



19.01.2017

3 §

Idän sosiaali- ja lähityön sosiaaliohjaajan virka, työavain 45-1364-16

HEL 2017-000647 T 01 01 01 01

Päätös

Idän sosiaali- ja lähityön aluepäällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Suvi Kehälinnan sosiaaliohjaajan virkaan (vakanssinumero 036735, toimintayksikkö Idän sosiaali- ja lähityö, työpiste 100040 1.2.2017 lukien 2455,92 euron tehtäväkohtaisen kuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määräytyin ehdoin. Suvi Kehälinna on toiminut vastaavassa tehtävässä 2016 alkaen. Koeaikaa ei ole.

Suvi Kehälinna on oikeutettu toimimaan sosiaaliohjaajan tehtävässä kunnes hänen ammattioikeushakemuksensa on käsitelty Valvirassa, kuitenkin enintään 31.12.2017 saakka.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Päätöksen perustelut

Sosiaaliohjaajan virka tuli avoimeksi viranhaltijan tultua valituksi kaupungin toiseen tehtävään.

Sosiaaliohjaajan virka (vakanssinumero 036735) on ollut julkisesti haettavana ajalla 22.12.2016 – 5.1.2017 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Sosiaali- ja terveysviraston virastopäällikön tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 12.12.2016 179§ mukaan sosiaalityöntekijän virkaan ottaa Idän sosiaali- ja lähityön aluepäällikkö.

Sosiaaliohjaajan tehtävänä on yli 65-vuotiaiden asiakkaiden omaishoidon tuen myöntämiseen liittyvät tehtävät kuten hakemusten käsittely, asiakaslähtöinen yksilöllisten tarpeiden arviointi kotikäynneillä, hoito- ja palvelusuunnitelman laadinta, omaishoidon tuen päätöksenteko, seuranta ja tarkistuspäätösten teko. Tärkeänä osana tehtävään kuuluu omaishoitoperheiden palveluneuvonta ja palveluohjaus, psykososiaalisen tuen antaminen sekä omaishoitajan vapaiden aikaisen hoidon järjestäminen hoidettavalle. Moniammatillinen yhteistyö on oleellinen osa sosiaaliohjaajan tehtävää.



19.01.2017

Sosiaaliohjaajan viran kelpoisuusvaatimuksena on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (8§, 32§) mukainen sosionomin kelpoisuus.

Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen edellyttää tehtävän vaativuuden mukaista osaamista, hyviä vuorovaikutus- ja asiakaspalvelutaitoja, paineensietokykyä ja itsenäistä ratkaisukeskeistä työtettä.

Tehtävää täytettäessä eduksi luettiin työkokemus omaishoidon tuen sosiaaliohjauksesta ja yksilöhuollon päätöksenteosta, vanhuspalvelujen ja idän palvelualueen palveluverkon tuntemus sekä positiivinen asenne ja kyky löytää joustavia toimintatapoja muuttuvissa tilanteissa.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 42 hakijaa. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus on 39 hakijalla. Kolme hakijaa ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusehtoja.

Hakemusten perusteella kutsuttiin ryhmähaastatteluun 9 hakijaa: Suvi Kehälinna, *****

Kaksi ryhmähaastattelua suorittivat 10.1.2017 aluepäällikkö Johanna Koli, johtava sosiaalityöntekijä Kirsi Harju ja vs. johtava sosiaalityöntekijä Riikka Muinonen. Toisessa ryhmähaastattelussa oli mukana myös sosiaaliohjaaja Hanna Juvonen.

Ryhmähaastatteluiden ja hakemusten perusteella yksilöhaastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa: Suvi Kehälinna, ***** haastattelu pidettiin 12.1.2017 ja haastattelijoina olivat aluepäällikkö Johanna Koli, johtava sosiaalityöntekijä Kirsi Harju ja vs. johtava sosiaalityöntekijä Riikka Muinonen. ***** haastattelu pidettiin 13.1.2017 ja haastattelijoina olivat aluepäällikkö Johanna Koli, johtava sosiaalityöntekijä Kirsi Harju ja sosiaaliohjaaja Satu Järvenheimo. Suvi Kehälinnan haastattelu pidettiin 13.1.2017 ja haastattelijoina olivat aluepäällikkö Johanna Koli ja johtava sosiaalityöntekijä Kirsi Harju.

Kaikilla haastatelluilla oli kokemusta sosiaaliohjaajan tehtävistä iäkkäiden palveluissa.

Suvi Kehälinna on koulutukseltaan sosionomi (AMK). Hän on toiminut ohjaajana Autismisäätiön ryhmäkodissa ja Helsingin kaupungilla monipuolisessa palvelukeskuksessa sekä sosiaaliohjaajana aikuissosiaali-



19.01.2017

työssä ja iäkkäiden palveluissa. Suvi Kehälinnalla on kokemusta päivätoiminnan koordinaattorin tehtävistä 9 kuukauden ajalta sekä omaishoidon tuen sosiaaliohjaajan tehtävistä 4 kuukauden ajalta.

***** on koulutukseltaan sosionomi (AMK). Lisäksi hän opiskelee geronomiksi. ***** on toiminut lähihoitajana ja ohjaajana sekä sosiaaliohjaajana Espoon kaupungin vammaissosiaalityössä, Helsingin kaupungin kotihoidossa ja sosiaali- ja lähityössä.

***** on kokemusta omaishoidon tuen sosiaaliohjaajan tehtävästä 7 kuukauden ajalta.

***** on koulutukseltaan sosionomi (AMK). Lisäksi hänellä on lähihoitajan koulutus. Hän on toiminut Helsingin kaupungilla ohjaajana palvelukeskuksessa sekä sosiaaliohjaajana SAS-sijoittajan tehtävissä ja Myllypuron monipuolisessa palvelukeskuksessa vuodesta 2014.

Toimenkuvan vuoksi haastatteluissa kiinnitettiin erityistä huomiota hakijoiden kykyyn toimia haastavissa tilanteissa päätöksentekijän ja omaishoitoperheen tukijan roolissa, yhteistyötaitoihin, kehittämismyönteisyyteen ja muutosvalmiuteen sekä Helsingin iäkkäiden palveluiden tuntemukseen.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastatteluissa osoitetun sopivuuden perusteella Suvi Kehälinnalla on parhaat edellytykset omaishoidon tuen sosiaaliohjaajan viran tehtävien hoitamiseen Idän sosiaali- ja lähityössä.

Lisätiedot

Johanna Koli, aluepäällikkö, puhelin: 310 69755
johanna.koli(a)hel.fi

Liitteet

1 Yhteenvedo hakijoista

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Virkaan otettu

Viran muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1



Helsingin kaupunki

Sosiaali- ja terveysvirasto

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Idän palvelualue

Idän sosiaali- ja lähityön aluepäällikkö

Pöytäkirja

4 (7)

19.01.2017

Tiedoksi

Taloushallintopalvelut
Henkilöstöasiantuntija

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alv.nro

FI02012566



19.01.2017

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 3 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



19.01.2017

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



19.01.2017

Johanna Koli
idän sosiaali- ja lähityön alue-
päällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 03.02.2017.