



01.03.2017

Osastopäällikkö

13 §

Etelän palvelualueen toimipisteiden tilapäiset sulkemiset ja toiminnan supistamiset kesällä 2017

HEL 2017-002262 T 06 00 00

Päätös

Osastopäällikkö päätti etelän palvelualueen toimipisteiden tilapäisestä sulkemisesta ja toiminnan supistamisesta seuraavasti:

Kinaporin monipuolisen palvelukeskuksen palvelukeskustoiminta, Kinaporinkatu 7-9, 00500 Helsinki, on suljettuna 23.6.-25.6.2017.

Töölön monipuolisen palvelukeskuksen päivätoiminta Ilon Pilke, Merikasarminkatu 12, 00160 Helsinki, on suljettuna 1.6.–30.6.2017. Päivätoiminta Töölö, Töölönkatu 33, 00260 Helsinki, on suljettuna 3.7.–31.7.2017.

Rintamaveteraanien kotiin vietävät palvelut, Käpyläntie 11, N-talo, 00600 Helsinki, on suljettuna ajalla 10.7.–30.7.2017.

Päätöksen perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 19.3.2013 § 68, jonka mukaan osastopäällikkö oikeutetaan päättämään toimintayksiköiden lyhytaikaisista sulkemisista henkilökunnan vuosilomien aikana enintään kahden kuukauden pituiseksi ajanjaksoksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 19.3.2013 § 69, jonka mukaan osastopäällikkö oikeutetaan päättämään perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialan, terveys- ja päihdepalvelujen toimialan sekä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen toimialan toimintayksiköiden tilapäisistä aukio-oloaikojen (ja toiminnan) supistuksista enintään yhden (1) kuukauden kestävään poikkeukseen aukioloajoissa.

Yksiköiden sulkemiset ja toiminnan supistamiset johtuvat henkilöstön vuosilomien järjestämisestä. Näillä toimenpiteillä saavutetaan säästöjä henkilöstökustannuksissa, kun sijaisia ei tarvitse palkata.

Asiakkaille järjestetään korvaavat palvelut muissa toimipisteissä ja heitä tiedotetaan yksiköiden sulkemisista ja palvelujen supistamisesta.

Lisätiedot

Helena Venetvaara-Nurmi, vs. etelän palvelualueen johtaja, puhelin: 310 43180
helena.venetvaara-nurmi(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alv.nro
FI02012566



01.03.2017

Osastopäällikkö

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Etelän palvelualue
Arkisto-, tietohuolto- ja tilastopalvelut
Erityissuunnittelija
Palvelupäällikkö
Tilapalvelupäällikkö
Viestintäpäällikkö



MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 13 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden lautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



01.03.2017

Osastopäällikkö

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



01.03.2017

Osastopäällikkö

Arja Peiponen
vs. osastopäällikkö

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaimossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 03.03.2017.