

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisena.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätjä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehiin
PALVELUSSUHTEN ALKAMINEN										
Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätjä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijoiden siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.								
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kaupunginhallitus päätätjä palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan ja pelastuskomentajan sekä muiden kansliapäällikköä seuraavan alemman organisaatiotason johtavien viranhaltijoiden virkaan ottamisesta sekä näiden virkojen ja viranhaltijan siirtämisestä toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.								
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 14 kohta	Kaupunginhallitus päätätjä sellaisen viran haettavaksi julistamisesta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan.								
	HS 10 luku 1 § 1 mom. 3 kohta	Toimialalautakunta päätätjä toimialan hallintojohtajan sekä palvelukokonaisuuden johtajan suoran alaisen virkaan ottamisesta.								
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kansliapäällikkö vahvistaa kaupunginhallituksen tekemän ehdolliseen virkasuhteeseen ottamisen.								
		Palvelukokonaisuuden johtajat ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen yksikönpäälliköt		x						
		Palvelun päälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen tason 5 esimiehet			x					
		Yksikön päälliköt ottavat vakinaiseen palvelussuhteeseen tason 6 esimiehet				x				
		Muu henkilökunta yksi yli -periaatteella siten, että kukaan ei ota vakinaiseen palvelussuhteeseen omia suoria alaisiaan					x			

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisena.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimiston esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehiin
		Päätöksen vakinaiseen virkasuhteeseen ottamisesta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.								
Kelpoisuusvaatimukset	HS 23 luku 1 §	Kansliapäällikön, toimialajohtajan, tarkastusjohtajan, tarkastusviraston arviointipäällikön ja tarkastuspäällikön, palvelukokonaisuuden johtajan, liikelaitoksen johtajan, pelastuskomentajan kelpoisuusvaatimukset on määritelty HS 23 luku 1 §:ssä. Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty tai määrätty.								
		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava määrää muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden kuin HS 23 luku 1 §:ssä mainittujen johtavien viranhaltijoiden osalta.	x	x	x	x	x			
Avoimen viran määräaikainen hoitaminen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä kansliapäällikön, toimialajohtajan ja tarkastusjohtajan avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, jos virkamääräys annetaan yli yhdeksän kuukauden ajaksi.								
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 16 kohta	Kaupunginhallitus päätätä sellaisen avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta, johon kaupunginvaltuusto ottaa viranhaltijan, enintään kuitenkin yhdeksän kuukauden ajaksi (kansliapäällikön, toimialajohtajan).								
	HS 23 luku 3 § 2 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomaisena päätätä avoimen viran määräaikaisesta hoitajasta.								
Määräaikaisen työntekijän ottaminen hoitamaan		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä avoimen tehtävän määräaikaisesta hoitajasta.	x	x	x	x	x			

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisena.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasoisista esimiehiin
avointa tehtävää										
Johtavien viranhaltijoiden sijaisuudet	HS 5 luku 10 §	Kansliapäällikön tai kaupunginkanslian muun johtavan viranhaltijan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa kansliapäällikön määrämä viranhaltija. Toimialajohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialalautakunnan määrämä viranhaltija. Palvelukokonaisuuden johtajan ja hallintojohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa toimialajohtajan määrämä viranhaltija.								
Viranhaltijan virkavapaan sijaisuuden täyttämisen	HS 7 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 15 kohta	Kaupunginvaltuusto päätätä virkavapaan myöntämisestä kansliapäällikölle yli yhdeksän kuukauden ajaksi sekä hänen sijaisensa ottamisesta täksi ajaksi.								
	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 18 kohta	Kaupunginhallitus päätätä virkavapaan myöntämisestä kansliapäällikölle enintään yhdeksän kuukauden ajaksi sekä sijaisen ottamisesta täksi ajaksi.								
		Virkavapaan (ml. vuosiloma) myöntätjä ottaa sijaisen.	x	x	x	x	x	x		
		Päätöksen viranhaltijan osalta voi tehdä vain viranhaltija. Jos delegointisäännösten mukainen päätöksentekijä on työsuhteinen, päätös siirtyy hänen esimiehensä päätettäväksi edellyttäen että tämä on viranhaltija tai esimiesketjussa ylöspäin, kunnes löytyy viranhaltija.								
Työsuhteisen sijaisuuden täyttämisen		Työvapaan (ml. vuosiloma) myöntätjä ottaa sijaisen.	x	x	x	x	x	x		
Harjoittelijoiden ja kesätyöntekijöiden sekä palkkatuettujen työllistettyjen palkkaaminen		Lähiesimies palkkaa harjoittelijat, kesätyöntekijät ja palkkatuetut työllistetyt (sama, joka myöntätä virka/työvapaat ja ottaa sijaisen).	x	x	x	x	x	x		
Oppisopimuksen solmiminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava solmii oppisopimuksen.	x	x	x	x	x	x		

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisena.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehin
Palkkaus, palkan määräytymisperuste, sen harkinnanvarainen tarkistaminen ja muu palkitseminen	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 11 kohta	Kaupunginhallitus päätätä kansliapäällikön palkasta ja palkan määräytymisperusteesta sekä palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta ja muusta palkitsemisesta.								
	HS 12 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 8 kohta	Kansliapäällikkö päätätä toimialajohtajan, palvelukokonaisuuden johtajan, pelastuskomentajan ja liikelaitoksen johtajan palkasta ja palkan määräytymisperusteesta, palkan harkinnanvaraisesta tarkistamisesta ja muusta palkitsemisesta sekä näiden tehtävien vaativuusluokittelusta ja siihen perustuvasta palkasta.								
Tehtävien vaativuusluokittelu ja siihen perustuva lisä	HS 12 luku 3 § 3 kohta	Ellei henkilöstöjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, henkilöstöjohtaja päätätä tehtävien vaativuusluokittelusta ja tarkastusjohtajaa lukuunottamatta siihen perustuvasta palkasta.								
Tehtävälisä (määräaikainen tehtävän vaativuuden olennaisiin muutoksiin perustuva)	HS 12 luku 3 § 3 kohta (sovelletaan)	Ellei henkilöstöjohtaja ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, henkilöstöjohtaja päätätä tehtävien vaativuusluokittelusta ja tarkastusjohtajaa lukuunottamatta siihen perustuvasta palkasta.								
Tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotto ja palkkioiden maksaminen		Kansliapäällikkö / toimialajohtaja päätätä tulospalkkiojärjestelmän käyttöönotosta ja palkkioiden maksamisesta.	x							
Varsinaiseen palkkaan kuuluva lisä										
Henkilökohtainen lisä		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä henkilökohtaisesta lisästä.		x						

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehiin
siirtäminen toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä	henkilöstöasiat 9 kohta	toimialalta toiseen tai toimialan ja keskushallinnon välillä.								
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen keskushallinnossa	HS 12 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 10 kohta	Kansliapäällikkö päätätä viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä keskushallinnon sisällä.								
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen toimialan sisällä	HS 14 luku 1 § 2 mom henkilöstöasiat 8 kohta	Toimialajohtaja päätätä viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä toimialan sisällä.								
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen palvelukokonaisuuden sisällä palvelusta toiseen		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä palvelusta toiseen palvelukokonaisuuden sisällä.		x						
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen palvelun sisällä yksiköstä toiseen		Palvelun päällikkö päätätä viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä palvelun sisällä yksiköstä toiseen.			x					
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen yksikön sisällä		Yksikön päällikkö päätätä viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtämisestä yksikön sisällä.				x				
Viran ja viranhaltijan sekä työntekijän siirtäminen tiimin sisällä		Tiimiesimies päätätä tiimitasoa alempien alatiimien välillä tapahtuvista siirroista.					x			
Vakanssin (työsuhteinen) siirtäminen		Vakanssin siirtämisestä päätetään samoin kuin työntekijän siirtämisestä päätetään.				x	x			

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomainen.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasoisista esimiehineen
Viran perustaminen ja lakkauttaminen	HS 8 luku 1 § 1 mom. henkilöstöasiat 13 kohta	Kaupunginhallitus päätätä viran perustamisesta ja lakkauttamisesta.								
Virkasuhteen muuttaminen työsopimussuhte	HS 23 luku 3 § 1 kohta	Virkasuhteeseen ottava viranomainen päätätä virkasuhteen muuttamisesta työsopimussuhteeksi.								
Nimikkeen muutos työsuhteisessa tehtävässä		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava päätätä työsuhteen tehtävän nimikkeen muutoksesta. (Viran nimikkeen voi muuttaa vain kaupunginhallitus.)	x	x	x	x	x			edellyttää HR puolta
SIVUTOIMI										
Sivutoimi-ilmoitus (sivutoimen vastaanottaminen)		Palvelukokonaisuuden johtaja ja palvelun päällikkö vastaanottavat välittömien alaistensa ja yksikön päällikkö henkilöstönsä sivutoimi-ilmoitukset.	x	x	x	x				
Sivutoimiluvan myöntäminen, sivutoimen vastaanottaminen ja pitämisen kieltäminen		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä sivutoimiluvasta koko henkilöstön osalta.	x	x						
TYÖAIKA										
Työaikajärjestelmästä päätätminen		Hallintojohtaja päätätä työaikajärjestelmästä.							x	
Varallaolojärjestelmästä päätätminen		Toimialajohtaja päätätä varallaolojärjestelmästä.	x							
Lisä- ja ylityö- sekä varallaolomääräyksen antaminen		Lähiesimies päätätä lisä- ja ylityön tekemisestä sekä varallaolosta.		x	x	x	x	x		

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI						
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomaisena.	Päätätaja, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätaja on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätää itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty
Työvuoroluettelon laatiminen ja hyväksyminen		Lähiesimies päätätää työajan käytöstä ja hyväksyy työvuorot.		x	x	x	x	x	
Etätöön tekeminen		Lähiesimies sopii etätöön tekemisestä.		x	x	x	x	x	
VIRKA- JA TYÖVAPAAT SEKÄ VUOSILOMA									
Sairaus- ja työtapaturmalomien myöntäminen		Lähiesimies myöntää sairaus- ja työtapaturmalomaa (myös osa-aikainen sairausloma).		x	x	x	x	x	
Harkinnanvaraisten sairausajan palkkaetujen myöntäminen		Hallintojohtaja toimialalla päätätää harkinnanvaraisten sairausajan palkkaetujen myöntämisestä.							x
Vuosiloma ja säästövapaa sekä mahdollinen lomarahavapaa		Lähiesimies päätätää vuosilomasta, säästövapaasta ja mahdollisesta lomarahavapaasta.		x	x	x	x	x	
Perhevapaat (mm. äitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa)		Lähiesimies tekee päätöksen perhevapaista.		x	x	x	x	x	
Osittainen hoitovapaa		Lähiesimies päätätää osittaisesta hoitovapaasta.		x	x	x	x	x	
Tilapäinen hoitovapaa		Lähiesimies päätätää tilapäisestä hoitovapaasta.		x	x	x	x	x	
Opintovapaa		Lähiesimies päätätää opintovapaasta.		x	x	x	x	x	
Vuorotteluvapaa		Lähiesimies päätätää vuorotteluvapaasta.		x	x	x	x	x	
Virka- ja työehtosopimuksiin perustuvat erät palkalliset vapaat (reservin kertausharjoitus, väestön- suojelukoulutus, oma vihkimispäivä, parisuhteen rekisteröimispäivä, lähiomaisen hautajaispäivä, 50- ja 60-		Lähiesimies päätätää virka- ja työehtosopimuksiin perustuvista eräistä palkallisista vapaista esim. työpäiviksi sattuvista 50- ja 60-vuotispäivistä.		x	x	x	x	x	

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI							
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty	Delegointipäätöksen liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehineen
vuotispäivä ja asevelvollisuuslain mukainen kutsunta-päivä)										
Virka- ja työvapaat, joissa on harkinnanvarainen oikeus palkkaetuihin (koulutus, kunnallisten luottamushenkilöelinten kokoukset, pääsopijajärjestöjen kokoukset, Kelan kuntoutus, kaupungin hyvinvointi- ja työkykyvalmennus)		Lähiesimies päätätä kaupungin linjausten mukaisesti harkinnanvaraisista palkkaeduista. (Jos päätätjällä ei ole koulutusmäärärahojen budjettia, tulee määräraha varmistaa.)	x	x	x	x	x	x		
Viranhaltijan osakuntoutustuki, viranhaltijan osatyökyvyttömyyseläke toistaiseksi, viranhaltijan osittainen varhennettu vanhuuseläke		Lähiesimies päätätä virkavapaasta. Vrt. työsuhteisen kanssa vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava tekee työsopimuksen muutoksen osa-aikatyöstä.	x	x	x	x	x	x		
Harkinnanvarainen palkaton virka- tai työvapaa (omaan pyyntöön perustuva)		Lähiesimies myöntää virka- tai työvapaan.	x	x	x	x	x	x		
KOULUTUS, VIRKA -, VIRANTOIMITUSMATKA										
Koulutukseen osallistuminen työaikana pääkaupunkiseudulla		Lähiesimies oikeuttaa osallistumaan työhön liittyvään koulutukseen työajalla.	x	x	x	x	x	x		
Virkamatkat Euroopassa		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätä henkilöstönsä virkamatkoista Euroopassa.	x	x						

PÄÄTÖKSENTEKO HENKILÖSTÖASIOISSA KULTTUURIN JA VAPAA-AJAN TOIMIALALLA			DELEGOINTI						
Henkilöstöasia	Hallintosäännön (HS) ko. kohdassa todetaan henkilöstöasiasta päättävä viranomais.	Päätätjä, jolle toimialajohtaja delegoi päätöksenteon henkilöstöasiassa. <i>Luettelossa on myös ei delegoitavia henkilöstöpäätöksiä (kursivoitu teksti). Tällöin päätätjä on määrätty hallintosäännössä tai toimialajohtaja päätätjä itse henkilöstöasiasta.</i>	Toimialajohtaja	TASO 2: palvelukokonaisuuden johtaja/hallintojohtaja	TASO 3: palvelun päällikkö	TASO 4: yksikön päällikkö	TASO 5: tiimin esimies	TASO 6: alatiimitason esimies	erikseen nimetty
Virkamatkat Euroopan ulkopuolelle		Toimialajohtaja päätätjä.	x						Delegointipäätöksien liitteenä luettelo kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatiotasosta esimiehineen
Kotimaan virkamatka		Palvelukokonaisuuden johtaja päätätjä välittömien alaistensa ja palvelun päällikkö henkilöstönsä kotimaan virkamatkoista.	x	x	x				Kaupunginkirjastossa palvelun johtaja päätätjä välittömien alaistensa ja yksikön päällikkö (organisaatiotasoa 4 esimies) päätätjä henkilöstönsä kotimaan virkamatkoista.
Virantoimitusmatka		Lähiesimies päätätjä tavanomaisista työhön liittyvistä matkoista.	x	x	x	x	x	x	
LAIMINLYÖNNIT JA RIKKOMUSTAPAUKSET									
Suullisen huomautuksen antaminen		Lähiesimies antaa suullisen huomautuksen.	x	x	x	x	x	x	
Varoituksen antaminen		Vakinaiseen palvelussuhteeseen ottava antaa kirjallisen varoituksen.	x	x	x	x	x		
Virantoimituksesta pidättäminen väliaikaisesti	HS 12 luku 1 § 2 mom. henkilöstöasiat 11 kohta	Kansliapäällikkö päätätjä tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päätätjä. alaisensa viranhaltijan sekä liikelaitoksen johtajan virantoimituksesta pidättämisestä väliaikaisesti.							

