



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

6 §

Reaaliaikaisen neuvonnan Click -hanke vuosille 2013-2014

HEL 2012-012496 T 02 05 02

Päätös

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja päätti valita Click - hankkeen Chat-palvelun tuottajaksi Somia Reality Oy:n

Päätöksen perustelut

Espoon, Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit kehittävät Click - hankkeessaan reaaliaikaista neuvontapalvelua. Palvelussa ulkomailta muuttava tai kaupungeissa jo asuva saa reaaliaikaisesti oikeaa tietoa kaupunkien palveluista, suomalaisesta palvelujärjestelmästä sekä eri maahantuloprosesseista. Palvelu täydentää kuntia muita neuvontapalveluja. Hanke on EU/ESR rahoittama.

Hankkeessa Helsinki on päätoteuttaja, Espoo, Vantaa ja Kauniainen osatoteuttajia. Hanke alkoi vuoden 2013 alussa ja se päättyy 31.12.2014. Tämä hankinta koskee Click - hankkeen Chat – palvelua. Tavoitteena on saada valittua ja integroitua järjestelmä, josta saadaan kerättyä seurantatietoa hankekauden jälkeisen mahdollisen toiminnan suunnitteluun. Palvelun tuottajaksi on valittu Somia Reality Oy.

Palvelun hinta on

- Chat- palvelun perustaminen 5 000 euroa + alv
- Chat -palvelun kuukausimaksu 500 euroa + alv
- Kustomointi, räätälöinti ja muut toimenpiteet: 80 euroa/tunti + alv. Toteutuksesta sovitaan erikseen Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Palveluntuottajalla on oikeus laskuttaa vain niistä kustomoinneista, räätälöinneistä ja muista toimenpiteistä, jotka Tilaaja on erikseen tilannut. Toteutuksesta sovitaan erikseen Tilaajan ja Palveluntuottajan kesken. Palveluntuottajalla on oikeus laskuttaa vain niistä kustomoinneista, räätälöinneistä ja muista toimenpiteistä, jotka Tilaaja on erikseen tilannut.

Hankinta alittaa hankintalain mukaisen kynnyksarvon eli on ns. pienhankinta. Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus edellyttää ohjeissaan ESR –hankkeille, että hankinnat jotka ovat yli 4 000 euroa, mutta enintään kynnyksarvojen suuruisia kirjallista



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

menettelyä. Uudenmaan Ely suosittaa että tarjoukset pyydetään sähköpostitse vähintään kolmelta tuottajalta. Saaduista tarjouksista tehdään riittävä vertailu ja valinta tehdään pääsääntöisesti kokonaistaloudellisen edullisuuden tai hankinnasta riippuen halvimman hinnan perusteella.

Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostilla 4. joulukuuta 2013 neljälle palvelun tuottajalle, G-works Oylle, Giosg Oylle, Somia Reality Oy (Ninchat) ja ZEF: Oylle.

Määräaikaan mennessä(20.12.2013) tarjouksensa lähettivät G works Oy, Giosg Oy sekä Somia Reality Oy (Ninchat). ZEF Oy ilmoitti, että se ei jätä tarjousta.

Click hankkeen projektiryhmä kävi tarjoukset läpi 30.12.2013. G -works Oy vaatimusmäärittelystä puuttui osa hankkeen kannalta tärkeistä ominaisuuksista.

Somia Reality Oy (Ninchat) ja Giosg Oy täyttivät samalla tavalla vaatimusmäärittelyssä olevat ominaisuudet. Giosg Oy tarjous oli kuitenkin 1/3 kalliimpi kuin Somia Reality Oy (Ninchat). Lisäksi Somia Reality Oylla (Ninchatilla) oli ns. hyödyllisissä vaatimuksissa mahdollisuus mm. video, audioon, jonotukseen sekä tiimikanava ominaisuudet

Projektiryhmä päätti esittää omalta osaltaan Click-hankkeen Chat-palvelun tuottajaksi Somia Reality Oy (Ninchat).

Lisätiedot

Riitta Lampelto, neuvontapäällikkö, puhelin: 310 24443
riitta.lampelto(a)hel.fi

Liitteet

1 Palveluntuottajan valinta muistio 30.12.2013.pdf

Otteet

Ote

Valittu palvelun tuottaja

Muut tarjouksen jättäjät

Otteen liitteet

Päätösluonnosteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen,

pienhankinnat, kaupunginhallitus

Päätösluonnosteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen,

pienhankinnat, kaupunginhallitus

Tiedoksi

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Kaupunginkanslia

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Jaakko Salavuo
tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 24.01.2014 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty seuraavana arkityöpäivänä pöytäkirjan nähtävänäpitämisestä.



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksiantopäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.
Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto, tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.



23.01.2014

Tietotekniikka- ja viestintäjohtaja

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite

PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566