



24.03.2015

Kokousaika 24.03.2015 16:15 - 20:17

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija puheenjohtaja
Asko-Seljavaara, Sirpa
Brettschneider, Gunvor
Heistaro, Sami
Hursti, Rene
Malinen, Jouko
Nordström, Laura
Tuure, Tuomas

Läsnä 97-109 §:t, klo 16.15-17.09 ja
17.13-20.04

Kajos, Miina varajäsen
Merikanto, Miikka varajäsen
Parhiala, Kimmo varajäsen
Riittinen, Leena varajäsen
Tasmuth, Tiina varajäsen
saapui 16:15

Muut

Sutinen, Pia vs. apulaiskaupunginjohtaja
Läsnä 97-113 §:t, klo 16.15-20.10
Juvonen, Hannu virastopäällikkö
Läsnä 97-117 §:t
Jolkkonen, Juha osastopäällikkö
Mäki, Tiina osastopäällikkö
Simoila, Riitta osastopäällikkö
Takanen, Kati vs. osastopäällikkö
Turpeinen, Leena vs. osastopäällikkö
Ylisipola, Helena osastopäällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana viestintäpäällikkö
Komulainen, Joni lakimies
pöytäkirjanpitäjä
Niinimaa, Laura hallintopäällikkö
asiantuntija
Läsnä 104 §, klo 18.35-18.56
Pitkänen, Säde ruotsinkielisten palvelujen
koordinaattori



24.03.2015

		asiantuntija Läsnä 103 §, klo 18:19-18:33
Saarinen Pirkka,		lakimies asiantuntija
		Läsnä 100-101 §:t, klo 16:56-18:13
Siltari, Tuulikki		arviointitoiminnan johtaja asiantuntija
		Läsnä 99 §, klo 16:23-16:53
Sulavuori Maarit,		nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja
		asiantuntija
Vailaranta, Maija		Läsnä 105 §, klo 18:57-19:19
		lakimies
Westergård, Mikaela		asiantuntija vammaistyön johtaja
		asiantuntija
Välimäki Hannu,		Läsnä 104 §, klo 18.35-18.56
		hankejohtaja
		asiantuntija
		Läsnä 100-101 §:t, klo 16:56-18:13
Puheenjohtaja		
	Maija Anttila	97-118 §
Esittelijät		
	Hannu Juvonen	virastopäällikkö 97-117 §
	Juha Jolkkonen	osastopäällikkö 118 §
Pöytäkirjanpitäjä		
	Joni Komulainen	lakimies 97-118 §



24.03.2015

§	Asia	
97	Sotep/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
98	Sotep/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
99	Sotep/3	Ilmoitusasiat
100	Sotep/4	Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta (Apotti): Tarjoajan muutetun ohjelmistokokonaisuuden vastaavuusarviointi
101	Sotep/5	Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (Apotti) hankintaa koskevan tarjouspyynnön hyväksyminen
102	6/6	Sosiaali- ja terveyslautakunnan 14.4.2015 kokouksen siirtäminen
103	Sotep/6	Sosiaali- ja terveystieteiden ruotsinkielisten sosiaalipalveluiden seurantaraportti 2015
104	Sotep/7	Kaupunginhallituksen 23.2.2015 § 21 kokouksessa sosiaali- ja terveyslautakunnalle palauttama asia: Tarkennukset sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttösuunnitelmaan 2015 tekemistä vammaistyötä koskevista muutoksista
105	Sotep/8	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto koskien kaupunginhallituksen päättämien avustusten ja tukien myöntämisperiaatteita ja asukastalojen hallinnon järjestelyä
106	Sotep/9	Vanhusten päivätoiminnan hankinta
107	Sotep/10	Sosiaali- ja terveystieteiden lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2016-2025
108	Sotep/11	Sosiaali- ja terveystieteiden vuoden 2014 toimintakertomus
109	Sotep/19	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin seudun liikenne - kuntayhtymälle (HSL) erityisryhmien alennus- ja vapaalipuista ja oikeudesta matkustaa ilman lippua Helsingin seudun uudessa vyöhykemallissa
110	Sotep/12	Sosiaali- ja terveystieteiden toiminnan ja talouden ennuste 28.2.2015
111	Sotep/13	Gastroskopia (mahalaukuntähystys) -palvelusetelin ottaminen sisätautien poliklinikan yhdeksi palvelun järjestämistavaksi 1.8.2015 alkaen
112	Sotep/14	Palvelusetelitoiminta kotihoidon järjestämistapana 1.9.2015 alkaen



24.03.2015

113	Sotep/15	Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen turvallisuuspalvelujen kilpailutus
114	Sotep/16	Suonensisäisesti huumeita käyttävien terveys- ja sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen hankinta
115	Sotep/17	Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen toimintojen v. 2015 kesäajan supistukset
116	Sotep/18	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle SKP:n ja Helsinki-listojen valtuustoryhmän vanhuspalveluohjelman sisältöön ja käsittelyyn liittyvästä ryhmäaloitteesta
117	Sotep/20	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
118	Sotep/21	Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



§ 97

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Rene Hurstin ja Jouko Malisen sekä varatarkastajiksi jäsenet Sami Heistaron ja Miikka Merikannon.

Käsittely

Maija Anttila: "Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Rene Hurstin ja Jouko Malisen sekä varatarkastajiksi jäsenet Sami Heistaron ja Miikka Merikannon."

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Seija Muurisen ja Jouko Malisen sekä varatarkastajiksi jäsenet Sami Heistaron ja Miikka Merikannon.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.03.2015

Sotep/2

§ 98

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.03.2015

Sotep/3

§ 99

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

Käsittely

Arviointitoiminnan johtaja Tuulikki Siltari oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä esittelemässä valvontaraporttia.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

lääkäiden ja alle 65-vuotiaiden monisairaiden ympärivuorokautisen hoidon ostopalvelujen valvontaraportti. Arviointitoiminnan johtaja Tuulikki Siltari on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä esittelemässä valvontaraporttia.

Kvsto 11.2.2015 § 38 Tarkastuslautakunnan erillisraportti talousarvion sitovien toiminnallisten tavoitteiden yhteydestä strategiaohjelmaan

Kvsto 25.2.2015 § 60 Sairaala-apteekin toimintojen siirtäminen liikkeenluovutuksena HUS-Apteekki -liikelaitokselle

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen



24.03.2015

Sotep/3

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.03.2015

Sotep/4

§ 100

Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta (Apotti): Tarjoajan muutetun ohjelmistokokonaisuuden vastaavuusarviointi

HEL 2013-011124 T 0208 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Hankejohtaja Hannu Välimäki ja lakimies Pirkka Saarinen olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Pöydällepanoehdotus:
Jouko Malinen: Pyydän asian pöydälle.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Hannu Välimäki, hankejohtaja, puhelin: 310 25438
hannu.valimaki(a)hel.fi
Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää suoritettua vastaavuusarvioinnin perusteella hyväksyä tarjoaja Epic Systems Corporationin tekemän ohjelmistomuutoksen ja samalla sallia, että tarjoaja voi jatkaa mukana hankintamenettelyssä muutetulla ohjelmistokokonaisuudella.

Esittelijän perustelut

Hankejohtaja Hannu Välimäki ja kaupunginlakimies Sami Sarvilinna ovat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (HUS) sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaalihuollon,



perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankintayhteistyö on osa APOTTI hankekokonaisuutta. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUS:n käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä.

Järjestelmähankinnasta julkaistiin hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi -sivustolla 1.10.2013. Hankinta toteutetaan hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelyinä. Neuvottelumenettely toteutettiin vaiheittaisena siten, että neuvotteluissa mukana olevien tarjoajien määrää saatettiin rajoittaa neuvottelujen aikana hankintalain 26 §:n 2 momentin mukaisesti. Hankinnan toiselle neuvottelukierrokselle hankintayksiköt valitsivat tarjoajat Epic Systems Corporation ja CGI Suomi Oy.

Neuvottelumenettelyn kulusta säädetään yleisellä tasolla hankintalain 26 §:ssä. Lainkohdan mukaan hankintayksikön on neuvoteltava tarjoajien kanssa tarjosten mukauttamiseksi hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä esitettyihin vaatimuksiin. Neuvottelujen aikana hankinnan sisältöä ja laajuutta voidaan täsmentää. Neuvottelujen tarkoituksena on hankintalain 62 §:n mukaisesti parhaan tarjouksen valinta. Neuvottelumenettelyn aikana hankinnan kohde, hankinnalle asetetut tavoitteet ja hankinnan toteutustapa täsmentyvät ja tarjoajat voivat mukauttaa ratkaisujaan vastaamaan neuvotteluissa oppimaansa ja näkemäänsä.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintamenettelyn sääntöjen sekä neuvottelumenettelyn tarkoituksen ja siinä noudatettavien menettelykäytäntöjen mukaisesti tarjoajille on annettu tietyin edellytyksin mahdollisuus vaihtaa ohjelmistokokonaisuuttaan tai tehdä siihen muutoksia neuvottelumenettelyn aikana. Tuotevertailua koskevien periaatteiden mukaisesti tarjoajan tuli käyttää tuotevertailussa lähtökohtaisesti samaa ohjelmistokokonaisuutta, jota tarjoaja tulee tarjoamaan lopullisessa tarjouksessaan. Tarjoaja voi vaihtaa ohjelmistokokonaisuuden tai tehdä siihen olennaisia muutoksia hankintarenkaan luvalla, jolloin uuden ohjelmistokokonaisuuden tulee olla toiminnallisen laajuuden ja laadun, käytettävyyden sekä mukautettavuuden kannalta vähintään alkuperäistä tasoa vastaava. Hankinnassa noudatettavien sääntöjen mukaisesti tarjoajalla on siten mahdollisuus esittää muutosta ohjelmistokokonaisuuteensa, jos muutettu ohjelmistokokonaisuus vastaa tasoltaan aiempaa ohjelmistokokonaisuutta.

Tarjoaja Epic Systems Corporation ilmoitti hankintarenkaalle 14.10.2014 muuttavansa ohjelmistokokonaisuuttaan käytetyn ohjelmistoalustan osalta. Muutoksella on osittaista vaikutusta tarjoajan



ohjelmistoalustaan, jolla hankintamenettelyn osana toteutettavan tuotevertailun ensimmäinen vaihe ("Tuotevertailu A") toteutettiin.

Tarjoajan ilmoituksen vastaanotettuaan hankintarengas päätti käyttää tuotevertailussa noudatettavien periaatteiden mukaista oikeuttaan arvioida uuden ohjelmistokokonaisuuden vastaavuus suhteessa "Tuotevertailu A:ssa" käytettyyn ohjelmistokokonaisuuteen. Vastaavuusarviointia tarvittiin, koska vastaavuudesta ei vielä pelkän ilmoituksen perusteella kyetty varmistumaan. Tarjoaja käytti mahdollisuuttaan olla edelleen mukana neuvottelumenettelyssä sillä riskillä, että sen tarjoama ohjelmistokokonaisuus ei läpäisisi vastaavuusarviointia. Epicin uuden ohjelmistokokonaisuuden alustana käyttämä perusohjelmistoalusta/runko on hankintarengaan vaatimalla tavalla tuotantokäytössä ja Epic on käyttänyt samaa alustaa jo osana aiempaa ohjelmistokokonaisuuttaan. Siten myös perusohjelmistorungon/-alustan tuotantokäyttöä koskeva edellytys täyttyy.

Vastaavuusarvioinnin toteuttamiseksi neuvottelumenettelyn yhteydessä toteutettu "Tuotevertailu A" päätettiin uusina osina, kuin muutoksella oli vaikutusta Epicin ohjelmistokokonaisuuteen. Menettelytavasta ilmoitettiin tarjoajille 27.10.2014 ja hankkeen ohjausryhmän päätöksen 24.10.2014 mukaisesti käynnistettiin "Tuotevertailu A:n" osittaisen uusinnan ja vastaavuuden arvioinnin valmistelut viipymättä.

Vastaavuusarviointi toteutettiin asiantuntija-arviointina. Arvioinnin käytännön toteutustapa pisteytysmalleineen on kuvattu tarkemmin perustelumuistiossa (liite 1). Arviointi toteutettiin ainoastaan vastaavuuden arvioimiseksi, eikä tuloksilla ole vaikutusta lopullisessa tarjousvertailussa, kuten ei myöskään alkuperäisen Tuotevertailu A:n tuloksilla. Vastaavuutta arvioitiin niillä osa-alueilla, joihin ohjelmistomuutoksella oli vaikutusta. Arviointi kohdistui siten osa-alueisiin toiminnallinen laajuus ja laatu, käytettävyys sekä mukautettavuus ja osa-alueittain vain niihin aihe-alueisiin, joihin ohjelmistokokonaisuuden muutos vaikutti. Niitä osin kuin muutoksia oli tapahtunut, aihealueet uusittiin kokonaisuutena.

Vastaavuusarvioinnin tulosten perusteella tarjoaja Epic:n muutettu ohjelmistokokonaisuus on kullakin arvioidulla osa-alueella vähintään "Tuotevertailu A:ssa" käytetyn ohjelmistokokonaisuuden tasoa vastaava. Arvioinnin lopputulos ja osa-aluekohtaiset tulokset on tarkemmin kuvattu perustelumuistiossa (liite 1). Koska tarjoajan ohjelmistokokonaisuus vastaa muuttuneilta osin toiminnallisen laajuuden ja laadun, käytettävyyden sekä mukautettavuuden osalta Tuotevertailu A:ssa käytetyn ohjelmistokokonaisuuden tasoa, todetaan, että Tuotevertailuun A liittyvät vähimmäisvaatimukset täyttyvät myös



24.03.2015

Sotep/4

tarjoajan muutetun ohjelmistokokonaisuuden osalta. Ohjelmistokokonaisuuden muutoksen vaikutuksia Tuotevertailu A:n tuloksiin on edellä mainitun varmistamiseksi verrattu myös suhteessa välikarsintavaiheen tarjoajakohtaisiin tuloksiin. Arvion perusteella ohjelmistokokonaisuuden muutoksella ei olisi ollut myöskään vaikutusta välikarsinnan tuloksiin eikä siten tarjoajien valintaa toiselle kierrokselle koskeneeseen päätökseen.

Edellä mainituin perustein Epic Systems Corporationin muutettu ohjelmistokokonaisuus vastaa tasoltaan aiempaa ohjelmistokokonaisuutta. Näin ollen ohjelmistomuutos tulee hyväksyä, jolloin tarjoaja voi jatkaa mukana hankintamenettelyssä muutetulla ohjelmistokokonaisuudella.

Ohjelmistokokonaisuuden vastaavuusarvioinnin tulokset ja päätösehdotuksen perustelut ovat liitteenä 1.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Hannu Välimäki, hankejohtaja, puhelin: 310 25438
hannu.valimaki(a)hel.fi
Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Liitteet

1 Perustelumustio: Ohjelmistokokonaisuuden vastaavuusarvioinnin tulokset ja päätösehdotuksen perustelut

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintaoikaisupäätökseen

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhaku
hankintaoikaisupäätökseen

Tiedoksi

Apotti hanketoimisto
Sosiaali- ja terveystoimisto

Päätöshistoria



Virastopäällikkö 11.08.2014 § 168

HEL 2013-011124 T 0208 02 00

Päätös

Virastopäällikkö päätti valita hankintamenettelyn toiselle neuvottelukierrokselle seuraavat tarjoajat:

- CGI Suomi Oy
- Epic Systems Corporation

Samalla virastopäällikkö päätti sulkea pois kilpailutuksesta Tieto Healthcare & Welfare Oy:n, koska kyseisen tarjoajan ratkaisut eivät täyttäneet neuvottelumenettelyn välikarsintavaiheessa hankinnan kohteelle asetettuja vähimmäisvaatimuksia.

Päätöksen perustelut

Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankintayhteistyö on osa APOTTI hankekokonaisuutta. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUS:n käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä. Hankinta toteutetaan hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelynä. Neuvottelujen aikana hankinnan sisältöä ja laajuutta voidaan täsmentää.

Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi -sivustolla 30.8.2013 sekä korjausilmoitus 1.10.2013. Hankintarenkaan jäsenet tekivät osallistumishakemusten jättöajan päätyttyä kukin tahoillaan yhdenmukaisen päätöksen ehdokasvalintaa koskien. Helsingin kaupungin osalta valinnasta päätti 17.12.2013 päätöksellä § 422 sosiaali- ja terveyslautakunta (HEL 2013-011124).

Neuvotteluihin valittiin mukaan seuraavat tarjoajat:

- Atos IT Solutions and Services Oy
- CGI Suomi Oy
- Epic Systems Corporation
- IBM Finland Oy Ab
- InterSystems Corporation



- Tieto Healthcare & Welfare

Samalla päätettiin sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle Indra Sistemas S.A & Affecto Finland Oy –yhteenliittymä, koska ehdokas ei täyttänyt ehdokkaan soveltavuudelle asetettuja vaatimuksia.

Neuvottelukutsun toimittamisen jälkeen edellä mainituista tarjoajista IBM Finland Oy Ab ja InterSystems Corporation ovat ilmoittaneet jättäytyvänsä pois neuvottelumenettelystä.

Ensimmäisen neuvottelukierroksen ja välikarsintaan vaikuttaneen tuotevertailun jälkeen Atos IT Solutions and Services Oy ilmoitti jättäytyvänsä pois neuvottelumenettelystä. Tästä johtuen kyseisen tarjoajan vähimmäisvaatimusten täyttymistä tai vertailupisteitä ei esitetä päätöksessä.

Hankintailmoituksen liitteenä olleessa pyynnössä osallistumishakemusten jättämiseen ilmoitettiin, että hankintayksiköt varaavat oikeuden neuvottelukutsuun mennessä ilmoittaa siitä, käydäänkö neuvottelut hankintalain 26 §:n 2 momentin mukaisesti vaiheittain siten, että neuvotteluissa mukana olevien tarjousten määrää rajoitetaan neuvottelujen aikana soveltamalla tarjouksen valintaperusteita. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 17.12.2013 päätöksellään § 423 (HEL 2013-015582) oikeuttaa sosiaali- ja terveystieteiden virastopäällikön tekemään Apotti-järjestelmähankinnan neuvotteluihin osallistuvien ehdokkaiden määrän vähentämiseen liittyvät neuvotteluiden aikaiset päätökset.

Neuvotteluihin valituille tarjoajille lähetettiin neuvottelukutsu 3.2.2014. Neuvottelukutsun kohdassa 4. ilmoitettiin neuvotteluiden käymisestä vaiheittain siten, että neuvotteluissa mukana olevien tarjoajien määrää rajoitetaan neuvottelujen aikana hankintalain 26 §:n 2 momentin mukaisesti. Ensimmäisen neuvottelukierroksen jälkeen toteutetaan tarjoajien ns. välikarsinta, jossa valitaan toiselle neuvottelukierrokselle 3-4 välikarsintavaiheen vähimmäisvaatimukset täyttävää tarjoajaa. Valinta toteutetaan soveltamalla ilmoitettuja välikarsinnan vähimmäisvaatimuksia ja vertailuperusteita. Toiselle neuvottelukierrokselle valitaan ainoastaan ne tarjoajat, jotka täyttävät välikarsintavaiheen vähimmäisvaatimukset. Tarjoajat, jotka eivät täytä vähimmäisvaatimuksia, suljetaan pois kilpailutuksesta.

Välikarsintavaiheen vähimmäisvaatimukset ja vertailuperusteet ilmoitettiin neuvottelukutsun liitteessä 1.:

Vaatimus 1. Tarjottavan ratkaisun tulee täyttää avoimille rajapinnoille asetetut pakolliset vaatimukset, jotka oli kuvattu tarkemmin neuvottelukutsun liitteessä 1.1.



Avoimille rajapinnoille asetettuja vaatimuksia käytiin läpi suunnitellusti teknisen osa-alueen neuvotteluiden aikana. Neuvotteluiden perusteella avoimia rajapintoja koskeviin vaatimuksiin tehtiin vähäisiä tarkennuksia, ja tarjoajilta pyydettiin neuvottelukutsussa ilmoitetusti erillinen allekirjoitettu sitoumus vaatimusten täyttymisestä 26.5.2014 mennessä. Sitoumus ja siinä ilmoitetut avointen rajapintojen vähimmäisvaatimukset on esitetty liitteessä 1. Kaikki tarjoajat täyttivät avoimia rajapintoja koskevan vähimmäisvaatimuksen ja palauttivat liitteen 1 mukaisen sitoumuksen.

Vaatimus 2. Tarjottavan ratkaisun tulisaavuttaa toiminnalliselle laajuudelle ja laadulle, käytettävyydelle sekä mukautettavuudelle asetettu vähimmäistaso. Suoritetun tuotevertailun (tuotevertailu A) tavoitteena oli varmistua tämän vähimmäistason täyttymisestä. Tuotevertailu ja sen toteutus kuvattiin tarkemmin neuvottelukutsun liitteessä 3, jonka lisäksi tarjoajille toimitettiin ennen tuotevertailun käynnistymistä tuotevertailun painoarvotaulukko sekä tuotevertailun pisteytysmalli. Tuotevertailun vähimmäisvaatimukset esitettiin neuvottelukutsun liitteessä 1.2. Neuvottelukutsu tuotevertailua koskevine liitteineen, tuotevertailun aihealuekohtainen painoarvotaulukko sekä tuotevertailun pisteytysmalli ovat liitteen 2. ”Tuotevertailu A:n tulokset ja päätösehdotuksen perustelut” liitteenä.

Vertailu toteutettiin ilmoitetusti tuotevertailuna seuraavin vertailuperustein:

Vertailtava osa-alue	Osa-alueen painoarvo
Toiminnallinen laajuus ja laatu	50 %
Käytettävyys	15 %
Mukautettavuus	35 %

Tuotevertailu toteutettiin kolmella osa-alueella:

Toiminnallisen laajuuden ja laadun (osa-alueen painoarvo 50 %) arvioinnissa haettiin näyttöä siitä, että tuotteet kattavat tilaajan tarvitsemat keskeiset sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnallisuudet ja että ne täyttävät loppukäyttäjien tarpeet.

Toiminnallisen laajuuden ja laadun vertailu toteutettiin seuraavilla osa-alueen aihealueilla:

1. Päivystys-tehohoito-leikkaussali
2. Äitiysneuvola-synnytyssairaala -lastenneuvola



24.03.2015

Sotep/4

3. Vuodeosasto
4. Avovastaanotto
5. Kotihoito ja vanhuspalvelut
6. Sähköinen asiointi
7. Toimeentulotuki
8. Lastensuojelu
9. Vammaispalvelut

Käytettävyyssarvioinneissa (osa-alueen painoarvo 15 %) todennettiin, että tuotteiden käytettävyys keskeisissä sosiaali- ja terveydenhuollon toiminnallisuuksissa on riittävää tasoa. Sen alatavoitteina oli tuloksellisuuden, tehokkuuden ja käyttäjätyytyväisyyden lisääminen sekä asiakas- ja potilasportaalien käytön esteettömyyden ja hyvän käyttökokemuksen edistäminen.

Käytettävyyden osa-aluetta vertailtiin seuraavilla osa-alueen aihealueilla:

1. Päivystys-tehohoito-leikkaussali
2. Äitiysneuvola-synnytys-sairaala-lastenneuvola
3. Vuodeosasto
4. Avovastaanotto
5. Kotihoito ja vanhuspalvelut
6. Sähköinen asiointi
7. Toimeentulotuki
8. Lastensuojelu
9. Vammaispalvelut

Mukautettavuustesteissä (osa-alueen painoarvo 35 %) haettiin näyttöä siitä, että tuotetta voidaan mukauttaa käyttäjien ja käyttäjäorganisaation nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin ja näiden muutoksiin kustannustehokkaasti ja toimittajariippuvuutta vähentävästi.

Mukautettavuuden osa-aluetta vertailtiin seuraavilla osa-alueen aihealueilla:

1. Raportointi



2. Lomakkeet
3. Protokollat
4. Näkymät
5. Herätekäsittely
6. Sähköinen asiointi

Tarjottavan ratkaisun tuli saavuttaa kullakin vertailtavan osa-alueen aihealueella asetettu vähimmäistaso. Aihealueet pisteytettiin arvioijien toimesta valmiiden arviointikysymysten ja vastausvaihtoehtojen perusteella. Ratkaisun aihealueesta saama pistemäärä perustui arvioijien antamiin vastauksiin.

Kullekin osa-alueelle määritetyn osa-aluekohtaisen painotuksen lisäksi osa-alueiden aihealueille ilmoitettiin aihealuekohtaiset painoarvot. Mikäli ratkaisu ei saavuta aihealuekohtaista vähimmäistason, tarjoaja suljetaan pois kilpailutuksesta. Vähimmäistason ylittäneiden toimittajien / tuotteiden keskinäinen paremmuusjärjestys perustuu tuotevertailun yhteispisteisiin. Aihealuekohtaiset vähimmäisvaatimukset ilmoitettiin tarjoajille tarkemmin ennen tuotevertailujen alkua toimitetussa tuotevertailun painoarvotaulukossa sekä pisteytysmallissa.

Kuten edellä todettu, tarjottavan ratkaisun tuli saavuttaa kullakin vertailuperusteen aihealueella tietty vähimmäistaso. Mukautettavuuden sekä toiminnallisen laadun ja laajuuden osa-alueiden aihealueiden vähimmäisvaatimus oli 25% kaikkien tarjoajien kyseisestä aihealueesta saamien pisteiden keskiarvosta. Käytettävyysosa-alueen aihealuekohtainen vähimmäistaso oli 10% kunkin aihealueen (aihealueet nro 1,2,3 ja 6,7,8,9) käytettävyyssiantuntija-arvioinnin maksimipisteistä. Aihealueilla 4 (Avovastaanotto) ja 5 (Kotihoito ja vanhuspalvelut) ei toteutettu käytettävyyden asiantuntija-arviointeja tässä tuotevertailussa, joten niihin liittyen ei asetettu myöskään vähimmäisvaatimusta.

Tuotevertailu A:n tulokset ja vähimmäisvaatimusten täyttyminen

Tarjoajien osa-aluekohtaisesti sekä aihealuekohtaisesti saamat pisteet vertailuineen ilmenevät liitteestä 2. ”Tuotevertailu A:n tulokset ja päätösehdotuksen perustelut”.

Tarjoajista CGI Suomi Oy ja Epic Systems Corporation täyttivät kaikki aihealuekohtaiset vähimmäisvaatimukset.

Tarjoajan Tieto Healthcare & Welfare Oy:n ratkaisun sosiaalihuollon mukautettavuus-osa-alueen aihealueelta 5 (Herätekäsittely) saamat



24.03.2015

pisteet jäivät alle asetetun aihealuekohtaisen vähimmäistason. Tarkempi tarjoajakohtainen vertailu piste-eroineen ja perusteluineen ilmenee pöytäkirjan liitteestä 2.

Ensimmäisen neuvottelukierroksen ja välikarsintaan vaikuttaneen tuotevertailun jälkeen Atos IT Solutions and Services Oy ilmoitti jättäytyvänsä pois neuvottelumenettelystä.

Neuvottelukutsussa ilmoitetusti toiselle neuvottelukierrokselle valitaan ainoastaan ne tarjoajat, jotka täyttävät neuvottelukutsussa välikarsintavaihetta varten asetetut ja tuotevertailun painoarvotaulukossa sekä pisteytysmallissa tarkemmin ilmoitetut aihealuekohtaiset vähimmäisvaatimukset. Tarjoajat, jotka eivät täytä kyseisiä vähimmäisvaatimuksia, suljetaan pois kilpailutuksesta. Kun tarjoaja Tieto Healthcare & Welfare Oy ei edellä ja tarkemmin pöytäkirjan liitteessä 2. kuvatulla tavalla ole täyttänyt asetettuja aihealuekohtaisia vähimmäisvaatimuksia, tarjoaja suljetaan pois kilpailutuksesta.

Näin ollen välikarsintavaiheen jälkeen neuvottelumenettelyssä jatkavat tarjoajista CGI Suomi Oy ja Epic Systems Corporation. Koska välikarsintavaiheen vähimmäisvaatimukset täyttäviä tarjoajia on ainoastaan kaksi ja siten vähemmän kuin ennalta valittavaksi ilmoitettu määrä (3-4 tarjoajaa), tarjoajien määrää ei välikarsintavaiheessa enemmälti rajoiteta.

Lisätiedot

Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 18.02.2014 § 35

HEL 2013-011124 T 0208 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esityksessä mainituilla perusteilla hylätä Indra Sistemas S.A.:n ja Affecto Finland Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen 14.1.2014 sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 17.12.2013 § 422 koskien toimittajien valintaa sosiaalihuollon perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän (APOTTI) hankintaa koskeviin neuvotteluihin, koska oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei perustu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai muuhun virheeseen, ja todeta, ettei oikaisuvaatimus anna aihetta enempään toimenpiteisiin.



24.03.2015

Sotep/4

Käsittely

18.02.2014 Ehdotuksen mukaan

Kaupunginasiainmies Pirkka Saarinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana tätä asiaa käsiteltäessä.

17.12.2013 Ehdotuksen mukaan

26.11.2013 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi



24.03.2015

Sotep/5

§ 101

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (Apotti) hankintaa koskevan tarjouspyynnön hyväksyminen

HEL 2015-003057 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Hankejohtaja Hannu Välimäki ja lakimies Pirkka Saarinen olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Pöydällepanoehdotus:
Jouko Malinen: Pyydän asian pöydälle.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Hannu Välimäki, hankepäällikkö, puhelin: 310 25438
hannu.valimaki(a)hel.fi
Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa koskevan tarjouspyynnön liitteineen sekä samalla valtuuttaa hanketoimiston tekemään tarjouspyyntömateriaaliin mahdollisesti tarvittavia vähäisiä muutoksia, täsmennyksiä ja korjauksia ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä sekä myöhemmin tarjousaikana.

Esittelijän perustelut

Tarjouspyynnön hyväksyminen

Hankejohtaja Hannu Välimäki ja kaupunginlakimies Sami Sarvilinna ovat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tämän asian käsittelyn ajan.



Helsingin, Vantaan ja Kauniaisten kaupungit, Kirkkonummen kunta, Helsingin ja Uudenmaan Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä (HUS) sekä KL-Kuntahankinnat Oy ovat tehneet sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintayhteistyöstä. Hankintayhteistyö on osa APOTTI hankekokonaisuutta. Hankinnan kohteena on kuntien ja HUS:n käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä.

Järjestelmähankinnasta julkaistiin hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi -sivustolla 1.10.2013. Hankinta toteutetaan hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelynä. Menettelyn ensimmäisen vaiheen aikana neuvotteluissa mukana olevien tarjoajien määrää saatettiin rajoittaa hankintalain 26 §:n 2 momentin mukaisesti. Hankinnan toiselle neuvottelukierrokselle hankintayksiköt valitsivat tarjoajat Epic Systems Corporation ja CGI Suomi Oy. Toisen neuvottelukierroksen päätyttyä tarjoajille lähetetään lopullinen tarjouspyyntö, jota vasten tarjoajat jättävät tarjouksensa. Hankintayksiköt valitsevat järjestelmän toimittajan annettujen tarjousten perusteella.

Koska kyseessä on poikkeuksellisen laaja hankinta, hankintaa koskevan lopullisen tarjouspyynnön hyväksymisestä on katsottu tarpeelliseksi päättää hankintayksiköissä. Hankintayksiköiden päätösvaltaisten toimielinten jäsenille on myös järjestetty kaksi erillistä tilaisuutta, joissa on läpikäyty tarjouspyyntökokonaisuuden keskeinen sisältö. Tarjouspyyntö lähetetään tarjoajille hanketoimiston toimesta sen jälkeen, kun tarjouspyyntö on hyväksytty kaikissa hankintayksiköissä. Lopullinen hankintapäätös tehdään erikseen kussakin hankintayksikössä.

Nyt hyväksyttäväksi esitettävä lopullinen tarjouspyyntö koostuu varsinaisesta tarjouspyynnöstä (liite 1) sekä tarjouspyynnön liitteinä olevista asiakirjoista (liitteet 2-49). Asiakirjat muodostavat kokonaisuuden. Materiaalissa on kuvattu hankinnan kohteena olevan sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän toiminnallinen laajuus ja vaatimusmäärittely. Hankinta kattaa vaatimusmäärittelyn mukaisen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöoikeudet, toteutuksen ja käyttöönoton sekä tuen ja ylläpidon. Valitun tarjoajan kanssa allekirjoitetaan sopimus, jonka ehdot on määritelty tarjouspyynnön liitteessä 8. ”Pääsopimukset (Hankinta-, Toimitus- ja Palvelusopimus)”.

Päätöksessä on kyse hankinnan valmistelusta, eikä päätökseen siten ole mahdollista hakea muutosta. Tarjouspyynnön liitteiden numerointi ja liitteiden nimet saattavat muuttua ennen tarjouspyynnön lähettämistä.



Tarjouspyyntöön myöhemmin tehtävät muutokset

Tarjouspyyntömateriaaliin, mukaan lukien hankinnan ehtoihin sekä hankinnan kohteeseen liittyviin vaatimuksiin, voi olla tarpeen tehdä vähäisiä muutoksia, täsmennyksiä ja korjauksia ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä. Tarjouspyynnön jälkikäteinen korjaaminen tarjouspyynnön lähettämisen jälkeen on hankalaa ja saattaa edellyttää esimerkiksi korjatun tarjouspyynnön julkaisemisesta. Näin ollen havaitut puutteet ja epäkohdat tulisi mahdollisuuksien mukaan oikaista ennen tarjouspyynnön lähettämistä.

Tarjousaikana tarjoajilla on lisäksi tavanomainen mahdollisuus esittää tarjouspyyntöön liittyviä kysymyksiä tarjouspyynnössä asetetun määräajan puitteissa. Hanketoimisto vastaa esitettyihin kysymyksiin tarjouspyynnössä ilmoitetulla tavalla ja tasapuolisen kohtelun vaatimuksen huomioiden. Myös tarjoajien kysymysten perusteella voi kuitenkin ilmetä, että tarjouspyyntöä on joltakin osin ja hankintasäännösten sallimissa rajoissa tarkennettava tai täydennettävä.

Koska kyse on poikkeuksellisen mittavasta hankinnasta sekä vastaavasti erityisen laajasta asiakirja-aineistosta, ehdotetaan edellä mainituista syistä johtuen, että hankintayksiköt päättäessään tarjouspyynnön hyväksymisestä valtuuttavat hanketoimiston tekemään tarjouspyyntömateriaaliin mahdollisesti tarvittavia vähäisiä muutoksia, täsmennyksiä ja korjauksia ennen lopullisen tarjouspyynnön lähettämistä sekä myöhemmin tarjousaikana. Tarjouspyyntömateriaaliin jälkikäteen tehtävät muutokset eivät saa olla niin olennaisia, että muutoksilla olisi merkittävää vaikutusta hankinnan kohteeseen tai hankinnassa sovellettaviin sopimusehtoihin.

Liitteet

Asiaa koskevat julkiset liitteet löytyvät osoitteesta

<http://www.hel.fi/hki/apotti/fi/Hankinta>

- 1 Tarjouspyyntö
Tarjouspyynnön liitteet (2-49):
- 2 Selvitys F: Hinnittelulomake
- 3 Selvitys D: Toimittajan resurssit ja osaaminen
- 4 5 Vertailuperusteet
- 5 5.1 Toteutus- ja käyttöönottosuunnitelman riskit
- 6 5.2 Apotti Avointen Palvelurajapintojen



24.03.2015

- arvioinnin kuvaus ja toteutussuunnitelma
- 7 5.3 Järjestelmän ylläpidettävyyden arvioinnin kuvaus
- 8 Pääsopimukset (Toimitus-, Hankinta- ja Palvelusopimus)
- 9 A Määritelmät
- 10 C1 Lisenssit (päädokumentti)
- 11 D1 Hallintamalli
- 12 E Salassapito- ja tietoturvasitoumus
- 13 H Projektimenetelmät (käyttäjälähtöisyys, testaus, versiohallinta, konfiguraationhallinta)
- 14 I Järjestelmätoimittajan soveltuvuusvaatimukset
- 15 J Järjestelmätoimittajan ja 3. osapuolen salassapitosopimus (NDA)
- 16 K Järjestelmätoimittajan ratkaisukuvaus
- 17 L Teknisten käyttöympäristöjen kuvaus
- 18 M AAP arvioinnin dokumentit
- 19 N Kielivaatimukset
- 20 TS 2.1 Toteutusprojektin ja Hankintarenkään käyttöönottoprojektien kuvaus
- 21 TS 2.2 Toteutusprojektin ja Hankintarenkään käyttöönottoprojektien
- 22 TS 2.3 Integraatiovaatimukset Julkl 24 § 1 mom 7
- 23 TS 2.4 Migraatiovaatimukset
- 24 TS 2.5 Konversiosuunnitelma
- 25 TS 2.6 Konversiovaatimukset
- 26 TS 2.7 Koulutus
- 27 TS 2.8 Toteutus- ja käyttöönottoprojektin suunnitelma
- 28 TS 2.9 Maksupostien aikataulu
- 29 TS 2.10 Resurssisuunnitelma
- 30 TS 4 Tuotevertailujen dokumentit
- 31 PS 2.1 Palvelukuvaus
- 32 B1 Järjestelmän vaatimusmäärittely (päädokumentti)
- 33 B2 Toimintaympäristön volyymitiedot
- 34 B3 Toiminnallisuuskartta
- 35 B4 Toiminnalliset vaatimukset (sis. Selitteet)



24.03.2015

Sotep/5

- 36 B5 Terveystieteiden palvelumatriisi
37 B6 Sosiaalihuollon palvelumatriisi ja
kuvaukset
38 B7 Käyttötapa- ja menetelmät
39 B8 Ei-toiminnalliset vaatimukset
40 B8 Ei-toiminnalliset vaatimukset:
Käytettävyys
41 B9 Tietoturvallisuus
42 B10 Tietosuojat
43 B11 Arkkitehtuurivaatimukset
44 B12 Integraatiot palveluihin ja
tietojärjestelmiin JulkL 24 § 1 mom 7
45 B13 Apotti Avoin Palvelurajapinta (AAP)
46 B14 Apotti Avoin Palvelurajapinta (AAP)
Vaatimukset
47 B15 Integraatiot lääkintälaitteisiin
48 B16 Sanasto
49 B17 Koodistot

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Hannu Välimäki, hankepäällikkö, puhelin: 310 25438
hannu.valimaki(a)hel.fi
Helena Ylisipola, osastopäällikkö, puhelin: 310 43366
helena.ylisipola(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 7 k.)
2 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 7 k.)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet
Muutoksenhakukielto, valmistelu tai
täytäntöönpano

Tiedoksi



24.03.2015

Sotep/5

Sosiaali- ja terveystoimi
Apotti-hanketoimisto



24.03.2015

6/6

§ 102

Sosiaali- ja terveyslautakunnan 14.4.2015 kokouksen siirtäminen

HEL 2015-003776 T 00 00 02

HEL 2015-003776 T 00 00 02 TO 3

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti perua sosiaali- ja terveyslautakunnan 14.4.2015 kokouksen ja pitää kokouksen sen sijaan torstaina 9.4. klo 16.15 alkaen.

Kokous pidetään Kallion virastotalossa (neuvotteluhuone 1, 3. krs, Toinen linja 4 A, Hki 00530.)

Käsittely

Asiakas- ja potilastietojärjestelmän (Apotti) hankintaa koskevan tarjouspyynnön hyväksyminen -asian jälkeen otettiin kokouksessa uutena asiana sosiaali- ja terveyslautakunta 14.4.2015 kokouksen siirtäminen pidettäväksi 9.4.2015 kello 16:15 alkaen.

Kokousajasta kuulutetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kaupungin verkkosivuilla sekä kaupunginhallituksen päättämässä ilmoituslehdissä.

Maija Anttila: ehdotan, että sosiaali- ja terveyslautakunnan 14.4.2015 kokous siirretään pidettäväksi 9.4.2015 kello 16.15 alkaen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.03.2015

Sotep/6

§ 103

Sosiaali- ja terveystieteiden ruotsinkielisten sosiaalipalveluiden seurantaraportti 2015

HEL 2015-002998 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Ruotsinkielisten palveluiden koordinaattori Säde Pitkänen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana tätä asiaa käsiteltäessä.

Pöydällepanoehdotus:

Gunvor Brettschneider: Pyydän asian pöydälle

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Säde Pitkänen, ruotsinkielisten palvelujen koordinaattori, puhelin: 310 47380
sade.pitkanen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan selvityksen sosiaali- ja terveystieteiden ruotsinkielisistä sosiaalipalveluista.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 29.4.2014, että "lautakuntaan tuodaan vuoden 2015 alussa seurantaraportti ruotsinkielisten sosiaalipalvelujen tilanteesta asiakasryhmittäin. Raportissa tulee ilmetä myös asiakas- ja henkilöstönäkökulma".

Liitteenä olevaan seurantaraporttiin on koottu tiedot sosiaalihuollon ruotsin kielellä palvelevista tiimeistä ja yksiköistä. Eri palveluiden osalta on käyty yleisellä tasolla läpi viime kevään raportoinnin jälkeen tapahtuneet muutokset tiimien ja yksiköiden henkilöstö- ja asiakasmäärissä. Lisäksi on kerrottu yhteistyön ja verkostotyön kehittymisestä niin viraston sisäisten kuin ulkopuolisten toimijoiden



24.03.2015

kanssa. Raportti nostaa myös esille ajankohtaiset muutokset ja kehittämistarpeet esimerkiksi toimeentulotuen ja sosiaalityön sekä ikääntyneiden palveluiden osalta. Raportin lopussa on erillisessä kappaleessa käsitelty ruotsinkielisten palveluiden asiakastilastointia.

Raportin on koonnut ruotsinkielisten palveluiden koordinaattori, ja sen laatimisessa on hyödynnetty ruotsin kielellä palvelevien tiimien tuottamaa materiaalia.

Ruotsinkielisten palveluiden koordinaattori Säde Pitkänen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana tätä asiaa käsiteltäessä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Säde Pitkänen, ruotsinkielisten palvelujen koordinaattori, puhelin: 310 47380
sade.pitkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen ruotsinkielisten sosiaalipalveluiden seurantaraportti 2015.pdf

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Soten osastopäälliköt
Hallintopäällikkö
Henkilöstöpäällikkö
Kehittämispäällikkö



§ 104

Kaupunginhallituksen 23.2.2015 § 21 kokouksessa sosiaali- ja terveyslautakunnalle palauttama asia: Tarkennukset sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttösuunnitelmaan 2015 tekemistä vammaistyötä koskevista muutoksista

HEL 2015-000589 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Hallintopäällikkö Laura Niinimaa ja vammaistyön johtaja Mikaela Westergård olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Pöydällepanoehdotus:
Tuomas Tuure: Pyydän asian pöydälle.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti yksimielisesti panna asian pöydälle.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä 16.12.2014 vahvistamansa käyttösuunnitelman täydennettynä seuraavin muutoksin:

- s.13 Matkojen tilausjärjestelmästä irrotettujen asiakkaiden osalta tehdään tilannearvio ja päätösten tarkistukset.

- s.14 Henkilökohtaisen palvelutarpeen arviointia tarkennetaan niin, että henkilökohtainen apu kohdentuu välttämättömään avun tarpeeseen ja vältetään päällekkäisiä palveluja.



- s.14 Tehostetaan vammaistyön lyhytaikaishoidon ja omaishoidon lomitukseen yhteensovittamista niin, että harkinnanvaraista palvelua voidaan kohdentaa sitä eniten tarvitseville henkilöille.

Täydennetty käyttösuunnitelma on tämän päätöksen liitteenä numero 1.

Esittelijän perustelut

Hallintopäällikkö Laura Niinimaa ja vammaistyön johtaja Mikaela Westergård ovat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta kokouksessaan 27.1.2015 § 22 päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen hyväksyä 16.12.2014 vahvistamansa käyttösuunnitelman täydennettynä seuraavin muutoksin:

- s.13 Matkojen tilausjärjestelmästä irrotettujen asiakkaiden osalta tehdään tilannearvio ja päätösten tarkistukset, mutta tilausjärjestelmästä irrottamisen kriteereitä ei tiukenneta verrattuna nykyiseen. Yhdistellyistä kuljetuksista irrottamisesta palauttamista koskevat päätökset voidaan panna täytäntöön, kun lautakunta on saanut selvitykset irrotettujen asiakkaiden määrästä, irrotusten kustannusvaikutuksista ja odotusajoista.

- s.14 Henkilökohtaisen palvelutarpeen arviointia tarkennetaan niin, että henkilökohtainen apu kohdentuu välttämättömään avun tarpeeseen ja vältetään päällekkäisiä palveluja.

- s.14 Tehostetaan vammaistyön lyhytaikaishoidon ja omaishoidon lomitukseen yhteensovittamista niin, että harkinnanvaraista palvelua voidaan kohdentaa sitä eniten tarvitseville henkilöille.

Kaupunginhallituksen kokouksessa 23.2.2015 § 214, asia palautettiin sosiaali- ja terveyslautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi. Kuten esittelijä on asian käsittelyssä kaupunginhallituksen kokouksessa todennut, johtosäännön 21 §:n nojalla, toimivalta sosiaalihuollon antamisesta ja järjestämisestä sekä maksun määräämisestä on delegoitu viranhaltijalle. Vammaistyössä omaishoidon tuen osalta päätösvalta on delegoitu yksilöhuollon asioissa omaishoidon tuen sosiaaliohjaajalle. Muutoksenhaussa se on delegoitu sosiaali- ja terveystoimiston toiselle jaostolle.

Henkilökohtainen palvelutarpeen arviointi, joka on kaikkien sosiaalihuollon asiakkaiden oikeus, on pohjana asiakkaan palvelujen järjestämisessä. Palvelutarpeen arviointi sisältää arvion tarvittavista palveluista ja sitä päivitetään aina tarvittaessa. Palvelusuunnitelmassa



on määritelty asiakkaan palveluntarpeen mukaiset palvelut. Palvelun tarpeen kriteerit ovat lakisääteiset eikä niitä olla muuttamassa.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palvelujen moniammatillisella ja kokonaisvaltaisella arvioinnilla ja kehittämisellä taataan asiakkaiden tasapuolinen ja oikeudenmukainen kohtelu.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi

Liitteet

1 Liite 1 Käyttösuunnitelma 2015. Täydennetty 27.1.2015

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 23.02.2015 § 214

HEL 2015-000589 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan vuoden 2015 käyttösuunnitelman vammaistyötä koskevien muutosten tarkennukset, sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 27.1.2015 § 22, sosiaali- ja terveyslautakunnalle uudelleen käsiteltäväksi.

16.02.2015 Pöydälle

Esittelijä

vs. apulaiskaupunginjohtaja
Pia Sutinen

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvno

FI02012566



24.03.2015

Sosiaali- ja terveystointa johtava apulaiskaupunginjohtaja 02.02.2015 § 3

HEL 2015-000589 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveystointa viransijaisena johtava apulaiskaupunginjohtaja päätti ottaa sosiaali- ja terveyslautakunnan 27.1.2015 §§ 22 tekemän päätöksen, tarkennukset lautakunnan käyttösunnitelmaan 2015 tekemistä vammaistyötä koskevista muutoksista, kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 27.01.2015 § 22

HEL 2015-000589 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen hyväksyä 16.12.2014 vahvistamansa käyttösunnitelman täydennettynä seuraavin muutoksin:

- s.13 Matkojen tilausjärjestelmästä irrotettujen asiakkaiden osalta tehdään tilannearvio ja päätösten tarkistukset, mutta tilausjärjestelmästä irrottamisen kriteereitä ei tiukenneta verrattuna nykyiseen. Yhdistellyistä kuljetuksista irrottamisesta palauttamista koskevat päätökset voidaan panna täytäntöön, kun lautakunta on saanut selvitykset irrotettujen asiakkaiden määrästä, irrotusten kustannusvaikutuksista ja odotusajoista.

- s.14 Henkilökohtaisen palvelutarpeen arviointia tarkennetaan niin, että henkilökohtainen apu kohdentuu välttämättömään avun tarpeeseen ja vältetään päällekkäisiä palveluja.

- s.14 Tehostetaan vammaistyön lyhytaikaishoidon ja omaishoidon lomituksen yhteensovittamista niin, että harkinnanvaraista palvelua voidaan kohdentaa sitä eniten tarvitseville henkilöille.

Täydennetty käyttösunnitelma on tämän päätöksen liitteenä numero 1.

Käsittely

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

F102012566



27.01.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Hallintopäällikkö Laura Niinimaa ja vammaistyön johtaja Mikaela Westergård olivat kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

1. vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Muutetaan kpl 3 muotoon "Henkilökohtaisen avun nykyisiin myöntämiskriteereihin tai -käytäntöihin ei tehdä muutoksia, ennen kuin lautakunnalle on esitetty selvitys niiden vaikutuksista."

Kannattajat: Hannu Tuominen

2. vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Kappale 2 muutetaan muotoon "s. 13 Matkojen tilausjärjestelmästä irrotettujen asiakkaiden osalta tehdään tilannearvio ja päätösten tarkistukset mutta tilausjärjestelmästä irrottamisen kriteereitä ei tiukenneta verrattuna nykyiseen."

Kannattajat: Hannu Tuominen

3. vastaehdotus:

Hannu Tuominen: Esitän kappaleen (2) jälkeen lisättäväksi

Yhdistellyistä kuljetuksista irrottamisesta palauttamista koskevat päätökset voidaan panna täytäntöön, kun lautakunta on saanut selvitykset irrotettujen asiakkaiden määrästä, irrotusten kustannusvaikutuksista ja odotusajoista.

Kannattajat: Laura Nordström

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Kappale 2 muutetaan muotoon "s. 13 Matkojen tilausjärjestelmästä irrotettujen asiakkaiden osalta tehdään tilannearvio ja päätösten tarkistukset mutta tilausjärjestelmästä irrottamisen kriteereitä ei tiukenneta verrattuna nykyiseen."

Jaa-äännet: 6

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Rene Hursti, Kimmo Parhiala, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 7

Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0



Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä äänin 7 - 6 jäsen Anna Vuorjoen esittämän ja jäsen Hannu Tuomisen kannattaman vastaehdotuksen.

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Esitän kappaleen (2) jälkeen lisättäväksi Yhdistellyistä kuljetuksista irrottamisesta palauttamista koskevat päätökset voidaan panna täytäntöön, kun lautakunta on saanut selvitykset irrotettujen asiakkaiden määrästä, irrotusten kustannusvaikutuksista ja odotusajoista.

Jaa-äännet: 6

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Rene Hursti, Kimmo Parhiala, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 7

Gunvor Brettschneider, Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä äänin 7 - 6 jäsen Hannu Tuomisen esittämän ja jäsen Laura Nordströmin kannattaman vastaehdotuksen.

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Muutetaan kpl 3 muotoon "Henkilökohtaisen avun nykyisiin myöntämiskriteereihin tai -käytäntöihin ei tehdä muutoksia, ennen kuin lautakunnalle on esitetty selvitys niiden vaikutuksista."

Jaa-äännet: 6

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Rene Hursti, Kimmo Parhiala, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 6

Miina Kajos, Jouko Malinen, Laura Nordström, Marko Rosenholm, Hannu Tuominen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Gunvor Brettschneider



24.03.2015

Poissa: 0

Jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotus hävisi esittelijän ehdotukselle äänin 6 – 6 (tyhjiä 1). Äänten mennessä tasan ratkaisi puheenjohtajan ääni.

Eriävät mielipiteet

Hannu Juvonen:

Lautakunnan päätöksen mukaan yksilölliseen harkintaan perustuvan päätöksen täytäntöönpano olisi mahdollista vasta lautakunnalle annettavan yleisen asiaa koskevan selvityksen jälkeen, mikä ei ole lainmukaista.

Puheenjohtaja Maija Anttila yhtyi esittelijä Juvosen eriävään mielipiteeseen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715
merja.jantti(a)hel.fi

Jonna Weckström, vs. vammaisten sosiaalityön päällikkö, puhelin: 310 89545
jonna.weckstrom(a)hel.fi



§ 105

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto koskien kaupunginhallituksen päättämien avustusten ja tukien myöntämisperiaatteita ja asukastalojen hallinnon järjestelyä

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

"Asukastalojen hallinnon ja organisoinnin järjestämisessä tulee huomioida asukastalotoiminnan laaja-alaisuus sekä sosiaalisen kuntoutuksen ja työllistymisen tuottamisen mahdollisuudet.

Asukastalojen toiminta

Helsingissä toimii nelisenkymmentä asukastaloa tai -tilaa, joista 10 on sosiaali- ja terveysviraston hallinnoimia. Edellä mainittu uudelleenorganisointi koskee näistä yhdeksää, sillä yksi asukastaloista toimii sosiaalipalvelutoimiston aulatilaisissa. Asukastalojen budjetti on n. 1 500 000 euroa / v. Henkilöstömenojen osuus n. 600 000 euroa / v. Vuokrien osuus 560 000 euroa / v. Tilojen koot vaihtelevat 70 m²-700 m². Vuokratut tilat ovat pääsääntöisesti Helsingin kaupungin tilakeskuksen tai Helsingin kaupungin asunnot Oy:n (HEKA) omistamia tiloja. Kolme tilaa on vuokrattu yksityiseltä vuokranantajalta. Tilojen irtisanomisajat vaihtelevat kolmesta kuukaudesta vuoteen. Kahdessa tilassa on määräaikainen vuokrasopimus, joiden päättymisajankohdat ovat vuonna 2015 ja 2021.

Helsingin kaupungin yhdeksän asukastaloa toimivat kaikki matalan kynnyksen periaatteella. Matala kynnykset merkitsee helppoa saavutettavuutta ja lähipalveluja. Asukastalot ovat avoimia kaikenikäisille alueen asukkaille, mutta työn kohteena on erityisesti alueiden "päiväväestö": nuoret työttömät, eläkeläiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutujat, maahanmuuttajat, pitkäaikaistyöttömät, joilla on monia ongelmia sekä sosiaalista kuntoutusta tarvitsevat. Työmuotoina tämän kävijäkunnan kanssa työskentelyssä ovat esimerkiksi palveluohjaus ja -neuvonta, räätälöity työllistäminen, erityisryhmille kohdennettu toiminta ja erilaiset asuinalueita tukevat työllistämishankkeet kuten avustavat tehtävät vanhusten kotihoidossa. Asukastalojen keskimääräinen viikkokävijämäärä vaihtelee 200 – 1000 kävijän välillä.



Sosiaalialan työn lisäksi asukastalot toimivat aktiivisen kansalaistoiminnan kokoontumistiloina, matalan kynnyksen harraste- ja toimintapaikkoina sekä tapahtumien, vapaaehtoistyön ja tukiryhmien toiminta-areenana.

Asukastaloilla työskentelee neljätoista työntekijää. Työnimikkeinä on ohjaaja (1), sosiaaliohjaaja (8), yhdyskuntatyöntekijä (3), ruokapalveluvastaava (1) ja projektivastaava (1). Työntekijöiden koulutustaustana on sosionomi (AMK), ylempi sosionomin korkeakoulututkinto (YAMK), valtiotieteiden maisteri, artonomi ja ravintolakokki.

Tehdyssä asukastalojen toimintaa koskevassa raportissa (liitteet 1 ja 2) henkilöstö ja käyttäjät toivat esiin seuraavat toiminnan hyödyt.

Hyödyt kaupungille	Hyödyt kansalaisille
Sosiaalialan keskitetty erityisalan ammattilaisuus, laatutakuu ja jatkuvuus	Matalan kynnyksen toimintaperiaatteen mukaiset maksuttomat palvelut ja toimitilat asuinalueella
Työtoimintapaikkoja	Sosiaalialan tuki ja palveluohjaus
Jalkautuvan työn tuki	Mahdollisuus asioida anonymisti
Sähköisen asiointin tuki	Vapaaehtoistoiminnan mahdollisuuksia ja tuki
Erityisryhmille kohdennettu toiminta	Työtoiminnalla monipuolista toimintaa ja osallistumismahdollisuuksia
Kaventaa hyvinvointieroja, huomioi yhdenvertaisen kansalaisuuden	Tietoa ajankohtaisista asioista
Huomioi syrjäytymisvaarassa olevat ja erityisryhmät	Jalkautuvan sosiaalialan työn palvelut
Kustannustehokkuus	Erityisryhmätoiminta
Valmiit olemassa olevat verkostot	Vaikuttamisen väyliä
Kolmannen sektorin kumppanuudet	Sähköisen asiointin tuki ja opastus
Tiedon siirtyminen oikeille tahoille	Kokemus asukasosallisuuden ja yhteisöllisyyden yhdenvertaisesta vahvistumisesta
Maahanmuuttajien integraation vahvistaminen	Yhteisön ja vertaisten tuki, henkilökohtainen voimaantumisen
Omahoidon ja elämänhallinnan vahvistaminen	



Taulukko 1. Asukastalotyön hyödyt kaupungille ja kuntalaisille. Lähde: Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystalotyö 2014. Henkilöstön ja käyttäjien näkemys.

Sosiaalinen kuntoutus ja työllistäminen

Asukastaloissa työskentelee kuntouttavassa työtoiminnassa, työkokeilussa ja palkkatuetussa työssä vuosittain lähes 300 henkilöä eri nimikkeillä sisältäen opiskelijoiden harjoittelujaksot. Kuukausittainen työllistämistoimenpiteisiin osallistuvien määrä ilmenee liitteen 3 kaaviosta 1, jossa on tammikuun 2015 työllistämistoiminta jaoteltuna sopimuslajeittain.

Asukastalojen työtoimintaan ohjaututaan työ- ja elinkeinotoimistojen mutta myös aluesosiaalityön, vakuutusyhtiöiden, oppilaitosten ja kolmannen sektorin eri työllistämishankkeiden kautta. Asukastalot tarjoavat monipuolisesti räätälöityjä työtehtäviä sekä moniammatillista lähiohjausta työtoimintaan osallistuvalla. Tavoitteena on ehkäistä nuorten, etenkin alle 25-vuotiaiden, maahanmuuttajien ja pitkäaikaistyöttömien syrjäytymiskehitystä. Työjakson aikana selkiytetään työtoimintaan osallistuvan edellytyksiä opiskeluun ja jatkotyöllistymiseen. Toisaalta hyvä tulevaisuus saattaa syntyä oikeiden tukiverkostojen löytämisestä tai eläkeselvityksen kautta. Yleisimpiä tehtävänimikkeitä ovat esimerkiksi keittäjä, kotiaavustaja, tiedottaja, ATK- ohjaaja ja vahtimestari.

Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene normaaleille työmarkkinoille ja siksi kuntouttavassa työtoiminnassa parannetaan heidän työllistymiseen ja toimintakykyyn liittyviä kykyjään. Työtehtävinä ovat työtehtävät itse asukastalossa (keittiö-, siivous, atk, ryhmien vetäminen) tai sen ympäristössä: esimerkiksi toiminta yhdessä kotihoidon kanssa. Kuntouttavassa työtoiminnassa oleva henkilö tarvitsee sekä työnjohdollisen esimiehen että tuen työn tekemiseen ja elämänhallintaan. Mikäli talot ovat sosiaali- ja terveystoimen hallinnassa, talossa työskentelevä sosiaaliohjaaja toimii sekä työnjohdollisena että tukevana esimiehenä. Mikäli talot olisivat järjestöjen hallinnoimia, järjestön työntekijä toimii työnjohdollisena esimiehenä, ja työllistämisen tuen sosiaaliohjaaja muuna tukena. Mikäli asukastalotoiminta siirtyy järjestöjen hallinnoimaksi, tarvitaan kuntouttavan työtoimintapaikkojen pyörittämiseen viiden (5) sosiaaliohjaajan työpanos.

1.4.2014 voimaan tulevassa sosiaalihuoltolaissa yksi kunnassa tuotettava toiminta on sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa tehostettua tukea sosiaalisen toimintakyvyn vahvistamiseksi, syrjäytymisen torjumiseksi ja osallisuuden edistämiseksi ja mikä



sisältää mm. valmennuksen arkipäivän toiminnoista suoriutumiseen ja elämänhallintaan sekä ryhmätoiminnan, vertaistuen ja tuen sosiaalisiin vuorovaikutussuhteisiin. Sosiaalista kuntoutusta tulee tarkentamaan 1.1.2017 voimaan tuleva Sosiaalihuollon työelämäosallisuutta tukeva toimintalaki, jossa kunnan vastuulla on erityisesti heikossa työmarkkina-asemassa olevien henkilöiden työllistymisen tukeminen.

Lain mukaan sosiaalihuollon vastuulla on osallisuuden ja toimintakyvyn tukeminen silloin, kun asiakas ei sosiaalihuollon ja asiakkaan yhdessä muiden tahojen kanssa tekemän arvion perusteella kykene sillä hetkellä työllistymään työsuhteeseen työhön tai osallistumaan TE-hallinnon palveluihin ja kun asiakas on riskissä joutua tai jo joutunut lähiyhteisönsä, yhteiskunnan toiminnan tai työelämän ulkopuolelle. Työelämäosallisuuteen liittyvä sosiaalinen kuntoutus jakautuu kahteen osaan. Ensinnäkin on työllistymisedellytyksiä tukeva sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa sosiaalisen toimintakyvyn tukemista niin, että asiakas voi osallistua TE-hallinnon palveluihin, ammatilliseen kuntoutukseen, koulutukseen tai työhön. Toisaalta on osallisuutta tukeva sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa sosiaalisen toimintakyvyn tukemista niin, että asiakkaan mahdollisuudet elämänhallintaan, yhteisöissä toimimiseen ja sosiaalisiin vuorovaikutussuhteisiin toteutuvat.

Asukastaloilla tehtävää sosiaalista kuntoutusta kuvaa kaavio 2 liitteessä 3. Asukastalojen kautta tehtävä työ voidaan jakaa kahteen eri osa-alueeseen, jotka tukevat toisiaan kokonaisuutena. Sosiaalisen kuntoutuksen rajapinta (punaisella) pitää sisällään erityisryhmille kohdennetun toiminnan, räätälöidyn työtoiminnan ja siihen liittyvät erillishankkeet. Aktiivisen kansalaistoiminnan rajapinta (vihreällä) sisältää matalan kynnyksen toiminta- ja harrasteryhmät kaikenikäisille. Toimintojen leikkauspinta toimii kuntoutuvan asiakkaan näkökulmasta siirtymäalueena, jossa hän voi turvallisesti harjaannuttaa vuorovaikutustaan erilaisten ihmisten keskuudessa.

Asukastalojen päiväkävijöillä on tyypillisesti haasteellinen elämäntilanne tai sosiaalisia tai terveydellisiä ongelmia, mikä saattaa vaikeuttaa myös sosiaalista kanssakäymistä. Asukastalossa jatkuvasti läsnä olevan sosiaalialan ammattilaisen työn tavoite on pitää asukastalo hyväksyvänä ja luottamusta herättävänä paikkana, jossa kaikki uskaltavat käydä. Tehtävänä on luoda kontakti kävijöiden kanssa, tunnistaa kävijöiden mahdolliset ongelmat haastavan käyttäytymisen takana tai keskustelun ohessa, ja antaa tarvittaessa psykososiaalista tukea ja palveluohjausta. Tehtävänä on myös auttaa kävijöitä luomaan keskenään uusia ihmissuhteita edistämällä kävijöiden välistä kanssakäymistä sekä tukemalla heitä vuorovaikutustilanteissa, jos sosiaalisissa taidoissa on puutteita.



Päihdeettöminä kohtaamispaikkoina asukastalot antavat tukea myös raittiuteen.

Asukastalot osana matalan kynnyksen palveluverkkoa

Palveluverkkouudistus tulee keskittämään sosiaali- ja terveystaloutta, jolloin jalkautuvan palvelutarjonnan riittävyyteen tulee kiinnittää aikaisempaa enemmän huomiota. Riippumatta hallintamuodosta asukastalot voivat jatkossa toimia jalkautuvien työmuotojen asemapaikkoina. Jalkautumista voidaan osittain toteuttaa mm. niin, että nykyisin toimisto-olosuhteissa työskentelevät työntekijät jalkautuvat jatkossa alueelle, mutta tämän lisäksi asukastalotoiminnassa tulisi olla pysyvämpää sosiaalihuollon henkilöstöresurssia. Palvelurakenteen keventämistä tukee asukastaloilla jo nykyäänkin toteutettava ryhmätoiminta ja kävijöiden keskinäinen vertaistuki.

Useiden toimijoiden yhteistyö edellyttää kaikkien osapuolien yhteistä sopimusta sekä nimettyjä vastuuhenkilöitä. Vantaalla on kolme kaupungin hallinnoimaa asukastaloa, joissa kussakin on henkilökuntaa 1 – 2 sekä 1 – 2 palkkatuella työllistettyä henkilöä. Yhden asukastalon käyttövuorojen jakamista hoitaa Vantaan järjestörinta.

Järjestöjen ja yhteisöjen valmius ottaa asukastalot hallintaansa

Asukastaloissa toimivista yhteisöistä 49 on vastannut siihen, millaisia mahdollisuuksia heillä on ottaa asukastalo hallinnoitavakseen. Yhdistykset käyttivät tiloja pääsääntöisesti kokouksiin, toimintaryhmiin ja kerhotoimintaan, asukastaloihin ja -foorumeihin sekä erilaiseen kulttuuritoimintaan. Vastaajatahojen mukaan ilmainen tilankäyttö oli edellytys toiminnan jatkumiselle. Avustuksia yhdistykset olivat saaneet vuokraan (5), toimintaan (10) ja molempiin (2). 26 yhteisöä ilmoitti, etteivät olleet saaneet avustusta, kolme kertoi saaneensa avustusta tapahtumiin ja kulttuuritoimintaan. Yhteisövastaajista viisi (5) taho ilmoitti, että he voisivat jatkossa ylläpitää asukastaloa: Nämä viisi taho pystyisivät myös ottamaan työtoimijoita kaupungin taloudellisella tuella. Muuta tukea yhdistykset sanoivat tarvitsevansa vuokraan (14 %), toimintaan (10 %) ja palkkoihin (7 %). 86 % vastaajista ilmoitti, ettei heillä ole mahdollisuuksia ottaa asukastalotoimintaa vastuulleen.

Pienillä yhdistyksillä ja järjestöillä ei ole mahdollisuutta saada palkkatuettua työvoimaa, mikäli niillä ei itsellään ole työntekijöitä palkkalistoillaan. Lisäksi on pohdittava, onko järjestöillä resursseja ammattimaiseen taloudenhoitoon. Työnantajavelvoitteet palkanmaksujärjestelmiseen ovat kalliita toimintoja, mikäli järjestö joutuu hankkimaan ne ostopalveluna, ja se pitäisi huomioida avustusten määrässä.



Viraston laatima lausuntoehdotus kuvaa hyvin sosiaali- ja terveysviraston toimintaympäristöön kuuluvien kymmenen asukastalon toimintaa ja merkitystä sosiaalisen kuntoutuksen, syrjäytymisen ennalta ehkäisyn ja työllistämisen matalan kynnyksen paikkoina, minkä tarpeita lautakunta myös omissa palveluverkkosuunnitelmissaan on korostanut. Lausunnossa esiin tuodut sosiaalihuoltolain 1.4.2015 uudistus ja sitä tarkentava 1.1. 2017 voimaan tuleva sosiaalihuollon työelämäosallisuutta tukeva toimintalaki perustelevat edelleen kaupungin omien sote-viraston toimintaan kuuluvien asukastalojen välttämättömyyttä jatkossakin. Lautakunta voi siten yhtyä viraston esittämiin perusteluihin ja tukea viraston lausuntoehdotusta näiltä osin.

Lausunnon perusteluista voi hyvin havaita, että virasto pitää tärkeänä asukastalojen nykyisen kaltaisen toiminnan jatkuvuutta - vaikka lausunnossa ei oteta siihen selkeästi kantaa - ja asukastalojen säilymistä kaupungin omana toimintana sote-virastossa. Siksi lautakunta haluaa voimakkaasti korostaa tämän linjauksen tarpeellisuutta ja esittää, että kaupunginhallitus päättäisi, että nykyiset sote-viraston hallinnoimat ja resursoimat asukastalot säilyvät edelleen kaupungin omana toimintana ja niiden toiminnan suunnittelu ja tulevaisuuden kehittämistyö kytketään jatkossakin sote-viraston toimintaan.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Matalan kynnyksen periaatteella toimivilla asukastaloilla voidaan katsoa olevan merkittäviä helsinkiläisiin kohdistuvia terveys- ja hyvinvointivaikutuksia. Asukastalojen toiminta ja niissä toteutettavat räätälöidyt työtehtävät edistävät nuorten työttömien, pitkäaikaistyöttömien, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien, maahanmuuttajien ja eläkeläisten toimintakykyä, elämänhallintaa, työllistymistä, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta yhteiskunnassa. Asukastaloilla toimivat sosiaalialan ammattilaiset luovat kontakteja kävijöihin ja tarjoavat tarvittaessa heille tukea ja esimerkiksi ohjausta sosiaali- ja terveysviraston muihin palveluihin.

Mikäli asukastalot säilyvät kaupungin omana toimintana ja niissä työskentelee tarvittava määrä sosiaalialan ammattilaisia, asukkaisiin kohdentuvat myönteiset terveys- ja hyvinvointivaikutukset säilyvät ennallaan. Mikäli asukastalot siirtyisivät järjestöjen ja yhteisöjen hallintaan ja niissä työskentelisi edelleen tarvittava määrä sosiaalialan työntekijöitä, myönteiset terveys- ja hyvinvointivaikutukset toteutuvat vastaisuudessaakin. Jos taas asukastalot siirtyisivät järjestöjen ja yhteisöjen hallintaan eikä varmistettaisi sosiaalialan ammattilaisten riittävää työpanosta, on todennäköistä, että muutoksella on kielteisiä vaikutuksia asukkaiden terveyteen ja hyvinvointiin. Esimerkiksi



kävijöiden sosiaaliset ja terveydelliset ongelmat voivat jäädä tunnistamatta eivätkä kävijät ohjaudu tarvitsemiinsa muihin palveluihin."

Käsittely

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja Maarit Sulavuori oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Hannu Juvonen: Kohta 12: poistetaan virheellinen päivämäärä "1.4.2104" ja korvataan se päivämäärällä "1.4.2015"

1. Vastaehdotus:

Maija Anttila: "Viraston laatima lausuntoehdotus kuvaa hyvin sosiaali- ja terveystoimintaympäristöön kuuluvien kymmenen asukastalon toimintaa ja merkitystä sosiaalisen kuntoutuksen, syrjäytymisen ennalta ehkäisyn ja työllistämisen matalan kynnyksen paikkoina, minkä tarpeita lautakunta myös omissa palveluverkkosuunnitelmissaan on korostanut. Lausunnossa esiin tuodut sosiaalihoitolain 1.4.2015 uudistus ja sitä tarkentava 1.1. 2017 voimaan tuleva sosiaalihoiton työelämäosallisuutta tukeva toimintalaki perustelevat edelleen kaupungin omien sote-viraston toimintaan kuuluvien asukastalojen välttämättömyyttä jatkossakin. Lautakunta voi siten yhtyä viraston esittämiin perusteluihin ja tukea viraston lausuntoehdotusta näiltä osin.

Lausunnon perusteluista voi hyvin havaita, että virasto pitää tärkeänä asukastalojen nykyisen kaltaisen toiminnan jatkuvuutta - vaikka lausunnossa ei oteta siihen selkeästi kantaa - ja asukastalojen säilymistä kaupungin omana toimintana sote-virastossa. Siksi lautakunta haluaa voimakkaasti korostaa tämän linjauksen tarpeellisuutta ja esittää, että kaupunginhallitus päättäisi, että nykyiset sote-viraston hallinnoimat ja resursoimat asukastalot säilyvät edelleen kaupungin omana toimintana ja niiden toiminnan suunnittelu ja tulevaisuuden kehittämistyö kytketään jatkossakin sote-viraston toimintaan. "

Kannattajat: Laura Nordström, Rene Hursti, Gunvor Brettschneider

2. Vastaehdotus:

Sirpa Asko-Seljavaara: "Asukastaloilla ja palvelukeskuksilla on yhteisiä asiakkaita ja joitakin yhteisiä toimintoja, joten lautakunta esittää toivomuksenaan, että niiden toimintaa koordinoidaan, jos ne toimivat samassa kaupunginosassa. tai lähellä toisiaan."

Kannattajat: Sami Heistaro



Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena:

1. äänestys

JAA-ehdotus: Esittelijän ehdotus sisältäen esittelijän muutosehdotuksen

Ei-ehdotus:

Maija Anttila: "Viraston laatima lausuntoehdotus kuvaa hyvin sosiaali- ja terveystoimintaympäristöön kuuluvien kymmenen asukastalon toimintaa ja merkitystä sosiaalisen kuntoutuksen, syrjäytymisen ennalta ehkäisyyn ja työllistämisen matalan kynnyksen paikkoina, minkä tarpeita lautakunta myös omista palveluverkkosuunnitelmissaan on korostanut. Lausunnossa esiin tuodut sosiaalihoitolain 1.4.2015 uudistus ja sitä tarkentava 1.1. 2017 voimaan tuleva sosiaalihoito- ja työelämäosallisuutta tukeva toimintalaki perustelevat edelleen kaupungin omien sote-viraston toimintaan kuuluvien asukastalojen välttämättömyyttä jatkossakin. Lautakunta voi siten yhtyä viraston esittämiin perusteluihin ja tukea viraston lausuntoehdotusta näiltä osin. Lausunnon perusteluista voi hyvin havaita, että virasto pitää tärkeänä asukastalojen nykyisen kaltaisen toiminnan jatkuvuutta - vaikka lausunnossa ei oteta siihen selkeästi kantaa - ja asukastalojen säilymistä kaupungin omana toimintana sote-virastossa. Siksi lautakunta haluaa voimakkaasti korostaa tämän linjauksen tarpeellisuutta ja esittää, että kaupunginhallitus päättäisi, että nykyiset sote-viraston hallinnoimat ja resursoimat asukastalot säilyvät edelleen kaupungin omana toimintana ja niiden toiminnan suunnittelu ja tulevaisuuden kehittämistyö kytetään jatkossakin sote-viraston toimintaan. "

Jaa-äännet: 2

Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Ei-äännet: 11

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Laura Nordström, Leena Riittinen, Tiina Tasmuth, Tuomas Tuure

Tyhjä: 0

Poissa: 0

2. äänestys



JAA-ehdotus: Esittelijän ehdotus sisältäen esittelijän muutosehdotuksen

Ei-ehdotus:

Sirpa Asko-Seljavaara: "Asukastaloilla ja palvelukeskuksilla on yhteisiä asiakkaita ja joitakin yhteisiä toimintoja, joten lautakunta esittää toivomuksenaan, että niiden toimintaa koordinoidaan, jos ne toimivat samassa kaupunginosassa. tai lähellä toisiaan."

Jaa-äännet: 7

Maija Anttila, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Tiina Tasmuth

Ei-äännet: 6

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Laura Nordström, Kimmo Parhiala, Leena Riittinen, Tuomas Tuure

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Maarit Sulavuori, nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja, puhelin: 310 58283
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HEL 2013-015599 Asukastalotyön raportti 2014
- 2 HEL 2013-015599 Raportin liitteet
- 3 HEL 2013-015599 Kaaviot 1 ja 2

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Asukastalojen hallinnoinnin ja organisoinnin järjestämisessä tulee huomioida asukastalotoiminnan laaja-alaisuus sekä sosiaalisen kuntoutuksen ja työllistymisen tuottamisen mahdollisuudet.



Asukastalojen toiminta

Helsingissä toimii nelisenkymmentä asukastaloa tai -tilaa, joista 10 on sosiaali- ja terveystalouden hallinnoimia. Edellä mainittu uudelleenorganisointi koskee näistä yhdeksää, sillä yksi asukastaloista toimii sosiaalipalvelutoimiston aulatilassa. Asukastalojen budjetti on n. 1 500 000 euroa / v. Henkilöstömenojen osuus n. 600 000 euroa / v. Vuokrien osuus 560 000 euroa / v. Tilojen koot vaihtelevat 70 m²-700 m². Vuokratut tilat ovat pääsääntöisesti Helsingin kaupungin tilakeskuksen tai Helsingin kaupungin asunnot Oy:n (HEKA) omistamia tiloja. Kolme tilaa on vuokrattu yksityiseltä vuokranantajalta. Tilojen irtisanomisajat vaihtelevat kolmesta kuukaudesta vuoteen. Kahdessa tilassa on määräaikainen vuokrasopimus, joiden päättymisajankohdat ovat vuonna 2015 ja 2021.

Helsingin kaupungin yhdeksän asukastaloa toimivat kaikki matalan kynnyksen periaatteella. Matala kynnyksen merkitsee helppoa saavutettavuutta ja lähipalveluja. Asukastalot ovat avoimia kaikenikäisille alueen asukkaille, mutta työn kohteena on erityisesti alueiden "päiväväestö": nuoret työttömät, eläkeläiset, mielenterveys- ja päihdekuntoutujat, maahanmuuttajat, pitkäaikaistyöttömät, joilla on monia ongelmia sekä sosiaalista kuntoutusta tarvitsevat. Työmuotoina tämän kävijäkunnan kanssa työskentelyssä ovat esimerkiksi palveluohjaus ja -neuvonta, räätälöity työllistäminen, erityisryhmille kohdennettu toiminta ja erilaiset asuinaluetta tukevat työllistämishankkeet kuten avustavat tehtävät vanhusten kotihoidossa. Asukastalojen keskimääräinen viikkokävijämäärä vaihtelee 200 – 1000 kävijän välillä.

Sosiaalialan työn lisäksi asukastalot toimivat aktiivisen kansalaistoiminnan kokoontumistiloina, matalan kynnyksen harraste- ja toimintapaikkoina sekä tapahtumien, vapaaehtoistyön ja tukiryhmien toiminta-areenana.

Asukastaloilla työskentelee neljätoista työntekijää. Työnimikkeinä on ohjaaja (1), sosiaaliohjaaja (8), yhdyskuntatyöntekijä (3), ruokapalveluvastaava (1) ja projektivastaava (1). Työntekijöiden koulutustaustana on sosionomi (AMK), ylempi sosionomin korkeakoulututkinto (YAMK), valtiotieteiden maisteri, artonomi ja ravintolakokki.

Tehdyssä asukastalojen toimintaa koskevassa raportissa (liitteet 1 ja 2) henkilöstö ja käyttäjät toivat esiin seuraavat toiminnan hyödyt.

Hyödyt kaupungille	Hyödyt kansalaisille
Sosiaalialan keskitetty erityisalan	Matalan kynnyksen



ammattilaisuus, laatutakuu ja jatkuvuus	toimintaperiaatteen mukaiset maksuttomat palvelut ja toimitilat asuinalueella
Työtoimintapaikkoja	Sosiaalialan tuki ja palveluohjaus
Jalkautuvan työn tuki	Mahdollisuus asioida anonyymisti
Sähköisen asioinnin tuki	Vapaaehtoistoiminnan mahdollisuuksia ja tuki
Erytysryhmille kohdennettu toiminta	Työtoiminnalla monipuolista toimintaa ja osallistumismahdollisuuksia
Kaventaa hyvinvointieroja, huomioi yhdenvertaisen kansalaisuuden	Tietoa ajankohtaisista asioista
Huomioi syrjäytymisvaarassa olevat ja erityisryhmät	Jalkautuvan sosiaalialan työn palvelut
Kustannustehokkuus	Erytysryhmätoiminta
Valmiit olemassa olevat verkostot	Vaikuttamisen väyliä
Kolmannen sektorin kumppanuudet	Sähköisen asioinnin tuki ja opastus
Tiedon siirtyminen oikeille tahoille	Kokemus asukasosallisuuden ja yhteisöllisyyden yhdenvertaisesta vahvistumisesta
Maahanmuuttajien integraation vahvistaminen	Yhteisön ja vertaisten tuki, henkilökohtainen voimaantumisen
Omahoidon ja elämänhallinnan vahvistaminen	

Taulukko 1. Asukastalotyön hyödyt kaupungille ja kuntalaisille. Lähde: Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystalouden asukastalotyö 2014. Henkilöstön ja käyttäjien näkemys.

Sosiaalinen kuntoutus ja työllistäminen

Asukastaloissa työskentelee kuntouttavassa työtoiminnassa, työkokeilussa ja palkkatuetussa työssä vuosittain lähes 300 henkilöä eri nimikkeillä sisältäen opiskelijoiden harjoittelujaksot. Kuukausittainen työllistämistoimenpiteisiin osallistuvien määrä ilmenee liitteen 3 kaaviosta 1, jossa on tammikuun 2015 työllistämistoiminta jaoteltuna sopimuslajeittain.

Asukastalojen työtoimintaan ohjaututaan työ- ja elinkeinotoimistojen mutta myös aluesosiaalityön, vakuutusyhtiöiden, oppilaitosten ja kolmannen sektorin eri työllistämishankkeiden kautta. Asukastalot



tarjoavat monipuolisesti räätälöityjä työtehtäviä sekä moniammatillista lähiohjausta työtoimintaan osallistuvalla. Tavoitteena on ehkäistä nuorten, etenkin alle 25-vuotiaiden, maahanmuuttajien ja pitkäaikaistyöttömien syrjäytymiskehitystä. Työjakson aikana selkiytetään työtoimintaan osallistuvan edellytyksiä opiskeluun ja jatkotyöllistymiseen. Toisaalta hyvä tulevaisuus saattaa syntyä oikeiden tukiverkoston löytämisestä tai eläkeselvityksen kautta. Yleisimpiä tehtävänimikkeitä ovat esimerkiksi keittäjä, kotiaavustaja, tiedottaja, ATK- ohjaaja ja vahtimestari.

Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene normaaleille työmarkkinoille ja siksi kuntouttavassa työtoiminnassa parannetaan heidän työllistymiseen ja toimintakykyyn liittyviä kykyjään. Työtehtävinä ovat työtehtävät itse asukastalossa (keittiö-, siivous, atk, ryhmien vetäminen) tai sen ympäristössä: esimerkiksi toiminta yhdessä kotihoidon kanssa. Kuntouttavassa työtoiminnassa oleva henkilö tarvitsee sekä työnjohdollisen esimiehen että tuen työn tekemiseen ja elämänhallintaan. Mikäli talot ovat sosiaali- ja terveystoimen hallinnassa, talossa työskentelevä sosiaaliohjaaja toimii sekä työnjohdollisena että tukevana esimiehenä. Mikäli talot olisivat järjestöjen hallinnoimia, järjestön työntekijä toimii työnjohdollisena esimiehenä, ja työllistämisen tuen sosiaaliohjaaja muuna tukena. Mikäli asukastalotoiminta siirtyy järjestöjen hallinnoimaksi, tarvitaan kuntouttavan työtoimintapaikkojen pyörittämiseen viiden (5) sosiaaliohjaajan työpanos.

1.4.2104 voimaan tulevassa sosiaalihuoltolaissa yksi kunnassa tuotettava toiminta on sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa tehostettua tukea sosiaalisen toimintakyvyn vahvistamiseksi, syrjäytymisen torjumiseksi ja osallisuuden edistämiseksi ja mikä sisältää mm. valmennuksen arkipäivän toiminnoista suoriutumiseen ja elämänhallintaan sekä ryhmätoiminnan, vertaistuen ja tuen sosiaalisiin vuorovaikutussuhteisiin. Sosiaalista kuntoutusta tulee tarkentamaan 1.1.2017 voimaan tuleva Sosiaalihuollon työelämäosallisuutta tukeva toimintalaki, jossa kunnan vastuulla on erityisesti heikossa työmarkkina- asemassa olevien henkilöiden työllistämisen tukeminen.

Lain mukaan sosiaalihuollon vastuulla on osallisuuden ja toimintakyvyn tukeminen silloin, kun asiakas ei sosiaalihuollon ja asiakkaan yhdessä muiden tahojen kanssa tekemän arvion perusteella kykene sillä hetkellä työllistymään työsuhteiseen työhön tai osallistumaan TE- hallinnon palveluihin ja kun asiakas on riskissä joutua tai jo joutunut lähiyhteisönsä, yhteiskunnan toiminnan tai työelämän ulkopuolelle. Työelämäosallisuuteen liittyvä sosiaalinen kuntoutus jakautuu kahteen osaan. Ensinnäkin on työllistymisedellytyksiä tukeva sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa sosiaalisen toimintakyvyn tukemista niin, että



asiakas voi osallistua TE-hallinnon palveluihin, ammatilliseen kuntoutukseen, koulutukseen tai työhön. Toisaalta on osallisuutta tukeva sosiaalinen kuntoutus, mikä tarkoittaa sosiaalisen toimintakyvyn tukemista niin, että asiakkaan mahdollisuudet elämänhallintaan, yhteisöissä toimimiseen ja sosiaalisiin vuorovaikutussuhteisiin toteutuvat.

Asukastaloilla tehtävää sosiaalista kuntoutusta kuvaa kaavio 2 liitteessä 3. Asukastalojen kautta tehtävä työ voidaan jakaa kahteen eri osa-alueeseen, jotka tukevat toisiaan kokonaisuutena. Sosiaalisen kuntoutuksen rajapinta (punaisella) pitää sisällään erityisryhmille kohdennetun toiminnan, räätälöidyn työtoiminnan ja siihen liittyvät erillishankkeet. Aktiivisen kansalaistoiminnan rajapinta (vihreällä) sisältää matalan kynnyksen toiminta- ja harrasteryhmät kaikenikäisille. Toimintojen leikkauspinta toimii kuntoutuvan asiakkaan näkökulmasta siirtymäalueena, jossa hän voi turvallisesti harjaannuttaa vuorovaikutustaan erilaisten ihmisten keskuudessa.

Asukastalojen päiväkävijöillä on tyypillisesti haasteellinen elämäntilanne tai sosiaalisia tai terveydellisiä ongelmia, mikä saattaa vaikeuttaa myös sosiaalista kanssakäymistä. Asukastalossa jatkuvasti läsnä olevan sosiaalialan ammattilaisen työn tavoite on pitää asukastalo hyväksyvänä ja luottamusta herättävänä paikkana, jossa kaikki uskaltavat käydä. Tehtävänä on luoda kontakti kävijöiden kanssa, tunnistaa kävijöiden mahdolliset ongelmat haastavan käyttäytymisen takana tai keskustelun ohessa, ja antaa tarvittaessa psykososiaalista tukea ja palveluohjausta. Tehtävänä on myös auttaa kävijöitä luomaan keskenään uusia ihmissuhteita edistämällä kävijöiden välistä kanssakäymistä sekä tukemalla heitä vuorovaikutustilanteissa, jos sosiaalisissa taidoissa on puutteita. Päihteettöminä kohtaamispaikkoina asukastalot antavat tukea myös raittiuteen.

Asukastalot osana matalan kynnyksen palveluverkkoa

Palveluverkkouudistus tulee keskittämään sosiaali- ja terveyspalveluita, jolloin jalkautuvan palvelutarjonnan riittävyteen tulee kiinnittää aikaisempaa enemmän huomiota. Riippumatta hallintamuodosta asukastalot voivat jatkossa toimia jalkautuvien työmuotojen asemapaikkoina. Jalkautumista voidaan osittain toteuttaa mm. niin, että nykyisin toimisto-olosuhteissa työskentelevät työntekijät jalkautuvat jatkossa alueelle, mutta tämän lisäksi asukastalotoiminnassa tulisi olla pysyvämpää sosiaalihuollon henkilöstöresurssia. Palvelurakenteen keventämistä tukee asukastaloilla jo nykyäänkin toteutettava ryhmätoiminta ja kävijöiden keskinäinen vertaistuki.



Useiden toimijoiden yhteistyö edellyttää kaikkien osapuolien yhteistä sopimusta sekä nimettyjä vastuuhenkilöitä. Vantaalla on kolme kaupungin hallinnoimaa asukastaloa, joissa kussakin on henkilökuntaa 1 – 2 sekä 1 – 2 palkkatuella työllistettyä henkilöä. Yhden asukastalon käyttövuorojen jakamista hoitaa Vantaan järjestörinki.

Järjestöjen ja yhteisöjen valmius ottaa asukastalot hallintaansa

Asukastaloissa toimivista yhteisöistä 49 on vastannut siihen, millaisia mahdollisuuksia heillä on ottaa asukastalo hallinnoitavakseen. Yhdistykset käyttivät tiloja pääsääntöisesti kokouksiin, toimintaryhmiin ja kerhotoimintaan, asukastilaisuuksiin ja -foorumeihin sekä erilaiseen kulttuuritoimintaan. Vastaajatahojen mukaan ilmainen tilankäyttö oli edellytys toiminnan jatkumiselle. Avustuksia yhdistykset olivat saaneet vuokraan (5), toimintaan (10) ja molempiin (2). 26 yhteisöä ilmoitti, etteivät olleet saaneet avustusta, kolme kertoi saaneensa avustusta tapahtumiin ja kulttuuritoimintaan. Yhteisövastaajista viisi (5) taho ilmoitti, että he voisivat jatkossa ylläpitää asukastaloa: Nämä viisi taho pystyisivät myös ottamaan työtoimijoita kaupungin taloudellisella tuella. Muuta tukea yhdistykset sanoivat tarvitsevansa vuokraan (14 %), toimintaan (10 %) ja palkkoihin (7 %). 86 % vastaajista ilmoitti, ettei heillä ole mahdollisuuksia ottaa asukastalotoimintaa vastuulleen.

Pienillä yhdistyksillä ja järjestöillä ei ole mahdollisuutta saada palkkatuettua työvoimaa, mikäli niillä ei itsellään ole työntekijöitä palkkalistoillaan. Lisäksi on pohdittava, onko järjestöillä resursseja ammattimaiseen taloudenhoitoon. Työnantajaveloitteet palkanmaksujärjestelmiseen ovat kalliita toimintoja, mikäli järjestö joutuu hankkimaan ne ostopalveluna, ja se pitäisi huomioida avustusten määrässä."

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Matalan kynnyksen periaatteella toimivilla asukastaloilla voidaan katsoa olevan merkittäviä helsinkiläisiin kohdistuvia terveys- ja hyvinvointivaikutuksia. Asukastalojen toiminta ja niissä toteutettavat räätälöidyt työtehtävät edistävät nuorten työttömien, pitkäaikaistyöttömien, mielenterveys- ja päihdekuntoutujien, maahanmuuttajien ja eläkeläisten toimintakykyä, elämänhallintaa, työllistymistä, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta yhteiskunnassa. Asukastaloilla toimivat sosiaalialan ammattilaiset luovat kontakteja kävijöihin ja tarjoavat tarvittaessa heille tukea ja esimerkiksi ohjausta sosiaali- ja terveystieteiden muihin palveluihin.

Mikäli asukastalot säilyvät kaupungin omana toimintana ja niissä työskentelee tarvittava määrä sosiaalialan ammattilaisia, asukkaisiin kohdentuvat myönteiset terveys- ja hyvinvointivaikutukset säilyvät



ennallaan. Mikäli asukastalot siirtyisivät järjestöjen ja yhteisöjen hallintaan ja niissä työskentelisi edelleen tarvittava määrä sosiaalialan työntekijöitä, myönteiset terveys- ja hyvinvointivaikutukset toteutuvat vastaisuudessaakin. Jos taas asukastalot siirtyisivät järjestöjen ja yhteisöjen hallintaan eikä varmistettaisi sosiaalialan ammattilaisten riittävää työpanosta, on todennäköistä, että muutoksella on kielteisiä vaikutuksia asukkaiden terveyteen ja hyvinvointiin. Esimerkiksi kävijöiden sosiaaliset ja terveydelliset ongelmat voivat jäädä tunnistamatta eivätkä kävijät ohjaudu tarvitsemiinsa muihin palveluihin."

Esittelijän perustelut

Nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja Maarit Sulavuori on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Kaupunginjohtaja päätti johtajistokäsittelyssä 19.3.2014 asettaa asukasosallisuuden avustuskriteerit -työryhmän, jonka toimeksiantona oli laatia yhtenäiset ja läpinäkyvät avustuskriteerit asukasyhdistyksille, kaupunginosaseuroille ja asukastaloja ylläpitäville tahoille. Lisäksi työryhmän tehtävänä on laatia menettelytavat ja kriteeristö, joiden perusteella kaupungin nykyisin hallinnoimia asukastaloja voidaan luovuttaa järjestöjen ja yhteisöjen operoitaviksi sekä avustaa muita asukastaloja ylläpitäviä tahoja.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti vuoden 2014 käyttösuunnitelman hyväksyessään (21.1.2014, § 15), että sosiaali- ja terveystoimisto huolehtii omalta osaltaan, että asian valmistelussa kuullaan aluetyön asukastalojen työntekijöitä ja käyttäjiä, selvitetään myös vaihtoehto säilyttää asukastalot kaupungin omana toimintana sekä tuodaan asiasta päättävälle taholle selvästi esille ne perusteet, jotka puoltavat asukastalojen omana toimintana säilyttämistä. Asiasta valmistui raportti, joka esiteltiin sosiaali- ja terveyslautakunnalle 7.10.2014.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 26.1.2015 palauttaa asian uudelleen valmisteluun niin, että asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja asukastalojen hallinnon järjestelyistä sekä sote-toimintaan liittyvien yhdeksän asukastalon tukevaisuuden toimintaperiaatteista ja organisoinnista kaupungin toimintana pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnan ja muiden asukastalojen toiminnan kannalta olennaisten lautakuntien lausunnot.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Maarit Sulavuori, nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön johtaja, puhelin: 310 58283
maarit.sulavuori(a)hel.fi

Liitteet

- 1 HEL 2013-015599 Asukastalotyön raportti 2014
- 2 HEL 2013-015599 Raportin liitteet
- 3 HEL 2013-015599 Kaaviot 1 ja 2

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunkisuunnittelulautakunta 17.03.2015 § 81

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Lausunto

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Verkostoituvan kaupunkirakenteen edellytyksiä ovat urbaanit ja elinvoimaiset kaupunginosat, joissa on riittävä asukkaiden tarpeisiin vastaava palveluverkko. Kaupunginosien tasapainoista kehitystä tukemalla ehkäistään tehokkaasti syrjäytymistä ja turvattomuutta sekä luodaan monipuoliset puitteet asukastoiminnalle.

Tärkeänä osana kaupunginosia ovat alueen asukkaiden aktiivisuutta ja toimintamahdollisuuksia tukevat asukastilat, jotka mahdollistavat yhteisen tekemisen ja ajanvieton. Erityisesti haasteellisilla lähiöalueilla kaupungin nykyiset asukastilat ovat keskeisessä roolissa asukkaiden matalan kynnyksen toimintaa tukevassa ja syrjäytymisen ehkäisyyn tähtäävässä kehittämisessä.

On perusteltua, että kaupunginosista löytyy asukastoimintaa tukevia tiloja. Kaupunkisuunnittelulautakunta katsoo, että riippumatta kaupungin asukastalojen hallinnon järjestelyistä, lähtökohtana tulee olla myös alueellisten asukastoimintaan sopivien tilojen mahdollistaminen asukkaille. Asukastilojen toimintamallin tulee perustua joustaviin ratkaisuihin, jotka mahdollistavat julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin toimijoiden välisen kiinteän yhteistyön.

Uusia alueita kaavoitettaessa kaupunkisuunnitteluviraston tavoitteena on mahdollistaa alueille riittävät edellytykset asukkaiden omaehtoiselle tekemiselle muun muassa asukastilojen osalta. Asukkaiden



yhteistoimintaa voidaan tukea monenlaisilla eri malleilla alkaen asuintalokohtaisista yhteistiloista kaupunginosakohtaisiin lähipalvelukeskuksiin.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt kaupunkisuunnittelulautakunnalta lausuntoa 20.3.2015 mennessä koskien kaupunginhallituksen asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteita ja asukastalojen hallinnon järjestelyjä.

Kaupunginhallituksen päätöksessä todetaan, kaupunginhallitus palautti asian uudelleen valmisteluun niin, että asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja asukastalojen hallinnon järjestelyistä sekä sote-toimintaan liittyvien yhdeksän asukastalon tulevaisuuden toimintaperiaatteista ja organisoinnista kaupungin omana toimintana pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnan ja muiden asukastalojen toiminnan kannalta olennaisten lautakuntien lausunnot.

Kaupunginjohtaja asetti johtajistokäsittelyssä 19.3.2014 (28 §) Asukasosallisuuden avustuskriteeristö -nimisen työryhmän. Työryhmän tehtävänä oli laatia menettelytapa ja kriteeristö, joiden perusteella kaupungin nykyisin hallinnoimia asukastaloja voidaan luovuttaa järjestöjen ja yhteisöjen operoitaviksi.

Työryhmä kartoitti avustuskriteereiden valmistelun taustatyönä kaupungin avustuskokonaisuutta nykytilanteessa sekä erityisesti hallintokuntien vuonna 2014 myöntämiä asukasosallisuutta edistäviksi katsottavia järjestöavustuksia. Tarkastelun tavoitteena oli selvittää, mitkä nykyisistä avustusmäärärahoista olisi tarkoituksenmukaista keskittää valmisteilla olevaan kaupunginhallituksen asukasosallisuuden avustuskokonaisuuteen ja mitkä jäisivät edelleen hallintokuntien itsensä jaettavaksi. Hallintokuntien myöntämien avustusten lisäksi tarkastelussa olivat Lähiöprojektin toimintaraha, lähiöraho ja sekä kaupunginhallituksen yhteisöille myöntämien avustusten yhtymäkohdat asukasosallisuuden avustuksiin.

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 7.1.2014 (§ 8) käsitellessään Avustustyöryhmän loppuraporttia, että asukasosallisuuden ja kaupunginosaseurojen sekä asukastaloja ylläpitävien tahojen avustaminen keskitetään kaupunginhallitukselle. Samalla päätettiin, että kaupunginkanslian osallisuus- ja neuvonta -yksikkö hoitaa asukasosallisuuteen liittyvää avustuskokonaisuutta kaupunginhallituksen tukena.

Kaupungin ylläpitämien asukastalojen yhteisöille luovuttamiseksi esitettiin työryhmän puolesta menettelytapaa, jossa yhdeksän sosiaali-



ja terveystaloston hallinnoimaa taloa siirtyy yhteisöjen operoitavaksi vuoden 2016 alussa ja jossa toiminta rahoitettaisiin asukasosallisuuden avustusmäärärahoista. Lähtökohtana olisi, että sosiaali- ja terveystaloston tulisi yhdessä kaupunginkanslian kanssa käynnistää neuvottelut talojen operoinnista kiinnostuneiden yhteisöjen kartoittamiseksi ja selvittää luovuttamiseen liittyviä yksityiskohtia. Sosiaali- ja terveystalosto tukisi kaupungin ylläpitämien asukastalojen operoinnista vastuun ottavia yhteisöjä toiminnan siirtymävaiheessa. Kiinteistöviraston tilakeskus vastaisi vuokrasopimukseen liittyvistä asioista.

Käsittely

17.03.2015 Ehdotuksen mukaan

Vastaehdotus:

Jape Lovén: Korvaava kohta neljä:

On perusteltua, että kaupunginosista löytyy asukastoimintaa tukevia tiloja. Kaupunkisuunnittelulautakunta katsoo, että riippumatta kaupungin asukastalojen hallinnon järjestelyistä, lähtökohtana tulee olla alueellisten asukastoimintaan sopivien tilojen mahdollistaminen asukkaille sekä se että, kaupungilla tulee jatkossakin olla niiden ylläpidossa keskeinen rooli ja vastuu.

Kannattajat: Heta Välimäki

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Korvaava kohta neljä:

On perusteltua, että kaupunginosista löytyy asukastoimintaa tukevia tiloja. Kaupunkisuunnittelulautakunta katsoo, että riippumatta kaupungin asukastalojen hallinnon järjestelyistä, lähtökohtana tulee olla alueellisten asukastoimintaan sopivien tilojen mahdollistaminen asukkaille sekä se että, kaupungilla tulee jatkossakin olla niiden ylläpidossa keskeinen rooli ja vastuu.

Jaa-äännet: 4

Hennariikka Andersson, Elina Moisio, Risto Rautava, Osmo Soininvaara

Ei-äännet: 2

Jape Lovén, Heta Välimäki

Tyhjä: 2

Eija Loukoila, Matti Niiranen



24.03.2015

Poissa: 1
Tom Packalén

Suoritettussa äänestyksessä esittelijän ehdotus voitti äänin 4-2 (2 tyhjää, 1 poissa).

10.03.2015 Pöydälle

Esittelijä

yleiskaavapäällikkö
Rikhard Manninen

Lisätiedot

Tero Santaoja, lähiöprojektin projektipäällikkö, puhelin: 310 37155
tero.santaoja(a)hel.fi

Varhaiskasvatuslautakunta 10.03.2015 § 34

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Lausunto

Varhaiskasvatuslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja asukastalojen hallinnon järjestelyistä:

Varhaiskasvatuslautakunta pitää erittäin tärkeänä asukkaiden yhteisöllisyyttä ja asukasosallisuutta, joita Helsingissä toimivat asukastalot omalta osaltaan mahdollistavat.

Varhaiskasvatuslautakunta on tehnyt 12.11.2013 omia järjestöavustuksiaan koskevan linjauksen, jonka mukaan se tukee avustuksillaan alle kouluikäisten lasten varhaiskasvatuspalvelujen rinnalla arkisin päiväaikaan toteuttavaa kerhotoimintaa ja varhaiskasvatuspalveluja täydentävää hoitoaputoimintaa.

Tämän linjauksensa mukaisesti varhaiskasvatuslautakunta ei ole tukenut varsinaista asukastalotoimintaa, vaan omaa toimialaansa tukevaa ja täydentävää toimintaa, joka voi toteutua myös asukastaloissa.

Varhaiskasvatusvirastolla on toiminnallista yhteistyötä Betaniassa, jossa toimivat myös sosiaali- ja terveystieteiden keskus sekä nuorisosivustokeskus. Mikäli Betanian asukastalotoiminnassa tapahtuu muutoksia, se ei vaikuta varhaiskasvatusviraston voimassa oleviin vuokrasopimuksiin, jotka on tehty suoraan tilakeskuksen kanssa.

Käsittely

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



24.03.2015

10.03.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Esittelijä muutti lausuntoehdotustaan niin, että sen viimeisestä kappaleesta poistetaan lause "Mahdollisista yhteistyömuutoksista varhaiskasvatusvirasto on valmis keskustelemaan myös uusien kumppaneiden kanssa."

Vastaehdotus:

Terhi Mäki: Lisätään kappaleeseen 2 sana erittäin kohtaan: Varhaiskasvatuslautakunta pitää ERITTÄIN tärkeänä asukkaiden yhteisöllisyyttä ja asukasosallisuutta, joita Helsingissä toimivat asukastalot omalta osaltaan mahdollistavat.

Kannattajat: Sanna Vesikansa

Varhaiskasvatuslautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Terhi Mäen tekemän vastaehdotuksen.

Esittelijä

varhaiskasvatusjohtaja
Satu Järvenkallas

Lisätiedot

Asta Sjöberg, hankintasihteeri, puhelin: 310 44619
asta.sjoberg(a)hel.fi

Liikuntalautakunta 05.03.2015 § 49

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Lausunto

Liikuntalautakunta antoi seuraavan lausunnon koskien kaupunginhallituksen päättämien avustusten ja tukien myöntämisperiaatteita ja asukastalojen hallinnon järjestelyä:

Liikuntalautakunta pitää kaupungin asukkaiden yhteisöllisyyden ja vapaan kansalaistoiminnan edistämistä tärkeänä myös asukastaloissa.

Liikuntatoimi avustaa vuosittain noin 400 helsinkiläisiä liikunta- ja urheiluseuraa lähes seitsemällä miljoonalla eurolla. Tästä noin viisi miljoonaa euroa osoitetaan liikunta- ja urheiluseurojen tilojen käytön tukemiseen. Lisäksi avustuskelpoisilla liikunta- ja urheiluseuroilla on mahdollisuus käyttää liikuntaviraston tiloja ja ulkokenttiä maksutta säännölliseen kausiharjoittelutoimintaan. Liikunta- ja urheiluseuroille tehdyn kyselyn mukaan juuri liikuntaharrastuksen olosuhteiden käytön avustaminen koetaan liikuntatoimen tukimuodoista merkittävimänä.



24.03.2015

Kaupungin liikuntapaikat ovat keskeisiä ja helposti saavutettavia kaupunkilaisten kohtaamispaikkoja, joissa on mahdollisuus harrastaa omatoimista tai ohjattua liikuntaa. Varsinaisten liikuntatilojen lisäksi liikuntapaikoilla on myös esimerkiksi kokoustiloja, jotka ovat kaupunkilaisten käytettävissä. Kaupunki ylläpitää yli 1 500 liikuntapaikkaa. Näistä liikuntavirasto hoitaa yli 500 liikuntapaikkaa ja kaupunkikonsernin muut yhteisöt hoitavat lähes 1 000 liikuntapaikkaa, esimerkiksi opetustoimella on noin 350 liikuntapaikkaa.

Liikuntavirasto osallistuu opetusviraston johtamaan koulutilojen käytön tehostamiseen tähtäävään hankkeeseen. Hankkeen yhtenä tarkoituksena on lisätä liikuntaviraston roolia liikuntatilojen varaustoiminnassa. Hankkeessa kokeillaan 11 pilottikoulun kanssa sitä, että näiden koulujen liikuntatilat ovat varattavissa liikuntaviraston kautta opetusviraston sijasta. Tarkoituksena on saada kokeilusta riittävästi kokemuksia, jotta kaupungin kaikkien liikuntatilojen ja niihin liittyvien oheistilojen varaustoimintaa voidaan keskittää yhteen paikkaan ja näin ollen helpottaa kaupunkilaisten ja kaupungissa toimivien yhteisöjen asiointia.

Esittelijä

osastopäällikkö
Kirsti Laine

Lisätiedot

Kirsti Laine, osastopäällikkö, puhelin: 310 87751
kirsti.laine(a)hel.fi

Kaupunginhallitus 26.01.2015 § 93

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Käsittely

26.01.2015 Palautettiin

Palautusehdotus:

Pilvi Torsti: Kaupunginhallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteluun niin, että asukasosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja asukastalojen hallinnon järjestelyistä sekä sote-toimintaan liittyvien yhdeksän asukastalon tulevaisuuden toimintaperiaatteista ja organisoinnista kaupungin omana toimintana pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto.



24.03.2015

Kannattaja: Hannu Oskala

Palautusehdotus:

Laura Rissanen: Kaupunginhallitus päättää palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi niin, että asiasta pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnan, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, opetuslautakunnan, varhaiskasvatuslautakunnan, nuorisolautakunnan sekä kaupunkisuunnittelulautakunnan lausunnot.

Kannattaja: Lasse Männistö

Palautusehdotus:

Puheenjohtaja Tatu Rauhamäki ehdotti, että kaupunginhallitus palauttaa asian uudelleen valmisteluun niin, että asukastosallisuuden avustusten myöntämisperiaatteista ja asukastalojen hallinnon järjestelyistä sekä sote-toimintaan liittyvien yhdeksän asukastalon tulevaisuuden toimintaperiaatteista ja organisoinnista kaupungin omana toimintana pyydetään sosiaali- ja terveyslautakunnan ja muiden asukastalojen toiminnan kannalta olennaisten lautakuntien lausunnot.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti puheenjohtaja Rauhamäen palautusehdotuksen.

19.01.2015 Pöydälle

07.01.2014 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

16.12.2013 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Johanna Seppälä, vuorovaikutuspäällikkö, puhelin: 310 79780
johanna.m.seppala(a)hel.fi

Kaupunginjohtaja/J 19.03.2014 § 28

HEL 2013-015599 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginjohtaja päätti johtajistokäsittelyssä asettaa työryhmän seuraavasti:

Työryhmän nimi on asukastosallisuuden avustuskriteeristö -työryhmä



Työryhmän toimeksiantona on laatia yhtenäiset ja läpinäkyvät avustuskriteerit asukasyhdistyksille, kaupunginosaseuroille ja asukastaloja ylläpitäville tahoille. Lisäksi työryhmän tehtävänä on, ottaen huomioon kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet, laatia menettelytavat ja kriteeristö, joiden perusteella kaupungin nykyisin hallinnoimia asukastaloja voidaan luovuttaa järjestöjen ja yhteisöjen operoitaviksi sekä avustaa muita asukastaloja ylläpitäviä tahoja.

Asukasyhdistyksiä ja kaupunginosaseuroja kuullaan valmistelun yhteydessä ja niiltä pyydetään lausunnot avustuskriteereistä esityksen valmistuttua.

Työryhmän jäsenet ovat:

- vuorovaikutuspäällikkö Johanna Seppälä, puheenjohtaja, kaupunginkanslia
- erityissuunnittelija Olli Lahtinen, kaupunginkanslia
- controller Pia Halinen, kaupunginkanslia
- asiakaspäällikkö Sisko von Behr, kiinteistövirasto
- kehittämispäällikkö Hannu Kurki, kiinteistövirasto
- erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen, sosiaali- ja terveysvirasto
- projektivastaava Sini Heino-Mouhu, sosiaali- ja terveysvirasto
- toimistopäällikkö Markku Toivonen, nuorisoasiankeskus
- yhteyssihteeri Ritva Oljakka, liikuntavirasto
- tilapalvelupäällikkö Susanna Sarvanto-Hohtari, opetusvirasto
- hankintasihteeri Asta Sjöberg, varhaiskasvatusvirasto
- suunnittelija Ari Tolvanen, kulttuurikeskus
- asukasyhteistyöpäällikkö Janne Typpi, kaupunginkanslia
- aluepäällikkö Yrjö Niiranen, pelastuslaitos
- apulaisjohtaja Saara Ihamäki, kaupunginkirjasto
- ympäristölakimies Tiina Fiskaali, ympäristökeskus
- projektipäällikkö Tero Santaoja, lähiöprojekti

Työryhmän sihteerinä toimii vuorovaikutussuunnittelija Titta Reunanen kaupunginkansliasta.

Työryhmä voi kuulla asiantuntijoita.

Työryhmän toiminnassa on noudatettava kaupunginhallituksen 10.5.2010 antamaa ohjetta tilapäisestä toimielimestä.

Työryhmän tulee saada työnsä valmiiksi 29.8.2014.

Päätöksen perustelut



Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 7.1.2014 § 14 käsitellessään avustustyöryhmän loppuraporttia, että asukasyhdistysten ja kaupunginosaseurojen sekä asukastaloja ylläpitävien tahojen avustaminen keskitetään kaupunginhallitukselle. Samalla päätettiin, että osallisuus ja neuvonta -yksikkö hoitaa asukasosallisuuteen liittyvää avustuskokonaisuutta kaupunginhallituksen tukena.

Kaupunginhallitus kehotti kaupunginkansliaa valmistelemaan yhteistyössä sosiaali- ja terveystoimiston, nuorisosiainkeskuksen, liikuntaviraston, opetusviraston, varhaiskasvatusviraston, kulttuurikeskuksen, ympäristökeskuksen ja pelastuslaitoksen kanssa yhtenäiset ja läpinäkyvät avustuskriteerit asukasyhdistyksille ja kaupunginosaseuroille. Samalla päätettiin, että asukasyhdistyksiä ja kaupunginosaseuroja kuullaan valmistelun yhteydessä ja niiltä pyydetään lausunnot esityksen valmistuttua.

Lisäksi kaupunginjohtaja päätti johtajistokäsittelyssä 4.12.2013 § 109 käsitellessään aluetyöryhmän loppuraporttia kehottaa em. virastoja, mukaan lukien kiinteistövirasto ja kaupunginkirjasto, valmistelemaan menettelytapoja ja kriteerejä, joiden perusteella kaupungin nykyisin hallinnoimia asukastaloja voidaan luovuttaa järjestöjen ja yhteisöjen operoitaviksi, sekä selvittää soveltuvat yhtenäiset ja läpinäkyvät avustuskriteerit.

Kaupunginjohtajan päätöksessä 4.12.2013 ja kaupunginhallituksen päätöksessä 7.1.2014 on sisällöllisiä ja hallinnollisia yhteneväisyyksiä ja päällekkäisyyksiä. Siksi on tarkoituksenmukaista käsitellä asiakokonaisuuksia yhdessä työryhmässä.

Työryhmän työskentelyn aikana selvitetään lisäksi keskitettävän avustuskokonaisuuden mahdolliset yhteneväisyydet lähiöprojektin toimintarahan, lähiörahan sekä kaupunginhallituksen yhteisöjen tukemiseksi merkityn avustusrahan kanssa.

Lisätiedot

Johanna Seppälä, vuorovaikutuspäällikkö, puhelin: 310 79780
johanna.m.seppala(a)hel.fi



§ 106

Vanhusten päivätoiminnan hankinta

HEL 2014-010586 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käydyn tarjouskilpailun tuloksena valita kohderyhmittäin seuraavat tarjoajat iäkkäiden päivätoiminnan ostopalvelun tuottajiksi kolmen vuoden sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015.

- kohderyhmä 1: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, etelän palvelualue: Mainio Vire Oy

- kohderyhmä 2: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue: Ilmari Helanderin Vanhusten Säätiö

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita ehdollisesti Hoivaonni Oy:n päivätoiminnan ostopalvelun tuottajaksi seuraaviin kohderyhmiin:

- kohderyhmä 3: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue: Hoivaonni Oy

- kohderyhmä 4: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, pohjoisen palvelualue: Hoivaonni Oy

- kohderyhmä 5: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue: Hoivaonni Oy

- kohderyhmä 6: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue: Hoivaonni Oy

Mikäli Hoivaonni Oy:n asetettujen vähimmäisvaatimusten mukaiset päivätoimintapaikat eivät ole käyttövalmiina ja/tai kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilöstö ei ole rekrytoituna annettuun määräaikaan mennessä, sopimusta ei tehdä.

Lautakunta päätti valita kuhunkin kohderyhmään, joissa tarjoajalle ja tarjoukselle asetet vaatimukset eivät täyty annettuun määräaikaan mennessä, kyseisestä kohderyhmästä vähimmäisvaatimukset täyttävän, vertailuhinnaltaan seuraavaksi edullisimman palveluntuottajan.

Lisäksi lautakunta päätti oikeuttaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan ja tarvittaessa purkamaan tai irtisanomaan hankintasopimukset.



24.03.2015

Hankinnan sitoumukseton kokonaisarvo koko sopimuskaudelta on noin 2,0 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Tarkat paikka- ja hoitopäivämäärät sovitaan sosiaali- ja terveystieteiden ja palveluntuottajien välillä vuosittain etukäteen toteuttamishjelmaneuvotteluissa.

Lautakunta päätti oikeuttaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut - osaston osastopäällikön allekirjoittamaan vuosittaiset toteuttamishjelmat.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
mauri.rosenberg(a)hel.fi
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 2 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 3 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 4 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 5 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 6 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 7 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote
Tarjoajat

SAS-toimisto

Hankinta ja kilpailutus -yksikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1
Esitysteksti
Liite 1
Esitysteksti
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on iäkkäiden (pääsääntöisesti 65 vuotta täyttäneet) henkilöiden päivätoiminta. Palvelu perustuu sosiaalihuoltolakiin (710/1982).

Sosiaali- ja terveystyöjärjestö järjestää iäkkäiden päivätoimintapalvelua omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelimallilla. Hankinnan kohteena oleva iäkkäiden päivätoiminnan ostopalvelu täydentää kaupungin omaa palvelutuotantoa.

Hankinnan kohteena olevaan päivätoimintapalveluun sisältyvät asiakkaiden ateriat, liikunta, viriketoiminta, sosiaalisten kontaktien ylläpito sekä hoiva ja huolenpito.

Hankinnan kohde jakautuu kuuteen kohderyhmään:

- kohderyhmä 1: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, etelän palvelualue

- kohderyhmä 2: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue

- kohderyhmä 3: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue

- kohderyhmä 4: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, pohjoisen palvelualue

- kohderyhmä 5: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue

- kohderyhmä 6: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue

Kullekin palvelualueelle valittiin yksi 8-paikkainen suomenkielinen päivätoimintayksikkö (kohderyhmät 1- 4) sekä lisäksi idän ja lännen palvelualueille valittiin 6 - 8 -paikkaiset ruotsinkieliset päivätoimintayksiköt (kohderyhmät 5 ja 6).

Osatarjousten jättäminen oli sallittua siten, että tarjous oli mahdollista jättää johonkin kohderyhmään / joihinkin kohderyhmiin tai kaikkiin kohderyhmiin. Sen sijaan osatarjoukset kohderyhmän sisällä eivät ole sallittuja.

Kilpailutuksen toteutus



Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisena avoimena menettelyinä (hankintalain liitteen B mukainen sosiaalipalvelu), julkaisemalla hankintailmoitus 8.1.2015 julkisten hankintojen HILMA-portaalissa (www.hankintailmoitukset.fi).

Kilpailutuksen toteutti Helsingin kaupungin hankintakeskus ja se perustuu 8.1.2015 päivättyyn tarjouspyyntöön HEL 2014-010586, joka laadittiin hankintakeskuksen ja sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyönä.

Sopimuskausi on kolme vuotta, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015.

Tarjoukset

Tarjousten jättämisen määräaika oli 5.2.2015 klo 12:00 ja ne tuli jättää Tarjouspalvelu.fi -portaaliin. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat (19 tarjousta):

- Attendo Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Espero Care Oy / Saga Care Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Espero Care Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Folkhälsan Syd Ab (ruotsinkielinen päivätoiminta lännen palvelualueella)
- Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy (ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Helsingin Diakonissalaitoksen Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Hoivaonni Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella, suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella, suomenkielinen päivätoimintayksikkö pohjoisen palvelualueella, ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella, ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Ilmari Helanderin Vanhusten Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Invalidiliiton asumispalvelut - Validia Asuminen (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)



- Invalidiliiton asumispalvelut - Validia Asuminen (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Koilis-Helsingin lähimmäistyö Milja ry (suomenkielinen päivätoimintayksikkö pohjoisen palvelualueella)
- Käpyrinne ry (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Mainio Vire Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Omakotisäätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Palvelukoti Rantakartano Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Rinnekoti-Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Vanhusten palvelutaloyhdistys (MEREKO) (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Wilhelmiina (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Yrjö & Hanna Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)

Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjouspyynnössä (erityisesti kohdassa 7) ja palvelukuvauksessa on lueteltu tarjoajan ja tarjouksen soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset sekä vaatimusten toteutumisen todentamiseksi edellytetyt selvitykset.

Tarjoukset täyttävät tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset ja ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankintakeskus esitti Hoivaonni Oy:lle lisäselvityspyynnön 11.2.2015. Pyynnössä pyydettiin täsmennystä siihen, että Hoivaonni Oy:llä on sopimuskauden alkuun mennessä tarjouspyynnön mukaiset päivätoiminnan tilat ja siihen, että asetettujen kelpoisuusvaatimusten mukainen henkilöstö on rekrytoituna sopimuskauden alkuun mennessä. Hankintakeskus edellytti Hoivaonni Oy:tä esittelemään kaikki tarjoamansa päivätoiminnan tilat sekä palvelun tuottamiseen osallistuvan henkilöstön 31.3.2015 mennessä sosiaali- ja terveystieteiden edustajille. Hoivaonni Oy vastasi lisäselvityspyyntöön



annetussa määräajassa ja sitoutui lisäselvityspyynnön mukaisiin vaatimuksiin.

Ennen sopimuksen tekemistä Hoivaonni Oy:n kanssa, sosiaali- ja terveystoimisto tarkastaa päivätoiminnan tilojen ja henkilöstön soveltuvuuden.

Tarjousten valintaperuste ja tarjousten vertailu

Tarjoukset vertailtiin kohderyhmäkohtaisesti. Tarjousten valintaperusteena oli halvin hinta, vähimmäislaadun ollessa vakioitu.

Tarjoajien tuli täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset, jotka koskevat muun muassa viranomaislupia, henkilöstön pätevyyttä, päivätoiminnan tiloja, päivätoiminnan sisältöä, turvallisuutta sekä palvelun laadunhallintaa, seurantaa ja raportointia. Tarjousskilpailun voittaja on tarjoaja, joka täyttää tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja tarjoaa kyseisen kohderyhmän edullisimmalla vertailuhinnalla.

Tarjousten vertailu käy ilmi liitteestä 1.

Sopimuksen syntyminen, allekirjoittaminen ja päättäminen

Sopimuskausi on kolme vuotta, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015. Lisäksi Sosiaali- ja terveystoimistolla on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimistojen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Osapuolia sitova sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankintasopimus allekirjoitetaan valittujen palveluntuottajien kanssa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun palveluntuottajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen ja vuosittaiset toteuttamisohjelmat allekirjoittaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäälliköllä.



24.03.2015

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
mauri.rosenberg(a)hel.fi
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 2 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 3 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 4 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 5 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 6 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)
- 7 Salassa pidettävä (JulKL 7 § 2 mom)

Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

Otteet

Ote

Tarjoajat

SAS-toimisto

Hankinta ja kilpailutus -yksikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Liite 1

Esitysteksti

Liite 1

Esitysteksti

Liite 1

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.03.2015 § 87

HEL 2014-010586 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

10.03.2015 Pöydälle

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



24.03.2015

Pöydällepanoehdotus:
Gunvor Brettschneider: Pyydän asian pöydälle

16.12.2014 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
mauri.rosenberg(a)hel.fi
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi



24.03.2015

Sotep/10

Päätettävä tässä kokouksessa.

§ 107

Sosiaali- ja terveystalouden lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2016-2025

HEL 2015-002015 T 10 06 00

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kiinteistöviraston tilakeskukselle seuraavan esittelijän ehdotuksen poikkeavan lausunnon:

Talonrakennushankkeiden rakentamishjelma vuosiksi 2016–2025

Uudisrakennushankkeet

Listalla on kaksi sosiaali- ja terveystalouden uudisrakennushanketta. Outamon lastenkodin uudisrakennus ns. osasto Nelonen valmistuu vuonna 2016. Laakson sairaala-alueelle on suunnitteilla laaja uudisrakennushanke, jonka lähtökohtana on suunnittelukilpailun voittanut ehdotus. Laakson sairaala-alueelle sijoittuvat terveys- ja hyvinvointikeskus, perhekeskus, psykiatria- ja päihdepalvelut, sekä kaupunginsairaala. Hanke korvaa Herttoniemen, Laakson, Lapinlahden sekä Auroran sairaalan aikaisemmin esitetyt peruskorjaushankkeet. Näille hankkeille aikaisemmin varattu rahoitus tulee kohdistaan Laakson ja Malmin sairaala-alueille.

Uudisrakennushankkeista puuttuu Malmin sairaalan laajennushanke. Malmille tarvitaan korvaavat tilat rakennuksen 18 huonokuntoisille vuodeosastoille. Hanke tulee ohjelmoida vuodelle 2022. Paras vaihtoehto toiminnallisesti olisi uuden päivystyssairaalan korottaminen.

Lautakunta esitti vuoden 2014 lausunnossaan Vuosaaren Albatrossin laajentamista. Hanke tarvitaan palveluverkkosuunnitelman mukaisen terveys- ja hyvinvointikeskuksen ja perhekeskuksen toteuttamiseksi. Hanke tulee toteuttaa joko investointi- tai vuokrahankkeena ja sen tulee valmistua viimeistään vuonna 2019.

Korjaushankkeet

Karviaismäen toimintakeskuksen peruskorjaus ja Outamon lastenkodin päärakennuksen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

Uusi tekninen peruskorjaushanke on Roihuvuoren vanhustenkeskuksen tiiliverhouksen uusiminen vuosina 2016 - 2018.



Hankkeen toteuttaminen pitää sovittaa yhteen mahdollisesti tarvittavien väistötilojen kanssa.

Sofianlehdon A-rakennuksen korjaushankkeet on esitetty ohjelmaan valmistuvaksi vasta vuonna 2018. Molemmat korjaushankkeet tulee aikaistaa siten, että koko rakennuksen korjaustyöt toteutetaan samanaikaisesti vuonna 2016. Mikäli Sofianlehdon korjaushanketta ei toteuteta, lakisääteinen kehitysvammaisten laitoshoidon purku pysähtyy eikä Killinmäen rakennuksista voida luopua. Seurauksena ovat moninkertaiset vuokra vaikutukset kaupungille.

Suursuon sairaalan peruskorjaus, Teinilän lastenkodin perusparannus ja laajennus sekä Tervalammen kuntoutuskeskuksen rakennuksen 14 tekninen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

Vuosina 2016 - 2018 toteutettavat vuokra- ja osakekohteet

Yhteishankkeet

Kalasadaman ja Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskukset ovat laajuudeltaan suunnitelmien mukaisia ja niiden tulee valmistua vuonna 2017.

Listaan tulee lisätä perhekeskuksen pilottikohteen tilat, noin 5000 htm².

Listaan tulee lisätä Vuosaaren Albatrossin laajennus, noin 2500 htm², valmistuminen vuonna 2019.

Terveys- ja päihdepalvelut

Listalle tulee lisätä Mannerheimintie 172 hammashoitolan korvaavat tilat, yhteensä noin 400 htm². Lisäksi kiinteistöllä on pääkaupunkiseudun suun erikoishoidon yksikkö sekä yliopistohammaslinikan tiloja, yhteensä noin 1600 htm². Tilat tarvitaan, koska Mannerheimintie 172 kiinteistö puretaan ja paikalle rakennetaan asuintaloja.

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Malmin lastenkodin Karviaistien pienyksikölle selvitetään kahta vaihtoehtoa, joko nykyisten tilojen kunnostus ja uusien yhteistilojen hankkiminen tai uudet tilat pienkotiyksikölle ja yhteistiloille olemassa olevasta rakennuskannasta.

Kaikki kehitysvammaisten ryhmäkoti- ja asuntoryhmähankkeet tulee aikaistaa siten, että ne ovat valmiita viimeistään vuonna 2017. Killinmäen lähes tyhjästä laitosrakennuksesta on luovuttava



mahdollisimman nopeasti. Laitoshoitoa korvaavien tilojen tulee olla käyttöön otettavissa viimeistään vuonna 2017.

Vuokra- ja osakekohteiden listaan tulee tehdä seuraavat muutokset:

- Rudolfintie 10 ja Liusketie 3 hankkeet voidaan ottaa pois ohjelmasta. Vaikka ko. tilat korjattaisiin asunnoiksi kehitysvammaisille, ne olisivat tukiasuntoja, jotka asukkaat vuokraavat suoraan Hekalta. Tällöin ne eivät ole sosiaali- ja terveystieteiden tilahankkeita.
- Sosiaali- ja terveystieteiden selvittää parhaillaan kiinteistöviraston tilakeskuksen kanssa Junailijankuja 1, Kunnalliskodintie 6 ja Louhikkotie 2 tilojen soveltuvuutta kehitysvammaisten, ensisijassa autistien, asumiseen. Näiden hankkeiden on hyvä olla mukana ohjelmassa eli Louhikkotie 2 tulee lisätä ohjelmaan.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Hankkeiden aikataulut ovat, kuten sosiaali- ja terveystieteiden on esittänyt, mutta ohjelmasta puuttuvat myöhemmin vuosina toteutettavat hankkeet. Sosiaali- ja terveystieteiden on laatinut hankeohjelman rinnalla väistötilasuunnitelman.

Myllypuron monipuolisen palvelukeskuksen (mpk) väistötilaksi on alustavasti suunniteltu Herttoniemen sairaalaa. Riistavuoren monipuolisen palvelukeskuksen ja Kannelmäen palvelutalojen muutostyöt on ajoitettu niin, että niiden väistötilana toimivat vuodenvaihteessa 2016 -17 valmistuvat Kustaankartanon rakennukset D ja E. Mariankodin peruskorjaus taas on ajoitettu niin, että myös sen väistötilana voisivat toimia Kustaankartanon D ja E -rakennukset sen jälkeen kun ne vapautuvat muusta väistötilakäytöstä.

Ohjelmasta puuttuvat myöhempien vuosien hankkeet:

- Pakilakodin Heinätalon muutostyöt vuosina 2019 -20
- Palvelutalo Rudolfin laajennus ja muutos ryhmäkodeiksi vuosina 2019 -20
- Kustaankartanon mpk, C -talon peruskorjaus vuosina 2020 -21
- Kustaankartanon mpk, yhden rakennuksen muutos palveluasunnoiksi vuosina 2021 -22
- Kannelmäki-Malminkartanon mpk vuosina 2022 -23
- Etelän mpk vuosina 2023 -24

Sosiaali- ja terveystieteiden priorisointi

Investointihankkeet



24.03.2015

1. Sofianlehdonkatu 8, molemmat A-talon korjaushankkeet pitää toteuttaa vuonna 2016
2. Outamon lastenkoti, osasto nelonen
3. Laakson sairaala
4. Malmin sairaalan laajennus
5. Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus, tiiliverhouksen uusiminen
6. Teinilän lastenkoti, perusparannus ja laajennus
7. Karviaismäen toimintakeskus
8. Suursuon sairaalan yhdysosan peruskorjaus
9. Outamon lastenkoti, päärakennuksen peruskorjaus
10. Tervalammen kuntoutuskeskus

Vuokra- ja osakekohteet priorisoidaan ehdotuksessa olevan valmistumisvuoden mukaan

1. Kiireellisimpiä ovat kehitysvammaisten hankkeet, jotka korvaavat laitoshoidon ja joiden toteuduttua päästään eroon kehitysvammalaitoksista
2. Hampurinkuja, Kankarepolku, Kehitysvammaisten lasten pienryhmäkoti, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 2 Gunillankuja, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 3 ja Kehitysvammaisten ryhmäkoti 4
3. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskus
4. Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskus
5. Muut vuokra- ja osakekohteet valmistumisvuoden vuosiluvun mukaan
6. Perhekeskuksen pilotti

Lautakunta varaa itselleen mahdollisuuden tarkentaa investointiohjelmaan ottamaansa kantaa sen jälkeen, kun sote-palveluverkkosuunnitelmat ovat täsmentyneet.

Käsittely

1. vastaehdotus:

Laura Nordström: Kohdan 16 alakohdan "Vuokra- ja osakekohteet priorisoidaan ehdotuksessa olevan valmistumisvuoden mukaan" alle uudeksi kohdaksi "Perhekeskuksen pilotti".

Kannattajat: Sami Heistaro



2. vastaehdotus:

Maija Anttila: Lautakunta varaa itselleen mahdollisuuden tarkentaa investointiohjelmaan ottamaansa kantaa sen jälkeen, kun sote-palveluverkkosuunnitelmat ovat täsmentyneet.

Kannattajat: Sirpa Asko-Seljavaara

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus Maija Anttila: Lautakunta varaa itselleen mahdollisuuden tarkentaa investointiohjelmaan ottamaansa kantaa sen jälkeen, kun sote-palveluverkkosuunnitelmat ovat täsmentyneet.

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 13

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Sami Heistaro, Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Laura Nordström, Kimmo Parhiala, Leena Riittinen, Tiina Tasmuth, Tuomas Tuure

Tyhjä: 0

Poissa: 0

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus Laura Nordström: Kohdan 16 alakohdan "Vuokra- ja osakekohteet priorisoidaan ehdotuksessa olevan valmistumisvuoden mukaan" alle uudeksi kohdaksi "Perhekeskuksen pilotti".

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 12

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Sami Heistaro, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Laura Nordström, Kimmo Parhiala, Leena Riittinen, Tiina Tasmuth, Tuomas Tuure



Tyhjä: 1
Rene Hursti

Poissa: 0

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1_Hallintokunnan talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016–2025
- 2 Liite 2_Ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kiinteistöviraston tilakeskukselle seuraavan esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon:

Talonrakennushankkeiden rakentamishjelma vuosiksi 2016–2025

Uudisrakennushankkeet

Listalla on kaksi sosiaali- ja terveysviraston uudisrakennushanketta. Outamon lastenkodin uudisrakennus ns. osasto Nelonen valmistuu vuonna 2016. Laakson sairaala-alueelle on suunnitteilla laaja uudisrakennushanke, jonka lähtökohtana on suunnittelukilpailun voittanut ehdotus. Laakson sairaala-alueelle sijoittuvat terveys- ja hyvinvointikeskus, perhekeskus, psykiatria- ja päihdepalvelut, sekä kaupunginsairaala. Hanke korvaa Herttoniemen, Laakson, Lapinlahden sekä Auroran sairaalan aikaisemmin esitetyt peruskorjaushankkeet. Näille hankkeille aikaisemmin varattu rahoitus tulee kohdistaan Laakson ja Malmin sairaala-alueille.

Uudisrakennushankkeista puuttuu Malmin sairaalan laajennushanke. Malmille tarvitaan korvaavat tilat rakennuksen 18 huonokuntoisille vuodeosastoille. Hanke tulee ohjelmoida vuodelle 2022. Paras vaihtoehto toiminnallisesti olisi uuden päivystyssairaalan korottaminen.



Lautakunta esitti vuoden 2014 lausunnossaan Vuosaaren Albatrossin laajentamista. Hanke tarvitaan palveluverkkosuunnitelman mukaisen terveys- ja hyvinvointikeskuksen ja perhekeskuksen toteuttamiseksi. Hanke tulee toteuttaa joko investointi- tai vuokrahankkeena ja sen tulee valmistua viimeistään vuonna 2019.

Korjaushankkeet

Karviaismäen toimintakeskuksen peruskorjaus ja Outamon lastenkodin päärakennuksen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

Uusi tekninen peruskorjaushanke on Roihuvuoren vanhustenkeskuksen tiiliverhouksen uusiminen vuosina 2016 - 2018. Hankkeen toteuttaminen pitää sovittaa yhteen mahdollisesti tarvittavien väistötilojen kanssa.

Sofianlehdon A-rakennuksen korjaushankkeet on esitetty ohjelmaan valmistuvaksi vasta vuonna 2018. Molemmat korjaushankkeet tulee aikaistaa siten, että koko rakennuksen korjaustyöt toteutetaan samanaikaisesti vuonna 2016. Mikäli Sofianlehdon korjaushanketta ei toteuteta, lakisääteinen kehitysvammaisten laitoshoidon purku pysähtyy eikä Killinmäen rakennuksista voida luopua. Seurauksena ovat moninkertaiset vuokra vaikutukset kaupungille.

Suursuon sairaalan peruskorjaus, Teinilän lastenkodin perusparannus ja laajennus sekä Tervalammen kuntoutuskeskuksen rakennuksen 14 tekninen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

Vuosina 2016 - 2018 toteutettavat vuokra- ja osakekohteet

Yhteishankkeet

Kalasadaman ja Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskukset ovat laajuudeltaan suunnitelmien mukaisia ja niiden tulee valmistua vuonna 2017.

Listaan tulee lisätä perhekeskuksen pilottikohteen tilat, noin 5000 htm².

Listaan tulee lisätä Vuosaaren Albatrossin laajennus, noin 2500 htm², valmistuminen vuonna 2019.

Terveys- ja päihdepalvelut

Listalle tulee lisätä Mannerheimintie 172 hammashoitolan korvaavat tilat, yhteensä noin 400 htm². Lisäksi kiinteistöllä on pääkaupunkiseudun suun erikoishoidon yksikkö sekä yliopistohammasklinikan tiloja, yhteensä noin 1600 htm². Tilat



tarvitaan, koska Mannerheimintie 172 kiinteistö puretaan ja paikalle rakennetaan asuintaloja.

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Malmin lastenkodin Karviaistien pienyksikölle selvitetään kahta vaihtoehtoa, joko nykyisten tilojen kunnostus ja uusien yhteistilojen hankkiminen tai uudet tilat pienkotiyksikölle ja yhteistiloille olemassa olevasta rakennuskannasta.

Kaikki kehitysvammaisten ryhmäkoti- ja asuntoryhmähankkeet tulee aikaistaa siten, että ne ovat valmiita viimeistään vuonna 2017. Killinmäen lähes tyhjästä laitusrakennuksesta on luovuttava mahdollisimman nopeasti. Laitoshoitoa korvaavien tilojen tulee olla käyttöön otettavissa viimeistään vuonna 2017.

Vuokra- ja osakekohteiden listaan tulee tehdä seuraavat muutokset:

- Rudolfintie 10 ja Liusketie 3 hankkeet voidaan ottaa pois ohjelmasta. Vaikka ko. tilat korjattaisiin asunnoiksi kehitysvammaisille, ne olisivat tukiasuntoja, jotka asukkaat vuokraavat suoraan Hekalta. Tällöin ne eivät ole sosiaali- ja terveysviraston tilahankkeita.
- Sosiaali- ja terveysvirasto selvittää parhaillaan kiinteistöviraston tilakeskuksen kanssa Junailijankuja 1, Kunnalliskodintie 6 ja Louhikkotie 2 tilojen soveltuvuutta kehitysvammaisten, ensisijassa autistien, asumiseen. Näiden hankkeiden on hyvä olla mukana ohjelmassa eli Louhikkotie 2 tulee lisätä ohjelmaan.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Hankkeiden aikataulut ovat, kuten sosiaali- ja terveysvirasto on ne esittänyt, mutta ohjelmasta puuttuvat myöhemminä vuosina toteutettavat hankkeet. Sosiaali- ja terveysvirasto on laatinut hankeohjelman rinnalla väistötilasuunnitelman.

Myllypuron monipuolisen palvelukeskuksen (mpk) väistötilaksi on alustavasti suunniteltu Herttoniemen sairaalaa. Riistavuoren monipuolisen palvelukeskuksen ja Kannelmäen palvelutalojen muutostyöt on ajoitettu niin, että niiden väistötilana toimivat vuodenvaihteessa 2016 -17 valmistuvat Kustaankartanon rakennukset D ja E. Mariankodin peruskorjaus taas on ajoitettu niin, että myös sen väistötilana voisivat toimia Kustaankartanon D ja E -rakennukset sen jälkeen kun ne vapautuvat muusta väistötilakäytöstä.

Ohjelmasta puuttuvat myöhempien vuosien hankkeet:

- Pakilakodin Heinätalon muutostyöt vuosina 2019 -20



- Palvelutalo Rudolfin laajennus ja muutos ryhmäkodeiksi vuosina 2019 -20
- Kustaankartanon mpk, C -talon peruskorjaus vuosina 2020 -21
- Kustaankartanon mpk, yhden rakennuksen muutos palveluasunnoiksi vuosina 2021 -22
- Kannelmäki-Malminkartanon mpk vuosina 2022 -23
- Etelän mpk vuosina 2023 -24

Sosiaali- ja terveystieteiden priorisointi

Investointihankkeet

1. Sofianlehdonkatu 8, molemmat A-talon korjaushankkeet pitää toteuttaa vuonna 2016
2. Outamon lastenkoti, osasto nelonen
3. Laakson sairaala
4. Malmin sairaalan laajennus
5. Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus, tiiliverhouksen uusiminen
6. Teinilän lastenkoti, perusparannus ja laajennus
7. Karviaismäen toimintakeskus
8. Suursuon sairaalan yhdysosan peruskorjaus
9. Outamon lastenkoti, päärakennuksen peruskorjaus
10. Tervalammen kuntoutuskeskus

Vuokra- ja osakekohteet priorisoidaan ehdotuksessa olevan valmistumisvuoden mukaan

1. Kiireellisimpiä ovat kehitysvammaisten hankkeet, jotka korvaavat laitoshoidon ja joiden toteuduttua päästään eroon kehitysvammalaitoksista
2. Hampurinkuja, Kankarepolku, Kehitysvammaisten lasten pienryhmäkoti, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 2 Gunillankuja, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 3 ja Kehitysvammaisten ryhmäkoti 4
3. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskus
4. Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskus
5. Muut vuokra- ja osakekohteet valmistumisvuoden vuosiluvun mukaan

Esittelijän perustelut



Kiinteistöviraston tilakeskus on pyytänyt lausunnon hallintokunnalta talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta ja ehdotuksesta vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista vuosiksi 2016–2018. Rakentamishjelmaan on ohjelmoitu enimmäismäärä hallintokunnan ehdottamia hankkeita.

Helsingin kaupungin strategiaohjelman vuosien 2013–2016 tavoitteena on, että kaupungin omassa käytössä olevien kokonaistoimitilojen kokonaispinta-alan määrä ei kasva strategiakaudella. Lisäksi strategiakaudelle on asetettu vuotuiseksi investointien tasoksi 435 milj. euroa ja otettu käyttöön 10-vuotinen investointiraami osana raamiohjausta. Kun kaupunginhallitus on hyväksynyt vuosien 2016–2025 raamin maaliskuussa 2015, tilakeskus joutuu sopeuttamaan kiinteistölautakunnalle valmisteltavan talonrakennushankkeiden rakentamishjelman vuosiksi 2016–2025 raamin mukaiseksi.

Tämän vuoksi hallintokuntaa on pyydetty priorisoimaan hankkeensa mahdollisen karsimisen helpottamiseksi.

Hallintokunnan talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016–2025 on liitteenä 1 ja ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista on liitteenä 2.

Hallintokunnan lausunto kiinteistölautakunnalle tulee toimittaa 26.3.2015 mennessä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1_Hallintokunnan talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016–2025
- 2 Liite 2_Ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi



Kiinteistöviraston tilakeskus

Päätöshistoria

Opetuslautakunta 17.03.2015 § 43

HEL 2015-002015 T 10 06 00

Lausunto

Opetuslautakunta antoi seuraavan lausunnon kiinteistölautakunnalle opetustoimen talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2016-2025:

Yleistä aineistosta ja kuulemisesta

Lautakunta esittää kiinteistölautakunnalle, että investointiohjelman valmistelua kehitettäisiin siten, että siirryttäisiin yhteen laajempaan dokumenttiin, johon mahtuisi myös perusteluja ja oleellista tietoa esimerkiksi väistötilatarpeesta ja niiden ketjuttamisesta. Olisi hyvä siirtyä käytäntöön, jossa lausuntoon ei tarvitsisi liittää erillisiä liitetiedostoja. Lautakunta haluaa myös kiinnittää kiinteistölautakunnan huomion vaihteleviin kustannusten laskentaperiaatteisiin, jotka ilmenivät tänä vuonna Jakomäen peruskoulun laajennushankkeessa hankaloittaen merkittävästi kokonaisuuden hallintaa. Opetuslautakunta toivoo lisäksi, että tilakeskus perustelisi kirjallisesti, miksi kaikkia opetusviraston valmistelun aikana esitettyjä ehdotuksia ei ole otettu huomioon.

Koulu- ja oppilaitosrakentamisen ja päiväkotirakentamisen tarve ja tavoitteet

Opetustoimen asiakkaita ovat ruotsinkielisen päivähoidon lapset sekä kaupungin ylläpitämien suomen- ja ruotsinkielisten koulujen ja oppilaitosten oppilaat ja opiskelijat. Laskentapäivänä 20.9.2014 oli päivähoidossa 2 016 lasta, peruskouluissa vuosiluokilla 1-9 oli 37 824 oppilasta ja kaupungin lukioissa 8 166 opiskelijaa. Tiloja tarvitsevia opiskelijoita oli ammatillisessa koulutuksessa 8 530 vuonna 2014.

Päivähoitoon tulevien lasten määrän arvioidaan kasvavan vuoteen 2025 mennessä kaiken kaikkiaan noin 310 lapsella, peruskoulujen oppilaiden määrän oletetaan kasvavan 9 800 oppilaalla ja toisen asteen opiskelijamäärän kasvu on noin 3 570 opiskelijaa (lukio 1 650 opiskelijaa, ammatillinen koulutus 1 920 opiskelijaa).

Opetustoimen tulee huolehtia siitä, että se voi tarjota koulutuksen järjestämiseksi tarpeelliset ja tarkoituksenmukaiset tilat. Opetustoimi



huolehtii osaltaan mm. koulutus- ja nuorisotakuun toteutumisesta Helsingin kaupungissa. Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämässä ammatillisen peruskoulutuksen järjestämisluvassa edellytetään, että koulutuksen järjestäjällä on taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset käynnistää ja toteuttaa koulutus laadukkaasti tarkoituksenmukaisissa tiloissa ja tarvittavilla laitteilla.

Tilamitoitusta, suunnittelua ja käyttöä ohjaavat myös opetushallituksen suositukset perusopetuksessa ja toisen asteen koulutuksessa. Päivähoidon tilojen suunnittelussa noudatetaan ympäristökeskuksen ohjeita ja varhaiskasvatusviraston suunnittelu- ja mitoituseriaa.

Koulu- ja oppilaitosrakentaminen toteuttaa myös Helsingin kaupungin strategiaohjelmaa. Tavoitteena on huolehtia määrällisesti koulutustarpeen edellyttämällä tavalla ja valtakunnallisten laatutavoitteiden pohjalta tarkoituksenmukaisesta koulutilarakentamisesta eri alueilla.

Koulutuspalvelut järjestetään kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta noudattaen. Edistetään terveyttä, hyvinvointia, osallisuutta ja vuorovaikutusmahdollisuuksia. Pääkaupunkiseudun työelämätarpeet otetaan huomioon. Ehkäistään syrjäytymistä ja alueellista eriarvoisuutta.

Keskeisimmät toimenpiteet tilankäytön tehostamisessa

Käytännön toiminnallisena tavoitteena on, että tilat ovat tehokkaassa käytössä. Tavoitteen toteuttamiseksi seurataan vuosittain mm. koulujen käytettävissä olevien tilojen määrää ja laskentapäivän oppilasmääriä sekä oppilasvirtoja. Ruotsinkielistä päivähoito- ja koulutuspalveluverkkoa tarkastellaan kokonaisuutena.

Tilankäyttöä on edelleen tehostettu seuraavasti: Yleisopetuksen tiloissa käytetään 10 %:n laskennallisen vähimmäisoppilaspaikkamäärän ylitystä. Erityisopetuksen tilamitoitusta on muutettu siten, että integroitu erityisen tuen oppilas ei enää edellytä kaksinkertaista tilamitoitusta (noin 1 500 lisäpaikkaa). Ammatillisen koulutuksen tiloissa on myös otettu huomioon vähimmäisopiskelijapaikkamäärän 10 %:n ylitys. Uusia toimintoja sijoitetaan mahdollisuuksien mukaan olemassa oleviin tiloihin. Tilojen käyttöastetta kasvattaa myös mm. aikuisopiskelijoiden ja iltapäiväkerhojen sijoittuminen olemassa oleviin tiloihin. Siirtokelpoisissa tilapäisissä tiloissa olevien oppilaspaikkojen määrä peruskouluissa on 1 620 laskentapäivänä 20.9.2014.

Oppilaitostilojen ilta- ja vapaa-ajankäyttöä pyritään lisäämään.



Tarpeettomista tiloista luovutaan alueilla, joissa oppilasmäärä laskee muutoin kuin tilapäisesti.

Ruotsinkielisessä päivähoitossa luovutaan pienistä ja haavoittuvista yksiköistä, tavoitteena on pyrkiä vähintään 63 tilapaikan yksiköihin, tiivistetään nykyisiä tiloja sekä sijoitetaan toimintaa kaupungin omistamiin tiloihin.

Kiinteistöviraston tilakeskuksen talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksen vuosiksi 2016–2025 kommentointi

Opetusvirasto on joulukuussa 2014 vastannut tilakeskuksen hallintokunnille esittämään tiedusteluun koskien investointiehdotusta vuosiksi 2016-2025. Opetusviraston ehdotus tarvittavista muutoksista ja lisäyksistä uuteen investointiohjelmaan 17.12.2014 on liitteenä 4. Opetusviraston sisäilmatyöryhmä on hyväksynyt ehdotuksen kokouksessaan 16.12.2014.

Opetustoimen muutokset tilakeskuksen talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnokseen vuosiksi 2016-2025 nähden 17.3.2015 ovat liitteessä 5 esitettyinä hankkeittain.

Kiinteistöviraston tilakeskuksen 13.2.2015 päivätty opetusviraston talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016-2025 ja ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista vuosiksi 2016-2018 vastaavat vain osin opetustoimen näkemystä.

Opetuslautakunnan lausunto perustuu liitteessä 4 kuvattuun koulu-, oppilaitos- ja päiväkotirakentamisen tarpeeseen ja toimenpiteisiin tilankäytön tehostamiseksi sekä seuraaviin prioriteetteihin: turvallisuuteen ja terveellisyysvaikutteisiin sisäilmakohteet perusparannetaan, uusien alueiden palvelut varmistetaan oikea-aikaisesti ja päivähoiton tarjonnan lainmukaisuus varmistetaan sekä huolehditaan ammatillisen koulutuksen vaatimista lisätiloista.

Lausunnossa tarkastellaan myös, mitä 17.12.2014 ehdotettujen (liite 4) hankkeiden jättäminen investointiohjelmasta tai hankkeiden myöhentäminen tarkoittaa opetuksen toteuttamisen näkökulmasta.

Uusien oppilas- ja opiskelijapaikkojen tarve

Opetustoimessa on laskettu, että v. 2025 mennessä Helsingissä tarvitaan kaiken kaikkiaan tilakeskuksen rakentamishjelmaluonnoksen lisäksi lisää tilaa seuraavasti:

- suomenkieliset peruskoulut 8 100 paikkaa



- suomenkieliset lukiot 1 210 paikkaa
- ruotsinkielinen päivähoido ja esikoulu 265 paikkaa
- ruotsinkieliset peruskoulut 205 paikkaa

Käytännössä tarvittavien lisäoppilaspaikkojen määrä on kuitenkin laskennallista suurempi, koska vanhoilla alueilla on liikaa opetustilaa, joista pitää luopua, ja uusiin kaupunginosiin tarvitaan omat palvelut.

Ruotsinkieliset lukiot sekä ammatillinen koulutus eivät tarvitse rakentamishjelmaluonnoksen lisäksi lisätilaa.

Uusien opetustilojen tarve oppilaspaikkoina ilmaistuna on suurin seuraavilla alueilla vuonna 2024:

- Sörnäinen, Kallio, Alppiharju, Pasila, Vallila, Kalasatama vaje n. 800
- Kampinmalmi, Ullanlinna, Vironniemi, Suomenlinna vaje 760
- Jätkäsaari-Töölö-Ruoholahti-Lapinlahti -alueella vaje n. 630
- Maunula, Pakila, Paloheinä, Oulunkylä vaje n. 625
- Haaga vaje 585
- Lauttasaari vaje 520
- Myllypuro, Vartiokylä, Puotila, Itäkeskus vaje 375

Opetustoimen esittämien muutosten perustelut

Tilakeskuksen talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksen vuosiksi 2016-2025 opetustoimen hankkeiden suunnittelukauden yhteissumma on 755,7 miljoonaa euroa.

Opetustoimi sopeuttaa tilatarpeensa suunnittelukauden kokonaissummaan. Esitetyt muutostarpeet kompensoivat toisensa.

Opetustoimen muutoksissa tilakeskuksen talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnokseen vuosiksi 2016-2025 nähden 17.3.2015 (liite 5) taloudellisuuteen on pyritty seuraavasti:

- Kaupungin kokonaistaloudellinen näkökulma (esim. Vuosaaren lukion ja Tehtaanpuiston yläasteen tontti asuntotuotantoon)
- Välttämättömät rakennushankkeet toteutetaan suunnittelukaudella
- Valmistaudutaan uusien asuinalueiden koulurakentamiseen (esim. Keski-Pasila)



24.03.2015

- Perusparannus- ja uudisrakennushankkeiden aikataulutukset sovitaan yhteen ottaen huomioon myös muiden palveluhallintokuntien tilat (esim. Lauttasaari, Kalasatama, Kruunuvuorenranta, Kuninkaantammi)

- Yhteishankkeissa on laskettu opetustoimen raamiin vain opetusviraston osuus tiloista (esim. Jakomäki)

Tilasuunnittelu edellyttää nopeata ja oikea-aikaista yhteistyötä tilakeskuksen ja opetusviraston kesken. Tilakeskuksen tulee myös varmistaa opetustilojen turvallinen ja terveellinen käyttö sekä perusparannushankkeiden ajoittamisessa että niiden toteutuksen aikana. Opetustoimen priorisoinnit tulee tehdä lautakuntatasolla.

Opetustoimen kannalta tärkeintä 10-vuotisessa investointitarkastelussa on, että varmistetaan koulutustakuun toteutuminen, lähikouluperiaate, terveellinen sisäilma ja lakisääteinen oikeus päivähoitopaikkaan. Opetuslautakunta katsoo mainittujen osa-alueiden olevan tärkeydeltään samanarvoisia.

Helsingin kaupungin investointimäärärahan raami on riittämätön opetustoimen tilatarpeisiin. Tämä heikentää erityisesti suomenkielisen perusopetuksen toimintaedellytyksiä. Etenkin uusien alueiden kasvavien oppilasmäärien tilatarpeet joudutaan toteuttamaan tilapäisillä ratkaisulla ennen pysyvien opetustilojen rakentamista.

Opetuslautakunta toteaa, että kouluverkkopäätökset, toimipaikkamuutokset ja tiloista luopumiset tuodaan lautakuntakäsittelyyn erikseen sopeutettuna 10 vuoden kokonaisraamiin.

Vuokravaikutukset

Opetuslautakunta katsoo, että rakennussuojelusta johtuvat rakentamisen lisäkustannukset kuuluvat kiinteistön omistajalle. Tämä tulee huomioida erikseen opetustoimen budjettiraamissa, koska nämä lisäkustannukset eivät saa kuluttaa opetukseen varattua määrärahaa. Tällä hetkellä suureen osaan opetustoimen peruskorjattavista rakennuksista kohdistuu rakennussuojelusta johtuvia lisäkustannuksia.

Lisäksi opetuslautakunta painottaa, että budjetointia varten tarvitaan oikean suuruinen arvio hankkeiden vuokravaikutuksista. Toteutuva vuokra ei saa ylittää hankepäätöksen vuokraa.

Kaikki muutokset vuokrissa tulee ilmoittaa opetustoimelle oikea-aikaisesti budjetin laatimisaikatauluun nähden.

Terveysvaikutukset



24.03.2015

Investointiohjelman toteutumisella on vaikutuksia terveyteen. Lisätiloilla ja korjaushankkeilla pitää taata riittävät, ajanmukaiset, turvalliset ja terveelliset oppimis- ja työympäristöt opetustoimen tiloissa. Tilojen tulee tukea oppilaiden ja henkilökunnan fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia.

Sopeuttaminen käytettävissä olevaan määrärahaan vaikeuttaa tavoitteiden toteutumista.

Käsittely

17.03.2015 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Keskustelu.

Jäsen Nordman teki vastaehdotuksen, että lausuntoehdotuksen johtokappaleen jälkeen lisätään seuraavaa:

"Yleistä aineistosta ja kuulemisesta

Lautakunta esittää kiinteistölautakunnalle, että investointiohjelman valmistelua kehitettäisiin siten, että siirryttäisiin yhteen laajempaan dokumenttiin, johon mahtuisi myös perusteluja ja oleellista tietoa esimerkiksi väistötilatarpeesta ja niiden ketjuttamisesta. Olisi hyvä siirtyä käytäntöön, jossa lausuntoon ei tarvitsisi liittää erillisiä liitetiedostoja. Lautakunta haluaa myös kiinnittää kiinteistölautakunnan huomion vaihteleviin kustannusten laskentaperiaatteisiin, jotka ilmenivät tänä vuonna Jakomäen peruskoulun laajennushankkeessa hankaloittaen merkittävästi kokonaisuuden hallintaa. Opetuslautakunta toivoo lisäksi, että tilakeskus perustelisi kirjallisesti, miksi kaikkia opetusviraston valmistelun aikana esitettyjä ehdotuksia ei ole otettu huomioon."

Kannattaja puheenjohtaja Krohn

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Jäsen Nordmanin vastaehdotus

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

jäsenet Ekman, Hannula, Jalovaara, Koponen, Leoni, Nordman, Nyman, Palm, Raittinen, Razmyar, puheenjohtaja Krohn

Hyväksyttiin jäsen Nordmanin ehdotus äänin 11-0.

Hyväksyttiin esittelijän ehdotuksesta poiketen.



24.03.2015

Esittelijä

opetustoimen johtajan sijainen
Pia Setälä

Lisätiedot

Anne Salli-Suomalainen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86363
anne.salli-suomalainen(a)hel.fi
Mauno Kemppi, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 86860
mauno.kemppi(a)hel.fi
Kaisa Nuikkinen, johtava arkkitehti, puhelin: 310 86291
kaisa.nuikkinen(a)hel.fi

Rakentamispalvelu (Stara) 13.3.2015

HEL 2015-002015 T 10 06 00

Lausuntopyyntö 13.2.2015

Kiinteistöviraston tilakeskus on pyytänyt lausuntoa Staralta koskien hallintokuntamme talonrakennushankkeiden rakentamishjelma-luonnosta vuosiksi 2016–2025 ja ehdotusta vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista vuosiksi 2016 - 2018.

Staran toimitiloille asetetaan viraston päivitetyn toimitilastrategian mukaisesti erityisen suuria kustannus- ja toimintatehokkuutta edellyttäviä vaatimuksia. Kaikkien uusien kohteiden ja muutoshakkeiden tarpeellisuus, sijainti, yhteiskäyttömahdollisuus, hankintatapa, sekä hinta- ja laatutaso tullaan tarkistamaan toimitilasuunnitelman mukaiseksi.

Talonrakennushankkeiden korjaus- ja uudisrakennuskohteiden määrittely ja määrärahojen allokointi on tapahtunut vuoden 2014 syksyn tapaamisessa tilakeskuksen ja Staran kesken hyvässä ja rakentavassa hengessä. Edellisvuosien tapaan on esille noussut talonrakennuksen investointimäärärahojen jatkuva väheneminen. Tästä johtuen Staran hallinnassa olevien kiinteistöjen korjausvelka kasvaa lähivuosina edelleen voimakkaasti.

Uudis- ja lisärakennushankkeet

Jätkäsaaren tukikohta

Staran kaupunkitekniikan Helsingin eteläisen osien ylläpidon ja rakentamisen tukikohta, ns. Bunkkeri, poistuu Staran käytöstä vuoden 2016 aikana. Jo vuoden 2015 syksynä rakennuksen toimisto-osa puretaan ja toiminnoille joudutaan järjestämään tilapäiset toimitilat.



Hankkeen kustannusarvio on 17,4 miljoonaa euroa ilman maanpäällisiä toimistotiloja. Luolatukikohdan louhinta on valmistunut 2014 ja sisustaminen sekä talotekniset työt jatkuvat vuoden 2016 puolelle, jolloin tukikohta voidaan ottaa käyttöön. Tilakeskuksella on oma edustaja projektiryhmässä ja tätä kautta hankkeen tarkka rahoitusaikataulu päivittyy parhaiten. Hanke etenee suunnitelman mukaisesti.

Maanpäällisten, asuinrakennukseen sijoittuvien, tilojen suunnitelmat yläpuoliseen Airut-kortteliin ovat valmistuneet syksyllä 2014, mutta tämän hankkeen lopullinen aikataulu on vielä auki. Stara on antanut tilakeskukselle ilmoituksen siitä, että se hyväksyy näiden tilojen vuokrasopimuksen SRV-talonrakennus Oy:n kanssa. Tilojen pinta-ala on 344 m² ja vuokra pääomitettuna 15 vuodelle, yhteensä 749 850 €. Stara joutunee toimimaan väliaikaisissa toimistotiloissa vähintään vuoden vielä varsinaisen luolatukikohdan valmistumien jälkeen.

Merellisten palveluiden tukikohta, Haakonlahti eteläinen, hankenumero 8084510

Nykyinen Staran meri- ja saaristoalueiden tukikohta on toiminut kevästä 2010 alkaen Sompasaassa S1 – rakennuksessa väliaikaisissa, Helsingin Satamalta vapautuneissa tiloissa. Näistä tiloista joudutaan kuitenkin luopumaan viimeistään vuoden 2016 loppuun mennessä kun alueen esirakentaminen edistyy.

Uuden, LIV:n kanssa yhteiskäyttöön suunnitellun, merellisen tukikohdan suunnittelu Kruunuvuorenrantaan on Stara osalta päättynyt. Stara etsii edelleen korvaavaa sijoituspaikkaa ja tiloja omalle meri- ja saaristoalueiden toiminnalleen. Hanke pyritään toteuttamaan osavuotisesta käytöstä johtuen kevyenä parakkiratkaisuna.

Staran Tulppakujan ja Holkkitien tukikohtien korvaavat tilat Vuosaaren Itäreimarintielle

Stara joutuu luopumaan Roihupellossa, Tulppakujalla ja Holkkitiellä, sijaitsevista toimitiloistaan vaiheittain vuosien 2016 ja 2019 välillä. Korvaavien tilojen yhdistetty tarvelevitys ja hankesuunnittelu on käynnissä tilakeskuksen johdolla ja ne sijoittuvat Vuosaaren, Itäreimarintielle. Hankkeen kustannuksia ei ole tällä hetkellä vielä pystytty arvioimaan tarkasti, mutta ne noussevat yli 20 milj. euroon. Hankkeesta ei ole tehty rahoituspäätöstä, mutta sen toteuttaminen on välttämätöntä, jotta Stadin ammattiopiston kampushanke Roihupeltoon voidaan toteuttaa. Uusi Vuosaaren tukikohta on yhteishanke liikuntaviraston kanssa.

Tilakeskuksen korjaushankkeet



Liukumäentie 4

Oulunkylän kiinteistön korjauksen perusteet ovat pysyneet muuttumattomina jo yli kymmenen vuoden ajan. Kiinteistön kunnossa ja energiataloudessa on tapahtunut edelleen merkittävää huononemista. Esimerkiksi puolilämpimän varastohallin liikuntasauaman repeämä on kasvanut ja tästä johtuvat rakennuksen muodonmuutokset saattavat aiheuttaa vaaraa rakenteille ja sitä kautta myös henkilöstölle.

Esitetyllä investointimäärärahalla toteutetaan vuoden 2015 aikana hankesuunnitelman päivitys muuttuneilla lähtötiedoilla. Stara esittää, että varsinainen rakennustyö voidaan toteuttaa jo vuosien 2017 – 2018 aikana, eikä sitä venytettyä esitetyle 2018 - 2020 ajanjaksolle.

Lisätiedot

Jyrki Määttänen, toimitilapäällikkö, puhelin: 310 38569
jyrki.maattanen(a)hel.fi

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.03.2015 § 91

HEL 2015-002015 T 10 06 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

10.03.2015 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:
Sirpa Asko-Seljavaara: Pyydän asian pöydälle

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505
jaana.lunnela(a)hel.fi



§ 108

Sosiaali- ja terveystoimintakertomus vuoden 2014

HEL 2015-003339 T 00 01 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä esityslistan tämän asian liitteenä olevan Helsingin sosiaali- ja terveystoimintakertomuksen ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Käsittely

Käsittelyjärjestyksen muutos: Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti muuttaa käsittelyjärjestystä siten, että tämän asian jälkeen käsitellään asia 19 "Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymälle (HSL) erityisryhmien alennus- ja vapaalipuista ja oikeudesta matkustaa ilman lippua Helsingin seudun uudessa vyöhykemallissa".

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jaana Juutilainen-Saari, viestintäpäällikkö, puhelin: 310 42240
jaana.juutilainen-saari(a)hel.fi

Liitteet

1 Toimintakertomus 2014

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupungin sekä sen virastojen ja laitosten toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen seuranta varten laaditaan vuosittain tilinpäätöksen lisäksi Helsingin kaupungin vuosikertomus sekä virasto- ja laitospöytäkirjat. Kaupungin



vuosikertomuksen sekä virastojen ja laitosten toimintakertomusten laadinta perustuu kaupunginhallituksen päätökseen.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 22.12.1997 kehottanut virastoja ja laitoksia laatimaan vuosittain kertomuksen toiminnastaan ja lähettämään sen kaupunginhallitukselle tiedoksi lautakuntansa kautta kertomusvuotta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Kaupunginhallitus edellytti myös, että hallintokeskus antaa asiasta tarvittavat ohjeet.

Hallintokeskuksen antaman ohjeen mukaan toimintakertomuksen tulee tarjota lukijalleen selkeästi ja havainnollisesti tietoja viraston tai laitoksen kertomusvuoden toiminnasta, asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, taloudesta, henkilöstöstä sekä organisaatiosta. Taloutta ja henkilöstöä sekä muita keskeisiä kysymyksiä koskevista tunnusluvuihin tulee esittää ainakin kertomusvuoden ja sitä edeltävän vuoden vertailutiedot. Toimintakertomuksessa on lisäksi kerrottava olennaiset toiminnassa ja organisaatiossa tapahtuneet muutokset.

Sosiaali- ja terveysviraston vuoden 2014 toimintakertomus on esityslistan tämän asian liitteenä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jaana Juutilainen-Saari, viestintäpäällikkö, puhelin: 310 42240
jaana.juutilainen-saari(a)hel.fi

Liitteet

1 Toimintakertomus 2014

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Tiedoksi

Kaupunginhallitus
Tietohallinto- ja viestintäpalvelut -osasto



§ 109

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymälle (HSL) erityisryhmien alennus- ja vapaalipuista ja oikeudesta matkustaa ilman lippua Helsingin seudun uudessa vyöhykemallissa

HEL 2015-002286 T 08 02 00

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymälle HSL:lle seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

”Toimivalla joukkoliikenteellä on keskeinen merkitys sosiaali- ja terveystieteiden eri asiakasryhmille ja viraston palvelujen saavutettavuudelle. Eri väestöryhmiä tulee kohdella tasapuolisesti. Tietyissä tilanteissa heikommassa tai erityisasemassa olevien väestöryhmien osalta positiivinen erityiskohtelu voi olla perusteltua. Kaikilla henkilöillä tulee olla samanlaiset tosiasialliset mahdollisuudet liikkumiseen julkisella joukkoliikenteellä.

Kaikkien kansalaisten yhdenvertainen liikkuminen edellyttää palvelutasoltaan riittäviä joukkoliikennepalveluja. Mikäli joukkoliikenne ei kykene vastaamaan erityisryhmien palvelutarpeeseen, järjestetään palvelut erityislainsäädännön kuten vammaispalvelulain nojalla. Joukkoliikennepalvelujen tasoa on arvioitu laadullisesti muun muassa saavutettavuudella, matkan helppoudella, esteettömyydellä ja hallittavuudella. Määrällisesti palvelutasoa voidaan arvioida esimerkiksi kävelymatkan pituudella, matka-ajalla, liikennöintiajalla, vaihtojen lukumäärällä, vuorotarjonnalla ja täsmällisyydellä. Näiden lisäksi myös asiakkaan matkasta maksama hinta vaikuttaa kokemukseen palvelutasosta.

Joukkoliikennelain (869/2009) 3 § tavoitteena on joukkoliikenteen kehittäminen siten, että ihmisten käytettävissä on välttämättömiä jokapäiväisiä liikkumistarpeita vastaavat joukkoliikenteen palvelut koko maassa. Tavoitteena on lisäksi, että runsasväkisillä kaupunkiseuduilla ja niiden välisessä liikenteessä palvelutaso on niin korkea, että joukkoliikenteen kulkutapaosuus kasvaa.

Sosiaali- ja terveystieteiden asiakasryhmien palvelutarpeet joukkoliikenteessä

Julkisen liikenteen käyttö asettaa haasteita osalle sosiaali- ja terveystieteiden asiakkaista. Haasteet saattavat liittyä esimerkiksi henkilön iän tai vamman aiheuttamaan toimintakyvyn alenemiseen,



toimeentuloon tai muuhun elämäntilanteeseen. Osa näistä haasteista on ratkaistavissa sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen tuella. Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) 15 § asettaa kuitenkin paitsi viranomaiselle myös eri palvelun tarjoajalle velvollisuuden varmistua siitä, että asiakkailta on tasavertainen mahdollisuus käyttää palvelua.

Esteettömyys ei toteudu monien vammaisten henkilöiden tai ikäihmisten osalta kuin osittain julkisessa joukkoliikenteessä. Esteettömyyttä tulee tarkastella laajasti koko matkustusprosessin osalta lähtien aikatauluista ja lipun ostamisesta/käyttämistä, käsittäen pysäkillä ja pysäkillä liikkumisen, ajoneuvoon nousun, ajoneuvossa liikkumisen ja matkustamisen ja päättyen pysäkillä poistumisen. Julkisen liikenteen käytön kynnys nousee henkilöillä, jotka eivät voi olla varmoja koko matkansa esteettömyydestä tai jotka eivät voi olla varmoja, että heidän käyttämällään reitillä kalusto on aina esteetöntä. Tämä muodostuu ongelmaksi myös, mikäli hinnoitteluperuste vaihtelee riippuen kullakin linjalla käytössä olevasta kalustosta, kuten esimerkiksi siitä, onko bussi varustettu leimauslaitteella myös keskitilassa.

Yksilöllisten kuljetuspalvelujärjestelyjen tarve vähenee sitä mukaa, kun joukkoliikenne muuttuu esteettömäksi. Vammaisten henkilöiden kuljetuspalvelut tulisi ensisijassa järjestää joukkoliikennettä kehittämällä. Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/1987) ja sen nojalla annetun asetuksen (759/1978) mukaisen kuljetuspalvelun tarkoitus on toimia toissijaisena erityispalveluna tilanteissa, jossa normaali joukkoliikenne ei pysty takaamaan vaikeavammaiselle henkilölle riittäviä kuljetuspalveluja.

Liikenneturvallisuus tulee taata kaikissa kuljetuksissa. Matkan maksamisen tai lipun käsittely ei saa vaarantaa matkustajan tai muiden turvallisuutta kuljetuksen aikana. Esimerkiksi lasta lastenrattaissa kuljettavan henkilön tulee voida valvoa lapsen turvallisuutta koko matkustustilanteen ajan.

HSL myöntää alennuksia ja vapaalippuja pääsääntöisesti liikennepoliittisin perustein. Tämä pääsääntö ei kuitenkaan ole ehdoton. Alennus- ja vapaalippuja myönnetään myös opiskelijoille, eräille virkamiehille ja poliitikoille. Sosiaali- ja terveyslautakunta pitääkin tärkeänä, että liikuntarajoitteisille, näkövammaisille ja vanhuksille tarjotaan jatkossakin alennuksia kuten nykyisinkin.

Hallinnollisesti on perusteltua, että alennus- ja vapaalippujen myöntäminen tapahtuu mahdollisimman sujuvasti ilman eri asiantuntijoiden lausuntoja ja hallintopäätöksiä.



Toimeentulokiasiakkaiden osalta todetaan, että Helsingissä Helsingin sisäiset matkat katetaan toimeentulotuen perusosalla.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan mielestä pyörätuolien ja lastenvaunujen käyttäjille suunnatut edut on pidettävä ennallaan. Myös rollaattorien ja muiden apuvälineiden käyttö on huomioitava.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Liikkuminen mahdollistaa osallistumisen yhteiskuntaan, antaa autonomian ja elämänhallinnan tunnetta, vahvistaa sosiaalisia suhteita ja vuorovaikutusta. Liikkumisella on suuri vaikutus henkilöiden elämänlaatuun. Liikkuminen on yksi olennaisimpia osallistumisen edellytyksiä: opiskelu, koulunkäynti, työ ja harrastukset edellyttävät liikkumisen mahdollisuutta. Samoin monien palveluiden käytön edellytyksenä on mahdollisuus liikkua palveluntarjoajan luo. Liikkumiseen liittyvät hankaluudet ja liikkumismahdollisuuksien rajoitukset lisäävät henkilön riskiä syrjäytyä yhteiskunnasta ja vähentävät hänen osallisuuttaan."

Käsittely

1. vastaehdotus:

Tuomas Tuure: Lisätään kohtaan 9 lause:

Sosiaali- ja terveyslautakunta pitääkin tärkeänä, että liikuntarajoitteisille, näkövammaisille ja vanhuksille tarjotaan jatkossakin alennuksia kuten nykyisinkin.

Kannattajat: Laura Nordström ja Miikka Merikanto

2. vastaehdotus:

Tuomas Tuure: Sosiaali- ja terveyslautakunnan mielestä pyörätuolien ja lastenvaunujen käyttäjille suunnatut edut on pidettävä ennallaan. Myös rollaattorien ja muiden apuvälineiden käyttö on huomioitava.

Kannattajat: Laura Nordström ja Miikka Merikanto

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavien äänestysten tuloksena

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus Tuomas Tuure: Lisätään kohtaan 9 lause: Sosiaali- ja terveyslautakunta pitääkin tärkeänä, että liikuntarajoitteisille, näkövammaisille ja vanhuksille tarjotaan jatkossakin alennuksia kuten nykyisinkin.



Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 10

Maija Anttila, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Laura Nordström, Leena Riittinen, Tiina Tasmuth, Tuomas Tuure

Tyhjä: 3

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Poissa: 0

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus Tuomas Tuure: Sosiaali- ja terveyslautakunnan mielestä pyörätuolien ja lastenvaunujen käyttäjille suunnatut edut on pidettävä ennallaan. Myös rollaattorien ja muiden apuvälineiden käyttö on huomioitava.

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Miina Kajos, Jouko Malinen, Miikka Merikanto, Laura Nordström, Leena Riittinen, Tiina Tasmuth, Tuomas Tuure

Tyhjä: 2

Sami Heistaro, Kimmo Parhiala

Poissa: 0

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Anna-Kaisa Tukiala, johtava asiantuntija, puhelin: 310 46693
anna-kaisa.tukiala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö 18.2.2015
- 2 Liite, Ote pöytäkirjasta
- 3 Korjattu ote pöytäkirjasta HSL 10.2.2015
- 4 Lippujen hinnoitteluperiaatteet



5 Lippujen omakustannushinnat
6 Yhteenvedo muutosesityksistä

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymälle HSL:lle seuraavan lausunnon:

”Toimivalla joukkoliikenteellä on keskeinen merkitys sosiaali- ja terveystieteiden eri asiakasryhmille ja viraston palvelujen saavutettavuudelle. Eri väestöryhmiä tulee kohdella tasapuolisesti. Tietyissä tilanteissa heikommassa tai erityisasemassa olevien väestöryhmien osalta positiivinen erityiskohtelu voi olla perusteltua. Kaikilla henkilöillä tulee olla samanlaiset tosiasialliset mahdollisuudet liikkumiseen julkisella joukkoliikenteellä.

Kaikkien kansalaisten yhdenvertainen liikkuminen edellyttää palvelutasoltaan riittäviä joukkoliikennepalveluja. Mikäli joukkoliikenne ei kykene vastaamaan erityisryhmien palvelutarpeeseen, järjestetään palvelut erityislainsäädännön kuten vammaispalvelulain nojalla. Joukkoliikennepalvelujen tasoa on arvioitu laadullisesti muun muassa saavutettavuudella, matkan helppoudella, esteettömyydellä ja hallittavuudella. Määrällisesti palvelutasoa voidaan arvioida esimerkiksi kävelymatkan pituudella, matka-ajalla, liikennöintiajalla, vaihtojen lukumäärällä, vuorotarjonnalla ja täsmällisyydellä. Näiden lisäksi myös asiakkaan matkasta maksama hinta vaikuttaa kokemukseen palvelutasosta.

Joukkoliikennelain (869/2009) 3 § tavoitteena on joukkoliikenteen kehittäminen siten, että ihmisten käytettävissä on välttämättömiä jokapäiväisiä liikkumistarpeita vastaavat joukkoliikenteen palvelut koko maassa. Tavoitteena on lisäksi, että runsasväkisillä kaupunkiseuduilla ja niiden välisessä liikenteessä palvelutaso on niin korkea, että joukkoliikenteen kulkutapaosuus kasvaa.

Sosiaali- ja terveystieteiden asiakasryhmien palvelutarpeet joukkoliikenteessä

Julkisen liikenteen käyttö asettaa haasteita osalle sosiaali- ja terveystieteiden asiakkaista. Haasteet saattavat liittyä esimerkiksi henkilön iän tai vamman aiheuttamaan toimintakyvyn alenemiseen, toimeentuloon tai muuhun elämäntilanteeseen. Osa näistä haasteista on ratkaistavissa sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen tuella. Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014) 15 § asettaa kuitenkin paitsi



viranomaiselle myös eri palvelun tarjoajalle velvollisuuden varmistua siitä, että asiakkailta on tasavertainen mahdollisuus käyttää palvelua.

Esteettömyys ei toteudu monien vammaisten henkilöiden tai ikäihmisten osalta kuin osittain julkisessa joukkoliikenteessä. Esteettömyyttä tulee tarkastella laajasti koko matkustusprosessin osalta lähtien aikatauluista ja lipun ostamisesta/käyttämistä, käsittäen pysäkillä ja pysäkiltä liikkumisen, ajoneuvoon nousun, ajoneuvossa liikkumisen ja matkustamisen ja päättyen pysäkillä poistumisen. Julkisen liikenteen käytön kynnyksessä nousee henkilöillä, jotka eivät voi olla varmoja koko matkansa esteettömyydestä tai jotka eivät voi olla varmoja, että heidän käyttämällään reitillä kalusto on aina esteetöntä. Tämä muodostuu ongelmaksi myös, mikäli hinnoitteluperuste vaihtelee riippuen kullakin linjalla käytössä olevasta kalustosta, kuten esimerkiksi siitä, onko bussi varustettu leimauslaitteella myös keskitilassa.

Yksilöllisten kuljetuspalvelujärjestelyjen tarve vähenee sitä mukaa, kun joukkoliikenne muuttuu esteettömäksi. Vammaisten henkilöiden kuljetuspalvelut tulisi ensisijassa järjestää joukkoliikennettä kehittämällä. Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain (380/1987) ja sen nojalla annetun asetuksen (759/1978) mukaisen kuljetuspalvelun tarkoitus on toimia toissijaisena erityispalveluna tilanteissa, jossa normaali joukkoliikenne ei pysty takaamaan vaikeavammaiselle henkilölle riittäviä kuljetuspalveluja.

Liikenneturvallisuus tulee taata kaikissa kuljetuksissa. Matkan maksamisen tai lipun käsittely ei saa vaarantaa matkustajan tai muiden turvallisuutta kuljetuksen aikana. Esimerkiksi lasta lastenrattaissa kuljettavan henkilön tulee voida valvoa lapsen turvallisuutta koko matkustustilanteen ajan.

HSL myöntää alennuksia ja vapaalippuja pääsääntöisesti liikennepoliittisin perustein. Tämä pääsääntö ei kuitenkaan ole ehdoton. Alennus- ja vapaalippuja myönnetään myös opiskelijoille, eräille virkamiehille ja poliitikoille.

Hallinnollisesti on perusteltua, että alennus- ja vapaalippujen myöntäminen tapahtuu mahdollisimman sujuvasti ilman eri asiantuntijoiden lausuntoja ja hallintopäätöksiä.

Toimeentulotukiasiakkaiden osalta todetaan, että Helsingissä Helsingin sisäiset matkat katetaan toimeentulotuen perusosalla.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi



Liikkuminen mahdollistaa osallistumisen yhteiskuntaan, antaa autonomian ja elämänhallinnan tunnetta, vahvistaa sosiaalisia suhteita ja vuorovaikutusta. Liikkumisella on suuri vaikutus henkilöiden elämänlaatuun. Liikkuminen on yksi olennaisimpia osallistumisen edellytyksiä: opiskelu, koulunkäynti, työ ja harrastukset edellyttävät liikkumisen mahdollisuutta. Samoin monien palveluiden käytön edellytyksenä on mahdollisuus liikkua palveluntarjoajan luo. Liikkumiseen liittyvät hankaluudet ja liikkumismahdollisuuksien rajoitukset lisäävät henkilön riskiä syrjäytyä yhteiskunnasta ja vähentävät hänen osallisuuttaan."

Esittelijän perustelut

HSL on pyytänyt kunnilta lausuntoa erityisryhmien alennus- ja vapaalipuista sekä oikeudesta matkustaa ilman lippua uudessa vyöhykemallissa.

HSL uudistaa seudun matkalippujärjestelmän ja toteuttaa ajantasaisen matkustajainformaatiojärjestelmän koko seudulle vuoden 2015 loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on valmisteltu seudun tariffijärjestelmän uudistamista kuntarajoista riippumattomaksi vyöhykejärjestelmäksi (ns. kaarimalli). Uusi vyöhykemalli on mahdollista ottaa käyttöön aikaisintaan vuonna 2017.

Uuden vyöhykemallin toteutuksen periaatteet on päätetty lukuun ottamatta eräiden nykyisin alennus- ja vapaalippuja saavien ryhmien matkalippuja sekä oikeutta matkustaa ilman lippua. HSL:n hallitus käsitteli näitä ryhmiä koskevaa esittelijän (toimitusjohtajan) ehdotusta kokouksessaan 10.2.2015 ja päätti lähettää asian lausunnoille jäsenkuntiin. Ehdotusta nimitetään jatkossa virkamiesesitykseksi. Hallitus ei sitoutunut virkamiesesitykseen, vaan odottaa kuntien näkemyksiä ennen kuin muodostaa oman kantansa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Anna-Kaisa Tukiala, johtava asiantuntija, puhelin: 310 46693
anna-kaisa.tukiala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö 18.2.2015
- 2 Liite, Ote pöytäkirjasta
- 3 Korjattu ote pöytäkirjasta HSL 10.2.2015
- 4 Lippujen hinnoitteluperiaatteet
- 5 Lippujen omakustannushinnat
- 6 Yhteenvedo muutosesityksistä



24.03.2015

Sotep/19

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



§ 110

Sosiaali- ja terveystalouden toiminnan ja talouden ennuste 28.2.2015

HEL 2015-003043 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 28.2.2015 tilanteessa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukiello, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslialle toimitetaan ennusteet neljä kertaa vuodessa, 9.4, 21.7, 9.10 sekä 26.11.2015. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet käsitellään ensin sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Nyt laaditun ennusteen pohjana ovat oman toiminnan osalta helmikuun lopun tiedot. HUS:n osalta ei esityslistaa laadittaessa vielä ole ollut käytössä ennustetta eikä palvelun käyttötietoja. Palvelun käyttöön pohjautuva arvio koko vuoden toteumasta pyritään saamaan lautakunnan kokoukseen.

Sosiaali- ja terveystaloudella on neljä erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

3 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut	TP 2014	TA 2015	Ennuste 28.2.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	175 173	179 847	178 900	-947	-0,5 %
Menot	1 437 534	1 459 776	1 455 500	4 276	+0,3 %
Toimintakate	-1 289 131	-1 279 929	-1 276 600	3 329	+0,3 %

3 10 04	TP 2014	TA 2015	Ennuste 28.2.	Ero TA	EroTA %
---------	---------	---------	---------------	--------	---------



Toimeentulotuki					
Tulot	88 146	82 902	86 900	+3 998	+4,8 %
Menot	175 783	172 090	176 000	-3 910	-2,3 %
Toimintakate	-87 637	-89 188	-89 100	+88	0,1 %

3 10 05	TP 2014	TA 2015	Ennuste 28.2	Ero TA	Ero TA %
Työllisyyden hoitaminen					
Tulot	118	230	200	-30	-13,0 %
Menot	37 819	32 522	58 100	-25 578	-78,6 %
Toimintakate	-37 701	-32 292	-57 900	-25 608	-79,0 %

3 10 06	TP 2014	TA 2015	Ennuste 28.2	Ero TA	Ero TA %
HUS					
Menot	527 231	521 783	521 783	0	0

Työllisyyden hoidon vuoden 2014 luvussa on otettu huomioon työmarkkinatuki, joka vielä 2014 oli sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohdalla. Lisäksi luvuissa on huomioitu sosiaali- ja terveyslautakunnan jo hyväksymä 2 milj. euron siirto (fysioterapia, Terhokoti) kaupungin ja HUSin välillä.

Sosiaali- ja terveyspalvelut (3 10 01)

Sosiaali- ja terveystoimisto ennustaa, että sosiaali- ja terveyspalvelujen määrärahat alittavat budjetin 4,3 milj. eurolla.

Perhe- ja sosiaalipalvelujen menojen arvioidaan alittavan budjetin 0,85 milj. eurolla, siten että alitusta syntyy lapsiperheiden hyvinvointi ja terveys- toimistossa sekä lastensuojelussa. Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityössä ylityspainetta aiheuttaa 15 etuuskäsittelijän palkkauskulut, jotta lakisääteisissä käsittelyajoista kyettäisiin pitämään kiinni. Perhe- ja sosiaalipalvelujen tulojen arvioidaan jäävän 1 milj. euroa budjetoitua pienemmiksi.

Terveys- ja päihdepalvelujen osalta sosiaali- ja terveystoimisto ennustaa budjetin mukaista toimintaa. Terveysasemat- ja sisätautien poliklinikat-toimistossa kustannuspaineita aiheuttavat ulkokuntalaskutus sekä materiaali- ja palveluhankinnat, jota pyritään kattamaan palkkasäästöillä. Päivystyksessä lisäkuluja tuo lääkärisopimuksen päivystyskorvausten arviolta 14 % nousu. Psykiatria ja päihdepalvelut ennustaa pysyvänsä budjetissa vuonna 2015. Suun terveydenhuollossa palvelusetelin jakamista käytetään hallitusti siten, että sen osuutta voidaan kasvattaa siihen alun perin budjetoidusta



vastaavalla määrällä kuin muussa suun terveydenhuollossa aikaansaadaan säästöjä.

Sairaala- kuntoutus ja hoivapalvelujen budjetin arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Kustannuspaineita aiheuttavat asiakaspalvelujen, kuten tehostetun palveluasumisen, Oulunkylän kuntoutussairaalan sekä Terhokodin ostot. Sairaalapäivystyksen kustannustason nousuun ei ole myöskään voitu talousarviossa täysin varautua. Budjetissa pysymisen kannalta keskeistä on kyetä toteuttamaan suunnitellut palvelurakenteen muutokset, kuten laitoshoidon ja sairaalatoiminnan paikkojen vähentämiset.

Hallinnon osastoilla budjetti alittuu talous- ja tukipalvelut- osastolla 3,2 milj. eurolla, mitä pääosin selittävät vuokrasäästöt, josta 0,6 miljoonaa euroa johtuu tilakeskuksen suunnitteluohjetta alemmasta vuokran korotuksesta. Muu vuokrien säästö pohjautuu budjetissa käytettyihin vuokralaskelmiin. Henkilöstö- ja kehittämispalvelujen osalta arvioidaan budjetin alittuvan 0,3 milj. eurolla. Tietohallinto- ja viestintä- osaston budjetin arvioidaan toteutuvan budjetin mukaisena

Toimeentulotuki (3 10 04)

Talousarviokohdan ylitystä selittää se, että toimeentulotuen asiakastalouksien määrä on tammi-helmikuussa 2015 ollut 4,5 % suurempi kuin vastaavana ajankohtana edellisvuonna.

Työllisyyden hoitaminen (3 10 05)

Työllisyyden hoidon talousarviokohta ylittyy merkittävästi, 25,6 milj. eurolla. Syynä tähän on, että työmarkkinatuen kuntaosuuden maksuperusteet muuttuivat 1.1.2015 alkaen siten, että 50 % joudutaan maksamaan yli 300 päivä työttöminä olleiden (aiemmin rajana oli 500 päivää) työmarkkinatuesta ja 70 % niiden osalta, jotka olleet työttöminä 1000 päivää.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (3 10 05)

HUSin ennustetta ja käyttötietoja ei ole ollut käytettävissä esityslistatekstiä laadittaessa.

Palvelut

Sosiaali- ja terveyskeskuksen suoritettavien ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

	TP 2014	TA 2015	Ennuste 2015	Ero TA-Enn
Terveysneuvonta, terveydenhoitaja käynti	269 244	285 000	285 000	0
Terveysneuvonta, lääkärikäynti	56 604	52 000	52 000	0



Terveystieteiden vastuu, kouluterveystieteidenhuolto	134 112	131 000	131 000	0
Terveystieteiden vastuu, opiskeluterveystieteidenhuolto	53 596	60 000	60 000	0
Lääkärin vastuu, koulu- ja opiskeluterveystieteidenhuolto	25 202	24 000	24 000	0
Lastensuojelun perhehoito, hoito vrk	318 660	320 000	326 510	+6 510
Lastensuojelun laitoshoido, hoito vrk	214 126	235 000	215 409	-19 591
Lähihoitajien sijoitukset		9 000	9 000	0
Perheneuvolat, käynti	18 429	23 000	19 000	-4 000
Lapsiperheiden kotipalvelu, käynti	33 590	32 000	32 000	0
Kehitysvammaisten asumispalvelut, paikat	857	892	892	0
Kehitysvammaisten laitoshuolto, paikat	140	130	130	0
Lääkärin vastaanotokäynti	779 795	707 000	707 000	0
Terveystieteiden vastuu, vastaanotokäynti	764 317	700 000	700 000	0
Hammashuolto, käynti	481 734	480 000	480 000	0
Pkl-vastuu	80 870	82 000	80 000	0
Sisätautiin erikoiskeskus, käynti	39 460	38 000	38 000	0
Tk-erikoiskeskus, käynti	129 543	125 000	125 000	0
Somaattisen erikoiskeskus, hoitopäivät	68 110	70 000	70 000	0
Psykiatrian erikoiskeskus, käynti	215 576	221 000	221 000	0
Psykiatrian erikoiskeskus, hoitopäivät	89 395	88 000	88 000	0
Psykiatrian erikoiskeskus, hoitopäivät	67 337	70 000	70 000	0
Polikliininen erikoiskeskus, as käynnit vuoden aikana	57 979	60 000	60 000	0
Korvaushoito, käynnit vuoden aikana	126 906	125 000	125 000	0
Päihdehuollon asumispalvelut, asumisvuorokaudet yht	65 750	63 000	63 000	0
Päihdehuollon laitoshuolto, hoitovuorokaudet yht	49 469	55 000	55 000	0
Kotihoito, käynti	2 717 041	2 650 000	2 750 000	+100 000
Somaattinen sairaalahoido	30 106	32 000	32 000	0
lääkäreiden ympärivuorokautinen palveluasuminen, vrk	1 019 964	1 100 000	1 100 000	0
lääkäreiden pitkäaikainen laitoshoido, vrk	504 869	560 000	500 000	-60 000

Suoritettavien ennustetaan toteutuvan pääsääntöisesti budjetin mukaan. Lastensuojelussa painopiste siirtyy tavoitteiden mukaisesti laitoshoidosta perhehoitoon. Kotihoidon käynnit ylittävät aiempien vuosien tapaan talousarvon, iäkkäiden pitkäaikaisen laitoshoidon määrän vähentyessä talousarviossa suunniteltua enemmän.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystieteiden sitovien tavoitteiden ennuste on seuraava:

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelut

1. Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten terveystarkastukset, Toteutuu tavoite 2000 vuodessa



2. Perhehoidon ja läheisverkostosijoitusten suhteellinen osuus kasvaa edelliseen vuoteen verrattuna	Toteutuu
3. Kiireettömän hoidon odotusaika terveysasemilla enintään neljä viikkoa	Toteutuu
4. Suun terveydenhuollossa hoidettujen potilaiden määrä lisääntyy 1 %-yksikköä väestönkasvua enemmän käytössä oleviin resursseihin suhteutettuna	Toteutuu
5. Päivystysosastojen kotiutusprosentti kasvaa vuoteen 2014 verrattuna ilman että keskimääräiset hoitoajat pitenevät yli puolella vuorokaudella	Toteutuu
6. Kotona asuvien osuus 75-vuotta täyttäneistä nousee vuoteen 2014 verrattuna	Toteutuu
7. Sekä somaattisen että psykiatrisen erikoissairaanhoidon siirtoviivemaksut vähenevät vuodesta 2014	Toteutuu

Toimeentulotuki

Ennaltaehkäisevään toimeentulotukeen käytetään 3 % toimeentulotukimäärärahoista ja vähintään puolet ehkäisevästä toimeentulotuesta kohdennetaan vähävaraisille lapsiperheille	Toteutuu
---	----------

Työllistäminen

Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1 800 henkilöä vuoden aikana	Toteutuu
--	----------

Kaikkien sitovien tavoitteiden ennustetaan toteutuvan suunnitellusti.

Investoinnit

Investointien ennuste on seuraava:

(1000 e)	TA 2015	Ylitysoikeudet	Ennuste 28.2 2015	Ero TA 2015
Tietotekniikkahankinnat	5 000	768	5 768	0
Muut hankinnat	4 500	778	4 578	0
Yhteensä	9 500	1 546	11 046	0

Irtaimen omaisuuden määrärahojen arvioidaan kuluvan kokonaisuudessaan. Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2013 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 11.2.2015 myöntänyt yhteensä 1,546 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2015.

Virastopäällikön kannanotot

Virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohta on toteutumassa budjetin mukaisesti. Työmarkkinatuen kuntaosuus sitä vastoin muodostaa merkittävän ylitysuhan, jonka toteutumiseen vaikuttavat keskeisesti koko kaupunkikonsernin tasoiset työllistämispaiikkojen järjestämistoimenpiteet, joita tulisi tehostaa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen



24.03.2015

Sotep/12

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

FI02012566



§ 111

Gastroskopia (mahalaukuntähystys) -palvelusetelin ottaminen sisätautien poliklinikan yhdeksi palvelun järjestämistavaksi 1.8.2015 alkaen

HEL 2015-002343 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä palvelusetelin vakinaiseksi sisätautien poliklinikan gastroskopian palvelun järjestämistavaksi 1.8.2015 alkaen. Samalla lautakunta päätti vahvistaa palvelusetelien arvoksi 260,00€ ja, että palveluseteli on voimassa 3 kk myöntämispäivästä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Ari Aimolahti, ylilääkäri, puhelin: 050 4020969
ari.aimolahti(a)hel.fi
Irmeli Suvanto, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 42681
irmeli.suvanto(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Lainsäädännöllinen tausta

Palvelusetelilain 4 §:n mukaan kunta päättää ne sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä sosiaali- ja terveydenhuollon suunnittelusta ja valtionosuudesta annetun lain 4 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaisesti.

Kaupunginvaltuuston päätökset

Kaupunginvaltuusto päätti 25.8.2010 määräaikaisista sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelikokeiluista ja oikeutti terveyslautakunnan pilotoimaan palvelusetelin käyttöä kaupunginsairaalan sisätautien poliklinikan endoskopiaturkimuksissa. Tuolloin pilotiksi valittiin kolonoskopiatahystystutkimus.



Lautakuntien väliraporttien perusteella kaupunginvaltuusto päätti 23.5.2012, että palvelusetelikokeiluja jatketaan 31.12.2013 saakka.

15.5.2013 kaupunginvaltuusto päätti, että sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteli vakinaistetaan yhdeksi palvelujen järjestämistavaksi 1.1.2014 lukien ja että käytön laajentamisesta päätetään sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Kaupunginvaltuusto päätti 28.8.2013, että sosiaali- ja terveystoimen johtosääntöä muutetaan 1.1.2014 lukien siten, että johtosääntöön lisätään seuraavat uudet kohdat:

”4 § Lautakunnan tehtävät

20 päättää palvelusetelin käyttämisestä sekä vahvistaa palvelusetelin arvon”

”16 § Viraston päällikön tehtävät

5 a päättää palvelusetelipalveluntuottajille asetettavista vaatimuksista ja viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palveluntuottajat.”

Perustelut palvelusetelin käytölle

Palveluseteli sopii palvelun tuottamistavaksi erityisesti silloin, kun omassa toiminnassa on jonoja.

Terveystoimintolain mukaisesti erikoislääkärin arviota ja hoitopäätöstä tukevat tutkimukset tulee tehdä 3 kk:n aikana ja hoito tulee alkaa viimeistään 6 kk kuluttua lähetteen saapumisesta. Tällä hetkellä poliklinikan endoskopia (täyhystytutkimusten) jonot ovat 5-6 kuukautta, pieni osa potilaista on odottanut jopa yli 180vrk.

Sisätautien poliklinikalla hoitotakuussa pysyminen edellyttää sitä, että osa gastroskopiasta on välttämätöntä tuottaa palvelusetelin turvin, jononpurkuun käytetään myös omana toimintana tehtävää kliinistä lisätyötä.

Sisätautien poliklinikalla on jo käytössä kolonoskopia (paksusuolentähystys) -palveluseteli. Aiempien asiakastyytyväisyyskyselyjen mukaan potilaat ovat olleet tyytyväisiä palvelusetelitoimintaan, se on lisännyt valinnan mahdollisuuksia ja siten parantanut tutkimuksen saatavuutta. Gastroskopia sopii palvelusetelitoimintaan, koska se on selkeä kokonaisuus, hyvin määritelty ja tuotteistettu. Lisäksi suurelta osin tarvitaan vain yksi tutkimuskäynti, jolloin ei tarvita polikliinistä seurantaa, eikä asiakkaan tarvitse siirtyä tutkimuspaikasta toiseen.



Gastroskopia-palveluseteli palvelumuotona

Gastroskopia-palveluseteli tulisi täydentämään endoskopiatoiminnan järjestämis-tapoja Laakson ja Malmin sisätautien poliklinikoilla. Aiemmasta kolonoskopia-palvelusetelin pilotoinnista tiedetään, että kaikki, joille on tarjottu palvelusetelin käyttöä, eivät ole palveluseteliä ottaneet, vaan he ovat valinneet julkisen terveystalouden. Pääasiallisena syynä palvelusetelin käyttämättä jättämiseen on ollut omavastuun korkeana pidetty hinta ja toisaalta on luotettu julkiseen palveluun ja oltu siihen tyytyväisiä. Palvelusetelin käyttö kuitenkin vähentää painetta julkisiin palveluihin helpottaen näin kaikkien hoitoon ja palveluun pääsyä. Potilas on myös itse pystynyt vaikuttamaan siihen, mistä hän tutkimuksen hankkii.

Perusta palvelusetelin arvolle

Palvelusetelilain 7 §:n mukaan kunnan tulee määrätä palvelusetelin arvo niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa on otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan palvelun tuottamisesta kunnan omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus. Hallituksen esityksen mukaan palvelusetelin arvo tulisi määrittellä niin, että palvelusetelistä muodostuu asiakkaalle todellinen vaihtoehto palvelun käyttämiseen.

Palvelusetelin arvoksi esitetään 260,00€, joka arvo muodostui oman vastaavan toiminnan tuotteistamisen perusteella. Arvossa on huomioitu tutkimuksen yhteydessä otettavien koepalanäytteiden (PAD) kustannus sekä palvelu-setelitoiminnan hallinnointikustannukset omissa yksiköissä. Henkilöstö- ja hallinnointikustannuslaskelmissa on tukeuduttu palvelusetelien prosessit ja hallinnolliset kustannukset Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystaloustalossa diplomityöhön (Anna Helme). Palvelusetelin arvoa määritettäessä otettiin huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle gastroskopian tekemisestä kunnan omana toimintana.

Valitessaan palvelusetelivaihtoehdon potilas maksaa omavastuuosuuden, joka muodostuu palveluntuottajien ilmoittaman hinnan ja palvelusetelin arvon erotuksesta. Omassa toiminnassa potilaalta veloitetaan poliklinikkamaksu 32,10€. Keskimäärin yksityispuolen gastroskopiahintana on n. 470–590€, josta saa KELA-korvausta 49,50€. Näin ollen asiakkaan valitessa gastroskopia-palvelusetelin, on hänen omavastuuosuutensa aina halvempi kuin jos hän hakeutuisi suoraan yksityissektorille ja saisi KELA-korvauksen (maksu olisi n. 420–540€). Palveluntuottajien ilmoittautuessa SOTE:n



gastroskopia-palvelun tuottajiksi kyseinen ns. listahinta yleensä laskee kilpailuvaikutuksen vuoksi selvästikin.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palvelusetelitoiminta lisää asiakkaan valinnan mahdollisuuksia sosiaali- ja terveysterveyspalveluissa. Palveluseteli edesauttaa joustavaa palvelujen käyttöä tukien myönteisiä terveysvaikutuksia ja hyvinvointia. Palvelusetelitoiminta vilkastuttaa myös yritystoimintaa lisäten työpaikkoja sosiaali- ja terveysterveyspalveluissa.

Gastroskopia-palvelusetelin ei arvioida lisäävän asiakkaiden eriarvoisuutta, koska palvelusetelien oletetaan parantavan palvelujen saatavuutta, lyhentävän jonotusaikoja ja alentavan kustannuksia sekä lisäävän asiakkaan valinnanvapautta. Gastroskopia-toimenpide/palvelu on samanlainen riippumatta siitä, ottaako potilas palvelun julkiselta tai privaattisektorilta. Toimintamallin uskotaan edistävän yksityisten ja julkisten palveluiden tuottajien verkostoitumista, joka kehittää alan osaamista ja parantaa palvelun laatua.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Ari Aimolahti, ylilääkäri, puhelin: 050 4020969
ari.aimolahti(a)hel.fi
Irmeli Suvanto, kehittämissuunnittelija, puhelin: 310 42681
irmeli.suvanto(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 112

Palvelusetelitoiminta kotihoidon järjestämistapana 1.9.2015 alkaen

HEL 2015-003019 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että palveluseteli on 1.9.2015 alkaen yksi kotihoidon järjestämistapana.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti samalla, että kotihoidon palvelusetelin arvo on vähintään 7 euroa tunnilta ja enintään 34 euroa tunnilta ja että arvo määräytyy sosiaali- ja terveysministeriön (STM) vahvistaman laskentakaavan mukaan, ja että palvelusetelin enimmäismäärä on 40 tuntia kuukaudessa.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi
Timo Hakala, erityissuunnittelija, puhelin: 310 62404
timo.hakala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kotihoidon palvelusetelin käyttöönotto asteittain

Sosiaali- ja terveysvirasto ottaa kotihoidon palvelusetelin käyttöön asteittain. Palveluseteli otetaan ensimmäisenä käyttöön 1.9.2015 alkaen yksityisissä palvelutaloissa asuvien asiakkaiden säännöllisen kotihoidon palvelujen järjestämisvaihtoehtona. Sen vakiinnuttua laajennetaan palvelusetelin käyttöä järjestämisvaihtoehtona myös muussa kotihoidossa.

Kotiin annettavat palvelut

Kotiin annettavien palvelujen tavoitteena on tukea kotona selviytymistä. Kotiin annettavat palvelut muodostuvat säännöllisestä kotihoidosta, tilapäisestä kotihoidosta ja kotipalvelun tukipalveluista.



Yhdistetty kotihoito sisältää sosiaalihuoltolakiin perustuvan kotipalvelun ja terveydenhuoltolakiin perustuvan kotisairaanhoidon palvelut.

Kotihoito on säännöllistä, jos palvelua annetaan vähintään kerran viikossa yli kahden kuukauden ajan. Muussa tapauksessa palvelu on tilapäistä.

Palvelusetelivaihtoehdossa kaupunki ei peri asiakkaalta asiakasmaksua, vaan hän maksaa palveluntuottajalle palvelun hinnan ja palvelusetelin välisen erotuksen (=omavastuuosuus). Kotihoidon palvelusetelinä annettava kotona hoitamisen tuen suuruus määräytyy palvelun määrän ja asiakkaan tulojen mukaan. Palvelusetelin arvon tulee olla vähintään 7 euroa tunnilta (Sosiaalihuoltolaki 710/1982 , §29b, 6.6.2008).

Kotihoidon asiakkaat ja kustannukset

Kotihoidon asiakkaita on kuukaudessa keskimäärin 8 150, joista säännöllisiä asiakkaita on noin 6 650 kuukaudessa. Lisäksi tukipalveluasiakkaita on keskimäärin 2 150 kuukaudessa. Kotihoidon toimintakustannukset vuonna 2014 olivat yhteensä noin 115 milj. euroa.

Helsingissä on yksityisissä palvelutaloissa yhteensä yli 2000 asuntoa. Näissä on ollut kunnallisen kotihoidon asiakkaita 442 lokakuussa 2014 ja heidän kotihoitopalvelunsa järjestäminen on vienyt noin 40 kotihoidon työntekijän työpanoksen.

Palveluseteli Helsingissä

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain 4 §:n mukaan kunta päättää ne sosiaali- ja terveystoimen palvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä.

Kaupunginvaltuusto päätti 28.8.2013 muuttaa sosiaali- ja terveystoimen johtosääntöä 1.1.2014 lukien siten, että sosiaali- ja terveyslautakunta päättää palvelusetelin käyttämisestä sekä vahvistaa palvelusetelin arvon.

Sosiaali- ja terveystoimen tehtävänä on päättää palvelusetelipalveluntuottajille asetettavista vaatimuksista ja viranhaltijoista, jotka hyväksyvät palveluntuottajat.

Palvelusetelin arvo

Palvelusetelilain 7 §:n mukaan kunta määrää palvelusetelin arvo niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa on otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat kunnalle vastaavan palvelun tuottamisesta kunnan omana tuotantona tai



hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus.

Palvelusetelilaista annetun hallituksen esityksen mukaan palvelusetelin arvo tulisi määritellä niin, että palvelusetelistä muodostuu asiakkaalle todellinen vaihtoehto palvelun käyttämiseen.

Säännöllisen kotihoidon palvelusetelin enimmäisarvo on 34 euroa tunnilta. Palvelusetelin arvo on sama kaikkina viikonpäivinä ja kellonaikoina. Tämä yksinkertaistaa palvelusetelin käyttöä ja laskutusta. Asiakkaan valitsema palveluntuottajalle maksetaan kuukausittain hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisen tuntimäärän mukainen palveluseteliosuus. Asiakas ja palveluntuottaja sopivat asiakkaan tarpeen ja palvelusuunnitelman mukaisesti palvelun käytännön toteuttamisesta.

Sosiaali- ja terveysministeriö on vahvistanut laskentakaavan, jolla palvelusetelin arvossa huomioidaan kotitalouden tulot eri palvelumäärissä. Tulorajan ylittävä tulo vähentää palvelusetelin täyttämää vähennysprosentin osuudella jaettuna 60:llä. Sosiaalihuoltolain 29 b §:n mukainen palvelusetelin enimmäisarvo on vähintään 27 euroa tunnilta ja vähimmäisarvo 7 euroa tunnilta 1.1.2014–31.12.2015. Helsingissä enimmäisarvoksi esitetään kuitenkin 34 euroa, jotta palvelusetelin omavastuu olisi kohtuullinen myös pienempituloisilla asiakkailla.

Perustelut palvelusetelin käytölle

Vuosille 2014–2016 asetettujen sosiaali- ja terveysviraston strategisten tavoitteiden mukaisesti Helsingissä lisätään muun muassa kotiin vietäviä ja kotona asumista tukevia palveluja.

Palvelusetelijärjestelmän kehittäminen on tärkeää, koska palveluseteli lisää vaihtoehtoja, joilla mahdollistetaan yksilöllinen palvelujen toteuttaminen asiakkaan kotona.

Palveluseteli voi tarjota joustavan mahdollisuuden kotihoidon vahvistamiseen ja yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamiseen. Kotihoidon palvelusetelin käyttö on suunniteltu aloitettavaksi yksityisissä palvelutaloissa asuvien asiakkaiden kotihoidon järjestämiseksi. Tämä asiakasryhmä on jo itse valinnut asumisvaihtoehdonsa, ja kotihoidon palveluseteli tarjoaa heille mahdollisuuden asumisen jatkuvuuteen itse valitsemassaan kodissa palvelutalossa. Näin kunnallisen kotihoidon henkilöstöä voidaan kohdentaa enemmän tavallisissa asunnoissa asuville. Palvelusetelin enimmäismäärä on 40 tuntia kuukaudessa. Mikäli asiakkaalla on



suurempi palveluntarve, kunnallinen kotihoito tulee mukaan hänen palveluverkostoonsa.

Palvelusetelivaihtoehto on aina asiakkaan oma valinta. Palvelusetelilain mukaan asiakkaalla on oikeus kieltäytyä palvelusetelillä järjestetyistä palveluista. Asiakkaat voivat aina halutessaan myös siirtyä palvelusetelillä tuotetusta kotihoidosta takaisin kaupungin omaan kotihoitoon.

Kustannukset

Palvelusetelin käyttöönotto vähentää kotihoidon kustannuksia muihin tuottamisvaihtoehtoihin verrattuna. Kustannusten väheneminen riippuu palvelusetelin käytön laajuudesta.

Kustannuksiin vaikuttaa oleellisesti asiakkaiden keskimääräinen palvelusetelin arvo. Keskimäärin kustannusten arvioidaan vähenevän noin 1,1 milj. euroa vuodessa (oletuksena 200 asiakasta, joiden tulotaso on 1 500 euroa kuukaudessa ja joilla on keskimäärin 20 tuntia kotihoitoa kuukaudessa). Arviossa on käytetty oman palvelun keskimääräisenä kustannuksena 55 euroa tunnissa. Kotihoidon käynnin keskimääräinen kustannus on 44,50 euroa (tilinpäätös 2014).

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palvelusetelitoiminta vaikuttaa myönteisesti terveyteen ja hyvinvointiin parantamalla asiakkaan valinnan mahdollisuuksia sekä lisäämällä joustavuutta ja yksilöllisyyttä palvelujen järjestämisessä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984
tuulikki.siltari(a)hel.fi
Timo Hakala, erityissuunnittelija, puhelin: 310 62404
timo.hakala(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 113

Sosiaali- ja terveysturvallisuuden kilpailutus

HEL 2014-013852 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä turvallisuuspalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveysturvallisuuden tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mika Rauhala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
mika.rauhala(a)hel.fi
Mikael Laurinkari, turvallisuuspalvelujen päällikkö, puhelin: 310 52167
mikael.laurinkari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 6 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 7 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 8 Salassa pidettävä ()
- 9 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Talous- ja tukipalvelut

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6



24.03.2015

Hankintakeskus

Liite 7
Liite 8
Liite 9
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 4
Liite 5
Liite 6
Liite 7
Liite 8
Liite 9

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Taustaa

Sosiaali- ja terveyslautakunta keskeytti turvallisuuspalvelujen hankintamenettelyn päätöksellään 10.2.2015/ § 43 ja päätti kilpailuttaa hankinnan uudelleen, koska osallistumispyyntö ei yhden vaatimuksen osalta täyttänyt hankintalainsäädännössä osallistumispyynnön soveltuvuusvaatimuksille asetettua suhteellisuuden vaatimusta.

Vaatus siitä, että tarjoajalla tulee olla kaksi erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon tarpeisiin itse innovoitua ja toimeenpantua turvallisuuspalveluratkaisua viimeisen kolmen vuoden aikana on poistettu osallistumispyynnöstä. Lisäksi kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimuksia on tarkennettu referenssien, henkilöstön ja ajoneuvoyksiköiden osalta.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat turvallisuuspalvelut yli sataan viraston toimipisteeseen, jotka poikkeavat toimintokokonaisuuksiltaan toisistaan ja sijaitsevan maantieteellisesti erillään.

Turvallisuuspalvelut sisältävät hälytysvartioinnin, paikallisvartioinnin ja piiri- ja hälytysvartioinnin, sekä tilausvartiointia että tilausjärjestyksenvalvontaa sosiaali- ja terveysviraston eri kohteissa.

Palveluntuottajan on myös kyettävä lisätilauksesta laajentamaan palveluita uusiin kohteisiin ja toimittamaan lisäpalveluita olemassa oleviin kohteisiin.



Sosiaali- ja terveydenhuollon turvallisuuspalveluissa korostuvat luottamuksellisuus, inhimillisyys, toimitusvarmuus ja toimialan erityispiirteiden tuntemus. Turvallisuuspalvelu toteutetaan samojen sosiaali- ja terveydenhuollon eettisten periaatteiden mukaan kuin ydintoimintakin.

Hankinnan kohteena ovat turvallisuuspalvelut yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun lain (2002/282) yksityisistä turvallisuuspalveluista annetun valtioneuvoston asetuksen (2002/534), järjestyksenvalvojista annetun lain (1999/533) ja järjestyslain (2003/612) mukaisesti.

Hankinnan kohteet ovat seuraavat:

Paikallisvartiointi- ja järjestyksenvalvontakohteet

- Malmin sairaala
- Auroran sairaala
- Laakson sairaala
- Suursuon sairaala
- Herttoniemen sairaala
- Kallion virastotalo
- Malminkadun yhteiskäyttörakennus
- Haagan yhteiskäyttörakennus
- Lassilan yhteiskäyttörakennus
- Vuosaaren yhteiskäyttörakennus
- Myllypuron yhteiskäyttörakennus
- Idän psykiatrian poliklinikka

Piiri- ja hälytysvartiointikohteet

- Kohdetyyppi A
- Kohdetyyppi B

Palvelukuvauksessa todetaan, että toimitiloista ja toiminnasta annetut tiedot ovat nykytilanteen ja tiedossa olevien suunnitelmien mukaiset. Palvelun piirissä olevat kohteet ja muut annetut tiedot voivat muuttua ennen sopimuskautta ja sopimuskauden aikana. Viraston palveluverkko on muutoksessa.

Sopimusluonnoksessa todetaan, että tilaaja ei sitoudu mihinkään tiettyihin hankintamääriin.

Tarkoituksena on valita yksi palveluntuottaja, joten osatarjouksia ei sallita. Kuten osallistumispyynnössä todetaan, turvallisuuspalvelu on sosiaali- ja terveysviraston kriittinen ulkoinen tukipalvelu. Asiakkaiden, henkilöstön ja omaisuuden turvaamiseksi sekä palveluprosessien



häiriöttömyyden varmistamiseksi tarvitaan toimialan tarpeisiin riittävästi perehtynyt, kehityshaluinen ja osaamisensa jo muualla osoittanut palveluntuottaja. Katsotaan, että markkinoilla on riittävästi tarjontaa kilpailun syntymiseksi.

Tarjouskilpailu

Palvelukuvauksessa todetaan, että toimitiloista ja toiminnasta annetut tiedot ovat nykytilanteen ja tiedossa olevien suunnitelmien mukaiset. Palvelun piirissä olevat kohteet ja muut annetut tiedot voivat muuttua ennen sopimuskautta ja sopimuskauden aikana. Viraston palveluverkko on muutoksessa.

Sopimusluonnoksessa todetaan, että tilaaja ei sitoudu mihinkään tiettyihin hankintamääriin.

Tarkoituksena on valita yksi palveluntuottaja, joten osatarjouksia ei sallita. Kuten osallistumispyynnössä todetaan, turvallisuuspalvelu on sosiaali- ja terveysturvaviraston kriittinen ulkoinen tukipalvelu. Asiakkaiden, henkilöstön ja omaisuuden turvaamiseksi sekä palveluprosessien häiriöttömyyden varmistamiseksi tarvitaan toimialan tarpeisiin riittävästi perehtynyt, kehityshaluinen ja osaamisensa jo muualla osoittanut palveluntuottaja. Katsotaan, että markkinoilla on riittävästi tarjontaa kilpailun syntymiseksi.

Solmittava sopimus

Sopimuskausi on neljä vuotta, minkä jälkeen voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella tilaajan niin halutessa.

Sopimukseen tulee myös ehto siitä, että sosiaali- ja terveysturvavirastolla on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveysturvavirastojen järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mika Rauhala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43096
mika.rauhala(a)hel.fi
Mikael Laurinkari, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 310 52167
mikael.laurinkari(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)



24.03.2015

- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007)6§)
- 5 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 6 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007)6§)
- 7 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)
- 8 Salassa pidettävä ()
- 9 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6§)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote

Talous- ja tukipalvelut

Hankintakeskus

Otteen liitteet

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Liite 8

Liite 9

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Liite 4

Liite 5

Liite 6

Liite 7

Liite 8

Liite 9

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 10.02.2015 § 43

HEL 2014-013852 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti keskeyttää turvallisuuspalvelujen hankintamenettelyn hankintalain (348/2007) 73a §:n mukaisesti ja kilpailuttaa hankinnan uudelleen.



Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta totesi, että keskeytettävään hankintaan jätetyt tarjousasiakirjat eivät ole julkisilta osiltaan julkisia ennen kuin uusi kilpailutus on ratkaistu (julkisuuslain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 17 kohta).

16.12.2014 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Erja Snellman, hankintapäällikkö, puhelin: 310 74402
erja.snellman(a)hel.fi



24.03.2015

Sotep/16

§ 114

Suonensisäisesti huumeita käyttävien terveys- ja sosiaalineuvontapalvelujen hankinta

HEL 2014-007325 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:

Rene Hursti: "Pyydän asian pöydälle seuraavaan kokoukseen, jotta sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksesta saadaan asiassa lisäselvitystä."

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi
Aila Ronkanen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 42970
aila.ronkanen(a)hel.fi
Sirpa Kurkela, psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelujen päällikkö (vs.)
sirpa.kurkela(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä suonensisäisesti huumeita käyttävien terveys- ja sosiaalineuvontapalvelujen kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää oikeuttaa sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskukseen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

Esittelijän perustelut

Kilpailutuksen taustaa

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 17.6.2014 § 268 oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelut -osaston osastopäällikön päättämään A-klinikkasäätiö Helsingin terveystieteiden tutkimuskeskuksesta Vinkin sopimuksen, koska palvelua ei ole kilpailutettu. Sopimus on irtisanottu päättyväksi lokakuun lopussa ja



uusi nyt kilpailutettava sopimus on suunniteltu alkavaksi marraskuun alussa.

Hankinnan kuvaus ja tavoitteet

Suonensisäisesti huumeita käyttävien sosiaali- ja terveysneuvontapalvelut ovat mm. käytettyjen injektiovälineiden vaihtoa, tartuntatautien riskikartoitusta ja ehkäisyä sekä neuvontaa ja ohjausta. Palvelu on tarkoituksenmukaista järjestää matalan kynnyksen periaatteella ja niin, että asioiminen anonyymisti on mahdollista.

Terveys- ja sosiaalineuvontatyö vähentää päihteiden käytöstä aiheutuvia haittoja yksilötason lisäksi myös yhteiskunnan tasolla. Päihteiden käyttäjien terveydentilaa voidaan seurata ja mahdollisiin sairauksiin saada apua nopeammin. Näin voidaan estää vakavia komplikaatioita asiakaskunnan keskuudessa. Taloudellista merkitystä on myös neuvontatyön tartuntatauteja sekä ei-toivottuja raskauksia vähentävällä työllä.

Neuvonnan ja ohjauksen avulla asiakkaita on mahdollista saada oikeiden palvelujen ääreen ja näin vähentää palvelujärjestelmän myöhempää kuormitusta.

Helsingissä palvelua käyttää tällä hetkellä noin 100 asiakasta päivässä kokonaisasiakaskunnan ollessa noin 3 000 eri asiakasta vuodessa. Vuodessa asiakaskäyntejä toteutuu arviolta 25 000.

Tarjouskilpailu

Helsingin kaupunki kilpailuttaa terveys- ja sosiaalineuvontapalvelujen järjestämisen suonensisäisesti huumeita käyttäville. Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista annetun lain mukaisesti avoimella menettelyllä.

Kilpailutus koskee sosiaali- ja terveysneuvontapalvelun tuottamista Keski-, Länsi- ja Pohjois-Helsingin alueelle. Idän psykiatria- ja päihdekeskus huolehtii sopimuskauden alkaessa vastaavan palvelukokonaisuuden tarjoamisesta Itä-Helsingin alueelle ja tämä alue rajataan tästä syytä kilpailutuksen ulkopuolelle.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä tarjoajille että palvelulle asetettavat vähimmäisvaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajalle tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.



Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä sosiaali- ja terveysviraston ja hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkastanut tarjouspyyntöasiakirjat.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoksi on tämän asian liitteenä 1-3. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6§:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä.

Päätösehdotus hankinnasta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi kesän 2015 aikana.

Palvelun laatu ja tarjosten valintaperuste

Tarjouspyynnössä ja sen palvelukuvauksessa on esitetty palvelulle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Parhaan tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset takaavat riittävän laatutason, eikä laadun osuutta ole tarpeen painottaa vertailussa erikseen.

Palvelua seuraa kaupungin ja palveluntuottajan välille perustettava ohjausryhmä. Ohjausryhmä seuraa palvelun toteutumista sopimuskauden aikana ja ohjaa palvelua vastaamaan Helsingissä esiintyvää palvelutarvetta. Tämän lisäksi ohjausryhmä käsittelee palvelun kehittämisehdotuksia.

Tehtävä sopimus

Palvelu kilpailutetaan neljän vuoden sopimuskaudelle ja se on suunniteltu alkavaksi 1.11.2015. Hankintaan sisältyy enintään kahden vuoden jatkokausi, jonka käytöstä tilaaja päättää ennen kuin kolme vuotta on kulunut sopimuksen allekirjoittamisesta.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
[kari.salovaara\(a\)hel.fi](mailto:kari.salovaara(a)hel.fi)
Aila Ronkanen, johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 42970
[aila.ronkanen\(a\)hel.fi](mailto:aila.ronkanen(a)hel.fi)
Sirpa Kurkela, psykiatrian ja päihdehuollon erityispalvelujen päällikkö (vs.)
[sirpa.kurkela\(a\)hel.fi](mailto:sirpa.kurkela(a)hel.fi)



Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) § 6)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) § 6)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) § 6)

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote	Otteen liitteet
Psykiatria- ja päihdepalvelut	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3
Hankinta ja kilpailutus	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3
Hankintakeskus	Esitysteksti Liite 1 Liite 2 Liite 3

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.06.2014 § 268

HEL 2014-007325 T 02 08 02 01

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelut -osaston osastopäällikön neuvottelemaan A-klinikkasäätiön kanssa ja päättämään Helsingin terveysneuvontapiste Vinkin sopimuksen irtisanomisesta.

Käsittely

17.06.2014 Ehdotuksen mukaan

Vastaehdotus:

Miina Kajos: "Samalla lautakunta edellyttää, että

- selvitetään kilpailutuksen ohella vaihtoehtoa siirtää Vinkin toiminta kaupungin omaksi toiminnaksi

- mikäli päädytään esittämään kilpailutusta, selvitetään, millä tavoin



voidaan turvata toiminnan laadun säilyminen vähintään nykyisellä tasolla."

Kannattajat: Anna Vuorjoki

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1. äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Samalla lautakunta edellyttää, että

- selvitetään kilpailutuksen ohella vaihtoehtoa siirtää Vinkin toiminta kaupungin omaksi toiminnaksi

- mikäli päädytään esittämään kilpailutusta, selvitetään, millä tavoin voidaan turvata toiminnan laadun säilyminen vähintään nykyisellä tasolla.

Jaa-äännet: 8

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Sami Heistaro, Rene Hursti, Tuomas Nurmela, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure

Ei-äännet: 3

Miina Kajos, Laura Nordström, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Markku Vuorinen

Poissa: 1

Jouko Malinen

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi



§ 115

Sosiaali- ja terveystoimintojen v. 2015 kesäajan supistukset

HEL 2015-002651 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että:

- Suun terveydenhuollon Helsingin kaupungin yliopistohammasklinikka on suljettuna ajalla 15.6. – 16.8.2015, koska yliopistohammasklinikalla ei ole kliinistä opetustoimintaa kyseisenä aikana.
 - Herttoniemen apuvälinepalvelut, Kettutie 8 I, 2. kerros, 00800 Helsinki, on suljettuna ajalla 22.6. - 30.8.2015. Potilaat ohjataan Laakson ja Malmin apuvälinepalveluihin.
 - Kivikon, Malminkartanon, Jakomäen ja Suutarilan terveysasemat ovat suljettuna ajalla 29.6 – 2.8.2015. Kyseisenä aikana Kontulan terveysasema vastaa Kivikon avosairaanhoidon palveluista, Kannelmäen terveysasema vastaa Malminkartanon avosairaanhoidon palveluista, Malmin terveysasema vastaa Jakomäen avosairaanhoidon palveluista ja Puistolan terveysasema vastaa Suutarilan avosairaanhoidon palveluista.
- Samalla sosiaali- ja terveyslautakunta päätti seuraavista toimintayksiköiden tilapäisistä aukioloaikojen ja toiminnan supistuksista:
- Terveysasemien ja omahoitotarvikejakelun (Kivelä ja Herttoniemi) aukioloaika on 1.6 - 31.8.2014 klo 8–16.
 - Etelän psykiatria- ja päihdekeskuksessa, Kivelän ja Sturenkadun psykiatrian poliklinikoilla, Lännen psykiatrian poliklinikalla ja Pohjoisen psykiatria- ja päihdekeskuksen psykiatrian poliklinikalla ei pidetä iltavastaanottoa ajalla 1.6 – 31.8.2015.
 - Psykiatria- ja päihdepalvelut –toimiston fysioterapia- ja liikuntapalvelujen ryhmätoimintaa ei ole 1.6 – 31.8.2015 psykiatria- ja päihdekeskuksissa ja Töölön vieroitushoito-osastolla. Ryhmätoiminta keskitetään tuona aikana Auroran toimipisteeseen.
 - Kinaporin monipuolinen palvelukeskus, Kinaporinkatu 7-9, 00500 Helsinki, on avoinna ajalla 19.6. – 31.7.2015 arkisin klo 8.00 – 16.00. Lisäksi päivätoimintaa ajalla 1.6. – 31.7.2015 tehdään yhdessä vuorossa klo 7.30 – 16.30.



24.03.2015

- Kampin palvelukeskus, Salomonkatu 2 B, 00100 Helsinki, on avoinna ajalla 1.6. – 30.8.2015 klo 8.00 – 16.00 ja lisäksi keskiviikkoisin on avoinna vertaistukiryhmille klo 16.00 - 20.00.
- Virkistyskeskus Wirkkula, Pihlajasaari, 00210 Helsinki, on avoinna ajalla 4.6. – 14.8.2015 arkisin klo 10.30 – 15.30.
- Koskelan monipuolinen palvelukeskus, Käpyläntie 11, N-rakennus, 00600 Helsinki, on avoinna ajalla 1.6. – 31.8.2015 klo 8.00 – 15.30.
- Töölön monipuolinen palvelukeskus, Töölönkatu 33, 00260 Helsinki, on avoinna ajalla 1.6 - 31.8.2015 klo 8.00 - 15.30.
- Syystien monipuolinen palvelukeskus on avoinna ajalla 1.6. - 31.8.2015 arkisin klo 8.00 - 16.00. Ohjatut ryhmät ovat tauolla palvelukeskuksessa ajalla 20.6. - 2.8.2015, poikkeuksena Pilker ryhmä, joka kokoontuu viikoittain. Omatoimiryhmillä on mahdollisuus kokoontua läpi kesän.
- Päivätoiminta Syysunelma, Takaniitynkuja 3, 00780 Helsinki, on avoinna ajalla 1.6. - 31.8.2015, 12-paikkaisena.
- Madetojan palvelutalon päivätoiminta, Madetojankuja 3, 00720 Helsinki, Näpsäkkä on avoinna ajalla 1.6. - 23.8.2015, 8-paikkaisena.
- Herttoniemen apuvälinepalvelut, Kettutie 8 I, 2. kerros, 00800 Helsinki, on suljettuna ajalla 22.6. - 30.8.2015. Potilaat ohjataan Laakson ja Malmin apuvälinepalveluihin.
- Laakson apuvälinepalvelun, Lääkärinkatu 8 V, P-kerros, 00250 Helsinki, on avoinna ajalla 1.6. – 30.8.2015 arkisin klo 8.00 – 16.00.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198
juha.nyman(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, vahvistaa sairaansijojen ja muiden hoitopaikkojen määrä, päättää niiden tilapäisistä muutoksista sekä vahvistaa ne perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

(18 kohta). Sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, päättää toimintayksiköiden aukioloajoista sekä vahvistaa ne perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista (19 kohta).

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 19.3.2013, 68 § sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n 18 kohdan nojalla määrätä asianomaisen osastopäällikön päättämään toiminnan ja sairaansijojen määrän tilapäisistä supistuksista sekä toimintayksiköiden lyhytaikaisista sulkemisista henkilökunnan vuosilomien aikana enintään kahden kuukauden pituiseksi ajanjaksoksi edellyttäen, että toimintayksiköiden sulkeminen ei merkittävästi heikennä väestön palvelutarjontaa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 19.3.2013, 69 § sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön 4 §:n 19 kohdan nojalla määrätä asianomaisen osastopäällikön päättämään perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialan, terveys- ja päihdepalvelujen toimialan sekä sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen toimialan toimintayksiköiden tilapäisistä aukioloaikojen (ja toiminnan) supistuksista toiminnan ylläpitämisen turvaamiseksi enintään yhden (1) kuukauden kestävään poikkeukseen aukioloajoissa muutoksesta lukien, sekä tilanteessa, jossa vähintään yhden (1) kuukauden ajan vähintään yksi kolmasosa (1/3) toimintayksikön lääkärinviroista on hoitamatta.

Hyvinvointi- ja terveysvaikutusten arviointi:

Harkitusti kohdennetulla määräaikaisella toimipisteen sulkemisella tai aukioloajan lyhentämisellä ei ole merkittäviä kielteisiä hyvinvointi- ja terveysvaikutuksia, koska kiireelliset ja välttämättömät palvelut turvataan myös kesälomakauden aikana eivätkä supistukset ole niin laajoja, että ne aiheuttaisivat haitallisen suurta palvelutarpeen patoutumista lomakauden jälkeiselle ajalle.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198
juha.nyman(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



24.03.2015

Sotep/17

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Osastopäälliköt
Viestintä
Tilahallinto
Toimistopalvelupäällikkö



Päätettävä tässä kokouksessa

§ 116

Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle SKP:n ja Helsinki-listojen valtuustoryhmän vanhuspalveluohjelman sisältöön ja käsittelyyn liittyvästä ryhmäaloitteesta

HEL 2014-014948 T 00 00 03

Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 10.3.2015 ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista säädetyin lain 980/2012, niin sanotun vanhuspalvelulain 5 §:n mukaisen suunnitelman. Suunnitelma vuosille 2015 - 2016 koostuu kaupungin strategiaohjelmasta 2013 - 2016, Stadin ikäohjelma –nimisestä toimeenpanosuunnitelmasta, ikääntyneille tarkoitettujen Helsingin sosiaali- ja terveystalvveluiden kuvauksesta sekä Helsingin tietokeskuksen tuottamista ikääntyneitä väestöä koskevista tilastotiedoista. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että suunnitelma viedään vanhuspalvelulain 5 §:n mukaisesti kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi osana kaupungin strategista suunnittelua. Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus pyytäisi hallintokunnilta selvitystä ohjelman toteuttamisen vaatimista resursseista ennen, kuin se esitetään valtuustolle.

Helsingissä lain mukaista suunnitelmaa toteutetaan monihallintokuntaisesti sosiaali- ja terveystalvvelviraston koordinoimana ja osana kaupungin strategiaohjelmaa käyttämällä toimeenpanosuunnitelmana tätä niin sanottua Stadin ikäohjelmaa. Kaupunginvaltuuston 24.4.2013 hyväksymä Helsingin kaupungin strategiaohjelma sisältää useita eri hallintokuntia sitovia ikääntyneisiin liittyviä tavoitteita, joissa on huomioitu Helsingin ikääntyneen väestön palvelutarpeet sekä toimintakyvyn ja osallisuuden edistäminen. Kukin hallintokunta toteuttaa näitä tavoitteita ja toimenpiteitä omassa toiminnassaan. Hallintokuntien tulee myös arvioida päätöksensä vaikutukset kuntalaisten terveyteen ja hyvinvointiin päätösesitysten valmistelussa. Helsingissä on käytössä kaupunginjohtajiston johtajistokäsittelyssä hyväksymä toimintatapa "Nopea terveystalvvel- ja hyvinvointivaikutusten arviointi päätösesitysten valmistelussa" (12.3.2008 § 24, päivitetty 2.4.2014 § 34).



Stadin ikäohjelmaa on valmisteltu laajapohjaisessa verkostossa, jossa on ollut kattavasti osallistujia eri virastoista ja liikelaitoksista, järjestöistä, vanhusneuvostosta ja palvelukeskusten asiakasneuvostoista. Asukastilaisuuksissa koottiin mielipiteitä siitä, mikä Stadin ikäohjelmassa on ikääntyneille tärkeintä. Asukastilaisuuksien teemat noudattivat hyvän ikääntymisen turvaamista ja palvelujen parantamista koskevan laatusuosituksen teemoja. Lisäksi terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisen teema on kulkenut mukana ohjelman valmistelussa. Verkoston työskentelyssä on huomioitu myös heikoimmassa asemassa olevat ikääntyneet.

Verkoston tapaamisissa ja asukastilaisuuksissa tunnistettiin selkeitä kokonaisuuksia, joihin keskittymällä voidaan lisätä helsinkiläisten ikääntyneiden hyvinvointia ja terveyttä. Laaja-alaisen yhteistyön avulla on mahdollista edelleen syventää mukana olevien toimijoiden ymmärrystä ja etsiä yhdessä uudenlaisia keinoja ikääntyneiden terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi. Ikäohjelmassa kuvataan nämä yhteisesti sovitut toimenpidekokonaisuudet vuosille 2015-2016, niiden tavoitteet, vastuutahot ja muut osallistajat. Toimenpiteet toteutetaan voimassa olevan taloussuunnitelman ja talousarvion mukaisin käytettävissä olevin voimavaroin.

Ikäohjelman viittä toimenpidettä viedään eteenpäin yhteistyöverkostoissa, jotka organisoituvat, kun suunnitelma on käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa. Toimenpiteet toteutetaan vuosien 2015 - 2016 aikana. Ohjelman seurannassa vanhusneuvostolla on keskeinen rooli. Vanhusneuvostolle raportoidaan toimenpiteiden etenemisestä vuosittain. Helsinkiläiset ikääntyneet olivat merkittävässä roolissa tuottamassa tärkeitä teemoja asukastilaisuuksissa. He ovat mukana seuraamassa edistymistä myös maaliskuu-toukokuussa 2015 järjestettävissä asukastilaisuuksissa, joissa käsitellään laadittua Stadin ikäohjelmaa. Ohjelman toteutumisesta ja verkostojen toiminnasta kerrotaan aktiivisesti käyttäen eri tiedotuskanavia. Stadin ikäohjelmalle tehdään Internet-sivut kevään 2015 aikana.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Stadin ikäohjelmassa näkökulmana on koko ikääntynyt väestö. Lisäksi kiinnitetään huomiota erityisesti heikoimmassa asemassa oleviin iäkkäisiin henkilöihin. Ikääntynyt väestö kokonaisuudessaan on terveys- ja hyvinvointivaikutusten arvioinnin näkökulmasta erityisryhmä, vaikka ei olekaan ryhmänä yhtenäinen vaan hyvinkin moninainen. Ikääntyneet ovat osallistuneet ohjelman valmisteluun ja osallisuus näkyy myös ohjelman toteuttamisessa ja arvioinnissa.



Ikäohjelma kokoaa Helsingin kaupungin ja muut toimijat yhteen sovituissa toimenpidekokonaisuuksissa, jolloin niiden edistäminen on aiempaa koordinoitumpaa, tehokkaampaa ja asiakaslähtoisempää. Eri toimijat tuovat asiantuntemuksensa yhteisten teemojen kehittämiseen, ja monipuoliset palvelumahdollisuudet saadaan hyödynnettyä laajasti ja monipuolisesti terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi sekä tasa-arvon edistämiseksi.

Kaupunkitasoisen Stadin ikäohjelman toteuttaminen tukee väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisen tavoitetta."

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482
juha.jolkkonen(a)hel.fi
Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 24.3.2015 mennessä alla olevasta SKP:n ja Helsinki-listojen valtuustoryhmän vanhuspalveluohjelman sisältöön ja käsittelyyn liittyvästä ryhmäaloitteesta:

"Vuonna 2013 voimaan tullut vanhuspalvelulaki velvoittaa kunnat tekemään suunnitelma toimenpiteistään ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä iäkkäiden henkilöiden tarvitsemien palvelujen ja omaishoidon järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lain mukaan suunnitelma tulee laatia yhdessä vanhusneuvoston kanssa ja asukkaita kuullen. Suunnitelmassa tulee osoittaa myös tarvittavat voimavarat palvelujen järjestämiseen ja kehittämiseen.

Vanhuspalvelulain 5 pykälän mukaan suunnitelma tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa ja tarkistaa valtuustokausittain. Helsingissä vanhustenpalvelujen tarpeet kasvavat väestön ikääntymisen myötä nopeasti. Yli 65-vuotiaita on noin 100 000 ja vuonna 2023 heitä



ennustetaan olevan jo 120 000. Erityisen nopeasti kasvaa lähivuosina yli 75-vuotiaiden määrä.

Helsingillä ei ole ollut vuoden 2009 jälkeen vanhuspalveluohjelmaa. Vanhuspalveluja käsitellään valtuuston strategiaohjelmassa, mutta sitä ei ole valmisteltu vanhuspalvelulaissa tarkoitettuna suunnitelmana eikä se sisällä lain edellyttämiä konkreettisia toimia ja voimavaroja palvelujen kehittämiseksi. Sosiaali- ja terveystieteiden osastossa on valmisteilla Stadin ikäohjelma, jota ei kuitenkaan aiota tuoda valtuuston hyväksyttäväksi.

Suomen kommunistisen puolueen ja Helsinki-listojen valtuustoryhmä esittää, että kaupunginhallitus tuo valtuuston hyväksyttäväksi vanhuspalvelulain mukaisen suunnitelman ikääntyvän väestön hyvinvoinnin tukemisesta ja heidän tarvitsemiensa palvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä. Suunnitelmassa tulee esittää tavoitteet, keinot ja voimavarat palvelujen lisäämiseksi ja parantamiseksi ikääntyvien helsinkiläisten tarpeita vastaavasti. Suunnitelma tulee valmistella yhdessä vanhusneuvoston kanssa ja mahdollisimman laajasti asukkaita ja henkilöstöä kuullen. Siinä voidaan käyttää hyväksi jo valmisteilla olevaa Stadin ikäohjelmaa.

SKP:n ja Helsinki-listojen valtuustoryhmä

Yrjö Hakanen"

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482
juha.jolkkonen(a)hel.fi
Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933
helena.soini(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 117

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 5/13.3.2015

13 § Perhe- ja sosiaalipalvelujen tilapäiset sulkemiset ja toiminnan tilapäiset supistamiset kesällä 2015

Osastopäällikkö 6/20.3.2015

14 § Maahanmuuttajapalveluiden Maahanmuuttoyksikön toimipisteen sulkeminen 8.5.2015 kehittämisspäiväksi

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 11/20.3.2015

16 § Lyhytaikaiset sulkemiset psykiatria- ja päihdepalveluissa kesällä 2015

17 § Lyhytaikaiset sulkemiset terveysasemat ja sisätautien poliklinikka -toimistossa kesällä 2015

18 § Lyhytaikaiset sulkemiset suun terveydenhuollossa kesällä 2015

19 § Haartmanin hammashoitolan lyhytaikainen sulkeminen korjaustöiden vuoksi

20 § Lännen terveysasemien johtavan ylilääkärin virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 9.3.–31.5.2015

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 11/13.3.2015

16 § Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy:n Leenankodin toteuttamisohjelman hyväksyminen



Osastopäällikkö 12/18.3.2015

17 § läkkäiden pitkäaikaisen laitoshoidon kampaamo- ja parturipalvelut

18 § Malmin sairaalan rakennuksen 18, osaston 15 hoitajakutsu- ja henkilöturvajärjestelmän hankinta

19 § Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelujen toimipisteiden tilapäiset supistamiset ja lyhytaikaiset sulkemiset kesällä 2015

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 17/17.3.2015

64 § Sosiaali- ja terveystieteiden viran täyttämisen asiakasmaksuysikköön

Osastopäällikkö 18/19.3.2015

65 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista hammasproteeseista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

66 § Vahingonkorvausvaatimus vahingoittuneen maton puhdistamisen kustannuksista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

67 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista vaatteista ja jalkineista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

68 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asiakkaan avaimesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

69 § Vahingonkorvausvaatimus vahingoittuneesta vaatteesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

70 § Henkilötietojen käsittelystä esitetty vahingonkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

71 § Vahingonkorvausvaatimus oven avauksen aiheuttamasta maksusta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

72 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneesta hammasproteesista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

73 § Vahingonkorvausvaatimus laboratoriossa käynnistä aiheutuneista



kuluista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

74 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamista asiakkaan avaimista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

75 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asiakkaan avaimesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

76 § Vahingonkorvausvaatimus kotihoidon kadottamasta asiakkaan avaimesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

77 § Vahingonkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

78 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneesta kahvikannusta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

79 § Vahingonkorvausvaatimus, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut

Osastopäällikkö 6/20.3.2015

11 § Pegasos eOpiston opetusvideon hankinta

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot



24.03.2015

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 118

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 11/16.3.2015

46 § Vammaisneuvoston asettaminen toimikaudeksi 2015–2016

47 § Vanhusneuvoston asettaminen toimikaudeksi 2015–2016

48 § Virkistysmäärärahojen jakaminen vuodelle 2015

Virastopäällikkö 12/20.3.2015

51 § Virastopäällikön uusi päätös Svenska synskadade i mellersta Nyland rf:n avustushakemuksesta vuodelle 2015

Virastopäällikkö 13/23.3.2015

52 § Henkilökohtaisen avun työnantajamallin ohjausryhmän perustaminen

53 § Määräys huollon tarpeen selvittämisestä pohjoisen palvelualueen sosiaali- ja lähityön työntekijöille

54 § Määräys huollon tarpeen selvittämisestä etelän palvelualueen sosiaali- ja lähityön työntekijöille

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

Käsittely

Esteelliset: Hannu Juvonen

Esittelijä

osastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



24.03.2015

Sotep/21

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

osastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



24.03.2015

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan 97-105 §:t, 107-108 §:t, 109-110 §:t, 113-114 §:t ja 116-118 §:t

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

Pöytäkirjan 106 §

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.



24.03.2015

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



24.03.2015

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300



24.03.2015

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783



24.03.2015

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 244 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

3

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pöytäkirjan 111-112§:t ja 115 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.



24.03.2015

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistystoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä



24.03.2015

- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

97-105 §:t, 107-108 §:t, 109-110 §:t, 113-114 §:t och 116-118 §:ti protokollet

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

2

SÖKANDE AV ÄNDRING I UPPHANDLINGSBESLUT

Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring i beslutet genom att begära upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller genom att göra både och.

106 § i protokollet

ANVISNINGAR OM BEGÄRAN OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras

Parten ska lämna in begäran om upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i ett upphandlingsförfarande.

Ett överklagande hos marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse begärs.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren, anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar



24.03.2015

etter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om upphandlingsrättelse inlämnas första vardagen därefter.

Rättelsemyndighet

Upphandlingsrättelse begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Rättelsemyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om upphandlingsrättelse

Begäran om upphandlingsrättelse ska göras skriftligt. I begäran om upphandlingsrättelse ska uppges

- det beslut eller andra avgörande av den upphandlande enheten som begäran om upphandlingsrättelse gäller
- hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder upphandlingsrättelse begärs

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.



24.03.2015

Rättelsesökandens namn och kontaktuppgifter ska uppges i begäran om upphandlingsrättelse. Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om upphandlingsrättelse har upprättats av någon annan, ska också hans namn och kontaktuppgifter uppges i begäran.

Till begäran om upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part har rätt att överklaga beslutet genom besvär hos marknadsdomstolen.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast tidsfristens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos marknadsdomstolen.



24.03.2015

Marknadsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postadress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 43314
Besöksadress: Banbyggarvägen 5
Telefonnummer: 029 56 43300

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten



24.03.2015

Underrättelse om besvären till den upphandlande enheten

Den som anför besvär eller dennes företrädare ska skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Underrättelsen ska lämnas på adressen:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Väntetid

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdena får upphandlingskontrakt slutas tidigast 21 dagar efter att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärsanvisningen.

Rättegångsavgift

Marknadsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 244 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

3

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.



24.03.2015

111-112 §:t och 115 §i protokollet

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)



24.03.2015

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



24.03.2015

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Rene Hursti

Miikka Merikanto

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 09.04.2015.