



23.09.2014

Kokousaika 23.09.2014 16:15 - 20:03

Kokouspaikka Kallion virastotalo Toinen linja 4 A, nh. 1

Läsnä

Jäsenet

Anttila, Maija puheenjohtaja
Muurinen, Seija varapuheenjohtaja
Asko-Seljavaara, Sirpa
Brettschneider, Gunvor
Hursti, Rene
Leppänen, Joonas
Malinen, Jouko
Nordström, Laura saapui 16:16
Nurmela, Tuomas
Tuominen, Hannu
Tuure, Tuomas
Vuorinen, Markku
Vuorjoki, Anna

Muut

Perälä, Erkki kaupunginhallituksen edustaja
läsnä 324-329 §:t; kello 16.15-17:11
Juvonen, Hannu vs. virastopäällikkö
poissa: 343§
Jolkkonen, Juha osastopäällikkö
Mäki, Tiina osastopäällikkö
Simoila, Riitta osastopäällikkö
Sutinen, Pia osastopäällikkö
Ylisipola, Helena osastopäällikkö
Juutilainen-Saari, Jaana viestintäpäällikkö
Lehtonen, Harri J. lakimies
Pöytäkirjanpitäjä

Puheenjohtaja

Maija Anttila 324-343 §

Esittelijät

Hannu Juvonen vs. virastopäällikkö
324-342 §



23.09.2014

Juha Jolkkonen

osastopäällikkö
343 §

Pöytäkirjanpitäjä

Harri J. Lehtonen

lakimies
324-343 §



23.09.2014

§	Asia
324	Sotep/1 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
325	Sotep/2 Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano
326	Sotep/3 Ilmoitusasiat
327	Sotep/4 Sosiaali- ja terveystieteiden toiminnan ja talouden ennuste 31.8.2014
328	Sotep/5 Sosiaali- ja terveystieteiden ylitysoikeusesitys vuoden 2014 talousarviomäärärahoihin
329	Sotep/6 Sosiaali- ja terveystieteiden palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030
330	Sotep/7 Kalasataman terveystieteiden ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys
331	Sotep/8 Sosiaali- ja terveystieteiden päivystysyksiköiden vuokralääkäriyövoiman kilpailutus
332	Sotep/9 Suun terveydenhuollon ostopalvelut
333	Sotep/10 Potilassänkyjen huoltopalvelujen hankinta
334	Sotep/11 Pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalveluiden hankinta
335	Sotep/12 Helsingin kaupungin matkapalvelun liikennöinnin lisähankinnan keskeyttäminen
336	Sotep/13 Suun ja hampaiston tutkimuksen sisältävän palvelusetelin käyttöönotto ja tutkimuksen sisältävien palvelusetelien arvon määräytymisen perusteet
337	Sotep/14 Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen M/S SOSTE-risteilyyn 8-9.10.2014
338	Sotep/15 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
339	Sotep/16 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
340	Sotep/17 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
341	Sotep/18 Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)
342	Sotep/19 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen
343	Sotep/20 Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen



23.09.2014

Sotep/1

§ 324

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti todeta kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi sekä valita jäsenet Hannu Tuomisen (varalla Laura Nordströmin) ja Seija Muurisen (varalla Tuomas Nurmelan) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen



23.09.2014

Sotep/2

§ 325

Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen



23.09.2014

Sotep/3

§ 326

Ilmoitusasiat

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi

Helsingin hallinto-oikeuden päätös 5.9.2014 dnro 02584/13/2299. Helsingin hallinto-oikeus on hylännyt hallintovalituksen Helsingin sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 19.3.2013 § 75, jolla oli hylätty oikaisuvaatimus Helsingin kaupungin terveyslautakunnan päätöksestä 23.10.2012 § 259. Lautakunta totesi valituksenalaisessa päätöksessään, ettei asiakkaan vahingonkorvausvaatimus yksityisen palveluntuottajan lääkäripalvelujen korvaamisesta antanut aihetta toimenpiteisiin, koska asiakas olisi halutessaan saanut vastaavan hoidon terveyskeskuksesta. Helsingin hallinto-oikeus katsoi päätöksessään, ettei Helsingin kaupunki ollut laiminlyönyt velvollisuuttaan järjestää asiakkaalle hänen tarvitsemansa hoidon. Tämän vuoksi asiakkaan hallintovalitus ja hallintoriitahakemus hylättiin.

Khs tietotekniikkajaosto 1.9.2014 § 17 Vuoden 2015 tietotekniikan hankeohjelma

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen



Päätettävä tässä kokouksessa

§ 327

Sosiaali- ja terveystoiminnan ja talouden ennuste 31.8.2014

HEL 2014-003281 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.8.2014 tilanteessa.

Käsittely

Asia käsiteltiin viraston henkilöstötoimikunnassa 22.9.2014. Henkilöstötoimikunnan lausunto asiasta jaettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenille tiedoksi 23.9.2014.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginkanslialle toimitetaan ennusteet neljä kertaa vuodessa, 10.4., 22.7., 2.10. sekä 27.11.2014. Kaikki kaupunginkanslialle toimitettavat ennusteet käsitellään ensin sosiaali- ja terveyslautakunnassa.

Nyt laaditun ennusteen pohjana ovat oman toiminnan osalta elokuun lopun tiedot. HUS:n ennuste pohjautuu heinäkuun lopun tilanteeseen.

Sosiaali- ja terveystoiminnalla on neljä erillistä talousarviokohtaa, joiden ennusteet ovat seuraavat:

3 10 01 Sosiaali- ja terveyspalvelut	TP 2013	TA 2014	Ennuste 31.8.	Ero TA	Ero TA %
Tulot	166 364	185 647	180 147	-5 500	-2,9 %
Menot	1 455 495	1 466 980	1 491 980	-24 000	-1,6 %
Toimintakate	-1 289 131	-1 281 333	-1 311 833	-29 500	-2,3 %



3 10 04 Toimeentulotuki	TP 2013	TA 2014	Ennuste 31.8.	Ero TA	EroTA %
Tulot	87 746	87 052	89 652	2 600	+3,0 %
Menot	168 761	170 000	178 200	-8 200	-4,8 %
Toimintakate	-81 015	-82 948	-88 548	-5 600	-6,8 %

3 10 05 Työllisyyden hoitaminen	TP 2013	TA 2014	Ennuste 31.5	Ero TA	Ero TA %
Tulot	150	230	230	0	0
Menot	5 652	6 107	6107	0	0
Toimintakate	-5 502	-5 877	-5877	0	0

3 10 06 HUS	TP 2013	TA 2014	Ennuste 31.5.	Ero TA	Ero TA %
Menot	516 643	519 806	532 406	-12 600	-2,4 %

Sosiaali- ja terveyspalvelut (3 10 01)

Sosiaali- ja terveysvirasto ennustaa sosiaali- ja terveyspalvelujen määrärahojen ylittyvän 24 miljoonalla eurolla. Ylitysuha kohdistuu perhe- ja sosiaalipalvelut -osastossa työmarkkinatukeen ja vammaispalveluihin. Terveys- ja päihdepalvelut -osaston ylitysuha kohdistuu terveysasemiin, päivystykseen sekä psykiatria- ja päihdepalveluihin.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston ylitysuha on kasvanut edellisestä ennusteesta ja on nyt 18,3 milj. euroa. Ylitysuhan kasvua selittää työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu. Työmarkkinatuen kuntaosuutta on maksettu noin 1300 henkilölle enemmän kuin viime vuonna. Tavoitteeksi asetettu asiakasmäärän puolittuminen ei toteudu, koska ensisijainen toimenpide eli tuetun työllistämisen paikkojen lisääminen ei ole kaupunkikonsernin kokonaisuudessa onnistunut. Toukokuun ennusteessa oli huomioitu, että työttömien määrän kasvusta huolimatta sakkomaksun puolittamiseen suunnitellut toimenpiteet vaikuttavat niin, että loppuvuonna pitkäaikaistyöttömiä olisi sakkolistalla viime vuoden vastaava määrä. Pitkäaikaistyöttömiä ei ole työllistetty sitä määrää, että sakkolista olisi pienentynyt. Oman toiminnan muuttamisella on lisätty kuntouttavan työtoiminnan paikkoja 600, mikä ei kuitenkaan ole estänyt sakkomaksujen kasvua.

Vammaistyössä ylitystä selittää henkilökohtainen apu, kuljetuspalvelut, kehitysvammaisten asumispalvelujen ja päivätoiminnan sekä kuljetusten matkapalvelun ja ryhmämatkojen kilpailutusten vaikutus suorituskustannuksiin sekä kehitysvammaisten päivätoiminnan arvioitua



suurempi tarve. Vammaistyössä on käynnistetty toimenpiteet asiakasmäärien ja kustannusten kasvun hillitsemiseksi. Henkilökohtaisen avun tarvearviointi on keskitetty, palvelujen tuntimääriä tarkennettu ja yhteistyötä ja työnjakoa kotihoidon kanssa täsmennetty. Henkilökohtaisen avun tuottamistapoja muutetaan syksyllä 2014. Henkilökohtaista apua ei kilpailuteta, vaan pääasialliset henkilökohtaisen avun tuottamistavat ovat työnantajamalli ja palveluseteli, joka on kustannuksiltaan puitesopimuksilla hankittua palvelua edullisempi. Näiden asiakasmäärien ja kustannusten kasvua hillitsevien toimenpiteiden vaikutukset näkyvät viiveellä.

Lautakunnan päättämien kuljetuspalveluja koskevien muutosten vaikutus on huomioitu ennusteessa, mutta vaikutukset näkyvät täysimääräisesti vasta vuonna 2015.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston muiden kuin vammaistyön ja työmarkkinatuen menojen ennustetaan alittuvan 3,2 milj. eurolla. Merkittävimmät säästöt saavutetaan lastensuojelun laitoshuollon ostopalveluissa sekä myöhentämällä palvelujen suunniteltuja vahvistamisia kuten ammatillisten perhekotien hoitopalkkioiden korotuksia. Kaikissa toiminnoissa tarkastellaan kriittisesti vapautuvien vakanssien, sijais- ja vuokratyövoiman sekä ostopalvelujen käyttöä.

Terveys- ja päihdepalvelut -osaston kulujen ylitysuhka on 7,8 milj. euroa. Ylitys muodostuu päihde- ja mielenterveysasiakkaiden asumispalveluista (4,8 milj. e), mikä liittyy kilpailutuksessa tulleeeseen hinnannousuun sekä siihen, että päihde- ja mielenterveysasiakkaat eivät ole päässeet etenemään kevyempiin asumismuotoihin ja tavalliseen vuokra-asuntokantaan. Muu ylitys käsittää laboratorio- ja kuvantamispalvelujen ennakoitua suuremman käytön (2 milj. e). Käyttösuunnitelmaan kirjattujen sopeuttamistoimien vaikutusten viivästyminen syksyyn on edellyttänyt lisäsopeutustoimien käynnistämistä. Vuodeosastopaikkoja on vähennetty psykiatriassa ja päivystyksessä. Ostopalvelujen hankinnan kriteerejä on kiristetty ja palvelujen käyttäjien määrää pyritään vähentämään asumispalveluissa yhteistyössä kiinteistöviraston kanssa. Tämän lisäksi kaikki hankinnat ja sijaistyövoiman käyttö minimoidaan.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut osaston toiminnan menojen ennustetaan toteutuvan pääosin suunnitellusti.

Hallinnon osastojen osalta talous- ja tukipalvelut -osasto alittaa budjetin yhteensä 1,9 milj. euroa. Edellä mainittuun summaan sisältyy vuokrakulujen ja ostopalvelujen alittumista 1,6 milj. eurolla. Tietohallinto- ja viestintä -osasto ennustaa budjetin alittuvan 0,2 milj. eurolla ja henkilöstö- ja kehittämisspalvelut -osasto 0,2 milj. eurolla.



Toimeentulotuki (3 10 04)

Toimeentulotuen ylitysuhka on 8,2 milj. euroa. Asiakastalouksia on tammi-heinäkuussa 2014 ollut noin 7 % enemmän kuin edellisen vuoden vastaavana aikana. Toimeentulotuen ylitysneste on pienentynyt 1,4 milj. eurolla edelliseen ennusteeseen verrattuna. Toimeentulotuen talousarviokohdalta on maksettu kriisimajoituksen kallista ostopalvelua, mitä on onnistuttu merkittävästi vähentämään.

Työllisyyden hoitaminen (3 10 05)

Työllisyyden hoitamisen ennustetaan toteutuvan budjetin mukaisesti sekä tulojen että menojen osalta.

Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (3 10 05)

Virasto ennustaa HUS:n menojen ylittyvän 12,6 milj. euroa. Ennuste pohjautuu HUS:n heinäkuun lopussa laatimaan ennusteeseen. Pääosa ylityksestä muodostuu operatiivisesta tulosityksiköstä (5,4 milj. e) sekä naisten ja lastentautien tulosityksiköstä (5,2 milj. e).

Palvelut

Sosiaali- ja terveystalouden suoritetavoitteiden ennustetaan toteutuvan seuraavasti:

	TP 2013	TA 2014	Ennuste 2014	Ero TA-Enn
Terveysneuvonta, käynti	337 333	310 000	340 000	30 000
Terveystalouden vastaanotto, kouluterveydenhuolto	130 607	131 000	131 000	0
Terveystalouden vastaanotto, opiskeluterveydenhuolto	57 000	61 000	64 000	4 000
Lääkärin vastaanotto, koulu- ja opiskeluterveydenhuolto	24 079	20 000	25 000	5 000
Lastensuojelun perhehoito, hoito vrk	294 942	325 000	312 300	-12 700
Lastensuojelun laitoshoido, hoito vrk	290 630	247 000	220 400	-26 600
Perheneuvolat, käynti	24 244	19 000	18 500	-500
Lapsiperheiden kotipalvelu, käynti	32 204	28 000	35 000	7 000
Kehitysvammatalouden asumispalvelut, paikat	826	882	870	-12
Kehitysvammatalouden laitoshuolto, paikat	167	104	142	38
Lääkärin vastaanottokäynti	731 351	707 000	740 000	33 000
Terveystalouden vastaanottokäynti	710 155	586 000	720 000	134 000
Hammashuolto, käynti	476 936	465 000	477 000	12 000
Pkl-vastaanotto	79 265	82 000	82 000	0
Sisätautien päivystyspoliklinikka, käynti	38 433	36 000	36 000	0
Tk-päivystys, käynti	126 157	125 000	125 000	0
Somaattisen päivystyksen hoitopäivät	70 344	70 000	70 000	0
Psykiatrian avohoitokäynti	215 099	212 000	209 400	-2600
Psykiatrian vuodeosastohoitopäivät	95 035	93 000	92 800	-200
Psykiatrian avohoitopäivä	68 218	70 000	71 300	1 300



Polikliininen päihdehuolto, as käynnit vuoden aikana	54614	69 000	56 800	-12 200
Korvaushoito, käynnit vuoden aikana	121 464	136 000	123 500	-12 500
Päihdehuollon asumispalvelut, asumisvuorokaudet yht	56 198	61 000	63 450	2 450
Päihdehuollon laitoshuolto, hoitovuorokaudet yht	57 825	66 000	55 000	-11 000
Kotihoito, käynti	2 576 793	2 600 000	2 650 000	50 000
Somaattinen sairaalahoito	26 599	30 000	28 500	-1 500
lääkäiden pitkäaikainen palveluasuminen, vrk	1 087 178	970 000	1 000 000	30 000
lääkäiden pitkäaikainen laitoshuolto, vrk	631 783	580 000	590 000	10 000

Terveysneuvonnan ja terveydenhoitajan vastaanottojen käyntimäärät noudattelevat viime vuoden toteumaa. Lastensuojelussa sijoitusten hoitovuorokaudet ovat kokonaisuudessaan vähentyneet. Eniten vähennystä on laitoshoidon ostopalveluissa. Perheneuvolan ja lapsiperheiden kotipalvelun osalta todetaan, etteivät luvut ole vertailukelpoisia keskenään, sillä aiempina vuosina seurattiin asiakkaita ja kotitalouksia, ei käyntejä.

Somaattisen sairaalahoidon hoitajaksot ovat lyhentyneet ja niiden määrä on kasvanut sairaalapaikkojen vähentämisestä huolimatta. Ikääntyneiden palveluissa palvelurakenteen muutos on myös edennyt tavoitteiden suuntaisesti ja näkyy kotihoidon käyntien määrän lisääntymisenä ja ympärivuorokautisen hoidon tarpeen vähenemisenä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet

Sosiaali- ja terveystieteiden sitovien tavoitteiden ennuste on seuraava:

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelut

1. Koulutuksen ja työelämän ulkopuolella olevien nuorten terveystarkastukset, tavoite 2000 vuodessa Toteutuu
2. Perusterveydenhuollon hoidon tarpeen arviointi, tavoite kolmessa vuorokaudessa Toteutuu
3. Hammashoidon tarpeen arviointi, tavoite kolmessa vuorokaudessa Toteutuu
4. Kiireettömään hammashoitoon pääsy, tavoite kuudessa kuukaudessa Toteutuu
5. Perusterveydenhuollon yhteydessä toteutettuun somaattiseen erikoissairaanhoidon pääsy kuudessa kuukaudessa Toteutuu
6. Perusterveydenhuollon yhteydessä toteutettuun psykiatriseen erikoissairaanhoidon pääsy kuudessa kuukaudessa Toteutuu
7. Kotona asuvien osuus 75-vuotta täyttäneistä nousee Toteutuu
8. Siirtoviivemaksuihin johtavia somaattisen erikoissairaanhoidon siirtoviiveitä ei synny Ei toteudu
9. lääkäiden tehostetun palveluasumisen palveluseteliasiakkaiden määrä nousee 100:lla. Ei toteudu

Toimeentulotuki

Ennaltaehkäisevään toimeentulotukeen käytetään 3 % toimeentulotukimäärärahoista ja vähintään puolet ehkäisevästä toimeentulotuesta kohdennetaan vähävaraisille Toteutuu



23.09.2014

Sotep/4

lapsiperheille

Työllistäminen

Kuntouttavaa työtoimintaa saa 1300 henkilöä vuoden aikana

Toteutuu

Siirtoviivemaksut vähenevät vuodesta 2013, mutta tavoite ei toteudu vaikka maksullisten siirtoviivepäivien lukumäärä on vähentynyt 90 % edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Iäkkäiden tehostetun palveluasumisen palveluseteliasiakkaiden määrän kasvu ei tule toteutumaan suunnitellussa laajuudessa. Aktiivista palveluohjausta ja neuvontaa on lisätty.

Muilta osin sitovien toiminnallisten tavoitteiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti.

Investoinnit

Investointien ennuste on seuraava:

(1000 e)	TA 2014	Ylitysoikeudet	Ennuste 31.5	Ero TA
				2014
Tietotekniikkahankinnat	4 350	2 028	6 378	0
Muut hankinnat	7 000	475	7 475	0
Yhteensä	11 350	2 503	13 853	0

Irtaimen omaisuuden määrärahojen arvioidaan kuluvan kokonaisuudessaan. Irtaimen omaisuuden ylitysoikeus koostuu vuodelta 2013 siirtyneistä hankinnoista, joita varten kaupunginvaltuusto on 29.1.2014 myöntänyt yhteensä 2,503 milj. euron suuruisen ylitysoikeuden vuodelle 2014.

Virastopäällikön kannanotot

Vs. virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveystalouden arvio toteumaennuste tilanteessa 31.8.2014 osoittaa, että viraston talousarvio on ylittymässä yhteensä 44,5 miljoonaa euroa. Talousarviokohdittain tarkastellen HUS:n osuus ylityksestä on 12,6 miljoonaa euroa, toimeentulotuen osuus 8,2 miljoonaa euroa ja sosiaali- ja terveystalouden osuus 24 miljoonaa euroa. Sosiaali- ja terveystalouden ylitykseen sisältyy työmarkkinatuen osuus 15,1 miljoonaa euroa, johon viraston vaikutusmahdollisuudet ovat vähäiset. Toimenpiteet talousarvion ylityksen hillitsemiseksi ovat välttämättömiä paitsi vuoden 2014 osalta, myös vuotta 2015 koskien, jotta talousarviossa pysyminen ensi vuonna on mahdollista.

Sosiaali- ja terveystaloudessa käynnistetään välittömästi toimet sosiaali- ja terveystalouden talousarviokohdan menojen pysyväksi



alentamiseksi, vähentämällä vakanssien täyttöä virastotasolla 1,3 % (200 vakanssia). Tavoitteena on saavuttaa noin 10 milj. euron vuotuinen sopeutus. Vakanssisopeutukset toteutetaan jättämällä täyttämättä vapautuvia vakansseja.

Viraston henkilöstötoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 22.9.2014 ja sen mahdollisesti antama lausunto jaetaan sähköpostilla maanantaina. Nämä sopeutustoimet eivät tule merkittävästi vaikuttamaan vuoden 2014 talousarvion toteutumiseen. HUS-kuntayhtymältä tullaan pyytämään selvitys toimista, joita HUS tekee talousarviolityksen johdosta.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.06.2014 § 263

HEL 2014-003281 T 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti merkitä tiedoksi toiminnan ja talouden toteumaennusteen 31.5.2014 tilanteessa.

Käsittely

17.06.2014 Ehdotuksen mukaan

Viraston henkilöstötoimikunta käsitteli asiaa kokouksessaan 16.6.2014 ja sen antama lausunto jaettiin sähköpostitse.

08.04.2014 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvno

FI02012566



23.09.2014

Sotep/5

Päätettävä tässä kokouksessa

§ 328

Sosiaali- ja terveystalouden ylitysoikeusesitys vuoden 2014 talousarviomäärärahoihin

HEL 2014-011006 T 02 02 00

Esitys

Sosiaali- ja terveyslautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että vuoden 2014 määrärahat ylittyvät seuraavasti:

Talousarviokohta 3 10 01 Sosiaali- ja terveystalouden palvelut, menot yhteensä 24 000 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 04 Toimeentulotuki, menot yhteensä 8 200 000 euroa

Talousarviokohta 3 10 06 Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, menot yhteensä 12 600 000 euroa.

Käsittely

Vastaehdotus:

Jäsen Jouko Malinen teki vastaehdotuksen, jonka mukaan esitysehdotuksen loppuun lisätään seuraava kappale: "Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää vakavan huolensa, että budjettiraami vuodelle 2015 tulee aiheuttamaan vakanssien täyttökierrojen lisääntymisen 200 vakanssilla. Lautakunta toivoo, että asia otettaisiin huomioon nyt esitettyjen ylitysoikeuksien lisäksi vuoden 2015 budjettiesityksessä jottei palvelutaso laskisi ja työntekijöiden työrahoitus nousisi entisestään."

Kannattajat: Joonas Leppänen

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Päätösesitys - lisätään kohta 5 Sosiaali- ja terveyslautakunta esittää vakavan huolensa, että budjettiraami vuodelle 2015 tulee aiheuttamaan vakanssien täyttökierrojen lisääntymisen 200 vakanssilla. Lautakunta toivoo, että asia otettaisiin huomioon nyt esitettyjen ylitysoikeuksien lisäksi vuoden 2015 budjettiesityksessä jottei palvelutaso laskisi ja työntekijöiden työrahoitus nousisi entisestään.



Jaa-äännet: 7

Sirpa Asko-Seljavaara, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuomas Nurmela, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 5

Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Maija Anttila

Poissa: 0

Jäsen Jouko Malisen vastaehdotus hävisi esittelijän ehdotukselle äänin 7- 5 (1 tyhjä), joten sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyi esityksen esittelijän ehdotuksen mukaan.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Ylitysoikeusesityksen perustelut

Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan bruttobudjetoidut yksiköt eivät voi ylittää määrärahaa ilman kaupunginvaltuuston päätöstä. Talousarvion noudattamisohjeiden mukaan, mikäli hallintokunnat eivät kykene toimimaan kaupunginvaltuuston hyväksymän talousarvion puitteissa, on ylitysoikeusesitykset toimitettava kaupunginkansliaan 18.10.2014 mennessä.

Vs. virastopäällikkö toteaa, että sosiaali- ja terveystalouden talousarvion toteumaennuste tilanteessa 31.8.2014 osoittaa, että viraston talousarvio on ylityksessä yhteensä 44,5 miljoonaa euroa. Talousarviokohdittain tarkastellen HUS:n osuus ylityksestä on 12,6 miljoonaa euroa, toimeentulotuen osuus 8,2 miljoonaa euroa ja sosiaali- ja terveystalouden palvelujen osuus 24 miljoonaa euroa. Sosiaali- ja terveystalouden palvelujen ylitykseen sisältyy työmarkkinatuen osuus 15,1 miljoonaa euroa, johon viraston vaikutusmahdollisuudet ovat vähäiset.



Toimenpiteet talousarvion ylityksen hillitsemiseksi ovat välttämättömiä, paitsi vuoden 2014 osalta, myös vuotta 2015 koskien, jotta talousarviossa pysyminen ensi vuonna on mahdollista

Sosiaali- ja terveystoimisto ennustaa sosiaali- ja terveystalouden määrärahojen ylittävän 24 miljoonalla eurolla. Ylitysuhka kohdistuu perhe- ja sosiaalipalvelut -osastossa työmarkkinatukeen ja vammaispalveluihin. Terveys- ja päihdepalvelut -osaston ylitysuhka kohdistuu terveysasemiin, päivystykseen sekä psykiatria- ja päihdepalveluihin.

Perhe- ja sosiaalipalvelut -osaston ylitysuhka on kasvanut edellisestä ennusteesta ja on nyt 18,3 milj. euroa. Ylityshukan kasvua selittää työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvu. Työmarkkinatuen kuntaosuutta on maksettu noin 1300 henkilölle enemmän kuin viime vuonna. Tavoitteeksi asetettu asiakasmäärän puolittuminen ei toteudu, koska ensisijainen toimenpide eli tuetun työllistämisen paikkojen lisääminen ei ole kaupunkikonsernin kokonaisuudessa onnistunut. Toukokuun ennusteessa oli huomioitu, että työttömien määrän kasvusta huolimatta sakkomaksun puolittamiseen suunnitellut toimenpiteet vaikuttavat niin, että loppuvuonna pitkäaikaistyöttömiä olisi sakkolistalla viime vuoden vastaava määrä. Pitkäaikaistyöttömiä ei ole työllistetty sitä määrää, että sakkolista olisi pienentynyt. Oman toiminnan muuttamisella on lisätty kuntouttavan työtoiminnan paikkoja 600, mikä ei kuitenkaan ole estänyt sakkomaksujen kasvua.

Vammaistyössä ylitystä selittää henkilökohtainen apu, kuljetuspalvelut, kehitysvammaisten asumispalvelujen ja päivätoiminnan sekä kuljetusten matkapalvelun ja ryhmämatkojen kilpailutusten vaikutus suoritekustannuksiin sekä kehitysvammaisten päivätoiminnan arvioitua suurempi tarve. Vammaistyössä on käynnistetty toimenpiteet asiakasmäärien ja kustannusten kasvun hillitsemiseksi.

Henkilökohtaisen avun tarvearviointi on keskitetty, palvelujen tuntimääriä tarkennettu ja yhteistyötä ja työnjakoa kotihoidon kanssa täsmennetty. Henkilökohtaisen avun tuottamistapoja muutetaan syksyllä 2014. Henkilökohtaista apua ei kilpailuteta, vaan pääasialliset henkilökohtaisen avun tuottamistavat ovat työnantajamalli ja palveluseteli, joka on kustannuksiltaan puitesopimuksilla hankittua palvelua edullisempi. Näiden asiakasmäärien ja kustannusten kasvua hillitsevien toimenpiteiden vaikutukset näkyvät viiveellä.

Lautakunnan päättämien kuljetuspalveluja koskevien muutosten vaikutus on huomioitu ennusteessa, mutta vaikutukset näkyvät täysimääräisesti vasta vuonna 2015.



Perhe- ja sosiaalipalvelut osaston muiden kuin vammaistyön ja työmarkkinatuen menojen ennustetaan alittuvan 3,2 milj. eurolla. Merkittävimmät säästöt saavutetaan lastensuojelun laitoshuollon ostopalveluissa sekä myöhentämällä palvelujen suunniteltuja vahvistamisia kuten ammatillisten perhekotien hoitopalkkioiden korotuksia. Kaikissa toiminnoissa tarkastellaan kriittisesti vapautuvien vakanssien, sijais- ja vuokratyövoiman sekä ostopalvelujen käyttöä.

Terveys- ja päihdepalvelut -osaston kulujen ylitysuhka on 7,8 milj. euroa. Ylitys muodostuu päihde- ja mielenterveysasiakkaiden asumispalveluista (4,8 milj. e), joka liittyy kilpailutuksessa tulleeeseen hinnannousuun sekä siihen, että päihde- ja mielenterveysasiakkaat eivät ole päässeet etenemään kevyempiin asumismuotoihin ja tavalliseen vuokra-asuntokantaan. Muu ylitys käsittää laboratorio- ja kuvantamispalvelujen ennakoitua suuremman käytön (2 milj. e) loput muodostuessa pienemmistä eristä. Käyttösuunnitelmaan kirjattujen sopeuttamistoimien vaikutusten viivästyminen syksyyn on edellyttänyt lisäsopeutustoimien käynnistämistä. Vuodeosastopaikkoja on vähennetty psykiatriassa ja päivystyksessä. Ostopalvelujen hankinnan kriteerejä on kiristetty ja palvelujen käyttäjien määrää pyritään vähentämään asumispalveluissa yhteistyössä kiinteistöviraston kanssa. Tämän lisäksi kaikki hankinnat ja sijaistyövoiman käyttö minimoidaan.

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut osaston toiminnan menojen ennustetaan toteutuvan pääosin suunnitellusti.

Hallinnon osastojen osalta talous- ja tukipalvelut -osasto alittaa budjetin yhteensä 1,9 milj. euroa. Edellä mainittuun summaan sisältyy vuokrakulujen ja ostopalvelujen alittumista 1,6 milj. eurolla. Tietohallinto- ja viestintä -osasto ennustaa budjetin alittuvan 0,2 milj. eurolla ja henkilöstö- ja kehittämispalvelut -osasto 0,2 milj. eurolla.

Työmarkkinatuen kuntaosuutta on maksettu noin 1300 henkilölle enemmän kuin viime vuonna. Tavoitteeksi asetettu asiakasmäärän puolittuminen ei toteudu, koska ensisijainen toimenpide eli tuetun työllistämisen paikkojen lisääminen ei ole kaupunkikonsernin kokonaisuudessa onnistunut. Toukokuun ennusteessa oli huomioitu, että työttömien määrän kasvusta huolimatta sakkomaksun puolittamiseen suunnitellut toimenpiteet vaikuttavat niin, että loppuvuonna pitkäaikaistyöttömiä olisi sakkolistalla viime vuoden vastaava määrä. Pitkäaikaistyöttömiä ei ole työllistetty sitä määrää, että sakkolista olisi pienentynyt. Oman toiminnan muuttamisella on lisätty kuntouttavan työtoiminnan paikkoja 600, mikä ei kuitenkaan ole estänyt sakkomaksujen kasvua.



23.09.2014

Toimeentulotuen ylitysuhka on 8,2 milj. euroa. Asiakastalouksia on tammi-heinäkuussa 2014 ollut noin 7 % enemmän kuin edellisen vuoden vastaavana aikana. Toimeentulotuen ylitysennuste on pienentynyt 1,4 milj. euroa edelliseen ennusteeseen verrattuna.

Virasto ennustaa HUS:n menojen ylittyvän 12,6 milj. euroa. Ennuste pohjautuu HUS:n heinäkuun lopussa laatimaan ennusteeseen. Pääosa ylityksestä muodostuu operatiiviselta toimialalta (5,4 milj. e) sekä naisten ja lastentautien tulosityksikössä (5,2 milj. e).

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Jussi Lind, talous- ja strategiapäällikkö, puhelin: 310 42246
jussi.lind(a)hel.fi

Tiedoksi

Kaupunginhallitus



§ 329

Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030

HEL 2014-010200 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian puheenjohtaja Maija Anttilan pyynnöstä pöydälle.

Käsittely

Asia käsiteltiin viraston henkilöstötoimikunnassa 22.9.2014. Henkilöstötoimikunnan lausunto asiasta jaettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan jäsenille tiedoksi 23.9.2014.

Ennen pöydällepanopäätöstä esittelijä Hannu Juvonen muutti esitystään siten, että "Palveluverkon keskeiset linjaukset" kappaleen lause "Muut terveys- ja hyvinvointikeskuksen peruspalvelut pyritään tarjoamaan ruotsinkielellä kaikissa terveys- ja hyvinvointikeskuksissa." muutetaan muotoon "Muut terveys- ja hyvinvointikeskuksen peruspalvelut järjestetään ruotsin kielellä vähintään neljässä terveys- ja hyvinvointikeskuksessa."

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Pyydän asian pöydälle

Vastaehdotus:

Jäsen Sirpa Asko-Seljavaara teki vastaehdotuksen, jonka mukaan esittelijän perusteluihin tulee lisätä, että lausunto pyydettiin mm. vanhusneuvostolta. Jäsen Sirpa Asko-Seljavaaran vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hannu Juvonen, vs. virastopäällikkö, puhelin: 310 52481
hannu.juvonen(a)hel.fi
Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482
juha.jolkkonen(a)hel.fi
Pia Sutinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 62401
pia.sutinen(a)hel.fi

Päätösehdotus



Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä sosiaali- ja terveysviraston palveluverkon uudistamisen periaatelinjaukset ja toteuttamismallit ”Sosiaali- ja terveysviraston palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030” -raportin mukaisesti, joka sisältää kuvauksen sosiaali- ja terveysterveysten kolmesta uudesta integroidusta toimintamallista ja alustavan suunnitelman näiden toimintamallien käyttöönottoon perustuvasta palveluverkosta, seuraavasti:

- Helsingin sosiaali- ja terveysviraston palveluverkko muodostuu perhekeskuksista, terveys- ja hyvinvointikeskuksista, monipuolisista palvelukeskuksista sekä niitä tukevista sähköisistä palveluista, asiakkaan luo vietävistä palveluista ja muista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista.
- Perhekeskus, terveys- ja hyvinvointikeskus ja monipuolinen palvelukeskus ovat palvelukokonaisuuksia, joissa tarjotaan kokonaisvaltaisia, moniammatillisia ja tarpeen mukaisia palveluja lapsiperheille, aikuisväestölle, ikääntyneille ja monisairaille fyysisesti samoissa tiloissa tai useamman rakennuksen muodostamassa kokonaisuudessa.
- Perhekeskusten ja terveys- ja hyvinvointikeskusten toimintamallit kehitetään pilotoitien kautta, monipuolisia palvelukeskuksia kehitetään nykyisen toimintamallin pohjalta.
- Palvelujen kokonaisvaltaisuus tarkoittaa ennalta ehkäisevien ja korjaavien palvelujen tarjoamista yhtenäisenä kokonaisuutena.
- Etelän alueella pilottikohteina ovat Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskus ja Kallion perhekeskus. Pilottikohteiden suunnittelun ja toteuttamisen edetessä liitteenä olevan raportin alustavaa suunnitelmaa täsmennetään siten, että uusien keskusten perustamisesta valmistellaan erilliset tarveselvitykset ja niitä koskevat lautakunnan päätösesitykset.
- Perhekeskuksen pilottikohteen tarkempi suunnitelma tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan hyväksyttäväksi vuoden 2014 aikana.
- Palveluverkon uudet ja keskitettävät toimipisteet sijoitetaan hyvien liikenneyhteyksien varrelle liikenteen solmukohtiin.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveysviraston palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030 -raportti on tämän asian liitteenä numero 1.

Taustaa



Sosiaali- ja terveysviraston palveluverkon uudistaminen on vuonna 2013 toteutetun virastojen yhdistämisen jälkeen seuraava iso kehittämiskohde. Sekä Helsingin kaupungin strategian että sosiaali- ja terveysviraston strategian keskeinen tavoite väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamisesta edellyttää asiakaspalvelujen tuottamista eheänä sosiaali- ja terveydenhuollon kokonaisuutena. Viraston nykyiset erillisiin sosiaalipalveluihin ja terveystaloihin keskittyneet toimipisteet ja toimintakonseptit sekä tiheä pienten toimipisteiden verkko eivät tue asiakkaan kokonaisvaltaista palvelua. Palvelujen saatavuuden parantaminen ja palvelujen taloudellisesti kestävä kustannusrakenne edellyttävät sekä palveluverkon että palvelukonseptien uudistamista.

Sosiaali- ja terveyslautakunta käsittelee viraston terveysasemaverkkoa kokouksessaan 20.8.2013 § 256 otsikolla ”Selvitys tarkoituksenmukaisesta terveysasemaverkosta ja terveysasemien tulevasta määrästä”. Lautakunta palautti tuolloin asian uudelleen valmisteltavaksi seuraavin jatkovalmisteluohjein:

”Sosiaali- ja terveystoimen integraation ja sen myötä muuttuvien palvelutarpeiden on oltava suunnittelun lähtökohtana, minkä pitää näkyä entistä selkeämmin ennen muuta sisällöllisesti, mutta myös fyysisinä tiloina sekä keskustasolla että paikallisesti. Integraation edellytyksenä on selkeän palvelukonseptin laatiminen, minkä periaatelinjaukset ja toteuttamismallit lautakunta hyväksyy. Tähän on sisällytettävä ainakin perhekeskumalli, lähipalvelut vs. keskitetyt, monipuolisemmat palvelut sekä koti- ja itsehoidon toteuttaminen. Mahdolliset pilotoinnit on esiteltävä alustavin hahmotelmin.

Ennaltaehkäisevän työn toteuttamismallien nykyistä selkeämmät linjaukset tulee ottaa huomioon samoin kuin sosiaali- ja terveystoimen ja mahdollisesti myös muiden hallintokuntien yhteistyö.

Palveluverkon tarkastelussa otetaan huomioon erityisesti hyvät joukkoliikenneyhteydet ja tulevaisuudessa kasvavat ihmisten palvelutarpeet. Palveluverkon suunnittelussa on joukko epävarmuuksia, mutta esim. seuraavia asioita, jotka vaikuttavat palveluverkon tiheyteen tai palvelukonseptiin pitäisi ottaa huomioon: voimassa olevan terveydenhuoltolain vaikutukset perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon välisen rajan madaltamiseen, v. 2014 voimaan tuleva potilasdirektiivi ja sen mahdolliset vaikutukset, meneillään oleva sosiaali- ja terveydenhuollon ja kuntarakenteen uudistaminen kuten myös maankäyttöä koskevan uuden yleiskaavan valmistelu.



Palveluverkkoon vaikuttavien asioiden pohdinta erilaisina vaihtoehtoisina ratkaisuinä tulisi näkyä palveluverkkoa koskevassa suunnitelmassa. Lautakunta näkee, että terveysasemaverkkoa koskevat aiemmat päätökset arvioidaan uudelleen ja sote-palveluverkkolinjauksia tarkistetaan viimeistään 2016 ja aina tarvittaessa toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten mukaan.”

Valmisteluprosessi

Palveluverkkosuunnitelman valmistelusta on vastannut viraston johto. Valmistelun kuluessa on kuultu sekä asukkaita että henkilökuntaa. Sosiaali- ja terveyslautakunnalle esiteltiin alustavia linjauksia seminaarissa 11.4.2014. Henkilöstö on ollut mukana suunnittelutyöryhmissä ja heillä on ollut mahdollisuus esittää näkemyksiään intranetin kommenttipalstalla. Palveluverkkosuunnitelmaa käsitteleviä yhteistoimintakokouksia on järjestetty yhteensä 218. Lisäksi henkilöstölle järjestettiin 20. ja 21.8.2014 kaikille avoimet tiedotus- ja keskustelutilaisuudet lautakunnan käsittelyyn menevästä palveluverkkosuunnitelmasta. Kuntalaisia on kuultu monin eri tavoin: verkkokyselyllä, verkkopaneelilla, järjestöjä kuulemalla ja internet-sivujen kautta.

Palveluverkon keskeiset linjaukset

Suunnitelmassa esitetään, että vuonna 2030 Helsingissä olisi perhekeskuksia, terveys- ja hyvinvointikeskuksia ja monipuolisia palvelukeskuksia. Muut palvelut koostuisivat asiakkaan luo vietävistä palveluista sekä muista sosiaali- ja terveydenhuollon palveluista. Perhekeskuksia, terveys- ja hyvinvointikeskuksia ja monipuolisia palvelukeskuksia olisi yhteensä 25. Edellä mainittujen palvelujen lisäksi sosiaali- ja terveysviraston käytettävissä olevilla voimavaroilla tuotetaan asukkaiden itsehoito- ja omahoitopalveluja sekä asiakkaan luo vietäviä palveluja. Ruotsinkieliset palvelut järjestetään uudistuksessa seuraavasti: Terveys- ja hyvinvointikeskusten osalta erityisosaaminen keskitetään yhteen keskustassa olevaan keskuksen. Muut terveys- ja hyvinvointikeskuksen peruspalvelut pyritään tarjoamaan ruotsinkielellä kaikissa terveys- ja hyvinvointikeskuksissa. Perhekeskusten ruotsinkieliset erityispalvelut organisoidaan myös keskustan alueella toimivaan perhekeskukseen. Ruotsinkieliset perhekeskusten peruspalvelut tarjotaan kaikissa perhekeskuksissa. Ruotsinkieliset palvelut monipuolisissa palvelukeskuksissa organisoidaan alueellisesti riittävän kattavasti niin, että saavutettavuus turvataan.

Palveluverkkosuunnitelma edesauttaa sosiaali- ja terveystoimen uudistukselle asetetun keskeisen tavoitteen, palveluintegraation,



toteuttamista. Palveluverkon uudistamisessa on otettu huomioon Helsingin väestöennuste sekä muut toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset ja niiden aiheuttamat epävarmuustekijät. Suunnitelmassa noudatetaan myös Helsingin kaupungin linjauksia toimitilojen keskittämisestä ja tilaneliöiden vähentämisestä. Tilojen keskittäminen edellyttää uusia toimintamalleja, joita kehitetään yhdessä palveluverkon kehittämisen kanssa. Uudet toimintamallit edellyttävät myös uudenlaisia tilaratkaisuja.

Palveluverkkosuunnitelman mukaan Helsingissä olisi vuonna 2030 viisi perhekeskusta, kuusi terveys- ja hyvinvointikeskusta, 14 monipuolista palvelukeskusta sekä tarvittavia muita erityispalveluja. Näiden palvelujen lisäksi sähköisten palvelujen käyttöä lisätään mm. asukkaille kohdennetuilla, viraston ylläpitämillä itsehoitosivustoilla. Lisäksi palveluja viedään perinteisistä vastaanottiloista asiakkaan omaan ympäristöön, kuten kotiin ja päiväkotiin. Näillä toiminnoilla turvataan helsinkiläisten sosiaali- ja terveyspalvelut.

Palveluverkkouudistus aiheuttaa muutoksia nykyisiin tiloihin. Tilahankesuunnitelmissa on rakentaa seuraavan 10 vuoden aikana sekä uusia tiloja että keskittää toimintoja olemassa oleviin tiloihin. Osasta nykyisiä tiloja luovutaan.

Perhekeskuksella tarkoitetaan fyysistä tilaa ja palvelukokonaisuutta, joka kokoaa lasten ja perheiden palveluja kaikille tarkoitetuista peruspalveluista varhaisen tuen palveluihin ja erityiseen tukeen. Perhekeskuksen toimintakonsepti kehitetään Kallion alueen pilotissa, jonka kaupunginvaltuusto on edellyttänyt käynnistettäväksi vuonna 2014. Perhekeskuspilotin sijoittuminen Kallioon perustuu siihen, että Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen valmistuttua Kalliosta vapautuu perhekeskukselle hyvin soveltuva tila. Käyttöön oton ajankohta tuodaan erikseen lautakunnan päätettäväksi. Pilottien sijoittuminen samalle alueelle tukee kahden eri konseptin yhteistä kehittämistä.

Alustavan suunnitelman mukaan perhekeskuksessa tarjotaan äitiys- ja lastenneuvolan terveydenhoitajan ja lääkärin palveluja, suun terveydenhuollon palveluja, lapsiperheiden kotipalvelua, neuvolan psykologipalveluja, lapsiperheiden perhetyötä, kasvatus- ja perheneuvonnan palveluja, puhe-, fysio- ja toimintaterapiaa sekä lastensuojelun alkuarvioinnin, avohuollon sosiaalityön ja lastensuojelun perhetyön palveluja. Lasten pitkäaikaissairauksien hoito, seuranta ja hoidon tarpeen arviointi sekä kuntoutuspalvelut voivat myös sijoittua perhekeskukseen.



Osa lapsiperheiden palveluista tarjotaan asuinalueilla ja sähköisenä palveluna. Näitä voivat olla esimerkiksi tiettyjen kohderyhmien määräaikaisten terveystarkastusten järjestäminen päiväkodeissa, kotikäynnit sekä raskaana olevien ja erityisesti alle 1-vuotiaiden lasten terveystarkastusten järjestäminen lähineuvolavastaanotolla. Huomiota kiinnitetään asuinalueisiin, joista on hankalat kulkuyhteydet perhekeskuksiin tai muuten riski jäädä pois palveluista.

Päiväkodeissa järjestettäviä terveystarkastuksia varten on käynnistetty yhteinen suunnittelu varhaiskasvatusviraston kanssa. Suunnittelussa hyödynnetään varhaiskasvatusvirastoon kuuluvaa leikkipuisto- ja perhetaloverkkoa. Leikkipuistojen ja perhetalojen tiloja voidaan hyödyntää suunniteltaessa yhteistyötä kolmannen sektorin perhepalveluja tuottavien toimijoiden kanssa.

Terveys- ja hyvinvointikeskuksella tarkoitetaan fyysistä tilaa ja palvelukokonaisuutta, joka kokoaa pääasiassa aikuisväestölle tarkoitettuja palveluja ehkäisevistä palveluista korjaaviin palveluihin ja turvaa kokonaisvaltaisten, tarpeen mukaisten palvelujen tarjoamisen väestölle. Kohderyhmänä ovat ne asiakkaat, jotka eivät tarvitse perhekeskuksen ja / tai monipuolisen palvelukeskuksen palveluja. Osa palveluista kohdistuu kouluikäisiin lapsiin ja ikääntyneeseen väestöön.

Terveys- ja hyvinvointikeskuksen palveluista suuri osa muodostuu terveydenhuoltolain tarkoittamista terveysasemapalveluista mukaan lukien suun terveydenhuolto. Lisäksi keskuksen palveluihin kuuluvat nuorille ja aikuisille suunnattu sosiaalityö ja sosiaaliohjaus, psykiatria- ja päihdepalvelujen peruspalvelut sekä aikuisten kuntoutuspalveluja (fysioterapia, toimintaterapia). Suunnittelussa on huomioitu erityisesti ne potilaat ja asiakkaat, joilla on tavallista enemmän palvelutarpeita ja joilla on vaara hoitoketjujen pirstaloitumiseen ja palvelujen ulkopuolelle jäämiseen. Alustavan suunnitelman mukainen terveys- ja hyvinvointikeskus on merkittävästi nykyisiä terveysasemia suurempi, jolloin niitä on myös merkittävästi vähemmän.

Terveys- ja hyvinvointikeskuksen palvelukokonaisuus pilotoidaan Kalasataman uudessa terveys- ja hyvinvointikeskuksessa, joka aloittaa toimintansa vuonna 2018. Kalasatamasta suunnitellaan uuden ajan palvelukeskus, jonka kokemusten perusteella terveys- ja hyvinvointikeskusten kokonaisuutta kehitetään edelleen.

Monipuolisella palvelukeskuksella tarkoitetaan paikallista tai alueellista palvelukokonaisuutta, joka kokoaa pääasiassa ikääntyneille ja monisairaille tarkoitettuja palveluja ehkäisevistä palveluista korjaaviin palveluihin ja turvaa kokonaisvaltaisen, tarpeen mukaisen tuen



tarjoamisen väestölle. Osa palveluista kohdistuu myös muille aikuisikäisille kuin ikääntyneille.

Osa monipuolisen palvelukeskuksen palveluista sijaitsee fyysisesti samassa kokonaisuudessa. Osa sijaitsee muualla sijaitsevissa toimipisteissä, kuten osa palvelutalotoiminnasta. Monipuolisen palvelukeskuksen toiminta jalkautuu myös alueen muihin sosiaali- ja terveystoimen ja muiden toimijoiden tiloihin.

Monipuolisen palvelukeskuksen palveluihin integroidaan ikääntyneiden avosairaanhoidon palveluja ja suun terveydenhuollon palveluja. Lisäksi monipuolisen palvelukeskuksen palveluihin voi kuulua ikääntyneille kohdennettuja mielenterveys- ja päihdepalveluja ja kuntoutuspalveluja (fysioterapia, toimintaterapia, puheterapia). Kaikki monipuolisissa palvelukeskuksissa tapahtuva toiminta ei ole sosiaali- ja terveysviraston järjestämää, vaan keskeistä on kumppaneiden, kuten kaupungin muiden hallintokuntien, järjestöjen ja vapaaehtoisten toteuttama toiminta.

Esitettyjen ratkaisujen perustelut

Palveluverkon uudistamisessa on tavoiteltu kokonaisuutta, jossa sosiaali- ja terveysvirasto pystyy tuottamaan palvelut eheänä kokonaisuutena ja taloudellisesti kestävästi yhtäältä paljon palveluja tarvitseville "avainasiakkaille" ja toisaalta harvoin palveluja käyttäville kaikille helsinkiläisille. Nykyinen sosiaali- ja terveysviraston palveluverkko edellyttää toimintaympäristön muutokset huomioon ottaen toiminnallista ja taloudellista uudistamista. Palvelujärjestelmä joutuu vastaamaan tulevien vuosien tarpeisiin kestävällä tavalla.

Valtaosa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutarpeista liittyy monimuotoisiin ongelmiin. Yleinen elämänhallinta, mielenterveyden, päihteiden käytön ja sosiaalisten suhteiden ongelmat kietoutuvat yhteen, eikä niitä voida hoitaa kapeiden erityispalvelujen avulla. Laaja-alaisia palveluja pystytään toteuttamaan vain isoissa yksiköissä, joissa on riittävän monipuoliset palvelut ja moniammatillinen henkilökunta. Perhekeskuksissa, terveys- ja hyvinvointikeskuksissa ja monipuolisissa palvelukeskuksissa on mahdollista yhdistää eri asiantuntijoiden osaaminen asiakkaiden tarpeista lähteväksi palveluksi. Taloudelliset skaalaedut toteutuvat isommissa yksiköissä halvempina yksikkökustannuksina.

Helsinki poikkeaa muista Suomen kunnista mm. siinä, että lähes kaikki julkiset palvelut, ts. lähipalvelut, seudulliset palvelut ja laajan väestöpohjan palvelut, ovat asukkaille tarjolla oman kunnan alueella. Hyvää palvelujen saavutettavuutta varmistavat hyvät joukkoliikenneyhteydet.



Uudet palvelumallit muuttavat lähipalvelujen rakennetta. Lähipalvelun hyvä saatavuus muodostuu monista muistakin tekijöistä kuin fyysisestä etäisyydestä palvelupisteeseen. Osa lähipalveluista on yhä enemmän kiinteästä palvelupisteestä riippumattomia sähköisiä palveluja: neuvontaa ja ohjausta, itsehoitoa ja omahoitoa. Sähköisiä palveluja tukevat asiakkaiden luokse vietävät palvelut.

Uudenlaisten palvelumallien kehittämisessä ylitetään myös hallintorajoja. Kouluterveydenhuollon palvelut ovat perinteisesti olleet saatavissa kouluissa. Neuvolapalvelujen vieminen päiväkotien yhteyteen on uudenlaista lähipalvelua.

Uusilla palvelukonsepteilla pyritään helsinkiläisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen ja terveys- ja hyvinvointierojen kaventumiseen. Asukkaille tarjotaan sujuvia ja integroituja palveluja kustannustehokkaasti. Integroidut palvelut mahdollistavat moniammatillisen yhteistyön ja henkilökunnan osaamisen kehittämisen. Palvelukonsepteissa ja niitä tukevissa tiloissa otetaan huomioon teknologian muutokset sekä palvelujen ja työn uudet muodot. Tilankäyttöä tehostetaan. Palveluverkkosuunnitelma mahdollistaa palvelujen ja vastaanottojen kohdentumisen tarvetta vastaaviksi.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Terveys- ja hyvinvointivaikutuksia arvioidaan kahden vaihtoehdon pohjalta:

Vaihtoehto 1: Nykyisen palveluverkon ylläpitoa jatketaan

Vaihtoehto 2. Palveluverkko uudistetaan suunnitelmassa esitettyjen linjausten mukaisesti

Vaihtoehto 1. Helsingin sosiaali- ja terveyspalveluverkko on kehittynyt vuosikymmenten kuluessa. Palveluverkkoa on uudistettu perustamalla uusia toimipisteitä aiempien lisäksi uusien toimintojen ja velvoitteiden myötä. Palveluverkon perusteellista uudistamista ei ole tehty monien lainsäädäntömuutosten ja alueorganisaatiosta luopumisen jälkeen. Palvelut ovat hajaantuneet moniin eri toimipisteisiin ja sosiaali- ja terveydenhuollon osaamisen yhdistyminen yksittäisen asiakkaan parhaaksi kohtaa monia esteitä. Terveys- ja hyvinvointierojen kehittymiseen vaikuttava peruspalvelujen saatavuus on nykyisessä palveluverkossa erilaista eri puolilla kaupunkia. Yhtäläisen saatavuuden ja hyvän laadun ylläpito esim. 25 terveysasemalla on osoittautunut vaikeaksi toteuttaa. Esim. jonot kiireettömään hoitoon vaihtelevat terveysasemien välillä. Nykyinen palveluverkko on taloudellisesti kallis ylläpidettävä. Uusien palvelumallien, kuten sähköisten palvelujen ja asiakkaan luo vietävien palvelujen



kehittäminen on taloudellisesti kestävämpiä, jos nykyistä palveluverkkoa ylläpidetään samanaikaisesti.

Vaihtoehto 2: Uudistettu palveluverkko tukee tavoitetta lasten ja lapsiperheiden syrjäytymisen ehkäisyssä ja sitä kautta terveys- ja hyvinvointierojen kaventumisesta. Lapsiperheiden monipuoliset palvelut kootaan perhekeskuksissa toiminnallisiksi kokonaisuuksiksi ja fyysisesti saman toimipisteeseen. Resurssien päällekkäisyys vältetään. Monialaisen osaamisen keskittämisestä hyötyvät terveys- ja hyvinvointierojen näkökulmasta haavoittuvimmat perheet ja lapset. Paljon palveluja tarvitsevat ja erityistä huomiota vaativat asiakkaat saavat kokonaispalvelut samasta toimipisteestä. Vähemmän tukea tarvitseville perheille kehitetään uudentyyppisiä neuvolapalveluja, mm. viemällä niitä lasten arkiympäristöön kuten päiväkoteihin ja leikkipuistoihin. Asiakkaan luo vietävät palvelut ja sähköiset palvelut myös parantavat palvelujen saavutettavuutta.

Uudistettu palveluverkko tukee terveys- ja hyvinvointierojen kaventumisesta parantamalla terveystalouden saatavuutta ja mahdollistamalla nykyisessä palveluverkossa väliinputoajiksi jäävien asiakkaiden saamista palvelun piiriin. Terveys- ja hyvinvointikeskukset ovat riittävän suuria monipuolisen osaamisen keskittymiä. Asiakas voidaan ohjata parhaiten hänen avun tarpeeseensa vastaavan sosiaali- tai terveydenhuollon työntekijän luo samassa toimipisteessä. Taloudelliset ja toiminnalliset skaalaedut on mahdollista toteuttaa harvemmissa ja suuremmissa yksiköissä. Asiakkaan luo vietävillä palveluilla voidaan ratkaista palvelujen saavutettavuuden ongelmia.

Palveluverkon uudistaminen esitetyllä tavalla tuottaa myönteisiä terveys- ja hyvinvointivaikutuksia iäkkäiden henkilöiden sosiaalisten suhteiden ylläpitoon ja toimintakyvyn edistämiseen. Monipuolisten palvelukeskusten mallia kehitetään ja laajennetaan eri puolille kaupunkia hyvien liikenneyhteyksien varrelle, mikä lisää palvelujen saavutettavuutta.

Uudistettu palveluverkkosuunnitelma on asiakaslähtöinen ja kustannuksiltaan kestävä malli, jonka avulla helsinkiläisten myönteisiä terveys- ja hyvinvointivaikutuksia voidaan edistää.

Sosiaali- ja terveystalouden järjestöneuvottelukunnan lausunto

Sosiaali- ja terveystalouden järjestöneuvottelukunnan asiasta antama lausunto jaetaan sosiaali- ja terveyslautakunnan 23.9.2014 pidettävässä kokouksessa.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö



23.09.2014

Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hannu Juvonen, vs. virastopäällikkö, puhelin: 310 52481
hannu.juvonen(a)hel.fi
Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482
juha.jolkkonen(a)hel.fi
Pia Sutinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 62401
pia.sutinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2030

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.09.2014 § 296

HEL 2014-010200 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian puheenjohtaja Maija Anttilan pyynnöstä pöydälle.

Käsittely

02.09.2014 Pöydälle

Hannu Juvonen: Esittelijä korjasi tämän päätöksen liitteenä olevan raportin "Sosiaali- ja terveystoiminnan palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2013" tekstiä otsikon "Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö" alla (s. 11) kuulumaan seuraavasti:

Nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö käsittää maahanmuuttajapalvelut, talous- ja velkaneuvonnan, työkykyselvityksen, työvoiman palvelukeskuksen, asumisneuvonnan, Uusix-verstaat, Pakilan työkeskuksen, avotyötoiminnan, nuorten sosiaalityön, luotsitoiminnan sekä entiset ns. sosiaaliasemat eli aikuissosiaalityön toimipisteet.

Maahanmuuttoyksikkö sijaitsee yhdessä toimipisteessä. Vastaanottokeskuksia on Helsingissä kolme, joista yksi on säilöönottokeskus. Muita nuorten palvelujen ja aikuissosiaalityön toimipisteitä on kuudessa osoitteessa, joista osassa on myös muita palveluja. Nuorten sosiaalityö toimii neljässä toimipisteessä. Jälkihuollon sosiaalityö on keskitetty yhteen toimipisteeseen, jonka



lisäksi on ns. luotsitoimintaa kolmessa toimipisteessä, joissa osassa on myös muita palveluja.

Entiset ns. sosiaaliasemat ovat isoja toimipisteitä, joissa on monenlaista sosiaalipalvelutoimintaa sisältäen aikuissosiaalityön ja -ohjauksen työn. Näitä asemia on kahdeksassa osoitteessa. Etuuskäsittely toimii näistä seitsemässä yksikössä. Toimeentulotuen maksatus on keskitetty kuuteen toimipisteeseen.

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Pyydän, että asia pannaan pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Riitta Simoila, osastopäällikkö, puhelin: 310 42213
riitta.simoila(a)hel.fi
Hannu Juvonen, vs. virastopäällikkö, puhelin: 310 52481
hannu.juvonen(a)hel.fi
Juha Jolkkonen, osastopäällikkö, puhelin: 310 52482
juha.jolkkonen(a)hel.fi
Pia Sutinen, osastopäällikkö, puhelin: 310 62401
pia.sutinen(a)hel.fi



23.09.2014

Sotep/7

Päätettävä tässä kokouksessa

§ 330

Kalasadaman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys

HEL 2014-010265 T 10 06 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen hyväksyä 21.8.2014 päivätyn Kalasadaman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvityksen, johon liittyen sosiaali- ja terveystoimisto sitoutuu seuraaviin päätöksiin:

- Virasto ottaa käyttöön korttelin 10625 tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeuden mukaisen laajuuden, jonka huoneistoala on noin 18 000 htm².
- Tilat suunnitellaan uusien tilakonseptien mukaisesti siten, että ne vastaavat turvallisen ja terveellisen työ- ja asiakaspalveluympäristön vaatimuksia. Tutkitaan myös, voisiko Kalasatamaan sijoittua kolmannen sektorin tila.
- Ennen pilotointia konkretisoidaan tarkemmin, miten jalkautuvat, lähi-, sähköiset- ja kotiin vietävät palvelut toteutetaan konkreettisesti. Suunnitelma tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi.
- Kokonaisvuokra on noin 5,4 miljoonaa euroa vuodessa, joka perustuu kaupungin ja SRV:n allekirjoittamaan sopimukseen 16.8.2011 sisältäen pääomavuokran, tilakeskuksen osuuden sekä omakustannusperusteisen ylläpitovuokran.
- Tarveselvityksen mukaan rakennuksen käyttöönoton jälkeen vapautuu yhteensä noin 15 000 m² tiloja.
- Seuraavista tiloista luovutaan:
 - o Vallilan ja Herttoniemen terveysasemarakennukset
 - o Hämeentien 31 päihdepoliklinikan sekä talous- ja velkaneuvonnan tilat
 - o Dagmarinkatu 6 maahanmuuttoyksikön tilat
 - o Herttoniemen sairaalan fysio- ja toimintaterapian tilat
 - o Herttoniemen sairaalan laboratorion tilat
 - o Sibeliuksenkatu, Kivelä, psykiatrian poliklinikan tilat
- Seuraavat tilat säilyvät viraston nykyisessä tai muussa käytössä, jolloin pyritään luopumaan vastaavasta määrästä muita tiloja:
 - o Kallion terveysaseman, hammashoitolan, fysioterapian sekä laboratorion tilat
 - o Sofianlehdon hammashoitolan tilat Aikuissosiaalityön tiloja eri toimipisteistä Palvelukonseptin suunnittelun



valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.

- Aikuissosiaalityön tiloja eri toimipisteistäPalvelukonseptin suunnittelun valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.
- Palvelukonseptin suunnittelun valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.

Käsittely

Vastaehdotus 1:

Jouko Malinen: Esitän, että päätösesityksessä ja tarveselvityksessä Kallion, Vallilan ja Herttoniemen terveysasemien osalta kirjataan, että niiden jatkosta päätetään palveluverkkopäätöksen yhteydessä.

Kannattajat: Joonas Leppänen

Vastaehdotus 2:

Tuomas Tuure: Kohta: " Seuraavat tilat vapautuvat viraston muuhun käyttöön.." muutetaan muotoon:" Seuraavat tilat säilyvät viraston nykyisessä tai muussa käytössä, jolloin pyritään luopumaan vastaavasta määrästä muita tiloja."

Kannattajat: Markku Vuorinen

Vastaehdotus 3:

Laura Nordström: Kohdan 1 toisen ranskalaisen viivan perään (eli lauseen "Tilat suunnitellaan uusien tilakonseptien mukaisesti siten, että ne vastaavat turvallisen ja terveellisen työ- ja asiakaspalveluympäristön vaatimuksia." perään) lisätään lause: "TUTKITAAN MYÖS, VOISIKO KALASATAMAAN SIJOITTUA KOLMANNEN SEKTORIN TILA".

Kannattajat: Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Vastaehdotus 4:

Laura Nordström: Kohdan 1 yhdeksi ranskalaiseksi viivaksi: "Ennen pilotointia konkretisoidaan tarkemmin, miten jalkautuvat, lähi-, sähköiset ja kotiin vietävät palvelut toteutetaan konkreettisesti. Suunnitelma tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi."

Kannattajat: Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Vastaehdotus 5:

Rene Hursti: esitän, että päätösesityksestä ja tarveselvityksestä poistetaan maininnat Vallilan terveysasemasta luopumisesta

Jäsen Hurstin vastaehdotus raukesi kannattamattomana.



Vastaehdotus 6:

Rene Hursti: esitän, että päätösesityksestä ja tarveselvityksestä poistetaan maininnat Herttoniemen terveysasemasta luopumisesta

Jäsen Hurstin vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

Vastaehdotus 7:

Rene Hursti: esitän, että päätösesityksestä ja tarveselvityksestä poistetaan maininnat Kallion terveysasemasta luopumisesta

Jäsen Hurstin vastaehdotus raukesi kannattamattomana.

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esitän, että päätösesityksessä ja tarveselvityksessä Kallion, Vallilan ja Herttoniemen terveysasemien osalta kirjataan, että niiden jatkosta päätetään palveluverkkopäätöksen yhteydessä.

Ei-ehdotus: Kohta: " Seuraavat tilat vapautuvat viraston muuhun käyttöön.." muutetaan muotoon:" Seuraavat tilat säilyvät viraston nykyisessä tai muussa käytössä, jolloin pyritään luopumaan vastaavasta määrästä muita tiloja."

Jaa-äännet: 4

Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Anna Vuorjoki

Ei-äännet: 9

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuomas Nurmela, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen

Tyhjä: 0

Poissa: 0

2 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Kohta: " Seuraavat tilat vapautuvat viraston muuhun käyttöön.." muutetaan muotoon:" Seuraavat tilat säilyvät viraston nykyisessä tai muussa käytössä, jolloin pyritään luopumaan vastaavasta määrästä muita tiloja."

Jaa-äännet: 3

Sirpa Asko-Seljavaara, Seija Muurinen, Tuomas Nurmela



Ei-äännet: 9

Maija Anttila, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Jouko Malinen

Poissa: 0

3 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Kohdan 1 toisen ranskalaisen viivan perään (eli lauseen "Tilat suunnitellaan uusien tilakonseptien mukaisesti siten, että ne vastaavat turvallisen ja terveellisen työ- ja asiakaspalveluympäristön vaatimuksia." perään) lisätään lause: "TUTKITAAN MYÖS, VOISIKO KALASATAMAAN SIIJOITTUA KOLMANNEN SEKTORIN TILA".

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 11

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Joonas Leppänen, Seija Muurinen, Laura Nordström, Tuomas Nurmela, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Markku Vuorinen, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 2

Rene Hursti, Jouko Malinen

Poissa: 0

4 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Kohdan 1 yhdeksi ranskalaiseksi viivaksi: "Ennen pilotointia konkretisoidaan tarkemmin, miten jalkautuvat, lähi-, sähköiset ja kotiin vietävät palvelut toteutetaan konkreettisesti. Suunnitelma tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi."

Jaa-äännet: 0

Ei-äännet: 5

Maija Anttila, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki



Tyhjä: 8

Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Seija Muurinen, Tuomas Nurmela, Markku Vuorinen

Poissa: 0

Eriävät mielipiteet:

Rene Hursti: Haluan esittää eriävän mielipiteen Herttoniemen Vallilan sekä Kallion terveysasemien lakkauttamispäätöksestä sekä säilyttää Kallion.

Jouko Malinen: Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys olisi pitänyt päättää palveluverkkosuunnitelman kanssa samaan aikaan, koska päätökset liittyvät kiinteästi toisiinsa.

Anna Vuorjoki: Päätöstä Vallilan ja Herttoniemen terveysasemien lakkauttamisesta ei olisi tullut tehdä tässä vaiheessa, koska palveluverkkoselvityksen linjauksista ei ole vielä päätetty.

Joonas Leppänen: Päätöstä Vallilan ja Herttoniemen terveysasemien lakkauttamisesta ei olisi tullut tehdä tässä vaiheessa, koska palveluverkkoselvityksen linjauksista ei ole vielä päätetty.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Lars Rosengren, johtava ylilääkäri, puhelin: 310 57666
lars.rosengren(a)hel.fi

Liitteet

1 Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys

Otteet

Ote
Tilakeskus

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1

Päätösehdotus



Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä 21.8.2014 päivätyn Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvityksen, johon liittyen sosiaali- ja terveystyövirasto sitoutuu seuraaviin päätöksiin:

- Virasto ottaa käyttöön korttelin 10625 tonttien 1 ja 2 koko rakennusoikeuden mukaisen laajuuden, jonka huoneistoala on noin 18 000 htm².
- Tilat suunnitellaan uusien tilakonseptien mukaisesti siten, että ne vastaavat turvallisen ja terveellisen työ- ja asiakaspalveluympäristön vaatimuksia.
- Kokonaisvuokra on noin 5,4 miljoonaa euroa vuodessa, joka perustuu kaupungin ja SRV:n allekirjoittamaan sopimukseen 16.8.2011 sisältäen pääomavuokran, tilakeskuksen osuuden sekä omakustannusperusteisen ylläpitovuokran.
- Tarveselvityksen mukaan rakennuksen käyttöönoton jälkeen vapautuu yhteensä noin 15 000 m² tiloja.
- Seuraavista tiloista luovutaan:
 - o Vallilan ja Herttoniemen terveysasemarakennukset
 - o Hämeentien 31 päihdepoliklinikan sekä talous- ja velkaneuvonnan tilat
 - o Dagmarinkatu 6 maahanmuuttoyksikön tilat
 - o Herttoniemen sairaalan fysio- ja toimintaterapian tilat
 - o Herttoniemen sairaalan laboratorion tilat
 - o Sibeliuksenkatu, Kivelä, psykiatrian poliklinikan tilat
- Seuraavat tilat vapautuvat viraston muuhun käyttöön, jolloin luovutaan vastaavasta määrästä muita tiloja
 - o Kallion terveysaseman, hammashoitolan, fysioterapian sekä laboratorion tilat
 - o Sofianlehdon hammashoitolan tilat Aikuissosiaalityön tiloja eri toimipisteistä Palvelukonseptin suunnittelun valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.
 - o Aikuissosiaalityön tiloja eri toimipisteistä Palvelukonseptin suunnittelun valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.
 - o Palvelukonseptin suunnittelun valmistuttua mahdollisesti muita pieniä tilakokonaisuuksia.

Esittelijän perustelut

Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys on laadittu sosiaali- ja terveystyöviraston palveluverkkosuunnitelman kanssa rinnakkain. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys käsittää Kalasataman keskuksen välittömään läheisyyteen toteutettavan uudisrakennuksen viitesuunnitelmat ja toimipisteeseen



sijoittuvien palvelujen, uuden toimintakonseptin ja tilojen laatuvaatimusten kuvauksen.

Tarveselvitys korvaa aiemmat sosiaali- ja terveyspalvelujen tarveselvitykset, jotka sosiaalilautakunta ja terveyslautakunta hyväksyivät omalta osaltaan 29.9.2009. Uudessa tarveselvityksessä hankkeen laajuus on suurempi kuin aikaisemmin ja rakennuksen sijaintipaikka on vaihtunut. Rakennukseen sijoittuu monessa toimipisteessä hajallaan sijaitsevia palveluja, joille on suunniteltu uusi toimintakonsepti sekä toimintaa tukevat tilaratkaisut.

Kalasadaman terveys- ja hyvinvointikeskus on palveluverkon pilottikohde, jossa testataan ja toteutetaan vastaanoton uutta toimintamallia. Asiakas saa tarvitsemansa palvelukokonaisuuden yhden yhteydenoton kautta. Rakennukseen sijoittuu seuraavia terveys- ja sosiaalipalveluja: avoterveydenhuollon vastaanottopalveluja, psykiatria- ja päihdepalveluja, nuorten ja aikuisten sosiaalityön palveluja, maahanmuuttoyksikkö, hammashoitola, fysioterapia, toimintaterapia, ikääntyvän väestön palveluohjaus sekä laboratorion näytteenotto.

Kalasadaman terveys- ja hyvinvointikeskuksessa otetaan käyttöön uusi toimintakonsepti ja sitä tukevat uudet muuntojoustavat tilaratkaisut. Asiakkaiden neuvonta, palvelutarpeen arviointi ja ajanvaraus tehdään pääasiallisesti sähköisenä asiointina tai takaisinsoiton ja muun puhelinpalvelun kautta. Ilman ajanvarausta saapuvien asiakkaiden neuvonta ja palvelutarpeen arviointi tehdään sisäänkäyntikerroksen keskitetyssä palvelupisteessä. Ajan varanneet asiakkaat käyttävät itseilmoittautumisautomaatteja, jotka ohjaavat heidät suoraan vastaanottohuoneiden lähiodotustiloihin. Kaikissa kerroksissa toimii moniammatillisia tiimejä, jolloin asiakas voi tarvittaessa saada kaikki palvelut samasta kerroksesta myös ryhmä- ja yhteisvastaanottoina. Kaikki vastaanottohuoneet ovat tehokkaassa käytössä joustavasti ja niitä voidaan varata yhteisen varausjärjestelmän kautta. Asiakasvastaanotto ja muu työ, kuten kirjaaminen, puhelinpalvelu ym., on eriytetty. Muu työ tehdään taustatyöskentelytilassa, josta löytyy erilaisia tiimi- ja hiljaisen työn pisteitä. Yhteiset taustatyöskentelytilat mahdollistavat välittömän konsultoinnin asiantuntijoiden kesken. Uudet tilat ja toimintamalli mahdollistavat uusien työ- ja vastaanottomuotojen käyttöönoton ja kehittämisen.

Kalasadaman terveys- ja hyvinvointikeskus sijoittuu Kalasadaman keskuksen ja metrokorttelin välittömään läheisyyteen Työpajankadun varteen kaavoitetun kortteliin 10625 tonteille 1 ja 2. Tarkoituksena on käyttää molempien tonttien koko rakennusoikeus ja saada sosiaali- ja terveysviraston käyttöön bruttoalaltaan noin 22 000 brm² ja



huoneistoalaltaan noin 18 000 htm² laajuiset tilat. Rakennus suunnitellaan kuusikerroksiseksi, uusien tilakonseptien mukaiseksi ja muuntojoustavaksi. Rakennus valmistuu lokakuussa 2017 ja toiminta käynnistyy vuonna 2018.

Palveluverkon saavutettavuustarkasteluissa on todettu, että Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen paikka metrokorttelin välittömässä läheisyydessä on erinomainen. Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen palvelualueeksi on suunniteltu noin 100 000 asukkaan aluetta, mutta keskus voi palvella paljon suurempaakin aluetta. Puolessa tunnissa Kalasataman saavuttaa noin 480 000 helsinkiläistä jalan tai joukkoliikennettä käyttäen.

Vuokrattavien tilojen kokonaisvuokra on noin 5,4 miljoonaa euroa vuodessa (alv 0 %) perustuen kaupungin ja SRV:n allekirjoittamaan sopimukseen 16.8.2011. Kokonaisvuokra sisältää pääomavuokran 17 euroa/htm², joka on sidottu viralliseen elinkustannusindeksiin, tilakeskuksen osuuden 0,50 euroa/htm²/kk sekä ylläpitovuokran, joka on omakustannusperusteinen. Tarveselvityksen vuokralaskelmassa ylläpitovuokraksi on arvioitu 6 euroa/htm²/kk.

Sosiaali- ja terveysvirasto esittää varattavaksi lisäksi noin 7 miljoonaa euroa käyttäjähankintoihin, joita ovat kaikki kiinteät sairaalalaitteet, irtokalusteet, varusteet, instrumentit sekä tietotekniset hankinnat.

Henkilöstöä ja kaupunkilaisia on kuultu ja tietoa jaettu palveluverkkotyön yhteydessä järjestetyissä tilaisuuksissa sekä intra- ja internetverkkosivujen välityksellä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Lars Rosengren, johtava ylilääkäri, puhelin: 310 57666
lars.rosengren(a)hel.fi

Liitteet

1 Kalasataman terveys- ja hyvinvointikeskuksen tarveselvitys

Otteet

Ote
Tilakeskus

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1



23.09.2014

Sotep/7

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 02.09.2014 § 297

HEL 2014-010265 T 10 06 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian puheenjohtaja Maija Anttilan pyynnöstä pöydälle.

Käsittely

02.09.2014 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:
Maija Anttila: Pyydän, että asia pannaan pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Pirjo Sipiläinen, arkkitehti, puhelin: 310 42256
pirjo.sipilainen(a)hel.fi
Lars Rosengren, johtava ylilääkäri, puhelin: 310 57666
lars.rosengren(a)hel.fi



§ 331

Sosiaali- ja terveystieteiden päivystysyksiköiden vuokralääkärityövoiman kilpailutus

HEL 2014-009676 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esittelijän ehdotuksesta poiketen hyväksyä sosiaali- ja terveystieteiden päivystysyksiköiden vuokralääkärityövoiman hankintaa koskevan kilpailutuksen keskeiset periaatteet ja että kilpailutus tehdään vain kahdeksi vuodeksi eikä siihen sisälly vuoden jatkosopimusta.

Käsittely

Vastaehdotus:

Maija Anttila: k.17 Esitän, että kilpailutus tehtäisiin vain kahdeksi vuodeksi eikä siihen sisältyisi vuoden jatkosopimusta.

Kannattajat: Tuomas Tuure, Sirpa Asko-Seljavaara, Anna Vuorjoki, Jouko Malinen

1 äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: k.17 Esitän, että kilpailutus tehtäisiin vain kahdeksi vuodeksi eikä siihen sisältyisi vuoden jatkosopimusta.

Jaa-äännet: 3

Seija Muurinen, Tuomas Nurmela, Markku Vuorinen

Ei-äännet: 10

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Gunvor Brettschneider, Rene Hursti, Joonas Leppänen, Jouko Malinen, Laura Nordström, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Puheenjohtaja Maija Anttilan vastaehdotus voitti esittelijän ehdotuksen äänin 10 - 3.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen



Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi

Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 4 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hyväksyä sosiaali- ja terveysviraston päivystysyksiköiden vuokralääkärityövoiman hankintaa koskevan kilpailutuksen keskeiset periaatteet.

Esittelijän perustelut

Kilpailutettava palvelu

Sosiaali- ja terveysvirastolla on kolme keskitettyä päivystysyksikköä: Haartmanin ja Malmin päivystysyksiköt sekä Lasten ja nuorten terveyskeskuspäivystys.

Kilpailutuksen kohteena on em. päivystyspisteiden oman lääkärityövoiman täydentäminen vuokralääkärityöllä. Vuokralääkärityötä tarvitaan täyttämättä jääneisiin yleislääkäritasoihin aukkovuoroihin, perustason kirurgian yö-, arki- ja juhlapyhävuoroihin sekä ruuhkan purkuun että varallaoloon. Terveyskeskuslääkäreiden työpanos on pääosin sidottuna virka-aikaiseen työhön ja terveysasemien päiväaikaisen toiminnan turvaamiseen eikä päivystystä voida hoitaa kokonaan omalla lääkärityöllä.

Kilpailutuksen taustaa

Terveyslautakunta päätti 4.12.2012 § 282 keskeyttää lääkärityövoiman vuokraamista koskevan hankintamenettelyn ja palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi. Lautakunta katsoi, ettei hankinnan osalta ollut syntynyt riittävää kilpailua, koska tarjouskilpailussa saatiin vain yksi tarjous. Tarjouksen oli tehnyt yhteenliittymänä Attendo Terveyspalvelut Oy ja Mediverkko Oy. Samalla terveyslautakunta velvoitti, että uudelleen valmistelun yhteydessä tulee selvittää mahdollisuus järjestää päivystys kaupungin omana työnä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 26.2.2013 §28 jatkaa suorahankintana lääkärityövoiman vuokraamista päivystysyksiköihin. Suorahankinta toteutetaan Attendo Terveyspalvelut Oy:ltä ja



Mediverkko Oy:ltä 31.12.2014 asti tai enintään siihen saakka, että palvelu saadaan kilpailutettua.

Selvitys lääkäri työvoiman tuottamisesta päivystysyksiköihin

Helsingin kaupungin päivystykset tekevät säännöllistä, hyvää yhteistyötä HUS-päivystysalueen kanssa. Helsingin päivystys on saanut koulutusoikeudet akuuttilääketieteen erikoisalaksi vuoden 2014 alusta. Akuuttilääketieteen erikoistumiskoulutuksen myötä tullaan saamaan enemmän päivystystyöstä kiinnostuneita ja päivystyksessä päätyökseen työskenteleviä lääkäreitä. Muutoksen myötä ulkopuolisten päivystäjien tarpeen odotetaan vähenevän. Kun ulkopuolisten päivystäjien tarve vähenee, päivystysvuorot saadaan paremmin täytettyä kaupungin omilla lääkäreillä. Koska erikoistumiskoulutus on vasta käynnistynyt, tarvitaan muutosvaiheessa vielä aukkovuorojen täyttämiseen ostopalvelua, kuten on tarvittu myös HUS:n päivystysalueella.

Tarjouskilpailu

Lääkäri työvoiman vuokraamisesta päivystysyksiköille järjestetään tarjouskilpailu. Tarjouskilpailu järjestetään julkisista hankinnoista annetun lain mukaisesti avoimella menettelyllä.

Tarjouskilpailussa on kaksi eri hankinnan kohdetta:

1. Arki-ilta- ja viikonloppupäivystys
2. Yöpäivystys

Jakamalla hankinta kahteen osaan mahdollistetaan myös pienten tuottajien osallistuminen tarjouskilpailuun. Kumpaankin kohteeseen edellytetään omaa erillistä tarjousta.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa määritellään hankittava palvelu sekä tarjoajille että palvelulle asetettavat vähimmäisvaatimukset. Tavanomaisten rahoituksellista ja taloudellista asemaa koskevien vaatimusten lisäksi asetetaan tarjoajalle tarjouspyynnössä kuvatut tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset. Vaatimusten tulee toteutua koko sopimuskauden ajan.

Tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu yhteistyönä sosiaali- ja terveysviraston ja hankintakeskuksen kanssa ja hankintakeskuksen lakimies on tarkistanut tarjouspyyntöasiakirjat.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi on tämän asian liitteenä 1–4. Hankinta-asetuksen (614/2007) 6 § mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen Internet-



osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. Tämän takia tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista Internetissä.

Päätösehdotus hankinnasta tuodaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätettäväksi loppuvuodesta 2014.

Palvelun laatu ja tarjousten valintaperuste

Tarjouspyynnössä ja sen palvelukuvauksessa on esitetty palvelulle ja lääkäriyövoimalle asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset, joiden on ehdottomasti täyttyvä koko sopimuskauden ajan. Tilaaja valvoo sopimusehtojen noudattamista.

Vertailu tehdään kummassakin hankinnan kohteessa erikseen. Parhaan tarjouksen valintaperusteena on halvin hinta vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjouspyynnössä ja palvelukuvauksessa asetetut laadulliset vähimmäisvaatimukset takaavan riittävän laatuksen, eikä laadun osuutta ole tarpeen painottaa vertailussa erikseen.

Tehtävä sopimus

Helsingin kaupungin palvelutarpeeseen nähden on tarkoituksenmukaista valita kumpaankin hankinnan kohteeseen yksi palvelutuottaja. Valittujen kanssa tehdään hankintasopimukset.

Palvelu kilpailutetaan kolmen vuoden sopimuskaudelle ja sen on suunniteltu alkavaksi 1.1.2015. Hankintaan sisältyy enintään yhden vuoden jatkosopimuskausi. Tilaaja päättää jatkosopimuskauden käytöstä viimeistään kahden vuoden kuluessa alkuperäisen sopimuksen allekirjoittamisesta.

Sosiaali- ja terveysvirasto ei sitoudu hankkimaan palveluntuottajalta tiettyä määrää palvelua, vaan hankkii palvelun Helsingissä kulloinkin esiintyvän tarpeen mukaisesti.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi
Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 2 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)
- 3 Salassa pidettävä (Hankinta-asetus (614/2007) 6 §)



Tiedoksi: Muutoksenhakukielto, valmistelu

Terveys- ja päihdepalvelut
Hankinta- ja kilpailutus
Hankintakeskus

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 09.09.2014 § 304

HEL 2014-009676 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

09.09.2014 Pöydälle

Pöydällepanoehdotus:

Maija Anttila: Esitän, että tämä asia jätetään pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi

Mia Laiho, päivystystoimintojen johtajalääkäri, puhelin: 310 67211
mia.laiho(a)hel.fi



23.09.2014

Sotep/9

§ 332

Suun terveydenhuollon ostopalvelut

HEL 2014-002411 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:
Tuomas Nurmela: Pyydän asiaa pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 3412834
eeva.rantala(a)hel.fi
Tarja Kallio, vastaava hammaslääkäri, puhelin: 050 5475804
tarja.o.kallio(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää esityslistalla esitetyin perusteluin seuraavaa:

1. Valita suun terveydenhuollon ostopalvelujen palveluntuottajaksi Coronaria Hoitoketju Oy:n liitteenä olevan vertailutaulukon mukaisesti kolmen vuoden sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 15.2.2015.
2. Todeta, että sopimusta voidaan varsinaisen sopimuskauden jälkeen jatkaa enintään kahden vuoden optiokaudella.
3. Todeta, että päätös on ehdollinen, kunnes valitulta palveluntuottajalta on saatu tarkastettua tarjouspyynnössä edellytetyt todistukset ja asiakirjat.
4. Todeta, että mikäli ehdollisena valittu palveluntuottaja ei toimita hyväksyttävästi yllä mainittuja todistuksia ja asiakirjoja hankintayksikön asettamaan määräaikaan mennessä, ehdollista päätöstä ei panna täytäntöön. Tällöin valitaan palveluntuottajaksi tarjousvertailussa seuraavaksi tullut palveluntuottaja. Seuraavaksi tulleen palveluntuottajan on toimitettava hyväksyttävästi yllä mainitut todistukset ja asiakirjat.



5. Oikeuttaa terveys- ja päihdepalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella tehtävän sopimuksen ja oikeuttaa osastopäällikön päättämään Helsingin kaupungin puolesta optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta.

Esittelijän perustelut

Hankinnan tausta

Helsingin kaupungin suun terveydenhuolto hankkii ostopalveluina hammashoitopalveluja lähinnä aikuisväestölle täydentämään omaa palvelutuotantoaan. Ostopalveluna hankittava hoito ei sisällä erikoishammaslääkäritasosta hoitoa. Valitun palveluntuottajan edellytetään tekevän kaikkia hammaslääkärin peruskoulutukseen kuuluvia toimenpiteitä.

Ostopalveluna hankittavat toimenpiteet perustuvat Terveys- ja hyvinvoinnin laitoksen ylläpitämään Suun terveydenhuollon toimenpideluokitukseen ja toimenpidekoodien sanallisiin määritelmiin (THL-koodit).

Tarjouspyynnössä edellytettiin, että tarjoaja antaa kiinteän hinnan yhden pinnan hammasäytteelle (THL-koodi SFA10). Korvaus muista THL-toimenpidekoodeista määräytyy Suomen Hammaslääkäriliiton vuoden 2014 kerrointaulukon perusteella.

Asiakas maksaa ostopalveluna tehdyistä toimenpiteistä sosiaali- ja terveystieteiden suun terveydenhuollolle asiakasmaksuasetuksen mukaiset hinnat, kuten hän maksaisi, jos hänet hoidettaisiin suun terveydenhuollon omassa toiminnassa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta on kokouksessaan 17.6.2014 § 266 hyväksynyt suun terveydenhuollon ostopalvelujen hankinnan keskeiset periaatteet.

Kilpailutus on toteutettu sosiaali- ja terveystieteiden suun terveydenhuollon ja Helsingin kaupungin hankintakeskuksen yhteistyönä. Hankintamenettelynä on ollut julkisista hankinnoista annetun lain mukainen avoin menettely. Hankintailmoitus julkaistiin 28.7.2014 julkisten hankintojen tietokannassa (www.hankintailmoitukset.fi) ja määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 1.9.2014 klo 12.00.

Tarjousten käsittely

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti yhteensä 10 palveluntuottajaa. Tarjouksen antoivat:



23.09.2014

Sotep/9

1. Attendo MedOne
2. Coronaria Hoitoketju Oy
3. Helsingin Hammassairaala Oy
4. Kaikukadun Hammaslääkärit Oy
5. Maamerkin Hammaslääkärit Oy
6. Med Group Oy
7. Mediverkko Hammaslääkäripalvelut Oy
8. Plus Terveys Oy
9. Plus Terveys Oy (2)
10. Plus Terveys Oy (3)

Tarjosten tulee olla tarjouspyynnön mukaisia. Tarjouspyynnössä on ollut määriteltynä tarjoajien soveltuvuutta koskevat vähimmäisvaatimukset, joihin tarjoajat sitoutuvat tarjouksen jättäessään.

Tarjosten tarjouspyynnönmukaisuuden tarkasti hankintakeskus lukuun ottamatta liitteitä, jotka tarkastettiin suun terveydenhuollon työryhmässä. Tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä. Hankintakeskus on tarkastanut tarjoajien soveltuvuuden ja todennut, että kaikki tarjoajat täyttävät asetetut vähimmäisvaatimukset.

Tarjousvertailu ja valintaperusteet

Tarjouspyynnön mukaan palveluntuottajan tuli antaa kiinteä hinta yhden pinnan hammasäyhteelle (THL-koodi SFA10).

Valintaperusteena on tarjouspyynnössä esitettyjen vertailuperusteiden mukaisesti kokonaistaloudellinen edullisuus kriteereinä hinta (painoarvo 70 %) ja laatu (painoarvo 30 %). Hintapisteet määräytyvät toimenpidekoodin SFA10 (yhden pinnan täyte) kiinteästä hinnasta. Laatusuhteita tarjoajat saavat tarjotuista viikkotuntimäärästä.

Coronaria Hoitoketju Oy sai tarjousvertailussa parhaan pistemäärän.

Tarjouspyynnön mukaan palveluntuottajaksi valitaan yksi tai useampia palveluntuottajia niin, että tilaajan tarvitsema 440 viikkotuntia saadaan täytetyksi. Coronaria Hoitoketju Oy tarjosi tarvittavan 440 viikkotuntimäärän.

Sopimuskausi ja hankinnan arvo

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Sopimuskausi on kolme vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta lähtien. Sopimusta voidaan jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahden vuoden optiokaudella.

Hankinnan arvo määräytyy kaupunginvaltuuston vuosittain talousarviossa suun terveydenhuollolle hyväksymän määrärahan puitteissa ja sosiaali- ja terveysviraston tarpeen mukaan. Ostettavat tuntimäärät sovitaan erikseen vuosittain eikä sosiaali- ja terveysvirasto sitoudu mihinkään tiettyihin tuntimääriin. Sopimuskauden alkaessa arvioidaan, että ostopalveluna hankittavaa hoitoa tarvitaan yhteensä 440 viikkotuntia.

Varsinaisen kolmevuotisen sopimuskauden laskennallinen arvo on kokonaisuudessaan noin 12,5 miljoonaa euroa, mikäli määrärahat säilyvät nykyisellä tasolla.

Sopimuksen solmiminen

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta, kun kumpikin osapuoli on allekirjoittanut sopimuksen. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 21 vuorokauden kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26§ mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa asian esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimielin toisin päättä. Esittelijä pitää tarkoituksenmukaisena, että sopimuksen allekirjoittaa terveys- ja päihdepalvelujen osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on osastopäälliköllä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 3412834
eeva.rantala(a)hel.fi
Tarja Kallio, vastaava hammaslääkäri, puhelin: 050 5475804
tarja.o.kallio(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Vertailutaulukko
- 2 Tarjouspyyntö
- 3 Palvelukuvaus



23.09.2014

Sotep/9

4 Sopimusluonnos

Otteet

Ote
Palveluntuottajat

Suun terveydenhuolto
Hankintakeskus
Hankinta- ja kilpailutus

Otteen liitteet
Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1
Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 17.06.2014 § 266

HEL 2014-002411 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä suun terveydenhuollon ostopalveluja koskevat esittelijän perustelut -kohdassa ja liitteissä todetut hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa suun terveydenhuollon johtajahammaslääkärin tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia.

Käsittely

17.06.2014 Ehdotuksen mukaan

Palautusehdotus:

Anna Vuorjoki: Palautetaan asia valmisteluun siten, että poistetaan kilpailuskriteereistä viikoittainen kokonaistuntimäärä ja käytetään päätöksenteon perusteena yksistään hintaa.

Kannattajat: Miina Kajos

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös syntyi seuraavan äänestyksen tuloksena:

1. äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Palautetaan asia valmisteluun siten, että poistetaan



kilpailuskriteereistä viikoittainen kokonaistuntimäärä ja käytetään päätöksenteon perusteena yksistään hintaa.

Jaa-äännet: 9

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Sami Heistaro, Rene Hursti,
Laura Nordström, Tuomas Nurmela, Hannu Tuominen, Tuomas Tuure,
Markku Vuorinen

Ei-äännet: 2

Miina Kajos, Anna Vuorjoki

Tyhjä: 1

Gunvor Brettschneider

Poissa: 1

Jouko Malinen

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Eeva Rantala, hankinta-asiantuntija, puhelin: 050 3412834
eeva.rantala(a)hel.fi

Seija Hiekkanen, johtajahammaslääkäri, puhelin: 310 42247
seija.hiekkanen(a)hel.fi



§ 333

Potilassänkyjen huoltopalvelujen hankinta

HEL 2014-001461 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti esityslistalla esitetyin perustein

Valita Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen laitoksissa, toimipisteissä ja osastoilla sijaitsevien potilassänkyjen määräaikais-, lisä- ja korjaushuoltopalvelujen palveluntuottajiksi alla mainitut palveluntuottajat etusijajärjestyksessä:

1. Lojer Oy
2. Respecta Oy
3. Merivaara Oy

Valita Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen potilaiden kotiosoitteissa sijaitsevien sähkösaattöisten sänkyjen määräaikais-, lisä- ja korjaushuoltopalvelujen palveluntuottajiksi alla mainitut palveluntuottajat etusijajärjestyksessä:

1. Merivaara Oy
2. Lojer Oy

Todeta, että sopimusta voidaan varsinaisen sopimuskauden jälkeen jatkaa kahden vuoden optiokaudella.

Oikeuttaa talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan tämän päätöksen perusteella laadittavat sopimukset ja oikeuttaa osastopäällikön päättämään Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen puolesta optiokauden käyttöönotosta ja sopimuksen irtisanomisesta tai purkamisesta.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Erja Snellman, hankintapäällikkö, puhelin: 310 74402
erja.snellman(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Osoiden yhteenveto
- 2 Vertailu ja valinta
- 3 Tarjouspyyntö
- 4 Määräaikaishuollon sisältö



5	Hintalomake
6	Sopimusluonnos
7	Sänkykanta
8	Vastuunjakotaulukko

Otteet

Ote

Palveluntuottajat

Helsingin ja Uudenmaan
sairaanhoitopiiri
Sairaala-, kuntoutus- ja
hoivapalvelut -osaston
osastopäällikkö
Palvelupäällikkö
Hankinta- ja kilpailutus -yksikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1
Liite 2
Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan tausta

Sosiaali- ja terveyslautakunta on § 142/25.3.2014 hyväksynyt potilassänkyjen huoltopalvelujen hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot.

Hankittava palvelu on potilassänkyjen määräaikaishuolto sekä lisä- ja korjaushuolto. Sosiaali- ja terveystieteiden viraston huollettavat potilassängyt sijaitsevat viraston laitoksissa, toimipisteissä ja osastoilla. Tämän lisäksi palvelu koskee viraston lääkinnällisen kuntoutuksen hallinnoimia potilaiden kotiosoitteissa olevia sähköisiä sänkyjä.

Tarjouspyynnössä arvioitiin huollon tarve seuraavasti:

- 3500 potilassänkyä, jotka luetteloiitiin tarjouspyynnön liitteenä.
- Noin 150 luettelosta puuttuvaa potilassänkyä.
- Noin 850 viraston apuvälineyksikön hallinnoimaa kotisänkyä.

Tarjouspyyntöasiakirjoissa esitetyt arviot määristä ovat viitteellisiä eivätkä sido sosiaali- ja terveystieteiden virastoa.



Sopimuskausi ja hankinnan arvo

Sopimuskausi on kaksi vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta lähtien ja se on suunniteltu alkavaksi 1.1.2015. Sopimusta voidaan jatkaa varsinaisen sopimuskauden jälkeen kahden vuoden optiokaudella tilaajan niin halutessa.

Varsinaisen kaksivuotisen sopimuskauden arvoksi arvioidaan n. miljoona euroa (alv 0). Arvo perustuu tarjouspyynnössä esitettyyn huollon tarpeen arvioon.

Kilpailutus

Kyseessä on yhteishankinta Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kanssa. Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimi ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri tekevät hankinnasta erilliset hankintapäätökset ja -sopimukset.

Hankintamenettelynä oli julkisista hankinnoista annetun lain mukainen avoin menettely. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri julkaisi hankintailmoituksen 23.5.2014 julkisten hankintojen tietokannassa (www.hankintailmoitukset.fi). Määräaika tarjousten jättämiselle päättyi 21.8.2014 kello 15.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti viisi palveluntuottajaa:

- Handico Finland Oy
- Lojer Oy
- Merivaara Oy
- Respecta Oy
- Teoteam Oy

Tarjoajien soveltuvuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyyntöasiakirjoissa palveluntuottajille asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Tarjousten tulee täyttää tarjouksen muodolle ja sisällölle asetetut vaatimukset. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousvertailu

Tarjouspyynnössä oli kaksi osiota. Osio 1 käsitti laitoksissa, toimipisteissä ja osastoilla sijaitsevat Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin ja Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen potilassängyt. Osio 2 käsitti potilaiden kotiosoitteissa sijaitsevat Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin ja Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimen hallinnoimat potilassängyt.



Palvelun laatu oli määritetty tarjouspyynnössä ehdottomin minimivaatimuksin. Tarjouspyynnön mukainen vertailuperuste on alin hinta tarjouspyynnön liitteenä 1 olleen hintalomakkeen laskelman mukaisesti. Tarjouspyynnön mukaan hintavertailu ja hankintapäätös tuli tehdä osioittain. Tarjousvertailu esitetään liitteissä tarjousvertailu, osioiden yhteenveto sekä tarjousvertailu ja valinta.

Kunkin tarjoajan tuli ilmoittaa tarjouksessaan, minkä prosenttimäärän sitoutuu toimittamaan arvioidusta Sosiaali- ja terveystoimiston ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin yhteisestä sänkykannasta vuositasona.

Tarjouspyynnön liitteenä olleen vastuunjakotaulukon mukaan valittavat palveluntuottajat sijoitetaan hintavertailun perusteella etusijajärjestykseen. Edullisimman tarjouksen tehnyt on ensisijainen palveluntuottaja. Vastuunjakotaulukossa todetaan, miten Sosiaali- ja terveystoimiston ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin sänkykanta jaetaan huollettavaksi ensisijaisen, toissijaisen ja kolmanneksi sijoittuneen palveluntuottajan kesken.

Sopimusten allekirjoittaminen ja päättäminen

Osapuolia sitova sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta, kun kumpikin osapuoli on allekirjoittanut sopimuksen. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 21 vuorokauden kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 § mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa asian esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää tarkoituksenmukaisena, että sopimuksen allekirjoittaa talous- ja tukipalvelut -osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös tämä päätösvalta on osastopäälliköllä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Erja Snellman, hankintapäällikkö, puhelin: 310 74402
erja.snellman(a)hel.fi

Liitteet

1 Osoiden yhteenveto



2	Vertailu ja valinta
3	Tarjouspyyntö
4	Määräaikaishuollon sisältö
5	Hintalomake
6	Sopimusluonnos
7	Sänkykanta
8	Vastuunjakotaulukko

Otteet

Ote

Palveluntuottajat

Helsingin ja Uudenmaan
sairaanhoitopiiri
Sairaala-, kuntoutus- ja
hoivapalvelut -osaston
osastopäällikkö
Palvelupäällikkö
Hankinta- ja kilpailutus -yksikkö

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Esitysteksti

Esitysteksti

Esitysteksti

Esitysteksti

Tiedoksi

Palveluntuottajat
Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri
Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö
Palvelupäällikkö
Hankinta- ja kilpailutus -yksikkö

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 25.03.2014 § 142

HEL 2014-001461 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä potilassänkyjen huoltopalveluja koskevan hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot ja oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen tekemään tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä vähäisiä muutoksia.

Esittelijä

virastopäällikkö

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvno

FI02012566



23.09.2014

Sotep/10

Matti Toivola

Lisätiedot

Erja Snellman, hankintapäällikkö, puhelin: 310 74402
erja.snellman(a)hel.fi



§ 334

Pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalveluiden hankinta

HEL 2014-003845 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti tarjouskilpailun tuloksena valita seuraavat tarjoajat kohderyhmään 1 (asiakkaan kotona annettava fysioterapia) pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalvelujen tuottajaksi neljän vuoden sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 1.1.2015. Tarjoajat on listattu alla kohderyhmän 1 kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisessa järjestyksessä, eniten vertailupisteitä saanut tarjoaja ensimmäisenä.

Tmi Sirkku Hannonen
MU Health Group Oy (kaksi fysioterapeuttia)
Fysioterapeutti Anne Lönnqvist
Fysio-Kontu Oy
Kuntoutus- ja Terapiapalvelu KS Oy
Hyvän Olon Keskus Kirsi Bergdahl Ky
Diplomiosteopaatti-fysioterapeutti Vesa-Pekka Rantala D.O
Fysioeka Tmi (kaksi fysioterapeuttia)
TutorisFysio Oy (kaksi fysioterapeuttia)
Fysiopoint Aapo Riila
Suominen Pirkko
Eco Care Oy
TT-Fysio Oy (neljä fysioterapeuttia)
Itäkeskuksen Fysikaalinen Hoitolaitos Hannu Nurminen Ky
Käpylän Fysikaalinen Hoitolaitos, PE
Käpylän fysikaalinen Hoitolaitos, TV
Fysioterapia kunnontekijät Tmi
Malmin Fysioterapia Ky (kaksi fysioterapeuttia)
Neuro Rehab
Tmi Johanna Markula
Malminkartanon Fysikaalinen Hoitolaitos Fysioterapeutit Jaana Airaskorpi ja Tuija Virtanen OMT (kaksi fysioterapeuttia)
Fysio Annika Rinne
Neurokuntoutus (kolme fysioterapeuttia)
Pukinmäen Fysiopalvelu Oy (kaksi fysioterapeuttia)
Fysioterapia Kolehmainen Ky
Suomen MS-liitto ry, Avokuntoutus Aksoni (viisi fysioterapeuttia)
Suomen Fysiogeriatría Oy (kaksitoista fysioterapeuttia)



Edellä listattujen kohderyhmän 1 tarjoajien fysioterapeuttien yhteenlaskettu määrä on 53, joista 14 tarjoajaa palvelua myös ruotsin kielellä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti tarjouskilpailun tuloksena valita seuraavat tarjoajat kohderyhmään 2 (terapeutin toimitiloissa annettava fysioterapia) pitkäaikaissairaiden ja vammaisen fysioterapiapalvelujen tuottajaksi neljän vuoden sopimuskaudelle, joka on suunniteltu alkavaksi 1.1.2015. Tarjoajat on listattu alla kohderyhmän 2 kokonaistaloudellisen edullisuuden mukaisessa järjestyksessä, eniten vertailupisteitä saanut tarjoaja ensimmäisenä.

Fysioeka Tmi
Kuntoutus- ja Terapiapalvelu KS Oy
Fysio-Kontu Oy
Fysiopoint Aapo Riila
Neuro Rehab
MU Health Group Oy
Hyvän Olon Keskus kirsi Bergdahl Ky
TT-Fysio Oy
Käpylän Fysikaalinen Hoitolaitos, PE
Käpylän Fysikaalinen Hoitolaitos, TV
Fysioterapia kunnontekijät tmi
Malminkartanon Fysikaalinen Hoitolaitos Fysioterapeutit Jaana
Airaskorpi ja Tuija Virtanen OMT
Eco Care Oy
TutorisFysio Oy
Invalidiliiton Käpylän kuntoutuskeskus
Suomen MS-liitto ry, Avokuntoutus Aksoni
Fysioterapia Kolehmainen Ky
Itäkeskuksen Fysikaalinen Hoitolaitos Hannu Nurminen Ky
Neurokuntoutus
Kaunialan Sairaala Oy
Fysio Annika Rinne
Pukinmäen Fysiopalvelu Oy
Tmi Johanna Markula
Espoon Fysikaalinen Hoitolaitos Ky
Malmin Fysioterapia Ky
Koy Oulunkylän sotaveteraanitalo II / Oulunkylän Kuntoutus

Edellä listattujen kohderyhmän 2 tarjoajien fysioterapeuttien yhteenlaskettu määrä on 52, joista 20 tarjoaa palvelua myös ruotsin kielellä.

Lautakunta päätti todeta, että kohderyhmään 1 ja kohderyhmään 2 valittujen tarjoajien fysioterapiatarjonta (kohderyhmä 1: 53



fysioterapeuttia ja kohderyhmä 2: 52 fysioterapeuttia) täyttää tarjouspyynnössä esitetyn noin 40 fysioterapeutin kohderyhmäkohtaisen tarpeen, mukaan lukien ruotsinkielisen palvelun tarpeen.

Lautakunta päätti hylätä seuraavat tarjoukset mainittujen terapeuttien osalta:

- Fysiogeriatría Oy:n fysioterapeutti nro 13
- Suomen Terveystalo Oy:n fysioterapeutti nro 20 ja nro 21

Valituista palveluntuottajista tehdään lista yhteystietoineen ja fysioterapeutin erityisosaamistietoineen. Palvelua hankitaan valituilta palveluntuottajilta asiakkaan yksilöllisen tarpeen perusteella, kuten esimerkiksi fysioterapeutin erityisosaamisen, asiakkaan asuinalueen tai vastaanottoajan nopean saatavuuden perusteella.

Lisäksi lautakunta päätti oikeuttaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikön allekirjoittamaan ja tarvittaessa purkamaan tai irtisanomaan hankintasopimukset.

Hankinnan arvioitu sitoumukseton kokonaisarvo koko sopimuskaudelta on noin 2,5 miljoonaa euroa (alv 0 %).

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
mauri.rosenberg(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1_Tarjouspyyntö
- 2 Liite 2_Vertailutaulukko
- 3 Liite 3_Laatuvertailu perusteluineen

Otteet

Ote
Tarjoajat

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Esitysteksti
Liite 1

Sairaala-, kuntoutus- ja
hoivapalvelut -osasto



Talous- ja tukipalvelut -osasto

Liite 2
Liite 3
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 3

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalvelut.

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimisto järjestää pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalveluja terveydenhuoltolain mukaisena lääkinällisenä kuntoutuksena (Terveydenhuoltolaki 2010/1326). Palvelu perustuu Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiston kuntoutusläheteiden ja -suunnitelmien perusteella tehtyihin maksusitoumuspäätöksiin.

Pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalveluja hankitaan aikuisille pitkäaikaissairaille ja vammaisille heidän toimintakykynsä parantamiseksi tai ylläpitämiseksi. Fysioterapian tavoitteena on kuntoutujan toiminta- ja liikkumiskyvyn parantuminen tai ylläpitäminen siten, että hän selviää mahdollisimman omatoimisesti ja itsenäisesti elinympäristössään sairauden tai vamman aiheuttamasta haitasta huolimatta. Terapia toteutetaan palveluntuottajan tiloissa tai kotikäynteinä kuntoutujan luonnollisessa toimintaympäristössä.

Hankinnan kohde jakautuu kahteen osakokonaisuuteen (kohderyhmään): kohderyhmään 1 (asiakkaan kotona annettava fysioterapia) ja kohderyhmään 2 (terapeutin toimitiloissa annettava fysioterapia). Osatarjousten jättäminen oli sallittua siten, että tarjous oli mahdollista jättää joko kohderyhmään 1 (asiakkaan kotona annettava fysioterapia) tai kohderyhmään 2 (terapeutin toimitiloissa annettava fysioterapia) tai molempiin. Sen sijaan osatarjoukset kohderyhmien sisällä eivät olleet sallittuja.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouskilpailun perusteella valitaan riittävä määrä tarjoajia kattamaan arvioidun tarpeen (vuonna 2013 ostettujen fysioterapiakäyntien määrä oli 8607). Riittäväksi määräksi arvioitiin noin 40 fysioterapeuttia kohderyhmää kohden.



Kilpailutuksen toteutus

Tarjouskilpailu toteutettiin julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007) mukaisena avoimena menettelyinä, julkaisemalla hankintailmoitus 27.5.2014 julkisten hankintojen HILMA-portaalissa (www.hankintailmoitukset.fi).

Kilpailutuksen toteutti Helsingin kaupungin hankintakeskus ja se perustuu 26.5.2014 päivättyyn tarjouspyyntöön H030, dnro 14HEL2014-003845, joka laadittiin hankintakeskuksen ja sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyönä.

Sopimuskausi on neljä vuotta, joka on suunniteltu alkavaksi 1.1.2015.

Tarjoukset

Tarjousten jättämisen määräaika oli 12.8.2014 klo 12:00 ja ne tuli jättää Tarjouspalvelu.fi -portaaliin. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä seuraavat tarjoajat (48 tarjousta):

Kaunialan Sairaala Oy
MU Health Group Oy
Itäkeskuksen Fysikaalinen Hoitolaitos Hannu Nurminen Ky
Malmin Fysioterapia Ky
Kuntoutus- ja Terapiapalvelu KS Oy
Fysio Annika Rinne
TT-Fysio Oy
Fysikaalinen Hoitolaitos Matin Kunto Oy
Hyvän Olon Keskus Kirsi Bergdahl ky
Käpylän Fysikaalinen Hoitolaitos / PE
Fysioterapia kunnontekijät tmi
Malminkartanon Fysikaalinen Hoitolaitos Fysioterapeutit Jaana
Airaskorpi ja Tuija Virtanen OMT
Heseva-kuntoutus Oy
Suomen MS-liitto ry, Avokuntoutus Aksoni
Malmin Fysikaalinen Hoitolaitos / Fysio Ky Lybeck
Suomen Ortotiikka & Protetiikka Oy
Invalidiliiton Käpylän kuntoutuskeskus
Fysiokeskus Itäkunto Oy
Fysioterapeutti Anne Lönnqvist
Suomen Fysiogeriatría Oy
Espoon Fysikaalinen Hoitolaitos Ky
TutorisFysio Oy
Fysioeka Tmi
Fysiopoint Aapo Riila
Neurokuntoutus
Suomen Terveystalo Oy



KOY Oulunkylän sotaveteraanitalo II / Oulunkylän Kuntoutus
Käpylän Fysikaalinen Hoitolaitos / TV
Fysioterapia Kolehmainen Ky
Diplomiosteopaatti-fysioterapeutti Vesa-Pekka Rantala D.O
Varmakunto
Martin Kunto Oy
Tmi Sirkku Hannonen
Eco Care Oy
Suominen Pirkko
Tmi Johanna Markula
Neuro Rehab
Fysioterapia-konsultit FTK Oy
Resiinafysio Oy
Fysio-Kontu Oy
Myyr-Fysio Ky
Auron Omt-keskus
Auron Vantaan fysioterapia Oy
Katajanokan Fysikaalinen Hoitolaitos Ky
Helsingin fysioterapia Ky
Metrofysio Oy
Pukinmäen Fysiopalvelu Oy
Fysiosporttis Oy

Tarjoajien soveltuvuuden ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjouspyynnön kohdassa 7 on lueteltu tarjoajan soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset sekä vaatimusten toteutumisen todentamiseksi edellytetyt selvitykset.

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjoajan soveltuvuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia, lukuun ottamatta Fysiogeriatría Oy:n tarjousta fysioterapeutti nro 13 osalta ja Suomen Terveystalo Oy:n tarjousta terapeuttien nro 20 ja nro 21 osalta.

Tarjouspyynnön kohdan 7 mukaan: "Palvelun tuottamiseen osallistuvilla / fysioterapiaa antavilla henkilöillä on oltava laillistamisensa jälkeen vähintään kahden (2) vuoden työkokemus tarjouspyynnössä mainittujen asiakasryhmien hoidosta". Lisäksi kyseisen kohdan mukaan: "Tarjoukseen on liitettävä CV, josta käy ilmi työn luonne ja sisältö, kesto sekä onko ollut kyse osa-aikatyöstä tuntimäärineen vai kokopäivätyöstä". Lisäksi kohdan 7 mukaan tarjoukseen tuli liittää kopio Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston (Valvira) antamasta luvasta harjoittaa ammattiaan laillistettuna ammattihenkilönä.



Suomen Fysiogeriatría Oy:n tarjouksesta puuttui fysioterapeutti nro 13:sta CV (ansioluettelo). Fysioterapeuttia nro 13:sta ei myöskään mainittu tarjottujen fysioterapeuttien koontilistalla (tarjouksen liitteenä palautettava pakollinen dokumentti), tarjouksen liitteenä oli kuitenkin fysioterapeutti nro 13:sta koulutustodistuksia.

Suomen Terveystalo Oy:n tarjouksesta puuttui fysioterapeutti nro 20:n CV (ansioluettelo). Lisäksi Suomen Terveystalo Oy:n tarjouksesta puuttui fysioterapeutti nro 21:n CV (ansioluettelo) ja kopio Valviran luvasta harjoittaa ammattiaan laillistettuna ammattihenkilönä.

Tarjousten valintaperuste ja tarjousten vertailu

Tarjoukset vertailtiin kohderyhmäkohtaisesti. Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Vertailuperusteina käytettiin hintaa (painoarvo 70 %) ja laatua (painoarvo 30 %), vähimmäislaadun ollessa vakioitu. Tarjousten vertailuun otettiin niiden tarjoajien tarjoukset, jotka täyttivät tarjoajan soveltavuudelle asetetut kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset ja joiden tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Hintavertailussa halvimman tarjoushinnan tarjonnut tarjoaja sai 70 pistettä, muut suhteessa vähemmän kaavalla: (edullisimman tarjouksen hinta / asianomaisen tarjouksen hinta) * 70 pistettä.

Laatua vertailtiin kahdella eri tekijällä: terapeuttien tarjouspyynnön kohdassa 9 määritellyn mukaiset lisäkoulutukset (enintään 15 pistettä) ja fysioterapeuttien työkokemus (enintään 15 pistettä).

Asiantuntijaryhmä tarkisti ansioluetteloista ja todistuskopioista, että tarjoajien ilmoittamat lisäkoulutukset ja työkokemus ovat tarjouspyynnön kohdassa 9 määritellyn mukaisia.

Lopuksi hintavertailun ja laatuvertailun pisteet laskettiin yhteen.

Hinta- ja laatuvertailu perusteluineen käyvät ilmi liitteistä 2 ja 3.

Sopimuksen syntyminen, allekirjoittaminen ja päättäminen

Osapuolia sitova sopimus ei synny päätöksen tiedoksiannolla, vaan vasta kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankintasopimus allekirjoitetaan valittujen palveluntuottajien kanssa aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun palveluntuottajat ovat saaneet tai heidän katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaisesti lautakunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset allekirjoittaa esittelijä ja varmentaa valmistelija, ellei toimitella toisin päätä. Esittelijä pitää



23.09.2014

riittävänä, että sopimuksen allekirjoittaa sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäällikkö.

Mikäli ilmenee tarvetta sopimuksen päättämiseen (irtisanomiseen tai purkamiseen), päätös on tehtävä riittävän nopeasti. Siksi on tarkoituksenmukaista, että myös sopimuksen päättämistä koskeva päätösvalta on sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut -osaston osastopäälliköllä.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Mauri Rosenberg, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43241
mauri.rosenberg(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1_Tarjouspyyntö
- 2 Liite 2_Vertailutaulukko
- 3 Liite 3_Laatuvertailu perusteluineen

Otteet

Ote

Tarjoajat

Sairaala-, kuntoutus- ja
hoivapalvelut -osasto

Talous- ja tukipalvelut -osasto

Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhaku

hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Esitysteksti

Liite 1

Liite 2

Liite 3

Päätöshistoria

Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.05.2014 § 191

HEL 2014-003845 T 02 08 02 00

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

F102012566



23.09.2014

Sotep/11

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti hyväksyä pitkäaikaissairaiden ja vammaisten fysioterapiapalvelujen kilpailutuksen periaatteet ja ehdot.

Esittelijä

virastopäällikkö
Matti Toivola

Lisätiedot

Kari Salovaara, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 78727
kari.salovaara(a)hel.fi
Pertti Heikkilä, kuntoutuksen johtajalääkäri, puhelin: 310 50474
pertti.heikkila(a)hel.fi



23.09.2014

Sotep/12

§ 335

Helsingin kaupungin matkapalvelun liikennöinnin lisähankinnan keskeyttäminen

HEL 2014-007564 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti keskeyttää Helsingin kaupungin matkapalvelun liikennöinnin lisähankinnan hankintalain 73 a § perusteella.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.huilla(a)hel.fi
Tuula Poikonen, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
tuula.poikonen(a)hel.fi

Otteet

Ote

Palveluntarjoajat

Hankintapäällikkö
Vammaistyön johtaja
Hankinta-asiantuntija

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hankintakeskus kilpailutti yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden kanssa vammais- ja kehitysvammais- ja lastensuojelulain perusteella korvattavien asiakaskuljetusten liikennöinnin keväällä 2014. Tarjouskilpailun jälkeen, ennen hankintapäätöksen tekoa kahdeksan henkilöauton arkivuoroa tarjousvertailun perusteella saanut palveluntuottaja perui jättämänsä tarjouksen. Muiden tarjouksien puuttuessa jäivät mainitut kahdeksan henkilöauton arkivuoroa vaille palveluntuottajaa.



Sosiaali- ja terveystoimisto kilpailutti lisähankintana mainitut kahdeksan ilman tarjousta jäänyttä arkivuoroa. Hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus 13.6.2014 julkisten hankintojen nettiportaalissa sekä Tarjouspalvelu.fi toimittajaportalissa. Tarjoukset piti jättää viimeistään 8.8.2014. Hankintapäätöstä ei ole tehty.

Hankintailmoituksen julkaisun jälkeen on ilmennyt, että ajojen yhdistelyn seurauksena keväällä 2014 järjestetyn tarjouskilpailun tuloksena tehdyjen sopimusten kapasiteetti riittää liikennöinnin järjestämiseen, eikä lisähankinnalle näin ollen ole tarvetta.

Hankintalain 73 a § mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää todellisista ja perustelluista syistä. Hankinnan keskeyttämiselle on todellinen ja perusteltu syy, sillä hankinnan tarvetta ei enää nykytilanteessa ole.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Tuomas Huilla, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 43217
tuomas.huilla(a)hel.fi
Tuula Poikonen, vammaistyön johtaja, puhelin: 310 43149
tuula.poikonen(a)hel.fi

Otteet

Ote

Palveluntarjoajat

Hankintapäällikkö
Vammaistyön johtaja
Hankinta-asiantuntija

Otteen liitteet

Esitysteksti
Muutoksenhaku
hankintapäätökseen, sosiaali- ja
terveyslautakunta
Esitysteksti
Esitysteksti
Esitysteksti



23.09.2014

Sotep/13

§ 336

Suun ja hampaiston tutkimuksen sisältävän palvelusetelin käyttöönotto ja tutkimuksen sisältävien palvelusetelien arvon määräytymisen perusteet

HEL 2014-011146 T 06 00 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti panna asian pöydälle.

Käsittely

Pöydällepanoehdotus:

Anna Vuorjoki: Esitän asian jättämistä pöydälle.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Seija Hiekkänen, johtajahammaslääkäri, puhelin: 310 42247
seija.hiekkanen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää

- ottaa käyttöön suun ja hampaiston tutkimuksen sisältävän palvelusetelin,

- että suun ja hampaiston tutkimuksen sisältävien palvelusetelien arvo on hoitokokonaisuuskohtaisesti vastaavan, kulloinkin käytössä olevan toimenpidekohtaisesti lasketun palvelusetelin arvon ja vastaavasta hoidosta maksettavan Kela-korvauksen keskiarvo, joka pyöristetään lähimpään euroon ja

- että omavastuuosuuden katto on Helsingin yksityishammaslääkäreillä hoidetuille potilaille Kela-korvauksen jälkeen maksettavaksi jäävän omavastuuosuuden keskiarvo vastaavasta hoidosta.

Esittelijän perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 17.9.2013 (§ 302, HEL 2013-011580 T 06 00 00), että palveluseteli on 1.1.2014 alkaen yksi suun terveydenhuollon palvelujen järjestämistapa.

Samalla lautakunta päätti, että suun terveydenhuollon palvelusetelin arvo on toimenpide- tai hoitokokonaisuuskohtaisesti oman vastaavan



toiminnan nettokustannus vähennettynä 20% ja pyöristettynä lähimpään euroon. Suun terveydenhuollossa toteutui vuonna 2013 yhteensä noin 477 000 käyntiä. Näistä n. 6 % (n. 28 300) oli palvelusetelikäyntejä. Palvelusetelitoimintaan käytettiin vuonna 2013 n. 3,4 Me.

Palvelusetelitoiminnan avulla potilaat ovat päässeet nopeasti hoitoon ja ovat voineet itse valita hoitopaikkansa listalle hyväksytyistä palveluntuottajista. Potilas hakeutuu kunnalliseen suun terveydenhuoltoon. Mikäli omista hoitoloista tai ostopalvelutoiminnasta ei löydy hoitoaikaa kohtuujassa, potilaalle tarjotaan palveluseteliä. Potilaalla ei ole oikeutta aina halutessaan saada palveluseteliä; toisaalta potilas hoidetaan omassa tai ostopalvelutoiminnassa mikäli hän ei hyväksy seteliä. Palvelusetelitoiminnassa potilas maksaa yksityiselle palveluntuottajalle omavastuuosuutena palveluntuottajan ilmoittaman hinnan ja palvelusetelin arvon välisen erotuksen. Potilaan omavastuuosuus voi olla pienempi, samansuuruinen tai korkeampi kuin, mitä hän maksaisi vastaavasta hoidosta asetuksen mukaisina asiakasmaksuina terveystieteiden tutkimuskeskushammashoidossa.

Suun terveydenhuollon palveluseteliä on tarjottu kaupungin omissa hammashoitoloissa tutkittujen potilaiden suun ja hampaiston hoitokokonaisuuksien sekä ensiavussa käyneiden potilaiden ensiapuvaivan jatkohoitojen toteuttamiseen. Lisäksi käytössä on palveluseteli lohkeaman hoitokokonaisuudelle. Lohkeamasetelitoiminnassa potilaita on ohjattu keskitetystä ajanvarauksesta suoraan palvelusetelihammaslääkärin vastaanotoille ilman käyntiä kaupungin omassa hammashoitolassa. Lohkeamapalvelusetelin arvo määritettiin lohkeaman hoitokokonaisuudelle, ei yksittäisten toimenpiteiden mukaan. Arvo ja potilaan omavastuuosuus yksittäisellä palvelusetelihammaslääkärillä on vakio. Lohkeamahoito on voitu tehdä valmiiksi yhdellä tai korkeintaan kahdella käynnillä. Mahdollisesti tarvittavat röntgenkuvaukset ja/tai puudutukset sisältyvät hoitokokonaisuuteen.

Edellä kuvattu lohkeamasetelitoiminta on osoittautunut toimivaksi. Nyt esitettävä palveluseteli olisi vastaavanlainen, mutta ei rajoittuisi vain yhden hampaan tai paikan lohkeaman hoitoon. Uusi palveluseteli sisältäisi suun ja hampaiston tutkimuksen sekä mahdollisesti tarvittavat röntgenkuvat, hammaskiven poiston ja ehkäisevän hoidon. Potilaille tarjottaisiin tutkimuksen sisältävää palveluseteliä, mikäli (useimmiten puhelimitse tehtävä) hoidon tarpeen arvio osoittaisi, että potilas on tutkimuksen tarpeessa. Kunnallisessa hammashoidossa käyneille potilaille on kullekin määritetty yksilöllinen tutkimusväli. Tätä tutkimusväliä noudatetaan, ellei hoidon tarpeen arvion yhteydessä tule



ilmi muuta. Pelkkä potilaan halu päästä tutkimukseen ei oikeuta palveluseteliin tai tutkimusaikaan omassa toiminnassa.

Tutkimuksen sisältävän palvelusetelin arvo määritettäisiin kuvatulle tutkimus- ja hoitokokonaisuudelle. Palvelusetelin arvoksi esitetään hoitokokonaisuuskohtaisesti lasketun, nykymallisen palvelusetelin arvon ja Kela-korvauksen keskiarvoa, joka pyöristettäisiin lähimpään euroon. Samalla esitetään kattoa omavastuuosuudelle. Katto olisi Helsingin yksityishammaslääkäreillä hoidetuille potilaille vastaavasta hoidosta Kela-korvauksen jälkeen maksettavaksi jäävän omavastuuosuuden keskiarvo. Tiedot saadaan Kelan tilastoista.

Samalla kun lautakunta hyväksyy yllä kuvatun mallin mukaisen, tutkimuksen sisältävän palvelusetelin ja sen arvon määrittelyn, lautakunta hyväksyy periaatteen, jolla mahdollisesti tarvittavien vastaavanlaisten, tutkimuksen sisältävien hoitokokonaisuuspalvelusetelien arvo jatkossa määritetään. Arvo olisi hoitokokonaisuuskohtaisesti vastaavan, kulloinkin käytössä olevan toimenpidekohtaisesti lasketun palvelusetelin arvon ja vastaavasta hoidosta maksettavan Kela-korvauksen keskiarvo, joka pyöristettäisiin lähimpään euroon. Omavastuuosuuden katto olisi Helsingin yksityishammaslääkäreillä hoidetuille potilaille Kela-korvauksen jälkeen maksettavaksi jäävän omavastuuosuuden keskiarvo vastaavasta hoidosta.

Terveys- ja hyvinvointivaikutusten arviointi

Palvelusetelitoiminta lisää asiakkaan valinnan mahdollisuuksia sosiaali- ja terveystalouksissa. Palveluseteli edesauttaa joustavaa palvelujen käyttöä tukien myönteisiä terveysvaikutuksia ja hyvinvointia.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Seija Hiekkänen, johtajahammaslääkäri, puhelin: 310 42247
seija.hiekkanen(a)hel.fi

Liitteet

1 Esimerkki tutkimuksen sisältävästä palvelusetelistä

Tiedoksi: muutoksenhakukielto, valmistelu

Virastopäällikkö
Osastopäällikkö
Johtajahammaslääkäri



23.09.2014

Sotep/14

§ 337

Sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten osallistuminen M/S SOSTE-risteilyyn 8-9.10.2014

HEL 2014-011229 T 01 02 02 00

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa seuraavat sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenet ja varajäsenet osallistumaan M/S SOSTE-risteilyyn 8.10.-9.10.2014.

Sosiaali- ja terveyslautakunta:

Tuomas Tuure, jäsen

Ensimmäinen jaosto:

Anneli Vuoristo-Salonen, varajäsen

Toinen jaosto:

Sirkka Hänninen, varajäsen

Kolmas jaosto:

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta päätti oikeuttaa sosiaali- ja terveystoimen maksamaan matkakulut ja päivärahat enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen matkakustannusten korvauksia koskevan liitteen sekä kaupunginjohtajan virkamatkoista antaman ohjeen mukaisina sosiaali- ja terveystoimen käyttövaroista.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
joni.komulainen(a)hel.fi

Liitteet

1 Ohjelma
2 Hinnasto

Otteet

Ote

Otteen liitteet

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



Asianomaiset

Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kaupunginjohtaja päätti 28.4.2010, 4115 § antaa virka- ja työtehtävien hoitamiseen liittyvää matkustamista ja kuljettamista koskevat ohjeet. Ko. ohjeen mukaan kaupunginhallitus päättää luottamushenkilöiden, asettamiensa tilapäisten toimikuntien, komiteoiden ja neuvottelukuntien sekä kaupunkikuvaneuvottelukunnan ja teknillisen neuvottelukunnan jäsenten virkamatkoista lukuun ottamatta Pohjoismaihin, Baltiaan, Venäjällä Pietariin ja Moskovaan suuntautuvia virkamatkoja.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 9.4.2013, 87 §, että sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen varsinainen jäsen saa osallistua sosiaali- ja terveyslautakuntaa sekä jaostoja hyödyttävään kotimaiseen maksulliseen tapahtumaan pääsääntöisesti kaksi kertaa vuodessa ja varajäsen pääsääntöisesti kerran vuodessa riippumatta siitä, osallistuuko varsinainen jäsen vai ei.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan em. päätöksen mukaan sosiaali- ja terveyslautakunnan ja sen jaostojen jäsenten ja varajäsenten tulee kertoa halukkuutensa osallistua ulkopuoliseen maksulliseen tapahtumaan ilmoittamalla siitä esim. sähköpostitse sosiaali- ja terveyslautakunnan sihteerille viimeistään viikkoa ennen tapahtumaa edeltävää sosiaali- ja terveyslautakunnan kokousta. Sosiaali- ja terveystoimisto valmistelee tapahtumaan osallistumisesta esityksen lautakunnan päätettäväksi.

Helsingin luottamushenkilölle maksetaan korvausta luottamustoimesta aiheutuvasta ansionmenetyksestä. Ansionmenetyksen korvaaminen edellyttää, että todellista ansionmenetystä on syntynyt. Korvaus voi olla enintään todellista menetystä vastaava. Korvausta maksetaan vain sellaisen ansiotulon menetyksestä, josta luottamushenkilö saa pääasiallisen toimeentulonsa.

Ansionmenetyksen korvausta maksetaan

1. osallistumisesta kaupungin toimielimen kokoukseen
2. osallistumisesta kaupungin toimielimen seminaariin tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen



3. osallistumisesta kaupungin keskushallinnon järjestämään luottamushenkilöiden koulutus- tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen

4. osallistumisesta alueellisiin maanpuolustuskursseihin sekä

5. osallistumisesta kaupungin toimielimen tekemään päätökseen perustuvaan muuhun tilaisuuteen tai matkaan.

Korvausta maksetaan edellä mainituilla perusteilla tilaisuuteen tai siihen liittyvään matkaan käytetyltä kultakin alkavalta tunnilta, ei kuitenkaan enemmältä kuin 8 tunnilta vuorokaudessa. Korvattavaksi ajaksi lasketaan kokoukseen käytetty aika sekä matkoihin työpaikan tai kodin ja kokouspaikan välillä enintään tunti matka-aikaa kumpaankin suuntaan.

Korvauksen enimmäismäärä on 37 euroa tunnilta.

M/S SOSTE -koulutusristeily 8.-9.10.2014 Baltic Queenilla on ensimmäinen sotejärjestöille ja kumppaneille räätälöity moniammatillinen koulutustapahtuma. Tapahtuman suojelijana toimii sosiaali- ja terveysministeri Laura Rätty. Ministeri pitää puheenvuoron M/S SOSTE-risteilyn avajaistilaisuudessa Helsingin yliopistolla 8.10.2014 klo 13.

M/S SOSTE -koulutusristeilyn tarkempi ohjelma löytyy osoitteesta <http://www.soste.fi/tapahtumat/ms-soste-2.html>

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Joni Komulainen, lakimies, puhelin: 310 69068
[joni.komulainen\(a\)hel.fi](mailto:joni.komulainen(a)hel.fi)

Liitteet

1 Ohjelma
2 Hinnasto

Otteet

Ote
Asianomaiset

Otteen liitteet
Oikaisuvaatimusohje, sosiaali- ja terveyslautakunta

Tiedoksi

Lakipalvelut



23.09.2014

Sotep/15
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 338

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.09.2014

Sotep/16
Salassa pidettävä
JulkL 24 § 1 mom 25 k.

§ 339

Salassa pidettävä (JulkL 24 § 1 mom 25 k.)



23.09.2014

Sotep/17

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 340

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvno

FI02012566



23.09.2014

Sotep/18

Salassa pidettävä

Julkl 24 § 1 mom 25 k.

§ 341

Salassa pidettävä (Julkl 24 § 1 mom 25 k.)

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI1880001200052430

Alvno

FI02012566



23.09.2014

Sotep/19

§ 342

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavien viranomaisten alla mainittuina päivinä tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Perhe- ja sosiaalipalvelut

Osastopäällikkö 21/19.9.2014

36 § Asiakkaan vaatimus tietojen saamisesta, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

37 § Pitkäaikaistyöttömien kuntouttavan työtoiminnan hankinta 30 vuotta täyttäneille

Sairaala-, kuntoutus- ja hoivapalvelut

Osastopäällikkö 24/22.9.2014

49 § TUVI (Turvapuhelimen ja kotihoidon virtuaalisia käyntejä kehittävä) - ohjausryhmän asettaminen

50 § Vanhusten ympärivuorokautisen palveluasumisen hankinta

Talous- ja tukipalvelut

Osastopäällikkö 51/17.9.2014

375 § Vahingonkorvausvaatimus kadonneista vaatteista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

376 § Vahingonkorvausvaatimus rikkoutuneista silmälaseista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

377 § Vahingonkorvausvaatimus postikuluista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

378 § Vahingonkorvausvaatimus kahdesta vahingoittuneesta neuletakista, Salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 25 kohta

Tietohallinto- ja viestintäpalvelut



Osastopäällikkö 19/19.9.2014

44 § Genesys -takaisinsoittojärjestelmän laajentaminen uusiin terveydenhuollon toimipisteisiin

45 § Efficia -palvelinympäristön sovellusohjelmiston muutostyö

46 § Pegasoksen ATJ-adapteri -palvelun yhteys HUS Alli -palveluun

47 § Pegasos potilastietojärjestelmän eLääkekaappi -liittymä suorahankintana

48 § Pegasoksen sähköisen asioinnin toiminnallisuuksien kehittäminen - ITE -nettiin projekti

Osastopäällikkö 20/22.9.2014

49 § Ergonomialisenssin hankinta Titania työvuorojen suunnittelu- ja laskentajärjestelmään

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijoille.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Hannu Juvonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



23.09.2014

Sotep/20

§ 343

Kaupungin viranomaisten päätösten seuraaminen

Päätös

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti, ettei se ota seuraavia virastopäällikön ja osastopäällikön tekemiä päätöksiä käsiteltäväkseen:

Virastopäällikkö 38/17.9.2014

183 § Työmatkojen korvaaminen JHL ry:n mielenilmaisun aikana

Terveys- ja päihdepalvelut

Osastopäällikkö 46/19.9.2014

75 § Oulunkylän terveysaseman väliaikainen sulkeminen 21.10.2014
klo 12.00-16.00

Pöytäkirjanote ao. viranhaltijalle.

Käsittely

Esteelliset: Hannu Juvonen

Esittelijä

osastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

osastopäällikkö
Juha Jolkkonen

Lisätiedot

Harri J. Lehtonen, lakimies, puhelin: 310 42668
harri.j.lehtonen(a)hel.fi



23.09.2014

Sosiaali- ja terveyslautakunta

Maija Anttila
puheenjohtaja

Harri J. Lehtonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Hannu Tuominen

Seija Muurinen

Laura Nordström

Tuomas Nurmela

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 01.10.2014.



23.09.2014

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

324§, 326-332§:t, 336§, 342-343§:t

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

MUUTOKSENHAKUKIELTO

325§

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

3

MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

333-335§:t

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.



23.09.2014

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



23.09.2014

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.



23.09.2014

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 43314
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle



23.09.2014

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)
(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)
(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)
(09) 310 13703 (Sivistystoimi)
(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 244 euroa.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

4

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

337§

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

Postiosoite
PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite
Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin
+358 9 310 5015
Faksi
+358 9 310 42504

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI1880001200052430
Alvno
FI02012566



23.09.2014

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistystoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Postiosoite

PL 6000
00099 Helsingin kaupunki
sosiaalijaterveys@hel.fi

Käyntiosoite

Toinen linja 4 A
Helsinki 00530
www.hel.fi/sote

Puhelin

+358 9 310 5015

Faksi

+358 9 310 42504

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F11880001200052430

Alvno

F102012566



23.09.2014

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

5 VALITUSOSOITUS

338-339§, 340-341§

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan



23.09.2014

jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI

Faksinumero: 029 56 42079

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5

Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.



23.09.2014

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 97 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

324§, 326-332§:t, 336§, 342-343§:t



23.09.2014

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

2 FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

325§

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

3 SÖKANDE AV ÄNDRING I UPPHANDLINGSBESLUT

333-335§:t

Den som är missnöjd med beslutet kan söka ändring i beslutet genom att begära upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller genom att göra både och.

ANVISNINGAR OM BEGÄRAN OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras

Parten ska lämna in begäran om upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande i ett upphandlingsförfarande.

Ett överklagande hos marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse begärs.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevledes per post till mottagaren, anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den tid inom vilken upphandlingsrättelse ska begäras. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.



23.09.2014

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommaraftron eller en helgfri lördag får begäran om upphandlingsrättelse inlämnas första vardagen därefter.

Rättelsemyndighet

Upphandlingsrättelse begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Rättelsemyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om upphandlingsrättelse

Begäran om upphandlingsrättelse ska göras skriftligt. I begäran om upphandlingsrättelse ska uppges

- det beslut eller andra avgörande av den upphandlande enheten som begäran om upphandlingsrättelse gäller
- hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder upphandlingsrättelse begärs

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Rättsesökandens namn och kontaktuppgifter ska uppges i begäran om upphandlingsrättelse. Om ändringssökandens talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud eller om begäran om upphandlingsrättelse har upprättats av någon annan, ska också hans namn och kontaktuppgifter uppges i begäran.



23.09.2014

Till begäran om upphandlingsrättelse ska fogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid användning av den elektroniska kontaktinformationen anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om delgivningen sker brevlades per post till mottagaren anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part har rätt att överklaga beslutet genom besvär hos marknadsdomstolen.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Begäran om upphandlingsrättelse ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast tidsfristens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos marknadsdomstolen.

Marknadsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi
Postadress: Banbyggarvägen 5
00520 HELSINGFORS



23.09.2014

Faxnummer: 029 56 43314
Besöksadress: Banbyggarvägen 5
Telefonnummer: 029 56 43300

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Underrättelse om besvären till den upphandlande enheten

Den som anför besvär eller dennes företrädare ska skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen.



23.09.2014

Underrättelsen ska lämnas på adressen:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB 10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Norra esplanaden 11–13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Väntetid

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdena får upphandlingskontrakt slutas tidigast 21 dagar efter att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Rättegångsavgift

Marknadsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 244 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

4

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

337§

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras



23.09.2014

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratorskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratorskontorets öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads social- och hälsovårdsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor
Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.



23.09.2014

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor

5

BESVÄRSANVISNING

338-339§, 340-341§

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna



23.09.2014

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggargvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.



23.09.2014

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inter redan tidigare har tillställts myndigheten

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 97 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor

Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildningsväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00