



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

3 §

Kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöpäällikön tehtävän täyttäminen

HEL 2017-002382 T 01 01 01 01

Päätös

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja päättää ottaa henkilöstöpäällikön työsuhteiseen tehtävään kasvatustieteen maisteri Anne Lappalaisen 1.3.2017 alkaen 5 900 euron kokonaiskuukausipalkan mukaan määrätyvin palkkaeduin.

Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016, 196 § hyväksyä Helsingin kaupungin hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevat osat 1.6.2017 lukien, ja että hallintosäännön täytäntöön panemiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin voidaan ryhtyä ennen sen voimaantuloa.

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan toimialajohtaja ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijat ja työntekijät.

Tehtävän täyttömenettely

Palvelussuhdeturvan varmistamiseksi sekä kunnallisesta viranhaltijalaista (jäljempänä viranhaltijalaki) ja työsuhtelaista ilmenevin perustein henkilöstöpäällikön tehtävä on tarkoituksenmukaista täyttää sisäisesti.

Kaupungilla on velvollisuus tarjota viranhaltijalle muuta työtä silloin, kun viranhaltijalle määrätyt työtehtävät vähentyvät sekä olennaisesti että pysyvästi johtamisjärjestelmäuudistuksen johdosta. Viranhaltijain 37 §:n mukaan virkasuhdetta ei voida irtisanoa, jos viranhaltija voidaan ammattitaitonsa ja kykynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä, tai kouluttaa uusiin tehtäviin. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusehdot.

Lisäksi viranhaltijain 4 §:n mukaan viranhaltija voidaan ottaa ilman hakumenettelyä toiseen virkasuhteeseen, kun kysymyksessä on viranhaltijain 24 §:n tarkoitettu viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusvaatimukset, virkaa voidaan pitää hänelle sopivana, hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perustel-



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

tu syy ja hänen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Työsopimuslain 7 luvun 3 §:n mukaan kaupungilla on velvollisuus tarjota työntekijälle muuta työtä silloin, kun työntekijän työtehtävät vähentyvät sekä olennaisesti että pysyvästi johtamisjärjestelmämuudistuksen johdosta. Työsopimuslain 7 luvun 3 §:n mukaan työsopimusta ei voida irtisanoa, jos työntekijä on sijoitettavista tai koulutettavissa toisiin tehtäviin 4 §:n mukaisesti.

Koska johtamisjärjestelmämuudistuksen johdosta useamman johtavan viranhaltijan virka, samoin kuin virastojen henkilöstöpäälliköiden tehtävät tulevat lakkaamaan, on ollut perusteltua selvittää ilmoittautumismenettelyssä nykyisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden halukkuus avoinna olevaan tehtävään. Sisäinen ilmoittautumismenettely on kohdennettu niille henkilöille, joiden virka tai työsuhteinen tehtävä lakkautetaan, ja jotka ovat aiemmin toimineet vastaavanlaisissa tai -tasoisissa viroissa tai työsuhteisissa tehtävissä.

Sisäinen ilmoittautuminen toteutettiin kaupungin eRekry-järjestelmän kautta ajalla 30.1.–10.2.2017. Ilmoittautumisaika päättyi 10.2.2017 klo 16.00.

Henkilöstöpäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto.

Valintaprosessi

Kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöpäällikön tehtävään ilmoittautui ilmoittautumisajan kuluessa yhdeksän henkilöä. Liitteenä 1 on yhteenveto ilmoittautuneista.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin kolme henkilöä: Anne Lappalainen, Tuula Mäkelä ja Susanna Sarvanto-Hohtari.

Hakijoita haastattelivat 16.2.2017 kaupunkiympäristön toimialan toimialajohtaja Mikko Aho ja hallintojohtaja Silja Hyvärinen sekä henkilöstöjohtaja Marju Pohjaniemi.

Hakija Anne Lappalainen on suorittanut kasvatustieteen maisterin tutkinnon Joensuun yliopistossa vuonna 2007 pääaineena kasvatustiede. Hän on toiminut vuodesta 2012 lähtien kiinteistövirastossa henkilöstöpäällikön tehtävässä, joka lakkautetaan 31.5.2017.

Hakija Tuula Mäkelä on suorittanut valtiotieteiden maisterin tutkinnon Helsingin yliopistossa vuonna 1987 pääaineena sosiaalipolitiikka. Hän on toiminut vuodesta 2006 lähtien rakennusvirastossa henkilöstöpäällikön virassa, joka lakkautetaan 31.5.2017.



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Hakija Susanna Sarvanto-Hohtari on suorittanut oikeustieteen kandidatin tutkinnon Helsingin yliopistossa vuonna 1989 pääaineena rikosoikeus. Hän on toiminut vuodesta 2014 lähtien Helsingin ympäristökeskuksessa hallintopäällikön virassa, joka lakkautetaan 31.5.2017.

Perustelut valintaesitykselle

Kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöpäällikkö johtaa toimialan henkilöstöpalveluja ja vastaa palvelujen tuloksellisuudesta ja tavoitteiden saavuttamisesta. Toimialan henkilöstöpalveluja ovat henkilöstöpolitiikan valmistelu ja toimeenpano, henkilöstöjohtamisen asiantuntijatuki linjajohdolle sekä henkilöstöjohtamisen ja -prosessien kehittäminen. Lisäksi henkilöstöpäällikkö vastaa osaltaan strategisten henkilöstötavoitteiden toteutumisesta.

Tehtävän hoitaminen edellyttää kokemusta henkilöstöpalvelujen johtamisesta sekä henkilöstöpolitiikan toteuttamisesta. Ilmoituksessa todettiin arvostettavan myös kehittävää ja kannustavaa työskentelyotetta.

Edellä kuvattuja kykyjä ja ominaisuuksia on kartoitettu työkokemuksen ja hakemuksen lisäksi haastatteluilla. Näiden tuloksena on muodostettu kokonaiskuva henkilöistä ja päädytty esittämään kaupunkiympäristön toimialan henkilöstöpäällikön tehtävään Anne Lappalainen.

Anne Lappalaisen valintaa henkilöstöpäällikön tehtävään puoltaa hänen kokonaisvaltainen ja tasapainoinen näkemys toimialan henkilöstöpalvelujen tehtäväkokonaisuudesta, roolista, merkityksestä ja tulevaisuuden suunnasta. Hänen vahvuutena on henkilöstöhallinnon strategisten tavoitteiden ymmärrys, henkilöstöhallinnon ammatillinen osaaminen ja prosessien tuntemus sekä kehittämisyönteinen asenne ja prosessien tuntemus sekä kehittämisote. Avoin vuorovaikutus, tuloksellisuuteen tähtäävä johtamistapa, kehittämismyönteinen asenne sekä strateginen kumppanuus ja toimiva yhteistyö johdon kanssa tukevat onnistumista toimialan henkilöstöpalvelujen rakentamisessa. Hänelä on hyvät valmiudet vastata toimialan henkilöstöpalvelujen tulevaisuuden haasteisiin.

Lisätiedot

Mikko Aho, toimialajohtaja, puhelin: 310 37100
mikko.aho(a)hel.fi

Liitteet

1 Hakijoiden yhteenveto

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

Otteet

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Ote

Tehtävään valittu

Tehtävän muut hakijat

Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Liite 1

Oikaisuvaatimusohje, kaupungin-
hallitus

Liite 1

Tiedoksi

Toimiala
Kaupunginkanslia
Taloushallintopalvelut



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 3 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettamisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



28.02.2017

Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Mikko Aho
kaupunkiympäristön toimiala-
johtaja

Päätös on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 03.03.2017.