittelu eRekry -järjestelmässä

Kesätyöntekijöitä ja vuosiloman sijaisia haetaan kaupungin sähköisen rekrytointijärjestelmän avulla Nordjobb -kesätyöntekijöitä lukuun ottamatta.

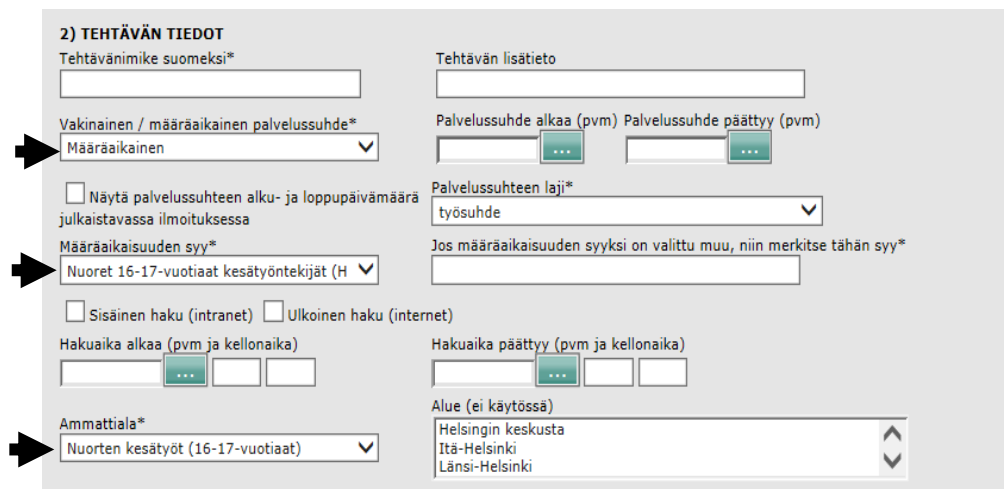
Hakuilmoituksessa tulee näkyä selkeästi tehtävien sisältö, työaika- ja palkkatiedot ja mitä hakijoilta edellytetään, mm. ikärajoitukset, alan koulutus ja aiempi työkokemus alalta.

Hakijat ohjataan hakemaan työpaikkoja sähköisellä hakemuksella osoitteessa www.helsinkirekry.fi. Helsingin kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä on kesätyöntekijöiden hakemiseen oma hakemuslomakkeensa. Hakijalle ilmoitukset tulevat näkymään avoimien työpaikkojen alle kohtaan:

- 1) ”Nuoret 16 – 17 -vuotiaat kesätyöntekijät (Hakuaika 5.3. - 19.3.2018)” tai
- 2) ”Siisti kesä -hanke (Hakuaika 5.3. - 19.3.2018)” tai
- 3) ”Kesätyöt ja kesäsijaisuudet”.

Kun työpaikka laitetaan auki, valitaan määräaikainen palvelussuhde ja määräaikaisuuden syyksi joko ”Kesätyöt ja kesäajautukset”, ”Nuoret 16 – 17 -vuotiaat kesätyöntekijät” tai ”Siisti kesä -hanke”.

Ammattialaksi nuorten osalta valitaan ”Nuorten kesätyöt (16 - 17-vuotiaat)” ja Siisti kesä -hankkeen osalta valitaan ”Siisti kesä -hanke”. Muissa kesäajautuksissa valitaan ammattialaksi ala, joka parhaiten kuvaa haettavan tehtävän toimialaa.



2) TEHTÄVÄN TIEDOT

Tehtävänimike suomeksi*

Tehtävän lisätieto

Vakinainen / määräaikainen palvelussuhde*
 Määräaikainen

Palvelussuhde alkaa (pvm) Palvelussuhde päättyy (pvm)

Näytä palvelussuhteen alku- ja loppupäivämäärä julkaistavassa ilmoituksessa

Palvelussuhteen laji*
 työsuhde

Määräaikaisuuden syy*
 Nuoret 16-17-vuotiaat kesätyöntekijät (H)

Jos määräaikaisuuden syyksi on valittu muu, niin merkitse tähän syy*

Sisäinen haku (intranet) Ulkoinen haku (internet)

Haku aika alkaa (pvm ja kellonaika)

Haku aika päättyy (pvm ja kellonaika)

Ammattiala*
 Nuorten kesätyöt (16-17-vuotiaat)

Alue (ei käytössä)
 Helsingin keskusta
 Itä-Helsinki
 Länsi-Helsinki

7

Kesätyöntekijöiden palkkaamisen yhteiset periaatteet

- Kesätyöntekijöitä voidaan palkata ilman täyttölupaa 1.5. – 30.9.2018 välisenä aikana enintään kolmen kuukauden ajaksi.
- Jos kesätyöntekijä otetaan palvelukseen siten, että hän ryhtyy työhön kalenterikuukauden ensimmäisenä työpäivänä ja on työssä koko kuukauden, työsopimus tehdään koko kuukaudeksi, vaikka kuukauden ensimmäinen tai viimeinen päivä olisivat vapaapäiviä. Esimerkiksi, jos kesätyöntekijä palkataan työhön toukokuuksi, työsopimus tehdään ajalle 1.5. - 31.5.2018.
- Työpaikkoja ei saa täyttää ennen hakuajan päättymistä, jotta kaikki hakijat ovat yhdenvertaisessa asemassa.
- Kaikki kesätyöntekijät palkataan kuukausipalkkajärjestelmään. Ohjeessa mainitut palkat ovat kokoaikatyössä noudatettavia palkkoja. Jos nuori tekee osa-aikatyötä, alenee palkka vastaavasti työajan suhteessa.
- Lisä- tai ylityön teettäminen kesätyöntekijöillä ei ole sallittua.
- Kaikille kesätyönhakijoille lähetetään vastaus valituksi tai ei valituksi tulemisesta rekrytointijärjestelmän kiitoskirjeellä.

- Toimialat ja liikelaitokset hoitavat rekrytoinnin ja työsopimuksen solmimisen. Tehtäviin työsopimukseen määritellään aina koeaika, joka saa olla enintään puolet työsopimuksen kestosta. Nuorelle on tärkeä selvittää mm. palkan muodostumisen periaatteet, koeajan merkitys ja työajan vaikutus palkan suuruuteen, sairauslomat ja niistä ilmoittaminen sekä työaikojen noudattaminen.
- Työyhteisöjen monimuotoisuuden edistämiseksi on suositeltavaa, että kesätyöpaikkoihin valitaan nuoria myös eri kulttuuritaustoista, vammaisia nuoria tai muita aliedustettuna olevien ryhmien edustajia.
- Nuorten, alle 18-vuotiaiden perehdytykseen on kiinnitettävä erityistä huomiota. Suositeltavaa on, että nuorelle nimetään perehdyttäjä, joka huolehtii myös työmäärän sopivuudesta.
- Työntekijällä on oikeus pyynnöstä saada kirjallinen todistus työsuhteen kestosta ja työtehtävistä palvelussuhteen päättyessä. Työntekijän erillisestä pyynnöstä todistuksessa on mainittava työsuhteen päättymisen syy ja arvio työntekijän työtaidosta ja käytöksestä. Esimiehen tulee huolehtia, että erityisesti alle 18 -vuotiaille annetaan työtodistus, joka sisältää kuvauksen työtehtävistä, työsuhteen kestosta ja päättymissyyn.
- Toimialat ja liikelaitokset voivat ostaa apua kesätyöntekijöiden rekrytointiprosessin eri vaiheisiin Seuresta. Apua voi tilata esimerkiksi hakemusten käsittelyyn tai haastatteluihin. Lisätietoja saa Seuren asiakkuuspäällikkö Ismo Jormanaiselta p. 040 669 3897 tai ismo.jormanainen@seure.fi.
- Kaupunki on kumppanina valtakunnallisessa Vastuullinen Kesäduuni -kampanjassa (VKD). Toimialojen tulee huolehtia, että kesätyöntekijät vastaavat osana VKD -kampanjan palautekyselyyn. Lisätietoa kampanjasta ja kesätyön periaatteista löytyy [Helmestä > Henkilöstö > Rekrytointi > Määrärahaisten rekrytointi > Kesätyöntekijän palkkaaminen > Vastuullinen kesäduuni -kampanja](#).

Lisätietoja:

Tähän ohjeeseen liittyviä lisätietoja esimiehille antaa palvelussuhteeseen liittyvissä asioissa kaupungin HR -neuvonta, puh. 310 38080, hr-neuvonta@hel.fi.

Määrärahojen hakuun ja käyttöön liittyvissä asioissa lisätietoja antaa kaupunginkansliasta erityissuunnittelija Taina Hartikainen puh. 310 43837, taina.hartikainen@hel.fi.

Marju Pohjaniemi
henkilöstöjohtaja

Asta Enroos
henkilöstöpolitiikan päällikkö

JAKELU

Henkilöstöpäälliköt ja vastaavat
Henkilöstösihteerit ja -konsultit