



13.03.2018

Kokousaika 13.03.2018 16:15 - 18:03

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Vesikansa, Sanna  
Toijonen, Karita  
Aro, Katju  
Bergman, Leo  
Ehrnrooth, Cecilia  
Etholen, Saku  
Heistaro, Sami  
Juva, Kati  
Rantanen, Mari  
Sazonov, Daniel  
Tuure, Tuomas

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja

läsnä: 60-77 §, klo 16:19 - 18:03  
poissa: 62§ (asiantuntijoiden kuule-  
misen ajan) sekä 69§  
varajäsen  
varajäsen

Kalliola, Markus  
Oranen, Sanna-Mari

Muut

Jolkkonen, Juha

sosiaali- ja terveystoimialan toimia-  
lajohtaja  
poissa: 61 § (asianosaisen haastat-  
telun ajan) sekä 77§

Mäki, Tiina

hallintojohtaja  
poissa: 61 § (asianosaisen haastat-  
telun ajan)

Turpeinen, Leena

terveys- ja päihdepalvelujen johtaja  
poissa: 61 § (asianosaisen haastat-  
telun ajan)

Haapala, Maija

lakimies  
poissa: 61 § (asianosaisen haastat-  
telun ajan)

Meripaasi, Seija

sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalve-  
lujen johtaja  
poissa: 61 § (asianosaisen haastat-  
telun ajan)

Sulavuori, Maarit

va. perhe- ja sosiaalipalvelujen joh-  
taja



13.03.2018

---

	Korhonen, Soili Juutilainen-Saari, Jaana	poissa: 61§ (keskustelun ja päätök- senteon ajan) erityissuunnittelija viestintäpäällikkö poissa: 61 § (asianosaisen haastat- telun ajan)
	Jaakkola, Anne	arkkitehti läsnä: 60 §, klo 16:19 - 16:21
	Nuutinen, Hanna-Leena	erityissuunnittelija läsnä: 62 §, klo 16:58 - 17:16
	Simpanen, Johanna	talouspäällikkö läsnä: 62 §, klo 16:58 - 17:16
Puheenjohtaja		
	Sanna Vesikansa	apulaispormestari 58-77 §
Esittelijät		
	Juha Jolkkonen	sosiaali- ja terveystoimialan toimia- lajohtaja 58-76 §
	Tiina Mäki	vs. sosiaali- ja terveystoimialan toi- mialajohtaja 77 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Soili Korhonen	erityissuunnittelija 58-77 §



13.03.2018

---

§	Asia	
58	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
59	Asia/2	Ilmoitusasiat
60	Asia/3	Kallion perhekeskuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma
61	Asia/4	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan viran täyttämisestä
62	Asia/5	Drumsö Pensionärer rf:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä
63	Asia/6	Helsingin seudun elatusvelvolliset ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä
64	Asia/7	Kaapatut Lapset ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä
65	Asia/8	Leirikesä ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
66	Asia/9	Maria Akatemia yhdistys ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
67	Asia/10	Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osaston oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä
68	Asia/11	Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
69	Asia/12	Kynnys ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä
70	Asia/13	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Matti Parpalan paperittomien palvelujen seuranta koskevan pöytäkirjan johdosta
71	Asia/14	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sandra Hagmanin valtuustoaloitteeseen maahanmuuttoyksikön resurssien tarkistamisesta
72	Asia/15	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Rantasen omaishoitajien liikuntapalveluja koskevasta valtuustoaloitteesta
73	Asia/16	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Katju Aron ym. valtuustoaloitteesta koskien seksuaalisen häirinnän



13.03.2018

---

nän ehkäisemistä Helsingissä

- |    |         |  |
|----|---------|--|
| 74 | Asia/17 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupungin tilojen asukaskäytön periaatteista |
| 75 | Asia/18 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinaisten jäsenten virkamatka Tanskaan 18.–20.4.2018                      |
| 76 | Asia/19 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen  |
| 77 | Asia/20 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen  |



13.03.2018

Asia/1

## § 58

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Cecilia Ehrnroothin ja varatarkastajaksi jäsen Katju Aron.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.03.2018

Asia/2

## § 59

### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi, että käsiteltäviä ilmoitusasioita ei ole.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.03.2018

Asia/3

## § 60

### Kallion perhekeskuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma

HEL 2018-001244 T 10 06 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä seuraavan Kallion perhekeskuksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman, jonka huoneistoala on 3 017,5 htm<sup>2</sup> ja arvio kokonaisvuokrasta 1 054 680 euroa vuodessa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen täydentää esittelijän perusteluja seuraavin lisäyksin:

-Lautakunta korostaa, että Itäkadun perhekeskuksen kokemusten perusteella Kallion perhekeskukseen on varattava riittävästi taustatyökentelytiloja, mukaan lukien hiljaiset tilat, huolehdittava tilan- ja ajanvarausjärjestelmän toimivuudesta, jatkettava jalkautuvien palveluiden, kuten kotikäyntien kehittämistä, edistettävä HUS:n erikoissairaanhoidon jalkautumista perhekeskukseen ja vahvistettava tilojen lapsiystävällistä suunnittelua. Lopulliset aukioloajat varmistuvat Itäkadun kokemusten pohjalta.

-Lautakunta edellyttää, että erityisesti Herttoniemen kohdalla selvitetään vielä lähineuvolan tarve esimerkiksi lähineuvolakokeilulla (etäpiste tms.) tai muulla keinoin. Tässä yhteydessä selvitetään käyttäjien toiveet ja tarpeet lähineuvolan osalta.

#### Käsittely

Arkkitehti Anne Jaakkola oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Asiassa tehtiin seuraavat vastaehdotukset:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Kati Juva: Lisätään esittelijän perustelujen neljänneksi ja kolmanneksi viimeisen kappaleen väliin seuraava kappale: "Sosiaali- ja terveyslautakunta korostaa, että Itäkadun perhekeskuksen kokemusten perusteella Kallion perhekeskukseen on varattava riittävästi taustatyökentelytiloja, mukaan lukien hiljaiset tilat, huolehdittava tilan- ja ajanvarausjärjestelmän toimivuudesta, jatkettava jalkautuvien palveluiden, kuten kotikäyntien kehittämistä, edistettävä HUS:n erikoissairaanhoidon jalkautumista perhekeskukseen ja vahvistettava tilojen lapsiystävällistä suunnittelua. Lopulliset aukioloajat varmistuvat Itäkadun kokemusten pohjalta."



Kannattaja: jäsen Saku Etholen

Vastaehdotus 2:

Jäsen Kati Juva: Lisätään esittelijän perustelujen neljänneksi ja kolmanneksi viimeisen kappaleen väliin seuraava kappale: "Lisäksi lautakunta edellyttää, että erityisesti Herttoniemen kohdalla selvitetään vielä lähineuvolan tarve esimerkiksi lähineuvolakokeilulla (etäpiste tms.) tai muulla keinoin. Tässä yhteydessä selvitetään käyttäjien toiveet ja tarpeet lähineuvolan osalta."

Kannattaja: jäsen Saku Etholen

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Kati Juva): Lisätään esittelijän perustelujen neljänneksi ja kolmanneksi viimeisen kappaleen väliin seuraava kappale: "Sosiaali- ja terveyslautakunta korostaa, että Itäkadun perhekeskuksen kokemusten perusteella Kallion perhekeskukseen on varattava riittävästi taustatyöskentelytiloja, mukaan lukien hiljaiset tilat, huolehdittava tilan- ja ajanvarausjärjestelmän toimivuudesta, jatkettava jalkautuvien palveluiden, kuten kotikäyntien kehittämistä, edistettävä HUS:n erikoissairaanhoidon jalkautumista perhekeskukseen ja vahvistettava tilojen lapsiystävällistä suunnittelua. Lopulliset aukioloajat varmistuvat Itäkadun kokemusten pohjalta."

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 10

Katju Aro, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Saku Etholen, Kati Juva, Sanna-Mari Oranen, Mari Rantanen, Karita Toijonen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 3

Sami Heistaro, Markus Kalliola, Daniel Sazonov

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Kati Juvan vastaehdotuksen äänin 10 - 0 (tyhjää 3).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 2 (jäsen Kati Juva): Lisätään esittelijän pe-





13.03.2018

Asia/3

rustelujen neljänneksi ja kolmanneksi viimeisen kappaleen väliin seuraava kappale: "Lisäksi lautakunta edellyttää, että erityisesti Herttoniemen kohdalla selvitetään vielä lähineuvolan tarve esimerkiksi lähineuvolakokeilulla (etäpiste tms.) tai muulla keinoin. Tässä yhteydessä selvitetään käyttäjien toiveet ja tarpeet lähineuvolan osalta."

Jaa-äännet: 3

Sami Heistaro, Markus Kalliola, Daniel Sazonov

Ei-äännet: 9

Katju Aro, Leo Bergman, Cecilia Ehrnrooth, Saku Etholen, Kati Juva, Sanna-Mari Oranen, Karita Toijonen, Tuomas Tuure, Sanna Vesikansa

Tyhjä: 1

Mari Rantanen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Kati Juvan vastaehdotuksen äänin 9 - 3 (tyhjää 1).

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi  
Anne Jaakkola, arkkitehti, puhelin: 310 24504  
anne.jaakkola(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Kallion perhekeskuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma (muokattu 5.3.2018)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä seuraavan Kallion perhekeskuksen tarveselvityksen ja hankesuunnitelman, jonka huoneistoala on 3 017,5 htm<sup>2</sup> ja arvio kokonaisvuokrasta 1 054 680 euroa vuodessa.

#### Esittelijän perustelut

Arkkitehti Anne Jaakkola on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.



Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 7.10.2014 § 347 sosiaali- ja terveysviraston (nyk. sosiaali- ja terveystoimialan) palveluverkon uudistamisen periaatelinjaukset ja toteuttamismallit ”Sosiaali- ja terveysviraston palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030” -raportin pääpiirteiden mukaisesti.

Helsingin sosiaali- ja terveysviraston palveluverkko muodostuu perhekeskuksista, terveys- ja hyvinvointikeskuksista, monipuolisista palvelukeskuksista sekä niitä tukevista sähköisistä palveluista, muista lähipalveluista, kuten käyttäjien lähellä olevista lähineuvoloista, asiakkaan luovietävistä palveluista ja muista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista.

Asiakkaan kannalta ison palvelukeskuksen etuna on monipuolisten palvelujen hyvä saatavuus niiden ammattilaisten toimesta, joita asiakas kulloinkin tarvitsee. Iso keskus pystyy tarjoamaan kaikkia palveluja laajennettuna palveluaikana.

Hankkeessa Kallion virastotalon terveysaseman tilat muutetaan perhekeskukseksi, kun terveysasemapaalvelut siirtyvät Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskukseen. Perhekeskukseen kootaan kaikki lasten, nuorten ja heidän perheidensä tarvitsemat palvelut keskitetysti samaan pisteeseen uuden toimintakonseptin mukaisesti.

Kallion terveysasemalta perhekeskukselle vapautuvat tilat sijoittuvat helposti saavutettavaan liikenteen solmukohtaan. Keskus on helposti ja nopeasti saavutettavissa eri suunnista metrolla, busseilla ja raitiovau-  
nalla. Sinne on esteetön kulku liikuntarajoitteisia asiakkaita ajatellen.

Tilojen suunnittelussa on otettu huomioon mahdollisesti tulevat maakunta- ja sote-uudistukset. Tilat ovat monikäyttöisiä ja muuntojoustavia ja ne mahdollistavat sekä suoran valinnan sote-keskuksen että liikelaitoksen tai molempien erilaisia toimintoja. Tilojen käyttö tarkentuu, kun maakunta-, sote- ja valinnanvapauslainsäädännöt on hyväksytty ja kun tulevan Uudenmaan maakunnan tahtotila tarkentuu.

Kallion perhekeskukseen sijoittuvat seuraavat palvelut: äitiys- ja lastenneuvolan terveydenhoitajan ja lääkärin palvelut, alle kouluikäisten suun terveystarkastukset ja ennaltaehkäisevä hoito, lapsiperheiden kotipalvelut, neuvolan psykologipalvelut, lapsiperheiden sosiaaliohjaus, kasvat-  
us- ja perheneuvonnan palvelut, terapeutin vauvaperhetyö, vammaisten sosiaalityön palvelut, puhe-, fysio- ja toimintaterapia sekä lapsiperheiden palvelutarpeen arviointi ja tuki.

Kallion perhekeskukseen sijoitetaan myös koko kaupungin väestöä palvelevat keskitetyt ruotsinkieliset lapsiperheiden palvelut ja ruotsinkielinen vammaisten sosiaalityö samoin kuin terapeutin vauvaperhetyö.



Kallion perhekeskuksen toimintaa ovat myös lastensuojelun avohuollon ja perhetyön palvelut. Nämä toiminnot tulevat sijaitsemaan Kallion perhekeskuksen välittömässä läheisyydessä. Lisäksi lastenpsykiatrian tiimi tukee Kallion perhekeskuksen toimintaa.

Kallion perhekeskuksessa otetaan käyttöön uudenlainen toimintamalli ja sitä tukevat muuntojoustavat tilaratkaisut. Toiminnalle uudistettavat tilat, tietotekniset järjestelmät ja toimintamallit mahdollistavat työtapojen kehittämisen vastaanottotyössä, moniammatillisessa yhteistyössä ja asiakkaan kokonaisvaltaisessa palvelussa. Uudet käyttöönotettavat tietojärjestelmät ovat keskeinen osa toimintakonseptia tilojen varauksessa, asiakkaiden ohjauksessa, ajanvarauksessa ja mobiileissa työskentelymuodoissa.

Toimintamallit on suunniteltu toimialan hyväksytyjen ydinprosessien mukaan ja rakennuksessa hyödynnetään palvelujen tuotannossa laajennettua aukioloaika (arkisin klo 7–20).

Toimintaa siirretään Kallion perhekeskukseen ja tilat irtisanotaan viidestä kohteesta, joita ovat Dagmarinkatu 6 (lasten puheterapia), Petter Wetterintie 6 (vammaisten sosiaalityö), Siltasaarekatu 11 (vauvaperhetyö), Malmin asematie 3 (vauvaperhetyö) ja Siltasaarekatu 16 (perheneuvola, kotipalvelu ja sosiaaliohjaus). Näiden kohteiden yhteenlaskettu neliömäärä on 3012 m<sup>2</sup> ja vuosivuokra 626 257,80 euroa. Lisäksi toiminnan järjestelyjä ja keskittämistä Kallion perhekeskukseen tehdään 16 muussa kohteessa. Näistä tilat vapautuvat muiden sosiaali- ja terveystoimialan toimintojen käyttöön.

Toiminnan vaatimiin irtokalusteisiin, lääkintälaitteisiin, urakkaan kuuluvamattomiin kiinteisiin laitteisiin, sairaalakalusteisiin, opastukseen ja sekä muuhun irtaimistoon sosiaali- ja terveystoimi varaa yhteensä 300 000 euroa vuodelle 2018 ja 600 000 euroa vuodelle 2019.

ATK-hankintoihin sosiaali- ja terveystoimi varaa 200 000 euroa vuodelle 2018 ja 200 000 euroa vuodelle 2019.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi  
Anne Jaakkola, arkkitehti, puhelin: 310 24504  
anne.jaakkola(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Kallion perhekeskuksen tarveselvitys ja hankesuunnitelma (muokattu)



13.03.2018

Asia/3

5.3.2018)

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunkiympäristö

## Päätöshistoria

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto 08.03.2018  
§ 30

HEL 2018-001244 T 10 06 00

Kiinteistökartta 75 / 674497

### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto  
päätöksi panna asian pöydälle.

### Käsittely

08.03.2018 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:  
Sirku Ingervo: Jaosto jättää asian pöydälle.

### Esittelijä

vs. tekninen johtaja  
Sari Hildén

### Lisätiedot

Merja Ikonen, projektinjohtaja, puhelin: 310 22010  
merja.ikonen(a)hel.fi  
Päivi Etelämäki, projektinjohtaja, puhelin: 310 31871  
paivi.etelamaki(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.02.2018 § 46

HEL 2018-001244 T 10 06 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätöksi panna asian pöydälle.

### Käsittely



13.03.2018

Asia/3

---

27.02.2018 Pöydälle

Jäsen Saku Etholen pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi  
Anne Jaakkola, arkkitehti, puhelin: 310 24504  
anne.jaakkola(a)hel.fi



## § 61

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan viran täyttämisestä

HEL 2018-002622 T 01 01 01 01

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon sosiaali- ja terveystoimen perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan viran täyttämisestä:

"Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan virkaa haki 18 henkilöä. Vaadittu ylempi korkeakoulututkinto oli kaikilla hakijoilla. Kokemusta vaativista johtamistehtävistä oli 9 hakijalla. Hakuilmoitus ja yhteenveto hakijoista ovat asian liitteinä.

Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttiin neljä henkilöä: Anna Cantell-Forsbom, Jussi Merikallio, Anne Murtonen ja Maarit Sulavuori, joilla arvioitiin olevan riittävää sosiaali- ja terveydenhuollon tuntemusta sekä halukkuutta ja valmiutta osallistua tarvittaessa myös maakunta- ja sote-uudistuksen valmisteluun.

Hakijoita haastattelivat 24.–25.1.2018 toimialajohtaja Juha Jolkkonen, hallintojohtaja Tiina Mäki, työvoimasuunnittelija Tiina Luoma sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan edustajat Sanna Vesikansa, Seija Muurinen ja Karita Toijonen.

Hakemusten ja haastattelujen jälkeen psykologinen henkilöarviointi tehtiin kahdelle hakijalle: Anna Cantell-Forsbom ja Maarit Sulavuori. Henkilöarvioinnit toteutti Psycon Oy.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan tehtävänä on johtaa perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuutta sekä toimia esimiehenä palvelukokonaisuuteen kuuluvilla palvelujen päälliköille. Perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuus muodostuu neljästä palvelusta: lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys, lastensuojelu, nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö sekä vammaistyö. Viran hoitaminen edellyttää suomen kielen erinomaista ja ruotsin kielen tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa, kokemusta vaativista johtamistehtävistä, riittävää sosiaali- ja terveydenhuollon tuntemusta sekä halukkuutta ja valmiutta osallistua tarvittaessa myös maakunta- ja sote-uudistuksen valmisteluun. Lisäksi sosiaalipalvelujen osaaminen katsottiin eduksi.

Molemmilla kärkihakijoilla on kokemusta vaativista johtamistehtävistä, riittävää sosiaali- ja terveydenhuollon tuntemusta sekä halukkuutta ja valmiutta osallistua maakunta- ja sote-uudistuksen valmisteluun.



Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo hakemuksesta ilmenevän työ- ja johtamiskokemuksen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon tuntemuksen, haastattelun ja henkilöarvioinnin sekä hakijan toiminnasta muutoin saadun kokemuksen perusteella, että valtiotieteen lisensiaatti Maarit Sulavuori täyttää parhaiten perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan viran menestykselliseen hoitamiseen asetetut vaatimukset. Hän on toiminut Helsingin sosiaali- ja terveystoimen vs. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajana kesäkuusta 2016 lukien (tarkemmin 21.6.–31.5.2017 ja 3.10.2017–31.5.2018). Aiemmin hän on työskennellyt Helsingissä nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtajana, Keravalla sosiaalijohtajana ja Vantaalla aikuissosiaalityön palvelupäällikkönä sekä lasten ja perheiden palvelujen johtajana. Lisäksi hänellä on työkokemusta sosiaalityöntekijänä sekä johtavana sosiaalityöntekijänä eri työnantajien palveluksessa.

Maarit Sulavuoren valintaa perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan tehtävään puoltavat vahva kokemus vaativista sosiaalialan johtamistehtävistä, näytöt uudistusten toteuttamisesta sekä johdonmukaisuus ja tavoitteellisuus toimintatavoissa. Maarit Sulavuori tuntee perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelukokonaisuuden palvelut, tuntee alaa ohjaavan lainsäädännön, ja tunnistaa keskeiset toimintaympäristön muutokset. Maarit Sulavuoren johtamistyyli on valmentava ja yhdessä tekemistä korostava."

## Käsittely

Todettiin, että seuraava henkilö on esteellinen osallistumaan asiasta käytävään keskusteluun ja päätöksentekoon:

vs. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja Maarit Sulavuori, esteellisyyden syy: asianosainen virkaa hakeneena (hallintolaki 28.1 § 1 kohta)

Vs. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja Maarit Sulavuori oli poistuneena kokoustilasta asiasta käydyin keskustelun ja päätöksenteon ajan.

Sosiaali- ja terveyslautakunta haastatteli asian käsittelyn yhteydessä Maarit Sulavuorta, jolloin seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan vakiokokoonpanoon kuuluvat henkilöt poistuivat kokoustilasta: sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen, terveys- ja päihdepalvelujen johtaja Leena Turpeinen, sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja Seija Meripaasi, hallintojohtaja Tiina Mäki, viestintäpäällikkö Jaana Juutilainen-Saari ja lakimies Maija Haapala.

## Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

## Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



13.03.2018

Juha Jolkkonen, sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja, puhelin: 310 42215  
juha.jolkkonen(a)hel.fi

Tarja Näkki, henkilöstösuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42870  
tarja.nakki(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 työpaikkailmoitus
- 2 hakijaluettelo

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus kehotti 20.11.2017 sosiaali- ja terveystoimialaa käynnistämään perhe- ja sosiaalipalvelujen johtajan viran julkisen haun hallintosäännön mukaisin kelpoisuusvaatimuksin. Viran kokonaispalkka on 8 175,04 euroa kuukaudessa.

Hallintosäännön 8 luvun 1 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää palvelukokonaisuuden johtajan virkaan ottamisesta. Sosiaali- ja terveystoimen toimialajohtaja on päättänyt esittää, että sosiaali- ja terveyslautakunta antaa asiasta lausuntonsa ennen päätöksentekoa.

### Tehtävän täyttömenettely

Julkinen virkahaku toteutettiin Helsingin kaupungin rekrytointijärjestelmän kautta ajalla 5.–22.1.2018. Hakuaika päättyi 22.1. klo 16.00. Lisäksi virkahausta tiedotettiin Helsingin Sanomissa 6.1.2018 sekä LinkedInissä.

Hallintosäännön 23 luvun 1 §:n 4 momentin mukaan palvelukokonaisuuden johtajan kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, kokemusta johtamistehtävissä sekä suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Virkaan haettiin valmentavaa ja ketterää johtajaa ja tiimipelaajaa, jolla on kyky innostua ja innostaa, rohkeutta uudistua ja uudistaa, ja johon voi luottaa ja joka antaa tilaa ja luottaa muihin. Viran hoitaminen edellyttää kokemusta vaativista johtamistehtävistä, riittävää sosiaali- ja terveydenhuollon tuntemusta sekä halukkuutta ja valmiutta osallistua tarvittaessa myös maakunta- ja sote-uudistuksen valmisteluun. Erityisesti sosiaalipalvelujen osaaminen katsottiin eduksi.





13.03.2018

Virkoja täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125§:ssä säädettyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Hakemusasiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja, puhelin: 310 42215  
juha.jolkkonen(a)hel.fi  
Tarja Näkki, henkilöstösuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 42870  
tarja.nakki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 työpaikkailmoitus
- 2 hakijaluettelo

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.03.2018

Asia/5

## § 62

### Drumsö Pensionärer rf:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustus- päätöksestä

HEL 2018-000030 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Drumsö Pensionärer rf:n oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

#### Perustelut

Toimialajohtajan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Drumsö Pensionärer rf anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 1 000 euroa käytettäväksi tilaisuuksien vuokrakuluihin.

Toimialajohtaja teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluissa todettiin, että helsinkiläisten ikäihmisten kuukausitapaamisten tilakuluihin ei myönnetä avustusta, koska toimitetuissa asiakirjoissa on epäselvyyksiä. Epäselvyydet koskivat yhdistyksen vuoden 2016 tilinpäätöstä, jossa tilikauden tulos oli laskettu virheellisesti.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (liite 4) kohdassa 2.8 todetaan, että avustuksen saajien on pidettävä kirjjanpitoa kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Tämä ehto ei täyty yhdistyksen avustushakemuksessa, koska hallitus, toiminnantarkastajat ja yhdistyksen kokous ovat hyväksyneet laskuvirheitä sisältävän tilinpäätöksen vuodelta 2016.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että toimialajohtajan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

#### Käsittely

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän



13.03.2018

asian käsittelyssä. Heitä kuultiin samassa yhteydessä myös muista sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuksia koskevissa oikaisuvaatimussioissa (tämän pöytäkirjan § 63–69). Tästä syystä jäsen Tuomas Tuure poistui esteellisenä asiantuntijoiden kuulemisen ajaksi kokoustilasta, koska keskustelu koski myös oikaisuvaatimuksen tehnyttä Kynnys ry:tä, johon hän on palvelussuhteessa (hallintolaki 28.1 § 4 kohta). Asiantuntijoiden kuulemisen jälkeen jäsen Tuomas Tuure palasi kokoukseen ja osallistui tätä asiaa koskevaan keskusteluun ja päätöksentekoon.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, taluspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Drumsö pensionärer ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Drumsö pensionärer ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Drumsö Pensionärer rf

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.



13.03.2018

Drumsö Pensionärer rf:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Toimialajohtajan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 19.12.2017, 106 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Drumsö Pensionärer rf pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että yhdistykselle myönnettäisiin avustusta vuokraan.

Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään, että yhdistys on pyynnöstä toimittanut tilinpäätöksestä uudet lomakkeet, koska niiden kopioon oli ilmestynyt laskuvirhe ja että vuoden 2016 kirjanpito on täysin oikea ilman laskuvirhettä ja perustuu siihen dokumenttiin, jonka perusteella kirjanpitäjä on sen hyväksynyt.

Oikaisuvaatimuksen yhteydessä toimitettiin pyynnöstä vuoden 2016 tilinpäätös, johon oli käsin korjattu lukuja sen mukaisesti kuin sosiaali- ja terveystoimesta oli yhdistykselle ilmoitettu.

Havaitusta virheestä ilmoitettiin yhdistykselle hakemusten käsittelyvaiheessa syksyllä 2017. Yhdistys ei siinä vaiheessa pysynyt virhettä korjaamaan. Oikaisuvaatimuksen yhteydessä toimitetusta korjatusta tilinpäätöksestä ei ole saatujen tietojen mukaan toimitettu toiminnantarkastusta eikä sitä ole käsitelty yhdistyksen kokouksessa. Tästä syystä sitä ei voida pitää avustuskuulutuksen mukaisena virallisena liitteenä, vaan epävirallisena dokumenttina. Näin ollen sitä ei voida ottaa huomioon oikaisuvaatimusta puoltavana tekijänä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



13.03.2018

Asia/5

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Drumsö pensionärer ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Drumsö pensionärer ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Drumsö Pensionärer rf

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 4

Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 63

### Helsingin seudun elatusvelvolliset ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000925 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Helsingin seudun elatusvelvolliset ry:n oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

#### Perustelut

Toimialajohtajan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Helsingin aseudun elatusvelvolliset ry:n anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 6 500 euroa ilmoittaen käyttötarkoituksiksi Lapsimessut Messukeskuksessa, Isänpäiväjuhla, koulutusseminaarit keväällä ja syksyllä, tiedottaminen erityisesti uudesta lapsenhuoltolaista sekä vertaistuki ja tiedottaminen jäsenistölle ajankohtaisista asioista.

Toimialajohtaja teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluissa todettiin, että avustusta ei myönnetä, koska yksittäiset tapahtumat kuten Lapsimessut, Isänpäivänjuhla ja koulutusseminaarit eivät ole sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden mukaista toimintaa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden (liite 5) mukaan kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä. Yksittäisiä tilaisuuksia ja koulutustapahtumia voidaan pitää kertaluontoisina tapahtumina.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että toimialajohtajan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen



13.03.2018

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Avustushakemus Helsingin seudun elatusvelvolliset ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin seudun elatusvelvolliset ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Otteet

##### Ote

Helsingin seudun elatusvelvolliset ry

##### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Helsingin aseudun elatusvelvolliset ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Toimialajohtajan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 19.12.2017, 106 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.



Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Helsingin seudun elatusvelvolliset ry pyytää harkitsemaan avustushakemusta uudestaan ja myöntämään haetun avustuksen 6 500 euroa.

Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään, että avustusta ei ole haettu yksittäisiin tapahtumiin. Lisäksi todetaan muiden muassa että, yhdistyksen jäsenmäärä on kasvanut ja toiminnan painopisteitä ovat neuvonta, vertaistuki, lainsäädäntöön vaikuttaminen sekä uusien lakien ja oikeuskäytäntöjen opastaminen.

Toisin kuin oikaisuvaatimuksessa todetaan, yhdistyksen hakemuksessa avustuksen käyttötarkoitukseksi esitetään ensimmäisinä Lapsimesut Helsingin Messukeskuksessa, Isänpäiväjuhla sekä koulutusseminaarit keväällä ja syksyllä. Tämän jälkeen ilmoitetaan tiedottaminen erityisesti uudesta lapsenhuoltolaista sekä vertaistuki ja tiedottaminen jäsenistölle ajankohtaisista asioista.

Yhdistyksen vuoden 2018 talousarviossa menolajeina on ilmoitettu: 1. postitus, 2. varaston vuokra, 3. palkat ja palkkiot, 4. ilmoitukset, tiedotukset ja mainonta, 5. hallituksen ja yhdistyksen kokoukset, 6. esite ja käyntikortit, 7. tapahtumat lapsille ja perheille, 8. yleisötilaisuudet, 9. tietotekniikkakulut ja 10. muut kulut.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden (liite 5) kohdan 4 mukaan avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan. Tästä syystä ei ensisijaisesti avusteta välillistä järjestötyötä, kuten yhteistyötä muiden järjestöjen kanssa ja järjestön tunnetuksi tekemistä. Järjestötoiminnan hallinnollisia ja vieraanvaraisuuteen liittyviä kuluja ei myöskään avusteta. Tällaisia ovat esimerkiksi kokouskulut, tarjoilut, toimistotarvikkeet, kalusteet, ATK, Internet, AV-laitteet, puhelin, posti, matka- tai päivärahat, henkilökunnan koulutus, julkaisujen tilaaminen tai tuottaminen, korjausrakentaminen ja remontointi sekä yleiset kiinteistöhoitokulut. Sellaisia ajanvietteeseen liittyviä kuluja, jotka järjestön tai osallistujien voidaan katsoa pystyvän kustantamaan itse, ei myöskään avusteta. Tällaisia voivat olla esimerkiksi luentopalkkiot, juhlat ja retket. Jakoperusteiden kohdan 5 mukaan kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä.

Yhdistyksen talousarviossa mainituista kuluista suurin osa kohdentuu sellaisiin menoihin, joita edellä mainittujen jakoperusteiden mukaisesti ei pääsääntöisesti avusteta. Talousarviossa ei ole eritelty menoja, jotka kohdentuisivat suoraan välittömään vertaistukitoimintaan, joten sen laajuutta ei ole mahdollista arvioida.





Lisäksi todetaan, että yhdistyksen vuoden 2016 tilikauden tulos oli 2 465,35 euroa ylijäämäinen, taseen oma pääoma vuonna 2016 oli 15 021,49 euroa ja omavaraisuusaste 93,5 %. Näillä perusteilla voidaan olettaa, että yhdistyksen toiminta voi jatkua myös ilman sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Helsingin seudun elatusvelvolliset ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin seudun elatusvelvolliset ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Helsingin seudun elatusvelvolliset ry

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 64

### Kaapatut Lapset ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000102 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Kaapatut Lapset ry:n oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

#### Perustelut

Toimialajohtajan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Kaapatut Lapset ry anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 3 500 euroa kohderyhmässä olevien helsinkiläisten osallistumismahdollisuuksiin yhdistyksen voimaantumisviikonloppuihin ja tapah-tumiin: matka-, lastenhoitaja-, ruokailu- ja yöpymiskustannusten kor-vaamiseen.

Toimialajohtaja teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perus-teluissa todettiin seuraavasti: Kohderyhmän perheiden vertaistoimin-taan ei myönnetä avustusta, koska vuoden 2016 tuloslaskelmassa on virhe. Kaupungin ohjeen mukaan uutta avustusta ei voida myöntää, jos edellisen käyttöselvitys ei ole hyväksyttävä.

Avustushakemuksen yhteydessä toimitetussa vuoden 2016 tilinpäätök-sessä oli varainhankinnan tuottoihin laskettu yhteen varainhankinnan kulut, vaikka ne olisi kuulunut vähentää. Tästä syystä tilikauden alijää-mäksi ilmoitettu luku on virheellinen. Samassa asiakirjassa oli näkyvis-sä vuoden 2015 tuloslaskelma, jossa kyseessä oleva kohta oli laskettu oikein.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (lii-te 4) kohdassa 10.2 todetaan, että avustuksen käytön valvonta kohdis-tuu avustusta saaneen yhteisön toimintaan ja taloudenhoitoon avustus-hakemuksessa ja sen liitteissä esitettyjen tietojen perusteella. Kohdas-sa 9.4 todetaan, että hyväksyttävä selvitys edellisen vuoden avustuk-sen käytöstä on edellytys seuraavan avustuksen maksamiselle.

Vuotta 2018 koskevien avustushakemusten käsittelyn yhteydessä val-vottiin vuodelle 2016 myönnettyjen avustusten käyttöä. Kaapatut Lap-set ry:n vuodelle 2016 saaman 4 000 euron avustuksen käyttöselvitystä



13.03.2018

ei voitu hyväksyä, koska kyseisen vuoden tuloslaskelmassa oli virhe. Taloudenhoidon osalta avustuksen ehdot eivät siis täyty, koska hallitus, tilintarkastaja ja yhdistyksen kokous ovat hyväksyneet virheen sisältävän tilinpäätöksen vuodelta 2016.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että toimialajohtajan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Kaapatut Lapset ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Kaapatut Lapset ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**  
Kaapatut Lapset ry.

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**



Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Kaapatut Lapset ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Toimialajohtajan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 19.12.2017, 106 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Kaapatut Lapset ry pyytää oikaisemaan avustuspäätöksen todeten, että tilinpäätös vuodelta 2016 on oikein laadittu eikä siinä ole epäselvyyksiä. Oikaisuvaatimuksen mukana on lähetetty sähköpostiviestiketju, jossa tilitoimisto ja tilintarkastaja selostavat asiaa.

Tilintarkastaja toteaa, että vuoden 2016 kirjanpidossa eräs siirtovelkakirjaus purettiin siten, että vastakirjaus tehtiin varainhankintakulutilin kredit-puolelle. Tämän vuoksi varainhankinnan kulut-erä tilinpäätöksessä muuttui plus-saldoiseksi. Oikeampi ratkaisu olisi tilintarkastajan mielestä ollut tehdä siirtovelkakirjauksen purku taseeseen.

Tilintarkastaja kertoo, että ei vaatinut tämän ainoan tilinpäätökseen liittyvän asian korjausta, koska katsoi että kyseinen erä ei ollut kokonaisuuden kannalta olennaisen suuri, eikä tilinpäätös esitettyssä muodossa antanut olennaisesti väärää kuvaa yhdistyksen tuloksesta ja taloudellisesta asemasta.

Toimitetuista tiedoista käy ilmi, että tilintarkastaja hyväksyi tilinpäätöksen, vaikka oli tietoinen siitä, että se sisältää virheen. Menettelyä ei voida pitää hyväksyttävänä, joten perusteita oikaisuvaatimuksen hyväksymiselle ei ole.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



13.03.2018

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Kaapatut Lapset ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Kaapatut Lapset ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

**Ote**  
Kaapatut Lapset ry.

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



13.03.2018

Asia/8

## § 65

### Leirikesä ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000944 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Leirikesä ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 12.12.2017, 327 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Leirikesä ry anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 14 000 euroa käytettäväksi kehitysvammaisten ja muiden leiriavustajaa tarvitsevien helsinkiläisten lasten leiritoimintaan.

Sosiaali- ja terveyslautakunta myönsi yhdistykselle 4 000 euron avustuksen kehitysvammaisten ja muiden leiriavustajaa tarvitsevien helsinkiläisten lasten osallistumiskustannuksiin lastenleireille siten, että perheille jäävä omavastuuosuus maksusta on kohtuullinen. Lisäksi todettiin, että STEA avustaa yhdistystä ja että avustusta pienennetään, koska omavaraisuusaste on erinomainen ja ylijäämää edelliseltä tilikaudelta. Vuodelle 2017 avustusta oli myönnetty 5 000 euroa samaan tarkoitukseen.

Leirikesä ry:n ylijäämä vuodelta 2016 oli 26 972,20 euroa ja omavaraisuusaste on 77,8 %. Yhdistyksellä on omaa pääomaa 224 976,82 euroa.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdassa 2.3 todetaan, että avustettavan toiminnan talouden hoidossa on otettava huomioon menojen sovittaminen käytettävissä oleviin tuloihin. Yhdistyksen talouden kokonaisuutta tarkasteltaessa voidaan todeta, että toiminnan toteuttaminen ei vaarannu, vaikka avustusta pienennettiin edellisestä vuodesta. Luonnollisesti pienennys aiheuttaa sopeutustarvetta ja se yhdistyksen tulee toteuttaa parhaaksi katsomallaan tavalla suhteessa leirien osanottajamaksuihin.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.



13.03.2018

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Leirikesä ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös avustuksista vuodelle 2018, 12.12.2017, § 327
- 3 Oikaisuvaatimus Leirikesä ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**  
Leirikesä ry

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Leirikesä ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.



Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 12.12.2017, 327 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Leirikesä ry pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sille myönnetään haettu 14 000 euron avustus tai ainakin korotus myönnettyyn avustukseen.

Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään helsinkiläisten erityislasten leirimaksujen omavastuuosuuden pysyminen perheille kohtuullisina. Yhdistys toteaa, että tämä ei toteudu myönnetyn avustuksen turvin ja että yhdistyksen omavaraisuus 224 976,82 euroa ei ole erinomainen. Helsinkiläisiin erityislapsiin kohdistuva osatoiminta on huomattavan alijäämäistä ja sen toteutumista seurataan omalla kustannuspaikalla. Koko yhdistyksen ylijäämä vuodelta 2016 on syntynyt tarpeesta säästää rahaa asiakastietojärjestelmän kehitystyöhön ja se on kertynyt omasta varainhankinnasta.

Yhdistyksen tavoitteena on järjestää 3–6 vuorokauden leiri 25 helsinkiläiselle erityislapselle, siten että rahoitukseen käytetään perheen omavastuuosuutta, STEA:n avustusta ja Helsingin sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta. Oikaisuvaatimuksessa annettujen tietojen mukaan yhden leirin todelliset kustannukset ovat yli 1 100 euroa. Näiden tietojen mukaan helsinkiläisperheen omavastuuosuus nousisi vuodesta 2017 vuoteen 2018 noin 40 euroa kun lähtökohtana on yhdistykselle vuodelle 2017 myönnetty 5 000 euron avustus ja vuodelle 2018 myönnetty 4 000 euron avustus. Yhdistys itse toivoo 14 000 euron avustusta, jolloin omavastuuosuus laskisi vuodesta 2017 huomattavasti.

Yhdistys toteaa, että sen helsinkiläisiin erityislapsiin kohdentuva toiminta on huomattavan alijäämäistä. Tästä syystä yhdistyksen tulee kiinnittää huomiota toiminnan kustannusrakenteeseen, jotta se saavuttaa kaupungin yleisohjeiden ehtoissa mainitun rahoitussuunnitelman hyväksyttävyyden. Tällä hetkellä näin ei ole, joten oikaisuvaatimuksen hyväksymiselle ei ole perusteita.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen





13.03.2018

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustushakemus Leirikesä ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös avustuksista vuodelle 2018, 12.12.2017, § 327
- 3 Oikaisuvaatimus Leirikesä ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

**Ote**  
Leirikesä ry

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 66

### Maria Akatemia yhdistys ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000839 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Katju Aro pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hylätä Maria Akatemia yhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 12.12.2017, 327 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Maria Akatemia yhdistys ry anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 24 000 euroa käytettäväksi helsinkiläisten naisten ja äitien väkivaltaa ehkäisevän ja ennaltaehkäisevän työn kolmeen eri toimintamuotoon. Vuodelle 2017 avustusta oli myönnetty 18 000 euroa samaan tarkoitukseen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteissa mainittiin, että avustusta helsinkiläisten naisten ja äitien väkivaltaa ehkäisevään ja ennaltaehkäisevään työhön ei voida myöntää, kos-



13.03.2018

ka aikaisemmille vuosille myönnettyjen avustusten käytön valvonnassa kävi ilmi, että avustuksia on avustuspäätösten vastaisesti siirretty käytettäväksi seuraavina vuosina.

Avustushakemuksen liitteenä olevasta vuoden 2016 tilinpäätöksestä käy ilmi, että Maria Akatemia yhdistys ry on siirtänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiä avustusrahoja vuosilta 2015 ja 2016 käytettäväksi osin seuraavina vuosina. Tämän on avustuspäätöksen vastaista, koska vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen ehdoissa todetaan, että rahoitus tulee käyttää vuoden 2016 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana (sosiaali- ja terveyslautakunta 15.12.2015, § 373). Sama ehto sisältyi vuoden 2015 avustuspäätökseen.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (liite 4) kohdassa 10 annetaan ohjeet avustuksen käytön valvontaan. Tässä tapauksessa on todettava, että yhdistys ei ole noudattanut vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen ehtoja. Tästä syystä yhdistykseltä ei ole saatu ohjeen kohdassa 9.4 edellytettyä hyväksyttävää selvitystä edellisen avustuksen käytöstä. Näin ollen uutta avustusta ei voida esittää.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Maria Akatemia yhdistys ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 12.12.2017, 327 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.



Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Maria Akatekaisuvaatimuksessaan, että sille myönnetään haettu 18 000 euron avustussumma. Yhdistys kylläkin haki 24 000 euron avustusta.

Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään avustettavaksi haetun toiminnan merkitys ja se, että loppuvuoden ryhmien toteutumisaikataulun vuoksi osa kustannuksista on jakautunut seuraavalle vuodelle. Avustuksen jääminen saamatta aiheuttaa helsinkiläisiin naisiin kohdentuen ehkäisevän väkivaltatyön vähenemisen ja ennaltaehkäisevän työn äiti-ryhmätoiminnan lakkauttamisen.

Kaupungin avustusohjeen kohdan 10 mukaan avustusten käyttämiselle asetettuja ehtoja tulee valvoa ja tilanteeseen tulee puuttua, jos ehtoja ei ole noudatettu. Maria Akatemia yhdisty ry. ei ole noudattanut vuodelle 2016 myönnetyn avustuksen ehtoja kaikilta osin ja tästä syystä oikaisuvaatimusta ei voida hyväksyä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Avustushakemus Maria Akatemia yhdistys ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös avustuksista vuodelle 2018, 12.12.2017, § 327
- 3 Oikaisuvaatimus Maria Akatemia yhdistys ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Otteet

##### Ote

Maria Akatemia yhdistys ry.

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös



13.03.2018

Asia/9

Liite 4  
Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 67

### Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osaston oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000416 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osaston oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

#### Perustelut

Toimialajohtajan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Suomen Punaisen Ristin (SPR) Pohjois-Helsingin osasto anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 5 500 euroa kuuden helsinkiläisen SPR-osaston (Helsingin ja Uudenmaan piiri, Itä-Helsingin osasto, Kallio-Käpylän osasto, Keski-Helsingin osasto, Kontulan osasto, Pohjois-Helsingin osasto ja Töölön osasto) yhteisen ystävälityksen, nuori nuorelle -välityksen ja saattajavälityksen toimintaedellytysten turvaamiseen eli tilavuokraan ja puhelinkuluihin. Välitys on itsenäinen yksikkö, jonka hallinnon hoitaa Pohjois-Helsingin osasto.

Toimialajohtaja myönsi avustusta 500 euroa todeten, että avustetaan tukirahalla ja edellytetään, että toimintaan osallistuvat osastot rahoittavat toimintaa siten kun siitä on sovittu (sopimus 29.9.2010). Vastuuosaston omavaraisuusaste on erinomainen ja edelliseltä tilikaudelta on ylijäämää.

Hakemuksen liitteenä olevasta sopimuksesta kävi ilmi, että jokainen osapuolena oleva osasto on sitoutunut ottamaan omassa toimintasuunnitelmassaan huomioon Välityksen toiminnan sekä budjetoimaan talousarvionsa varoja Välityksen menoja varten. Osapuolina olevista osastoista ainakin kolmen taseen oma pääoma oli vuonna 2016 kymmeniä ja jopa satoja tuhansia euroja ja piirin osalta se oli yli 5 milj. euroa. Näitä varoja oli talletettu niin kutsuttuun Järjestöpankkiin.

SPR:n taloussäännön mukaan järjestöllä on sisäinen Järjestöpankki, johon muiden muassa vastaanotetaan järjestöyksiköiden talletuksia. SPR:n talouspäälliköltä tarkistettiin avustushakemusten käsittelyvaiheessa, että osastot voivat käyttää toimintaansa järjestöpankkiin tallet-



13.03.2018

tamiaan varoja. Tällä perustella voidaan olettaa, että osastot pystyvät rahoittamaan Väliytyksen toiminnan pääosin itse.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (liite 4.) kohdassa 6.1.g todetaan, että avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon muiden muassa hakijan omat varat. Näin on avustuspäätöksessä menetelty.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että toimialajohtajan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaislainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osasto
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osasto, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

SPR:n Pohjois-Helsingin osasto

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Liite 4

Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.



## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osaston avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion vierastalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Toimialajohtajan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 19.12.2017, 106 § on tämän asian liitteenä 2.

Osaston oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osasto pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sille myönnetään Välitykselle haettu 5 500 euron avustus.

Perusteluina esitetään, että SPR:n Pohjois-Helsingin osaston varallisuutta ei voida ottaa huomioon tässä asiassa, koska Välityksen varat ovat osaston kirjanpidossa erillisvarallisuutta. Lisäksi todetaan, että Välityksessä mukana olevat osastot sijoittavat toiminaan henkilöpääomana 20 ystävälittäjää, 200 vapaaehtoista ystävää, 6 sosiaalipalvelukouluttajaa, johtoryhmätyöskentelyn sekä rahastonhoitajan ja kirjanpitäjän panokset. Lisäksi todetaan, että päättäjä on tulkinut väärin välityksestä tehtyä sopimusta ja kuvataan Välityksen rahoitusmalli.

Vielä todetaan, että vuodelle 2017 Ystävävälitykseen myönnettiin avustusta SPR:n Helsingin ja Uudenmaan piirin kautta. Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille, että tätä päätöstä koskeva valitus on vireillä Helsingin hallinto-oikeudessa.

Oikaisuvaatimuksessa todetaan, että sopimuksessa edellytetään osastojen rahoitusta nimenomaan sellaisissa tilanteissa, missä toimintaan ei saada avustuksia tai muuta rahoitusta. Juuri tämän perusteella toimialajohtaja on tehnyt päätöksen avustaa tukirahalla, koska on ilmeistä, että osastot pystyvät rahoittamaan toiminnan itse. Tästä syystä oikaisuvaatimusta ei ole syytä hyväksyä.





13.03.2018

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osasto
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Punaisen Ristin Pohjois-Helsingin osasto, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukoolutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

SPR:n Pohjois-Helsingin osasto

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 68

### Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000683 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Daniel Sazonov pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hylätä Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 12.12.2017, 327 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 55 000 euroa toiminnan koordinaattorin palkkaamiseen ja osaan vuokratuloista. Yhdistys on perustettu vuonna 2015.

Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteissa mainittiin, että avustusta koordinaattorin palkkaamiseksi ei myönnetä, koska omavaraisuusaste on negatiivinen ja toimitetuissa asiakirjoissa on epäselvyyttä.



Yhdistyksen tilinpäätös vuodelta 2016 oli allekirjoitettu 20.4.2017. Tilinpäätösmerkintä ja toiminnantarkastuskertomus oli allekirjoitettu jo sitä ennen 27.3.2017. Tässä yhdistys on toiminut virheellisesti ja omien sääntöjensä vastaisesti, koska hallituksen tulee allekirjoittaa tilinpäätös ensin ja vasta sen jälkeen se voidaan lähettää tilin- tai toiminnantarkastajalle.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (liite 4) kohdassa 2.8 todetaan muiden muassa, että avustuksen saajan on järjestettävä tilintarkastus tilintarkastuslain edellyttämällä tavalla ja myös siinä tapauksessa, että laki ei sitä edellyttäisi. Tällöin tarkastuksen voi suorittaa niin sanottu maallikkotilintarkastaja. Maallikkotilintarkastajan suorittamasta tarkastuksesta annetaan lausunto, jota kutsutaan toiminnantarkastuskertomukseksi.

Yhdistys on toiminut toiminnantarkastus-asiassa virheellisesti ja tästä syystä on asianmukaista, että avustusta ei ole myönnetty. Lisäksi yhdistys on toiminut vasta lyhyen aikaa, mutta jo nyt sen omavaraisuusaste on negatiivinen. Näin se ei täytä yleisohjeiden kohdassa 2.3 mainittua ehtoa menojen sovittamisesta käytettävissä oleviin tuloihin.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 12.12.2017, 327 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.



Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö rtää oikaisuvaatimuksessaan selvittämään missä asiakirjassa on ilmennyt epäselvyys ja pyytää, että avustushakemus käsiteltäisiin uudestaan. Lisäksi todetaan, että samojen asiakirjojen perusteella yhdistys on saanut neljä muuta avustusta ja kuvataan keskusjärjestön toimintaa erityisesti monikulttuurisessa toimintakeskuksessa Graniitissa.

Kuten päätöksen perusteluissa kuvataan, koskee epäselvyys yhdistyksen toiminnantarkastuksen ajankohtaa, joka on virheellinen ja yhdistyksen omien sääntöjen vastainen. Tästä syystä oikaisuvaatimusta ei ole syytä hyväksyä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös avustuksista vuodelle 2018, 12.12.2017, § 327
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Suomen Venäjänkielisten Keskusjärjestö ry.

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**



13.03.2018

Asia/11

---

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 69

### Kynnys ry:n oikaisuvaatimus toimialajohtajan avustuspäätöksestä

HEL 2018-000762 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Todettiin ennen asian käsittelyn aloittamista, että seuraava jäsen on asian käsittelyssä esteellinen:

Jäsen Tuomas Tuure, esteellisyyden syy: palvelussuhde Kynnys ry:hyn (Hallintolaki 28.1 § 4 kohta).

Esteelliseksi todettu jäsen poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Jäsen Kati Juva pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754  
johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hylätä Kynnys ry:n oikaisuvaatimuksen toimialajohtajan avustuspäätöksestä 19.12.2017, 106 §.

#### Perustelut

Toimialajohtajan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Kynnys ry anoi vuodelle 2018 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 8 000 euroa helsinkiläisten vammaisten neuvontaan ja tukemiseen.



Toimialajohtaja teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluissa todettiin seuraavasti: Avustusta helsinkiläisten vammaisten neuvontaan ja vertaistukitoimintaan sekä vammaisten lasten puutarhakoulutuksen pilottihankkeeseen ei myönnetä, koska toimitetuissa asiakirjoissa on epäselvyyksiä. Edellisen avustuksen käyttöä ei ole asianmukaisesti raportoitu, joten kaupungin ohjeen mukaan uutta avustusta ei voida myöntää. STEA avustaa.

Avustushakemuksen käsittelyn yhteydessä toimitetussa vuoden 2016 tilinpäätöksessä oli varsinaisen toiminnan tuotot ja kulut laskettu virheellisesti siten, että tuotto-/kulujäämä poikkesi oikeasta summasta noin 150 000 euroa. Samanlainen laskuvirhe oli vastaavissa tiedoissa vuodelta 2015.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (liite 4) kohdassa 10.2 todetaan, että avustuksen käytön valvonta kohdistuu avustusta saaneen yhteisön toimintaan ja taloudenhoitoon avustushakemuksessa ja sen liitteissä esitettyjen tietojen perusteella. Kohdassa 9.4 todetaan, että hyväksyttävä selvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä on edellytys seuraavan avustuksen maksamiselle.

Vuotta 2018 koskevien avustushakemusten käsittelyn yhteydessä valvottiin vuodelle 2016 myönnettyjen avustusten käyttö. Kynnys ry:n vuodelle 2016 saaman 3 000 euron avustuksen käyttöselvitystä ei voitu hyväksyä, koska hakemuksen mukana toimitetussa kyseisen vuoden tuloslaskelmassa oli virhe.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että toimialajohtajan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Esittelijän perustelut

Taluspäällikkö Johanna Simpanen ja erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ovat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä kokouksessa tätä asiaa käsiteltäessä.

Kynnys ry:n avustushakemus on tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 13.3.2018 klo 12.00–16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 5. krs, huone 519.



Toimialajohtajan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 19.12.2017, 106 § on tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Kynnys ry pyytää oikaisua avustuspäätökseen todeten, että avustushakemuksen mukana on lähetetty virheellinen tilinpäätös vuodelta 2016 ja tähän sekaannukseen on johtanut yhdistyksestä riippumaton yllättävä tapahtuma. Tämä oli STEA:lta tullut pyyntö muuttaa tilinpäätöstä liittyen edelleen avoinna olevaan kysymykseen mahdollisesta osittaisesta STEA:n myöntämän avustuksen takaisinperinnästä.

Yhdistys lähetti syyskuussa 2017 avustushakemuksen mukana vuoden 2016 tilinpäätöksen, joka on allekirjoitettu 11.4.2017. Tämän jälkeen oli laadittu STEA:n pyynnöstä uusi tilinpäätös, joka on allekirjoitettu 30.5.2017. Tämä tilinpäätös lähetettiin oikaisuvaatimuksen mukana ja siihen on korjattu myös vuoden 2015 tiedot.

Korjattua tilinpäätöstä koskevassa tilintarkastuskertomuksessa todetaan muiden muassa, että yhdistyksen pääoma on yli 260 000 euroa negatiivinen ja negatiivisuus on jatkunut jo useita vuosia. Lisäksi mainitaan, että yhdistykseen kohdistuu RAY:n jälkitarkastus, josta saattaa seurata jälkiperintä.

Avustuksen hakija on vastuussa lähettämistään tiedoista. Tämän vuoksi yhdistys on itse vastuussa siitä, että on toimittanut hakemuksen mukana väärän version vuoden 2016 tilinpäätöksestä. Oikean tilinpäätöksen lähettäminen oikaisuvaatimuksen mukana ei muuta sitä käsitystä, että yhdistyksen taloudenhoidossa on useammankin vuoden ajan ollut puutteita. Yhdistyksen oma pääoma vuodelta 2016 on negatiivinen, joten yhdistykselle ei tästäkään syystä olisi voitu esittää avustusta vuodelle 2018. Voidaan siis olettaa, että oikean tilinpäätöksen lähettäminen hakemuksen mukana ei olisi johtanut avustuksen myöntämiseen. Tästä syystä oikaisuvaatimusta ei ole syytä hyväksyä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Johanna Simpanen, talouspäällikkö, puhelin: 310 87754





13.03.2018

johanna.simpanen(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Kynnys ry.
- 2 Toimialajohtajan päätös avustuksista vuodelle 2018, 19.12.2017, § 106
- 3 Oikaisuvaatimus Kynnys ry, ilman allekirjoitusta
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

**Ote**  
Kynnys ry

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuk-  
sen johdosta annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja suunnittelupalvelut  
Talouden tuki



## § 70

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Matti Parpalan paperittomien palvelujen seurantaan koskevan ponnen johdosta

HEL 2017-013326 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisen lausunnon:

”Virallista määritelmää paperiton-termille ei ole, eikä sitä ei ole määritelty Suomen lainsäädännössä. Käytännössä paperittomalla tarkoitetaan maassa ilman oleskelulupaa oleskelevaa, muualta kuin EU- tai ETA-valtiosta tai Sveitsistä tullutta henkilöä, jonka oleskelulupa on umpeutunut tai maahantulo tai maassa oleskelu ei ole laillista. Näihin kuuluvat maahan jääneet kielteisen turvapaikka- tai muun oleskelulupapäätöksen saaneet. Lisäksi paperittoman kaltaisessa tilassa on henkilöitä, joiden tilapäinen maassa oleskelu on laillista, mutta joilla ei ole vakuutus- turvaa sairauden tai sairaanhoidon varalle. Näitä ovat esimerkiksi tietyt Itä-Euroopan EU-maiden liikkuvat väestöryhmät, joilla ei ole vakuutus- turvaa kotimaassaan sekä opiskelijat, joilla määräaikaiseen maassa oloon oikeuttava oleskelulupa on umpeutunut.

Suomessa ilman oleskelulupaa oleskelevien määrästä ei ole tarkkaa tietoa. Tämän hetkisen arvion mukaan laittomasti maassa olevia paperittomia on Helsingissä alle 1 000 henkilöä sekä EU-liikkuvia noin 500. Paperittomien henkilöiden määrän oletetaan kasvavan merkittävästi kun 8 500 turvapaikanhakijan valitukset eri oikeusasteissa tulevat päätökseen ja ratkaisut saadaan vuoden 2018 aikana.

Terveystieteiden tutkimuskeskuksen 50 §:n mukaan kiireellinen sairaanhoito, mukaan lukien kiireellinen suun terveydenhuolto, mielenterveyshoito, päihdehoito ja psykososiaalinen tuki, on annettava potilaalle hänen asuinpaikastaan riippumatta. Tämä koskee myös paperittomia henkilöitä. Kiireellisellä hoidolla tarkoitetaan äkillisen sairastumisen, vamman, pitkäaikais- sairauden vaikeutumisen tai toimintakyvyn alenemisen edellyttämää välitöntä arviota ja hoitoa, jota ei voida siirtää ilman sairauden pahenemista tai vamman vaikeutumista.

Helsinki on omilla päätöksillään laajentanut paperittomien terveydenhuoltoa niin, että kiireellisen hoidon lisäksi paperittomille tarjotaan myös ns. välttämätön hoito. Välttämättömälle hoidolle ei ole yksikäsitteistä määritelmää, mutta sen piiriin voidaan katsoa kuuluvan mm. kroonisten sairauksien lääkehoito, jos on oletettavissa, että suhteellisen lyhytaikai-



sen (esimerkiksi kolmen kuukauden) oleskelun aikana terveydentila heikkenisi ilman hoitoa. Viime kädessä hoidon välttämättömyydestä päättää lääkäri jokaisessa tapauksessa erikseen. Alle 18-vuotiaille lapsille sekä raskaana oleville tarjotaan kaikki terveydenhuollon palvelut kuten helsinkiläisille.

1.1.2018 voimaan tulleen sosiaalihuoltolain lisäyksen (SHL 12a §) perusteella Kela korvaa kunnalle aiheutuneita kustannuksia kielteisen turvapaikkapäätöksen saaneille annetuista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Tällaisia palveluja ovat välttämätön avustaminen ruokaan ja lääkkeisiin sekä tilapäinen asuminen. Koska em. lisäyspykälä koskee vain kielteisen turvapaikkapäätöksen saaneita, kohderyhmä on rajatumpi kuin kaikki paperittomat.

Hätämajoituksen osalta ei saada korvauksia, koska asiakkaille ei toistaiseksi tehdä päätöksiä eikä kustannuksia siten saada kohdennettua yksilötasolla. Parhailtaan kuitenkin selvitetään mahdollisuuksia tehdä päätöksiä myös hätämajoitusyöpymisestä. Hätämajoitus kohdentuu pääosin muille kuin 12 a §:n kohderyhmälle. Koska hätämajoituspaikat eivät identifioi asiakkaita, ei saada tietoa siitä, kuuluuko yöpyjä kohderyhmään. Näin ollen hätämajoituksen järjestöavustusta ei voi suoran laskea paperittomien kustannuksiksi.

Muillakin henkilöillä (mm. EU-kansalaiset tms.) voi olla kiireellisen avun tarvetta ja he voivat saada toimeentulotukea, mutta niistä ei saa Kelan korvausta (TTL 13 § päätös).

Paperittomille henkilöille annettavien palvelujen ja niiden kustannusten luotettava tilastointi on haasteellista. Tavoitteena on, että paperittoman henkilön asiakkuus tulisi näkyä kaikissa asiakas- ja potilasjärjestelmissä, sillä ohjeet sen merkintään on olemassa. Haasteena on ollut paperittoman tunnistaminen ja henkilöstön ohjeistus terveyspalveluissa.

Sosiaalihuollon palveluiden osalta Helsingissä saadaan jatkossa tiedot paperittomien osalta (lukumääristä ja kustannuksista) molemmista yllä mainituista ryhmistä. ATJ-muutokset tulevat voimaan 1.3.2018 (SHL 12a §). Talouden kustannusten seuranta varten on tehty uudet laskentatunnisteet ja tilastopalvelut valmistautuu tilastoinnin rakentamiseen. Tammi-helmikuun tiedot kerätään vielä manuaalisesti.

Maahanmuuttoyksikkö ja sosiaalipäivystys käyttävät sosiaalihuoltolain 12a pykälää päätöksiä tehtäessä. Ko. päätöskohtaa käytetään vain tapauksissa, joista saadaan Kelan korvaus. Muille paperittomille tai vastaaville ryhmille tehdään TTL 13 § päätös ja seurantatiedot saadaan käyttämällä teknistä koodia TTL 131.



Terveystietojärjestelmien asiakas- ja potilastietojärjestelmistä on saatavissa paperittomien palvelujen käyttöä koskevat käyntiluvut, joiden perusteella aiheutuneet kustannukset voidaan arvioida. Tilastointi edellyttää Pegasos- ja Effica- potilastietojärjestelmissä PTON-raportointikoodin käyttöä käyntikohtaisesti. Ohjeistuksesta huolimatta tämän merkinnän käyttö on ollut puutteellista monissa toimipisteissä, mikä johtuu asiakas- ja potilasprosessien käytännöistä, joihin ei useimmissa toimipisteissä kuulu erillinen ilmoittautumistoiminta. Paperittomuuden toteaminen ja sen oikea tilastointi vastaanottotapahtuman yhteydessä on virheille altis tapahtuma ja vie aikaa varsinaiselta hoitotapahtumalta.

#### Paperittomien palvelujen arvioituja kustannuksia

-Terveysasemat: Arvio 1 500 käyntiä vuodessa, kustannusarvio 400 000 euroa.

-Päivystys: Arvio 80 potilasta vuodessa, 40 000 euroa. Vuoden 2018 talousarviossa päivystykselle on budjetoitu paperittomien kustannuksiin 300 000 euroa.

-Äitiys- ja lastenneuvolat vuonna 2017 78 paperitonta, 51 käyntiä, 5 975 euroa.

-Suun terveydenhuolto: V. 2016 14 käyntiä, 1 834 euroa.

-Hätämajoitus: Sote-lautakunta myönsi vuonna 2017 hätämajoituksen järjestämiseen kaksi avustusta, yhteensä 480 000 euroa. Tästä suurin osa ei kohdistu paperittomiin. Paperittomien hätämajoituksen kustannus on arviolta 35 euroa/henkilö maksimissaan 10 henkilöä/yö.

-Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalvelut v. 2016, 65 asiakasta, 105 755 euroa.

-Toimeentulotuki, 108 paperitonta asiakasta, 51 000 euroa.

Edellä olevien lukujen perusteella arvio paperittomien palvelujen kokonaiskustannuksista sosiaali- ja terveystoimialalla on noin 1 miljoonaa euroa vuodessa. Kuten edellä on todettu, haasteena on asiakaskontaktien tilastoinnin puute, minkä vuoksi kustannukset perustuvat arvioihin. Arviossa on pyritty mallintamaan toimialalle tulevia paperittomien palvelujen kokonaiskustannuksia. Laskennassa on hyödynnetty vuoden 2016 toiminnallisen tilinpäätöksen hintoja, vuoden 2017 tietoja niiden ollessa käytössä sekä arvioita asiakasvolyymin tulevasta kasvusta.

Koska em. arviot perustuvat puutteelliseen tilannekuvaan ja antavat vain karkean kuvan kustannusten suuruusluokasta, on tilastointia kehitettävä. Sosiaali- ja terveystoimiala on alkanut valmistella nykyisen ohjeistuksen selventämistä niin että paperittomuus olisi nykyistä helpom-



min määriteltävissä ja todettavissa tietojärjestelmistä. Lisäksi viestinnällisin keinoin tullaan lisäämään asianmukaista tilastointia.

### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Paperittomat henkilöt muodostavat erityisen haavoittuvan väestöryhmän, jonka riittävien sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestäminen parantaa merkittävästi tämän väestöryhmän terveyttä ja hyvinvointia."

### Käsittely

Esittelijä Juha Jolkkonen muutti esitystään seuraavasti:

-Lausunnon toiseksi viimeisen kappaleen ennen terveys- ja hyvinvointivaikutuksien arviointia ensimmäinen lause korjataan muotoon "Edellä olevien lukujen perusteella arvio paperittomien palvelujen kokonaiskustannuksista sosiaali- ja terveystoimialalla on noin 1 miljoonaa euroa vuodessa" sekä

-kustannuksia koskeva väliotsikko muutetaan muotoon "Paperittomien palvelujen arvioituja kustannuksia".

Asiassa tehtiin seuraava palautusehdotus:

Palautusehdotus:

Jäsen Mari Rantanen: Esitän lausuntoa palautettavaksi valmisteluun seuraavin perustein:

- lausunnosta puuttuvat erikoissairaanhoidon sekä lääkemenojen kustannukset kokonaan.
- esityksessä ei ole huomioitu maahanmuuttoviraston ja poliisin arvioita siitä, että laittomasti maassa oleskelevien määrä saattaa kasvaa nopeasti ja on oletettavaa, että suurin osa jää pääkaupunkiseudulle ja Helsinkiin
- Käyntimäärien laskentatapa jää puutteelliseksi, kuinka moneen laittomasti maassa olevaan ihmiseen käyntimäärät ja kustannukset perustuvat
- lausunto ei ota huomioon sosiaali- ja terveysministeriön antamaa kuntainfoa "Kunnille suositukset laittomasti maassa oleskelevien kiireelliseen sosiaali- ja terveydenhuoltoon" eikä valtioneuvoston julkaisemaa toimenpidesuunnitelmaa laittoman maassa oleskelun ehkäisyyn ja hallintaan"
- esityksessä tulisi olla suunnitelma siitä, miten kustannukset ovat selvitettävissä ja seurattavissa kaikilta osin
- lausunnosta puuttuvat ponnassa esitetyt raportoinnin edellytykset ja määrävälit sosiaali- ja terveyslautakunnalle
- On myös syytä pohtia, tuleeko Helsingin tarjota kotouttamispalveluita



tilanteessa, jossa lähtökohtaisesti laittomasti maassa olevien tulisi poistua maasta, ei suinkaan kotoutua Suomeen ilman laillista perustetta oleskella maassa.

Palautusehdotus raukesi kannattamattomana.

Jäsen Mari Rantanen jätti eriävän mielipiteen lausunnosta.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Jukka Pellinen, hallintoylilääkäri, puhelin: 310 42305  
jukka.pellinen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Parpala Matti, toivomusponsi 2, Kvsto 29.11.2017 asia 22

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Virallista määritelmää paperiton-termille ei ole, eikä sitä ei ole määritelty Suomen lainsäädännössä. Käytännössä paperittomalla tarkoitetaan maassa ilman oleskelulupaa oleskelevaa, muualta kuin EU- tai ETA-valtiosta tai Sveitsistä tullutta henkilöä, jonka oleskelulupa on umpeutunut tai maahantulo tai maassa oleskelu ei ole laillista. Näihin kuuluvat maahan jääneet kielteisen turvapaikka- tai muun oleskelulupapäätöksen saaneet. Lisäksi paperittoman kaltaisessa tilassa on henkilöitä, joiden tilapäinen maassa oleskelu on laillista, mutta joilla ei ole vakuutus- turvaa sairauden tai sairaanhoidon varalle. Näitä ovat esimerkiksi tietyt Itä-Euroopan EU-maiden liikkuvat väestöryhmät, joilla ei ole vakuutus- turvaa kotimaassaan sekä opiskelijat, joilla määräaikaiseen maassa oloon oikeuttava oleskelulupa on umpeutunut.

Suomessa ilman oleskelulupaa oleskelevien määrästä ei ole tarkkaa tietoa. Tämän hetkisen arvion mukaan laittomasti maassa olevia paperittomia on Helsingissä alle 1 000 henkilöä sekä EU-liikkuvia noin 500. Paperittomien henkilöiden määrän oletetaan kasvavan merkittävästi kun 8 500 turvapaikanhakijan valitukset eri oikeusasteissa tulevat päätökseen ja ratkaisut saadaan vuoden 2018 aikana.



Terveystieteiden lain 50 §:n mukaan kiireellinen sairaanhoito, mukaan lukien kiireellinen suun terveydenhuolto, mielenterveyshoito, päihdehoito ja psykososiaalinen tuki, on annettava potilaalle hänen asuinpaikastaan riippumatta. Tämä koskee myös paperittomia henkilöitä. Kiireellisellä hoidolla tarkoitetaan äkillisen sairastumisen, vamman, pitkäaikais-sairauden vaikeutumisen tai toimintakyvyn alenemisen edellyttämää välitöntä arviota ja hoitoa, jota ei voida siirtää ilman sairauden pahenemista tai vamman vaikeutumista.

Helsinki on omilla päätöksillään laajentanut paperittomien terveydenhuoltoa niin, että kiireellisen hoidon lisäksi paperittomille tarjotaan myös ns. välttämätön hoito. Välttämättömälle hoidolle ei ole yksikäsitteistä määritelmää, mutta sen piiriin voidaan katsoa kuuluvan mm. kroonisten sairauksien lääkehoito, jos on oletettavissa, että suhteellisen lyhytaikaisen (esimerkiksi kolmen kuukauden) oleskelun aikana terveydentila heikkenisi ilman hoitoa. Viime kädessä hoidon välttämättömyydestä päättää lääkäri jokaisessa tapauksessa erikseen. Alle 18-vuotiaille lapsille sekä raskaana oleville tarjotaan kaikki terveydenhuollon palvelut kuten helsinkiläisille.

1.1.2018 voimaan tulleen sosiaalihoitolain lisäyksen (SHL 12a §) perusteella Kela korvaa kunnalle aiheutuneita kustannuksia kielteisen turvapaikkapäätöksen saaneille annetuista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Tällaisia palveluja ovat välttämätön avustaminen ruokaan ja lääkkeisiin sekä tilapäinen asuminen. Koska em. lisäyspykälä koskee vain kielteisen turvapaikkapäätöksen saaneita, kohderyhmä on rajatumpi kuin kaikki paperittomat.

Hätämajoituksen osalta ei saada korvauksia, koska asiakkaille ei toisistaan tehdä päätöksiä eikä kustannuksia siten saada kohdennettua yksilötasolla. Parhailtaan kuitenkin selvitetään mahdollisuuksia tehdä päätöksiä myös hätämajoitusyöpymisestä. Hätämajoitus kohdentuu pääosin muille kuin 12 a §:n kohderyhmälle. Koska hätämajoituspaikat eivät identifioi asiakkaita, ei saada tietoa siitä, kuuluuko yöpyjä kohderyhmään. Näin ollen hätämajoituksen järjestöavustusta ei voi suoran laskea paperittomien kustannuksiksi.

Muillakin henkilöillä (mm. EU-kansalaiset tms.) voi olla kiireellisen avun tarvetta ja he voivat saada toimeentulotukea, mutta niistä ei saa Kelan korvausta (TTL 13 § päätös).

Paperittomille henkilöille annettavien palvelujen ja niiden kustannusten luotettava tilastointi on haasteellista. Tavoitteena on, että paperittoman henkilön asiakkuus tulisi näkyä kaikissa asiakas- ja potilasjärjestelmissä, sillä ohjeet sen merkintään on olemassa. Haasteena on ollut paperittoman tunnistaminen ja henkilöstön ohjeistus terveyspalveluissa.



Sosiaalihuollon palveluiden osalta Helsingissä saadaan jatkossa tiedot paperittomien osalta (lukumääristä ja kustannuksista) molemmista yllä mainituista ryhmistä. ATJ-muutokset tulevat voimaan 1.3.2018 (SHL 12a §). Talouden kustannusten seuranta varten on tehty uudet laskentatunnisteet ja tilastopalvelut valmistautuu tilastoinnin rakentamiseen. Tammi-helmikuun tiedot kerätään vielä manuaalisesti.

Maahanmuuttoyksikkö ja sosiaalipäivystys käyttävät sosiaalihuoltolain 12a pykälää päätöksiä tehtäessä. Ko. päätökskohtaa käytetään vain tapauksissa, joista saadaan Kelan korvaus. Muille paperittomille tai vastaaville ryhmille tehdään TTL 13 § päätös ja seurantatiedot saadaan käyttämällä teknistä koodia TTL 131.

Terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmistä on saatavissa paperittomien palvelujen käyttöä koskevat käyntiluvut, joiden perusteella aiheutuneet kustannukset voidaan arvioida. Tilastointi edellyttää Pegasos- ja Efficapotilastietojärjestelmissä PTON-raportointikoodin käyttöä käyntikohtaisesti. Ohjeistuksesta huolimatta tämän merkinnän käyttö on ollut puutteellista monissa toimipisteissä, mikä johtuu asiakas- ja potilasprosessien käytännöistä, joihin ei useimmissa toimipisteissä kuulu erillinen ilmoittautumistoiminta. Paperittomuuden toteaminen ja sen oikea tilastointi vastaanottotapahtuman yhteydessä on virheille altis tapahtuma ja vie aikaa varsinaiselta hoitotapahtumalta.

#### Paperittomille annettujen palvelujen arvioituja kustannuksia

-Terveysasemat: Arvio 1 500 käyntiä vuodessa, kustannusarvio 400 000 euroa.

-Päivystys: Arvio 80 potilasta vuodessa, 40 000 euroa. Vuoden 2018 talousarviossa päivystykselle on budjetoitu paperittomien kustannuksiin 300 000 euroa.

-Äitiys- ja lastenneuvolat vuonna 2017 78 paperitonta, 51 käyntiä, 5 975 euroa.

-Suun terveydenhuolto: V. 2016 14 käyntiä, 1 834 euroa.

-Hätämajoitus: Sote-lautakunta myönsi vuonna 2017 hätämajoituksen järjestämiseen kaksi avustusta, yhteensä 480 000 euroa. Tästä suurin osa ei kohdistu paperittomiin. Paperittomien hätämajoituksen kustannus on arviolta 35 euroa/henkilö maksimissaan 10 henkilöä/yö.

-Maahanmuuttoyksikön kotouttamispalvelut v. 2016, 65 asiakasta, 105 755 euroa.

-Toimeentulotuki, 108 paperitonta asiakasta, 51 000 euroa.





Edellä olevien lukujen perusteella arvio paperittomien palvelujen kokonaiskustannuksista sosiaali- ja terveystoimialalla on 1,1 miljoonaa euroa vuodessa. Kuten edellä on todettu, haasteena on asiakaskontaktien tilastoinnin puute, minkä vuoksi kustannukset perustuvat arvioihin. Arviossa on pyritty mallintamaan toimialalle tulevia paperittomien palvelujen kokonaiskustannuksia. Laskennassa on hyödynnetty vuoden 2016 toiminnallisen tilinpäätöksen hintoja, vuoden 2017 tietoja niiden ollessa käytössä sekä arvioita asiakasvolyymien tulevasta kasvusta.

Koska em. arviot perustuvat puutteelliseen tilannekuvaan ja antavat vain karkean kuvan kustannusten suuruusluokasta, on tilastointia kehitettävä. Sosiaali- ja terveystoimiala on alkanut valmistella nykyisen ohjeistuksen selventämistä niin että paperittomuus olisi nykyistä helpommin määriteltävissä ja todettavissa tietojärjestelmistä. Lisäksi viestinnällisin keinoin tullaan lisäämään asianmukaista tilastointia.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Paperittomat henkilöt muodostavat erityisen haavoittuvan väestöryhmän, jonka riittävien sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestäminen parantaa merkittävästi tämän väestöryhmän terveyttä ja hyvinvointia.”

#### Esittelijän perustelut

Hyväksyessään 29.1.2017 vastauksen valtuutettu Veronika Honkasalon paperittomien tilanteen edistämistä koskevaan aloitteeseen kaupunginvaltuusto hyväksyi valtuutettu Matti Parpalan ponnien. Ponnien perusteella kaupunginvaltuusto edellyttää, että palveluja lisättäessä selvitetään mahdollisuus raportoida niiden käytön ja kustannusten kehittymistä sosiaali- ja terveyslautakunnalle säännöllisesti.

Kaupunginkanslia pyytää sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunnon 29.11.2018 mennessä. Kaupunginkanslian maahanmuutto- ja työllisyyssasioista on esitetty toive asian pikaisemmasta käsittelystä.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Jukka Pellinen, hallintoylilääkäri, puhelin: 310 42305  
jukka.pellinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Parpala Matti, toivomusponsi 2, Kvsto 29.11.2017 asia 22

#### Muutoksenhaku



13.03.2018

Asia/13

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.02.2018 § 51

HEL 2017-013326 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

27.02.2018 Pöydälle

Jäsen Mari Rantanen pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jukka Pellinen, hallintoylilääkäri, puhelin: 310 42305  
jukka.pellinen(a)hel.fi



## § 71

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Sandra Hagmanin valtuustoaloitteeseen maahanmuuttoyksikön resurssien tarkistamisesta

HEL 2017-011118 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Jäsen Saku Etholen pyysi asian pöydälle.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Maarit Sulavuori, va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja, puhelin: 310 62401  
maarit.sulavuori(a)hel.fi  
Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579  
sari.karisto(a)hel.fi  
Marja Heikkinen, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 42303  
marja.heikkinen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon valtuutettu Sandra Hagmanin ja 17 muun valtuustoaloitteeseen maahanmuuttoyksikön resurssien tarkastamisesta ja saattamisesta tarvittavalle tasolle kotouttamisen onnistumiseksi:

#### "Maahanmuuttoyksikön tehtävä

Maahanmuuttoyksikön perustehtävänä on järjestää Helsinkiin pysyvästi asettuneille pakolaisille sekä heihin rinnastettaville maahanmuuttajille kotoutumista tukevia sosiaalipalveluja kolmen vuoden ajan oleskeluluvan saamisesta. Maahanmuuttoyksikön asiakkaat tulevat turvapaikkaprosessin kautta suoraan vastaanottokeskuksista, muista kunnista itsenäisesti muuttaen, pakolaisen perheen yhdistämisen kautta, kiintiöpakolaisina sekä alkukartoituksen kautta. Maahanmuuttoyksikkö antaa keskitetysti sosiaalipalveluja myös ihmiskaupan uhreille ja paperittomille henkilöille. Kansainvälistä suojelua saavat ja heihin rinnastettavat hen-



kilöt ovat pääsääntöisesti sosiaalihuoltolain (1301/2014) 3 § mukaisia erityistä tukea tarvitsevia henkilöitä, joiden palvelujen järjestämisessä monitoimijainen paljon palveluja tarvitsevien prosessi on keskeinen. Keskitetyllä ja yhdenmukaisella palvelutarpeen arvioinnilla kyetään järjestämään palveluja kullekin tarkoituksenmukaisesti.

Maahanmuuttoyksikön järjestämiin alkuvaiheen vastaanottopalveluihin kuuluvat muun muassa asunnon järjestäminen ns. kuntapaikan saaville, asunnon hankinnassa avustaminen ja tuki asumisessa, terveystarkastuksiin ohjaaminen, asiakkaiden palvelutarpeen ja toimintakyvyn arvioinnit, kotoutumissuunnitelmien tekeminen, ryhmä- ja leiritoiminta, psykososiaalinen tuki sekä erilaiset ohjaus- ja neuvontapalvelut. Yksikkö laatii myös alkukartoitukset maahanmuuttajille oleskelulupaperusteesta riippumatta silloin, kun nämä eivät ole työttöminä työnhakijoina ja TE-toimiston alkukartoituksen piirissä. Yksikkö ohjaa henkilön tarpeenmukaisesti palvelukokonaisuuksiin tai suomen kielen koulutuksiin. Lisäksi maahanmuuttoyksikön kaikille perheellisille asiakkaille tehdään perhekartoitus, jossa yhteen sovitetaan perheenjäsenten kotoutumisen tavoitteita ja tuetaan psykoedukaation keinoin perheen arjen vakiintumista lapset yksilöllisesti huomioiden. Perhekartoituksen tekee sosiaalityöntekijä ja psykologi työparina kotikäynnillä haastatteleamalla koko perhettä.

Uudenmaan maakuntavalmistelussa kuvataan kotouttamistyötä seuraavasti:

Monitoimijaisena työnä toteutettava työpari- ja tiimityöskentely perustuu systeemiseen minitiimi-malliin. Minitiimin muodostaa kuntakohtaisin eroin sosiaalityöntekijä, sosiaaliohjaaja, ohjaaja/palveluneuvoja/lähihoitaja, psykologi/psykiatrinen sairaanhoitaja, lääkäri, sairaanhoitaja/terveydenhoitaja, fysioterapeutti, kuntoutusohjaaja.

Sosiaalityöntekijä on nimetty vastuutyöntekijäksi jokaiselle asiakkaalle ja hän vastaa palvelutarpeen arvioinnin tekemisestä ja on asiakasprosessin omistaja. Työnjako tehdään minitiimissä asiakkaan palvelutarpeen arvion perusteella. Asiakkaan palvelutarpeeseen vastaa yksi tai useampi työntekijä. Tehtäväkuvien perusteella tehtävä työnjako toimii lähtökohtana, kun pohditaan kuka minitiimin työntekijöistä kulloinkin työskentelee asiakkaan kanssa. Maahanmuuttoyksikön sosiaalityöntekijä toimii myös erityistä tukea tarvitsevan lapsen vastuutyöntekijänä, jolloin työskentelyssä korostuu lapsilähtöinen työskentely.

#### Maahanmuuttoyksikön nykyiset resurssit

Helsingin maahanmuuttajapalveluiden henkilöstörakenne on seuraava: 4 johtavaa sosiaalityöntekijää, 21 sosiaalityöntekijää (1 jälkihuolto), 16 sosiaaliohjaajaa (2 jälkihuolto), 4 ohjaajaa, 5 psykologia (1 alaikäiset il-



man huoltajaa saapuneet lapset ja jälkihuoltonuoret), 1 konsultti (terveydenhuolto), 1 kuntoutusohjaaja, 1 fysioterapeutti, 1 toimintaterapeutti ja 1 toimistosihteeri. Toiminnallisessa yhteydessä on toiminut määräaikaisesti myös 2 psykiatrista sairaanhoitajaa ja psykiatri.

Sosiaalityöntekijöitä oli ennen henkilöstön lisäämistä 10, mutta erillis-määrärahalta vuonna 2016 lisättiin 10 sosiaalityöntekijää. Vuonna 2017 saatiin lisäksi yksi ja vuoden 2018 alusta toinen sosiaalityöntekijän virka Uudenmaan elinkeino-, liikenne ja ympäristökeskuksen rahoituksella alaikäisenä ilman huoltajaa saapuneiden lasten jälkihuollon järjestämiseen. Sopimuksen mitoitus on yksi sosiaalityöntekijä 50 asiakasta kohden. Tämän lisäksi saatiin neljä muuta sosiaalityöntekijän virkaa. Kun nämä tänä vuonna tulleet viisi vakanssia on täytetty, sosiaalityöntekijöiden kokonaismäärä on 26.

Maahanmuuttoyksikön asiakasmäärät sosiaalityöntekijöiden määrään nähden

Maahanmuuttoyksikön asiakkuudessa 31.12.2017 oli 2 614 henkilöä (1 781 ruokakuntaa). Näistä asiakkaista 62 on erityisen tuen tarpeessa olevia lapsia, joista 33 alaikäisenä ilman huoltajaa saapunutta lasta, loput perheissä asuvia. Jälkihuollossa olevia nuoria asiakkaista oli 100. Lisäksi kahdeksan henkilöä on ihmiskaupan uhreja ja 76 henkilöä paperittomia. Työssä olevaa sosiaalityöntekijää kohden on 137,5 asiakasta ja 94 ruokakuntaa. Tämänhetkisen asiakastyön asiakasmäärien ja koperusteen laskemisessa on käytetty kerrointa 1,5, kun kyseessä on lapsiperhe. Kun asiakasmäärä jaetaan nykyisellä 26 sosiaalityöntekijällä, yhtä sosiaalityöntekijää kohden on laskennallisesti 100,5 asiakasta ja 68,5 ruokakuntaa.

Asiakasmäärän kasvun arviointi on vaikeaa, koska ei ole tiedossa, kuinka paljon turvapaikkaprosessissa oleville henkilöille myönnetään oleskelulupia. Muista kunnista muutto Helsinkiin säilynee korkealla tasolla, vaikka oleskeluluvan saaneiden turvapaikanhakijoiden määrä vähentyisikin. Myös perheenyhdistämisten määrän muutokset heijastuvat asiakasmäärien muutokseen.

Työskentely maahanmuuttoyksikössä tapahtuu edellä kuvatun systemisen mallin mukaan, eikä sosiaalityöntekijä työskentele yksin perheen tai henkilön kanssa. Sosiaalityöntekijä vastaa kuitenkin kunkin henkilön palvelutarpeen arvioinnista ja työskentelyn yhteensovittamisesta monitoimijaisessa yhteistyössä. Perheen ollessa kyseessä on tärkeää huomioida perhekokonaisuuden lisäksi kunkin perheenjäsen yksilölliset tarpeet. Vaikka maahanmuuttoyksikköön on saatu sosiaalityöntekijöiden lisäresursseja lisääntyneeseen tarpeeseen, arvioidaan sosiaali- ja terveystoimialalla jatkuvasti asiakastarpeiden muutoksia ja varaudutaan tekemään tarvittaessa niiden edellyttämiä resurssimuutoksia.



## Terveys- ja hyvinvointi vaikutusten arviointi

Hyvin hoidettu maahanmuuttajien alkuvaiheen kotouttaminen lisää kotouttamisen piirissä olevien perheiden ja henkilöiden hyvinvointia ja terveyttä. Se auttaa maahanmuuttajia integroitumaan suomalaiseen yhteiskuntaan ja nopeuttaa heidän pääsyään koulutukseen ja työelämään."

### Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa valtuutettu Sandra Hagmanin ja 17 muun valtuutetun aloitteeseen 11.6.2018 mennessä koskien maahanmuuttoyksikön resurssien tarkastamista.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Maarit Sulavuori, va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja, puhelin: 310 62401  
maarit.sulavuori(a)hel.fi  
Sari Karisto, etelän aikuissosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 37579  
sari.karisto(a)hel.fi  
Marja Heikkinen, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 42303  
marja.heikkinen(a)hel.fi

### Liitteet

1 Hagman Sandra Aloite Kvsto 11102017 3

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 72

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Mari Rantasen omaishoitajien liikuntapalveluja koskevasta valtuustoaloitteesta

HEL 2018-000645 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi seuraavan esittelijän muutetusta ehdotuksesta poikkeavan lausunnon valtuutettu Mari Rantasen ja 21 muun valtuutetun aloitteesta, jonka mukaan omaishoitajat voisivat käyttää Helsingin kaupungin liikuntapalveluja ilmaiseksi:

"Helsingissä oli tammikuussa 2018 sopimuksen tehneitä omaishoidon tukea saavia omaishoitajia yhteensä 3 204, joista alle 65-vuotiaiden hoitajia oli 1 755 ja yli 65-vuotiaiden hoitajia oli 1 449.

Sosiaali- ja terveystoimialalla toteutettava omaishoidon tuki koostuu hoidettavalle annettavista palveluista, omaishoitajille annettavasta hoitopalkkiosta sekä vapaista ja omaishoitoa tukevista palveluista.

Omaishoitajien jaksamista tuetaan lakisääteisillä vapaapäivillä. Lakisääteiset vapaat voidaan järjestää lyhytaikaishoitona, osavuorokautisena hoitona, sijaisomaishoitona, päivätoimintana tai kotiin annettavana palveluna. Kaupunki järjestää palvelut omana toimintana, ostopalveluna tai palvelusetelillä. Sijaisomaishoitajan kuitenkin hankkii omaishoitaja itse ja kotiin annettavaa palvelua on saatavana vain palvelusetelillä.

Muita omaishoitajan jaksamista tukevia palveluja ovat: päivätoiminta, omaishoidon toimintakeskusten palvelut (vertaistukiryhmiä ja muita toimintaa), omaishoidon kotiavustajapalvelu (yli 65-vuotiaille), tuntilomitus (alle 65-vuotiaille), sähköinen hyvinvointi- ja terveystarkastus, harkinnanvarainen lyhytaikaishoito tai osavuorokautinen hoito.

Sosiaali- ja terveystoimialan eri puolella kaupunkia sijaitsevissa monipuolisissa palvelukeskuksissa (12 kpl) järjestetään osin kaikille avointa ohjattua toimintaa helsinkiläisille kotona asuville eläkeläisille ja työttömille. Palvelukeskuksissa toimii useita liikunta- ja harrasteryhmiä sekä vertaistukiryhmiä.

Omaishoidon tuen toimintakeskukset (4 kpl) järjestävät muun ryhmätöiminnan lisäksi esim. liikuntaryhmiä, joihin omaishoitaja voi osallistua yhdessä hoidettavan kanssa. Liikuntaa järjestetään myös omaishoitoperheiden esittämien toiveiden mukaan.



Sosiaali- ja terveystoimialalla on pitkät perinteet yhteistyöstä liikunta- palvelujen kanssa. Liikuntapalveluista on toteutettu liikuntaryhmiä, osallistuttu omaishoitajavalmennukseen sekä järjestetty muita liikunta-aiheisia tilaisuuksia.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalla tuetaan kaupunkilaisten henkistä ja fyysistä hyvinvointia, aktiivista kansalaisuutta ja sivistystä. Liikuntapalvelukokonaisuus vastaa omalta osaltaan mm. kuntalaisten liikunnasta, liikuntapolitiikasta, liikunnan järjestämisestä ja liikuntapaikoista. Liikuntapalveluissa päätetään liikunnasta perittävistä maksuista.

Lautakunta katsoo, että omaishoitajien liikunnan vapaakortti voisi olla omaishoitoa ja omaishoitajan jaksamista tukeva elementti.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Liikunta on merkittävä terveyttä ja hyvinvointia edistävä tekijä. Omaishoitajien jaksamista tukevat mm. erilaiset liikkumisen mahdollisuudet sekä palvelut, jotka mahdollistavat omaishoitajille vapaapäivät."

#### Käsittely

Esittelijä Juha Jolkkonen muutti esitystään siten, että lausunnossa esitetyt luvut omaishoitajien määrästä tarkastetaan ja korjataan teknisesti pöytäkirjalle, koska omaishoitajien osuuksien yhteenlaskettu määrä ei täsmää kokonaismäärän kanssa.

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus:

Jäsen Mari Rantanen: Lausunnon viimeiseksi kappaleeksi ennen terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointia lisätään: "Lautakunta katsoo, että omaishoitajien liikunnan vapaakortti voisi olla omaishoitoa ja omaishoitajan jaksamista tukeva elementti."

Kannattaja: jäsen Saku Etholen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen yksimielisesti ilman äänestystä.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi

Riikka Haahtela, vs. vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545  
riikka.haahtela(a)hel.fi





## Liitteet

1 Rantanen Mari Aloite Kvsto 17012018 9

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon valtuutettu Mari Rantasen ja 21 muun valtuutetun aloitteesta, jonka mukaan omaishoitajat voisivat käyttää Helsingin kaupungin liikuntapalveluja ilmaiseksi:

"Helsingissä oli tammikuussa 2018 sopimuksen tehneitä omaishoidon tukea saavia omaishoitajia yhteensä 3 234, joista alle 65-vuotiaiden hoitajia oli 1 446 ja yli 65-vuotiaiden hoitajia oli 1 653.

Sosiaali- ja terveystoimialalla toteutettava omaishoidon tuki koostuu hoidettavalle annettavista palveluista, omaishoitajille annettavasta hoitopalkkiosta sekä vapaista ja omaishoitoa tukevista palveluista.

Omaishoitajien jaksamista tuetaan lakisääteisillä vapaapäivillä. Lakisääteiset vapaat voidaan järjestää lyhytaikaishoitona, osavuorokautisena hoitona, sijaisomaishoitona, päivätoimintana tai kotiin annettavana palveluna. Kaupunki järjestää palvelut omana toimintana, ostopalveluna tai palvelusetelillä. Sijaisomaishoitajan kuitenkin hankkii omaishoitaja itse ja kotiin annettavaa palvelua on saatavana vain palvelusetelillä.

Muita omaishoitajan jaksamista tukevia palveluja ovat: päivätoiminta, omaishoidon toimintakeskusten palvelut (vertaistukiryhmiä ja muuta toimintaa), omaishoidon kotiaavustajapalvelu (yli 65-vuotiaille), tuntilomitus (alle 65-vuotiaille), sähköinen hyvinvointi- ja terveystarkastus, harkinnanvarainen lyhytaikaishoito tai osavuorokautinen hoito.

Sosiaali- ja terveystoimialan eri puolella kaupunkia sijaitsevissa monipuolisissa palvelukeskuksissa (12 kpl) järjestetään osin kaikille avointa ohjattua toimintaa helsinkiläisille kotona asuville eläkeläisille ja työttömille. Palvelukeskuksissa toimii useita liikunta- ja harrasteryhmiä sekä vertaistukiryhmiä.

Omaishoidon tuen toimintakeskukset (4 kpl) järjestävät muun ryhmätöiminnan lisäksi esim. liikuntaryhmiä, joihin omaishoitaja voi osallistua yhdessä hoidettavan kanssa. Liikuntaa järjestetään myös omaishoitoperheiden esittämien toiveiden mukaan.



Sosiaali- ja terveystoimialalla on pitkät perinteet yhteistyöstä liikuntapalvelujen kanssa. Liikuntapalveluista on toteutettu liikuntaryhmiä, osallistuttu omaishoitajavalmennukseen sekä järjestetty muita liikunta-aiheisia tilaisuuksia.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan toimialalla tuetaan kaupunkilaisten henkistä ja fyysistä hyvinvointia, aktiivista kansalaisuutta ja sivistystä. Liikuntapalvelukokonaisuus vastaa omalta osaltaan mm. kuntalaisten liikunnasta, liikuntapolitiikasta, liikunnan järjestämisestä ja liikuntapaikoista. Liikuntapalveluissa päätetään liikunnasta perittävistä maksuista.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Liikunta on merkittävä terveyttä ja hyvinvointia edistävä tekijä. Omaishoitajien jaksamista tukevat mm. erilaiset liikkumisen mahdollisuudet sekä palvelut, jotka mahdollistavat omaishoitajille vapaapäivät."

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt lausuntoa kaupunginhallitukselle sosiaali- ja terveyslautakunnalta ja kulttuuri- ja vapaa-ajan lautakunnalta 27.3.2018 mennessä valtuutettu Mari Rantasen ja 21 muun valtuutetun aloitteesta koskien omaishoitajien oikeutta Helsingin kaupungin liikuntapalvelujen vapaakorttiin maksutta.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi  
Riikka Haahtela, vs. vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545  
riikka.haahtela(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Rantanen Mari Aloite Kvsto 17012018 9

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 73

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Katju Aron ym. valtuustoaloitteesta koskien seksuaalisen häirinnän ehkäisemistä Helsingissä**

HEL 2017-013541 T 00 00 03

**Lausunto**

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon valtuutettu Katju Aron valtuustoaloitteeseen koskien seksuaalisen häirinnän ehkäisemistä Helsingissä:

"Sosiaali- ja terveystoimialalla seksuaalisen häirinnän ehkäisy huomioidaan työyhteisötasolla osana perehdytystä ja työpaikan pelisääntöjen laadintaa sekä henkilöstölle tarjottavan koulutuksen yhteydessä. Asiakastyössä tapahtuvaa häirintää ehkäistään palveluissa noudatettavien toimintakäytäntöjen avulla.

Toimialalla noudatetaan kaupungin toimintaohjetta henkisen väkivallan, kiusaamisen ja syrjinnän estämiseksi. Ohjeen tarkoituksena on antaa tietoa, neuvoja ja tukea esimiehille sekä työyhteisöille epäasialliseen kohteluun, häirintään tai kiusaamiseen liittyvissä tapauksissa. Ohje pohjautuu kaupungilla laadittuun "Helsingin hengessä – sopua ja sovittelua työyhteisön arkeen" -nimiseen oppaaseen, jossa ohjeistetaan mm. miten epäasiallista kohtelua ja häirintää voidaan ehkäistä, miten epäasiallista kohtelua kokeneen tulee toimia sekä mistä saa tukea tai apua häirintätilanteissa.

Työyhteisössä tapahtuviin väärinkäytöksiin ja epäasialliseen käyttäytymiseen puututaan erilaisin menettelyin. Sosiaali- ja terveystoimialan työhyvinvointisuunnitelman mukaisesti esimiehet seuraavat työpaikan työolosuhteita työyksikkökokouksissa monipuolisesti ja säännöllisesti. Lisäksi on käytössä sähköinen ilmoittamismenettely (Työsuojelupakki). Mikäli kysymys on rikoksesta, asia ohjataan rikosprosessiin.

Niissä toimialan palveluissa, joissa seksuaalista häirintää kohdataan asiakastyössä, on luotu toimintakäytäntöjä ja rakenteita sen ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi. Tämä koskee erityisesti palveluja, joissa seksuaalista häirintää kohdataan useammin toiminnan luonteen takia, kuten ikääntyneiden ympärivuorokautista hoitoa ja kotihoitoa. Lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvitetään rikostaustan selvittämistä koskevan lain mukaisesti, minkä lisäksi sosiaali- ja terveystoimissa on käytössä HaiPro- ja SPro-ilmoitusmenettelyt asiakkaisiin kohdistuvien haittatapahtumien ja epäkohtien ilmoittamiseksi.



Ikääntyneiden palveluissa kehitetty kaltoinkohteluun puuttumisen malli sisältää toimintakäytännöt seksuaaliseen kaltoinkohteluun puuttumiseen. Lastensuojelulaitoksissa ja vastaanottokeskuksissa järjestetään asiakkaille ryhmiä, joissa keskustellaan muun muassa itsemääräämisoikeudesta, koskemattomuudesta sekä yhdenvertaisuudesta. Turvallisuuteen ja häirinnän ehkäisyyn kiinnitetään lisäksi huomiota huonejärjestelyillä. Työntekijöitä perehdytetään seksuaaliseen häirintään ja seksuaalissävytteiseen käyttäytymiseen puuttumiseen. Lastensuojelulaitoksissa on lisäksi erilliset käytännöt seksuaalisen itsemääräämisoikeuden huomioimiseen rajoitustoimenpiteiden käytössä. Kouluterveydenhuollossa aihetta käsitellään monipuolisesti osana terveysneuvonnan seksuaaliterveyden edistämistä. Sosiaali- ja terveystoimen yksiköissä on järjestetty työntekijöille seksuaaliseen kaltoinkohteluun liittyvää koulutusta esimerkiksi Setan ja Nuorten Exitin kautta.

Tietyissä sosiaali- ja terveystoimialan palveluissa korostuu asiakkaiden työntekijöihin kohdistama seksuaalinen häirintä. Näiden tilanteiden selvittely on haastavaa, ja henkilöstön taholla on tunnistettu tuen tarve häirinnän kohtaamiseen ja siihen puuttumiseen. Myös niissä palveluissa, joissa seksuaalista häirintää kohdataan harvemmin, lisätään avointa keskustelua, osaamista ja tarvittaessa tukea aiheesta.

Seksuaalisen häirinnän tunnistamiseen ja ehkäisyyn tarvitaan juuri tähän häirinnän muotoon keskittyvää koulutusta ja ohjeistusta. Lautakunta kannattaa aloitteessa esitettyjen toimenpiteiden toteuttamista.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Seksuaalinen itsemääräämisoikeus on keskeinen osa terveyttä ja hyvinvointia. Epäasiallinen kohtelu ja häirintä kuormittavat työntekijöitä, mikä voi johtaa työhyvinvoinnin heikentymiseen. Haavoittuvassa asemassa olevilla asiakkailla on myös muita suurempi riski joutua seksuaalisen häirinnän kohteeksi ja tämän takia on tärkeää kiinnittää huomiota häirintää ehkäiseviin toimintakäytäntöihin asiakastyössä. Puuttomalla seksuaaliseen häirintään tuetaan niin työntekijöiden kuin asiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia."

#### Käsittely

Asiassa tehtiin seuraava vastaehdotus:

Vastaehdotus:

Jäsen Katju Aro: Lisätään lausunnon loppuun ennen terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointia seuraava kappale: "Seksuaalisen häirinnän tunnistamiseen ja ehkäisyyn tarvitaan juuri tähän häirinnän muotoon keskittyvää koulutusta ja ohjeistusta. Lautakunta kannattaa aloitteessa esitettyjen toimenpiteiden toteuttamista."



13.03.2018

Kannattaja: jäsen Saku Etholen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi vastaehdotuksen yksimielisesti ilman äänestystä.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Säde Pitkänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 47380  
sade.pitkanen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Aro Katju Aloite Kvsto 13122017 9
- 2 Helsingin hengessä - sopua ja sovittelua työyhteisön arkeen
- 3 Sopua ja sovittelua - toimintaohje

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa seuraavan lausunnon valtuutettu Katju Aron valtuustoaloitteeseen koskien seksuaalisen häirinnän ehkäisemistä Helsingissä:

"Sosiaali- ja terveystoimialalla seksuaalisen häirinnän ehkäisy huomioidaan työyhteisötasolla osana perehdytystä ja työpaikan pelisääntöjen laadintaa sekä henkilöstölle tarjottavan koulutuksen yhteydessä. Asiakastyössä tapahtuvaa häirintää ehkäistään palveluissa noudatettavien toimintakäytäntöjen avulla.

Toimialalla noudatetaan kaupungin toimintaohjetta henkisen väkivallan, kiusaamisen ja syrjinnän estämiseksi. Ohjeen tarkoituksena on antaa tietoa, neuvoja ja tukea esimiehille sekä työyhteisöille epäasialliseen kohteluun, häirintään tai kiusaamiseen liittyvissä tapauksissa. Ohje pohjautuu kaupungilla laadittuun "Helsingin hengessä – sopua ja sovittelua työyhteisön arkeen" -nimiseen oppaaseen, jossa ohjeistetaan mm. miten epäasiallista kohtelua ja häirintää voidaan ehkäistä, miten epäasiallista kohtelua kokeneen tulee toimia sekä mistä saa tukea tai apua häirintätilanteissa.

Työyhteisössä tapahtuviin väärinkäytöksiin ja epäasialliseen käyttäytymiseen puututaan erilaisin menettelyin. Sosiaali- ja terveystoimialan työhyvinvointisuunnitelman mukaisesti esimiehet seuraavat työpaikan työolosuhteita työyksikkökokouksissa monipuolisesti ja säännöllisesti.



Lisäksi on käytössä sähköinen ilmoittamismenettely (Työsuojelupakki). Mikäli kysymys on rikoksesta, asia ohjataan rikosprosessiin.

Niissä toimialan palveluissa, joissa seksuaalista häirintää kohdataan asiakastyössä, on luotu toimintakäytäntöjä ja rakenteita sen ehkäisemiseksi ja siihen puuttumiseksi. Tämä koskee erityisesti palveluja, joissa seksuaalista häirintää kohdataan useammin toiminnan luonteen takia, kuten ikääntyneiden ympärivuorokautista hoitoa ja kotihoitoa. Lasten kanssa työskentelevien rikostausta selvitetään rikostaustan selvittämistä koskevan lain mukaisesti, minkä lisäksi sosiaali- ja terveystoimessa on käytössä HaiPro- ja SPro-ilmoitusmenettelyt asiakkaisiin kohdistuvien haittatapahtumien ja epäkohtien ilmoittamiseksi.

Ikääntyneiden palveluissa kehitetty kaltoinkohteluun puuttumisen malli sisältää toimintakäytännöt seksuaaliseen kaltoinkohteluun puuttumiseen. Lastensuojelulaitoksissa ja vastaanottokeskuksissa järjestetään asiakkaille ryhmiä, joissa keskustellaan muun muassa itsemääräämisoikeudesta, koskemattomuudesta sekä yhdenvertaisuudesta. Turvallisuuteen ja häirinnän ehkäisyyn kiinnitetään lisäksi huomiota huonejärjestelyillä. Työntekijöitä perehdytetään seksuaaliseen häirintään ja seksuaalissävytteiseen käyttäytymiseen puuttumiseen. Lastensuojelulaitoksissa on lisäksi erilliset käytännöt seksuaalisen itsemääräämisoikeuden huomioimiseen rajoitustoimenpiteiden käytössä. Kouluterveydenhuollossa aiheita käsitellään monipuolisesti osana terveysneuvonnan seksuaaliterveyden edistämistä. Sosiaali- ja terveystoimen yksiköissä on järjestetty työntekijöille seksuaaliseen kaltoinkohteluun liittyvää koulutusta esimerkiksi Setan ja Nuorten Exitin kautta.

Tietyissä sosiaali- ja terveystoimialan palveluissa korostuu asiakkaiden työntekijöihin kohdistama seksuaalinen häirintä. Näiden tilanteiden selvittely on haastavaa, ja henkilöstön taholla on tunnistettu tuen tarve häirinnän kohtaamiseen ja siihen puuttumiseen. Myös niissä palveluissa, joissa seksuaalista häirintää kohdataan harvemmin, lisätään avointa keskustelua, osaamista ja tarvittaessa tukea aiheesta.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Seksuaalinen itsemääräämisoikeus on keskeinen osa terveyttä ja hyvinvointia. Epäasiallinen kohtelu ja häirintä kuormittavat työntekijöitä, mikä voi johtaa työhyvinvoinnin heikentymiseen. Haavoittuvassa asemassa olevilla asiakkailla on myös muita suurempi riski joutua seksuaalisen häirinnän kohteeksi ja tämän takia on tärkeää kiinnittää huomiota häirintää ehkäiseviin toimintakäytäntöihin asiakastyössä. Puuttomalla seksuaaliseen häirintään tuetaan niin työntekijöiden kuin asiakkaiden terveyttä ja hyvinvointia."

#### Esittelijän perustelut

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



13.03.2018

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa kaupunginhallitukselle valtuutettu Katju Aron valtuustoaloitetta koskien seksuaalisen häirinnän ehkäisemistä Helsingissä 27.3.2018 mennessä. Lausuntopyyntö on osoitettu myös kasvatus- ja koulutuslautakunnalle, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle sekä kaupunkiympäristölautakunnalle.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Säde Pitkänen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 47380  
sade.pitkanen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Aro Katju Aloite Kvsto 13122017 9
- 2 Helsingin hengessä - sopua ja sovittelua työyhteisön arkeen
- 3 Sopua ja sovittelua - toimintaohje

**Oheismateriaali**

- 1 Kaltoinkohteluun puuttumisen malli idän palvelualueella

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 74

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupungin tilojen asukaskäytön periaatteista

HEL 2018-001310 T 10 01 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon kaupungin tilojen asukaskäytön periaatteita käsittelevässä loppuraportissa esitetyistä ehdotuksista sekä kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosaston 8.2.2018 esittämistä kaupungin tilojen asukaskäyttöön liittyvistä kysymyksistä:

”Kaupunginjohtajan 19.4.2017 asettaman työryhmän tehtäväksiannon ulkopuolelle rajattiin sosiaali- ja terveystoimialan toimitilat ja kohteet.

Osaa sosiaali- ja terveystoimialan hallinnoimia tiloja voivat kuntalaiset ja kolmannen sektorin järjestöt ja yhdistykset varata maksuttomasti tai vuokrata pientä maksua vastaan. Tällaisia varattavia tai vuokrattavia tiloja ovat mm. asukastalot ja lähiöasemat, monipuolisten palvelukeskusten ja palvelukeskusten juhlasalit, auditoriot, luentosalit tai ryhmätilat ja matalan kynnyksen päivätoimintapaikat kuten Sympvikset. Sairaaloiden, terveysasemien, virastotalojen tai palvelukeskusten (esim. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskus) kokous- tai muut tilat eivät pääsääntöisesti ole sosiaali- ja terveystoimialan ulkopuolisten toimijoiden tai yksityishenkilöiden varattavissa tai vuokrattavissa. Eri järjestöjen toiminta Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksessa ja Itäkadun perhekeskuksessa perustuu suulliseen yhteistyösopimukseen ja kumppanuuteen. Järjestöt toimivat tiloissa niiden aukioloaikoina, eikä niiden käytöstä näissä tapauksissa peritä vuokraa.

Toimialan tila- ja tapauskohtainen harkinta tilojen vuokrauksen maksuttomuudesta tai maksullisuudesta perustuu vuoden 2015 ohjeeseen (sosiaali- ja terveystoimiala, PYSY110 8.1.2015). Tila- ja tapauskohtaista harkintaa tehdään niissä toimipisteissä, missä kuntalaisilla, järjestötoimijoilla tai muilla ulkopuolisilla toimijoilla on mahdollisuus varata tai vuokrata tiloja tilapäiseen käyttöön. Tilojen luovuttamisesta tilapäiseen ulkopuoliseen käyttöön ja käyttömaksujen perimisen tai perimättä jättämisen osalta päättää kunkin yksikön esimies oman esimiehensä suostumuksella siten kun pysyohjeessa on määritelty.

Asukastalojen tilojen liittäminen Varaamo-palveluun on mahdollista. Muita sosiaali- ja terveystoimialan toimitiloja ei kannata keskittää Varaamo-palveluun, koska sosiaali- ja terveystoimialan tiloissa tehdään pääasiassa potilas- ja asiakastyötä tai ne ovat erityisasumisen kohteita





kuten palvelutalot, ryhmäkodit, lastenkodit ja tukikodit, joiden tilat edellyttävät erityisiä turvallisuus- ja vahtimestaripalveluita, salassapitovollisuuksien noudattamista sekä asettaa kulunvalvonnalle ja lukitukselle erityisvaatimuksia. Maakunta- ja sote -uudistuksen toteutuessa vuonna 2020 sosiaali- ja terveystalujen järjestäminen ja tuottaminen siirtyvät maakunnan vastuulle, ja maakunta vuokraa tilat.

Toimitilojen ulkopuolisesta käytöstä koituu toimialalle kustannuksia mm. siivouksesta ja ylläpidosta, turvallisuus ja vahtimestaripalveluista tai toimipisteen itse järjestämän valvonnan palkkakustannuksista, irtaimiston ja kalusteiden kulumisesta tai rikkoutumisesta sekä esitysteknisten järjestelmien huolloista tai uusimisesta. Kulunvalvonnan osalta voi aiheutua hälytyskustannuksia tai avaimia tai lukituksia voidaan joutua uusimaan.

Nyt kustannukset kohdentuvat varaus- tai vuokraustoimintaa harjoittavalle toimipisteelle. Talousarviossa voisi olla kaupunkitasoinen talousarviotili, jonne budjetoitaisiin yllä mainittuja käytöstä johtuneita kustannuksia varten rahaa keskitetysti, jonne kustannuksia voitaisiin kohdentaa eikä ne jäisi toimialan yksittäisen toimipisteen kustannuksiksi. Tämä voisi edistää tilojen tilapäistä käyttöä.

Edellä olevissa kappaleissa on viitattu niihin toimipisteisiin, joissa tilojen tilapäinen käyttö on mahdollista tällä hetkellä eli asukastalot (10 kpl), monipuoliset palvelukeskukset ja palvelukeskukset (17 kpl) ja matalan kynnyksen päivätoimintapaikat (2 kpl).”

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Kati Hynninen, toimitila-asiantuntija, puhelin: 310 46701  
kati.hynninen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö.pdf
- 2 Loppuraportti\_Kaupungin\_tilojen\_asukaskäytön\_periaatteet\_2017\_11\_13.pdf

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



Kaupunginkanslia on pyytänyt 30.3.2018 mennessä sosiaali- ja terveyslautakuntaa antamaan lausunnon kaupunginhallitukselle kaupungin tilojen asukaskäytön periaatteita käsittelevästä loppuraportista ja työryhmän loppuraportista esittämistä ehdotuksista. Lausuntopyyntö on osoitettu myös kasvatus- ja koulutuslautakunnalle, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle ja kaupunkiympäristölautakunnalle.

**Esittelijä**

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Kati Hynninen, toimitila-asiantuntija, puhelin: 310 46701  
kati.hynninen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Lausuntopyyntö.pdf
- 2 Loppuraportti\_Kaupungin\_tilojen\_asukaskäytön\_periaatteet\_2017\_11\_13.pdf

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 75

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinaisten jäsenten virkamatka Tanskaan 18.–20.4.2018

HEL 2018-002484 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinaiset jäsenet tekemään kolmen päivän virkamatkan Kööpenhaminaan, Tanskaan 18.–20.4.2018. Matkan tarkoituksena on tutustua Tanskan sosiaali- ja terveyspalveluihin.

#### Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Opintomatkan ohjelma (luonnos)
- 2 Kustannukset ja osallistujat

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Päätöksessä mainitut

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus hyväksyi 29.1.2018 (§ 50) luottamushenkilöiden virkamatkoja koskevat periaatteet. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan matkustamisen yleiset periaatteet ovat

- Kaupunginhallituksen jaosto, toimialalautakunta, pelastuslautakunta, toimialalautakunnan jaosto ja liikelaitoksen johtokunta voivat teh-



13.03.2018

dä jokainen yhden virkamatkan ulkomaille valtuuston toimikauden aikana.

- Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa.
- Virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa ja vähin kokonaiskustannuksin kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen tarkoituksenmukainen saavuttaminen.

Samana päätöksellä mukana toimialalautakunta päättää virkamatkoistaan Eurooppaan.

Toimielin tai toimielimen hallintotehtäviä hoitava organisaatio vastaa talousarvion puitteissa toimielimen virkamatkaan liittyvistä kustannuksista. Luottamushenkilölle virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen sekä kaupunginvaltuuston 17.5.2017 (muutettu 13.9.2017) hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaisena.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan sosiaali- ja terveystoimialan käyttövaroista.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan virkamatka Kööpenhaminaan, Tanskaan on suunniteltu tehtäväksi 18.–20.4.2018. Matkan tarkoituksena on tutustua Tanskan sosiaali- ja terveydenhuoltoon. Matkaohjelma on tämän asian liitteenä 1.

Liitteestä 2 ilmenevien lautakunnan jäsenten lisäksi matkalle osallistuvat sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja, palvelukokonaisuuksien johtajat, hallintojohtaja, viestintäpäällikkö, päätöksenteon tuen yksikön päällikkö ja erityissuunnittelija sekä kaksi KPMG:n asiantuntijaa.

Matkan alustavat arvioidut kokonaiskustannukset ovat 38 010 euroa.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Opintomatkan ohjelma (luonnos)
- 2 Kustannukset ja osallistujat

**Muutoksenhaku**

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Päätöksessä mainitut

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja  
terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Kaupunginkanslia



## § 76

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä:

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 2.3.2018

15 § Sijaisten määrääminen perhe- ja sosiaalipalvelujen päälliköille

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 8.3.2018

16 § Sosiaali- ja terveystoimiala, sijaishuoltopaikan suorahankinta, Järvelän varakodit Oy (Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 k.)

17 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -palvelun yksiköiden tilapäiset sulkemiset ja toiminnan tilapäiset supistamiset kesällä 2018

18 § Sosiaali- ja terveystoimiala, vammaistyön toimipisteiden tilapäiset ja sulkemiset ja toiminnan tilapäinen supistaminen kesällä 2018

Perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja 12.3.2018

19 § Avustajapalvelujen suorahankinta Ruoholahden asumispalveluyhdistys (RASPYPY) ry:ltä

Terveys- ja päihdepalvelujen johtaja 12.3.2018

13 § Suun terveydenhuollon hammashoitoloiden tilapäiset sulkemiset huhtikuussa 2018

14 § Psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset 2018

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 27.2.2018

13 § Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -palvelukokonaisuuden henkilöstötoimikunnan asettaminen

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 6.3.2018

14 § Idän palvelualueen toimipisteen toiminnan supistaminen



Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 8.3.2018

16 § Pohjoisen palvelualueen toimipisteiden tilapäiset toiminnan supistamiset ja sulkemiset kesällä 2018

17 § Lännen palvelualueen toimintojen sulkemiset ja supistukset kesällä 2018

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen johtaja 12.3.2018

18 § Selvitys, arviointi ja sijoitus -palvelujen toimipisteen lyhytaikainen sulkeminen kesällä 2018

Hallintojohtaja 1.3.2018

6 § Sosiaali- ja terveystoimiala, hallinnon johtoryhmän nimeäminen

Tietohallintopäällikkö 23.2.2018

10 § Suun terveydenhuollon raportoinnin jatkuvan lisäpalvelun hankinta

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 77

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavia sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtajan tekemiä päätöksiä:

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 26.2.2018

23 § Sähköisen palvelusetelitoiminnan sääntökirja suun terveydenhuollossa

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 28.2.2018

24 § Sijaisen määrääminen sosiaali- ja terveystoimialalla palvelukokonaisuuksien johtajille ja hallintojohtajalle 1.3.2018 lukien

25 § Helsingin sosiaali- ja terveystoimialan lääkintäpäällikön nimeäminen

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 1.3.2018

26 § Sosiaali- ja terveystoimiala, sijaishuoltopaikan suorahankinta, Ilvesmäki, Familiar (Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 3.3.2018

27 § Eteläisen kotihoidon, Kivelän monipuolisen palvelukeskuksen ja Töölön monipuolisen palvelukeskuksen henkilöstöhallinnon delegoinnin muuttaminen ajalla 1.3.2018 - 31.12.2019

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 7.3.2018

28 § Sosiaali- ja terveystoimialan ympäristötyöryhmän nimeäminen

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 9.3.2018

29 § Metsälän vastaanottokeskuksen Helsingin säilöönottoyksikön käteiskassan lakkauttaminen

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja 12.3.2018

30 § Toimialajohtajan päätös lisäavustuksesta Loisto settlementti ry:lle vuodelle 2018.





13.03.2018

---

## Käsittely

Esteelliset: sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja Juha Jolkkonen

Esittelijä

vs. sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja  
Tiina Mäki

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

hallintojohtaja  
Tiina Mäki

Lisätiedot

Soili Korhonen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 50517  
soili.korhonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



13.03.2018

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 58, 59, 60, 61, 66, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 76 ja 77 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### VALITUSOSOITUS

**Pöytäkirjan 62, 63, 64, 65 ja 67 §:t.**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



13.03.2018

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomaisen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.



13.03.2018

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## 3 OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Pöytäkirjan 75 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä



13.03.2018

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



13.03.2018

---

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



13.03.2018

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sanna Vesikansa  
puheenjohtaja

Soili Korhonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Cecilia Ehrnrooth

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.03.2018.