



11.02.2014

Kaupunginjohtaja/V

32 §**Virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvä matkustaminen ja kuljettaminen**

HEL 2014-000451 T 01 02 02 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti muuttaa liitteenä olevia virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvää matkustamista ja kuljettamista koskevia ohjeita siten, että kaupunginjohtajan Euroopan virkamatkat merkitään tiedoksi kaupunginkanslian kansliapäällikön pöytäkirjaan.

Ohjeet tulevat voimaan 1.3.2014 lukien ja ovat voimassa enintään 31.12.2018 saakka.

Samalla kaupunginjohtaja päätti kumota samasta asiasta 28.4.2010, 4115 § tekemänsä päätöksen.

Päätöksen perustelut

Keskushallinnon virastojen yhdistymisestä kaupunginkansliaksi 1.1.2014 ja siitä seuranneista muutoksista johtuen, on virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvää matkustamista ja kuljettamista koskevia ohjeita syytä päivittää. Ensimmäinen muutos koskee kaupunginjohtajan Euroopan virkamatkoja, jotka merkitään jatkossa tiedoksi kaupunginkanslian kansliapäällikön pöytäkirjaan.

Kaupunginkanslian henkilöstöosasto päivittää ohjeet kokonaisuudessaan kevään 2014 kuluessa.

Lisätiedot

Anna Villeneuve, hallintosihteeri, puhelin: 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Liitteet

1 Virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvä matkustaminen ja kuljettaminen (liite)

Tiedoksi; Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Kaupunginkanslia



11.02.2014

Kaupunginjohtaja/V

Jussi Pajunen
kaupunginjohtaja

Juha Summanen
hallintojohtaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 14.02.2014 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty seuraavana arkityöpäivänä pöytäkirjan nähtävänäpitämisestä.



11.02.2014

Kaupunginjohtaja/V

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 32 §

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



11.02.2014

Kaupunginjohtaja/V

00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.