



02.01.2017

Kaupunginjohtaja/V

2 §**Edustus: Kaupungin edustamiseen liittyvät vuosipäätökset 2017**

HEL 2016-014116 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti oikeuttaa kaupunginkanslian hallinto-osaston hallintojohtajan tai hänen sijaisensa hyväksymään talousarvion kohdalla 10403, vieraanvaraisuus, kaupunginjohtajan käytettäväksi, kaupunginjohtajan päätöksiin perustuvat hankinnat, laskut, maksuosoitukset, palkkiot ja muistiotositteet.

Samalla kaupunginjohtaja päätti oikeuttaa kaupunginkanslian hallinto-osaston hallintojohtajan tekemään talousarvion kohdan 10403, vieraanvaraisuus, kaupunginjohtajan käytettäväksi, määrärahojen käyttösuunnitelman lukuun ottamatta kaupunginjohdon edustamista koskevia määrärahoja.

Lisäksi kaupunginjohtaja päätti, että vieraanvaraisuuden määrärahat voidaan käyttää alla mainittuihin toimintoihin ilman erikseen tehtäviä päätöksiä.

Edustaminen, ulkopuoliset vieraat:

Ulkopuolisille vieraille osoitetusta edustamisesta ja vierailevien ryhmien ohjelmajärjestelyistä aiheutuvat kustannukset, projektinumero 104030100201.

Edustustilaisuuksien koristelut:

Kaupungintalolle, Vanhalle Raatihuoneelle ja virka-asunnolle erilaisia edustustilaisuuksia varten toimitettavista viherkasveista ja kukkakoristeluista aiheutuvat kustannukset, projektinumero 104030100202.

Edustuslahjahankinnat:

Edustuslahjahankinnoista aiheutuvat kustannukset, projektinumero 104030100203.

Lisätiedot

Seija Pallas, järjestelysihteeri, puhelin: 310 36042
seija.pallas(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet**Postiosoite**

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



02.01.2017

Kaupunginjohtaja/V

Ote
Palmia Oy

Tiedoksi

Kaupunginkanslia

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



Kaupunginjohtaja/V

02.01.2017

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 2 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



02.01.2017

Kaupunginjohtaja/V

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



02.01.2017

Kaupunginjohtaja/V

Jussi Pajunen
kaupunginjohtaja

Juha Summanen
hallintojohtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 09.01.2017.