



§ 120

Läsnäolovelvollisuuden määrittäminen sosiaali- ja terveyslautakunnassa

HEL 2016-004988 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti muuttaen 5.2.2013 § 5 tekemänsä päätöstä hallintosäännön 6 §:n 7 momentin nojalla määrätä, että seuraavilla sosiaali- ja terveystoimien palveluksessa olevilla henkilöillä on velvollisuus olla saapuvilla pysyvinä asiantuntijoina sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa:

- henkilöstö- ja kehittämisspalvelujen osastopäällikkö
- talous- ja tukipalvelujen osastopäällikkö
- tietohallinto- ja viestintäpalvelujen osastopäällikkö
- perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikkö
- terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikkö
- sairaala, kuntoutus- ja hoivapalvelujen osastopäällikkö
- viestintäpäällikkö
- lakimies.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti samalla, että jonkun edellä mainitun henkilön poissa tai estyneenä ollessa läsnäolovelvollisuus on hänen sijaisellaan tai hänen tehtäviään hoitamaan määrättyllä henkilöllä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupungin hallintosäännön 6 §:n 7 momentin mukaan toimielimen määräämillä toimielimen alaisuudessa olevan viraston tai liikelaitoksen palveluksessa olevilla henkilöillä on velvollisuus olla saapuvilla toimielimen kokouksissa.



Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 5.2.2013 § 5 hallintosäännön 6 §:n 7 momentin nojalla määrätä, että seuraavilla sosiaali- ja terveystoimen palveluksessa olevilla päälliköillä on velvollisuus olla saapuvilla pysyvinä asiantuntijoina sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa:

- henkilöstö- ja kehittämispalvelujen osastopäällikkö
- talous- ja tukipalvelujen osastopäällikkö
- tietohallinto- ja viestintäpalvelujen osastopäällikkö
- perhe- ja sosiaalipalvelujen osastopäällikkö
- terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikkö
- sairaala, kuntoutus- ja hoivapalvelujen osastopäällikkö
- viestintäpäällikkö.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti samalla, että jonkun edellä mainitun päällikön poissa tai estyneenä ollessa läsnäolo velvollisuus on hänen sijaisellaan tai hänen tehtäviään hoitamaan määrättyä henkilöllä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa käsitellään asioita, joihin sisältyy lainsäädännön alaan kuuluvien kysymysten ratkaisemista. Lisäksi kokousmenettelyyn liittyy lainsäädännön, kaupungin hallintosäännön, lautakunnan johtosäännön sekä kaupungin muiden määräysten ja ohjeistusten soveltamista ja tulkintaa.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää sosiaali- ja terveystoimen määräämä henkilö. Pöytäkirjan pitäminen on tehtävä, jossa voi toimia muukin henkilö kuin lakimies. Virastopäällikkö on päättänyt määrätä 3.5.2016 § 78 sosiaali- ja terveyslautakunnan pöytäkirjaa pitämään suunnittelija Soili Korhosen, joka toimii lautakunnan sihteerinä edellä mainitusta ajankohdasta lukien. Koska suunnittelija Korhosella ei ole lakimiehen koulutusta sosiaali- ja terveystoimen palveluksessa olevan oikeustieteellisen koulutuksen saaneen henkilön on syytä olla läsnä lautakunnan kokouksissa.

Esittelijä katsoo, että päätösehdotuksessa mainittujen henkilöiden läsnäolo on tarpeen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



17.05.2016

Sotep/11

Tiedoksi

Asianomaiset

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

800012-62637

Alv.nro

FI02012566