



08.11.2016

Kokousaika 08.11.2016 16:15 - 18:23

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija	puheenjohtaja
Asko-Seljavaara, Sirpa	
Brettschneider, Gunvor	
Heistaro, Sami	
Malinen, Jouko	
Tuominen, Hannu	
Tuure, Tuomas	
Vuorjoki, Anna	
Juva, Katriina	varajäsen
Kajos, Miina	varajäsen
Parhiala, Kimmo	varajäsen
Salo, Tuula	varajäsen
Tasmuth, Tiina	varajäsen

Muut

Vesikansa, Sanna	kaupunginhallituksen varaedustaja läsnä: 255-265 §, klo 16:15-17:52
Panhelainen, Pia	va. apulaiskaupunginjohtaja läsnä: 255-266 §, klo 16:15-18:20
Jolkkonen, Juha	va. virastopäällikkö poissa: 275§
Kuoppamäki, Sari	vs. osastopäällikkö
Peiponen, Arja	vs. osastopäällikkö
Simoila, Riitta	osastopäällikkö
Sulavuori, Maarit	vs. osastopäällikkö
Turpeinen, Leena	va. osastopäällikkö
Ylisipola, Helena	osastopäällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana	viestintäpäällikkö
Korhonen, Soili	suunnittelija
Lehtonen, Harri J.	lakimies
Excell, Pirkko	erityissuunnittelija läsnä: 259 §, klo 16:46-17:06
Päivinen, Tuomas	kuljetuspalvelupäällikkö läsnä: 258 §, klo 16:18-16:45



08.11.2016

Puheenjohtaja

Maija Anttila

255-275 §

Esittelijät

Juha Jolkkonen

va. virastopäällikkö
255-274 §

Leena Turpeinen

va. osastopäällikkö
275 §

Pöytäkirjanpitäjä

Soili Korhonen

suunnittelija
255-275 §



08.11.2016

§	Asia
255	Sotep/1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
256	Sotep/2 Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
257	Sotep/3 Ilmoitusasiat
258	Sotep/4 Esitys Helsingin kaupungin kiireettömien potilas- ja asiakaskuljetusten siirrosta Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle
259	Sotep/5 Katsaus sosiaali- ja terveysviraston eri kanavista koottuun asiakaskokemustietoon
260	Sotep/6 Kehitysvammaisten asumisyksiköiden vuokrien jyvitysten määräämisperiaatteiden tarkistus
261	Sotep/7 Lääkärityövoiman hankinta sosiaali- ja terveysviraston päivystysyksiköihin
262	Sotep/8 Sosiaali- ja terveysviraston kotiaterioiden ateria-automaattipalvelujen hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen
263	Sotep/9 Työhönkuntoutuspalvelujen hankinta
264	Sotep/10 Vammaisten ja kehitysvammaisten henkilöiden lyhytaikaishoidon hankinta
265	Sotep/11 Kuusikkovertailut 2015
266	Sotep/12 Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset vuonna 2015
267	Sotep/13 Lahjoitusrahastojen voittovarojen jakaminen sosiaali- ja terveysvirastossa vuonna 2016
268	Sotep/14 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
269	Sotep/15 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
270	Sotep/16 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
271	Sotep/17 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
272	Sotep/18 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
273	Sotep/19 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
274	Sotep/20 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



08.11.2016

275 Sotep/21 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 255

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita esittelijän ehdotuksesta poiketen pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Sami Heistaron ja varatarkastajaksi jäsen Miina Kajoksen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Markku Vuorisen ja varatarkastajaksi jäsen Miina Kajoksen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.11.2016

Sotep/2

§ 256

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.11.2016

Sotep/3

§ 257

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maarit Sulavuori, vs. osastopäällikkö, puhelin: 310 58283
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Etelä-Suomen aluehallintoviraston kirje 10.10.2016: Lastensuojelun määräaikojen valtakunnallinen valvonta. Terveiden ja hyvinvoinnin laitos (THL) pyytää lastensuojelulain 27 a §:n perusteella kunnilta tai kuntayhtymiltä kaksi kertaa kalenterivuodessa tiedot lastensuojelulaissa säädettyjen määräaikojen noudattamisesta. Lastensuojelulain 26 §:n mukaan lastensuojeluasia tulee vireille hakemuksesta tai kun sosiaalityöntekijä tai muu lastensuojelun työntekijä on vastaanottanut pyynnön lastensuojelutarpeen arvioimiseksi tai lastensuojeluilmoituksen taikka saanut muutoin tietää mahdollisesta lastensuojelun tarpeesta lapsessa. Lastensuojeluasian vireille tulon jälkeen sosiaalityöntekijän tai muun lastensuojelun työntekijän on arvioitava välittömästi lapsen mahdollinen kiireellinen lastensuojelun tarve. Lisäksi on tehtävä sosiaalihuoltolain 36 §:n mukainen palvelutarpeen arviointi, jollei arvioinnin tekeminen ole ilmeisen tarpeetonta. Arvio on aloitettava viipymättä ja saatettava loppuun ilman aiheetonta viivästymistä. Arvio on aloitettava viimeistään seitsemäntenä arkipäivänä asian vireille tulosta ja sen on valmistuttava viimeistään kolmen kuukauden kuluessa vireille tulosta.



Helsingin kaupungin lastensuojelun antamien vastausten perusteella on ilmennyt, että ajanjaksolla 1.10.2015–31.3.2016 lastensuojelutarpeen arvioinnin käsittely on aloitettu kahdeksassa (0,2 %) tapauksessa 8–14 arkipäivän kuluessa. Seitsemän lastensuojelutarpeen arvioinnin käsittely aloitettiin yli 14 arkipäivän kuluessa (0,1 %). Palvelutarpeen arviointi valmistui yli kolmen, mutta alle neljän kuukauden kuluessa yhdeksässä (0,5 %) tapauksessa. Aluehallintovirasto muistuttaa ohjauskirjeellään lastensuojelulaissa säädettyjen määräaikojen ehdottomasta noudattamisesta. Asia ei anna aiheutta enempään toimenpiteisiin.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maarit Sulavuori, vs. osastopäällikkö, puhelin: 310 58283
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 258

Esitys Helsingin kaupungin kiireettömien potilas- ja asiakaskuljetusten siirrosta Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle

HEL 2016-011806 T 00 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä omalta osaltaan Helsingin kaupungin kävelevien ja inva-varusteltua ajoneuvoa tarvitsevien potilaiden ja asiakkaiden kiireettömien potilaskuljetuspalvelujen siirtämisen kokonaisuudessaan Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirille 1.1.2017 alkaen liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti. Lisäksi lautakunta päätti esittää siirron hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Käsittely

Kuljetuspalvelupäällikkö Tuomas Päivinen oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Päivinen, kuljetuspalvelupäällikkö, puhelin: 310 51991
tuomas.paivinen(a)hel.fi
Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42692
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sopimus Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveysviraston kiireettömien potilaskuljetusten siirtämisestä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirille (liikkeenluovutusasiakirja)
- 2 Potilaskuljetuksen siirtyvät aineelliset ja aineettomat hyödykkeet
- 3 Henkilöstön asema
- 4 1.1.2017 siirtyvä henkilöstö
- 5 Helsingin kaupungin ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin välinen yhteistoimintasopimus kiireettömien potilaskuljetuspalvelujen tuottamisesta
- 6 Kiireettömien potilaskuljetusten palvelukuvaus koskien muita kuin ambulanssikuljetuksia
- 7 Hinnat

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuljetuspalvelupäällikkö Tuomas Päivinen on kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Kunnan vastuulla on huolehtia sen sairaaloihin sisäänkirjoitettujen ja sen laitoksissa pitkäaikaisesti asuvien asiakkaiden ja potilaiden terveydenhuoltolain 73 §:n nojalla järjestettävistä kuljetuksista hoitoihin ja tutkimuksiin sekä laitossiirroista.

Helsingin sosiaali- ja terveystoimintavirastolla on kuljetuspalvelut -yksikkö, joka tuottaa inva-varusteltua ajoneuvoa tarvitsevien kävelevien tai pyörätuolipotilaiden kiireettömät kuljetukset. Kiireettömät ambulanssikuljetukset HUS on tuottanut Helsingin kaupungille jo vuodesta 2006 lähtien. Suurimmalle osalle jäsenkunnistaan HUS tuottaa kaikki kiireettömät potilaskuljetukset, myös inva-varustettua autoa tarvitsevien henkilöiden kuljetukset.

Sosiaali- ja terveystoimintaviraston virastopäällikkö päätti 18.8.2016 § 124 perustaa ohjausryhmän selvittämään sosiaali- ja terveystoimintaviraston ja HUS-Logistiikan potilaskuljetuspalvelujen mahdollista yhdistämistä päällekkäisyyksien purkamiseksi. Selvitys tehtiin yhdessä HUS-Logistiikan kanssa. Ohjausryhmässä oli myös henkilöstön edustus.

Työryhmä selvitti ja arvioi sosiaali- ja terveystoimintaviraston ja HUS:n kiireettömien potilaskuljetusten nykyiset työnjako- ja toimintamallit, eri organisoitapojen vaikutukset tuottavuuteen ja tehokkuuteen, asiakaspalvelun laatuun, henkilöstöön ja sopimussuhteisiin sekä mahdollisen yhdistämisen etuja ja riskejä.

Nykyisen toimintamallin mukaan sosiaali- ja terveystoimintaviraston tarvitsemat kiireettömät ambulanssikuljetukset tilataan HUS:lta ja muut kiireettömät potilaskuljetukset viraston omasta kuljetuspalvelusta. Viikonloppuisin ja arkisin virka-ajan ulkopuolella sosiaali- ja terveystoimintaviraston tilauspalvelu ja potilaskuljetukset on järjestetty Helsingin kaupungin palvelukeskus -liikelaitoksen kautta.

Tarvittavan ajoneuvotyypin arvioi kuljetuksen tilaaja. Tilaajilla ei välttämättä aina ole parasta osaamista arvioida tarvittavaa ajoneuvoa (ambulanssi, paari-inva-auto, inva-auto). Toiminnan järjestäminen yhteistyössä HUS:n kanssa mahdollistaa paremman ohjauksen ajoneuvojen valinnassa, kun kaikki kiireettömät potilaskuljetukset tilataan samasta paikasta. HUS tarjoaa mahdollisuuden paari-inva-auton käyttöön. Hel-



singin kaupungilla ei tällä hetkellä ole paari-inva-autoja käytössä. Paari-inva-auto on ambulanssikuljetusta edullisempi kuljetusvaihtoehto.

Tällä hetkellä erilaisia tilauksia ei pystytä yhdistelemään tai ketjuttamaan. Yhdistelemällä ja ketjuttamalla on mahdollista tehostaa kuljetuksia ja lisätä tuottavuutta. Keskittämällä tilaustoiminta kaikkien kiireettömien potilaskuljetusten osalta yhteen keskukseseen, on mahdollista yhdistellä ja ketjuttaa kuljetuksia, kun tämä on potilaan tilanne huomioon ottaen mahdollista.

HUS:lla on käytössä sähköinen ajovälitysjärjestelmä. Sähköinen ajovälitys tehostaa kuljetusten jakamista sosiaali- ja terveystieteiden puhelimella tapahtuvaan järjestelmään verrattuna.

Kiireettömien potilaskuljetusten järjestäminen yhdessä HUS:n kanssa mahdollistaa päällekkäisten tietojärjestelmien purkamisen. SAP-järjestelmä voidaan korvata kuljetustilausten ja tilastoinnin osalta HUS:n käyttämällä Kaiku-järjestelmällä.

Kustannusvaikutusta arvioitiin vuoden 2015 kuljetusmäärillä ja vuoden 2017 kuljetusten yksikköhinnoilla. Sosiaali- ja terveystieteiden omana toimintana järjestetyn yhdensuuntaisen kiireettömän potilaskuljetusmatkan keskekustannus on 57,25 euroa ja ostopalveluna 26,03 euroa. HUS:n osalta vastaavat hinnat ovat 51 euroa ja 49 euroa yhdensuuntaista matkaa kohden

Selvityksestä saatuihin tuloksiin perustuen esitetään Helsingin kaupungin kiireettömien potilas- ja asiakaskuljetusten siirtämistä liikkeenluovutuksena HUS:iin.

Yhteistoiminta

Kuljetuspalveluissa on järjestetty asiaa koskevat kunnallisen yhteistoimintalain tarkoittamat yhteistoimintakokoukset: 26.8. ja 30.9.2016. Päätöksenteon edetessä yhteistoimintakokouksia jatketaan ja niitä on sovitettu järjestettäväksi: 4.11., 14.11. ja 16.12.2016. Jokaista siirtyvää henkilöä kuullaan kunnallisen yhteistoimintalain mukaisesti 17.11.–29.11.2016.

Henkilöstölle tarjotaan tukea muutokseen yhteistyössä Työterveys Helsingin kanssa. Henkilöstölle järjestetään tutustumiskäynti HUS:n potilaskuljetustoimintaan ennen toiminnan siirtoa.

Asiaa on käsitelty 29.8.2016 ja 7.11.2016 sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstötoimikunnassa sekä 5.9. ja 31.10.2016 talous- ja tukipalvelujen henkilöstötoimikunnassa. Järjestöneuvottelukunta käsittelee asian



ennen kaupungin henkilöstötoimikunnan käsittelyä. Kaupungin henkilöstötoimikunta käsittelee asiaa 28.11.2016.

Muutoksesta tiedotetaan sairaala-, kuntoutus- ja hoiva -osaston sekä perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston henkilöstötoimikunnille 21.11.2016 ja terveys- ja päihdepalvelut -osaston henkilöstötoimikunnalle 14.11.2016.

HUS:n henkilöstölle selvityksen aloittamisesta on tiedotettu 30.8.2016. HUS:ssa on järjestetty asiasta YT-neuvottelu 27.9.2016 pääluottamusmiesten kanssa.

Toiminnan siirto

Helsingin kaupungin ja HUS:n välisessä liikkeenluovutus sopimuksessa sovitaan Helsingin kaupungin kävelevien ja inva-varusteltua ajoneuvoa tarvitsevien potilaiden kiireettömien potilaskuljetuspalvelujen luovuttamisesta kokonaisuudessaan HUS:lle. Luovutettava toiminta on kuvattu liikkeenluovutus sopimuksessa (liite 1) kohdassa 5. Luovutettava käyttöomaisuus on kuvattu liitteessä 2.

Siirtyviin työntekijöihin sovelletaan työsopimuslain 1 luvun 10 §:n ja kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 25 §:ssä tarkoitettuja liikkeen luovutusta koskevia säännöksiä. Työntekijät siirtyvät ns. vanhoina työntekijöinä. Henkilöstön asema on kuvattu liitteessä 3.

Liikkeenluovutuksesta aiheutuvat työnantajan vastuut siirtyvät lainsäädännön mukaisesti.

Helsingin kaupungin kiireettömien potilaskuljetusten luovuttamisesta HUS:lle on kyse hallinnollisesta uudelleenjärjestelystä, jossa HUS tuottaa jatkossa kaikki Helsingin kaupungin tarvitsemat kiireettömät potilaskuljetuspalvelut.

Potilaskuljetuksen liikkeenluovutuksessa on pääasiassa kyse henkilöstön siirtämisestä. HUS:iin siirtyy sosiaali- ja terveystoimintasta 13 autonkuljettajaa ja kaksi kuljetustenjärjestelijää (liite 4).

Helsingin kaupungin ja HUS:n välille solmitaan yhteistyösopimus, jossa määritellään tarkemmin kiireettömien potilaskuljetusten toteuttaminen (liite 5). Palvelu on kuvattu yksityiskohtaisemmin liitteessä 6. Palvelun hinnat sosiaali- ja terveystoimintatoimikunnalle 1.1.2017 alkaen on kerrottu liitteessä 7.

HUS on käsitellyt asiaa 6.10.2016 ei-sairaanhoidollisten asioiden johtokunnassa.

Toimivalta



Kaupunginhallituksen johtosäännön 7 §:n 14 momentin perusteella kaupunginvaltuuston tehtävänä on päättää perusterveydenhuollon jonkin osa-alueen ja erikoissairaanhoidossa jonkin erikoisalan sekä tietyn, suuruudeltaan merkittävän väestönosan joidenkin terveystalvelujen tuottamisen aloittamisesta ja lopettamisesta kaupungin omana toimintana.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Muutoksen jälkeen useammalle sosiaali- ja terveystalvelun potilaalle ja asukkaalle saadaan valittua paremmin juuri hänen kuljetukseensa soveltuva ajoneuvo tilauksen keskittämisen ansiosta. Tämä saattaa jonkin verran parantaa asiakaskokemusta. Muuten muutoksella ei ole merkittäviä vaikutuksia kuntalaisten terveyteen tai hyvinvointiin.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Päivinen, kuljetustalvelupäällikkö, puhelin: 310 51991
tuomas.paivinen(a)hel.fi
Ann-Marie Turtiainen, talvelupäällikkö, puhelin: 310 42692
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sopimus Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystalvelun kiireettömien potilaskuljetusten siirtämisestä Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirille (liikkeenluovutusasiakirja)
- 2 Potilaskuljetuksen siirtyvät aineelliset ja aineettomat hyödykkeet
- 3 Henkilöstön asema
- 4 1.1.2017 siirtyvä henkilöstö
- 5 Helsingin kaupungin ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin välinen yhteistoimintasopimus kiireettömien potilaskuljetustalvelujen tuottamisesta
- 6 Kiireettömien potilaskuljetusten talvelukuvaus koskien muita kuin ambulanssikuljetuksia
- 7 Hinnat

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.11.2016

Sotep/5

§ 259

Katsaus sosiaali- ja terveystieteiden eri kanavista koottuun asiakas- kokemustietoon

HEL 2016-010612 T 00 01 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä katsauksen tiedoksi.

Käsittely

Erityissuunnittelija Pirkko Excell oli kutsuttuna asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyssä.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirkko Excell, erityissuunnittelija, puhelin: 310 73867
pirkko.excell(a)hel.fi
Auri Lyly, suunnittelija, puhelin: 310 24638
auri.lyly(a)hel.fi

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveystieteiden asiakkaiden kokemana - katsaus eri kanavista koottuun tietoon 2016

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Pirkko Excell on kokouksessa läsnä kutsuttuna asiantuntijana tämän asian käsittelyssä.

Sosiaali- ja terveystieteiden strategiasuunnitelmassa vuosille 2014–2016 todetaan, että sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstö noudattaa Helsingin kaupungin palveluksessa ollessaan Helsingin kaupungin arvoja sekä kaupungin eettisiä periaatteita. Arvot ja eettiset periaatteet ovat osa organisaatiokulttuuria, joka tulee näkyväksi henkilöstön toiminnassa ja käyttäytymisessä. Yksi kaupungin arvoista on osallisuus ja osallistuminen, joka tarkoittaa sosiaali- ja terveystieteiden seurauksena:



- Kuulemme sosiaali- ja terveyspalvelujen kehittämisessä erityisesti palveluja tarvitsevia kaupunkilaisia.
- Helsinkiläisten aktiivisuutta oman terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi tuetaan sähköisillä ja vuorovaikutuksellisilla menetelmillä.
- Helsinkiläinen on oman terveystietonsa omistaja.
- Toimintaamme ohjaa periaate: ”Osallisuus ja osallistuminen ovat terveyttä ja hyvinvointia”.

Strategiasuunnitelman yhtenä tavoitteena on palvelukulttuurin uudistuminen. Vuosittain käyttösuunnitelmassa linjataan, miten palvelukulttuuria kehitetään. Viime vuosina on tehty mm. asiakasosallisuussuunnitelmia, joissa tulevat esille erilaiset palaute- ja osallistumiskanavat, ja se, miten asiakkaiden näkemykset vaikuttavat toimintaan. Keskitetyllä koulutuksella vahvistetaan strategisten tavoitteiden toteutumista tukemalla henkilökunnan valmiuksia kohdata erilaisia asiakkaita ja järjestämällä mm. vuorovaikutuskoulutusta ja ruotsin/englannin kielen kursseja.

Asiakaspalautteen keräämisen ja palautteen käsittelemisen käytännöt on kuvattava yksiköiden omavalvontasuunnitelmissa. Omavalvontasuunnitelmissa kuvataan myös ne keinot, joilla varmistetaan asiakkaiden osallisuus toiminnan kehittämisessä. Omavalvontasuunnitelmia on tehty sekä virastotasolla, että yksikkötasolla erityisesti sairaala-, kuntoutus- ja hoiva -osastolla. Muiden osastojen osalta suunnitelmien tekeminen on parhaillaan käynnissä. Valmiit omavalvontasuunnitelmat ovat julkisesti nähtävillä internetsivuilla.

Sosiaali- ja terveysvirastossa asiakaskokemus muodostuu useissa kohtaamispisteissä ja -kanavissa. Asiakaskokemus syntyy myös eri viestintäkanavien kautta ja palveluorganisaation maineen kautta. Yleisesti ottaen helsinkiläiset arvostavat kunnan palveluja ja ovat tyytyväisiä saamaansa hoitoon ja palveluihin. Asiakkaat kokevat kuitenkin myös tyytymättömyyttä. Tyytymättömyys kohdistuu useimmiten:

- tiedon saannin ongelmiin tai siihen, että palvelua on vaikeaa löytää.
- palvelun saatavuuteen; palvelua joutuu odottamaan tai jonottamaan.
- asiakaspalvelun ja vuorovaikutuksen laatuun, erityisesti kohteluun.

Tähän liitteenä olevaan katsaukseen on valittu sellaiset asiakaskokemuksesta kuvaavat kanavat, joista kertyy systemaattisesti määrällistä tai laadullista tietoa. Eri kanavista saatava tieto ei ole suoraan keskenään vertailukelpoista, eikä niistä muodostu yhtenäistä mittaria tai yhtä tulosta. Eri lähteistä saatava tieto on toisiaan täydentävää, ja kertoo samoista ilmiöistä eri näkökulmista.

Kanavia ovat:



- Internet-palautteet
- pikapalautelaitteet
- asiakastyytyväisyyskyselyt
- muistutukset ja kantelut
- sosiaali- ja potilasasiamiesten tilasto ja raportit
- asiakasraadit ja kokemusasiantuntijat
- sosiaalinen raportointi

Katsauksessa kerrotaan näistä menetelmistä, keskeisistä tuloksista ja kehittämistoimista.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asiakslähtöisten palvelujen kehittäminen edellyttää monipuolista ja säännöllistä tiedon keräämistä. Palautekanavista saadun tiedon hyödyntäminen muun tietotuotannon rinnalla vaikuttaa palvelujen käyttäjälähtöisyyteen. Tiedon hyödyntämisellä voidaan vaikuttaa myönteisesti asiakasosallisuuteen ja asiakaskokemukseen. Myönteinen asiakaskokemus sitouttaa asiakkaita palveluprosesseihin ja edistää näin palvelujen vaikuttavuutta.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirkko Excell, erityissuunnittelija, puhelin: 310 73867
pirkko.excell(a)hel.fi
Auri Lyly, suunnittelija, puhelin: 310 24638
auri.lyly(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus - katsaus eri kanavista koottuun tietoon 2016

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 260

Kehitysvammaisten asumisyksiköiden vuokrien jyvitysten määrätymisperiaatteiden tarkistus

HEL 2016-010595 T 10 01 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti yksimielisesti ilman äänestystä panna asian pöydälle.

Käsittely

Puheenjohtaja Maija Anttila pyysi asian pöydälle.

Kannattaja: Jäsen Anna Vuorjoki

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
mikaela.westergard(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää tarkistaa kehitysvammaisten asumisyksiköiden vuokrien jyvitysten määrätymisperiaatteita Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA) suosituksen mukaiseksi. Samalla lautakunta päättää kumota sosiaalilautakunnan 17.5.2011 tekemän päätöksen (§ 176).

Esittelijän perustelut

Sosiaalilautakunnan päätöksen (§ 176, 17.5.2011) mukaan nykyisin kehitysvammaisten ryhmäkodeissa asukkaiden maksettavaksi jyvitetään oman huoneen lisäksi yhteisistä tiloista olohuone, ruokailutila ja saniteetitilat. ARA-suositusten mukaisesti asukkaille tulisi ryhmäkotiasumisessa jyvittää kaikki ne yhteiset tilat, jotka kuuluvat ryhmäkotiin, pois lukioiden pelkästään henkilökunnan käytössä olevat tilat (toimisto/kanslia, henkilökunnan wc/pukutilat, lääkehuone). Uusissa ryhmäkodeissa, ku-



ten esim. Kipparintalo, Majakan asuntoryhmä ja Hermannin ryhmäkoti, on noudatettu ARA-suositusta. Tätä ARA-suositusta noudatetaan myös esim. vanhusten ryhmäkotiasumisessa. Asiakkaat ovat olleet eriarvoisessa asemassa vuokrien suhteen. Tarkoitus on, että asiakkaiden vuokrien jyvitysten määräytymisperusteet toteutuvat yhdenvertaisesti kaikkien kehitysvammaisten asukkaiden kesken.

Tuetuista palvelu- ja yhteistiloista aiheutuvat hoito- ja rahoituskustannukset voidaan kohdistaa asuntojen vuokriin silloin, kun tiloista (esim. keittiö- ja ruokailutilat) ei saada muita kustannuksia kattavia vuokratuottoja. Kustannusten kohdistaminen asuntojen vuokriin voi tapahtua esimerkiksi siinä suhteessa kuin asukkaat käyttävät näitä tiloja.

Vuokrien tarkistukset tehdään kaikille ARA-rahoitteisissa kohteissa asuville kehitysvammaisten erityisryhmiin kuuluville henkilöille, joiden yksiköissä ei ole käytetty ARA:n suositusta. Liitteessä 1 on kuvattu vuokrasopimusten tarkistusprosessi.

Kaikille erityisryhmään kuuluville ARA:n rahoittamissa asunnoissa asuville tehdään tarkistuksen seurauksena uudet, toistaiseksi voimassa olevat vuokrasopimukset.

Muutoksesta tiedotetaan asiakkaita ja heidän omaisiaan. Uudet vuokrat tulevat voimaan sitä mukaa kun vuokria tarkistetaan, kuitenkin viimeistään 1.1.2018.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Toteutettavat vuokrien jyvitykset asettavat asiakkaat yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen asemaan kun ne on tehty ARA:n suositusten mukaan noudattaen valtakunnallista linjausta.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi
Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi
Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
mikaela.westergard(a)hel.fi

Liitteet

1 Kehitysvammaisten vuokrasopimusten tarkistusprosessi.

Muutoksenhaku



08.11.2016

Sotep/6

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Tilahallinto

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 11.10.2016 § 244

HEL 2016-010595 T 10 01 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

11.10.2016 Pöydälle

Jäsen Tuomas Tuure pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi

Merja Jantti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
mikaela.westergard(a)hel.fi



§ 261

Lääkärityövoiman hankinta sosiaali- ja terveystieteiden päivystysyksiköihin

HEL 2016-007919 T 02 08 02 00

Päätös

A Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä yhteispäivystyksen lääkärityövoiman hankinta sosiaali- ja terveystieteiden päivystysyksiköihin -kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystieteiden tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

B Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikön

- tekemään hankinnasta päätöksen
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavat sopimukset sekä
- päättämään sopimuksen irtisanomisista tai purkamisista.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi
Vilma Jussila, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43260
vilma.jussila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus



Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta poikkeaa nyt tehtävässä päätöksessään aiemmin hankintavaltuuspäätöksessään 30.8.2016 § 196 vahvistetuista hankintavaltuuksista. Lautakunnan osastopäällikölle vahvistama hankintaraja on 500 000 euroa.

Kilpailutuksen taustaa

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden keskeisillä yksiköillä on kolme keskitettyä päivystysyksikköä. Haartmanin ja Malmin päivystysyksiköt hoitavat aikuispotilaita (16 vuotta täyttäneitä). Kolmas päivystysyksikkö on lasten ja nuorten yleislääketieteen päivystys, joka hoitaa lapsia tai enintään 16-vuotiaita potilaita.

Lääkärityövoima päivystyksissä on pääsääntöisesti kaupungin suoraan palkkaamaa eli joko virka-pohjaista tai oman päivystysringin kautta työsuhteisesti hoidettavaa lääkärityövoimaa. Näiden lisäksi päivystystä täydennetään ulkopuolisella vuokratyövoimalla. Yleislääketieteen päivystyksessä ja perustason kirurgiassa käytetään vuokrattua työvoimaa tällä hetkellä aukkovuorojen täyttämiseen sekä arkena että viikonloppuina mukaan lukien pyhäpäivät.

Tarjouskilpailu

Helsingin kaupunki kilpailuttaa yhteispäivystyksen vuokralääkärityövoiman palveluntuottajan. Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista annetun lain mukaisesti avoimella menettelyllä.

Hankinnan kohteena on Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden keskeisillä yksiköillä olevien päivystysyksiköiden lääkärityövoiman osa ja se koskee pääasiassa täyttämättä jääneitä yleislääkäritasoisien ja perustason kirurgian työn aukkuvuoroja sekä varallaoloa ja ruuhkan purkua.

Palveluntuottaja vastaa lääkäritoimen järjestämisestä, tilatussa laajuudessaan, tarjouspyyntöasiakirjoissa tarkemmin määritellyin ehdoin toimitustakuulla.

Tämä toiminta sisältää seuraavat kokonaisuudet:

1. Yleislääkäritasoisien ja perustason kirurgian työn järjestäminen, sikäli kun Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden keskeisillä yksiköillä ei pysty hoitamaan vuoroja tilaajan omilla työntekijöillä.
2. Ruuhkanpurun järjestäminen ja ruuhkanpurun toteuttaminen edellä



mainitusti puhelinpäivystysjärjestelmän kautta, sikäli kun Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus ei pysty hoitamaan ruuhkanpurkua omilla työntekijöillä.

3. Varahenkilöjärjestelmän ylläpito ja toteutus puhelinpäivystysjärjestelmän kautta siten, että mahdollisten sairaustapausten tai muiden ennakkoimattomien ongelmatilanteiden ilmaantuessa palveluntuottaja järjestää tarvittavan lääkäri- ja sairaanhoitajien em. ehdoin.

4. Lainsäädännön ja velvoittavien viranomaisohjeiden mukaisen takapäivystyksen järjestäminen.

5. Lääkärien rekrytointi, palkkaus, ohjaus ja perehdytys hankinnan kohteena olevaan tehtävään, sekä kaikki tämän toiminnan hallinnointiin liittyvät tehtävät.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä tarjoajille että eri palveluille asetettavat vähimmäisvaatimukset. Tavanomaisen rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajalle tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suoriutuskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteenä 3.

Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkastanut tarjouspyyntöasiakirjat.

Palvelun laatu ja tarjousten valintaperuste

Tarjouspyynnössä ja sen palvelukuvauksessa on esitetty palvelulle ja lääkäri- ja sairaanhoitajien em. ehdoin asetettavat vähimmäisvaatimukset, joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous ottaen huomioon tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt vertailuperusteet.

Tilaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle havaitsemistaan palveluun kohdistuvista laiminlyönneistä.

Tehtävä sopimus

Palvelu kilpailutetaan kolmen (3) vuoden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 1.3.2017. Sopimus syntyy vasta, kun molemmat



08.11.2016

osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus alkaa sopimuksessa esitetyn alkamisajankohdan mukaisesti. Lisäksi sosiaali- ja terveysterveystoimintojen varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveysterveystoimintojen järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Sosiaali- ja terveysterveystoiminto ei sitoudu hankkimaan palveluntuottajalta tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun esiintyvän tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi
Vilma Jussila, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43260
vilma.jussila(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hankinta- ja kilpailutus
Päivystys



08.11.2016

Sotep/8

§ 262

Sosiaali- ja terveystieteiden kotiterioiden ateria-automaattipalvelujen hankinnan periaatteista ja ehdoista sekä hankintavaltuudesta päättäminen

HEL 2016-010290 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Jäsen Anna Vuorjoki pyysi asian pöydälle.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kaija-Leena Kristola, ruokapalveluohjaaja, puhelin: 310 43030
kajaleena.kristola(a)hel.fi
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
mika.vertainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

A Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä kotiterioiden ateria-automaattipalveluja koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystieteiden tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella solmittavan sopimuksen, sekä
- päättämään sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta.

Esittelijän perustelut

Hankintavaltuuksista päättäminen



Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.8.2016 § 196 päättänyt viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että osastopäällikön osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa talous ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Kilpailutuksen taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveysviraston kotihoito järjestää kotiin toimitettavia ateria-automaattipalveluja asiakkaille, jotka eivät itse kykene suoriutumaan ruuanlaitosta. Kyseessä on sosiaalihuoltolain (1301/2014) 19 §:n mukainen kotipalvelun tukipalvelu.

Kotihoidon asiakkaat ovat ikääntyneitä, joilla on alentunut fyysinen toimintakyky ja/tai he ovat muistisairaita, jotka vielä pärjäävät itsenäisesti tai kotihoidon tukemana omassa tutussa elinympäristössään mm. ateriapalvelujen avulla. Asiakkaina on myös rintamaveteraaneja ja sotainvalideja sekä omaishoidon piirissä olevia asiakkaita. Sopimuskauden aikana saattaa tulla muitakin asiakasryhmiä, joista sovitaan erikseen.

Hankinnan kohteena on vuonna 2010 edellisen kerran kilpailutettu kotiaterioiden ateria-automaattipalvelu kotihoidon asiakkaille koko Helsingin alueella.

Tarjouskilpailu

Sosiaali- ja terveysvirasto on valmistellut kilpailutusta tekemällä markkinakartoituksen hankinnan kohteesta, julkaisemalla 2.2.2016 tietopyynnön osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. Tietopyynnöllä selvitettiin markkinoilla toimivia ateria-automaattipalveluja tuottavia yrityksiä, jotka voisivat tarjota palvelujaan viraston kotihoidon asiakkaille. Lisäksi tietopyynnössä pyydettiin markkinoilla toimivia yrityksiä kertomaan toimintatapojaan ja näkemyksiään kotiaterioiden järjestämiseen liittyen.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu kaupungin hankintakeskuksen kanssa. Hankintakeskuksen lakimies on tarkastanut asiakirjat. Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu ja sen vähimmäisvaatimukset. Lisäksi tarjouspyynnössä määritellään tarjoajille asetettavat vaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi tarjoajien edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt teknistä suorituskykyä ja kokemusta koskevat vaatimukset.



Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteenä 1-4. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa muualla julkaista ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet -osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Osatarjoukset

Tarjouspyynnössä ei sallita osatarjouksia, sillä niiden hyväksyminen eri palvelualueille mahdollistaisi alueellisesti vaihtelevan palvelun sisällön, hinnoittelun sekä saatavuuden.

Osatarjousten kieltäminen toteuttaa palvelua käyttävien kuntalaisten yhdenvertaista kohtelua koko Helsingin alueella.

Tarjousvertailu ja palveluntuottajien lopullinen valinta

Tarjousvertailuun otetaan ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset. Vertailuperusteena on alin hinta, jolloin tarjouskilpailun voittaa alimman hinnan tarjonnut tarjoaja.

Tarjouspyyntöasiakirjojen laadullisten vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan riittävän laatutason, eikä laadun osuutta ole tarpeen painottaa vertailussa erikseen.

Sopimuskausi ja muut ehdot

Sopimuskausi on kolme vuotta ja se on suunniteltu alkavaksi 2.5.2017 ja varsinaiset tilaukset uudelta palveluntuottajalta alkaisivat 1.7.2017. Sopimukseen sisältyy mahdollisuus enintään kahden vuoden optiokautteen, jonka käyttöönotosta päättää tilaaja.

Sosiaali- ja terveystyövirasto varaa oikeuden irtisanoa sopimus kesken sopimuskauden, mikäli se on sosiaali- ja terveystyöpalvelujen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Tarjouspyyntöön tuleva sopimusluonnos on liitteessä 2.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kaija-Leena Kristola, ruokapalveluohjaaja, puhelin: 310 43030
[kajialeena.kristola\(a\)hel.fi](mailto:kajialeena.kristola(a)hel.fi)
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
[mika.vertainen\(a\)hel.fi](mailto:mika.vertainen(a)hel.fi)

Liitteet



- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (2007/614) 6§)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Hankintakeskus
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut
Tukipalvelut



08.11.2016

Sotep/9

§ 263 Työhönkuntoutuspalvelujen hankinta

HEL 2016-011263 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti:

A Hyväksyä työhönkuntoutuspalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B Oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Leena Luhtasela, vs. nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja, puhelin: 310 58283

leena.luhtasela(a)hel.fi

Tuomas Riihivaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Nuorten palvelujen ja aikuissosi-



aalityön johtaja
Sosiaalisen ja taloudellisen tuen
päällikkö
Johtava sosiaalityöntekijä
Hankintapäällikkö
Hankinta-asiantuntija

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.8.2016 § 196 päättänyt viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että osastopäällikön osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Hankinnan kohteen taustaa

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimisto ostaa sosiaalihuoltolain 27 e §:n (sosiaalihuoltolaki 1301/2014 61 §) vammaisten henkilöiden työtoimintaa osatyökykyisille helsinkiläisille, jotka tarvitsevat toimintakyvyn ylläpitämistä ja sitä edistävää toimintaa. Työtoimintaa järjestetään työkyvyttömille henkilöille, joilla vammaisuudesta johtuen ei ole edellytyksiä osallistua tavanomaiseen tai sosiaalihuoltolain 27 d §:ssä tarkoitettuun työllistymistä tukevaan työhön. Työtoiminnassa olevien henkilöiden toimeentulo perustuu pääosin sairauden tai työkyvyttömyyden perusteella myönnettäviin etuuksiin.

Sosiaalihuoltolain 27 d §:n työllistymistä tukevan toiminnan palveluna tarjottavan työvalmennuksen tavoitteena on vahvistaa, tukea ja lisätä asiakkaan elämänhallinnan taitoja sekä työnhaun ja työssä selviytymisen valmiuksia. Työvalmennuksen avulla asiakasta tuetaan konkreettisin keinoin lähemmäksi työelämää ja koulutusta.

Hankinnan kohde

Sosiaalihuoltolain 27 e §:n mukaisen vammaisten henkilöiden työtoiminnan tavoitteena on parantaa tai ylläpitää asiakkaiden työ- ja toimintakykyä. Työtoiminta on tavoitteellista ja suunnitelmallista kokonaiskuntoutusta, jonka lähtökohdaksi on asiakkaan yksilöllinen tilanne ja voimavarat. Työtoiminnassa asiakas tekee voimiansa ja kykyjensä mukaisia työtehtäviä ja osallistuu työyhteisön toimintaan. Tavoitteena on paran-



taa myös asiakkaiden elämänhallintaa, mikä voi tarkoittaa vuorokausirytmien pääsemistä, hygieniasta ja ravinnosta huolehtimista, työhön ja koulutukseen liittyvien tavoitteiden selkiinnyttämistä ja tarvittavien palvelujen käyttämistä. Työtoiminta parantaa työelämävalmiuksia ja opettaa työssä vaadittavia taitoja.

Vammaisten henkilöiden työtoiminta on tarkoitettu vammaisille ja osatyökykyisille henkilöille, jotka eivät pysty työskentelemään tavanomaisessa työssä ja joiden katsotaan hyötyvän työtoiminnasta. Asiakkaalla voi olla lääkärin toteama vika, vamma tai sairaus tai hän on voinut muuten olla pitkään pois työelämästä esimerkiksi päihde- tai mielen-terveysongelman tai jonkun muun syyn takia.

Kaupunki järjestää pääosin itse työtoiminnan ja työllistymistä tukevan toiminnan, joten ostopalvelut täydentävät kaupungin omaa palveluvalikoimaa. Vuonna 2015 sosiaalihoitolain 27 e §:n mukaista vammaisten henkilöiden työtoimintaa ostettiin noin 100 henkilölle ja käyttöpäiviä kertyi 14 317 kpl. Hankittavan työtoiminnan tarve tulee olemaan jatkossakin 100 asiakkaalle vuodessa, ja käyttöpäiviä kertyy vuodessa saman verran kuin vuonna 2015. Tilaaja ei sitoudu mihinkään tilausmääriin.

Sosiaalihoitolain 27 d §:n työllistymistä tukevan toiminnan palveluna tarjottavan työvalmennuksen tavoitteena on vahvistaa, tukea ja lisätä asiakkaan elämänhallinnan taitoja sekä työnhaun ja työssä selviytymisen valmiuksia. Palvelun tavoitteena on ohjata ja avustaa asiakasta yksilöllisesti työpaikan hakemisessa avoimilta työmarkkinoilta. Palvelu on sisällöltään asiakkaan avustamista työnhakuun välittömästi liittyvissä tehtävissä ja asioissa. Tavoitteena on tukea asiakasta työsuhteen alkuvaiheessa ja varmistaa työsuhteen jatkuvuus mataloittamalla asiakkaan työllistymisen alkuvaiheen haasteita.

Sosiaalihoitolain 27 d §:n työllistymistä tukevan toiminnan palveluna tarjottavaa työvalmennusta hankitaan vuosittain noin 20 asiakkaalle. Kilpailutetuilla palveluilla pystytään vastaamaan edellä esitettyihin vaatimuksiin. Tilaaja ei sitoudu mihinkään tilausmääriin.

Tarjouskilpailu

Työhönkuntoutuspalvelujen hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (348/2007) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä 1–4. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.



Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä sosiaali- ja terveystieteiden ja kaupungin hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkistanut tarjouspyynnön liitteineen.

Tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuus-vaatimukset), joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Puitejärjestelyyn valitaan kohteessa 1 (Vammaisten henkilöiden työtoiminta) vähintään kolme ja enintään viisi tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävää palveluntuottajaa, Kohteessa 2 (Osatyökykyisten henkilöiden työvalmennus) puitejärjestelyyn valitaan kolme palveluntuottajaa. Molemmissa kohteissa palveluntuottajat asetetaan vertailuhinnan mukaiseen ensisijaisuusjärjestykseen.

Tehtävät sopimukset

Palvelu kilpailutetaan kahden (2) vuoden sopimuskaudelle. Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.1.2017.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista Tilaajan niin päättäessä jatkaa sopimusta enintään kahdella (2) vuodella.

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Leena Luhtasela, vs. nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja, puhelin: 310 58283

leena.luhtasela(a)hel.fi

Tuomas Riihivaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217

tuomas.riihivaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)



08.11.2016

Sotep/9

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

B

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Nuorten palvelujen ja aikuissosi-
aalityön johtaja
Sosiaalisen ja taloudellisen tuen
päällikkö
Johtava sosiaalityöntekijä
Hankintapäällikkö
Hankinta-asiantuntija



08.11.2016

Sotep/10

§ 264

Vammaisten ja kehitysvammaisten henkilöiden lyhytaikaishoidon hankinta

HEL 2016-011499 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti:

A Hyväksyä vammaisten ja kehitysvammaisten henkilöiden lyhytaikaishoidon kilpailutuksen periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa sosiaali- ja terveysviraston tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin tarvittaessa välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

B Oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön

- tekemään hankinnasta päätöksen
- päättämään optiokauden käyttöönotosta
- allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavat sopimukset
- päättämään sopimusten irtisanomisista ja purkamisista.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
mikaela.westergard(a)hel.fi
Tuomas Riihivaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)

Muutoksenhaku

- A Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
- B Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet



Ote

Vammaistyön johtaja
Hankintapäällikkö
Hankinta-asiantuntija

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankintavaltuuksista päättäminen

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 30.8.2016 § 196 päättänyt viranhaltijoiden hankintavaltuuksista siten, että osastopäällikön osalta vahvistettu hankintaraja on 500 000 euroa. Nyt tehtävällä päätöksellä lautakunta oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön tekemään hankinnasta päätöksen, jonka laskennallinen arvo on enemmän kuin 500 000 euroa.

Hankinnan kohteen taustaa

Hankinnan kohteena on ympärivuorokautinen lyhytaikainen hoito helsinkiläisille kehitysvammaisille ja vammaisille henkilöille, joilla vamman tai sairauden johdosta on pitkäaikaisesti erityisiä vaikeuksia suoriutua tavanomaisista elämän toiminnoista. Lyhytaikaishoidolla tarkoitetaan vammaisen henkilön hoitamista oman kodin ulkopuolella kerrallaan lyhytaikaisesti.

Lyhytaikaishoitoa voidaan toteuttaa esimerkiksi asumisyksikössä tai asuntoryhmässä. Perhehoito ei sisälly hankintaan.

Lyhytaikaishoitoa toteutettaessa henkilökunta on läsnä ympärivuorokautisesti ja asiakkaalla on oikeus saada apua välittömästi vuorokauden kaikkina aikoina.

Tässä palvelukuvauksessa lyhytaikaishoidolle esitetyt vaatimukset ovat palvelun ehdottomia vähimmäisvaatimuksia.

Lyhytaikaishoidon järjestämisessä ja tuottamisessa on noudatettava kulloinkin voimassa olevaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä muuta kyseisen palvelun järjestämiseen ja tuottamiseen liittyvää lainsäädäntöä.

Lyhytaikaishoidon palvelua hankitaan suomen- ja ruotsinkielisenä palveluna kehitysvammaisille ja vammaisille lapsille, nuorille ja aikuisille.

Hankinnan kohde

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

F102012566



Lyhytaikaishoito sisältää asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaan määritellyn palvelun, jonka sisältö on määritelty asiakkaan lyhytaikaishoidon suunnitelmassa. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden vammaisuus vastaa asiakkaan palvelukokonaisuuden suunnittelusta ja järjestämisestä.

Lyhytaikaishoidolla mahdollistetaan kehitysvammaisen tai vammaisen henkilön omassa kodissa asuminen sekä tuetaan omaisten jaksamista ja hyvinvointia. Palvelu suunnitellaan aina asiakkaan iän, toiveiden ja tarpeiden mukaiseksi.

Helsingin kaupunki hankkii lyhytaikaishoitoa helsinkiläisille lapsille, nuorille ja aikuisille kehitysvammaisille ja vammaisille henkilöille, joilla vamman tai sairauden johdosta on pitkäaikaisesti erityisiä vaikeuksia suoriutua tavanomaisista elämän toiminnoista.

Asiakkaiden palvelutarpeen taustalla voi olla esimerkiksi kehitysvamma, aivovamma, kuulo-, näkö- tai liikuntavamma tai autismin kirjo. Asiakkaiden palvelutarpeeseen voivat lisäksi vaikuttaa erilaiset sairaudet, mielenterveyden ongelmat ja/tai muistihäiriöt. Asiakkailla voi olla käytössään sekä liikkumisen että kommunikaation apuvälineitä. Jotkut asiakkaat voivat käyttäytyä haastavasti, jopa aggressiivisesti.

Palvelun tarve vaihtelee yksilöllisesti, minkä vuoksi tarvittava palvelu vaihtelee määrällisesti, sisällöllisesti ja ajallisesti.

Osa asiakkaista käy lyhytaikaishoitojakson aikana esimerkiksi päivähoitossa, koulussa, työ- ja päivätoiminnoissa. Heillä on oikeus olla lyhytaikaishoidossa myös poistumatta sieltä välillä edellä mainittuihin menoihin.

Tarjouskilpailu

Vammaisten ja kehitysvammaisten henkilöiden lyhytaikaishoidon hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu hankintalain (348/2007) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä 1–5. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä sosiaali- ja terveystieteiden ja kaupungin hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkistanut tarjouspyynnön liitteineen.

Hankinnan kohteita ovat:



1. Vammaisten henkilöiden lyhytaikaishoito
2. Kehitysvammaisten henkilöiden lyhytaikaishoito

Molemmissa kohteissa on neljä palveluluokkaa. Tarjouksen voi tehdä jommastakummasta tai molemmista kohteista, mutta kummassakin on tarjottava kaikkia neljää palveluluokkaa. Kummankin kohteen palveluluokille on asetettu maksimihinnat.

Tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta, vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Puitejärjestelyyn valitaan kaikki tarjouspyynnön vaatimukset täyttävät tarjoajat. Molemmissa kohteissa palveluntuottajat asetetaan vertailuhinnan mukaiseen ensisijaisuusjärjestykseen.

Tehtävät sopimukset

Palvelu kilpailutetaan kahden (2) vuoden sopimuskaudelle. Sopimuskausi on suunniteltu alkavaksi 1.1.2017.

Perussopimuskauden jälkeen on mahdollista Tilaajan niin päättäessä jatkaa sopimusta enintään kahdella (2) vuodella.

Sosiaali- ja terveystyövirasto varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystyöpalvelujen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Sosiaali- ja terveystyövirasto ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
mikaela.westergard(a)hel.fi
Tuomas Riihivaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.riihivaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6 §)



08.11.2016

Sotep/10

Muutoksenhaku

A

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

B

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Vammaistyön johtaja
Hankintapäällikkö
Hankinta-asiantuntija



§ 265 Kuusikkovertailut 2015

HEL 2016-008867 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi kuuden suurimman kaupungin sosiaali- ja terveyspalvelujen kustannusten vertailun vuodelta 2015.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198
juha.nyman(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite Kuusikkovertailut vuodelta 2015.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kuusikkokuntien sosiaali- ja terveyspalvelujen vertailussa ovat mukana Suomen kuusi väkiluvultaan suurinta kaupunkia Helsinki, Espoo, Tampere, Vantaa, Oulu ja Turku. Raporteissa verrataan kehitysvammahuollon, vammaispalvelujen, toimeentulotuen, lastensuojelun, päihdehuollon ja vanhuspalvelujen palveluja ja kustannuksia sekä kuvataan aikuissosiaalityön palveluja. Raportteja on yhteensä seitsemän. Tiedot suoritteista ja kustannuksista on koottu kuntien tietojärjestelmistä. Kustannuksia on kuvattu suhteessa kunnan asukkaaseen, suhteessa asiakkaaseen ja suhteessa suoritteeseen. Suoritteiden ja kustannusten muutokset edellisistä vuosista voivat olla tulosta palvelutarpeissa, palveluorganisaatioissa tai toiminnassa toteutuneista muutoksista. Palvelujen järjestämisen eroja ja muutoksia palvelujen luokittelussa on kuvattu raporteissa.

Tämän asian liitteenä olevassa analyysissä Kuusikkokuntien vertailuraportteista on painotettu Helsingin, Espoon ja Vantaan palvelujen ja kus-



tannusten keskinäisiä vertailuja ja kehitystä. Kuusikkokuntien palvelu- ja kustannusraporttien analyysit ja johtopäätökset otetaan huomioon valmisteltaessa esitystä viraston käyttösuunnitelmaksi vuodelle 2017.

Kuusikkokuntien sosiaali- ja terveyspalvelujen vertailuraporttien kanssa samassa sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa käsitellään Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannusvertailu.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198
juha.nyman(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite Kuusikkovertailut vuodelta 2015.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 266

Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset vuonna 2015

HEL 2016-010110 T 07 01 03

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi suurten kaupunkien terveydenhuollon asukaskohtaisten kustannusten vertailun vuodelta 2015.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Outi Väistö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42336
outi.vaisto(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset vuonna 2015 -raportti, Kuntaliitto
- 2 Helsingin terveydenhuollon asukaskohtaiset kustannukset vuonna 2015

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Suomen Kuntaliitto on selvittänyt suurten kaupunkien terveydenhuollon asukaskohtaisia kustannuksia vuodesta 1996. Vertailussa ovat mukana Espoo, Helsinki, Jyväskylä, Kouvola, Kuopio, Lahti, Oulu, Pori, Tampere, Turku, Vantaa. Raportti ”Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset vuonna 2015” on tämän asian liitteenä numero 1. Liite numero 2 ”Helsingin terveydenhuollon asukaskohtaiset kustannukset vuonna 2015” sisältää selvityksen erityisesti Helsinkiä koskevista kustannuksista.

Vertailussa mukana olevien kaupunkien kustannukset on pyritty saamaan vertailukelpoisiksi. Tämän vuoksi vertailuun on otettu mukaan terveydenhuollon kustannusten lisäksi sosiaalihuollon ympärivuorokautinen hoito (vanhainkodit ja tehostettu palveluasuminen) ja kotihoito (ei



kuitenkaan lapsiperheiden kotihoito) sekä mielenterveyskuntoutujien asumispalvelut. Vertailussa kustannukset on ikävakioitu ja edellisten vuosien kustannukset on deflatoitu.

Suomen Kuntaliiton vertailussa Helsingin kustannukset vuonna 2015 olivat yhteensä 1,5 miljardia euroa. Asukasta kohti laskettuna ikävakioitu kustannus oli 2 367 euroa/asukas. Helsingin asukaskohtainen kustannus kasvoi edellisestä vuodesta 2,9 %. Helsingin kustannuksia kasvatti mm. vuonna 2015 maksetut tulospalkkiot sivukuluineen n. 9,3 milj. euroa sekä Helsingin osuus Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin (HUS:n) ylijäämästä 20,9 milj. euroa, jota HUS ei palauttanut vuonna 2015. Helsingin kustannus oli vertailukaupunkien kolmanneksi korkein. Oulussa ja Kuopiossa asukaskohtaiset kustannukset olivat Helsinkiä korkeammat. Vuonna 2014 Helsinkiä korkeammat kustannukset olivat Oulussa, Tampereella, Kuopiossa, Turussa, Porissa ja Kouvolassa.

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden yhdenä strategisena tavoitteena on ollut lähentyä asukaskohtaisissa kustannuksissa viiden seuraavaksi suurimman kaupungin mediaania. Viidestä seuraavaksi suuremmasta kaupungista vain Oulun kustannukset olivat Helsinkiä korkeammat. Tätä tavoitetta ei saavutettu vuonna 2015. Tavoite saavutettiin vuonna 2014, jolloin Oulun, Tampereen ja Turun kustannukset olivat Helsingin kustannuksia korkeammat.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Outi Väistö, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42336
outi.vaisto(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Suurten kaupunkien terveydenhuollon kustannukset vuonna 2015 -raportti, Kuntaliitto
- 2 Helsingin terveydenhuollon asukaskohtaiset kustannukset vuonna 2015

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 267

Lahjoitusrahastojen voittovarojen jakaminen sosiaali- ja terveystoiminnassa vuonna 2016

HEL 2016-002495 T 02 07 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kohdentaa Charlotte Askolinin rahaston, Kalle Nestor Koskelan rahaston, Huoltotoimen lahjoitusrahaston, Helena Kristina Åkermanin rahaston, Alma Liljeblads fond för pauvres Honteux -nimisen rahaston, Lastensuojelutyön lahjoitusrahaston, Agness Udds fond -nimisen rahaston sekä Mikko ja Lyyli Lehiköisen rahaston voittovaroja vuodelta 2015 yhteensä 43 658,07 euroa jäljempänä mainituille hoito- ja palveluyksiköille sekä esityslistan liitteissä 2-5 mainitulle yhteensä 153 henkilölle ja perheelle.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Lahjoitusrahastojen voittovarot on tarkoitettu yksityisten henkilöiden taloudelliseen avustamiseen ja kuntoutukseen, tuberkuloosin ehkäisytyöhön sekä ympärivuorokautista hoivaa tarvitsevien vanhusten viihtyisyyden edistämiseen. Lahjoitusrahastot perustuvat pääosin 1800–1900 -luvulla tehtyihin testamenttilahjoituksiin, joiden rahastoinnista kertyneitä varoja Helsingin kaupunki on jakanut vähävaraisten helsinkiläisten hyväksi vuosikymmenien ajan. Lahjoitusrahastojen varat osaltaan täydentävät perusturvaa ja edistävät kansanterveystyötä, joten niillä voi katsoa olevan helsinkiläisten hyvinvointiin ja terveyteen kohdistuvia myönteisiä vaikutuksia.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444
anne.kuvaja(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Lahjoitusrahastojen voittovarot
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



Otteet

Ote	Otteen liitteet
Kaupunginkanslian varainhallinta	Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5
Epideologinen toiminta	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Länsi-Helsingin lähimmäispalvelu Leevi ry Hopeatien palvelutalo	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta
Oulunkylän kuntoutussairaala	Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta Liite 5

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunginkanslian talous- ja suunnitteluosaston hoidettavana on lahjoitusrahastoja, joiden varojen ylijäämästä sosiaali- ja terveystoimintaan saa vuosittain käytettäväkseen määrärahoja rahastojen säännöissä määriteltyihin tarkoituksiin.

Charlotte Askolinin ja Kalle Nestor Koskelan rahastojen varojen ylijäämästä käytetään vuosittain enintään puolet tuberkuloosin vastustamistyöhön. Charlotte Askolinin rahaston voittovarot 282,47 euroa ja Kalle Nestor Koskelan rahaston voittovarot 2 286,40 euroa esitetään kohdennettavaksi terveysasemat- ja sisätautien poliklinikka -toimiston epidemiologisen toiminnan lääkärin ja hoitajien tuberkuloosikoulutukseen, moniongelmaisille ja huumetaustaisille henkilöille tarkoitettujen tuberkuloosiryhmien toimintaan, tuberkuloosia käsittelevän kirjallisuuden ja tuberkuloosilehden hankintaan sekä vieraskielisen tuberkuloosiohjeistuksen laadintaan.

Huoltotoimen lahjoitusrahaston varojen ylijäämästä käytetään vuosittain enintään puolet avustuksina vähävaraisille henkilöille. Huoltotoimen lahjoitusvarat 10 334,75 euroa esitetään jaettaviksi liitteessä 2 mainituille 41 henkilölle.

Helena Kristina Åkermanin rahaston varojen ylijäämästä annetaan vuosittain enintään puolet jollekin yksityiselle vanhainkodille. Käytettävissä



olevat varat 418,05 euroa esitetään kohdennettavaksi Länsi-Helsingin lähimmäispalvelu Leevi ry:lle vanhusten kuntoutus- ja harrastetoimintaan.

Alma Liljeblads fond för pauvres Honteux -nimisen rahaston varojen ylijäämästä jaetaan vuosittain enintään puolet joulun aikaan avustuksina vähävaraisille, iäkkäille ja sivistyneistöön kuuluville henkilöille. Vuodelta 2015 kertyneitä voittovaroja on käytettävissä yhteensä 27 104,72 euroa, ja ne esitetään kohdennettaviksi liitteessä 3 mainituille 109 henkilölle.

Lastensuojelutyön lahjoitusrahaston varojen ylijäämästä käytetään vuosittain enintään puolet kaupungin vähävaraisten lasten hyväksi niissä tapauksissa, joissa kaupungin varoja ei ole tarkoitukseen käytettävissä. Varat 63,78 euroa esitetään kohdennettavaksi liitteessä 4 mainitulle henkilölle.

Mikko ja Lyyli Lehikoisen rahaston varojen ylijäämästä jaetaan vuosittain enintään puolet sosiaalilautakunnan (nyttemmin sosiaali- ja terveyslautakunnan) alaisissa vanhustenhuoltolaitoksissa hoidettavina olevien henkilöiden viihtyisyyden lisäämiseen. Kertyneet varat 290,67 euroa esitetään kohdennettavaksi Hopeatien palvelutalolle tähän tarkoitukseen käytettäväksi.

Agness Udds fond -nimisen rahaston varojen ylijäämästä jaetaan vuosittain terveyslautakunnan (nyttemmin sosiaali- ja terveyslautakunnan) päätöksen mukaisesti enintään puolet kaupungin terveyskeskuksen akuuttisairaalalle tai sille sairaalalle, joka jatkaa sen toimintaa, käytettäväksi vähävaraisten 65 vuotta täyttäneiden naisten sairaus- ja kotihoitoon. Käytettävissä olevat varat 2 877,23 euroa esitetään kohdennettaviksi kahden liitteessä 5 mainitun henkilön kuntoutukseen Oulunkylän kuntoutussairaalassa. Kummankin henkilön hoitojakson suunniteltu kesto on 10 vuorokautta.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Anne Kuvaja, erityissuunnittelija, puhelin: 310 43444
anne.kuvaja(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Lahjoitusrahojen voittovarot
- 2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 3 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 4 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
- 5 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/13

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Kaupunginkanslian varainhallinta

Epideologinen toiminta

Länsi-Helsingin lähimmäispalvelu Leevi ry
Hopeatien palvelutalo

Oulunkylän kuntoutussairaala

Otteen liitteet

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 5

Tiedoksi

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja



08.11.2016

Sotep/14

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 23 k.,

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 268

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/15
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 269

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/16

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 270

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



08.11.2016

Sotep/17
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 271
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/18
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 272
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/19
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 273
Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



08.11.2016

Sotep/20

§ 274

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 26.10.2016

52 § Sijaishuoltopaikan hankinta suorahankintana, perhekoti Elämän Helmi

Osastopäällikkö 2.11.2016

53 § Itäkeskuksen perhekeskuksen kalusteiden hankinta

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 24.10.2016

77 § Sosiaali- ja terveystoimi, psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

Osastopäällikkö 4.11.2016

78 § Sosiaali- ja terveystoimi, psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

79 § Kallion terveysaseman väliaikainen sulkeminen

80 § Sosiaali- ja terveystoimi, psykiatria- ja päihdepalvelujen yksiköiden lyhytaikaiset sulkemiset

Osastopäällikkö 7.11.2016

81 § Vuosaaren terveysaseman aukioloaika ajalla 27.12.2016-13.1.2017

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 28.10.2016



59 § Päätös kliinisestä lisätyöstä ajalla 1.11.2016-30.4.2017 Kuntoutuksen osaamiskeskuksen neurologian poliklinikalla

Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut

Osastopäällikkö 14.10.2016

12 § Lakimiehen viran täyttäminen, työavain 45-712-16

Osastopäällikkö 31.10.2016

13 § Sosiaali- ja terveystieteiden tulokset perittyjen palkkasaatavien poistaminen 2016 taseesta ja kirjaaminen v. 2016 menoksi

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 21.10.2016

370§ Korvaushakemus oven avausmaksusta

Osastopäällikkö 25.10.2016

371 § Vahingonkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 31.10.2016

372 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneesta sähköhammasharjasta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

373 § Vahingonkorvausvaatimus lääkeinjektioiden kustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

374 § Autovahinkoilmoitus

375 § Vahinkoilmoitus kadonneesta auton avaimesta ja avainlukukortista

376 § Vahingonkorvausvaatimus ylimääräisistä rokotekustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 1.11.2016

377 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista rahoista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta



378 § Vahingonkorvausvaatimus virheellisen lääkeannoksen aiheuttamista ylimääräisistä kustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 3.11.2016

379 § Autovahinkoilmoitus

380 § Autovahinkoilmoitus

381 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta turvapussista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

382 § Vahingonkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

383 § Vahingonkorvausvaatimus kauppatavaratilauksesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 7.11.2016

384 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta hammasproteesista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 6.11.2016

39 § Perustoimeentulotuen Kelalle siirron edellyttämien tietojärjestelmämuutosten tilaus

Osastopäällikkö 7.11.2016

40 § Korjaus 26.9.2016 pykälän 33 päätökseen Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus, Olympos-digisanelun käyttöoikeus Pegasos-potilastietojärjestelmään

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



08.11.2016

Sotep/20

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.11.2016

Sotep/21

§ 275

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 1.11.2016

163 § Virastopäällikön päätös suun terveydenhuollon anestesiapalvelujen hankinnasta

Virastopäällikkö 3.11.2016

164 § Helsingin kaupungin asunnot Oy/Erityisasunnot asukkailta perittävien vuokrien vahvistaminen v. 2017

Virastopäällikkö 4.11.2016

165 § Alivuokralaisilta perittävät hallintokulut sekä kiinteistön ylläpitokustannukset

Käsittely

Esteelliset: Juha Jolkkonen

Esittelijä

va. osastopäällikkö
Leena Turpeinen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517
soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

va. osastopäällikkö
Leena Turpeinen

Lisätiedot

Soili Korhonen, suunnittelija, puhelin: 310 50517



08.11.2016

Sotep/21

soili.korhonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



08.11.2016

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261 (A), 262, 263 (A), 264 (A), 265, 266, 274 ja 275 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 261 (B), 263 (B), 264 (B), 267, 268 ja 273 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



08.11.2016

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 269, 270, 271 ja 272 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



08.11.2016

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5



08.11.2016

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



08.11.2016

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



08.11.2016

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja

Soili Korhonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Sami Heistaro

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 16.11.2016.