



21.06.2022

Kokousaika 21.06.2022 16:15 - 18:35

Kokouspaikka Fredriksberg, B-talo (Konepajankuja 3, 2. kerros) / Sähköinen kokous

Läsnä

Jäsenet

Arhinmäki, Paavo (etänä)	apulaispormestari
Suomalainen, Nina	varapuheenjohtaja
Ahmed, Mahad (etänä)	
Harkimo, Joel (etänä)	
Honkasalo, Veronika	
Huff, Shawn	
Kärkkäinen, Eeva (etänä)	
Laaksonen, Heimo	
Makkonen, Teija	
Niskanen, Dani (etänä)	
Kivinen, Jonne	varajäsen
Korpelainen, Lukas	varajäsen
	saapui 16:18, poissa: 103 §
Yrjö-Koskinen, Tuula	varajäsen

Muut

Aalto, Laura	vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja poistui: 17:17, esteellinen: 114 §
Heiskanen, Reetta	vs. kulttuurijohtaja
Laine-Hendolin, Kirsti (etänä)	hallintojohtaja
Loikkanen, Tarja	liikuntajohtaja poistui 17:17, poissa: 114 §
Vatka, Mikko (etänä)	nuorisoasiainjohtaja
Soininvaara, Anna-Maria (etänä)	vs. kirjastopalvelujen johtaja
Eranka, Essi (etänä)	keskustakirjaston johtaja viestintä- ja markkinointipäällikkö tiedottaja
Nera, Miska	hallintoasiantuntija
Palamaa, Pirjo	hallintosihteeri tekninen avustaja
Alekseenko, Anthony	nuorisoneuvoston edustaja poistui 17:04, saapui 17:17, poissa: 112 - 113 §



21.06.2022

Kauppinen, Janina (etänä)	erityissuunnittelija asiantuntija saapui 16:21, poistui 16:33, läsnä: 107 §
Kunnala, Inka (etänä)	projektisuunnittelija asiantuntija saapui 16:21, poistui 16:33, läsnä: 107 §
Talasmäki, Virpi (etänä)	suunnittelija asiantuntija saapui 16:21, poistui 16:33, läsnä: 107 §
Kuusela, Matti (etänä)	tilapalvelupäällikkö asiantuntija saapui 16:34, poistui 17:02, läsnä 108 §
Lammi, Niina	hankinta-asiantuntija asiantuntija saapui 17:04, poistui 17:15, läsnä: 112 - 113 §
Tanninen, Maija	taidemuseon johtaja asiantuntija saapui 17:17, poistui 17:58, läsnä: osa 114 §
Leskelä, Elina	kokoelmapäällikkö asiantuntija saapui 17:17, poistui 17:58, läsnä: osa 114 §
Jyrkkiö, Teijamari (etänä)	projektipäällikkö/säätiön asiamies asiantuntija saapui 17:17, poistui 17:58, läsnä: osa 114 §
Malmberg, Mika	talous- ja suunnittelupäällikkö asiantuntija saapui 17:17, poistui 17:58, läsnä: osa 114 §
Puheenjohtaja	
Paavo Arhinmäki	apulaispormestari 103 - 114 §
Esittelijät	
Paavo Arhinmäki	apulaispormestari 103 §



21.06.2022

Laura Aalto	vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja 104 - 107 §
Tarja Loikkanen	liikuntajohtaja 108 - 111 §
Anna-Maria Soininvaara	vs. kirjastopalvelujen johtaja 112 - 113 §
Reetta Heiskanen	vs. kulttuurijohtaja 114 §
Pöytäkirjanpitäjä	
Miska Nera	hallintoasiantuntija 103 - 114 §



21.06.2022

§	Asia	
103	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
104	Asia/2	Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen
105	Asia/3	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Glasgow, Iso-Britannia (Skotlanti) 27.9.–30.9.2022
106	Asia/4	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja liikuntajaoston edustajien matkan peruminen pohjoismaisten pääkaupunkien liikuntalautakuntien konferenssiin Osloon 17.–19.8.2022
107	Asia/5	Vuoden 2020 avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus
108	Asia/6	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Oulunkylän jäähallin peruskorjauksen ja huoltorakennuksen perusparantamisen hankesuunnitelmasta
109	Asia/7	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle Kiinteistö Oy Namika Areenan Pakilan kaupunginosaan rakennettavaa liikuntahallia koskevasta lainahakemuksesta
110	Asia/8	Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle PPJ Jalkapallohalli Oy:lle Jätkäsaaren liikuntapuistosta vuokratun maa-alueen vuokrasopimuksen muuttamiseksi
111	Asia/9	Maa-alueen vuokraaminen Paloheinästä Pakilan Veto ry:lle
112	Asia/11	Keskustakirjasto Oodin turvallisuuspalvelut vuosille 2023–2024 (optio-kausi 2025–2026)
113	Asia/12	Keskustakirjasto Oodin siivouspalvelut vuosille 2023–2024 (optio-kausi 2025–2026)
114	Asia/10	HAM Helsingin taidemuseon säätiöiminen



21.06.2022

Asia/1

§ 103

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Eeva Kärkkäinen ja Shawn Huff sekä varatarkastajiksi jäsenet Tuula Yrjö-Koskinen ja Dani Niskanen.

Käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsi puheenjohtajan ehdotuksesta yksimielisesti pöytäkirjan varatarkastajaksi Outi Alanko-Kahiluodon sijasta Tuula Yrjö-Koskisen.

Esittelijä

apulaispormestari
Paavo Arhinmäki

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Eeva Kärkkäinen ja Shawn Huff sekä varatarkastajiksi jäsenet Outi Alanko-Kahiluoto ja Dani Niskanen.

Esittelijä

apulaispormestari
Paavo Arhinmäki

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.06.2022

Asia/2

§ 104

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan päätösten seuraaminen

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen seuraavien viranomaisten tekemiä päätöksiä:

Vs. toimialajohtaja

14.6.2022, 34 §

Täydennys kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hinnastoon vuodelle 2022

14.6.2022, 35 §

Monitoimikoneiden hankinta liikuntapalvelukokonaisuuden ulkoilupalveluiden käyttöön

15.6.2022, 36 §

Taideteoslahjoituksen vastaanottaminen Helsingin taidemuseolle

16.6.2022, 37 §

Taideteoslahjoituksen vastaanottaminen HAM Helsingin taidemuseolle

20.6.2022, 38 §

Toimialan toimintasäännössä määritellyn sijaisjärjestyksen täydentäminen kesällä 2022

Hallintojohtaja

17.6.2022, 10 §

Toimialan hallinnon päälliköiden sijaisuusjärjestely kesällä 2022

Kirjastopalvelukokonaisuus

Kirjastopalvelujen johtaja

15.6.2022, 18 §

Yleisten kirjastojen yhteisen e-kirjaston kehittäminen: ohjausryhmän nimeäminen

Kulttuuripalvelukokonaisuus

Vs. kulttuurijohtaja

16.6.2022, 5 §

Annantalon kahvilan vuokraaminen Deli Pause Co Oy:lle

17.6.2022, 6 §

Kulttuuripalvelujen päälliköiden sijaisjärjestelyt kesällä 2022



Taidemuseon johtaja

16.6.2022, 33 §

Päätös taidemuseon kokoelmiin liittamisestä

Kulttuurin edistämisen päällikkö

9.6.2022, 8 §

Taide- ja kulttuuriavustukset 2022, kulttuurin edistämisen päällikön 5. jako

14.6.2022, 9 §

Kulttuurin korona-mikroavustukset 2022

Liikuntapalvelukokonaisuus

Liikuntajohtaja

1.6.2022, 24 §

Salassa pidettävä

16.6.2022, 25 §

Aurinkotalli Oy:lle vuokratun määräalan vuokrasopimuksen muuttaminen (Suurmetsä, määräalat kiinteistöstä 91-429-1-444)

17.6.2022, 26 §

Liikuntapalvelujen päälliköiden sijaisjärjestelyt kesällä 2022

20.6.2022, 27 §

Vahingonkorvausvaatimus koskien esinevahinkoa

20.6.2022, 28 §

Liikunnan kohdeavustukset 2022

Liikuntapaikkapäällikkö

9.6.2022, 21 §

Tilojen vuokraus Ruskeasuon liikuntapuiston ratsastustallirakennuksesta Helsingin Kilpatalli Oy:lle

9.6.2022, 22 §

Tilojen vuokraus Ruskeasuon liikuntapuiston ratsastustallirakennuksesta Tuomarinkylän Ratsastuskoulu Oy:lle

9.6.2022, 23 §

Tilojen vuokraus Ruskeasuon liikuntapuiston ratsastustallirakennuksesta Björs Horse Sport Ky:lle



9.6.2022, 24 §

Tilojen vuokraus Ruskeasuon liikuntapuiston ratsastustallirakennuksesta Keskustalli Oy:lle

13.6.2022, 25 §

Maa-alueen vuokraus Ruskeasuon liikuntapuistosta Helsingin Kilpatalli Oy:lle hevosten jaloittelualueeksi

13.6.2022, 26 §

Maa-alueiden vuokraus Ruskeasuon liikuntapuistosta Keskustalli Oy:lle hevosten jaloittelualueiksi

13.6.2022, 27 §

Maa-alueiden vuokraus Ruskeasuon liikuntapuistosta Björs Horse Sport Ky:lle hevosten jaloittelualueiksi

16.6.2022, 28 §

Maa-alueiden vuokraus Ruskeasuon liikuntapuistosta Tuomarinkylän Ratsastuskoulu Oy:lle hevosten jaloittelualueiksi

16.6.2022, 29 §

Asunnon vuokraaminen Ruskeasuon liikuntapuistosta Björs Horse Sport Ky

16.6.2022, 30 §

Asunnon vuokraaminen Ruskeasuon liikuntapuistosta Keskustalli Oy:lle

16.6.2022, 31 §

Asunnon vuokraaminen Ruskeasuon liikuntapuistosta Helsingin Kilpatalli Oy:lle

16.6.2022, 32 §

Asunnon vuokraaminen Ruskeasuon liikuntapuistosta Tuomarinkylän Ratsastuskoulu Oy:lle

16.6.2022, 33 §

Asunnon vuokraaminen Ruskeasuon liikuntapuistosta Helsingin Kilpatalli Oy:lle

Liikuntapalvelupäällikkö

6.6.2022, 17 §

Starttiavustusten 2022 jakaminen yhdistyksille

20.6.2022, 18 §

Tapahuma-avustusten 2022 myöntäminen

Ulkoilupalvelupäällikkö

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



10.6.2022, 30 §

Aluspaikan vuokraaminen Pohjoisrannasta Fregatti Oy:lle

10.6.2022, 31 §

Aluspaikan vuokraaminen Hietalahden Sillilaiturista Helsingin Perinneyhtymä ry:lle

10.6.2022, 32 §

Maa-alueen vuokraaminen Vartiokylän venesatamasta Vartiokylän Ranta- ja Venekerho ry:lle

Nuorisopalvelukokonaisuus

Nuorisoasiainjohtaja

7.6.2022, 12 §

Tutkimuslupa, Tilavarauspalvelun kausivaraushakemisen käytettävyys -opinnäytetyötä varten

13.6.2022, 13 §

Kulttuurinen harrastustoiminta kausihankinnat lukuvuodelle 2022–2023/Harrastamisen Suomen malli

15.6.2022, 14 §

Digitaalinen ja muu harrastustoiminta kausihankinnat lukuvuodelle 2022–2023/Harrastamisen Suomen malli

15.6.2022, 15 §

Tutkimuslupa, HOTSPOTS -tutkimushanketta varten

16.6.2022, 16 §

Hankintapäätös, asiantuntijapalvelut, matka-aikapaikkatiedot

Kumppanuuspäällikkö

10.6.2022, 12 §

Murtuma lyhytelokuvan työryhmän projektiavustushakemus vuodelle 2022

10.6.2022, 13 §

Ilo P. Illerin taikatemppu -lyhytelokuvan työryhmän projektiavustushakemus vuodelle 2022

10.6.2022, 14 §

Linnanmäen sirkuskoulun kannatusyhdistys ry:n projektiavustushakemus vuodelle 2022



21.06.2022

Asia/2

17.6.2022, 15 §

Nuorten toimintaryhmä Teatteri Kultakalan projektiavustushakemus vuodelle 2022

17.6.2022, 16 §

Keskustanuorten Helsingin piiri ry:n projektiavustushakemus vuodelle 2022

17.6.2022, 17 §

Suomen Venäjänkielisten nuoriso osasto - Eridan ry:n projektiavustushakemus vuodelle 2022

Kulttuuri- ja kirjastojaosto

9.6.2022, § 17

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

9.6.2022, § 18

Sirkus Magenta ry:n kehittämisavustuksen 2022 käyttötarkoituksen muutos

9.6.2022, § 19

Kulttuurin koronaerityisavustus 2022

9.6.2022, § 20

Taiteen perusopetuksen opetuslupien hyväksyminen 2022

9.6.2022, § 21

Taiteen perusopetuksen kehittämisavustusten hankekausi 2023–2025

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut



21.06.2022

Asia/2

Hallintosäännön 19 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan toimialalautakunta tai apulaispormestari voi ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen. Toimialajohtaja voi ottaa toimialalautakunnan käsiteltäväksi asian, jossa sen alainen viranhaltija on tehnyt päätöksen.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan viranhaltijapäätökset julkaistaan kokonaisuudessaan internetissä, siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä ja henkilötietoja, osoitteessa:

[Viranhaltijapäätökset | Helsingin kaupunki](#)

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Pirjo Palamaa, hallintosihteeri, puhelin: 09 310 87764
pirjo.palamaa(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



21.06.2022

Asia/3

§ 105

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Glasgow, Iso-Britannia (Skotlanti) 27.9.–30.9.2022

HEL 2022-007833 T 00 00 02

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti tehdä neljäpäiväisen virkamatkan Glasgow'hun, Iso-Britanniaan (Skotlantiin) 27.9.–30.9.2022 ja oikeuttaa varsinaiset jäsenet sekä varsinaisen jäsenen ollessa estyneenä, hänen henkilökohtaisen varajäsenensä osallistumaan matkaan.

Virkamatkasta aiheutuvat välttämättömät kustannukset korvataan enintään kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen ja luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaisina.

Virkamatkasta aiheutuneet kustannukset sekä mahdolliset ansionmenetyksen korvaukset maksetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan käyttövaroista. Alustava arvio matkan kustannuksista on noin 2 000 euroa henkilöä kohti.

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Laura Aalto, vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 09 310 25710
laura.aalto(a)hel.fi
Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 37012
miska.nera(a)hel.fi

Liitteet

1 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Skotlantiin 27.9.–30.9.2022, alustava ohjelma

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan matkalla Skotlantiin 27.9.–30.9.2022 on tarkoituksena tutustua Glasgow'n kaupungin kulttuuri-, kirjasto- liikunta- ja nuorisotoimeen. Opintomatkaan sisältyy myös tu-



21.06.2022

tuminen V & A Dundee Skotlannin Design-museoon. Matkan alustava ohjelmarunko on liitteenä. Lopullinen matkaohjelma valmistellaan yhteistyössä British Councilin kanssa.

Matka tehdään lentäen ja lähtö Helsingistä on tiistai-iltana 27.9. ja paluu perjantai-iltana 30.9.2022.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 6.5.2019, § 321 luottamushenkilöiden virkamatkojen periaatteet, joiden mukaan toimialalautakunta päättää virkamatkoistaan. Toimielimet voivat perustellusta syystä tehdä virkamatkoja. Virkamatkan tulee liittyä toimielimen toimialaan ja virkamatkasta tulee olla hyötyä toimielimen toimivaltaan liittyvien tehtävien hoitamisessa. Virkamatka on tehtävä niin lyhyessä ajassa, vähin kokonaiskustannuksin ja ympäristöä mahdollisimman vähän kuormittavalla tavalla kuin mahdollista ottaen huomioon matkan tavoitteen tarkoituksenmukainen saavuttaminen.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala vastaa talousarvion puitteissa toimielimen virkamatkan liittyvistä kustannuksista. Toimielimen virkamatkoista raportoidaan kaupunginkansliaan virkamatkojen kokonaiskustannusten, matkakohteiden ja virkamatkojen tavoitteiden seuraamiseksi.

Matkalle osallistuvat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäsenten lisäksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, palvelukokonaisuuksien johtajat, hallintojohtaja ja lautakunnan sihteeri.

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Laura Aalto, vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 09 310 25710
laura.aalto(a)hel.fi
Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 37012
miska.nera(a)hel.fi

Liitteet

1 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan opintomatka Skotlantiin 27.9.–30.9.2022, alustava ohjelma

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



21.06.2022

Asia/4

§ 106

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan ja liikuntajaoston edustajien matkan peruminen pohjoismaisten pääkaupunkien liikuntalautakuntien konferenssiin Osloon 17.–19.8.2022

HEL 2022-006995 T 00 00 02

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti olla tekemättä vikamatkaa pohjoismaisten pääkaupunkien liikuntalautakuntien konferenssiin Osloon 17.–19.8.2022. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta peruutti osallistumisen seminaariin lautakunnan varapuheenjohtajan Nina Suomalaisen, jäsenten Hilikka Ahteen ja Teija Makkosen sekä liikuntajaoston puheenjohtajan Sami Muttilaisen ja varapuheenjohtaja Arja Karhuväärän osalta.

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Laura Aalto, vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 09 310 25710
laura.aalto(a)hel.fi
Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 37012
miska.nera(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta oikeutti 7.6.2022, § 95 lautakunnan varapuheenjohtajan Nina Suomalaisen, jäsenet Hilikka Ahteen ja Teija Makkosen sekä liikuntajaoston puheenjohtajan Sami Muttilaisen ja varapuheenjohtaja Arja Karhuväärän tekemään virkamatkan pohjoismaisten pääkaupunkien liikuntalautakuntien konferenssiin Osloon, Norjaan 17.–19.8.2022.

Matkan perumisella lautakunta osallistuu hallinnon säästöihin. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tulee tekemään syksyllä 2022 opintomatkan Glasgow'hun Skotlantiin, johon ovat oikeutettuja osallistumaan kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet tai varsinainen jäsenen ollessa estynyt, niin hänen henkilökohtainen varajäsen voi osallistua hänen sijaansa.



21.06.2022

Asia/4

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Laura Aalto, vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja, puhelin: 09 310 25710
laura.aalto(a)hel.fi
Miska Nera, hallintoasiantuntija, puhelin: 09 310 37012
miska.nera(a)hel.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätöshistoria

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 07.06.2022 § 95

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



§ 107

Vuoden 2020 avustusta saaneiden toimijoiden tilinpidontarkastus

HEL 2022-007647 T 02 05 01 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedoksi KPMG Oy:n tekemät raportit vuoden 2020 avustusten saajien tilinpidontarkastuksista.

Toimialan yhteistä avustusten käytön pistokoeluonteista tarkastusmenettelyä jatketaan. Vuoden 2021 avustusten tilinpidontarkastus esitellään lautakunnalle vuoden 2023 keväällä. Lisäksi liikunta- ja nuorisajaostot sekä kulttuuri- ja kirjastojaosto käsittelevät yksittäiset tarkastusraportit kokouksissaan.

Käsittely

Asian aikana kuultavina olivat suunnittelija Virpi Talasmäki, erityissuunnittelija Janina Kauppinen ja projektisuunnittelija Inka Kunnala. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 38038
taina.korell(a)hel.fi
Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 09 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi
Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 09 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi
Virpi Talasmäki, suunnittelija, puhelin: 310 89132
virpi.talasmaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kulttuuri_Edistyksellinen nykytanssi ja -baletti yhdistys ry
- 2 Kulttuuri_European theatre collective association ry
- 3 Kulttuuri_Föreningen Luckan rf
- 4 Kulttuuri_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
- 5 Kulttuuri_Sivuun Ensemble ry
- 6 Kulttuuri_Toimintakeskus Semja ry
- 7 Liikunta_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
- 8 Liikunta_Hietsu Beach Volley ry
- 9 Liikunta_Meido-kan ry
- 10 Liikunta_Pallo-Pojat Juniorit ry
- 11 Liikunta_Sata-Tennis ry
- 12 Liikunta_Suomalainen Voimisteluseura ry
- 13 Nuoriso_Helsingin Kokoomusnuoret ry



14	Nuoriso_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
15	Nuoriso_Helsingin Vihreät Nuoret ry
16	Nuoriso_Liikkuva yhteisö ry
17	Nuoriso_Tieto on Valtaa ry
18	Nuoriso_Toimintakeskus Semja ry

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päättää toimialan avustusmäärärahojen jakamisen periaatteet ja valvoo avustusperiaatteiden toteutumista toimialatasoisesti. Lautakunnan jaostot päättävät jaostojen käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja hyväksyvät perusteet ja rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää avustusmäärärahojen jakamisesta. Lisäksi jaostot valvovat avustusten käyttöä. (luku 17, § 1-4)

Avustustoiminta on yksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan merkittävimmistä tehtävistä, jota toteutetaan kolmessa palvelukokonaisuudessa. Vuosittaiset tilinpidontarkastukset ovat yksi osa toimialan avustusten käytön seurannan yhtenäisistä tavoitteista ja tarkastukset toteutettiin yhdessä nyt kolmatta kertaa kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksen (25.5.2021, § 69) mukaan.

Kulttuuri- ja kirjastojaoston, liikuntajaoston ja nuorisajaoston avustuksia myönnettäessä noudatetaan kaupunkiyhteisiä avustusten yleisohjeita. Tämän lisäksi avustuspäätökset tekevillä jaostoilla on yksityiskohtaisemmat myöntämisperusteensa, jotka vaihtelevat avustusmuodoittain.

Avustusten käytön valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että avustusta käytetään avustuspäätöksen mukaisesti ja siihen käyttötarkoitukseen, johon se on myönnetty. Tässä tarkoituksessa valvotaan avustusta saaneen yhteisön toimintaa ja taloutta. Valvonta on mitoitettava siten, että avustuksen käytöstä avustuspäätöksen mukaisesti saadaan riittävä varmuus ottaen huomioon avustuksen suuruus ja luonne. Avustuksen myöntäjällä on oikeus tarkastaa avustuksen hakijan/saajan kirjanpito ja hallinto sekä tarvittaessa tehdä muutakin toimintaa koskevia tarkastuksia. (Helsingin kaupungin avustusten yleisohjeet 28.10.2019)

Keskeinen tavoite on myös tarkastustoiminnan ja vuoropuhelun kautta auttaa yhteisöjä kehittämään omaa toimintaansa. Tarkastustoiminnan



avulla kumppanuusyksiköissä pystytään kehittämään avustamiseen liittyvää opastusta ja neuvontaa.

Kaikki tarkastuksen kohteena olevat yhteisöt saavat oman tarkastusraportin, jonka lisäksi kumppanuusyksiköt käyvät tarvittaessa jokaisen kanssa keskustelun raportin pohjalta ja sovitaan yhteisesti kehittämistoimenpiteistä.

Tarkastus vuoden 2020 taloudesta ja toiminnasta

Tilinpäätöstarjous toteutti KPMG Oy, joka suoritti tarkastuksen myös viime vuonna. Yhdistysten toimintaa tarkasteltiin suhteessa kunkin avustuksen myöntämisperusteisiin/arviointikriteereihin, yhdistys- ja kirjanpitolakeihin sekä hyvän hallinnon periaatteisiin. Tarkastus toteutettiin yhteisen palaverin pohjalta sovittujen periaatteiden ja tehdyn sopimuksen mukaisesti.

Tarkastus kohdistui 15 avustuskohteeseen, jotka valikoituivat pistokoe-luonteisesti avustusvalmistelijoiden harkintaan perustuen ja edustamaan erityyppisiä toimijoita. Tarkastettaville yhteisöille toimitettiin tarkastajan toimesta lista materiaaleista, joita heidän tuli toimittaa tarkastuksen tekemistä varten. Lisäksi kunkin yksikön avustusvalmistelijat toimittivat tarkastajille avustushakemuksiin ja niiden päätöksiin liittyvän materiaalin.

Tarkastetut yhteisöt olivat:

1. Edistysellinen nykytanssi ja –baletti yhdistys ry (kulttuuri)
2. European theatre collective association ry (kulttuuri)
3. Föreningen Luckan rf (kulttuuri)
4. Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry (kulttuuri, nuoriso ja liikunta)
5. Sivuun Ensemble ry (kulttuuri)
6. Toimintakeskus Semja ry (kulttuuri ja nuoriso)
7. Helsingin Kokoomusnuoret ry (nuoriso)
8. Helsingin Vihreät Nuoret ry (nuoriso)
9. Liikkuva yhteisö ry (nuoriso)
10. Tieto on valtaa ry (nuoriso)
11. Hietsu Beach Volley ry (liikunta)
12. Meido-Kan ry (liikunta)
13. Pallo-Pojat Juniorit ry (liikunta)
14. SATA-Tennis ry (liikunta)
15. Suomalainen Voimisteluseura ry (liikunta)



Ensimmäistä kertaa tarkastuksessa oli mukana myös useammasta toimialan avustusmäärärahasta avustusta saavia yhteisöjä.

Tarkastuksen havainnot

Yleishavaintona voidaan todeta, samoin kuin viime vuonna, että useimmilla yhteisöillä taloudenpito ja hallinto ovat kirjanpito- ja yhdistyslain mukaisia ja niitä hoidetaan riittävän huolellisesti. Halu tehdä oikein on suuri ja toiminta on lähtökohtaisesti luottamukseen perustuvaa, avointa ja vastuullisesti organisoitua.

Yhdistyksen koko vaikuttaa talouden ja hallinnon järjestämiseen ja tarkastuksessa mukana olleissa yhdistyksissä oli monen eri kokoluokan toimijoita. Osassa tarkastettavissa yhdistyksissä taloutta ja hallintoa tehdään vapaaehtoistyönä, kun taas toisilla on mahdollisuus ostaa se ammattilaisilta. Käytettävissä oleva osaaminen vaikuttaa suuresti hallinnon järjestämiseen. Myös aikaisempien tarkastusten havaintona on ollut, että hakijoiden taloushallinnan ja hallinnollisen osaamisen vähyys voi johtaa avustusten valmistelussa sekä järjestöjä itseään että valmistelijoita liikaa työllistäviin lisätietopyyntöihin ja päätösten teon viivästymisiin. Ikävimmillään toimijoiden osaamisen vähyys voi johtaa avustuksen epäämiseen tai siihen, että jo myönnetty avustus joudutaan perimään takaisin.

Suurimmalla osalla kirjanpito on ulkoistettu. Tämä kuitenkin vaatii, että kirjanpitäjällä on kokemusta tai tietoa avustamisen ehdoista tai päätöksistä, jotta he osaavat huomioida tai neuvoa yhteisön hallitusta avustuksen seurannan osalta.

Tarkastuksen tehnyt KPMG Oy totesi koronatilan näkyneen toiminnassa. Suurella osalla toimintoja on jouduttu supistamaan tai perumaan tai tekemään etänä, joka on pienentänyt suunniteltuja ja toteutuneita kustannuksia. Toisaalta on myös ollut avustuksen saajia, joiden toimintaa korona on lisännyt. Yleisavustuksen/toiminta-avustuksen osalta haastavaa on ollut se, kuinka käsitellään tilanteita, joissa toiminta on ylijäämäistä. Tarkastettavien kohteiden luonne on ollut moninainen ja avustusten seurannan järjestäminen vaihtelee. Yleisesti voidaan todeta, että ohjeistuksessa on syytä edelleen painottaa vahvasti avustuskohdaisen kirjanpidon seurannan tärkeyttä. Varsinaisia väärinkäytöksiä tai tukikelvottomia kustannuksia tarkastuksen perusteella ei esiintynyt.

Kehittäminen ja jaostokäsittely

Kumppanuusyksiköt korostavat, että yhteisöjen tilinpidontarkastukset ja niistä tuotettavat raportit ovat hyvä väline niin vuoropuhelun lisäämi-



21.06.2022

seen kuin seurannan kehittämiseen sekä toimialan sisällä että suhteessa avustuksen saajiin.

Toimialan yhteistä tilinpidontarkastuksen mallia on suhteessa aikaisempiin vuosiin kehitetty lisäämällä yhdeksi työkaluksi valmistelijoiden konsultointi ja opastus avustusvalmisteluun liittyvissä haastavissa tilanteissa. Kaikille toimialan avustusvalmistelijoille tarkoitettua konsultointia ja opastuksesta on tehty erillinen sopimus kht-tilintarkastajan kanssa. Kumppanuusyksiköt näkevät tärkeänä, että konsultointi- ja opastusmahdollisuutta jatketaan ja sitä laajennettaisiin myös avustusta saaviin toimijoihin. Näin välttyttäisiin tilanteilta, että osaamattomuus tai tahattomat virheet tekevät avustuksen saamisesta mahdotonta ja näin vievät pohjaa pois monimuotoiselta ja muutoin tärkeältä ja tarpeelliselta kansalaistoiminnalta.

Tarkastusraportit esitellään syksyllä 2022 kussakin jaostossa, joissa päätetään mahdollisista jatkotoimenpiteistä käytön valvonnan osalta. Avustusten käytön seuranta sekä yhteisöjen talouden ja hallinnon kehittämistä edistetään edelleen toimialayhteisesti.

Esittelijä

vs. kulttuurin ja vapaa-ajan toimialajohtaja
Laura Aalto

Lisätiedot

Taina Korell, yksikön päällikkö, puhelin: 09 310 38038
taina.korell(a)hel.fi
Veikko Kunnas, kulttuurin edistämisen päällikkö, puhelin: 09 310 37002
veikko.kunnas(a)hel.fi
Markku Toivonen, kumppanuuspäällikkö, puhelin: 09 310 89053
markku.toivonen(a)hel.fi
Virpi Talasmäki, suunnittelija, puhelin: 310 89132
virpi.talasmaki(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Kulttuuri_Edistyksellinen nykytanssi ja -baletti yhdistys ry
- 2 Kulttuuri_European theatre collective association ry
- 3 Kulttuuri_Föreningen Luckan rf
- 4 Kulttuuri_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
- 5 Kulttuuri_Sivuun Ensemble ry
- 6 Kulttuuri_Toimintakeskus Semja ry
- 7 Liikunta_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
- 8 Liikunta_Hietsu Beach Volley ry
- 9 Liikunta_Meido-kan ry
- 10 Liikunta_Pallo-Pojat Juniorit ry
- 11 Liikunta_Sata-Tennis ry
- 12 Liikunta_Suomalainen Voimisteluseura ry
- 13 Nuoriso_Helsingin Kokoomusnuoret ry
- 14 Nuoriso_Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen yhdistys ry
- 15 Nuoriso_Helsingin Vihreät Nuoret ry



21.06.2022

Asia/5

-
- | | |
|----|---------------------------------|
| 16 | Nuoriso_Liikkuva yhteisö ry |
| 17 | Nuoriso_Tieto on Valtaa ry |
| 18 | Nuoriso_Toimintakeskus Semja ry |

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 108

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto Oulunkylän jäähallin peruskorjauksen ja huoltorakennuksen perusparantamisen hankesuunnitelmasta

HEL 2022-005945 T 10 06 00

Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 08.06.2022 päivätystä Oulunkylän jäähallin ja huoltorakennuksen peruskorjausta koskevasta hankesuunnitelmasta (liite 1).

Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta lausui hankesuunnitelmasta seuraavaa:

Tämä hankesuunnitelma ei sisällöltään vastaa lautakunnan 9.11.2021 hyväksymää tarveselvityksen mukaista Oulunkylän kaksikaukaloista uutta jäähallia. Ulkopuolelle jätetty hanke on lisättävä talonrakentamishjelmaan tuleville vuosille. Jäähallin osalta korjaustoimenpiteet jatkavat käyttöikä, mutta eivät pidennä merkittävästi rakennuksen elinkaarta.

Lautakunta toteaa, että perusparannus ja -korjaus nostavat merkittävästi vuokria. On tärkeää, että ennen hankkeen valmistumista tarkastellaan uusien rakennusten ja perusparannusten ja peruskorjauskohteiden vuokrantasoa.

Käsittely

Asian aikana kuultavana oli tilapalvelupäällikkö Matti Kuusela. Asiantuntija poistui kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Vastaehdotus:

Paavo Arhinmäki: Lausuntoehdotuksen loppuun lisäys:

Lautakunta toteaa, että perusparannus ja -korjaus nostavat merkittävästi vuokria. On tärkeää, että ennen hankkeen valmistumista tarkastellaan uusien rakennusten ja perusparannusten ja peruskorjauskohteiden vuokrantasoa.

Kannattaja: Veronika Honkasalo

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Paavo Arhinmäen vastaehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä



21.06.2022

Asia/6

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783
matti.kuusela(a)hel.fi
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi
Mustafa Gürler, arkkitehti, puhelin: 310 26435
mustafa.gurler(a)hel.fi

Liitteet

1 Oulunkylän jäähallin peruskorjaus ja huoltorakennuksen perusparannus
HS 08.06.2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antaa kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaostolle puoltavan lausunnon 08.06.2022 päivätystä Oulunkylän jäähallin ja huoltorakennuksen peruskorjausta koskevasta hankesuunnitelmasta (liite 1).

Lisäksi kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta lausuu hankesuunnitelmasta seuraavaa:

Tämä hankesuunnitelma ei sisällöltään vastaa lautakunnan 9.11.2021 hyväksymää tarveselvityksen mukaista Oulunkylän kaksikaukaloista uutta jäähallia. Ulkopuolelle jätetty hanke on lisättävä talonrakentamissohjelmaan tuleville vuosille. Jäähallin osalta korjaustoimenpiteet jatkavat käyttöikä, mutta eivät pidennä merkittävästi rakennuksen elinkaarta.

Esittelijän perustelut

Kaupunkiympäristön toimiala rakennukset ja yleiset alueet - palvelukokonaisuus on pyytänyt Oulunkylän jäähallin peruskorjauksen ja huoltorakennuksen perusparantamisen hankesuunnitelmasta lausuntoa Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalta. Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston esitys kaupunginhallitukselle hankesuunnitelman hyväksymiseksi on suunniteltu käsiteltäväksi jaostossa 30.6.2022.

Oulunkylän jäähallin ja huoltorakennuksen toiminnot ovat tarpeellisia helsinkiläisten lasten, nuorten sekä aikuisten liikuntaharrastusten mahdollistajana. Ne ovat laajasti helsinkiläisten aktiivisessa käytössä ja



huoltorakennuksen toiminnallisten muutosten ja perusparannuksen myötä sen kapasiteettia saadaan kasvatettua hieman myös Oulunkylän tiivistyvän kaupunkirakenteen tarpeisiin.

Rakennukset ja tekniset järjestelmät ovat elinkaarensa päässä ja perusparannuksen tarpeessa. Hankkeessa huoltorakennukseen toteutetaan laaja tekninen ja toiminnallinen perusparannus ja jäähallissa tehdään tekninen peruskorjaus, jolla turvataan käyttöolosuhteet seuraavien 10 vuoden ajalle.

Huoltorakennuksen tilojen käyttöä monipuolistetaan, energiatehokkuutta parannetaan, uusitaan talotekniset asennukset ja lauhdutintila, rakennus salaojitetaan ja uusitaan alapohjat sekä vesikattorakenteet kantavaan rakenteeseen asti. Vesikatolle rakennetaan uusi iv-konehuone. Hankkeeseen kuuluu kylmätekniikan osalta kylmälaitoksen uusiminen sekä tekojääradan koneiston uusiminen.

Jäähallin käyttöikää jatketaan korjaamalla pienempiä tarpeellisia kokonaisuuksia.

Aikataulu

Hanke on tavoitteena suunnitella siten, että rakentaminen alkaa maaliskuussa 2024 ja korjaustyöt valmistuvat elokuussa 2025. Rakennustöiden ajaksi ei tule väistötiloja.

Hankkeen vaikutus tila- ja toimintakustannuksiin

Kustannusarvio hankkeen kokonaiskustannuksista on 20 660 000 euroa, josta jäähallin osuus on 4 130 000 euroa (1 205 euroa/brm²), ja huoltorakennuksen osuus on 16 530 000 euroa (4 842 euroa/brm²).

Hankesuunnitelman mukainen vuokra-arvion jäähallin osalta on noin 41 600 euroa/kk. Vuosivuokra on noin 499 000 euroa. Vuokra on noin 13,98 euroa/htm²/kk, josta pääomavuokran osuus on 13,45 euroa/htm²/kk ja hallintokulu/yleiskustannus on 0,53 euroa/ htm²/kk. Neliövuokran perusteena on 2 975 htm².

Huoltorakennuksen vuokra-arvio on noin 94 600 euroa/kk. Vuosivuokra on noin 1 140 000 euroa. Vuokra on noin 40,97 euroa/htm²/kk, josta pääomavuokran osuus on 40,44 euroa/htm²/kk ja hallintokulu/yleiskustannus on 0,53 euroa/htm²/kk. Neliövuokran perusteena on 2 412 htm².

Nykyisten tilojen vuokrat ovat yhteensä noin 665 700 euroa vuodessa. Toteutettava hanke lisää vuokrakustannuksia noin 970 000 euroa vuodessa. Vuokranmaksu pinta-ala kasvaa 491 htm², josta 391 htm² on



21.06.2022

suunnittelun yhteydessä tehdyn tietomallin mukaisesti todellisuudessa käytössä jo tällä hetkellä.

Hankesuunnitelmassa vuokratustannukset on laskettu valmisteluhetkellä käytössä olevan mallin mukaisesti. Kaupungin sisäisessä vuokrauksessa käyttämään vuokramallia ollaan uudistamassa siten, että se olisi käyttöönotettavissa vuoden 2023 alusta. Kaupunkistrategian mukaisesti tilavuokrien määräytymisperiaatetta on tarkoitus kehittää siten, että peruskorjauksista aiheutuvat korotukset vastaavat tarkemmin peruskorjausten tosiasiallista elinkaarikustannusta. Lopullinen vuokra tarkentuu hankkeen toteutuneiden kustannusten mukaan hankkeen ja vuokramallin uudistuksen valmistuttua.

Toiminnan käynnistämiskustannuksiin varataan mm. laite- ja irtokaluste-hankintoihin 200 000 euroa, ja muuttokustannuksiin 45 000 euroa.

Aikaisemmat päätökset ja muu valmistelu

Liikuntalautakunta on 11.5.2017 hyväksynyt hankkeen huoltorakennuksen tarveselvityksen ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt 9.11.2021 jäähallin purkavan kahden kaukalon uudisrakennuksen tarveselvitykset.

Hankesuunnitelma on laadittu kaupunkiympäristön sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialojen yhteistyönä. Hankkeen suunnittelun aikana on kuultu asiantuntijoina ympäristöpalveluiden, rakennusvalvontapalveluiden ja pelastuslaitoksen edustajia sekä kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan työsuojelun yhteistoimintahenkilöstöä.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Matti Kuusela, tilapalvelupäällikkö, puhelin: 310 87783
matti.kuusela(a)hel.fi
Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi
Mustafa Gürler, arkkitehti, puhelin: 310 26435
mustafa.gurler(a)hel.fi

Liitteet

1 Oulunkylän jäähallin peruskorjaus ja huoltorakennuksen perusparannus HS 08.06.2022

Oheismateriaali

1 Oulunkylän jäähallin peruskorjaus ja huoltorakennuksen perusparannus HS 08.06.2022 Liitteet



21.06.2022

Asia/6

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Postiosoite

PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite

Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin

+358 9 310 1060

Faksi

+358 9 310 87770

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alv.nro

FI02012566



§ 109

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan lausunto kaupunginhallitukselle Kiinteistö Oy Namika Areenan Pakilan kaupunginosaan rakennettava liikuntahallia koskevasta lainahakemuksesta

HEL 2022-006292 T 02 05 03 00

Lausunto

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta antoi seuraavan lausunnon kaupunginhallitukselle KOY Namika Areenan lainahakemuksesta, joka koskee Pakilan kaupunginosaan rakennettavaa liikuntahallia:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta kannattaa omalta osaltaan ilmoitetuilla kokonaiskustannuksilla ja esitetyllä rahoitussuunnitelmalla 5 400 000 euron lainan myöntämistä KOY Namika Areenalle kaupungin urheilu- ja ulkoilulaitosrahaston varoista kolmenkymmenen (30) vuoden lainaajalla käytettäväksi osarahoituksena liikuntahallin rakentamiseksi Pakilan kaupunginosaan.

KOY Namika Areenan tarkoituksena on rakentaa vuosien 2022–2023 aikana kokonaispinta-alaltaan 3 200 brm²:n kokoinen liikuntahalli. Kiinteistöön on suunniteltu kolmeksi erikokoiseksi koripallokentäksi jaettavissa oleva koripalloareena sekä tiloja oheisharjoittelulle ja ryhmäliikunnalle, 360 hengen katsomo, pukuhuoneita, keittiö, kahvila sekä varasto- ja teknistä tilaa. Areenan piha-alueelle on suunniteltu koripallo- ja padel-kenttiä sekä alueita ulkokuntoilulle, skeittaamiselle ja skuuttamiselle. Hallin valmistumisen jälkeen KOY Namika Areenan tarkoituksena on jäädä hallin omistajaksi, joka huolehtii kiinteistön ylläpidosta.

KOY Namika Areena hakee kokonaiskustannuksiltaan 13 500 000 euron (alv 0 %) hankkeelle rahoitussuunnitelman mukaista 5 400 000 euron (alv 0 %) lainaa Helsingin kaupungilta. Kaupungin lainan lisäksi hanketta on suunniteltu rahoitettavan pankkilainalla 7 350 000 euroa sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä valtionavustuksella 750 000 euroa.

Lautakunta on aiemmin tarkoituksenmukaisiksi katsomissaan hankkeissa puoltanut KOY Namika Areenan hakemuksen kaltaista, eli korkeintaan 40 prosentin lainaosuutta kokonaiskustannuksista.

KOY Namika Areena on sopinut liikuntahallin tonttialueen vuokraamisesta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kanssa 1.7.2022–30.6.2062 väliseksi ajaksi.

Esittelijä

liikuntajohtaja



21.06.2022

Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi
Kimmo Isotalo, erityissuunnittelija, puhelin: 310 32342
kimmo.isotalo(a)hel.fi

Liitteet

1 Lainahakemus 4.5.2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Lausuntoehdotus

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

KOY Namika Areena on hakenut Helsingin kaupungin urheilu- ja ulkoilulaitosrahastosta 5 400 000 euron suuruista lainaa liikuntahallin rakentamiseksi Pakilan kaupunginosaan. Kaupungin urheilu- ja ulkoilulaitosrahaston varoja hoitaa kaupunginhallitus.

KOY Namika Areenan toimittaman hankesuunnitelman mukaan liikuntahallin rakentamisen kokonaiskustannukset ovat 13 500 000 euroa (alv 0 %). Areenan rahoitussuunnitelma on tarkentunut valtionavustuksen varmistumisen myötä, ja sen mukaan hanke on tarkoitus rahoittaa kaupungin lainalla (5 400 000 euroa), pankkilainalla (7 350 000 euroa) sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämällä valtionavustuksella (750 000 euroa).

KOY Namika Areena on sopinut liikuntahallin tonttialueen vuokraamisesta kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kanssa 1.7.2022–30.6.2062 väliseksi ajaksi.

Namika Areena toteutetaan yhteistyössä Pakilan Allianssi –hankkeen kanssa. Kaupunginvaltuuston 15.1.2020 hyväksymän allianssin hankesuunnitelman mukaan Paloheinä-Pakila -alueelle rakennetaan kaupungin uusia koulu-, päiväkotij- ja nuorisotiloja. Lisäksi hankesuunnitelman mukaan koulutiloihin ei toteuteta erillisiä liikuntatiloja, vaan niiden sijaan kasvatuksen ja koulutuksen toimiala on vuokrannut opetukseen tarvittavat liikuntatilat pääosin KOY Namikan Areenan hallista kahdeksikymmeneksi (20) vuodeksi.



Kiinteistö Oy Namika Areena on kokonaan Helsingin NMKY:n Tukisäätiön omistama yhtiö. Säätiön muuhun omistukseen kuuluu muun muassa Hotel Arthur. Säätiön tuotot käytetään lasten ja nuorten toimintaan.

Helsingin Nuorten Miesten Kristillinen Yhdistys (Helsingin NMKY) on puolestaan perustettu vuonna 1889 ja seura tunnetaan työstään nuorisotyön sekä urheilun parissa. Helsingin NMKY:n omien sanojen mukaan seura on aloittanut koripallon sekä kerho- ja partiotoiminnan ensimmäisenä Suomessa. Nykyään seuran viikoittaisen toiminnan piirissä on lähes 6 000 lasta, nuorta ja aikuista.

Pakilan Namika Areenan rakentaminen parantaa merkittävästi koripallon ja muun sisäliikunnan harrastusmahdollisuuksia Länsi-Helsingissä. Täten se tukee kaupungin liikuntastrategian toteutumista, ja on myös kaupungin urheilu- ja ulkoilulaitosrahaston sääntöjen 5 §:n mukainen hanke.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi
Kimmo Isotalo, erityissuunnittelija, puhelin: 310 32342
kimmo.isotalo(a)hel.fi

Liitteet

1 Lainihakemus 4.5.2022

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



§ 110

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan esitys kaupunginhallitukselle PPJ Jalkapallohalli Oy:lle Jätkäsaaren liikuntapuistosta vuokratun maa-alueen vuokrasopimuksen muuttamiseksi

HEL 2020-005279 T 10 01 01 02

Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus muuttaisi 15.6.2020, § 364 tekemäänsä maa-alueen vuokrausta koskevaa päätöstä, jolla kaupunginhallitus on myöntänyt kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle maa-alueen vuokrausoikeuden Helsingin kaupungin 20. kaupunginosasta (Länsisatama) Jätkäsaaren liikuntapuistosta PPJ Jalkapallohalli Oy:lle 31.12.2043 saakka. Vuokratavan maa-alueen koko oli 12 130 neliometriä.

Sopimuksen ehtoja 4 ja 7 muutetaan seuraavilta osin alkaen 1.7.2022:

Ehto 4

Helsingin 20. kaupunginosassa (Länsisatama) sijaitsevalta Jätkäsaaren liikuntapuiston alueelta vuokrataan 11 700 m²:n suuruinen maa-alue ylipainerakenteisen hallin sijoittamista varten. Ylipainehallin koko on 10 679,5 kem². Ylläpitoalueen koko on 1 020,5 m².

Ehto 7

Täysimääräinen vuosivuokra ajalta 1.7.2022–31.12.2043 (vuoden 2021 keski-indeksillä 20,17) on vuokrauksen alkaessa 91 547,34 euroa (alv 0%). Perusvuosivuokra on 5 % maan pääoma-arvosta.

Täysimääräisen vuokran laskukaava:

$10\,679,5 \text{ kem}^2 \times 8,50 \text{ €/kem}^2 \times 5 \% \times 20,17 = 91\,547,34 \text{ euroa}$
Ylläpitoalueen 1 020,5 m² osalta ei peritä vuokraa.

Täysimääräisestä vuokrasta peritään 50 % ylipainehallin maa-alueen osalta niin kauan kuin aluetta käytetään yksinomaan liikuntaan tai siihen välittömästi liittyvään toimintaan, kuitenkin tämän sopimuksen puitteissa 31.12.2028 saakka.

Perittävä vuosivuokra on 45 773,67 euroa (alv 0 %).

Tammikuun 1. päivästä 2023 lukien täysimääräinen vuosivuokra sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin, jossa lokakuu 1951 = 100 siten, että perusvuosivuokra on 4 795,29 euroa vuodessa sekä sitä vastaava perusindeksi on 100.



Vuokranmääräytymisperusteista vuoden 2028 jälkeen päätetään viimeistään kaksi vuotta ennen subventoidun vuokratkauden päättymistä.

Vuokrasopimukseen tehtävät liitteenä olevassa lisälehdessä mainitut muutokset astuvat voimaan 1.7.2022. Sopimus on voimassa 31.12.2043.

Muut vuokrasopimusehdot määritellään liitteenä olevan vuonna 2020 solmitun vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti, että kaupunginhallitus oikeuttaisi liikuntajohtajan allekirjoittamaan sopimukselle liitettävän lisälehden ja tekemään vuokrasopimukseen tarvittaessa vähäisiä muutoksia sopimuskauden aikana.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Jatkolehti 1_Vuokrasopimuksen muutos, PPJ Jalkapallohalli Oy
- 2 Vuokra-alue, Jätkäsaaren liikuntapuisto, PPJ Jalkapallohalli Oy
- 3 Vuokrasopimus HEL 2020-005279,PPJ_Jalkapallohalli_Oy, Jätkäsaaren_liikuntapuisto

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on vuokrannut kaupunginhallituksen antamin oikeuksin (15.6.2020, § 364) Jätkäsaaren liikuntapuiston alueella sijaitsevan 12 130 neliömetrin suuruisen maa-alueen PPJ Jalkapallohalli Oy:lle. Vuokra-alue koostuu 10 679,5 m²:n suuruisesta kenttäalueesta ja 430 m²:n kerhorakennukselle varatusta alueesta sekä 1 023 m² ylläpitoalueesta.

Vuokrasopimus on solmittu ajalle 1.6.2020–31.12.2043.

PPJ Jalkapallohalli Oy on ilmoittanut luopuvansa kerhorakennuksen sijoittamisesta vuokraamalleen alueelle ja hakenut vuokra-alueen koon



pienentämistä 430 m²:llä. Poistettavalle alueelle oli suunniteltu sijoitettavaksi 427,5 m²:n suuruinen kerhorakennus.

Vuokra-alueen koko muutoksen jälkeen on noin 11 700 m². Alueella on 10 679,5 m²:n suuruinen ylipainehalli. Ylläpitoalueen uusi koko on noin 1 020,5 m².

Vuokran määrittely, uusi vuokra

Vuokran määrittelyssä noudatetaan liikuntalautakunnan 22.1.2015, § 4 maa-alueiden vuokrauksesta päätettyjä yleisperiaatteita. Vuokrattavan alueen vuokra on määriteltä ylipainehallin kerrosneliömetrien mukaan pitäen maan pääoma-arvona virallisen elinkustannusindeksin "lokakuu 1951 = 100" pistelukua 100 vastaavaa 8,50 euron kerrosneliömetrihintaa. Vuosivuokra on 5 % alueen pääoma-arvosta.

Täysimääräinen uusi vuosivuokra:

$10\,679,5 \text{ kem}^2 \times 8,50 \text{ €/ kem}^2 \times 5 \% \times 20,17 = 91\,547,34 \text{ euroa}$

Ylläpitoalueen 1 020,5 m² osalta ei peritä vuokraa.

Täysimääräisestä vuokrasta peritään 50 %. Perittävä vuosivuokra on 45 773,67 euroa (alv 0 %).

Täysimääräisestä vuokrasta peritään 50 % ylipainehallin maa-alueen osalta niin kauan kuin aluetta käytetään yksinomaan liikuntaan tai siihen välittömästi liittyvään toimintaan, kuitenkin tämän sopimuksen puitteissa 31.12.2028 saakka. Vuokran määräytymisperusteista vuoden 2028 jälkeen päätetään viimeistään kaksi vuotta ennen subventoidun vuokrakauden päättymistä.

Vuokrasopimukseen tehtävät liitteenä olevassa lisälehdessä mainitut muutokset esitetään astuvan voimaan 1.7.2022.

Muut vuokrasopimusehdot määritellään liitteenä olevan vuonna 2020 solmitun vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti.

Valtiontukiarviointi

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107(1) mukaan jollei perussopimuksissa toisin määrätä, jäsenvaltion myöntämä taikka valtion varoista muodossa tai toisessa myönnetty tuki, joka väärin tai uhkaa väärin kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannonalaa, ei sovellu sisämarkkinoille, siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. PPJ Jalkapallohalli Oy:n maanvuokrahakemuksen käsittelyn yhteydessä on arvioitu, sisältyykö toimenpiteeseen SEUT 107(1) artiklan mukaista



valtioneuvoja. Esiitetty maanvuokrasopimus Helsingin kaupungin ja PPJ Jalkapallohalli Oy:n välillä sisältää vuokratukea.

Vuokrauksen kohteena olevalle maa-alueelle rakennettavan ylipainehallin pääasiallinen käyttäjä on Etelä-Helsingissä toimiva jalkapalloseura Pallo-Pojat Juniorit ry. Lisäksi ylipainehalli palvelee päiväsaikaan alueen kouluja. Maanvuokrasopimukseen sisältyvä vuokratuki ei ole SEUT 107(1) mukaista valtioneuvoja, koska kyse on urheilutilasta, joka palvelee ensisijaisesti paikallisia asukkaita ja joka ei todennäköisesti houkuttele asiakkaita tai investointeja muista EU:n jäsenvaltioista. Toimenpide ei näin ollen ole omiaan vaikuttamaan jäsenvaltioiden väliin kaupan. (Komission tiedonanto valtioneuvon käsitteestä 2016/C 262/01 kohta 197)

Toimivalta

Hallintosäännön 17 luvun 1 §:n 3 kohdan mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta voi päättää hallinnassaan olevien maa-alueiden vuokrauksesta enintään 20 vuoden ajaksi. Pidemmistä vuokrasopimuksista päättää kaupunginhallitus.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Petteri Huurre, liikuntapaikkapäällikkö, puhelin: 310 87791
petteri.huurre(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Jatkolehti 1_Vuokrasopimuksen muutos, PPJ Jalkapallohalli Oy
- 2 Vuokra-alue, Jätkäsaaren liikuntapuisto, PPJ Jalkapallohalli Oy
- 3 Vuokrasopimus HEL 2020-005279,PPJ_Jalkapallohalli_Oy, Jätkäsaaren_liikuntapuisto

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 15.06.2020 § 364

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 19.05.2020 § 89



21.06.2022

Asia/9

§ 111

Maa-alueen vuokraaminen Paloheinästä Pakilan Veto ry:lle

HEL 2021-005031 T 10 01 01 03

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti vuokrata Pakilan Veto ry:lle Helsingin kaupungin 35. kaupunginosassa (Tuomarinkylä, Paloheinä) Paloheinän ulkoilualueelta kiinteistöstä 091-431-0001-0659 sijaitsevan, karttaliitteeseen merkityn 65 m²:n suuruisen maa-alueen. Vuokra-alueella sijaitsee Pakilan Veto ry:n omistama hiihtomajarakennus.

Vuokra-aika alkaa 1.6.2022 ja päättyy 31.5.2031 ilman erikseen tapahtuvaa irtisanomista. Muut vuokrasopimusehdot määritellään liitteenä olevan vuokrasopimusluonnoksen ehtojen mukaisesti.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta oikeutti liikuntajohtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia sopimuskauden aikana.

Kaupunki ei vastaa vuokralaiselle aiheutuneista kustannuksista, mikäli päätös oikaisuvaatimuksen, kunnallisvalituksen tai ylemmän toimielimen päätöksen johdosta muuttuu tai kumoutuu.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901
stefan.froberg(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakemus 20.11.2020
- 2 Pakilan Veto
- 3 Pakilan Veto vuokra-alue

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote
Vuokralainen

Otteen liitteet
Esitysteksti
Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta
Liite 2



21.06.2022

Asia/9

Liite 3

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle on saapunut 20.11.2020 päivätty Pakilan Veto ry:n hakemus koskien Paloheinässä sijaitsevan maa-alueen vuokrasopimuksen uusimista. Vuokra-alueella sijaitsee Pakilan Veto ry:n omistama hiihtomajarakennus.

Hiihtomajarakennusta käytetään säännöllisesti seuran kokoontumis- ja kokoustilana, huolto- ja varastotilana sekä seuran järjestämien tapahtumien, hiihtokilpailujen ja hiihtokoulujen aputilana.

Pakilan Veto ry:n tarkoituksena on kunnostaa rakennusta, ja kunnostushankkeen ja sitä varten tarvittavan rahoituksen saamisen edellytyksenä on pidempi vuokrasopimus.

Asemakaava

Vuokra-alueella on voimassa 10.2.2012 vahvistettu asemakaava nro 11905.

Sisäinen vuokraus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta on vuokrannut alueen sisäisin vuokrausperustein kaupunkiympäristölautakunnalta (vuokratunnus Y3135-8) vuoden 2043 loppuun asti. Alue on liikuntapalvelukokonaisuuden ulkopuolisten palveluiden hallinnassa.

Vuokra-alue ja vuokran määrittely

Täysimääräinen vuosivuokra on sopimuksen alkaessa (vuoden 2021 keski-indeksillä 20,17) 786,63 euroa (alv 0 %).
Perusvuosivuokra on 5 % maan pääoma-arvosta.

Täysimääräisen vuokran laskukaava:
 $65 \text{ kem}^2 \times 12,00 \text{ €/kem}^2 \times 5 \% \times 20,17 = 786,63 \text{ euroa}$.

Vuokrasta peritään 50 % hiihtomajan maa-alueen osalta niin kauan kuin aluetta käytetään yksinomaan liikuntaan tai siihen välittömästi liittyvään toimintaan, kuitenkin tämän sopimuksen puitteissa 31.12.2028 saakka.

Vuokranmääräytymisperusteista vuoden 2028 jälkeen päätetään viimeistään kaksi vuotta ennen subventoidun vuokrakauden päättymistä.



Perittävä vuosivuokra on 393,32 euroa (alv 0 %). Vuokra on maksettava vuosittain 5.8. mennessä.

Tammikuun 1. päivästä 2023 lukien täysimääräinen vuosivuokra sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin, jossa lokakuu 1951 = 100 siten, että perusvuosivuokra on 39 euroa vuodessa sekä sitä vastaava perusindeksi on 100.

Kunkin kalenterivuoden vuosivuokra tarkastetaan kertomalla perusvuosivuokra luvulla, joka saadaan jakamalla edellisen kalenterivuoden keskimääräinen elinkustannusindeksi perusindeksillä 100. Mikäli pisteluku on alempi, vuokraa ei kuitenkaan alenneta.

Kaupungilla on oikeus tarkistaa alueen vuokraa, mikäli alueen arvossa alueen käyttötarkoituksen, rakennusoikeuden, lisärakentamisen tai muun vastaavan seikan johdosta tapahtuu muutoksia.

Valtiontukilausunto

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107(1) mukaan, jollei perussopimuksissa toisin määrätä, jäsenvaltion myöntämä tai valtion varoista muodossa tai toisessa myönnetty tuki, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannonalaa, ei sovellu sisämarkkinoille siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Esitetty vuokrasopimus Helsingin kaupungin ja Pakilan Veto ry:n välillä sisältää vuokratukea. Pakilan Veto ry vuokraa Helsingin kaupungilta maa-alueita. Vuokrattua aluetta ja vuokra-alueella sijaitsevaa rakennusta käytetään pääasiallisesti suksien huolto- ja varastotilana sekä seuran kokoontumistilana. Tilat palvelevat ensi sijassa paikallisia asukkaita ja ne eivät todennäköisesti houkuttele asiakkaita tai investointeja muista EU:n jäsenvaltioista. Toimenpide ei näin ollen ole omiaan vaikuttamaan jäsenvaltioiden väliseen kauppaan (Komission tiedonanto valtiontukienkäsitteestä 2016/C 262/01 kohdat 196, 197).

Toimivalta alueiden vuokrauksissa

Hallintosäännön 17 luvun 1 §:n 3 kohdan mukaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta voi päättää hallinnassaan olevien maa-alueiden vuokrauksesta enintään 20 vuoden ajaksi. Pidemmistä vuokrasopimuksista päättää kaupunginhallitus.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Tarja Loikkanen

Lisätiedot

Stefan Fröberg, ulkoilupalvelupäällikkö, puhelin: 310 87901



21.06.2022

Asia/9

stefan.froberg(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Hakemus 20.11.2020
- 2 Pakilan Veto
- 3 Pakilan Veto vuokra-alue

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Otteet

Ote

Vuokralainen

Otteen liitteet

Esitysteksti

Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Liite 2

Liite 3

Tiedoksi

Kuva



§ 112

Keskustakirjasto Oodin turvallisuuspalvelut vuosille 2023–2024 (optiokausi 2025–2026)

HEL 2022-002613 T 02 08 02 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

A Hyväksyä Helsingin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan keskustakirjasto Oodin turvallisuuspalveluiden hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia sekä

B Oikeuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan keskustakirjasto Oodin johtajan – tekemään hankinnasta päätöksen
– päättämään optiokauden käyttöönotosta
– allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavan sopimuksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti käsitellä 11:n esityksen kokouksen kymmenentenä asiana.

Asian aikana kuultavana asiantuntijana oli hankinta-asiantuntija Niina Lammi.

Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja
Anna-Maria Soininvaara

Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400
anna-maria.soininvaara(a)hel.fi
Kaarlo Haario, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 310 20885
kaarlo.haario(a)hel.fi
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 2 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
- 3 Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)



4	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
5	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
6	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
7	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)

Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oodin turvallisuuspalvelujen sopimuskausi päättyy 31.12.2022. Turvallisuuspalvelujen hankinta on Oodin toiminnalle välttämätöntä.

Keskustakirjasto Oodin palveluhankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo sopimuskaudelle mukaan lukien mahdollinen optiokausi on noin 950 000 euroa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on keskustakirjasto Oodin paikallisvartiointi-, piirivartiointi- ja hälytysvalvontapalveluista ja erikseen tilattavat lisäpalvelut ajalle 1.1.2023–31.12.2024 ja mahdolliselle yhdelle (1) kahden (2) vuoden optiokaudelle 1.1.2025–31.12.2026, jonka käyttöönotosta hankintayksikkö päättää erikseen ennen sopimuskauden päättymistä.

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä EU-kynnysarvon ylittävänä kilpailutuksena.

Kilpailutus toteutetaan sosiaalipalvelut ja muut erityiset palvelut, hankintalain liitteen E mukaisena kaikille avoimena kilpailutuksena, jossa tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, hintalaatusuhteeltaan paras tarjous. Hintavertailu on 70 pistettä ja se koostuu kuukausi- ja tuntihintavertailusta, laadullinen vertailu on 30 pistettä ja siinä vertaillaan palveluntuottajan antamaa kuvausta henkilöstön perehdyttämisestä.

Sopimus

Sopimus palveluista tehdään liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Sopimus on suunniteltu aloitettavaksi 1.1.2023 ja sopimus on



21.06.2022

voimassa 31.12.2024 saakka. Tämän lisäksi tilaajalla on mahdollisuus yhteen (1) kahden (2) vuoden optiokauteen vuosille 2025–2026.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi ovat liitteinä 1–6 (tarjouspyyntöluonnos, palvelun kuvaus, sopimusluonnos ja tietosuoja- ja salassapitoliite, ESPD, Jyse 2014 Palvelut sopimusehdot, päivitysversio huhtikuu 2022).

Asiakirjojen julkisuus

Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä ja tästä syystä asiakirjat ovat salassa pidettäviä.

Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja
Anna-Maria Soininvaara

Lisätiedot

Anna-Maria Soininvaara, keskustakirjaston johtaja, puhelin: 310 85400
[anna-maria.soininvaara\(a\)hel.fi](mailto:anna-maria.soininvaara(a)hel.fi)
Kaarlo Haario, turvallisuuspäällikkö, puhelin: 310 20885
[kaarlo.haario\(a\)hel.fi](mailto:kaarlo.haario(a)hel.fi)
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
[niina.lammi\(a\)hel.fi](mailto:niina.lammi(a)hel.fi)

Liitteet

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 2 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 3 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 4 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 5 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 6 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |
| 7 | Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§) |

Muutoksenhaku

- | | |
|---|---|
| A | Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano |
| B | Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta |



§ 113

Keskustakirjasto Oodin siivouspalvelut vuosille 2023–2024 (optio- kausi 2025–2026)

HEL 2022-002620 T 02 08 02 00

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti

A Hyväksyä Helsingin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan keskustakirjasto Oodin siivouspalveluiden hankinnan keskeiset periaatteet ja ehdot sekä oikeuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tekemään tarvittaessa tarjouspyyntöasiakirjoihin välttämättömiä, vähäisiä muutoksia sekä

B Oikeuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan keskustakirjasto Oodin johtajan – tekemään hankinnasta päätöksen
– päättämään optiokauden käyttöönotosta
– allekirjoittamaan hankintapäätöksen perusteella solmittavan sopimuksen.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta tarkasti pöytäkirjan tämän asian osalta heti.

Käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta päätti käsitellä 12:nneen esityksen kokouksen 11:ntenä asiana.

Asian aikana kuultavana asiantuntijana oli hankinta-asiantuntija Niina Lammi.

Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja
Anna-Maria Soininvaara

Lisätiedot

Tia Jokinen, palveluvastaava, puhelin: 310 71300
tia.jokinen(a)hel.fi
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

1	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
2	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
3	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
4	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
5	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
6	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)



7	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
8	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
9	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
10	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)
11	Salassa pidettävä (HankL 60\$, 138\$)

Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Oodin siivouspalvelujen sopimuskausi päättyy 31.12.2022. Siivouspalvelujen hankinta on Oodin toiminnalle välttämätöntä.

Keskustakirjasto Oodin palveluhankinnan arvioitu arvonlisäveroton arvo sopimuskaudelle mukaan lukien mahdollinen optiokausi on noin 1 450 000 euroa.

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on keskustakirjasto Oodin siivouspalveluista ja erikseen tilattavat lisäpalvelut ajalle 1.1.2023–31.12.2024 ja mahdolliselle yhdelle (1) kahden (2) vuoden optiokaudelle 1.1.2025–31.12.2026, jonka käyttöönotosta hankintayksikkö päättää erikseen ennen sopimuskauden päättymistä.

Hankinnasta järjestetään tarjouskilpailu lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä EU-kynnysarvon ylittävänä kilpailutuksena.

Kilpailutus toteutetaan palveluhankintana kaikille avoimena kilpailutuksena, jossa tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous, hinta-laatusuhteeltaan paras tarjous. Hintavertailu on 70 pistettä ja se koostuu kuukausi- ja tuntihintavertailusta, laadullinen vertailu on 30 pistettä ja siinä vertaillaan palveluntuottajan antamaa kuvausta haluttuudesta, laadun varmistamisesta ja työllisyyssehdon käyttöönotosta.

Sopimus

Sopimus palveluista tehdään liitteenä olevan sopimusluonnoksen mukaisesti. Sopimus on suunniteltu aloitettavaksi 1.1.2023 ja sopimus on



21.06.2022

voimassa 31.12.2024 saakka. Tämän lisäksi tilaajalla on mahdollisuus yhteen (1) kahden (2) vuoden optiokauteen vuosille 2025–2026.

Esitys tarjouspyyntöasiakirjoiksi ovat liitteinä 1–11 (tarjouspyyntöluonnos, palvelun kuvaus, laatuvertailuliite, puhtaustasot, työllistämisehto liite, muut yleiset ohjeet, turvallisen tilan periaatteet, sopimusluonnos ja tietosuoja- ja salassapitoliite, ESPD, Jyse 2014 Palvelut sopimusehdot, päivitysversio huhtikuu 2022).

Asiakirjojen julkisuus

Hankintalain (1397/2016) 60 §:n ja 138 §:n mukaan hankintailmoitusta ei saa julkaista muualla ennen kuin se on julkaistu julkisten hankintojen internetosoitteessa www.hankintailmoitukset.fi, joten tarjouspyyntöasiakirjoja ei julkaista internetissä ja tästä syystä esityksen liitteet ovat salassa pidettäviä.

Esittelijä

vs. kirjastopalvelujen johtaja
Anna-Maria Soininvaara

Lisätiedot

Tia Jokinen, palveluvastaava, puhelin: 310 71300
tia.jokinen(a)hel.fi
Niina Lammi, hankinta-asiantuntija, puhelin: 310 20573
niina.lammi(a)hel.fi

Liitteet

1	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
2	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
3	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
4	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
5	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
6	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
7	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
8	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
9	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
10	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)
11	Salassa pidettävä (HankL 60§, 138§)

Muutoksenhaku

A	Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano
B	Oikaisuvaatimusohje, kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta



§ 114

HAM Helsingin taidemuseon säätiöiminen

HEL 2021-012568 T 00 00 00

Esitys

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esitti kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto hyväksyisi

- kaupungin taidemuseon toiminnan ja henkilöstön siirtämisen HAM Helsingin taidemuseosäätiöön 1.1.2023 alkaen
- HAM Helsingin taidemuseosäätiön pääomittamisen kahdella miljoonalla eurolla edellyttäen, että vuoden 2023 talousarviossa myönnetään tarkoitukseen riittävä määräraha
- säätiöimisen edellyttämät muutokset hallintosääntöön 1.1.2023 alkaen.

Lisäksi lautakunta katsoo, että säätiöittäminen on mahdollista vain, jos säätiöittämiseen tarvittava lisärahoitus osoitetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan nykyisen talousarvion ulkopuolelta.

Käsittely

Esteelliset: Laura Aalto

Esteellisyyden syy: yhteisöjääviys (hallintolain 28.1 § kohta 5)

Asian aikana kuultavina olivat taidemuseon johtaja Maija Tanninen-Mattila, kokoelmapäällikkö Elina Leskelä, talous- ja suunnittelupäällikkö Mika Malmberg ja projektipäällikkö/säätiön asiamies Teijamari Jyrkkiö. Asiantuntijat poistuivat kuulemisensa jälkeen kokouksesta.

Vastaehdotus:

Paavo Arhinmäki: Lisätään päätösehdotuksen loppuun:

”Lisäksi lautakunta katsoo, että säätiöittäminen on mahdollista vain, jos säätiöittämiseen tarvittava lisärahoitus osoitetaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan nykyisen talousarvion ulkopuolelta.”

Kannattaja: Nina Suomalainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Paavo Arhinmäen vastaehdotuksen yksimielisesti.

Esittelijä

vs. kulttuurijohtaja
Reetta Heiskanen

Lisätiedot

Postiosoite
PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



21.06.2022

Reetta Heiskanen, vs. kulttuurijohtaja, puhelin: 310 32216
reetta.heiskanen(a)hel.fi

Maija Tanninen-Mattila, taidemuseon johtaja, puhelin: 310 87008
maija.tanninen(a)hel.fi

Elina Leskelä, kokoelmapäällikkö, puhelin: 310 87043
elina.leskela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Luovutussopimusluonnos HAM
- 2 Siirtomuistio HAM
- 3 Siirtoneuvottelut HAM
- 4 Kaupungin henkilöstötoimikunnan pöytäkirja HAM
- 5 Tuloslaskelma HAM
- 6 Taselaskelma HAM
- 7 Kassavirtalaskelma HAM
- 8 HAMin säätiöimisen vaikutukset Helsingin kaupungin talouteen
- 9 Talletussopimusluonnos HAM
- 10 Omistajastrategialuonnos HAM
- 11 Toimintasuunnitelma 2023-2025 HAM

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Esitysehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginvaltuusto hyväksyisi

- kaupungin taidemuseon toiminnan ja henkilöstön siirtämisen HAM Helsingin taidemuseosäätiöön 1.1.2023 alkaen
- HAM Helsingin taidemuseosäätiön pääomittamisen kahdella miljoonalla eurolla edellyttäen, että vuoden 2023 talousarviossa myönnetään tarkoitukseen riittävä määräraha
- säätiöimisen edellyttämät muutokset hallintosääntöön 1.1.2023 alkaen.

Esittelijän perustelut

Säätiöimisen valmistelu ja aiemmat päätökset

HAM Helsingin taidemuseo on tällä hetkellä osa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kulttuuripalvelukokonaisuutta. Sen säätiöimistä on valmisteltu syksystä 2018 alkaen. Kaupunginhallitus on 13.12.2021 § 942 päättänyt perustaa HAM Helsingin taidemuseosäätiön ja konsernijaosto on 14.2.2022 § 14 nimennyt sen valmisteluvaiheen hallituksen. Kansliapäällikkö on lisäksi 2.3.2022 § 59 nimennyt valmisteluvaiheelle ohjausryhmän.



HAM Helsingin taidemuseosäätiön perustamispäätöksessä todettiin, että säätiöiminen valmistellaan kaksivaiheisesti. Ensimmäisessä vaiheessa säätiö perustettiin pienellä pääomalla ottamatta vielä kantaa taidemuseon toiminnan, omaisuuden tai henkilöstön siirtoihin. Säätiön puitteissa on selvitetty mm. säätiöimisen vaikutusta arvonlisäveroihin ja valtionosuuksiin sekä mahdollisen osakeyhtiön perustamista osalle taidemuseon toimintaa. Säätiön asiamies on aloittanut 1.2.2022.

Nyt toisessa vaiheessa päätetään taidemuseon toiminnan ja henkilöstön siirtämisestä säätiöön. Tämä sisältää päätökset mm. henkilöstö- ja omaisuussirroista sekä säätiön pääomittamisesta ja talousmallista.

Hallintosäännön 7 luvun 1 §:n 1 kohdan mukaan kaupunginvaltuusto päättää merkittävistä ja taloudellisesti laajakantoisista kaupungin hallinnon järjestämisen periaatteista.

Säätiömuodon toiminnalliset perustelut

HAM Helsingin taidemuseon ydintehtävänä on ylläpitää, kartuttaa ja esittää Helsingin kaupungin omaa taidekokoelmaa. Valtakunnallisesti merkittävään taidekokoelmaan kuuluu noin kymmentuhatta taide- teosta, joista suuri osa on sijoitettu esille julkiseen kaupunkitilaan ja kaupungin kiinteistöihin. Kokoelmia hoitamalla ja kartuttamalla HAM Helsingin taidemuseo edistää taideteosten säilymistä tuleville sukupolville.

HAM Helsingin taidemuseon toiminta vahvistaa Helsingin kaupunkistrategian tavoitteita kansainvälisesti vetovoimaisena kaupunkina tarjoamalla huippulaatuisia ja helposti saavutettavia näyttelyitä ja tapahtumia. HAM Helsingin taidemuseo tavoittaa uusia yleisöjä ja se on yksi suosituimmista taidemuseoista Suomessa. HAM Helsingin taidemuseon yleisötyön avulla kuvataidetta tehdään eri tavoin saavutettavaksi. Kuvataiteen sisältöjen ja moninaisten näkökulmien kautta edistetään sivistystä, hyvinvointia, yhdenvertaisuutta ja demokratiaa. Uusi toimintamuoto on Helsinki Biennaali, jonka yhteys taidemuseon julkiseen taiteeseen sekä näyttely- ja kokoelmatoimintaan on tiivis. Helsinki Biennaali on kaikille avoin kuvataiteen näyttely, joka toteutetaan kuluvalle kaupunkistrategiakaudella vuosina 2023 ja 2025.

HAM Helsingin taidemuseo on kuvataiteen asiantuntijaorganisaatio. HAM Helsingin taidemuseo tekee tiivistä yhteistyötä kotimaisten ja kansainvälisten taidetoimijoiden kanssa. HAM Helsingin taidemuseo toimii asiantuntijana kaupungin kuvataiteen hankkeissa, kuten prosenttiperiaatteella toteutetuissa taideteoshankkeissa. HAM Helsingin taidemuseo hoitaa opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksellä alueellista vastuumuseotehtävää taidemuseona Uudellamaalla. Tässä tehtävässä HAM Helsingin taidemuseo kehittää Uudenmaan taidemuseotoi-



mintaa vuorovaikutuksessa ja yhteistyössä alueen taidemuseoiden kanssa.

HAM Helsingin taidemuseolla on kaksi toimipistettä, näyttely- ja yleisötyön tilat Tennispalatsissa sekä Helsingin kaupunginmuseon kanssa yhteisessä kokoelmakeskuksessa Vantaalla. Toimintaa suunnitellaan jatkettavan nykyisissä toimitiloissa toistaiseksi.

HAM Helsingin taidemuseon edellä kuvattu toiminta ja henkilöstö kokonaisuudessaan esitetään siirrettäväksi liikkeenluovutuksen periaatteella HAM Helsingin taidemuseosäätiöön. Säätiö on rekisteröity 11.3.2022. Sääntöjensä mukaisesti HAM Helsingin taidemuseosäätiön tarkoituksena on osana Helsingin kaupunkikonsernia toimia HAM Helsingin taidemuseon ylläpitäjänä ja edistää ja tukea kuvataidetta ja sen tunnetuksi tekemistä sekä huolehtia kaupungin taidemuseopalveluista ja taidekokoelmasta sekä harjoittaa muuta taidemuseotoimintaa.

Taidekokoelma jää kuitenkin Helsingin kaupungin omistukseen. Jatkoissa taidemuseo hallinnoisi kokoelmaa erillisellä sopimuksella. Taidekokoelmaan liittyvät investoinnit jäisivät myös jatkossa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan budjettiin ja HAM Helsingin taidemuseosäätiö kartuttaisi kokoelmia tekemällä kaupungille esityksiä kokoelmiin ostettavista ja lahjoituksena tai testamentin perusteella vastaanotettavista taide-teoksista.

Säätiöimisen tavoitteena on taidemuseon toimintaedellytysten turvaaminen pitkälle tulevaisuuteen sekä toiminnan vaikuttavuuden kasvattaminen. Säätiömalli parantaisi HAM Helsingin taidemuseon mahdollisuuksia tuottaa kaupunkilaisille nykyaikaisia, kiinnostavia ja taiteellisesti korkeatasoisia taidemuseopalveluja. Säätiöiminen mahdollistaisi toiminnallisina tavoitteina HAM Helsingin taidemuseon talouden ylivuotisen suunnittelun sekä omarahoitusosuuden kasvattamisen, säätiön hallituksen tuen taidemuseonjohtajalle sekä mahdollisuudet johtamismallin kehittämiseen, ja lisäksi mahdollisuudet markkinointiviestinnän kehittämiseen kiinteänä osana taidemuseon toimintaa.

Itsenäinen hallinto säätiömuotoisena mahdollistaisi yhtäältä pitkän aikavälin suunnittelun, kun talouden suunnittelu ei olisi sidottu yksittäiseen tilikauteen, ja toisaalta taidemuseon entistä dynaamisemman palvelujen hinnoittelun ja liiketoimintojen kehittämisen. Tavoitteena on kehittää monipuolista yritys yhteistyötä ja kumppanuuksia esimerkiksi yksityisen kokoelmia omistavien säätiöiden ja yksityishenkilöiden kanssa. Kumppanuudet yksityisten kokoelmien kanssa lisäisivät monipuolista kuvataiteen tarjontaa Helsingissä. Yhteistyökumppaneille olisi mahdollista myydä taidemuseon palveluja ja kumppanuuksia voitaisiin luoda joustavammin esimerkiksi tapahtumallisuuden ympärille. Säätiöllä on



myöhemmin mahdollisuus myös perustaa yhtiömuotoista toimintaa esimerkiksi museokaupan osalta.

Taidelaitokselle on tärkeää saada omat viestintä-, markkinointi- ja myyntipalvelut, jotta resursseja voidaan joustavasti kohdentaa Helsinki Biennaalin ja suurten näyttelytuotantojen volyymien kasvattamiseen sekä kumppanuuksien solmimiseen ja yritysysteistyön vahvistamiseen. Omaleimaisen markkinoinnin kautta on mahdollisuus vahvistaa HAM Helsingin taidemuseon tunnettua ja lisätä sen houkuttelevuutta yhteistyökumppanina. Säätiömalli vahvistaisi HAM Helsingin taidemuseon mahdollisuuksia kehittää yleisösuhdetta ja tuottaa kansainvälisesti merkittäviä ja kiinnostavia ohjelmistoja.

Säätiömalli on yleinen ja toimiva Suomen muissa kaupungeissa. Pääkaupungissa tai pääkaupunkiseudulla toimivista taidemuseoista iso osa on säätiömallisia, Kansallisgalleria (Ateneum, Kiasma, Sinerbrychoffin taidemuseot), Amos Rex (yhtiö) ja EMMA suurimpina. Useat kotimaiset museot ovat onnistuneesti uudistaneet toimintaansa, ja toimintaympäristö on tällä hetkellä merkittävästi erilainen kuin HAM Helsingin taidemuseon aloitettua toimintansa Tennispalatsissa 1999. Asiakkaat kohdistavat museotoimintaan ja elämyksellisiin kulttuuripalveluihin entistä suurempia odotuksia.

Keskeisin etu, jonka säätiömalli taidemuseotoiminnalle tuo, on pitkäjänteinen ja ylivuotinen toiminnan ja talouden suunnittelu. Tulojen ja menojen ylivuotinen käsittely mahdollistaa suuriin ja yleisöjä houkutteleviin kansainvälisiin näyttelyihin sitoutumisen jo vuosia aikaisemmin. Kansainvälistä näyttelytoimintaa tehdään usean vuoden aikajänteellä. Taidenäyttelytoimintaan kuuluu, että toiminnassa otetaan hallittavissa olevia ja huolellisesti arvioituja sisällöllisiä ja taloudellisia riskejä. Taidemuseon tehtävä on tuoda myös esille sisältöjä, joita yleisö ei valmiiksi tunne. Taloudellisten onnistumisten tuloksena HAM Helsingin taidemuseosäätiö voisi käyttää pääosan tuloksestaan oman toimintansa kehittämiseen tai suurempien tuotantojen tuottamiseen. Säätiömalli kasvat- taisi HAM Helsingin taidemuseosäätiön vastuuta tasoittaa taloudellisesti paremmin ja heikommin menestyneiden näyttelyiden vaikutuksia. Säätiöllä olisi nykyistä vahvempi vastuu myös tarvittaessa sopeuttaa taloutensa toiminnassa otettuihin riskeihin. Ylivuotinen talouden suunnittelu edistää toimivaa riskienhallintaa ja vastuullista taloudenpitoa.

Kaupunkikonserniin kuuluvan säätiön toimintamalli on vakiintunut ja sen ohjaamiseen on olemassa vahvat käytänteet. Säätiömallissa etuina ovat päätöksentekoprosessien vähäportaisuus ja museon johtamista tukeva hallitustyöskentely. Kaupunki nimittää säätiön hallituksen, jonka tehtävänä on toimia säätiön hyväksi. HAM Helsingin taidemuseosäätiön seuraavan toimintavuoden 2023 hallitus nimetään kuluvan vuoden



loppuun mennessä. Hallitukseen voidaan nimetä luottamushenkilöitä, viranhaltijoita sekä esimerkiksi kulttuuri- ja taidemuseoalan ammattilaisia. Hallituksen osaamisvaatimukset on kirjattu omistajastrategiaan. Hallitus ohjaa operatiivista toimintaa ja tukee taidemuseon johtoa, jolloin päätöksenteko on lähellä säätiön toimintaa. Säätiön toiminnan valvonta ja riskienhallinta ovat hallituksen keskeisiä tehtäviä ja sen jäsenillä on vastuu säätiön taloudesta. Säätiön säännöissä on mahdollisuus myös erillisen neuvottelukunnan perustamiselle.

HAM Helsingin taidemuseo olisi myös säätiönä osa kaupunkikonsernia ja sen vahva Helsinki-identiteetti säilyisi. Taidekokoelma säilyy Helsingin omaisuutena, ja HAM olisi myös jatkossa helsinkiläisten oma taidemuseo. HAMissa on kansainvälisesti ainutlaatuista ja arvostettua osaamista esim. julkisen taiteen, isojen kansainvälisten näyttelyiden sekä Helsinki Biennaalin sisällöissä ja tuottamisessa. HAM vahvistaa kuvataiteen asemaa Helsingissä sekä suomalaisen kuvataiteen tunnettuutta kansainvälisesti. Tiivis yhteistyö muun kaupunkiorganisaation kanssa olisi myös säätiömuotoisen taidemuseon onnistumisen edellytys. Yhteistyötä jatketaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan, kaupunkiympäristön toimialan sekä muiden toimialojen kanssa mm. Helsinki Biennaalin toteuttamisessa ja julkisen taiteen ja kulttuurihyvinvoinnin hankkeissa. Kaikki nämä on tarkoitus sisällyttää osaksi HAM Helsingin taidemuseosäätiön uutta organisaatiota ja toimintaa.

Säätiön toimintojen täysimääräinen käynnistäminen 2023 edellyttää kaupungilta kertaluontoista 2,0 miljoonan euron pääomistusta, arviolta 0,45 miljoonan euron kertaluontoista rahasuoritusta ja 0,5 miljoonan kertaluontoista avustusta Helsinki Biennaalille. Jatkossa biennaalin kustannukset sisältyvät laitosaavustukseen, joka on arvioidun avustusten tason mukaisesti noin 8,2 miljoonaa euroa vuodessa. Säätiöiminen tuo uusia kustannuksia arvonlisäverosta, poistoista ja hallinnosta. Vuosittaisen kustannustason nousu on korkeintaan 1,4 miljoonaa euroa. Toiminnallisten hyötyjen nähdään kuitenkin olevan merkittävästi suuremmat ja siten myös hyödyt kaupunkilaisille kasvavat.

Toiminnan luovuttamista koskeva sopimus ja henkilöstön asema

Kaupungin taidemuseon toiminnan siirtämisestä HAM Helsingin taidemuseosäätiölle on laadittu toiminnan luovutusta koskeva sopimusluonnos, jossa täsmennetään siirtyvä omaisuus. Sopimuksen liitteet laaditaan vastaamaan siirtymisen ajankohtaa.

Säätiöimisen jatkovalmistelussa on kuultu henkilöstöä ja huolehdittu henkilöstön asemasta.

Kevään 2022 aikana kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalla on järjestetty työyhteisökäsittelyt sekä henkilökohtaiset yhteistoimintaneuvottelut



HAM Helsingin taidemuseon koko henkilökunnan kanssa. Lisäksi yhteistoimintakäsittelyt on järjestetty kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnossa.

HAM Helsingin taidemuseon säätiöiminen on viety tiedoksi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan henkilöstötoimikuntaan. Kaupunkitasoinen yhteistoimintakäsittely on suoritettu henkilöstöpoliittisessa toimikunnassa 5.5.2022 ja kaupungin henkilöstötoimikunnassa 12.5.2022. Yhteistointa katsotaan toteutuneen kaupungin käytännön mukaisesti.

Siirtoneuvottelut on suoritettu loppuun 28.4.2022. Siirtomuistiossa on määritelty henkilöstön siirtymistä koskevat periaatteet HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön sekä tiettyjen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnon henkilöiden osalta Helsingin kaupungilta uudelle perustetulle säätiölle HAM Helsingin taidemuseosäätiö sr:lle.

Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan kulttuuripalvelukokonaisuuden HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön ja tiettyjen kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnossa työskentelevän henkilön siirtyminen tapahtuu liikkeenluovutuksen periaatteita noudattaen. Liikkeenluovutuksessa henkilöstö siirtyy ns. vanhoina työntekijöinä, jolloin palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät.

Liikkeenluovutuksen kohteena on tämänhetkisten tietojen mukaan yhteensä 56 työsopimussuhteista työntekijää ja kaksi viranhaltijaa. HAM Helsingin taidemuseon henkilöstön lisäksi luovutuksensaajan palvelukseen siirtyy kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnosta yksi henkilö viestintä- ja markkinointipalveluista sekä yksi henkilö ja yksi täyttämätön vakanssi hallintopalveluista. Määräaikaisten työntekijöiden siirrot laaditaan vastaamaan siirtymisen ajankohdan tilannetta. Henkilöt siirtyvät luovutushetkellä heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai saman tasoiisiin tehtäviin.

Liikkeen luovutuksen voimaantulopäivä, ja toiminnan ja henkilöstön siirtopäivä on arvion mukaan 1.1.2023, mikäli Helsingin kaupunginvaltuusto niin päättää.

Säätiön avustustarpeen arviointi, omarahoitustavoite, pääomitus ja valtionosuudet

Säätiön arvioitu avustustarve

HAM Helsingin taidemuseo on nykyisin osa kulttuuri- ja vapaa-aika talousarviokohtaa (4 10 01). Säätiöimisen myötä HAM Helsingin taidemuseosäätiöstä tulisi kaupungin tytäryhteisö, jota rahoitetaan kulttuurin laitosavustusten talousarviokohdalta (4 10 02).



HAM Helsingin taidemuseon vuoden 2022 toimintakulut ovat noin 9,4 miljoonaa euroa. Mikäli taidemuseon toiminta siirretään säätiöön vuoden 2023 alusta, nousevat säätiön menot vuodesta 2022 noin 1,4 miljoonalla eurolla. Menojen nousu aiheutuu arvonlisäveroista (yhteensä noin 1,2 miljoonaa euroa) sekä poistoista ja henkilöstö- ja hallintokuluista (yhteensä noin 0,2 miljoonaa euroa).

Jotta taidemuseo voisi säilyttää säätiömuotoisena saman palvelutason kuin osana Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialaa, tarvitsee HAM Helsingin taidemuseosäätiö kaupungilta vuonna 2023 ja sitä seuraavina lähivuosina laitosavustusta noin 8,2 miljoonaa euroa. Avustus jakautuisi yleiskatteiseen noin 5,9 miljoonan euron suuruiseen toiminta-avustukseen ja noin 2,3 miljoonan euron suuruiseen vuokra-avustukseen. Loppuosa taidemuseosäätiön menoista (vuonna 2023 noin 2,6 miljoonaa euroa) katettaisiin valtionosuudella ja säätiön oman toiminnan tuotoilla.

Helsingin kaupunki on hakenut verohallinnolta arvonlisäverotusta koskevaa ennakkoratkaisua toimintamallille, jossa kaupunki luovuttaisi toimitilat taidemuseosäätiön käyttöön vastikkeettomasti. Jos asiaan saadaan Verohallinnolta lainvoimaiseksi jäävä positiivinen ennakkoratkaisu, säätiön arvonlisäverokustannus vähenisi noin 0,5 miljoonalla eurolla, mikä pienentäisi avustustarvetta vastaavan suuruisella summalla.

Jos valtuusto hyväksyy taidemuseon toiminnan ja henkilöstön siirtämisen säätiöön, niin säätiömuotoinen HAM Helsingin taidemuseo hakisi kaupungilta vuosittain laitosavustusta seuraavalle vuodelle. Avustus valmisteltaisiin osaksi kaupungin talousarviota yhteistyössä säätiön kanssa. Avustushakemukset jätetään kaupungille huhtikuussa, minkä jälkeen ne valmistellaan kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kulttuuri- ja kirjastojaostoon. Syyskuussa laitosavustukset käsitellään talousarvioehdotuksen osana kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa, josta ne etenevät kaupungin talousarvion käsittely- ja päätösprosessin jälkeen marras-joulukuussa kulttuuri- ja kirjastojaoston vahvistettavaksi.

Säätiön omarahoitustavoite

Säätiö organisaatiomuotona mahdollistaa monipuolisen omarahoitus-pohjan kehittämisen. Tavoitteena on vakiinnuttaa HAM Helsingin taidemuseosäätiön omarahoitusosuus noin 20 prosentin tasolle, joka on noin kuusi prosenttiyksikköä museon nykyistä tasoa korkeampi.

Omarahoitusta kasvatetaan ensisijaisesti kansainvälisillä suurta yleisöä kiinnostavilla näyttelyillä, joiden tekeminen on säätiömuodossa mahdollista ylivuotisen budjetoinnin myötä. Niiden avulla kasvatetaan sekä kävijämääriä että maksavien asiakkaiden määrää.



Markkinointiviestinnän ollessa osa säätiötä se kykenee reagoimaan nopeasti kävijämäärien muutoksiin ja tukemaan HAM-brändiä sekä museon näkyvyyttä. Oman markkinointiviestinnän avulla myös media- ja yritys yhteistyötä voidaan kehittää tehokkaammin kuin toimialamallissa, minkä lisäksi erilaisten myytävien palvelujen skaalaa voidaan laajentaa, myytäviä palveluja tuotteistaa ja niiden markkinointia tehostaa.

Säätiönä HAM pystyy solmimaan kumppanuuksia juuri sen profiiliin parhaiten sopivien, kokoelmia omistavien säätiöiden kanssa ja tarjoamaan näille asiantuntijapalveluita.

Säätiön etujen realisoituminen ja tulorahoituksen vakiintuminen vie arviolta 3-5 vuotta. Kun tulostaso on vakiintunut, tarkastellaan kaupungin avustustasoa uudelleen. Tässä tarkastelussa otetaan huomioon myös kaupungin omistaman taidekokoelman (mukaan lukien julkisen taiteen kokoelma) ja siihen liittyvien kustannusten kasvu.

Säätiön pääomitus

HAM Helsingin taidemuseosäätiötä esitetään pääomitettavaksi kahdella miljoonalla eurolla.

Säätiön pääomittamisella turvataan säätiön maksukyky, vakavaraisuus sekä luottokelpoisuus ja vahvistetaan säätiön taloudellista itsenäisyyttä. Lisäksi säätiön pääomittaminen on alkuinvestointi, jolla turvataan organisaation kasvustrategian käynnistyminen.

HAM Helsingin taidemuseon toiminnan säätiöimisen tavoitteita ovat myös museon toiminnan vaikuttavuuden kasvattaminen ja tasoloikka kansainvälisessä toimintaympäristössä. Taidemuseon uuden toiminnan onnistumisen edellytyksiä ovat henkilöstön osaamisen vahvistaminen sekä uusien kumppanuuksien ja liiketoimintamahdollisuuksien kehittäminen. Näitä tullaan vahvistamaan HAM Helsingin taidemuseosäätiöön tehtävillä keskeisillä rekrytoinneilla.

Säätiön saamat valtionosuudet

Opetus- ja kulttuuriministeriön kanssa käydyissä keskusteluissa on varmistettu, että HAM Helsingin taidemuseon toiminnan organisoinnilla säätiömuotoon ei ole vaikutusta ministeriön myöntämään valtionosuuteen eikä alueellisen vastuumuseotoiminnan statukseen ja tukeen. Museolain 5 §:n vaatimus kokoelman säilymisen turvaamisesta on huomioitu Helsingin kaupungin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimintasäännössä, minkä lisäksi Helsingin kaupungin taidekokoelman tallettamisesta HAM Helsingin taidemuseosäätiöön on laadittu Museolain 5 §:n 5 kohdan perusteluissa (HE 194/2018 vp) tarkoitettu sopimusluonnos.



Opetus- ja kulttuuriministeriö maksaa valtionosuuden ja alueellisen vastuumuseotoiminnan tuen jatkossa suoraan säätiölle. Rahoituslaskelmat on laadittu OKM:n vuoden 2022 päätöksen mukaiseen valtionosuustasoon (1,1 miljoonaa euroa), jonka oletetaan vastaavan lähivuosien avustustasoa.

Säätiön taloudesta ja säätiöimisen taloudellisista vaikutuksista

HAM Helsingin taidemuseosäätiön taloutta on tarkasteltu liitteenä olevissa vuosia 2023-2025 koskevista laskelmissa (HAM Helsingin taidemuseosäätiön tuloslaskelma, taselaskelma ja kassavirtalaskelma). Tarkastelussa on lähdetty siitä, että HAM Helsingin taidemuseosäätiö ei tavoittele toiminnallaan voittoa, ja että toiminta täyttää yleishyödyllisen toiminnan kriteerit.

Laskelmissa oletetaan, että säätiötä pääomittaisiin taidemuseon henkilöstön ja toiminnan luovutuksen yhteydessä 2,0 miljoonalla eurolla. Mainitun kokoisella pääomituksella pyritään varmistamaan säätiön maksukyvyn, vakavaraisuuden, luottokelpoisuuden ja taloudellisen itsenäisyyden lisäksi organisaation kasvustrategian käynnistyminen. Pääoman määrän tulee olla riittävä, jotta säätiöimisen tavoitteena olevat museon toiminnan vaikuttavuuden kasvattaminen ja tasoloikka kansainvälisessä toimintaympäristössä turvataan. Näissä tavoitteissa onnistuminen edellyttää, että henkilöstön osaamista vahvistetaan, että uusien kumppanuuksia ja liiketoimintamahdollisuuksia kehitetään ja että säätiössä tehdään keskeisiä tehtäviä koskevia rekrytointeja.

Pääomituksen lisäksi kaupunki maksaisi säätiölle toiminnan luovutuksen yhteydessä summan, jonka määrä vastaa luovutushetkellä kaupungilta säätiölle siirrettävien taseen pysyvien ja vaihtuvien vastaavien yhteisarvon sekä siirrettävien velkojen välistä erotusta. Laskelmissa määräksi on arvioitu 0,45 miljoonaa euroa. Tämä summa huomioiden siirtyvän omaisuuden määrä vastaa siirtyvien velkojen määrää, jolloin kaupungille ja säätiölle ei muodostu omaisuuden siirrosta tulosvaikutusta (luovutusvoittoa tai -tappiota). Summa (arviolta 0,45 miljoonaa euroa) näkyy säätiön kassavirtalaskelmassa.

HAM Helsingin taidemuseosäätiön kaupungilta tarvitseman avustuksen määrää arvioitaessa tarkastelussa on lähdetty liikkeelle taidemuseon vuoden 2022 toimintakuluista, jotka ovat noin 9,4 miljoonaa euroa. Toiminnan siirtyessä säätiöön, taidemuseon menojen on laskettu noussevan arvonlisäveroista sekä poistoista ja henkilöstö- ja hallintokuluista johtuen noin 1,4 miljoonalla eurolla vuodessa. Näin ollen vuosina 2023-2025 säätiön toimintakulujen arvioidaan olevan keskimäärin 10,8 miljoonaa euroa vuodessa.



Jotta HAM Helsingin taidemuseosäätiö pystyy kattamaan sen aiemman palvelutasoon ja säätiöimisestä aiheutuviin menonlisäyksiin pohjautuvat toimintakulut, säätiön on laskettu tarvitsevan vuosina 2023-2025 kaupungilta laitosavustusta noin 8,2 miljoonaa euroa vuodessa. Laitosavustus jakautuisi noin 5,9 miljoonan euron suuruiseen toimintaavustukseen ja noin 2,3 miljoonan euron suuruiseen vuokraavustukseen. Lisäksi laskelmissa on huomioitu, että vuonna 2023 kaupunki maksaisi säätiölle Helsinki Biennaaliin liittyvän 0,5 miljoonan euron suuruisen lisäavustuksen. Säätiön seuraavina toimintavuosina Helsinki Biennaalin avustus sisältyy laitosavustukseen.

Loppuosa HAM Helsingin taidemuseosäätiön menoista katettaisiin valtionosuudella ja säätiön oman toiminnan tuotoilla. Valtionosuuden määräksi on arvioitu 1,1 miljoonaa euroa, joka vastaa OKM:n vuoden 2022 päätöksen mukaista valtionosuustasoa. Säätiön omarahoituksen arvioidaan kasvavan vuosina 2023-2025 1,5 miljoonasta eurosta 1,8 miljoonaan euroon. Omarahoituksen kasvu on suunniteltu aikaansaavan ensisijaisesti kasvattamalla taidemuseon kävijämääriä ja maksavien asiakkaiden määrää sekä lisäämällä yritysyhteistyötä.

Investointeihin sisältyvät taidehankintamäärärahat jäävät kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle. Pienemmät vuosittaiset korjaus-, kalusto- ym. investoinnit HAM Helsingin taidemuseosäätiö pystyy laskelmien perusteella rahoittamaan pääosin omilla tuotoillaan.

Vuonna 2023 HAM Helsingin taidemuseosäätiön arvioidaan tekevän poistojen jälkeen noin 170 000 euron voitollisen tuloksen, jolla kerrytetään varoja tulevien vuosien toiminnan kehittämiseen ja riskien hallintaan. Seuraavina vuosina säätiön tuloksen arvioidaan nousevan maltillisen tasaisesti.

Säätiöimisen taloudellisia vaikutuksia kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle ja kaupungille on arvioitu HAMin säätiöimisen vaikutukset Helsingin kaupungin talouteen -nimisessä liitteessä. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialalle vaikutus on noin 7,9 miljoonaa euroa, joka poistuu toimialan toimintakatteesta vuonna 2023. Mikäli toimitilojen osalta päädyttäisiin toimintamalliin, jossa kaupunki luovuttaisi toimitilat HAM Helsingin taidemuseosäätiön käyttöön vastikkeettomasti, niin silloin toimitilojen vuokratkustannukset (noin 1,8 miljoonaa euroa) jäisivät edelleen toimialan toimintakatteeseen. Kaupunkitasolla vaikutukset koostuvat arvioiduista vuosimenoista ja kertaluonteisista eristä. Kuten edellä on todettu, toiminnan luovutuksen yhteydessä tapahtuvalla tase-erien siirrolla (mukaan lukien arvioitu 0,45 miljoonan euron summa) ei ole tulosvaikutusta kaupungille, koska siirtyvän omaisuuden määrä vastaa siirtyvien velkojen määrää.



Kaupunkiin kohdistuva HAM Helsingin taidemuseon nettovaikutus vuonna 2022 on noin 6,8 miljoonaa euroa. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimintakatteeseen kohdistuva nettovaikutus on yllä mainittu 7,9 miljoonaa euroa, mutta kaupunkitason vaikutusta pienentää opetus- ja kulttuuriministeriöltä saatu valtionosuus 1,1 miljoonaa euroa. Vuodesta 2023 lähtien HAM Helsingin taidemuseosäätiötä rahoitetaan toimialan Kulttuurin laitosavustukset talousarviokohdalta. Arvioitu avustuksen taso on 8,2 miljoonaa euroa (laitosavustus), joten vuosimenojen kasvu kaupungille on 1,4 miljoonaa euroa. Kasvu koostuu arvonlisäveron aiheuttamasta lisäkulusta 1,2 miljoonaa euroa sekä lisäkuluista vakuutuskuuluissa, työterveyshuollossa, työnantajaliiton jäsenmaksuissa ja säätiön hallituksen kokouspalkkioissa, 0,2 miljoonaa euroa.

Vuoden 2022 kertaluonteiset kulut ovat 0,2 miljoonaa euroa (joista suurin erä on säätiölle annettu alkupääoma 0,1 miljoonaa euroa). Vuoden 2023 kertaluonteiset kulut 2,5 miljoonaa euroa muodostuvat säätiölle annettavasta lisäpääomasta 2,0 miljoonaa euroa ja säätiölle annettavasta kertaluonteisesta lisämäärärahasta 0,5 miljoonaa euroa Helsinki Biennaalin järjestämistä varten.

HAM Helsingin taidemuseon säätiöimisen valmistelun yhteydessä on linjattu, että taidekokoelma jää kaupungin omistukseen. Tämä tarkoittaa, että toimialalta myöhemmin osoitettava viranhaltija tekee jatkossa vuosittain noin 30-80 hankintapäätöstä, joilla taidekokoelmaan ostetaan tai otetaan vastaan lahjoituksena tai testamentin perusteella taideteoksia. Lisäksi tämä tarkoittaa, että kulttuurin ja vapaa-ajan hallintoon jää muun muassa talous- ja tietohallintoon sekä hallinnollisjuridisiin asioihin liittyviä tehtäviä hoidettavaksi.

Jatkossa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan taloushallinnon tehtäviä ovat esimerkiksi taidekokoelmaan tehtävät irtaimen omaisuuden hankintamäärärahojen kohdennuspäätökset, tilinpäätökset sekä yllä kuvattujen hankintapäätösten toimeenpano ja controller-työ. Taidekokoelman investointien hallinta vaatii yhteydenpitoa ja tietojen vaihtoa kaupungin taloushallinnon ja säätiön taloushallinnon välillä.

Mikäli toimitilojen osalta päädyttäisiin toimintamalliin, jossa kaupunki luovuttaisi toimitilat HAM Helsingin taidemuseosäätiön käyttöön vastikkeettomasti, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan tulee huolehtia vuokrauksesta sekä säätiön käyttöön tulevien toimitilojen ylläpitoon liittyvistä hallinnointitehtävistä. Mahdollinen toimitilavuokrien ja muiden toimitiloihin liittyvien kulujen käsittely jäisi kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan taloushallinnon tehtäviin.

Lautakunnalla ja johtavilla viranhaltijoilla säilyy taidekokoelman sisäiseen valvontaan, riskienhallintaan ja sopimusten hallintaan liittyviä teh-



täviä (HS 22 luku, 3§ ja 4§). Taidekokoelman riskienhallinnasta, sisäisestä valvonnasta ja sopimusten hallinnasta määritellään erikseen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvauksessa (Toimintäsääntö 10.12.2021 § 86).

Kokoelmanhallintajärjestelmä on hankittu palveluna Kaupunginmuseon ja HAM Helsingin taidemuseon käyttöön. Järjestelmän ylläpito, pienkittäminen ja palvelun toimittajayhteistyö edellyttää toimialan hallinnon osallistumista ja toteuttamaa koordinoitua sekä toimittajan että HAM Helsingin taidemuseosäätiön ja Kaupunginmuseon välillä. Järjestelmän elinkaarenhallinnasta ja arkkitehtuurista sekä teknisestä arkkitehtuurista vastaa niin ikään toimialan hallinto.

Julkisen taiteen korjaus- ja ylläpitovastuu jaetaan HAM Helsingin taidemuseosäätiön ja Helsingin kaupungin Kaupunkiympäristön toimialan kesken vakiintuneen käytännön mukaisesti. Tämä tarkoittaa, että Kaupunkiympäristön toimiala vastaa teosten perustuksista, jalustoista, teknisluontoisista laitteista sekä tavanomaisista puhtaanapitoimenpiteistä ja taidemuseosäätiö vastaa taideteoskonservoinnista.

Säätiöimisen arvonlisäverovaikutukset

Hankkeen jatkovalmistelussa on tutkittu HAM Helsingin taidemuseosäätiön mahdollisuutta hakeutua vapaaehtoisesti arvonlisäverovelvolliseksi museo- ja näyttelytoiminnastaan. Korkeimman hallinto-oikeuden museotoimintaa koskevissa ratkaisuissa 15.2.2019 T546 ja KHO 28.5.1999 T 1325 arvonlisäverovelvollisuutta vapaaehtoisesti hakeneet yhteisöt eivät päässeet arvonlisäverovelvollisiksi museo- ja näyttelytoiminnastaan, koska toiminnan ei katsottu tapahtuvan liiketoiminnan muodossa. Kyseisten ratkaisujen valossa ei pidetä uskottavana, että HAM Helsingin taidemuseosäätiön näyttely- ja museotoiminta hyväksyttäisiin arvonlisäverolaissa tarkoitetuksi liiketoiminnaksi.

Yleishyödyllinen yhteisö on kuitenkin velvollinen suorittamaan arvonlisäveroa tuloistaan, jotka katsotaan elinkeinotoiminnaksi. Elinkeinotoimintana pidetään muun muassa tavanomaisten tavaroiden myyntiä, joka suuntautuu rajoittamattomaan asiakaspiiriin, on jatkuvaa ja tapahtuu käyvin hinnoin kilpailutilanteessa markkinoilla. HAM Helsingin taidemuseosäätiölle säätiöimisen yhteydessä siirtyvistä toiminnoista elinkeinotoiminnaksi voidaan katsoa ainakin sen museokaupan toiminta. HAM Helsingin taidemuseosäätiö hakee tuloverotusta koskevaa ennakkoratkaisua tiettyjen säätiön saamien tulojen tuloverokohtelusta. Asiassa saatavalla ennakkoratkaisulla on välitön vaikutus myös vastaavien tulojen arvonlisäverokohteluun.

Jatkovalmistelussa selvitetään myös, olisiko verotuksellista hyötyä mahdollista saavuttaa järjestelyllä, jossa osa siirtyvistä oheistoiminnois-



ta yhtiöitettäisiin säätiön tytäryhtiöksi. Koska säätiön tulee suorittaa arvonlisäveroa elinkeinotoiminnaksi katsotuista tuloistaan riippumatta siitä, harjoitetaanko toimintaa säätiössä vai erillisessä osakeyhtiössä, oheistoimintojen yhtiöittäminen ei katsottu tuovan säätiölle arvonlisäverotuksen näkökulmasta sellaista hyötyä, joka olisi puoltanut tai edellyttänyt toimintojen yhtiöittämistä.

HAM Helsingin taidemuseosäätiö ei siis pääse vähentämään museo- ja näyttelytoimintaansa varten tekemiensä ostojen arvonlisäveroa, joka jää säätiön kustannukseksi. Säätiön mahdollisuus vähentää tekemiensä ostojen arvonlisäverot rajoittuu säätiön museokaupan toimintaan. Säätiöimisen arvioitu arvonlisäverokustannusvaikutus on palvelujen oston, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden osalta vuonna 2023 noin 0,7 miljoonaa euroa ja vuokrien osalta noin 0,5 miljoonaa euroa.

Helsingin kaupunki hakee kuitenkin verohallinnolta arvonlisäverotusta koskevaa ennakkoratkaisua toimintamallille, jossa kaupunki luovuttaisi toimitilat säätiön käyttöön vastikkeettomasti. Jos asiaan saadaan Verohallinnolta lainvoimaiseksi jäävä positiivinen ennakkoratkaisu, tilojen vastikkeettomasta käyttöön antamisesta (ja saamisesta) ei aiheutuisi lainkaan arvonlisäverokustannusta kaupungille ja säätiölle eikä toimitilat omistaville tahoille. Tällöin HAM Helsingin taidemuseosäätiölle ei muodostuisi edellä mainittua vuokria koskevaa noin 0,5 miljoonan euron arvonlisäverokustannusta.

Helsingin kaupungin taidekokoelman tallettaminen taidemuseosäätiöön

Helsingin kaupungin taidemuseo hallinnoi, hoitaa, säilyttää, käyttää ja kartuttaa kaupungin taidekokoelmaa, joka on yksi Suomen tärkeimpiä kokoelmia. Tällä hetkellä noin 10 000 teoksen kokoelmaan kuuluu pääosin suomalaista taidetta 1800-luvun puolivälistä nykypäivään. Myös kaupungin tonteilla ja kiinteistöissä olevat julkisen taiteen teokset kuuluvat siihen. Lisäksi kokoelmaan voi kuulua siihen talletettuja valtion tai kolmannen osapuolen omistuksessa olevia taideteoksia, arkistoaineistoa ja esineitä. Helsingin kaupungin taidekokoelmaa kartutetaan aktiivisesti uusia teoksia hankkimalla ja lahjoituksia vastaanottamalla.

Kaupungin taidekokoelma ei siirry HAM Helsingin taidemuseosäätiön omistukseen kaupungin taidemuseon toiminnan ja henkilöstön siirtämisen yhteydessä, vaan se säilyy Helsingin kaupungin omistuksessa. Kaupunki kuitenkin tallettaa kokoelman taidemuseosäätiöön, joka sille laaditun omistajastrategian mukaan huolehtii kaupungin taidekokoelman turvallisesta säilyttämisestä, ylläpidosta ja kartuttamisesta sekä käytöstä, esittämisestä ja sijoittelusta eri kohteisiin. Kokoelman osana on julkinen taide, jota sijoitetaan ja ylläpidetään yhteistyössä kaupunkiympäristön toimialan kanssa.



Lisäksi omistajastrategiassa todetaan, että säätiö kartuttaa kaupungille korkeatasoista taidekokoelmaa, avaa sitä yleisöille ja toimii kuvataiteen asiantuntijana kaupungin prosenttiperiaate- ja taidelahjoitushankkeissa. Strategian mukaan HAM Helsingin taidemuseosäätiö on kuvataiteen asiantuntija Helsingin kaupungissa. Säätiön asiantuntijuus on taidekokoelman kartuttamisen ja sitä koskevien päätösten perusta.

Kaupunki osoittaa vuosittain taidekokoelmien ja julkisen taiteen kartuttamiseen erilliset määrärahat. Taidekokoelmien kartuttamiseen osoitettu määräraha jää kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan investointimäärärahoihin. HAM Helsingin taidemuseosäätiö vastaa kaupungin taidekokoelman kartuttamisesta tekemällä kaupungille esityksiä kokoelmaan määrärahoilla ostettavista ja lahjoituksena tai testamentin perusteella vastaanotettavista taideteoksista. Lisäksi HAM Helsingin taidemuseosäätiö tekee taideasiantuntijana esityksiä kaupungille prosenttiperiaatteen mukaisista kokoelmaan liitettävistä taidehankinnoista.

Kaupungin kasvaessa myös kaupungin omistama taidekokoelma sekä julkisen taiteen kokoelma ja siihen liittyvät kustannukset kasvavat. Julkisen taiteen määrärahalla tehdään myös julkisten taideteosten korjaushankkeita. Tämä otetaan huomioon kokoelman ylläpitoon myönnettävässä rahoituksessa. Julkisen taiteen määrärahalla tehtävistä korjaushankkeista tekee päätökset kaupunki HAM Helsingin taidemuseosäätiön esityksestä.

Helsingin kaupungin taidekokoelman tallettamisesta HAM Helsingin taidemuseosäätiöön on laadittu sopimusluonnos, jonka mukaan taidemuseosäätiö saa kokoelmaan täyden hallinnan sekä oikeuden hoitaa, säilyttää, käyttää ja kartuttaa kokoelmaa sopimuksen ehtojen mukaisesti. Kyseessä ei ole palvelusopimus eikä kaupunki suorita säätiölle kyseisessä sopimuksessa määriteltävien tehtävien hoitamisesta vastiketta. Sopimuksen liitteessä tullaan määrittelemään myös määrärahojen käytön, kokoelman kartuttamista koskevan päätöksenteon ja asiantuntijana toimimisen periaatteet. Lisäksi sopimukseen kirjataan julkisen taiteen ylläpitoon ja korjaukseen liittyvät työnjaot, vastuut ja toimintatavat.

Säätiön omistajastrategia ja konserniohjaus

HAM Helsingin taidemuseosäätiölle on laadittu osana säätiöimisen jatkovalmistelua tytäryhteisökohtainen omistajastrategia, kuten muillekin kaupungin tytäryhteisöille. Päätöksen omistajastrategiasta tekee voimassa olevan konserniohjeen mukaisesti kaupunginhallitus.

Omistajastrategialuonnoksen mukaan HAM Helsingin taidemuseosäätiö kuuluu kaupungin muihin kuin markkinaehtoisesti toimiviin tytäryhteisöihin ja sen tehtävänä on nykyaikaisen kansainvälisesti arvostetun



taidemuseon ja taidemuseotoiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen sekä Helsingin vetovoimaa kansainvälisenä kuvataidekaupunkina vahvistavien kuvataidehankkeiden, kuten Helsinki Biennaalin, toteuttaminen Helsingin kaupungissa. HAM Helsingin taidemuseosäätiö myös huolehtii kaupungin taidekokoelman turvallisesta säilyttämisestä, ylläpidosta ja kartuttamisesta sekä käytöstä, esittämisestä ja sijoittelusta eri kohteisiin.

HAM Helsingin taidemuseosäätiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa. Säätiö kuuluu kaupungin konserniohjauksessa kulttuurin ja vapaa-ajan apulaispormestarin toimialaan.

Tavoitteiden osalta omistajastrategialuonnoksessa todetaan muun muassa, että HAM Helsingin taidemuseosäätiö kartuttaa kaupungille korkeatasoista taidekokoelmaa ja avaa sitä yleisöille sekä toimii kuvataiteen asiantuntijana kaupungin prosenttiperiaate- ja taidelahjoitushankkeissa. Säätiö tuottaa monipuolista ja korkeatasoista kotimaista ja kansainvälistä näyttelyohjelmistoa mahdollisimman laajalle ja monimuotoiselle yleisölle. Säätiö kasvattaa pitkäjänteisesti toimintansa suhteellista omarahoitusosuutta HAM Helsingin taidemuseon säätiöimistä edeltävästä tasosta.

Omistajastrategialuonnoksen mukaan säätiö hyödyntää toimintansa kehittämisessä säätiöimiseen liittyvät mahdollisuudet ja kasvattaa toiminnan vaikuttavuutta aiemmasta. HAM Helsingin taidemuseosäätiön toiminta vastaa kansainvälisten verrokkien huipputasoa.

Hallituksen kollektiivisen osaamisen osalta omistajastrategialuonnoksessa määritellään keskeisiksi osaamisalueiksi kuntalaissa ja konserniohjeessa tarkoitettujen yleisten toimiala-, talous- ym. osaamisen ohella kansainvälinen toiminta ja verkostojen rakentaminen, kulttuurialan tuntemus ja taidemuseotoiminta, markkinointi ja viestintä, myynti- ja palveluliiketoiminta sekä varainhankinta ja -hallinta.

HAM Helsingin taidemuseosäätiön valmisteluvaiheen hallituksen toimikausi päättyy vuoden 2022 loppuun. Konsernijaosto nimeää ensimmäisen toiminta-ajan hallituksen vielä tämän vuoden aikana. Säätiön hallitus kuuluu palkkioryhmään C.

Omistajastrategialuonnoksessa määritellään säätiölle keskeisiä tavoitteita, joita ovat kaupunkistrategian ja kaupungin kulttuuripolitiikan tavoitteiden toteuttaminen, asiakaskeskeisyys sekä monimuotoiset asiakkaat ja yleisöt, Hiilineutraali Helsinki -ohjelman toteuttaminen sekä omarahoitusosuuden kasvattaminen.

Taidemuseotoiminnan poissiirtymisen vaikutukset kaupungin hallintoon



Kuuluessaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan organisaatioon, HAM Helsingin taidemuseo -palvelulle tuotetaan hallinto- ja tukipalveluja toimialan hallinnosta. Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnossa selvitetään HAM Helsingin taidemuseolle kohdennettujen henkilötyövuosien osuus sekä HAM Helsingin taidemuseon osuus toimialan hallinnosta maksettavien palvelujen ostojen määrärahoista.

Selvityksen mukaan HAM Helsingin taidemuseo -palvelulle kohdentuu yhteensä kuuden henkilötyövuoden verran työaikaa. Näistä kaksi tunnustettiin kokonaisuksi vakansseiksi, eli työntekijöiksi, joiden tehtävänkuvat kohdentuvat lähes yksinomaan HAM Helsingin taidemuseon hallinnolliseen tukeen. Loput neljä henkilötyövuotta koostuvat lukuisten hallinnon työntekijöiden tehtävänkuvien osista.

Taidemuseotoiminnan poissiirtyminen vaikuttaa kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallintoon siten, että hallinnon viestintä- ja markkinointipalvelusta ja hallintopalvelusta siirtyy kummastakin yksi työntekijä palkkamäärärahoinen perustettavaan säätiöön. Lisäksi hallintopalvelusta siirretään yhden eläköitymisen johdosta tyhjäksi jäävän vakanssin palkkamäärärahat. Loppuja kolmea henkilötyövuotta vastaavan palkkamäärärahat vähennetään muutoin kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan hallinnon budjetista. Kuutta henkilötyövuotta vastaavat palkkamäärärahat siirretään muutoksen yhteydessä toimialan hallinnon tulosityksiköstä HAM Helsingin taidemuseosäätiölle osoitettavaan laitosavustukseen.

Selvityksen mukaan HAM Helsingin taidemuseon toimintoihin kohdistuva palvelujen ostojen määräraha on 565 000 euroa vuositasolla. Tämä kostuu esim. työterveyshuollon, digitaalisen perustan sekä taloushallintopalveluliikelaitoksen laskutuksesta. Palvelujen ostoa vastaavat määrärahat siirretään muutoksen yhteydessä toimialan hallinnon tulosityksiköstä HAM Helsingin taidemuseosäätiölle osoitettavaan laitosavustukseen.

Valtiontukiarviointi säätiön toimintavaiheessa

Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 (1) artiklan mukaan jäsenvaltion myöntämä tai valtion varoista muodossa tai toisessa myönnetty tuki, joka vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua suosimalla jotakin yritystä tai tuotannonalaa, ei sovellu sisämarkkinoille siltä osin kuin se vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Valtiontukisääntöjä sovelletaan kuitenkin ainoastaan silloin, kun tuensaajana on yritys. Siten valtiontukiarvioinnissa on selvitettävä, onko HAM Helsingin taidemuseosäätiö valtiontukisääntelyn mukainen yritys eli harjoittaako se taloudellista toimintaa.



Yrityksellä tarkoitetaan taloudellista toimintaa harjoittavaa yksikköä riippumatta sen oikeudellisesta muodosta tai rahoitustavasta. Taloudellista toimintaa on kaikki toiminta, jossa tavaroita tai palveluita tarjotaan markkinoilla (komission tiedonanto valtioneuvoston päätöksestä 2016/C 262/01, jäljempänä käsitetiedonanto, kohdat 6-12).

HAM Helsingin taidemuseon säätiöimisen ensimmäisen vaiheen valtiontukitarkastelussa on arvioitu, ettei taidemuseosäätiön harjoittama toiminta ole siirtymäkauden aikana luonteeltaan taloudellista eikä säätiön perustamisvaiheen rahoitukseen siten katsottu sisältyvän SEUT 107 (1) artiklan mukaista valtiontukea. Taidemuseosäätiön toiminnan taloudellista luonnetta on kuitenkin syytä arvioida uudelleen siirtymäkauden päätyttyä säätiön varsinaisen toiminnan alkaessa.

EU:n komissio on todennut, että kulttuurin ja kulttuuriperinnön suojelun ja säilyttämisen alaan kuuluu monenlaista toimintaa, esimerkiksi museoita, arkistoja, kirjastoja, kulttuurikeskuksia, teattereita, historiallisia paikkoja ja rakennuksia sekä käsityöperinnettä. Erityisen luonteensa vuoksi tiettyjen kulttuurin-, kulttuuriperinnön- ja luonnonsuojeluun liittyvien toimien voidaan katsoa olevan ei-taloudellisia. Tällöin näiden toimintojen julkinen rahoittaminen ei myöskään ole valtiontukea (käsitetiedonanto, kohdat 33–34).

Komissio katsoo käsitetiedonannossaan, että julkiselta rahoittamiselta puuttuu taloudellinen luonne, kun se kohdistuu sellaiseen kulttuuria ja kulttuuriperintöä suojelemaan ja säilyttävään toimintaan, joka on maksutta avoinna suurelle yleisölle. Toiminnan ei-taloudellista luonnetta ei muuta se, jos kulttuuri-instituutioissa kävijät joutuvat maksamaan rahallisen korvauksen, joka kattaa vain murto-osan todellisista kustannuksista, sillä maksua ei voida katsoa todelliseksi korvaukseksi tarjotusta palvelusta (käsitetiedonanto, kohta 34).

Lisäksi monet kulttuurin ja kulttuuriperinnön suojeluun tähtäävät toimet sulkevat luonteensa vuoksi pois todellisten markkinoiden olemassaolon. Tällaista toimintaa voi olla esimerkiksi sellaisen julkisen arkiston ylläpito, jossa säilytetään asiakirjojen ainoita kappaleita. Komission näkemyksen mukaan myös tällainen toiminta on ei-taloudellista (käsitetiedonanto, kohta 36).

Omistajastrategialuonnoksen mukaan taidemuseosäätiö kuuluu kaupungin muihin kuin markkinaehtoisesti toimiviin tytäryhteisöihin ja sen tehtävänä on nykyaikaisen kansainvälisesti arvostetun taidemuseon ja taidemuseotoiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen sekä Helsingin vetovoimaa kansainvälisenä kuvataidekaupunkina vahvistavien kuvataidehankkeiden, kuten Helsinki Biennaalin, toteuttaminen Helsingin kaupungissa. Säätiö myös huolehtii kaupungin taidekokoelman turvallises-



ta säilyttämisestä, ylläpidosta ja kartuttamisesta sekä käytöstä, esittämisestä ja sijoittelusta eri kohteisiin.

Säätiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa ja sen tuloista noin 85 prosenttia on arvioitu koostuvan julkisista tuista. Siten voidaan katsoa, että HAM Helsingin taidemuseosäätiön pääasiallisessa toiminnassa ei ole kyse taloudellisesta toiminnasta.

HAM Helsingin taidemuseosäätiö ylläpitää kuitenkin myös Tennispalatsin museon yhteydessä museokauppaa, jonka toimintaa voidaan ainakin lähtökohtaisesti pitää taloudellisena. Valtiontukisääntelyn mukaan pääsääntöisesti, jos tuensaaja harjoittaa sekä taloudellista että muuta kuin taloudellista toimintaa, tuen myöntäjän on varmistettava, että muulle kuin taloudelliselle toiminnalle annettua julkista rahoitusta ei käytetä taloudellisen toiminnan ristiintukemiseen.

Jos kuitenkin kyseessä on infrastruktuurin sekakäyttö siten, että infrastruktuuria tai muuta resurssia käytetään lähes yksinomaan muuhun kuin taloudelliseen toimintaan, komissio on katsonut, että sen rahoitus voi jäädä kokonaisuudessaan valtiontukisääntöjen soveltamisalan ulkopuolelle. Tällöin edellytetään, että infrastruktuurin taloudellinen käyttö on pelkästään liitännäistoimintaa eli toimintaa, joka liittyy suoraan infrastruktuurin toimintaan ja on sen kannalta välttämätöntä tai joka liittyy kiinteästi sen pääasialliseen muuhun kuin taloudelliseen käyttöön. Näin pitäisi katsoa olevan silloin, kun tällaiset taloudelliset toiminnot kuluttavat samoja tuotantopanoksia kuin pääasiallinen muu kuin taloudellinen toiminta, toisin sanoen materiaaleja, laitteita, työvoimaa tai kiinteää pääomaa. Taloudellisten liitännäistoimintojen on pysyttävä laajuudeltaan suppeina suhteessa infrastruktuurin kapasiteettiin (käsitetiedonanto, kohta 207).

HAM Helsingin taidemuseosäätiön museokauppa liittyy kiinteästi säätiön ei-taloudelliseen museotoimintaan. Museokappaa nähdään tänä päivänä jopa osaksi kulttuurielämystä, koska hyvä museokauppa täydentää museokokemuksen kokonaisvaltaiseksi elämykseksi. Kauppa sijaitsee Tennispalatsissa samoissa tiloissa kuin varsinaiset museotilat ja kaupassa hyödynnetään museon henkilökuntaa. Siten taidemuseosäätiön museokauppa hyödyntää samoja resursseja kuin varsinainen museo, kuitenkin rajoitetusti. Kaupan tulot ovat vain noin 1,5 prosenttia säätiön kokonaistuloista. Museokaupalla on lisäksi korkeintaan marginaalinen vaikutus jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Näin ollen HAM Helsingin taidemuseosäätiön tukemiseen ei katsota sisältyvän SEUT 107 (1) artiklan mukaista kiellettyä valtiontukea.

Säätiön hankintaoikeudellinen asema

Postiosoite
PL 51400
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kulttuurijavapaa-aika@hel.fi

Käyntiosoite
Fredriksberg, Konepajankuja 3
Helsinki 51

Puhelin
+358 9 310 1060
Faksi
+358 9 310 87770

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



HAM Helsingin taidemuseosäätiön hankintaoikeudellista asemaa ja sidosyksikköasemaa on tarkasteltu kaupunginkanslian oikeuspalvelujen toimesta.

HAM Helsingin taidemuseosäätiö on julkisista hankinnoista annetun lain näkökulmasta hankintayksikkö eli se kuuluu hankintalain soveltamisalan piiriin. Kaupunki nimittää säätiön hallituksen jäsenet ja valvoo säätiön toimintaa. Kaupunki rahoittaa säätiön toimintaa myöntämällä vuosittaisia avustuksia säätiölle. Lisäksi säätiön toiminnan luonne täyttää hankintalain edellytyksen siitä, että säätiö on nimenomaisesti perustettu tyydyttämään sellaisia yleisen edun mukaisia tarpeita, joilla ei ole teollista tai kaupallista luonnetta.

Säätiö on lisäksi kaupungin sidosyksikkö. Sen lisäksi, että kaupunki käyttää määräysvaltaa säätiöön, säätiön tarkoituksena on osana kaupunkikonsernia huolehtia kaupungin taidemuseopalveluista ja taidekokoelmasta. Säätiön toiminta kohdistuu siten Helsingin kaupunkiin. Säätiössä ei ole yksityistä pääomaa. Sidosyksikköasemasta on tehty säätiön sääntöihin sen edellyttämä kirjaus.

Säätiöimisen yhteydessä tehtävät muutokset hallintosääntöön

Säätiöiminen edellyttää muutoksia kaupungin hallintosääntöön 1.1.2023 alkaen. Muutokset valmistellaan erillisenä esityksenä valtuuston päätettäväksi.

Hallintosäännöstä on tarkoitus poistaa taidemuseotoimintoa koskeva kohta, koska jatkossa kaupunki ei enää vastaa taidemuseotoiminnasta. Muutos koskee hallintosäännön 4 luvun 7 §:n 2 momentin 2 kohtaa, jonka mukaan kulttuuripalvelukokonaisuus vastaa kaupungin kulttuuripolitiikasta sekä kulttuuri-, orkesteri-, museo- ja taidemuseotoiminnoista. Taidemuseotoiminnon säätiöimisen jälkeen kulttuuripalvelukokonaisuus vastaa kaupungin kulttuuripolitiikasta sekä kulttuuri-, orkesteri- ja museotoiminnoista.

Koska taidemuseokokoelma jää säätiöimisen jälkeenkin kaupungin omistukseen, hallintosäännön 4 luvun 7 §:n 1 momentti, jonka mukaan kulttuurin ja vapaa-ajan toimiala vastaa kirjastoaineistosta, museo- ja taidemuseokokoelmista ja kulttuuriperinnön ylläpitämisestä, on tarkoitus pitää ennallaan.

Museolain 5 §:n 6 kohta edellyttää, että jotta HAM Helsingin taidemuseosäätiö hyväksyttäisiin valtiosuuteen oikeutetuksi, kokoelman säilyminen museokokoelmana on turvattu myös museon lopettaessa toimintansa. Hallintosäännön lisäksi taidemuseokokoelmasta on määräys kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimintasäännössä. Sen mukaan kaupunki vastaa siitä, että museoiden kokoelmat säilyvät museoko-



koelmina museotoimintaa tehtävänään järjestävän oikeuskelpoisen, yksityisen tai julkisen toimijan hallinnassa silloinkin, jos kaupunki luopuu museoiden ylläpidosta. Myös tämän on tarkoitus jäädä ennalleen.

On mahdollista, että säätiöimisen valmistelun edetessä ilmenee myös muita muutostarpeita hallintosääntöön, kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan toimintasääntöön tai kokoelman osalta toimialan hankintavaltuuksiin. Näistä tehdään tarvittaessa päätökset erikseen.

Esittelijä

vs. kulttuurijohtaja
Reetta Heiskanen

Lisätiedot

Reetta Heiskanen, vs. kulttuurijohtaja, puhelin: 310 32216
reetta.heiskanen(a)hel.fi
Maija Tanninen-Mattila, taidemuseon johtaja, puhelin: 310 87008
maiya.tanninen(a)hel.fi
Elina Leskelä, kokoelmapäällikkö, puhelin: 310 87043
elina.leskela(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Luovutussopimusluonnos HAM
- 2 Siirtomuistio HAM
- 3 Siirtoneuvottelut HAM
- 4 Kaupungin henkilöstötoimikunnan pöytäkirja HAM
- 5 Tuloslaskelma HAM
- 6 Taselaskelma HAM
- 7 Kassavirtalaskelma HAM
- 8 HAMin säätiöimisen vaikutukset Helsingin kaupungin talouteen
- 9 Talletussopimusluonnos HAM
- 10 Omistajastrategialuonnos HAM
- 11 Toimintasuunnitelma 2023-2025 HAM

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Päätöshistoria

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 21.03.2022 § 33

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 14.02.2022 § 14

Keskushallinto Kaupunginkanslia Kansliapäällikkö 02.03.2022 § 59

Kaupunginhallitus 13.12.2021 § 942

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 30.11.2021 § 196



21.06.2022

Asia/10

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 16.11.2021 § 185



21.06.2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 103, 104, 107, 108, 109, 110, 112 (A), 113 (A) ja 114 §:t.

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

2

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 105, 106, 111, 112 (B) ja 113 (B) §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä,



21.06.2022

joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: 09 310 13700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.



21.06.2022

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Paavo Arhinmäki
puheenjohtaja

Miska Nera
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Eeva Kärkkäinen

Shawn Huff

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa
www.hel.fi 23.06.2022.