



19.01.2016

Kokousaika 19.01.2016 16:15 - 18:07

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija  
Muurinen, Seija

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja  
poissa: 13 §

Asko-Seljavaara, Sirpa  
Brettschneider, Gunvor  
Heistaro, Sami  
Hursti, Rene  
Leppänen, Joonas  
Malinen, Jouko  
Tuominen, Hannu  
Vuorinen, Markku  
Vuorjoki, Anna  
Juva, Katriina  
Rosenholm, Marko

läsnä 3-19 §:t; kello 16:18 - 18:07

varajäsen  
varajäsen

Muut

Vesikansa, Sanna  
Jolkkonen, Juha

kaupunginhallituksen varaedustaja  
vs. virastopäällikkö  
esittelijä  
poissa: 19§

Mäki, Tiina  
Panhelainen, Pia  
Peiponen, Arja  
Simoila, Riitta

osastopäällikkö  
osastopäällikkö  
vs. osastopäällikkö  
osastopäällikkö  
esittelijänä 19 §

Turpeinen, Leena  
Ylisipola, Helena  
Juutilainen-Saari, Jaana  
Lehtonen, Harri J.

vs. osastopäällikkö  
osastopäällikkö  
viestintäpäällikkö  
lakimies

Sorjonen, Jukka-Pekka

pöytäkirjanpitäjä  
turvallisuusasiantuntija  
asiantuntija

läsnä 4 §; kello 16:25 - 16:35

Puheenjohtaja



19.01.2016

---

Esittelijät	Maija Anttila	1-19 §
	Juha Jolkkonen	vs. virastopäällikkö 1-18 §
	Riitta Simoila	osastopäällikkö 19 §
Pöytäkirjanpitäjä	Harri J. Lehtonen	lakimies 1-19 §



19.01.2016

---

§	Asia	
1	Sotep/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
2	Sotep/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
3	Sotep/3	Ilmoitusasiat
4	Sotep/4	Sosiaali- ja terveystieteiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus
5	Sotep/5	Kotihoidon kotisiivouspalvelut
6	Sotep/6	Sote-lautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen koulutustapahtumaan
7	Sotep/7	Sosiaali- ja terveyslautakunnan 16.2.2016 kokouksen peruminen
8	Sotep/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Yrjö Hakasen vanhusten asuntojen muutostöitä koskevasta toivomusponnosta
9	Sotep/9	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Riitta Skoglundin kokemusasiantuntijoita koskevasta toivomusponnosta
10	Sotep/10	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta koskien sen selvittämistä miten palveluasumiseen pääsyn kriteerit turvaavat vanhusten hyvän hoidon ja elämän laadun
11	Sotep/11	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuutettu Ilkka Taipaleen 4.11.2015 aloitteeseen koskien psykiatristen ja oikeuspsykiatristen potilaiden palveluasuntojen puutetta Helsingissä
12	Sotep/12	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuutettu Tuomo Valokaisen ym. valtuustoaloitteesta koskien mahdollisuutta järjestää ruokajakeluun asianmukaiset tilat
13	Sotep/13	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin kaupungin kiinteistöviraston tilakeskukselle perhekeskuspilotti Itäkatu 11 tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta
14	Sotep/14	Oikaisuvaatimus painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelua ja hankintaa koskevasta lautakunnan päätöksestä



19.01.2016

---

15	Sotep/15	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
16	Sotep/16	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
17	Sotep/17	Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
18	Sotep/18	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
19	Sotep/19	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



19.01.2016

Sotep/1

## § 1

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsenen Markku Vuorisen sekä varatarkastajaksi jäsenen Hannu Tuomisen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2016

Sotep/2

## § 2

### Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2016

Sotep/3

### § 3

#### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Virastopäällikkö Hannu Juvosen siirryttyä muihin tehtäviin Juha Jolkkonen hoitaa virastopäällikön sijaisuutta 8.6.2016 asti, johon asti Jolkkonen sijaisena sairaala-, kuntoutus- ja hoivaosaston osastopäällikkönä toimii Arja Peiponen.

#### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Helsingin kaupunginjohtajan päätös 21.12.2015 § 159

Kaupunginjohtaja päätti ottaa sosiaali- ja terveyslautakunnan 15.12.2015 § 375 tekemän sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2016 käyttösunnitelmaa ja tulosbudjetteja koskevan päätöksen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Kaupunginvaltuuston 2.12.2015 hyväksymässä vuoden 2016 talousarviossa sosiaali- ja terveystalouden sitova toiminnallinen tavoite on, että potilas pääsee neljässä viikossa hoitoon terveysasemalle. Sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt, että sitova toiminnallinen tavoite tulisi muuttaa niin, että potilas pääsee kahdessa viikossa kiireettömään hoitoon terveysasemalle. Kaupunginjohtajan mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta on päättänyt tältä osin vastoin kaupunginvaltuuston asettamaa sitovaa toiminnallista tavoitetta.



Sosiaali- ja terveystalouden tarkennettu ylitysoikeusesitys vuoden 2015 talousarviomäärärahoihin

Sosiaali- ja terveystalouden on kaupunginkanslian pyynnöstä tarkentanut sosiaali- ja terveyslautakunnan 29.9.2015 ja 13.10.2015 kaupunginhallitukselle esittämiä määrärahojen ylitysoikeusesityksiä.

Talousarviokohdan 3 10 01 Sosiaali- ja terveystalouden osalta sosiaali- ja terveyslautakunta esitti 29.9.2015 7 500 000 euron teknisluonteista ylitysoikeutta menoihin. Ylitys selittyi vastaanottokeskusten toiminnan laajentamisella syksyn 2015 aikana. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 13.10.2015 muuttaa esitystään ylitysoikeudesta 10 000 000 euron suuruiseksi, koska aiempaa ylitysoikeusesitystä laadittaessa ei vielä ollut olemassa kaikkia päätöksiä avattavan toiminnan laajuudesta. Valtio korvaa kaupungille täysimääräisesti toiminnan laajentamisesta aiheutuvat kulut, joten ylitysoikeusesityksen muuttaminen ei vaikuta kaupungin nettomenoihin. Loppuvuoden 2015 aikana toiminnan kulujen määrä on tarkentunut alaspäin, joten teknisluonteista ylitysoikeutta arvioidaan tarvittavan enintään 6 000 000 euroa.

Talousarviokohdan 3 10 06 Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri osalta sosiaali- ja terveystalouden esitti 29.9.2015 kaupunginhallitukselle 24 100 000 euron suuruisia ylitysoikeuksia. Tuolloinen ylitysoikeusesitys pohjautui elokuun lopun tilanteeseen, jossa oli huomioitu arviolta 7,7 milj. euron suuruinen ylijäämän hyvitys. Sekä HUS:n laskutuksen taso että ylijäämä ovat kasvaneet loppuvuotta kohden. Loppuvuoden ennuste sisälsi arvion noin 14 miljoonan euron ylijäämän hyvityksestä. HUS:n valtuusto päätti esittelijän esityksestä poiketen 16.12.2015, että vuoden 2015 tuloksen käsittelystä päätetään vuoden 2015 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä. Esittelijän alkuperäisen esityksen mukaan valtuusto olisi päättänyt oikeuttaa hallituksen hyvittämään jäsenkunnille vuoden 2015 sairaanhoitoaluekohtaisen ylijäämän vähennettynä tuki- ja palveluyksiköiden alijäämällä toteutuneen erikoissairaanhoidon palvelujen käytön suhteessa. Sosiaali- ja terveystalouden HUS:sta 13.1.2015 saama ennakoarvio Helsingin maksuosuudesta on 566,6 milj. euroa, HUS:n tarkistetun talousarvion ollessa 523,8 milj. e. Sosiaali- ja terveystalouden on siten tarkentanut tarvittavan ylitysoikeuden määräksi 43 000 000 euroa talousarviokohdalle 3 10 06 Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri.

Kvsto 2.12.2015 § 328 Kaupungin talousarvio vuodeksi 2016 ja taloussuunnitelma vuosiksi 2016-2018

Khs 7.12.2015 § 1176 Vuoden 2017 talousarvioehdotuksen ja vuosien 2017-2019 taloussuunnitelmaehdotuksen käsittelyjärjestys

Khs 7.12.2015 § 1177 Vuoden 2016 talousarvion noudattamisohjeet





19.01.2016

Sotep/3

Khs 7.12.2015 § 1186 Puitesopimus rikos- ja eräiden riita-asioiden so-  
vittelupalvelun tuottamisesta

Khs johtamisen jaosto 7.12.2015 § 42 Kaupunginhallituksen johtamisen  
jaoston kokoontuminen keväällä 2016

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2016

Sotep/4

## § 4

### Sosiaali- ja terveystoimiston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

HEL 2015-013249 T 00 01 03

#### Päätös

Sosiaali- ja terveystoimikunta päätti hyväksyä sosiaali- ja terveystoimiston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksen.

#### Käsittely

Turvallisuusasiantuntija Jukka-Pekka Sorjonen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyssä.

#### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Jukka-Pekka Sorjonen, turvallisuusasiantuntija, puhelin: 310 69888  
jukka-pekka.sorjonen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Helsingin kaupunkikonsernin sosiaali- ja terveystoimiston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Turvallisuusasiantuntija Jukka-Pekka Sorjonen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyssä.

Helsingin kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.12.2013 Helsingin kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet (Kvsto 11.12.2013 § 441) ja samalla päätöksellä lisäsi kaikkien hallintokuntien johtosääntöihin uudet lausekkeet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Sosiaali- ja terveystoimikunnan johtosääntöön lisättiin seuraava kohta: 4 § Lautakunnan tehtävät: 2a vastata viraston sisäisen valvonnan ja



19.01.2016

riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja hyväksyä viraston sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksessa (Liite 1) esitetään sosiaali- ja terveystieteiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteet, toimintaperiaatteet ja menettelyt, jotka perustuvat kaupunginvaltuuston hyväksymiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin ja kaupungin ohjeisiin.

**Esittelijä**

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Jukka-Pekka Sorjonen, turvallisuusasiantuntija, puhelin: 310 69888  
jukka-pekka.sorjonen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Helsingin kaupunkikonsernin sosiaali- ja terveystieteiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Osastopäälliköt



19.01.2016

Sotep/5

## § 5

### Kotihoidon kotisiivouspalvelut

HEL 2015-007254 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- hyväksyä sosiaali- ja terveystoimen kotihoidon kotisiivouspalveluihin sen kohderyhmien osalta seuraavat tarjoukset vertailuhinnan mukaisessa järjestyksessä:

Kohderyhmä 1, kotisiivouspalvelu (eteläinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Elman Siivous Oy
3. Kotihoito Saga Oy
4. Piika & Sisar Oy
5. VTKL-palvelut Oy
6. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
8. Med Group Oy
9. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 2, kotisiivouspalvelu (keskinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Kotihoito Saga Oy
3. Piika & Sisar Oy
4. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
6. Sortso Osuuskunta
7. Med Group Oy
8. Huoleton Koti Oy
9. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 3 kotisiivouspalvelu (itäinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Kotihoito Saga Oy
3. Piika & Sisar Oy
4. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
6. Sortso Osuuskunta
7. Med Group Oy



19.01.2016

Sotep/5

8. Huoleton Koti Oy
9. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 4 kotisiivouspalvelu (kaakkoinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Kotihoito Saga Oy
3. Piika & Sisar Oy
4. VTKL-Palvelut Oy
5. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
7. Med Group Oy
8. Huoleton Koti Oy
9. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 5 kotisiivouspalvelu (lounainen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Kotihoito Saga Oy
3. Piika & Sisar Oy
4. VTKL-Palvelut Oy
5. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
7. Med Group Oy
8. Huoleton Koti Oy
9. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 6 kotisiivouspalvelu (läntinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Elman Siivous Oy
3. Kotihoito Saga Oy
4. Piika & Sisar Oy
5. VTKL-Palvelut Oy
6. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy
8. Med Group Oy
9. Huoleton koti Oy
10. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 7 kotisiivouspalvelu (pohjoinen kotihoitoyksikkö)

1. Oy Medicum Services Ab
2. Kotihoito Saga Oy
3. Piika & Sisar Oy
4. VTKL-Palvelut Oy
5. Services Netto



19.01.2016

Sotep/5

- Siivouspalvelu Kuura Oy  
7. Sortso Osuuskunta  
8. Med Group Oy  
9. Huoleton Koti OY  
10. RTK-Palvelu Oy

Kohderyhmä 8 kotisiivouspalvelu (rintamaveteraanit)

1. Oy Medicum Services Ab  
2. Kotihoito Saga Oy  
3. Piika & Sisar Oy  
4. VTKL-Palvelut Oy  
5. Services Netto  
Siivouspalvelu Kuura Oy  
7. Med Group Oy  
8. Hoivapalvelu Härmä  
9. Huoleton Koti Oy  
10. RTK-Palvelu Oy

- Sulkea Codepoli Oy:n ja Helsingin Tehosiivous Oy:n tarjoukset kilpailun ulkopuolelle.

- Valtuuttaa talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävät sopimukset sekä päättämään mahdollisen optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta sekä purkamisesta.

Hankinnan sitoumukseton arvo kolmen vuoden sopimuskaudella sekä vuoden optiomahdollisuudella on n. 1,6 miljoonaa euroa (alv. 0).

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42692  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi  
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096  
mika.vertainen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 LIITE1 Tarjouspyyntö  
2 LIITE2 Kysymykset ja vastaukset.pdf  
3 Salassa pidettävä (JulkL 7 § 2 momentti)

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta



## Otteet

### Ote

Tarjoajat

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Asian tausta ja aikaisempi käsittely

Sosiaali- ja terveystoimen kotisiivouspalvelut on edellisen kerran kilpailutettu vuonna 2011 sosiaaliviraston ja terveyskeskuksen yhteishankintana. Terveyslautakunta on 13.12.2011 § 300 päätöksellään oikeuttanut hankintajohtajan tekemään päätöksen hankinnasta ja allekirjoittamaan hankintasopimukset.

Sopimukset nykyisten palveluntuottajien kanssa ovat voimassa 30.4.2016 saakka.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on 13.10.2015 päätöksellään § 298 hyväksynyt kotihoidon kotisiivouspalveluiden kilpailutuksen periaatteet.

## Hankintamenettely

Kilpailutus perustuu Helsingin kaupungin Hankintakeskuksen 22.10.2015 päivättyyn tarjouspyyntöön H100-15HEL2015-007254. Kilpailutus on toteutettu avoimella menettelyllä, jonka perusteena tehdään puitejärjestely. Tarjouspyyntö on liitteessä 1 ja tarjouspyynnöstä esitetyt kysymykset ja vastaukset ovat liitteessä 2.

Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus 22.10.2015 sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa sekä tarjouspalvelu.fi toimittajaportalissa. Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 25.9.2015 ja määräaikaan mennessä saapui 14 tarjousta. Liitteessä 3 on vertailutaulukko tarjouksista. Tarjouksen jättivät:

- Codepoli Oy
- Elman Siivous Oy
- Helsingin Tehosiivous Oy
- Hoivapalvelu Härmä



- Huoleton Koti Oy
- Med Group Oy
- Oy Medicum Services Ab
- Piika & Sisar Oy
- RTK-Palvelu Oy
- Services Netto
- Siivouspalvelu Kuura Oy
- Sortso Osuuskunta
- VTKL-Palvelut Oy

#### Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnön kohdassa 7 on lueteltu tarjoajan soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja niiden täyttymisen selvittämiseksi vaaditut selvitykset.

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

#### Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnössä on asetettu tarjoukselle ja sen sisällölle sekä hankinnan kohteelle vähimmäisvaatimukset. Vähimmäisvaatimuksissa on asetettu hankittavalle palvelulle laadullisia vaatimuksia (laatukriteereitä), jotka tarjottavan palvelun on pitänyt täyttää. Jos laadulliset vähimmäisvaatimukset eivät ole täytyneet, on tarjous tai tarjottu tuote hylätty tarjouspyynnön vastaisena.

Määräajassa saapuneet tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia, lukuun ottamatta Codepoli Oy:n ja Helsingin Tehosiivous Oy:n tarjousta.

Codepoli Oy:n tarjouksen vastuuhenkilön selvitys ei vastaa tarjouspyynnön kohdan 7.5 vastuuhenkilölle asetettuja vaatimuksia. Selvityksestä puuttuvat koulutustiedot eikä työkokemuksen täsmällistä ajankohtaa ja kestoja ole ilmoitettu. Lisäksi palvelun vastuuhenkilön olemassaoloa ei voida todentaa yhteystietojen puuttumisen takia.

Helsingin Tehosiivous Oy:n tarjouksessa on ilmoitettu tarjouspyynnön kohdan 5 vastaisesti eri kohderyhmille (alueille) eri suuruiset hinnat. Tarjouspyyntö edellytti, että useampaan kohderyhmään tarjottaessa tuntihinnan piti olla sama.

Julkisia hankintoja koskevan tasapuolisuuden periaatteen toteutumiseksi Codepoli Oy:n ja Helsingin Tehosiivous Oy:n tarjoukset on hylättävä tarjouspyynnön vastaisina.

#### Tarjouspyynnössä ilmoitetut valintaperusteet





Hankittavan palvelun valintaperusteena on halvin hinta. Palvelu tuotetaan kolmen vuoden puitejärjestelyinä. Sopimuksia voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella tilaajan niin päättyessä.

Tarjouskilpailun perusteella solmitaan puitesopimukset kaikkien niiden tarjoajien kesken, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset.

Valitut yritykset on esitetty tarjoushinnan mukaisessa ensisijaisuusjärjestyksessä.

Kotisiivouspalvelua tilataan palveluntuottajilta ensisijaisuusjärjestyksessä huomioiden

1. palveluntuottajan ilmoittama kapasiteetti tuottaa siivouspalvelua tarjoamilleen alueille, sekä
2. asiakkaan yksilöllinen tarve, esim. kieli

Mikäli edellä mainittu yksilöllinen tarve todetaan, listalta valitaan suoraan sellainen palveluntuottaja, joka pystyy tarjoamaan vaaditun palvelun.

Tarkempi kuvaus puitejärjestelyn toimintamallista on esitetty liitteen 1 tarjouspyynnön sivulla 3.

## Sopimus

Hankintasopimus sopijapuolten välillä syntyy vasta myöhemmin erikseen allekirjoitettavalla sopimuksella. EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kulluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Sosiaali- ja terveysvirasto ei sitoudu tilaamaan mitään tiettyä määrää palvelua missään tietyssä laajuudessa.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen allekirjoittaa ja optio-oikeuden käyttöönotosta päättää talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarve sopimuksen irtisanomiseen tai purkamiseen, päätös on tarvittaessa tehtävä nopeasti. Tällöin on perusteltua, että sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäälliköllä.

## Esittelijä

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



19.01.2016

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42692  
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi  
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096  
mika.vertainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 LIITE1 Tarjouspyyntö
- 2 LIITE2 Kysymykset ja vastaukset.pdf
- 3 Salassa pidettävä (Julkl 7 § 2 momentti)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Tarjoajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3

#### Tiedoksi

Hankintakeskus  
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut  
Talous- ja tukipalvelut

#### Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.10.2015 § 298

HEL 2015-007254 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä kotisiivouspalveluja koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijä

virastopäällikkö



19.01.2016

Sotep/5

---

Hannu Juvonen

Lisätiedot

Erja Snellman, hankintapäällikkö, puhelin: 310 74402  
erja.snellman(a)hel.fi



## § 6

### Sote-lautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen koulutustapahtumaan

HEL 2016-000331 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa esittelijän muutetun esityksen mukaisesti seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet osallistumaan Terveystaloustieteen seura ry:n, Terveys- ja sosiaalitalousyksikkö CHESS:in (THL) ja Svenska Handelshögskolanin järjestämään Terveystaloustieteen päivä 2016 -tapahtumaan, joka pidetään Svenska handelshögskolanin tiloissa Helsingissä 5.2.2016:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sami Heistaro, jäsen

Sirpa Asko-Seljavaara, jäsen

Hannu Tuominen, jäsen

Leena Riittinen, varajäsen

Ensimmäinen jaosto

Toinen jaosto

Saija Salonen, jäsen

Kolmas jaosto

J.P. Roos, jäsen

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveysviraston maksamaan osallistumisesta aiheutuvat osallistumismaksut sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.

Esittelijä

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



19.01.2016

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Hinnasto
- 2 Ohjelma
- 3 Laskutusosoite

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Päätösehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet ja varajäsenet osallistumaan Terveystaloustieteen seura ry:n, Terveys- ja sosiaalitalousyksikkö CHESS:in (THL) ja Svenska Handelshögskolanin järjestämään Terveystaloustieteen päivä 2016 -tapahtumaan, joka pidetään Svenska handelshögskolanin tiloissa Helsingissä 5.2.2016:

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Sami Heistaro, jäsen

Sirpa Asko-Seljavaara, jäsen

Leena Riittinen, varajäsen

Ensimmäinen jaosto

Toinen jaosto

Saija Salonen, jäsen

Kolmas jaosto

J.P. Roos, jäsen



Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa sosiaali- ja terveysviraston maksamaan osallistumisesta aiheutuvat osallistumismaksut sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.

## Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnalla on toimivalta päättää jäsentensä ja jaostojensa jäsenten sekä varajäsenten osallistumisesta kotimaisiin koulutustilaisuuksiin.

Virastopäällikkö esittää, että lautakunta päättää jäsentensä ja jaostojen jäsenten sekä varajäsenten osallistumisesta Terveystaloustieteen päivä 2016 -tapahtumaan ja että kustannukset maksetaan sosiaali- ja terveysviraston käytettävissä olevista varoista.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinainen jäsen ja jaostojen jäsen sekä varajäsen saa osallistua maksulliseen sosiaali- ja terveyslautakuntaa hyödyttävään tapahtumaan (kuten esim. TerveSos, Sosiaali- ja terveysturvan päivät, Terveystaloustieteen päivät ja Lastensuojelupäivät) kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

Tapahtuman hinnasto on liitteessä 1 ja ohjelma liitteessä 2.

Jokainen osallistuja ilmoittautuu ko. tapahtumaan itse. Ilmoittautumismaksu on 180 euroa 29.1.2016 asti, jonka jälkeen maksu on 220 euroa.

Laskutusosoite on liitteessä 3.

## Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

## Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Hinnasto
- 2 Ohjelma
- 3 Laskutusosoite

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta



## § 7

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan 16.2.2016 kokouksen peruminen

HEL 2015-011860 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti perua 16.2.2016 pidettäväksi päätetyn kokouksensa käsiteltävien asioiden vähäisyyden vuoksi.

#### Käsittely

Esittelijä muutti esitystään siten, että sosiaali- ja terveyslautakunnan 2.2.2016 pidettäväksi päätetyn kokouksen sijasta perutaan 16.2.2016 pidettäväksi päätetty kokous käsiteltävien asioiden vähäisyyden vuoksi.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää perua 2.2.2016 pidettäväksi päätetyn kokouksensa käsiteltävien asioiden vähäisyyden vuoksi.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Tiedoksi

Kaupunginkanslian tietopalveluyksikkö



---

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.11.2015 § 327

HEL 2015-011860 T 00 00 02

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kokoontua kevätkaudella vuonna 2016 seuraavasti:

tiistaina 19.1.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 2.2.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 16.2.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 1.3.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 15.3.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 5.4.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 19.4.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 3.5.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 17.5.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 24.5.2016 klo 16.15 alkaen (lautakunnan kokous, jossa vain talousarvioaloitteet ja talousarvioesityksen esittely)

tiistaina 31.5.2016 klo 16.15 alkaen (lautakunnan kokous, jossa talousarvioesitys on hyväksyttävä)

tiistaina 14.6.2016 klo 16.15 alkaen

Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. krs, Toinen linja 4 A, Hki 00530.)

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että toimielimen puheenjohtaja voi, mahdollisuuksien mukaan varapuheenjohtajien kanssa neuvoteltuaan, asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn takia peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä. Muutoksista ilmoitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta.





19.01.2016

---

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- että sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksista kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään kokousta seuraavana kuudentena arkityöpäivänä Helsingin kaupungin kirjaamossa yleisesti nähtävänä ja
- että sosiaali- ja terveyslautakunnan kokousajoista ja edellä mainituista nähtävänäoloista kuulutetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kaupungin verkkosivuilla sekä kaupunginhallituksen päättämässä ilmoituslehdissä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



## § 8

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Yrjö Hakasen vanhusten asuntojen muutostöitä koskevasta toivomusponnosta

HEL 2015-010362 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Asunnon muutostyö -palvelu on tarkoitettu iäkkäälle henkilölle, jonka vakituisessa asunnossa tai sen välittömässä läheisyydessä on päivittäistä toimintaa vaikeuttavia esteitä. Tavoitteena on, että asiakas selviytyy omassa asunnossaan mahdollisimman pitkään. Yleisimpiä muutostöitä ovat ovien levennykset sekä kynnysten ja ammeiden poistamiset. Muutostöihin tarvitaan aina asunnon omistajan suostumus ja suurimpaan osaan muutostöitä myös isännöitsijän lupa. Asunnon muutostöihin on useampia rahoitusvaihtoehtoja.

Myös iäkkäiden henkilöiden on huolehdittava ensisijaisesti itse asuntonsa korjaamisesta ja varustamisesta omia tarpeitaan ja toimintakykyään vastaavaksi. Vanhustyön keskusliiton korjausneuvojat avustavat ikääntyneitä asunnon korjaustöiden suunnittelussa ja korjausavustusten hakemisessa. Korjausneuvonta on maksutonta. Tavanomaisiin kodin perusparannusten työkuukustannuksiin voi hakea kotitalousvähennyystä, josta lisätietoja saa verotoimistosta ja verohallinnon internetsivuilta.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut voi rahoittaa pienen, kiireellisen ja kustannuksiltaan vähäisen, enintään 500 euron hintaisen, rakennusteknisen asunnon muutostyön. Muutostyön tarkoituksena on yli 65-vuotiaan henkilön kotona asumisen tukeminen. Muutostyön välttämättömyyden perusteena on esimerkiksi iäkkään henkilön sairaalasta kotiutumisen mahdollistaminen.

Mikäli asunnon muutostyöt ylittävät 500 euroa, rahoitusta kustannuksiin voi hakea sosiaalihuoltolain mukaisena asunnon muutostyönä. Muutostöitä voidaan tukea kohtuullisesti silloin, kun asiakkaan asunto on esimerkiksi erityisen huonokuntoinen ja siitä aiheutuu merkittäviä terveys- tai hyvinvointiriskejä. Asunnon muutostyön hinta asiakkaalle määräytyy hänen maksukykynsä mukaan eli muutostöihin sovelletaan tulorajoja.

Asunnon muutostöiden rahoitusmahdollisuutta voi tiedustella myös vammaispalvelulain mukaisena palveluna, jos asiakas on vaikeavammaisen. Vaikeavammaisuus määritellään kunkin palvelun tai tukitoimen



kohdalla erikseen. Asunnon muutostöitä korvattaessa vaikeavammaisena pidetään henkilöä, jolle liikkuminen tai muu omatoiminen suoriutuminen vakituisessa asunnossa tuottaa pitkäaikaisen vamman tai sairauden vuoksi erityisiä vaikeuksia. Tällöin muutostyöt eivät ole tulossidonnaisia.

Helsingin kaupungin kiinteistövirastosta voi hakea valtion korjausavustusta ikääntyneiden ja vammaisten asuntojen korjaukseen. Avustus on tulo- ja varallisuussidonnaista. Asunto-osakeyhtiöt voivat hakea avustusta myös liikuntaesteiden poistamiseen ja hissien rakentamiseen. Lisätietoja avustuksesta saa kiinteistöviraston asunto-osastolta.

Palvelualuekohtaisissa ikääntyneiden palveluoppaissa tiedotetaan iäkkäiden mahdollisuuksista saada avustusta omatoimista selviytymistä helpottaviin asunnon muutostöihin. Palveluoppaita on saatavilla laajasti Helsingin kaupungin eri palvelupisteistä ja oppaat löytyvät myös kaupungin internetsivuilta.

Asunnon muutostöistä saa tietoa myös palvelukeskuksista joko paikan päältä tai puhelimitse. Ikääntyneiden palveluneuvonnalla on myös oma sähköposti. Lisäksi palvelualueiden palvelukeskustoiminnassa erilaisissa asiakas- ja asukastilaisuuksissa ovat teemana myös asunnon muutostyöt.

Sosiaalihuoltolain mukaiseen palvelutarpeen arviointiin (36 §) ja vanhuspäivälain mukaiseen palvelutarpeiden selvittämiseen (15 §) sisältyy myös asunnon muutostöiden tarpeiden arviointi ja niistä tiedottaminen. Toimintakykyä arvioitaessa on selvitettävä, miltä osin iäkäs henkilö pystyy suoriutumaan tavanomaisista elämän toiminnoista asuin- ja toimintaympäristössään, ja missä asioissa hän tarvitsee tukea ja apua. Arvioinnissa on kiinnitettävä huomiota iäkkään henkilön ympäristön esteettömyyteen ja asumisen turvallisuuteen liittyviin tekijöihin.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asunnon muutostyöt ja niistä tiedottaminen tukevat iäkkäiden henkilöiden arjen sujuvuutta ja osallisuutta, vähentävät terveys- ja hyvinvointiriskejä ja mahdollistavat kotona asumisen."

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Leila Pitkälho, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 44569  
leila.pitkaalho(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



19.01.2016

Sotep/8

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakuntaa antamaan lausunnon 15.2.2016 mennessä valtuutettu Yrjö Hakasen valtuustoaloitteesta / toivomusponnosta, joka liittyy vanhuspalvelulain mukaiseen suunnitelmaan ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista.

"Kaupunginvaltuusto edellyttää, että vanhuksille tiedotetaan laajemmin mahdollisuuksista saada avustusta omatoimista selviytymistä helpottaviin asunnon muutostöihin ja että selvitetään, miten kaupunki voi tarvittaessa edistää muutostöiden tekemistä."

## Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

## Lisätiedot

Leila Pitkäalho, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 44569  
leila.pitkaalho(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 9

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Riitta Skoglundin kokemusasiantuntijoita koskevasta toivomusponnesta

HEL 2015-010387 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunnan antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden yhdenä strategisena tavoitteena on palvelukulttuurin uudistaminen, jonka osana sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalveluissa monipuolistetaan asiakasosallisuutta. Asiakasosallisuutta vahvistetaan kaikissa ikääntyneiden palveluissa muuan muassa kutsumalla asiakkaita mukaan erilaisiin työryhmiin.

Ikääntyneitä asiakkaita toimii kokemusasiantuntijoina jo nyt sekä nykyisissä palveluissa että palvelujen kehittämisessä.

Monipuolisten palvelukeskusten ympärivuorokautisessa hoidossa ikääntyneitä asiakkaita on kokemusasiantuntijoina muun muassa ravitsemusta ja ruokailua tai merkityksellistä arkea edistävässä ryhmässä.

Ikääntyneille ja työttömille tarkoitetuissa palvelukeskuksissa toimintaa järjestävät työntekijöiden lisäksi vapaaehtoiset, joista valtaosa on itse ikääntyneitä. He vetävät harrastusryhmiä ja toimivat vertaisohjaajina. Lisäksi he toimivat yhteistyössä palvelukeskuksen työntekijöiden kanssa; avustavat muita asiakkaita, ovat mukana isojen tilaisuuksien järjestelyissä, ylläpitävät kirjastoa ja sosiaalista kahvilaa sekä ohjaavat tietokoneen ja puhelimen käyttöä.

Kokemuksia on myös aktiivisen aivojen harjoittamisen kokemusasiantuntijaryhmästä Riistavuoresta, jonne perustettiin kerran viikossa koontuva aivojumpparyhmä 72–86 -vuotiaista kotona asuvista ikääntyneistä. Vuoden aikana ryhmäläiset on koulutettu aivojumpan asiantuntijoiksi, jotka kiertävät eri tilaisuuksissa ja tukevat muita iäkkäitä antamalla ohjeita mekaanisissa aivoharjoitteissa ja aivojen hyvinvoinnissa, mikä käsittää terveellisen ruokavalion ja terveelliset elämäntavat.

Palvelujen kehittämisessä ikääntyneitä asiakkaita toimii kokemusasiantuntijoina muun muassa arvioimassa ikääntyneille suunnatun päivätoiminnan ja lyhytaikashoidon esitteitä tai testaamassa verkkosivujen käytettävyyttä. Ikääntyneitä asiakkaita on osallistunut työpajaan, jossa kehitettiin monipuolisen palvelukeskuksen toimintamallia vastaamaan ikääntyneiden tarpeisiin tulevaisuudessa.



Omavalvontasuunnitelman toteutumisen seuranta ja palvelujen kehittäminen ovat asiakkaiden ja työntekijöiden yhdessä käsiteltäviä asioita monipuolisten palvelukeskusten asukasraadeissa ja yhteisökokouksissa. Toimintamallia kehitetään niin, että asiakkaat, omaiset ja työntekijät säännöllisesti arvioivat yhdessä palvelujen laatua ja riittävyttä ja antavat niistä palautetta toimintaa johtaville.

Myös Stadin ikäohjelmaa seuraavalle valtuustokaudelle päivitettäessä lisätään saatujen kokemusten pohjalta mahdollisuuksia ikääntyneiden asiakkaiden toimimiseen kokemusasiantuntijoita.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Toimiminen kokemusasiantuntijoina lisää ikääntyneiden osallisuutta ja aktiivisuutta, ja siten edistää ikääntyneen väestön terveyttä ja hyvinvointia."

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tarja Itkonen, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 43788  
tarja.itkonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta 15.2.2016 mennessä lausuntoa valtuutettu Riitta Skoglundin toivomuspönnestä koskien ikääntyneiden toimimista kokemusasiantuntijoina.

"Hyväksyessään Stadin ikäohjelman kaupunginvaltuusto edellyttää, että ennen seuraavan valtuustostrategian valmistelua selvitetään mahdollisuudet osallistaa ikääntyneitä toimimaan kokemusasiantuntijoina niin palvelumuotoilussa kuin palvelutuotannossa, esimerkiksi muistelu- ja muiden harrastusryhmien vertaisohjaajina tai ohjaajan työparina."

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tarja Itkonen, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 43788



19.01.2016

Sotep/9

---

tarja.itkonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 10

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta koskien sen selvittämistä miten palveluasumiseen pääsyn kriteerit turvaavat vanhusten hyvän hoidon ja elämän laadun

HEL 2015-010341 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Pöydällepanoehdotus:  
Anna Vuorjoki: Pyydän asian pöydälle.

#### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Maarit Varis, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 42850  
maarit.varis(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Ikääntyneen väestön kotona asumisen mahdollistaminen on keskeinen yhteiskunnallinen tavoite. Ympäri vuorokautinen hoito järjestetään pääasiassa palveluasumisena ja laitoshoidon osuus ympärivuorokautisesta hoidosta vähenee. Ympäri vuorokautisen hoidon tarvetta arvioitaessa selvitetään ikääntyneen oma tahto, hänen terveydentilansa ja toimintakykynsä, sosiaalinen verkostonsa ja kotona asumista tukevien palvelujen käyttö ja niiden vaikutus ikääntyneen mahdollisuuksiin asua kotona. Muuttaminen omasta kodista ympärivuorokautiseen hoitoon on aina viimesijainen ratkaisu.

Stadin ikäohjelmassa on kuvattu, kuinka sosiaali- ja terveystoimi arvioi eri keinoin sitä, että palvelut ja niiden laatu ovat riittäviä. Vuosittain toteutettava valtakunnallinen Suomen kuuden suurimman kaupungin ikääntyneiden sosiaali- ja terveystoimien ja kustannusten vertailu kertoo muun muassa sen, että esimerkiksi säännöllisen kotihoidon ja





ympäri vuorokautisen hoidon asiakkaiden osuus 75 vuotta täyttäneistä on Helsingissä korkeampi kuin muissa pääkaupunkiseudun kunnissa.

Ympäri vuorokautiseen hoitoon odottavien määrää sairaaloissa, arviointi- ja kuntoutusyksiköissä ja kotona seurataan viikoittain. Palvelujen riittävyyttä arvioidaan muun muassa sen perusteella, kuinka moni asiakas odottaa ympäri vuorokautisen hoidon paikkaa, kuinka pitkä odotusaika on keskimäärin ja onko yli 3 kuukautta odottaneita. Vanhuspalvelulain mukaan haetut ja tarpeelliseksi arvioidut sosiaalipalvelut tulee järjestää kolmen kuukauden kuluessa. Helsingissä vanhuspalvelulain mukaiset odotusaikatiedot julkaistaan viraston verkkosivuilla.

Kotihoidon, päivätoiminnan ja ympäri vuorokautisen hoidon laatua seurataan yksiköiden omavalvontasuunnitelmilla, joiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti. Omavalvontasuunnitelma on nähtävillä jokaisessa yksikössä, ja lisäksi kaikki omavalvontasuunnitelmat löytyvät sosiaali- ja terveysviraston internetsivuilta. Ostopalvelujen laatua seurataan valvontasuunnitelman mukaisesti, ja yksiköihin tehdään tarkastus- ja arviointikäyntejä säännöllisesti. Hoidon valtakunnallisesta ja samalla Helsingin kaupungin yksiköiden työn laadusta kertyy tietoa myös Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen selvityksistä. Parhaillaan on meneillään kyselytutkimus ”Koettu hoidon laatu asiakkaan näkökulmasta – tutkimus asiakkaille, omaisille ja henkilöstölle”.

Stadin ikäohjelmassa tehtävä työ vahvistaa osaltaan asukkaiden ja asiakkaiden äänen kuulumista. Lisäksi ikääntyneiden asiaa ajavien järjestöjen ja muiden tahojen ääni kuuluu vanhusneuvoston kautta. Vanhusneuvosto seuraa myös palvelujen riittävyyttä ja laatua sekä Stadin ikäohjelman toteutumista.

Vanhuspalvelulain 5 §:n mukaan kunnan on laadittava suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi osana kunnan strategista suunnittelua. Suunnitelma on tarkistettava valtuustokausittain. Suunnittelussa on painotettava kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä. Helsingissäkin Stadin ikäohjelma päivitetään osana seuraavan valtuustokauden strategista suunnittelua. Valmistelussa huomioidaan asukkaiden ja asiakkaiden, henkilöstön, vanhusneuvoston sekä yhteistyötahojen näkemykset.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Riittävät ja laadukkaat sosiaali- ja terveyspalvelut ja muut palvelut tukevat ikääntyneen väestön normaalia, aktiivista ja osallistumista mahdollistavaa elämää. Palvelujen riittävyyden ja laadun arvioinnissa ja palve-



lujen suunnittelussa on tärkeää kuulla eri tahoja, erityisesti ikääntyneitä itseään."

## Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto edellyttää, että ennen seuraavan valtuustostrategian valmistelua selvitetään, miten nykyiset palveluasumiseen pääsyn kriteerit turvaavat vanhusten hyvän hoidon ja elämän laadun. Selvitystyössä kuullaan henkilöstöä, asiakkaiden edustajia, vanhusneuvostoa ja vanhusjärjestöjä.

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakuntaa antamaan lausunnon 15.2.2016 mennessä valtuutettu Anna Vuorjoen toivomusponnosta, joka liittyy vanhuspalvelulain mukaiseen suunnitelmaan ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Maarit Varis, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 42850  
maarit.varis(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 11

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuutettu Ilkka Taipaleen 4.11.2015 aloitteeseen koskien psykiatristen ja oikeuspsykiatristen potilaiden palveluasuntojen puutetta Helsingissä

HEL 2015-012107 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Psykiatristen potilaiden siirtyminen sairaalahoidosta asumispalveluihin on Helsingissä hidasta asuntojen vähäisen määrän vuoksi. Sosiaali- ja terveysvirasto on käynyt toistuvia neuvotteluja Helsingin kaupungin ja esimerkiksi Y-säätiön kanssa tavoitteena saada tälle potilasryhmälle riittävästi asuntoja Helsingistä. Palveluasuntoja voidaan rakentaa Helsinkiin yhteistyössä yksityisten palveluntuottajien, esimerkiksi säätiöiden kanssa. Helsingissä tonttien luovutuksesta vastaa kiinteistöviraston tonttiosasto.

Pääkaupunkiseudun sosiaali- ja terveysjohto on päättänyt 18.9.2015 (§ 33) kokouksessaan, että Pääkaupunkiseudun sairaala-aluevisio 2030 -raportti on tarpeen päivittää. Tässä yhteydessä päivitetään myös Kivellä-Hesperian alueen tilanne, jonne on aikaisemmin kaavailtu asumisyksikkö 50 asukkaalle.

Oikeuspsykiatristen potilaiden osalta todetaan seuraavaa:

Nykyisen mielenterveyslain (17 a §) mukaan Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL) määrää kriminaalipotilaiden hoidon aloittamisen paikkaan, jossa on hoidon edellyttämät valmiudet ja erityisasantuntemus. THL tekee myös erikseen ja yksilöllisesti päätöksen jokaisen kriminaalipotilaan hoidon lopettamisesta potilaan menestymisen ja toipumisen perusteella. Hoidon siirtymisestä valtionmielisairaala kunnalliseen sairaanhoitoon ei ole mielenterveyslaissa erikseen säädetty: tässä on noudatettu pääosin melko vakiintunutta työnjakoa, jossa aloitteen potilaan hoidon siirtämisestä korkeimman turvallisuustason hoitoyksiköstä alemmas on tehnyt pääosin valtionmielisairaala hoidollisin perustein.

Valtaosin THL on määrännyt jo pitkään hoidon aloitettavaksi valtionmielisairaalassa, jotta näiden keskimäärin erittäin vaikeiden psykiatristen potilaiden hoidon sujuva, turvallinen ja suunnitelmallinen kulku voitaisiin varmistaa. Melko vähäisessä määrin THL on määrännyt viime vuosikymmeninä hoitoja aloitettavaksi myös kunnallisissa psykiatrisissa



sairaaloissa, mutta nämä kriminaalipotilaat ovat olleet yleensä psykiatriselta sairastamiseltaan keskimääräistä toimintakykyisempiä. Yksittäisen kriminaalipotilaan hoidon keskimääräinen kokonaiskesto valtakunnallisesti on ollut viimeaikoina noin yhdeksän vuotta. Kyseessä ovat psykiatrian alan sisällä siis muista potilaista erillisten mielenterveyslain kohtien perusteella toteutuvat erityisen vaativat, pitkät ja kalliit hoidot. Hoitotuloksessa (sopeutuminen, rikoksettomuus, pärjäämistaso) keskeistä ovat oikeuspsykiatrisen hoitamisen laaja, vankka ja syvälinen hoitokulttuuri ja siirtymävaiheessa tiivis integraatio peruskunnan asuttamispalveluihin.

Riittävän pitkä alkuhoito ja kuntoutusvaihe on erityisen perusteltua järjestää korkeimman turvallisuustason, laajan ja monipuolisen toiminnallisen kuntoutuskapasiteetin ja laajan oikeuspsykiatrisen osaamisen varaan. Tämän perusteella potilaiden hoitoa on jo pitkään porrastettu valtakunnallisesti alkamaan korkeimman turvallisuustason ja monimuotoisimpien kuntoutuspalvelujen varaan valtioneielisairaalalähtöisesti ja etenemään vähitellen, yksilöllisessä aikataulussa, potilaan toipumiskyvyn mukaan kohti alueellista psykiatrista sairaanhoitoa.

Hoitojen siirtymävaiheisiin ovat liittyneet keskeisesti yksilölliset päätökset ja perusteellinen harkinta siitä, milloin ilmenevät edellytykset kunkin yksittäisen potilaan hoidon siirtymiseen lähelle kotikuntaa. Tässä yhteydessä kaavamaisia ja kategorisia päätöksiä hoidon siirtymisistä on pyritty välttämään, koska oikeuspsykiatristen potilaiden hoidon etenemisnopeus ja siirtymisten oikea-aikaisuus vaihtelevat ja sopeutuminen laitoshoidon seuraavaan asumiseen ja vapautteen vaatii yleensä onnistuakseen potilaan ulkopuolelta valvottua ja tuettua käytännön harjoittelua."

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505  
jaana.lunnela(a)hel.fi  
Teemu Männynsalo, ylilääkäri, puhelin: 310 76769  
teemu.mannynsalo(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



19.01.2016

Kaupunginvaltuutettu Ilkka Taipale on tehnyt valtuustoaloitteen koskien psykiatristen palveluasuntojen puutetta Helsingissä sekä oikeuspsykiatristen potilaiden hoitoaikojen kohtuutonta pituutta.

Kaupunginkanslia on pyytänyt aloitteesta sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunnon kaupunginhallitukselle 1.3.2016 mennessä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505  
jaana.lunnela(a)hel.fi  
Teemu Männynsalo, ylilääkäri, puhelin: 310 76769  
teemu.mannynsalo(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Kaupunkisuunnittelulautakunta 12.01.2016 § 7

HEL 2015-012107 T 00 00 03

Lausunto

Kaupunkisuunnittelulautakunta antoi lausunnon kaupunginhallitukselle:

Kaupunkisuunnittelulautakunta pitää palveluasuntojen rakentamista kannatettavana, ja pyrkii osaltaan edistämään palveluasumista mahdollistavien asemakaavojen hyväksymistä. Palveluasumisen lisääminen on tarpeellista ikääntyvien määrän kasvaessa jatkuvasti.

Kivelä-Hesperian asemakaavassa vuodelta 1997 on rakentamaton rakennusala, johon voi sijoittaa sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevan rakennuksen. Asuntolahanke Rafael on asemakaavan mukainen. Hanke ei ole kuitenkaan toistaiseksi edennyt.

Esittelijä

yleiskaavapäällikkö  
Rikhard Manninen

Lisätiedot

Satu Tarula, yleiskaavasuunnittelija, puhelin: 310 37164  
satu.tarula(a)hel.fi



19.01.2016

Sotep/12

## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 12

#### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuutettu Tuomo Valokaisen ym. valtuustoaloitteesta koskien mahdollisuutta järjestää ruokajakeluun asianmukaiset tilat

HEL 2015-009980 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveystoimistolla ei ole hallinnassaan tai käytössään tiloja, joita olisi mahdollista vuokrata esitettyyn toimintaan. Aloitteessa mainittu ruokajakelu ei kuulu sosiaali- ja terveystoimiston palveluihin.

Sosiaali- ja terveystoimisto vuokraa tarvitsemansa palvelutilat kiinteistöviraston tilakeskukselta, joka vastaa kaupungissa tilojen vuokraamisesta."

#### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tuomo Valokainen ym. valtuustoaloite Kvsto 9.9.2015 asia 19
- 2 Allekirjoitettu, Tuomo Valokainen ym. valtuustoaloite Kvsto 9.9.2015 asia 19

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan lausuntoa valtuustoaloitteesta 22.01.2016 mennessä. Aloitteen on allekirjoittanut 30 kaupunginvaltuutettua.

#### Esittelijä

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



19.01.2016

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tuomo Valokainen ym. valtuustoaloite Kvsto 9.9.2015 asia 19
- 2 Allekirjoitettu, Tuomo Valokainen ym. valtuustoaloite Kvsto 9.9.2015 asia 19

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Yleisten töiden lautakunta 20.10.2015 § 446

HEL 2015-009980 T 00 00 03

Lausunto

Yleisten töiden lautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Yleisten töiden lautakunta on huolestunut ihmisten perustoimeentulon heikentymisestä, mistä yhtenä indikaattorina on elintarvikejakeluun turvautuvien ihmisten määrän kasvu. Elintarvikejakelulla ei voida ratkaista ongelmaa, mutta tällä hetkellä se käytännössä toimii kuitenkin perustoimeentulon osana monille. Siksi myös kaupunki voisi ottaa aktiivisempaa roolia elintarvikejakelussa, josta tällä hetkellä vastaavat pääosin kolmannen sektorin toimijat.

Rakennusvirasto vastaa yleisistä katu- ja puistoalueista, eli alueista joissa leipäjonot ovat. Aloitteen vaatimat toimenpiteet eivät kuitenkaan liity rakennusviraston hallinnonalaan.

Helsingin kaupungin asiasta vastaavien hallintokuntien tulisi yhdessä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa hakea asiaan ratkaisua. Esimerkiksi Vantaalla toimintansa aloittanut Yhteinen pöytä -projekti voisi toimia esikuvana.

Käsittely

20.10.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen



Vastaehdotus:

Aura Kostiainen: Muutetaan lausunnon kappale kaksi seuraavaan muotoon: "Yleisten töiden lautakunta on huolestunut ihmisten perustoimeentulon heikentymisestä, mistä yhtenä indikaattorina on elintarvikejakeluun turvautuvien ihmisten määrän kasvu. Elintarvikejakelulla ei voida ratkaista ongelmaa, mutta tällä hetkellä se käytännössä toimii kuitenkin perustoimeentulon osana monille. Siksi myös kaupunki voisi ottaa aktiivisempaa roolia elintarvikejakelussa, josta tällä hetkellä vastaavat pääosin kolmannen sektorin toimijat."

Vastaehdotus:

Terhi Koulumies: Ehdotan, että lautakunta hyväksyy aloitelausunnon ilman kappaletta 5 "Yleisten töiden lautakunta puoltaa aloitteen hyväksymistä edellä esitetyin huomautuksin." sillä aloitteen sisältämä ehdotus ei sisälly rakennusviraston toimialaan.

Yleisten töiden lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen muuttaa lausuntoehdotuksen kappaleen kaksi kuulumaan seuraavasti:

- "Yleisten töiden lautakunta on huolestunut ihmisten perustoimeentulon heikentymisestä, mistä yhtenä indikaattorina on elintarvikejakeluun turvautuvien ihmisten määrän kasvu. Elintarvikejakelulla ei voida ratkaista ongelmaa, mutta tällä hetkellä se käytännössä toimii kuitenkin perustoimeentulon osana monille. Siksi myös kaupunki voisi ottaa aktiivisempaa roolia elintarvikejakelussa, josta tällä hetkellä vastaavat pääosin kolmannen sektorin toimijat."

Lisäksi yleisten töiden lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen poistaa lausuntoehdotuksen viimeisen kappaleen:

- "Yleisten töiden lautakunta puoltaa aloitteen hyväksymistä edellä esitetyin huomautuksin."

Esittelijä

kaupunginarkkitehti  
Jukka Kauto

Lisätiedot

Petri Arponen, aluesuunnittelija, puhelin: 310 38440  
petri.arponen(a)hel.fi

Ympäristölautakunta 20.10.2015 § 347

HEL 2015-009980 T 00 00 03

Lausunto

Ympäristölautakunta päätti antaa seuraavan lausunnon.





Ruoka-apua antavien toimijoiden tilat ja asiakasmäärät vaihtelevat suuresti. Suurin osa tiloista, jossa ruoka-apua jaetaan, on pääasialliselta käyttötarkoitukseltaan muita kuin elintarvikehuoneistoja. Osan toimijoiden tiloista palvelee pääosin seurakuntien ja yhdistysten muuta toimintaa.

Helsingissä on tällä hetkellä kolme hyväntekeväisyysjärjestöä, joiden asiakasmäärät ovat niin suuret, että jonoja muodostuu pitkälle jakopisteiden ulkopuolelle. Asiakasmäärät ovat 350 – 2700 välillä. Näissä kohteissa myös jaettavien elintarvikkeiden määrät ovat suuret. Ruoka-apuna saatujen elintarvikkeiden säilytystilat sekä jakolinjastot täyttävät heidän käytössään olevat tilat lähes kokonaan. Tästä johtuen jakopisteisiin mahtuu vain pieni osa asiakkaista kerrallaan.

Muissa ruoka-apua antavissa hyväntekeväisyysjärjestöissä asiakasmäärät vaihtelevat muutamista kymmenistä muutamiin satoihin. Näissä kohteissa ruoka-apuna annetaan joko elintarvikkeita tai tarjoillaan ruoka-annoksia. Näiden kohteiden tilat ovat vielä riittäneet, eikä asiakkaiden ole tarvinnut jonottaa tilojen ulkopuolella.

Ympäristökeskuksen toimivallan puitteissa kunnan elintarvikevalvontaviranomaisena ei ole mahdollista puuttua ruoka-apujärjestöjen asiakastilojen kokoon tai riittävyteen.

Elintarvikelainsäädäntö säätelee yleisesti elintarvikkeita ja elintarvikkeiden turvallisuutta. Lisäksi elintarvikelainsäädäntö säätelee tiloja, joissa elintarvikkeita valmistetaan, säilytetään, myydään tai jaetaan. Elintarvikehuoneistojen asiakastilojen kokoon tai riittävyteen ei ole elintarvikelainsäädännössä vaatimuksia. Ainostaan, yli kuuden asiakaspaikan elintarvikehuoneiston osalta, elintarvikelainsäädäntö edellyttää riittävät käymälätilat suhteessa asiakaspaikkoihin.

Esittelijä

elintarviketurvallisuuspäällikkö  
Riikka Åberg

Lisätiedot

Tiina Paavola, elintarviketarkastaja, puhelin: +358 9 310 31590  
tiina.paavola(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 01.10.2015 § 420

HEL 2015-009980 T 00 00 03

Lausunto



Kiinteistölautakunta antoi kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuutettu Tuomo Valokaisen ym. valtuustoaloitteesta, joka koskee mahdollisuutta järjestää ruokajakeluun asianmukaiset tilat, seuraavan lausunnon:

Kiinteistöviraston tilakeskus vuokraa kaupungin eri hallintokuntien käyttöön niiden tarvitsemat palvelu- yms. tilat. Aloitteessa mainittu ruokajakelu ei kuulu minkään kaupungin hallintokunnan palvelutuotantoon, vaan se kuuluu lähinnä vapaaehtoisjärjestöille.

Mikäli tiloja ei tarvita kaupungin omaan käyttöön, voidaan tiloja vuokrata markkinavuokralla tiloja tarvitseville, pääsääntöisesti yrityksille ja yhteisöille. Tällä hetkellä on vapaana pääasiassa eri puolella kaupunkia sijaitsevien aravavuokratyöyhtiöiden kivijalkaliiketiloja. Kaikki vuokratavissa olevat vapaat tilat löytyvät tilakeskuksen nettisivuilta.

Tilakeskus ei voi tukea mitään toimintaan vuokrasubvention muodossa, vaan tila vuokrataan ulkopuoliselle taholle markkinavuokralla. Mikäli jokin kaupungin hallintokunta katsoo hyödylliseksi ryhtyä tarjoamaan tilaa aloitteessa esitettyyn toimintaan, tilakeskus pyrkii järjestämään tarvittavat tilat normaalikäytännön mukaan.

#### Käsittely

01.10.2015 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Arto Hiltunen: Muutan esitystäni seuraavasti:

Lausuntoehdotuksen viimeisen kappaleen loppuun lisätään uusi viimeinen virke.

#### Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö  
Arto Hiltunen

#### Lisätiedot

Sisko von Behr, asiakaspäällikkö, puhelin: 310 40366  
sisko.von.behr(a)hel.fi



## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 13

#### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin kaupungin kiinteistöviraston tilakeskukselle perhekeskuspilotti Itäkatu 11 tarveselvityksestä ja hankesuunnitelmasta

HEL 2015-013980 T 10 06 00

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi 31.12.2015 päivätyn Perhekeskuspilotti Itäkatu 11 vuokrahankkeen tarveselvityksen siten, että vuokrattava huoneistoala on 3949 m<sup>2</sup> ja ulkopuoliset vuokrakustannukset ovat 85 633 euroa kuukaudessa ja 1 027 596 euroa vuodessa, ja lisätynä tilakeskuksen osuudella kokonaisvuokrakustannukset ovat yhteensä 1 051 290 euroa vuodessa, sekä antoi hankesuunnitelmasta kiinteistöviraston tilakeskukselle seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

"Perhekeskuksella tarkoitetaan uudenlaista toimintamallia sekä fyysistä tilaa ja palvelukokonaisuutta. Perhekeskus kokoaa lasten ja perheiden palveluja kaikille tarkoitetuista peruspalveluista varhaisen tuen palveluihin ja erityiseen tukeen. Se turvaa kokonaisvaltaisen, tarpeen mukaisen tuen tarjoamisen perheelle. Tavoitteena on tukea lasten ja perheiden terveyttä ja hyvinvointia vahvistamalla vanhempien vanhemmuutta ja voimavaroja ja turvaamalla kokonaisvaltaisen, tarpeen mukainen tuki perheelle.

Perhekeskuksen palveluja ovat äitiys- ja lastenneuvola, perhevalmennus, neuvolapsykologi, ehkäisevä suun terveydenhuolto, puheterapia, fysio- ja toimintaterapia, kasvatus- ja perheneuvonta, lastensuojelu ja vammaispalvelut sekä tarvittaessa muista keskuksista jalkautuvia palveluja. Toimintaa varten tarvitaan riittäviä aula- ja odotustiloja, vastaanottohuoneita, taustatyöskentelytiloja, kokous- ja ryhmätiloja sekä henkilöstö- ja huoltotiloja.

Esityslistan liitteenä olevan tilasuunnittelun tarpeita varten laaditun alustavan suunnitelman mukaan nykyisistä palveluista perhekeskukseen sijoittuu seuraavia palveluja: äitiys- ja lastenneuvola, perhevalmennus, neuvolapsykologi, ehkäisevä suun terveydenhuolto, puheterapia, fysio- ja toimintaterapia, kasvatus- ja perheneuvonta, lastensuojelu ja vammaispalvelut. Perhekeskukseen tarvitaan riittävästi aula- ja odotustiloja, vastaanottohuoneita, taustatyöskentelytiloja, kokous- ja ryhmätiloja sekä henkilöstö- ja huoltotiloja. Osa palveluista jalkautuu perhe-



keskuksiin. Jalkautuvia työntekijöitä varten tarvitaan riittäviä yhteiskäyttöisiä tiloja.

Toimintakonseptin ja palvelualueen määrittely tarkentuvat suunnittelun ja rakentamisen aikana. Uudet toimintatavat, aukioloajat, kotikäynnit ym. työtavat sekä palvelualueen laajuus määrittelevät rakennukseen sijoitettavat palvelut ja toiminnan laajuuden.

Perhekeskuspilotin toiminnot sijoitetaan liike- ja toimitilakiinteistöön, ns. poliisitaloon, joka sijaitsee Itäkeskuksessa kauppakeskuksen vieressä. Sponda Oyj omistaa kiinteistön sekä ylläpitää ja vuokraa sitä. Itäkatu 11 on sijainniltaan hyvin saavutettavissa vaunujen ja rattaiden kanssa asioiville lapsiperheille, metro ja bussipysäkit ovat vieressä. Kiinteistöä palveleva pysäköinti on järjestetty ulkopuoliseen pysäköintilaitokseen rakennuksen välittömässä läheisyydessä.

Kiinteistö Oy Itäkatu 11:n tilat sopivat laajuudeltaan ja tilarakenteeltaan kohtuullisin sisäpuolisin toiminnallisina rakennus- ja taloteknisin muutostöin perhekeskuspilotin käyttöön. Sosiaali- ja terveystoimi on esittänyt suunnitelmiin jatkokehitystarpeita, jotka pitää ottaa huomioon jatko-suunnittelussa. Sponda Oyj vastaa muutostöiden rahoituksesta ja toteutuksesta.

Hankkeen toteutuksesta ja kiinteistön ylläpidosta vastaa Sponda Oyj, joka vuokraa tilat Helsingin kaupungille. Tilakeskus vuokraa tilat edelleen sosiaali- ja terveystoimille.

Sosiaali- ja terveystoimen maksama kokonaisvuokra on 1 051 290 euroa vuodessa. Kokonaisvuokraan sisältyvät sovitut tilamuutostyöt ja ylläpito. Lisäksi käyttäjäpalveluista tulee kustannuksia. Toiminnasta aiheutuvat sähkökustannukset eivät sisälly vuokraan.

Pilotin yhteydessä selvitetään yhdessä käyttäjien kanssa, miten erityisesti alle 1-vuotiaiden neuvolatarkastukset järjestetään myös tarkoituksenmukaisesti jalkautuvina lähipalveluina.

Viraston irtaimistokustannuksiin varataan 690 000 euroa ja niihin sisältyvät irtokalusteet, lääkintälaitteet, urakkaan kuulumattomat kiinteät laitteet, sairaalakalusteet sekä muu irtaimisto. Lisäksi tulee varata rahoitus tietotekniikkaa varten: atk-laitteet, tietokoneet, tulostimet, ryhmätilojen audio-laitteet, näytöt, info-taulut ja itseilmoittautumisjärjestelmä.

Alustava aikataulu: päätöksenteko 1/2016, suunnittelu ja rakennuslupa 5/2016, rakentaminen 8-10 kk, valmis 4/2017, kalustaminen 4-5/2017, käyttöönotto 6/2017."

## Käsittely

Postiosoite  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



Esteelliset: Seija Muurinen

1. Vastaehdotus:

Rene Hursti: Hyväksyessään esityksen lautakunta esittää poistettavaksi esityksen kohdan (kpl 10) "Tilojen käyttöönoton yhteydessä luovutaan vähintään samasta määrästä tiloja, mitä Itäkadulla otetaan käyttöön. Irtisanottavat ja vapautuvat tilat täsmentyvät myöhemmin."

Kannattaja: Joonas Leppänen

2. Vastaehdotus:

Hannu Tuominen: Esitän kappaleen 10 loppuun lisättäväksi "Pilotin yhteydessä selvitetään yhdessä käyttäjien kanssa, miten erityisesti alle 1-vuotiaiden neuvolatarkastukset järjestetään myös tarkoituksenmukaisesti jalkautuvina lähipalveluina."

Kannattaja: Sirpa Asko-Seljavaara

Päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Hyväksyessään esityksen lautakunta esittää poistettavaksi esityksen kohdan (kpl 10) "Tilojen käyttöönoton yhteydessä luovutaan vähintään samasta määrästä tiloja, mitä Itäkadulla otetaan käyttöön. Irtisanottavat ja vapautuvat tilat täsmentyvät myöhemmin."

Jaa-äännet: 5

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Katriina Juva, Hannu Tuominen

Ei-äännet: 6

Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Marko Rosenholm, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Markku Vuorinen

Jäsen Rene Hurstin vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 6 - 5 (1 tyhjä).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Esitän kappaleen 10 loppuun lisättäväksi "Pilotin yhteydessä selvitetään yhdessä käyttäjien kanssa, miten erityisesti alle 1-vuotiaiden neuvolatarkastukset järjestetään myös tarkoituksenmukaisesti jalkautuvina lähipalveluina."



Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 10

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Katriina Juva, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Sami Heistaro, Rene Hursti

Jäsen Hannu Tuomisen vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 0 (tyhjiä 2).

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Perhekeskuspilotti Itäkatu tarveselvitys hankesuunnitelma 31.12.2015

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy 31.12.2015 päivätyn Perhekeskuspilotti Itäkatu 11 vuokrahankkeen tarveselvityksen siten, että vuokrattava huoneistoala on 3949 m<sup>2</sup> ja ulkopuoliset vuokratustannukset ovat 85 633 euroa kuukaudessa ja 1 027 596 euroa vuodessa, ja lisätynä tilakeskuksen osuudella kokonaisvuokratustannukset ovat yhteensä 1 051 290 euroa vuodessa, sekä antaa hankesuunnitelmasta kiinteistöviraston tilakeskukselle seuraavan lausunnon:

"Perhekeskuksella tarkoitetaan uudenlaista toimintamallia sekä fyysistä tilaa ja palvelukokonaisuutta. Perhekeskus kokoaa lasten ja perheiden palveluja kaikille tarkoitetuista peruspalveluista varhaisen tuen palveluihin ja erityiseen tukeen. Se turvaa kokonaisvaltaisen, tarpeen mukaisen tuen tarjoamisen perheelle. Tavoitteena on tukea lasten ja perheiden terveyttä ja hyvinvointia vahvistamalla vanhempien vanhemmuutta ja voimavaroja ja turvaamalla kokonaisvaltaisen, tarpeen mukainen tuki perheelle.

Perhekeskuksen palveluja ovat äitiys- ja lastenneuvola, perhevalmennus, neuvolapsykologi, ehkäisevä suun terveydenhuolto, puheterapia,



fysio- ja toimintaterapia, kasvatus- ja perheneuvonta, lastensuojelu ja vammaispalvelut sekä tarvittaessa muista keskuksista jalkautuvia palveluja. Toimintaa varten tarvitaan riittäviä aula- ja odotustiloja, vastaanottohuoneita, taustatyöskentelytiloja, kokous- ja ryhmätiloja sekä henkilöstö- ja huoltotiloja.

Esityslistan liitteenä olevan tilasuunnittelun tarpeita varten laaditun alustavan suunnitelman mukaan nykyisistä palveluista perhekeskukseen sijoittuu seuraavia palveluja: äitiys- ja lastenneuvola, perhevalmennus, neuvolapsykologi, ehkäisevä suun terveydenhuolto, puheterapia, fysio- ja toimintaterapia, kasvatus- ja perheneuvonta, lastensuojelu ja vammaispalvelut. Perhekeskukseen tarvitaan riittävästi aula- ja odotustiloja, vastaanottohuoneita, taustatyöskentelytiloja, kokous- ja ryhmätiloja sekä henkilöstö- ja huoltotiloja. Osa palveluista jalkautuu perhekeskuksiin. Jalkautuvia työntekijöitä varten tarvitaan riittäviä yhteiskäyttöisiä tiloja.

Toimintakonseptin ja palvelualueen määrittely tarkentuvat suunnittelun ja rakentamisen aikana. Uudet toimintatavat, aukioloajat, kotikäynnit ym. työtavat sekä palvelualueen laajuus määrittelevät rakennukseen sijoitettavat palvelut ja toiminnan laajuuden.

Perhekeskuspilotin toiminnot sijoitetaan liike- ja toimitilakiinteistöön, ns. poliisitaloon, joka sijaitsee Itäkeskuksessa kauppakeskuksen vieressä. Sponda Oyj omistaa kiinteistön sekä ylläpitää ja vuokraa sitä. Itäkatu 11 on sijainniltaan hyvin saavutettavissa vaunujen ja rattaiden kanssa asioiville lapsiperheille, metro ja bussipysäkit ovat vieressä. Kiinteistöä palveleva pysäköinti on järjestetty ulkopuoliseen pysäköintilaitokseen rakennuksen välittömässä läheisyydessä.

Kiinteistö Oy Itäkatu 11:n tilat sopivat laajuudeltaan ja tilarakenteeltaan kohtuullisin sisäpuolisin toiminnallisina rakennus- ja taloteknisin muutostöin perhekeskuspilotin käyttöön. Sosiaali- ja terveystoimi on esittänyt suunnitelmiin jatkokehitystarpeita, jotka pitää ottaa huomioon jatkosuunnittelussa. Sponda Oyj vastaa muutostöiden rahoituksesta ja toteutuksesta.

Hankkeen toteutuksesta ja kiinteistön ylläpidosta vastaa Sponda Oyj, joka vuokraa tilat Helsingin kaupungille. Tilakeskus vuokraa tilat edelleen sosiaali- ja terveystoimille.

Sosiaali- ja terveystoimen maksama kokonaisvuokra on 1 051 290 euroa vuodessa. Kokonaisvuokraan sisältyvät sovitut tilamuutostyöt ja ylläpito. Lisäksi käyttäjäpalveluista tulee kustannuksia. Toiminnasta aiheutuvat sähkökustannukset eivät sisälly vuokraan.



Tilojen käyttöönoton yhteydessä luovutaan vähintään samasta määrästä tiloja, mitä Itäkadulla otetaan käyttöön. Irtisanottavat ja vapautuvat tilat täsmentyvät myöhemmin.

Viraston irtaimistokustannuksiin varataan 690 000 euroa ja niihin sisältyvät irtokalusteet, lääkintälaitteet, urakkaan kuulumattomat kiinteät laitteet, sairaalakalusteet sekä muu irtaimisto. Lisäksi tulee varata rahoitus tietotekniikkaa varten: atk-laitteet, tietokoneet, tulostimet, ryhmätilojen audio-laitteet, näytöt, info-taulut ja itseilmoittautumisjärjestelmä.

Alustava aikataulu: päätöksenteko 1/2016, suunnittelu ja rakennuslupa 5/2016, rakentaminen 8-10 kk, valmis 4/2017, kalustaminen 4-5/2017, käyttöönotto 6/2017."

## Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin kiinteistöviraston tilakeskus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksymään Perhekeskuspilotin Itäkatu 11 vuokrahankkeen tarveselvityksen ja antamaan lausunnon hankesuunnitelmasta. Päätös tulee tehdä lautakunnan 19.1.2016 kokouksessa.

Kiinteistölautakunta on esittänyt kaupunginhallitukselle, että osoitteessa Itäkatu 11 sijaitsevat toimitilat vuokrataan sosiaali- ja terveystalolle (Klk 10.12.2015, § 580).

### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Perhekeskuspilotti Itäkatu tarveselvitys hankesuunnitelma 31.12.2015

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Kiinteistölautakunta 14.01.2016 § 8

HEL 2015-013980 T 10 06 00

Kiinteistökartta 93/ 677504, RATU 27902, Itäkatu 11, 00930 Helsinki





---

## Esitys

Kiinteistölautakunta esitti kaupunginhallitukselle vuokrahankkeen Perhekeskuspilotti, Itäkatu 11, 31.12.2015 päivätyn tarveselvityksen ja hankesuunnitelman hyväksymistä siten, että hankkeen laajuus on 3 949 htm<sup>2</sup> ja hankkeen kokonaisvuokran enimmäishinta on 85 633 euroa/kk eli noin 21,7 euroa/m<sup>2</sup>/kk. Hankkeen yhteenlaskettu 10 vuodelle pääomitettu vuokra on 6 467 969 miljoona euroa.

Tarveselvitys ja hankesuunnitelma hyväksytään ehdolla, että sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy hankesuunnitelmaan sisältyvän tarveselvityksen ja puoltaa omalta osaltaan hankesuunnitelman hyväksymistä. Sosiaali- ja terveyslautakunta käsittelee asiaa 19.1.2016.

## Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö  
Arto Hiltunen

## Lisätiedot

Merja Ikonen, projektinjohtaja, puhelin: 310 22010  
merja.ikonen(a)hel.fi  
Irmeli Grundström, hankepäällikkö, puhelin: 310 42319  
irmeli.grundstrom(a)hel.fi



## § 14

### Oikaisuvaatimus painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelua ja hankintaa koskevasta lautakunnan päätöksestä

HEL 2015-006533 T 02 08 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esityslistalla esitetyin perustein hylätä Recticel Oy:n tekemän oikaisuvaatimuksen painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelua ja hankintaa koskevasta sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 10.11.2015 § 328.

#### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727  
kari.salovaara(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Hankintaoikaisuvaatimus
- 2 Kuva 1.
- 3 Kuva 2.
- 4 Kuva 3.

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

#### Otteet

##### Ote

Kohteeseen 2 tarjonneet

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Hankinta ja kilpailutus

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Esitysteksti

Liite 1



Liite 2

Liite 3

Liite 4

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

### Oikaisuvaatimus

Sosiaali- ja terveyslautakunta hylkäsi 10.11.2015 § 328 tekemällään päätöksellä Recticel Oy:n tekemän tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelu ja hankinta kohteessa 2, patjan hankinta.

Tarjouspyynnössä oli edellytetty, että hankinnan kohteessa 2 tarjotuisissa tuotteissa eli patjoissa painetta tasaavaa materiaalia tuli olla vähintään 40 % patjan kokonaiskorkeudesta patjojen vähimmäiskorkeuden ollessa 12 cm. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että asiantuntijaryhmä ratkaisee, onko tarjottu palvelu ja tuote tarjouspyynnön mukainen. Asiantuntijaryhmä tutustui tarjottuun palveluun ja tuotteisiin tarjoukseen liitettyjen selvitysten perusteella. Koska kaikki tuotteiden ominaisuudet eivät käyneet selville annetuista selvityksistä ja haluttiin varmistua tuotteen ominaisuuksista, pyydettiin tarjoajia toimittamaan tarjottu tuote tutustumista varten. Asiantuntijaryhmä arvioi, mistä tuotteista tuotenäytteet pyydettiin.

Asiantuntijaryhmä pyysi tuotenäytteet hankinnan kohteesta 2 tarjotuista patjoista seuraavilta toimittajilta: BA Group Oy, MediMattress Oy, Mediteam Oy, Recticel Oy ja Unikulma Oy. Tutustuminen tuotteisiin tapahtui 9.10.2015. Recticel Oy:n tarjouksen mukaan patjan korkeus oli 13 cm ja painetta tasaava materiaalia oli 5,2 cm ja tukimateriaalia 7,8 cm. Painetta tasaavan materiaalin prosenttiosuutta ei mainittu erikseen.

Recticel Oy:n toimittama tuotenäyte todettiin asiantuntijaryhmän mitauksissa tarjouspyynnön vastaiseksi. Patjan painetta tasaavaa materiaalia oli alle 39 %. Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi Recticel Oy:n tarjous oli hylättävä hankinnan kohteessa 2, patjan hankinta tarjouspyynnön vastaisena.

Recticel Oy on 26.11.2015 tekemässään oikaisuvaatimuksessaan (Liite 1) tuonut ilmi, että heidän tarjoamansa patja oli 13 cm paksu ja sen painetta tasaavan kerroksen paksuus on näin suurempi kuin patjalla, joka oli vähimmäisvaatimuksen mukainen eli 12 cm. Recticel Oy:n mukaan heidän tuotteensa olisi tästä syystä pitänyt hyväksyä tarjousvertailuun.



Lisäksi Recticel Oy tuo myös ilmi, että heidän 13 cm paksussa patjassaan painetta tasaava kerros olisi 5,2 cm ja tämä olisi ollut vaadittu 40 %.

Edellä mainituista syistä Recticel Oy esittää, että hankintapäätös arvioidaan uudelleen seuraavien seikkojen perusteella:

- Mallipatja oli valmistettu tarjouksen mukaisesti, paksuus 1 cm mini-vaatimusta enemmän paremman kestävyuden takaamiseksi.
- Tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi tulisi painetta tasaavan kerroksen paksuus määrittää vaaditun minipaksuuden mukaan:  $40 \% / 12 \text{ cm} = 4,8 \text{ cm}$ .
- Painetta tasaavan kerroksen mittaaminen on haastavaa 1 mm tarkkuudella, koska pehmeä materiaali reagoi paineeseen ja lämpötilaan.
- Recticel Oy:n Fysio Premium patja oli tarjoushinnaltaan tarjotuista kokonaisuutena selkeästi edullisin (16 560 €/vuosi säästö seuraavaan vaihtoehtoon).

Recticel Oy ei ole tehnyt hankintapäätöksestä valitusta markkinaoikeuteen.

#### Perusteet oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle

Tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu sekä avoimuus ovat hankintalain (2007/348) 2 §:n mukaisista julkisissa hankinnoissa noudatettavia periaatteita. Näiden perusteiden varmistamiseksi tarjousten vertailun tulee tapahtua tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla eikä vähimmäisvaatimuksia tai vertailuperusteita voida muuttaa tai tulkita muulla tavalla kuin tarjouspyynnössä on esitetty. Tarjouspyynnössä edellytettiin, että kohteeseen 2 tarjotuissa patjoissa painetta tasaavaa materiaalia tuli olla vähintään 40 % patjan kokonaiskorkeudesta. Vaatimusta ei voida jälkikäteen muuttaa niiden patjojen osalta, jotka ovat vähimmäisvaatimusta 12 cm paksumpia. Lisäksi asiantuntijaryhmä mittasi Recticel Oy:n toimittaman patjan. Patjan painetta tasaavaa materiaalia oli 5,0–5,1 cm ja tukimateriaalia 8,1–8,2 cm, patjan kokonaiskorkeuden ollessa 13,2–13,3 cm. Painetta tasaavan materiaalin osuus oli siis alle 39 % (liitteet 2–4).

Edellä esitetyin perustein oikaisuvaatimuksen mukaiselle uudelleen arvioinnille ei ole perusteita ja oikaisuvaatimus tulee täten hylätä.

Asianosaisille eli muille kohderyhmään tarjonneille on annettu mahdollisuus tulla kuulluksi oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen



19.01.2016

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727  
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hankintaoikaisuvaatimus
- 2 Kuva 1.
- 3 Kuva 2.
- 4 Kuva 3.

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, hankintaoikaisupäätös

Otteet

**Ote**

Kohteeseen 2 tarjonneet

Sairaala-, kuntoutus- ja hoiva-  
palvelut

Hankinta ja kilpailutus

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Muutoksenhakukielto, hankintaoi-  
kaisupäätös

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.11.2015 § 328

HEL 2015-006533 T 02 08 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käydyn tarjouskilpailun ja esityslis-  
talla esitetyin perusteluin seuraavaa:

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 53  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alvno**

F102012566



19.01.2016

- Hylätä Recticel Oy:n tekemän tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena hankinnan kohteessa 2, patjan hankinta.

- Valita hankinnan kohteeseen 1, patjan vuokrauspalvelu seuraavat hinnaltaan edullisimmat tarjoajat:

1. MediMattress Oy
2. Respecta Oy
3. ICF GROUP OY

- Valita hankinnan kohteeseen 2, patjan hankinta seuraavat hinnaltaan edullisimmat tarjoajat:

1. MediMattress Oy
2. Mediteam Oy
3. BA Group Oy

- Tehdä valittujen tarjoajien kanssa kaksivuotiset sopimukset ehdolla, että tarjoajat esittävät kaikki tarjouspyynnössä vaaditut selvitykset ja todistukset annetussa määräajassa ennen sopimusten allekirjoittamista.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävät sopimukset ja päättämään Helsingin kaupungin puolesta optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta.

18.08.2015 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727  
kari.salovaara(a)hel.fi



19.01.2016

Sotep/15  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 15**  
**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



19.01.2016

Sotep/16  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 16**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**





19.01.2016

Sotep/17  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 23 k.,  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 17**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



## § 18

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 23.12.2016

51 § Vaatimus tietojen saamisesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 7.1.2016

2 § Sijaishuoltopaikan hankinta suoramarkkinoina, Perhekoti Muutos

Osastopäällikkö 11.1.2016

3 § Nuorisokoti Valokki Oy, sijaishuoltopaikan hankinta suoramarkkinoina

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 14.1.2016

2 § Psykiatria- ja päihdepalvelut; tehtävälisän käyttö erikoislääkärivaijeen perusteella

Osastopäällikkö 14.1.2016

3 § Vaatimus päivystysmaksun poistamisesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 14.1.2016

4 § Asiakasmaksun poistovaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Henkilöstö- ja kehittämisspalvelut

Osastopäällikkö 14.1.2016



2 § Sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstö- ja kehittämissuhteiden johtoryhmä

Osastopäällikkö 18.1.2016

3 § Hyvän työkäyttötymisen toimintamallin kilpailu

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 5.1.2016

2 § Vahinkoilmoitus väärin säilytetystä lääkkeestä, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 5.1.2016

3 § Päivystysmaksun palautusvaatimus, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 5.1.2016

4 § Vahingonkorvausvaatimus turvapuhelinlaskusta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 5.1.2016

5 § Vahingonkorvausvaatimus avaimen hankintakustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 7.1.2016

6 § Vahinkoilmoitus kaupungin ajoneuvolle aiheutuneesta vahingosta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 7.1.2016

7 § Vahinkoilmoitus peruuttamattomasta muuttotilauksesta

Osastopäällikkö 7.1.2016

8 § Autovahinkoilmoitus

Osastopäällikkö 8.1.2016

9 § Vahinkoilmoitus anastetusta työpuhelimesta, Salassa pidettävä



JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 8.1.2016

10 § Autovahinkoilmoitus

Osastopäällikkö 11.1.2016

11 § Vahingonkorvausvaatimus koskien asiakkaan taksimatkan kustannusta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 11.1.2016

12 § Vahingonkorvausvaatimus apteekki- ja ateriamaksuista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 13.1.2016

13 § Turvallisuuspäällikön viran täyttäminen, työavain 45-1352-15

Osastopäällikkö 13.1.2016

14 § Vahingonkorvausvaatimus yksityislääkärikäynnin kustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 13.1.2016

15 § Laitoshuoltopäällikön viran täyttäminen, työavain 45-1267-15

Osastopäällikkö 15.1.2016

16 § Asiakasmaksupäällikön viransijasuuteen ottaminen

Osastopäällikkö 18.1.2016

17 § Laitoshuoltopäällikön viran täyttäminen, työavain 45-1267-15

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 15.1.2016

2 § Osaamiskeskuksen asiantuntijapalvelun hankkiminen sosiaali- ja terveysvirastoon

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.



19.01.2016

Sotep/18

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## **Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## **Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2016

Sotep/19

## § 19

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön ja osastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 8.1.2016

2 § Helsingin kaupungin ja Oy Apotti Ab:n välinen sopimus henkilöressurssien käytöstä

Virastopäällikkö 14.1.2016

4 § Nuorten työnohjauksen kahvila Aleksin käteiskassan perustaminen

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 14.1.2016

2 § Helsingin Seniorisäätiön toteuttamishjelmien hyväksyminen 2016

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

#### Käsittely

Esteelliset: Juha Jolkkonen

#### Esittelijä

osastopäällikkö  
Riitta Simoila

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

osastopäällikkö  
Riitta Simoila



19.01.2016

Sotep/19

---

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



19.01.2016

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

**Pöytäkirjan 1, 2, 3, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 18 ja 19 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

### 2

#### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

**Pöytäkirjan 5 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

#### OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.





19.01.2016

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



19.01.2016

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300



19.01.2016

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

## Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



19.01.2016

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### **Odotusaika**

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2000 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6000 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## **3**

### **OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

#### **Pöytäkirjan 6 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**



19.01.2016

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi



19.01.2016

- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 4

### MUUTOKSENHAKUKIELTO

#### Pöytäkirjan 14 §.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Laki julkisista hankinnoista 80 - 83 §

## 5

### VALITUSOSOITUS

#### Pöytäkirjan 15, 16 ja 17 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen



19.01.2016

katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



19.01.2016

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 250 euron oikeudenkäyntimaksun.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.





19.01.2016

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila  
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Markku Vuorinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaa-  
mossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 27.01.2016.