



06.03.2017

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

## 6 §

### Sosiaali- ja terveystoimialan hallintopäällikön virkasuhteisen tehtävän täyttäminen

HEL 2017-001777 T 01 01 01 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja päättää ottaa hallintopäällikön virkasuhteiseen tehtävään oikeustieteen kandidaatti Susanna Sarvanto-Hohtarin 6.3.2017 alkaen 6100 euron kokonaiskuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

#### Päätöksen perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016, 196 § hyväksyä Helsingin kaupungin hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevat osat 1.6.2017 lukien, ja että hallintosäännön täytäntöön panemiseksi tarpeellisiin toimenpiteisiin voidaan ryhtyä ennen sen voimaantuloa.

Hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan toimialajohtaja ottaa palvelukseen toimialan viranhaltijat ja työntekijät.

#### Tehtävän täyttömenettely

Palvelussuhdeturvan varmistamiseksi sekä kunnallisesta viranhaltijalaista (jäljempänä viranhaltijalaki) ja työsopimuslaista ilmenevin perustein hallintopäällikön tehtävä on tarkoituksenmukaista täyttää sisäisesti.

Kaupungilla on velvollisuus tarjota viranhaltijalle muuta työtä silloin, kun viranhaltijalle määrätyt työtehtävät vähentyvät sekä olennaisesti että pysyvästi johtamisjärjestelmä uudistuksen johdosta. Viranhaltijain 37 §:n mukaan virkasuhdetta ei voida irtisanoa, jos viranhaltija voidaan ammattitaitonsa ja kykynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea viranhaltijan tehtävistä, tai kouluttaa uusiin tehtäviin. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusehdot.

Lisäksi viranhaltijain 4 §:n mukaan viranhaltija voidaan ottaa ilman hakumenettelyä toiseen virkasuhteeseen, kun kysymyksessä on viranhaltijain 24 §:n tarkoitettu viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen. Edellytyksenä on, että viranhaltija täyttää viran kelpoisuusvaatimukset, virkaa voidaan pitää hänelle sopivana, hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perustel-



06.03.2017

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

tu syy ja hänen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa.

Työsopimuslain 7 luvun 3 §:n mukaan kaupungilla on velvollisuus tarjota työntekijälle muuta työtä silloin, kun työntekijän työtehtävät vähentyvät sekä olennaisesti että pysyvästi johtamisjärjestelmä uudistuksen johdosta. Työsopimuslain 7 luvun 3 §:n mukaan työsopimusta ei voida irtisanoa, jos työntekijä on sijoitettavista tai koulutettavissa toisiin tehtäviin 4 §:n mukaisesti.

Koska johtamisjärjestelmä uudistuksen johdosta useamman johtavan viranhaltijan virka, samoin kuin virastojen hallintopäälliköiden tehtävät tulevat lakkaamaan, on ollut perusteltua selvittää ilmoittautumismenettelyssä nykyisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden halukkuus avoimena olevaan tehtävään. Sisäinen ilmoittautumismenettely on kohdennettu niille henkilöille, joiden virka tai työsuhteinen tehtävä lakkautetaan, ja jotka ovat aiemmin toimineet vastaavanlaisissa tai -tasoisissa viroissa tai työsuhteisissa tehtävissä.

Sisäinen ilmoittautuminen toteutettiin kaupungin eRekry-järjestelmän kautta ajalla 14.2 - 24.2.2017. Ilmoittautumisaika päättyi 24.2.2017 klo 16.00.

Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto.

## Valintaprosessi

Sosiaali- ja terveystoimialan hallintopäällikön tehtävään ilmoittautui ilmoittautumisajan kuluessa kaksi henkilöä. Toinen hakijoista perui ilmoittautumisensa hakuajan päätyttyä. Liitteenä 1 on yhteenveto ilmoittautuneista.

Hakemuksen perusteella haastatteluun kutsuttiin Susanna Sarvanto-Hohtari.

Hakijaa haastattelivat 2.3.2017 toimialajohtaja Juha Jolkkonen, hallintojohtaja Tiina Mäki ja työvoimapäällikkö Tarja Näkki.

Hakija Susanna Sarvanto-Hohtari on suorittanut oikeustieteen kandidaatin tutkinnon Helsingin yliopistossa 1989 pääaineena rikosoikeus. Lisäksi hän on suorittanut vuonna 2013 Turun ammattikorkeakoulussa Master's of Business Administration tutkinnon, pääaineena liiketalous sekä Hämeen ammatillisessa opettajakorkeakoulussa opettajan pätevyyskoulutuksen v. 2005.

Hän on toiminut vuodesta 2014 lähtien Helsingin ympäristökeskuksen hallintopäällikön tehtävässä, joka lakkautetaan 31.5.2017.



06.03.2017

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

## Perustelut valintaesitykselle

Sosiaali- ja terveystoimialan hallintopäällikön tehtävänä on johtaa palvelutasoisen kokonaisuuden toimintaa, taloutta ja henkilöstöä ja vastata sen tuloksellisuuden ja tavoitteiden saavuttamisesta.

Hallintopalvelujen tehtävänä on huolehtia päätöksenteon valmistelun ja täytäntöönpanon asiantuntijatuesta toimialalla. Lisäksi hallintopalvelut vastaa lautakunnan ja jaoston toiminnan käytännön järjestelyistä, asiakirjakeskuksesta ja arkistosta, lakipalveluista, pääluottamusmiesten ja työsuojeluvaltuutettujen hallinnollisesta esimiestyöstä sekä yleisistä hallintopalveluista ja keskitetyistä toimistopalveluista.

Henkilöstömäärä on noin 260 ja budjetti 11 milj. euroa.

Viran hoitaminen edellyttää suomen kielen erinomaista ja ruotsin kielen tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa, kokemusta hallinto- ja johtamistehtävistä sekä taloushallinnon osaamista. Lisäksi eduksi luettiin sosiaali- ja terveystoimialan tuntemus.

Edellä kuvattuja kykyjä ja ominaisuuksia on kartoitettu työkokemuksen ja hakemuksen lisäksi haastattelulla. Näiden tuloksena on muodostettu kokonaiskuva henkilöstä ja päädytty esittämään sosiaali- ja terveystoimialan hallintopäällikön tehtävään Susanna Sarvanto-Hohtaria.

Susanna Sarvanto-Hohtarin valintaa hallintopäällikön tehtävään puoltaa laaja-alainen yleishallinnollinen johtamisosaaminen sekä vahva juridinen osaaminen. Hänellä on näyttöä kehittämistyöstä sekä kiinnostus osallistua sote-alan uudistamiseen.

## Lisätiedot

Juha Jolkkonen, toimialajohtaja, puhelin: 310 42215  
juha.jolkkonen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Hakijoiden yhteenveto

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus

## Otteet

**Ote**  
Virkaan valittu

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, kaupunginhallitus  
Liite 1

## Tiedoksi

**Postiosoite**  
PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**  
+358 9 310 1641  
**Faksi**  
+358 9 655 783

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI0680001200062637  
**Alv.nro**  
FI02012566



06.03.2017

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja

---

Toimiala  
Kaupunginkanslia  
Taloushallintopalvelut

---

**Postiosoite**

PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
kaupunginkanslia@hel.fi

**Käyntiosoite**

Pohjoisesplanadi 11-13  
Helsinki 17  
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

**Puhelin**

+358 9 310 1641

**Faksi**

+358 9 655 783

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI0680001200062637

**Alv.nro**

FI02012566