



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

4 §

Agentuuripalveluiden pienhankinta Pohjois-Amerikan markkina-alueella North Star Film Alliance -hankkeessa

HEL 2020-001140 T 02 08 02 00

Päätös

Elinkeinojohtaja päätti hyväksyä Melograno Films'in tarjouksen North Star Film Alliance -hankkeen agentuuripalveluista Pohjois-Amerikan markkina-alueella.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaisarvo on 54 960 euroa. Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alle jäävä pienhankinta, johon ei sovelleta hankintalakia.

Hankintaan liittyvät kustannukset maksetaan talousarvion kohdalta 1 50 04, projektinumero 1098043002, kaupunginkanslian elinkeino-osastolle osoitetusta määrärahasta. Elinkeinojohtaja päätti oikeuttaa innovaatiot ja uudet kokeilut -yksikön päällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätöksen perustelut

Hankinta on osa Euroopan aluekehitysrahaston rahoittaman elokuva-alan North Star Film Alliance -hankkeen toteuttamista. Hankkeeseen kuuluu paikallisten agenttien hyödyntäminen valituilla kohdemarkkinoilla. Palveluntuottajan velvollisuutena on edustaa audiovisuaalisen alan agenttina Pohjois-Amerikan markkina-alueella North Star Film Alliance -hanketta ja hankkeen kolmea projektimaata, Suomea, Viroa ja Latviaa. Agentuuripalveluihin kuuluu muun muassa hankkeen projektimaiden markkinointi kiinnostavina tuotantomaina, potentiaalisten pohjoisamerikkalaisten projektien kartoittaminen ja tuotantojen houkutteleminen projektimaihinkin sekä tapaamisten järjestäminen paikallisten alan ammattilaisten kanssa.

Tarjouspyyntö (liite 1) lähetettiin kuudelle palveluntarjoajalle sähköpostitse 24.1.2020. Määräaika kirjallisille tarjouksille oli 8.2.2020 kello 12:00 (UTC +2), johon mennessä saatiin vastaukset ja tarjoukset Ocean Sky Entertainment'ilta, Melograno Films'iltä, Tara Halloran'ilta ja Company 28'ilta. Vastaus ja tarjous saatiin myös MediaXchange'ilta, mutta tarjous saapui asetetun määräajan jälkeen ja hylättiin, koska tarjouspyynnön mukaisuus ei täytynyt. Ocean Sky Entertainment'ilta saatu tarjous ei ollut tarjouspyynnön mukainen, koska tarjous oli puutteellinen merkittävilta osin eikä vertailukelpoinen muiden tarjousten kanssa, jo-



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

ten tarjous hylättiin. Muut saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankintapäätös perustuu kokonaistaloudelliseen edullisuuteen ja kokemusarvioon tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjousten arviointiperusteina olivat:

- tarjoajan referenssit, osaaminen ja kokemus (painoarvo 40%)
- agentuuripalvelusuunnitelman kuvaus ja sisältö (painoarvo 30%) ja
- arvonlisäveroton hinta (painoarvo 30%).

Kokonaispisteytyksen osalta parhaat pisteet sai Melograno Films 89,65 pisteellä, toiseksi sijoittui Tara Halloran 86,00 pisteellä ja kolmanneksi Company 28 66,77 pisteellä. Melograno Films'in tarjouksessa asetamat tavoitteet ja esittämät toimenpiteet vastaavat erityisen hyvin tarjouspyynnössä esitettyihin tarpeisiin. Valitulla tarjoajalla arvioitiin olevan paras osaaminen ja kokemus agentuuripalveluiden suorittamiseen sekä merkittävä kansainvälinen verkosto tavoitteiden saavuttamiseen. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi ja parhaiten tarjouspyynnössä esitettyihin vaatimuksiin vastasi Melograno Films'in tarjous. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Elinkeinojohtajan oikeus toteuttaa hankintoja perustuu kansliapäällikön päätökseen kaupunginkanslian hankintaoikeuksista 17.12.2019 § 260.

Sitova sopimus sopijapuolten välille syntyy vasta erikseen allekirjoitettavalla hankintasopimuksella.

Lisätiedot

Pia Naarajarvi, projektipäällikkö, puhelin: 310 36212
pia.naarajarvi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
- 2 Vertailutaulukko

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, pienhankinnat, kaupunginhallitus

Liite 1
Liite 2



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

Tiedoksi

Kaupunginkanslia



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 4 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edus-



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

tajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 00170
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



20.02.2020

Elinkeinojohtaja

Marja-Leena Rinkineva
elinkeinojohtaja

Kimmo Heinonen
johtava asiantuntija

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 20.02.2020.