

**Helsinki**

Helsingin kaupunki  
Keskusvaalilautakunta

# **Europarlamentti- vaalit 2019**

**Vaalitoimikunnan  
tehtävät**



# SISÄLLYS

Vaalitoimikunnan kokoonpano	3
Esteellisyys	3
Ennakkoäänestysaika	3
Äänioikeus europarlamenttivaaleissa	3
Ehdokaslistojen yhdistelmä	4
Missä laitoksissa ennakkoäänestys järjestetään?	4
Kuka saa äänestää laitoksessa?	4
Ennakkoäänestyksen järjestäminen laitoksessa	4
Aikataulu	5
Yleistä ennakkoäänestyksen toimittamisesta	5
Äänestäjän avustaminen	6
Luettelo ennakolta äänestäneistä	6
Lähetekirjeen täyttäminen	7
Laitosäänestyksen kulku	8
1. Äänestäjän henkilöllisyyden toteaminen	8
2. Äänestäjä tekee äänestysmerkinnän äänestyslippuun	9
3. Äänestyslipun leimaaminen	10
4. Äänestyslipun sulkeminen vaalikuoreen	11
5. Lähetekirjeen ja vaalikuoren sulkeminen lähetekuoreen	11
Ennakkoäänestyksen jälkeen	12
Vaalitoimikunnan työn päättäminen	12
Opastus ja neuvonta	12
LIITTEET:	
LIITE 1: Luettelo ennakolta äänestäneistä	
LIITE 2: Lähetekirje	



# EUROPARLAMENTTIVAALIT 2019

## Vaalitoimikunnan kokoonpano

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestyksen järjestämisestä laitoksessa (laitosäänestys) huolehtii kaupunginhallituksen asettama vaalitoimikunta.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen ja kolme varajäsentä, jotka kaikki osallistuvat toimikuntatyöskentelyyn.

Vaalitoimikunta muodostaa kokonaisuuden eikä voi jakautua ja toimia esimerkiksi niin, että puheenjohtaja ja kaksi muuta toimikunnan jäsentä sekä varapuheenjohtaja ja toimikunnan muut jäsenet toimittaisivat ennakkoäänestyksen samanaikaisesti joko samassa laitoksessa tai eri laitoksissa. **Toimikunnan on siis toimittava kokonaisena.**

Vaalilain mukaan vaalitoimikunta on päätösvaltainen, kun siinä on kolme jäsentä, joista yhden tulee olla puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Mikäli syntyy tilanne, jossa sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat tilapäisesti poissa, kolmijäseninen vaalitoimikunta valitsee keskuudestaan tilapäisen puheenjohtajan, joka vastaa vaalitoimikunnan työskentelystä.

## Esteellisyys

Mikäli ette pysty osallistumaan vaalitoimikunnan työskentelyyn tai olette esteellinen, ilmoittakaa siitä välittömästi keskusvaalilautakunnan toimistoon joko puhelimitse numeroon 09 310 64575 tai 09 310 13344 tai sähköpostitse osoitteeseen kesvkl@hel.fi.

Esteellisyys tarkoittaa tilannetta, jossa käsittelyn puolueettomuus saattaa vaarantua asiaa käsittelevän henkilön ja käsiteltävän asian välisen suhteen vuoksi.

Esteellinen henkilö ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä asiaa käsiteltäessä. Vaalilain mukaan vaalitoimikunnan puheenjohtajana, varapuheenjohtajana, jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla europarlamenttivaalien ehdokas eikä missään kunnassa hänen puolisonsa (aviopuoliso tai avioliitonomaisessa suhteessa ja rekisteröidyssä parisuhteessa elävä), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.

## Ennakkoäänestysaika

Europarlamenttivaalien ennakkoäänestys alkaa keskiviikkona 15.5.2019 ja päättyy tiistaina 21.5.2019.

## Äänioikeus europarlamenttivaaleissa

Suomessa toimitettavissa europarlamenttivaaleissa äänioikeutettu on

- 1) asuinpaikkaan katsomatta jokainen Suomen kansalainen, joka täyttää 18 vuotta viimeistään vaalipäivänä 26.5.2019 ja

- 2) muun EU:n jäsenvaltion kansalainen, joka täyttää 18 vuotta viimeistään vaalipäivänä 26.5.2019 ja jolla on kotikunta Suomessa tai
- 3) joka on EU:n tai Suomessa toimivan kansainvälisen järjestön palveluksessa tai tällaisen henkilön perheenjäsen, joka asuu Suomessa ja jonka tiedot on talletettu väestötietojärjestelmään.

Muun EU:n jäsenvaltion kansalaisella äänioikeuden edellytyksenä on myös se, että henkilö ei ole menettänyt äänioikeuttaan siinä EU:n jäsenvaltiossa, jonka kansalainen hän on.

Jos äänestäjän äänioikeudesta on epäselvyyttä, siitä voi tiedustella keskusvaalilautakunnan toimistosta, puh. 09 310 13344.

## Ehdokaslistojen yhdistelmä

Europarlamenttivaaleissa Suomi on yhtenä vaalipiirinä, joten vaalien ehdokkaat ovat ehdokkaina koko maassa ja äänestäjä voi äänestää ketä ehdokasta tahansa.

## Missä laitoksissa ennakoäänestys järjestetään?

Vaalilain mukaan laitosaänestyksen ennakoäänestyspaikkoja ovat esimerkiksi sairaalat, rangaistuslaitokset ja ympärivuorokautista hoitoa antavat sosiaalihuollon toimintayksiköt (esimerkiksi vanhainkodit ja vastaavat yksiköt, hoito-, hoiva-, veljes- ja sairaskodit, asuntolat, päihdehuollon laitokset sekä sosiaalihuoltolaissa, vammaispalvelulaissa ja kehitysvammalaissa tarkoitetut palvelutalot).

Toimikunnalle kuuluvat laitokset käyvät ilmi kirjeen mukana olevasta listasta. Laitoslistaan voi tulla lisäyksiä. Mahdollisista uusista laitoksista ilmoitamme vaalitoimikunnan puheenjohtajalle.

## Kuka saa äänestää laitoksessa?

Ennakoäänestyspaikoiksi määrättyissä laitoksissa saavat äänestää vain niissä hoidettavina olevat tai niihin otetut henkilöt. **Esimerkiksi laitosten henkilökunta ja vierailijat sekä sairaalan päivystyksessä ja poliklinikoilla asioivat henkilöt eivät kuulu laitosaänestyksen piiriin.**

## Ennakoäänestyksen järjestäminen laitoksessa

Äänestys laitoksissa on järjestettävä siten, että vaalisalaisuus säilyy. Sopivimmin ennakoäänestys esimerkiksi sairaalassa järjestetään siten, että vaalitoimikunta ottaa äänestäjiä vastaan laitoksen ruokasalissa tai muussa suurehkoissa, tarkoitukseen soveltuvassa huoneessa ja käy tämän jälkeen erikseen niiden vuodepotilaiden luona, jotka ovat ilmoittaneet haluavansa äänestää.

Ennakoäänestykselle varattu paikka on sijoitettava sellaiseen tilaan, joka ei ole muussa käytössä äänestämisen aikana. Äänestyspaikan sijoittamisessa pitää myös huomioida, että sinne pääsee vaivattomasti. Äänestyspaikan sijainnista on oltava myös tarpeellinen opastus.

Vaalitoimikunnan on huolehdittava siitä, että äänestysajoista ja ennakkoäänestyksen tarkemmasta järjestelystä tiedotetaan laitoksessa ilmoituksilla ja tarvittaessa muullakin sopivalla tavalla etukäteen. Ennakkoäänestyksestä on tiedotettava tarvittaessa myös laitosten osastoissa ja potilashuoneissa.

Vaalitoimikunnan on yhteistyössä henkilökunnan kanssa suunniteltava miten äänestystoimituksesta ja sen ajankohdista tiedotetaan riittävästi laitoksessa oleville äänioikeutetuille.

## Aikataulu

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja laatii sille kuuluvien laitosten osalta aikataulun, josta ilmenevät päivät ja kellonajat, jolloin laitoksissa käydään toimittamassa ennakkoäänestystä. Toimikuntaan kuuluvien on sitouduttava noudattamaan kierrosta varten laadittua aikataulua.

Vaalitoimikunnan on noudatettava aikataulussa ilmoitettuja kellonaikoja. **Jos aikataulussa on ilmoitettu tietty aika (esimerkiksi kello 10–14), on toimikunnan oltava paikalla koko kyseisen ajan.** Vaalitoimikunnan on myös ilmoitettava poistumisestaan laitoksen henkilökunnalle.

## Yleistä ennakkoäänestyksen toimittamisesta

Ennakkoäänestys toimitetaan ennakkoäänestyksen ajanjaksona laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. **Kussakin laitoksessa käydään pääsääntöisesti vain kerran.** Ainoastaan sellaisissa laitoksissa, joissa hoidettavana olevat äänioikeutetut vaihtuvat jatkuvasti, kuten sairaaloissa, käyntikertoja voi olla kaksi.

Ennakkoäänestys voidaan toimittaa joko arkipäivänä tai viikonloppuna.

**Jokaisessa laitoksessa täytyy käydä ennakkoäänestysaikana selvittämässä äänestyksen tarpeellisuus, vaikka laitoksen henkilökunta etukäteen ilmoittaisi, ettei tarvetta äänestykselle olisi.**

Kaikille asianomaisessa laitoksessa oleville ennakkoäänestämiseen oikeutetuille henkilöille on varattava mahdollisuus äänioikeuden käyttämiseen. Lain mukaan äänestystoimitus laitoksessa on tarvittaessa järjestettävä myös eri osastoilla ja potilashuoneissa tapahtuvaksi. Äänestettäessä potilashuoneissa laitoksen edustajan on hyvä olla paikalla.

Toimikunnan on huolehdittava, että jokainen, joka haluaa äänestää, todella saa siihen mahdollisuuden. Aiemmissa vaaleissa on esiintynyt tapauksia, joissa potilashuoneessa olleen yksittäisen äänestäjän äänestystoive on jäänyt huomioimatta esimerkiksi laitoksen henkilökunnan kiireen takia. **Vaalitoimikunnan onkin syytä vielä ennen poistumistaan laitoksesta varmistaa henkilökunnalta, että kaikki halukkaat ovat saaneet mahdollisuuden äänestää.**

Erityisesti on huomioitava, että ennakkoäänestyksen piiriin kuuluvissa laitoksissa on osittain varsin huonokuntoisia äänestäjiä. Ennakkoäänestyksen toimittamiseen onkin varattava riittävästi aikaa. Näin varmistetaan, että äänestys hoidetaan kunkin äänestäjän kohdalla kiireettömästi, kohteliaasti ja asianmukaisella arvokkuudella.

Epäselvissä tilanteissa tai jos tapahtuu jotakin, mikä vaikuttaa äänestystoimituksen säännölliseen kulkuun, on syytä ottaa yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon, puh. 09 310 13344.

## Äänestäjän avustaminen

Äänestäjän pyynnöstä vaalitoimikunnan jäsenen on avustettava häntä äänestämässä. Avustaja voi avustaa äänestäjää muun muassa merkinnän tekemisessä äänestyslippuun ja täyttämällä äänestäjän puolesta lähetekirjeen tiedot.

Avustajana toimiva henkilö on velvollinen täyttämään äänestyslippuun tunnollisesti, mitä äänestäjä haluaa ja pitämään salassa äänestystoimituksessa saamansa tiedot. Avustaja ei saa missään tapauksessa vaikuttaa äänestäjän ehdokasvalintaan tai suositella äänestäjälle ketään ehdokasta.

Kenelläkään muulla toimikunnan jäsenellä ei ole oikeutta missään tilanteessa katsoa, mitä äänestäjä on merkinnyt äänestyslippuunsa.

Henkilö, jonka kyky tehdä äänestysmerkintä on oleellisesti heikentynyt, saa käyttää äänestyksessä apuna myös itse valitsemaansa avustajaa, esimerkiksi lähiomaistaan. Avustajana ei kuitenkaan saa olla europarlamenttivaaleissa ehdokkaana oleva henkilö tai ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyissä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimikunnan on selvitettävä äänestäjän itsensä valitseman avustajan nimi ja merkittävä se äänestäjistä pidettävän luettelon kohtaan ”Huomautuksia” (ks. liite 1).

## Luettelo ennakolta äänestäneistä

Vaalitoimikunnan on pidettävä luetteloa ennakolta äänestäneistä (ks. liite 1). **Luetteloa on pidettävä kunkin laitoksen osalta erikseen.**

Luettelon etupuolelle on merkittävä:

- Ennakoäänestyspaikan (laitoksen) nimi ja toimikunnan numero.
- Äänestäjän nimi selkeällä käsialalla, mieluiten tekstaten.
- Äänestäjän kotikunta.
- Äänestyspäivä.
- Ennakoäänestyspaikassa äänestäneiden lukumäärä ja äänestäneiden miesten lukumäärä.

Luettelon kääntöpuolelle on merkittävä:

- Ennakoäänestyspäivät ja kellonajat.
- Vaalitoimikunnan kokoonpano.
- Kohtaan ”Huomautuksia” sellaiset asiat, jotka ovat vaikuttaneet äänestyksen säännölliseen kulkuun (esimerkiksi toimitus on jouduttu hetkellisesti keskeyttämään). Tähän kohtaan merkitään äänestäjän itse valitseman avustajan nimi.



Kun luettelo on luettu ja tarkastettu, **puheenjohtaja ja jäsen allekirjoittavat sen.**

**Täytetty luettelo on vaalitoimikunnan pöytäkirja, joten se pitää täyttää huolellisesti.**

Aikaisemmissa vaaleissa on ilmennyt, että äänestäjistä pidettävä luettelo on täytetty puutteellisesti: esimerkiksi ennakoäänestysajat ja kellonajat, vaalitoimikunnan kokoonpano tai allekirjoitukset ovat puuttuneet.

Luettelossa on tilaa 25 nimelle. Jos yhden laitoksen äänestäjät eivät mahdu yhteen luetteloon, jatketaan seuraavalle luettelolle. Jos luetteloita on yhtä laitosta kohden käytetty useampia kuin yksi, laitetaan ne yhdeksi nipuksi, numeroidaan ja päällimmäiseen luetteloon merkitään äänestäneiden miesten ja äänestäneiden kokonaislukumäärä.

Jos laitoksessa käydään uudestaan, on äänestäjäluelestosta tarkistettava, ettei kukaan ole äänestänyt jo ensimmäisellä äänestyskäynnillä. Tämä edellyttää, että toimikunta pitää luettelot hallussaan äänestyksen loppuun saakka. Jos laitoksessa ei enää käydä, äänestäjäluelesto palautetaan äänestyskäynnin jälkeen keskusvaalilautakunnan toimistoon.

## Lähetekirjeen täyttäminen

Laitosäänestyksessä käytetään lähetekirjettä, vaikka äänestäjällä olisi postitse saapunut ilmoituskortti (ilmoitus äänioikeudesta). Lähetekirjeen tietojen avulla äänestys rekisteröidään keskusvaalilautakunnassa.

Lähetekirjeeseen (ks. liite 2) tulee seuraavat tiedot:

- **Vastaanottajan nimi (äänestäjän kunnan keskusvaalilautakunnan nimi ja osoite).**
- **Äänestäjän täydellinen nimi, henkilötunnus tai syntymäaika.**
  - o **Keskusvaalilautakunta pyytää käyttämään henkilötunnusta, jolloin äänestäjän tunnistaminen keskusvaalilautakunnassa äänenkäytön rekisteröinnin yhteydessä on varmempaa.**
- **Äänestäjän nykyinen osoite.**
- **Äänestäjän allekirjoitus** eli hänen vakuutensa siitä, että hän itse vaalisalaisuuden säilyttäen on täyttänyt äänestyslipun ja sulkenut sen leimattuna vaalikuoreen.
- **Lopuksi vaalitoimikunnan puheenjohtaja merkitsee ajan ja paikan, jolloin äänestys on tapahtunut ja allekirjoittaa lähetekirjeen.** Allekirjoituksellaan vaalitoimikunnan puheenjohtaja todistaa, että äänestys on tapahtunut vaalilaissa säädetyin tavoin.

The image shows a Finnish ballot envelope (Lähetekirje) with handwritten information. The envelope is titled "LÄHETEKIRJE FOLJERREY" and "Vastauskortti, Menettely". It contains the name "VANAKO HELMI MARJATTA", the address "Helsingin kaupungin keskusvaalilautakunta Kaisaniemenkatu 3 B 16 00100 HELSINKI", and the voter's ID "050631-1012". The date is "HEINÄK 25" and the location is "00540 HELSINKI". There are also fields for the voter's name and address, and a section for the voter's signature and date.

**Lähetekirjeen allekirjoittaa aina ensin äänestäjä ja sitten vasta vaalitoimikunnan puheenjohtaja. Vaalitoimikunnan jäsen tai varajäsen ei voi allekirjoittaa lähetekirjettä.**

Aikaisemmissa vaaleissa on ilmennyt, että lähetekirjeet on täytetty puutteellisesti: esimerkiksi äänestäjän nimi tai henkilötunnus on kirjoitettu väärin tai lähetekirjeestä on puuttunut vaalitoimikunnan puheenjohtajan allekirjoitus.

**Erityisen huolellinen pitää olla siinä, että lähetekirje täytetään huolellisesti ja siinä on äänestäjän ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan allekirjoitus. Allekirjoitusten puuttuminen aiheuttaa sen, että äänestystä ei voida ottaa huomioon.**

Lähetekirje ja vaalikuori suljetaan keltaiseen lähetekuoreen, niin että vastaanottavan keskusvaalilautakunnan osoite näkyy osoiteikkunasta.



## Laitosäänestyksen kulku

Laitosäänestyksessä on seuraavat vaiheet:

1. Äänestäjän henkilöllisyyden toteaminen.
2. Äänestäjä tekee äänestysmerkinnän äänestyslippuun.
3. Äänestyslipun leimaaminen.
4. Äänestyslipun sulkeminen vaalikuoreen.
5. Lähetekirjeen ja vaalikuoren sulkeminen lähetekuoreen.

### 1. Äänestäjän henkilöllisyyden toteaminen

Henkilöllisyystodistuksina käyvät esimerkiksi ajokortti, passi, kuvallinen Kela-kortti tai muu henkilöllisyystodistus, jossa on henkilön täydellinen nimi, henkilötunnus tai syntymäaika, henkilön nimikirjoitus, henkilön valokuva sekä todistuksen myöntämispäivä ja myöntäjän allekirjoitus.

Henkilöllisyyden toteamiseen voidaan käyttää myös mobiiliajokorttia.

Henkilöllisyyden todistamiseen **ei kelpaa** ilmoituskortti eivätkä kuvattomat kortit ja asiakirjat. Äänioikeutta ei myöskään saa käyttää asiamiehen välityksellä.

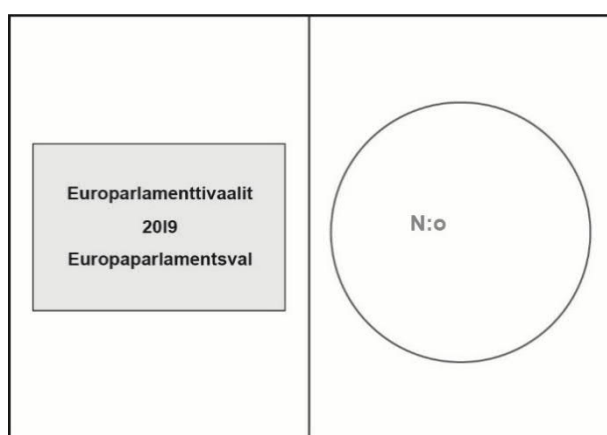
Aiemmissa vaaleissa on käynyt ilmi, että jotkut, useimmiten varsin iäkkäät, äänioikeutetut eivät omista voimassa olevaa passia, ajokorttia tai muutakaan vastaavaa asiakirjaa, jolloin äänestäjän henkilöllisyyden selvittäminen voi olla ongelmallista. Tällaisissa tapauksissa vaalitoimikunnan on pyrittävä arvioimaan tilanne kokonaisvaltaisesti sen perusteella, miten luotettavana se pitää äänestäjän muuta selvitystä. Äänestäjällä voi olla muita asiakirjoja, joista hänen henkilöllisyytensä ilmenee. Äänestäjä saattaa esittää esimerkiksi vanhentuneen kuvallisen henkilöllisyystodistuksen ja voimassa olevan kuvattoman Kela-kortin. Lisäksi äänestäjällä voi olla saattajia, jotka kykenevät selvittämään oman henkilöllisyytensä ja suullisesti todistamaan saatettavan henkilöllisyyden. Myös laitoksen henkilökunta yleensä auttaa henkilöllisyyden selvittämisessä ja todistamisessa.

Vaalitoimikunnan on edellä sanotuissa tilanteissa käytettävä harkintavaltaansa. Yhtäältä tulee huolehtia, että kaikki äänioikeutetut voivat käyttää äänioikeuttaan, mutta toisaalta myös, että kukaan ei äänestä toisen nimissä tai toisen puolesta.

## 2. Äänestäjä tekee äänestysmerkinnän äänestyslippuun

Kun äänestäjän henkilöllisyys on selvitetty, vaalitoimikunnan jäsen antaa äänestäjälle yhden avatun äänestyslipun niin, että äänestyslipussa oleva teksti on äänestäjän näkökulmasta oikeinpäin.

Vuoden 2019 europarlamenttivaalien äänestyslippu on seuraavanlainen:

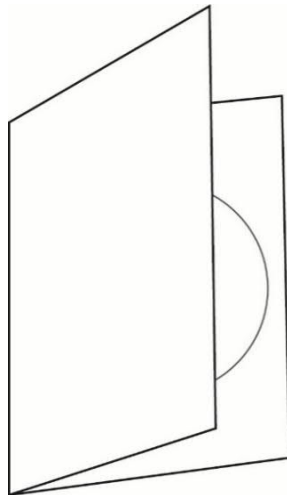


Äänestäjä tekee äänestysmerkinnän äänestyslippuun. Vaalisalaisuuden turvaamiseksi äänestäjän on voitava täyttää äänestyslippunsa rauhassa ja muiden katseilta suojassa. Suositeltavaa on, että käytetään näkösuojaa, joka on vaalimateriaalin mukana.

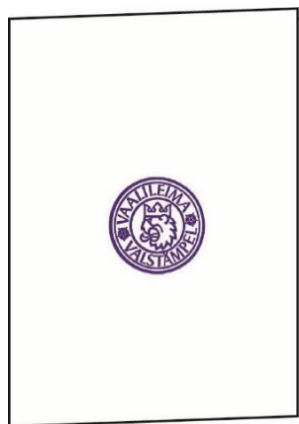
Mikäli äänestyslippu menee pilalle virheellisen merkinnän tai muun syyn vuoksi, on äänestäjälle tämän pyynnöstä annettava uusi äänestyslippu. Pilalle mennyt äänestyslippu on revittävä niin, että vaalisalaisuus säilyy. Äänestyslipun voi repiä äänestäjä itse tai vaalitoimikunnan jäsen. **Äänestäjälle on kuitenkin ilmoitettava, että halutessaan hän saa repiä pilalle menneen äänestyslipun ja pitää revityt palaset itsellään.**

### 3. Äänestyslipun leimaaminen

Kun äänestäjä on tehnyt äänestysmerkinnän äänestyslippuun, hän taittaa äänestyslipun.



**Vaalitoimikunnan jäsen leimaa äänestyslipun** äänestäjän läsnä ollessa.



Leima painetaan **keskelle** taitettua äänestyslippua niin, että siitä jää **selvä jälki**. **Äänestyslippu on ehdottomasti leimattava.** Leimaamaton äänestyslippu on mitätön.

#### 4. Äänestyslipun sulkeminen vaalikuoreen

Kun äänestyslippu on leimattu, äänestäjä laittaa äänestyslipun vaalikuoreen ja sulkee sen liimaten. Mikäli äänestäjä ei kykene sulkemaan äänestyslippua vaalikuoreen, myös vaalitoimitsija voi tehdä sen, **mutta silloin se on tehtävä äänestäjän luvalla. Äänestäjän on myös nähtävä, kun vaalitoimitsija sulkee äänestyslipun vaalikuoreen.**



Vaalikuori suljetaan liimaamalla. Liimaamisessa voidaan käyttää kostutuskyntää tai liimapuikkoa. Vaalikuorta ei saa sulkea muulla tavoin, esimerkiksi teipillä. Vaalikuorta ei saa leimata eikä siihen saa tehdä muitakaan merkintöjä.

Äänestäjä tai vaalitoimikunnan jäsen täyttää lähetekirjeen (liite 2). **Lähetekirjeen allekirjoittaa ensin äänestäjä ja lopuksi vaalitoimikunnan puheenjohtaja.** Lopuksi vaalitoimikunta merkitsee äänestäjän nimen äänestäjistä pidettävään luetteloon (liite 1).

#### 5. Lähetekirjeen ja vaalikuoren sulkeminen lähetekuoreen

Vaalikuori ja lähetekirje laitetaan keltaiseen lähetekuoreen, joka suljetaan huolellisesti liimaamalla. **Äänestäjän on voitava koko ajan seurata toimitusta.**



Vaalitoimikunnan on pidettävä huoli siitä, että lähetekuoreen suljetaan yksi vaalikuori ja yksi lähetekirje. Jos äänestäjällä on ilmoituskortti mukanaan, se on hyvä liittää täyttämättömänä lähetekuoreen.

Vaalitoimikunnan on säilytettävä haltuunsa saamiaan lähetekuoria huolellisesti ja luotettavalla tavalla. Tässä vaiheessa on hyvä lajitella lähetekuoret kahteen ryhmään: Helsingin kaupungin keskusvaalilautakunnalle osoitetut lähetekuoret ja muiden kuntien keskusvaalilautakunnille osoitetut lähetekuoret.

## **Ennakkoäänestyksen jälkeen**

Suurin osa lähetekuorista on osoitettu Helsingin kaupungin keskusvaalilautakunnalle. Ennakkoäänestyspäivän jälkeen **kaksi** toimikunnan jäsentä, joista **toinen on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja**, tuo lähetekuoret **heti** keskusvaalilautakunnan toimistoon, Kaisaniemenkatu 3 B 16, 3. kerros, 00100 Helsinki. Aineiston palauttamiseen on hyvä varata aikaa puolisen tuntia.

Muille paikkakunnille osoitetut lähetekuoret on jätettävä suoraan johonkin postitoimipaikkaan postivirkailijalle – niitä ei siis jätetä kirjelaatikoihin. Tällöin täytetään lähetekuorten kuittauslista -lomake. Lomakkeeseen merkitään päivittäin postitoimipaikkaan jätettyjen lähetekuorten lukumäärä. Posti tekee samaan lomakkeeseen päivittäin vastaanottokuittauksen. Samaa lomaketta käytetään koko ennakkoäänestyksen ajan.

Jos lähin postitoimipaikka tai Postitalo (Elielinaukio 2, avoinna arkisin kello 20:een, viikonloppuisin kello 16:een) ei enää ole avoinna, lähetekuoret toimitetaan keskusvaalilautakunnan toimistoon.

## **Vaalitoimikunnan työn päättäminen**

Kun toimikunta on toimittanut ennakkoäänestyksen kokonaisuudessaan, vaaliaineisto (muun muassa vaalileimasin, lähetekuorten kuittauslista -lomakkeet, käyttämättömät vaalilomakkeet ja muut tarvikkeet) palautetaan keskusvaalilautakunnan toimistoon. Samalla tuodaan täytetty ja allekirjoitettu palkkionmaksulomake liitteineen.

## **Opastus ja neuvonta**

Keskusvaalilautakunnan toimistosta opastetaan ja neuvotaan vaalitoimikuntia ennen ennakkoäänestystä ja koko ennakkoäänestyksen ajan.

Tietoja vaaleihin liittyvistä kysymyksistä annetaan puhelimitse numerosta 09 310 13344 tai 09 310 64575.

LITE 1  
BILAGA

**Luettelo ennakolta äänestäneistä**  
**Förteckning över dem som röstat på förhand**

Sivu nro  
Sida nr

TMK 26  
1

Ennakoäänestyspaikka  
Förhandsröstningsställe VILHA KVI  
Äänestäneiden lukumäärä 8  
Antalet röstande  
joista miehiä 4  
varav män

Nimi - Namn	Miehiä Män	Kunta, joka äänestäjän ilmoituksen mukaan on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen Kommun som enligt den röstandes uppgift antecknats för honom i rösträttsregistret	Äänestyspäivä Röstningsdag
KURKINEN, SAARA		HELSINKI	15.5.2019
VIRTANEN, MATTI OLAVI	X	VANTAA	15.5.2019
SIREN, SIIRI MARTA		HELSINKI	15.5.2019
VANAMO, VEIKKO	X	HELSINKI	15.5.2019
STRÖMBERG, VILHO PEKKA	X	VANTAA	15.5.2019
MIETTINEN, ESCO	X	ESPOO	15.5.2019
KUOPPALA, SANNA		HELSINKI	15.5.2019
VANAMO, HELMI MARJATA		HELSINKI	15.5.2019

VAALITOIMITSIJA TAI VAALITOIMIKUNTA TÄYTTÄÄ - IFYLLS AV VALFÖRRÄTTAREN ELLER VALBESTYRELSEN

Huomautuksia Anmärkningar  Äänestäjien itse valitsemat avustajat Biträden som utsetts av de röstande	ESKO MIETTISEN AVUSTAJANA TOIMI SAARA MIETTINEN         
--	--

VAALITOIMIKUNTA TÄYTTÄÄ - IFYLLS AV VALBESTYRELSEN

Ennakoäänestyspäivät ja kellonajat Dagar och klockslag för förhandsröstningen	  
Vaalitoimikunnan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsen Valbestyrelsens ordförande, viceordförande och medlem  Varajäsenet Suppleanter	ELLI VATANEN , PJ REINO KAUPPINEN , VPJ AULI KIVIAHO , J SATU SIRKKINEN , VJ MATTI HEIKKINEN , VJ MIKKO SUSMALAINEN , VS   
Allekirjoitukset Underskrift	<input checked="" type="checkbox"/> Luettu ja tarkastettu Uppläst och justerat Vaalitoimikunnan puheenjohtaja Valbestyrelsens ordförande  Elli Vatana  Vaalitoimikunnan jäsen Valbestyrelsemedlem  Auli Kiviaho



LITTE 2  
BILAGA 2

LÄHETEKIRJE  
FÖLJEBREV

Äänestäjä Väljare

VANAMO  
HELMI MARJATA

Vastaanottaja Mottagare

Helsingin kaupungin  
keskusvaalilautakunta  
Kaisaniemenkatu 3 B 16  
00100 HELSINKI

Henkilötunnus tai syntymäaika Personbeteckning eller födelsetid

050631-1012

Nykyinen osoite Nuvarande adress

HOVITIE 25  
00540 HELSINKI

Vaalilomake nro 5 Valblankett nr 5

Vaaliviranomainen täyttää Fylls i av valmyndigheten

Todistan, että äänestys on tapahtunut vaalilaissa säädetyin tavoin.  
Jag intygar, att röstningen försiggått på det sätt som stadgas i vallagen.

Aika ja paikka Tid och ort

15 15 2019

Vaalitoimitsijan/Vaalitoimikunnan puheenjohtajan allekirjoitus  
Valförrättarens/Valbestyrelsens ordförandes underskrift

*Helmi Vanamo*

Äänestäjä täyttää Fylls i av väljaren

Olen itse vaalisalaisuuden säilyttäen täyttänyt äänestyslipun ja sulkenut sen leimattuna vaalikuoreen.

Jag har själv med bevarande av valhemligheten ifyllt röstsedeln och inneslutit den avstämplad i valkuvertet.

Äänestäjän allekirjoitus Väljarens underskrift

*Helmi Vanamo*





**Helsinki**

Helsingin kaupunki  
Keskusvaalilautakunta

# **Europarlamenttivaalit 2019**

Vaalitoimikunnan tehtävät

## **Yhteystiedot**

09 310 133 44

[kesvltk@hel.fi](mailto:kesvltk@hel.fi)

Kaisaniemenkatu 3 B 16, 00100 Helsinki