

**SOPIMUSLUONNOS H064-16/
HEL 2016 – 004921****1 Sopijapuolet**

Helsingin kaupunki (jäljempänä Tilaaja)
Osoite:
Helsingin kaupungin nuorisoasiainkeskus
PL 5000, 00099 Helsingin kaupunki
Y-tunnus: 0201256-6

xxxxxxx (jäljempänä Palveluntuottaja)
Osoite: xxxxxxxxxxxx
Y-tunnus:

2 Yhteyshenkilöt

Tähän sopimukseen liittyvissä asioissa yhteyshenkilönä on tilaajan puolelta XXXX (puh: XXXX, sähköposti: xxxx@hel.fi) ja palveluntuottajan puolelta XXXX (puh: XXXX, sähköposti: xxxx@hel.fi).

Sopijapuolen on viivytyksettä sähköpostitse ilmoitettava toiselle sopijapuolelle yhteyshenkilön vaihtumisesta.

3 Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on avoin ja ryhmämuotoinen toiminta Puistolan alueella tarjouspyynnössä H064-16/ HEL 2016 – 004921 ja sen liitteissä määritellyn sekä palveluntuottajan laatiman ja tilaajan hyväksymän toimintasuunnitelman mukaisesti.

Palveluntuottaja ja tilaaja laativat toimintakaudelle 1.9.2016–31.7.2017 toimintasuunnitelman 29.8.2016 mennessä.

4 Alihankinta

Palveluntuottajan alihankkijat ja heidän tehtävänsä sopimuksen kohteen toimittamisessa ovat seuraavat:

Nimi, osoite, Y-tunnus, tehtävä
Nimi, osoite, Y-tunnus, tehtävä

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuin omastaan.

Alihankintaan sovelletaan täydentävin osin JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

tai

Palveluntuottaja ei käytä alihankkijoita.

5 Palvelun ominaisuudet

Palvelun ominaisuudet ja laatuvaatimukset on määritelty tarkemmin tarjouspyynnössä H064-16/ HEL 2016 – 004921.

Palveluntuottaja vastaa siitä, että palvelu tuotetaan sovitun mukaisesti, täyttää palvelulle asetetut laatuvaatimukset ja on tuotettu ammattitaitoisesti sekä voimassa olevia lakeja, asetuksia ja viranomaismääräyksiä noudattaen.

Täydentävin osin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

6 Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus ja laatuvaatimusten alittamisesta seuraavat sanktiot

Palveluntuottajan suorituksessa on virhe, jos palvelu ei täytä tässä sopimuksessa ja sen liitteissä sovittuja ominaisuuksia tai laadulta edellytettyjä vaatimuksia.

Mikäli Palveluntuottaja ei järjestä palvelua toimintasuunnitelmassa määritellyn mukaisesti Palveluntuottajasta riippuvasta syystä, Palveluntuottaja on velvollinen maksamaan Tilaajalle sopimussakkoa seuraavasti:

- 100 euroa jokaista järjestämättä jäänyttä ohjaustoiminnan tuntia kohden
 - o tässä määritellään minimituntien määrä toimintakausittain sen mukaan mitä hyväksytyssä tarjouksessa on luvattu (syksy ja kevät erikseen)
- 300 euroa jokaista järjestämättä jäänyttä nuorten työelämätaitoja tukevan toiminnan tilaisuutta kohti
- 300 euroa jokaista järjestämättä jäänyttä ryhmämuotoisen toiminnan kokonaisuutta (harrastus- tai pienryhmätoiminta) kohti
- 1 000 euroa mikäli palveluntuottaja ei osallistu alueelliseen Ruutibudjettiin (tarkenna mitä tarkoitetaan)

Tilaajan oikeus vaatia toimittajalta sopimussakkoa ei poista tilaajan oikeutta vaatia vahingonkorvausta sopimussakon ylittäviltä osin.

Palveluntuottaja raportoi viipymättä tilaajan ilmoittamille yhteyshenkilöille palvelua ja sen järjestämistä koskevista valituksista, samoin kuin toimenpiteistä, joihin palveluntuottaja on edellä mainittujen valitusten johdosta ryhtynyt.

Sopimuksen mukaisen palvelun toteutumista seurataan Nuorisoasiainkeskuksen käytössä olevan tunnuslukujärjestelmän mukaan.

Palveluntuottajan tulee järjestää tilaajan kanssa kaksi kertaa vuodessa seurantakokous, jossa käydään läpi palvelun sisältö menneen toimintakauden osalta, palveluntuottajan toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle ja arvioidaan kouluyhteistyöhön liittyvän konseptin tilannetta. Seurantakokous tulee järjestää syyskaudella viimeistään X.X mennessä ja kevätkaudella viimeistään x.x. mennessä.

Tilaajan edustajana seurantakokouksessa toimii nuorisoasiainkeskuksen Pohjoisen nuorisotyön osaston osastopäällikkö tai hänen tehtävään nimeämä muu henkilö.

Muilta osin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

7 Palveluntuottajan muut velvollisuudet ja vastuut

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

8 Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

Palveluntuottaja on nimennyt seuraavan palvelun suorittamisesta vastaavan henkilön/seuraavat palvelun suorittamisesta vastaavat henkilöt:

1. XXX
2. XXX

Lisäksi Nuorisoasiainkeskus sitoutuu osoittamaan yhden työntekijän työajasta 20 % Puistolan alueella toteutettavan toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Jos tilaaja ei ole tyytyväinen palveluntuottajan työntekijään, palveluntuottaja sitoutuu tilaajan perustellusta vaatimuksesta vaihtamaan viivytyksettä ja veloituksetta henkilön, jolta puuttuu riittävä ammattitaito tai joka muutoin ei tilaajan perustellun näkemyksen mukaan ole sopiva kyseiseen tehtävään.

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa työntekijää/työntekijöitä kesken sopimuskauden ilman tilaajan suostumusta, mikäli kyseessä ei ole palveluntuottajasta riippumaton syy. Tilaajalla ei ole oikeutta kieltäytyä edellä mainitun suostumuksen antamisesta, ellei kieltäytymiselle ole perusteltua syytä.

Mikäli nimetty henkilö ei palveluntuottajasta riippumattomista syistä ole käytettävissä palvelun tuottamiseen sopimuksen mukaisesti, on palveluntuottaja velvollinen osoittamaan hänen tilalleen toisen henkilön, jolla on vastaava työtehtävän edellyttämä ammattitaito ja perehtyneisyys tehtävään.

Kaikki henkilövaihdokset tulee viipymättä hyväksyttäväksi tilaajalla. Korvaavien henkilöiden tulee täyttää samat pätevyys- ja kokemusvaatimukset kuin alkuperäisten henkilöiden, ja palveluntuottajan tulee toimittaa heistä tilaajalle samat tarjouspyynnön mukaiset selvitykset kuin alkuperäisesti nimetyistä henkilöistä.

Palveluntuottaja vastaa uuden henkilön riittävästä perehdytyksestä omalla kustannuksellaan.

Muilta osin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut –ehtoja (liite 3).

9 Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus

Tilaajan on pyrittävä myötävaikuttamaan palvelun toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat osapuolen määrättävissä tai hallinnassa.

10 Palvelusta maksettava korvaus ja maksuehdot

Tilaaja maksaa Palveluntuottajalle 45 000,00€ / toimintakausi korvausta sopimuksen mukaisten palveluiden tuottamisesta.

Ensimmäinen erä (X XXX €) maksetaan XXXkuun loppuun mennessä ja toinen erä (X XXX €) XXXkuun loppuun mennessä sen jälkeen, kun palveluntuottaja on toimittanut hyväksytyn tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen Puistolalan alueen nuorisotyön osalta tilaajalle.

Tilaaaja ei maksa palveluntuottajalle muita erilliskorvauksia, ellei niistä ole erikseen ja etukäteen sovittu kirjallisesti tilaajan kanssa.

Muun erikseen sovittavan toiminnan osalta palveluntuottajalla on oikeus veloittaa toimintaan osallistuvilta henkilöiltä kohtuullisia osallistumis- tai materiaalmaksuja Nuorisoasiainkeskuksen kanssa yhdessä sovittujen taksojen mukaisesti.

Muilta osin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut –ehtoja (liite 3).

11 Viivästyminen

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

12 Ylivoimainen este

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

13 Vakuutukset

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

14 Vahingonkorvaus

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

15 Palvelun käyttäjälle aiheutuneiden vahinkojen korvaaminen palveluntuottajan sopimusrikkomuksen johdosta

Jos palveluntuottaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia veloitteita täyttäessään, ja jos tilaaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on tilaajalla oikeus saada palveluntuottajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä tilaaja on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle.

Tämän kohdan mukaisiin korvauksiin ei sovelleta tämän sopimuksen kohdan mukaisia vastuunrajoituksia.

Tämä sopimusehto korvaa kokonaisuudessaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdat 17.1 – 17.9.

16 Virhe, hinnanalennus ja sopimuksen purkaminen

Palveluntarjoajan suorituksessa on virhe, jos palvelu ei täytä tässä sopimuksessa ja sen liiteasiakirjoissa sovittuja palvelulta ja sen laadulta edellytetyjä vaatimuksia.

Palveluntuottaja vastaa palvelussa olevista virheistä ja puutteista. Palveluntuottaja vapautuu vastuusta osoittamalla, ettei virhe johdu palveluntuottajan vastuulla olevasta seikasta.

Tilaaaja lähettää palveluntuottajalle kirjallisen reklamaation havaitessaan puutteita.

Muilta osin sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja.

17 Sopimuksen päättäminen erityistilanteissa

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

18 Immateriaalioikeudet

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

19 Salassapito ja henkilötietojen käsittely

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

20 Tilaajavastuu ja ulkomaiset työntekijät

Alla oleva ehto korvaa kokonaan JYSE 2014 Palvelut -ehtojen kohdan 19.

Palveluntuottajan on toimitettava tilaajalle sopimussuhteen aikana 3 kuukauden välein seuraavat selvitykset:

- todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva veronsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty, sekä
- todistus eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksunsaajan hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.

Edellä mainittuina todistuksina ja selvityksinä hyväksytään myös muut kuin viranomaisen antamat todistukset ja selvitykset, jos ne on antanut yleisesti luotettavana pidetty muu arvioija tai tietojen ylläpitäjä.

Todistuksia ei tarvitse toimittaa, jos palveluntuottajan tiedot ovat saatavissa www.tilaajavastuu.fi -palvelusta.

Ulkomaisen palveluntuottajan on toimitettava tilaajan pyynnöstä suomen kielellä ja pyynnössä esitetyssä määräajassa vastaavat tiedot sijoittumismaansa lainsäädännön mukaisella rekisterinotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea kuukautta vanhempia niiden tilaajalle jättämispäivästä laskettuna.

Lisäksi palveluntuottajan on toimitettava tilaajalle sopimussuhteen aikana sen vaatimuksesta ja vaatimuksessa esitetyssä määräajassa edellä esitetyn mukaiset selvitykset.

Tilaajalla on oikeus purkaa sopimus, jos palveluntuottaja on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten eläkevakuutusmaksujen maksamisen tai jos palveluntuottaja ei toimita määräajassa kyseisiä selvityksiä. Ennen sopimuksen purkamista tilaajan tulee kirjallisesti huomauttaa palveluntuottajaa laiminlyönnistä ja ilmoittaa sopimuksen purkamisen uhasta, ellei laiminlyöntiä korjata tilaajan vaatimassa kohtuullisessa ajassa.

Palveluntuottajan on tilaajan pyynnöstä osoitettava, että palveluntuottajan ja sen käyttämien alihankkijoiden ulkomaisilla työntekijöillä on työnteko-oikeus Suomessa. Ulkomaisella työntekijällä tarkoitetaan henkilöä, joka ei ole Suomen kansalainen.

21 Sopimuksen siirtäminen, muuttaminen ja optio

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

22 Avustamisvelvollisuus palveluntuottajan vaihtuessa

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

23 Erimielisyydet ja sovellettava laki

Sovelletaan JYSE 2014 Palvelut -ehtoja (liite 3).

24 Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Faksi	Tilinro	Y-tunnus
PL 700 FI-00099 HELSINGIN KAUPUNKI hankintakeskus@hel.fi	Suvilahdenkatu 10 E Helsinki 50 http://www.hel.fi/hank/	+358 9 310 1631	+358 9 310 31791		0201256-6 Kotipaikka Helsinki

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Tarjouspyyntö H064-16 / HEL 2016 - 004921
3. Toimintasuunnitelma
4. Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa (JYSE 2014 Palvelut) (liite 3)
5. Palveluntuottajan tarjous x.x.2016

25 Sopimuskausi ja optio

Varsinainen sopimuskausi on 1.9.2016 – 31.8.2018

Hankintaan sisältyy lisäksi yksi (1) kahden (2) vuoden pituinen optiokausi toimintakaudelle 1.9.2018 – 30.8.2020, jonka käyttöönotosta tilaaja päättää erikseen suoraa hankintaa käyttäen 6 kuukautta ennen edellisen sopimuskauden päättymistä.

Optiokaudella sovelletaan hankintasopimusta entisin ehdoin, sen mukaisesti kuin ehdot ovat voimassa perussopimuskauden päättyessä.

26 Sopimuskappaleet ja allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsinki xx.xx.2016.

Helsingin kaupungin
nuorisoasiainkeskus

XXXXXXXXXXXXXXXX

(allekirjoitus)

(allekirjoitus)

Liitteet

Tarjouspyyntö

Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa
(JYSE 2014 Palvelut)https://www.vm.fi/vm/fi/04_julkaisut_ja_asiakirjat/01_julkaisut/08_muut_julkaisut/20140701Julkis/JYSE_2014_palvelut.pdf

Toimintasuunnitelma

Toimittajan tarjous