



10.03.2015

Kokousaika 10.03.2015 16:15 - 18:36

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija puheenjohtaja  
Asko-Seljavaara, Sirpa  
Brettschneider, Gunvor  
Heistaro, Sami  
Hursti, Rene läsnä 68-85 §:t; kello 16:15 - 17:35  
Leppänen, Joonas  
Malinen, Jouko  
Tuure, Tuomas  
Vuorinen, Markku  
Vuorjoki, Anna  
Juva, Katriina varajäsen  
Riittinen, Leena varajäsen

Muut

Sutinen, Pia vs. apulaiskaupunginjohtaja  
Juvonen, Hannu virastopäällikkö  
poissa: 96§  
Hiekkänen, Seija vs. osastopäällikkö  
Jolkkonen, Juha osastopäällikkö  
Mäki, Tiina osastopäällikkö  
Simoila, Riitta osastopäällikkö  
Takanen, Kati vs. osastopäällikkö  
Ylisipola, Helena osastopäällikkö  
Juutilainen-Saari, Jaana viestintäpäällikkö  
Lehtonen, Harri J. lakimies  
Nuutinen, Hanna-Leena pöytäkirjanpitäjä  
erityissuunnittelija  
asiantuntija  
läsnä 72-84 §:t; kello 17:00 - 17:06  
Westergård, Mikaela vammaistyön johtaja  
asiantuntija  
läsnä 71 §; kello 16:31 - 16:45

Puheenjohtaja

Maija Anttila 68-96 §



10.03.2015

---

Esittelijät

Hannu Juvonen

virastopäällikkö

68-95 §

Juha Jolkkonen

osastopäällikkö

96 §

Pöytäkirjanpitäjä

Harri J. Lehtonen

lakimies

68-96 §



10.03.2015

---

§	Asia	
68	Sotep/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
69	Sotep/2	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
70	Sotep/3	Ilmoitusasiat
71	Sotep/4	Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto valtuutettu Zahra Abdullan toivomusponnosta vammaisten joukkoliikennelipun muutosten kustannusten kokonaisvaikutusten selvittämisestä
72	Sotep/7	Al-Birr - Lähimmäisapu ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
73	Sotep/8	Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
74	Sotep/9	Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
75	Sotep/10	Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
76	Sotep/11	Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä
77	Sotep/12	Haagan kansalliset seniorit ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
78	Sotep/13	Helsingin Raittiuskeskus ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
79	Sotep/14	Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
80	Sotep/15	Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
81	Sotep/16	Oulunkylän Eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
82	Sotep/17	Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä
83	Sotep/18	Svenska synskadade i mellersta Nyland rf:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä



10.03.2015

- 
- |    |          |   |
|----|----------|---|
| 84 | Sotep/19 | Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä   |
| 85 | Sotep/5  | Ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista säädetyn lain, niin sanotun vanhuspalvelulain mukainen suunnitelma                 |
| 86 | Sotep/6  | Sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2014 tilinpäätös  |
| 87 | Sotep/20 | Vanhusten päivätoiminnan hankinta   |
| 88 | Sotep/21 | Työkyky selvityksen asiantuntijapalvelujen hankinta sopimuskaudelle 1.5.2015–30.4.2017.   |
| 89 | Sotep/22 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoittamista koskevasta Yrjö Hakasen ym. valtuustoaloitteesta |
| 90 | Sotep/23 | Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle palveluasuntojen rakentamista koskevasta Pentti Arajärven ym. valtuustoaloitteesta                              |
| 91 | Sotep/24 | Sosiaali- ja terveystalouden lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2016-2025   |
| 92 | Sotep/25 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)  |
| 93 | Sotep/26 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)  |
| 94 | Sotep/27 | Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)  |
| 95 | Sotep/28 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen   |
| 96 | Sotep/29 | Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen   |



10.03.2015

Sotep/1

## § 68

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita esittelijän ehdotuksesta poiketen jäsenet Joonas Leppäsen (varalla Leena Riittisen) ja Gunvor Brettschneiderin (varalla Rene Hurstin esityslistan asiat numero 1-5 ja 7-19 ja varalla Markku Vuorisen esityslistan asiat numero 6, 20-29) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita jäsenet Joonas Leppäsen (varalla Leena Riittisen) ja Gunvor Brettschneiderin (varalla Rene Hurstin) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen



10.03.2015

Sotep/2

**§ 69**

**Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano**

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen



## § 70

### Ilmoitusasiat

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi ilmoitusasiat.

#### Käsittely

Työjärjestyksen muutos:

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti käsitellä esityslistan asiat numero 7-19 (järjestöavustusten oikaisuvaatimusasiat) ennen esityslistan asioita numero 5 (ikäntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista säädetyn lain, niin sanotun vanhuspalvelulain mukainen suunnitelma) ja numero 6 (sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2014 tilinpäätös) esityslistan asian numero 4 (Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto valtuutettu Zahra Abdullan toivomusponnosta vammaisten joukkoliikennelinjojen muutosten kustannusten kokonaisvaikutusten selvittämisestä) jälkeen.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta tiedottaa seuraavat päätökset ja muut tiedotusluonteiset asiat (asiakirjat ovat nähtävänä sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa):

Selvitys Herttoniemen sairaalan käytöstä.

Kvsto 11.2.2015 § 43 Sosiaali- ja terveyslautakunnan ensimmäisen jaoston jäsenen valinta

Kvsto 11.2.2015 § 51 Vuoden 2016 talousarvioehdotuksen valmistelua koskeva lähetekeskustelu

Khs 16.2.2015 § 174 Stj/Valtuutettu Ville Jalovaaran aloite



10.03.2015

Sotep/3

---

ajanvarauksesta tiedottavan laitteen hankkimisesta Vuosaaren  
terveysasemalle

Khs 23.2.2015 § 214 Kaupunginhallituksen käsiteltäväksi otettu asia:  
Tarkennukset sosiaali- ja terveyslautakunnan käyttösuunnitelmaan  
2015 tekemistä vammaistyötä koskevista muutoksista

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi





## § 71

### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto valtuutettu Zahra Abdullan toivomusponnosta vammaisten joukkoliikennelipun muutosten kustannusten kokonaisvaikutusten selvittämisestä

HEL 2014-013760 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi toivomusponnosta seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveysvirasto päätti maaliskuusta 2014 alkaen lopettaa vammaispalvelulain (VpL) nojalla kuljetuspalvelua ja sosiaalihuoltolain (ShL) mukaista kuljetustukea saavien asiakkaiden maksuttoman Helsingin seudun liikenteen (HSL) matkakortin. Näistä matkakorteista ja niillä tehdyistä matkoista aiheutui vuonna 2013 yhteensä 1 274 618 euron kustannukset.

Toimeentulotuesta on vuoden 2014 aikana myönnetty yhteensä 28:lle edellä mainittua etuutta saaneelle asiakkaalle maksuton joukkoliikennelippu. Yhteensä näistä lipuista on syntynyt kustannuksia sosiaali- ja terveysvirastolle 6 400,18 euroa vuonna 2014.

Vammaispalvelun kuljetuspalvelun asiakkaat tekivät HSL matkakorteilla vuonna 2013 yhteensä 245 157 matkaa. Sosiaalihuoltolain kuljetustuen asiakkaat tekivät samana vuonna yhteensä 50 918 matkaa. Esitettiin arvioita joiden mukaan vammaispalvelulain kuljetuspalvelun ja sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen matkojen määrä nousisi merkittävästi, mikäli luovutaan asiakkaille ilmaisesta HSL matkakortin myöntämisestä.

Ennen matkakortista luopumista 2013–2014 vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun asiakkaiden matkapalvelukeskuksen kautta toteutuneiden matkojen määrä kuukausitasolla oli keskimäärin 48 215 matkaa/kk. Matkakortista luopumisen jälkeen maaliskuussa 2014 matkojen määrä oli keskimäärin 42 110 matkaa/kk.

Sosiaalihuoltolain mukaisten matkojen määrä on samana ajanjaksona laskenut, mutta ShL -matkojen väheneminen johtuu lautakunnan 13.5.2014 § 189 päätöksestä vähentää matkojen määrää kahdeksasta neljään.

Helsingin matkapalvelun vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain nojalla tehtyjen matkojen lukumäärän kehitys on kuukausitasolla kuvattu liitteessä 1. Matkapalvelumatkojen (vammaispalvelulain mukainen kuljetuspalvelu ja sosiaalihuoltolain mukainen kuljetustuki)



osalta ei ole kasvua havaittavissa HSL matkakortista luopumisen jälkeen.

Lautakunta korostaa, että kaupunginhallituksen tulisi velvoittaa HKL/HSL ottamaan huomioon pysäkkien rakentamisessa ja kaluston huollossa todelliset esteettömyysmääräykset. Nyt käytännön ratkaisut toimivat usein niin, että tosiasiallisesti liikuntarajoitteisten on erittäin vaikeata käyttää julkista liikennettä. Se tarkoittaa kuljetuspalvelujen kustannusten nousua toisaalla

#### Terveys ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Sosiaali- ja terveysviraston päätös olla kustantamatta kuljetuspalvelun asiakkaille ilmaista HSL-korttia jatkossa lisää vammaisten ja vanhusten matkustuskustannuksia julkisen joukkoliikenteen osalta, mikäli asiakas edelleen käyttää julkista joukkoliikennettä.

Kunnan velvollisuus kuljetuspalvelujen järjestämiseen vaikeavammaisille henkilöille perustuu lain vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista 8. §:n 2. Tarkemmin asiasta on säädetty asetuksen vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista 5 §. Kuljetuspalveluja ja niihin liittyviä saattajapalveluja järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään henkilöä, jolla on erityisiä vaikeuksia liikkumisessa ja joka ei vammansa tai sairautensa vuoksi voi käyttää julkisia joukkoliikennevälineitä ilman kohtuuttoman suuria vaikeuksia."

#### Käsittely

Vammaistyön johtaja Mikaela Westergård oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Vastaehdotus 1:

Tuomas Tuure: Lisätään lausuntoehdotukseen kohta 8: Lautakunta korostaa, että kaupunginhallituksen tulisi velvoittaa HKL/HSL ottamaan huomioon pysäkkien rakentamisessa ja kaluston huollossa todelliset esteettömyysmääräykset. Nyt käytännön ratkaisut toimivat usein niin, että tosiasiallisesti liikuntarajoitteisten on erittäin vaikeata käyttää julkista liikennettä. Se tarkoittaa kuljetuspalvelujen kustannusten nousua toisaalla.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotuksen.

Vastaehdotus 2:

Tuomas Tuure: Muokataan nykyinen kohta 8 muotoon: "Sosiaali- ja



terveysviraston päätös olla kustantamatta kuljetuspalvelun asiakkaille ilmaista HSL-korttia jatkossa lisää vammaisten ja vanhusten matkustuskustannuksia julkisen joukkoliikenteen osalta, mikäli asiakas edelleen käyttää julkista joukkoliikennettä."

Kannattajat: Joonas Leppänen

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Muokataan nykyinen kohta 8 muotoon: "Sosiaali- ja terveysviraston päätös olla kustantamatta kuljetuspalvelun asiakkaille ilmaista HSL-korttia jatkossa lisää vammaisten ja vanhusten matkustuskustannuksia julkisen joukkoliikenteen osalta, mikäli asiakas edelleen käyttää julkista joukkoliikennettä."

Jaa-äännet: 4

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Rene Hursti, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 7

Gunvor Brettschneider, Katriina Juva, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Leena Riittinen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Maija Anttila

Poissa: 1

Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä äänin 7 - 4 (1 tyhjä, 1 poissa) jäsen Tuomas Tuuren vastaehdotuksen.

Keskustelun kuluessa esittelijä totesi, että lausuntoehdotuksen liitteessä numero 1 oleva taulukko "Helsingin Matkapalvelukeskuksen kautta toteutuneet matkat 2013- 2014" sisältää puutteita. Lautakunta velvoitti esittelijää korjaamaan taulukon ja liittämään korjatun taulukon lausunnon liitteeksi.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi

## Liitteet

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI1880001200052430

**Alvno**

FI02012566



- 1 Päätöksen liite korjattu taulukko Helsingin matkapalvelukeskuksen kautta toteutuneet matkat 2013-2014, sote-ltk 10.3.2015
- 2 Esityksen liite Helsingin matkapalvelukeskuksen kautta toteutuneet matkat 2013-2014, sote-ltk 10.3.2015

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa toivomusponnosta seuraavan lausunnon:

"Sosiaali- ja terveysvirasto päätti maaliskuusta 2014 alkaen lopettaa vammaispalvelulain (VpL) nojalla kuljetuspalvelua ja sosiaalihuoltolain (ShL) mukaista kuljetustukea saavien asiakkaiden maksuttoman Helsingin seudun liikenteen (HSL) matkakortin. Näistä matkakorteista ja niillä tehdyistä matkoista aiheutui vuonna 2013 yhteensä 1 274 618 euron kustannukset.

Toimeentulotuesta on vuoden 2014 aikana myönnetty yhteensä 28:lle edellä mainittua etuutta saaneelle asiakkaalle maksuton joukkoliikennelippu. Yhteensä näistä lipuista on syntynyt kustannuksia sosiaali- ja terveysvirastolle 6 400,18 euroa vuonna 2014.

Vammaispalvelun kuljetuspalvelun asiakkaat tekivät HSL matkakorteilla vuonna 2013 yhteensä 245 157 matkaa. Sosiaalihuoltolain kuljetustuen asiakkaat tekivät samana vuonna yhteensä 50 918 matkaa. Esitettiin arvioita joiden mukaan vammaispalvelulain kuljetuspalvelun ja sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetustuen matkojen määrä nousisi merkittävästi, mikäli luovutaan asiakkaille ilmaisesta HSL matkakortin myöntämisestä.

Ennen matkakortista luopumista 2013–2014 vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun asiakkaiden matkapalvelukeskuksen kautta toteutuneiden matkojen määrä kuukausitasolla oli keskimäärin 48 215 matkaa/kk. Matkakortista luopumisen jälkeen maaliskuussa 2014 matkojen määrä oli keskimäärin 42 110 matkaa/kk.

Sosiaalihuoltolain mukaisten matkojen määrä on samana ajanjaksona laskenut, mutta ShL -matkojen väheneminen johtuu lautakunnan 13.5.2014 § 189 päätöksestä vähentää matkojen määrää kahdeksasta neljään.

Helsingin matkapalvelun vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain nojalla tehtyjen matkojen lukumäärän kehitys on kuukausitasolla kuvattu liitteessä 1. Matkapalvelumatkojen (vammaispalvelulain



mukainen kuljetuspalvelu ja sosiaalihuoltolain mukainen kuljetustuki) osalta ei ole kasvua havaittavissa HSL matkakortista luopumisen jälkeen.

#### Terveys ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Sosiaali- ja terveystoimen päätös olla kustantamatta kuljetuspalvelun asiakkaille ilmaista HSL-korttia jatkossa lisää asiakkaiden matkustuskustannuksia julkisen joukkoliikenteen osalta, mikäli asiakas edelleen käyttää julkista joukkoliikennettä. Mikäli asiakas on vähävarainen, eikä selviydy jokapäiväisistä talouteen kuuluvista menoistaan, asiakkaan julkisilla liikennevälineillä kulkemista voidaan tukea toimeentulotuen kautta. Muutoin tehty päätös ei estä tai vaikeuta asiakkaiden matkustamista julkisilla liikennevälineillä.

Kunnan velvollisuus kuljetuspalvelujen järjestämiseen vaikeavammaisille henkilöille perustuu lain vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista 8. §:n 2. Tarkemmin asiasta on säädetty asetuksen vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista 5 §. Kuljetuspalveluja ja niihin liittyviä saattajapalveluja järjestettäessä vaikeavammaisena pidetään henkilöä, jolla on erityisiä vaikeuksia liikkumisessa ja joka ei vammansa tai sairautensa vuoksi voi käyttää julkisia joukkoliikennevälineitä ilman kohtuuttoman suuria vaikeuksia."

#### Esittelijän perustelut

Vammaistyön johtaja Mikaela Westergård on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Vuoden 2015 talousarviokäsittelyn yhteydessä 12.11.2014 kaupunginvaltuusto on hyväksynyt ponnen vammaisten joukkoliikenneliikkeen kustannusmuutosten kokonaisvaikutusten selvittämistä.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi  
Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Helsingin matkapalvelukeskuksen kautta totetuneet matkat 2013-2014

#### Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 24.02.2015 § 60

HEL 2014-013760 T 00 00 03

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

### Käsittely

24.02.2015 Pöydälle

Vammaistyön johtaja Mikaela Westergård oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Pöydällepanoehdotus:

Rene Hursti: esitän asian pöydälle esittelijältä seuraavaan kokouksen selkeämpi esitys.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti kannatetuista vastaehdotuksista huolimatta yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Vastaehdotus 1

Tuomas Tuure: Lisätään kohtaan 4 lause:

Koska muutos on ollut voimassa alle vuoden, on tässä vaiheessa liian aikaista linjata kuljetuspalvelujen käytön muutoksista ja siksi tästä asiasta kannattaa laatia uusi selvitys vuoden 2015 loppuun mennessä.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Vastaehdotus 2

Tuomas Tuure: Lisätään kohtaan 7 lause: Matkojen käytön kehitystä pitää seurata vuonna 2015 ja olisikin perusteltua laatia aiheesta vuoden loppuun mennessä uusi selvitys.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Vastaehdotus 3

Tuomas Tuure: Muutetaan kohta 8 muotoon:

Sosiaali- ja terveystoimen päätös olla kustantamatta kuljetuspalvelun asiakkaille ilmaista HSL-korttia jatkossa lisää asiakkaiden matkustuskustannuksia julkisen joukkoliikenteen osalta, mikäli asiakas



edelleen käyttää julkista joukkoliikennettä. Mikäli asiakas on vähävarainen, eikä selviydy jokapäiväisistä talouteen kuuluvista menoistaan, asiakkaan julkisilla liikennevälineillä kulkemista voidaan tukea toimeentulotuen kautta. Monet vammaiset ovat vähävaraisia, mutta eivät täytä toimeentulotuen saamisen kriteerejä, joten tämä päätös vaikeuttaa monen vammaisen itsenäistä liikkumista.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Vastaehdotus 4

Tuomas Tuure: Lisätään kohta:

Sosiaali- ja terveyslautakunta pitää ongelmallisena sitä, että vammaisten liikkumista kustannetaan monen eri toimijan toimesta, minkä seurauksena kokonaisuus ei ole aina tarkoituksenmukainen. Mikäli sama taho olisi vastuussa sekä kuljetuspalveluista että joukkoliikenteestä, syntyisi kannustimia parantaa Helsingin joukkoliikenteen esteettömyyttä. Tällä hetkellä esteellinen joukkoliikenne estää monien vammaisten itsenäisen joukkoliikenteen käytön.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Merja Jäntti, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43715  
merja.jantti(a)hel.fi

Mikaela Westergård, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149  
mikaela.westergard(a)hel.fi



## § 72

### AI-Birr - Lähimmäisapu ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2015-000092 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä AI-Birr - Lähimmäisapu ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 16.12.2014, 426 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

AI-Birr - Lähimmäisapu ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 43 800 euroa käytettäväksi yhdistyksen toimintaan, vuokraan, kahden henkilön palkkaan ja muihin kuluihin kuten kiinteistön hoitokuluihin, kuljetuksiin ja puhelinlaskuihin. Yhdistyksen 11.12.2014 sosiaali- ja terveystalouteen toimittama hakemuksen lisäaineisto jaettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenille kokouksessa 16.12.2014. Lisäaineisto sisälsi kuvauksen yhdistyksen toiminnasta, toiveen avustuksen myöntämisestä sekä tiedot yhdistyksen taloudesta 1.1. - 30.11.2014 (kulut n. 1 800 euroa ja tuotot noin 3 000 euroa) sekä Patentti- ja rekisterihallituksen tulosteen uudistetuista säännöistä (28.10.2014).

Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluissa todettiin, että yhdistyksen sääntömuutos on vireillä ja uudistunut toiminta on vielä vakiintumatta, joten näyttöä pitkäjännitteisestä laajentuneesta toiminnasta ja sen rahoitusmallista ei ole. Vuodelle 2014 yhdistys ei ollut hakenut sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta.

AI-Birr - Lähimmäisapu ry. toimi vuonna 2014 vapaaehtoisvoimin ja vuoden aikana toimintaa laajennettiin sisällöllisesti uusittujen sääntöjen mukaisesti. Rahavaroja yhdistyksellä ei aikaisempina vuosina ole ollut, eikä jäsenmaksuja ole peritty. Pankkitili avattiin vuonna 2014. Yhdistyksellä ei ole ollut palkattuja työntekijöitä, joten näyttöä toimimisesta työnantajana kaikkine siihen liittyvine velvoitteineen ei ole. Lisäksi hakemuksen mukana toimitettu vuoden 2015 alustava





talousarvio vaikuttaa epärealistiselta, koska siinä päädytään yli 83 000 euron alijäämään.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdassa 2.2. todetaan, että avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelmien tulee olla hyväksyttäviä ja että talouden hoidossa on otettava huomioon menojen sovittaminen käytettävissä oleviin tuloihin. Nämä ehdot eivät täyty yhdistyksen avustushakemuksessa ja toimitetussa lisämateriaalissa.

Lisäksi kaupungin yleisohjeiden kohdassa 3b. todetaan, että yhdistyksen toiminnasta tulee olla näyttöä vähintään yhden vuoden ajalta ja tämä on osoitettava joko pöytäkirjoin tai tilinpäätösin. Tilinpäätöstä yhdistyksellä ei luonnollisesti ole, koska vuonna 2013 ei ollut rahaliikennettä. Tämän vuoksi näyttö vuoden 2013 toiminnasta tulee etsiä pöytäkirjasta. Hakemuksen mukana toimitetusta yhdistyksen vuosikokouksen 30.2.2014 pöytäkirjasta ilmenee, että kokouksessa ei ole käsitelty kaikkia yhdistyksen vanhoissa ja uusissa säännöissä (kohta 11) vuosikokouksen asioiksi määriteltyjä kohtia, kuten toimintakertomuksen 2013 esittäminen ja toimintasuunnitelman 2014 hyväksyminen. Yhdistyksen hallinnollisissa menettelyissä on siis hakemuksen perusteella kehitettävää, jotta ne täyttäisivät kaupungin yleisohjeissa mainitut ehdot. Pitkäjännitteisestä ja uusittujen sääntöjen mukaisesta laajentuneesta yhdistystoiminnasta ja sen rahoitusmallista ei vielä ole näyttöä, joten hylkäävä päätös avustushakemuksesta on kaupungin ohjeiden mukainen.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erytyissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi



## Liitteet

- 1 Avustushakemus Al-Birr - Lähimmäisapu ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Al-Birr - Lähimmäisapu ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Al-Birr - Lähimmäisapu ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 16.12.2014, 426 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.



Al-Birr - Lähimmäisapu ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sosiaali- ja terveyslautakunnan 16.12.2014 tekemä avustuspäätös hylätään yhdistyksen osalta siten, että yhdistykselle myönnetään sen anoma 43 800 euron avustus vuodelle 2015. Lisäksi järjestö toteaa toimittaneensa sosiaali- ja terveyslautakunnalle 11.12.2014 hakemusta tarkentavan kirjelmän.

Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään yhdistyksen tätä nykyä voimaan tulleiden uudistettujen sääntöjen mukainen toiminta hädänalaisten maahanmuuttajien kotouttamiseksi sukupuolesta, kielestä, etnisestä taustasta, ihonväristä ja uskonnosta riippumatta. Erityisinä toiminnan kohderyhminä ovat naiset ja lapset. Toiminta on tähän mennessä toteutettu täysin vapaaehtoisten voimin, mutta tämän katsotaan olevan kestävä toiminnan jatkumisen kannalta ja sen vuoksi anotaan avustusta palkkoihin. Tämän lisäksi rahoitusta tarvitaan myös vuokriin ja muihin kuluihin.

Avustushakemukseen ja hakijan toimittamaan lisäaineistoon sisältyvien tietojen perusteella yhdistyksen toiminta ja menettelyt eivät täytä kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdissa 2.2. ja 3b. mainittuja edellytyksiä. Näin ollen avustushakemuksesta tehty hylkäävä päätös on kaupungin ohjeen mukainen.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Al-Birr - Lähimmäisapu ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Al-Birr - Lähimmäisapu ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti



10.03.2015

Sotep/7

---

Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 73

### Helsingin Seudun Mielensterveysseura ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2015-000362 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Helsingin Seudun Mielensterveysseura ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 16.12.2014, 426 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Helsingin Seudun Mielensterveysseura ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 16 500 euroa käytettäväksi toimitilan vuokraan ja huoltoon (5 500 e), toimistokuluihin, kuten puhelin- ynnä muihin kuluihin (5 000 e) ja tukihenkilötoiminnan koulutus-, työnohjaus- ja muihin kuluihin (6 000 e). Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna todettiin, että kaupungin ohjeiden mukaisesti avustusta ei esitetä, koska yhdistyksen toiminta on erittäin pienimuotoista, tukihenkilötyötä ei toteuteta ja toiminta perustuu kokonaan avustukseen. Yhdistyksen vuodelle 2014 tekemä avustushakemus sosiaali- ja terveyslautakunnalle myöhästyi, jonka vuoksi avustusta ei myönnetty.

Kaupungin avustusten myöntämisessä yleisohjeiden kohdan 6.1.c mukaan avustuksia myönnettäessä on otettava huomioon helsinkiläisten määrä, johdon yhteisön toiminta kohdistuu sekä kohdan 6.1.d mukaan avustettavan toiminnan tulokset ja laajuus. Avustushakemuksessa ja oikaisuvaatimuksessa todetaan, että tukihenkilötoiminta on projektirahoituksen puuttumisen vuoksi hyvin vähäistä. Sitä toteuttavat yhdistyksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet ja 4 - 6 koulutettua vapaaehtoista. Puheluihin ja sähköposteihin vastataan ja auttavia keskusteluja käydään kaikkein tarvitsevimpien kanssa. Muut ohjataan hakemaan apua muilta tahoilta. Tilastoja toteutuneesta tukihenkilötoiminnasta ei esitetä. Näiden tietojen perusteella voidaan todeta, että yhdistyksen toiminta on pienimuotoista ja varsinaista tukihenkilötyötä yhdistys ei tällä hetkellä toteuta, mutta käy auttavia keskusteluja puhelimitse. Yhdistyksen 2 - 3 kertaa



vuodessa järjestämiin ajankohtaisiin ilmaisseminaareihin osallistuu runsaasti ihmisiä, mutta tämä ei muuta sitä tulkintaa, että yhdistyksen toiminta on pienimuotoista.

Yhdistyksen avustushakemus sisälsi selvityksen vuodelle 2013 saadun 18 000 euron avustuksen käytöstä erilaisiin toimitilan, toimiston ja tukihenkilötoiminnan kuluihin. Tilinpäätöksen mukaan toimintakuluista katettiin 71 % sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuksella, 8 % jäsenmaksuilla, tukimaksulla sekä kattojärjestön avustuksella ja 21 % menoista ylitti talousarvion, josta muodostui 5 400 euron alijäämä. Näiden tietojen perusteella voidaan katsoa, että toiminta perustuu valtaosin avustuksiin.

Lisäksi todetaan, että vuodesta 2014 alkaen voimassa olleiden sosiaali- ja terveyslautakunnan uusittujen avustusoikeuksien mukaisesti järjestön hallinnollisia kuluja (esimerkiksi toimistotarvikkeet, puhelin, henkilökunnan koulutus ja kiinteistöhuoltokulut) ei pääsääntöisesti avusteta. Tältä osin tilanne on Helsingin seudun Mielenterveysseuran osalta muuttunut, koska vuoteen 2013 asti se on voinut saada avustusta myös näihin kuluihin.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry. (ilman allekirjoituksia)



- 4 Suomen Mielenterveysseuran lausunto (ilman allekirjoituksia)  
5 Mielenterveyden keskusliiton lausunto (ilman allekirjoituksia)  
6 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet  
7 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 6

Liite 7

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 16.12.2014, 426 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry:n oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Oikaisuvaatimusta puoltava Suomen Mielenterveysseuran lausunto on liitteenä 4 ja Mielenterveyden keskusliiton puoltava lausunto liitteenä 5.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 6.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 7.



Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Helsingin Seudun Mielenveysseura ry. toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että hylkäävän avustuspäätöksen perustelut yhdistyksen toiminnan pienimuotoisuudesta, tukihenkilötyön toteutumattomuudesta ja toiminnan rahoituksen perustumisesta avustukseen eivät pidä paikkaansa. Oikaisuvaatimuksessa ei esitetä pyyntöä muuttaa avustuspäätöstä, mutta siinä kerrotaan, että avustusta tarvitaan kattamaan toimitilan kulut, koska jäsenmaksutulot eivät tähän riitä. Lisäksi kuvataan tukihenkilötyön toteutuksen tilannetta todeten, että vain pientä määrää tarvitsijoita voidaan auttaa.

Suomen Mielenveysseuran toiminnanjohtaja on lähettänyt oikaisuvaatimukseen liittyvän lausunnon (16.1.2015). Siinä puolletaan oikaisua Helsingin seudun Mielenveysseura ry:n avustushakemuksesta tehtyyn päätökseen ja kuvataan yhdistyksen toimintamuodot sekä todetaan, että avustus on välttämätön yhdistyksen arvokkaan niukin voimavaroin tekemän työn jatkuvuuden varmistamiseksi.

Mielenveyden keskusliiton hallituksen puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja ovat lähettäneet oikaisuvaatimukseen liittyvän lausunnon (27.1.2015). Siinä pyydetään oikaisemaan kielteinen avustuspäätös Helsingin seudun Mielenveysseura ry:n eduksi. Lausunnossa kuvataan psykiatrisen hoidon painopisteen kehitystä avohoidon suuntaan ja pienten vertaisjärjestöjen ja niissä toimimisen merkitystä mielenveyspalvelujen täydentäjinä ja osallisuuden kokemuksen vahvistajina. Lisäksi painotetaan ennaltaehkäisyn merkitystä ja todetaan, että Helsingin seudun Mielenveysseura ry:n kaltaisella pienellä tukihenkilötoiminnan tuottajalla on merkittäviä vaikuttavuuksia lähitoimintaympäristöön.

Oikaisuvaatimuksessa ja sitä puoltavissa lausunnoissa ei ole tuotu esiin sellaisia seikkoja, jotka muuttaisivat käsitystä siitä, että yhdistyksen toiminta on pienimuotoista ja tukihenkilötyötä ei sen varsinaisessa merkityksessä toteuteta. Näistä syistä kaupungin avustusohjeiden kohtien 6.1.c ja 6.1.d edellytykset eivät täyty. Lisäksi yhdistyksellä on omaa varainhankintaa vähän ja tämän vuoksi voidaan katsoa, että toiminta perustuu valtaosin avustuksiin. Näin ollen avustushakemuksesta tehty hylkäävä päätös on kaupungin ohjeen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot





10.03.2015

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin Seudun Mielenterveysseura ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Suomen Mielenterveysseuran lausunto (ilman allekirjoituksia)
- 5 Mielenterveyden keskusliiton lausunto (ilman allekirjoituksia)
- 6 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 7 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,

oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 6

Liite 7

## Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 74

### Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2015-000578 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 16.12.2014, 426 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 30 000 euroa käytettäväksi useisiin eri käyttötarkoituksiin, jotka olivat: fysioterapeuttien ohjaamat selkäliikuntaryhmät sekä lyhytkurssit, vertais- ja vapaaehtoistoiminta, selkäillat, asiantuntijaluennot, fysioterapeutin antama neuvonta- ja ohjaus tapahtumissa, lyhytkurssit eri teemoista sekä liikunta-, luento- ja toimistotilojen vuokrat.

Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluissa todettiin, että selkäoireiset tulee ohjata sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen piiriin (vapaaehtoistyö maksuttomana) ja toimintamuotoja, jotka on suunniteltu rahoitettavaksi kokonaan haetulla avustuksella ei voida avustaa. Lisäksi todettiin, että järjestötoiminnan hallinnolliset kulut eivät kuulu avustettavan toiminnan piiriin. Vuodelle 2014 yhdistykselle ei myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta, koska hakemuksen liitteet eivät saapuneet määräajassa.

Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry:n kotipaikka on Helsinki ja se toimii yhteistyössä vantaalaisen Pääkaupunkiseudun Vantaan Selkäyhdistys ry:n ja espoolaisen Pääkaupunkiseudun Espoon Selkäyhdistys ry:n kanssa muodostaen rekisteröitymättömän yhteisön Pääkaupunkiseudun Selkäyhdistykset. Näillä kolmella yhdistyksellä on yhteiset vuosikokoukset, toimintasuunnitelmat ja toimintakertomukset.

Avustushakemuksen liitteinä toimitettu tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja talousarvio on tehty vantaalaisen järjestön



nimissä, mutta ne koskevat kaikkien kolmen järjestön toimintaa. Näistä asiakirjoista ei ole mahdollista selkeästi hahmottaa helsinkiläisiin kohdistuvan toiminnan osuutta. Haettavan avustuksen käyttösuunnitelma Helsingissä onkin kuvattu avustushakemuksen mukana toimitetussa erillisessä liitteessä. Siitä käy ilmi, että uusiksi toimintamuodoiksi suunnitellut selkäillat (8 000 euroa) ja vertais- ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen (7 000 euroa) toteutetaan, mikäli haettu avustus saadaan. Kummankin toimintamuodon osalta todetaan, että tulot ovat nolla. Tällä perusteella on tehty se päätelmä, että yhdistyksen omarahoitusta ei näihin aiota suunnata.

Yhdistyksen perustoiminnaksi kuvataan selkäliikuntaryhmät ja -kurssit, vertaistoiminta ja -tapaamiset, asiantuntijaluennot, liikunnan lajikoikeudet, lyhytkurssit sekä virkistystoiminta kuten retket, matkat ynnä muu. Näiden yhteiskustannukset ovat 35 000 euroa ja avustusta näihin anotaan 15 000 euroa. Omarahoitusosuus on 20 000 euroa, joka suunnitellaan katettavaksi osallistumismaksuilla ja jäsenmaksutuloilla. Avustettaviksi haetuista kustannuksista valtaosa on sellaisia, jotka eivät kuulu sosiaali- ja terveyslautakunnan ensisijaisesti avustamaan toimintaan. Näitä ovat välillinen järjestötyö, hallinnolliset kulut ja kertaluontoiset tapahtumat. Tällaisiksi kuluiksi voidaan katsoa toimistosihteerin palkka, toimistovuokra, tiedotus, toimistokulut, matkakulut ja luentopalkkiot.

Lisäksi tulee huomioida, että tilinpäätös vuodelta 2013 oli 15 600 euroa ylijäämäinen ja tätä edellisten kausien ylijäämää oli kertynyt 57 400 euroa. Tämän perusteella voidaan olettaa, että toimintaa voidaan jatkaa myös ilman avustusta. Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdan 2.3. mukaan avustettavan toiminnan rahoitussuunnitelmien tulee olla hyväksyttävät. Näin ollen avustusta ei tule hakea siinä tapauksessa, että toiminta on mahdollista rahoittaa myös ilman sitä.

Avustuspäätöksen perusteluissa todettiin, että selkäoireiset tulee ohjata sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen piiriin. Tällä tarkoitetaan tarvittavan tutkimuksen, hoidon ja kuntoutuksen järjestämistä. Tässä yhteydessä henkilölle syntyy käsitys siitä, mitkä elämäntapa-, liikunta- ja kuntoutusmuodot ovat suositeltavia hänelle. Sosiaali- ja terveystieteiden tarjoaa selkäoireisille määräaikaista selkäryhmiä sekä uutena toimintana terveystieteiden toteutettavia ensitietotilaisuuksia. Selkäoireinen voi myös halutessaan hakeutua esimerkiksi yhdistysten tarjoamiin palveluihin.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.



Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §.pdf
- 3 Oikaisuvaatimus Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.



10.03.2015

Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 16.12.2014, 426 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sosiaali- ja terveyslautakunnan 16.12.2014 tekemä avustuspäätös kumotaan ja hakijalle myönnetään haettu avustus kokonaan tai ainakin osittain. Perusteluina oikaisuvaatimukselle esitetään, että 1. järjestön tarjoamat toimintamuodot täydentävät julkista terveydenhuoltoa tarjoamalla ennaltaehkäiseviä ja kuntouttavia palveluja, joita ei ole saatavissa terveyskeskuksista, 2. avustettaviksi haettuihin toimintamuotoihin ohjataan myös järjestön omaa rahoitusta, 3. perustoiminnan rahoitussuunnitelmassa hallinnollisia kuluja on 2 000 euroa ja toiminnan välittömään toteuttamiseen liittyviä kuluja 33 000 euroa, 4. toiminta täyttää avustusten jakoperusteet, 5. yhdistyksen selkäliikuntaryhmiin säännöllisesti osallistuneiden sairauspoissolot ovat vähentyneet huomattavasti, 5. yhdistys tekee myös selkäoireita ennaltaehkäisevää työtä, 6. yhdistyksellä on selkäoireisten vertaistukiryhmiä, joita sosiaali- ja terveystalolla ei ole.

Avustushakemuksen mukaan puolet avustettavaksi haettavasta summasta kohdistuisi toimintaan, johon ei ohjata yhdistyksen omaa rahoitusta. Ja toisen puolen kustannuksista paljon suurempi osa kuin oikaisuvaatimuksessa ilmoitettu 2 000 euroa, on sellaisia hallinnollisia kuluja, jotka eivät kuulu sosiaali- ja terveyslautakunnan ensisijaisesti avustamaan toimintaan. Yhdistyksen talouden kokonaistilannetta ja viime vuosien merkittäviä ylijäämiä tarkasteltaessa voidaan päätyä siihen, että avustuksen saaminen ei ole ehdoton edellytys toiminnan jatkumiselle. Näin ollen perusteita hylkäävän päätöksen muuttamiselle ei ole.



10.03.2015

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §.pdf
- 3 Oikaisuvaatimus Pääkaupunkiseudun Helsingin Selkäyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 75

### Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2015-000560 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 16.12.2014, 426 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piiri anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta yhteensä 89 150 euroa avustusta käytettäväksi kolmeen tarkoitukseen: 1) Paikallisosastojen terveystoimintaa, ystävä-, saattaja-, läksykerho- ja monikulttuuriseen toimintaan 43 150 euroa osoitettavaksi kahdeksalle paikallisosastolle, josta yksi on aikaisemmin hakenut avustusta itse sekä Helsingin ystävälitykselle, 2) Ensiapuryhmä-, ensivaste-, ensihuolto- ja ensiapubussitoimintaan 24 000 euroa jaettavaksi pääosin kahdeksalle ensiapuryhmälle koulutus- ja ensiapupäivystystoimintaan ja lisäksi kahden-kolmen uuden ensiapuryhmän perustamiseen, ensiauttajakoulutukseen, ensivastetoiminnan kehittämiseen, ensihuoltoryhmien toiminnan turvaamiseen sekä ensiapubussin ylläpitoon ja toimintaan 3) Terveystoimintaa, ystävä-, monikulttuurisuus- ja ensiapuryhmätoiminnan ohjelma-avustajan palkkakuluihin 22 000 euroa, joka on noin puolet palkkakuluista ja toisen puolen piiri kattaa itse.

Sosiaali- ja terveyslautakunta myönsi Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirille vuodelle 2015 avustusta 25 000 euroa määrittellen sen käyttötarkoituksen seuraavasti: paikallisosastojen terveystoimintaa, ystävä-, saattaja- ja läksykerhotoiminnan sekä monikulttuurisuustoiminnan kuluihin kohdistettuna helsinkiläisiin 15 000 euroa ja ensiapu-, ensivaste- ja ensihuoltotoimintojen kuluihin Helsingissä 10 000 euroa. Uuden ohjelma-avustajan palkkakuluja ei avusteta.



Yhdelle piirin paikallisosastolle, Suomen Punaisen Ristin Herttoniemen osastolle, myönnettiin vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 2 500 euroa virastopäällikön päätöksellä (23.12.2014, 238 §) käytettäväksi vuokratuloihin. Yhdistys järjestää tiloissa tilaisuuksia vanhuksille.

Vuodelle 2014 Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirille myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 15 000 euroa paikallisosastojen ystävä-, monikulttuurisuus- ja sosiaalipalvelutoiminnan kuluihin kohdistettuna helsinkiläisiin ja 10 000 euroa helsinkiläisten ensiapuryhmien hälytysvalmiuden ylläpitoon ja kehittämiseen. Piirin Herttoniemen osastolle myönnettiin 2 500 euroa erityisesti ikäihmisiin ja vähäosaisiin kohdentuvan sosiaalipalvelutoiminnan tilakustannuksiin Korttelituvassa ja Töölön osastolle 1 050 euroa terveystieteiden toimintakuluihin.

Suomen Punaisen Ristin Uudenmaan piirille myönnetyn avustussumman 25 000 euroa määrittelyssä toimittiin kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdan 2.3. mukaisesti, jossa todetaan menojen sovittaminen käytettävissä oleviin tuloihin. Avustussummaan päädyttiin tarkastelemalla hakijan taloudellista tilannetta. Piiri on varsin suuri toimija, jonka alueella toimii yli 50 paikallisosastoa ja näistä kymmenkunta Helsingissä. Piirillä on yli 20 työntekijää, taseen loppusumma on noin 2,5 miljoonaa euroa ja vakavaraisuus hyvä. Yleisen taloudellisen tilanteen vuoksi avustuspäätökset olivat useiden vastaavien hakijoiden osalta hieman pienempiä kuin edellisenä vuonna. Näin tapahtui myös tämän hakijan kohdalla, jos avustusta verrataan edellisenä vuonna saatuun piirin ja Töölön osaston yhteenlaskettuun avustussumaan 26 050 euroa. Avustus on näin 1 050 euroa edellistä vuotta pienempi. Herttoniemen osaston erillinen avustus pysyi entisellä tasolla. Uutta käyttötarkoitusta piirin työntekijän palkkaamiseksi ei päätetty avustaa, joka on linjassa kaupungin oman sosiaali- ja terveystoimen tilanteen kanssa eli suunta on vakanssien vähentäminen eikä lisääminen.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.





Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Suomen Punainen Risti Helsingin ja Uudenmaan piiri
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Punainen Risti Helsingin ja Uudenmaan piiri, kaksiosainen ja sisältää lausunnon
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 16.12.2014, 426 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.



Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin kaksiosainen oikaisuvaatimus ja siihen liittyvä puoltava lausunto ovat esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirin oikaisuvaatimus on kaksiosainen. Ensimmäinen osa koskee paikallisosastojen terveystiete-, ystävä-, saattaja- ja läksykerhotoimintaan ja monikulttuurisuustoimintaan osoitettua 15 000 euron osuutta myönnetystä 25 000 euron avustuksesta. Päätös halutaan oikaistavaksi siten, että avustussumma nostetaan vähintään 20 000 euroon, mutta mieluiten haettuun summaan 43 150 euroon. Perusteluna esitetään, että 1) tehdyn päätöksen perusteella Herttoniemen osasto saattaa joutua kohtuuttomaan taloudelliseen tilanteeseen ja moninaisen ystävätoiminnan supistamiseen, 2) osastojen matalan kynnyksen toiminta täydentää Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystiete- ja palveluja, 3) piiri ja osastot eivät saa tukea Suomen Punaisen Ristin nuorten turvatalolle myönnetystä sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämästä avustuksesta, vaan rahoittavat toimintansa saamansa avustuksen lisäksi jäsenmaksutuloilla, myyjäisillä sekä koulutuksilla.

Oikaisuvaatimuksen toinen osa koskee ensiapu-, ensivaste- ja ensihuoltotoimintaan osoitettua 10 000 euron osuutta myönnetystä 25 000 euron avustuksesta. Päätös halutaan oikaistavaksi siten, että avustussumma korotetaan 13 500 euroon. Perusteluna esitetään, että 1) ensivastetoimintaan tarvitaan 1 000 euroa lisää, koska HYKS:n kanssa tehty yhteistoimintasopimus ei tuota taloudellista tukea toiminnalle, 2) ensihuoltoryhmien toimintaan tarvitaan 1 000 euroa lisää vedoten erääseen tulipaloon, 3) ensiapubussin jääkaapin ja toimintatilojen uusimiseen tarvitaan 500 euroa, 4) englanninkielisen ensiapuryhmän toiminnan turvaamiseen tarvitaan 500 euroa, jotta 10 eri kansallisuuteen kuuluvat voivat harrastaa ensiapua, 5) ruotsinkielisen ensiapuryhmän toimintaan tarvitaan 500 euroa, koska ryhmä on lopettamisvaarassa. Lisäksi kuvataan Suomen Punaisen Ristin vapaaehtoistyön yhteiskunnallista merkittävyyttä ja Helsingin ja Uudenmaan Piirin ensiapupäivityksen volyyymiä.



Oikaisuvaatimukseen on liitetty heinäkuussa 2014 päivätty sosiaali- ja terveystoimintayksikön yhdyskuntatyöntekijän puolto, joka koskee Herttoniemen osaston vanhustyön toiminnan avustamista.

Herttoniemen osastolle myönnettiin vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnan avustus vuokratuloihin ja näin tuetaan toimintaa vanhusten parissa.

Suomen Punaisen Ristin Helsingin ja Uudenmaan piirille myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustus vuodelle 2015 oli 1 050 euroa pienempi kuin edellisen vuoden avustus, jos mukaan lasketaan edellisenä vuonna Töölön osastolle myönnetty avustus. Päätös perustuu yleiseen taloudelliseen tilanteeseen, joka haastaa kaikkia toimijoita sopeuttamaan menonsa saataviin tuloihin. Näin ollen ei myöskään uuden työntekijän palkkaamista päätetty avustaa. Avustuspäätös on sosiaali- ja terveystoimintayksikön strategian mukainen, joten päätöksen muuttaminen ei ole perusteltua.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Avustushakemus Suomen Punainen Risti Helsingin ja Uudenmaan piiri
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Punainen Risti Helsingin ja Uudenmaan piiri, kaksiosainen ja sisältää lausunnon
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Otteet

Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5



10.03.2015

Sotep/10

---

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 76

### Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:n oikaisuvaatimus sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuspäätöksestä

HEL 2015-000516 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:n oikaisuvaatimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan järjestöavustuspäätöksestä 16.12.2014, 426 §.

#### Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta 16 000 euron avustusta käytettäväksi toiminnan laajentamiseen sekä edunvalvonnan ja vaikuttamisen lisäämiseen. Tätä tarkennetaan kertomalla, että yhdistys on mukana valtakunnallisen Munuais- ja maksaliiton teemavuoden tapahtumissa esimerkiksi tuoden esiin kyseessä oleviin sairauksiin sairastumisen riskin HUS:n Meilahden sairaalan potilastukipisteessä OLKA:ssa järjestettävissä esittelytilaisuuksissa. Lisäksi pyritään yhdistyksen suurempaan näkyvyyteen ja helpompaan tavoitettavuuteen esimerkiksi nettisivujen uusimisen ja esittelylehtisten painattamisen kautta. Sosiaali- ja terveyslautakunta teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna todettiin, että avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten välillistä järjestötyötä, kuten järjestöjen tunnetuksi tekemistä, ei ensisijaisesti avusteta. Vuodelle 2014 yhdistykselle ei myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta taloudellisten epäselvyyksien vuoksi. Yhdistys teki tästä vuoden 2014 avustuspäätöksestä oikaisuvaatimuksen ja se hylättiin.

Avustushakemuksessa ei ole eritelty haetun avustuksen jakautumista eri käyttötarkoituksiin, joten siitä ei voida päätellä, kuinka paljon avustusta oli haettu välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan. Selkeimmin hakemuksessa tulee esille tarkoitus käyttää avustusta sellaiseen välilliseen järjestötyöhön, joka ei ole sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden mukaisesti



ensisijaisesti avustettavaa toimintaa. Oikaisuvaatimuksessa tuodaan esille järjestettävät kertaluontoiset tapahtumat, mutta ei kuvata niiden tarkempaa sisältöä tai kustannusrakennetta.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdan 2.1. ja sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamisen avustusten jakoperusteiden kohdan 2 mukaisesti avustettavan toiminnan tulee kohdentua helsinkiläisiin. Myöskään tämä ei käy avustushakemuksesta tai oikaisuvaatimuksesta ilmi.

Lisäksi on todettava, että yhdistyksellä on erittäin suuria ylijäämiä aikaisemmilta vuosilta sekä merkittävästi sijoitustuloja, joten avustuksen tarpeellisuus ei käy hakemuksesta selkeästi ilmi. On myös syytä huomioida, että yhdistyksen kattojärjestö Munuais- ja maksaliitto saa Raha-automaattiyhdistykseltä vuosittain avustusta jäsenjärjestöjen toiminnan tukemiseen.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
F11880001200052430  
Alvno  
FI02012566



Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 4

Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 16.12.2014, 426 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry. toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että yhdistyksen avustushakemus koski terveyden ja toimintakyvyn tukemista, kuntoutusta ja hoivaa ja että toiminta- avustusta haettiin erityisesti tapahtumajärjestelyiden mahdollistamiseksi sekä jäsenistön eri ikäryhmien yhdistämiseksi. Lisäksi todetaan, että avustushakemuksessa kuvattiin yhdistyksen laaja-alaista toimintaa, eikä esimerkiksi vertaistukitoiminnan sisältöä ja sitä, mihin avustusraha konkreettisesti käytettäisiin.



Oikaisuvaatimuksessa täydennetään näitä tietoja kuvaamalla vertaistuen toteuttamista ja edunvalvontaa keväällä 2015 ja toivotaan, että oikaisuvaatimuksen käsittelyssä huomioitaisiin erityisesti vertaistuen merkitys, aktiivinen virkistystoiminta, uusien potilasryhmien toiminnan järjestäminen sekä potilasryhmien edunvalvonta.

Avustushakemuksesta ja oikaisuvaatimuksesta ei käy selkeästi ilmi missä määrin avustus kohdentuisi helsinkiläisiin ja välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten avustusta ei voida kaupungin ohjeen mukaan ja sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden mukaan myöntää. Lisäksi yhdistyksen taloustiedoista voidaan tehdä se päätelmä, että yhdistyksen toiminta voi jatkua myös ilman avustusta.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry.
- 2 Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 16.12.2014, 426 §
- 3 Oikaisuvaatimus Uudenmaan munuais- ja maksayhdistys UUMU ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut





10.03.2015

Sotep/11

---

Talous- ja strategiapalvelut



## § 77

### Haagan kansalliset seniorit ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000596 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Haagan kansalliset seniorit ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

#### Perustelut

Haagan kansalliset seniorit ry:n anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 2 000 euroa käytettäväksi kokoontumistilojen vuokrakuluihin. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän myönsi yhdistykselle avustusta 1 200 euroa käytettäväksi vuokrakuluihin taloussuunnitelman mukaisesti. Vuodelle 2014 yhdistykselle oli myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 1 800 euroa käytettäväksi kokoontumispaikan vuokrakuluihin.

Avustushakemuksessa yhdistys toteaa käyttäneensä vuodelle 2013 saamansa 1 800 euron avustuksen vuokrakuluihin, joita ilmoitettiin maksetun noin 1 600 euroa. Vuoden 2013 tuloslaskelmasta käy kuitenkin ilmi, että tilavuokria maksettiin vain 1 200 euroa ja vuokrien lisäksi on kirjattu samaan kohtaan muiksi kuluiksi noin 400 euroa valokopiokuluja. Näiden tietojen perusteella jää epäselväksi, kuinka paljon vuokraan myönnettyä avustusta jäi käyttämättä ja mitä ylijäämälle tehtiin. Talousarvioehdotuksessa vuodelle 2015 on tilavuokrat ja valokopiot yhdistetty siten, että arvioidun 2 000 euron summan jakautuminen vuokraan ja valokopioihin ei käy ilmi.

Yllä mainitun hakemuksessa olevan epäselvyyden vuoksi avustuspäätös 1 200 euroa perustui järjestön vuoden 2013 vahvistetussa tilinpäätöksessä esitettyyn vuokrasummaan, jota voitiin pitää luotettavana lukuna. Lisäksi avustuspäätöksessä huomioitiin, että hallituksen kokousten ja myyjäisten vuokrakulut eivät ensisijaisesti kuulu avustettavan toiminnan piiriin.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdassa 2.4. todetaan, että avustusta saadaan käyttää vain avustuspäätöksessä mainittuun tarkoitukseen. Yhdistyksen toimittamien tietojen perusteella voidaan olettaa, että vuoden 2013



avustusta on käytetty muuhunkin kuin avustuspäätöksessä mainittuun käyttötarkoitukseen. Tämän vuoksi yhdistystä kehoitetaan jatkossa tarkentamaan avustuksen käyttämistä kaupungin ohjeen mukaiseksi.

Avustushakemus ja oikaisuvaatimus myönnetystä avustussummasta kohdistuvat vuokratuloihin, mutta toimitetuista tiedoista käy ilmi, että avustuksella katettaisiin myös valokopiokuluja sekä sellaisten tilaisuuksien kuluja, jotka eivät kuulu avustettavan toiminnan piiriin.

Näillä perusteilla vuokratuloihin kohdistuvan avustuksen korottaminen ei ole aiheellista ja oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Haagan kansalliset seniorit ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Haagan kansalliset seniorit ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta



annettu päätös

Liite 4

Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Haagan kansalliset seniorit ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Haagan kansalliset seniorit ry:n pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sille myönnetään 800 euron avustus jo myönnetyn 1 200 euron lisäksi. Perusteluna esitetään, että yhdistyksen vuokramenot vuonna 2014 olivat 2 029,69 euroa ja talousarvioehdotuksessa 2015 vuokramenoiksi on ilmoitettu 2 000 euroa. Vuokramenojen kasvua vuodesta 2013 selittävät kuukausittaisten kokoontumiskertojen lisääntyminen sekä muut tapahtumat kuten hallituksen kokoukset ja myyjäiset.

Avustushakemuksen mukana toimitetuista tiedoista ei selkeästi käy ilmi yhdistyksen vuosittain maksamien vuokrien suuruus, koska vuokrasummaan on sisällytetty myös muita kuluja. Tämän vuoksi avustuksen korottaminen ei ole perusteltua.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
F11880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



10.03.2015

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Haagan kansalliset seniorit ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Haagan kansalliset seniorit ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,

oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 4

Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 78

### Helsingin Raittiuskeskus ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000084 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Helsingin raittiuskeskus ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

#### Perustelut

Helsingin Raittiuskeskus ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 3 561,50 euroa käytettäväksi viiteen eri käyttötarkoitukseen, jotka olivat: 1. Helsingin työttömien kanssa tehtävä yhteistyö, 2. ennalta ehkäisevä lasten ja varhaisnuorten valistustyö kouluissa ja tarhoissa, 3. päihdetyö alkoholiriippuvaisten kanssa, 4. ikäihmisten kunnon yllä pitäminen ja virkistystoiminta säännöllisesti kerhotoiminnalla ja retkitapahtumilla ja 5. Vuosaaren asukkaiden valistus ja tiedotustoiminta. Hakemuksessa todettiin, että mahdollisen avustuksen lisäksi näihin toimintoihin ei ole muuta rahoitusta.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna todettiin, että kaupungin ohjeiden mukaisesti avustusta ei esitetä myönnettäväksi keskusjärjestölle. Vuodelle 2014 yhdistykselle oli myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 1 600 euroa käytettäväksi ehkäisevän päihdetyöhön.

Helsingin Raittiuskeskus ry:n sääntöjen 2 §:n mukaan Keskuksen tarkoituksena on sen jäsenyhdistysten yhteistyöelimenä toimia raittiuden edistämiseksi pääkaupungissa. Sääntöjen 3 §:n mukaan Keskuksen jäseniksi voivat liittyä jäseniltä ehdotonta raittiutta vaativat Helsingissä toimivat rekisteröidyt yhdistykset, jotka liiton hallitus hyväksyy. Yhdistyksellä ei ole henkilöjäseniä. Jäsenyhdistyksiä ovat Helsingin Raittiit Rautatieläiset, Raittiusyhdistys Konesepot ja Raittiusyhdistys Kilpi. Näistä kaksi ensimmäistä hakivat ja saivat sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta vuoden 2015 toimintaan.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdan 2.6. mukaan avustuksia ei myönnetä järjestöille edelleen jaettaviksi eikä myöskään keskusjärjestöille. Kohdassa todetaan täydentäen, että jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää helsinkiläisten



hyväksi sellaista toimintaa, jonka tukemisen kaupunki katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kaupungin avustus myöntää tälle keskusjärjestölle edelleen jäsenistölle jaettavaksi.

Helsingin Raittiuskeskus ry. toimii jäsenyhdistystensä yhteistyöelimenä ja tämän toiminnan katsotaan olevan keskusjärjestötoimintaa. Tämä tulkinta poikkesi aikaisempien vuosien avustuspäätösten käytännöstä ja johtui siitä, että hakemuksen käsittelyyn perehdyttiin aikaisempaa tarkemmin. Keskusjärjestöroolia ei muuta se, että yhdistyksellä on jonkin verran omia pienimuotoisia tapahtumia ja yhteistyötä eri tahojen kanssa. Kaupungin ohjeen mukaan keskusjärjestöä voitaisiin tukea vain siinä tapauksessa, että se jakaisi saamansa avustuksen edelleen jäsenjärjestöilleen. Avustushakemuksen perusteella näin ei kuitenkaan ole tarkoitus toimia. Tämän vuoksi yhdistyksen hakemuksesta tehty hylkäävä päätös on tehty kaupungin ohjeen mukaisesti.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Helsingin Raittiuskeskus ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin Raittiuskeskus ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös



## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,

oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 4

Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Helsingin Raittiuskeskus avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Helsingin Raittiuskeskus ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan, että sen avustushakemus palautetaan uudelleen käsittelyyn ja yhdistykselle myönnetään sen hakema toiminta-avustus 3 561,50 e. Yhdistys toteaa, että hylkäävä päätös on tehty virheellisesti ja tosiseikkojen vastaisesti. Järjestö ei toimi, nimestään huolimatta, kuin perinteinen keskusjärjestö, vaan tekee työtänsä tavoitteidensa mukaisesti suuren yleisön keskuudessa. Järjestön tekemä ennaltaehkäisevä työ edellyttää avustusvaroja, joita on aikaisempina vuosina saatu. Avustukset ovat olleet riittämättömiä ja se on vaikuttanut kielteisesti määrällisten ja laadullisten tulosten saavuttamiseen.





Yhdistystä voidaan pitää keskusjärjestönä ja kaupungin ohjeiden mukaan avustusta ei saa myöntää keskusjärjestön omaan toimintaan. Sosiaali- ja terveyslautakunta avustaa keskusjärjestön kahta jäsenyhdistystä ja näin tukee toimintaa raittiuden hyväksi. Näillä perustein päätöksen muuttaminen ei ole aiheellista.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Helsingin Raittiuskeskus ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Helsingin Raittiuskeskus ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 79

### Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000214 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §

#### Päätöksen perustelut

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta 6 000 euroa avustusta käytettäväksi monimuotoisen vertaistukitoiminnan järjestämiseen vammaisten lasten ja nuorten perheille sekä perheiden oma-aputoiminnan tukemiseen. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen. Perusteluna oli, että pyydetty liite ei saapunut annetussa ajassa ja tästä syystä kaupungin ohjeen mukaan avustusta helsinkiläisten vammaisten lasten ja nuorten perheiden vertaistuen kuluihin ei voida esittää. Vuodelle 2014 yhdistykselle myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 5 000 euroa käytettäväksi vammaisperheiden vertaistukitoimintaan helsinkiläisiin kohdennettuna.

Yhdistyksen avustushakemuksen käsittelyssä kävi ilmi, että yhdestä pakollisesta liitteestä puuttuvat allekirjoitukset. Kaupungin avustusten myöntämistä kokevien ohjeiden kohdassa 5.4. todetaan, että hakemuksen käsittelijän/valmistelijan tulee ilmoittaa hakijalle se määräaika, johon mennessä liitteiden tai muiden seikkojen osalta puutteellinen hakemus tulee viimeistään täydentää. Tähän perustuen 27.10.2014 hakemuksessa yhteyshenkilöksi ilmoitetulle henkilölle ja taloudesta vastaavaksi henkilöksi ilmoitetulle lähetettiin sähköpostit, jossa pyydettiin toimittamaan puuttuva liite valmistelijalle 5.11.2014 mennessä. Liite ei saapunut ja tämä oli perusteluna kielteiselle avustuspäätökselle.



Oikaisuvaatimuksessa ilmoitetaan, että liitepyyntöä ei löydy kummarkaan henkilön sähköpostista. Vastaanottajilta on tarkistettu, että sähköpostit lähetettiin oikeisiin osoitteisiin. Näin ollen hakemuksen valmistelijan toiminta on ollut asianmukaista, mutta epäselväksi jää, mistä syystä vastaanottajat eivät saaneet sähköposteja. Liitteen pyytämiseksi ei kuitenkaan ole tapahtunut sellaista todistettavaa virhettä, jonka perusteella oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut antaisivat aiheen päätöksen muuttamiseen. Lisäksi todetaan, että aikaisempina vuosina yhdistykselle myönnetty sosiaali- ja terveyslautakunnan avustus on ollut hyvin pieni osa, alle 2 %, yhdistyksen kaikista avustustuloista. Näin ollen on syytä olettaa, että toimintaa voidaan jatkaa ilman avustusta.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti



Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan muutosta avustuspäätökseen siten, että haettu avustus myönnetään. Avustus on hyvin tärkeä mahdollistaessaan vertaistukitoimintaa vammaisille lapsille, nuorille ja heidän koko perheilleen. Yhdistyksen kahdelle toimihenkilölle sosiaali- ja terveystalosta sähköpostitse lähetettyjä pyyntöjä täydentää hakemusta ei kuitenkaan löydy vastaanottajien sähköposteista. Tästä syystä hakemusta ei täydennetty.

Pyyntö avustushakemuksen täydentämiseksi on lähetetty kaupungin ohjeen mukaan ja oikeisiin sähköpostiosoitteisiin. Hakemuksen käsittelyssä ei tältä osin ole tapahtunut sellaista virhettä, jonka perusteella avustuspäätöstä olisi syytä muuttaa. Epäselväksi jää miksi vastaanottajat eivät saaneet lähetettyjä sähköposteja.



Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Jaatinen, vammaisperheiden monitoimikeskus ry.  
(ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 80

### Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000525 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

#### Perustelut

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta yhteensä 900 euroa käytettäväksi 400 euron osalta perhekahvilan luennoitsija- ja vierailijapalkkioihin, kahvilatarjoiluihin, kevät- ja joulujuhliin sekä mahdollisiin retkiin ja 500 euron osalta musiikkileikkikoulun nuotteihin, soittimiin, muihin tarvikkeisiin ja kevät- ja joulujuhlien järjestämiseen. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna oli, että perhekahvilan luennoitsijapalkkiot, tarjoilut ja askarteluvälineet sekä musiikkileikkikoulun välineet eivät ole sosiaali- ja terveystoimen avustettavaa toimintaa ja lisäksi todettiin, että varhaiskasvatustoimi avusti vuonna 2014 ja sieltä hakija voi anoa avustusta myös jatkossa.

Varhaiskasvatuslautakunta oli myöntänyt yhdistykselle 900 euron avustuksen vuodelle 2013, mutta ei ollut myöntänyt sille avustusta vuodelle 2014. Vuoden 2014 hylkäävä päätös ei käynyt avustushakemuksesta ilmi.

Avustuspäätöksen perusteluissa todettiin epähuomiossa, että varhaiskasvatuslautakunnan avustus olisi myönnetty vuodelle 2014, vaikka se oli myönnetty vuodelle 2013. Tämä ei kuitenkaan muuta sitä seikkaa, että hakemuksessa mainitut avustuksen käyttötarkoitukset ovat valtaosin sellaisia, joita sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten jakoperusteiden mukaan ei avusteta. Tällaisia ovat muiden muassa



jakoperusteiden kohdassa 4 mainitut luentopalkkiot, tarjoilut, juhlat ja retket.

Lisäksi todetaan, että avustushakemuksen mukana toimitetusta vuoden 2013 tilinpäätöksestä käy ilmi, että perhekahvila- ja musiikkileikkikoulutoimintojen ylijäämä oli yhteensä 1 210 euroa ja toimintoihin oli saatu avustusta 900 euroa. Tämän perusteella on syytä olettaa, että yhdistys pystyy toteuttamaan näitä toimintoja myös ilman avustusta.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti



Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan oikaisua aiempaan päätökseen ja kuvaa järjestön toiminnan tarkoitusta ja kohderyhmää. Lisäksi tuodaan esiin, että avustuspäätöksessä on virhe, koska yhdistys ei ole saanut avustusta varhaiskasvatusvirastolta vuonna 2014 tai vuonna 2015, koska toiminta sijoittuu ilta-aikaan.

Avustettaviksi haettavat käyttötarkoitukset ovat valtaosin sellaisia, jotka eivät kuulu sosiaali- ja terveyslautakunnan avustamaan toimintaan. Lisäksi yhdistyksen taloustiedoista käy ilmi, että avustettavaksi haetut toimintamuodot ovat ylijäämäisiä. Tällä perusteella voidaan olettaa, että avustuksen saaminen ei ole välttämätöntä toiminnan jatkumisen kannalta. Näistä syistä avustuspäätöstä ei ole syytä muuttaa.





Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Mannerheimin Lastensuojeluliiton Kannelmäen paikallisyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



**§ 81**

**Oulunkylän Eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä**

HEL 2015-000434 T 02 05 01 00

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Oulunkylän Eläkkeensaajat ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

**Perustelut**

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Oulunkylän Eläkkeensaajat ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 700 euroa käytettäväksi eläkkeensaajien henkisen vireyden ylläpitoon kohdistuen yhdistyksen verkkosivujen käyttöönottoon, taiteilijoiden ja asiantuntijoiden kulukorvauksiin, kirjanpitoon sekä koulutuskuluihin. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna oli, että hakemukseen ei sisälly avustettavaksi katsottavia kuluja ja lisäksi todettiin, että kaupunki tarjoaa kokoontumistilan maksutta käyttöön. Vuodelle 2014 sosiaali- ja terveyslautakunta ei myöntänyt yhdistykselle avustusta samoista syistä. Yhdistys teki myös vuoden 2014 avustuspäätöksestä oikaisuvaatimuksen ja se hylättiin.

Avustettavaksi haetut käyttötarkoitukset eivät ole sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamien avustusten jakoperusteiden kohdan 4 mukaisia, koska ne eivät koske välitöntä auttamis- ja tukemistoimintaa vaan pääasiassa hallinnollisia ja tilaisuuksien järjestämiseen liittyviä kuluja, joita ei avusteta. Yhdistyksen toimintaa eläkkeensaajien henkisen vireyden ylläpitämiseksi kaupunki tukee tarjoamalla jäsentapaamisia varten maksuttoman kokoontumistilan.

Avustusten jakoperusteiden kohdan 4 muotoilun ja tulkinnan osalta todetaan, että sen tarkoituksena on suunnata avustettava toiminta pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan. Näin pyritään vaikuttamaan terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen.



Tämä periaate on yhdenmukainen sosiaali- ja terveystoiminnan strategian kanssa.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Oulunkylän Eläkkeensaajat ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Oulunkylän Eläkkeensaajat ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Oulunkylän Eläkkeensaajat ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Oulunkylän Eläkkeensaajat ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan virastopäällikön päätöksen kumoamista ja haetun 700 euron avustuksen myöntämistä toiminnan tukemiseen. Perusteluina todetaan, että yhdistys pitää vertaistuen avulla huolta ikääntyneistä ihmisistä ja näin kaupungin avustusten yleisohjeiden mukaisesti tukee ja täydentää kaupungin sellaista tarvetta, johon kaupunki ilman yhteisön toimintaa joutuisi osoittamaan varoja. Lisäksi kuvataan yhdistyksen toimintamuotoja ja todetaan, että sosiaali- ja terveyslautakunnan vahvistamat avustusten jakoperusteet ovat ristiriitaiset kun ne yhtäältä terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisen osalta sopivat yhdistyksen toimintaan, mutta toisaalta rajaavat pois tiettyjä avustettavaksi haettuja yhdistyksen toimintamuotoja. Tämän vuoksi pyydetään harkitsemaan avustusten jakoperusteen numero 4 tiukkaa soveltamista.

Avustettavaksi haettu toiminta ei ole sellaista, jota sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuksilla pääsääntöisesti tuetaan. Tämän vuoksi avustuspäätöksen muuttaminen ei ole aiheellista.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi



10.03.2015

Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Oulunkylän Eläkkeensaajat ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Oulunkylän Eläkkeensaajat ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 82

### Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000289 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

#### Perustelut

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 4 000 euroa käytettäväksi pitkäaikaistyöttömien työllistämisen tukemiseen ja palkkatuella työllistettyjen sijoittumiseen vapaille työmarkkinoille, oppisopimuskoulutukseen tai yrittäjiksi. Avustusta haettiin projektiassistentin ja nk. poluttaja-työntekijän palkkakustannuksiin. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna oli, että projektiassistentin ja poluttaja-työntekijän palkkatulua ei avusteta piirijärjestötasolla todeten lisäksi, että yksittäisten omakotiyhdistysten omatalkkari-toimintaa avustetaan. Vuodelle 2014 yhdistykselle myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan 4 000 euron avustus käytettäväksi pitkäaikaistyöttömien ja vaikeasti työllistyvien helsinkiläisten palkkaamiseen omatalkkareiksi ja jatkotyöllistämisen tukemiseen. Päätöksessä todettiin, että on kyseessä piirijärjestö, joka näin auttaa jäsenyhdistyksiä asumisaputoiminnan toteuttamisessa.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien ohjeiden kohdan 2.5. mukaan avustuksia ei myönnetä keskusjärjestöille. Tarkasteltaessa Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry:n toimintaa kävi ilmi, että sitä voidaan pitää ohjeen mukaisena keskusjärjestönä. Tämä tulkinta poikkesi aikaisempien vuosien käytännöstä ja johtui siitä, että hakemuksen käsittelyyn perehdyttiin aikaisempaa tarkemmin. Lisäksi todettiin, että Helsingin kaupunki maksaa yhdistykselle palkkatuella työllistämisen Helsinki-lisää, joten kaupunki avustaa järjestöä jo tätä kautta.



Omakotitalkkari-toimintaan haki avustusta myös yhdeksän paikallista omakotiyhdistystä, joista kahdeksalle myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan 2 000 euron avustus. Myös nämä yhdistykset saavat kaupungilta palkkatuella työllistämisen Helsinki-lisää.

Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry. hoitaa paikallisyhdistysten puolesta työllistettyjen palkkaamiseen liittyvän hallinnon ja paikallisyhdistykset maksavat siitä piirille. Hallintokuluihin kerättävien maksujen kerrotaan oikaisuvaatimuksessa olevan riittämättömät. Näiden kulujen kattaminen ei kuitenkaan ole mahdollista sosiaali- ja terveyslautakunnan avustuksella, koska avustusten jakoperusteiden kohdan 4. mukaan avustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä järjestöjen hallinnollisiin kuluihin.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomaisena olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

Postiosoite  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566



**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Kunnallisvalitus,

oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös

Liite 4

Liite 5

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Erytyssuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Suomen Omakotiliitto Helsingin piiri ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan päätöstä oikaistavaksi niin, että toimiston toimintaan myönnetään avustusta 4 000 euroa alkuperäisen hakemuksen mukaisesti. Perusteluina esitetään toiminta omakotitalkkariprojektin hyväksi hallinnoimalla yhdeksän paikallisen omakotiyhdistyksen palkkaamien omakotitalkkarien ja asumisavustajien työsuhteita ja palkanmaksua. Paikallisten yhdistysten piiriyhdistykselle maksama kuukausittainen maksu (32 euroa/talkkari/kk) ei kata hallinnointikuluja. Lisäksi todetaan, että omakotitalkkaritoiminta auttaa ja tukee ikääntyviä ihmisiä asumaan pitempään omissa kodeissaan ja näin toiminta tukee sosiaali- ja terveysviraston tavoitteita.





10.03.2015

Yhdistystä voidaan pitää keskusjärjestönä, jota kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien ohjeiden mukaan ei haettavalla tavalla voi avustaa. Tästä syystä avustuspäätöksen muuttaminen ei ole aiheellista.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Suomen Omakotiliito Helsingin piiri ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Suomen Omakotiliito Helsingin piiri ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



**§ 83**

**Svenska synskadade i mellersta Nyland rf:n oikaisuvaatimus  
virastopäällikön avustuspäätöksestä**

HEL 2015-000690 T 02 05 01 00

**Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä Svenska synskadade i mellersta Nyland rf:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 § ja palauttaa avustushakemuksen virastopäällikölle uutta päätöstä varten.

**Perustelut**

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavaan yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Svenska synskadade i mellersta Nyland rf. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 2 000 euroa käytettäväksi helsinkiläisten jäsentensä tukemiseen neuvonta-, ohjaus- ja kurssitoiminnan sekä tukihenkilötoiminnan kautta. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hakemuksesta hylkäävän päätöksen. Perusteluna oli, että pyydetty liite ei saapunut annetussa ajassa ja tästä syystä kaupungin ohjeen mukaan avustusta helsinkiläisten näkövammaisten tukemiseen ei voida esittää. Vuodelle 2014 yhdistykselle myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 1 800 euroa käytettäväksi helsinkiläisten näkövammaisten toimintakyvyn edistämiseen.

Yhdistyksen avustushakemuksen käsittelyssä kävi ilmi, että kahdesta pakollisesta liitteestä puuttuivat allekirjoitukset. Hakemuksen käsittelijä lähetti hakemuksessa yhteyshenkilöksi merkitylle henkilölle 27.10.2014 sähköpostitse pyynnön toimittaa allekirjoitetut liitteet viimeistään 5.11.2014. Tämä viesti ei saavuttanut yhteyshenkilöä, koska vastaanottajan sähköpostiosoitteeseen oli epähuomiossa tullut yhden kirjaimen lyöntivirhe. Sähköpostiohjelma ei lähettänyt hakemuksen käsittelijälle viestiä siitä, että posti ei ole mennyt perille, joten hän oletti, että se on vastaanotettu. Tilanteesta johtuen hakija ei täydentänyt hakemusta ja tämä johti hylkäävään päätökseen.

Kaupungin avustusten myöntämistä kokevien ohjeiden kohdassa 5.4. todetaan, että hakemuksen käsittelijän/valmistelijan tulee ilmoittaa



hakijalle se määräaika, johon mennessä liitteiden tai muiden seikkojen osalta puutteellinen hakemus tulee viimeistään täydentää. Sosiaali- ja terveysterveysto ei ole toiminut ohjeen mukaisesti, koska se on lähettänyt pyynnön virheelliseen osoitteeseen. Tämän vuoksi hakemus tulee käsitellä uudestaan sen viranomaisen toimesta, joka on päätöksen hakemuksesta tehnyt. Tässä tapauksessa se on sosiaali- ja terveysterveysto virastopäällikkö.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut antavat aiheen päätöksen uudelleen käsittelyyn.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Svenska synskadade i mellersta Nyland rf
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Svenska synskadade i mellersta Nyland rf (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukoolutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Svenska synskadade i mellersta Nyland rf:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Svenska synskadade i mellersta Nyland rf. pyytää oikaisuvaatimuksessaan hakemuksensa uutta käsittelyä, koska hakemuksen liitteitä koskeva täydennyspyyntö oli lähetetty virheelliseen sähköpostiosoitteeseen, eikä tästä syystä tavoittanut vastaanottajaa. Puuttuneet liitteet toimitettiin oikaisuvaatimuksen mukana.

Avustushakemuksen käsittelyssä ei ole sosiaali- ja terveysvirastossa toimittu kaupungin ohjeen mukaisesti, koska lisätietopyyntö on lähetetty virheelliseen sähköpostiosoitteeseen. Tästä syystä hakemus tulee käsitellä uudelleen.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Svenska synskadade i mellersta Nyland rf
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §



- 
- 3 Oikaisuvaatimus Svenska synskadade i mellersta Nyland rf (ilman allekirjoituksia)  
4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet  
5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

Oikaisuvaatimuksen tekijä

### Otteen liitteet

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4

## Tiedoksi

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 84

### Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry:n oikaisuvaatimus virastopäällikön avustuspäätöksestä

HEL 2015-000094 T 02 05 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry:n oikaisuvaatimuksen virastopäällikön järjestöavustuspäätöksestä 23.12.2014, 238 §.

#### Perustelut

Virastopäällikön päätökset järjestöjen tekemistä avustushakemuksista perustuvat kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettaviin yleisohjeisiin (12.12.2011) sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan 3.9.2013 (288 §) vahvistamiin avustusten jakoperusteisiin.

Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry. anoi vuodelle 2015 sosiaali- ja terveyslautakunnalta avustusta 4 200 euroa käytettäväksi vanhuspäivätyön koordinaattorin palkkioon sekä kirjanpitokuluihin. Sosiaali- ja terveyslautakunnan delegointipäätöksen (12.2.2013, 12 §) mukaan päätöksen avustushakemuksesta teki virastopäällikkö. Hän teki hylkäävän päätöksen, jonka perusteluna oli, että pyydettyjä liitteitä ei ole toimitettu määräajassa, jolloin avustusta ei voida myöntää vanhuspäivätyön koordinaattorin palkkaan. Vuodelle 2014 yhdistykselle myönnettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusta 3 000 euroa käytettäväksi kotona asuvien iäkkäiden helsinkiläisten venäjänkielisten tuesta ja neuvonnasta aiheutuviin henkilöstökuluihin.

Yhdistyksen avustushakemuksesta puuttui kaksi pakollista liitettä. Hakemuksen käsittelijä lähetti avustushakemuksessa yhdyshenkilöksi merkitylle henkilölle 22.10.2014 sähköpostitse pyynnön toimittaa puuttuvat liitteet viimeistään 31.10.2014 sähköpostitse, postitse tai tuomalla ne Kallion virastotaloon. Sähköpostissa oli käsittelijän yhteystiedot mahdollisten lisätietojen pyytämistä varten. Käsittelijä soitti yhdyshenkilöksi merkitylle henkilölle 31.10.2014 ja keskusteli asiasta hänen kanssaan. Hän lupasi lähettää sosiaali- ja terveystaloon kirjeen samana päivänä. Kirjettä ei kuitenkaan saapunut.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavien yleisohjeiden kohdassa 5.4. todetaan, että hakemuksen käsittelijän/valmistelijan tulee ilmoittaa hakijalle se määräaika, johon mennessä liitteiden tai muiden seikkojen osalta puutteellinen hakemus tulee viimeistään



täydentää. Yleisohjeiden kohdan 6.2. mukaan jos puutteellista hakemusta ei ole täydennetty viranomaisen antamaan täydennyspäivään mennessä, on hakemus esitettävä hylättäväksi. Näin ollen hylkäävä päätös on tehty kaupungin ohjeen mukaisesti.

Hakijayhdistyksen vastuulla on pyytää lisätietoja tai selvennystä, mikäli sille osoitetun hakemukseen liittyvän sähköpostin tai puhelun sisältö jää epäselväksi. Yhdistys ei ottanut käsittelijään yhteyttä, joten käsitykseksi jäi, että täydennyspyyntö on vastaanotettu asianmukaisesti.

Edellä kuvatun perusteella voidaan katsoa, että oikaisuvaatimuksessa esitetyt perustelut eivät anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty näyttöä siitä, että virastopäällikön päätös olisi syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että päätöksen tehnyt viranomainen olisi ylittänyt toimivaltansa tai että päätös olisi muutenkaan lainvastainen.

## Käsittely

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Avustushakemus Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

## Muutoksenhaku

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

## Otteet

### Ote

### Otteen liitteet



Oikaisuvaatimuksen tekijä

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Erityissuunnittelija Hanna-Leena Nuutinen on kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry:n avustushakemus on esityslistan tämän asian liitteenä 1. Hakemuksen liitteet ovat nähtävillä kokouksessa sekä tiistaina 10.3.2015 klo 9.00 - 16.00 osoitteessa Kallion virastotalo, Toinen linja 4 A, 11. krs, huone 1144.

Virastopäällikön yhdistyksen avustushakemuksesta tekemä päätös 23.12.2014, 238 § on esityslistan tämän asian liitteenä 2.

Yhdistyksen oikaisuvaatimus on esityslistan tämän asian liitteenä 3.

Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet (12.12.2011) ovat esityslistan tämän asian liitteenä 4.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan myöntämien avustusten hakukuulutus, josta näkyvät avustusten jakoperusteet, on esityslistan tämän asian liitteenä 5.

Oikaisuvaatimus on tehty kuntalain 93 §:n mukaisessa määräajassa.

Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry. pyytää oikaisuvaatimuksessaan käsittelemään yhdistyksen avustushakemuksen uudestaan, koska yhdistys ei ole vastaanottanut pyyntöä toimittaa avustushakemuksen puuttuvia liitteitä. Yhdistys pyytää ilmoittamaan puuttuvat liitteet, jotta se voi toimittaa ne. Oikaisuvaatimuksessa kuvataan yhdistyksen toiminnan kohderyhmää ja toimintamuotoja, jotka suurelta osin toteutetaan vapaaehtoistyönä. Avustuksen saaminen olisi tärkeää yhdistyksen sosiaali- ja terveystoiminnan koordinaattorin palkkion maksamiseksi, koska tehtävään on mahdotonta löytää vapaaehtoista työntekijää.





Avustushakemuksen käsittelijä on lähettänyt yhdistykselle lisätietopyynnön kaupungin ohjeen mukaisesti sekä keskustellut asiasta yhdistyksen edustajan kanssa. Asiassa on toimittu asianmukaisesti, joten avustuspäätöksen muuttamiselle ei löydy perusteluja.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213  
riitta.simoila(a)hel.fi  
Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puhelin: 310 42662  
hanna-leena.nuutinen(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Avustushakemus Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry.
- 2 Virastopäällikön päätös 23.12.2014, 238 §
- 3 Oikaisuvaatimus Toisesta maailmansodasta ja vainosta selviytyneiden tukiyhdistys ry. (ilman allekirjoituksia)
- 4 Kaupungin avustusten myöntämisessä noudatettavat yleisohjeet
- 5 Sosiaali- ja terveyslautakunnan avustusten hakukuulutus

**Muutoksenhaku**

Kunnallisvalitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

**Otteet**

**Ote**

Oikaisuvaatimuksen tekijä

**Otteen liitteet**

Esitysteksti  
Kunnallisvalitus,  
oikaisuvaatimuksen johdosta  
annettu päätös  
Liite 4  
Liite 5

**Tiedoksi**

Talous- ja tukipalvelut  
Talous- ja strategiapalvelut



## § 85

### **Ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvuluista säädetyllä lain, niin sanotun vanhuspalvelulain mukainen suunnitelma**

HEL 2015-001023 T 06 01 02

## **Päätös**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvuluista säädetyllä lain 980/2012, niin sanotun vanhuspalvelulain 5 §:n mukaisen suunnitelman. Suunnitelma vuosille 2015 - 2016 koostuu kaupungin strategiaohjelmasta 2013 - 2016, Stadin ikäohjelma –nimisestä toimeenpanosuunnitelmasta, ikääntyneille tarkoitettujen Helsingin sosiaali- ja terveystalvuluiden kuvauksesta sekä Helsingin tietokeskuksen tuottamista ikääntyneitä väestöä koskevista tilastotiedoista.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen yksimielisesti lisätä Stadin ikäohjelman lukuun neljä kolmannen kappaleen toisen virkkeen jälkeen tekstin "Asianomaiset lautakunnat seuraavat toimenpiteiden etenemistä vanhusneuvoston kannanottojen ja lausuntojen pohjalta sekä strategisten tavoitteiden ja toimintasuunnitelmataavoitteiden seurannan yhteydessä."

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että - suunnitelma viedään vanhuspalvelulain 5 §:n mukaisesti kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi osana kaupungin strategista suunnittelua ja esittelijän ehdotuksesta poiketen, että - kaupunginhallitus pyytäisi hallintokunnilta selvitystä ohjelman toteuttamisen vaatimista resursseista ennen, kuin se esitetään valtuustolle.

## **Käsittely**

Vastaehdotus 1:

Anna Vuorjoki: Lisätään kappaleen 2 loppuun teksti:

"Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus pyytäisi hallintokunnilta selvitystä ohjelman toteuttamisen vaatimista resursseista ennen, kuin se esitetään valtuustolle."

Kannattajat: Jouko Malinen

Vastaehdotus 2:

Anna Vuorjoki: Lisätään Stadin ikäohjelmaan lukuun 4 kolmannen



kappaleen toisen virkkeen jälkeen teksti:

"Asianomaiset lautakunnat seuraavat toimenpiteiden etenemistä vanhusneuvoston kannanottojen ja lausuntojen pohjalta sekä strategisten tavoitteiden ja toimintasuunnitelmatavoitteiden seurannan yhteydessä."

Kannattajat: Jouko Malinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi yksimielisesti jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen.

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lisätään kappaleen 2 loppuun teksti:

"Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus pyytäisi hallintokunnilta selvitystä ohjelman toteuttamisen vaatimista resursseista ennen, kuin se esitetään valtuustolle."

Jaa-äännet: 3

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro

Ei-äännet: 6

Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 3

Katriina Juva, Leena Riittinen, Markku Vuorinen

Poissa: 1

Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi äänin 6 - 3 (3 tyhjää, 1 poissa) jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482  
juha.jolkkonen(a)hel.fi  
Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933  
helena.soini(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Päätöksen liite Stadin ikäohjelma\_ltk\_10032015 pdf.pdf
- 2 Esityksen liite Stadin ikäohjelma\_ltk\_10032015.pdf



3 Helsingin sosiaali- ja terveyspalvelut ikääntyneille  
4 Tilastotietoja ikääntyneestä väestöstä

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista säädetyn lain 980/2012, niin sanotun vanhustalvelulain 5 §:n mukaisen suunnitelman. Suunnitelma vuosille 2015 - 2016 koostuu kaupungin strategiaohjelmasta 2013 - 2016, Stadin ikäohjelma –nimisestä toimeenpanosuunnitelmasta, ikääntyneille tarkoitettujen Helsingin sosiaali- ja terveyspalveluiden kuvauksesta sekä Helsingin tietokeskuksen tuottamista ikääntyneitä väestöä koskevista tilastotiedoista.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että suunnitelma viedään vanhustalvelulain 5 §:n mukaisesti kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi osana kaupungin strategista suunnittelua.

## Esittelijän perustelut

### Taustaa

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 16.12.2014 hyväksyessään sosiaali- ja terveystalveluiston vuoden 2015 käyttösuunnitelman, että se käsittelee vanhustalvelulain edellyttämän suunnitelman ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi, ja esittää, että suunnitelma viedään vanhustalvelulain mukaisesti kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle liitettäväksi osaksi kaupungin strategiaohjelmaa.

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalveluista, ns. vanhustalvelulaki tuli voimaan asteittain 1.7.2013 alkaen. Lain tarkoituksena on tukea ikääntyneen väestön hyvinvointia, terveyttä, toimintakykyä ja itsenäistä suoriutumista sekä parantaa ikääntyneiden mahdollisuuksia osallistua elinoloihinsa vaikuttavien päätösten valmisteluun ja tarvitsemiensa palvelujen kehittämiseen. Tarkoituksena on myös parantaa iäkkään henkilön mahdollisuutta saada laadukkaita sosiaali- ja terveystalveluja sekä ohjausta muiden tarjolla olevien palvelujen käyttöön yksilöllisten tarpeidensa mukaisesti ja riittävän ajoissa silloin, kun hänen heikentynyt toimintakykynsä sitä edellyttää. Lisäksi lain tarkoituksena on vahvistaa iäkkään henkilön mahdollisuutta vaikuttaa hänelle



järjestettävien sosiaali- ja terveyspalvelujen sisältöön sekä toteuttamistapaan ja osaltaan päättää niitä koskevista valinnoista.

Vanhuspalvelulain 5 §:n mukaan kunnan tulee valtuustokausittain suunnitella, miten lain tavoitteet kunnassa toteutetaan. Lain 5 §:n mukainen suunnitelma on tehtävä osana kaupungin strategista suunnittelua. Helsingin kaupungin strategiaohjelma valtuustokaudelle 2013 - 2016 valmistui ennen vanhuspalvelulain voimaantuloa. Vanhuspalvelulain mukainen suunnitelma vuosille 2015 – 2016 koostuu kaupungin strategiaohjelmasta 2013 - 2016, Stadin ikäohjelma –nimisestä toimeenpanosuunnitelmasta, ikääntyneille tarkoitettujen Helsingin sosiaali- ja terveyspalveluiden kuvauksesta sekä Helsingin tietokeskuksen tuottamista ikääntyneitä väestöä koskevista tilastotiedoista.

Kunnan laatimassa suunnitelmassa pitää painottaa kotona asumista ja kuntoutumista edistäviä toimenpiteitä. Suunnitelmassa on arvioitava ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tilaa, ikääntyneelle väestölle tarjolla olevien palvelujen riittävyttä ja laatua sekä ikääntyneen väestön palveluntarpeeseen vaikuttavia tekijöitä. Suunnitelmassa on määriteltävä tavoitteet ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä ikääntyneelle väestölle tarjottavien palvelujen määrän ja laadun kehittämiseksi sekä toimenpiteet, joilla kunta vastaa tavoitteiden toteutumisesta. Suunnitelmassa on määriteltävä kunnan eri toimialojen vastuut toimenpiteiden toteuttamisessa ja miten toimitaan yhteistyössä. Kunnan on otettava suunnitelma huomioon, kun valmistellaan ikääntyneen väestön asemaan ja iäkkäiden henkilöiden tarvitsemiin palveluihin vaikuttavia kunnan päätöksiä.

Helsingissä lain mukaista suunnitelmaa toteutetaan monihallintokuntaisesti sosiaali- ja terveysviraston koordinoimana ja osana kaupungin strategiaohjelmaa käyttämällä toimeenpanosuunnitelmana Stadin ikäohjelmaa. Kaupunginvaltuuston 24.4.2013 hyväksymä Helsingin kaupungin strategiaohjelma sisältää useita eri hallintokuntia sitovia ikääntyneisiin liittyviä tavoitteita, joissa on huomioitu Helsingin ikääntyneen väestön palvelutarpeet sekä toimintakyvyn ja osallisuuden edistäminen. Kukin hallintokunta toteuttaa näitä tavoitteita ja toimenpiteitä omassa toiminnassaan. Hallintokuntien tulee myös arvioida päätöksensä vaikutukset kuntalaisten terveyteen ja hyvinvointiin päätösesitysten valmistelussa. Helsingissä on käytössä kaupunginjohtajiston johtajistokäsittelyssä hyväksymä toimintatapa ”Nopea terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi päätösesitysten valmistelussa” (12.3.2008 § 24, päivitetty 2.4.2014 § 34).



## Stadin ikäohjelmaa on tehty yhdessä

Stadin ikäohjelmaa on valmisteltu laajapohjaisessa verkostossa, jossa on ollut kattavasti osallistujia eri virastoista ja liikelaitoksista, järjestöistä, vanhusneuvostosta ja palvelukeskusten asiakasneuvostoista. Asukastilaisuuksissa koottiin mielipiteitä siitä, mikä Stadin ikäohjelmassa on ikääntyneille tärkeintä. Asukastilaisuuksien teemat noudattivat hyvän ikääntymisen turvaamista ja palvelujen parantamista koskevan laatusuosituksen teemoja. Lisäksi terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisen teema on kulkenut mukana ohjelman valmistelussa. Verkoston työskentelyssä on huomioitu myös heikoimmassa asemassa olevat ikääntyneet. Suunnitelmaa on käsitelty sekä sosiaali- ja terveystieteiden osaston sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut –osaston henkilöstötoimikunnissa 9.2.2015.

## Yhteiset tavoitteet ja toimenpiteet

Verkoston tapaamisissa ja asukastilaisuuksissa tunnistettiin selkeitä kokonaisuuksia, joihin keskittymällä voidaan lisätä helsinkiläisten ikääntyneiden hyvinvointia ja terveyttä. Laaja-alaisen yhteistyön avulla on mahdollista edelleen syventää mukana olevien toimijoiden ymmärrystä ja etsiä yhdessä uudenlaisia keinoja ikääntyneiden terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi. Stadin ikäohjelmassa kuvataan nämä yhteisesti sovitut toimenpidekokonaisuudet vuosille 2015 - 2016, niiden tavoitteet, vastuutahot ja muut osallistajat. Toimenpiteet toteutetaan voimassa olevan taloussuunnitelman ja talousarvion mukaisin käytettävissä olevin voimavaroin.

Toimenpiteiden sisältöteemat ovat:

### 1. Tieto käyttöön ja voimaa vaikuttamiseen

Ikääntyneiden mahdollisuudet aktiiviseen osallistumiseen, vaikuttamiseen ja tiedon saantiin turvataan kaupungin strategiaohjelman ja esteettömyyslinjausten mukaisesti.

### 2. Iätöntä asumista

Ikääntyneiden asumista parannetaan ja kotona asumisen mahdollisuuksia lisätään.

### 3. Luotuja liikkumaan

Lisätään ikääntyneiden mahdollisuuksia liikkumiseen, liikuntaan ja arkiaktiivisuuteen toteuttamalla asunto-ohjelman ja strategiaohjelman tavoitteita sekä terveystieteiden suosituksia ja esteettömyyslinjauksia.



#### 4. Muistiystävällinen Helsinki

Otetaan huomioon kasvava muistisairaiden määrä Helsingin kaupungin strategiaohjelman mukaisesti. Väestön ikääntymisestä johtuen muistihäiriöistä kärsivien kuntalaisten määrä lisääntyy lähivuosina merkittävästi. Eri toimijoiden välisellä yhteistyöllä tuetaan toimintakykyä ja kotona asumista. Yhteistyön tavoitteena on turvata mahdollisimman hyvä elämänlaatu muistihäiriöistä ja -sairauksista kärsiville kuntalaisille ja heidän läheisilleen ja mahdollistaa muistihäiriöisten ihmisten aktiivinen toimijuus oman elämänsä suhteen.

#### 5. Käyttäjälähtöiset palvelut

Järjestetään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut lainsäädännön ja laatusuosituksen mukaisesti ja asukkaita ja asiakkaita kuullen.

Ikäohjelman viittä toimenpidettä viedään eteenpäin yhteistyöverkostoissa, jotka organisoituvat, kun suunnitelma on käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnassa. Toimenpiteet toteutetaan vuosien 2015 - 2016 aikana. Yhteistyöverkostot voivat halutessaan muuttaa verkostojen kokoonpanoa tarpeelliseksi katsomallaan tavalla. Verkostot ovat avoimia yhteistyön muotoja eivätkä edellytä toimiakseen erillisiä nimeämispäätöksiä. Verkostojen tarkoitus on varmistaa toimenpidekokonaisuuksien valmistelun ja päätöksenteon koordinointi hallintokunnissa.

Ohjelman seurannassa vanhusneuvostolla on keskeinen rooli. Vanhusneuvostolle raportoidaan toimenpiteiden etenemisestä vuosittain. Helsingiläiset ikääntyneet olivat merkittävässä roolissa tuottamassa tärkeitä teemoja asukastilaisuuksissa. He ovat mukana seuraamassa edistymistä myös maaliskokuussa 2015 järjestettävissä asukastilaisuuksissa, joissa käsitellään laadittua Stadin ikäohjelmaa. Ohjelman toteutumisesta ja verkostojen toiminnasta kerrotaan aktiivisesti käyttäen eri tiedotuskanavia. Stadin ikäohjelmalle tehdään Internet-sivut kevään 2015 aikana.

Uusi vanhusneuvosto kokoontuu ensimmäisen kerran 11.3.2015 ja laatii lausuntonsa Stadin ikäohjelmasta 31.3.2015 mennessä kaupunginhallitukselle.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Stadin ikäohjelmassa näkökulmana on koko ikääntynyt väestö. Lisäksi kiinnitetään huomiota erityisesti heikoimmassa asemassa oleviin iäkkäisiin henkilöihin. Ikääntynyt väestö kokonaisuudessaan on terveys- ja hyvinvointivaikutusten arvioinnin näkökulmasta erityisryhmä, vaikka ei olekaan ryhmänä yhtenäinen vaan hyvinkin moninainen.



Ikääntyneet ovat osallistuneet ohjelman valmisteluun ja osallisuus näkyy myös ohjelman toteuttamisessa ja arvioinnissa.

Vaikutusten arviointi on tehty tarkastelemalla kahta vaihtoehtoa:

0-vaihtoehto: Terveyttä, hyvinvointia ja toimintakykyä sekä palvelujen saatavuutta edistetään nykyisillä tavoilla.

1-vaihtoehto: Terveyttä, hyvinvointia ja toimintakykyä sekä palvelujen saatavuutta edistetään Stadin ikäohjelmassa kuvatuilla tavoilla.

Vaihtoehto 0: Helsingissä on pitkät perinteet poikkihallinnollisesta yhteistyöstä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseksi. Terveyttä, hyvinvointia ja toimintakykyä edistäviä palveluja on runsaasti. Tällä hetkellä palveluja suunnitellaan ja tuotetaan kuitenkin enimmäkseen oman hallintokunnan perustehtävästä käsin. Laaja-alainen kokonaisuuksien hallinta ei toteudu parhaalla mahdollisella tavalla. Toimijoiden yhteistyössä syntyvää monialaista kehittämistä ja oppimista ei päästä hyödyntämään riittävästi terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi.

Vaihtoehto 1: Ikäohjelma kokoaa Helsingin kaupungin hallintokunnat ja muut toimijat yhteen sovituissa toimenpidekokonaisuuksissa, jolloin niiden edistäminen on aiempaa koordinoitumpaa, tehokkaampaa ja asiakaslähtöisempää. Eri toimijat tuovat asiantuntemuksensa yhteisten teemojen kehittämiseen, ja monipuoliset palvelumahdollisuudet saadaan hyödynnettyä laajasti ja monipuolisesti terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseksi sekä tasa-arvon edistämiseksi.

Sekä asukkaat että asiantuntijat tunnistivat samoja kehittämistarpeita ohjelman toimenpidekokonaisuuksissa. Palvelujen saatavuutta edistetään ohjaten julkisen liikenteen käyttöön ja arkiaktiivisuuden lisäämiseen. Tiedonsaantiin, vaikutusmahdollisuuksiin, asumiseen ja elinympäristön esteettömyyteen kiinnitetään huomiota. Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja järjestetään lainsäädännön ja laatusuosituksen mukaisesti ja asukkaita ja asiakkaita kuullen.

Kaupunkitasoisen Stadin ikäohjelman toteuttaminen tukee väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisen tavoitetta.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482  
juha.jolkkonen(a)hel.fi  
Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933  
helena.soini(a)hel.fi





## Liitteet

- 1 Stadin ikäohjelma\_ltk\_24022015
- 2 Helsingin sosiaali- ja terveystyöryhmien ikääntyneille
- 3 Tilastotietoja ikääntyneestä väestöstä

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Tiedoksi

Kaupunginhallitus

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 24.02.2015 § 58

HEL 2015-001023 T 06 01 02

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

### Käsittely

24.02.2015 Pöydälle

Erityissuunnittelija Helena Soini ja lähipalvelujen koordinaattori Pirkko Excell sosiaali- ja terveystyöryhmästä sekä tietokeskuksen tutkimuspäällikkö Timo Cantell olivat kokouksessa kutsuttuina asiantuntijoina läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Esitän asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

### Esittelijä

vs. virastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

### Lisätiedot

Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482  
juha.jolkkonen(a)hel.fi  
Helena Soini, erityissuunnittelija, puhelin: 310 46933  
helena.soini(a)hel.fi



## § 86

### Sosiaali- ja terveystilinpäätös

HEL 2015-000833 T 02 06 01 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi sosiaali- ja terveystilinpäätöksen.

Lautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen esittää hyväksyessään tilinpäätöksen, että virasto hakee rahoitusta kaupunginjohtajistolta henkilöstön vuoden 2014 tulospalkkion maksatukseen, koska henkilöstö on todellisuudessa ylittänyt selvästi valtuuston asettaman tuottavuustavoitteen.

#### Käsittely

Vastaehdotus:

Jouko Malinen: Lautakunta esittää hyväksyessään tilinpäätöksen, että virasto hakee rahoitusta kaupunginjohtajistolta henkilöstön vuoden 2014 tulospalkkion maksatukseen, koska henkilöstö on todellisuudessa ylittänyt selvästi valtuuston asettaman tuottavuustavoitteen.

Kannattajat: Anna Vuorjoki

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Lautakunta esittää hyväksyessään tilinpäätöksen, että virasto hakee rahoitusta kaupunginjohtajistolta henkilöstön vuoden 2014 tulospalkkion maksatukseen, koska henkilöstö on todellisuudessa ylittänyt selvästi valtuuston asettaman tuottavuustavoitteen.

Jaa-äännet: 2

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro

Ei-äännet: 8

Gunvor Brettschneider, Katriina Juva, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Leena Riittinen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Maija Anttila



10.03.2015

Poissa: 2  
Rene Hursti, Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi äänin 8 - 2 (1 tyhjä, 2 poissa) jäsen Jouko Malisen vastaehdotuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätösehdotus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja terveysviraston vuoden 2014 tilinpäätöksen.

**Esittelijän perustelut**

Sosiaali- ja terveysviraston tilinpäätös vuodelta 2014 on laadittu kaupungin tilinpäätösohjeiden mukaisesti kirjanpitolakia noudattaen. Sosiaali- ja terveysviraston käyttötalousmenot ja tulos muodostuivat yhteenlaskettuina seuraaviksi:

3 10 Sosiaali- ja terveysvirasto	TP 2013	TA 2014	TP 2014	Ero 2013	Ero TA
<b>Tulot yhteensä</b>	<b>254 404</b>	<b>272 929</b>	<b>263 436</b>	<b>9 032</b>	<b>-9 494</b>
<b>Menot yhteensä</b>	<b>2 146 529</b>	<b>2 162 893</b>	<b>2 178 369</b>	<b>31 840</b>	<b>15 476</b>
Suunnitelmapoistot	15 653	16 800	14 743	-910	-2 057
Tilikauden tulos	-1 907 779	-1 906 764	-1 929 676	21 897	22 868

Sosiaali- ja terveysviraston menoihin oli vuoden 2014 talousarviossa varattu 2 162,9 milj. euroa. Sosiaali- ja terveysviraston toteutuneet menot olivat 2 178,4 milj. euroa, mikä ylitti käytettävissä olleet määrärahat 15,5 milj. eurolla ollen 31,8 milj. euroa edellisvuotta enemmän. Kokonaistalousarvio ylittyi 0,7 %. Menot kasvoivat edellisvuodesta 1,5 %. Sosiaali- ja terveysviraston toisen toimintavuoden menokehitys oli edellisvuoteen verrattuna maltillisempi, vuonna 2013 kokonaismenot kasvoivat 79 milj. euroa (3,8 %) ja talousarvio ylittyi 51 milj. euroa (2,5 %).



Sosiaali- ja terveyspalvelujen osuus ylityksestä oli 2,9 milj. euroa (0,2 %), toimeentulotuen 5,7 milj. euroa (3,4 %) ja HUS-kuntayhtymän 7,4 milj. euroa (1,4 %).

#### Talousarvion määrärahatarkastelu talousarviokohdittain

##### 3 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut

Sosiaali- ja terveyspalvelujen menoihin oli talousarviossa varattu määrärahaa 1 467,0 milj. euroa. Sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneet menot olivat 1 469,9 milj. euroa, joten talousarvio toteutui hyvin lähelle budjetoitua, ylityksen ollessa ainoastaan 2,9 milj. euroa (0,2 %). Edellä mainittu ylitys sisälsi työmarkkinatuen 16 miljoonan euron ylityksen, joten sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohta ilman työmarkkinatukea alittui noin 13 miljoonalla eurolla.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen toteutuneet kulut kasvoivat ainoastaan 13,8 milj. euroa (0,9 %), mikä sisälsi työmarkkinatuen lisääntymisen edellisvuoteen nähden 6 miljoonalla eurolla. Ilman työmarkkinatuen kuntaosuutta sosiaali- ja terveyspalveluiden menot kasvoivat vain 0,5 %. Kun väestönkasvu vuonna 2014 oli 1,46 % ja peruspalvelujen hintaindeksin kasvu samana vuonna oli 0,8 %, sosiaali- ja terveyspalveluiden kokonaistuottavuuden kasvu oli n. 1,8 %. Erityisesti henkilöstömenot saatiin hyvin hallintaan vuoden aikana, niiden kasvu edellisvuoteen oli 1,1 %, vaikka vuoden aikana kotiutettiin eräitä aiemmin ostopalveluina hankittuja palveluja omaksi toiminnaksi. Sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohdalla näkyi vuoden aikana toteutettujen sopeuttamistoimenpiteiden onnistuminen.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen tulomääräraha oli 185,6 milj. euroa. Toteutuneet tulot olivat 175,2 milj. euroa, joten ne alittuivat 10,5 milj. eurolla. Tulojen alittumista selitti merkittävimmin sosiaalitoimen maksujen jääminen budjetoidusta 9,6 milj. euroa. Tulot kasvoivat edellisvuoteen nähden 8 milj. eurolla. Todettakoon, että sosiaali- ja terveyspalvelujen tuloraami tulee virastolle annettuna, samassa yhteydessä kun kaupunginhallitus päättää menoraamista päättää se myös tuloraamista.

Osastokohtaiset toteumat olivat sosiaali- ja terveyspalvelujen talousarviokohdan osalta seuraavat:

Osasto	Budjetti (milj. e)	Ero (+alitus,- ylitys)	Ero %
Perhe- ja sosiaalipalvelut	410,2	-10,4	-2,5%
Terveys- ja päihdepalvelut	425,4	-3,9	-0,9%
Sairaala-, kuntoutus- ja hoiva	571,2	+2,4	+0,4%



Henkilöstö- ja kehittämispalvelut	13,0	+2,3	+17,6%
Tietohallinto- ja viestintä	28,2	+1,2	+4,2%
Talous- ja tukipalvelut	157,9	+6,2	+3,9%
Virasto yhteensä	1467,0	-2,9	-0,2%

Osastokohtaiset tulosbudjetit sisältävät sisäiset erät, joten ne eivät suoraan ole yhteenlaskettavissa virastokohtaiseksi budjettisummaksi. Ydintoimintojen tulosbudjetit toteutuivat hyvin lähelle budjetoitua. Sosiaali- ja terveystalouden toteumassa näkyy työmarkkinatuen kasvu 6 milj. eurolla sekä vammaispalvelun arvioitua suurempi toteuma, vammaispalvelun ylityksen ollessa 6,6 milj. euroa. Ilman edellä mainittuja kulueriä, olisi sosiaali- ja terveystalouden budjetit toteutuneet hyvin tarkasti. Terveystalouden ja päihdepalvelujen budjetit toteutuivat hyvin lähelle suunniteltua, kuten myös sairaala-, kuntoutus- ja hoiva - osaston. Hallinnon osastoilla budjetit alittuivat, henkilöstö- ja kehittämisosastolla lähinnä hankkeiden ja kehittämistoimenpiteiden siirtymisen vuoksi, talous- ja tukipalveluissa kiinteistöihin liittyvien kulujen (kuten vartiointi ja vuosikorjaukset) osalta ja tietohallinto- ja viestintä -osastolla mm. lisenssien käyttömaksut ovat toteutuneet budjetoitua pienempänä.

### 3 10 04 Toimeentulotuki

Toimeentulotuen menoihin oli talousarviossa varattu 170 milj. euroa. Talousarviokohtaiset menot olivat 175,8 milj. euroa, mikä ylitti käytettävissä olleet määrärahat 5,8 milj. eurolla. Toimeentulotuen talousarvioylityksen määrä pieneni selkeästi edellisvuodesta, jolloin se oli ollut yli 20 miljoonaa euroa. Kasvua edellisvuoteen oli 7 milj. euroa (4,1 %). Toimeentulotuen talousarviokohtalle oli myönnetty ylitysoikeutta 8,2 milj. euroa. Toimeentulotuen tulomääräraha oli 87,1 milj. euroa. Toteutuneet tulot olivat 88,2 milj. euroa, joten ne ylittivät 1,1 milj. eurolla. Perustoimeentulotuen saajien määrä kasvoi 2411 henkilöllä vuoden 2013 toteutumasta. Asiakasmäärän kasvuun vaikutti yleinen taloudellinen tilanne ja työttömyyden kasvu.

### 3 10 05 Työllisyyden hoito

Työllisyyden hoitamisen menoihin oli talousarviossa varattu 6,1 milj. euroa. Menot toteutuivat 0,6 milj. euroa talousarviota pienempinä. Talousarviossa työllisyyden hoitamisen tulomääräraha oli 0,2 milj. euroa, mikä toteutui 0,1 milj. euroa talousarviota pienempänä.

### 3 10 06 HUS-kuntayhtymä



HUSin talousarviokohdalle oli talousarviossa varattu 519,8 milj. e. Ylitysoikeutta oli myönnetty 12,6 milj. euroa. Talousarviokohdan menot olivat 527,3 milj. euroa, joten lopullinen ylitys jäi 7,4 milj. euroon. HUSin talousarviokohta sisältää varsinaisen kuntalaskutuksen lisäksi siirtoviivemaksut ja muut erikseen laskutettavat erät.

#### Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystalouden vuoden 2014 talousarviossa oli seuraavat sitovat tavoitteet:

1. Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten terveystarkastukset, tavoite 2000 vuodessa

Tavoite toteutui. Nuorten terveystarkastuksia tehtiin 2032 kpl.

2. Perusterveydenhuollon tarpeen arviointi, tavoite kolmessa vuorokaudessa

Tavoite toteutui.

3. Hammashuollon tarpeen arviointi, tavoite kolmessa vuorokaudessa

Tavoite toteutui.

4. Kiireettömään hammashoittoon pääsy, tavoite kuudessa kuukaudessa

Tavoite toteutui.

5. Perusterveydenhuollon yhteydessä toteutettuun somaattisen erikoissairaanhoidon pääsy kuudessa kuukaudessa

Helsingin sosiaali- ja terveystalouden somaattisen erikoissairaanhoidon (sisätaudit, fysiatria ja neurologia) potilaista 91 % (7633) sai hoidon tavoiteajassa. Reilu 700 potilasta (9 % hoitoa saanneista) odotti hoitoa yli 180 vuorokautta. Valtaosa toteutuneiden odotusaikojen ylittymisistä johtuu puutteellisista kirjauksista. Tavoite ei täysin toteutunut.

6. Perusterveydenhuollon yhteydessä toteutettuun psykiatriseen erikoissairaanhoidon pääsy kuudessa kuukaudessa

Tavoite toteutui.

7. Kotona asuvien osuus 75 vuotta täyttäneistä nousee

Tavoite toteutui.

8. Siirtoviivepäivähoitomaksuihin johtavia somaattisen erikoissairaanhoidon siirtoviiveitä ei synny



Siirtoviivemaksut vähenivät murto-osaan (yli 90 % vähenemä) vuodesta 2013. Tavoite ei täysin toteutunut, koska siirtoviivepäiviä syntyi 58 kpl vuoden 2014 aikana.

9. Iäkkäiden tehostetun palveluasumisen palveluseteliasiakkaiden määrä nousee 100:lla

Palveluseteliasiakkaiden kumulatiivinen määrä pysyi ennallaan vuoteen 2013 nähden (296), joten tavoite ei toteutunut. Palvelusetelin käyttäjien määrän kehittymiseen vaikuttaa palvelusetelin arvo. Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 16.12.2014 korottaa iäkkäiden palvelusetelin arvoa.

10. Ehkäisevään toimeentulotukeen käytetään 3 % toimeentulotukimäärärahoista ja vähintään puolet ehkäisevästä toimeentulotuesta kohdennetaan vähävaraisille lapsiperheille

Tavoite ei kokonaan toteutunut siltä osin, että 43 % ehkäisevästä toimeentulotuesta kohdentui lapsiperheille, mikä on alle puolet. Alkuvuodesta 2014 ei vielä myönnetty lastensuojeluperheille toimeentulotukea, vaan avustukset tehtiin lastensuojelun taloudellisena avustamisena. Toimeentulotuki kohdistuu suhteellisesti enemmän lapsiperheille kuin yksinasuville tai pareille ilman lapsia. Menoina 43,1 % ennaltaehkäisevästä toimeentulotuesta kohdistui lasiperheille ja talouksina 29,9 %. Helsingissä toimeentulotuen saajista 76,7 % oli yksinasuvia ja 4,7 % pareja ilman lapsia vuonna 2014.

11. Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1 300 henkilöä vuoden aikana.

Tavoite toteutui.

#### Palvelujen määrälliset tavoitteet ja toteuma

	TA 2014	TP 2014	Ero
Terveysneuvonta, käynti	310 000	352 054	42 054
Terveystoimittajan vastaanotto, kouluterveydenhuolto *	131 000	134 112	3 112
Terveystoimittajan vastaanotto, opiskeluterveydenhuolto *	61 000	53 596	-7 404
Lääkärin vastaanotto, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto *	20 000	25 202	5 202
Lastensuojelun perhehoito, hoitovrk	325 000	318 660	-6 340
Lastensuojelun laitoshoido, hoitovrk	247 000	214 126	-32 874
Perheneuvolat, käynti	19 000	18 429	-571
Lapsiperheiden kotipalvelu, käynti	28 000	33 590	5 590



Kehitysvammapalvelun asumispalvelut, paikat	882	857	-25
Kehitysvammapalvelun laitoshuolto, paikat	104	140	36
Lääkärin vastaanottokäynti *	707 000	779 795	72 795
Terveystieteiden vastaanottokäynti *	586 000	764 317	178 317
Hammashuolto, käynti *	465 000	481 734	16 734
Pkl-vastaanotto, käynti	82 000	80 870	-1 130
Sisätautien päivystyspoliklinikka, käynti	36 000	39 460	3 460
Tk-päivystys, käynti (aikuiset, lapset)	125 000	129 543	4 543
Somaattisen päivystyksen hoitopäivät	70 000	68 110	-1 890
Psykiatrian avohoitokäynti	212 000	215 576	3 576
Psykiatrian vuodeosastohoitopäivä	93 000	89 395	-3 605
Psykiatrian avohoitopäivä	70 000	67 337	-2 663
Polikliininen päihdehuolto, as. käynnit vuoden aikana	69 000	57 979	-11 021
Korvaushoito, käynnit vuoden aikana	136 000	126 906	-9 094
Päihdehuollon asumispalvelut, asumisvuorokaudet	61 000	65 750	4 750
Päihdehuollon laitoshuolto, hoitovuorokaudet	66 000	49 469	-16 531
Kotihoito, käynti	2600000	2717041	117 041
Somaattinen sairaalahoito, päättyneet hoitojaksot	30 000	30 106	106
lääkkäiden pitkäaikainen palveluasuminen, vrk	970 000	1 019 964	49 964
lääkkäiden pitkäaikainen laitoshoidon, vrk	580 000	504 869	-75 131
Perustoimeentulotuki, yht. taloudet vuoden aikana	40 800	43 368	2 568

Lastensuojelussa tavoitteiden mukaisesti kasvoi perhehoidon osuus ja laitoshoidon osuus väheni. Laitoshoidon määrän vähenemiseen edellisvuodesta (76 000 vrk) vaikutti paitsi lastensuojelun





muutoshankkeen mukanaan tuoma paikkojen väheneminen (-34 paikkaa) myös tilastointimuutokset, kun asumisharjoittelun suoritteet siirtyivät tuettuun asumiseen (34 paikkaa) ja ammatillinen perhekotihoito (27 000 vrk) siirrettiin perhehoitoon. Laitoshoidon ostopalvelun määrä väheni edellisvuodesta 20 000 vrk:lla.

Terveysneuvonnan, lääkärin vastaanottokäynnin sekä terveydenhoitajan vastaanottokäynnin osalta toteumat ylittävät suunnitellun tason, mitä selittää osaltaan muun hoitoasioinnin (hoitopuhelut, sähköinen asiointi) määrän osuuden lisääntyminen. Terveystuon suoritteet toteutuivat varsin lähelle budjetoitua tasoa muilta osin.

Psykiatrian avohoitokäynnit lisääntyivät ja vuodeosastohoitopäivät vähentyivät suunnitellusti. Polikliininen päihdehuolto lisääntyi (20%) suunnitellusti edellisvuoteen nähden, kuten myös korvaushoidon käynnit (+17 %). Psykiatrian avohoitopäivät vähenivät perhehoidon vähenemisen myötä. Päihdehuollon laitoshoidon vähentyi suunnitellusti avohoidon ollessa aina ensisijaista. Hoitoajat päivystyksen vuodeosastoilla lyhentyivät.

Ikääntyneiden palveluissa palvelurakennemuutos eteni suunnitellusti. Yhä useampi 75 vuotta täyttäneistä asui kotona. Kotihoidon käyntimäärä nousi yli 5 % edellisestä vuodesta ja ylitti talousarviossa suunnitellun tason. Ympäri vuorokautisessa hoidossa laitoshoidon osuus pieneni ja palveluasumisen osuus kasvoi. Pienentyneestä sairaansijamäärästä huolimatta myös somaattisen sairaalahoidon hoitajakson määrä kasvoi peräti 11 % edellisestä vuodesta.

Perustoimeentulotuen saajien määrä ylitti talousarviossa suunnitellun tason 6,3 %, kasvaen noin 2 400 taloudella edellisvuoteen nähden.

## Investointitalous

Talousarviokohta	TA 2014	Ylitysoikeus 2014	TP 2014	Ero
8 09 32 Irtaimen omaisuuden hankinta				
Tietotekniikkahankinnat	4 350	2 028	3 656	2 722
Muut hankinnat	7 000	475	5 631	1 844
Yhteensä	11 350	2 503	9 287	4 566

Tietotekniikkahankintojen osalta investointimäärärahaa säästy yhteensä 2,7 milj. euroa, koska sosiaali- ja terveystuon toimialalla on menossa useita merkittäviä hankkeita (kuten Apotti ja Kanta), jolloin



jokaista atk-kehittämishanketta tulee tarkastella kriittisesti ja osa hankkeista ei tästä syystä ole edennyt tai laajentunut suunnitellulla tavalla. Säästöä syntyi lisäksi lisenssihankintoihin ja työasemahankintoihin varatusta määrärahasta.

Muiden hankintojen osalta merkittävin yksittäinen hanke oli Malmin uuden päivystyssairaalan kalustaminen, jonka määrärahat alittuivat 0,8 milj. euroa.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.2015 yhteensä 1,546 milj. euron ylitysoikeuden vuodelle 2015 siirtyneille irtaimen omaisuuden hankinnoille.

#### Virastopäällikön kannanotot

Virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveystalouden oman toiminnan budjetti toteutui hyvin lähelle budjetoitua tasoa, mikä muodostaa hyvän pohjan vuoden 2015 talousarvion toteutumiselle. Sosiaali- ja terveystaloudella on oman toiminnan osalta edellytykset pysyä budjetissa vuonna 2015, kunhan käyttösuunnitelmaan sisältyvät toimenpiteet toteutetaan suunnitellussa laajuudessa. Sosiaali- ja terveystaloudet –talousarviokohdassa ilman työmarkkinatuen kuntaosuutta kokonaistuottavuustavoite ylittyi selvästi. Sosiaali- ja terveystaloudissa saatiin aikaan merkittävä suoritteiden lisääntyminen ilman kokonaisresurssien lisäystä. Suoritelisäykset kohdentuivat strategian mukaisesti kevyempiin palveluihin ja laitostaloudessa purettiin. Toimeentulotuen osalta ratkaiseva tekijä budjetin riittävydelle tulee olemaan yleinen taloudellinen tilanne ja työttömyyden mahdollinen kasvu. HUSin vuoden 2015 budjetti on nimellisesti noin 1 % pienempi kuin vuoden 2014 toteutunut taso, joten budjetissa pysyminen tulee edellyttämään selkeitä sopeuttamistoimenpiteitä HUSissa.

Tilinpäätöksen sekä toimintalukujen antamaa tietopohjaa tullaan hyödyntämään vuoden 2016 suunnittelussa, joka käynnistyy maaliskuussa, samalla kun kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion laatimisohteet raameineen.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246  
jussi.lind(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

**Postiosoite**  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**  
+358 9 310 5015  
**Faksi**  
+358 9 310 42504

**Y-tunnus**  
0201256-6

**Tilinro**  
FI1880001200052430  
**Alvno**  
FI02012566



10.03.2015

Sotep/6

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alvno**

FI02012566



## § 87

### Vanhusten päivätoiminnan hankinta

HEL 2014-010586 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Pöydällepanoehdotus:  
Gunvor Brettschneider: Pyydän asian pöydälle

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241  
mauri.rosenberg(a)hel.fi  
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984  
tuulikki.siltari(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää käydyn tarjouskilpailun tuloksena valita kohderyhmittäin seuraavat tarjoajat iäkkäiden päivätoiminnan ostopalvelun tuottajiksi kolmen vuoden sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015.

- kohderyhmä 1: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, etelän palvelualue: Mainio Vire Oy

- kohderyhmä 2: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue: Ilmari Helanderin Vanhusten Säätiö

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päättää valita ehdollisesti Hoivaonni Oy:n päivätoiminnan ostopalvelun tuottajaksi seuraaviin kohderyhmiin:

- kohderyhmä 3: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue: Hoivaonni Oy

- kohderyhmä 4: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, pohjoisen palvelualue: Hoivaonni Oy



- kohderyhmä 5: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue: Hoivaonni Oy

- kohderyhmä 6: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue: Hoivaonni Oy

Mikäli Hoivaonni Oy:n asetettujen vähimmäisvaatimusten mukaiset päivätoimintapaikat eivät ole käyttövalmiina ja/tai kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilöstö ei ole rekrytoituna annettuun määräaikaan mennessä, sopimusta ei tehdä.

Lautakunta päättää valita kuhunkin kohderyhmään, joissa tarjoajalle ja tarjoukselle asetet vaatimukset eivät täyty annettuun määräaikaan mennessä, kyseisestä kohderyhmästä vähimmäisvaatimukset täyttävän, vertailuhinnaltaan seuraavaksi edullisimman palveluntuottajan.

Lisäksi lautakunta päättää oikeuttaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan ja tarvittaessa purkamaan tai irtisanomaan hankintasopimukset.

Hankinnan sitoumukseton kokonaisarvo koko sopimuskaudelta on noin 2,0 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Tarkat paikka- ja hoitopäivämäärät sovitaan sosiaali- ja terveystieteiden ja palveluntuottajien välillä vuosittain etukäteen toteuttamisohjelmaneuvoitteluuissa.

Lautakunta päättää oikeuttaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan vuosittaiset toteuttamisohjelmat.

## Esittelijän perustelut

### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on iäkkäiden (pääsääntöisesti 65 vuotta täyttäneet) henkilöiden päivätoiminta. Palvelu perustuu sosiaalihuoltolakiin (710/1982).

Sosiaali- ja terveystieteiden virasto järjestää iäkkäiden päivätoimintapalvelua omana toimintana, ostopalveluna ja palvelusetelimallilla. Hankinnan kohteena oleva iäkkäiden päivätoiminnan ostopalvelu täydentää kaupungin omaa palvelutuotantoa.

Hankinnan kohteena olevaan päivätoimintapalveluun sisältyvät asiakkaiden ateriat, liikunta, viriketoiminta, sosiaalisten kontaktien ylläpito sekä hoiva ja huolenpito.



Hankinnan kohde jakautuu kuuteen kohderyhmään:

- kohderyhmä 1: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, etelän palvelualue

- kohderyhmä 2: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue

- kohderyhmä 3: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue

- kohderyhmä 4: suomenkielinen päivätoimintayksikkö, pohjoisen palvelualue

- kohderyhmä 5: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, lännen palvelualue

- kohderyhmä 6: ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö, idän palvelualue

Kullekin palvelualueelle valittiin yksi 8-paikkainen suomenkielinen päivätoimintayksikkö (kohderyhmät 1- 4) sekä lisäksi idän ja lännen palvelualueille valittiin 6 - 8 -paikkaiset ruotsinkieliset päivätoimintayksiköt (kohderyhmät 5 ja 6).

Osatarjousten jättäminen oli sallittua siten, että tarjous oli mahdollista jättää johonkin kohderyhmään / joihinkin kohderyhmiin tai kaikkiin kohderyhmiin. Sen sijaan osatarjoukset kohderyhmän sisällä eivät ole sallittuja.

#### Kilpailutuksen toteutus

Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisena avoimena menettelynä (hankintalain liitteen B mukainen sosiaalipalvelu), julkaisemalla hankintailmoitus 8.1.2015 julkisten hankintojen HILMA-portaalissa ([www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi)).

Kilpailutuksen toteutti Helsingin kaupungin hankintakeskus ja se perustuu 8.1.2015 päivättyyn tarjouspyyntöön HEL 2014-010586, joka laadittiin hankintakeskuksen ja sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyönä.

Sopimuskausi on kolme vuotta, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015.

#### Tarjoukset

Tarjousten jättämisen määräaika oli 5.2.2015 klo 12:00 ja ne tuli jättää Tarjouspalvelu.fi -portaaliin. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat (19 tarjousta):



- Attendo Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Esperi Care Oy / Saga Care Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Esperi Care Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Folkhälsan Syd Ab (ruotsinkielinen päivätoiminta lännen palvelualueella)
- Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy (ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Helsingin Diakonissalaitoksen Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Hoivaonni Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella, suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella, suomenkielinen päivätoimintayksikkö pohjoisen palvelualueella, ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella, ruotsinkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Ilmari Helanderin Vanhusten Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Invalidiliiton asumispalvelut - Validia Asuminen (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Invalidiliiton asumispalvelut - Validia Asuminen (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Koilis-Helsingin lähimmäistyö Milja ry (suomenkielinen päivätoimintayksikkö pohjoisen palvelualueella)
- Käpyrinne ry (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Mainio Vire Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Omakotisäätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)
- Palvelukoti Rantakartano Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)



- Rinnekoti-Säätiö (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Vanhusten palvelutaloyhdistys (MEREKO) (suomenkielinen päivätoimintayksikkö etelän palvelualueella)
- Wilhelmiina (suomenkielinen päivätoimintayksikkö lännen palvelualueella)
- Yrjö & Hanna Oy (suomenkielinen päivätoimintayksikkö idän palvelualueella)

#### Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjosten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjouspyynnössä (erityisesti kohdassa 7) ja palvelukuvauksessa on lueteltu tarjoajan ja tarjouksen soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset sekä vaatimusten toteutumisen todentamiseksi edellytetyt selvitykset.

Tarjoukset täyttävät tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset ja ovat tarjouspyynnön mukaisia.

Hankintakeskus esitti Hoivaonni Oy:lle lisäselvityspyynnön 11.2.2015. Pyynnössä pyydettiin täsmennystä siihen, että Hoivaonni Oy:llä on sopimuskauden alkuun mennessä tarjouspyynnön mukaiset päivätoiminnan tilat ja siihen, että asetettujen kelpoisuusvaatimusten mukainen henkilöstö on rekrytoituna sopimuskauden alkuun mennessä. Hankintakeskus edellytti Hoivaonni Oy:tä esittelemään kaikki tarjoamansa päivätoiminnan tilat sekä palvelun tuottamiseen osallistuvan henkilöstön 31.3.2015 mennessä sosiaali- ja terveystieteiden edustajille. Hoivaonni Oy vastasi lisäselvityspyynnön annettussa määräajassa ja sitoutui lisäselvityspyynnön mukaisiin vaatimuksiin.

Ennen sopimuksen tekemistä Hoivaonni Oy:n kanssa, sosiaali- ja terveystieteiden tarkastaa päivätoiminnan tilojen ja henkilöstön soveltuvuuden.

#### Tarjosten valintaperuste ja tarjosten vertailu

Tarjoukset vertailtiin kohderyhmäkohtaisesti. Tarjosten valintaperusteena oli halvin hinta, vähimmäislaadun ollessa vakioitu.

Tarjoajien tuli täyttää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä esitetyt vähimmäisvaatimukset, jotka koskevat muun muassa viranomaislupia, henkilöstön pätevyyttä, päivätoiminnan tiloja, päivätoiminnan sisältöä, turvallisuutta sekä palvelun laadunhallintaa, seurantaa ja raportointia. Tarjouskilpailun voittaja on tarjoaja, joka täyttää tarjoajalle ja





tarjoukselle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja tarjoaa kyseisen kohderyhmän edullisimmalla vertailuhinnalla.

Tarjousten vertailu käy ilmi liitteestä 1.

#### Sopimuksen syntyminen, allekirjoittaminen ja päättäminen

Sopimuskausi on kolme vuotta, ja se on suunniteltu alkavaksi 1.5.2015. Lisäksi Sosiaali- ja terveystieteiden virastolla on oikeus sopimuskauden aikana irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen järjestämismallin vuoksi perusteltua.

Osapuolia sitova sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankintasopimus allekirjoitetaan valittujen palveluntuottajien kanssa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun palveluntuottajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen ja vuosittaiset toteuttamisohjelmat allekirjoittaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäälliköllä.

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241  
mauri.rosenberg(a)hel.fi  
Tuulikki Siltari, arviointitoiminnan johtaja, puhelin: 310 69984  
tuulikki.siltari(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL 7 § 2 mom)

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta



## Otteet

### Ote

Tarjoajat

SAS-toimisto

Hankinta ja kilpailutus -yksikkö

### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen, sosiaali- ja  
terveyslautakunta

Liite 1

Esitysteksti

Liite 1

Esitysteksti

Liite 1

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 16.12.2014 § 431

HEL 2014-010586 T 02 08 02 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä iäkkäiden  
päivätoiminnan kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja  
terveysviraston tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä  
vähäisiä muutoksia.

### Käsittely

16.12.2014 Ehdotuksen mukaan

Hankintapäällikkö Erja Snellman oli kokouksessa kutsuttuna  
asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

va. virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241  
mauri.rosenberg(a)hel.fi



## § 88

### Työkyky selvityksen asiantuntijapalvelujen hankinta sopimuskaudelle 1.5.2015–30.4.2017.

HEL 2014-011486 T 02 08 02 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti tarjouskilpailun perusteella valita seuraavat palveluntarjoajat kohderyhmittäin työkyky selvityksen asiantuntijapalvelujen hankinnan palveluntuottajiksi alla esitetystä ensisijaisuusjärjestyksessä.

Kohderyhmä 1. Fysiatriin suorittama työ- ja toimintakyvyn arviointi:

1. Macromed Oy
2. Attendo Terveyspalvelut Oy
3. Practiconova Oy

Kohderyhmä 2. Psykiatriin suorittama työ- ja toimintakyvyn arviointi:

1. Konsultaatio Haarla Oy
2. Psykoarviointi Oy
3. Medivo Oy

Kohderyhmä 3. Neurologin suorittama työ- ja toimintakyvyn arviointi:

1. Psykoarviointi Oy
2. Attendo Terveyspalvelut Oy

Kohderyhmä 4. Yleislääketieteen tai työterveyshuollon erikoislääkärin suorittama työ- ja toimintakyvyn arviointi:

1. Attendo Terveyspalvelut
2. Mediatros Oy

Kohderyhmä 5. Neuropsykologin suorittama työ- ja toimintakyvyn arviointi:

1. Kuntoutuspalvelut Cerebrum Oy
2. Psykoarviointi Oy
3. T:mi Kuntoutus Hirvonen Oy

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hylätä Attendo Terveyspalvelut Oy:n työterveyshuollon erikoislääkärin palveluja koskevan tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena.



Sopimukset edellä mainittujen palveluntuottajien kanssa allekirjoitetaan vasta kun kaikki tarjouspyynnössä edellytetyt kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset on tarkastettu ja tarjouspyynnön mukaisiksi todettu.

Työkykyselvityksen asiantuntijapalveluiden sopimuskausi on 1.5.2015 - 30.4.2017. Sopimusta voidaan tilaajan niin päättäessä jatkaa kahdella optiovuodella.

Hankinnan arvioitu, sitoumukseton kokonaisarvo (alv. 0%) on varsinainen sopimuskausi ja mahdollinen optiokausi yhteenlaskettuna noin 2,4 miljoonaa euroa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävät sopimukset sekä päättämään mahdollisen optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta.

**Esittelijä**

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

**Lisätiedot**

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.huilla(a)hel.fi  
Ulla Turunen, Johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 42286  
ulla.turunen(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Salassa pidettävä (JulkL 7§ 2. momentti)

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

**Otteet**

**Ote**  
Palveluntarjoajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku  
hankintapäätökseen, sosiaali- ja  
terveyslautakunta  
Liite 1

Hankintapäällikkö  
Johtava sosiaalityöntekijä  
Hankinta-asiantuntija

**Päätösehdotus**



Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

### Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat Työkykyselvityksen erikoislääkäripalvelut ja neuropsykologipalvelut ajalle 1.5.2015 - 30.4.2017. Sopimusta voidaan tilaajan niin päättäessä jatkaa kahdella optiovuodella.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden Työkykyselvityksen tehtävänä on tutkia ja arvioida toimeentulotukea saavan ja/tai pitkäaikaistyöttömän asiakkaan työ- ja toimintakyky sekä hänen mahdollisuutensa kuntoutukseen, sairauspäivärahaan ja/tai eläkkeeseen.

Palvelut sisältävät erikoislääkärien osalta tutustumisen tutkittavan asiakirjoihin, neuvottelut asiakkaan asiaa hoitavan sosiaalityöntekijän kanssa, varsinaisen tutkimuksen teon myös mahdollisesti tarvittavana kotikäyntinä, ohjaamiset tarvittaviin lisätutkimuksiin, lääkärinlausunnon kirjoittamisen ja konsultaation.

Neuropsykologin tehtävä sisältää tutustumisen tutkittavan asiakirjoihin, neuvottelut asiakkaan asiaa hoitavan sosiaalityöntekijän kanssa, varsinaisen tutkimuksen teon, lausunnon kirjoittamisen ja konsultaation. Vuonna 2013 Työkykyselvityksessä toteutuneita erikoislääkärikäyntejä oli 749 ja neuropsykologilla käyntejä 314.

Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisena avoimena menettelyinä, julkaisemalla hankintailmoitus 7.1.2015 sekä julkiset hankinnat- että Tarjouspalvelu.fi - portaaleissa.

Kilpailutuksen toteutti Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyössä kaupungin hankintakeskuksen kanssa ja se perustuu 7.1.2015 päivättyyn tarjouspyyntöön HEL 2014–011486. Kilpailutus perustui sosiaali- ja terveyslautakunnan 16.12.2014 (§ 432) hyväksymiin hankinnan periaatteisiin ja ehtoihin.

### Tarjousten vertailu

Tarjousten jättämisen määräaika oli 2.2.2015 ja ne tuli jättää Tarjouspalvelu.fi - portaaliin. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat 9 tarjoajaa:

- Macromed Oy
- Attendo Terveyspalvelut Oy
- Practinova Oy



- Konsultaatio Haarla Oy
- Psykoarviointi Oy
- Medivo Oy
- Mediatros Oy
- Kuntoutuspalvelut Cerebrum Oy
- T:mi Kuntoutus Hirvonen Oy

Kaikki tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Attendo Terveyspalvelut Oy:n työterveyshuollon erikoislääkäriä koskeva tarjous kohderyhmään neljä oli ehdollinen, koska se edellytti kohteen arvioitua kuukausittaista tilausmäärää. Puitejärjestelyssä hankintayksikkö ei sitoudu mihinkään määriin, joten tarjous tulee tältä osin hylätä tarjouspyynnön vastaisena.

Vertailu tehtiin hyväksyttävistä tarjouksista. Laadun ollessa vakioitu valintaperusteena oli hinta. Vertailun tulokset ilmenevät oheisesta vertailutaulukosta (liite1).

#### Sopimukset

Valittujen palveluntuottajien kanssa tehdään kaksivuotiset sopimukset sopimuskaudelle 1.5.2015 – 30.4.2017. Hankintaan sisältyy enintään kahden vuoden optiokausi. Optiokauden käyttöönotosta päättää sosiaali- ja terveystoimisto.

Sosiaali- ja terveystoimisto varaa kuitenkin oikeuden irtisanoa sopimuksen kesken sopimuskauden, mikäli se on uuden sosiaali- ja terveystoimistojen järjestämismallin vuoksi välttämätöntä.

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla vaan vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet asiasta sopimuksen. Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

#### Sopimusten allekirjoittaminen ja päättäminen

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää riittävänä, että sopimuksen allekirjoittaa perhe- ja sosiaalipalvelut - osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on



tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston osastopäälliköllä.

### Kustannusvertailu

Vertailtaessa tarjouskilpailuissa ensisijaisuusjärjestyksessä ensimmäiseksi sijoittuneiden tarjoushintoja vielä voimassa olevan vuonna 2011 kilpailutetun hankinnan vastaaviin tarjoushintoihin, kustannukset vaikuttavat nousevan noin 2,7 prosenttiyksikköä. On kuitenkin huomioitava, että laskelma on suuntaa antava, eikä vertailu ota huomioon muiden puitejärjestelyssä mukana olevien, ensisijaisuusjärjestyksessä alempana olevien kustannuksia.

Hankinnan vuosittaiset kustannukset ovat noin 600.000 euroa. Hankinnan kustannukset nousevat uuden kilpailutuksen myötä noin 2,7 prosenttiyksikköä, mikä euromääräisesti tarkoittaa vuositason noin 16.000 euron vuosittaista kustannusten kasvua.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.huilla(a)hel.fi  
Ulla Turunen, Johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 42286  
ulla.turunen(a)hel.fi

### Liitteet

1 Salassa pidettävä (JulkL 7§ 2. momentti)

### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, sosiaali- ja terveyslautakunta

### Otteet

**Ote**  
Palveluntarjoajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku  
hankintapäätökseen, sosiaali- ja  
terveyslautakunta  
Liite 1

Hankintapäällikkö  
Johtava sosiaalityöntekijä  
Hankinta-asiantuntija



---

## Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 16.12.2014 § 432

HEL 2014-011486 T 02 08 02 00

### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä Työkykyselvityksen asiantuntijapalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

### Käsittely

16.12.2014 Ehdotuksen mukaan

Hankintapäällikkö Erja Snellman oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

### Esittelijä

va. virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217  
tuomas.huilla(a)hel.fi

Ulla Turunen, Johtava sosiaalityöntekijä, puhelin: 310 42286  
ulla.turunen(a)hel.fi





## Päätettävä tässä kokouksessa

### § 89

#### Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoittamista koskevasta Yrjö Hakasen ym. valtuustoaloitteesta

HEL 2014-014307 T 00 00 03

#### Lausunto

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan sisältöisen esittelijän ehdotuksesta poikkeavan lausunnon:

#### "Lastensuojelun resurssit

Lastensuojelun sosiaalityössä keskeisiä tekijöitä työssä jaksamiseen ovat resurssien ohella hallittava työkokonaisuus, yhteisesti sovitut toimintakäytännöt, lähiesimiehen ja työyhteisön tuki. Näihin asioihin kiinnitetään lastensuojelussa koko ajan huomiota ja esimerkiksi työnohjauksen ja koulutuksen määrärahat ovat pysyneet entisellään tiukasta taloudellisesta tilanteesta huolimatta.

Viimeisimmän Kuusikko-raportin 2013 mukaan Helsingin vastuusosiaalityöntekijällä oli muihin Kuusikko-kuntiin verrattuna vähiten avohuollon asiakkaita (0–17-vuotiaat) vuoden aikana, 58 asiakasta. Kuusikon keskiarvo oli 75 asiakasta vuoden aikana. Espoossa luku oli 89 ja Vantaalla 93.

#### Sijaishuoltoon sijoittaminen

Helsingin lastensuojelussa on ollut keskitetty asiakasohjaus sijaishuollon laitoshoitoon vuodesta 2009. Sosiaalityöntekijä kirjaa paikkavaraukseen mahdollisimman tarkasti sijoitettavan lapsen tarpeet, jotta keskitetty asiakasohjaus voi näiden tietojen pohjalta etsiä lapselle hänen tarpeita vastaavan sijaishuoltopaikan joko omista lastenkodeista tai kilpailutetuista ostopalvelulaitoksista.

Vuoden 2015 alusta lukien keskitetty asiakasohjaus etsii myös perhehoitoa tarvitsevalle lapselle tämän tarpeita vastaavan sijoituspaikan. Perhehoito on ensisijainen sijaishuollon muoto lastensuojelulain mukaan ja perhe- ja laitoshoidon yhdistetty asiakasohjaus kykenee entistä paremmin tarkastelemaan koko sijaishuollon palveluvalikkoa kunkin lapsen tarpeiden pohjalta.

Lastensuojelussa on erilaisia perhekuntoutuksen palveluja ja lastensuojelussa toimii keskitetty asiakasohjausryhmä näihin



palveluihin. Sosiaalityöntekijä voi henkilökohtaisesti tulla perhekuntoutustyöryhmään esittelemään asiakasperheensä tilanteen ja tarpeet ja hän saa ryhmän asiantuntijajäseniltä arvion ja ohjauksen perhettä parhaiten tukevaan palveluun.

#### Laitospaikkojen vähentäminen

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden strategisena tavoitteena on palvelurakenteen keventäminen ja lastensuojelun tuen tarjoaminen lasten ja perheiden omassa toimintaympäristössä. Lastensuojelussa on vahvistettu lasten ja nuorten kotiin vietävää kriisityötä sijoitusten ehkäisemiseksi. Kotiin vietävän kriisityön avulla kiireelliset sijoitukset vähenivät vuonna 2014 edellisvuodesta 27,2 %:lla ja huostaanotot vajaalla 15 %:lla. Kaikkiaan hoitovuorokaudet laitoshoidossa vähenivät yli 40 000 vuorokaudella, joka vastaa 111 kokovuotista paikkaa. Laitostoiminnassa arviointijaksot ovat lyhentyneet ja loppuvuodesta pystyttiin vähentämään merkittävästi arviointijaksojen ostamista ostopalvelulaitoksista. Omissa lastenkodeissa oli laskennallisesti 10 paikkaa ja myös vastaanottoiminnassa 10 paikkaa kokovuotisesti tyhjänä vuonna 2014.

Lastensuojelussa perhehoitoa on voimakkaasti kehitetty ja perhehoidon sisällä on useita hoitomuotoja, sekä perinteisenä sijaisperhehoitona että ammatillisena perhehoitona. Läheisverkostojen sijoituksia sekä lapsen asumisen järjestämistä läheisverkostossa on lisätty.

#### Lastensuojelutoiminnan kehittäminen

Lastensuojelussa kehitetään koko ajan omaa toimintaa ja kehittäminen tapahtuu lastensuojelun omissa kehittämis- ja johtamisrakenteissa työntekijöiden kanssa sekä yhdessä muiden kumppaneiden kanssa. Keskitetyn asiakasohjauksen ja kotiin vietävän kriisityön kehittämistä on tehty yhteistyössä työntekijöiden kanssa. Tässä kehittämistyössä kerättyä tietoa hyödynnetään osana lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatimista.

Pääkaupunkiseudun sosiaalialan osaamiskeskuksessa (Socca) tehdään lastensuojeluun liittyvää tutkimusta. Jatkuvana toimintana on käytännön opetus-, tutkimus- ja kehittämistoiminta sosiaalityön asiakastyössä (Praksis-toiminta).

Vuonna 2015 sosiaali- ja terveystieteiden virastossa aloitetaan systemaattinen sosiaalisen raportoinnin kehittäminen, jonka kautta saadaan toiminnan johtamiseen ja kehittämiseen asiakastyöstä nousevaa tietoa kaupungin eri alueilta. Lastensuojelu on aktiivisesti mukana sosiaalisen raportoinnin käynnistämässä ja kehittämisessä.



Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että aloitteessa esitetty lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoitus on kannatettava. Lautakunta suosittelee, että aloitteen mukaisesti tehdään kartoitus, jossa kuullaan mahdollisimman laajasti lastensuojelun työntekijöitä ja asiakkaita, ja kartoituksen tulokset otetaan huomioon Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämisessä.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Viemällä lastensuojelun palveluja asiakkaiden omaan toimintaympäristöön ja vahvistamalla kotiin annettavaa tukea ennaltaehkäistään lasten ja nuorten tilanteiden kriisiytymistä, tuetaan perheitä ja lapsia sekä turvataan lasten ja nuorten hyvinvointi ja turvallinen hoito.

Lasten ja nuorten hoito ja kasvun tukeminen kodinomaisessa ympäristössä lisää lasten hyvinvointia ja terveyttä. Kodin ulkopuolista sijoitusta tarvittaessa etenkin pienille lapsille tarkoituksenmukainen ja hyvinvointia edistävä sijaishuolto toteutuu ensisijaisesti aina kodinomaisessa ympäristössä.

Lastensuojelun palvelujen jatkuvalla kehittämisellä voidaan edistää lasten terveyttä ja hyvinvointia."

#### Käsittely

Vastaehdotus:

Anna Vuorjoki: Lisätään kappaleen 11 jälkeen uusi kappale: Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että aloitteessa esitetty lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoitus on kannatettava. Lautakunta suosittelee, että aloitteen mukaisesti tehdään kartoitus, jossa kuullaan mahdollisimman laajasti lastensuojelun työntekijöitä ja asiakkaita, ja kartoituksen tulokset otetaan huomioon Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämisessä.

Kannattajat: Joonas Leppänen

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Lisätään kappaleen 11 jälkeen uusi kappale: Sosiaali- ja terveyslautakunta katsoo, että aloitteessa esitetty lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoitus on kannatettava. Lautakunta suosittelee, että aloitteen mukaisesti tehdään kartoitus, jossa kuullaan mahdollisimman laajasti lastensuojelun työntekijöitä ja asiakkaita, ja kartoituksen tulokset otetaan huomioon Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämisessä.



Jaa-äännet: 2

Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro

Ei-äännet: 7

Gunvor Brettschneider, Katriina Juva, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Leena Riittinen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Maija Anttila, Markku Vuorinen

Poissa: 2

Rene Hursti, Seija Muurinen

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi äänin 7 - 2 (2 tyhjää, 2 poissa) jäsen Anna Vuorjoen vastaehdotuksen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Sisko Lounatvuori, lastensuojelun johtaja, puhelin: 310 43439  
sisko.lounatvuori(a)hel.fi  
Marja-Riitta Kilponen, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43777  
marja-riitta.kilponen(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle seuraavan sisältöisen lausunnon:

"Lastensuojelun resurssit

Lastensuojelun sosiaalityössä keskeisiä tekijöitä työssä jaksamiseen ovat resurssien ohella hallittava työkokonaisuus, yhteisesti sovitut toimintakäytännöt, lähiesimiehen ja työyhteisön tuki. Näihin asioihin kiinnitetään lastensuojelussa koko ajan huomiota ja esimerkiksi työnohjauksen ja koulutuksen määrärahat ovat pysyneet entisellään tiukasta taloudellisesta tilanteesta huolimatta.

Viimeisimmän Kuusikko-raportin 2013 mukaan Helsingin vastuusosiaalityöntekijällä oli muihin Kuusikko-kuntiin verrattuna vähiten avohuollon asiakkaita (0–17-vuotiaat) vuoden aikana, 58 asiakasta. Kuusikon keskiarvo oli 75 asiakasta vuoden aikana. Espoossa luku oli 89 ja Vantaalla 93.



## Sijaishuoltoon sijoittaminen

Helsingin lastensuojelussa on ollut keskitetty asiakasohjaus sijaishuollon laitoshoidon vuodesta 2009. Sosiaalityöntekijä kirjaa paikkavaraukseen mahdollisimman tarkasti sijoitettavan lapsen tarpeet, jotta keskitetty asiakasohjaus voi näiden tietojen pohjalta etsiä lapselle hänen tarpeita vastaavan sijaishuoltopaikan joko omista lastenkodeista tai kilpailutetuista ostopalvelulaitoksista.

Vuoden 2015 alusta lukien keskitetty asiakasohjaus etsii myös perhehoitoa tarvitsevalle lapselle tämän tarpeita vastaavan sijoituspaikan. Perhehoito on ensisijainen sijaishuollon muoto lastensuojelulain mukaan ja perhe- ja laitoshoidon yhdistetty asiakasohjaus kykenee entistä paremmin tarkastelemaan koko sijaishuollon palveluvalikkoon kunkin lapsen tarpeiden pohjalta.

Lastensuojelussa on erilaisia perhekuntoutuksen palveluja ja lastensuojelussa toimii keskitetty asiakasohjausryhmä näihin palveluihin. Sosiaalityöntekijä voi henkilökohtaisesti tulla perhekuntoutustyöryhmään esittelemään asiakasperheensä tilanteen ja tarpeet ja hän saa ryhmän asiantuntijajäseniltä arvion ja ohjauksen perhettä parhaiten tukevaan palveluun.

## Laitospaikkojen vähentäminen

Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden strategisena tavoitteena on palvelurakenteen keventäminen ja lastensuojelun tuen tarjoaminen lasten ja perheiden omassa toimintaympäristössä. Lastensuojelussa on vahvistettu lasten ja nuorten kotiin vietävää kriisityötä sijoitusten ehkäisemiseksi. Kotiin vietävän kriisityön avulla kiireelliset sijoitukset vähenivät vuonna 2014 edellisvuodesta 27,2 %:lla ja huostaanotot vajaalla 15 %:lla. Kaikkiaan hoitovuorokaudet laitoshoidossa vähenivät yli 40 000 vuorokaudella, joka vastaa 111 kokovuotispaikkaa. Laitostoiminnassa arviointijaksot ovat lyhentyneet ja loppuvuodesta pystyttiin vähentämään merkittävästi arviointijaksojen ostamista ostopalvelulaitoksista. Omissa lastenkodeissa oli laskennallisesti 10 paikkaa ja myös vastaanottotoiminnassa 10 paikkaa kokovuotisesti tyhjänä vuonna 2014.

Lastensuojelussa perhehoitoa on voimakkaasti kehitetty ja perhehoidon sisällä on useita hoitomuotoja, sekä perinteisenä sijaisperhetoimintana että ammatillisena perhehoitona. Läheisverkostojen sijoituksia sekä lapsen asumisen järjestämistä läheisverkostossa on lisätty.

## Lastensuojelutoiminnan kehittäminen



Lastensuojelussa kehitetään koko ajan omaa toimintaa ja kehittäminen tapahtuu lastensuojelun omissa kehittämis- ja johtamisrakenteissa työntekijöiden kanssa sekä yhdessä muiden kumppaneiden kanssa. Keskitetyn asiakasohjauksen ja kotiin vietävän kriisityön kehittämistä on tehty yhteistyössä työntekijöiden kanssa. Tässä kehittämistyössä kerättyä tietoa hyödynnetään osana lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatimista.

Pääkaupunkiseudun sosiaalialan osaamiskeskuksessa (Socca) tehdään lastensuojeluun liittyvää tutkimusta. Jatkovana toimintana on käytännön opetus-, tutkimus- ja kehittämistoiminta sosiaalityön asiakastyössä (Praksis-toiminta).

Vuonna 2015 sosiaali- ja terveystieteiden osastossa aloitetaan systemaattinen sosiaalisen raportoinnin kehittäminen, jonka kautta saadaan toiminnan johtamiseen ja kehittämiseen asiakastyöstä nousevaa tietoa kaupungin eri alueilta. Lastensuojelu on aktiivisesti mukana sosiaalisen raportoinnin käynnistämisessä ja kehittämisessä.

## Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Viemällä lastensuojelun palveluja asiakkaiden omaan toimintaympäristöön ja vahvistamalla kotiin annettavaa tukea ennaltaehkäistään lasten ja nuorten tilanteiden kriisiytymistä, tuetaan perheitä ja lapsia sekä turvataan lasten ja nuorten hyvinvointi ja turvallinen hoito.

Lasten ja nuorten hoito ja kasvun tukeminen kodinomaisessa ympäristössä lisää lasten hyvinvointia ja terveyttä. Kodin ulkopuolista sijoitusta tarvittaessa etenkin pienille lapsille tarkoituksenmukainen ja hyvinvointia edistävä sijaishuolto toteutuu ensisijaisesti aina kodinomaisessa ympäristössä.

Lastensuojelun palvelujen jatkuvalla kehittämisellä voidaan edistää lasten terveyttä ja hyvinvointia."

## Esittelijän perustelut

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta 10.3.2015 mennessä lausuntoa valtuutettu Yrjö Hakasen ym. valtuutettujen aloitteesta lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoittamisesta.

"Lastensuojelun ongelmat ovat nousseet eri puolilla maata sattuneiden järkyttävien tapahtumien kautta vakavalla tavalla esille. Helsingissä lastensuojelun työntekijät ovat vedonneet lastensuojelun resurssien lisäämiseksi ja käytäntöjen kehittämiseksi. He ovat ilmaisseet huolensa



muun muassa siitä, että päätöksiä lapsen palveluista ja sijoituksista tekee sote-virastossa ryhmä, jonka jäsenistä kukaan ei tapaa lasta tai perhettä. Lisäksi lastensuojelun laitospaikkoja ollaan vähentämässä nopeammin kuin perhesijoituspaikkoja saadaan lisää.

Me allekirjoittaneet esitämme, että kaupunginhallitus käynnistää lastensuojelun ongelmien ja kehittämistarpeiden kartoituksen, jossa kuullaan mahdollisimman laajasti lastensuojelun työntekijöitä. Esitämme, että kartoituksesta tehdään johtopäätöksiä osana Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman päivittämistä.”

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Sisko Lounatvuori, lastensuojelun johtaja, puhelin: 310 43439  
sisko.lounatvuori(a)hel.fi  
Marja-Riitta Kilponen, toiminnansuunnittelija, puhelin: 310 43777  
marja-riitta.kilponen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



**§ 90**

**Sosiaali- ja terveyslautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle palveluasuntojen rakentamista koskevasta Pentti Arajärven ym. valtuustoaloitteesta**

HEL 2015-000524 T 00 00 03

**Lausunto**

Sosiaali- ja terveyslautakunta antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon :

"Pitkäaikaisasunnottomuuden vähentämishjelmaan kuuluvan asumisyksikön tuottajan valinta

Osana pitkäaikaisasunnottomuuden vähentämishjelmaa Helsingin kaupungin sosiaalivirasto järjesti vuonna 2009 suunnittelukilpailun asumispalveluyksikön toteuttamiseksi moniongelmaisille, runsaasti tukea mielenterveys- päihdeongelmiinsa tarvitseville asiakkaille. Suunnittelukilpailun kohteena olevalla hankkeella tarkoitettiin kaikkia hankkeen vaiheita rakentamisen valmistelusta palvelun tuottamiseen. Kilpailun voittaja valittiin asiakkaille soveltuvan palvelukonseptin, rakennushankkeen ja arvioitujen hintatietojen perusteella. Asiakkaiden oli tarkoitus tulla asumisyksikköön sosiaaliviraston ohjaamina. Helsingin kaupunki osoitti kilpailulle tontin Kivelän sairaala-alueelta Mechelininkadun varrelta. Rakennuspaikka mahdollistaa noin 50 asuntopaikan rakentamisen. Samalla tontilla toimii Kivelän sairaalan toimintayksiköjä ja HYKS:n psykiatriakeskus. Alue on kaavan mukaan sosiaali- ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialuetta.

Sosiaalilautakunta päätti 15.12.2009 (479 §) valita suunnittelukilpailun voittajaksi Helsingin Diakonissalaitoksen ja JKMM Arkkitehtien ehdotuksen nimeltään "Rafael" ja valtuuttaa sosiaaliviraston käynnistämään suoraanjohtavat sopimusneuvottelut.

Kaupunginvaltuuston päätös vuokrattavan rakennuspaikan vuokrausperusteista ja varaamisesta 21.4.2010 (102 §)

Kaupunginvaltuusto päätti 21.4.2010 (102 §) varata rakennuspaikan Taka-Töölössä sijaitsevalta Kivelä-Hesperian sairaala-alueelta vuokrattavaksi suunnittelukilpailun voittaneelle Helsingin Diakonissalaitokselle sillä ehdolla, että sosiaaliviraston ja Diakonissalaitoksen neuvottelut suunnittelukilpailussa tarkoitettusta palvelusopimuksesta johtavat sopimukseen 30.6.2011 mennessä. Päätös sisältää myös rakennuspaikan vuokrausperusteet.





Kaupunginhallitus päätti 26.4.2010 (519 §) kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Helsingin sosiaalilautakunnan päätös 30.11.2010 (476 §) hyväksyä asumispalvelujen tuottamista koskeva sopimus suunnittelukilpailun voittajan kanssa

Helsingin sosiaalilautakunta hyväksyi 30.11.2010 (476 §) Helsingin Diakonissalaitoksen kanssa solmitun, 13.12.2010 allekirjoitetun, toistaiseksi voimassaolevan sopimuksen asumispalvelujen tuottamisesta. Sopimuksessa Helsingin sosiaalivirasto sitoutui hankkimaan koko palvelukokonaisuuden asuntokapasiteetin vähintään 15 vuoden ajan rakennuksen käyttöönotosta tai lopullisen hankintasopimuksen allekirjoittamisesta. Asumispalveluyksikön rakentaminen on määrä aloittaa sen jälkeen, kun kaikki rakentamisen edellytyksenä olevat viranomaispäätökset kuten tontinvuokrauspäätös ja rakennuslupa ovat lainvoimaisia. Osapuolten on määrä laatia palvelun tuottamisesta erillinen, lopullinen hankintasopimus.

Helsingin kaupungin kiinteistöviraston tonttiosaston maanluovutustoimiston muistion 14.9.2012 mukaan Helsingin Diakonissalaitos on hakenut Auroratalo Oy:n lukuun lyhytaikaista vuokrasopimusta rakennusluvan hakemista varten. Päätökseen sisältyi muun muassa ehto, jonka mukaan rakennustöitä ei saa aloittaa ennen pitkäaikaisen maanvuokraussopimuksen tekemistä ja että kiinteistöviraston tilakeskus purkaa kustannuksellaan määrälalla sijaitsevan vanhan huoltorakennuksen sekä sen kunnallistekniset johdot hankkeen rakentamisen edellyttämässä erikseen sovittavassa aikataulussa. Sosiaali- ja terveystieteiden saamien tietojen mukaan tonttia koskevaa pitkäaikaista maanvuokraussopimusta ei ole eikä hankkeella ole rakennuslupaa.

Helsingin sosiaaliviraston ja Helsingin Diakonissalaitoksen neuvottelut suunnittelukilpailussa tarkoitetusta palvelusopimuksesta johtivat Helsingin sosiaalilautakunnan 30.11.2010 hyväksymään sopimukseen palvelujen tuottamisesta Helsingin kaupungille. Helsingin sosiaalivirasto on toteuttanut kaupunginhallituksen 26.4.2010 (519 §) täytäntöönpanopäätöksen omalta osaltaan.

#### Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palveluasumisella tarkoitetaan sosiaalipalvelua, johon kuuluu palveluntuottajan järjestämän vakituisen asunnon lisäksi jokapäiväistä selviytymistä tukevia sosiaalipalveluja kuten ateriapalvelu, turvapalvelu, terveydenhuollon palvelu tai kodinhoitoapu. Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien palveluasumisen tavoitteena on mahdollistaa toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä arki ja mahdollisuus täysipainoiseen ja itsenäiseen elämään terveydentilan rajoituksista



huolimatta. Palvelujen tulisi olla oikea-aikaisia ja riittäviä. Suunniteltu asumispalveluyksikkö edistää yksityisyyden ja yhteisöllisyyden toteutumista asukkaiden tarpeiden mukaisesti. Tammikuussa 2015 sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen tutkimusyksikössä yhteensä n. 500 pitkäaikaisasunnotonta päihde- ja mielenterveysongelmista kärsivää asiakasta jonotti tehostettuun palveluasumiseen tai tuettuun asumiseen. Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen käyttösunnitelman 2015 mukaan psykiatrisen sairaalahoidon käyttöä pyritään vähentämään tarvetta vastaavaksi, mutta se edellyttää, että asumispalveluihin ei ole jonoa. Palvelujen riittämättömyys tai niiden kohtuuttoman pitkä jonottaminen voi olla asiakkaan terveydentilan ja toimintakyvyn kannalta haitallista."

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198  
juha.nyman(a)hel.fi  
Taru Neiman, asumisen tuen päällikkö, puhelin: 310 43398  
taru.neiman(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

Kaupunginhallitus on pyytänyt sosiaali- ja terveyslautakunnalta lausuntoa 25.3.2015 mennessä alla olevasta valtuutettu Pentti Arajärven ym. aloitteesta:

"Pitkäaikaisasunnottomuuden poisto-ohjelmaan kuului asumisyksikkö Hesperian sairaalan alueelle. Tästä julkistettiin arkkitehtuurikilpailu, jonka voitti Diakonissalaitoksen ehdotus, Y-säätiön ehdotus tuli ilmeisesti toiseksi.

Alue on erittäin ihanteellinen palveluasuntojen rakentamiseen, koska alue on valvottu ja rauhallinen eikä välittömiä naapureita ole. Eritenkin asunnot voisivat tulla mielenterveyskuntoutujien käyttöön - kun sekä Auroran sairaalassa että Kellokosken sairaalassa edelleenkin on henkilöitä, jotka pärjäisivät ympärivuorokautisesti valvotussa palveluasunnossa.



Arkkitehtikilpailuun osallistuneille yhteisöille tuli kilpailusta merkittäviä kulunkeja, joten ei ole reilua, että kaupunki viivyttää projektin toteuttamista. Alueellehan on jo rakennettu vanhusten palveluasuntoyksikkö ja Pohjoisen Hesperiankadun tornitalot ovat asumiskäytössä. Ei ole perusteltua väittää, että mielenterveyskuntoutujat eivät sopisi asumaan tälle alueelle, joka on historiallisestikin varattu kaupungin vähäväkisten olosuhteiden kohennukselle.

Edellä esitetyn perusteella ehdotamme, että kaupunki ryhtyy välittömästi tarmokkaisesti toimenpiteisiin mainitun asumisyksikön toteuttamiseksi.”

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Juha Nyman, erityissuunnittelija, puhelin: 310 70198  
juha.nyman(a)hel.fi  
Taru Neiman, asumisen tuen päällikkö, puhelin: 310 43398  
taru.neiman(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 91

### Sosiaali- ja terveystalouden lausunto talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta vuosiksi 2016-2025

HEL 2015-002015 T 10 06 00

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

#### Käsittely

Pöydällepanoehdotus:  
Sirpa Asko-Seljawaara: Pyydän asian pöydälle

#### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

#### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi  
Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505  
jaana.lunnela(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Lausuntoehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta antaa kiinteistöviraston tilakeskukselle seuraavan esittelijän ehdotuksen mukaisen lausunnon:

#### Talonrakennushankkeiden rakentamishjelma vuosiksi 2016–2025

##### Uudisrakennushankkeet

Listalla on kaksi sosiaali- ja terveystalouden uudisrakennushanketta. Outamon lastenkodin uudisrakennus ns. osasto Nelonen valmistuu vuonna 2016. Laakson sairaala-alueelle on suunnitteilla laaja uudisrakennushanke, jonka lähtökohtana on suunnittelukilpailun voittanut ehdotus. Laakson sairaala-alueelle sijoittuvat terveys- ja hyvinvointikeskus, perhekeskus, psykiatria- ja päihdepalvelut, sekä kaupunginsairaala. Hanke korvaa Herttoniemen, Laakson, Lapinlahden sekä Auroran sairaalan aikaisemmin esitetyt peruskorjaushankkeet. Näille hankkeille aikaisemmin varattu rahoitus tulee kohdistaan Laakson ja Malmin sairaala-alueille.



Uudisrakennushankkeista puuttuu Malmin sairaalan laajennushanke. Malmille tarvitaan korvaavat tilat rakennuksen 18 huonokuntoisille vuodeosastoille. Hanke tulee ohjelmoida vuodelle 2022. Paras vaihtoehto toiminnallisesti olisi uuden päivystyssairaalan korottaminen.

Lautakunta esitti vuoden 2014 lausunnossaan Vuosaaren Albatrossin laajentamista. Hanke tarvitaan palveluverkkosuunnitelman mukaisen terveys- ja hyvinvointikeskuksen ja perhekeskuksen toteuttamiseksi. Hanke tulee toteuttaa joko investointi- tai vuokrahankkeena ja sen tulee valmistua viimeistään vuonna 2019.

#### Korjaushankkeet

Karviaismäen toimintakeskuksen peruskorjaus ja Outamon lastenkodin päärakennuksen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

Uusi tekninen peruskorjaushanke on Roihuvuoren vanhustenkeskuksen tiiliverhouksen uusiminen vuosina 2016 - 2018. Hankkeen toteuttaminen pitää sovittaa yhteen mahdollisesti tarvittavien väistötilojen kanssa.

Sofianlehdon A-rakennuksen korjaushankkeet on esitetty ohjelmaan valmistuvaksi vasta vuonna 2018. Molemmat korjaushankkeet tulee aikaistaa siten, että koko rakennuksen korjaustyöt toteutetaan samanaikaisesti vuonna 2016. Mikäli Sofianlehdon korjaushanketta ei toteuteta, lakisääteinen kehitysvammaisten laitoshoidon purku pysähtyy eikä Killinmäen rakennuksista voida luopua. Seurauksena ovat moninkertaiset vuokra vaikutukset kaupungille.

Suursuon sairaalan peruskorjaus, Teinilän lastenkodin perusparannus ja laajennus sekä Tervalammen kuntoutuskeskuksen rakennuksen 14 tekninen peruskorjaus ovat suunnitelmien mukaisia.

#### Vuosina 2016 - 2018 toteutettavat vuokra- ja osakekohteet

##### Yhteishankkeet

Kalasadaman ja Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskukset ovat laajuudeltaan suunnitelmien mukaisia ja niiden tulee valmistua vuonna 2017.

Listaan tulee lisätä perhekeskuksen pilottikohteen tilat, noin 5000 htm<sup>2</sup>.

Listaan tulee lisätä Vuosaaren Albatrossin laajennus, noin 2500 htm<sup>2</sup>, valmistuminen vuonna 2019.

##### Terveys- ja päihdepalvelut



Listalle tulee lisätä Mannerheimintie 172 hammashoitolan korvaavat tilat, yhteensä noin 400 htm<sup>2</sup>. Lisäksi kiinteistöllä on pääkaupunkiseudun suun erikoishoidon yksikkö sekä yliopistohammasklinikan tiloja, yhteensä noin 1600 htm<sup>2</sup>. Tilat tarvitaan, koska Mannerheimintie 172 kiinteistö puretaan ja paikalle rakennetaan asuintaloja.

#### Perhe- ja sosiaalipalvelut

Malmin lastenkodin Karviaistien pienyksikölle selvitetään kahta vaihtoehtoa, joko nykyisten tilojen kunnostus ja uusien yhteistilojen hankkiminen tai uudet tilat pienkotiyksikölle ja yhteistiloille olemassa olevasta rakennuskannasta.

Kaikki kehitysvammaisten ryhmäkoti- ja asuntoryhmähankkeet tulee aikaistaa siten, että ne ovat valmiita viimeistään vuonna 2017. Killinmäen lähes tyhjästä laitusrakennuksesta on luovuttava mahdollisimman nopeasti. Laitoshoitoa korvaavien tilojen tulee olla käyttöön otettavissa viimeistään vuonna 2017.

Vuokra- ja osakekohteiden listaan tulee tehdä seuraavat muutokset:

- Rudolfintie 10 ja Liusketie 3 hankkeet voidaan ottaa pois ohjelmasta. Vaikka ko. tilat korjattaisiin asunnoiksi kehitysvammaisille, ne olisivat tukiasuntoja, jotka asukkaat vuokraavat suoraan Hekalta. Tällöin ne eivät ole sosiaali- ja terveystieteiden tilahankkeita.
- Sosiaali- ja terveystieteiden selvittää parhaillaan kiinteistöviraston tilakeskuksen kanssa Junailijankuja 1, Kunnalliskodintie 6 ja Louhikkotie 2 tilojen soveltuvuutta kehitysvammaisten, ensisijassa autistien, asumiseen. Näiden hankkeiden on hyvä olla mukana ohjelmassa eli Louhikkotie 2 tulee lisätä ohjelmaan.

#### Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Hankkeiden aikataulut ovat, kuten sosiaali- ja terveystieteiden on ne esittänyt, mutta ohjelmasta puuttuvat myöhemmin vuosina toteutettavat hankkeet. Sosiaali- ja terveystieteiden on laatinut hankeohjelman rinnalla väistötilasuunnitelman.

Myllypuron monipuolisen palvelukeskuksen (mpk) väistötilaksi on alustavasti suunniteltu Herttoniemen sairaalaa. Riistavuoren monipuolisen palvelukeskuksen ja Kannelmäen palvelutalojen muutostyöt on ajoitettu niin, että niiden väistötilana toimivat vuodenvaihteessa 2016 -17 valmistuvat Kustaankartanon rakennukset D ja E. Mariankodin peruskorjaus taas on ajoitettu niin, että myös sen



väistötilana voisivat toimia Kustaankartanon D ja E -rakennukset sen jälkeen kun ne vapautuvat muusta väistötilakäytöstä.

Ohjelmasta puuttuvat myöhempien vuosien hankkeet:

- Pakilakodin Heinätalon muutostyöt vuosina 2019 -20
- Palvelutalo Rudolfin laajennus ja muutos ryhmäkodeiksi vuosina 2019 -20
- Kustaankartanon mpk, C -talon peruskorjaus vuosina 2020 -21
- Kustaankartanon mpk, yhden rakennuksen muutos palveluasunnoiksi vuosina 2021 -22
- Kannelmäki-Malminkartanon mpk vuosina 2022 -23
- Etelän mpk vuosina 2023 -24

Sosiaali- ja terveystieteiden priorisointi

Investointihankkeet

1. Sofianlehdonkatu 8, molemmat A-talon korjaushankkeet pitää toteuttaa vuonna 2016
2. Outamon lastenkoti, osasto nelonen
3. Laakson sairaala
4. Malmin sairaalan laajennus
5. Roihuvuoren monipuolinen palvelukeskus, tiiliverhouksen uusiminen
6. Teinilän lastenkoti, perusparannus ja laajennus
7. Karviaismäen toimintakeskus
8. Suursuon sairaalan yhdysosan peruskorjaus
9. Outamon lastenkoti, päärakennuksen peruskorjaus
10. Tervalammen kuntoutuskeskus

Vuokra- ja osakekohteet priorisoidaan ehdotuksessa olevan valmistumisvuoden mukaan

1. Kiireellisimpiä ovat kehitysvammaisten hankkeet, jotka korvaavat laitoshoidon ja joiden toteuduttua päästään eroon kehitysvammalaitoksista
2. Hampurinkuja, Kankarepolku, Kehitysvammaisten lasten pienryhmäkoti, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 2 Gunillankuja, Kehitysvammaisten ryhmäkoti 3 ja Kehitysvammaisten ryhmäkoti 4
3. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskus
4. Keskustan terveys- ja hyvinvointikeskus



5. Muut vuokra- ja osakekohteet valmistumisvuoden vuosiluvun mukaan

## Esittelijän perustelut

Kiinteistöviraston tilakeskus on pyytänyt lausunnon hallintokunnalta talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnoksesta ja ehdotuksesta vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista vuosiksi 2016–2018. Rakentamishjelmaan on ohjelmoitu enimmäismäärä hallintokunnan ehdottamia hankkeita.

Helsingin kaupungin strategiaohjelman vuosien 2013–2016 tavoitteena on, että kaupungin omassa käytössä olevien kokonaistoimitilojen kokonaispinta-alan määrä ei kasva strategiakaudella. Lisäksi strategiakaudelle on asetettu vuotuiseksi investointien tasoksi 435 milj. euroa ja otettu käyttöön 10-vuotinen investointiraami osana raamiohjausta. Kun kaupunginhallitus on hyväksynyt vuosien 2016–2025 raamin maaliskuussa 2015, tilakeskus joutuu sopeuttamaan kiinteistölautakunnalle valmisteltavan talonrakennushankkeiden rakentamishjelman vuosiksi 2016–2025 raamin mukaiseksi.

Tämän vuoksi hallintokuntaa on pyydetty priorisoimaan hankkeensa mahdollisen karsimisen helpottamiseksi.

Hallintokunnan talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016–2025 on liitteenä 1 ja ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista on liitteenä 2.

Hallintokunnan lausunto kiinteistölautakunnalle tulee toimittaa 26.3.2015 mennessä.

### Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

### Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256  
pirjo.sipilainen(a)hel.fi  
Jaana Lunnela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 42505  
jaana.lunnela(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Liite 1\_Hallintokunnan talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaluonnos vuosiksi 2016–2025  
2 Liite 2\_Ehdotus vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevista uudis- ja peruskorjaushankkeista

## Muutoksenhaku

Postiosoite  
PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite  
Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

Puhelin  
+358 9 310 5015  
Faksi  
+358 9 310 42504

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI1880001200052430  
Alvno  
FI02012566





10.03.2015

Sotep/24

---

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kiinteistöviraston tilakeskus



10.03.2015

Sotep/25  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 23 k.,  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 92**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 23 k., JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



10.03.2015

Sotep/26  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 93**

**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



10.03.2015

Sotep/27  
Salassa pidettävä  
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

---

**§ 94**  
**Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)**



## § 95

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 9/27.2.2015

10 § Suun terveydenhuollon hammashoitoloiden tilapäiset sulkemiset v. 2015

Osastopäällikkö 10/6.3.2015

11 § Eräiden terveysasemien lyhytaikainen sulkeminen

12 § Malmin sairaalahankkeen potilaan itseilmoittautumis-, ID-ranneke- ja infojärjestelmän ratkaisukokonaisuus

13 § Malminkartanon hammashoitolan hammashoitoyksiköiden kaapistojen ja röntgenlaitteiden hankinta

14 § Kannelmäen hammashoitolan hammashoitoyksiköiden hankinta

15 § Jakomäen hammashoitolan hammashoitoyksiköiden, kaapistojen ja röntgenlaitteiden hankinta

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 9/2.3.2015

12 § Herttoniemen sairaalan osasto 2:n sulkemisen aikataulun tarkentaminen

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 14/3.3.2015

56 § Vaatimus autopaikkavuokrien korvaamisesta

57 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista housuista



58 § Vahingonkorvausvaatimus

Osastopäällikkö 15/4.3.2015

59 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista avaimista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

60 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista rahoista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

61 § Vahingonkorvausvaatimus taksimatkoista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Päätösehdotus**

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

virastopäällikkö  
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



## § 96

### Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

#### Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 9/2.3.2015

34 § 310 10023 -seurantaryhmän nimeäminen

35 § Terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikön viransijaisuuden täyttäminen

Virastopäällikkö 10/6.3.2015

38 § Vammaistyön perhehoitajien palkkioiden ja korvausten tarkistus vuonna 2015

42 § Rintamaveteraanien neuvottelukunnan sihteerin määrääminen toimikaudeksi 2015–2016

43 § Määräys huollon tarpeen selvittämisestä idän palvelualueen sosiaali- ja lähityön työntekijöille

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

#### Käsittely

Esteelliset: Hannu Juvonen

#### Esittelijä

osastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

#### Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.



10.03.2015

Sotep/29

---

**Esittelijä**

osastopäällikkö  
Juha Jolkkonen

**Lisätiedot**

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668  
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

---

**Postiosoite**

PL 6000  
00099 Helsingin kaupunki  
sosiaalijaterveys@hel.fi

**Käyntiosoite**

Toinen linja 4 A  
Helsinki 00530  
www.hel.fi/sote

**Puhelin**

+358 9 310 5015

**Faksi**

+358 9 310 42504

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F11880001200052430

**Alvno**

F102012566





10.03.2015

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

68-70§:t, 85-87:t, 89-91§:t, 95-96§:t

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

### 2

#### VALITUSOSOITUS

72-84§:t, 93-94§:t

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



10.03.2015

## Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.



10.03.2015

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 97 euron oikeudenkäyntimaksun.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

## 3 MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

88§

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

<b>Postiosoite</b> PL 6000 00099 Helsingin kaupunki sosiaalijaterveys@hel.fi	<b>Käyntiosoite</b> Toinen linja 4 A Helsinki 00530 www.hel.fi/sote	<b>Puhelin</b> +358 9 310 5015 <b>Faksi</b> +358 9 310 42504	<b>Y-tunnus</b> 0201256-6	<b>Tilinro</b> FI1880001200052430 <b>Alvno</b> FI02012566
---	--	---	------------------------------	--



10.03.2015

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintoaikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintoaikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.



10.03.2015

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.



10.03.2015

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä



10.03.2015

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)  
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 244 euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



10.03.2015

## OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

92§

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)





10.03.2015

- (09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)  
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)  
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)  
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

### FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

68-70§, 85-87§, 89-91§, 95-96§

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

2

### BESVÄRSANVISNING

72-84§, 93-94§

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

### Besvärsrätt



10.03.2015

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

### Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

### Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi  
Adress: Banbyggarvägen 5  
00520 HELSINGFORS  
Faxnummer: 029 56 42079  
Telefonnummer: 029 56 42000

### Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges



10.03.2015

- o det beslut som besvärsskriften gäller
- o till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- o på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inter redan tidigare har tillställts myndigheten

### Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 97 euro för behandlingen av ärendet.

### Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och



10.03.2015

Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00

### 3

## SÖKANDE AV ÄNDRING I UPPHANDLINGSBESLUT

88§

Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring i beslutet genom att begära upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller genom att göra både och.

## ANVISNINGAR OM BEGÄRAN OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

### Den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras

Parten ska lämna in begäran om upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i ett upphandlingsförfarande.

Ett överklagande hos marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse begärs.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren, anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en



10.03.2015

helgfri lördag får begäran om upphandlingsrättelse inlämnas första vardagen därefter.

### Rättelsemyndighet

Upphandlingsrättelse begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Rättelsemyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

### Formen för och innehållet i begäran om upphandlingsrättelse

Begäran om upphandlingsrättelse ska göras skriftligt. I begäran om upphandlingsrättelse ska uppges

- det beslut eller andra avgörande av den upphandlande enheten som begäran om upphandlingsrättelse gäller
- hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder upphandlingsrättelse begärs

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Rättelsesökandens namn och kontaktuppgifter ska uppges i begäran om upphandlingsrättelse. Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om upphandlingsrättelse har upprättats av någon annan, ska också hans namn och kontaktuppgifter uppges i begäran.

Till begäran om upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.



10.03.2015

## Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

## BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

### Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part har rätt att överklaga beslutet genom besvär hos marknadsdomstolen.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast tidsfristens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

### Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos marknadsdomstolen.

Marknadsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Postadress: Banbyggarvägen 5  
00520 HELSINGFORS  
Faxnummer: 029 56 43314  
Besöksadress: Banbyggarvägen 5  
Telefonnummer: 029 56 43300



10.03.2015

### Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

### Underrättelse om besvären till den upphandlande enheten

Den som anför besvär eller dennes företrädare ska skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.

Underrättelsen ska lämnas på adressen:

E-postadress: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)  
Postadress: PB 10



10.03.2015

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)  
(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)  
(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)  
(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)  
(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

### Väntetid

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdena får upphandlingskontrakt slutas tidigast 21 dagar efter att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

### Rättegångsavgift

Marknadsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 244 euro för behandlingen av ärendet.

### Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

## 4

### ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

92§

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna





10.03.2015

### Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor  
Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

### Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.



10.03.2015

---

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

### Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



10.03.2015

---

## Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila  
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Gunvor Brettschneider

Joonas Leppänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 18.03.2015.