



06.03.2014

Tj/2

2

Liikennelaitos -liikelaitoksen johtokunnan pöytäkirjan pitämiseen liittyvät menettelyt

Päätösehdotus

Liikennelaitos -liikelaitoksen johtokunta päättäneen johtokunnan pöytäkirjan pitämiseen liittyvistä menettelyistä seuraavaa:

- johtokunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii asiamies Rain Mutka ja hänen estyneenä ollessaan hankintapäällikkö Eeva Hänninen tai hallintojohtaja Yrjö Judström tässä sijaisuusjärjestyksessä
- johtokunnan toimituskirjat allekirjoittaa johtokunnan puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä ja otteet todistaa oikeaksi pöytäkirjanpitäjä
- johtokunnan kokouksesta laadittu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kokousta seuraavan viikon perjantaina tai, jos se on pyhäpäivä, seuraavana arkipäivänä Helsingin kaupungin kirjaamossa osoitteessa Pohjoisesplanadi 11 – 13.

Esittelijä

Johtokunnan kokousmenettelyt määräytyvät kuntalain, Helsingin kaupunginvaltuuston 14.12.1995 hyväksymän hallintosäännön ja johtokunnan omien päätösten perusteella.

Hallintosääntö sisältää määräykset mm. pöytäkirjan allekirjoittamisesta, varmentamisesta, pöytäkirjaan merkittävistä asioista ja pöytäkirjan tarkastamisesta.

Kuntalain 63 §:n mukaan johtokunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Johtokunta on päättänyt kokousmenettelyistään viimeksi 6.2.2013 (5 §).

HKL toteaa, että nähtävillä pitämistä koskeva johtokunnan päätös suositellaan tehtäväksi vuosittain.

Päätösehdotus vastaa Helsingin kaupungin nykyisin noudatettavia menettelyjä ja on myös johtokunnan aikaisempien päätösten mukainen.



06.03.2014

Tj/2

Esittelijä

toimitusjohtaja
Matti Lahdenranta

Otteet

Ote
Kaupunginkanslia
Ao. henkilöt