



29.11.2016

Kokousaika 29.11.2016 16:15 - 20:38, keskeytetty 16:50 - 16:53, 18:19 - 18:23

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

| | |
|------------------------|---|
| Anttila, Maija | puheenjohtaja poissa: 296 § (esitysjärjestyksen muutosta koskevan asian osalta) ja 297-298 § |
| Asko-Seljavaara, Sirpa | poissa: 296 § (esteellisyyttä käsiteltävän asian osalta) |
| Brettschneider, Gunvor | läsnä: 299-308 §, klo 18:21-20:38 |
| Heistaro, Sami | |
| Malinen, Jouko | |
| Nordström, Laura | |
| Tuominen, Hannu | |
| Tuure, Tuomas | läsnä: 294-301 §, klo 16.15 - 20:18 |
| Vuorinen, Markku | |
| Vuorjoki, Anna | |
| Gelle, Kadar | varajäsen läsnä: 296 § (esitysjärjestyksen muutosta koskevan asian osalta) ja 297 - 298 §, klo 16:54 - 18:21 |
| Kajos, Miina | varajäsen |
| Parhiala, Kimmo | varajäsen |
| | läsnä: 294 - 299 §, klo 16:15 - 18:57 |
| Salo, Tuula | varajäsen |
| Sjövall, Mikael | varajäsen |
| | läsnä: 294 - 298 §, klo 16:15 - 18:21 |

Muut

| | |
|------------------|---|
| Kivekäs, Otso | kaupunginhallituksen edustaja |
| Panhelainen, Pia | va. apulaiskaupunginjohtaja |
| | läsnä: 294 - 296 § ja 299 §, klo 16:15 - 18:39, poissa: 296 § (esitysjärjestyksen muutosta koskevan asian osalta) ja 297-298 § sekä 300-308 § |
| Jolkkonen, Juha | va. virastopäällikkö |
| | poissa: 308§ |



29.11.2016

| | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| Mäki, Tiina | osastopäällikkö |
| Peiponen, Arja | vs. osastopäällikkö |
| Simoila, Riitta | osastopäällikkö |
| Sulavuori, Maarit | vs. osastopäällikkö |
| Turpeinen, Leena | va. osastopäällikkö |
| Ylisipola, Helena | osastopäällikkö |
| Juutilainen-Saari, Jaana | viestintäpäällikkö |
| Korhonen, Soili | suunnittelija |
| Lehtonen, Harri J. | lakimies |
| Jokela, Tuija | taloussuunnittelija |
| | läsnä: 297 - 298 §, klo 16:57 - 17:55 |
| Lind, Jussi | talous- ja strategiapäällikkö |
| | läsnä: 299 - 300 §, klo 18:29 - 19:59 |
| Nuutinen, Hanna-Leena | erityissuunnittelija |
| | läsnä: 297 - 298 §, klo 16:57 - 17:55 |
| Paavola, Liisa | järjestöneuvottelukunnan sihteeri |
| | läsnä: 299 §, klo 18:29 - 19:10 |
| Pitkänen, Säde | erityissuunnittelija |
| | läsnä: 301 §, klo 20:00 - 20:28 |

Puheenjohtaja

| | |
|---------------|---|
| Maija Anttila | 294-295 §, 296 § (muiden kuin esitysjärjestyksen muutosta koskevan asian osalta), 299-308 § |
| Sami Heistaro | 296 § (esitysjärjestyksen muutosta koskevan asian osalta) ja 297-298 § |

Esittelijät

| | |
|-----------------|-----------------------------------|
| Juha Jolkkonen | va. virastopäällikkö 294-307 § |
| Leena Turpeinen | va. osastopäällikkö 308 § |

Pöytäkirjanpitäjä

| | |
|----------------|----------------------------|
| Soili Korhonen | suunnittelija 294-308 § |
|----------------|----------------------------|



29.11.2016

| § | Asia |
|-----|--|
| 294 | Sotep/1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 295 | Sotep/2 Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano |
| 296 | Sotep/3 Ilmoitusasiat |
| 297 | Sotep/5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2017 |
| 298 | Sotep/4 Valtion kaupungille luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2017 |
| 299 | Sotep/6 Sosiaali- ja terveystieteiden vuoden 2017 käyttösuunnitelma |
| 300 | Sotep/7 Sosiaali- ja terveystieteiden toiminnan ja talouden ennuste 31.10.2016 |
| 301 | Sotep/8 Sosiaali- ja terveystieteiden ruotsinkielisten palvelujen seurantaraportti 2016 |
| 302 | Sotep/9 Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden jalkauttamista vanhuspalvelukentälle koskevasta aloitteesta |
| 303 | Sotep/10 Sosiaali- ja kriisipäivystyksen poliisisosiaalityön yksikön sosiaalityöntekijän viran täyttämistä koskeva oikaisuvaatimus |
| 304 | Sotep/11 Liikaa maksetun palkan takaisinperintää koskeva oikaisuvaatimus |
| 305 | Sotep/12 Oikaisuvaatimus kadonneiden silmälasien korvaamista koskevasta vahingonkorvauspäätöksestä |
| 306 | Sotep/13 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.) |
| 307 | Sotep/14 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |
| 308 | Sotep/15 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |



§ 294

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Markku Vuorisen ja varatar- kastajaksi jäsen Anna Vuorjoen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.11.2016

Sotep/2

§ 295

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 296

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi seuraavan tiedotusluontoisen asian:

Terveysasemien johtajalääkärin virkaan valinta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi 13.12.2016. Kyseessä on avoin virka, joka täytetään määräaikaisena kahden vuoden ajaksi. Määräaikaisuuden ollessa yli kuusi kuukautta sosiaali- ja terveyslautakunnan tulee tehdä päätös ko. virkaan valinnassa. Lautakunnalle esitetään, että se päättäisi asiasta 13.12.2016 kokouksessa.

Lisäksi jäsen Sirpa Asko-Seljavaara halusi saattaa kysymyksen esteellisyydestään käsitellä järjestöavustuksia lautakunnan päätettäväksi, koska hän on ollut aikaisemmin Lauttasaaren kansalliset seniorit ry:n hallituksen jäsen. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti yksimielisesti ilman äänestystä ennakoivana ratkaisuna, että jäsen Sirpa Asko-Seljavaara ei ole esteellinen käsittelemään ja päättämään esityslistan asioista 4 (Valtion kaupungille luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2017) ja 5 (Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2017). Jäsen Sirpa Asko-Seljavaara poistui kokouksesta hänen esteellisyyttänsä koskevan asian käsittelyn ajaksi.

Edellä esitetyn lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta sopi yksimielisesti asioiden 4 ja 5 käsittelyjärjestyksen muutoksesta siten, että esityslistan asia 5 (Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2017) käsiteltiin ennen asiaa 4 (Valtion kaupungille luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2017).

Käsittely

Ilmoitusasioissa asian puheenjohtajana toimi terveysasemien johtajalääkärin virkaan valintaa koskevan tiedotusasian ja jäsen Sirpa Asko-Seljavaaran esteellisyyttä koskevan asian osalta puheenjohtaja Maija Anttila ja esityslistan käsittelyjärjestyksen osalta tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittu jäsen Sami Heistaro.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku



29.11.2016

Sotep/3

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi, että käsiteltäviä ilmoitusasioita ei ole.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 297

Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustukset järjestöille vuodelle 2017

HEL 2016-008445 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää esittelijän ehdotuksesta poiketen järjestöjen 107 hakemukselle avustusta vuoden 2017 toimintaan yhteensä 5 955 900 euroa liitteenä 1 olevien päätöstaulukoiden 1–8 mukaisesti

- osoittaa virastopäällikön päätettäväksi enintään 241 000 euroa niille 123 hakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisällä edellä mainittuihin taulukoihin

- hylätä 29 liitteen 1 taulukoissa 1–8 mainittua hakemusta taulukoissa esitetyin perusteluin

- osoittaa virastopäällikön erikseen päätettäväksi avustuksiksi enintään 100 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveysongelman hoitamiseen.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti avustusten ehdoista, että:

- Rahoitus tulee käyttää vuoden 2017 aikana avustuksen käyttötarkoitukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana.

- Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystoimintavirastoon, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.

- Avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle selvitys vapaamuotoisella kirjallisella selvityksellä vuoden 2018 kesäkuun loppuun mennessä. Mukaan tulee liittää yhdistyksen vuoden 2017 toimintakertomus, tilinpäätös ja tase sekä tilintarkastus- tai toiminnantarkastuskertomus.

- Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 3 olevia avustusohjeita.



- Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.
- Sosiaali- ja terveystieteiden viraston mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.
- Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edellytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kehottaa sosiaali- ja terveystieteiden virastoa huolehtimaan avustusten maksatuksesta kaupunginhallituksen avustusohjetta noudattaen, kuitenkin niin, että avustusten ensimmäinen ja toinen erä maksetaan samassa yhteydessä helmikuussa, kolmas erä maksetaan kesäkuussa ja neljäs erä syyskuussa.

Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Esteellisyydet:

Puheenjohtaja Maija Anttila, esteellisyyden syy: Helsingin Alzheimer-yhdistys ry:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Va. apulaiskaupunginjohtaja Pia Panhelainen, esteellisyyden syy: Allergia- ja astmaliitto ry:n liittovaltuuston asiantuntijajäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Esitetyt vastaehdotukset:

Vastaehdotus 1:

Jäsen Laura Nordström: "Lisätään HeSetan avustussummaan 8000 euroa. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 2:

Jäsen Tuula Salo: "Esitän HOPE-yhdessä ja yhteisesti lisäystä 5000e. Haettu 12 000, saamassa 5000, esitän 10 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Kadar Gelle

Vastaehdotus 3:

Jäsen Tuula Salo: "Esitän Helsingin Icehearts ry:lle 10 000e lisäystä,



yhteensä 200 000e. Haettu 240 000e, saamassa 190 000e, esitän 200 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Kadar Gelle

Vastaehdotus 4:

Jäsen Tuula Salo: "Esitän Helsingin kouluraita OKRY ry:lle lisäystä 10 000e. Haettu 136 000e, saamassa 80 000e, esitän 90 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Kadar Gelle

Vastaehdotus 5:

Jäsen Tuula Salo: "Esitän Myllypuron elintarvikeapu ry:lle lisäystä 10 000e. Haettu 225 590e, saamassa 170 000, esitän 180 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 6:

Jäsen Jouko Malinen: "Esitän Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry:lle 2300€ lisää päihdeettömyyttä tukeviin toimiin. Lisävarat otettaisiin kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 7:

Jäsen Mikael Sjövall: "Esitän, että Föreningen Luckan i huvudstadsregionen-yhdistykselle myönnetään EUR 30 000 esitetyn EUR 20 000 sijaan Helsingissä asuvien ruotsiksi kotoutuvien maahanmuuttajien neuvonnan ja ohjauksen tukemiseen. Perusteluna tuon esille, että Luckan on ainoa hakija kategoriassa 7 (maahanmuuttajatyön tukeminen) jolle esitetään leikkausta edelliseen mönnettyyn tukeen verrattuna siitä huolimatta että Luckanilla on ollut enemmän asiakkaita vuonna 2016. Luckan on tietävästi ainoa järjestö hakijoiden joukossa joka tukee maahanmuuttajien kotouttamista ruotsin kielellä Helsingissä. On ensisijaisen tärkeää, että maahanmuuttajille tarjotaan mahdollisuus kotoutua joko suomen tai ruotsin kielellä kaksikielisessä pääkaupungissamme. Esitän, että lisäys EUR 10 000 otetaan sosiaali- ja terveystieteiden kuolinpesävaroista korotetun tuen kustantamiseksi."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 8:

Jäsen Anna Vuorjoki: "Samalla lautakunta edellyttää, että sosiaali- ja terveystieteiden kuolinpesä selvittää seksuaalista väkivaltaa kokeneille tytöille tarjolla olevan avun riittävyyden, kun otetaan huomioon sekä Kalliolan nuoriso-



ret ry:n että kaupungin omat palvelut, ja varautuu tarvittaessa myöntämään Kalliolan nuoret ry:n seksuaaliväkivaltayölle lisää rahoitusta."

Kannattaja: Jäsen Hannu Tuominen

Vastaehdotus 9:

Jäsen Tuomas Tuure: "Lisätään avustajakeskus Sentterin rahoitukseen 6200 euroa. Kokonaisavustus 76 200. Otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 10:

Jäsen Tuomas Tuure: "Lisätään Kehitysvammautuki57 rahoitukseen 10.000 EUR. Kokonaisrahoitus 400.000. Otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Sirpa Asko-Seljavaara

Vastaehdotus 11:

Jäsen Kadar Gelle: "Esitän Al-Birr- Lähimmäisapu ry lisäystä 3 000e. Haettu 112 200 e, saamassa 7 000e, esitän 10 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 12:

Jäsen Kadar Gelle: "Esitän Monik ry:lle lisäystä 5 000e. Haettu 42 000 e, saamassa 15 000e, esitän 20 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Vastaehdotus 13:

Jäsen Kadar Gelle: "Esitän Puntland Community ry:lle lisäystä 5 000e. Haettu 45 400 e, saamassa 2 000e, esitän 7 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Laura Nordström): "Lisätään HeSetan avustussummaan 8000 euroa. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 3

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Kimmo Parhiala



Ei-äännet: 9

Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Laura Nordströmin vastaehdotuksen äänin 9 - 3 (tyhjää 1).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 2 (jäsen Tuula Salo): "Esitän HOPE-yhdessä ja yhteisesti lisäystä 5000e. Haettu 12 000, saamassa 5000, esitän 10 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 8

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Miina Kajos, Jouko Malinen, Kimmo Parhiala, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Ei-äännet: 3

Kadar Gelle, Tuula Salo, Mikael Sjövall

Tyhjä: 2

Laura Nordström, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 3 (tyhjää 2).

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 3 (jäsen Tuula Salo): "Esitän Helsingin Icehearts ry:lle 10 000e lisäystä, yhteensä 200 000e. Haettu 240 000e, saamassa 190 000e, esitän 200 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 8

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Miina Kajos, Jouko Malinen, Kimmo Parhiala, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Ei-äännet: 2

Kadar Gelle, Tuula Salo



Tyhjä: 3

Laura Nordström, Mikael Sjövall, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 8 - 2 (tyhjää 3).

4 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 4 (jäsen Tuula Salo): "Esitän Helsingin kouluraita OKRY ry:lle lisäystä 10 000e. Haettu 136 000e, saamassa 80 000e, esitän 90 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 7

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Miina Kajos, Kimmo Parhiala, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Ei-äännet: 4

Kadar Gelle, Jouko Malinen, Tuula Salo, Mikael Sjövall

Tyhjä: 2

Laura Nordström, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 7 - 4 (tyhjää 2).

5 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 5 (jäsen Tuula Salo): "Esitän Myllypuron elintarvikeapu ry:lle lisäystä 10 000e. Haettu 225 590e, saamassa 170 000, esitän 180 000e. Lisäys otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 4

Sirpa Asko-Seljavaara, Miina Kajos, Kimmo Parhiala, Anna Vuorjoki

Ei-äännet: 7

Kadar Gelle, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure

Tyhjä: 2

Sami Heistaro, Markku Vuorinen

Poissa: 0



Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Tuula Salon vastaehdotuksen äänin 7 - 4 (tyhjää 2).

6 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 6 (jäsen Jouko Malinen): "Esitän Ehkäisevä päihdetyö EHYT ry:lle 2300€ lisää päihdeettömyyttä tukeviin toimiin. Lisävarat otettaisiin kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 10

Sirpa Asko-Seljavaara, Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Jouko Malisen vastaehdotuksen äänin 10 - 2 (tyhjää 1).

7 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 7 (jäsen Mikael Sjövall): "Esitän, että Föreningen Luckan i huvudstadsregionen-yhdistykselle myönnetään EUR 30 000 esitetyn EUR 20 000 sijaan Helsingissä asuvien ruotsiksi kotoutuvien maahanmuuttajien neuvonnan ja ohjauksen tukemiseen. Perusteluna tuon esille, että Luckan on ainoa hakija kategoriassa 7 (maahanmuuttajatyön tukeminen) jolle esitetään leikkausta edelliseen mönnettyyn tukeen verrattuna siitä huolimatta että Luckanilla on ollut enemmän asiakkaita vuonna 2016. Luckan on tietävästi ainoa järjestö hakijoiden joukossa joka tukee maahanmuuttajien kotouttamista ruotsin kielellä Helsingissä. On ensisijaisen tärkeää, että maahanmuuttajille tarjotaan mahdollisuus kotoutua joko suomen tai ruotsin kielellä kaksikielisessä pääkaupungissamme. Esitän, että lisäys EUR 10 000 otetaan sosiaali- ja terveystieteiden kuolinpesävaroista korotetun tuen kustantamiseksi."

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Kimmo Parhiala



Ei-äännet: 10

Sirpa Asko-Seljavaara, Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Mikael Sjövallin vastaehdotuksen äänin 10 - 2 (tyhjää 1).

8 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 8 (jäsen Anna Vuorjoki): "Samalla lautakunta edellyttää, että sosiaali- ja terveystoimi selvittää seksuaalista väkivaltaa kokeneille työille tarjolla olevan avun riittävyden, kun otetaan huomioon sekä Kalliolan nuoret ry:n että kaupungin omat palvelut, ja varautuu tarvittaessa myöntämään Kalliolan nuoret ry:n seksuaaliväkivaltoyölle lisää rahoitusta."

Jaa-äännet: 2

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro

Ei-äännet: 11

Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Kimmo Parhiala, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen äänin 11 - 2.

9 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 9 (jäsen Tuomas Tuure): "Lisätään avustajakeskus Sentterin rahoitukseen 6200 euroa. Kokonaisavustus 76 200. Otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 2

Sirpa Asko-Seljavaara, Kimmo Parhiala



Ei-äännet: 9

Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Sami Heistaro, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotuksen äänin 9 - 2 (tyhjää 2).

10 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 10 (jäsen Tuomas Tuure): "Lisätään Kehitysvammatuki57 rahoitukseen 10.000 EUR. Kokonaisrahoitus 400.000. Otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 1

Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 10

Sirpa Asko-Seljavaara, Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Sami Heistaro, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotuksen äänin 10 - 1 (tyhjää 2).

11 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 11 (jäsen Kadar Gelle): "Esitän Al-Birr- Lähimmäisapu ry lisäystä 3 000e. Haettu 112 200 e, saamassa 7 000e, esitän 10 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 3

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 9

Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki



Tyhjä: 1
Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Kadar Gellen vastaehdotuksen äänin 9 - 3 (tyhjää 1).

12 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 12 (jäsen Kadar Gelle): "Esitän Monik ry:lle lisäystä 5 000e. Haettu 42 000 e, saamassa 15 000e, esitän 20 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 3
Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 9
Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1
Markku Vuorinen

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Kadar Gellen vastaehdotuksen äänin 9 - 3 (tyhjää 1).

13 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan
Ei-ehdotus: Vastaehdotus 13 (jäsen Kadar Gelle): "Esitän Puntland Community ry:lle lisäystä 5 000e. Haettu 45 400 e, saamassa 2 000e, esitän 7 000e. Varat otetaan kuolinpesävaroista."

Jaa-äännet: 3
Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 8
Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2
Tuula Salo, Markku Vuorinen

Poissa: 0



Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Kadar Gellen vastaehdotuksen äänin 8 - 3 (tyhjää 2).

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Taulukot 1 - 8 Avustuspäätökset (Sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymä 29.11.2016)
- 2 Taulukot 1 - 8 Avustuspäätökset ja hakijoiden taloustiedot (Sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymä 29.11.2016)
- 3 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 4 Saatekirje
- 5 Taulukot 1-8 Avustusesitykset
- 6 Taulukot 1-8 Avustusesitykset ja hakijoiden taloustiedot

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Avustusta hakeneet

Otteen liitteet

Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Liite 1
Liite 3
Liite 4

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

- esittelytekstistä ilmenevin perustein myöntää järjestöjen 107 hakemukselle avustusta vuoden 2017 toimintaan yhteensä 5 896 400 euroa liitteenä 1 olevien taulukoiden 1–8 mukaisesti

- osoittaa virastopäällikön päätettäväksi enintään 241 000 euroa niille 123 hakemukselle, jotka ovat suuruudeltaan enintään 10 000 euroa ja jotka eivät sisälly edellä mainittuihin taulukoihin



- hylätä 29 liitteen 1 taulukoissa 1–8 mainittua hakemusta taulukoissa esitetyin perusteluin

- osoittaa virastopäällikön erikseen päätettäviksi avustuksiksi enintään 100 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- tai terveystilanteen hoitamiseen.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää avustusten ehdoista, et-
tä:

- Rahoitus tulee käyttää vuoden 2017 aikana avustuksen käyttötarkoi-
tukseksi nimettyyn toimintaan helsinkiläisiin kohdistuvana.

- Avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden ai-
kana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupun-
gille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asia-
ta sosiaali- ja terveystilanteeseen, jotta avustuksen maksatus voidaan
keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.

- Avustuksen käytöstä tulee antaa sosiaali- ja terveyslautakunnalle sel-
vitys vapaamuotoisella kirjallisella selvityksellä vuoden 2018 kesäkuun
loppuun mennessä. Mukaan tulee liittää yhdistyksen vuoden 2017 toi-
mintakertomus, tilinpäätös ja tase sekä tilintarkastus- tai toiminnantar-
kastuskertomus.

- Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kau-
punginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä, tämän päätöksen liitteenä 3
olevia avustusohjeita.

- Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla
annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla ja kirjanpito
on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta
seurata.

- Sosiaali- ja terveystilanteen mahdolliset saatavat korkoineen vähenne-
tään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.

- Avustukset voidaan periä takaisin, mikäli ilmenee seikkoja, ettei edel-
lytyksiä avustuksen myöntämiselle ole ollut.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kehottaa sosiaali- ja ter-
veystilanteen huolehtimaan avustusten maksatuksesta kaupunginhalli-
tuksen avustusohjetta noudattaen, kuitenkin niin, että avustusten en-
simmäinen ja toinen erä maksetaan samassa yhteydessä helmikuussa,
kolmas erä maksetaan kesäkuussa ja neljäs erä syyskuussa.

Esittelijän perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
F11880001200052430
Alvno
FI02012566



Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen (hakemusten sisällölliset kysymykset) ja taloussuunnittelija Tuija Jokela (hakijoiden talouteen liittyvät kysymykset) ovat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön mukaan (4 §) sosiaali- ja terveyslautakunnan tehtävänä on päättää lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja valvoa avustusten käyttöä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten jakoperusteet

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 3.9.2013 (§ 288) vahvistaa seuraavat perusteet noudatettaviksi jaettaessa järjestöille avustuksia sosiaali- ja terveysviraston määrärahoista. Nämä perusteet täydentävät Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavia yleisohjeita (12.12.2011), jotka ovat esityslistan liitteenä 3.

- 1) Yleisperiaatteena on, että avustuksen piiriin hyväksyttävän toiminnan tulee tukea sosiaali- ja terveysviraston voimassa olevan strategia-suunnitelman tavoitteiden toteuttamista.
- 2) Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimintaa, joka tähtää helsinkiläisen väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen. Tällä tarkoitetaan muun muassa seuraavia asioita: a. Terveyden ja toimintakyvyn ja itsenäisen selviytymisen tukeminen, b. Sosiaalisten ongelmien ennaltaehkäiseminen ja vähentäminen, c. Omatoimisuuden ja itsehoidon lisääminen, d. Eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäisy ennaltaehkäisevin ja/tai korjaavin toimin, e. Maahanmuuttajien kotoutumisen edistäminen, f. Haavoittuviin ryhmiin kuuluvien auttaminen ja vertaistuki sekä kriisiapu, jolloin kohderyhminä ovat: lapset, nuoret, pienituloiset perheet, ikääntyneet, pitkäaikaissairaat, eri tavoin vammaiset, päihde- tai mielenterveyspalveluja tarvitsevat, asunnottomat, toimeentulovaikeuksissa olevat, terveyden edistämisen kannalta merkitykselliset, vaikkakin pienet väestöryhmät, joihin kuuluvien hoito- tai tukisuhde vaatii erityistä asiantuntemusta ja luottamuksellisuutta, g. vapaaehtoistyö ja kansalaistoiminta.
- 3) Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole ulkopuolisen tuen varassa.
- 4) Avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten välillistä järjestötyötä, kuten yhteistyötä muiden järjestöjen kanssa ja järjestön tunnetuksi tekemistä, ei ensisijaisesti avusteta eikä myöskään järjestötoiminnan hallinnollisia ja vieraanvarai-



suuteen liittyviä kuluja (esimerkiksi kokouskulut, tarjoilut, toimistotarvikkeet, kalusteet, ATK, Internet, AV-laitteet, puhelin, posti, matka- tai päivärahat, henkilökunnan koulutus, julkaisujen tilaaminen tai tuottaminen, korjausrakentaminen ja remontointi, yleiset kiinteistöhoitokulut) eikä sellaisia ajanvietteeseen liittyviä kuluja, jotka järjestön tai osallistujien voidaan katsoa pystyvän kustantamaan itse (esim. luentopalkkiot, juhlat ja retket).

5) Kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä.

6) Avustusta ei myönnetä uskonnolliseen tai poliittiseen toimintaan, eikä sellaiseen toimintaan, johon hakija saa muuta Helsingin kaupungin avustusta.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että järjestöavustukset julistetaan haettaviksi vuosittain syyskuun loppuun mennessä.

Asukastalotoiminnan avustaminen keskitetty kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus päätti 28.9.2015 (§ 8) asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja päätösten keskittämisestä kaupunginhallitukselle. Keskittäminen toteutetaan vuoden 2017 avustuksista alkaen ja tätä varten kaupunginkanslia järjesti erillisen avustushaun asukastoille- ja toimijoille keväällä 2016. Hausta tiedotettiin yleisesti sekä suunnatulla viestillä kaikille asukastalotoimijoille, jotka aikaisemmin olivat hakeneet avustusta sosiaali- ja terveyslautakunnalta. Keskittämisen vuoksi asukastalotoiminnan, -talojen ja -tilojen avustushakemukset eivät enää ole mukana tässä sosiaali- ja terveyslautakunnan avustushaussa.

Sosiaali- ja terveystaloustalouden osasta on siirretty kaupunginkanslian taloustalouteen asukastalotoiminnan tukemiseen aikaisemmin käytetty summa 641 700 euroa.

Vuoden 2017 avustusten haku ja hakijoiden neuvonta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2017 avustusten hakuaika oli 1.–30.9.2016. Hakukuulutus julkaistiin sosiaali- ja terveystaloustalouden internet-sivuilla 26.8.2016 ja Helsingin Sanomissa, Hufvudstadsbladetissa sekä Metro-lehdessä 1.9.2016. Lehti-ilmoituksen tekstiä oli edellisestä vuodesta selkeytetty ja tiivistetty. Ilmoituksessa kerrottiin nettiosoite, josta löytyivät yksityiskohtaiset avustusten jakoperusteet, hakuohjeet sekä tiedot tarvittavista liitteistä.

Kuulutuksessa kerrottiin, että avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>) hakuaikana ja kirjallinen ohje sähköisen lomakkeen täyttämiseen löytyy internetistä. Toissijaisesti avustusta sai hakea



paperisella lomakkeella, jonka voi tulostaa internetistä tai noutaa kaupungin kirjaamosta.

Hakemuksen mukana järjestöä pyydettiin toimittamaan seuraavat liitteet: alustava toimintasuunnitelma 2017, alustava talousarvio 2017, vahvistettu tuloslaskelma 2015, vahvistettu tase 2015, toimintakertomus 2015, jäljennös tilintarkastuskertomuksesta tai toiminnantarkastuskertomuksesta 2015 sekä keväällä 2016 pidetyn vuosikokouksen pöytäkirja, josta käy ilmi tilinpäätöksen 2015 käsittely ja vastuuvapauden myöntäminen. Lisäksi tuli toimittaa kopio yhdistyksen tiliotteesta tai muu todistus tilinomistajasta sekä yhteisön säännöt, jos kyseessä oli uusi hakija tai jos nämä tiedot olivat muuttuneet edellisen hakemuksen jälkeen.

Hakemusten ja liitteiden tuli olla sähköisessä asiointipalvelussa tai kirjaamossa viimeistään 30.9.2016 klo 16.00.

Hakukuulutuksessa oli myös kutsu avoimeen neuvontatilaisuuteen sosiaali- ja terveysvirastossa 14.9.2016 klo 13–18, jossa annettiin henkilökohtaista ohjausta. Kävijöitä oli 14 ja saadun palautteen mukaan tilaisuus oli onnistunut.

Hakuaikana hakijoilta tuli yhteydenottoja sosiaali- ja terveysvirastoon puhelimitse noin 100 ja sähköpostitse noin 10, joihin kaikkiin vastattiin.

Sähköisen haun ongelmat

Kaupungin asiointi.hel.fi-palvelussa ei ollut toimintakatkoja hakuaikana, mutta muutama hakija ohjautui vikatilaan, joka keskeytti hakemuksen täyttämisen. Järjestelmätoimittajalle nämä tilanteet eivät rekisteröityneet, joten niiden syy jäi epäselväksi. Muutamalla hakijalla oli ongelmia liitteiden yhdistämisessä hakemukseen ja syytä tähän selvitetään. Kaiken kaikkiaan aikaisempia vuosia harvemmallalla hakijalla oli teknisiä ongelmia hakemuksen laatimisessa ja lähettämässä.

Kaupungin sähköisessä avustusjärjestelmässä, johon hakemukset saapuivat, oli entisten vuosien tapaan erilaisia ongelmia, jotka hidastivat hakemusten käsittelyä ja aiheuttivat lisätyötä hakemusten käsittelijöille.

Saapuneet hakemukset ja niiden tekninen käsittely

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle osoitettuja avustushakemuksia vuodelle 2017 saapui sähköiseen järjestelmään 228 ja paperilla kirjaamoon 31 eli yhteensä 259. Nämä ovat lopulliset lukumäärät, joihin päädyttiin kun epähuomiossa kahteen kertaan lähetetyistä hakemuksista (2 kpl) ylimääräinen oli poistettu ja seuraavassa esitettävät korjaukset ja täydennykset oli tehty.



Anottu kokonaissumma on 10 196 713 euroa, joka on noin 680 000 euroa vähemmän kuin edellisessä haussa. Vähemmän vaikuttaa se, että asukastalojen avustaminen on siirtynyt kaupunginhallitukselle, joten näitä hakemuksia ei enää osoitettu sosiaali- ja terveyslautakunnalle. Asukastalotoimintaan avustuksia haettiin vuonna 2016 runsaat 900 000 euroa.

Kolme hakemusta saapui myöhästyneenä ja kaupungin ohjeen mukaan ne esitetään hylättäviksi. Kaksi myöhästyneistä hakemuksista toimitettiin hakuohjeessa annetuista vaihtoehdoista (sähköinen haku tai postitse) poikkeavalla tavalla. Toinen yritettiin lähettää faxilla, mutta laite ei sitä ollutkaan lähettänyt. Myöhemmin hakija toimitti paperisen hakemuksen. Toinen myöhästyneistä hakemuksista toimitettiin sähköpostilla hakuajan päätyttyä. Kolmas myöhästynyt hakemus oli lähetetty kirjattuna kirjeenä hakuajan puitteissa, mutta siihen merkityn osin puutteellisen ja virheellisen osoitteen vuoksi posti oli palautunut sen lähettäjälle. Palautusosoitteessa ei ollut käyty pitkään aikaan, ja kun hakemus sieltä löytyi ja toimitettiin kirjaamoon, oli haku aika jo päättynyt.

Yksi hakija lähetti hakuajan päätyttyä korjatun hakemuksen, jossa hakijajärjestö oli muutettu toiseksi perustellusta syystä. Tämä hakemus on otettu mukaan hakuun. Yksi hakija veti hakemuksensa pois.

Hakemuksia saapui 25 vähemmän kuin viime syksynä vuoden 2016 hakuun. Vähemmän selittää edellä mainittu asukastalojen avustamisen siirtyminen kaupunginhallitukselle. Näitä hakemuksia oli viime vuonna 24 kpl.

Vuodelle 2017 avustusta hakevista järjestöistä 195 oli hakenut avustusta sosiaali- ja terveyslautakunnalta myös edellisenä vuonna. Uusia hakijoita tai vuoden 2016 haun väliin jättäneitä hakijoita on 64.

Heti haun päätyttyä muilta hallintokunnilta tiedusteltiin, oliko niiden avoinna oleviin hakuihin saapunut erehdyksessä sosiaali- ja terveystoimea koskevia hakemuksia. Näin löytyi talous- ja suunnittelukeskuksesta 11 hakemusta, jotka otettiin mukaan hakuun ja hakijoille ilmoitettiin siirrosta. Yksi sosiaali- ja terveystoimeen tullut hakemus siirrettiin nuorisotoimeen, koska se koski sinne keskitettyjä lasten ja nuorten loma-aikojen leiriavustuksia.

Hakuajan päätyttyä kaikki hakemukset tarkistettiin teknisten virheiden korjaamiseksi ja paperilla saapuneet hakemukset tallennettiin sähköiseen avustusjärjestelmään. Esimerkiksi virheelliselle vuodelle tehtyjä hakemuksia löytyi neljä ja niiden hakemukset korjattiin.

Avustusten jakamisessa noudatettavat periaatteet



Avustusehdotusten valmistelussa noudatettiin kaupungin yleisohjetta ja sosiaali- ja terveyslautakunnan edellä mainittuja 3.9.2013 vahvistamia jakoperusteita.

Kaupungin yleisohje

Kaupunginhallituksen 12.12.2011 (1126 §) päätös avustuksia myönnettäessä noudatettaviksi ohjeiksi on tämän asian liitteenä 3. Kaupunginhallituksen vahvistamat ohjeet koskevat kaikkia lautakuntia ja niiden keskeiset kohdentamisperusteita koskevat ehdot ja periaatteet ovat muiden muassa seuraavanlaisia:

- Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Helsingin kaupungin asukkaisiin.
- Avustettavan toiminnan tulee tukea ja täydentää avustuksia myöntävän viranomaisen toimintaa ja tavoitteiden toteutumista; lisäksi kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen, hakijan omaan rahoitusosuuteen sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen.
- Avustusta saa myöntää vain kuntalain 2 §:n tarkoittamaan toimintaan (= kunnan toimialaan kuuluvaan), ellei lailla tai sen nojalla asetuksella ole erikseen toisin säädetty.
- Kaupungin avustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille ja yleishyödyllisille yhdistyksille ja säätiöille, jos yhteisö täyttää seuraavat kaksi ehtoa: 1. yhdistys/säätiö on merkitty yhdistys-/säätiörekisteriin tai on todisteellisesti jättänyt ilmoituksen yhdistyksen/säätiön rekisteröimiseksi ja 2. yhdistyksen/säätiön toiminnasta tulee olla näyttöä vähintään yhden vuoden ajalta; tämä on osoitettava joko pöytäkirjoin tai tilinpäätöksin.
- Kaupungin avustusta voidaan poikkeustapauksissa myöntää osakeyhtiölle, mikäli yhtiön toiminnan voidaan katsoa olevan yleishyödyllistä.
- Avustusta harkittaessa on otettava huomioon kilpailunäkökohdat; avustettavan toiminnan tukeminen ei saa vääristää kilpailua.
- Avustuksesta päätettäessä on otettava huomioon valtion tukea koskeva lainsäädäntö.
- Lisäksi avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon seuraavat seikat: 1. yhteisön yleishyödyllisyys ja tarpeellisuus hallintokunnan toimialalla, 2. avustettava toiminta tukee tai täydentää kaupungin sellaista tarvetta, johon kaupunki ilman yhteisön toimintaa joutuisi osoittamaan varoja, 3. helsinkiläisten määrä, johon yhteisön toiminta kohdistuu, 4.



avustettavan toiminnan tulokset ja laajuus, palvelujen laatu sekä yhteisön asiantuntemus, 5. yhteisö ei saa käyttää toimintaa varten saamaansa kaupungin avustusta varainhankinnan tai liike- ja sijoitustoiminnan menoihin eikä rahoitusomaisuutensa tai muiden pitkäaikaisten sijoitustensa lisäämiseen, 6. avustuksen määrää harkittaessa toiminnasta aiheutuvina kustannuksina ei oteta huomioon lainojen lyhennyksiä, korkoja eikä poistoja, arvonalennuksia, varauksia tai muita laskennallisia eriä, jotka eivät perustu jo toteutuneisiin kuluihin; käyttöomaisuuden hankintaa ei avustuksella rahoiteta, elleivät tarkoituksenmukaisuussyyt edellytä kaupungin osuuden suorittamista avustuksena, 7. hakijan omat varat, avustettavasta toiminnasta saatavat tulot ja muut ulkopuoliset rahoitusmahdollisuudet kuten muu julkinen tuki, 8. toimintaan, jota kaupunki hankkii ostopalveluna, ei myönnetä avustuksia.

- Myöhästyneet hakemukset on esitettävä hylättäviksi.

Avustuksiin käytettävissä oleva rahoitus

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin avustuksiin järjestöille on sosiaali- ja terveysviraston vuoden 2017 talousarviossa varattu 3 761 000 euroa. Tämä on 641 700 euroa pienempi kuin vuoden 2016 varaus ja perustuu siihen, että avustusten piiriin aikaisemmin kuulunut asukastalotoiminta on siirtynyt rahoituksineen vuodesta 2017 alkaen kaupunginhallituksen avustettavaksi.

Järjestöjen avustuksiin voidaan käyttää myös kuolinpesien varoja. Kaupunginhallitus vahvisti 13.1.2014 (§ 42) valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveysviraston voimassa olevan strategiasuunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointien kaventamiseksi.

Tämän kokouksen edellisessä kohdassa sosiaali- ja terveyslautakunnalle esitettiin, että kuolinpesien varoja käytettäisiin vuoden 2017 avustuksiin enintään 2 476 400 euroa. Nyt käsillä oleva avustusten jakoehdotus on tehty olettaen, että sosiaali- ja terveyslautakunta päättää kuolinpesien varojen käytöstä esityksen mukaisesti.

Kuolinpesävaroja on kertynyt vuoden 2016 aikana noin miljoona euroa vähemmän kuin aikaisempina vuosina. Tämä tarkoittaa, että avustusten maksamisen jälkeen kuolinpesävaroja jää käyttämättä runsaat 400 000 euroa. Mikäli uusien varojen kertymä ensi vuonna on yhtä pieni kuin kuluneena vuonna, on seuraavalla avustuskierroksella jaettavana kuolinpesävaroja vain noin puolet nyt jaettavasta summasta.



Järjestöjen avustamiseen on siten vuonna 2017 käytettävissä talousarvio- ja kuolinpesävaroja yhteensä 6 237 400 euroa, joka on 103 930 euroa vähemmän kuin vuodelle 2016 avustuksina myönnetty summa. Tässä laskelmassa on huomioitu asukastalojen avustusten siirto kaupunginhallitukselle.

Avustussumman pienentämisen perusteena on sosiaali- ja terveystalouden talousarvion pieneneminen edellisestä vuodesta muiden muassa kilpailukykysovimuksen johdosta.

Enintään 10 000 euron avustuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 12.2.2013 (12 §) oikeuttanut virastopäällikön päättämään enintään 10 000 euron järjestöavustuksista.

Enintään 10 000 euron hakemuksia saapui 123 ja niiden haettu yhteissumma on 534 909 euroa. Nämä hakemukset on käyty läpi ja virastopäällikkö tulee päättämään avustusten myöntämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnan osoittaman rahoituksen mukaisesti. Rahoitukseksi esitetään enintään 241 000 euroa. Tämä päätös sekä sen sisältämä lista avustuksen saajista ja käyttötarkoituksista tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ottoharkintaan.

Hakemusten käsittely, asiantuntijakannanotot ja avustusehdotusten tekeminen

Avustushakemusten käsittely ja avustusehdotusten valmistelu toteutettiin kaupungin yleisohjeen (12.12.2011, § 1126) ja sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamien jakoperusteiden (3.9.2013, § 288) mukaisesti.

Avustushakemusten käsittelystä vastasi talous- ja tukipalvelujen osastopäällikön johdolla toiminut talous- ja strategiapalvelut -yksikön tiimi, johon kuului suunnittelija, kaksi taloussuunnittelijaa ja kaksi erityissuunnittelijaa. Sovitun työnjaon mukaisesti he tutustuivat hakemuksiin, pyysivät puuttuvat liitteet ja tekivät osastopäällikön johdolla esityksen vuoden 2017 avustuksesta.

Hakemukset esiteltiin aihealueittain ydintoimintojen toimistopäälliköille tai muille heidän nimeämilleen asiantuntijoille kannanottoa varten. Saadut kannanotot otettiin huomioon avustusesityksiä tehtäessä.

Käsittelyn edetessä havaittiin, että 46 % hakemuksista oli liitteiden osalta puutteellisia. Hakijalle annettiin yhdeksän arkipäivää aikaa toimittaa puuttuvat liitteet. Täydennyspyyntö lähetettiin sähköpostitse ja sen jälkeen puhelimitse tarkistettiin, että pyyntö oli vastaanotettu. Mikäli pyydetyt liitteet eivät saapuneet määräajassa, esitetään hakemus kaupungin ohjeiden mukaisesti hylättäväksi.



Käsittelyn yhteydessä selvitettiin hakijalle myönnetyn edellisen avustuksen käyttö. Edelliseksi avustukseksi katsottiin vuodelle 2015 myönnetty avustus. Uuden avustuksen saamisen edellytyksenä on kaupungin ohjeen mukaisesti, että edellisen avustuksen käyttö on raportoitu.

Käyttöselvityksen yhteydessä laadittiin taulukot, joissa on kuvattu hakijoiden vuoden 2015 tilikauden tulos, tase, taseen oma pääoma 2015 ja omavaraisuusaste (%). Nämä taulukot 1–8 ovat liitteenä 2. Omavaraisuusaste-prosentin laskukaava on seuraava: taseen oma pääoma jaetuna taseella ja kerrottuna 100:lla. Mikäli taloustietoja ei taulukossa esitetä, on syynä joko se, että järjestöllä ei ole ollut rahaliikennettä vuonna 2015 tai se, että toimitetuissa taloustiedoissa on epäselvyyksiä, joiden vuoksi luotettavia tietoja ei ole saatavissa.

Avustusehdotusta laadittaessa selvitettiin myös tuottaako avustuksen hakija sosiaali- ja terveystaloukselle ostopalveluja ja mitkä eri tahot avustavat järjestöä. Näihin liittyviä oleellisia tietoja on merkitty avustusesityksen Käyttötarkoitus-kohtaan. Useita järjestöjä on avustanut Raha-automaattiyhdistys (RAY). RAY:n toiminta päättyy vuoden 2016 lopussa. Tällöin vastuu sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuksien käsittelystä siirtyy sosiaali- ja terveysministeriön yhteyteen perustettavaan Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukseen (STEA).

Sosiaali- ja terveystalouden talousarvion huomioon ottaminen avustusesityksissä

Sosiaali- ja terveystalouden talousarvio pienenee kilpailukykysovitusten johdosta. Tästä aiheutuva menojen pieneminen on otettu huomioon myös järjestöavustusesityksessä. Pääperiaatteena on keskeisten sosiaali- ja terveystalouden toimialaa merkittävästi tukevien avustettavien toimintamuotojen jatkuminen entisen tasoisesti. Lähtökohtana on, että kaikki järjestöt hyötyvät siitä, että yleinen kustannustaso ei nouse tai jopa laskee. Ne järjestöt, joilla on palkattuja työntekijöitä, hyötyvät lisäksi kilpailukykysovitusten mukanaan tuomista säästöistä henkilöstökustannuksissa. Näin voidaan olettaa, että entisen tasoisella tai entistä hieman pienemmällä avustuksella ne voivat tuottaa aikaisempaa enemmän toimintaa.

Joidenkin järjestöjen avustusta esitetään alennettavaksi edellisestä vuodesta ja perustelut tähän näkyvät avustustaulukoissa. Pääsääntöisesti alentaminen perustuu järjestön muualta saamaan rahoitukseen tai edellisen kauden ylijäämään, jota voidaan käyttää toiminnan kuluihin.

Eräissä tapauksissa avustusta esitetään korotettavaksi edellisestä vuodesta ja perustelut näkyvät avustustaulukoissa. Tällöin on kyse toiminnan selkeästä lisästarpeesta, johon pääosin on syynä maahanmuuttajien ja turvapaikanhakijoiden kasvanut määrä. Tämän lisäksi eräitä



avustusten korotuksia on kohdennettu kaikkein heikoimmassa asemassa olevien auttamiseen.

Helsingin kaupunginkanslian kilpailutus kotoutumispalveluiden ostosta

Helsingin kaupunki julkaisi syksyllä 2016 hankintailmoituksen 500 000 euron hankinnasta, johon kuuluu maahanmuuttajien kotoutumista edistäviä ja tukevia palveluja. Summa on osa Helsingin kaupunginhallituksen erillismäärärahaa, joka käytetään turvapaikanhakijoiden kotoutumisen edellytysten ja maahanmuuttajien kotoutumisen varmistamiseen Helsingissä. Tarjousten jättöaika päättyi 17.10.2016 ja hankintapäätös on valmistelussa.

Eräät sosiaali- ja terveyslautakunnalle avustushakemuksen tehneet järjestöt ovat jättäneet tarjouksen tähän kilpailutukseen. Saattaa olla, että heidän tarjoamansa toiminta on päällekkäistä sen toiminnan kanssa, johon järjestö hakee nyt avustusta. Kaupungin ohjeen mukaan samaa toimintaa ei saa avustaa ja hankkia ostopalveluna. Tuplarahoituksen välttämiseksi on avustuspäätöksen tekstiin lisätty kohta, jossa todetaan, että avustusta ei saa käyttää toimintaan, jota kaupunki hankkii avustuksen saajalta ostopalveluna. Lisäksi todetaan, että mikäli avustettava toiminta muuttuu vuoden aikana kilpailutuksen tai muun järjestelyn seurauksena järjestön kaupungille tuottamaksi ostopalvelutoiminnaksi, tulee järjestön ilmoittaa asiasta sosiaali- ja terveystieteiden osastoon, jotta avustuksen maksatus voidaan keskeyttää ja tarvittaessa sopia avustuksen takaisinmaksusta.

Järjestöjen kiinnostusta yhteistyöhön perhekeskuksen kanssa selvitetään

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen uudistamisen osana kehitetään uutta perhekeskus-toimintaa. Sen valmisteluryhmä on syksyllä 2016 tiedustellut lapsille ja lapsiperheille tukea tarjoavilta järjestöiltä kiinnostusta uudenlaisen yhteistyön kehittämiseen perhekeskuksissa. Jotkut järjestöt ovat hakeneet avustusta tämän uuden toiminnan kehittämiseen osana muuta hakemustaan. Koska uudet mahdolliset perhekeskusten yhteistyömallit ja niiden reunaehdot ovat vielä sopimatta, ei perhekeskus-toimintaan tässä vaiheessa esitetä avustuksia, mutta kiinnostus yhteistyöhön mainitaan hakijakohtaisesti avustustaulukoissa.

Hakemusten ryhmittely ja avustusesitykset

Hakemukset ryhmiteltiin kahdeksaan ryhmään, jotka on kuvattu alla olevassa taulukossa. Yli 10 000 euron hakemukset on valmisteltu sosiaali- ja terveyslautakunnalle tähän päätösesitykseen ja ne ovat sarakekeussa Ltk. Näitä hakemuksia on yhteensä 136 kpl.



Virastopäällikön päätettäväksi delegoitujen (enintään 10 000 euroa hakeneet) hakemusten ryhmittely on sarakkeessa Vp. Näitä hakemuksia on yhteensä 123.

Taulukko: Avustushakemusten ryhmittely ja hakemusten lukumäärät

| Haetun avustuksen kohderyhmä | Ltk | Vp | Yht. |
|---|------------|------------|-------------|
| 1. Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen | 20 | 20 | 40 |
| 2. Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen | 27 | 22 | 49 |
| 3. Ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen | 13 | 37 | 50 |
| 4. Kansanterveysjärjestöjen tukeminen | 9 | 16 | 25 |
| 5. Mielen terveystyön ja päihdetyön tukeminen | 24 | 9 | 33 |
| 6. Vammais- ja kehitysvammatyön tukeminen | 14 | 10 | 24 |
| 7. Maahanmuuttajatyön tukeminen | 26 | 9 | 35 |
| 8. Monialayhdistykset | 3 | - | 3 |
| Yhteensä | 136 | 123 | 259 |

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi esitettävät hakemukset (Ltk) ja päätösehdotukset käyttötarkoituksineen on kuvattu liitteestä 1 löytyvistä yllä olevan jaottelun mukaan laadituista taulukoissa 1–8. Hakemukset esitetään hakijayhdistyksen nimen mukaisessa aakkosjärjestyksessä.

Taulukko 1. Lasten ja lapsiperheiden terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (20 kpl) haettiin yhteensä 1 339 500 euroa ja myönnettäväksi esitetään 18 hakemukselle 906 000 euroa. Hakemuksista kaksi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 2. Nuorten ja aikuisten terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (27 kpl) haettiin yhteensä 2 184 406 euroa ja myönnettäväksi esitetään 22 hakemukselle 1 316 000 euroa. Hakemuksista viisi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 3. Ikäihmisten terveyden ja hyvinvoinnin tukemiseen liittyviä avustuksia (13 kpl) haettiin yhteensä 601 520 euroa ja myönnettäväksi esitetään kahdeksalle hakemukselle 212 000 euroa. Hakemuksista viisi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 4. Kansanterveysjärjestöjen tukemiseen liittyviä avustuksia (9 kpl) haettiin yhteensä 332 000 euroa ja myönnettäväksi esitetään yhdeksälle hakemukselle 235 200 euroa. Yhtään hakemusta ei esitetä hylättäviksi.



Taulukko 5. Mielenterveystyön ja päihdetyön tukemiseen liittyviä avustuksia (24 kpl) haettiin yhteensä 1 813 430 euroa ja myönnettäväksi esitetään 17 hakemukselle 1 316 700 euroa. Hakemuksista seitsemän esitetään hylättäviksi.

Taulukko 6. Vammais- ja kehitysvammatyön tukemiseen liittyviä avustuksia (14 kpl) haettiin yhteensä 1 099 889 euroa ja myönnettäväksi esitetään 12 hakemukselle 661 000 euroa. Hakemuksista kaksi esitetään hylättäviksi.

Taulukko 7. Maahanmuuttajatyön tukemiseen liittyviä avustuksia (26 kpl) haettiin yhteensä 1 307 953 euroa ja myönnettäväksi esitetään 18 hakemukselle 344 500 euroa. Hakemuksista kahdeksan esitetään hylättäviksi.

Taulukko 8. Monia eri käyttötarkoituksia koskevia avustuksia (3 kpl) haettiin yhteensä 983 106 euroa ja myönnettäväksi esitetään kolmelle hakemukselle 905 000 euroa. Yhtään hakemusta ei esitetä hylättäväksi.

Yhteenvetona todetaan, että tässä kokouksessa käsitellään 136 hakemusta, joista avustusta ehdotetaan 107 hakemukselle yhteensä 5 896 400 euroa. Hakemuksista 29 ehdotetaan hylättäviksi, koska ne eivät täytä hakuehtoja tai ehdotettua toimintaa ei muusta perustellusta syystä ole aiheellista avustaa. Lisäksi esitetään virastopäällikölle delegoitujen 123 hakemuksen avustuspäätökselle varattavaksi enintään 241 000 euroa sekä varattavaksi virastopäällikön erikseen päätettäväksi enintään 100 000 euroa vuoden aikana mahdollisesti ilmenevän yllättävän ja merkittävän sosiaali- ja terveysongelman hoitamiseen.

Avustushakemukset lautakunnan nähtävillä

Avustushakemukset ovat sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenten nähtävissä 29.11.2016 klo 11.00–16.00 sosiaali- ja terveystalouden ja tukipalvelut -osaston tiloissa, Toinen linja 4 A, 10. krs, työpiste 1028b. Haluttaessa voi sopia ajan etukäteen (p. 310 42 662), mutta se ei ole välttämätöntä.

Avustuspäätöksistä ilmoittaminen, avustusten maksatus ja käytön raportointi

Avustuspäätöksistä ilmoitetaan kaikille hakemuksen tehneille e-kirjeellä. Saatekirje on tämän asian liitteenä 4.

Kaupunginhallituksen avustusohteen mukaan toimintaa varten myönnettyt avustukset maksetaan seuraavasti: alle 4 000 euron suuruiset avustukset yhtenä eränä, 4 000–11 000 euron suuruiset avustukset kahtena eränä ja yli 11 000 euron suuruiset avustukset neljänä eränä.



Aikaisemman hyväksi todetun käytännön mukaisesti kaksi ensimmäistä avustuserää maksetaan samassa yhteydessä. Näin säästetään huomattavasti maksatukseen tarvittavan työn määrää sosiaali- ja terveystalouksessa sekä taloushallintopalvelussa (Talpa), kun suurta määrää 4 000–11 000 euron avustuksia ei tarvitse jakaa maksettaviksi kahtena ajankohtana.

Avustuksen käytöstä tulee lähettää käyttöselvitys sosiaali- ja terveyslautakunnalle vuoden 2018 kesäkuun loppuun mennessä.

Aikaisimpina vuosina oli mahdollisuus raportoida avustuksen käyttö vasta syksyllä seuraavan vuoden avustushakemuksen yhteydessä. Tässä tapauksessa se olisi syksy 2018 ja hakemus koskisi vuotta 2019. Tällöin on jo siirrytty kansallisen sote-uudistuksen myötä maakuntamalliin, eikä mahdollinen avustuskäytäntö ole vielä tiedossa.

Ennakkotieto vuoden 2018 avustusten hakemisesta

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuodelle 2018 myöntämien avustusten hakuaika on 1.–29.9.2017. Tällöin on edelleen käytäntönä, että kukin hakijataho tekee vain yhden avustushakemuksen kuitenkin niin, että hakemus voi sisältää avustuksen hakemisen useampiin eri käyttötarkoituksiin. Nämä tulee kuvata hakemuksessa selkeästi. Hakuajasta ja hakuohjeista tullaan tiedottamaan sosiaali- ja terveystalouden internet-sivuilla sekä sanomalehdissä.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Sosiaali- ja terveystalouden järjestöjen on mahdollista tukea ja täydentää kuntatoimijoiden palveluja ja tätä kautta lisätä kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Järjestöjen taloudellisella avustamisella voidaan edesauttaa järjestöjen toimintaa.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Taulukot 1-8 Avustusesitykset
- 2 Taulukot 1-8 Avustusesitykset ja hakijoiden taloustiedot
- 3 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 4 Saatekirje



Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Avustusta hakeneet

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 3

Liite 4

Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut
Talous- ja strategiapalvelut
Taloushallintopalvelu

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 22.11.2016 § 280

HEL 2016-008445 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

22.11.2016 Pöydälle

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Esteelliset:

Puheenjohtaja Maija Anttila, esteellisyyden syy: Helsingin Alzheimer-yhdistys ry:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Jäsen Rene Hursti, esteellisyyden syy: Veikko ja Lahja Hurstin laupeudentyö ry:n hallituksen jäsen ja Irti Huumeista ry:n varainhankinnan jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).



Apulaiskaupunginjohtaja Pia Panhelainen, esteellisyyden syy: Allergia- ja astmaliitto ry:n liittovaltuuston asiantuntijajäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Esteelliset henkilöt eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä olleet läsnä sitä käsiteltäessä.

Jäsen Laura Nordström pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



§ 298

Valtion kaupungille luovuttamien kuolinpesien varojen käyttäminen järjestöjen avustamiseen vuonna 2017

HEL 2016-008447 T 02 07 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen, että vuonna 2017 käytetään lautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin valtion kaupungille luovuttamia kuolinpesien varoja enintään 2 535 900 euroa.

Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Esteelliset:

Puheenjohtaja Maija Anttila, esteellisyyden syy: Helsingin Alzheimer-yhdistys ry:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Va. apulaiskaupunginjohtaja Pia Panhelainen, esteellisyyden syy: Allergia- ja astmaliitto ry:n liittovaltuuston asiantuntijajäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Vastaehdotus 1:

Jäsen Tuula Salo: "Esitän kuolinpesävaroista järjestöavustuksiin 2 535 900e, lisäystä 59 500e."

Kannattaja: Jäsen Laura Nordström

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Vastaehdotus 1 (jäsen Tuula Salo): "Esitän kuolinpesävaroista järjestöavustuksiin 2 535 900e , lisäystä 59 500e."

Jaa-äännet: 1

Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 11

Sirpa Asko-Seljavaara, Kadar Gelle, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura



Nordström, Tuula Salo, Mikael Sjövall, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1
Sami Heistaro

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Tuula Salon vastaehdotuksen äänin 11 - 1 (tyhjää 1).

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää, että vuonna 2017 käytetään lautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin valtion kaupungille luovuttamia kuolinpesien varoja enintään 2 476 400 euroa.

Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela ovat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta voi käyttää järjestöjen avustuksiin kuolinpesien varoja. Tämä perustuu kaupunginhallituksen 13.1.2014 (§ 42) tekemään päätökseen, jossa se vahvisti valtion perintönä kaupungille tulevien kuolinpesien varojen hakuperusteiksi ja käyttötarkoitukseksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämät avustukset järjestöille toimintaan, jolla tuetaan sosiaali- ja terveystalouden voimassa olevan strategia-suunnitelman toteuttamista helsinkiläisten terveys- ja hyvinvointien kaventamiseksi.

Sosiaali- ja terveystalouden taseessa olevien valtion kaupungille luovuttamien kuolinpesärahojen summa 31.12.2015 oli 4 506 153 euroa. Vuoden 2016 avustuksiin kuolinpesien varoja kohdenettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan 15.12.2015 (§ 374) tekemän päätöksen mukaisesti



yhteensä 2 580 330 euroa, minkä jälkeen taseeseen jäi 1 925 823 euroa.

Kuluvana vuonna kuolinpesien varoja on kertynyt 1 030 490 euroa (tilanne 4.11.2016), mikä on noin miljoona euroa vähemmän kuin aikaisempina vuosina. Voidaan arvioida, että sosiaali- ja terveystieteiden ta- seessa tulee vuoden 2016 lopussa olemaan kuolinpesärahoitusta noin 2,9 milj. euroa.

Esittelijä ehdottaa, että sosiaali- ja terveyslautakunta osoittaa vuonna 2017 järjestöjen avustamiseen kuolinpesärahoitusta enintään 2 476 400 euroa.

Tämän lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämiin järjestöjen avustuksiin on sosiaali- ja terveystieteiden ta- seessa varattu 3 761 000 euroa. Tämä on 641 700 euroa pienempi kuin vuoden 2016 varaus ja perustuu siihen, että sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten piiriin aikaisemmin kuulunut asukastalotoiminta on siirtynyt rahoituksineen vuodesta 2017 alkaen kaupunginhallituksen avustettavaksi.

Ehdotuksen mukaisesti järjestöjen avustamiseen varattava yhteissumma vuodelle 2017 on 6 237 400 euroa. Esitys avustusvarojen kohdentamisesta on tämän kokouksen esityslistalla seuraavana asiana.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut
Talous- ja strategiapalvelut
Taloushallintopalvelu

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 22.11.2016 § 279



HEL 2016-008447 T 02 07 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

22.11.2016 Pöydälle

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen ja taloussuunnittelija Tuija Jokela olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Esteelliset:

Puheenjohtaja Maija Anttila, esteellisyyden syy: Helsingin Alzheimer-yhdistys ry:n hallituksen jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Jäsen Rene Hursti, esteellisyyden syy: Veikko ja Lahja Hurstin laupeudentyö ry:n hallituksen jäsen ja Irti Huumeista ry:n varainhankinnan jäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Apulaiskaupunginjohtaja Pia Panhelainen, esteellisyyden syy: Allergia- ja astmaliitto ry:n liittovaltuuston asiantuntijajäsen (Hallintolaki 28.1 § 5 k).

Esteelliset henkilöt eivät osallistuneet asian käsittelyyn eivätkä olleet läsnä sitä käsiteltäessä.

Jäsen Laura Nordström pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



§ 299

Sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2017 käyttösuunnitelma

HEL 2016-011982 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind ja järjestöneuvottelukunnan sihteerit Liisa Paavola olivat kutsuttuina asiantuntijoina kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Jäsen Hannu Tuominen pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2017 käyttösuunnitelman ja tulosbudjettien toimintakulut (ilman poistoja) sekä tuotot esityksen mukaisina seuraavasti ja sillä edellytyksellä, että kaupunginvaltuusto hyväksyy esitetyn sosiaali- ja terveystalouden talousarvion:

| Osasto | Kulut 1000 e | Tuotot 1000 e |
|--|--------------|---------------|
| Perhe- ja sosiaalipalvelut | 428 364 | 27 000 |
| Terveys- ja päihdepalvelut | 421 039 | 40 802 |
| Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut | 564 298 | 101 681 |
| Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut | 12 229 | 0 |
| Talous- ja tukipalvelut | 151 091 | 144 445 |
| Tietohallinto- ja viestintäpalvelut | 28 344 | 24 291 |

Edellä kuvatut osastokohtaiset raamit koskevat talousarviokohtaa 3 10 01 Sosiaali- ja terveystalouden palvelut. Muiden talousarviokohtien osalta (vastaanottokeskukset, toimeentulotuki, HUS, Apotti) on kaupunginvaltuus-



to jo päättänyt loppusummista hyväksyessään vuoden 2017 talousarvion.

Esittelijän perustelut

Talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan toimintavuotta koskevat suunnitelmat on tarkistettava vastaamaan talousarviossa hyväksytyjä määrärahoja ja tuloarvioita. Suunnitelmia tarkistettaessa on varmistettava, että sitovat tavoitteet saavutetaan käytettävissä olevin määrärahoihin.

Lähtökohdat osastojen budjettiraameille

Kaupunginvaltuustolle esitetty sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2017 talousarvio on seuraava:

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| 3 10 Sosiaali- ja terveystalouden | 1000 e |
| Menot | 2 025 287 |
| Tulot | 199 479 |

Talousarviokohdittain menot jakautuvat seuraavasti

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| 3 10 01 Sosiaali- ja terveystalouden | 1000 e |
| Menot | 1 445 718 |
| Tulot | 169 324 |

| | |
|------------------------------|--------|
| 3 10 02 Vastaanottokeskukset | 1000 e |
| Menot | 15 500 |
| Tulot | 16 200 |

Toimintakate **+700**

| | |
|-------------------------|--------|
| 3 10 04 Toimeentulotuki | 1000 e |
| Menot | 26 600 |
| Tulot | 13 702 |

| | |
|--|---------|
| 3 10 06 Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri | 1000 e |
| Menot | 534 769 |



| | |
|--|---------------|
| 3 10 07 Asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotti | 1000 e |
| Menot | 2 700 |
| Tulot | 250 |
| Toimintakate | -2 450 |
| | |
| 8 09 Irtaimen omaisuuden hankinta | 1000 e |
| Menot | 15 184 |

Kaupunginvaltuustolle esitetty sosiaali- ja terveystalouden talousarvio vuodelle 2017 on sosiaali- ja terveystalouden osalta 1 445,7 miljoonaa euroa. Lisäksi viraston talousarviossa on neljä muuta talousarvio-kohtaa: Vastaanottokeskukset 15,5 milj. euroa, Toimeentulotuki 26,6 milj. euroa, HUS-kuntayhtymä 534,8 milj. euroa sekä Apotti 2,7 milj. euroa. Vastaanottokeskusten sekä Apotin osalta sitovana tavoitteena on toimintakate eli tulojen lisäys mahdollistaa vastaavan suuruisen menojen kasvattamisen.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan 31.5.2016 tekemään talousarvioehdotukseen verrattuna on kaupunginjohtajan ehdotuksessa ja kaupunginhallituksen käsittelyssä huomioitu kilpailukyky sopimuksen vaikutukset sekä päivitetty asukaslukua ja kustannustasoa koskevat arviot. Kilpailukyky sopimus leikkaa kuntatyönantajan palkan sivukuluja ja lomarahoja, jolloin henkilöstömenot alenevat ilman, että tällä on vaikutusta varsinaiseen toimintaan. Lisäksi kilpailukyky sopimukseen sisältyy työajan pidentäminen keskimäärin 24 tunnilla vuodessa ansiotasoa muuttamatta. Työajan pidentämisen tuomasta menosäästöstä arvioidaan toteutuvan 40 prosenttia vuonna 2017, mikä osuus on huomioitu hallintokuntien määrärahoissa. Kilpailukyky sopimuksen sivukuluja alentavan vaikutuksen lisäksi ensi vuonna voimaan tuleva eläkeuudistus alentaa vuonna 2017 maksettavia kuntien eläkemaksuja merkittävästi.

Muutosten yhteenlaskettu vaikutus kevään talousarvioesitykseen nähden on sosiaali- ja terveystalouden talousarviokohtalla yhteensä 38 miljoonaa euroa, mistä noin 30 miljoonaa euroa tulee toteutumaan työnantajan sivukulujen sekä lomarahaleikkausta ansiosta. Työajan pidentämisen vaikutukseksi jää noin 4 miljoonaa euroa ja kilpailukyky sopimukseen liittymättömän vähennykset (kustannustasossa tapahtuva aleneminen sekä asukasluku) selittävät loput noin 4 miljoonaa euroa talousarviossa tapahtuneesta muutoksesta. Muiden talousarviokohtien osalta ei keväisiä raameja ole muutettu.

Kaupunginhallitus hyväksyi 7.11.2016 osaltaan talousarvion muutettuna niin, että sosiaali- ja terveystalouden menoraamiin lisättiin 11,5 mil-



joonaa euroa. Kaupunginhallituksen päätöksen mukaan se sisältää muun muassa painotuksen vanhusten kotihoidon palveluiden vahvistamiseen, terveystasemien kiireettömän hoidon saatavuuden parantamisen, omaishoidon tukemisen, Haartmanin sairaalan päivystyselvityksen yhteistyössä HUS:n kanssa päivystysasetuksen mukaisesti sekä kouluterveydenhuollon pd-näkökulman vahvistamisen.

Sitovat tavoitteet

Kaupunginvaltuustolle esitetyt virastoa sitovat toiminnalliset tavoitteet pohjautuvat keväällä hyväksytyyn talousarvioesitykseen. Sitovien toiminnallisten tavoitteiden ennuste raportoidaan neljä kertaa vuodessa. Sitovat tavoitteet ovat seuraavat:

Sosiaali- ja terveyspalvelut

Lastensuojeluasiakkaiden määrä vähenee vuoteen 2016 verrattuna

Laajennetaan 3-vuotiaiden terveystarkastukset ja hyvinvointitapaamiset eli "neuvola päiväkodissa" -toimintamallia vuoteen 2016 verrattuna. (Yhteinen tavoite varhaiskasvatusviraston kanssa).

Kehitysvammaisten asumispalveluissa itsenäisesti asuvien osuus kasvaa 2 % -yksikköä vuodessa. Lisäksi tuetaan kehitysvammaisten kotona asumista.

Potilas pääsee lääkärin kiireettömälle vastaanotolle keskimäärin kahdessa viikossa ($T3 \leq 14$ vrk eli kolmas vapaa ajanvarausaika kalenteripäivissä, odotusaikojen mediaani).

Päivystysosastojen kotiutusprosentti kasvaa vuoteen 2016 verrattuna ilman että mediaanihoitoajat pitenevät yli puolella vuorokaudella.

Kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2016 verrattuna.

Laitoshoidossa olevien osuus 75 vuotta täyttäneistä laskee vuoteen 2016 verrattuna.

Sähköisen asioinnin käyttäjämäärä kasvaa vähintään 10 % vuoteen 2016 verrattuna.

Psykiatrisessa avohoidossa olevien potilaiden sairaalahoitopäivien määrä vähenee vuoteen 2016 verrattuna.



Kuntouttavaa työtoimintaa saa vähintään 1800 henkilöä vuodessa.

Toimeentulotuki

Kohdennetaan ehkäisevän toimeentulotuen määrärahasta vähintään 45 % lapsiperheille.

Käyttösuunnitelman rakenne

Sosiaali- ja terveysviraston vuoden 2017 käyttösuunnitelmassa kuvataan kaupungin strategia-ohjelman ja talousarvion sisältämien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toimeenpano virasto- ja osasto-kohtaisesti. Käyttösuunnitelma jakautuu neljään osaan ja noudattelee seuraavaa rakennetta:

Luvuissa 1-2 kuvataan lähtökohdat sekä toimintaympäristön muutossuuntia. Toimintaympäristön muutossuunnissa kuvataan toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia, niin lainsäädäntöön kuin väestöön liittyen. Kaupunkitasoiset ohjelmat ja niiden vaikutukset sosiaali- ja terveysviraston toimintaan sisältyvät niin ikään tähän lukuun.

Palvelujen uudistamista ja strategisten tavoitteiden toimeenpanoa koskevassa luvussa 3 kuvataan strategisten tavoitteiden konkreettiset toimenpiteet kunkin tavoitteen osalta. Integroitujen palvelujen osalta merkittävää on palvelujen uudistaminen sekä digitaalisten palvelujen integraatiota tukevat mahdollisuudet.

Osastokohtaisia toiminnan painotuksia koskevassa luvussa 4 kuvataan lyhyesti osastoittain strategian toteuttamiseen liittyvät toimenpiteet.

Käyttösuunnitelman laadintaprosessi

Tulosbudjetteja ja käyttösuunnitelmia on käsitelty viraston johtoryhmässä 8.11.2016 ja 22.11.2016.

Sosiaali- ja terveysviraston vuoden 2017 käyttösuunnitelma on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Euromääräiset tulosbudjettitaulukot ovat esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Sosiaali- ja terveysviraston henkilöstötoimikunta on käsitellyt käyttösuunnitelmaa ja tulosbudjetteja kokouksissaan 21.11. ja 28.11.2016 ja sen mahdollisesti antama lausunto jaetaan sähköpostilla lautakunnan jäsenille maanantaina 28.11.2016.



Virastopäällikön kannanotot

Virastopäällikkö toteaa yhteenvetona, että osastokohtaiset tulosbudjetit on laadittu kaupunginvaltuustolle esitettyjen määrärahojen puitteissa.

Käyttösuunnitelmassa keskeistä on yhteinen näkemys niistä tekijöistä, jotka ovat ratkaisevia kaupungin ja sosiaali- ja terveystalouden strategian toimeenpanon kannalta. Näistä tärkeimpiä ovat palvelujen uudistaminen ja siihen liittyvä palvelujen integraatio, jossa digitalisaation antamat mahdollisuudet ovat keskeisessä roolissa.

Sosiaali- ja terveystalouden talousarviokohtaan budjettiraami on nimellisesti 27 miljoonaa euroa pääosin vuoden 2016 raamia pienempi. Käytännössä talousarvio kuitenkin vastaa tasoltaan kuluvan vuoden tasoa, koska kilpailukykyopimuksesta syntyy noin 30 miljoonan suuruisen menojen alenema, ilman että palveluja tarvitse vähentää. Lähtökohtana on taata entisen tasoiset palvelut pienentyneestä talousarviosta huolimatta.

Uusi vastaanottokeskusten nettobudjetoitu talousarviokohta merkitsee sitä, etteivät vastaanottokeskusten kustannustasossa mahdollisesti tapahtuvat yllättävät muutokset enää aiheuta tarvetta teknisluonteisiin ylitysoikeusesityksiin, kuten oli vuosina 2015 ja 2016, koska valtio korvaa toiminnan kustannukset täysimääräisinä.

Kaupunginhallituksen 7.11.2016 tekemän 11,5 miljoonan euron lisäyksen osalta on määrärahoja kohdennettu kaupunginhallituksen päätöksen mukaisesti mm. kotihoitoon, terveysasemien saatavuuteen sekä omaishoidon tukemiseen. Kaupunginhallituksen osoittamasta määrärahasta noin 1,7 miljoonaa euroa on jätetty odottamattomia tarpeita varten virastopäällikön myöhemmin kohdennettavaksi. Kaupunginkanslian ohjeiden mukaisesti virastopäällikön budjetti sisältää myös vuoden 2015 toteutuneen tasoisen tulospalkkiomäärärahan (noin 15 milj. euroa), mikä merkitsee noin 2 % varausta.

Virasto tulee laatimaan ja esittelemään lautakunnalle ensimmäisen ennusteensa helmikuun lopun tilanteesta maaliskuussa 2017. Kaikki keskushallinnolle annettavat ennusteet tullaan aiempaan tapaan tuomaan ensin lautakunnan käsiteltäväksi ennen niiden toimittamista eteenpäin. Ennusteiden yhteydessä tullaan kuvaamaan myös ennusteen johdosta aiheutuvat toimenpiteet.

Kaupungin johtamisjärjestelmän muutoksen vaikutukset aiheuttavat muutoksia lähinnä hallinnossa, kun nykyiset hallinnon osastot tulevat yhdistymään yhdeksi hallinnon ja tukipalvelujen kokonaisuudeksi 1.6.2017 alkaen.



Terveys- ja hyvinvointivaikutuksien arviointi

Käyttösuunnitelmassa 2017 korostetaan asiakkaiden tarpeiden parempaa tunnistamista ja arvioinnin perusteella tapahtuvaa palvelujen täsmällisempää kohdennusta. Tämä antaa mahdollisuuden väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen. Kaupunkitasoiset terveyttä ja hyvinvointia edistävät ohjelmat keskittyvät merkittäviin kansanterveysongelmiin. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman ja Stadin ikäohjelman toteuttaminen tukevat väestön hyvinvointierojen kaventamisen tavoitetta.

Palvelujen saatavuutta parannetaan kehittämällä toimintamalleja, jotka nopeuttavat palveluun ja hoitoon pääsyä. Sähköisten palvelujen ja digitalisaation avulla mahdollistetaan ja tuetaan itsehoitoa ja näin vapautetaan voimavaroja paljon palveluja tarvitsevien käyttöön.

Matalan kynnyksen palvelut sekä asiakkaan omaan toimintaympäristöön vietävät palvelut ovat olennaisia terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisessa.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveystieteiden käyttösuunnitelma 2017
- 2 Tulosbudjetti 2017

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 300

Sosiaali- ja terveystalouden toiminnan ja talouden ennuste 31.10.2016

HEL 2016-002586 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.10.2016 tilanteessa.

Käsittely

Talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind oli kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Kaupunginkanslialle toimitetaan ennusteet neljä kertaa vuodessa, 14.4., 28.7., 6.10. sekä 1.12.2016. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet käsitellään ensin sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Nyt laaditun ennusteen pohjana ovat oman toiminnan osalta lokakuun lopun tiedot. HUS:n osalta ennuste pohjautuu HUS:sta saatuun syyskuun lopun tilanteeseen perustuvaan arvioon.

Sosiaali- ja terveystaloudella on viisi erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

| | | | | | |
|------------------------------|---------|---------|----------------|--------|----------|
| 3 10 01 | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 31.10. | Ero TA | Ero TA % |
| Sosiaali- ja terveystaloudet | | | | | |



| | | | | | |
|--------------|------------|------------|------------|---------|---------|
| Tulot | 186 994 | 183 314 | 197 114 | +13 800 | +7,5 % |
| Menot | 1 464 874 | 1 474 841 | 1 483 941 | - 9100 | - 0,6 % |
| Toimintakate | -1 289 131 | -1 291 977 | -1 290 077 | + 1 900 | +0,1 % |

| | | | | | |
|----------------------------|---------|---------|----------------|--------|---------|
| 3 10 04 Toimeentulotuki | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 31.10. | Ero TA | EroTA % |
| Tulot | 90 980 | 93 902 | 92 202 | -1 200 | -1,3 % |
| Menot | 177 706 | 176 898 | 176 998 | -100 | -0,1 % |
| Toimintakate | -86 726 | -82 996 | -84 796 | -1 800 | -1,9 % |

| | | | | | |
|------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|---------|
| 3 10 05 Työllisyyden hoitaminen | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 31.10 | Ero TA | EroTA % |
| Tulot | 99 | 230 | 100 | -130 | -56,5 % |
| Menot | 5 524 | 6 018 | 5 866 | +152 | +2,5 % |
| Toimintakate | -5 425 | -5 788 | -5 766 | +22 | +0,4 % |

| | | | | | |
|----------------|---------|---------|---------------|--------|----------|
| 3 10 06 HUS | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 31.10 | Ero TA | Ero TA % |
| Menot | 564 127 | 519 679 | 528 900 | -9 221 | -1,8 % |

| | | | | | |
|-------------------|---------|---------|---------------|--------|----------|
| 3 10 07 Apotti | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 31.10 | Ero TA | Ero TA % |
| Tulot | 0 | 5 693 | 490 | -5 203 | -91,4 % |
| Menot | 0 | 7 965 | 1 252 | +6 713 | +84,2 % |
| Toimintakate | 0 | -2 272 | -762 | +1 510 | +66,5 % |

Työllisyyden hoidon vuoden 2015 luvusta on poistettu työmarkkinatuen kuntaosuus, joka on siirtynyt kaupunginkanslian talousarviokohdalle. Apottia varten on perustettu oma talousarviokohtansa vuodeksi 2016.

Sosiaali- ja terveyspalvelut (3 10 01)

Sosiaali- ja terveyspalvelujen budjetin arvioidaan ylittyvän noin 9,1 milj. eurolla. Ylitys selittyy kokonaisuudessaan vastaanottokeskusten ja Toivolamäen perheryhmäkodin kustannuksista aiheutuvalla ylityksellä. Muilta osin sosiaali- ja terveyspalvelut -menokohta toteutuu budjetin mukaisena.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen budjetin arvioidaan alittuvan 1,7 milj. eurolla ilman vastaanottokeskuksia ja Toivolamäen perheryhmäkotia. Vammaistyössä budjetti toteutuu suunnitellusti, ja lapsiperheiden hyvinvointi- ja terveyspalveluissa, lastensuojelussa ja nuorten palveluissa ja ai-



kuissosiaalityössä menojen arvioidaan toteutuvan budjetoitua pienempinä.

Terveys- ja päihdepalvelut arvioi budjetin ylittyvän 0,2 milj. eurolla. Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka ylittää 0,7 milj. euroa, minkä kokonaisuudessaan selittää terveysasemien kiireettömän hoidon saatavuuden parantamisen nopeuttamiseen kesäkuussa 2016 kohdennettu 1 milj. e lisämääräraha. Tällä määrärahalla on palkattu lääkäreitä ja hoitajia. Päivystys ylittää lievästi (0,25 milj. e), suun terveydenhuolto toteutuu budjetin mukaisesti ja psykiatria- ja päihdepalvelut alittaa budjetin 0,9 milj. eurolla.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut arvioi budjetin ylittyvän 5,7 milj. eurolla. Ylityksestä osan selittää kesäkuussa 2016 kohdennettu 1,0 milj. euron määräraha kotihoidon vahvistamiseen ja 2,3 milj. euron määräraha aiemman ylitysennusteen kattamiseen. Ylitysennusteesta lopun 2,4 milj. euron osalta on ryhdytty osaston sisäisiin toimenpiteisiin, joita ovat muun muassa sijaisten ja vuokratyövoiman sekä ostopalvelujen käytön vähentäminen.

Talous- ja tukipalvelujen osalta alitusta arvioidaan syntyvän 7,5 milj. euroa. Alituksesta vuokratulujen osuus on 5,3 milj. euroa. Vuokrien alitukseen sisältyy tilakeskuksen tekemä 1,8 milj. euron vuokranalennus. Muilta osin alitusta syntyy tilahallintoon liittyvien palvelujen ostoissa sekä materiaalihankinnoissa.

Henkilöstö- ja kehittämispalvelut arvioi syntyvän pientä säästöä (0,1 milj. euroa).

Tietohallinto- ja viestintäpalvelujen osalta on 0,4 milj. euron ylitysuhka, mikä johtuu keskitetyn atk-käyttötalouden kustannustason noususta ja tehtyjen investointien aiheuttamista lisäkuluista käyttökustannuksiin.

Vastaanottokeskusten toiminnan laajentamisesta ja Toivolanmäen perheryhmäkodin käynnistämisestä aiheutuvat kustannukset eivät sisällä sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarvioraamiin, joten niitä varten on haettu erikseen teknisluonteinen ylitysoikeus. Valtio korvaa vastaanottokeskusten ja perheryhmäkodin kustannukset täysimääräisinä, joten ne eivät aiheuta lisäystä kaupungin nettomenoihin.

Talousarviokohdan tulojen arvioidaan ylittävän 13,8 milj. eurolla budjetoidun tason; ylitys johtuu pääosin vastaanottokeskuksista ja perheryhmäkodista.

Toimeentulotuki (3 10 04)



Tammi-lokakuun toteuma verrattuna vuoden 2015 vastaavaan aikaan on toteumat pysyneet samana. Tänä vuonna ei tullut indeksikorotusta toimeentulotuen perusosaan. Perustoimeentulotuen maksatuksen siirtymäaika Kelaan on 31.3.2017 asti.

Työllisyyden hoitaminen (3 10 05)

Työllisyyden hoidon talousarviokohdalla syntyy lievä (0,15 milj. e) budjettialitus. Työmarkkinatuen kuntaosuus on poistunut sosiaali- ja terveysviraston talousarviosta, ja jäljellä on ainoastaan viraston oma tukityöllistäminen.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (3 10 06)

Ennusteessa on sisällä ylijäämän palautus sekä vuosilta 2015 että 2016. Vuoden 2015 ylijäämä Helsingin osalta oli noin 21 miljoonaa euroa. HUS on pyrkinyt sopeuttamaan toimintaansa mm. erityyppisillä henkilöstökulujen sopeutuksilla, eräiden toimintojen kotiuttamisella, lääkekulujen sopeuttamisella sekä sairaansijojen vähentämisellä. Toimenpiteistä huolimatta talousarviokohdalla on runsaan 9 miljoonan euron ylitysuhka.

Apotti (3 10 07)

Apotti talousarviokohdan menojen huomattava alittuminen johtuu toisaalta siitä, että vuoden 2016 budjetti on tehty sellaisessa vaiheessa, jolloin ei ollut vielä tarkkaa selvyyttä hankkeen vuodelle 2016 kohdistuvista kustannuksista ja käynnistymisajasta ja toisaalta markkinaoikeuden tehdyn valituksen aiheuttamasta hankkeen viivästymisestä noin 8 kuukaudella. Helsingin kustannukset ovat 38 % Apotin kaikista niistä kustannuksista, joita ei aktivoida taseeseen. Kustannukset kasvavat siinä vaiheessa kun lainan kuoletus käynnistyy.

Palvelut

Sosiaali- ja terveysviraston suoritettavien ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

| | TP 2015 | TA 2016 | Ennuste 2016 | Ero TA-Enn |
|--|---------|---------|--------------|------------|
| Terveysneuvonta, terveydenhoitaja käynti | 220 628 | 225 000 | 225 000 | 0 |
| Terveysneuvonta, terveydenhoitaja muu asiointi | 55 658 | 81 000 | 55 000 | -26 000 |
| Terveysneuvonta, lääkärikäynti | 55 120 | 51 000 | 56 000 | +5 000 |
| Terveysneuvonta, lääkärikäynti muu asiointi | 1 974 | 1 000 | 1 500 | +500 |
| Kouluterveydenhuolto, terveydenhoitaja, käynti | 107 718 | 122 000 | 112 000 | -10 000 |
| Kouluterveydenhuolto, terveydenhoitaja, muu asiointi | 12 236 | 11 000 | 14 000 | +3 000 |
| Opiskeluterveydenhuolto, terveydenhoi- | 42 682 | 50 000 | 50 000 | 0 |



| | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|
| taja, käynti | | | | |
| Opiskeluterveydenhuolto, terveydenhoitaja, muu asiointi | 8 694 | 10 000 | 10 000 | 0 |
| Koulu- ja opiskelijaterveydenhuolto, lääkäri, käynti | 22 563 | 21 000 | 22 800 | +1 800 |
| Koulu- ja opiskelijaterveydenhuolto, lääkäri, muu asiointi | 2 066 | 3 000 | 2 100 | -900 |
| Lastensuojelun perhehoito, hoito vrk | 322 834 | 327 000 | 319 000 | -8 000 |
| Lastensuojelun laitoshoido, hoito vrk | 198 273 | 210 000 | 188 500 | -21 500 |
| Lähiverkostosijoitukset | 8 480 | 10 000 | 12 000 | +2 000 |
| Kasvatus- ja perheneuvonta, käynti | 19 652 | 21 000 | 21 000 | 0 |
| Lapsiperheiden kotipalvelu, käynti | 36 129 | 34 000 | 34 000 | 0 |
| Kehitysvammapalvelun asumispalvelut, paikat | 914 | 892 | 909 | +17 |
| Kehitysvammapalvelun laitoshuolto, paikat | 130 | 130 | 130 | +0 |
| | | | | |
| Terveysaseman lääkärin vastaanotto, käynti | 497 689 | 490 000 | 500 000 | +10 000 |
| Terveysaseman lääkärin vastaanotto, muu asiointi | 284 402 | 280 000 | 273 000 | -7 000 |
| Terveysaseman hoitajan vastaanotto, käynti | 404 262 | 420 000 | 418 300 | -1 700 |
| Terveysaseman hoitajan vastaanotto, muu asiointi | 326 052 | 330 000 | 333 400 | +3 400 |
| Hammashuolto, käynti | 528 088 | 478 000 | 535 700 | +57 700 |
| Pkl-vastaanotto, käynti | 51 225 | 50 000 | 47 700 | - 2 300 |
| Pkl-vastaanotto, muu asiointi | 18 911 | 18 000 | 22 000 | + 4 000 |
| Sisätautien päivystyspoliklinikka, käynti | 44 505 | 42 000 | 45 300 | +3 300 |
| Tk-päivystys, käynti | 132 414 | 127 000 | 138 900 | +11 900 |
| Tk-päivystys, muu asiointi | 1 765 | 2 000 | 1 700 | - 300 |
| Psykiatrian avohoitokäynti | 175 498 | 172 000 | 172 900 | + 900 |
| Psykiatrian avohoido, muu asiointi | 56 359 | 50 000 | 58 200 | +8 200 |
| Psykiatrian vuodeosastohoitopäivät | 77 952 | 81 000 | 70 500 | - 10 500 |
| Psykiatrian avohoitopäivä | 74 244 | 73 000 | 76 500 | +3 500 |
| Polikliininen päihdehuolto, as käynnit vuoden aikana | 60 187 | 60 000 | 59 500 | -500 |
| Korvaushoido, käynnit vuoden aikana | 137 296 | 130 000 | 130 800 | +800 |
| Päihdehuollon asumispalvelut, asumisvuorokaudet yht | 64 102 | 63 000 | 72 700 | +9 700 |
| Päihdehuollon laitoshuolto, hoitovuorokaudet yht | 38 809 | 45 000 | 43 000 | +3 000 |
| | | | | |
| Kotihoito, käynti | 2 852 259 | 2 650 000 | 2 880 000 | +230 600 |
| Kotihoito, muu asiointi | 46 030 | 150 000 | 225 000 | +75 000 |
| Somaattinen sairaalahoito | 30 106 | 33 000 | 31 500 | -1 500 |
| lääkkäiden ympärivuorokautinen palveluasuminen, vrk | 1 090 054 | 1 050 000 | 1 023 000 | -27 000 |
| lääkkäiden pitkäaikainen laitoshoido, vrk | 580 870 | 450 000 | 416 000 | -34 000 |

Talousarvion määrälliset tavoitteet on asetettu keväällä 2015. Terveysneuvonnan käyntien osalta ennustetaan tilinpäätöksen tasoa ja muun asioinnin ennustetaan jäävän alle tavoitteen. Digitaalisten palvelujen kehittäminen (perheentuki, chat), vähentävät asiakkaiden muuta hoitoasiointia (puhelut, sähköinen yhteydenotto terveydenhoitajaan, kirje



tarkastuksesta pois jääneille). Lisäksi kehitetään uusia palvelumuotoja, jolloin vastaanottokäynnit korvautuvat ryhmäkäynneillä (imetysohjausryhmät, raskausdiabetesryhmät, neuvola päiväkodissa, lastenneuvolan kuuden kuukauden ryhmä sekä moniammatillinen palvelutarpeen arviointi). Tällä toiminnalla voidaan suunnata tukea niille lapsille ja perheille, jotka ovat eniten tuen tarpeessa.

Lastensuojelussa painopiste siirtyy tavoitteiden mukaisesti laitoshoidosta perhehoitoon. Poliklinikkakäynnit ja päivystyksen käynnit ylittävät suunnitellun tason, kuten myös suun terveydenhuollon käynnit, joiden määrän arvioidaan ylittävän vuoden 2015 toteutuneen tason. Kotihoidon käynnit ylittävät aiempien vuosien tapaan talousarvion, ja palvelurakenteen muutoksen mukaisesti iäkkäiden pitkäaikaisen laitoshoidon määrä vähenee edellisvuodesta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystarvoston sitovien tavoitteiden ennuste on seuraava:

Sosiaali- ja terveystarvot

- | | |
|--|----------|
| 1. Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella oleville nuorille tehdään vähintään 2000 terveystarkastusta vuodessa | Toteutuu |
| 2. Perhehoidon ja läheisverkostojen sijoitusvuorokausien suhteellinen osuus kasvaa vuoteen 2015 verrattuna | Toteutuu |
| 3. Vakiinnutetaan kokeilun perusteella 3-vuotiaiden terveystarkastukset ja hyvinvointitapaamiset eli "neuvola päiväkodissa" -toimintamalli (yhteinen tavoite varhaiskasvatusviraston kanssa) | Toteutuu |
| 4. Potilas pääsee neljässä viikossa terveysasemalle | Toteutuu |
| 5. Päivystysosastojen kotiutusprosentti kasvaa vuoteen 2015 verrattuna ilman että keskimääräiset hoitoajat pitenevät yli puolella vuorokaudella | Toteutuu |
| 6. Kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2015 verrattuna | Toteutuu |
| 7. Laitoshoidossa olevien osuus 75 vuotta täyttäneistä laskee vuoteen 2015 verrattuna | Toteutuu |
| 8. Sähköisen asiointin käyttäjämäärä kasvaa vähintään 10 % vuoden 2015 tasosta | Toteutuu |

Toimeentulotuki

Ennaltaehkäisevään toimeentulotukeen kohdennetaan vähintään 43 % lapsiperheille

Työllistäminen

Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1 800 henkilöä vuoden aikana

Kaikkien sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

Investoinnit

Investointien ennuste on seuraava:

(1000 e) TA 2016 Ylitysoikeudet Ennuste 31.10 Ero TA

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



| | | | 2016 | |
|-------------------------|-------|-----|--------|--------|
| Tietotekniikkahankinnat | 5 000 | 576 | 3 886 | +1 690 |
| Muut hankinnat | 4 613 | 404 | 4 717 | +300 |
| Yhteensä | 9 613 | 980 | 10 293 | +1 990 |

Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2015 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 17.2.2016 myöntänyt yhteensä 0,98 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2016. Tietotekniikkahankintojen osalta arvioidaan noin 1,7 milj. euroa jäävän käyttämättä vuoden 2016 aikana. Tästä määrärahasta tullaan tämänhetkisen tiedon mukaan tullaan esittämään vuodelle 2017 siirtomäärärahasi hankkeet, joista on tehty päätökset mutta joista ei vielä ole syntynyt laskutettavaa. Tällaisia ovat esimerkiksi RAI-järjestelmäkokonaisuus, tapahtumavalvontajärjestelmä, sähköisen asioinnin hankekokonaisuuden hankintoja ja järjestelmien ylläpitokehitys. Muun irtaimen omaisuuden arvioidaan toteutuvan lähelle budjetoitua tasoa.

Virastopäällikön kannanotot

Virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveystalouden palvelujen talousarviokohta on edelleen toteutumassa budjetin mukaisesti. Sosiaali- ja terveystalouden palvelujen talousarviokohtaan vuoden 2016 budjetti on runsaat 10 milj. euroa (0,7 %) suurempi kuin vuoden 2015 toteuma. Lisäys vuoteen 2015 on 25 milj. euroa (1,7 %) mikäli vertailu tehdään toteumaan ilman tulospalkkiota. Vallitsevan matalahkon kustannustason nousun tilanteessa edellytykset budjetissa pysymiselle ovat hyvät. Vastaanotto-keskusten ja perheryhmäkodin lisäkustannusten osalta tehdään erillinen teknisuonteinen ylitysoikeusesitys.

Osastojen ennusteissa on mukana virastopäällikön kohdentamattomista määrärahoista tehdyt kohdennukset terveys- ja päihdepalveluihin sekä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluihin. Näiden kohdennusten kokovuotinen toteuma joudutaan ottamaan huomioon myös vuoden 2017 budjetin suunnittelussa.

Tässä vaiheessa vuotta ei ole enää tarkoituksenmukaista tehdä virastopäällikön käyttöön jätetyistä määrärahoista uusia kohdennuksia ydin-toimintoihin, koska ennuste on edelliseen ennusteeseen nähden parantumassa.

Toimeentulotuen kustannusten nousu on taittunut aiempiin vuosiin verrattuna. Osasyynä on se, ettei toimeentulotuen perusosaan ole tullut indeksikorotusta.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin talousarviokohtaan aiempaa selvästi pienempi ylitys on näennäinen, koska ennusteessa on huo-



29.11.2016

Sotep/7

mioitu HUS:n valtuuston kesällä 2016 päättämä vuoden 2015 ylijäämän palautus.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.09.2016 § 224

HEL 2016-002586 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.8.2016 tilanteessa.

14.06.2016 Ehdotuksen mukaan

05.04.2016 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi



§ 301

Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen seuranta- raportti 2016

HEL 2016-012392 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Erytysuunnittelija Säde Pitkänen oli kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyssä.

Jäsen Anna Vuorjoki pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Säde Pitkänen, Erytysuunnittelija, puhelin: 09 31047380
sade.pitkanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan selvityksen sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen ruotsinkielisistä palveluista.

Esittelijän perustelut

Erytysuunnittelija Säde Pitkänen on kutsuttuna asiantuntijana kokouksessa läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 15.12.2015 (372 §), että lautakuntaan tuodaan erillisenä raporttina vuoden 2017 käyttösunnitelman ja talousbudjetin osana tilannekatsaus ruotsin kielellä tuotetuista sosiaali- ja terveystieteiden palveluista. Tilannekatsauksesta tulee ilmetä, miten virastossa vuonna 2015 laaditun ruotsinkielisten palvelujen toimenpideohjelman toimenpiteet ovat toteutuneet. Raportista tulee myös ilmetä ruotsinkielisten sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen osuus, henkilöstö ja sijainti tulevassa palveluverkostossa.

Liitteenä olevaan raporttiin on koottu tietoa ruotsinkielisten palvelujen järjestämisestä perhe- ja sosiaalipalvelu-, terveys- ja päihdepalvelu-



sekä sairaala, - kuntoutus- ja hoivapalvelut -osastoilla. Ajankohtaisia muutoksia ruotsinkielisissä palveluissa käydään läpi osastokohtaisesti ja kerrotaan miten toimenpideohjelman palvelukohtaiset toimenpiteet ovat toteutuneet. Virastotasoisia kehittämistoimenpiteitä ja niiden toteutumista tarkastellaan omassa kappaleessaan, ja lopussa on tilannekatsaus ruotsinkielisten palvelujen kehittämiseen osana palvelujen uudistamista.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Säde Pitkänen, Erityissuunnittelija, puhelin: 09 31047380
sade.pitkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Raportti ruotsin kielellä tuotetuista sosiaali- ja terveyspalveluista 2016

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Soten osastopäälliköt
Hallintopäällikkö
Henkilöstöpäällikkö
Kehittämispäällikkö



§ 302

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden jalkauttamista vanhuspalvelukentälle koskevasta aloitteesta

HEL 2016-009633 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden jalkauttamisesta vanhuspalvelujen kentälle koskevasta Honkasalon ym. valtuustoaloitteesta seuraavan esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon:

"Luottamushenkilöiden osallistumiseen kotihoidon asiakkaiden kotikäynneille sisältää asiakkaan näkökulmasta ongelmallisia kohtia. Sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntö turvaa asiakkaan ja potilaan oikeudet häntä koskevien tietojen salassapitoon. Jo sosiaali- tai terveydenhuollon asiakkuus on salassa pidettävä asia eikä työntekijä saa antaa tietoa siitä ulkopuolisille. Asiakastapaamisessa saatu tieto asiakkaan ympäristöstä on myös salassa pidettävää. Useat kotihoidon asiakkaat, kuten monet muutkin ikääntyneiden palvelujen asiakkaat, ovat muistisairaita. Heidän kykynsä itse arvioida ja tehdä päätöksiä ja suojella omaa yksityisyyttään voi olla rajoittunutta. Helsingin kaupunki palvelujen tarjoajana on sitoutunut turvaamaan myös heikoimmassa asemassa olevien asiakkaiden oikeudet. Luottamushenkilön eli hoidon kannalta ulkopuolisen osallistuminen kotikäynnille hoidettavan kotona ja hoitotilanteessa ei ole eettisesti ongelmaton asia. Koti on yksityinen paikka eikä ennakkojärjestelyistä huolimatta voida olla varmoja siitä, että asiakkaan näkökulmasta yksityisyys ja salassapito toteutuu.

Palvelujen hyvä tuntemus voi edesauttaa päätöksenteossa ja suunnittelussa mukana olevia kehittämään palveluja ja kuulemaan asiakkaita nykyistä paremmin. Palveluihin on mahdollisuus tutustua muutenkin kuin osallistuen kotikäynnille. Erilaisten asiakasraatien toiminnan seuraaminen ja asiakastilaisuuksiin osallistuminen antavat paljon tietoa toiminnasta. Vapaaehtoistojen tutustuu myös palveluihin. Helsingin sosiaali- ja terveysvirastossa toimivat vapaaehtoistyön koordinaattorit ohjaavat ja avustavat vapaaehtoisia. He voivat myös ohjata luottamushenkilöitä palvelujen äärelle. Eläkeläisille ja työttömille tarkoitettuun palvelukeskustoimintaan voi jokainen tutustua vapaasti vierailen halua missään palvelukeskuksissa ja osallistuen eri tapahtumiin. Toisten asiakkaiden kanssa keskustellen saa monipuolisen käsityksen siitä, miten palvelu toimii. Ensimmäistä kertaa palveluja kohtaava voi myös nähdä uusia asioita, joita vakituiset asiakkaat ja henkilökunta eivät huomaa. Siksi palautteen antaminen ja huomioiden viestittäminen yksiköi-



den esimiehille on tärkeää ja auttaa parantamaan palvelua. Palautteen voi antaa myös palautejärjestelmän kautta. Sieltä voidaan koota luottamusmiesten palautteet erikseen käsittelyyn.

Sosiaali- ja terveystieteiden johtavat viranhaltijat osana työtään ja perehtymistään osallistuvat suunnitellusti eri yksiköiden toimintaan työntekijöiden rinnalla. Luottamushenkilöillä on jo tällä hetkellä mahdollisuus tutustua palveluihin eri tavoin ottaen huomioon hoidon luottamuksellisuus ja asiakkaiden tietosuoja. Luottamushenkilön osallistuminen kotikäynneille työntekijän työparina on asiakkaan tietosuojan näkökulmasta ongelmallista. Luottamushenkilön osallistuminen kotikäynneille edellyttää kirjallista lupaa kotihoidon asiakkaalta ja työntekijältä sekä luottamushenkilön kirjallisen salassapitositoumuksen. Luottamushenkilöllä ei ole oikeutta käyttää kotikäynnillä saamia tietoja julkisesti muussa yhteydessä. Asiakkaiden yksityisyyden ja tietosuojan turvaamiseksi sosiaali- ja terveyslautakunta ei pidä tarpeellisena organisoida erikseen luottamushenkilöille tutustumisaikaa yhdeksi päiväksi vanhuspalvelujen kenttätöihin työntekijöiden työpariksi.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Luottamushenkilöiden ja johtavien viranhaltijoiden jalkautumisella vanhuspalvelujen pariin ei ole suoria terveys- ja hyvinvointivaikutuksia."

Käsittely

Vastaehdotus 1:

Anna Vuorjoki: Poistetaan kappaleesta 4 viimeinen virke ja korvataan se tekstillä: "Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että mahdollisuutta toteuttaa jalkautuminen selvitetään edelleen kuullen Tampereen kokemuksia vastaavan jalkautumisen toteuttamisesta käytännössä."

Kannattaja: Gunvor Brettschneider

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Vastaehdotus 1 (Anna Vuorjoki): Poistetaan kappaleesta 4 viimeinen virke ja korvataan se tekstillä: "Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että mahdollisuutta toteuttaa jalkautuminen selvitetään edelleen kuullen Tampereen kokemuksia vastaavan jalkautumisen toteuttamisesta käytännössä."

Jaa-äännet: 6

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Markku Vuorinen



Ei-äännet: 3

Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Jouko Malinen, Tuula Salo

Poissa: 2

Kimmo Parhiala, Tuomas Tuure

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen äänin 6 - 3 (tyhjää 2 ja poissa 2).

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Liitteet

1 Honkasalo Veronika ym. valtuustoaloite Kvsto 31.8.2016 asia 27

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslia on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausunnon kaupunginhallitukselle 13.12.2016 mennessä valtuutettu Veronika Honkasalon ja 47 muun valtuutetun ryhmäaloitteesta luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden jalkauttamisesta vanhuspalvelujen kentälle.

Lausunto on pyydetty myös vanhusneuvostolta.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Liitteet

1 Honkasalo Veronika ym. valtuustoaloite Kvsto 31.8.2016 asia 27



29.11.2016

Sotep/9

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 22.11.2016 § 285

HEL 2016-009633 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

22.11.2016 Pöydälle

Jäsen Anna Vuorjoki pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi



§ 303

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen poliisisosiaalityön yksikön sosiaalityöntekijän viran täyttämistä koskeva oikaisuvaatimus

HEL 2016-007122 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä ***** sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikön päätöksestä 5.7.2016 § 3 tekemän sosiaalityöntekijän viran täyttämistä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Perustelut

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö päätti ottaa päätöksellään 5.7.2016 § 3 koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Salla Hännisen sosiaalityöntekijän avoimeen virkaan 15.8.2016 lukien. Tästä päätöksestä ***** (jäljempänä oikaisuvaatimuksen tekijä) on tehnyt oikaisuvaatimuksen (liite 1 ja liite 2).

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että virkaanoton taustalla on epäasiallisia perusteita ja vaatii siksi sosiaali- ja terveyslautakuntaa kumoamaan päätöksen ja että virka laitetaan uudelleen haettavaksi ja virkaan valitaan hakijoista pätevin.

Sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana 19.5.–3.6.2016 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa (liite 3).

Sosiaalityöntekijän tehtävänä on lapsen edun valvonta rikosprosessissa. Työ on lastensuojelullista sosiaalityötä helsinkiläisten rikoksesta epäiltyjen nuorten sekä heidän verkostojensa kanssa.

Tehtävään kuuluu lisäksi päivystykselliset poliisikuulustelut, kiireelliset toimenpiteet, poliisikuulusteluihin osallistuminen sekä moniammatillinen yhteistyö. Työtä tehdään yksilötyönä, parityönä sekä tiimityönä, johon kuuluu poliiseja, sosiaalityöntekijöitä ja sairaanhoitajia.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7 §, 32 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus. Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominai-



suuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalais-toiminnassa saatuja viranhoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Hakuilmoituksessa edellytettiin lisäksi hyviä vuorovaikutustaitoja ja soveltuvuutta tehtävään. Eduksi luetaan kokemus lastensuojelun ja monialaisen tiimityöskentelyn sosiaalityöstä.

Määräajassa hakemuksen jätti 16 hakijaa, joista vaadittu kelpoisuus oli 13 hakijalla. Kolme hakijaa ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusehtoja. Hakemusten perusteella kutsuttiin haastatteluun viisi hakijaa (liite 4).

Kaikilla haastatelluilla on kokemusta sosiaalityöstä. Pisin kokemus Helsingissä tehtävästä lastensuojelutyöstä sekä poliisissa tehtävästä sosiaalityöstä oli virkaan otetulla Salla Hännisellä ja oikaisuvaatimuksen tekijällä. Salla Hännisellä oli pidempi ja laadullisesti soveltuvampi työkokemus sosiaalityöntekijän virkaan.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella virkaan otettu sosiaalityöntekijä Salla Hänninen osoitti sosiaalityöntekijän tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia. Hänellä on tuore 2,5 vuoden kokemus lastensuojelun sosiaalityöstä. Hän on toiminut virassa lastensuojelutarpeen arviointiyksikössä Helsingissä, minkä katsottiin hyödyttävän työryhmää sekä lastensuojelullisen työnsisällön kehittämisen että toimivien verkostojen ansiosta. Hän on tehnyt aiemmin 3,5 vuoden ajan virkaa vastaavaa sosiaalityötä rikoksilla oirehtivien lasten ja heidän perheidensä sekä yhteistyöverkostojen kanssa ja on kyseisenä aikana osoittanut ammattitaidoiltaan, työyhteisötaitoiltaan sekä vuorovaikutustaitoiltaan soveltuvansa hyvin kyseiseen tehtävään.

Salla Hänninen osoittautui henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan ja vuorovaikutustaitoiltaan soveltuvimmaksi sosiaalityöntekijän virkaan. Hänen ajatuksensa työn sisällöstä ja kehittämisestä sekä hänen hankkimansa ammatillinen lisäkoulutus edesauttavat asiantuntijuuden tuomista eri yhteistyöfoorumeihin ja moniammatilliseen tiimityöskentelyyn. Hänen lastensuojelun tuntemustaan syventää lastensuojeluun erikoistava sosiaalityön täydennyskoulutus 2013 (30 op.).

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Salla Hännisellä on parhaat edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen sosiaali- ja kriisipäivystyksen poliisisosiaalityön yksikössä.

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen poliisisosiaalityön yksikön sosiaalityöntekijän viran täyttömenettelyssä on hakijoiden koulutus ja työkokemus se-



kä muut ansiot arvioitu asianmukaisesti ja virkaan on valittu viran hoitamiseen parhaat edellytykset omaava henkilö. Oikaisuvaatimuksen tekijän ja muiden virkaa hakeneiden aikaisemmat työ- ja opintoansiot suhteessa sosiaalityöntekijän tehtäviin ovat olleet valinnan suorittaneen sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikön tiedossa ja ne on arvioitu asianmukaisesti. Virkaan ottamisen taustalla ei ole ollut epäasiallisia perusteita eikä syrjintää.

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikön päätös sosiaalityöntekijän viran täyttämisestä ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös muutenkaan ole lainvastainen. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole oikaisuvaatimuksessaan (liite 1 ja liite 2) esittänyt seikkoja, joiden perusteella päätöstä voitaisiin pitää epätarkoituksenmukaisena.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496
merja.piilola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 21.7.2016
- 2 Liitteet oikaisuvaatimukseen
- 3 Työpaikkailmoitus, työavain 45-591-16
- 4 Hakijayhteenvedo haastatelluista

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen



29.11.2016

Sotep/10

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496
merja.piilola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 21.7.2016
- 2 Liitteet oikaisuvaatimukseen
- 3 Työpaikkailmoitus, työavain 45-591-16
- 4 Hakijayhteenveto haastatelluista

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Tiedoksi

Sosiaali- ja kriisipäivystys
Henkilöstöasiantuntija

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 22.11.2016 § 289

HEL 2016-007122 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

22.11.2016 Pöydälle

Jäsen Rene Hursti pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496
merja.piilola(a)hel.fi



Sosiaali- ja terveystoimisto Terveys- ja päihdepalvelut Päivystys Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö 05.07.2016 § 3

HEL 2016-007122 T 01 01 01 01

Päätös

Sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö päätti ottaa koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Salla Hännisen, sosiaalityöntekijän avoimeen virkaan (vakanssinumero 023570 sosiaali- ja kriisipäivystys/poliisisosiaalityön yksikkö) 15.8.2016 lukien 2938,11 euron tehtäväkohtaisen palkan mukaan määräytyvin palkkaeduin ja viranhoitomääräyksessä tarkemmin määrätyin ehdoin.

Päätös on ehdollinen, kunnes virkaan otetun terveydentilasta saadun selvityksen perusteella virkaan ottaminen on vahvistettu. Selvitys on esitettävä 30 päivän kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien. Koeaikaa ei ole.

Päätöksen perustelut

Sosiaalityöntekijän virka tulee avoimeksi 15.8.2016 lukien.

Sosiaalityöntekijän virka (023570) on ollut julkisesti haettavana 19.5.-3.6.2016 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa.

Sosiaali- ja terveystoimiston virastopäällikön tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 18.12.2015 § 205 sosiaalityöntekijän virkaan valitsee sosiaali- ja kriisipäivystyksen päällikkö.

Sosiaalityöntekijän tehtävänä on lapsen edun valvonta rikosprosessissa. Työ on lastensuojelullista sosiaalityötä helsinkiläisten rikoksesta epäiltyjen nuorten sekä heidän verkostojensa kanssa: nuorten ja vanhempien/hoitajien tapaamiset poliisissa, käräjäoikeudessa ja muissa palvelupisteissä.

Tehtävään kuuluu lisäksi päivystykselliset poliisikuulustelut, kiireelliset toimenpiteet, poliisikuulusteluihin osallistuminen sekä moniammatillinen yhteistyö.

Työtä tehdään yksilötyönä, parityönä sekä tiimityönä, johon kuuluu poliiseja, sosiaalityöntekijöitä ja sairaanhoitajia.

Sosiaalityöntekijän viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilölain 817/2015 (7§, 32 §) mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus.



Kielitaitovaatimuksena on suomen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä tyydyttävä ruotsin kielen suullinen taito.

Lisäksi edellytetään hyviä vuorovaikutustaitoja sekä soveltuvuutta tehtävään.

Eduksi luetaan kokemus lastensuojelun ja monialaisen tiimityöskenteilyn sosiaalityöstä.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Määräajassa hakemuksen jätti 16 hakijaa. Yhteenveto hakemuksen jättäneistä on tämän asian liitteenä 1.

Vaadittu kelpoisuus oli 13 hakijalla. Kolme hakijaa ei täyttänyt asetettuja kelpoisuusehtoja.

Hakemusten perusteella kutsuttiin haastatteluun viisi hakijaa; ***** (hakija A), ***** (hakija B), ***** (hakija C), ***** (hakija D) sekä ***** (hakija E). Haastatelluilla hakijoilla oli kattavimmin kokemusta lastensuojelusta, nuorten kanssa tehtävästä sosiaalityöstä ja/tai kriminaalihuoltotyöstä.

Haastattelun suorittivat vs. johtava sosiaalityöntekijä Anu Inkinen sekä erityissosiaalityöntekijä Leo Heikkilä.

Hakija A on valmistunut valtiotieteiden maisteriksi 2005, pääaineenaan sosiaalityö. Hän on toiminut sosiaalityöntekijän tehtävissä vuodesta 2005 lukien, lähinnä aikuissosiaali- ja kriminaalihuoltotyössä. Hakijalla ei ole varsinaista lastensuojelun työkokemusta.

Hakija B on valmistunut valtiotieteiden maisteriksi 2011, pääaineenaan sosiaalityö. Hän on toiminut sosiaalityöntekijän tehtävissä n. 7 vuotta, lähinnä lastensuojelussa Helsingissä. Hakija B veti myöhemmin hakemuksensa pois.

Hakija C on valmistunut valtiotieteiden maisteriksi 2012, pääaineenaan sosiaalityö. Sen lisäksi hän on suorittanut lastensuojeluun erikoistavan sosiaalityön täydennyskoulutuksen (30 op.) ja nuorten väkivaltariskin arviointimenetelmä koulutuksen sekä kohderyhmän arvioinnissa käytetävän arviointi- ja haastattelumenetelmä koulutuksen. Hän on toiminut nuorisoryhmän sosiaalityöntekijänä 3 v. 6 kk, josta hän siirtyi Helsingin Kivikon lastensuojelun arviointiyksikköön, jossa hän on virassa edelleen.

Hakija D on valmistunut yhteiskuntatieteiden maisteriksi 2016, pääaineenaan sosiaalityö sekä teologian maisteriksi 2009. Hän on toiminut



sotilassosiaalityöntekijän tehtävissä vuosina 2013-2014 Puolustusvoimilla, sosiaalityöntekijänä Vantaan kaupungin lastensuojelussa vuosina 2014-2016 sekä helmikuusta 2016 lähtien määräaikaisena sosiaalityöntekijänä poliisiososiaalityössä.

Hakija E on valmistunut valtiotieteiden maisteriksi 2014, pääaineenaan sekä sosiaalityö että sosiaalipsykologia. Hän on toiminut sosiaalityöntekijän tehtävissä vuodesta 2008 lukien, josta ajasta 1 v. 8 kk Hyks psykiatrian syömishäiriöosastolla sekä viisi vuotta lastensuojelun avohuollossa Helsingissä. Vuodesta 2014 lukien hän on työskennellyt sosiaalityöntekijän tehtävissä poliisiososiaalityössä.

Kaikilla haastatelluilla oli kokemusta sosiaalityöstä. Pisin kokemus Helsingissä tehtävästä lastensuojelutyöstä sekä poliisissa tehtävästä sosiaalityöstä oli hakijoilla C ja E.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella Salla Hänninen osoitti sosiaalityöntekijän tehtävissä edellytettäviä vahvuuksia.

Salla Hännisellä on tuore 2,5 vuoden kokemus lastensuojelun sosiaalityöstä. Hän on toiminut virassa lastensuojelutarpeen arviointiyksikössä Helsingissä, minkä katsomme hyödyntävän työryhmää sekä lastensuojelullisen työnsisällön kehittämisen että toimivien verkostojen ansiosta. Hän on tehnyt aiemmin 3,5 ajan virkaa vastaavaa sosiaalityötä rikoksilla oirehtivien lasten ja heidän perheidensä sekä yhteistyöverkostojen kanssa ja on kyseisenä aikana osoittanut ammattitaidoiltaan, työyhteisötaidoiltaan sekä vuorovaikutustaidoiltaan soveltuvansa hyvin kyseiseen tehtävään.

Salla Hänninen esiintyi haastattelussa parhaiten edukseen. Hänen ajatuksensa työn sisällöstä ja kehittämisestä sekä hänen hankkimansa ammatillinen lisäkoulutus edes auttavat asiantuntijuuden tuomista eri yhteistyöfoorumeihin ja moniammatilliseen tiimityöskentelyyn. Hänen lastensuojelun tuntemustaan syventää lastensuojeluun erikoistava sosiaalityön täydennyskoulutus 2013 (30 op.)

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Salla Hännisellä on parhaat edellytykset sosiaalityöntekijän viran tehtävien hoitamiseen sosiaali- ja kriisipäivystyksen poliisiososiaalityöyksikössä.

Lisätiedot

Anu Inkinen, vs. johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: (09) 31074319
anu.inkinen(a)hel.fi

Leo Heikkilä, erityissosiaalityöntekijä, puhelin: (09) 31043820
leo.heikkila(a)hel.fi



§ 304

Liikaa maksetun palkan takaisinperintää koskeva oikaisuvaatimus

HEL 2016-003359 T 01 02 01 08

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti muuttaa lastensuojelun sosiaalityön päällikön 21.7.2016 § 16 tekemää päätöstä liikaa maksetun palkan takaisinperinnästä siten, että ***** peritään takaisin hänelle liikaa maksetuista palkkaeduista 4 223,31 euroa brutto.

Päätöksen perustelut

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö on päätöksellään 21.7.2016 § 16 päättänyt periä ***** (jäljempänä oikaisuvaatimuksen tekijä) takaisin hänelle liikaa maksetut palkkaedut ajalta 1.10.–28.11.2014 bruttona 5 569,04 euroa sekä ajalta 2.2.–27.2.2015 nettona 1 996,73 euroa (brutto 2 674,78). Oikaisuvaatimuksen tekijä on hakenut ja hänelle on myönnetty palkallista virkavapaata lastensuojelun vs. sosiaalityöntekijän virasta opintojensa loppuun saattamiseksi 1.10.–28.11.2014 ja 2.2.–27.2.2015 (liite nro 2). Hänelle tarjottiin sosiaalityöntekijän virkaa kotikaupungista Hämeenlinnasta, joten hän erosi Helsingin kaupungin palveluksesta 19.2.2016 kahden vuoden takaisinmaksuehdon ollessa voimassa. Hänelle on siten maksettu liikaa palkkaa virkavapaan ajalta.

Vuoden 2014 osalta palkkaa peritään bruttona, koska verotusta ei enää voi oikaista ja vuoden 2015 osalta palkka peritään nettona 15.8.2016 asti. Sen jälkeen myös vuoden 2015 liikaa maksettu palkka peritään bruttona, koska verotusta ei enää voi oikaista. Liikaa maksetun palkan bruttosumma on tällä hetkellä yhteensä 8 243,82 euroa (liite nro 3).

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii oikaisuvaatimuksessaan päätöksen kumoamista/muuttamista niin, että opintovapaan aikaisten palkkaetujen takaisinperinnästä luovutaan kokonaan (liite nro 1). Oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa hyvän hallinnon periaatteisiin sekä erityisesti Helsingin kaupungin henkilöstöasiantuntijalta ja lakimieheltä saamiinsa tietoihin yleisesti käytössä olevista takaisinmaksuperiaatteista. Näiden periaatteiden mukaan mahdollisesti takaisin maksettava summa määräytyy sen prosentin mukaan, kuinka monta kuukautta on vielä jäljellä, kun henkilö eroaa tehtävästään (liite nro 5). Takaisinmaksusta voidaan luopua kokonaan tai sitä voidaan kohtuullistaa asianosaisen kokonaistilanne, taloudellinen tilanne ja muut erityiset syyt huomioon ottaen.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (jäljempänä viranhaltijalaki) 11 luvun 56 §:n mukaan aiheettomasti maksettu palkka saadaan periä



takaisin. Takaisinperintää koskevassa päätöksessä on mainittava takaisin perittävä määrä ja takaisinperinnän peruste.

Viranhaltijalain 11 luvun 56 §:n 3 momentin mukaan työnantaja voi luopua takaisinperinnästä joko kokonaan tai osittain, jos takaisinperintää on olosuhteet huomioon ottaen pidettävä kohtuuttomana tai jos aiheettomasti maksettu määrä on vähäinen. Hallituksen esityksen mukaan säännöksessä tarkoitettussa kohtuuttomuudessa olisi kysymys lähinnä taloudellisesta kohtuuttomuudesta.

Kaupunginjohtaja on päättänyt 12.3.2008 § 25, että sosiaaliviraston sosiaalityöntekijöiksi pätevöityville henkilöille voidaan maksaa pätevöitymistä varten myönnetyn virka- tai työvapaan ajalta täydet palkkaedut enintään kolmen kuukauden ajalta. Edellytyksenä palkkaetujen maksamiselle on muun muassa, että henkilö sitoutuu maksamaan kaupungille takaisin saamansa virka- tai työvapaa-ajan palkkaedut, jos hän ei virka- tai työvapaan jälkeen suostu työskentelemään sosiaaliviraston tarjoamassa sosiaalityöntekijän tehtävässä tai jos hän omasta syystä eroaa tai erotetaan kaupungin palveluksesta takaisinmaksuehdon ollessa voimassa. Takaisinmaksuehto on voimassa kaksi vuotta virka- tai työvapaan päättymisestä (liite nro 4).

Palkallista virkavapaata koskevassa lastensuojelun sosiaalityön päällikön päätöksessä 9.6.2014 on asetettu takaisinmaksuehto. Päätöksen mukaan takaisinmaksuehto on voimassa kaksi vuotta virka- tai työvapaan päättymisestä. Jos kysymyksessä on pätevöitymistä varten myönnetty virka- tai työvapaa eikä henkilö suostu virka- tai työvapaan jälkeen työskentelemään viraston tai liikelaitoksen tarjoamassa hankittua pätevyyttä vastaavassa tehtävässä mainittuna aikana, on hänen suoritettava kaupungille takaisin virka- tai työvapaan ajalta saamansa palkkaedut. Oikaisuvaatimuksen tekijä on suostunut mahdolliseen takaisinmaksuehtoon 14.5.2014 (liite nro 2).

Palkallista virkavapaata koskevassa lastensuojelun sosiaalityön päällikön päätöksessä 9.6.2014 eikä kaupunginjohtajan päätöksessä 12.3.2008 ole ehtoa, jonka mukaan osa virheellisesti maksetuista opintovapaa-ajan palkkaetuuksista voitaisiin jättää perimättä. Mikäli henkilö eroaa palveluksesta kahden vuoden takaisinmaksuehdon voimassa ollessa, peritään opintovapaan ajalta maksetut palkkaetuudet takaisin kokonaisuudessaan.

Hyvän hallinnon periaatteiden ja luottamuksen suojan sekä henkilöstöasiantuntijalta saadun ohjeistuksen perusteella tässä tapauksessa on perusteltua muuttaa lastensuojelun sosiaalityön päällikön päätöstä siten, että oikaisuvaatimuksen tekijältä peritään takaisin vain osa liikaa saamastaan palkasta (liite nro 6).



Oikaisuvaatimuksen tekijällä on voimassa Kanta-Hämeen kärjäoikeuden 29.4.2014 vahvistama maksuohjelma, joka päättyy 31.7.2017 (liite nro 7). Maksuohjelmaa voidaan muuttaa yksityishenkilön velkajärjestelystä annetun lain (jäljempänä velkajärjestelylaki) 44 §:n 1 momentin 3 kohdan nojalla, jos maksuohjelman vahvistamisen jälkeen ilmenee velkajärjestelyn piiriin kuuluva velka, joka ei ole ollut tiedossa maksuohjelmaa vahvistettaessa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole esittänyt sellaista selvitystä taloudellisesta tilanteestaan, jonka perustella virheellisesti maksetun palkan takaisinperintää voitaisiin pitää kohtuuttomana. Hän on työssä Hämeenlinnan kaupungilla sosiaalityöntekijän tehtävässä ja hänellä on kärjäoikeuden vahvistama maksuohjelma, jota voidaan muuttaa uuden velan johdosta velkajärjestelylain mukaisesti.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496
merja.piilola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 2 Opintovapaahakemus ja päätös 9.6.2014
- 3 Laskelma liikaa maksetusta palkasta opintovapaan ajalta 1.10.2014-28.11.2014 ja 2.2.2015-27.2.2015
- 4 Kaupunginjohtajan päätös 12.3.2008 § 25
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 6 Laskelma takaisin maksettavasta summasta 15.11.2016
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k.)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Asianomainen

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös
Liite 6

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain (365/1995) 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n 14 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on myöntää vapautus virastolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen.

Asiassa ei ole esitetty selvitystä, että palkan takaisinperintä olisi asiasällöltään tai oikeudellisilta perusteiltaan virheellinen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496
merja.piilola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 2 Opintovapaahakemus ja päätös 9.6.2014
- 3 Laskelma liikaa maksetusta palkasta opintovapaan ajalta 1.10.2014-28.11.2014 ja 2.2.2015-27.2.2015
- 4 Kaupunginjohtajan päätös 12.3.2008 § 25
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 6 Laskelma takaisin maksettavasta summasta 15.11.2016
- 7 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k.)
- 8 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Asianomainen

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös
Liite 6

Tiedoksi

Taloushallintopalvelu
Lastensuojelun sosiaalityö
Henkilöstöasiantuntija
Lakipalvelut

Päätöshistoria

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Sosiaali- ja terveystoimisto Perhe- ja sosiaalipalvelut Lastensuojelu Lastensuojelutarpeen arvioinnin sosiaalityön päällikkö 21.07.2016 § 16

HEL 2016-003359 T 01 02 01 08

Päätös

Lastensuojelun sosiaalityön päällikkö päätti, että ***** peritään takaisin hänelle liikaa maksetut palkkaedut ajalta 1.10. – 28.11.2014 bruttona 5569,04 euroa sekä ajalta 2.2. – 27.2.2015 nettona 1996,73 euroa (brutto 2674,78).

Hän on käyttänyt mahdollisuutta palkalliseen virkavapaaseen opintojensa loppuun saattamiseksi, mutta eronnut Helsingin sosiaali- ja terveystoimiston lastensuojelun palveluksesta takaisinmaksuehdon aikana.

Päätöksen perustelut

***** (toimintayksikkö 395200, työpiste 10090) on hakenut ja hänelle on myönnetty palkallista virkavapaata lastensuojelun vs. sosiaalityöntekijän virasta opintojensa loppuun saattamiseksi aikoina 1.10. – 28.11.2014 ja 2.2. – 27.2.2015. Hän on eronnut palveluksesta 19.2.2016 kahden vuoden takaisinmaksuehdon ollessa voimassa. Hänelle on siten maksettu liikaa palkkaa virkavapaan ajalta.

Vuoden 2014 osalta palkkaa peritään bruttona, koska verotusta ei enää voi oikaista ja vuoden 2015 osalta palkkaa peritään nettona 15.8.2016 asti. Sen jälkeen vuoden 2015 palkka peritään bruttona.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 11 luvun 56 §:n mukaan aiheuttomasti maksettu palkka saadaan periä takaisin. Takaisinperintää koskevassa päätöksessä on mainittava takaisinperittävä määrä ja takaisinperinnän peruste.

***** palkallisen virkavapaan päätökseen on asetettu kahden vuoden takaisinmaksuehto virkavapaan päättymisestä lukien kaupunginhallituksen päätöksen 12.3.2008 § 25 mukaisesti. Siten ***** on maksettu liikaa palkkaa ajoilta 1.10. – 28.11.2014 ja 2.2. – 27.2.2015. Liikaa maksettu palkka peritään häneltä takaisin.

Lisätiedot

litu Kuusniemi, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 62872



§ 305

Oikaisuvaatimus kadonneiden silmälasien korvaamista koskevasta vahingonkorvauspäätöksestä

HEL 2016-008861 T 03 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä ***** (jäljempänä hakija) esittämän oikaisuvaatimuksen talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön päätöksestä 13.9.2016, § 332 silmälasien katoamisesta vaadittua vahingonkorvausta koskevassa asiassa.

Päätöksen perustelut

Talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti 13.9.2016, § 332 hylätä hakijan esittämän vahingonkorvausvaatimuksen silmälasien katoamisesta aiheutuneesta vahingosta.

Vahinkoilmoituksen mukaan hakija on hakenut korvausta kadonneista silmälasista yhteensä 600 euroa. Hakija on 9.9.2016 toimittanut hake muksensa liitteeksi kuitin uusien silmälasien hankkimisesta. Kuitin mukaan uudet silmälasit ovat maksaneet 543,00 euroa. Käytettävissä olevan selvityksen mukaan hakijan silmälasit ovat kadonneet Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksikössä. Hakija on kertonut, että hänen silmälasinsa jäivät pukuhuoneen ikkunalaudalle 5.7.2016. Saman päivän iltana hakija oli havainnut silmälasiansa kadonneen.

Päivätoimintayksikön osastonhoitajan 28.7.2016 antaman lausunnon mukaan mahdollista on, että joku päivätoiminnan asiakas on aiheuttanut hakijan silmälasien katoamisen. Etsinnöistä ja tiedusteluista huolimatta hakijan silmälasia ei löytynyt.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan se joka tahallaan tai tuottamuksellaan aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan vahingon. Tässä tapauksessa on kyse selvittämättä jääneestä vahingosta, jonka tekijää ei ole tavoitettu.

Talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö hylkäsi päätöksessään korvaushakemuksen, koska sosiaali- ja terveystieteiden työntekijän ei ole selvityksien mukaan voitu todeta aiheuttaneen hakijan silmälasien katoamista virheellään tai laiminlyönnillään. Koska korvausvastuun synnyttää työntekijän virhe tai laiminlyönti, ei sosiaali- ja terveystieteiden virasto ole vahingonkorvauslain perusteella korvausvelvollinen.

Hakijan perustelut päätöksen oikaisemiseksi



Hakija on 18.10.2016 lähettänyt oikaisuvaatimuksen, jossa hän vaatii päätöksen oikaisemista (liite 1). Hakija toteaa, että Kustaankartanon monipuolinen palvelukeskus on laiminlyönyt asianmukaisten pukeutumistilojen järjestämisen. Hakija toteaa myös, että työyksikön pukeutumistila on avonainen huone (saunan pukuhuone), josta päivätoimintayksikön asiakkaat kulkevat läpi juttutupaan sekä toiseen wc-tilaan päivittäin. Vielä hakija toteaa, että hänen pukukaappinsa ovi oli viallinen eikä hän saanut sitä lukkoon. Hakija kertoo, että hän ei tarvinnut silmälasia työtehtävissään. Hakija katsoo myös, että hänen perehdytyksensä työhön on ollut vaillinaista.

Osastonhoitajan lausunto oikaisuvaatimusasiassa

Asiasta pyydetystä päivätoimintayksikön osastonhoitajan lausunnossa (liite 2) todetaan, että hakija on ollut määräaikaisessa työsuhteessa päivätoiminta Meripihkassa 23.5–14.8.2016. Pukeutumistilat sijaitsevat välihuoneessa, jonka molemmat uloskäytöt saadaan suljettua. Päivätoiminnan asiakkailla on oma wc-tila päivätoiminnan puolella. Saunaa asiakkaat käyttävät erittäin harvoin ja juttutupaan pääsee kulkemaan myös toista kautta. Jokaisella työntekijällä on lukollinen pukukaappi. Työntekijät käyttävät pukeutumistilaa töihin tullessaan sekä töistä poistuessaan, jolloin päivätoiminta Meripihkassa ei ole asiakkaita paikalla. Hakija on todennut lausunnossaan, että hänen pukukaappinsa lukko oli viallinen. Asiaa ei voitu hoitaa, koska hakija ei ilmoittanut viallisesta pukukaappinsa lukosta esimiehelleen. Päivätoiminta Meripihkassa on myös työntekijöille tarkoitetut lukittavat ns. laukkukaapit.

Lausunnossa todetaan vielä, että päivätoiminta Meripihkan työryhmään kuuluu 5 työntekijää, ja perehdytys tapahtuu työryhmän toimesta. Työntekijöillä itsellään on myös vastuu perehtyä yksikön toimintaan. Hakijan oikaisuvaatimuksessa ei selvästi ilmaista, missä asiassa hakija kokee perehdytyksen olleen vaillinaista. Päivätoiminnan asiakkaat ja heidän toimintatapansa olivat tulleet hakijalle tutuksi, koska vahingon tapahtuessa hakija oli työskennellyt päivätoiminta Meripihkassa n. 1,5 kk:tta. Hakijalla oli myös tiedossa, että päivätoiminnan asiakkaat olivat muistisairaita.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista uutta seikkaa, jonka perusteella asia tulisi ratkaista toisin kuin alkuperäisessä päätöksessä on tehty. Asiassa ei ole myöskään ilmennyt sellaista uutta selvitystä, joka antaisi aiheutta muuttaa viranhaltijan tekemää päätöstä.

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta Helsingin hallinto-oikeudelta kunnallisvalituksella. Hallinto-oikeus voi tutkia tällaisen päätöksen vain kuntalain 90 §:n 2 momentissa ilmenevillä perusteilla. Kunnallisvalituksen valitusperusteet ilmenevät tämän päätöksen liitteinä olevasta



29.11.2016

muutoksenhakuohjeesta. Vahingonkorvausvaatimuksen tutkiminen ei kuulu hallinto-oikeuden toimivaltaan.

Tämä päätös on Helsingin kaupungin kannanotto vahingonkorvausasi-
aan. Hakija voi saattaa kysymyksen siitä, onko Helsingin kaupunki vel-
vollinen maksamaan asiassa korvausta, tutkittavaksi ja ratkaistavaksi
riita-asian käsittelystä säädetyssä järjestyksessä käräjäoikeudessa.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pekka Mäki, lakimies, puhelin: 310 44182
pekka.maki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 18.10.2016
- 2 Osastonhoitajan lausunto 3.11.2016

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuk-
sen johdosta annettu päätös

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oikaisuvaatimus talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön pää-
töksestä on esityslistan liitteenä numero 1.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pekka Mäki, lakimies, puhelin: 310 44182
pekka.maki(a)hel.fi

Liitteet



29.11.2016

- 1 Oikaisuvaatimus 18.10.2016
- 2 Osastonhoitajan lausunto 3.11.2016

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote
Hakija

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveystaloustalouden ja tukipalvelut Osastopäällikkö 13.09.2016 § 332

HEL 2016-008861 T 03 01 00

Päätös

Taloustalouden ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti, että ***** (jäljempänä hakija) vaatimus saada korvausta Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksikössä 5.7.2016 kadonneista silmälasista ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

Päätöksen perustelut

Vahinkoilmoituksen mukaan hakija hakee korvausta kadonneista silmälasista yhteensä 600 euroa. Hakija on 9.9.2016 toimittanut hakemuksensa liitteeksi kuitin uusien silmälasien hankkimisesta. Kuitin mukaan uudet silmälasit ovat maksaneet 543,00 euroa. Käytettävissä olevan selvityksen mukaan hakijan silmälasit ovat kadonneet Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksikössä. Hakija kertoo, että hänen silmälasinsa jäivät pukuhuoneen ikkunalaudalle 5.7.2016. Saman päivän iltapäivänä hän havaitsi silmälasiansa kadonneen.

Päivätoimintayksikön osastonhoitajan antaman lausunnon mukaan mahdollista on, että joku päivätoiminnan asiakas on aiheuttanut hakijan silmälasien katoamisen. Etsinnöistä ja tiedusteluista huolimatta hakijan silmälasia ei ole löytynyt.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan se joka tahallaan tai tuottamuksellaan aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan vahingon. Tässä tapauksessa on kyse selvittämättä jääneestä vahingosta, jonka tekijää ei ole tavoitettu.



Asiakirjoista ilmenevä selvitys ei osoita, että sosiaali- ja terveystieteiden työntekijä olisi aiheuttanut hakijan silmälasien katoamisen virheellään tai laiminlyönnillään. Koska korvausvastuun perustetta ei ole näytetty, sosiaali- ja terveystieteiden virasto ei ole vahingonkorvausvelvollinen hakijan silmälasien katoamisesta aiheutuneesta vahingosta.

Edellä todetun perusteella hakijalla ei ole vahingonkorvauslakiin perustuvaa oikeutta saada korvausta kadonneista silmälasista.

Lisätiedot

Pekka Mäki, lakimies, puhelin: 310 44182
pekka.maki(a)hel.fi



29.11.2016

Sotep/13
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 306
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



29.11.2016

Sotep/14

§ 307

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 24.11.2016

60 § Lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys, perheiden erityispalvelujen päällikön viran täyttäminen, työavain 45-1028-16

Osastopäällikkö 28.11.2016

61 § Vammaisten henkilöiden työllistämispalvelujen suorahankintapäätös

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 28.11.2016

86 § Sosiaali- ja terveystoimi, psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 22.11.2016

65 § Selvitys, arviointi ja sijoitus -toimiston sosiaalityöntekijän viran täyttäminen 1.1.2017 lukien (työavain 45-1158-16)

66 § Avohoidon hankinta saattohoidossa oleville potilaille TERHO-säätiön Terhokodilta

Osastopäällikkö 24.11.2016

67 § Lääkinnällisen kuntoutuksen peruukkipalvelun hankinta

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 25.11.2016



394 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta kuulokojeesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

395 § Vahingonkorvausvaatimus koskien hammasproteesin katoamista hoidon aikana, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

396 § Vahingonkorvausvaatimus koskien Itäkeskuksen palvelutalossa vahingoittuneita kenkiä, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

397 § Korvaushakemus oven avausmaksusta

Osastopäällikkö 28.11.2016

398 § Vahinkoilmoitus kadonneista matkakorteista

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 25.11.2016

44 § Sotev, Oppiportin hankinta sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisille vuodelle 2017

45 § Sosiaali- ja terveystoimi, Pegasos-potilastietojärjestelmän ajanvarausmuistutusviestien hankinta

46 § Sosiaali- ja terveystoimi, Pegasos-potilastietojärjestelmän kahden kotihoidon rajapinnan hankinta

Osastopäällikkö 28.11.2016

47 § Suun terveydenhuolto, lakisääteinen eReseptin muutos asiakastietojärjestelmään

48 § Älylaitteiden luovutus kohtuullista korvausta vastaan

49 § Tapahtumavalvontajärjestelmän hankinta ja hankkeen toteutus

50 § Genesys Chat -ratkaisu koekäytön muuttaminen jatkuvaksi toiminnaksi neuvolan terveydenhuollon ammattilaisten ja asiakkaiden väliin yhteydenpitoon

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot



29.11.2016

Sotep/14

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.11.2016

Sotep/15

§ 308

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 23.11.2016

173 § Päihdehuollon lapsiperheiden laitostuntoutus, hankinta

Virastopäällikkö 25.11.2016

174 § Koululaisten ja opiskelijoiden silmätautien perustutkimusten hankinta

Käsittely

Esteelliset: Juha Jolkkonen

Esittelijä

va. osastopäällikkö
Leena Turpeinen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. osastopäällikkö
Leena Turpeinen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



29.11.2016

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 294, 295, 296, 298, 299, 300, 301, 302, 307 ja 308 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 297 ja 306 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen



29.11.2016

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 303, 304 ja 305 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

| | | | | |
|---|---|---|------------------------------|--|
| Postiosoite PL 6000 00099 HELSINGIN KAUPUNKI sosiaalijaterveys@hel.fi | Käyntiosoite Toinen linja 4 A Helsinki 53 www.hel.fi/sote | Puhelin +358 9 310 5015 Faksi +358 9 310 42504 | Y-tunnus 0201256-6 | Tilinro FI1880001200052430 Alvno FI02012566 |
|---|---|---|------------------------------|--|



29.11.2016

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



29.11.2016

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



29.11.2016

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



29.11.2016

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja
294-295 §, 296 § (osittain) ja
299-308 §

Sami Heistaro
puheenjohtaja
296 § (osittain) ja 297-298 §

Soili Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Markku Vuorinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 08.12.2016.