

EDUSKUNTAVAALIT 2019

Vaalitoimikuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille

Kaupunginhallitus on valinnut Teidät puheenjohtajaksi/varapuheenjohtajaksi vaalitoimikuntaan, joka on asetettu laitoksissa tapahtuvaa ennakkoäänestystä varten vuoden 2019 eduskunta- ja europarlamenttivaaleissa. Europarlamenttivaaleista ohjeistetaan eduskuntavaalien jälkeen.

Eduskuntavaalien ennakkoäänestys alkaa keskiviikkona 3.4.2019 ja päättyy tiistaina 9.4.2019.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yksi jäsen ja kolme varajäsentä, jotka kaikki osallistuvat toimikuntatyöskentelyyn.

Vaalitoimikunta muodostaa kokonaisuuden eikä voi toimia esimerkiksi niin, että puheenjohtaja ja kaksi muuta toimikunnan jäsentä sekä varapuheenjohtaja ja toimikunnan muut jäsenet toimittaisivat ennakkoäänestyksen samanaikaisesti joko samassa laitoksessa tai eri laitoksissa.

Toimikunnan on siis toimittava kokonaisena.

Puheenjohtajan tulee viipymättä ottaa yhteyttä vaalitoimikunnan muihin jäseniin toimikunnan työn järjestämiseksi. Vaalitoimikunnan jäsenet ja toimikunnalle kuuluvat laitokset käyvät ilmi kirjeen mukana olevasta listasta. Laitoslistaan voi tulla vielä lisäyksiä. Mahdollisista uusista laitoksista ilmoitamme vaalitoimikunnan puheenjohtajalle.

Kehotamme tutustumaan huolellisesti kirjeen mukana olevaan oikeusministeriön *Vaaliohjeet 3* -kirjaan ja keskusvaalilautakunnan ohjeistukseen.

Esteellisyys

Esteellisyys tarkoittaa tilannetta, jossa käsittelyn puolueettomuus saattaa vaarantua asiaa käsittelevän henkilön ja käsiteltävän asian välisen suhteen vuoksi.

Esteellinen henkilö ei saa osallistua asian käsittelyyn eikä olla läsnä asiaa käsiteltäessä. Esteellisyytilanteiden välttämiseksi on vaalilaissa säädetty, että vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla eduskuntavaalien ehdokas eikä ehdokkaan puoliso (aviopuoliso, avioliitonomaisessa suhteessa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävä), lapsi, sisarus tai vanhempi.

Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa vaalipiirissä: esimerkiksi vaalipiirissä A ehdokkaaksi asetetun sisarus ei ole kelpoinen vaalitoimikunnan jäseneksi missään kunnassa.

Mikäli olette estynyt osallistumaan vaalitoimikunnan työskentelyyn tai olette esteellinen, ilmoittakaa siitä välittömästi keskusvaalilautakunnan toimistoon joko puhelimitse 09 310 64575, 09 310 13344 tai sähköpostitse kesvkl@hel.fi

Aineiston haku ja neuvonta

Äänestystoimituksessa tarvittava aineisto jaetaan **puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille keskiviikkona 27.3. – torstaina 28.3.2019 kello 9–17** keskusvaalilautakunnan toimistossa, Kaisaniemenkatu 3 B 16, 3. kerros.

Aineistonjakotilaisuuteen on hyvä varata aikaa puoli tuntia. Tilaisuudessa käydään läpi muun muassa:

- vaalimateriaali,
- laitosäänestyksen kulku sekä
- lähetekirjeen ja äänestäjistä pidettävän luettelon täyttämiseen liittyviä seikkoja.

Kyseisessä tilaisuudessa neuvomme ja vastaamme kysymyksiinne laitosäänestykseen liittyvistä asioista.

Jos ette voi noutaa aineistoa edellä mainittuna aikana, ottakaa hyvissä ajoin yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon joko puhelimitse 09 310 13344 tai sähköpostitse kesvkl@hel.fi.

Jos haluatte tarkempaa neuvontaa ja opastusta, voitte ottaa yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon ja sopia ajankohdasta, jolloin perehdytämme teidät laitosäänestykseen. Muistutamme myös, että kaikissa vaaleihin liittyvissä asioissa voi ottaa yhteyttä keskusvaalilautakunnan toimistoon puhelimitse 09 310 64575 tai 09 310 13344.

Palkkiot ja ansionmenetys

Kaupunginvaltuuston hyväksymien luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien mukaan toimikunnan puheenjohtajan palkkio on 355 euroa, varapuheenjohtajan 290 euroa ja jäsenen sekä varajäsenen 245 euroa **niiltä päiviltä, joina toimikunta käy laitoksissa ennakkoäänestyksen toimittamista varten. Palkkiota ei makseta siltä päivältä, jolloin laitoksissa käydään etukäteen sopimassa äänestyksen tarkemmasta järjestelystä.** Palkkioon sisältyy myös oman matkapuhelimen käyttö.

Palkkiosta suoritetaan ennakonpidätys 60 %:n mukaan, mikäli palkkionsaaja ei ole toimittanut verokorttia. Verokortti tai sen kopio tulee toimittaa vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ennakkoäänestysaikana. Ennakkoäänestysajan jälkeen verokortin voi toimittaa taloushallintopalveluun (Talpa) joko postitse (Taloushallintopalvelu/Palkkiot, PL 245, 00099 Helsingin kaupunki) tai sähköpostitse (talpa.palkkiot@hel.fi).

Toimikuntien vaalityöstä maksettavat palkkiot maksetaan 22.5.2019, mikäli tiedot on ilmoitettu taloushallintopalveluun hyvissä ajoin. Jos tiedot toimitetaan tämän jälkeen tai ne ovat puutteellisia, palkkion maksaminen viivästyy.

Kuntalain mukaan luottamushenkilölle maksetaan korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä.

Taloushallintopalvelu on laatinut erilliset ohjeet vaalipalkkiosta ja ansiomenetyksen korvaamisesta.

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja toimittaa täytetyt lomakkeet ja verokortit koko toimikunnan osalta ennakkoäänestyksen päätyttyä keskusvaalilautakunnan toimistoon.

Oman auton tai taksin käyttö

Vaalitoimikunnan puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus saada korvausta oman auton käytöstä vaalitoimituksessa. Korvaus suoritetaan toimituspäiviltä ja myös matkasta vaaliaineiston luovutustilaisuuteen sekä sieltä kotiin. Korvaus määräytyy kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen mukaan.

Jäsen tai varajäsen saa korvausta oman auton käytöstä vain jos puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla ei ole omaa autoa käytettävissään.

Mikäli kenelläkään edellä mainituista henkilöistä ei ole omaa autoa käytettävissään, puheenjohtajalla tai varapuheenjohtajalla on oikeus käyttää taksia, jolloin kuljettajalta on pyydettävä kuitti liitettäväksi matkakustannusten korvaushakemukseen.

Taloushallintopalvelun vaalipalkkio-ohjeessa on kerrottu matkakustannusten korvaamisen menettelystä.

Ennakkoäänestyspaikat

Suunnitellessaan ennakkoäänestyksen järjestämistä laitoksissa vaalitoimikunnan puheenjohtajan tulee etukäteen ottaa yhteys asianomaisen laitoksen johtoon ja sopia äänestyksen järjestämisestä niin, että se on mahdollisimman tarkoituksenmukainen laitoksen kannalta.

Äänestys ennakkoäänestyspaikoissa on järjestettävä siten, että vaalisalaisuus säilyy. Sopivimmin ennakkoäänestys esimerkiksi sairaalassa järjestetään siten, että vaalitoimikunta ottaa äänestäjiä vastaan laitoksen ruokasalissa tai muussa suurehkossa, tarkoitukseen soveltuvassa tilassa ja käy tämän jälkeen erikseen niiden vuodepotilaiden luona, jotka ovat ilmoittaneet olevansa halukkaita käyttämään äänioikeuttaan.

Ennakkoäänestykselle varattu paikka on sijoitettava sellaiseen tilaan, joka ei ole muussa käytössä äänestämisen aikana. Äänestyspaikan sijoittamisessa pitää myös huomioida, että sinne pääsee vaivattomasti. Äänestyspaikan sijainnista on oltava tarpeellinen opastus.

Vaalitoimikunnan on huolehdittava siitä, että äänestysajoista ja äänestyksen tarkemmasta järjestelystä tiedotetaan laitoksessa ilmoituksilla ja tarvittaessa muullakin sopivalla tavalla. Ennakkoäänestyksestä on tiedotettava tarvittaessa myös laitosten osastoilla ja potilashuoneissa.

Vaalitoimikunnan on yhteistyössä henkilökunnan kanssa suunniteltava miten äänestystoimituksesta ja sen ajankohdista tiedotetaan riittävästi laitoksessa oleville äänioikeutetuille.

Aikataulu

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja vastaa aikataulun tekemisestä.

Suosittelavaa on, että aikataulu laadittaisiin yhdessä laitoksen henkilökunnan kanssa. Äänestystä suunniteltaessa parhaiten soveltuvat ajankohdat tulee aina varmistaa laitoksen henkilökunnalta. Vaalitoimikunnan on myös huolehdittava, että äänestysjärjestelyt eivät vaaranna laitoksen varsinaisen toiminnan, kuten sairaalahoidon ja ruokailun, häiriötöntä sujumista.

Aikataulu kannattaa laatia mahdollisimman kattavaksi. Siinä tulee ilmetä päivämäärä ja kellonaika, jolloin laitoksessa käydään sekä laitoksen nimi, laitoksen yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero, jos keskusvaalilautakunnalla on tarvetta olla yhteydessä laitokseen.

Aikataulussa ilmoitettuja kellonaikoja on noudatettava. Jos aikataulussa on ilmoitettu tietty aika (esimerkiksi kello 10–14), on toimikunnan oltava paikalla koko kyseisen ajan. Sairaaloiden kohdalla on suositeltavaa laatia osastokohtainen aikataulu esimerkiksi: *kello 10–12, osasto 1*. Vaalitoimikunnan on myös ilmoitettava poistumisestaan laitoksen henkilökunnalle.

On ehdottoman tärkeää toimittaa aikataulu keskusvaalilautakunnalle. Keskusvaalilautakunnalle tulee kyselyjä äänestäjiltä ja omaisilta, joissa tiedustellaan ennakoäänestyksen järjestämisen ajankohtaa eri laitoksissa. **Aikataulu on toimitettava keskusvaalilautakunnan toimistoon viimeistään perjantaina 22.3.2019** sähköpostitse osoitteeseen kesvltk@hel.fi.

Aikataulu on hyvissä ajoin ilmoitettava vaalitoimikunnan muille jäsenille, jotta he voivat ottaa vapaata ansiotyöstä tai järjestää lastenhoidon ennakoäänestyspäiville.

Milloin ennakoäänestys toimitetaan?

Ennakoäänestys toimitetaan ennakoäänestyksen ajanjaksona laitoksessa vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina. **Kussakin laitoksessa käydään pääsääntöisesti vain kerran.** Ainoastaan sellaisissa laitoksissa, joissa hoidettavana olevat äänioikeutetut vaihtuvat jatkuvasti, kuten sairaaloissa, käyntikertoja voi olla kaksi.

Ennakoäänestys voidaan toimittaa joko arkipäivänä tai viikonloppuna.

Todettakoon vielä, että jokaisessa laitoksessa täytyy käydä ennakoäänestysaikana selvittämässä äänestyksen tarpeellisuus, vaikka laitoksen henkilökunta etukäteen ilmoittaisi, ettei tarvetta äänestykselle olisi.

Jos laitokset sijaitsevat lähellä toisiaan ja niiden paikkaluku on vähäinen, äänestyksen toimittaminen ei ole vaikeaa samana päivänä, kunhan aikataulu laaditaan huolellisesti.

Eduskunta- ja europarlamenttivaalien lähekkäisyys

Vuoden 2019 europarlamenttivaalit toimitetaan kuusi viikkoa eduskuntavaalien jälkeen. Europarlamenttivaalien ennakoäänestys alkaa keskiviikkona 15.5.2019 ja päättyy tiistaina 21.5.2019.

Ajallisesti lähekkäin olevien vaalien takia onkin suositeltavaa, että laitosten kanssa sovittaisiin alustavasti europarlamenttivaalien ennakoäänestysajankohdista.

Neuvonta

Tietoja vaaleihin liittyvistä kysymyksistä annetaan keskusvaalilautakunnan toimistosta puhelimitse 09 310 64575 tai 09 310 13344 ja sähköpostitse kesvkl@hel.fi.

Keskusvaalilautakunnan puolesta

Juha Viertola
puheenjohtaja

Veera Reuna
sihteeri