



08.06.2015

Puheenjohtaja

14 §**Vapaaehtoistyön neuvottelukunnan jäsenten virkamatka Imatralle ja Lappeenrantaan 26. - 27.8.2015**

HEL 2015-006033 T 01 02 02 00

Päätös

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja päätti oikeuttaa seuraavat vapaaehtoistyön neuvottelukunnan luottamushenkilöt, vapaaehtoisuhteisöjä edustavat jäsenet ja kaupungin virastoja edustavat jäsenet tekemään matkoineen kahden päivän virkamatkan Imatralle ja Lappeenrantaan 26.-27.8.2015:

- Sari Näre
- Balan Pillai
- Mikko Jokio
- Petra Jääskeläinen

- Kaj- Erik Fohlin (liikuntajärjestöt)
- Juha Lindy (ympäristöjärjestöt)
- Timo Nerikko (päihdejärjestöt)
- Timo Puska (kaupunginosayhdistykset)
- Tapio Vesala (vammaisjärjestöt)

- Meeri Kuikka
- Soili Voipio
- Else Kruskopf

Virkamatkan tarkoituksena on tutustua vapaaehtoistoiminnan hyviin käytäntöihin.

Virkamatkasta aiheutuvat välittömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevan liitteen sekä kaupunginjohtajan virkamatkoista antaman ohjeen mukaisesti.

Matkakustannusten korvausten saamista varten virkamatkalla olleen on esitettävä kaupunginkanslialle matkalaskulomakkeen Lv227 mukainen lasku välittömästi virkamatkan päätyttyä, kuitenkin viimeistään kahden kuukauden kuluessa matkan päättymisestä. Matkalaskuun on liitettävä alkuperäiset tositteet syntyneistä kustannuksista silloin, kun tosite on saatavissa.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset ja luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaiset korvaukset maksetaan vapaaehtoistyön



08.06.2015

Puheenjohtaja

neuvottelukunnalle osoitetuista toimintamäärärahoista. Virastojen edustajien matkakustannuksista vastaa kuitenkin asianosainen virasto.

Päätöksen perustelut

Kaupunginjohtajan päätöksen 11.2.2014 (32 §) mukaisesti annetun virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvän matkustamisen ja kuljettamisen ohjeen kohdan 5.2 mukaisesti kaupunginhallituksen puheenjohtaja päättää kaupunginvaltuutettujen ja kaupunginhallituksen jäsenten, kaupunginhallituksen asettamien tilapäisten toimikuntien sekä komiteoiden ja neuvottelukuntien jäsenten virkamatkoista Pohjoismaissa, Baltiaan, Venäjällä Pietariin ja Moskovaan.

Kaupunginjohtaja myönsi vapaaehtoistyön neuvottelukunnalle 17.4.2015 (44 §) 7 350 euroa toimintamäärärahaa käytettäväksi vapaaehtoistyön neuvottelukunnan kokous-, koulutus- ja tiedotustoimintaan. Toimintamääräraha-anomuksessa vuodelle 2015 - 2016 opintoretelle oli varattu 4 500 €.

Virkamatkan kokonaiskustannukset ovat arviolta 350 euroa henkeä kohden. Virkamatkalle osallistuu 4 luottamushenkilöä, 5 vapaaehtoisyhteisöjen edustajaa ja 3 kaupungin virastojen edustajaa. Kokonaiskustannukset 12 henkilön osalta ovat 4 200 €.

Virkamatkoihin liittyvät asiakirjat (ohje, KVTES, vakuutuskortti ja matkalasku) ovat luottamushenkilöportaalissa lomakkeet-välilehdellä (LHP / Lomakkeet).

Lisätiedot

Lauri Menna, hallintoasiantuntija, puhelin: 310 36012
lauri.menna(a)hel.fi

Liitteet

1 Virkamatkan ohjelma

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Ote
Matkalle lähtevät

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje,
kaupunginhallitus

Tiedoksi

Vapaaehtoistyön neuvottelukunta



08.06.2015

Puheenjohtaja

Tatu Rauhamäki
kaupunginhallituksen
puheenjohtaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 12.06.2015.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



08.06.2015

Puheenjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



08.06.2015

Puheenjohtaja

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.