



16.3.2022

SIIRTOMUISTIO HENKILÖSTÖN SIIRTYMISESTÄ

1 Yleistä

Tässä siirtomuiستiossa on määritelty henkilöstön siirtymistä koskevat periaatteet HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön sekä tiettyjen Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnon henkilöiden osalta Helsingin kaupungilta (jatkossa "Luovuttaja") liikkeen luovutuksella uudelle perustetulle säätiölle HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr:lle (jatkossa "Luovutuksensaaja").

Luovuttajan palveluksessa Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kulttuuripalvelukokonaisuuden HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön ja tiettyjen Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnossa työskentelevien henkilöiden siirtyminen Luovutuksensaajan palvelukseen tapahtuu liikkeen luovutuksen periaatteita noudattaen. Liikkeen luovutuksessa luovutettavan palvelun piiriin kuuluva henkilöstö siirtyy Luovutuksensaajan palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä, jolloin palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät Luovuttajalta Luovutuksensaajalle.

2 Vastaanottava organisaatio

Luovutuksensaaja on uusi perustettu säätiö nimeltään HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr.

3 Siirron aikataulu

Liikkeen luovutuksen voimaantulopäivä, ja toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on arvion mukaan 1.1.2023.

4 Siirtyvä henkilöstö

Liikkeenluovutuksen kohteena on tämänhetkisten tietojen mukaan yhteensä 56 työsopimussuhteista työntekijää ja kaksi viranhaltijaa.

Kaikki luovutushetkellä liikkeenluovutuksen kohteena olevat henkilöt siirtyvät Luovutuksensaajan palvelukseen.



16.3.2022

Luettelo HAM Helsingin taidemuseon henkilökunnasta yksiköittäin/tiimeittäin:	
KAUPUNGIN TAIDEMUSEO	1
TAIDEMUSEON JOHTAJA	1
HELSINKI BIENNAALI	1
TUOTANTOPÄÄLLIKKÖ	1
JULKINEN TAIDE	6
JULKISEN TAITEEN PÄÄLLIKKÖ	1
AMANUENSSI	3
ARKKITEHTI	1
PROJEKTISUUNNITTELIJA	1
TAIDENÄYTTELYT	5
NÄYTTELYPÄÄLLIKKÖ	1
AMANUENSSI	4
TAIDEKOKOELMA	4
KOKOELMAPÄÄLLIKKÖ	1
AMANUENSSI	3
TAIDEKONSERVOINTI JA	11
TIIMIESIHENKILÖ	1
KONSERVAATTORI	4
VALOKUVAAJA	1
VASTAAVA MUSEOMEST	5
KOORDINOINTI JA PROJ	3
TIIMIESIHENKILÖ	1
REGISTRAATTORI	2
MYyntI JA YLEISÖT	2
YKSIKÖN PÄÄLLIKKÖ	1
SUUNNITTELIJA	1
ASIAKKAAN KOHTAAMINEN	10
TIIMIESIHENKILÖ	1
NÄYTTELYVALVOJA	5
PALVELUVASTAAVA	3
MUSEOAVUSTAJA	1
MYyntITIIMI	7
TIIMIESIHENKILÖ	1
ASSISTENTTI	1
KASSANHOITAJA	4
PALVELUVASTAAVA	1
YLEISÖT JA YHTEISÖT	5
TIIMIESIHENKILÖ	1
KOORDINAATTORI	1
MUSEOLEHTORI	3
YHTEENSÄ:	55



16.3.2022

Luettelossa esitetyn HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön lisäksi Luovutuksensaajan palvelukseen siirtyy Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnosta yksi (1) henkilö viestintä- ja markkinointipalveluista sekä kaksi (2) henkilöä hallintopalveluista.

5 Siirron vaikutukset henkilöstön asemaan

5.1 Virka - ja työehtosopimus

Luovuttaja on kunta ja kuuluu kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamispiiriin. Uusi perustettu säätiö päättää myöhemmin järjestäytymisestään ja näin ollen myös sovellettavasta työehtosopimuksesta.

5.2 Palvelussuhde

Liikkeen luovutuksessa Luovuttajan luovutushetkellä voimassa olevista liikkeen luovutuksen piiriin kuuluvista palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä niihin liittyvät palvelussuhde-etuudet siirtyvät Luovutuksensaajalle. Näin ollen esimerkiksi yhdenjaksoiseen palvelusaikaan perustuvia palvelussuhteen ehtoja määriteltäessä palvelussuhteen alkamispäivänä pidetään Luovutuksensaajalla samaa päivämäärää, jona yhdenjaksoinen palvelussuhde alkoi Luovuttajan palveluksessa (vaikutukset mm. vuosilomiin, työkokemuslisiin, irtisanomisikaan).

5.3 Työtehtävät

Henkilöt siirtyvät luovutushetkellä heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoihin tehtäviin.

5.4 Työaika

Luovuttaja ohjeistaa liikkeen luovutuksen piiriin kuuluvaa henkilöstöä pitämään mahdollisuuksien mukaan pois mahdolliset lisä- ja ylityöt, liukuvan työajan mukaiset saldot ja jaksotyön aikana kertyneet tunnit.

5.5 Vuosilomat

Luovuttajan palveluksessa kertyneet, vielä pitämättä olevat vuosilomapäivät sekä mahdolliset kertyneet pitämättömät säästövapaat siirtyvät pidettäväksi Luovutuksensaajan palveluksessa.



16.3.2022

5.6 Työvapaat

Luovuttajan palveluksessa myönnetyt työvapaat (esim. perhe-, vuorotelu- ja opintovapaat), jotka kohdistuvat siirron jälkeiseen aikaan siirtyvät pidettäväksi Luovutuksensaajan palveluksessa.

5.7 Palkka

Työntekijät siirtyvät luovutushetkellä voimassa olevine, euromääräisine varsinaisine palkkoineen, johon kuuluu tehtäväkohtainen palkka sekä mm. työkokemuslisät ja henkilökohtaiset lisät.

5.8 Paikalliset sopimukset

HAM Helsingin taidemuseon henkilöstöä tai Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnon siirtyväksi esitettäviä henkilöitä koskevia omia paikallisia sopimuksia ei ole olemassa.

6 Eläkeasiat

Konserniohjeen (17.5.2017) mukaan kaupungin tytäryhteisöt ovat Kevan jäseniä, ellei tästä poikkeamiseen ole yksittäisessä tytäryhteisössä erityinen syy.

7 Henkilöstöetuudet

Luovuttajan henkilöstöetuudet (mm. työterveyshuolto, työmatkaseteli, asiointilippu, työpaikkaruokailu ja merkkipäivälahjoihin liittyvät henkilöstöedut) päättyvät henkilöstön siirtyessä Luovutuksensaajan palvelukseen. Liikkeen luovutuksen jälkeen siirtyvän henkilöstön henkilöstöetuudet määräytyvät Luovutuksensaajan kulloinkin noudattamien käytäntöjen mukaisesti.

Suunnitelman mukaan siirtyväksi esitetyillä henkilöillä ei ole käytössä palvelussuhdeasuntoja.

Helsingin kaupungin henkilöstökassan jäsenyys päättyy siirtyvältä henkilöstöltä siirtohetkellä. Henkilöstökassan kanssa sovittaessa:



16.3.2022

- vakuudelliset henkilöstökassalainat (asuntolainat, kulutusluotot) saa pitää alkuperäisin lainaehdoin
- käyttötilit pidetään voimassa lainojen hoitoa varten (maksupalvelu lakkaa)
- määräaikaistalletukset säilyvät alkuperäisin ehdoin seuraavaan eräpäivään asti
- käyttötilivelat (ns. kuukauden nettopalkkaan rajattu, vakuudeton luotto) on maksettava pois mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään vuoden kuluessa säätiöittämisestä

8

Osallistumis- ja yhteistoimintajärjestelmät

Siirtyvä henkilöstö kuuluu siirtoon saakka Luovuttajan luottamusmiesjärjestelmän, työsuojeluorganisaation ja yhteistoimintajärjestelmän piiriin.

Mikäli henkilöstön säätiöön siirtymisen ajankohta on 1.1.2023, osallistumis- ja yhteistoiminta-asioiden valmistelu tulee käynnistää syksyllä 2022. Valmistelussa huomioidaan niin säätiön organisaatorakenne sekä työsuojelu- ja luottamusmiesorganisaatio. Lähtökohtana on se, että Luovutuksensaajan osallistumis- ja yhteistoimintajärjestelmä neuvotellaan ennen henkilöstön siirtymistä uuteen säätiöön.