



10.11.2015

Kokousaika 10.11.2015 16:15 - 17:31

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija	puheenjohtaja
Muurinen, Seija	varapuheenjohtaja
Asko-Seljavaara, Sirpa	
Brettschneider, Gunvor	
Hursti, Rene	
Malinen, Jouko	
Nordström, Laura	
Tuominen, Hannu	
Tuure, Tuomas	
Vuorinen, Markku	
Vuorjoki, Anna	
Kajos, Miina	varajäsen
Mohamed, Saido	varajäsen

Muut

Vesikansa, Sanna	kaupunginhallituksen varaedustaja läsnä 321 -330 §:t; kello 16:15 - 17:16
Jolkkonen, Juha	osastopäällikkö vs. virastopäällikkö poissa: 339§
Lounatvuori, Sisko	lastensuojelun johtaja vs. osastopäällikkö
Mäki, Tiina	osastopäällikkö
Simoila, Riitta	osastopäällikkö
Turpeinen, Leena	vs. osastopäällikkö
Ylisipola, Helena	osastopäällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana	viestintäpäällikkö
Lehtonen, Harri J.	lakimies pöytäkirjanpitäjä
Saarinen, Pirkka	kaupunginasiamies asiantuntija
Westergård, Mikaela	läsnä 324 §; kello 16:18 - 16:28 vammaistyön johtaja asiantuntija



10.11.2015

	Välimäki, Hannu	läsnä 325 §; kello 16:29 - 16:39 Apotti hankejohtaja asiantuntija läsnä 324 §; kello 16:18 - 16:28
Puheenjohtaja	Maija Anttila	321-339 §
Esittelijät	Juha Jolkkonen	vs. virastopäällikkö 321-338 §
	Riitta Simoila	osastopäällikkö 339 §
Pöytäkirjanpitäjä	Harri J. Lehtonen	lakimies 321-339 §



10.11.2015

§	Asia
321	Sotep/1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
322	Sotep/2 Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
323	Sotep/3 Ilmoitusasiat
324	Sotep/4 Valtuutuksen antaminen julkista hankintaa koskevassa valitusasiassa
325	Sotep/5 Vaikeavammaisten palveluasumisen hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot
326	Sotep/6 Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen ym. sateenkaarinuorten hyvinvoinnin edistämistä koskevasta valtuustoaloitteesta
327	Sotep/7 Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2016 kevätkauden kokousajat ja pöytäkirjan nähtävänäpito
328	Sotep/8 Painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelu ja hankinta
329	Sotep/9 Palvelutalojen siivouspalvelujen hankinnan kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot
330	Sotep/10 Sosiaali- ja terveystalouden ruokahuolto- ja palvelujen kilpailutussuunnitelma
331	Sotep/11 Esiitys kansainvälisen adoptiopalvelun jatkoluvan hakemiseksi
332	Sotep/12 Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Arja Karhuvaaran ym. aloitteesta koskien sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä -viraston nimien muuttamisesta terveys- ja hyvinvointilautakunnaksi ja -virastoksi
333	Sotep/13 Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Ilkka Taipaleen ym. valtuustoaloitteesta Auroran, Hesperian ja Koskelan sairaala-alueiden mahdollisesta uusintakäytöstä
334	Sotep/14 BEHAR kulttuuriyhdistys ry:n oikaisuvaatimus vuoden 2013 avustuksen takaisinperinnästä
335	Sotep/15 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
336	Sotep/16 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
337	Sotep/17 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



10.11.2015

- | | | |
|-----|----------|---|
| 338 | Sotep/18 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |
| 339 | Sotep/19 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen |



10.11.2015

Sotep/1

§ 321

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi esittelijän ehdotuksesta poiketen jäsenen Anna Vuorjoen ja varatarkastajaksi jäsenen Markku Vuorisen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsenen Joonas Leppäsen ja varatarkastajaksi jäsenen Markku Vuorisen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



10.11.2015

Sotep/2

§ 322

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



10.11.2015

Sotep/3

§ 323

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi

Helsingin hallinto-oikeuden päätös 2.10.2015

Helsingin hallinto-oikeus on hylännyt valituksen sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 17.12.2013 § 448 yksityisessä hoitolaitoksessa annetun hoidon kustannusten korvaamista koskevassa asiassa. Yksityisen hoidon kustannuksia ei korvattu, koska asiakas oli oma-aloitteisesti varannut itselleen paikan yksityiseen hoitolaitokseen, jonne hän oli hakeutunut hoitoon, vaikka hänen olisi samanaikaisesti ollut mahdollista saada hoito sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen neurologian poliklinikalta hänelle laaditun hoito- ja seurantasuunnitelman mukaisesti.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



10.11.2015

Sotep/4

§ 324

Valtuutuksen antaminen julkista hankintaa koskevassa valitusasiassa

HEL 2015-003057 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valtuuttaa Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 22 §:n nojalla Apotti-hankkeen hankejohtaja Hannu Välimäen käyttämään puhevaltaa markkinaoikeudessa valitusasioissa, jotka kohdistuvat sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökseen 15.9.2015 § 275 hyväksyä Epic Systems Corporationin tarjous sosiaali- ja terveydenhuollon yhteisestä asiakas- ja potilastietojärjestelmästä.

Samalla lautakunta päätti valtuuttaa sosiaali- ja terveysviraston virastopäällikön allekirjoittamaan liitteenä olevan valtakirjan.

Lisäksi lautakunta päätti, että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti.

Käsittely

Apotti hankejohtaja Hannu Välimäki ja kaupunginasiainmies Pirkka Saarinen olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina kuultavana tätä asiaa käsiteltäessä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL 24 § 1 mom 20 k., JulKL 11 § 1 ja 3 mom)
- 2 Valtakirja

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Tiivistelmä

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Apotti hankejohtaja Hannu Välimäki ja kaupunginasiainjohtaja Pirkka Saarinen ovat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina kuultavana tätä asiaa käsiteltäessä.

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (HUS) sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaali- ja perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankintayhteistyö on osa APOTTI hankekokonaisuutta. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUS:n käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä. Hankinta kilpailutettiin myös puitejärjestelyinä ja muut HUS-alueen kunnat voivat halutessaan liittyä puitejärjestelyn perusteella järjestelmän käyttäjiksi. Hankintarenkaan jäsenet tekevät kukin oman hankintapäätöksensä asiassa.

Järjestelmähankinnasta julkaistiin hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi -sivustolla 1.10.2013. Hankinta toteutettiin hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelyinä. Hankintamenettelyyn valittiin osallistumishakemusten perusteella alkuvaiheessa kuusi tarjoajaa. Neuvotteluja käytiin kaikista hankinnan ehtoista ja hankinnan sisältö ja laajuus sekä tarjoajien ratkaisut tarkentuivat neuvottelujen aikana. Menettelyn ensimmäisen vaiheen aikana neuvotteluissa mukana olevien tarjoajien määrää saatettiin rajoittaa hankintalain 26 §:n 2 momentin mukaisesti. Hankinnan toiselle neuvottelukierrokselle hankintayksiköt valitsivat tarjoajat Epic Systems Corporation ja CGI Suomi Oy. Toisen neuvottelukierroksen päätyttyä tarjoajille lähetettiin lopulliset tarjouspyynnöt.

Lopullinen tarjouspyyntö julkaistiin 24.4.2015. Tarjoajat saivat esittää tarjousaikana kysymyksiä tarjouspyyntöön liittyen ja niihin toimitettiin hankintarenkaan osalta kirjalliset vastaukset. Tarjousaika päättyi 22.6.2015 kello 12.00. Tarjoajia pyydettiin toimittamaan tarjouksen hintaliite muusta tarjouksesta erillisenä liitteenä. Kumpikin tarjoajista jätti tarjouksen asetetussa määräajassa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 15.9.2015 § 275 hyväksyä Epic Systems Corporationin tarjouksen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteisestä asiakas- ja potilastietojärjestelmästä. Tarjouskilpailussa toiseksi jäi siten CGI Suomi Oy.

CGI Suomi Oy on valittanut päätöksistä markkinaoikeuteen ja vaatinut jokaiselta hankintayksiköltä päätöksen oikaisua.

Hankintaoikaisuvaatimus tulee sosiaali- ja terveyslautakunnan käsittelyyn. Hankintalain nojalla muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei



estä hankintaoikaisun tekemistä tai hankintaoikaisun käsittelyä. Markkinaoikeus on ilmoittanut ratkaisevansa hankinnan täytäntöönpanon sallimisista koskevan kysymyksen ennen varsinaisen valitusaisan käsittelyä.

Valitus (liite 1) on markkinaoikeuden ilmoituksen mukaan salassa pidettävä ja siitä ilmenevät tiedot on annettu hankintayksiköille asianosaisena oikeudenkäynnissä (laki oikeudenkäynnin julkisuudesta hallintotuomioistuimissa 9 § 1 momentti; laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 11 § 1 ja 3 momentti). Asianosainen, hänen edustajansa tai avustajansa ei saa luovuttaa tai muuten ilmaista sivulliselle näin saatuja salassa pidettäviä tietoja, jotka koskevat muita kuin asianosaista itseään. Tietoja saa käyttää vain sen asian hoitamiseksi, jota varten tiedot on annettu.

Hankinnan läpiviennistä vastaa Apotti-hanketoimisto. Hanketoimisto on huolehtinut vastausten ja lausumien laidinnasta myös hankintaprosessin aiemmissa vaiheissa tehtyjen valitusten osalta. Hanketoimisto laatii vastineen asiassa kaikkien hankintarenkaan osapuolten puolesta keskitetysti ja vaadittava valtuutus pyydetään kultakin hankintayksiköltä erikseen. Hankejohtaja allekirjoittaa kirjelmät valtuutusten perusteella. Markkinaoikeudelle jätettävän vastineen ja muun kirjeenvaihdon laatimiseen osallistuu myös Helsingin kaupunginkanslian oikeuspalvelut.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL 24 § 1 mom 20 k., JulKL 11 § 1 ja 3 mom)
- 2 Valtakirja

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.09.2015 § 275

HEL 2015-003057 T 02 08 02 00



Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti osaltaan hyväksyä äänestyksen jälkeen esittelijän ehdotuksen mukaisesti Epic Systems Corporationin tarjouksen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteisestä asiakas- ja potilastietojärjestelmästä.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että hankintasopimuksen allekirjoittaa hankintayksikön puolesta sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikkö.

Hankinnan vertailuhintaan perustuva kokonaisarvo 10 vuoden sopimuskaudella on 384 967 659,00 euroa.

Käsittely

Hankejohtaja Hannu Välimäki ja kaupunginlakimies Sami Sarvilinna olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyssä.

Tarjoukset olivat nähtävillä kokoustilassa tunti ennen kokousta ja kokouksen aikana.

Käsittely

15.09.2015 Ehdotuksen mukaan

Työjärjestyksen muutos:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käsitellä esityslistan asian numero 4 (Sosiaali- ja terveystoimen yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta, Apotti-hanke) esityslistan asian numero 2 (Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano) jälkeen. Esityslistan asia numero 3 (ilmoitusasiat) käsiteltiin heti esityslistan asian numero 5 jälkeen (Kriisi- ja tilapäismajoituksen hankinta sosiaali- ja terveystoimissa).

1. Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Lisäys päätökseen:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta edellyttää, että lautakunnalle tuodaan ennen pilottivaiheen loppumista selvitys, jossa arvioidaan projektin hyötyjen toteutumista, erityisesti toiminnan tehostumista, käytettävyyttä ja käyttäjätyytyväisyyttä. Selvityksen osaksi tulee tilata ulkopuolinen arvio toiminnan tehostumisesta."

Kannattaja: Laura Nordström

2. Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Lisäys päätökseen:



"Lisäksi lautakunta edellyttää raportointia vähintään vuosittain seuraavista tunnusluvuista:
- Toteutuneet kustannukset
- Muutostöiden määrä suhteutettuna projektisuunnitelmaan"

Kannattaja: Laura Nordström

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisäys päätökseen:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta edellyttää, että lautakunnalle tuodaan ennen pilottivaiheen loppumista selvitys, jossa arvioidaan projektin hyötyjen toteutumista, erityisesti toiminnan tehostumista, käytettävyyttä ja käyttäjätyytyväisyyttä. Selvityksen osaksi tulee tilata ulkopuolinen arvio toiminnan tehostumisesta."

Jaa-äännet: 7

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Seija Muurinen, Tuula Salo, Hannu Tuominen, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 5

Gunvor Brettschneider, Joonas Leppänen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Jouko Malinen

Jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotus hävisi esittelijän ehdotukselle äänin 7 - 5 (1 poissa).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisäys päätökseen:

"Lisäksi lautakunta edellyttää raportointia vähintään vuosittain seuraavista tunnusluvuista:
- Toteutuneet kustannukset
- Muutostöiden määrä suhteutettuna projektisuunnitelmaan"

Jaa-äännet: 6

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Seija Muurinen, Tuula Salo, Markku Vuorinen



10.11.2015

Sotep/4

Ei-äänet: 6

Gunvor Brettschneider, Joonas Leppänen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 1

Jouko Malinen

Jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotus hävisi esittelijän ehdotukselle äänin 6 - 6 (1 poissa). Lautakunnan puheenjohtajan ääni ratkaisi.

01.09.2015 Pöydälle

09.04.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

24.03.2015 Pöydälle

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Hannu Välimäki, hankejohtaja, puhelin: 310 25438
hannu.valimaki(a)hel.fi



§ 325

Vaikeavammaisten palveluasumisen hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot

HEL 2015-011023 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Vammaistyön johtaja Mikaela Westergård oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyssä.

Pöydällepanoehdotus:

Tuomas Tuure: Pyydän asian pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.huilla(a)hel.fi

Kristiina Matikainen, vammaistyön ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 24859
kristiina.l.matikainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

- hyväksyä vaikeavammaisten palveluasumisen hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot, sekä

- oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään

tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijän perustelut

Vammaistyön johtaja Mikaela Westergård on kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyssä.

Hankinnan kohteen tausta

Hankinnan tavoitteena on saada helsinkiläisille vaikeavammaisille heidän vammansa toimintarajoitteiden mukaisia asumispalveluja vammaispalvelulain mukaisena palveluasumisena, jotta he voisivat



elää kodissaan omaehtoista elämää ja toimia aktiivisena osallistujana tavanomaisessa toimintaympäristössä yhdessä muiden kanssa.

Vammaispalvelulain mukaiseen vaikeavammaisten palveluasumiseen kuuluu esteetön asunto ja ne jatkuvat tai toistuvat palvelut asumisessa, jotka ovat vamman tai sairauden vuoksi välttämättömiä asiakkaan päivittäisessä suoriutumisessa. Kokonaisuuteen kuuluu myös asumisturvallisuus ja riittävä avunsaannin varmuus vuorokauden eri aikoina.

Kyse on ensisijassa asumisesta ja aktiivisesta omasta elämästä; ei hoidosta, hoivasta tai valvonnasta. Kyseessä on avopalvelu. Yhdenvertaisuuden toteuttamiseksi vaikeavammaisilla ihmisillä tulee olla mahdollisuus asua muun väestön keskellä ja samalla vastata itse asumiseensa liittyvistä käytännön asioista sekä oikeuksista että velvollisuuksista toimintakykynsä sallimissa rajoissa. Todellisen toimintakyvyn käyttöön saamisessa saatetaan tarvita asumisessa myös yksilöllisiä palveluja, apua tai tukea.

Toiminta perustuu asiakaslähtöisyyteen ja asiakkaiden omaan tahtoon, jota heillä on oikeus toteuttaa omassa kodissaan. Asunto on asiakkaan yksityinen tila, jossa henkilöstö avustaa asiakasta hänen toivomallaan tavalla.

Kilpailutetuilla palveluilla pystytään vastaamaan edellä esitettyihin vaatimuksiin.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on vaikeavammaisten palveluasuminen sopimuskaudeksi 1.4.2016 - 31.3.2019. Sopimusta voidaan tilaajan niin päättäessä jatkaa kahdella optiovuodella.

Hankinnassa olevalla vammaispalvelulain mukaisella palveluasumisella tarkoitetaan ympärivuorokautisen tai muutoin pysyvästi runsaan ja monimuotoisen avuntarpeen vuoksi välttämätöntä keskitettyä palvelukokonaisuutta. Asumiseen ja päivittäiseen tavanomaiseen elämään ja asumiseen liittyvät toiminnot sekä niissä avustaminen ja ohjaaminen kuuluvat palveluasumisen sisältöön ja kaupungilta perittävään palvelumaksuun.

Palveluasumista järjestetään vaikeavammaiselle henkilölle, joka vammansa tai sairautensa vuoksi tarvitsee toisen henkilön apua päivittäisissä toiminna erityisen runsaasti tai ennakoimatta vuorokauden eri aikoina, jolloin henkilöstön jatkuva varallaolo on välttämätöntä. Asiakas voi tällöin asua yksittäisessä asunnossa, joka sijaitsee tietyssä asuntoryhmässä, palvelutalossa tai satelliittiasuntona samassa



korttelissa varsinaisen asumisyksikön kanssa riippuen asumisessa tarvittavista välttämättömistä palveluista. Joskus kyseeseen tulee myös ryhmäkoti, jossa asiakkaalla on yksityisessä käytössään oma asuinhuone yhteisten asumistilojen lisäksi. Kyse on ensisijassa asumisesta ja aktiivisesta omasta elämästä; ei hoidosta, hoivasta tai valvonnasta. Kyseessä on avopalvelu.

Palvelutuottajan järjestämässä vaikeavammaisten palveluasumisessa tulee noudattaa voimassaolevaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä muuta kyseisten palvelujen järjestämiseen liittyvää lainsäädäntöä. Toiminnan pitää perustua asiakaslähtöisyyteen ja asiakkaiden omaan tahtoon, jota heillä on oikeus toteuttaa omassa kodissaan. Asunto on asiakkaan yksityinen tila, jossa henkilöstö avustaa asiakasta hänen toivomallaan tavalla.

Asiakkaat

Palvelua hankitaan vaikeavammaisille yli 18-vuotiaille; ensisijaisesti vaikeavammaisille nuorille tai työikäisille. Erityisesti palveluasumista tarvitaan aivovammaisille henkilöille, erilaisia lihas- tai neurologisia sairauksia omaaville sekä muilla tavoin fyysisesti vaikeasti vammautuneille. Palvelu on avustamista tavanomaisissa päivittäisissä toimissa, joita vammaisen henkilö tarvitsee ja haluaa, mutta ei vammansa vuoksi kykene tekemään itse.

Osalla asiakkaista toimintakyvyssä on siinä määrin puutteita, että palvelussa on oltava mukana myös hoidon ja huolenpidon elementtejä. Palvelun käyttäjillä saattaa olla vammasta johtuvia kognitiivisten taitojen puutteita tai vaikeita kommunikaatio-ongelmia. Vaikeavammaisten palveluasumisessa asuvat asiakkaat ovat palvelutarpeiltaan hyvin erilaisia, joten asiakkaiden välttämätön apu ja tuki asumisessa vaihtelevat yksilöllisesti. Tästä johtuen myös asumisen mahdollistamiseksi tarvittava palvelukokonaisuus eroaa määrällisesti, sisällöllisesti ja ajallisesti eri tilanteissa samallakin ihmisellä.

Aivovammaiset henkilöt:

Fyysisen vamman lisäksi, osalla henkilöistä on vakavia puutteita toiminnan säätelyssä, muistissa, kognitiivisissa toiminnoissa sekä sosiaalisissa taidoissa.

Henkilöt, joilla on neurologisia ja/tai lihassairauksia:

Kyseiset sairaudet ovat usein eteneviä. Asiakkaiden tilanne muuttuu ajan myötä heikompaan suuntaan. Fyysisten toimintarajoitteiden lisäksi paheneva tilanne voi aiheuttaa ahdistusta ja mielenterveysongelmia.



Neurologiset sairaudet voivat aiheuttaa puutteita muistissa, kognitiivisissa toiminnoissa, kommunikaatiossa ja toimintakyvyssä.

Vaikeavammaiset nuoret tai työikäiset henkilöt:

Ryhmään voi kuulua hyvin erilaisissa elämäntilanteissa olevia asiakkaita, joiden vammat ovat seurausta erilaisista syistä. Tässä ryhmässä on edellä lueteltuihin ryhmiin kuuluvia sekä henkisen toimintakyvyn alenemisen vuoksi tukea ja ohjausta asumiseensa tarvitsevia henkilöitä. Tyypillisesti asiakkaat opiskelevat tai käyvät työssä. Osalla tavoitteena on kuntoutuminen mahdollisimman itsenäiseen elämään, kuten asuminen itsenäisesti henkilökohtaisen avun turvin.

Muut vamma-ryhmät:

Tähän ryhmään voi kuulua hyvin monella tavoin vammautuneita henkilöitä, joiden toimintarajoitteet voivat vaihdella merkittävästi. Ryhmän asiakkaiden vammat voivat olla seurausta onnettomuuksista, sairauksista tai asiakkaat voivat olla syntymästä asti vammaisia henkilöitä. Ryhmään kuuluu muun muassa vaikeasti kuulovammaisia, näkövammaisia sekä näkö-kuulovammaisia ihmisiä. Erityisesti kuulovammaisten henkilöiden palveluissa vertaistuen ja viittovan yhteisön merkitys korostuu.

Palveluasumisen asiakkaita elokuussa 2015 oli yhteensä 408 henkilöä. Vaikeavammaisten palveluasumisen piirissä olevien asiakkaiden määrän lisäys vuodesta 2014 vuoteen 2015 oli 4 %.

Tarjouskilpailu

Vaikeavammaisten palveluasumisen hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu. Tarjouskilpailu järjestetään hankintalain (348/2007) mukaisesti avoimella menettelyllä.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteinä 1-5. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.



Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä sosiaali- ja terveysviraston ja kaupungin hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkistanut tarjouspyynnön liitteineen.

Hankinta jakautuu kolmeen palveluluokkaan:

Palveluluokka 1: ajoittainen tai säännöllisesti toistuva avuntarve

Asiakas tarvitsee avustamista ja tukea lähes kaikissa arkielämän toiminnoissa. Palvelua tarvitaan vuorokauden eri aikoina, mutta avuntarvetta ei voi aikatauluttaa etukäteen. Avustaminen saattaa edellyttää kahta avustajaa tai vaatia apuvälineiden kuten nostolaitteiden käyttöä. Asiakas kykenee opastamaan avustajia, mutta ei toimintarajoitustensa vuoksi pysty itse toteuttamaan toimintaa. Toinen asiakas saattaa tarvita jatkuvaa valvontaa esimerkiksi vamman tai sairauden aiheuttaman muistihäiriön, hengityksen tukihoitojen tai epilepsian vuoksi. Palvelua saatetaan tarvita kaikkina vuorokauden aikoina ja aktiivisen avun tarve on enintään kuusi tuntia vuorokaudessa.

Palveluluokka 2: runsas avuntarve

Asiakas tarvitsee avustamista tai tukea ja joissain tapauksissa myös tarkkailua kaikissa arkielämän toiminnoissa jatkuvasti. Avustaja on tai käy asunnossa useita kertoja vuorokauden aikana asiakkaan ollessa valveilla. Kukin avustamistehtävä saattaa kestää pitkään, minkä vuoksi tarvitaan kahden työntekijän yhdessä työskentelyä. Avustaminen voi olla fyysisesti ja henkisesti raskasta. Palvelua on oltava saatavissa kaikkina vuorokauden aikoina. Pääsääntöisesti aktiivisen avun tarve on keskimäärin yli kuusi, mutta enintään yhdeksän tuntia vuorokaudessa.

Palveluluokka 3: jatkuva avuntarve

Asiakas tarvitsee aktiivista apua yli yhdeksän tuntia vuorokaudessa.

Tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta, vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjoajien tulee täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset. Tarjoukset vertaillaan palvelu-luokittain. Puitejärjestelyyn valitaan jokaiseen hankinnan kohderyhmään palvelun tarpeeseen nähden riittävä määrä tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttäviä palveluntuottajia, jotka asetetaan vertailuhinnan mukaiseen ensisijaisuusjärjestykseen.

Osatarjoukset eivät ole sallittuja vaan palveluntarjoajien on tarjottava palvelua kaikissa palveluluokissa. Päättöehdotus hankinnasta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi alkuvuoden 2016 aikana.

Tehtävät sopimukset



Palvelu kilpailutetaan kolmen (3) vuoden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 1.4.2016. Sopimusta voidaan tilaajan niin päättäessä jatkaa kahdella optiovuodella.

Sosiaali- ja terveystoimi varaa kuitenkin oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimien järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Sosiaali- ja terveystoimi ei sitoudu hankkimaan tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun esiintyvän tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.huilla(a)hel.fi
Kristiina Matikainen, vammaistyön ostopalvelupäällikkö, puhelin: 310 24859
kristiina.l.matikainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6§.)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6§.)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6§.)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6§.)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus 614/2007 6§.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Vammaistyön
ostopalvelupäällikkö
Vammaistyön johtaja
Hankintapäällikkö
Hankinta-asiantuntija



Päätettävä tässä kokouksessa

§ 326

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Anna Vuorjoen ym. sateenkaarinuorten hyvinvoinnin edistämistä koskevasta valtuustoaloitteesta

HEL 2015-009509 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavaan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveystervasto kunnioittaa asiakkaidensa oikeutta yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun kaikissa viraston palveluissa.

Asiakkaiden kohtaamiseen ja vuorovaikutukseen liittyvää koulutusta sisältyy keskeisempien sosiaali- ja terveydenhuollon ammattiryhmien koulutukseen. Tämän lisäksi viraston henkilöstölle järjestetään eri työntekijäryhmien osaamistarpeen mukaan suunniteltua lisäkoulutusta muun muassa nuorten seksuaaliterveyteen ja asiakkaan kohtaamiseen liittyen.

Erityisesti koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa on tunnistettu haasteita sateenkaarinuorten kouluissa ja oppilaitoksissa kohtaaman eriarvoistavan kohtelun vuoksi. Haasteiden kohtaamiseksi on pyritty kehittämään terveydenhoitajien ja muiden nuorten kanssa työskentelevien ammattiryhmien osaamista järjestämällä useita seksuaaliterveyteen liittyviä koulutustilaisuuksia, joissa on käsitelty aihetta monipuolisesti. Koulutustilaisuuksia on järjestetty myös yhteistyössä opetusviraston kanssa, jolloin palvelutarpeen ja -tuen tunnistamiseen syntyy yhteistä tietopohjaa. Henkilökunnan osaamis- ja koulutustarpeet ovat jatkuvia ja perehdytystä sekä koulutusta tullaan järjestämään edelleen säännöllisesti kaikille nuorten kanssa työskenteleville.

Sateenkaarinuorten kohtaamisessa on kysymys paljon laajemmasta kuin seksuaaliterveyteen liittyvästä asiasta, ja tietoa seksuaalisuuden ja sukupuolen moninaisuudesta tarvitaan siksi kaikissa niissä yksiköissä, joissa työskennellään nuorten kanssa. Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että keskeisten nuorten kanssa työskentelevien henkilöstöryhmien osaamista sateenkaarinuorten kohtaamisessa kartoitetaan henkilöstölle suunnatulla kyselyllä ja täydennyskoulutusta



järjestetään havaitun tarpeen mukaan. Lautakunta suosittelee selvittämään mahdollisuutta yhteistyöhön järjestöjen kanssa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Henkilökunnan asiantuntemuksen ja osaamisen lisääminen edistää sateenkaarinuorten osallisuutta ja edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa sosiaali- ja terveyspalveluissa."

Käsittely

1. Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Poistetaan kappaleesta 3 virke "Pätevyysvaatimusten edellyttämien tutkintojen suorittaneilla voidaan katsoa olevan perustason tiedot sukupuolen ja sukupuolisen suuntautumisen moninaisuudesta."

Kannattaja: Laura Nordström

2. Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Lisätään lausunnon loppuun: "Sateenkaarinuorten kohtaamisessa on kysymys paljon laajemmasta kuin seksuaaliterveyteen liittyvästä asiasta, ja tietoa seksuaalisuuden ja sukupuolen moninaisuudesta tarvitaan siksi kaikissa niissä yksiköissä, joissa työskennellään nuorten kanssa. Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että keskeisten nuorten kanssa työskentelevien henkilöstöryhmien osaamista sateenkaarinuorten kohtaamisessa kartoitetaan henkilöstölle suunnatulla kyselyllä ja täydennyskoulutusta järjestetään havaitun tarpeen mukaan.

Kannattaja: Laura Nordström

3. Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Lisätään lausunnon loppuun lause "Lautakunta suosittelee selvittämään mahdollisuutta yhteistyöhön järjestöjen kanssa."

Kannattaja: Laura Nordström

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Poistetaan kappaleesta 3 virke "Pätevyysvaatimusten edellyttämien tutkintojen suorittaneilla voidaan katsoa olevan



perustason tiedot sukupuolen ja sukupuolisen suuntautumisen moninaisuudesta.”

Jaa-äännet: 5

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Rene Hursti, Seija Muurinen, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 7

Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Saido Mohamed

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen äänin 7 - 5 (1 tyhjä).

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään lausunnon loppuun: ”Sateenkaarinuorten kohtaamisessa on kysymys paljon laajemmasta kuin seksuaaliterveyteen liittyvästä asiasta, ja tietoa seksuaalisuuden ja sukupuolen moninaisuudesta tarvitaan siksi kaikissa niissä yksiköissä, joissa työskennellään nuorten kanssa. Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää tärkeänä, että keskeisten nuorten kanssa työskentelevien henkilöstöryhmien osaamista sateenkaarinuorten kohtaamisessa kartoitetaan henkilöstölle suunnatulla kyselyllä ja täydennyskoulutusta järjestetään havaitun tarpeen mukaan.

Jaa-äännet: 5

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Saido Mohamed, Seija Muurinen, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 7

Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Gunvor Brettschneider

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen äänin 7 - 5 (1 tyhjä).

3 äänestys



JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään lausunnon loppuun lause "Lautakunta suosittelee selvittämään mahdollisuutta yhteistyöhön järjestöjen kanssa."

Jaa-äännet: 1

Rene Hursti

Ei-äännet: 12

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen, Saido Mohamed, Seija Muurinen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen äänin 12 - 1.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirkko Excell, erityissuunnittelija, puhelin: 310 73867
pirkko.excell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavaan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveystyö kunnioittaa asiakkaidensa oikeutta yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun kaikissa viraston palveluissa.

Asiakkaiden kohtaamiseen ja vuorovaikutukseen liittyvää koulutusta sisältyy keskeisempien sosiaali- ja terveydenhuollon ammattiryhmien koulutukseen. Pätevyysvaatimusten edellyttämien tutkintojen suorittaneilla voidaan katsoa olevan perustason tiedot sukupuolen ja sukupuolisen suuntautumisen moninaisuudesta. Tämän lisäksi viraston henkilöstölle järjestetään eri työntekijäryhmien osaamistarpeen mukaan suunniteltua lisäkoulutusta muun muassa nuorten seksuaaliterveyteen ja asiakkaan kohtaamiseen liittyen.



Erityisesti koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa on tunnistettu haasteita sateenkaarinuorten kouluissa ja oppilaitoksissa kohtaaman eriarvoistavan kohtelun vuoksi. Haasteiden kohtaamiseksi on pyritty kehittämään terveydenhoitajien ja muiden nuorten kanssa työskentelevien ammattiryhmien osaamista järjestämällä useita seksuaaliterveyteen liittyviä koulutustilaisuuksia, joissa on käsitelty aihetta monipuolisesti. Koulutustilaisuuksia on järjestetty myös yhteistyössä opetusviraston kanssa, jolloin palvelutarpeen ja -tuen tunnistamiseen syntyy yhteistä tietopohjaa. Henkilökunnan osaamis- ja koulutustarpeet ovat jatkuvia ja perehdytystä sekä koulutusta tullaan järjestämään edelleen säännöllisesti kaikille nuorten kanssa työskenteleville.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Henkilökunnan asiantuntemuksen ja osaamisen lisääminen edistää sateenkaarinuorten osallisuutta ja edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa sosiaali- ja terveystilaisuuksissa."

Esittelijän perustelut

Valtuutettu Anna Vuorjoki ym. esittävät valtuustoaloitteessaan, että selvitetään nuorten kanssa työskentelevien työntekijöiden tarve koulutukseen sateenkaarinuorten kohtaamisesta sekä selvitetään mahdollisuus varmistaa koulutuksen ja perehdytyksen keinoin, että jokaisella nuorten kanssa työskentelevällä työntekijällä on vähintään perustiedot sukupuolen ja seksuaalisuuden moninaisuudesta.

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakuntaa antamaan aloitteesta lausunnon 16.11.2015 mennessä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirkko Excell, erityissuunnittelija, puhelin: 310 73867
pirkko.excell(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.10.2015 § 315

HEL 2015-009509 T 00 00 03

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

F102012566



Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

27.10.2015 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:

Miikka Merikanto: Ehdotan lausuntopäätöksen pöytäämistä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirkko Excell, erityissuunnittelija, puhelin: 310 73867
pirkko.excell(a)hel.fi

Opetuslautakunta 06.10.2015 § 181

HEL 2015-009509 T 00 00 03

Lausunto

Opetuslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Koulujen ja oppilaitosten seksuaalikasvatus määritellään opetussuunnitelmissa. Parhaillaan valmisteilla olevassa OPS 2016 –prosessissa on kiinnitetty erityistä huomiota lapsen edun ensisijaisuuteen, rakentavaan yhteisöllisyyteen ja erilaisista kulttuureista saapuvien lasten ja nuorten tukemiseen. Nämä asiat on pyritty huomioimaan myös parhaillaan valmisteilla olevassa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa. Seksuaalikasvatus on alue, johon kohdistuu melko voimakkaita, osin ristikkäisiäkin paineita. Varsinkin nuorilta on viime aikoina tullut selkeää toivetta siitä, että mm. sateenkaarinuorten seksuaalisuutta pitäisi käsitellä kouluissa ja oppilaitoksissa nykyistä enemmän ja avoimemmin. Toisaalta osa huoltajista katsoo, että koulun seksuaalikasvatus menee pitemmälle kuin heidän arvomaailmansa edellyttäisi. Seksuaalikasvatus edellyttää kaikkien näkökulmien kuulemista ja yksilöllisiä täydentäviä ratkaisuja.

Kouluissa ja oppilaitoksissa on mm. kouluterveystutkimuksen mukaan jossain määrin seksuaalista häirintää. Usein se kohdistuu sateenkaarinuoriin tai sellaiseksi epäiltyihin. Seksuaaliseen häirintään on puututtu ja tullaan puuttumaan sekä opetusviraston että yksittäisten koulujen ja oppilaitosten tasolla.



Opetusvirasto järjestää henkilöstölleen seksuaalisuuteen liittyviä koulutuksia. Yleensä nämä ovat olleet pääniemen ”seksuaalikäyttämisen kehittyvät käytännöt” alla. Koulutuksissa on tehty hyvää yhteistyötä mm. nuorisoasiainkeskuksen, kouluterveydenhuollon, vapaaehtoistoimijoiden sekä Väestöliiton kanssa. Sekä opetus- että oppilashuoltohenkilöstö on saanut tätä kautta päivitettyä tietoaan mm. sateenkaarinuorten asioista. Luonnollisesti sateenkaarinuorten tilanteesta saadaan lisää tietoa ja myös opetus- ja oppilashuoltohenkilöstössä on vaihtuvuutta. Näin ollen koulutuksia on syytä järjestää myös tulevaisuudessa.

Tarvetta sateenkaarinuorten kohtaamiseen liittyvään koulutukseen on. Tätä pyritään kartoittamaan täydennyskoulutussisältöjä suunniteltaessa ja saadun palautteen pohjalta. Ajoittain on hyvä selvittää tilannetta myös tähän kohdistettujen kyselyiden avulla. Opetusvirasto selvittää ensimmäiseksi oppilashuoltotyöhön osallistuvan henkilöstön täydennyskoulutustarvetta edellä mainitusta asiasta.

Käsittely

06.10.2015 Ehdotuksen mukaan

Keskustelu.

Hyväksyttiin esittelijän ehdotus.

Esittelijä

opetustoimen johtaja
Liisa Pohjolainen

Lisätiedot

Vesa Nevalainen, oppilashuollon päällikkö, puhelin: 310 86214
vesa.nevalainen(a)hel.fi
Crister Nyberg, suunnittelija, puhelin: 310 86329
crister.nyberg(a)hel.fi
Niclas Rönnholm, opetuspäällikkö, puhelin: 310 86219
niclas.ronnholm(a)hel.fi



§ 327

Sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2016 kevätkauden kokousajat ja pöytäkirjan nähtävänäpito

HEL 2015-011860 T 00 00 02

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kokoontua kevätkaudella vuonna 2016 seuraavasti:

tiistaina 19.1.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 2.2.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 16.2.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 1.3.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 15.3.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 5.4.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 19.4.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 3.5.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 17.5.2016 klo 16.15 alkaen

tiistaina 24.5.2016 klo 16.15 alkaen (lautakunnan kokous, jossa vain talousarvioaloitteet ja talousarvioesityksen esittely)

tiistaina 31.5.2016 klo 16.15 alkaen (lautakunnan kokous, jossa talousarvioesitys on hyväksyttävä)

tiistaina 14.6.2016 klo 16.15 alkaen

Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. krs, Toinen linja 4 A, Hki 00530.)

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että toimielimen puheenjohtaja voi, mahdollisuuksien mukaan varapuheenjohtajien kanssa neuvoteltuaan, asioiden vähäisen määrän tai muun erityisen syyn takia peruuttaa kokouksen tai muuttaa kokouksen alkamisaikaa päätettynä kokouspäivänä. Muutoksista ilmoitetaan vähintään viikkoa ennen kokousta.



Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti

- että sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksista kulloinkin laadittu pöytäkirja pidetään kokousta seuraavana kuudentena arkityöpäivänä Helsingin kaupungin kirjaamossa yleisesti nähtävänä ja
- että sosiaali- ja terveyslautakunnan kokousajoista ja edellä mainituista nähtävänäoloista kuulutetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kaupungin verkkosivuilla sekä kaupunginhallituksen päättämässä ilmoituslehdissä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

Helsingin kaupungin hallintosäännön 3 §:n mukaan toimielin kokoontuu päättämisen aikoina sekä lisäksi puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Toimielinten kokousajoista ja -paikoista on ilmoitettava kaupunginkanslian tietopalveluyksikölle yhteiskuulutuksen julkaisemista varten. Myös toimielinten kokousaikojen muutokset tulee ilmoittaa.

Muita kokouksia ja tilaisuuksia ei pidä järjestää samanaikaisesti kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja kaupunginhallituksen konsernijaoston kokousten eikä niiden ryhmäkokousten kanssa.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku



10.11.2015

Sotep/7

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginkanslian tietopalveluyksikkö
Talpa
Asianomaiset



§ 328

Painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelu ja hankinta

HEL 2015-006533 T 02 08 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käydyn tarjouskilpailun ja esityslistalla esitetyin perusteluin seuraavaa:

- Hylätä Recticel Oy:n tekemän tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena hankinnan kohteessa 2, patjan hankinta.

- Valita hankinnan kohteeseen 1, patjan vuokrauspalvelu seuraavat hinnaltaan edullisimmat tarjoajat:

1. MediMattress Oy
2. Respecta Oy
3. ICF GROUP OY

- Valita hankinnan kohteeseen 2, patjan hankinta seuraavat hinnaltaan edullisimmat tarjoajat:

1. MediMattress Oy
2. Mediteam Oy
3. BA Group Oy

- Tehdä valittujen tarjoajien kanssa kaksivuotiset sopimukset ehdolla, että tarjoajat esittävät kaikki tarjouspyynnössä vaaditut selvitykset ja todistukset annetussa määräajassa ennen sopimusten allekirjoittamista.

Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävät sopimukset ja päättämään Helsingin kaupungin puolesta optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

Postiosoite
PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



- 1 Salassa pidettävä (JulkL 7 § 2 mom)
- 2 Tarjouspyyntö
- 3 Tarjouspyynnöstä esitetyt kysymykset ja vastaukset

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Tarjoajat	Esitysteksti Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta Liite 1 Liite 2 Liite 3
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3
Hankinta- ja kilpailutus	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3
Hankintakeskus	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimisto käynnisti painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelua ja hankintaa koskevan tarjouskilpailun yhteistyössä hankintakeskuksen kanssa sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksytyä hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot päätöksellään 18.8.2015 (235 §).

Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisella avoimella menettelyllä. Hankintailmoitus julkaistiin HILMA-tietokannassa 26.8.2015.

Tarjouskilpailussa oli seuraavat kaksi hankinnan kohdetta:



1. Patjan vuokrauspalvelu
2. Patjan hankinta

Tarjosten jättämislle varattu määräaika oli 28.9.2015 klo 12.00. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat yhdeksän tarjoajaa:

1. BA Group Oy
2. ICF GROUP OY
3. MediMattress Oy
4. Mediteam Oy
5. Recticel Oy
6. Rehamed Oy
7. Respecta Oy
8. Tempur
9. Unikulma Oy

Tarjoukset jakautuivat seuraavasti:

- viisi tarjousta patjan vuokrauspalveluun ja
- kahdeksan tarjousta patjan hankintaan

Tarjoukset käsiteltiin kahdessa vaiheessa:

1. Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
2. Tarjosten vertailu

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Tarjouksen oli oltava muodoltaan ja sisällöltään tarjouspyynnön mukainen. Muussa tapauksessa tarjous tuli hylätä tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena. Tarjouspyynnön kohdassa 6 on lueteltu tarjoajan soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja niiden täyttymisen selvittämiseksi vaaditut selvitykset.

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Tarjouspyynnössä on asetettu tarjoukselle ja sen sisällölle sekä hankinnan kohteelle vähimmäisvaatimukset. Vähimmäisvaatimuksissa on asetettu hankittavalle palvelulle ja hankittaville tuotteille laadullisia vaatimuksia eli laadukriteereitä, jotka tarjottavan palvelun ja tuotteiden on pitänyt täyttää. Jos laadulliset vähimmäisvaatimukset eivät ole täytyneet, on tarjous tai tarjottu tuote hylätty tarjouspyynnön vastaisena.



Määräajassa saapuneet tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia, lukuun ottamatta Recticel Oy:n tarjousta.

Tarjouspyynnössä on edellytetty, että kohderyhmässä 2 tarjotussa tuotteessa (patjassa) painetta tasaavaa materiaalia tulee olla vähintään 40 % patjan kokonaiskorkeudesta.

Tarjouspyynnössä kerrottiin, että asiantuntijaryhmä ratkaisee, onko tarjottu palvelu ja tuote tarjouspyynnön mukainen. Asiantuntijaryhmä tutustui tarjottuun palveluun ja tuotteisiin tarjoukseen liitettyjen selvitysten perusteella. Koska kaikki tuotteiden ominaisuudet eivät käyneet selville annetuista selvityksistä ja haluttiin varmistua tuotteen ominaisuuksista, pyydettiin tarjoajia toimittamaan tarjottu tuote tutustumista varten. Asiantuntijaryhmä arvioi mistä tuotteista tuotenäytteet pyydettiin.

Recticel Oy:n toimittama tuotenäyte todettiin asiantuntijaryhmän mittauksissa tarjouspyynnön vastaiseksi. Patjan painetta tasaavaa materiaalia oli 39 %. Tarjoajien tasapuolisen ja syrjimättömän kohtelun vuoksi Recticel Oy:n tarjous on hylättävä hankinnan kohteessa 2, patjan hankinta tarjouspyynnön vastaisena.

Muut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Jättäessään tarjouksensa palveluntuottaja sitoutui tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitettyihin vähimmäisvaatimuksiin.

Tarjouspyynnössä ilmoitetut valintaperusteet

Hankittavan palvelun valintaperusteena oli halvin hinta.

Tarjouskilpailun perusteella valitaan kolme palveluntuottajaa/toimittajaa kohderyhmittäin. Tarjousvertailu on tämän asian liitteenä.

Tarjoukset ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa.

Tehtävät sopimukset

Valittujen palveluntuottajien kanssa tehdään kaksivuotiset puitesopimukset sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 1.1.2016 ja päättyväksi 31.12.2017. Hankintaan sisältyy enintään kahden vuoden optiokausi. Optiokausi voidaan ottaa käyttöön myös osittain. Optiokauden käyttöönotosta päättää Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimi ennen perussopimuskauden päättymistä.

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun



tarjoajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Hankintayksikkö arvioi hankinnan ennakoiduksi sitoumuksettomaksi arvoksi 1,6 miljoonaa euroa kahden vuoden perussopimuskaudelta ja yhteensä 3,2 miljoonaa euroa kahden vuoden optiokausi mukaan luettuna.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystyövirasto ei sitoudu mihinkään hankittaviin määriin vaan palvelua hankitaan kulloinkin ilmenevän tarpeen mukaan.

Sopimusten allekirjoittaminen ja päättäminen

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen allekirjoittaa osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Tämän takia on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on osastopäälliköllä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 7 § 2 mom)
- 2 Tarjouspyyntö
- 3 Tarjouspyynnöstä esitetyt kysymykset ja vastaukset

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1



10.11.2015

Sotep/8

	Liite 2
	Liite 3
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut	Esitysteksti Liite 1 Liite 2
Hankinta- ja kilpailutus	Liite 3 Esitysteksti Liite 1 Liite 2
Hankintakeskus	Liite 3 Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.08.2015 § 235

HEL 2015-006533 T 02 08 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauksen ja omaksi hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi



§ 329

Palvelutalojen siivouspalvelujen hankinnan kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot

HEL 2015-011341 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti
- hyväksyä palvelutalojen siivouspalveluita koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot, sekä
- oikeuttaa sosiaali- ja terveystaloyksikön tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42373
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
mika.vertainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 6 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) § 6)
- 7 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Hankinta- ja kilpailutus
Hankintakeskus
Tukipalvelut

Otteen liitteet

Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



Palvelun sisältö

Sosiaali- ja terveystyövirasto hankkii Kinaporin monipuolisen palvelukeskuksen, Töölön monipuolisen palvelukeskuksen, Riistavuoren monipuolisen palvelukeskuksen, Hopeatien, Kannelmäen, Munkkiniemen ja Rudolfin palvelutalojen asukkaiden asuntoihin sekä kahden viimeksi mainitun palvelutalon yleisiin tiloihin siivouspalvelua.

Vanhusten palvelutaloasuminen on sosiaalihuoltolain mukaista sosiaalipalvelua, johon kuuluu asunto ja jokapäiväiseen suoriutumiseen liittyvät palvelut. Vanhusten palveluasuminen on tarkoitettu iäkkäille ympärivuorokautista hoivaa ja hoitoa tarvitseville helsinkiläisille.

Hankittava siivouspalvelu tuotetaan sosiaali- ja terveystyöviraston sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston palvelutalojen asuntojen sekä Munkkiniemen ja Rudolfin palvelutalojen yleisten tilojen asiakkaille.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt määrääriiot eivät sido sosiaali- ja terveystyövirastoa.

Tarjouskilpailu

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu kaupungin hankintakeskuksen kanssa. Hankintakeskuksen lakimies on tarkastanut asiakirjat. Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisella avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu ja sen vähimmäisvaatimukset. Lisäksi tarjouspyynnössä määritellään tarjoajille asetettavat vaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi tarjoajien edellytetään täyttävän tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt teknistä suorituskykyä ja kokemusta koskevat vaatimukset.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteissä 1-7. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Osatarjoukset

Tarjouspyynnössä on kahdeksan kohderyhmää, jotka muodostuvat sairaala-, kuntoutus ja hoivapalvelut –osaston palvelutaloista. Osatarjoukset ovat sallittuja siten, että palvelutalojen siivouspalvelua voi tarjota joko yhteen tai useampaan kohderyhmään. Osatarjoukset



eivät ole sallittuja kohderyhmän sisällä, eli kohderyhmässä on tarjottava jokaiseen kohtaan.

Tarjousvertailu ja palveluntuottajien lopullinen valinta

Tarjousvertailuun otetaan ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjoajille ja tarjouksille asetetut vaatimukset. Vertailun perusteena on alin hinta kohderyhmittäin. Tarjouspyyntöasiakirjojen laadullisten vähimmäisvaatimusten katsotaan takaavan riittävän laatutason, eikä laadun osuutta ole tarpeen painottaa vertailussa erikseen.

Puitejärjestelyyn valitaan kohderyhmittäin yksi palveluntuottaja.

Sopimuskausi ja muut ehdot

Sopimuskausi on neljä vuotta ja se on suunniteltu alkavaksi 1.5.2016. Sopimukseen sisältyy enintään kahden vuoden optiokausi, minkä käyttöönotosta päättää tilaaja.

Tilaaja varaa oikeuden irtisanoa sopimuksen kuuden kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42373
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi
Mika Vertainen, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
mika.vertainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)
- 6 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) § 6)
- 7 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (617/2007) 6 §)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Hankinta- ja kilpailutus

Otteen liitteet
Esitysteksti



10.11.2015

Sotep/9

Hankintakeskus
Tukipalvelut

Esitysteksti
Esitysteksti



10.11.2015

Sotep/10

§ 330

Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen kilpailutussuunnitelma

HEL 2015-010960 T 02 08 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:
Seija Muurinen: Esitän asian jättämistä pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42692
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä alla lueteltujen kohteiden ruokahuolto- ja palvelusopimusten kilpailutussuunnitelman, jolla lisätään viraston kilpailutettujen ruokahuolto- ja palvelusopimusten määrä 20 prosenttiin viiden vuoden kuluessa:

Osa kotiaterioista	vuonna 2016
Automaattipohjaiset kotiateriat	vuonna 2016
Haartmanin sairaalan ruokahuolto- ja palvelusopimukset (sidosyksikköhankintana)	vuonna 2017
Myllypuron monipuolinen palvelukeskus	vuonna 2018
Töölön monipuolinen palvelukeskus	vuonna 2018
Hopeatien, Kannelmäen ja Madetojan palvelutalot	vuonna 2020
Siltamäen palvelukoti	vuonna 2020



Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön tarvittaessa tarkentamaan ja hyväksymään muutoksia kilpailutussuunnitelmaan.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 8.10.2014 (§ 322) Palmia-liikelaitoksen ruokahuoltopalvelutoiminnan jatkamisen liikelaitosmuodossa.

Kaupunginvaltuusto kehotti sosiaali- ja terveyslautakuntaa lisäämään ruokahuoltopalvelujen kilpailuttamisen määrän viiden vuoden kuluessa suunnitellusti ja vaihteittain korkeintaan noin 20 prosenttiin viraston tarvitsemista ruokahuoltopalveluista. Päätöksessä edellytettiin, että kilpailutettavat kohteet valitaan tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti. Lisäksi kilpailuttamisen ehtoihin tulee sisällyttää vaatimus siitä, että kilpailun voittanut palveluntuottaja on velvollinen ottamaan palvelukseensa liikkeenluovutuksen periaatteen mukaisesti kilpailun kohteessa mahdollisesti ilman työtä jäävän henkilöstön.

Kaupunginvaltuuston päätöksessä kehoitettiin edelleen ao. lautakuntia huolellisesti seuraamaan ruokahuoltopalvelujen kilpailuttamisen lisäämisen vaikutuksia erityisesti palvelujen hintaan ja laatuun sekä henkilöstön asemaan. Lisäksi lautakuntia kehoitettiin tekemään kokemusten pohjalta tarvittaessa esityksiä kilpailuttamisessa tarvittaviksi muutoksiksi.

Täytäntöönpanopäätöksessä 20.10.2014 (§ 1053) kaupunginhallitus kehotti opetusvirastoa, sosiaali- ja terveystoimistoa sekä varhaiskasvatusvirastoa laatimaan yhteistyössä kaupunginkanslian, hankintakeskuksen ja Palmia-liikelaitoksen kanssa 31.12.2015 mennessä kaupunginvaltuuston linjaamaan viiden vuoden kuluessa toteutettavaan ruokahuoltopalvelujen kilpailutuksen lisäämiseen liittyvät useampivuotiset ja asteittain laajenevat suunnitelmat, joissa muun muassa määritellään kunakin vuonna kilpailutettavat toimipisteet. Lisäksi kaupunginhallitus kehotti päätöksessään opetusvirastoa, sosiaali- ja terveystoimistoa sekä varhaiskasvatusvirastoa toteuttamaan kilpailutuksen lisäämisen laadittujen suunnitelmien mukaisesti.

Sosiaali- ja terveystoimiston ateriämäärät ovat noin 9 miljoonaa vuodessa, josta kotiaterioita yhteensä noin 741 000. Kotiaterioista 480 000 on perinteisesti ja 261 000 automaattipohjaisesti tuotettuja.

Kilpailutussuunnitelmaan tulee sisällyttää aikaisemmin kilpailutetut Madetojan, Hopeatien ja Kannelmäen palvelutalojen ruokahuoltopalvelut ja automaattipohjaiset kotiateriat, joiden ateriämäärät ovat yhteensä 9 % viraston ruokapalveluista.



Kilpailuttamissuunnitelma

Sosiaali- ja terveystieteiden kilpailuttamissuunnitelma on laadittu vuosille 2016 - 2020. Kilpailutettavat kohteet on valittu suunnitelmaan tasapuolisesti ja tarkoituksenmukaisesti huomioiden viraston erilaiset toiminnot. Kilpailutusten perusteella on mahdollista saada vertailutietoa vastaavanlaisten kohteiden ruokapalvelujen hinnoista ja laadusta. Kilpailutettavien aterioiden kokonaismäärä on noin 20 % sosiaali- ja terveystieteiden tarvitsemista ruokapalveluista.

Kilpailutussuunnitelmassa ensimmäisenä kilpailutuskohteena vuonna 2016 on osa (25 %) perinteisesti tuotetuista kotiaterioista. Samanaikaisesti kilpailutetaan myös automaattipohjaiset kotiateriat, joiden sopimus päättyy 2017. Nämä muodostavat yhdessä 4,5 % ruokapalveluista.

Sairaaloista mukaan on valittu Haartmanin sairaala. Ruokapalvelut (3 %) Haartmanin sairaalaan voidaan hankkia vuonna 2017 sidosyksikköhankintana HUS-Ravioli -liikelaitokselta. Perusteluna hankinnalle on ruuan kuljetuskustannusten selkeä aleneminen, sillä sairaala sijaitsee tunneliverkostoyhteyden päässä HUS-Raviolin tuotantotiloista. Ruokapalvelujen hankinta HUS-Raviolilta ei vaadi investointeja, toisin kuin hankinta johonkin toiseen viraston sairaaloista.

Monipuolisista palvelukeskuksista kilpailutettavaksi vuonna 2018 on valittu Myllypuron ja Töölön monipuolisten palvelukeskusten ruokapalvelut, yhteensä 5,5 %. Myllypuron monipuolinen palvelukeskus saneerataan vuosina 2017 - 2018. Tässä yhteydessä ruokapalvelun tuotanto voidaan suunnitella tehokkaaksi ja nykyaikaiset vaatimukset täyttäväksi. Töölön monipuolisen palvelukeskuksen ruokahuoltopalvelut edustavat palvelukeskusten toivomaa perinteistä hajautettua ruuanjakomallia. Asiakastyytyväisyyskyselyn tulosten mukaan Töölön monipuolisen palvelukeskuksen asiakkaiden tyytyväisyys ruuan laatuun ja palveluun on alle keskitason.

Madetojan, Kannelmäen ja Hopeatien palvelutalojen ruokapalvelut (6 %) on jo kilpailutettu ja sopimukset päättyvät vuonna 2020, jolloin ne tulee kilpailuttaa uudelleen.

Siltamäen palvelukodin ruokapalvelut (1 %) ovat erittäin kalliit. Tästä syystä kilpailutus vuonna 2018.

Vuosien 2016 - 2020 kilpailutussuunnitelman kohteet (20 %) sosiaali- ja terveystieteiden ruokahuoltopalveluista ovat seuraavat:

Kotiateriat (4,5 %) vuonna 2016

Haartmanin sairaala (3 %) vuonna 2017



Myllypuron ja Töölön monipuoliset palvelukeskukset (5,5 %) vuonna 2018
Madetojan, Kannelmäen ja Hopeatien palvelutalot (6 %) vuonna 2020
Siltamäen palvelukoti (1 %) vuonna 2020

Sosiaali- ja terveystieteiden viiden vuoden kilpailutussuunnitelmaa tarkastellaan ja sen toteutumista seurataan virastossa vuosittain. Muutoksia suunnitelmaan voi aiheuttaa meneillään olevat viraston palvelujen uudistaminen ja valtakunnallinen Sote-uudistus. Kilpailutussuunnitelma on käyty läpi kaupunginkanslian kanssa 2.10.2015, Palmia-liikelaitoksen kanssa 4.11.2015 ja hankintakeskuksen kanssa 5.11.2015.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Ann-Marie Turtiainen, palvelupäällikkö, puhelin: 310 42692
ann-marie.turtiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Palmia-liikelaitos
Kaupunginkanslia
Hankintakeskus



§ 331

Esitys kansainvälisen adoptiopalvelun jatkoluvan hakemiseksi

HEL 2015-010845 T 05 02 09

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että adoptiolautakunnalta haetaan lupaa kansainvälisen adoptiopalvelun antamiseen lain sallimaksi viideksi vuodeksi 1.1.2016 alkaen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Katja Niemelä, perheoikeudellisten asioiden päällikkö, puhelin: 310 43420
katja.niemela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin sosiaalilautakunnalla on ollut lupa toimia palvelunantajana kansainvälisissä adoptioasioissa 29.11.1985 lähtien. Lupa myönnetään aina viideksi vuodeksi kerrallaan ja nykyinen lupa on voimassa 31.12.2015 asti. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksessa adoptiotoimintaa hoitaa perheiden erityispalvelujen perheoikeudellisten asioiden yksikkö.

Kansainvälisestä adoptiopalvelusta säädetään adoptiolaisissa (20.1.2012/22). Lupa adoptiopalvelun antamisesta voidaan myöntää hakijalle, joka toimii ilman taloudellisen voiton tavoittelua ja jonka harkitaan kykenevän antamaan kansainvälistä adoptiopalvelua ammattitaitoisesti, pitkäjänteisesti ja luotettavasti.

Kansainvälisen adoptiopalvelun tarkoituksena on välittää adoptioita, jolla on asuinpaikka Suomessa, sellaiselle alle 18-vuotiaalle lapselle, jolla on asuinpaikka vieraassa valtiossa ja joka tarvitsee adoptiovanhemmat. Tehtävänä on myös avustaa adoption vahvistamiseen liittyvissä toimenpiteissä sekä auttaa ja tukea lasta ja adoptiovanhempia tarvittaessa myös sen jälkeen, kun adoptio on vahvistettu. Palvelunantajana voi lain mukaan toimia kunta tai muu



yhteisö. Palvelunantaja voi toimia yhteistyössä vain adoptiolautakunnan hyväksymän ulkomaisen palvelunantajan kanssa. Muut palvelunantajat Suomessa ovat Interpedia ry ja Pelastakaa lapset ry.

Kansainvälisen adoptiopalvelun yleinen suunnittelu, ohjaus ja valvonta kuuluvat sosiaali- ja terveysministeriölle.

Kansainvälinen adoptiotoiminta ei kuulu kunnan lakisääteisiin velvoitteisiin. Toiminnasta aiheutuvat kustannukset katetaan adoptiohakijoilta perittävillä palvelumaksuilla. Palvelumaksu on ollut 4300 euroa vuoden 2013 alusta lukien. Lisäksi jatkoluvan hakemisesta peritään 300 euroa hakukerralta. Adoptiohakijat maksavat lisäksi asiakirjojen käännettämisestä ja laillistamisesta ym. aiheutuvat kustannukset.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan kansainvälisellä adoptiopalvelulla on nykyisin yhteistyösuhteet Bulgariaan, Thaimaahan, Etelä-Afrikkaan ja Viroon.

Adoptiopalvelun toimintaympäristössä on tapahtunut muutoksia, joiden vuoksi kansainväliseen adoptioon tulevien lasten määrä on voimakkaasti vähentynyt. Kohdemaissa lapsi voidaan yhä useammin adoptoida kotimaassaan tai muulla tavoin sijoittaa omaan kotimaahansa. Myös kohdemaissa tapahtuneet muutokset lainsäädännössä ja järjestöjen toiminnassa ovat vaikuttaneet kansainväliseen adoptioon tulevien lasten määrän voimakkaaseen vähenemiseen.

Kansainvälisesti adoptoitujen lasten määrä on vähentynyt jo useamman vuoden ajan. Vuonna 2005 Suomeen adoptoitiin kansainvälisesti 308 lasta. Viisi vuotta myöhemmin kansainvälisesti adoptoituja lapsia oli 160. Tänä vuonna adoptioon tulevien lasten määrän arvioidaan jäävän 83:een. Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden viraston kautta adoptioon tulevien lasten määrä vähenee arvion mukaan noin puoleen edellisvuodesta. Interpedia ry ja Pelastakaa Lapset ry arvioivat lasten määrän vähentyvän noin 30 % edellisvuodesta.

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden virasto, Interpedia ry ja Pelastakaa Lapset ry ovat neuvotelleet kansainvälisen adoptiopalvelun toimintaedellytysten turvaamisesta muuttuneessa tilanteessa. Yhteinen näkemys on, että adoptiotoiminnan sisällöllinen kehittäminen edellyttää resurssien ja osaamisen keskittämistä. Näin voidaan turvata adoptiota hakevien perheiden joustava ja asiantunteva palvelu sekä adoptioon tulevien lasten etu myös tulevaisuudessa. Kansainvälisen adoption kohdemaat edellyttävät nykyistä tiiviimpää yhteistyötä adoptiotoimijoiden kanssa, mikä myös puoltaa keskittämistä.



Kansainvälinen adoptiotoiminta on vahvasti järjestöjen toimintaa ja myös Suomessa järjestöt hoitavat jo nyt valtaosan kansainvälisestä adoptiotoiminnasta. Muuttuneessa tilanteessa on perusteltua pyrkiä turvaamaan adoptiotoimintaan erikoistuneiden vahvojen järjestöjen toimintaedellytykset. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunnan kansainvälisellä adoptiopalvelulla on nykyisin Viroa lukuun ottamatta samat kohdemaat kuin Interpedia ry:llä ja Pelastakaa Lapset ry:llä.

Nyt haettava jatkolupa ei velvoita Helsingin sosiaali- ja terveyslautakuntaa jatkamaan palvelun antamista koko lupakauden ajan. Tarkoitus onkin yhteistyössä Interpedia ry:n ja Pelastakaa Lapset ry:n kanssa valmistella vuoden 2016 aikana Helsingin sosiaali- ja terveysviraston kansainvälisen adoptiopalvelun luovutus näille järjestöille. Valmistelussa kiinnitetään erityistä huomiota asiakkaana olevien adoptiohakijoiden palvelun ja kohdemaissa tehtävän yhteistyön jatkuvuuden sekä henkilöstön aseman turvaamiseen. Kaikki kaupungin nykyiset kansainvälisen adoption asiakkuudet hoidetaan huolellisesti loppuun asti.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Katja Niemelä, perheoikeudellisten asioiden päällikkö, puhelin: 310 43420
katja.niemela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 332

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Arja Karhuvaaran ym. aloitteesta koskien sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä -viraston nimien muuttamisesta terveys- ja hyvinvointilautakunnaksi ja -virastoksi

HEL 2015-009510 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Helsingin sosiaali- ja terveysvirasto on aloittanut toimintansa 1.1.2013 sosiaaliviraston ja terveyskeskuksen yhdistyessä. Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti (06.06.2012 § 202) perustaa sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen alaisen sosiaali- ja terveysviraston sekä hyväksyä niille sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön. Sosiaali- ja terveysvirasto on toiminut virastona kohta kolme vuotta, ja sen nimi on päätetty kaupunginvaltuustossa.

Sosiaali- ja terveystoimella on kokonaisvastuu kunnalle kuuluvien sosiaali- ja terveystoimien järjestämisestä lakien määräysten mukaisesti. Viraston toimintaa ohjaa kaksi päälakia, terveydenhuoltolaki ja sosiaalihuoltolaki.

Sosiaali- ja terveysvirasto huolehtii terveydenhuoltolain mukaisista terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen sekä terveydenhuollon palveluihin liittyvistä tehtävistä. Sosiaalihuoltolain mukaan sosiaalihuoltoon sisältyvät sosiaalisen turvallisuuden ja hyvinvoinnin edistämisen sekä yleis- ja erityislainsäädännön mukaiset sosiaalihuollon tehtävät ja palvelut.

Kuntalain mukaan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen on kunnan kaikkien hallintokuntien tehtävä. Helsingissä tehdään laaja-alaista poikkihallinnollista yhteistyötä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi nykyisen kaupungin strategiaohjelman (2013 - 2016) linjausten mukaisesti. Ensisijaisesti jatkossakin tulee vahvistaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä laaja-alaisesti kunnan tehtävänä, ei ainoastaan sosiaali- ja terveystoimelle kuuluvana tehtävänä.

Edellisellä hallituskaudella aloitettua sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisen palvelurakennemuutoksen uudistuksen valmistelua jatketaan. Sen tavoitteena on, että jatkossa julkisten sosiaali- ja terveystoimien järjestämisestä vastaisivat sote-alueet. Sote-



organisaatioiden tulevat nimikkeet ovat vielä määrittelemättä ja avoimia.

Ottaen huomioon Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden nykytilanteen ja tulevat uudistukset sosiaali- ja terveyslautakunnan näkemys on, että aloite lautakunnan ja viraston nimimuutoksesta terveys- ja hyvinvointilautakunnaksi sekä -virastoksi ei tällä hetkellä ole ajankohtainen. Lautakunnan ja viraston nimet ovat nykyisellään linjassa kansallisessa uudistuksessa käytettävien nimien kanssa. Viraston nimi kuvaa sen toimintaa ja on yleisesti Suomessa tästä toimialasta käytettävä nimi. Nykyiset lautakunnan ja viraston nimet ovat selkeät ja antavat suoran viitteen väestölle niiden toiminnasta.”

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Marketta Kupiainen, hallintoylihoitaja, puhelin: 310 42348
marketta.kupiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 30.11.2015 mennessä valtuutettu Arja Karhuvaaran ym. valtuustoaloitteesta sosiaali- ja terveyslautakunnan sekä sosiaali- ja terveystieteiden nimien muuttamisesta terveys- ja hyvinvointivirastoksi sekä -lautakunnaksi.

Valtuustoaloite kuuluu seuraavasti:

”Helsingin kaupunginvaltuuston laatimassa strategiaohjelmassa vuosille 2012-2017 yhtenä tavoitteena on ”Hyvinvoiva helsinkiläinen”.

Strategialla pyritään toimenpiteisiin, joilla helsinkiläisten hyvinvointi ja terveys paranevat, terveyserot kaventuvat ja muun muassa liikunta lisääntyy.

Lähes kaikki hallintokunnat liittävätkin myös toimintakertomuksiinsa arvion tai selvityksen toimintansa terveysvaikutuksista tai hyvinvointivaikutuksista. Seurattava ja verrattavissa oleva poliittisten päätösten ja eri hallinnonalojen toiminnan hyvinvointivaikutusten



arviointi on ollut valtakunnallinenkin tavoite jo kahden edellisenkin hallituksen aikana.

Sosiaali- ja terveystieteiden yhdistämisellä tähdättiin niiden toiminnan osalta sujuviin toimintaketjuihin ja esteettömään yhteistyöhön asukkaan tarpeisiin vastaamisessa ja hyvinvoinnin parantamisessa. Viraston ja lautakunnan nimi kertoo jo toiminnan muutoksesta.

Yhteistyö ei kuitenkaan saisi rajoittua vain sosiaali- ja terveystoimeen vaan toimintaa on aktiivisesti kehitettävä huomioimaan ja aktiivisesti etsimään toimintamuotoja kaikkien hallinnon alojen yhteistyönä. Tähän tähtäävät myös eri puolille kaupunkia rakentuvat laajan toimintakentän hyvinvointikeskukset.

Aihe on esillä joka puolella Eurooppaa ja mm. Iso-Britanniassa puhutaankin jo terveys- ja hyvinvointilautakunnista/valiokunnista/hallintokunnista (Health and wellbeing Boards).

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Helsingin kaupunki ottaa käyttöön terveys- ja hyvinvointivirasto sekä -lautakunta -nimikkeet nykyisen sosiaali- ja terveystieteiden/-lautakunta -nimen tilalle.

Nimenmuutos on vahva signaali ulospäin aktiivisesti toimivasta yksiköstä ja muistutus myös toiminnan kehittämisestä hyvinvointia ja terveyttä edistävään suuntaan.”

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Marketta Kupiainen, hallintoylihoitaja, puhelin: 310 42348
marketta.kupiainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 333

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Ilkka Taipaleen ym. valtuustoaloitteesta Auroran, Hesperian ja Koskelan sairaala-alueiden mahdollisesta uusintakäytöstä

HEL 2015-009514 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

”Pääkaupunkiseudun sairaala-alueiden tulevasta käytöstä valmisteltiin vuonna 2009 pääkaupunkiseudun kuntien ja HUS:n yhteistyönä Pääkaupunkiseudun sairaala-aluevisio 2030 -raportti. Raporttiin sisältyi visio vapautuvista sairaala-alueista ja niiden tulevasta käytöstä ottaen huomioon sairaala-tarpeeseen vaikuttavat tekijät, mm. hoitomenetelmien kehittyminen ja väestön ikärakenteen muutokset. Raportissa hahmoteltiin myös Auroran, Hesperian ja Koskelan sairaala-alueiden tulevaisuutta 2030 mennessä.

Pääkaupunkiseudun sosiaali- ja terveysjohto on päättänyt 18.9.2015 (§ 33) kokouksessaan, että on tarpeen päivittää em. raportti yhteistyössä pääkaupunkiseudun kuntien ja HUS:n kanssa.

Sosiaali- ja terveysvirastolla on Koskelan, Kivelä-Hesperian ja Auroran sairaala-alueiden tulevasta käytöstä seuraavia alustavia suunnitelmia:

Koskelan alue

Koskelan alueen vanhoissa vuodeosastorakennuksissa sijaitsee sosiaali- ja terveysviraston monipuolinen palvelukeskus. Virasto on esittänyt uuden monipuolisen palvelukeskuksen rakentamista Koskelan alueelle. Uudeksi sijoituspaikaksi on yhteistyössä kaupunkisuunnitteluviraston kanssa kaavailtu pesulan tonttia. Suunnittelussa on tarkoitus toteuttaa myös muistisairaiden kylä - tyyppistä asumiskonseptia.

Sosiaali- ja terveysvirasto ei tarvitse nyt käytössään olevia Koskelan sairaala-alueen tiloja siinä vaiheessa, kun uudet asianmukaiset tilat valmistuvat.

Kivelä-Hesperian alue

Sairaala-alueella sijaitsee Kivelän monipuolinen palvelukeskus. Sosiaali- ja terveysvirasto on esittänyt monipuolisen palvelukeskuksen



10.11.2015

Sotep/13

sijoittamista Marian sairaala-alueelle. Marian monipuolinen palvelukeskus korvaisei Kivelän monipuolisen palvelukeskuksen, jonka tilat vapautuvat muuhun käyttöön.

Muut sosiaali- ja terveystoiminnan käytössä olevat tilat Kivelä-Hesperian alueella vapautuvat, jos uudet etelän ja lännen alueen terveys- ja hyvinvointikeskukset ja perhekeskukset toteutuvat.

Auroran alue

Sosiaali- ja terveystoiminta osallistuu kaupungin muiden virastojen kanssa Laakso-Aurora -alueen kaavamuutosten valmisteluun. Suunnittelun lähtökohdaksi on arkkitehtuurikilpailun voittanut ehdotus, jonka mukaan mm. Laakson ja Auroran alueelle sijoitetaan lisää rakennusoikeutta. Laakson alueelle on tarkoitettu keskittää sosiaali- ja terveyspalveluja. Auroran alueen tulevaan käyttöön vaikuttavat kaupungin ja HUS:in suunnitelmat psykiatrian toimintojen järjestämisestä ja sijoituspaikasta.”

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Yhteenveto

Pääkaupunkiseudun sairaala-aluevisio 2030 -raportti tullaan päivittämään sosiaali- ja terveyspalvelujen uusien linjausten mukaiseksi. Sosiaali- ja terveystoiminta luopuu Koskelan ja Kivelä-Hesperian sairaala-alueiden tiloista, jos korvaavat tilat toteutuvat. Auroran alueen tilojen vapautumiseen vaikuttaa lisäksi Laakson sairaala-alueen lisärakentaminen sekä HUS:in ja kaupungin psykiatrian toiminnan järjestelyt.

Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuutettu Ilkka Taipale ja kahdeksan muuta valtuutettua ovat tehneet valtuustoaloitteen koskien Auroran, Hesperian ja Koskelan sairaala-alueen mahdollista uusintakäyttöä siten, että yhdestä tai



10.11.2015

kahdesta näistä alueista tehdään korkealuokkaisia asunto- tai palvelukampusalueita.

Kaupunginkanslia on pyytänyt aloitteesta sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunnon kaupunginhallitukselle 30.11.2015 mennessä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 334

BEHAR kulttuuriyhdistys ry:n oikaisuvaatimus vuoden 2013 avustuksen takaisinperinnästä

HEL 2015-009241 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä BEHAR kulttuuriyhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen vuoden 2013 avustuksen takaisinperintäpäätöksestä.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegeimana sosiaali- ja terveystoimiston virastopäällikkö myönsi 12.4.2013 (125 §) BEHAR kulttuuriyhdistys ry:lle 1 100 euron avustuksen vuodelle 2013 käytettäväksi vuokratiloihin. Avustuksen käytön valvonta suoritettiin keväällä 2015 Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden (12.12.2011) mukaisesti.

Valvonnassa kävi ilmi, että yhdistys ei ollut toimittanut sosiaali- ja terveystoimistolle selvitystä avustuksen käytöstä. Selvitystä pyydettiin yhdistykseltä kirjeitse 5.3.2015 ja uudelleen 28.5.2015. Kirjeet lähetettiin yhdistyksen edellisen puheenjohtajan osoitteeseen. Yhdistyksen nykyinen puheenjohtaja (28.4.2015 alkaen) sai tiedon kirjeistä toukokuun lopussa ja pyysi 1.6.2015 saapuneella sähköpostillaan lisäaikaa selvityksen toimittamiseen. Sitä myönnettiin hänelle 3.8.2015 saakka. Selvitys ei saapunut tähän mennessä, joten virastopäällikkö teki 26.8.2015 (146 §) kaupungin ohjeen mukaisesti tämän esityksen päätöshistoriassa näkyvän päätöksen myönnetyn avustuksen takaisinperinnästä.

Oikaisuvaatimuksen yhteydessä yhdistys totesi, että se oli pyytänyt 5.8.2015 jatkamaan lisäaikaa. Tähän viestiin yhdistykselle ei ollut vastattu, koska aikaisemmin annettu lisäaika oli ylittynyt ja takaisinperintäpäätöksen valmistelu oli aloitettu.

Oikaisuvaatimuksen yhteydessä ja myöhemmin pyydettyinä täydennyksinä yhdistys toimitti vuoden 2013 avustuksen käyttöä koskevia tietoja, joiden perusteella voidaan päätellä, että avustus on käytetty asianmukaisesti. Näin ollen avustuksen takaisinperinnästä voidaan luopua.

Samalla yhdistykselle kuitenkin huomautetaan, että saatujen tietojen perusteella yhdistyksen hallinnollisissa menettelyissä on vuonna 2014



ollut vakavia puutteita. Yhdistyksen hallinto tulee jatkossa saattaa sääntöjen mukaiseksi.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 2 BEHAR kulttuuriyhdistys ry:n oikaisuvaatimus 12.9.2015
- 3 Oikaisuvaatimuksen liitteet allekirjoituksilla 12.9.2015
- 4 Pyydetty lisätiedot oikaisuvaatimukseen 15.10.2015

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

BEHAR kulttuuriyhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat tämän esityslistan liitteenä 1. Ohjeen kohdan 2.9. mukaan avustuksen hakijan on annettava kaupungin viranomaiselle tämän tarpeelliseksi katsomat tiedot avustuksen käytön valvontaa varten ja kohdassa 10.4. todetaan, että jos avustuksen käytölle asetettuja ehtoja ei ole noudatettu, valvovan viranomaisen on ryhdyttävä asian vaatimiin toimenpiteisiin, kuten asettaa määräaika ehdon täyttämiseksi, huolehtia maksatuksen keskeyttämisestä tai jo suoritettujen avustusten takaisinperinnästä.

BEHAR kulttuuriyhdistys ry. teki virastopäällikön takaisinperintäpäätöksestä oikaisuvaatimuksen, joka on tämän esityslistan liitteenä 2. Oikaisuvaatimuksessa pyydetään luopumaan avustuksen perimisestä sillä perusteella, että avustus on käytetty myönnettyyn tarkoitukseen ja sen käyttöä koskevat tiedot toimitettiin oikaisuvaatimuksen yhteydessä.



Oikaisuvaatimus saapui 12.9.2015 ja se on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Oikaisuvaatimuksen yhteydessä yhdistys toimitti vuotta 2013 koskevan toimintakertomuksen, allekirjoittamattoman talousraportin sekä tilintarkastuskertomuksen, joka oli laadittu elokuussa 2015 sekä eräitä muita materiaaleja, jotka ovat tämän esityslistan liitteenä 3. Aineistosta puuttuivat vuoden 2014 vuosikokouksen pöytäkirja sekä vahvistettu tilinpäätös ja tase vuodelta 2013. Näistä yhdistykselle lähetettiin 15.9.2015 lisäpyyntö, johon saatiin vastaus 16.10.2015.

Yhdistyksen sääntöjen kohdan 9. mukaan vuosikokous tulee pitää tammi-toukokuussa ja kohdan 11. mukaan vuosikokouksessa tulee käsitellä muiden muassa tilintarkastajien lausunto.

Saaduissa lisätiedoissa, jotka ovat tämän esityslistan liitteenä 4, yhdistyksen nykyinen puheenjohtaja toteaa, että vuonna 2014 ei pidetty yhdistyksen vuosikokousta eikä tehty tilinpäätöstä, koska silloinen puheenjohtaja erosi. Yhdistyksen toiminta kuitenkin jatkui varapuheenjohtajan johdolla. Vuonna 2015 valittiin uusi puheenjohtaja ja tällöin toimitettiin myös aikaisemmin tekemättä jäänyt tilintarkastus vuodelta 2013.

Oikaisuvaatimuksen ja sen yhteydessä saatujen muiden tietojen perusteella voidaan todeta, että vuodelle 2013 saatu avustus on käytetty asianmukaisesti vuokraan. Näin ollen avustuksen takaisinperintä ei enää ole ajankohtaista.

Yhdistyksen hallinnollinen tilanne oli vuonna 2014 poikkeuksellinen ja tästä johtuen vuodelle 2013 saadun avustuksen käyttöselvitykseen tarvittavat dokumentit ovat osin puutteellisia tai laadittu viiveellä. Yhdistys ei ole vuoden 2014 aikana toiminut kaikilta osin omien sääntöjensä mukaisesti. Yhdistys on tästä tietoinen ja pyrkii korjaamaan tilanteen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 2 BEHAR kulttuuriyhdistys ry:n oikaisuvaatimus 12.9.2015
- 3 Oikaisuvaatimuksen liitteet allekirjoituksilla 12.9.2015
- 4 Pyydetty lisätiedot oikaisuvaatimukseen 15.10.2015



Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

BEHAR kulttuuriyhdistys ry

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut
Taloushallintopalvelut

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveystyövirasto Virastopäällikkö 26.08.2015 § 146

HEL 2015-009241 T 02 05 01 00

Päätös

Sosiaali- ja terveystyöviraston virastopäällikkö päätti periä BEHAR kulttuuriyhdistys ry:ltä takaisin vuodelle 2013 myönnettyä järjestöavustusta yhteensä 1 100 euroa.

Päätöksen perustelut

BEHAR kulttuuriyhdistys ry haki vuodelle 2013 järjestöavustusta 4 800 euroa tilavuokriin.

Sosiaali- ja terveystyöviraston virastopäällikkö päätti 12.4.2013 (125 §) myöntää BEHAR kulttuuriyhdistys ry:lle järjestöavustusta yhteensä 1 100 euroa vuokratukustuksiin.

Järjestöjen tulee toiminnassaan ja taloudenpidossaan noudattaa kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä avustusohjeita. Avustusten saajien on pidettävä kirjanpito kirjanpitolain ja sen nojalla annettujen säädösten ja määräysten edellyttämällä tavalla. Kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata. Avustusta saa käyttää vain päätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Sosiaali- ja terveystyöviraston mahdolliset saatavat korkoineen vähennetään avustuksesta ennen sen maksamista avustettavalle järjestölle.

Sosiaali- ja terveystyöviraston avustusten käytön valvonnan yhteydessä ilmeni, että BEHAR kulttuuriyhdistys ry ei ollut toimittanut Helsingin



kaupungin avustusohjeiden (12.12.2011) mukaisia liitteitä ja selvityksiä. BEHAR kulttuuriyhdistys ry:lle annettiin vastausaikaa aina 3.8.2015 saakka. Pidennetystä vastausajasta ja yhteydenottopyynnöistä huolimatta sosiaali- ja terveysto ei ole saanut selvityksiä järjestöavustuksen käytöstä tai yhdistyksen taloudellisesta tilanteesta.

Koska pyydettyjä liitteitä tai muuta luotettavaksi katsottavaa selvitystä järjestöavustuksen käytöstä ei ole saapunut sosiaali- ja terveystoon, viraston on Helsingin kaupungin avustusohjeiden (12.12.2011) mukaisesti perittävä liikaa maksettu järjestöavustus takaisin. Takaisin perittävän avustuksen suuruus on 1 100 euroa.

Lisätiedot

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



10.11.2015

Sotep/15
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 335

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



10.11.2015

Sotep/16

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 336

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



10.11.2015

Sotep/17

Salassa pidettävä

JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 337

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 53
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



§ 338

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 23/6.11.2015

41 § Päätös kommunikaatio-opetuksen hankinnasta sopimuskaudelle 1.1.2016–31.12.2016

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 43/30.10.2015

76 § Vuosaaren terveysaseman väliaikainen sulkeminen 6.11.2015 klo 12.00–16.00

77 § Terveysasemien iltavastaanottojen peruuttaminen 30.12.2015 ja 13.1.2016

78 § Omahoitotarvikejakelun ilta-aukiolojen peruminen 22.12.2015 ja 29.12.2015

79 § Päätös sisätautien poliklinikan kliinisen lisätyön rahoituksesta vuodelle 2016

Osastopäällikkö 44/6.11.2015

80 § Päätös sairaalavälineiden pesukoneiden ja desinfioivan huuhtelulaitteen hankinnasta Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskukseen

81 § Suun terveydenhuollon hammashoitoloiden tilapäiset sulkemiset 2.12.2015 – 6.1.2016

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 67/2.11.2015



277 § Autovahinkoilmoitus

278 § Vahinkoilmoitus rikkoutuneesta työpuhelimesta

279 § Autovahinkoilmoitus

Osastopäällikkö 68/3.11.2015

280 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneesta partakoneesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

281 § Vahingonkorvausvaatimus annosjakelulääkkeistä, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

282 § Vahingonkorvausvaatimus hampaalle tehdystä toimenpiteestä, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 69/4.11.2015

283 § Päätös kuivauskaappien hankinnasta Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen välinehuoltoon

284 § Päätös Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen välinehuollon RO-vesijärjestelmän hankinnasta

285 § Päätös Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen välinehuoltokeskuksen sairaalavälineiden pesukoneiden ja niihin liittyvien laitteiden hankinnasta

286 § Vahingonkorvaushakemus oven avausmaksusta

Osastopäällikkö 70/6.11.2015

287 § Hampaan paikkausta koskeva asiakasmaksun palautusvaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

288 § Vahingonkorvausvaatimus lääkkeiden annosjakelusta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

289 § Vahingonkorvausvaatimus annosjakelulääkkeiden ja turvarannekkeen kustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

290 § Vahingonkorvaushakemus päivystysmaksusta ja sairaankuljetuskustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25



kohta

291 § Vahingonkorvausvaatimus toimintaterapiaan pääsyn viivästymisestä aiheutuneista kustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

292 § Vahingonkorvausvaatimus lääkkeistä, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 71/9.11.2015

293 § Sosiaali- ja terveysvirasto, asiakasmaksut ja perintä -yksikön taloussihteerin virka

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 339

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Osastopäällikkö 32/4.11.2015

53 § Kustaankartanon monipuolisen palvelukeskuksen päivätoimintayksikkö Eloheinän sekä Meripihkan tilapäinen sulkeminen

54 § Päivätoiminta Ilon Pilkkeen sulkeminen 5.11.2015

55 § Kotiutustiimitoiminnan ohjausryhmän perustaminen

56 § Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston henkilöstötoimikunnan asettaminen vuodelle 2015

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

Käsittely

Esteelliset: Juha Jolkkonen

Esittelijä

osastopäällikkö
Riitta Simoila

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

osastopäällikkö
Riitta Simoila

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668



10.11.2015

Sotep/19

harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



10.11.2015

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 329, 330, 331, 332, 333, 338 ja 339 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Pöytäkirjan 328 §.

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintoaikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintoaikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



10.11.2015

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



10.11.2015

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300



10.11.2015

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



10.11.2015

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 244 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 334, 336 ja 337 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika



10.11.2015

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta



10.11.2015

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 97 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)



10.11.2015

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

4

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 335 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10



10.11.2015

00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



10.11.2015

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Anna Vuorjoki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 20.11.2015.