



15.11.2021

Kokousaika 15.11.2021 12:00 - 13:00

Kokouspaikka Elimäenkatu 15, Hki 51 kokoustila Tähtitorni

Läsnä

Jäsenet

Kühn, Markus strategiajohtaja  
Takanen, Kati hallintojohtaja  
varapuheenjohtaja  
Karhuvaara, Arja saapui 12:15, poissa: 38§  
Mäki, Tiina hallintojohtaja  
Toivonen, Niilo

Muut

Paavola, Risto yksikönjohtaja  
poissa 41§  
Koskinen, Jenni johdon assistentti ja tämän kokouk-  
sen tiedottaja  
Niippa, Raimo hallintopäällikkö

Puheenjohtaja

Markus Kühn strategiajohtaja  
38-44 §

Esittelijät

Risto Paavola yksikönjohtaja  
38-40 §, 42-44 §  
Raimo Niippa hallintopäällikkö  
41 §

Pöytäkirjanpitäjä

Raimo Niippa hallintopäällikkö  
38-44 §



15.11.2021

---

§	Asia	
38	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
39	Asia/2	Palvelukeskusliikelaitoksen talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtajan virkaan ottaminen
40	Asia/3	Palvelukeskusliikelaitoksen vuoden 2021 talousarvion toteutumisen- nuste 3/2021
41	Asia/4	Sijaisen määrääminen Palvelukeskusliikelaitoksessa toimitusjohtajalle
42	Asia/5	Palvelukeskuksen viranhaltijoiden päätösten seuraaminen
43	Asia/6	Ilmoitusasiat
44	Asia/7	Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano



## § 38

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Toivonen ja Takanen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.11.2021

Asia/2

## § 39

### Palvelukeskusliikelaitoksen talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtajan virkaan ottaminen

HEL 2021-012637 T 01 01 01 01

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti ottaa oikeustieteen maisteri (OTM) Ulla Vuolteen palvelukeskusliikelaitoksen talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtajan virkaan 1.1.2022 lukien 6670,00 euron kokonaiskuukausipalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Koeaikaa ei aseteta, koska virkaan otettu siirtyy kaupungin sisältä.

Virkaan otetun ei tarvitse esitti työterveyshuollon antamaa selvitystä terveydentilastaan, koska hän on Helsingin kaupungin palveluksessa ja esittänyt selvityksen jo aiemmin.

#### Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Lisätiedot

Jaana Bruce, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 27132  
jaana.bruce(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Hakijalista
- 2 Hakijalistaus yhteenveto

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Johtokunta on 10.6.2021 (§ 22) päättänyt talous- ja hallintoyksikön perustamisesta. Lisäksi johtokunta on kehottanut 9.9.2021 (§ 31) toimitusjohtajaa käynnistämään viran julkisen hakumenettelyn.

Talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtaja toimii toimitusjohtajan alaisena ja hallintosäännön 11 luvun 1 §:n 2 kohdan mukaan johtokunta ottaa liikelaitoksen toimitusjohtajan suoran alaisen.

#### Postiosoite

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

#### Käyntiosoite

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

#### Puhelin

+358 9 310 2700

#### Faksi

+358 9 310 27111

#### Y-tunnus

0201256-6

#### Tilinro

FI2880001100396002

#### Alv.nro

FI02012566



Yksikönjohtajan virka on ollut julkisesti haettavana 10.9.-27.9.2021 kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun sisäisessä ja ulkoisessa haussa. Kaupungin sähköisen rekrytointipalvelun lisäksi avoimesta virasta on ollut ilmoitus Helsingin Sanomissa 12.9.2021.

Talous- ja hallintoyksikkö vastaa liikelaitoksen sisäisten tukipalvelujen tuottamisesta.

Talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto ja riittävä tuntemus talouden sekä asiantuntijaorganisaation johtamisesta.

Kielitaitovaatimuksena virassa on suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävää suullinen ja kirjallinen taito.

Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että hakijan eduksi katsotaan vankka kokemus asiantuntijaorganisaation johtamisesta ja tukipalvelujen tuottamisesta sekä vahva ammattitaito ja osaaminen toiminnan taloudellisesta johtamisesta sekä julkisista hankinnoista. Lisäksi hakijan eduksi luettiin kyky strategiseen ajatteluun ja toimintatapaan. Myös kaupunkiorganisaatioon kuuluvan kunnallisen liikelaitoksen toimintaan välttämättömästi kuuluvan julkisen hallinnon ja sen toimintaperiaatteiden riittävän tuntemus katsottiin hakijan eduksi. Lisäksi hyväksi luettiin myös analyyttinen ajattelukyky ja kyky ennakoida riskejä sekä toimia haastavassa ja alati muuttuvassa toimintaympäristössä. Hakijan eduksi katsottiin myös kyky hahmottaa laajoja kokonaisuuksia ja haastaa totuttuja toimintatapoja, hyvät yhteistyötaidot ja kyky viedä asioita eteenpäin päämäärätietoisesti ja hyvässä hengessä. Myös Helsingin kaupungin toimintaympäristön tuntemus luettiin hakijoiden hyväksi.

Virkaa täytettäessä on noudatettava perustuslain 125 §:ssä säädettyjä yleisiä virkanimitysperusteita, jotka ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

#### Hakijat ja rekrytointiprosessi

Talous- ja hallintoyksikön johtajan virkaan saapui määräajassa yhteensä 19 hakemusta, joista kaikki täyttävät viran kelpoisuus- ja pätevyysvaatimukset. Hakijayhteenveto esityksen liitteenä.

Liikelaitoksen HR:n asiantuntijoiden suorittamien videoavusteisten alkuhaastattelujen ja arviointien jälkeen teetettiin soveltuvuusarviointit (Psycon Oy) niihin erikseen kutsutuille 5 hakijalle. Tämän jälkeen toimitusjohtajan sijainen haastatteli henkilökohtaisesti henkilöstöpäällikön ja vastaavan HR-suunnittelijan kanssa 4 hakijaa. Lisäksi virkaan ottavalle liikelaitoksen johtokunnalle annettiin mahdollisuus tutustua kolmeen

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F12880001100396002

**Alv.nro**

F102012566



15.11.2021

Asia/2

hakijaan. Haastatteluihin kutsuttiin hakija nro 1, hakija nro 2 sekä hakija nro 3, Ulla Vuolle.

Kaikilla haastatelluilla on johtamis- ja esihenkilökokemusta. Lisäksi haastatelluilla on tehtävässä edellytettyä osaamista ja kokemusta.

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*

Hakija nro 3, Ulla Vuolle on koulutukseltaan oikeustieteen maisteri. Vuolteella on pitkä kokemus esihenkilö- ja johtamistehtävistä. Hänellä on hyvä Helsingin kaupungin toiminnan ja hallinnon tuntemus. Vuolteella on vahva juridinen osaaminen sekä kyky hahmottaa ja ottaa haltuun suuria kokonaisuuksia.

#### Arviointi

Talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtaja vastaa yksikön strategisen toiminta- ja taloussuunnitelman laatimisesta, palvelukeskusliikelaitoksen strategiasta johdettujen yksikön strategisten päämäärien toteutumisesta, yksikön taloudesta ja kehittämisestä. Yksikönjohtaja on yksikön henkilökunnan esihenkilö, joka vastaa yksikön sisäisestä organisoinnista, työnjaosta ja henkilöstöressurssien kehittämisestä sekä muista toimitusjohtajan määräämistä tehtävistä. Yksikönjohtaja raportoi toimitusjohtajalle.

Talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtaja on palvelukeskusliikelaitoksen johtoryhmän jäsen. Yksikönjohtaja vastaa liikelaitoksen tukipalveluista, jotka osaltaan mahdollistavat palvelujen tuottamisen laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Yksikönjohtaja sparraa palvelukeskuksen talouden johtamista ja vahvistaa konkreettisilla toimenpiteillä palvelukeskusliikelaitoksen taloudellista menestystä läpi organisaation. Yksikönjohtajalla on kokonaisvastuu em. tehtäviin liittyvien prosessien koordinoimisesta ja kehittämisestä.

Yksikön tuottamat tukipalvelut ovat

- Taloushallinto
- HR, sisältäen rekrytoinnin, osaamisen ja onnistumisen johtamisen sekä vastuullisen työnantajan palvelut
- Tietohallinto
- Viestintä ja markkinointi
- Asiakkuuksien hallinta ja kehittäminen
- Hankinnat ja kilpailuttaminen
- Vastuullisuus, ympäristö ja laatu
- Hallintopalvelut sisältäen toiminnan kannalta keskeiset päätöksente-

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F12880001100396002

**Alv.nro**

F102012566



koasiakirjat  
- Johtamisjärjestelmän kehittäminen.

Lisäksi yksikön vastuulla on liikelaitoksen strateginen suunnittelu ja kehittäminen, hankehallinta sekä toimintajärjestelmä.

Yksikkö tuottaa liikelaitoksen tukipalveluja ja toimii liikelaitoksen liike-toimintojen tukena siten, että liiketoiminnat onnistuvat mahdollisimman hyvin omassa tehtävässään palvelujen tuottamisessa asiakkaille. Tästä syystä on tärkeää, että yksikönjohtajalla on vahva kokemus kaupunkiorganisaatiosta toimintaympäristönä ja sen toimintaperiaatteista sekä kyky muodostaa luottamuksellinen suhde ja tehokas tapa tehdä yhteistyötä kaupungin sisäisesti ja erityisesti myös liikelaitoksen sisäisten asiakkaiden sekä eri sidosryhmien kanssa.

Hakuasiakirjoihin, haastatteluihin ja henkilöarviointiin perustuen on katsottava, että Ulla Vuolteella on parhaat edellytykset edellä kuvattuun talous- ja hallintoyksikön yksikönjohtaja virkaan kuuluvien tehtävien menestykselliseen hoitamiseen.

Hänen valintaansa puoltaa hänen näkemyksensä palvelukeskusliikelaitoksen menestymisen kannalta keskeisiin strategisiin kysymyksiin ja kokemus kaupungin sisäisestä palvelutuotannosta. Hänellä on erinomaiset viestinnälliset taidot, aktiivinen ja innostava johtamisote sekä kyky viedä rohkeasti muutoksia eteenpäin päättäväisesti ja linjakkaasti mutta kuitenkin realistisella otteella. Ulla Vuolle on toiminnassaan kehittävä, uudistava ja muutoshakuinen ja lisäksi hänellä on tehtävässä edellytettyä paineensietokykyä.

Ulla Vuolteella on pitkä yli 14 vuoden kokemus esihenkilö- ja johtamistehtävistä. Helsingin kaupungin palveluksessa hän on toiminut sosiaali- ja terveystoimialalla päätöksenteon tuen yksikönpäällikkönä sekä vs. hallintopäällikkönä sekä viimeisimpänä tukipalvelupäällikkönä. Aikaisemmin hän on työskennellyt mm. esihenkilö- ja johtamistehtävissä vaivutusosalalla.

Työskentelytavaltaan Ulla Vuolle on tehokas ja tavoitteellinen ja esimiehenä helposti lähestyttävä ja henkilöstön mukaan ottava johtaja, joka perustaa toimintansa selkeisiin tavoitteisiin ja niiden seurantaan. Ulla Vuolteella on kyky verkostoitua ja tehdä sidosryhmäyhteistyötä.

Ulla Vuolteen valintaa puoltaa virassa edellytettävät vahvuudet. Erityisesti eduksi on katsottava kokemus ja osaaminen tukipalvelujen tuottamisesta. Lisäksi Ulla Vuolteen eduksi katsottiin Helsingin kaupungin toimintaympäristön tuntemus sekä vahva näkemys talouden johtami-



15.11.2021

sesta. Eduksi katsottiin myös pitkä ja monipuolinen kokemus asiantuntijaorganisaation esihenkilönä toimimisesta ja johtamisesta. Ulla Vuolteen vahvuuksia ovat kyky hahmottaa isoja kokonaisuuksia selkeästi ja ymmärrettävästi sekä kyky priorisoida kokonaisuuksista olennaiset kehittämistä vaativat asiat. Lisäksi hänellä on hyvät valmiudet asiantuntijaorganisaation johtamiseen perustaen toimintansa selkeiden tavoitteiden asettamiseen ja niiden seurantaan. Vuolle on rakentavalla tavalla rohkea viemään asioita eteenpäin ja lisäksi hänellä on ihmisiä osallistava ja toimeenpaneva työskentelyote.

Koulutuksen, kokemuksen sekä haastattelussa osoitetun sopivuuden perusteella Ulla Vuolteella on parhaat edellytykset yksikönjohtajan virran hoitamiseen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

Lisätiedot

Jaana Bruce, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 27132  
jaana.bruce(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Hakijalista
- 2 Hakijalistaus yhteenveto

**Muutoksenhaku**

Oikaisuvaatimusohje, palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2880001100396002

**Alv.nro**

FI02012566





15.11.2021

Asia/3

## § 40

### Palvelukeskusliikelaitoksen vuoden 2021 talousarvion toteutumisen sennuste 3/2021

HEL 2021-005160 T 02 02 01

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi ja hyväksyä palvelukeskusliikelaitoksen vuoden 2021 ennusteen 3/2021.

#### Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Lisätiedot

Sirkka Ilmoniemi, kirjanpitoapäällikkö, puhelin: +358 9 310 27805  
sirkka.ilmoniemi(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Tuloslaskelmaennuste 3 2021
- 2 Investointien ennuste 3 2021
- 3 Rahoituslaskelmaennuste 3 2021

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Esityslistan liitteenä on palvelukeskusliikelaitoksen vuoden 2021 ennuste 3/2021.

Ennusteen 3/2021 mukaan tilikauden ylijäämäksi muodostuu 1.079.000 euroa, joka on 1.957.000 euroa parempi kuin Kaupunginvaltuuston hyväksymä talousarvio. Talousarvion mukainen tilikauden alijäämä on 878 000 euroa.

Liikevaihto toteutui talousarvioon verrattuna monipalveluliiketoimintayksikössä arvioitua suurempana koronapandemiasta huolimatta. Puuttuvan ulkoisen myynnin korvasi asiakasmäärän ennakoitua suurempi määrä muun muassa päiväkodeissa ja kotiaterioissa. Lisäksi poikkeusoloihin toteutettiin ylimääräisiä palveluita, kuten asunnottomien ruokailut.

#### Postiosoite

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

#### Käyntiosoite

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

#### Puhelin

+358 9 310 2700

#### Faksi

+358 9 310 27111

#### Y-tunnus

0201256-6

#### Tilinro

F12880001100396002

#### Alv.nro

F102012566



Puhelin- ja hyvinvointipalvelut tuki sosiaali- ja terveystoimialaa uusilla palveluilla haastavassa korona-tilanteessa.

Kustannukset säilyivät materiaalien ja palveluiden osalta ennakoidulla tasolla. Liiketoimintayksiköiden henkilöstökulut olivat budjetoitua pienemmät työvoiman vaikean saatavuuden vuoksi varsinkin puhelin- ja hyvinvointipalveluissa.

Vuonna 2015 toimistotiloista ennenaikaiseen luopumiseen ja siihen liittyviin kuluihin tehtiä 1.000.000 euron varaus purettaneen tilinpäätöksen yhteydessä satunnaisiin tuottoihin.

Sitovana toiminnallisena tavoitteena on asiakastyytyväisyys 3,6 (asteikolla 1-5) ja se tullaan saavuttamaan. Asiakastyytyväisyyttä on mitattu vuoden aikana ja sitä jatketaan vielä loppuvuonna.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

Lisätiedot

Sirkka Ilmoniemi, kirjanpitoapäällikkö, puhelin: +358 9 310 27805  
sirkka.ilmoniemi(a)hel.fi

**Liitteet**

- 1 Tuloslaskelmaennuste 3 2021
- 2 Investointien ennuste 3 2021
- 3 Rahoituslaskelmaennuste 3 2021

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Päätöshistoria**

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta 09.09.2021 § 28

HEL 2021-005160 T 02 02 01

**Päätös**

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi ja hyväksyä Helsingin kaupungin palvelukeskusliikelaitoksen vuoden 2021 ennusteen 2/2021.

07.05.2021 Ehdotuksen mukaan

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2880001100396002

**Alv.nro**

FI02012566



15.11.2021

Asia/3

---

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

Lisätiedot

Sirkka Ilmoniemi, kirjanpitoapäällikkö, puhelin: +358 9 310 27805  
sirkka.ilmoniemi(a)hel.fi

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2880001100396002

**Alv.nro**

FI02012566



15.11.2021

Asia/4

## § 41

### Sijaisen määrääminen Palvelukeskusliikelaitoksessa toimitusjohtajalle

HEL 2021-012219 T 00 01 00

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti

- merkitä tiedoksi, että palvelukeskusliikelaitoksen toimitusjohtaja on vuosilomansa takia estynyt hoitamasta tehtäviään 31.7.2022 asti
- merkitä tiedoksi, että johtokunta on jo aiemmin 17.9.2020 (26 §) määrännyt puhelin- ja hyvinvointipalvelujen yksikönjohtaja Risto Paavolan hoitamaan viransijaisena toimitusjohtajan tehtäviä aina kulloinkin sen ajan kun viran vakinainen haltija on estynyt hoitamasta tehtäviään
- todeta, että edellä mainitun päätöksen perusteella yksikönjohtaja Risto Paavola voi toimia suostumuksensa mukaisesti toimitusjohtajan päätoimisena viransijaisena myös toimitusjohtajan 31.7.2022 päättyvän vuosiloman ajan joko siihen asti, kun toimitusjohtaja mahdollisesti palaa ennen vuosilomansa päättymistä hoitamaan tehtäviään, tai ellei muusta syystä toisin päätetä, mutta kuitenkin enintään 31.7.2022 asti
- kehottaa palvelukeskusliikelaitosta esittämään kaupunginkanslian kansliapäällikölle, että Risto Paavolalle maksetaan 1.11.2021 alkaen toimitusjohtajan tehtävien päätoimisesta hoidosta viransijaisuuden ajalta nykyiselle viranhaltijalle maksettua kuukausittaista kokonaispalkkausta vastaava kuukausittainen kokonaispalkka luontaisetuineen.

Lisäksi johtokunta kehotti liikelaitosta tuomaan johtokunnalle erillisen selvityksen toimitusjohtajalle kertyneistä ja nyt todetuista lomista ja muista vapaista.

Johtokunta kehotti tämän lisäksi liikelaitosta huolehtimaan jatkossa siitä, että näin pitkiä lomakertymiä ei pääse syntymään ja toimitaan liikelaitoksen sisällä myös korkeimman johdon osalta muutenkin kaupungin antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Merkittiin, että asian käsittelyn ajaksi vs. toimitusjohtaja poistui kokoustilasta.

Esittelijä

va. yksikönjohtaja  
Raimo Niippa

Lisätiedot

<b>Postiosoite</b> PL 9500 00099 HELSINGIN KAUPUNKI palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi	<b>Käyntiosoite</b> Elimäenkatu 15 Helsinki 51 <a href="http://www.hel.fi/palvelukeskus">http://www.hel.fi/palvelukeskus</a>	<b>Puhelin</b> +358 9 310 2700 <b>Faksi</b> +358 9 310 27111	<b>Y-tunnus</b> 0201256-6	<b>Tilinro</b> FI2880001100396002 <b>Alv.nro</b> FI02012566
--	---	---	------------------------------	--



15.11.2021

Asia/4

Raimo Niippa, va. yksikönjohtaja, puhelin: 310 27609  
raimo.niippa(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

## Esittelijän perustelut

Toimitusjohtajalle on kertynyt vuosina 2018 - 2022 yhteensä 198 vuosiloma-, lomarahaj- ja lahjalomapäivää, jotka hän on ilmoittanut pitävänsä yhdenjaksoisesti 18.10.2021 alkaen viimeisen vuosilomapäivän päättyessä 31.7.2022. Toimitusjohtaja on näin ollen vuosilomansa vuoksi estynyt hoitamasta tehtäviään noin 10 kuukauden ajan.

Johtokunta on aiemmin 17.9.2020 (26 §) päätöksellään määrännyt yksikönjohtaja Risto Paavolan toimitusjohtajan sijaiseksi silloin kun toimitusjohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään. Tämä johtokunnan yleispäätös on tarkoitettu tilapäisiin sijaisuuden hoitamistilanteisiin ja sen voidaan katsoa soveltuvan myös nyt esillä olevaan sijaisuuteen.

Yksikönjohtaja Risto Paavolalla on kyvyiltään, taidoiltaan ja kokemukseltaan hyvät valmiudet hoitaa viransijaisena päätoimisesti toimitusjohtajan tehtäviä ja johtaa liikelaitoksen toimintaa. Hän on laaja-alaisesti perehtynyt liikelaitoksen ylimpään organisaatiotasoon kuuluvan yksikön johtajana koko liikelaitoksen toimialaan ja toimintaan sekä päätöksentekoprosesseihin kaupunginhallinnon sisällä. Paavola on hyvin verkostoitunut kaupunginhallintoon ja keskeisiin sidosryhmiin. Paavola on koulutukseltaan diplomi-insinööri ja filosofian tohtori (kauppätieteet).

Viransijaisuuteen kuuluvat toimitusjohtajan tehtävät eikä vaatavuustaso muutu nykyisestä. Kyse on pitkälle ulottuvasta työskentelyajanjaksosta, jossa myös toimeenpannaan kaupungin strategiaa ja kehitetään toimintaa. Tämän vuoksi on perusteltua, että viransijaisuuden päätoimisesta hoidosta Risto Paavolalle maksetaan sama kokonaispalkka kuin viran nykyiselle haltijalle luontaisetuineen.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa sijainen ilman hakumenettelyä.

Helsingin kaupungin hallintosäännön 5 luvun 10 §:n mukaan liikelaitoksen toimitusjohtajan ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa liikelaitoksen johtokunnan määräämä viranhaltija.



15.11.2021

Asia/4

Helsingin kaupungin hallintosäännön 12 luvun 1 §:n mukaan kaupunginkanslian kansliapäällikkö päättää liikelaitoksen johtajan (toimitusjohtajan) palkasta.

Esittelijä toteaa, että johtokunnan näin päättäessä tarkoitus on, että toimitusjohtajan pitkän sijaisuuden ajaksi määrätään puhelin- ja hyvinvointipalvelujen yksikönjohtajan virkaa hoitamaan sijainen vs. toimitusjohtajan päätöksellä vastaavaksi ajanjaksoksi.

Esittelijä

va. yksikönjohtaja  
Raimo Niippa

Lisätiedot

Raimo Niippa, va. yksikönjohtaja, puhelin: 310 27609  
raimo.niippa(a)hel.fi

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

F12880001100396002

**Alv.nro**

F102012566



15.11.2021

Asia/5

## § 42

### Palvelukeskuksen viranhaltijoiden päätösten seuraaminen

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti, ettei se ota käsiteltävään seuraavien viranhaltijoiden 24.9.2021 tekemiä päätöksiä:

Puhelin- ja hyvinvointipalvelu- 24.9.2021 § 9  
lujen yksikönjohtaja

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.11.2021

Asia/6

## § 43 Ilmoitusasiat

### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti merkitä tiedoksi markkinaoikeuden päätöksen MAO:H247/2021 turvapuhelinratkaisun hankintapäätökseen 7.5.2021 § 12.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

### Liitteet

1 Päätös 19.10.2021 Markkinaoikeus

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

### Liitteet

1 Päätös 19.10.2021 Markkinaoikeus

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





15.11.2021

Asia/7

## § 44

### Tämän kokouksen päätösten täytäntöönpano

#### Päätös

Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta päätti, että tämän kokouksen päätökset voidaan panna täytäntöön ennen kuin ne ovat saaneet lainvoiman, ellei erikseen toisin ole päätetty tai myöhemmin päätetä.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

yksikönjohtaja  
Risto Paavola

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



15.11.2021

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 38, 40, 41, 42, 43 ja 44 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 39 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2880001100396002

**Alv.nro**

FI02012566



15.11.2021

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin palvelukeskusliikelaituksen johtokunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi  
Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13  
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



15.11.2021

---

**Palvelukeskusliikelaitoksen johtokunta**

Markus Kühn  
puheenjohtaja

Raimo Niippa  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Kati Takanen

Tiina Mäki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 26.11.2021.

---

**Postiosoite**

PL 9500  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
[palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi](mailto:palvelukeskus.hallintopalvelut@hel.fi)

**Käyntiosoite**

Elimäenkatu 15  
Helsinki 51  
<http://www.hel.fi/palvelukeskus>

**Puhelin**

+358 9 310 2700

**Faksi**

+358 9 310 27111

**Y-tunnus**

0201256-6

**Tilinro**

FI2880001100396002

**Alv.nro**

FI02012566