



Ohje kioskiyrittäjälle

1. Selvitä ja huolehdi toimintaasi liittyvät viranomaisveloitteet ja lain edellyttämät rekisterit ajan tasalle.
 - Elintarvikkeisiin liittyvät veloitteet, veroveloitteet, työnantajaveloitteet, sosiaaliturva-asiat, eläkeasiat, kaupparekisteri, ennakkoperintärekisteri, työnantajarekisteri, arvonlisäverovelvollisten rekisteri.
2. Rakennusvirasto edellyttää riittävän vastuuvakuutusturvan hankkimista.
 - Hanki toimintaasi riittävä vastuuvakuutusturva ja huolehdi vakuutusmaksujen maksamisesta.
3. Jos toimit työnantajana, selvitä keskeiset työehdot ja työehtosopimuksen soveltaminen.
4. Huomioithan suunnitellussa toiminnassasi ja tuotevalikoimassasi sähkön, viemärin ja vesiliitännän puuttumisen.
5. Huomioithan, että sopimus antaa vain rajoitetun oikeuden käyttää aluetta. Mikäli kioskialueilla on muuta kaupungin myötävaikutuksella järjestettävää toimintaa, kioskia ei voi olla alueella.
6. Huomioithan, että kioskia sopii kaupunkiympäristöön ja täyttää sopimuksessa edellytetyt vaatimukset. Kioski on oltava rekisteröity pyörillä kulkeva ajoneuvo tai vetolaite. Teltasta tapahtuva myynti tapahtuu lähtökohtaisesti toreilla.
7. Tutustuhan tarkasti sopimuksen ehtoihin. Rakennusvirasto tarkistaa kootusti annettuja ilmoituksia ja valvoo sopimuksen ehtojen noudattamista. Sopimuksen sanktiopykälät koskevat myös annettuja ilmoituksia.
8. Kun tulet tekemään sopimuksen rakennusviraston asiakaspalveluun, otathan mukaasi henkilöllisyydistodistuksen ja riittävän selvityksen oikeudesta edustaa kioskiyrittäjää. Jos toimit yhtiön nimissä, tarvitset yhtiökokouksen tai hallituksen pöytäkirjat tms.
9. Sopimuksesta tehdään kaksi samanlaista kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle.



Perustiedot ja ilmoitukset

Kioskina käytettävän ajoneuvon tai vedettävän laitteen rekisteritunnus	
Kioskin nimi	
Kioskiyrittäjän edustajan nimi ja syntymäaika	
Voimassaolo	
Selvitys oikeudesta edustaa kioskiyrittäjää (Toiminimi, toimitusjohtaja, hallituksen puheenjohtaja, prokuristi, muu)	
Yhteyshenkilö	
Yhtiö	
Y-tunnus	
Sähköposti, jota seurataan päivittäin	
Puhelinnumero	
Katuosoite	
Postinumero ja toimipaikka	

Rakennusvirasto tarkistaa kootusti annetut tiedot ja seuraavat ilmoitukset.

Ilmoitan, että kioskiyrittäjällä: (Yliviivaa, jos jotain ei ilmoiteta.)

- ei ole verovelkaa eikä maksamattomia sosiaaliturvamaksuja.
- on maksamattomia sosiaaliturvamaksuja tai verovelkaa ja niitä koskeva maksusuunnitelma on tehty.
- on oikeus käyttää yksilöimääni kioskia.
- lain edellyttämät rekisteröintiasiat kunnossa.
- on riittävä vastuuvakuutusurva ja vakuutusmaksut maksettuna.
- on riittävä tieto alalla noudatettavista työehdoista ja työehtosopimuksista, ja niitä noudatetaan.
- on riittävä tieto tämän sopimuksen ehdoista ja kyky vastata niistä.

Helsingissä __.__.20__

Kioskiyrittäjä

Asiakaspalvelu tai alueidenkäyttötoimisto allekirjoittaa rakennusviraston puolesta



Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään kioskitoimintaan

Osapuolet: Helsingin kaupungin rakennusvirasto, myöhemmin ”rakennusvirasto”

Kioskiyrittäjän yksilöintitiedot perustiedot-sivulla, myöhemmin ”yrittäjä”

Tausta ja tarkoitus:

Rakennusvirasto antaa oikeuden käyttää hallinnassaan olevaa aluetta kioskitoimintaan. Muu toiminta on kiellettyä. Tarkoitus on laajentaa kaupunkilaisten mahdollisuuksia saada elintarvikkeita ja muita kioskituotteita. Kioskitoimintaa ei ole pelkästään markkinointi tai tapahtuman järjestäminen. Kioskialueet on yrittäjän käytettävissä, jos kohteessa ei ole muuta kaupungin myötävaikutuksella järjestettävää toimintaa kuten työmaata, tapahtumaa, lumen varastointia tms. tai toista kioskiyrittäjää. Kioski tuo tarvitsemansa tarvikkeet mukanaan ja vie toiminnasta syntyvät jätteet mukanaan. Rakennusvirasto antaa tässä luovutettavan oikeuden lähtökohtaisesti kaikille kioskiyrittämisestä kiinnostuneille.

Voimassaolo: Kuluva kalenterivuosi ja seuraava tammikuu tai

Käytettävät alueet:

Kioskialueet keskustassa on yksilöity liitteessä. Keskustassa muun rakennusviraston hallinnassa olevan alueen käyttö on kielletty. Rakennusvirastolla on oikeus osoittaa kioskin paikka tai rajoittaa alueen käyttöä.

Keskustan ulkopuolella oleva rakennusviraston hallinnassa oleva yleinen alue on käytettävissä seuraavin ehdoin:

- Puistoaluetta tai nurmi- tai muuta pehmeää pintaa ei saa käyttää kioskitoimintaan
- Ajourataa, erilaisia pysäköintialueita tai pyöräilyyn osoitettua aluetta ei saa käyttää eikä kioskia sijoittaa siten, että liikenne häiriintyy.
- Vapaata jalankulkualuetta tulee olla vähintään 2 metriä tai kaupungin niin vaatiessa enemmän.
- Alueen normaali käyttö ei saa häiriintyä tai estyä.
- Pelastusteitä ei saa tukkia.
- Liikennesääntöjä on noudatettava.
- Alueella toimivaa toista kioskia tai muita alueen toimintoja ei saa mennä häiritsevän lähelle.
- Rakennusvirastolla on oikeus osoittaa kioskin paikka tai rajoittaa alueen käyttöä.

Alueen käyttö kello 0700 – 1900

Kun alueen käyttö alkaa kello 0700 – 1900 välisenä aikana, kioski saa olla paikallaan korkeintaan kolme tuntia kerrallaan, minkä jälkeen on poistuttava kohteen näköetäisyydeltä vähintään puoleksi tunniksi. Viimeistään kello 1900 on poistuttava kohteen näköetäisyydeltä vähintään puoleksi tunniksi.

Alueen käyttö kello 1900 – 0600



Luonnos

Kun alueen käyttö alkaa kello 1900 – 0600 välisenä aikana, kioski saa olla paikallaan korkeintaan 11 tuntia kerrallaan ja poistuttava viimeistään kello 0600.

Päiväkirja ja alueen käytön aloituksen merkitseminen

Yrittäjä on velvollinen hankkimaan vähintään A4-kokoisen päiväkirjan, johon ei voi eikä saa lisätä tai poistaa sivuja. Yrittäjä tai hänen työntekijänsä merkitsee nimensä, kioski-alueelle saapumishetken ja päivämäärän päiväkirjan puhtaalle sivulle välittömästi pysähtyttyään kioski-alueelle. Kioski-alueella päiväkirja säilytetään siten, että kyseisen päivän tiedot ovat luettavissa ja valokuvattavissa ulkopuolelta yhtä aikaa rekisterikilven kanssa. Päiväkirja on annettava välittömästi rakennusviraston edustajan pyynnöstä tarkastettavaksi.

Yrittäjä on velvollinen noudattamaan myös muuta rakennusviraston määrittämää alueenkäytön valvontaan liittyvää laitetta tai ohjeistusta.

Korvaus: Yrittäjä maksaa rakennusvirastolle 1500 euron + alv korvauksen kuluvalta kalenterivuodelta ja seuraavalta tammikuulta tai 200 euroa +alv kalenterikuukaudessa.

Kioskin ominaisuudet:

Ilmeeltään kioskin on oltava moderni, hillitty ja sovittava kaupunkiympäristöön. Rakennusvirasto arvioi sopiiko kioski kaupunkiympäristöön. Asuntovaunu tms. eivät ole hyväksyttäviä.

Kioskin detaljien tulee olla huolitellut eikä teräviä tms. vahinkoa tai vaaraa aiheuttavia ulokkeita saa olla.

Kioskin korkeus on oltava noin 2 metriä – 3 metriä, leveys noin 2,3 metriä – 3 metriä ja pituus noin 4 metriä – 8,5 metriä.

Suosittelvat käytettävät pääasialliset materiaalit ovat metalli ja lasi. Kioskin on oltava säänkestävä ja ketterästi liikkuva esim. auto. Kioskin mahdollinen vetoaisa on ”naamioitava” ympäristöön sopivaksi.

Kioskissa on oltava myyntiluukku sellaisella korkeudella, että asiakas yltyä asioimaan ilman apuvälineitä.

Kioskissa on oltava näkyvällä paikalla kioskin nimi

Vesi- ja viemäri-liitäntöjä ei saa tehdä, ja sähkön yrittäjä hankkii kustannuksellaan itse.

Viestintä: Yrittäjä sitoutuu seuraamaan ilmoittamaansa sähköpostia päivittäin. Yrittäjälle sähköpostilla toimitettu tieto on viimeistään lähettämistä seuraavana päivänä yrittäjän tiedossa.

Yrittäjä on velvollinen rakennusviraston vaatimuksesta esittämään riittävän selvityksen vuokrasuhteeseen liittyvistä asioista kohtuullisessa määräajassa.

Yrittäjä on velvollinen ilmoittamaan yhteystietojaan koskevat muutokset kirjallisesti rakennusvirastolle.



Kioskin ympäristö ja jätteet:

Rakennusvirasto huolehtii alueista ainoastaan alueen normaalin ylläpidon puitteissa.

Yrittäjä vie kioskin toiminnasta aiheutuvat jätteet mukanaan ja siistii kioskin vaikutusalueen tarvittaessa yhteistoiminnassa muiden kioskiyrittäjien kanssa ennen alueen käyttämisen loppumista.

Yrittäjä on velvollinen huolehtimaan, että kioskin ympäristö on turvallinen eli esimerkiksi huolehtimaan riittävästä liukkauden torjunnasta.

Kioskialueelle ei saa pysäköidä muuta kuin kioskina käytettävän ajoneuvon.

Kioskin pitäminen ei saa häiritä ympäristön muita toimintoja. Jos häiriötä ilmenee, kioskin tulee siirtyä pois alueelta.

Rakennusvirastolla on oikeus ilman eri kehotusta yrittäjän kustannuksella:

- poistaa kioskin pitämisestä aiheutuvat sopimuksen vastaiset yleisen alueen käytön rajoitteet, ja
- korjata mahdolliset kioskin pitämisestä aiheutuneet vahingot.

Vahingot ja vakuutus:

Yrittäjä on velvollinen korvaamaan rakennusvirastolle tai kolmannelle aiheutuneen vahingon, joka on aiheutunut yrittäjän toimenpiteistä.

Yrittäjä on velvollinen hankkimaan riittävän vastuuvakuutuksen koko sopimuskaudeksi.

Viranomaisluvut ja -velvoitteet:

Yrittäjä on velvollinen hankkimaan kaikki toimintaansa tarvittavat viranomaisluvut ja täyttämään viranomaisvaatimukset ja -määräykset (elintarvike- vero-, ympäristö-, rakennusvalvonta-, työnantajavelvoitteita tms.). Alueen käyttöön ei ole oikeutta ennen kuin viranomaisvelvoitteet ovat hoidettu.

Yrittäjä on velvollinen rakennusviraston kirjallisesta pyynnöstä osoittamaan kohtuullisessa ajassa, että viranomaisluvut ja -velvoitteet on hoidettu.

Sopimuksen siirto:

Sopimuksessa määritetyt oikeuksia ei saa siirtää kolmannelle ilman rakennusviraston kirjallista lupaa.

Ainoastaan yrittäjä tai hänen palveluksessaan oleva henkilö saa pitää kioskia. Yrittäjän on rakennusviraston kirjallisesta pyynnöstä velvollinen osoittamaan kohtuullisessa ajassa että kioskissa työskentelevä henkilö on yrittäjän palveluksessa.

Sopimussakko:



Luonnos

Sopimuksen mukaisen veloitteen laiminlyönti oikeuttaa rakennusviraston laskuttamaan sopimussakkoa 500 euroa + alv per laiminlyönti. Mikäli laiminlyönti on luonteeltaan jatkuva, rakennusvirasto voi laskuttaa sopimussakkoa 500 euroa + alv viikossa. Sopimussakko voidaan laskuttaa myös mahdollisen sopimuksen päättämisen lisäksi.

Valheellisen tiedon kirjaaminen perustietosivulle oikeuttaa rakennusviraston laskuttamaan yllä mainitun sopimussakon.

Sopimuksen päättäminen:

Osapuolilla on oikeus purkaa sopimus toisen osapuolen laiminlyönnin perusteella. Maksettua korvausta ei kuitenkaan palauteta.

Myös perustietosivulle kirjattu valheellinen tieto on peruste purkaa sopimus eikä maksettua korvausta palauteta.

Sopimuksen mukaiset ennallistamisveloitteet ja niihin liittyvät mahdolliset sanktiot voivat jatkaa sopimuksen päätyttyä.

Liite

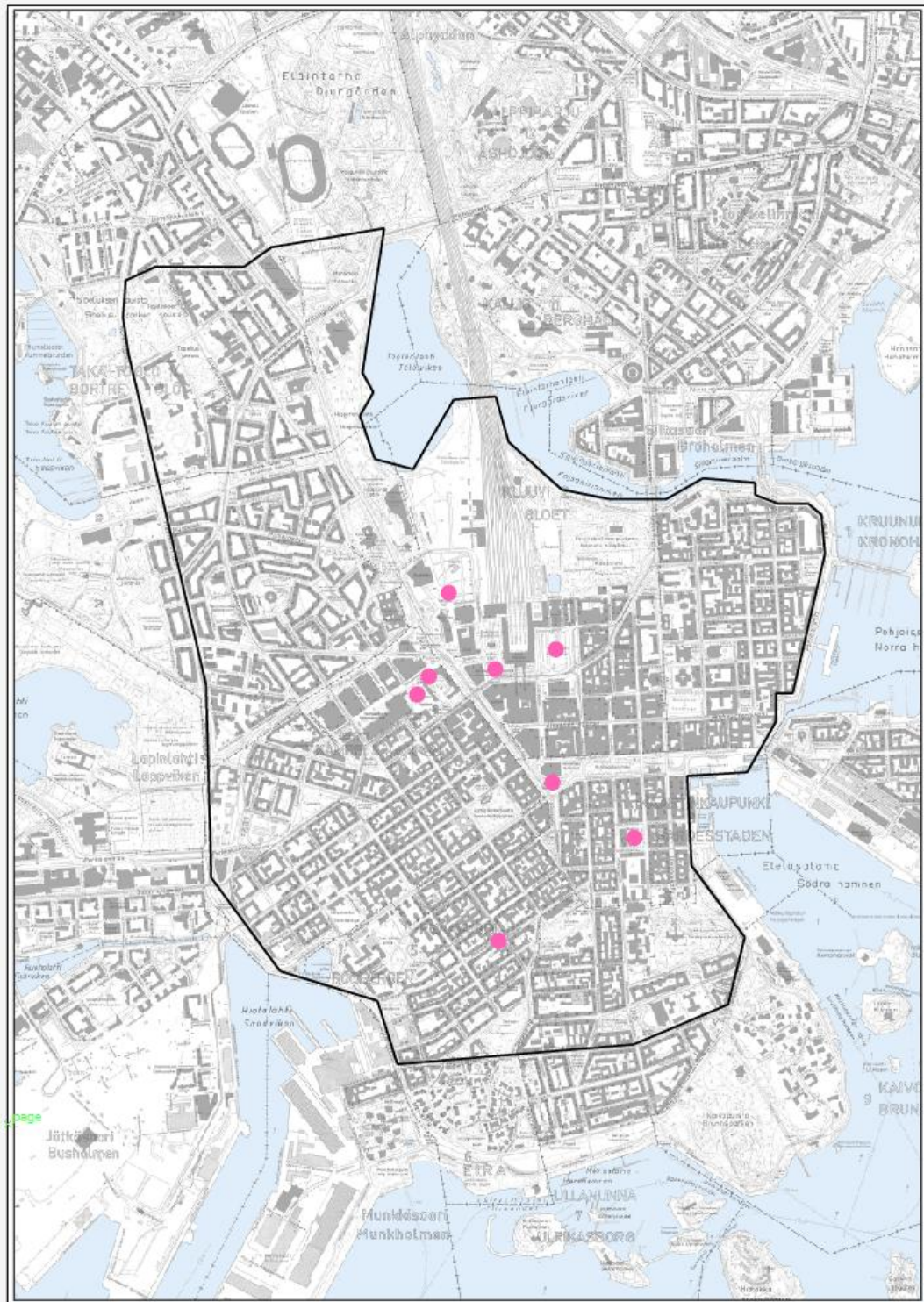
Myyntialueet ketterälle kioskitoiminnalle keskusta-alueella kokeiluprojekti vuodelle 2014



Merkintöjen selitykset:

- myyntialue
- myyntialuetta rajaavat linjat
- kulkuväylä / pelastustie
- P** päivämyynti
- Y** yömyynti

1 Keskusta-alue



Myyntipaikat keskusta-alueella.

Käyntiosoite: Kasarmikatu 21, Helsinki 13

Postiosoite: PL 1500, 00099 Helsingin kaupunki

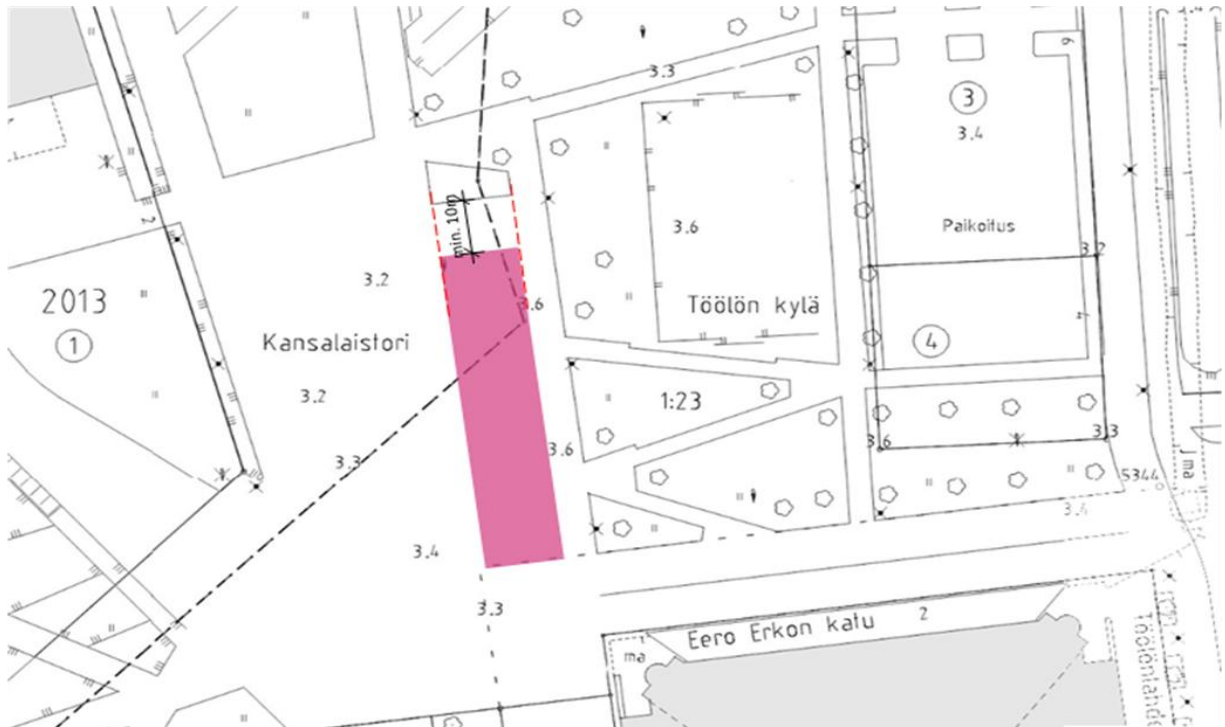
Puhelin 09 310 1661, Faksi 09 310 38655, www.hkr.hel.fi



Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

2 Kansalaistori

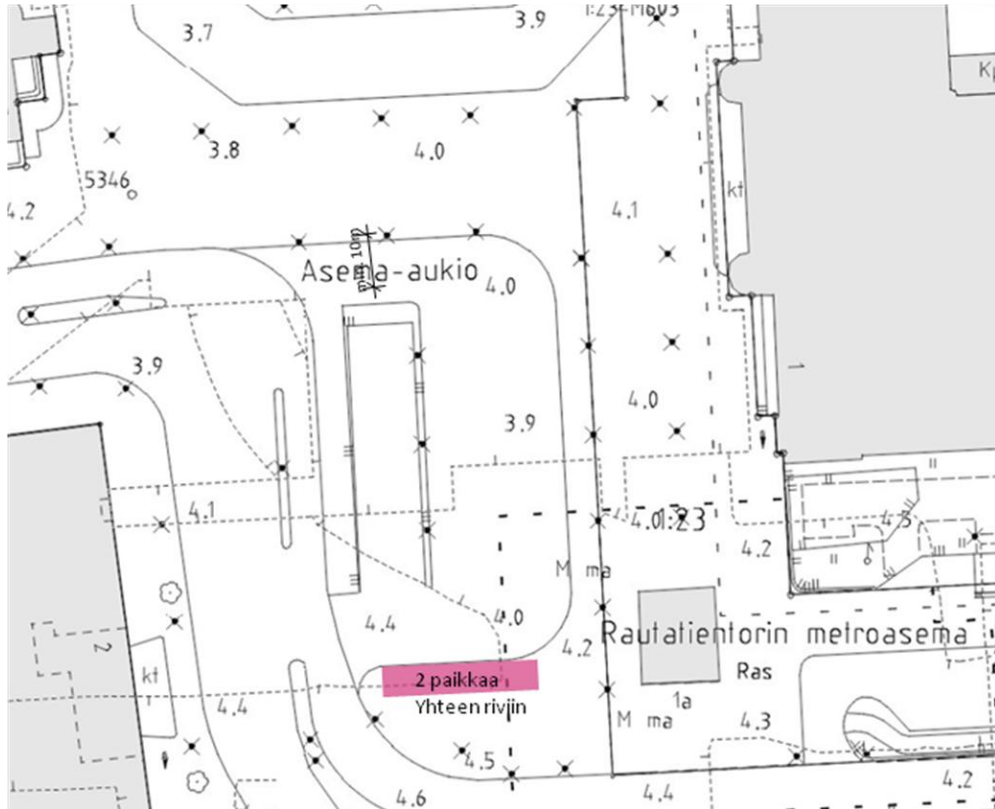
P/Y





Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

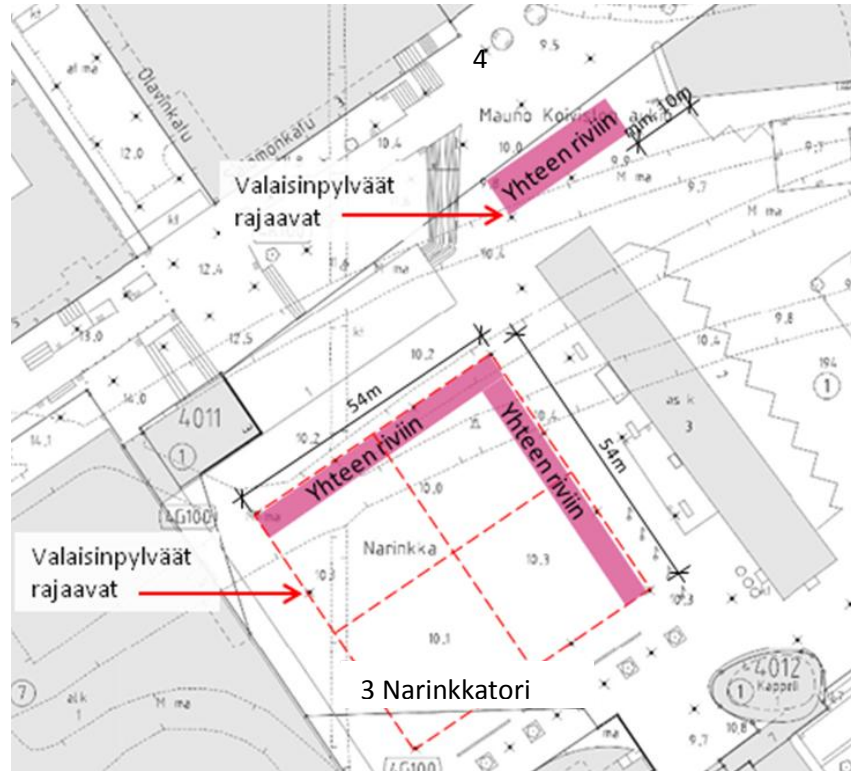
3 Asema-aukio P/Y





Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

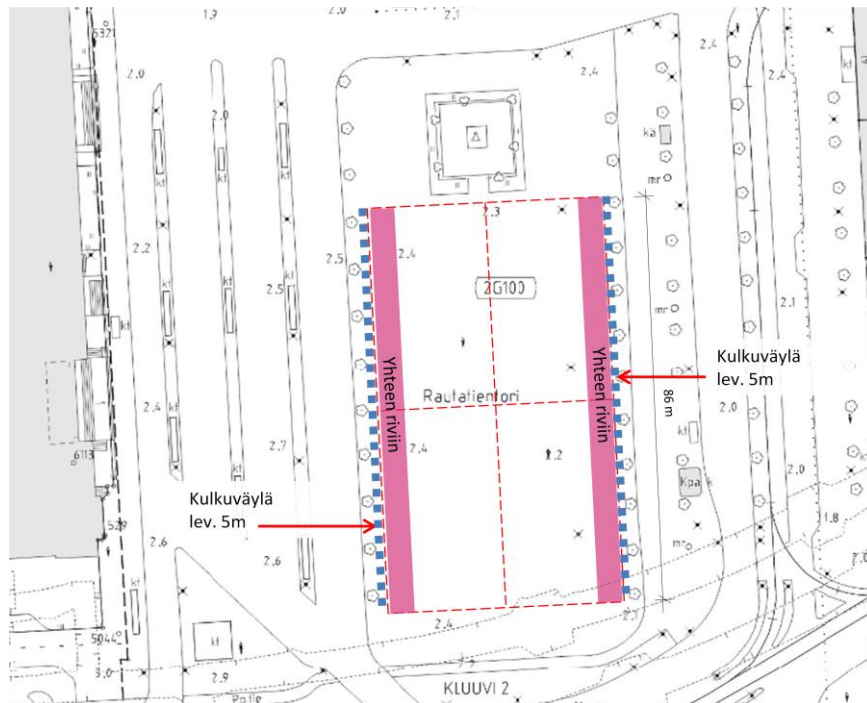
- | | | |
|---|-----------------------|---|
| 4 | Narinkkatori | Y |
| 5 | Mauno Koiviston aukio | Y |





Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

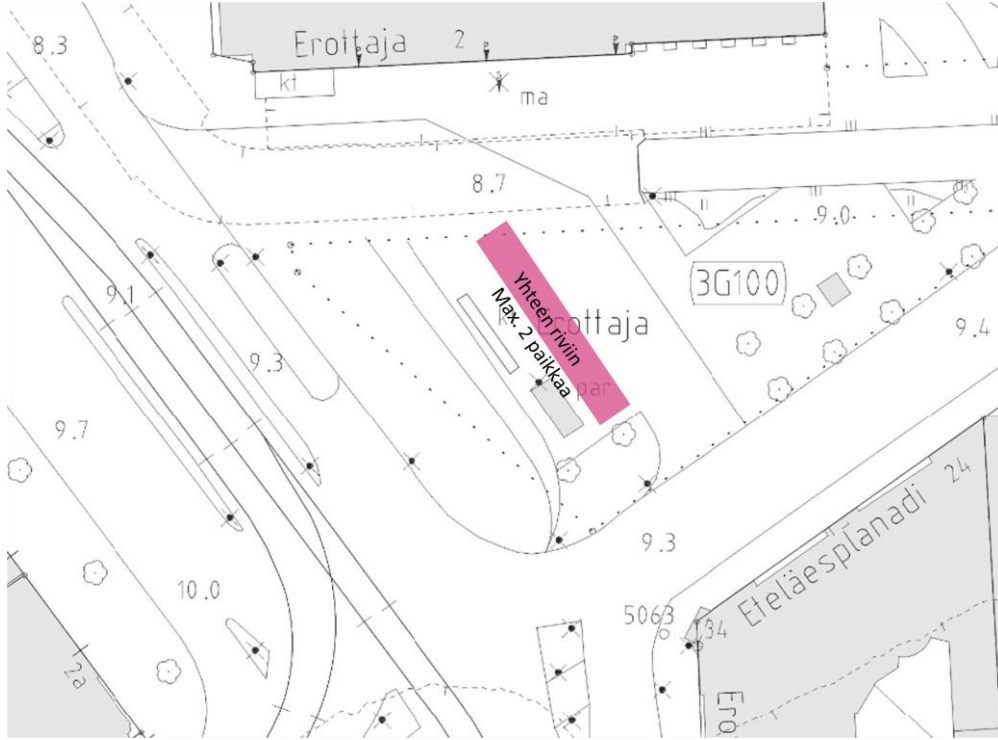
6 Rautatientori P/Y





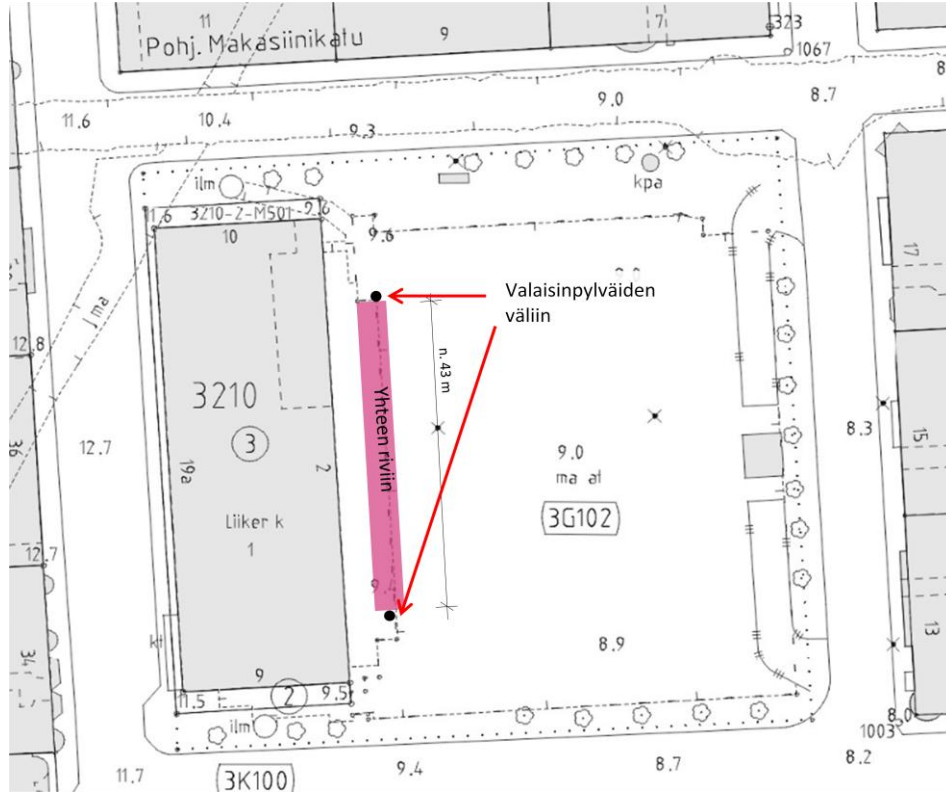
Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

7 Erottaja P/Y



Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

8 Kasarmitori P/Y



Huom. kesäperjantaisin torilla vartioparaati, jolloin alueen käyttö ei ole sallittu.





Sopimus oikeudesta käyttää yleistä aluetta ketterään
kioskitoimintaan

9 Fredantori P/Y



Huom. Myynti sallittu muina kuin toriaikoina.

