



16.06.2015

Kokousaika 16.06.2015 16:15 - 17:32

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija puheenjohtaja  
Muurinen, Seija varapuheenjohtaja

Asko-Seljavaara, Sirpa  
Brettschneider, Gunvor  
Heistaro, Sami  
Hursti, Rene  
Leppänen, Joonas  
Malinen, Jouko  
Nordström, Laura

läsnä 214-230 §:t; kello 16:26 -  
17:32

Tuominen, Hannu  
Tuure, Tuomas  
Vuorinen, Markku  
Merikanto, Miikka

varajäsen

Muut

Juvonen, Hannu

virastopäällikkö  
poissa: 230§

Jolkkonen, Juha  
Kalmari, Hanne

osastopäällikkö  
perheiden erityispalvelujen päällikkö  
vs. osastopäällikkö

Kuoppamäki, Sari

henkilöstöpäällikkö  
vs. osastopäällikkö

Simoila, Riitta  
Turpeinen, Leena  
Ylisipola, Helena  
Juutilainen-Saari, Jaana  
Lehtonen, Harri J.

osastopäällikkö  
vs. osastopäällikkö  
osastopäällikkö  
viestintäpäällikkö  
lakimies  
pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Maija Anttila

210-230 §

Esittelijät



16.06.2015

---

Hannu Juvonen

virastopäällikkö

210-229 §

Juha Jolkkonen

osastopäällikkö

230 §

Pöytäkirjanpitäjä

Harri J. Lehtonen

lakimies

210-230 §



16.06.2015

---

§	Asia
210	Sotep/1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
211	Sotep/2 Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
212	Sotep/3 Ilmoitusasiat
213	Sotep/4 Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 2.6.2015 äänestämättä jääneet ehdotukset
214	Sotep/5 Sosiaali- ja terveystoiminnan toiminnan ja talouden ennuste 31.5.
215	Sotep/6 Sote-lautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen SOTE-uudistus 2015 -seminaariin 4.-5.11.2015 ja Tulevaisuuden terveyskeskus 2015 -tapahtumaan 2.9.-3.9.2015
216	Sotep/7 Sosiaali- ja terveystoiminnan virastopäällikön sijaisten määrääminen
217	Sotep/8 Sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen tulojen korotus
218	Sotep/9 Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma
219	Sotep/10 Yksityisten sosiaalipalvelujen valvontaviranomaisen määrääminen
220	Sotep/11 Hoitosänkyjen ja patjojen vuokrauspalvelun hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot
221	Sotep/12 Sopimuksen irtisanominen koskien sopimusta kehitysvammaisten nuorten palveluasumisen tilojen ja kalusteiden vuokraamisesta Käpytikkatalossa
222	Sotep/13 Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle vaikeavammaisten ihmisten aseman parantamiseksi tehtyyn kuntalaisaloitteeseen
223	Sotep/14 Lagmansgårdenin koulukodin hakemus saatavan osittaisesta perimättä jättämisestä
224	Sotep/15 Oikaisuvaatimus koskien sosiaalityöntekijän virkasuhteen päättämistä
225	Sotep/16 Oikaisuvaatimus autopaikkavuokrien korvaamista koskevasta viranhaltijapäätöksestä
226	Sotep/17 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
227	Sotep/18 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
228	Sotep/19 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



16.06.2015

---

229	Sotep/20	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
230	Sotep/21	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



16.06.2015

Sotep/1

## § 210

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi esittelijän ehdotuksesta poiketen jäsenet Hannu Tuomisen ja Markku Vuorisen sekä varatarkastajiksi jäsenet Jouko Malisen ja Seija Muurisen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Laura Nordströmin ja Markku Vuorisen sekä varatarkastajiksi jäsenet Jouko Malisen ja Seija Muurisen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.06.2015

Sotep/2

## § 211

### Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.06.2015

Sotep/3

## § 212

### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

#### Käsittely

Lautakunnalle saatettiin tiedoksi, että lautakunnalle delegoitua toimivaltaa virastopäällikön ja osastopäälliköiden päätösten ottovalvonnassa käyttää kesäaikana vakiintuneen käytännön mukaisesti 2-3 viikon välein lautakunnan puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan lautakunnan varapuheenjohtaja.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Khs tietotekniikkajaosto 25.5.2015 § 14 Kaupunginhallituksen tietotekniikkajaoston kokousajat syksyllä 2015

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku



16.06.2015

Sotep/3

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 213

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 2.6.2015 äänestämättä jääneet ehdotukset

HEL 2015-000731 T 02 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti äänestää 2.6.2015 pitämänsä kokouksen asialistalla asialla numero 4 käsitellyssä ja päätetyssä asiassa (sosiaali- ja terveystalouden talousarvioehdotus 2016 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2016-2018, § 200) äänestämättä jääneistä jäsen Sirpa Asko-Seljavaaran esittämistä ja jäsen Joonas Leppäsen kannattamista seuraavista vastaehdotuksista, jotka koskevat tämän päätösehdotuksen liitteenä 1 olevaa talousarvioehdotusta 2016:

Ehdotan kohtaan 2.1./6 lisäys:

Huolehditaan henkilöstön hyvästä jatko- ja täydennyskoulutuksesta ja tuetaan tutkimustyötä.

Ehdotan kohtaan 4.3. lisäys:

"Myös ikääntyneiden.." Samalla lisätään neuvontaa asumisen eri vaihtoehtoista yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa Stadin ikäohjelman mukaisesti"

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti lisätä päätösehdotuksen liitteenä 1 olevaan talousarvioehdotukseen 2016

- kohtaan 2.1./6, että huolehditaan henkilöstön hyvästä jatko- ja täydennyskoulutuksesta ja tuetaan tutkimustyötä,

- kohtaan 4.3, että samalla lisätään neuvontaa asumisen eri vaihtoehtoista yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa Stadin ikäohjelman mukaisesti.

#### Käsittely

1. vastaehdotus:

Sirpa Asko-Seljavaara: Ehdotan kohtaan 2.1./6 lisäys: Huolehditaan henkilöstön hyvästä jatko- ja täydennyskoulutuksesta ja tuetaan tutkimustyötä.

Kannattaja: Joonas Leppänen

2. vastaehdotus:

Sirpa Asko-Seljavaara: Ehdotan kohtaan 4.3 lisäys: "Myös ikääntyneiden....". Samalla lisätään neuvontaa asumisen eri vaihtoehtoista yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa Stadin ikäohjelman mukaisesti.



Kannattaja: Joonas Leppänen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi edellä mainitut kannatetut vastaehdotukset yksimielisesti ilman äänestystä.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Päätöksen liite 1 Talousarvioesitys 2016, 2.6.2015.pdf
- 2 Esityksen liite 1 Talousarvioesitys 2016, 2.6.2015.pdf

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää äänestää 2.6.2015 pitämänsä kokouksen asialistalla asialla numero 4 käsitellyssä ja päätetyssä asiassa (sosiaali- ja terveystalouden talousarvioesitys 2016 ja taloussuunnitelmaesitys vuosille 2016-2018, § 200) äänestämättä jääneistä jäsen Sirpa Asko-Seljavaaran esittämistä ja jäsen Joonas Leppäsen kannattamista seuraavista vastaehdotuksista, jotka koskevat tämän päätösehdotuksen liitteenä 1 olevaa talousarvioesitystä 2016:

Ehdotan kohtaan 2.1./ 6 lisäys:

Huolehditaan henkilöstön hyvästä jatko- ja täydennyskoulutuksesta ja tuetaan tutkimustyötä.

Ehdotan kohtaan 4.3. lisäys:

"Myös ikääntyneiden.." Samalla lisätään neuvontaa asumisen eri vaihtoehtoista yhteistyössä eri hallintokuntien kanssa Stadin ikäohjelman mukaisesti"

**Esittelijän perustelut**

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksenteko jäi esityslistan asian numero 4 (ehdotus sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2016 talousarvioksi ja vuosien 2017-2018 taloussuunnitelmaksi) osalta kesken 2.6.2015 pidetyssä kokouksessa, koska kahdesta vastaehdotuksesta, joita kannatettiin, ei äänestetty. Äänestys voidaan toimittaa tässä kokouksessa, jonka jälkeen asia on lopullisesti käsitelty.



16.06.2015

Sotep/4

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Päätöksen liite 1 Talousarvioesitys 2016, 2.6.2015.pdf

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 26.05.2015 § 179

HEL 2015-000731 T 02 02 00

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

**Käsittely**

26.05.2015 Pöydälle

Järjestöneuvottelukunnan puheenjohtaja Liisa Paavola oli kokouksessa kuultavana tämän asian käsittelyn yhteydessä.

Talous- ja strategiapäällikkö Jussi Lind oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyssä.

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Pyydän asian pöydälle.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi



16.06.2015

Sotep/5

## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 214

### Sosiaali- ja terveystalouden toiminnan ja talouden ennuste 31.5.

HEL 2015-003043 T 02 02 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.5.2015 tilanteessa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti lisäksi esittelijän ehdotuksesta poiketen esittää kaupunginkanslialle, että vireillä olevia työllistymistä tukevia toimia kiirehditään.

### Käsittely

Vastaehdotus:

Seija Muurinen: Sote-lautakunta esittää kaupunginkanslialle, että vireillä olevia työllistymistä tukevia toimia kiirehditään.

Kannattaja: Maija Anttila

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä vastaehdotuksen yksimielisesti ilman äänestystä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.5.2015 tilanteessa.

### Esittelijän perustelut





jokseenkin ennallaan edelliseen ennusteeseen (+4,3 me) nähden. Toiminnoittain tarkasteltuna budjettien arvioidaan poikkeavan seuraavasti:

Toiminto (-ylitys, + alitus)	milj. e
Vuokrat	+4,6
Vartiointi	+0,5
Lastensuojelu	+3,3
Oiva-Akatemialta tilatut koulutukset ja konsultoinnit	+0,4
Psykiatria ja päihdepalvelut	-1,3
Suun terveydenhuolto	-2,1
Vammaispalvelut	-2,6
Muut pienemmät poikkeamat yhteenlaskettuna	+1,0
<b>Yhteensä</b>	<b>+3,8</b>

Talous- ja tukipalveluissa budjetti alittuu 5,1 milj. euroa, mistä vuokrasäästö on 4,6 milj. euroa ja säästö vartiointissa 0,5 milj. euroa. Lastensuojelussa arvioidaan budjetin alittuvan 3,3 milj. euroa, mitä selittää palvelurakenteen muutoksista johtuva laitoshoidon vuorokausien väheneminen. Henkilöstö- ja kehittämisspalvelujen Oiva Akatemialta tilaamien koulutusten ja konsultointien toteutuminen ei ole kaikilta osin toteutunut sovituissa aikatauluissa ja osaa on siirretty seuraavalle vuodelle.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen budjetin arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Merkittäviä kustannuspaineita aiheuttavat kuitenkin asiakaspalvelujen ostot, koska vuodenvaihteessa ja alkuvuonna jouduttiin tekemään iäkkäiden pitkäaikaisen ympärivuorokautisen hoidon lisäostoja. Loppuvuoden aikana lisäostot tullaan purkamaan. Muita kustannuspaineita aiheuttavat omaishoidon tuen palkkioiden lisääntyminen ja Siltamäen palvelukeskuksen uudisrakennuksen kokovuotistaminen. Budjetissa pysymisen kannalta keskeistä on kyetä toteuttamaan suunnitellut palvelurakenteen muutokset, kuten laitoshoidon ja sairaalatoiminnan paikkojen vähentämiset. Myös lisäsopeutusten tarvetta joudutaan loppuvuoden aikana arvioimaan.

Tietohallinto- ja viestintä- osaston budjetin arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisena. Kustannuspaineita aiheutuu kuitenkin muiden palvelujen ostoista, jossa atk-käyttötalouden ennustetaan toteutuvan hieman budjetoitua suurempana.

Terveysasemat ja sisätautien poliklinikka sekä päivystys ennustavat talousarvion mukaista toteumaa. Suun terveydenhuollon ennustaa ylitystä 2,1 milj. euroa. Kiireettömän hoidon kysyntä on kasvanut lähes



20 % hoidon tarpeen arvion kautta jonoon asetettujen potilaiden määrässä viime vuoteen verrattuna. Hoitotakuussa pysyminen vaatii palveluseleiden aktiivista jakamista. Aluehallintovirasto on jo pyytänyt selvitystä hoitotakuun toteutumisesta.

Psykiatria- ja päihdepalvelujen ylitys on 1,3 milj. euroa ja se syntyy mielenterveyskuntoutujien asumispalvelujen ostoista. Ostojen ennuste on kuitenkin viime vuoden toteumaa pienempi ja henkilöstömenoista tulee kompensatiota.

Vammaispalveluissa ennustetaan ylitystä 2,6 milj. euroa. Omaishoidon tuen saajien määrä on noussut, mikä näkyy suoraan maksettavana omaishoidon tukena. Ylitystä ennustetaan myös henkilökohtaisen avun sekä kuljetuspalvelujen ostopalveluissa.

Tulojen arvioidaan jäävän alle budjetoidun tason, perhe ja sosiaalipalveluissa 1,5 milj. euroa, terveys- ja päihdepalveluissa 1,0 milj. euroa ja sairaala-, kuntoutus ja hoivapalveluissa 2,4 milj. euroa.

#### Toimeentulotuki (3 10 04)

Talousarviokohdan ylitystä selittää se, että toimeentulotuen asiakastalouksien määrä on tammi-huhtikuussa 2015 ollut 4,2 % suurempi kuin vastaavana ajankohtana edellisvuonna. Toimeentulotuen menoennusteen noustessa myös talousarviokohdan tulot ylittyvät, koska valtio korvaa puolet perustoimeentulotuesta.

#### Työllisyyden hoitaminen (3 10 05)

Työllisyyden hoidon talousarviokohta ylittyy merkittävästi, 29,1 milj. eurolla, mikä on 3,5 milj. euroa enemmän kuin helmikuun lopun tilanteessa laaditussa ennusteessa. Työmarkkinatuen kuntaosuuden maksuperusteet muuttuivat 1.1.2015 alkaen siten, että 50 % joudutaan maksamaan yli 300 päivää työttöminä olleiden (aiemmin rajana oli 500 päivää) työmarkkinatuesta ja 70 % niiden osalta, jotka olleet työttöminä 1000 päivää. Tuen saajia on ollut kuukausittain 3500 enemmän kuin edellisvuonna. Yli 1000 päivää työttöminä olleita on ollut kuukausittain noin 290 enemmän ja 300-499 päivää työttömänä olleita noin 2300 enemmän kuin edellisvuonna.

#### Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (3 10 06)

HUS on ilmoittanut, että kuntalaskutus ylittyy 22 milj. eurolla. Lisäksi HUS arvioi, että tilikaudella syntyy palautettavaa ylijäämää Helsingin osalta 11 milj. euroa, joten arvio ylityksestä on 11 milj. euroa.

#### Palvelut



Sosiaali- ja terveyskeskuksen suoritettavien ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

	TP 2014	TA 2015	Ennuste 2015	Ero TA-Enn
Terveysneuvonta, terveydenhoitaja käynti	269 244	285 000	285 000	0
Terveysneuvonta, lääkärikäynti	56 604	52 000	52 000	0
Terveydenhoitajan vastaanotto, kouluterveydenhuolto	134 112	131 000	127 000	-4 000
Terveydenhoitajan vastaanotto, opiskeluterveydenhuolto	53 596	60 000	60 000	0
Lääkärin vastaanotto, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto	25 202	24 000	24 000	0
Lastensuojelun perhehoito, hoito vrk	318 660	320 000	323 500	+3 500
Lastensuojelun laitoshoido, hoito vrk	214 126	235 000	204 000	-31 000
Lähiverkostossijotukset		9 000	9 000	0
Perheneuvolat, käynti	18 429	23 000	19 000	-4 000
Lapsiperheiden kotipalvelu, käynti	33 590	32 000	33 590	+1 590
Kehitysvammapalvelun asumispalvelut, paikat	857	892	892	0
Kehitysvammapalvelun laitoshuolto, paikat	140	130	130	0
Lääkärin vastaanottokäynti	779 795	707 000	740 000	+33 000
Terveydenhoitajan vastaanottokäynti	764 317	700 000	720 000	+20 000
Hammashuolto, käynti	481 734	480 000	517 500	+37 500
Pkl-vastaanotto	80 870	82 000	80 500	-1 500
Sisätautien päivystyspoliklinikka, käynti	39 460	38 000	38 000	0
Tk-päivystys, käynti	129 543	125 000	125 000	0
Somaattisen päivystyksen hoitopäivät	68 110	70 000	70 000	0
Psykiatrian avohoitokäynti	215 576	221 000	228 000	+7 000
Psykiatrian vuodeosastohoitopäivät	89 395	88 000	82 000	-6 000
Psykiatrian avohoitopäivä	67 337	70 000	72 000	+2 000
Polikliininen päihdehuolto, as käynnit vuoden aikana	57 979	60 000	61 548	+1 548
Korvaushoito, käynnit vuoden aikana	126 906	125 000	131 000	+6 000
Päihdehuollon asumispalvelut, asumisvuorokaudet yht	65 750	63 000	63 000	0
Päihdehuollon laitoshuolto, hoitovuorokaudet yht	49 469	55 000	47 000	-8 000
Kotihoito, käynti	2 717 041	2 650 000	2 750 000	+100 030
Somaattinen sairaalahoido	30 106	32 000	30 000	-2 000
lääkkäiden ympärivuorokautinen palveluasuminen, vrk	1 019 964	1 100 000	1 030 000	-70 000
lääkkäiden pitkäaikainen laitoshoido, vrk	504 869	560 000	470 000	-90 000

Lastensuojelussa painopiste siirtyy tavoitteiden mukaisesti laitoshoidosta perhehoitoon. Lääkärin ja terveydenhoitajan käyntimäärät ylittävät talousarvion, kuten myös suun terveydenhuollon käynnit. Kotihoidon käynnit ylittävät aiempien vuosien tapaan talousarvion, ja palvelurakenteen muutoksen mukaisesti iäkkäiden pitkäaikaisen laitoshoidon määrä vähenee.





## Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystieteiden sitovien tavoitteiden ennuste on seuraava:

### Sosiaali- ja terveystieteet

1. Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten terveystarkastukset, tavoite 2000 vuodessa	Toteutuu
2. Perhehoidon ja läheisverkostojen suhteellinen osuus kasvaa edelliseen vuoteen verrattuna	Toteutuu
3. Kiireettömän hoidon odotusaika terveysasemilla enintään neljä viikkoa	Toteutuu
4. Suun terveydenhuollossa hoidettujen potilaiden määrä lisääntyy 1 %-yksikköä väestönkasvua enemmän käytössä oleviin resursseihin suhteutettuna	Toteutuu
5. Päivystysosastojen kotiutusprosentti kasvaa vuoteen 2014 verrattuna ilman että keskimääräiset hoitoajat pitenevät yli puolella vuorokaudella	Toteutuu
6. Kotona asuvien osuus 75-vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2014 verrattuna	Toteutuu
7. Sekä somaattisen että psykiatrisen erikoissairaanhoidon siirtoviivemaksut vähenevät vuodesta 2014	Toteutuu

### Toimeentulotuki

Ennaltaehkäisevään toimeentulotukeen käytetään 3 % toimeentulotukimäärärahoista ja vähintään puolet ehkäisevästä toimeentulotuesta kohdennetaan vähävaraisille lapsiperheille	Toteutuu
---	----------

### Työllistäminen

Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1 800 henkilöä vuoden aikana	Toteutuu
--	----------

Kaikkien sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

## Investoinnit

Investointien ennuste on seuraava:

(1000 e)	TA 2015	Ylitysoikeudet	Ennuste 31.5 2015	Ero TA 2015
Tietotekniikkahankinnat	5 000	768	5 768	0
Muut hankinnat	4 500	778	5 278	0
Yhteensä	9 500	1 546	11 046	0

Irtaimen omaisuuden määrärahojen arvioidaan kuluvan kokonaisuudessaan. Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2013 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 11.2.2015 myöntänyt yhteensä 1,546 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2015.

## Virastopäällikön kannanotot

Virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveystieteiden talousarviokohta on toteutumassa budjetin mukaisesti. Työmarkkinatuen kuntaosuus sitä vastoin muodostaa merkittävän



ylitysuhan, jonka ennuste on heikentynyt 3,5 milj. eurolla edelliseen ennusteeseen nähden. Lisäksi Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri -talousarviokohta ylittyy 11 milj. eurolla.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 24.03.2015 § 110

HEL 2015-003043 T 02 02 00

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 28.2.2015 tilanteessa.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi



16.06.2015

Sotep/6

## § 215

### Sote-lautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen SOTE-uudistus 2015 -seminaariin 4.-5.11.2015 ja Tulevaisuuden terveyskeskus 2015 -tapahtumaan 2.9.-3.9.2015

HEL 2014-000612 T 00 00 02

## Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet ja varajäsenet osallistumaan Profession Helsingin Messukeskuksessa 4.-5.11.2015 järjestämään SOTE-uudistus 2015 -seminaariin:

Sosiaali- ja terveyslautakunta:

Sirpa Asko-Seljavaara, jäsen

Anna Vuorjoki, jäsen

Gunvor Brettschneider

Kati Juva, varajäsen

Ensimmäinen jaosto:

Ritva Sänkiaho, jäsen

Toinen jaosto:

Katja Ivanitskiy, jäsen

Marjo Huusko, varajäsen

Kolmas jaosto:

Thomas Micklin, jäsen

Hanna-Kaisa Simojoki, jäsen

Inger Östergård, jäsen

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet ja varajäsenet osallistumaan Tulevaisuuden terveyskeskus 2015 -tapahtumaan Helsingin Scandic Park -hotellissa 2.-3.9.2015:

Sosiaali- ja terveyslautakunta:

Seija Muurinen, jäsen



Ensimmäinen jaosto:

Ritva Sänkiaho, jäsen

Toinen jaosto:

Kolmas jaosto:

Hanna-Kaisa Simojoki, jäsen

Thomas Micklin, jäsen

Tuomas Anttila, varajäsen

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveysviraston maksamaan osallistumisesta aiheutuvat osallistumismaksut sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Ohjelma
- 2 Hinnasto
- 3 Ohjelma t
- 4 Hinnasto t

## Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnalla on toimivalta päättää jäsentensä ja jaostojensa jäsenten osallistumisesta kotimaisiin koulutustilaisuuksiin.

Virastopäällikkö esittää, että lautakunta päättää jäsentensä ja jaostojensa jäsenten ja varajäsenten osallistumisesta SOTE-uudistus 2015 -seminaariin ja Tulevaisuuden terveyskeskus 2015 -tapahtumaan, ja että kustannukset maksetaan sosiaali- ja terveysviraston käytettävissä olevista varoista.



Sosiaali- ja terveyslautakunnan varsinainen jäsen ja jaostojen jäsen saa osallistua maksulliseen sosiaali- ja terveyslautakuntaa hyödyttävään tapahtumaan (kuten esim. TerveSos, Sosiaali- ja terveysturvan päivät, Terveystaloustieteen päivät ja Lastensuojelupäivät) kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

SOTE-uudistus 2015 -seminaari järjestetään Helsingin Messukeskuksessa 4.-5.11.2015. Seminaarin ohjelma ja hinnasto ovat esityslistan tämän asian liitteinä 1-2.

Tulevaisuuden terveyskeskus 2015 -tapahtuma järjestetään Helsingin Scandic Park -hotellissa 2.-3.9.2015. Tapahtuman ohjelma ja hinnasto ovat esityslistan tämän asian liitteinä 3-4.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Liitteet**

- |   |            |
|---|------------|
| 1 | Ohjelma    |
| 2 | Hinnasto   |
| 3 | Ohjelma t  |
| 4 | Hinnasto t |

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Päätöshistoria**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 25.03.2014 § 146

HEL 2014-000612 T 00 00 02

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet ja varajäsenet osallistumaan Terveiden ja hyvinvoinnin laitoksen Lappeenrannassa 7.5.–8.5.2014 järjestämään Terve-Sos -koulutus- ja messutapahtumaan:



16.06.2015

Sotep/6

Sosiaali- ja terveyslautakunta:

Ensimmäinen jaosto:

Ritva Sänkiaho, jäsen

Orvokki Jokinen, varajäsen

Toinen jaosto:

Mari Huusko, varajäsen

Jari J. Marjanen, varajäsen

Sirkka Hänninen, varajäsen

Kolmas jaosto:

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättäneen oikeuttaa sosiaali- ja terveysviraston maksamaan osallistumisesta aiheutuvat osallistumismaksut sekä kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset matkakulut ja päivärahat.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Matti Toivola

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068  
joni.komulainen(a)hel.fi



## § 216

### Sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikön sijaisten määrääminen

HEL 2014-000090 T 00 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kumota aikaisemman päätöksensä 7.10.2014 § 350 ja määrätä, että sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikön ollessa estyneenä virastopäällikön tehtäviä hoitavat seuraavat viranhaltijat luetellussa järjestyksessä:

1. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö
2. perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikkö
3. talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö
4. henkilöstö- ja kehittämisspalvelut -osaston osastopäällikkö
5. tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osaston osastopäällikkö.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

##### Ote

Osastopäälliköt

##### Otteen liitteet

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 18 §:n 1 momentin mukaan viraston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa lautakunnan määräämä osaston päällikkö.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 7.10.2014 § 350 kumoten aikaisemman päätöksensä 14.01.2014, 6 §, että ellei yksittäistapauksissa erikseen toisin määrätä, sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikön ollessa estyneenä virastopäällikön



tehtäviä hoitavat seuraavat viranhaltijat luetellussa järjestyksessä:

1. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö
2. talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö
3. henkilöstö- ja kehittämispalvelut -osaston osastopäällikkö
4. tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osaston osastopäällikkö.

Kaupunginvaltuusto päätti 24.9.2014 valita Pia Sutisen apulaiskaupunginjohtajan viransijaiseksi Laura Rädyn virkavapauden ajaksi tai enintään 31.5.2015 saakka.

Pia Sutisen viransijaisena aloitti 13.10.2014 hallintopäällikkö Kati Takanen varhaiskasvatusvirastosta ja hänen viransijaisuutensa jatkui 31.5.2015 asti.

Laura Rätty palasi 1.6.2015 apulaiskaupunginjohtajan virkaansa. Vs. apulaiskaupunginjohtajana kahdeksan kuukautta toiminut Pia Panhelainen (ent. Sutinen) palasi samalla perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäälliköksi.

Edellä mainittujen henkilövaihdosten takia on perustultua, että virastopäällikköä sijaistavat vakinaiset osastopäälliköt seuraavassa järjestyksessä:

1. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö
2. perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikkö
3. talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö
4. henkilöstö- ja kehittämispalvelut -osaston osastopäällikkö
5. tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osaston osastopäällikkö.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Osastopäälliköt

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Virastopäällikön sihteeri





---

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 07.10.2014 § 350

HEL 2014-000090 T 00 01 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kumoten aikaisemman päätöksensä 14.01.2014, 6 §, että ellei yksittäistapauksissa erikseen toisin määrätä, sosiaali- ja terveystieteiden virastopäällikön ollessa estyneenä virastopäällikön tehtäviä hoitavat seuraavat viranhaltijat luetellussa järjestyksessä:

1. sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö
2. talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö
3. henkilöstö- ja kehittämispalvelut -osaston osastopäällikkö
4. tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osaston osastopäällikkö

14.01.2014 Ehdotuksen mukaan

### Esittelijä

va. virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068  
joni.komulainen(a)hel.fi



## § 217

### Sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen tulo rajojen korotus

HEL 2015-006107 T 05 00 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti korottaa sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen matkojen tulo rajoja samalle tasolle muiden pääkaupunkiseudun kuntien kanssa seuraavasti: 1689 €/kk (brutto) yhden hengen talouden ja 3117 €/kk (brutto) kahden hengen talouden osalta.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi  
Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaalihuoltolain mukainen liikkumisen tuki kuljetustukena on määrärahasidonnainen palvelu, jota on myönnetty kotona selviytymisen tueksi henkilöille niitä matkoja varten, joita he eivät kykene suorittamaan julkisilla liikennevälineillä. Liikkumisen tukea myönnetään pääsääntöisesti vähävaraisille ikäihmisille, joiden toimintakyky rajoittaa julkisten liikennevälineiden käyttöä, mutta jotka eivät ole oikeutettuja vammaispalvelulain mukaiseen kuljetuspalveluun.

Kuljetustukea voidaan myöntää henkilöille, joiden tulot eivät ylitä sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamia tulo rajoja. Tulorajat ovat Helsingissä tällä hetkellä 1558 €/kk yhden hengen taloudessa ja 2870 €/kk kahden hengen taloudessa.

Kuusikkokunnissa sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen tulo rajat yhden hengen talouksien osalta vaihtelivat kunnittain v.2014 seuraavasti: Tampere 1278 €/kk (brutto), Turku 1300 €/kk (brutto), Oulu



1400 €/kk (brutto), Espoo 1689 €/kk (brutto), Vantaa 1820 €/kk (brutto). Vastaavat kuusikkokuntien kuljetustuen tulorajat kahden hengen talouksissa ovat seuraavat: Tampere 2382 €/kk (brutto), Turku 2200 €/kk (brutto), Oulu 2260 €/kk (brutto), Espoo 3117 €/kk (brutto), Vantaa 3356 €/kk (brutto). Vantaalla on lisäksi käytössä 20 000 euron varallisuusraja, jota Helsingissä ei ole.

Helsingissä sosiaalihoitolain mukaisten matkojen kattavuus on ollut merkittävästi korkeammalla tasolla verrattuna muihin kuusikkokuntiin. Sosiaalihoitolain mukaisen myönteisen päätöksen saaneita oli v. 2014 Helsingissä 0,84% väestöstä. (Muissa kuusikkokunnissa ShL:n mukaisen kuljetustuen kattavuus jakautui seuraavasti: Espoo 0,50%, Vantaa 0,63 % Turku 0,35%, Tampere 0,28%, Oulu 0,50%).

#### Terveys ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Sosiaalihoitolain mukainen kuljetustuki mahdollistaa asiakkaiden liikkumisen ja kotona selviytymisen tukemisen tarvittaessa. Kuljetustuen tulorajojen nosto mahdollistaa useamman asiakkaan pääsyn palvelun piiriin.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi  
Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Tiedoksi

Kuljetuspalvelupäällikkö



## § 218

### Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma

HEL 2015-005572 T 00 00 02

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelman vuosille 2015–2020. Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon ohjelmalla vastataan kaupungin strategiaohjelman toimenpiteeseen ylipaino-ohjelman toteuttamisesta.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti edellyttää, että sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikkö asettaa lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelmalle laaja-alaisen seurantatyöryhmän vuosille 2015–2020.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Ari Aimolahti, ylilääkäri, puhelin: 0504020969  
ari.aimolahti(a)hel.fi  
Tarja Saarinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 48248  
tarja.saarinen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Helsingin lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma
- 2 Työryhmän tehtävät jäsenet kuullut tahot ja verkostoyhteistyö
- 3 Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon nykytila Helsingissä

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

##### Taustaa

Terveiden, hyvinvoinnin ja terveellisten elintapojen edistäminen sekä terveys- ja hyvinvointierojen kaventaminen sisältyvät laajasti kuntaa velvoittavaan lainsäädäntöön. Terveystoimissa on säädetty kunnan velvollisuudeksi edistää kuntalaisten terveyttä yhteistyössä kunnan muiden toimijoiden kanssa. Pääministeri Sipilän tuoreessa



hallitusohjelmassa terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen painoalueita ovat liikkumisen, terveellisten elämäntapojen, ravintotottumusten ja kuntalaisten oman vastuunoton edistäminen. Lisäksi sosiaali- ja terveydenhuollossa tulee tehostaa sähköisten palvelujen hyödyntämistä omahoidossa ja neuvonnassa. Hallitusohjelman mukaan hyviä käytänteitä ja toimintamalleja toteutetaan yhteistyössä järjestöjen kanssa.

Helsingin strategiaohjelman 2013–2016 tavoitteina ovat helsinkiläisten hyvinvoinnin ja terveyden paraneminen ja terveyserojen kaventuminen sekä terveyttä edistävän liikunnan lisääminen ja liikkumattomuuden väheneminen. Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma valmisteltiin laaja-alaisessa työryhmässä sosiaali- ja terveystieteiden toimissa vastuuvirastona (liitteet 1 ja 2). Osana valmistelua kuvattiin lihavuuden ehkäisyn ja hoidon nykytilaa Helsingissä (liite 3). Ohjelman valmisteluun osallistuivat useat kaupungin hallintokunnat, kansalaisjärjestöt, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS) ja Terveyden ja hyvinvoinnin laitos (THL). Toimenpideohjelman taustana on Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen Kansallinen lihavuusohjelma 2012–2015. Toimenpideohjelma on osa Helsingin kaupungin strategiaohjelman toimeenpanoa. Ohjelman nimi tulee olemaan Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma, "Sutjakka Stadi" (liite 1).

Elinympäristön ja elintapojen muuttuminen ovat vaikuttaneet ylipainoisuuden ja lihavuuden yleistymiseen. Suomessa yli puolet aikuisista on ylipainoisia (BMI  $\geq 25$ ) ja joka viides aikuinen on lihava (BMI  $\geq 30$ ). Helsingiläisestä aikuisväestöstä lihavia on 13 %.

Aikuisten lihavuuskehitys on tasaantunut, mutta lasten ja nuorten lihavuus yleistyy edelleen. Lapsuusiän lihavuudella on merkittävä taipumus jatkua aikuisikään. Vuonna 2014 helsinkiläisistä 6-vuotiaista lapsista kuusi prosenttia oli lihavia (Ecomed, sosiaali- ja terveystieteiden toimissa 2015). Vuonna 2013 peruskoulun 8. ja 9. luokkien oppilaista 14 %, lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijoista 12 % ja ammatillisten oppilaitoksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoista 20 % oli ylipainoisia.

Lihavuus ja liikkumaton elämäntapa lisäävät riskiä sairastua erilaisiin sairauksiin, kuten tyyppin 2 diabetekseen, verenkiertoelimistön sairauksiin, tuki- ja liikuntaelinsairauksiin ja depressioon. Ne ovat yhteydessä väestöryhmien välisiin terveys- ja hyvinvointieroihin. Lisäksi uusi tutkimustieto on osoittanut ns. istuvan elämäntavan olevan itsenäinen riskitekijä terveydelle ja hyvinvoinnille.

#### Ohjelman valmistelun keskeiset periaatteet ja verkostoyhteistyö



Ohjelman valmistelussa keskeisinä, läpileikkaavina teemoina ovat olleet terveys- ja hyvinvointierojen kaventaminen, liikkumisen edistäminen ja istumisen vähentäminen, terveellisen ravitsemuksen edistäminen sekä toimijoiden välisen integraation ja verkostoyhteistyön syventäminen.

Monialainen valmistelutyöryhmä kokoontui yhdeksän kertaa ja kuuli valmistelutyön aikana useita asiantuntijatahoja muun muassa sosiaali- ja terveysministeriötä Muutosta liikkeellä –ohjelmaan liittyen, useita järjestöjä ja kaupungin muita hallintokuntia.

Ohjelmaa on valmisteltu verkostoyhteistyössä paitsi tapaamalla ja kuulemalla asiantuntijoita, myös järjestämällä seminaari. 11.3.2015 pidetyssä seminaarissa oli koolla laaja verkosto kaupungin hallintokuntien ja järjestöjen sekä Ylioppilaiden terveydenhuoltosäätiön ja Helsingin yliopiston toimijoita. Seminaari toi esille erilaisten toimijoiden yhteistyön tärkeyden ja toiminnan mahdollisuudet lihavuuden ehkäisyssä ja hoidossa. Muun muassa ohjelman nimikilpailu oli seminaarissa syntynyt idea.

Osana valmistelua ohjelmaa on käsitelty sosiaali- ja terveysviraston henkilöstötoimikunnassa 20.4.2015 ja ravitsemushoidon neuvottelukunnassa 16.4.2015.

Kuntalaiset ovat osallistuneet ohjelman valmisteluun esimerkiksi RuutiExpo-tapahtumassa 30.10.2014, Ruudin ydinryhmässä 2.4.2015 sekä ohjelman nimikilpailussa toukokuussa 2015.

Yhteistyöverkostolta saatu palaute ohjelman sisällöistä on tukenut ohjelman valmistelua ja vahvistanut ajatusta yhteistyöverkoston tarpeellisuudesta ohjelman toteuttamisessa. Verkostoituneen kehittämisen prosessissa toimijat kehittävät ja hyödyntävät innovaatioita yhdessä.

Lihavuus ja ylipaino ovat merkittäviä haasteita kansanterveydelle. Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelman sisällöt saatetaan kokea arkaluonteisena asiana, mikä on tunnistettu ohjelman valmistelussa. Ohjelma tukee kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia, tekee arjen terveelliset valinnat helpommiksi sekä vahvistaa helsinkiläisten palveluita niin, että lihavuuden ehkäisy ja hoito tehostuvat. Ohjelman toteuttamisessa on tärkeää huomioida, että sen toimenpiteet eivät leimaa tai syyllistä ylipainoisia henkilöitä. Lihavuuden ehkäisyssä ja hoidossa palveluilla voidaan parantaa ja tukea ihmisten mahdollisuuksia terveellisiin valintoihin, mutta kuntalaisilla on myös oma vastuu oman terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä.

#### Ohjelman päämäärät ja sisältöalueet

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
F11880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



Helsingin lihavuuden ennaltaehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelman päämäärät ovat:

- Lasten ja nuorten lihomiskehitys kääntyy laskuun
- Aikuisten ylipaino ja lihavuus vähenevät
- Helsingiläisten mahdollisuudet tehdä aktiivisia ja terveellisiä valintoja arjessaan monipuolistuvat
- Lihavuuden itse- ja omahoitoa tuetaan
- Lihavuuden hoitoa tehostetaan ja lihavuuteen liittyvien liittämissairauksien ilmaantumista vähennetään
- Väestöryhmien väliset terveys- ja hyvinvointierot kaventuvat Helsingissä

Tässä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen ohjelmassa esitetään konkreettisia toimenpiteitä terveellisen ravitsemuksen ja arkiaktiivisuuden edistämiseen, istumisen vähentämiseen sekä lihavuuden hoidon kehittämiseen. Toimenpiteet tähtäävät hallintokuntien toimintakulttuurien liikunnallistamiseen, arjen liikkumismahdollisuuksien lisäämiseen sekä terveellisen ravitsemuksen edistämiseen esimerkiksi päiväkodeissa, kouluissa ja työpaikoilla.

Ohjelma sisältää toimenpiteitä sekä kuntalaisten että Helsingin kaupungin henkilöstön terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi.

Helsingin kaupungin palveluksessa työskentelee yli 40 000 eri alojen ammattilaista ja asiantuntijaa. Helsingin kaupungin UP! –Aktiivisempi päivä –hanke on henkilöstölle suunnattu, poikkihallinnollinen hanke. Hankkeen sisältöinä ovat istumisen haittavaikutukset, aktiivisempi työpäivä ja työn tauottaminen. Hankkeen loppuraportti valmistuu vuoden 2015 lopussa. Sen jälkeen arvioidaan jatkotoimenpiteiden tarvetta istumisen vähentämiseksi ja arkiaktiivisuuden kehittämiseksi. Hankkeessa ovat mukana kaupunginkanslia, työterveyskeskus ja liikuntaviraston henkilöstöliikunta. Työterveyskeskuksen toimenpiteinä on muun muassa lihavuuden ennaltaehkäisy, puheeksi ottaminen ja mini-interventiot asiakastyössä sekä terveellisten elintapojen ja omahoidon tukeminen.

Istumisen vähentämiseen tähdätty lyhytneuvonta näyttää vähentävän istumatyöntekijöiden päivittäistä istumisaikaa 30 minuuttia ja vaikuttavan myönteisesti rasvaprocenttiin ja verensokeritasoihin. Pienillä, arkisilla muutoksilla voidaan edistää terveyttä arjessa.



Sosiaali- ja terveysvirastossa ohjelman keskeisinä toimenpiteinä ovat ylipainon ja lihavuuden puheeksioton ja mini-intervention vahvistaminen, ryhmätoiminnan tehostaminen sekä henkilöstön osaamisen lisääminen. Lisäksi kehitetään käyttäjälähtöisiä sähköisiä palveluja. Nämä toimenpiteet tukevat sosiaali- ja terveysviraston toiminnallista integraatiota ja syventävät yksiköiden välistä yhteistyötä lihavuuden ehkäisyssä ja hoidossa.

Terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen pyritään sekä laaja-alaisilla, yhteisöihin tai toimintakäytäntöihin kohdentuvilla toimenpiteillä että matalan kynnyksen palveluilla.

Ohjelman sisältöalueet on jaettu viideksi kokonaisuudeksi:

1. Ajantasainen tieto päätöksenteossa ja johtamisessa
2. Terveelliset ruokavalinnat päiväkodeissa, kouluissa, ja työpaikoilla
3. Terveyttä ja hyvinvointia edistävä arkiaktiivisuus ja istumisen vähentäminen
4. Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon keskeisimmät käytännöt
5. Helsingin kaupungin henkilöstön lihavuuden ehkäisyyn ja hoitoon liittyvät toimenpiteet

Ohjelma kokoaa olemassa olevaa toimintaa aiempaa systemaattisemmaksi kokonaisuudeksi sekä integroi toimijoita ja toimintaa uudella tavalla. Ohjelmassa nostetaan esiin myös uusia toimenpiteitä.

Ohjelmaa laadittaessa on hyödynnetty tutkimusnäyttöä, Käypä hoito-suosituksia ja kansallista lihavuusohjelmaa sekä kansallisia toimintamalleja.

Ohjelmaa toteutetaan ydinryhmässä ja teemavuosina

Toimenpideohjelma on osa kaupungin strategiaohjelman toimeenpanoa, ja sitä seurataan osana strategian seurantaa. Ohjelmaa viedään eteenpäin verkostomaisella toiminnalla vuosittaisten teemojen avulla. Ohjelma on dynaaminen ja sitä kehitetään verkostoyhteistyöstä nousevien tarpeiden ja teemavuosien esille nostamien aihepiirien kautta. Ohjelman toteuttamisen ja seurannan koordinoitua varten perustetaan poikkihallinnollinen asiantuntijatyöryhmä, ns. ydinryhmä. Eri hallintokunnat laativat konkreettiset tavoitteet ja toimenpiteet, joita seurataan ydinryhmässä.





Ohjelman toimenpiteistä viestitään kuntalaisille osana kunkin hallintokunnan viestintää ja sen tunnettavuus kuntalaisille muodostuu ohjelman sisältöinä, tapahtumina ja teemoina.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Vaikutusten arviointi on tehty tarkastelemalla kahta vaihtoehtoa:  
0-vaihtoehto: Lihavuutta ehkäistään ja hoidetaan nykyisillä tavoilla.  
1-vaihtoehto: Lihavuutta ehkäistään ja hoidetaan toimenpideohjelmassa kuvatuilla tavoilla.

0-vaihtoehto: Helsingissä on tehty pitkäjänteistä työtä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Kuitenkaan mahdollisuuksia laaja-alaiseen yhteistyöhön lihavuuden ehkäisyssä ja hoidossa ei nykyisellään vielä hyödynnetä parhaalla mahdollisella tavalla. Lihavuudessa tiedetään olevan väestöryhmittäisiä terveys- ja hyvinvointieroja. Myös niiden kaventamista lihavuuden ehkäisyssä ja hoidossa voidaan huomioida nykyistä tehokkaammin.

1-vaihtoehto: Ohjelma koordinoi ja kokoaa Helsingin kaupungin hallintokunnat ja muut toimijat yhteen sen sisältöalueissa, jolloin eri toimijat tuovat asiantuntemuksensa yhteisten teemojen kehittämiseen. Toimenpideohjelman koordinoinnin ja systemaattisen seurannan avulla voidaan tunnistaa tarpeita ja täten kohdentaa toimintaa aiempaa tehokkaammin. Verkostomainen, teemavuositainen toimintatapa tekee ohjelmasta joustavan ja se mahdollistaa toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten huomioimisen joustavasti.

Tietoperustan ja osaamisen vahvistaminen, uudenlainen integraatio ja verkostoyhteistyö, uusien toimintatapojen kehittäminen sekä hyväksi havaittujen toimintamallien käytön vahvistaminen ovat keinoja terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi tässä ohjelmassa.

Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelman toteuttaminen kaventaa väestöryhmien välisiä terveys- ja hyvinvointieroja Helsingissä.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Ari Aimolahti, ylilääkäri, puhelin: 0504020969  
ari.aimolahti(a)hel.fi  
Tarja Saarinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 48248  
tarja.saarinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Helsingin lihavuuden ehkäisyn ja hoidon toimenpideohjelma



- 
- 2 Työryhmän tehtävät jäsenet kuullut tahot ja verkostoyhteistyö  
3 Lihavuuden ehkäisyn ja hoidon nykytila Helsingissä

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Osastopäällikkö (henkilöstö- ja kehittämisspalvelut)  
Osastopäällikkö (terveys- ja päihdepalvelut)  
Ylilääkäri (sisätautien poliklinikat)



## § 219

### Yksityisten sosiaalipalvelujen valvontaviranomaisen määrääminen

HEL 2013-008251 T 05 00 01

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti määrätä perhe- ja sosiaalipalvelut - osaston lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -toimiston kouluterveydenhuollon päällikkö Tuula Salmivaara-Pesosen toimimaan yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n 4 kohdassa tarkoitettuna kunnallisena valvontaviranomaisena Helsingin kaupungissa ja valvomaan yksityisten koulutuksen järjestäjien tuottamia kuraattoripalveluja.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Sosiaali- ja terveysministeriön lausunto Helsingin opetusvirastolle  
16.7.2014

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää määrätä perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys -toimiston kouluterveydenhuollon päällikkö Tuula Salmivaara-Pesosen toimimaan yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n 4 kohdassa tarkoitettuna kunnallisena valvontaviranomaisena Helsingin kaupungissa ja valvomaan yksityisten koulutuksen järjestäjien tuottamia kuraattoripalveluja.

#### Esittelijän perustelut



Yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 3 §:n 4 kohdan mukaan laissa tarkoitettu valvontaviranomainen on sosiaalihuollon toimeenpanoon kuuluvista tehtävistä vastaava toimielin tai sen määräämä viranhaltija. Muut valvontaviranomaiset ovat aluehallintovirasto sekä Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto, jotka toimivat myös lupaviranomaisina.

Yksityisiä sosiaalipalveluja ympärivuorokautisesti tuottavan henkilön tai yhteisön on saatava aluehallintovirastolta lupa ennen toiminnan aloittamista. Jos kyse on muista kuin ympärivuorokautisista sosiaalipalveluista, niiden tuottajan on tehtävä ennen toiminnan aloittamista kirjallinen ilmoitus kunnalliselle toimielimelle tai sen määräämälle viranhaltijalle. Ilmoitusvelvollisuus koskee myös toiminnan lopettamista. Valvontaviranomaisen on toimitettava edellä tarkoitettut tiedot eräin poikkeuksin viipymättä aluehallintovirastolle.

Yksityisten sosiaalipalvelujen valvonta toteutetaan ensisijaisesti seuraamalla toimintaa ja antamalla palvelujen tuottamisessa tarpeellista ohjausta ja neuvontaa. Valvontaviranomaisella on oikeus perustellusta syystä tarkastaa yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan toiminta sekä toiminnan järjestämisessä käytettävät tilat. Tarkastaja on päästettävä toimintayksikön tiloihin ja hänellä on salassapitosäännösten estämättä oikeus saada tieto kaikista asiakirjoista, jotka ovat välttämättömiä tarkastuksen toimittamiseksi. Tehdystä tarkastuksesta ja sitä koskevista johtopäätöksistä on ilmoitettava aluehallintovirastolle.

Valvontaviranomaisten on toimittava yhteistyössä valvontaa toteutettaessa ja kunnallisen valvontaviranomaisen on heti ilmoitettava valvonnassa tietoensa tulleista puutteista tai epäkohdista aluehallintovirastolle.

Lautakunta määräsi 20.8.2013 tekemällään päätöksellä (§ 265) kunnallisiksi valvontaviranomaisiksi esimerkiksi vammaistyön johtajan vammaisten palveluihin ja lastensuojelun johtajan lastensuojelun palveluihin jälkihuoltoa lukuun ottamatta. Päätöstä valmisteltaessa ei ollut tiedossa, että yksityisen koulutuksen järjestäjän on tehtävä kuraattoripalvelujen järjestämisestä yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain mukainen ilmoitus kunnalliselle valvontaviranomaiselle, sosiaali- ja terveyslautakunnalle tai sen määräämälle viranhaltijalle. Liitteenä numero 1 oleva sosiaali- ja terveysministeriön asiaa koskeva lausunto on toimitettu vain Helsingin opetusvirastolle.

Kouluterveydenhuolto lienee sosiaali- ja terveystieteiden virastossa toiminnallisesti läheisimmässä yhteistyössä Helsingissä koulutusta järjestävien yhteisöjen kanssa, minkä johdosta yksikön päällikön



---

nimeäminen kunnalliseksi valvontaviranomaiseksi valvomaan niiden tuottamia kuraattoripalveluja on perusteltua.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Sosiaali- ja terveysministeriön lausunto Helsingin opetusvirastolle  
16.7.2014

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Osastopäällikkö



## § 220

### Hoitosänkyjen ja patjojen vuokrauspalvelun hankinnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot

HEL 2015-006534 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä hoitosänkyjen ja patjojen vuokrauspalvelun kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241  
mauri.rosenberg(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Otteet

##### Ote

Kaupunginsairaala

Kotihoito

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
Hankinta ja kilpailutus	Esitysteksti
	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5
Hankintakeskus	Esitysteksti
	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
	Liite 1
	Liite 2
	Liite 3
	Liite 4
	Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on sosiaali- ja terveystieteiden osaston asiakkaiden koteihin vuokrattavien hoitosängyjen sekä niihin liittyvien painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauspalvelu. Pääsääntöisesti sosiaali- ja terveystieteiden osastolla on tarve sekä sängyn että patjan vuokraamiselle, mutta joissain tilanteissa osastolla on tarve pelkän sängyn vuokraamiselle. Hankinnan kohteeseen sisältyy vuokraus kokonaispalveluna, pitäen sisällään hoitosängyn ja mahdollisesti patjan vuokrauksen, toimituksen, puhdistuksen, varastoinnin, pois kuljetuksen, käytön opastuksen sekä huollot ja korjaukset liitteen 5 (Palvelukuvaus) mukaisesti.

Vuokrauksen kesto on yleensä lyhyt, yhdestä vuorokaudesta muutamaan kuukauteen, mutta myös pidempiä vuokraustarpeita on jonkin verran. Vuokraavat yksiköt ovat pääsääntöisesti kotisairaala ja kotihoito.



Vuokraustarve on arviolta noin 140 vuokrauskertaa vuodessa. Sosiaali- ja terveystieteiden keskus ei sitoudu mihinkään vuokramääriin, vaan vuokraa hoitosänkyjä sekä painehaavoja ehkäiseviä ja hoitavia patjoja tarpeensa mukaan.

Osatarjoukset eivät ole sallittuja vaan tarjoajien tulee tarjota hankinnan kohdetta kokonaisuudessaan.

Nykyinen hoitosäntien ja patjojen vuokrauspalvelun sopimus päättyy 31.12.2015.

## Tarjouskilpailu

Hoitosäntien sekä painehaavoja ehkäisevien ja hoitavien patjojen vuokrauksesta järjestetään tarjouskilpailu. Tarjouskilpailu järjestetään hankintalain (348/2007) mukaisesti avoimella menettelyllä. Tarjouskilpailun perusteella valitaan yksi palveluntuottaja.

Tarjouspyynnössä määritellään hoitosäntien ja patjojen ominaisuudet ja niihin liittyvä kokonaispalvelu sekä muut tarjoajille ja tarjoukselle asetettavat kelpoisuusvaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän esityksen liitteenä.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden keskuksen ja hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkistanut tarjouspyyntöasiakirjat.

Päätösehdotus hankinnasta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi arviolta syksyllä 2015.

## Palvelun laatu ja tarjouksen valintaperuste

Tarjouspyynnössä ja sen liitteissä on esitetty tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset (kelpoisuusvaatimukset), joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Sosiaali- ja terveystieteiden keskus valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta, vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjousten vertailuun otetaan niiden tarjoajien tarjoukset, jotka täyttävät kaikki tarjouspyynnössä esitetyt tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuutta koskevat vaatimukset.

Tarjoajien tulee täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt tarjoajan ja tarjouksen kelpoisuusvaatimukset, jotka koskevat normaaliin taloudellisten ja tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten lisäksi muun muassa vuokrattavien sänkyjen ja patjojen ominaisuuksia,





CE-merkintää, lääkintälaitedirektiiviä (93/42ETY), hoitosänkyjen EN60601-2-52 -standardia, standardin EN1970:2000 turvallisen työkuormituksen vaatimuksia sekä sänkyjen ja patjojen puhdistusta, huoltoa ja tilaus-toimitus -prosessia.

Tarjouskilpailun voittaja on tarjoaja, joka tarjoaa hankinnan kohteena olevan vuokrauspalvelun edullisimmalla tarjouspyynnön mukaisella positioiden 1-6 vertailuhinnalla.

## Tehtävä sopimus

Palvelu kilpailutetaan kahden vuoden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 1.1.2016. Lisäksi hankintaan sisältyy enintään kahden vuoden optiokausi, jonka käytöstä sosiaali- ja terveystyövirasto voi päättää vuosi kerrallaan.

Sosiaali- ja terveystyövirasto varaa kuitenkin oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystyöpalvelujen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

## Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

## Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241  
mauri.rosenberg(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 §)

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Otteet

**Ote**  
Kaupunginsairaala

## Otteen liitteet

Esitysteksti  
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano  
Liite 1  
Liite 2  
Liite 3  
Liite 4



---

Kotihoito	Liite 5 Esitysteksti Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5
Hankinta ja kilpailutus	Esitysteksti Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5
Hankintakeskus	Esitysteksti Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano Liite 1 Liite 2 Liite 3 Liite 4 Liite 5



## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 221

#### Sopimuksen irtisanominen koskien sopimusta kehitysvammaisten nuorten palveluasumisen tilojen ja kalusteiden vuokraamisesta Käpytikkatalossa

HEL 2015-006701 T 10 01 04

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti irtisanoa tällä päätöksellä Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystalouden ja Käpytikka ry:n välisen vuokrasopimuksen päättymään 31.12.2015.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.huilla(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Liite 1

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Käpytikka ry

#### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Ostopalvelupäällikkö

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin sosiaalivirasto ja Käpytikka ry ovat solmineet 1.1.2009 voimaan tulleen vuokrasopimuksen (liite 1). Sopimuksen kohdan kolme mukaan kumpikin osapuoli voi irtisanoa sopimuksen aikaisintaan 31.12.2015. Sen jälkeen sopimus on voimassa viisi vuotta



kerrallaan, mikäli sopimusta ei irtisanota viimeistään kuusi kuukautta ennen ko. viisivuotiskauden päättymistä.

Nykyisen sopimuksen on tehnyt sosiaalivirasto. Kaikkia kaupungin tiloja hallinnoi nykyisin kaupungin kiinteistöviraston tilakeskus, joka vuokraa tilat hallintokunnille. Sosiaali- ja terveysvirasto on halukas jatkamaan tiloissa toimimista myös nyt irtisanottavan sopimuksen jälkeen. Sopimuksen sisältö neuvotellaan uudelleen.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.huilla(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Liite 1

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Käpytikka ry

Ostopalvelupäällikkö

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja  
terveyslautakunta



## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 222

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle vaikeavammaisten ihmisten aseman parantamiseksi tehtyyn kuntalaisaloitteeseen

HEL 2015-004421 T 05 03 00

### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle kuntalaisaloitteessa esitettyihin väitteisiin ja vaatimuksiin seuraavan esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisen lausunnon:

1. Jokaiselle kotona asuvan vaikeavammaisen ihmisten omaishoitajalle maksetaan arvokkaasta työstään kohtuullista omaishoidon tukea

Omaishoidolla tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä kotiloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla. Omaishoidon tuki on kokonaisuus, joka muodostuu hoitopalkkiosta, tarvittavista palveluista hoidettavalle sekä omaishoitajan muusta tukemisesta.

Hoitopalkkion suuruus on porrastettu kuntakohtaisesti hoidon sitovuuden ja vaativuuden perusteella. Omaishoidon tuen alimman hoitopalkkion suuruus vuonna 2015 on 384,67 euroa kuukaudessa. Korkein hoitopalkkio tällä hetkellä Helsingissä on 1 601,36 euroa kuukaudessa. Palkkio on omaishoitajalle veroalaista tuloa.

Sosiaali- ja terveysvirasto järjestää vapaapäiväoikeutta korvaavaa hoitoa asumispalveluna, laitoshoidona tai perhehoitona omissa tai ostopalveluyksiköissä. Omaishoitaja voi halutessaan saada kotiin lakisääteisen vapaan ajaksi myös sijaisomaishoitajan. Tällöin sosiaali- ja terveysvirasto maksaa sijaisomaishoitajille korvauksen lomitusvuorokausilta. Omaishoitajien käytössä on myös kolme palveluseteliä: omaishoidon tuen lakisääteinen lomitus, harkinnanvarainen lyhytaikaishoito sekä kotiin annettava tuntilomitus.

Helsingin sosiaali- ja terveysvirastosta on ollut edustus kansallisen omaishoidon kehittämissuunnitelman työssä. Ohjelmassa kiinnitetään erityistä huomiota omaishoitajien aseman vahvistamiseen, yhdenvertaisuuteen ja jaksamisen tukemiseen. Ohjelman ehdotuksen mukainen laki sopimusomaishoidosta korvautuu nykyisen omaishoidon tuesta annetun lain. Työryhmä on esittänyt uutta lakia sopimusomaishoidosta. Lakiin kirjattaisiin muun muassa säännökset palkkioista sekä sopimusomaishoidon edellytyksistä, kuten sitovasta ja



vaativasta hoidon tarpeesta sekä omaisen soveltuvuudesta ja halukkuudesta omaishoitajaksi. Laissa säädettäisiin muun muassa sopimusomaishoidon edellytyksistä ja hoitopalkkioiden saantiperusteista. Lakiehdotus on jäänyt nykyisen hallituksen päätettäväksi.

## 2. Kenenkään vaikeavammaisen ihmisen lähihoitojaksoja ei vähennetä

Vaikeavammaisten ja kehitysvammaisten lyhytaikaisjaksoja myönnetään vammaisten sosiaalityössä harkinnan mukaan, perheiden jaksamisen tukemiseksi. Lyhytaikaishoitojaksojen myöntäminen perustuu aina asiakkaan ja asiakkaan perheen yksilölliseen tarpeeseen. Palvelujen saanti on tällöin oikeudenmukaista ja yhdenvertaista. Asiakasperheiden tarpeet vaihtelevat, joissain tilanteissa on tarvetta lisätä palveluja. Joissain tilanteissa uudet palvelut korvaavat aiemmin jo myönnettyjä palveluja. Palvelutarpeen arviointeja päivitetään säännöllisesti ja aina asiakkaan elämäntilanteen muutoksissa.

## 3. Jokaisella vaikeavammaisella ihmisellä on käytössään yksilöllisen tarpeensa mukaan vapaa-ajanavustaja

Asiakkaalla on lakisääteinen oikeus palveluntarpeen arviointiin. Henkilökohtaista apua, kuten muitakin vammaispalvelulain palveluja myönnetään asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Henkilökohtaisen avun myöntämisen kriteerit on määritelty vammaispalvelulain 8 c §:ssä ja henkilökohtainen apu on palveluun oikeutetulle henkilölle subjektiivinen oikeus. Kaikille hakijoille, jotka täyttävät vammaispalvelulaissa määritellyt kriteerit myönnetään henkilökohtaista apua heidän yksilöllisen tarpeensa perusteella.

Vammaispalvelulaissa (19.12.2008/981, 8 c §) todetaan, että harrastuksiin, yhteiskunnalliseen osallistumiseen ja sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämistä varten henkilökohtaista apua on järjestettävä vähintään 30 tuntia kuukaudessa, jollei tätä pienempi tuntimäärä riitä turvaamaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avuntarvetta. Henkilökohtaisen avun tunteja on myönnetty mm. ryhmäkodeissa asuville kehitysvammaisille asiakkaille tarpeen mukaisesti.

## 4. Jokaiselle vaikeavammaiselle ihmiselle taataan maksuton liikkuminen kotikunnan julkisilla liikennevälineillä ja tarvittaessa taksilla

Sosiaali- ja terveystieteiden toimialaan kuuluvat vammaispalvelulain tai sosiaalihuoltolain perusteella korvaamat kuljetuspalvelut ovat joukkoliikennevälineiden vaihtoehto tilanteissa, joissa henkilöiden



palveluntarve on niin suuri, ettei sitä pystytä joukkoliikennetyyppisillä ratkaisuilla tyydyttämään.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (3.8.1992/734, 1 §) mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelunkäyttäjältä, jollei laissa ole säädetty sitä maksuttomaksi. Edelleen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (9.10.1992/912, 1 §) mukaisesti asetuksessa mainituista kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista saa periä tässä asetuksessa säädettyt maksut. Sanotun asetuksen 6 §:n mukaisesti vammaispalvelulain vaikeavammaisille järjestettävistä kuljetuspalveluista voidaan periä enintään paikkakunnalla käytettävissä olevan julkisen liikenteen maksua vastaava maksu tai muu siihen verrattavissa oleva kohtuullinen maksu.

Kuntalaisten liikkuminen turvataan ensisijaisesti julkisella liikenteellä, jonka järjestämisestä vastaa Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä (HSL). HSL:n hallitus määrittelee julkisten liikennevälineiden lipuista perittävän hinnat ja voi myöntää alennuksia ja vapaalippuja pääsääntöisesti liikennepoliittisin perustein.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on vahvistanut § 188 13.05.2014 kokouksessaan kuljetuspalveluista perittävien omavastuuosuuksien määrän.

Mikäli asiakas on toimeentulotuen asiakas, eikä selviydy jokapäiväisistä talouteen kuuluvista menoistaan, voidaan julkisilla kulkemista tukea osana toimeentulotukea.

#### Yhteenveto

Helsingin sosiaali- ja terveysvirasto järjestää jatkossakin ne palvelut, jotka ovat saajilleen lakisääteisiä tai kunnan erityisen järjestämisvelvollisuuden piirissä.

Helsingissä vammaispalvelujen nettokustannusten muita kuusikkokuntia suurempi kasvu (v.2010-2014, yht. 32,7%) rajoittaa kuitenkin harkinnanvaraisten palvelujen osuuden lisäämistä.

Nettokustannusten kasvu v.2010-2014 oli Espoossa 26,3%, Vantaalla 13,6%, Turussa 4,8% ja Tampereella 16,2%.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asiakkaalla on oikeus ajantasaiseen palvelusuunnitelmaan, ja sen perusteella toteutettaviin palveluihin ja tukitoimiin. Yksilöllinen palvelutarpeen arviointi on asiakkaiden perusoikeus ja takaa



asiakkaiden oikeudenmukaisen ja yhdenvertaisen kohtelun, vaikka palvelujen määrä voi vaihdella asiakaskohtaisesti.

## Käsittely

Esittelijä Hannu Juvonen: muutan ehdotusta siten, että asialle lisätään liiteasiakirja numero 2 (kuntalaisaloite).

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715

merja.jantti(a)hel.fi

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149

mikaela.westergard(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Adressi, vaikeavammaisten ihmisten aseman parantamiseksi
- 2 Kunnan asukkaan aloite, vaikeavammaisten ihmisten aseman parantamiseksi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle kuntalaisaloitteessa esitettyihin väitteisiin ja vaatimuksiin seuraavan lausunnon:

1. Jokaiselle kotona asuvan vaikeavammaisen ihmisten omaishoitajalle maksetaan arvokkaasta työstään kohtuullista omaishoidon tukea

Omaishoidolla tarkoitetaan vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämistä kotioloissa omaisen tai muun hoidettavalle läheisen henkilön avulla. Omaishoidon tuki on kokonaisuus, joka muodostuu hoitopalkkiosta, tarvittavista palveluista hoidettavalle sekä omaishoitajan muusta tukemisesta.

Hoitopalkkion suuruus on porrastettu kuntakohtaisesti hoidon sitovuuden ja vaativuuden perusteella. Omaishoidon tuen alimman hoitopalkkion suuruus vuonna 2015 on 384,67 euroa kuukaudessa. Korkein hoitopalkkio tällä hetkellä Helsingissä on 1 601,36 euroa kuukaudessa. Palkkio on omaishoitajalle veroalaista tuloa.

Sosiaali- ja terveysvirasto järjestää vapaapäiväoikeutta korvaavaa hoitoa asumispalveluna, laitoshoidona tai perhehoitona omissa tai





ostopalveluyksiköissä. Omaishoitaja voi halutessaan saada kotiin lakisääteisen vapaan ajaksi myös sijaisomaishoitajan. Tällöin sosiaali- ja terveysvirasto maksaa sijaisomaishoitajille korvauksen lomitusvuorokausilta. Omaishoitajien käytössä on myös kolme palveluseteliä: omaishoidon tuen lakisääteinen lomitus, harkinnanvarainen lyhytaikaishoito sekä kotiin annettava tuntilomitus.

Helsingin sosiaali- ja terveysvirastosta on ollut edustus kansallisen omaishoidon kehittämissuunnitelman työssä. Ohjelmassa kiinnitetään erityistä huomiota omaishoitajien aseman vahvistamiseen, yhdenvertaisuuteen ja jaksamisen tukemiseen. Ohjelman ehdotuksen mukainen laki sopimusomaishoidosta korvasi nykyisen omaishoidon tuesta annetun lain. Työryhmä on esittänyt uutta lakia sopimusomaishoidosta. Lakiin kirjattaisiin muun muassa säännökset palkkioista sekä sopimusomaishoidon edellytyksistä, kuten sitovasta ja vaativasta hoidon tarpeesta sekä omaisen soveltuvuudesta ja halukkuudesta omaishoitajaksi. Laissa säädettäisiin muun muassa sopimusomaishoidon edellytyksistä ja hoitopalkkioiden saantiperusteista. Lakiehdotus on jäänyt nykyisen hallituksen päätettäväksi.

2. Kenenkään vaikeavammaisen ihmisen lähihoitojaksoja ei vähennetä

Vaikeavammaisten ja kehitysvammaisten lyhytaikaisjaksoja myönnetään vammaisten sosiaalityössä harkinnan mukaan, perheiden jaksamisen tukemiseksi. Lyhytaikaishoitojaksojen myöntäminen perustuu aina asiakkaan ja asiakkaan perheen yksilölliseen tarpeeseen. Palvelujen saanti on tällöin oikeudenmukaista ja yhdenvertaista. Asiakasperheiden tarpeet vaihtelevat, joissain tilanteissa on tarvetta lisätä palveluja. Joissain tilanteissa uudet palvelut korvaavat aiemmin jo myönnettyjä palveluja. Palvelutarpeen arviointeja päivitetään säännöllisesti ja aina asiakkaan elämäntilanteen muutoksissa.

3. Jokaisella vaikeavammaisella ihmisellä on käytössään yksilöllisen tarpeensa mukaan vapaa-ajanavustaja

Asiakkaalla on lakisääteinen oikeus palveluntarpeen arviointiin. Henkilökohtaista apua, kuten muitakin vammaispalvelulain palveluja myönnetään asiakkaan yksilöllisen tarpeen mukaisesti. Henkilökohtaisen avun myöntämisen kriteerit on määritelty vammaispalvelulain 8 c §:ssä ja henkilökohtainen apu on palveluun oikeutetulle henkilölle subjektiivinen oikeus. Kaikille hakijoille, jotka täyttävät vammaispalvelulaissa määritellyt kriteerit myönnetään henkilökohtaista apua heidän yksilöllisen tarpeensa perusteella.



Vammaispalvelulaissa (19.12.2008/981, 8 c §) todetaan, että harrastuksiin, yhteiskunnalliseen osallistumiseen ja sosiaalisen vuorovaikutuksen ylläpitämistä varten henkilökohtaista apua on järjestettävä vähintään 30 tuntia kuukaudessa, jollei tätä pienempi tuntimäärä riitä turvaamaan vaikeavammaisen henkilön välttämätöntä avuntarvetta. Henkilökohtaisen avun tunteja on myönnetty mm. ryhmäkodeissa asuville kehitysvammaisille asiakkaille tarpeen mukaisesti.

4. Jokaiselle vaikeavammaiselle ihmiselle taataan maksuton liikkuminen kotikunnan julkisilla liikennevälineillä ja tarvittaessa taksilla

Sosiaali- ja terveysviraston toimialaan kuuluvat vammaispalvelulain tai sosiaalihuoltolain perusteella korvaamat kuljetuspalvelut ovat joukkoliikennevälineiden vaihtoehto tilanteissa, joissa henkilöiden palvelutarve on niin suuri, ettei sitä pystytä joukkoliikennetyyppisillä ratkaisuilla tyydyttämään.

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (3.8.1992/734, 1 §) mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelunkäyttäjältä, jollei laissa ole säädetty sitä maksuttomaksi. Edelleen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (9.10.1992/912, 1 §) mukaisesti asetuksessa mainituista kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista saa periä tässä asetuksessa säädetty maksut. Sanotun asetuksen 6 §:n mukaisesti vammaispalvelulain vaikeavammaisille järjestettävistä kuljetuspalveluista voidaan periä enintään paikkakunnalla käytettävissä olevan julkisen liikenteen maksua vastaava maksu tai muu siihen verrattavissa oleva kohtuullinen maksu.

Kuntalaisten liikkuminen turvataan ensisijaisesti julkisella liikenteellä, jonka järjestämisestä vastaa Helsingin seudun liikenne-kuntayhtymä (HSL). HSL:n hallitus määrittelee julkisten liikennevälineiden lipuista perittävän hinnat ja voi myöntää alennuksia ja vapaalippuja pääsääntöisesti liikennepoliittisin perustein.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on vahvistanut § 188 13.05.2014 kokouksessaan kuljetuspalveluista perittävien omavastuuosuuksien määrän.

Mikäli asiakas on toimeentulotuen asiakas, eikä selviydy jokapäiväisistä talouteen kuuluvista menoistaan, voidaan julkisilla kulkemista tukea osana toimeentulotukea.

Yhteenveto



Helsingin sosiaali- ja terveystoimisto järjestää jatkossakin ne palvelut, jotka ovat saajilleen lakisääteisiä tai kunnan erityisen järjestämisvelvollisuuden piirissä.

Helsingissä vammaispalvelujen nettokustannusten muita kuusikkokuntia suurempi kasvu (v.2010-2014, yht. 32,7%) rajoittaa kuitenkin harkinnanvaraisten palvelujen osuuden lisäämistä.

Nettokustannusten kasvu v.2010-2014 oli Espoossa 26,3%, Vantaalla 13,6%, Turussa 4,8% ja Tampereella 16,2%.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Asiakkaalla on oikeus ajantasaiseen palvelusuunnitelmaan, ja sen perusteella toteutettaviin palveluihin ja tukitoimiin. Yksilöllinen palvelutarpeen arviointi on asiakkaiden perusoikeus ja takaa asiakkaiden oikeudenmukaisen ja yhdenvertaisen kohtelun, vaikka palvelujen määrä voi vaihdella asiakaskohtaisesti.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuustolle on osoitettu vaikeavammaisen pojan isän keräämä adressi, jossa kuvataan vaikeavammaisiin henkilöihin kohdistuvia, heikennyksiksi katsottuja Helsingin kaupungin ja sosiaali- ja terveystoimiston toimia (mm. HSL-kortti), ja vaaditaan niiden perumista. Sen on allekirjoittanut yhteensä 749 henkilöä.

Adressista on pyydetty sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle viimeistään 15.8.2015 mennessä.

Adressi on esityslistan tämän asian liitteenä.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi  
Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Adressi, vaikeavammaisten ihmisten aseman parantamiseksi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 223

### Lagmansgårdenin koulukodin hakemus saatavan osittaisesta perimättä jättämisestä

HEL 2015-004635 T 02 06 06

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti jättää perimättä Lagmansgårdenin koulukodilta 67 514 euroa ajalla 1.1.2013-31.7.2014 liikaa maksetuista hoitomaksuista, yhteensä 137 514 eurosta.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Hakemus saatavan osittaisesta perimättä jättämisestä
- 2 Puitesopimus lastensuojelupalvelujen hankinnasta
- 3 Laskutusohje 11.7.2013

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n 14 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on myöntää vapautus virastolle tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen.

Lautakunta päätti 14.5.2013 (§ 121), että siltä osin, kuin asiassa ei ole kyse sosiaalihuollon palvelusta määrätystä maksusta, osastopäällikkö päättää vapautuksen myöntämisestä virastolle tulevan enintään 5 000



euron suuruisen sosiaalihuollon saatavan suorittamisesta, kun saatava on syntynyt osaston toiminnassa ja virastopääällikkö, kun saatava on syntynyt vähintään kahden osaston toiminnassa. Päätösvalta vapautuksen myöntämisestä on tässä asiassa lautakunnalla, koska kyseessä oleva saatava on yli 5 000 euroa.

Sosiaali- ja terveysviraston ja Lagmansgårdenin koulukodin välisen puitesopimuksen (liite 2) mukaan koulukoti tuottaa sijoitetuille helsinkiläisille lapsille koulukotihoitoa kolmella erihintaisella palvelutasolla: Kuntouttavaa laitoshoidtoa osastolla (250 €/vrk), tehostettuja määräaikaista kuntoutusjaksoja (289 €/vrk) ja pysäyttäviä kuntoutusjaksoja (449 €/vrk).

Nyt kyseessä oleva viraston saatava syntyi, kun perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston asiakasohjausyksikössä havaittiin 4.8.2014, että koulukoti on laskuttanut 1.1.2013 lukien tehostetun määräaikaisen kuntoutusjakson hintaa (289 €/vrk), vaikka lastensuojelun johtajan päätöksiin perustuvien yksilöllisten lapsikohtaisten palvelutilausten mukainen palvelu oli kuntouttavaa laitoshoidtoa osastolla (250 €/vrk). Liikaa laskutettu määrä ajalla 1.1.2013-31.7.2014 oli yhteensä 137 514 euroa.

Lagmansgårdenin lastenkoti esittää 1.4.2015 päivätyssä kirjeessä sosiaali- ja terveyslautakunnalle (liite 1), että lautakunta päättäisi jättää perimättä koulukodille liikaa maksetut hoitomaksut 70 000 euroa ylittävältä osin. Perusteena esitykselle on, että koulukodin tuottama palvelu on sisällöllisesti vastannut tehostettua määräaikaista kuntoutusjaksoa, jonka mukaisin hinnoin sosiaali- ja terveysvirastoa on laskutettu. Lisäksi esityksessä katsotaan viraston puutteellisen laskutusohjeen vaikuttaneen virheelliseen laskutukseen ja todetaan, että virasto ei laskujen hyväksyjänä ole ajoissa kiinnittänyt huomiota niiden virheellisyyteen.

Asiakasohjauksen työryhmä havaitsi koulukotiin 2.10.2014 tekemällään ohjaus- ja valvontakäynnillä, että yksikön tuottama laitoshoidto on sisältänyt huomattavan paljon elementtejä tehostetusta määräaikaisesta kuntoutusjaksosta. Riidatonta on kuitenkin, että laskutus ei ole vastannut puitesopimusta ja sen perusteella tehtyjä palvelutilauksia. Sosiaali- ja terveysviraston 11.7.2013 päivätyssä laskutusohjeessa (liite 3) ei edellytetty erittelyä palvelutasoittain siten, että laskuista ilmenisi, onko kyseessä ollut kuntouttava laitoshoidto osastolla vai esimerkiksi tehostettu määräaikainen kuntoutusjakso. Laskutusohje on tältä osin korjattu. Varsinaisessa puitesopimuksessa on nimenomaan edellytetty, että laskun asiakastiedot esitetään erillisessä liitteessä, jossa mainitaan kunkin asiakkaan laskutukseen oikeuttavat toteutuneet hoitosuoritteet palvelutasoittain (kohta 12). Näin



olen laskutusohjeilla ei sinänsä ole asiassa olennaista oikeudellista merkitystä. Koulukodin laskujen hyväksymisessä ei ole noudatettu riittävää huolellisuutta, minkä johdosta virheellinen laskutus jatkui noin puolentoista vuoden ajan. Lagmansgårdenin esityksessä korostetaan vielä, että koulukoti on toiminut asiassa vilpittömästi haluamatta loukata sopimusta, mitä ei ole syytä epäillä.

Oikeudelliset perusteet eivät edellytä, että sosiaali- ja terveyslautakunta jättää perimättä Lagmansgårdenin koulukodilta olevaa saatavaa, mutta kohtuullisuuden huomioon ottaminen puoltaa saatavan perimättä jättämistä siltä osin kuin se ylittää 70 000 euroa.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Karri Välimäki, johtava lakimies, puhelin: 310 43970  
karri.valimaki(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Hakemus saatavan osittaisesta perimättä jättämisestä
- 2 Puitesopimus lastensuojelupalvelujen hankinnasta
- 3 Laskutusohje 11.7.2013

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Tiedoksi**

Perhe- ja sosiaalipalvelut



## § 224

### Oikaisuvaatimus koskien sosiaalityöntekijän virkasuhteen päättämistä

HEL 2015-003954 T 01 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* oikaisuvaatimuksen psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatrin päätöksestä 2.4.2015 § 3 koskien hänen virkasuhteensa irtisanomista 2.4.2015 lukien.

#### Päätöksen perustelut

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (viranhaltijalaki) 4 luvun 17 §:n 1 momentin mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä.

Samana säännöksen 2 momentin mukaan viranhaltijan on käyttäydyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Viranhaltijalain 8 luvun 35 §:ssä säädetään, että työnantaja ei saa irtisanoa virkasuhdetta viranhaltijasta johtuvasta syystä, ellei tämä syy ole asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteet kokonaisuudessaan.

Viranhaltijaa, joka on laiminlyönyt virkasuhteesta johtuvien velvolluuksiensa täyttämisen tai rikkonut niitä, ei kuitenkaan saa irtisanoa ennen kuin hänelle on varoituksella annettu mahdollisuus korjata menettelynsä.

\*\*\*\*\* (jäljempänä sosiaalityöntekijä) on saanut suullisen huomautuksen 20.8.2014 tietosuojarikkomuksen vuoksi. Kirjallisen varoituksen hän sai 24.9.2014 työpuhelimen väärinkäytön ja luvattoman työpaikalta poistumisen johdosta. Seuraavan 15.1.2015 päivätyn kirjallisen varoituksen hän sai tiedoksi 20.1.2015. Varoituksen syynä olivat ohjeistuksen vastainen työajan väärinkäyttö (esimiestä syyttävä, epäasiallinen ja epäkunnioittava sähköpostiviesti runsaalle 3 000 osaston työntekijälle), epäluottamuksen aiheuttaminen työyhteisössä, toistuva esimiehen ohjeiden noudattamatta jättäminen (mm. poistuminen luvatta työpaikalta, rajattomuus asiakassuhteissa,



työajan noudattamatta jättäminen eli on työpaikalla työajan ulkopuolella) sekä vaitiolositoumuksen rikkominen käyttämällä väärin asiakastietojärjestelmää.

Sosiaalityöntekijä on arvostellut useissa kirjeissä eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle osastonhoitajaa ja lähiesimiehensä menettelyä nimeltä mainitsemiensa selviämishoitoaseman potilaiden hoidossa ja kohtelussa. Apulaisoikeusasiamiehen vastauksessa 8.1.2015 todetaan, että sosiaalityöntekijä ei ollut liittynyt kyseisten potilaiden valtakirjoja kanteluiden liitteeksi. Lisäksi apulaisoikeusasiamiehen arvion mukaan selviämishoitoaseman henkilöstöongelmat tulisi ratkaista mahdollisimman pian, jotta ne eivät millään tavoin vaikuttaisi asiakkaiden/potilaiden oikeuteen saada hyvää hoitoa ja kohtelua. Tämä oikeus on ollut toistuvasti sosiaalityöntekijän toimintatapojen vuoksi vaarassa.

Sosiaalityöntekijä oli jälleen 20.1.2015 poistunut työpaikalta luvattomasti tällä kertaa saattamaan asiakasta. Kuultaessa sosiaalityöntekijää asiasta hän ilmoitti olleensa tuolloin lepotauolla, mutta lepotauko on viranhaltijan omaa aikaa eikä silloin hoideta asiakasasioita.

Sosiaalityöntekijä aiheutti 2.2.2015 jälleen hämmennystä tekemällä lääketieteellisen arvion potilaasta, vaikka se tehtävä ei kuulu sosiaalityöntekijän virkatehtäviin. Sosiaalityöntekijä on 6.2.2015 kehottanut asiakastaan vaihtamaan kotikuntaa Helsinkiin päihdehoidon laitoshoidon saamiseksi. Sosiaalityöntekijän mukaan kyse oli hallintolain mukaisesta neuvonnasta.

Sosiaalityöntekijä ei ole uudelleensijoitettavissa, koska hän on toistuvasti jättänyt noudattamatta lukuisia esimiehen antamia ohjeita: asiakasrajauksen ja asiakastehtävien noudattaminen, työpaikalla pysyminen, työajan noudattaminen ja vaitiolositoumuksen noudattaminen. Lisäksi sosiaalityöntekijä on käyttäytynyt toistuvasti epäasiallisesti lähettämällä laajalla jakelulla kielteisiä sähköposteja esimiehestään sekä aiheuttamalla toiminnallaan epäsovun työyhteisössä. Esimiehen aloitteesta syksystä 2014 alkanut sovittelu ei ole saanut aikaan parannusta tilanteessa. Työyhteisön näkemyksen mukaan luottamuspulla on totaalinen ja se on johtanut asiakkaiden ja muiden työyhteisön jäsenten kohdalla kestävämpään tilanteeseen.

Sosiaalityöntekijälle on annettu toistuvasti mahdollisuus korjata edellä mainittuja virheellisiä toimintatapojaan. Suullisesta huomautuksesta ja kirjallisista varoituksista huolimatta hän ei ole korjannut menettelyään. Psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatri on päättänyt kokonaisarvion perusteella kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4





luvun 17 §:n ja 8 luvun 35 §:n sekä työturvallisuuslain 18 §:n ja 28 §:n perusteella irtisanoa sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* virkasuhteen 2.4.2015 lukien. Kokonaisarviossa on otettu huomioon asiakkaiden itsemääräämisoikeus, haavoittuva asema sekä heidän oikeutensa saada hyvää hoitoa ja kohtelua, sosiaalityöntekijän säännöksistä ja määräyksistä piittaamaton epäasianmukainen toiminta sekä toistunut pitkän ajan kuluessa työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä noudattamatta jättäminen, mikä on johtanut asiakas- ja potilasturvallisuuden vaarantumiseen.

Irtisanomisaika on neljä kuukautta. Irtisanomisaika alkoi kulua seuraavana päivänä päätöksen tiedoksi saannista, joten virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 2.8.2015.

Selviämishoitoaseman tulehtuneen työilmapiirin ja henkilöstöongelmien nopean ratkaisemisen kannalta on perusteltua, että sosiaalityöntekijällä ei ole irtisanomisaikana työvelvoitetta.

Psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatrin päätös sosiaalityöntekijän virkasuhteen irtisanomista koskevassa asiassa ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatri ei ole ylittänyt toimivaltaansa, eikä päätös muutenkaan ole lainvastainen. Oikaisuvaatimuksen tekijä ei ole oikaisuvaatimuksessaan (liite nro 1), eikä lisäyksessä oikaisuvaatimukseen (liite nro 2) esittänyt seikkoja, joiden perusteella päätöstä voitaisiin pitää epätarkoituksenmukaisena.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496  
merja.piilola(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Oikaisuvaatimus 13.4.2015
- 2 Lisäys oikaisuvaatimukseen 16.4.2015
- 3 Sosiaalityöntekijän vastine johtajapsykiatrin päättämismenettelyn aloittamiseen
- 4 Muistio sosiaalityöntekijän kuulemistilaisuudesta 18.3.2015
- 5 Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen vastaus 8.1.2015 ja sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen selvitys 1.12.2014

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**



**Ote**  
Asianomainen

**Otteen liitteet**  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Sosiaalityöntekijää on kuultu ennen irtisanomista 18.3.2015 virkasuhteen päättämisen syistä perusteluineen kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 8 luvun 43 §:n mukaisesti.

Sosiaali- ja terveystieteiden virastopäällikön tekemän henkilöstöhallinnon delegointipäätöksen 30.3.2015 § 61 mukaan psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatri irtisanoo sosiaalityöntekijän virkasuhteen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Merja Piilola, lakimies, puhelin: 310 46496  
merja.piilola(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Oikaisuvaatimus 13.4.2015
- 2 Lisäys oikaisuvaatimukseen 16.4.2015
- 3 Sosiaalityöntekijän vastine johtajapsykiatrin päättämismenettelyn aloittamiseen
- 4 Muistio sosiaalityöntekijän kuulemistilaisuudesta 18.3.2015
- 5 Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen vastaus 8.1.2015 ja sosiaali- ja terveystieteiden viraston selvitys 1.12.2014

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

**Ote**  
Asianomainen

**Otteen liitteet**  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 5



## Tiedoksi

Johtajapsykiatri  
Henkilöstöasiantuntija  
Palkkasihteeri

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveystoimisto Terveystoimisto ja päihdepalvelut Psykiatria- ja päihdepalvelut  
Johtajapsykiatri 02.04.2015 § 3

HEL 2015-003954 T 01 01 00

### Päätös

Psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatri päätti irtisanoa sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* virkasuhteen 2.4.2015 lukien. Irtisanomisaika on neljä kuukautta. Irtisanomisaika alkaa kulua seuraavana päivänä päätöksen tiedoksi saannista, joten virkasuhteen viimeinen päivä on 2.8.2015.

### Päätöksen perustelut

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (viranhaltijalaki) 4 luvun 17 §:n 1 momentin mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä.

Saman säännöksen 2 momentin mukaan viranhaltijan on käyttäydyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla.

Viranhaltijalain 8 luvun 35 §:ssä säädetään, että työnantaja ei saa irtisanoa virkasuhdetta viranhaltijasta johtuvasta syystä, ellei tämä syy ole asiallinen ja painava. Tällaisena syynä voidaan pitää virkasuhteesta, laista tai määräyksistä johtuvien, virkasuhteeseen olennaisesti vaikuttavien velvoitteiden vakavaa rikkomista tai laiminlyöntiä. Syyn asiallisuutta ja painavuutta arvioitaessa on otettava huomioon työnantajan ja viranhaltijan olosuhteet kokonaisuudessaan.

Viranhaltijaa, joka on laiminlyönyt virkasuhteesta johtuvien velvollisuuksiensa täyttämisen tai rikkonut niitä, ei kuitenkaan saa irtisanoa ennen kuin hänelle on varoituksella annettu mahdollisuus korjata menettelynsä.

\*\*\*\*\* (jäljempänä sosiaalityöntekijä) on saanut suullisen huomautuksen 20.8.2014 tietosuojarikkomuksen vuoksi. Kirjallisen



varoituksen hän sai 24.9.2014 työpuhelimen väärinkäytön ja luvattoman työpaikalta poistumisen johdosta. Seuraavan 15.1.2015 päivätyn kirjallisen varoituksen hän sai tiedoksi 20.1.2015. Varoituksen syynä olivat ohjeistuksen vastainen työajan väärinkäyttö (esimiestä syyttävä, epäasiallinen ja epäkunnioittava sähköpostiviesti runsaalle 3000 osaston työntekijälle), epäluottamuksen aiheuttaminen työyhteisössä, toistuva esimiehen ohjeiden noudattamatta jättäminen (mm. poistuminen luvatta työpaikalta, rajattomuus asiakassuhteissa, työajan noudattamatta jättäminen eli on työpaikalla työajan ulkopuolella) sekä vaitiolositoumuksen rikkominen käyttämällä väärin asiakastietojärjestelmää.

Sosiaalityöntekijä on arvostellut useissa kirjeissä eduskunnan apulaisoikeusasiamiehelle osastonhoitajaa ja lähiesimiehensä menettelyä nimeltä mainitsemiensa selviämishoitoaseman potilaiden hoidossa ja kohtelussa. Apulaisoikeusasiamiehen vastauksessa 8.1.2015 todetaan, että sosiaalityöntekijä ei ollut liittännyt kyseisten potilaiden valtakirjoja kanteluiden liitteeksi. Lisäksi apulaisoikeusasiamiehen arvion mukaan selviämishoitoaseman henkilöstöongelmat tulisi ratkaista mahdollisimman pian, jotta ne eivät millään tavoin vaikuttaisi asiakkaiden/potilaiden oikeuteen saada hyvää hoitoa ja kohtelua. Tämä oikeus on ollut toistuvasti sosiaalityöntekijän toimintatapojen vuoksi vaarassa.

Sosiaalityöntekijä oli jälleen 20.1.2015 poistunut työpaikalta luvattomasti tällä kertaa saattamaan asiakasta. Kuultaessa sosiaalityöntekijää asiasta hän ilmoitti olleensa tuolloin lepotauolla, mutta lepotauko on viranhaltijan omaa aikaa eikä silloin hoideta asiakasasioita.

Sosiaalityöntekijä aiheutti 2.2.2015 jälleen hämmennystä tekemällä lääketieteellisen arvion potilaasta, vaikka se tehtävä ei kuulu sosiaalityöntekijän virkatehtäviin. Sosiaalityöntekijä on 6.2.2015 kehottanut asiakastaan vaihtamaan kotikuntaa Helsinkiin päihdehoidon laitoshoidon saamiseksi. Sosiaalityöntekijän mukaan kyse oli hallintolain mukaisesta neuvonnasta.

Sosiaalityöntekijä ei ole uudelleensijoitettavissa, koska hän on toistuvasti jättänyt noudattamatta lukuisia esimiehen antamia ohjeita: asiakasrajauksen ja asiakastehtävien noudattaminen, työpaikalla pysyminen, työajan noudattaminen ja vaitiolositoumuksen noudattaminen. Lisäksi sosiaalityöntekijä on käyttäytynyt toistuvasti epäasiallisesti lähettämällä laajalla jakelulla kielteisiä sähköposteja esimiehestään sekä aiheuttamalla toiminnallaan epäsovun työyhteisössä. Esimiesten aloitteesta syksystä 2014 alkanut sovittelu ei ole saanut aikaan parannusta tilanteesta. Työyhteisön näkemyksen



mukaan luottamuspuola on syvä ja totaalinen ja se on johtanut asiakkaiden ja muiden työyhteisön jäsenten kohdalla kestävämpään tilanteeseen.

Sosiaalityöntekijälle on annettu toistuvasti mahdollisuus korjata edellä mainittuja virheellisiä toimintatapojaan. Suullisesta huomautuksesta ja kirjallisista varoituksista huolimatta hän ei ole korjannut menettelyään. Psykiatrisen sairaalahoidon johtajapsykiatri päätti kokonaisarvion perusteella kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 luvun 17 §:n ja 8 luvun 35 §:n sekä työturvallisuuslain 18 §:n ja 28 §:n perusteella irtisanoa sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* virkasuhteen 2.4.2015 lukien. Kokonaisarviossa on otettu huomioon asiakkaiden itsemääräämisoikeus, haavoittuva asema sekä heidän oikeutensa saada hyvää hoitoa ja kohtelua, Helanderin säännöksistä ja määräyksistä piittaamaton epäasianmukainen toiminta sekä toistunut pitkän ajan kuluessa työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä noudattamatta jättäminen, mikä on johtanut asiakas- ja potilasturvallisuuden vaarantumiseen.

Irtisanomisaika on neljä kuukautta. Irtisanomisaika alkaa kulua seuraavana päivänä päätöksen tiedoksi saannista, joten virkasuhteen viimeinen voimassaolopäivä on 2.8.2015.

Selviämishoitoaseman tulehtuneen työilmapiirin ja henkilöstöongelmien nopean ratkaisemisen kannalta on perusteltua, että sosiaalityöntekijä \*\*\*\*\* ei ole irtisanomisaikana työvelvoitetta.

Lisätiedot

Henno Ligi, johtajapsykiatri, puhelin: 310 65040  
henno.ligi(a)hel.fi



## § 225

### Oikaisuvaatimus autopaikkavuokrien korvaamista koskevasta viranhaltijapäätöksestä

HEL 2015-000537 T 03 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Vallilan terveysaseman terveydenhoitaja \*\*\*\*\* oikaisuvaatimuksen talous- ja tukipalvelut - osaston osastopäällikön päätöksestä 3.3.2015 § 56 autopaikkavuokrien korvaamista koskevassa asiassa.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 HEL 2015-000537 Oikaisuvaatimus 17.3.2015
- 2 Tilapalvelupäällikkö Jaana Lunnelan lausunto 13.4.2015
- 3 Lisäselvityksiä

#### Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

#### Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 2  
Liite 3

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Perustelut

\*\*\*\*\* (jäljempänä hakija) on tehnyt 27.2.2008 autopaikan vuokrasopimuksen Helsingin kaupungin kanssa Vallilan terveysaseman pysäköintihalliin. Vuokra on ollut 38 euroa/kk. Vuokrasopimuksen irtisanomisehdon mukaan vuokrasopimuksen molemminpuolinen



irtisanomisaika on 1 kuukausi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana irtisanominen on suoritettu. Hakija on irtisanonut autopaikan vuokrasopimuksensa siten, että vuokrasopimus on päättynyt 11.1.2015.

Hakija olisi tosiasiallisesti halunnut jatkaa autopaikan vuokrasuhdetta myös vuokrasopimuksen päättymisen jälkeen. Vuokrasuhteen jatkaminen ei kuitenkaan ollut mahdollista, koska kaikki autopaikkasopimukset oli määrätty päätymään 1 kuukauden irtisanomisajalla sosiaali- ja terveysviraston pysyväisohjeella 068, joka tuli voimaan 1.4.2014. Koska sosiaali- ja terveysviraston tilahallinnossa ei ollut tietoa voimassa olleista Helsingin sosiaaliviraston ja Helsingin terveyskeskuksen aikoinaan tekemistä työntekijöiden autopaikkasopimuksista ei tilahallinto voinut keskitetysti irtisanoa vuokrasopimuksia. Autopaikan vuokrasopimuksen irtisanominen jäi kunkin työntekijän tehtäväksi ja tiedottaminen työntekijän vuokrasopimuksen irtisanomisvelvollisuudesta jäi kunkin yksikön esimiehen tehtäväksi.

Autopaikkavuokrasopimusten irtisanomisesta tiedotettiin sosiaali- ja terveysviraston sisäisillä verkkosivuilla (Intra) olleessa esimiesviestissä 12/2013, jossa todettiin asiasta seuraavaa: "Nykyiset työmatka-autoiluun tarkoitetut autopaikkasopimukset sekä ne autopaikkasopimukset, joiden haltijoilla ei enää ole oman auton käyttöoikeutta virka- ja työtehtävissä, irtisanotaan päätymään 31.3.2014 ja uusi pysyväisohje astuu voimaan 1.4.2014." Uudessa pysyväisohjeessa puolestaan todettiin, että "Tämän pysyväisohjeen voimaantullessa kaikki nykyiset autopaikkasopimukset irtisanotaan 1 kk irtisanomisajalla". Esimiesviestin tarkoituksena oli viestiä työntekijöille, että jokaisen täytyy itse irtisanoa autopaikkansa. Hakija ei ole ymmärtänyt asiaa näin, vaan on sen sijaan olettanut, että autopaikan vuokrasopimus päättyi automaattisesti 1.5.2014. Hakija on kuitenkin jatkanut autopaikan käyttämistä ja häneltä on veloitettu autopaikan vuokra suoraan palkasta 11.1.2015 asti, jolloin hakija irtisanoi vuokrasopimuksen.

Hakija on vaatinut maksamiensa vuokrien palautusta ajalta 1.4.2014 - 11.1.2015 yhteensä 354,26 euroa, koska oikeutta maksulliseen autopaikkaan ei hänen mukaansa ole ollut 1.4.2014 alkaen. Hakija on kuitenkin käyttänyt autopaikkaa myös 1.4.2014 jälkeen, koska Rautalammentien autotallissa on ollut vapaata tilaa autojen pysäköinnille. Hakijaa ei ole kielletty käyttämästä autopaikkaa, eikä mikään muukaan syy ole tosiasiallisesti estänyt pysäköintiä, koska pysäköintitilaa on ollut.



Asiassa on riidatonta, että hakijan autopaikan vuokrasopimus on ollut voimassa 11.1.2015 saakka, johon mennessä hakija oli irtisanonut vuokrasopimuksen. Vuokrasopimus ei ole päättynyt aikaisemmin, koska vuokranantaja ei ole irtisanonut vuokrasuhdetta tätä ennen sillä tavoin, että irtisanomisen voitaisiin katsoa tulleen pätevästi voimaan esimiesviestissä ja pysyväisohjeessa olleiden ohjeiden/määräysten perusteella työntekijöiden autopaikkojen irtisanomisesta. Koska työnantaja on perinyt autopaikkavuokraa 1.5.2014 jälkeenkin, jolloin vuokrasuhteen olisi pitänyt jo olla päättynyt, hakijalla on ollut perusteltua aihetta olettaa, että vuokrasuhde ja hänen oikeutensa käyttää autopaikkaa on jatkunut ennallaan.

Vuokrasuhteessa noudatetaan sopimusoikeudellisia periaatteita sopimusrikkomukseen perustuvan vahingon korvaamisesta. Vahingon korvaamisen perustavaa sopimusrikkomusta ei ole tässä tapauksessa aiheutunut. Kysymys on ollut sopimuksen irtisanomisesta ja irtisanomiseen päättyvän autopaikan käyttöoikeuden lakkaamisesta 11.1.2015, jolloin hakijan sopimus on päättynyt hänen suorittamaan vuokrasuhteen irtisanomiseen. Ennen sopimuksen irtisanomista perityt vuokrat autopaikasta ovat perustuneet hakijan ja Helsingin kaupungin väliseen 11.1.2015 asti voimassa olleeseen vuokrasopimukseen. Näin ollen vahinkoa, joka perustuisi sopimusrikkomukseen, ei ole hakijalle aiheutunut. Tämän vuoksi oikaisuvaatimus talous- ja tukipalvelut - osaston osastopäällikön päätöksestä, jolla hakijan vaatimus maksettujen vuokrien palauttamisesta ajalta 1.4.2014 - 11.1.2015 evättiin, hylätään.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HEL 2015-000537 Oikaisuvaatimus 17.3.2015
- 2 Tilapalvelupäällikkö Jaana Lunnelan lausunto 13.4.2015
- 3 Lisäselvityksiä

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

**Ote**  
Hakija

**Otteen liitteet**  
Kunnallisvalitus,





oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 2  
Liite 3

## Tiedoksi

Tilapalvelupäällikkö

## Päätöshistoria

Osastopäällikkö 03.03.2015 § 56

HEL 2015-000537 T 03 01 00

### Päätös

Talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö päätti, että \*\*\*\*\* vaatimus saada ajalta 1.4.2014–11.1.2015 perityt autopaikkavuokrat korvatuiksi ei anna aiheutta toimenpiteisiin.

### Päätöksen perustelut

Vahingonkorvauslain 1 §:n mukaan vahingon korvaamiseen on sovellettava vahingonkorvauslain säännöksiä. Vahingonkorvauslaki ei kuitenkaan koske sopimukseen perustuvaa tai muussa laissa säädettyä korvausvastuuta.

Autopaikan vuokraamisessa on kyse sopimussuhteesta. Sopimussuhteeseen ei sovelleta vahingonkorvauslain säännöksiä vaan ratkaisevaa on toisaalta sopimuksen sisältö ja toisaalta sopimussuhdetta määrittävä lainsäädäntö ja yleiset oikeusperiaatteet.

Sosiaali- ja terveysviraston joulukuun 2013 esimiesviestin mukaan nykyiset työmatka-autoiluun tarkoitetut autopaikkasopimukset sekä ne autopaikkasopimukset, joiden haltijoilla ei enää ole oman auton käyttöoikeutta virka- ja työtehtävissä, irtisanotaan päättymään 31.3.2014 ja lisäksi uusi pysyväisohje astuu voimaan 1.4.2014.

Edellä mainitun esimiesviestin perusteella työntekijä on ymmärtänyt, että virasto irtisanoo kaikki vuokrasopimukset päättymään 31.3.2014, eikä työntekijän itse tarvitse irtisanoa autopaikka. Koska näin ei kuitenkaan ole tapahtunut, työntekijältä on edelleen peritty palkastaan autopaikkavuokraa.

Työntekijä kuitenkin myöntää selvityksessään, että hän on myös ajoittain käyttänyt autopaikkaa.



16.06.2015

Vallitsevan lainsäädännön ja oikeuskäytännön mukaan vuokrasopimuksen irtisanominen edellyttää aina erillistä kirjallista henkilökohtaista irtisanomisilmoitusta.

Työntekijä ei väitäkään, että hän olisi saanut kirjallisen irtisanomisilmoituksen. Lisäksi koska autopaikkavuokraa on edelleen peritty työntekijän palkasta, työntekijän on pitänyt olla tietoinen, että autopaikkaa ei ole irtisanottu.

Kaikkeen edellä todettuun viitaten työntekijän vaatimus ei anna aihetta toimenpiteisiin.

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068  
joni.komulainen(a)hel.fi



16.06.2015

Sotep/17  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 226**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



16.06.2015

Sotep/18

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 227**

**Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)**



16.06.2015

Sotep/19  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 228**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



## § 229

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 24/12.6.2015

42 § Suun terveydenhuollon asiakasmaksun poistovaatimus

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 34/8.6.2015

145 § Vahinkoilmoitus rikkoutuneesta työpuhelimesta

146 § Vahinkoilmoitus kadotetusta työpuhelimesta

147 § Vahinkoilmoitus vahingoittuneesta työpuhelimesta

148 § Vahinkoilmoitus rikkoutuneesta työpuhelimesta

149 § Vahinkoilmoitus rikkoutuneesta työpuhelimesta

Osastopäällikkö 35/11.6.2015

150 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista rahoista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

151 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista kengistä, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

152 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asiakkaan avaimesta ja kadonneesta lompakosta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

153 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta avaimesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

154 § Vahingonkorvausvaatimus yksityisen hammaslääkärin kulujen



korvaamisesta, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

155 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista ja vahingoittuneista vaatteista ja liinavaatteista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

156 § Vahingonkorvausvaatimus yksityisen hammashoidon kustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

157 § Vahingonkorvausvaatimus Malmin sairaalassa kadonneesta lompakosta sekä kadonneista rahoista ja korteista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

158 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista vaatteista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

159 § Vahingonkorvausvaatimus annosjakelulääkkeiden kustannuksista, Salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 25 kohta

Osastopäällikkö 36/12.6.2015

160 § Suorahankinta sosiaali- ja terveystieteiden Mäntylän ryhmäkodin ruokapalvelusta

161 § Vahinkoilmoitus hissikuiluun pudonneista työavaimista

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 13/5.6.2015

21 § Irtaimistokirjapidon hoitajat tietohallinto- ja viestintäpalvelut - osastolla

Osastopäällikkö 14/12.6.2015

22 § Digitaalinen hoitoonohjaus -hankkeen jatkaminen, projektin toteutuksen tilaaminen

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



16.06.2015

Sotep/20

---

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





16.06.2015

Sotep/21

## § 230

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 27/28.5.2015

107 § Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden lääkintäpäällikön nimeäminen

Virastopäällikkö 30/3.6.2015

112 § Sosiaali- ja terveystieteiden valmiussuunnitelman hyväksyminen käyttöön otettavaksi

113 § 310 10023 -seurantaryhmän nimeäminen

Virastopäällikkö 31/5.6.2015

114 § Sosiaali- ja terveystieteiden johtoryhmän nimeäminen

115 § Sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstötoimikunnan asettaminen

Virastopäällikkö 32/12.6.2015

116 § Sosiaali- ja terveystieteiden osastopäälliköiden sijaisten määrääminen

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

#### Käsittely

Esteelliset: Hannu Juvonen

#### Esittelijä

osastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku



16.06.2015

Sotep/21

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

osastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



16.06.2015

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 210, 211, 212, 213, 214, 218, 220, 222, 229 ja 230 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 215, 216, 217, 219, 221 ja 223 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomaisen

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



16.06.2015

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3 VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 224, 225, 226, 227 ja 228 §:t.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

<b>Postiosoite</b> PL 6000 00099 HELSINGIN KAUPUNKI sosiaalijaterveys@hel.fi	<b>Käyntiosoite</b> Toinen linja 4 A Helsinki 00530 www.hel.fi/sote	<b>Puhelin</b> +358 9 310 5015 <b>Faksi</b> +358 9 310 42504	<b>Y-tunnus</b> 0201256-6	<b>Tilinro</b> FI1880001200052430 <b>Alvnro</b> FI02012566
---	--	---	------------------------------	---



16.06.2015

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079



16.06.2015

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 42000

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 97 euron oikeudenkäyntimaksun.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



16.06.2015

---

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



16.06.2015

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila  
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Hannu Tuominen

Markku Vuorinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 25.06.2015.