

Helsingin kaupungin sairaala-apteekin toiminnan siirto Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin (HUS) HUS-Apteekkiin

Organisaationmuutoksen perusta

Helsingin kaupunginvaltuusto hyväksyi syksyllä 2009 aloitteen HUS-Apteekkiin ja Helsingin kaupungin sairaala-apteekkien yhdistämisen selvittämisestä. Maaliskuussa 2012 terveyslautakunta käsitteli asiaa, mutta silloin jäätiin odottamaan Helsingin sosiaali- ja terveystoimen organisaatiomuutosta. Sosiaali- ja terveystoimen käynnistyttyä vuoden 2013 alusta yhdistymiseen tähtäävä selvitys- ja valmistelutyö käynnistettiin uudelleen. Sosiaali- ja terveyslautakunta käsitteli yhdistymisen projektisuunnitelmaa kokouksessaan 21.10.2014 ja päätti merkitä tiedoksi suunnitelman yhdistämisestä.

Mikäli Helsingin kaupungin sairaala-apteekin toiminnan siirto Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiriin HUS-Apteekkiin päätetään toteuttaa, noudatetaan siirtyvään henkilöstöön tässä liitteessä esitettyjä ehtoja. Toiminnan ja henkilöstön siirto on tarkoitus toteuttaa kahdessa vaiheessa 1.5.2015 ja 1.1.2016, mikäli organisaatiomuutosta koskevat päätökset tehdään suunnitelman mukaisesti.

1 Yleistä

Sairaala-apteekin siirtoon sovelletaan liikkeenluovutuksen periaatteita. Helsingin kaupunkiin toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat (vakinaiset) henkilöt siirtyvät luovutuksen saajan palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä olemassa olevin palvelussuhteen ehdoin.

Määräaikaiset palvelussuhteet jatkuvat sovittuun määräajan loppuun.

2 Siirron aikataulu

Siirto on suunniteltu toteutettavaksi kahdessa vaiheessa. Ensimmäisessä vaiheessa siirtyvä toiminnan ja henkilöstön siirto on tarkoitus toteuttaa 1.5.2015. Toinen vaihe on tarkoitus toteuttaa 1.1.2016, jolloin HUS-Apteekkiin siirtyvät jäljelle jääneet toiminnot ja henkilöstö. Tässä liitteessä soveltavia henkilöstön asemaa koskevia periaatteita noudatetaan siirron molemmissa vaiheissa.

3 Siirtymisen ajankohta

Ensimmäisessä vaiheessa 1.5.2015 siirtyvät toiminnot ja henkilöstö

Ensimmäisessä vaiheessa siirtyvät koneellinen annosjakelu, tätä palvelua saavien asiakkaiden muu lääkehuolto ja lääkevalmistus sekä näissä toiminnoissa työskentelevät henkilöt HUS-Apteekkiin. Vakinaisessa palvelussuhteessa em. toimintoja hoitavien henkilöiden tehtävänimikkeet sairaala-apteekissa ovat:

1 proviisori
1 vastaava farmaseutti
6 farmaseuttia
4 lääketyöntekijää

Toisessa vaiheessa 1.1.2016 siirtyvät loput Helsingin kaupungin sairaala-apteekin toiminnoista. Toisessa vaiheessa siirtyvä henkilöstö, joiden nimikkeet ja lukumäärä voivat tarkentua myöhemmin:

1 sairaala-apteekkari
3 proviisoria
2 vastaavaa farmaseuttia
19 farmaseuttia

12 lääketöntekijää

Virkaa ja työsuhteisia tehtäviä perustettaessa noudatetaan HUS:n kelpoisuusehtoja ja nimikkeistöjä. Tehtävänimike ja palvelussuhteen laji voi siirron yhteydessä muuttua.

4

Siirron vaikutukset organisaatioon

Uusi organisaatio, johon henkilöstö siirtyy, on HUS-Kuntayhtymän HUS-Apteekki.

5

Siirron vaikutukset henkilöstön asemaan

5.1

Virka - ja työehtosopimus

Siirtyvään henkilöstöön sovelletaan edelleen kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta.

5.2

Palvelussuhde

Yhdenjaksoiseen palvelusaikaan perustuvia palvelussuhteen ehtoja määriteltäessä palvelussuhteen alkamispäivänä pidetään HUS:ssa samaa päivämäärää, jona yhdenjaksoinen palvelussuhde alkoi Helsingin kaupungin palveluksessa (vaikutukset vuosilomiin, työkokemuslisiin, irtisanomisaikaan).

Ensimmäisessä vaiheessa siirtyvien palvelussuhde Helsingin kaupunkiin päättyy 30.4.2015. HUS-Apteekissa tehdään siirtyvän henkilöstön kanssa työ sopimukset ja annetaan viranhoitomääräykset.

5.3

Työtehtävät

Työntekijät ja viranhaltija siirtyvät heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai samantasoisiiin tehtäviin. Tehtäväjärjestelyissä otetaan kuitenkin huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet.

5.4

Työn suorituspaikka

Ensimmäisen siirron yhteydessä työn suorituspaikka on joko HUS-Apteekin Jorvin sairaalan toimipiste tai Helsingin toimipiste Meilahdessa. Työn suorituspaikka voi myöhemmin muuttua.

5.5

Työaika

Työaika määräytyy sovellettavan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. HUS:iin siirtyvä henkilöstö tulee, työtehtävistä riippuen, työskentelemään HUS:ssa voimassa olevan työaikamuodon mukaisesti. Liukuvan työajan saldoista sovitaan ennen siirtymistä. Ensimmäisessä vaiheessa siirtyvien kertyneet saldot pidetään pois sekä mahdolliset miinussaldot tehdään ennen 1.5.2015.

5.6

Vuosilomat

Lomanmääräytymisvuonna 1.4.2013 – 31.3.2014 Helsingin kaupungin palveluksessa ansaitut, vielä pitämättä olevat vuosilomapäivät siirtyvät pidettäväksi HUS:ssa virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaisesti. Samoin siirtyvät ajalla 1.4.2014 – 31.3.2015 ja huhtikuussa 2015 ansaitut vuosilomapäivät. Vuosiloman ansaintaan hyväksytään Helsingin kaupungissa hyväksytyt palvelusajat. Em. periaatteita sovelletaan myös virka- ja työehtosopimusten mukaisiin säästövapaisiin.

5.7

Virka- ja työvapaat

Helsingin kaupungin palveluksessa myönnettyt virka- ja työvapaat (esim. perhe-, vuorottelu- ja opintovapaat) siirtyvät pidettäväksi HUS:n palveluksessa.

5.8

Paikka ja palkanmaksu

Palvelussuhteessa olevat henkilöt siirtyvät varsinaisine palkkoineen (tehtäväkohtainen palkka sekä mahdolliset työkokemuslisät ja henkilökohtaiset lisät). Tehtäväkohtainen palkka voi myöhemmin muuttua, mikäli tehtävät ja työn vaatavuus muuttuvat. Tehtävien vaatavuus arvioidaan HUS:n arviointiperiaatteiden ja -perusteiden mukaan. Henkilökohtaiset harkinnanvaraiset lisät säilyvät, elleivät niiden myöntämisen perusteet muutu. Määrävuosilisän osalta noudatetaan vuoden 2000 KVTES:n määräyksiä, joiden mukaan määrävuosilisä säilyy edelleen samansuuruisena henkilöillä, joilla se oli 31.12.1999.

Vakinaisen henkilökunnan palkanmaksupäivä muuttuu kuukauden 16. päiväksi ja määräaikaisten palkanmaksupäivä säilyy kuukauden viimeisenä päivänä.

5.9

Paikalliset sopimukset

Seuraavien Helsingin kaupungin voimassa olevien paikallisten sopimusten soveltaminen päättyy 1.5.2015 siirtyvien henkilöiden osalta:

- Paikallinen sopimus vuosiloman pitämisestä 15.5. mennessä
- Paikallinen sopimus lomarahnan maksamisesta heinäkuun palkanmaksun yhteydessä
- Paikallinen sopimus osa-aikaeläkkeellä olevien vuosilomasta.

HUS:ssa noudatettavia paikallisia sopimuksia ovat:

- Paikallinen sopimus lomarahnan maksamisesta heinäkuussa
- Sopimus liukuvan työajan soveltamisesta (+ saldo 40 tuntia, mahdollisuus ottaa 10 päivää/vuosi kokonaisina saldopäivinä, kuitenkin 2 kerrallaan)
- Sopimus TAL:n 19.2 §:n lisätyön tekemisestä ja sen enimmäismäärästä (koskee Jukon jäseniä)
- Sopimus hälytysrahan maksamisesta
- Sopimus työsuojelun ja yhteistoiminnan järjestämisestä (yhdistetty yhteiseksi yt:ksi)
- Sopimus pääsopimuksen ja kunnallisten virka- ja työsopimusten mukaisesta neuvottelumenettelystä

6

Eläkeasiat

HUS:n ja Helsingin kaupungin henkilöstö kuuluvat kunnallisen eläkelain piiriin, joten siirrolla ei ole vaikutusta eläkkeisiin. Eläkelaitos on Keva.

7

Henkilöstöpalvelut ja -edut

Helsingin työterveyshuollon palveluiden käyttö päättyy ensi vaiheessa siirtyvältä henkilökunnalta 30.4.2015 ja henkilökunta käyttää HUS:n työterveyshuollon palveluja 1.5.2015 lukien.

Asumisoikeus palvelussuhdeasunnoissa jatkuu siirtymähetkellä voimassa olevan vuokrasopimuksen kestoajan. Vuokra määräytyy HUS:n noudattaman vuokrajärjestelmän mukaisesti.

Siirtyvän henkilöstön työpaikkaruokailu järjestetään HUS:n periaatteiden mukaisesti.

HUSilla on käytössä sairaan lapsen hoitopalvelu.

Matkapuhelimien myöntämisessä ja käytössä noudatetaan 1.5.2015 lukien HUS:n periaatteita.

Helsingin kaupungin työsuhdematkasetelin (10 €) käyttö päättyy 1.5.2015. Työsuhdematkaseteli on haettavissa HUS:ssa (tämänhetkinen arvo 20 €).

Helsingin kaupungin henkilöstökassan jäsenyys päättyy ensi vaiheessa siirtyvältä henkilöstöltä 30.4.2015. Henkilöstökassan kanssa sovittaessa

- lainat säilyvät alkuperäisin ehdoin
- jäsentilit pysyvät voimassa lainojen hoitoa varten
- määräaikaistalletukset säilyvät alkuperäisin ehdoin seuraavaan eräpäivään asti
- jäsenvelat (nettopalkan suuruinen joustoluotto) on maksettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään vuoden kuluessa jäsenyyden päättymisestä.

Muistaminen ja merkkipäivälahjat määräytyvät 1.5.2015 lukien HUS:n periaatteiden mukaisesti. HUS muistaa henkilökuntaa tällä hetkellä merkkipäivälahjalla 50- ja 60 -vuotispäivinä, eläkkeelle siirtyessä ja 20, 30 ja 40 vuoden palvelusajan täytyttyä.

8

Osallistumis- ja yhteistoimintajärjestelmät

1.5.2015 lukien siirtyvä henkilöstö kuuluu HUS:n luottamusmiesjärjestelmän, työsuojeluorganisaation ja yhteistoimintajärjestelmän piiriin.