



17.09.2020

Kokousaika 17.09.2020 16:00 - 16:25

Kokouspaikka Lautakuntasali Horisontti, Työpajankatu 8

Läsnä

Jäsenet

Rautava, Risto  
Rantanen, Tuomas  
Finne-Elonen, Laura  
Kupias, Marianna  
Meretniemi, Jaakko

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja

saapui 16:17, läsnä: 106 § - 108 §,  
etänä

Saari, Elli  
Simonen, Riina  
Venemies, Mauri  
Vepsä, Sinikka

Muut

Pudas, Kari  
Hilden, Sari

tekninen johtaja  
rakennetun omaisuuden hallinta-  
päällikkö

Seppälä, Hannu  
Kuusi, Virve  
Hannola, Lea

ylläpitöpäällikkö, etänä  
yksikön päällikkö, tiedottaja, etänä  
hallintoasiantuntija, tekninen avusta-  
ja, etänä

Höhl, Eija  
Penttinen, Janne  
Lähteinen, Antti  
Sundvall, Sirkka-Liisa

hallintosihteeri  
lakimies  
ict-asiantuntija  
projektinjohtaja  
asiantuntija  
läsnä § 105

Puheenjohtaja

Risto Rautava

103 - 108 §

Esittelijät

Kari Pudas

tekninen johtaja  
103 - 108 §



17.09.2020

---

Pöytäkirjanpitäjä

Eija Höhl

hallintosihteeri  
103 - 108 §



17.09.2020

---

§	Asia	
103	Asia/1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta
104	Asia/2	Ilmoitusasiat
105	Asia/3	Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Björn Månssonin ym. ryhmäaloitteesta puhtaamman ja viihtyisemmän kaupunkiympäristön puolesta
105	Asia/3	Utlåtande från stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden till stadsstyrelsen om gruppinitiativet från Björn Månsson m.fl. för en renare och trivsammare stadsmiljö
106	Asia/4	Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston esitys kaupunginhallitukselle Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron kampuksen elinkaarihankkeen hankesuunnitelman hyväksymiseksi
107	Asia/5	Laakson sairaalasta Sturenkatu 8:aan siirtyvien toimintojen korvaavien tilojen hankesuunnitelman hyväksyminen
108	Asia/6	Geoteknisen suunnittelun puitejärjestely sopimuskaudelle 2020 - 2022 (optiokausi 2022 - 2024)



## § 103

### Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä pöytäkirjan tarkastajien valinta

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Samalla kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti valita pöytäkirjantarkastajaksi jäsen Marianna Kupiak-  
sen ja varatarkastajaksi jäsen Sinikka Vepsän.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



**§ 104**  
**Ilmoitusasiat**

**Päätös**

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti merkitä tiedoksi.

**Kvsto 26.8.2020 § 184**

Jätkäsaaren palvelukortteleiden asemakaavan muuttaminen (nro 12608)  
HEL 2020-001750

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 20. kaupunginosan (Länsisatama, Jätkäsaari) satama-alueen koskevan asemakaavan muutoksen 2.6.2020 päivätyn piirustuksen nro 12608 mukaisena ja asemakaavaselostuksesta ilmenevin perustein (muodostuvat uudet korttelit 20833 ja 20834).

**Kvsto 26.8.2020 § 185**

Pakilantie 59 ja 81 sekä Ripusuontie 59 asemakaavan muuttaminen (nro 12233)  
HEL 2012-013959

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 34. kaupunginosan (Pakila, Länsi-Pakila) korttelin 34089 tontin 2 sekä korttelin 34163 tonttien 19 ja 28 asemakaavan muutoksen 4.6.2019 päivätyn asemakaavan muutosehdotuksen nro 12233 mukaisena ja asemakaavaselostuksesta ilmenevin perustein.

**Kvsto 26.8.2020 § 186**

Malmin Askartie 2:n asemakaavan muuttaminen (nro 12622)  
HEL 2018-007524

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 38. kaupunginosan (Malmi, Ylä-Malmi) korttelin 38139 tontin 4 asemakaavan muutoksen 3.3.2020 päivätyn piirustuksen nro 12622 mukaisena ja asemakaavaselostuksesta ilmenevin perustein.

**Kvsto 26.8.2020 § 187**

Itäkeskuksen Jokerikorttelin asemakaavan muuttaminen (nro 12633)  
HEL 2018-010884



Kaupunginvaltuusto hyväksyi 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Itäkeskus) korttelin 45172 sekä raideliikenne- ja katualueiden asemakaavan muutoksen 4.2.2020 päivätyn ja 9.6.2020 muutetun piirustuksen nro 12633 mukaisena ja asemakaavaselistuksesta ilmenevin perustein. Muodostuu uusi kortteli 45057.

Kvsto 26.8.2020 § 188

Kauppamylyntien ympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos (nro 12646)  
HEL 2017-012228

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro) asemakaavan (muodostuu uusi kortteli 45279 ja virkistysaluetta) sekä 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro ja Roihupelto) korttelin 45200 tonttien 6 ja 8, korttelin 45196 tonttien 2, 3, 6, 11, 12 ja 20 sekä virkistys-, katu-, raideliikenne- ja suojaviheralueiden asemakaavan muutoksen (muodostuvat uudet korttelit 45234 ja 45279 sekä katu-, virkistys- ja suojaviheraluetta) 9.6.2020 päivätyn piirustuksen nro 12646 mukaisena ja asemakaavaselistuksesta ilmenevin perustein.

Kvsto 26.8.2020 § 189

Vallisaaren ja Kuninkaansaaren ym. alueiden asemakaavan hyväksyminen (nro 12560)  
HEL 2014-000892

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 52. kaupunginosan (Suomenlinna) Vallisaaren, Kuninkaansaaren, Reimarisaaressa, Pukkisaaren, Kukipaatan ja Haminasalmenpaatan sekä suojelu- ja vesialueiden asemakaavan 27.11.2018 päivätyn ja 7.4.2020 muutetun piirustuksen nro 12560 mukaisena ja asemakaavaselistuksesta ilmenevin perustein.

[Pöytäkirja](#)

Kylk 26.5.2020 § 314

Gyldénintie 2, asemakaavan muuttaminen (nro 12529)  
HEL 2017-013132

Kaupunkiympäristölautakunta päätti hyväksyä 26.5.2020 päivätyn asemakaavan muutoksen piirustuksen nro 12529 mukaisena. Asemakaavan muutos koskee 31. kaupunginosan (Lauttasaari) tonttia 31035/2.



Lauttasaari, Kotkavuori Kaupunkiympäristölautakunnan 26.5.2020 § 314 hyväksymä asemakaavan muutos on tullut voimaan 16.7.2020.

Kylk 26.5.2020 § 315

Malminkartanontie 1:n asemakaavan muuttaminen (nro 12636)  
HEL 2019-004460

Kaupunkiympäristölautakunta päätti hyväksyä 26.5.2020 päivätyn asemakaavan muutoksen piirustuksen nro 12636 mukaisena. Asemakaava koskee 32. kaupunginosan (Konala) korttelin 32043 tontteja 7 ja 8 sekä katu- ja puistoalueita.

Kaupunkiympäristölautakunnan 26.5.2020 § 315 hyväksymä asemakaavan muutos on tullut voimaan 16.7.2020.

[Pöytäkirja](#)

Kylk 9.6.2020 § 361

Torpparinmäki, Torpparinmäentie 1 a:n asemakaavan muuttaminen (nro 12648)  
HEL 2018-010351

Kaupunkiympäristölautakunta päätti hyväksyä 9.6.2020 päivätyn asemakaavan muutoksen piirustuksen nro 12648 mukaisena. Asemakaavan muutos koskee 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Torpparinmäki) korttelin 35090 tonttia 1 sekä katu- ja pysäköimisalueita.

Kaupunkiympäristölautakunnan 9.6.2020 § 361 hyväksymä asemakaavan muutos on tullut voimaan 27.7.2020.

Kylk 9.6.2020 § 362

Laivastokatu 20, asemakaavan muuttaminen (nro 12562)  
HEL 2016-008782

Kaupunkiympäristölautakunta päätti hyväksyä 9.6.2020 päivätyn asemakaavan muutoksen piirustuksen nro 12562 mukaisena. Asemakaavan muutos koskee 8. kaupunginosan (Katajanokka) korttelin 8001 tonttia 1 sekä puisto- ja katualueita.

Kaupunkiympäristölautakunnan 9.6.2020 § 362 hyväksymä asemakaavan muutos on tullut voimaan 27.7.2020.

Kylk 9.6.2020 § 363



Agronomitalo, Fabianinkatu 17 asemakaavan muuttaminen (nro 12634)  
HEL 2012-005626

Kaupunkiympäristölautakunta päätti hyväksyä 9.6.2020 päivätyn asemakaavan muutoksen piirustuksen nro 12634 mukaisena. Asemakaavan muutos koskee 3. kaupunginosan (Kaartinkaupunki) korttelin 53 tonttia 2.

Kaupunkiympäristölautakunnan 9.6.2020 § 363 hyväksymä asemakaavan muutos on tullut voimaan 27.7.2020.

### [Pöytäkirja](#)

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

Lisätiedot

Eija Höhl, hallintosihteeri, puhelin: 310 36422  
eija.hohl(a)hel.fi

### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano





## § 105

### Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston lausunto kaupunginhallitukselle valtuutettu Björn Månssonin ym. ryhmäaloitteesta puhtaamman ja viihtyisemmän kaupunkiympäristön puolesta

HEL 2020-008032 T 00 00 03

#### Lausunto

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto antoi kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

#### Roskaantumisen hillinnän ohjelma

Helsingin kaupunkiympäristön toimialan ympäristöpalvelut on käynnistänyt roskaantumisen hillinnän ohjelman laatimisen yhteistyössä useiden eri tahojen kanssa. Työ kattaa roskaantumisen hillinnän toimenpideohjelman laatimisen sekä roskaverkoston perustamisen. Roskaantumisen hillinnän ohjelman tavoitteena on koota parhaat ideat käytännön toimenpiteiksi roskaantumisen hillitsemiseksi.

Roskaantumisen hillinnän toimenpideohjelman laatiminen on aloitettu työpajatyöskentelyllä ja niistä saadut ideat ja toimenpiteet kootaan yhteen toimenpideohjelmaksi vuoden 2021 aikana. Osana ohjelmaa Helsingin kaupungin ympäristöpalvelut toteutti kesällä 2020 kansainvälisen kyselyn, jossa selvitettiin, millä toimenpiteillä muut kaupungit ovat pyrkineet hillitsemään roskaantumista, miten toimenpiteet koettiin ja miten onnistumista seurattiin. Noin kolmanneksella vastanneista kaupungeista oli toimenpideohjelma tai vastaava suunnitelma. Kyselyn tuloksista julkaistaan raportti syksyllä 2020.

Helsingissä on toimittu roskaantumisen hillinnän eteen jo vuosia: puistokummit ovat toimineet vuodesta 2005 ja vapaaehtoistyön koordinointi (talkoot rannoilla ja viheralueilla) vuodesta 1986. Tällä hetkellä ja aiemmin toimivia, roskaantumiseen liittyviä hankkeita ovat mm. Satakolkyt-hanke, Itämerihaasteen Nopeat kokeilut, Puhuva roskis, Roskavideo, Helli Helsinkiä ja Täti vihreä. Lisäksi jatkuvaa toimintaa ovat ympäristövalvonnan jäte- ja ympäristönsuojelulain mukaiset tehtävät.

Roskaantumisen hillintä on mukana myös ympäristöjohtamisessa. Kaupunkiympäristön toimialan ympäristöohjelmassa 2019 - 2021 on yhtenä toimenpiteenä roskaverkoston perustaminen. Helsinki on mukana Plastic Declaration -julistuksessa ja sitoutuu mm. kehittämään strategioita ja toimenpideohjelmaa sekä asettamaan aikataulutettuja ta-



voitteita muoviroskan merkittävälle vähentämiselle. Ympäristöpolitiikka (luonnos) ottaa kantaa kierto- ja jakamistalouden edistämiseen. Helsinki on myös mukana Kaikki muovi kiertää -projektissa, jossa keskitytään seuraaviin teemoihin: rakennusmuovi, purkujäte, rakennustyömaiden pakkausmuovin kierrätys.

#### Roska-astiat yleisillä alueilla

Aloitteessa ehdotetaan, että kaupunki voisi investoida suurempiin ja kannellisiin jäteastioihin. Helsingin kaupungin kaupunkitilaohje ja sen sisältämä kaupunkikalusteohje toimii kalusteiden, kuten roska-astiat, osalta suunnittelua ja hankintoja ohjaavana tekijänä. Kaupunkitilaohjeessa on määritelty Helsinki-ilme, joka välittyy julkisessa ulkotilassa yhteisesti sovittujen materiaalien, kalusteiden ja varusteiden sekä tyyppiratkaisujen käytön myötä. Ratkaisuilla tuetaan alueiden toiminnallisuutta, turvallisuutta ja korkeaa laatutasoa. Helsingin julkisen ulkotilan kalustemallisto tuo kaupunkiin yhtenäisen ja tunnistettavan Helsinki-ilmeen. Ilmettä luovat muotoilu, materiaalit ja pintakäsittely sekä värit. Laadukas kalustevalikoima parantaa kalusteiden hankinnan, käytön sekä ylläpidon tarkoituksenmukaisuutta ja taloudellisuutta.

Helsingissä roska-astioiden sijoittelu tarkastellaan koko kaupungin osalta verkostotarkasteluna. Tällöin tarkistetaan keskeisten kulkuväylien, aukoiden, oleskelualueiden ja toiminnallisten alueiden roska-astioiden sijoittelu, niiden etäisyys toisistaan sekä astioiden koko. Tarkemmin yleisille alueille sijoitettavien roska-astioiden sijoitteluun ja kokoon vaikutetaan puisto- ja katusuunnitteluvaiheessa. Tällöin suunnitelmassa tarkastellaan ihmisten kulkusuuntia, solmukohtia ja oleskeluun tarkoitettujen alueiden sijaintia. Muilta osin ylläpito lisää ja poistaa roska-astioita saatujen palautteiden ja toiveiden sekä ylläpidosta vastaavien työntekijöiden näkemysten perustella.

Roska-astioiden sijoitteluun ja kokoluokan valintaan vaikuttaa astioiden vaatima tyhjennystapa. Suurikokoisten roska-astioiden tyhjentäminen vaatii yleensä raskaampaa kalustoa. Syväsäiliöiden ja muiden nostimella tyhjennettävien roska-astioiden sijoittelu mietitään jäteautojen edellyttämien käytävien leveys ja kantavuudet huomioiden. Lisäksi syväsäiliöt vaativat nimensä mukaisesti maanalaista syvyyttä yli 1,5 m, mikä rajoittaa niiden sijoittelua kaupunkiympäristössä.

Roska-astioiden koko on pitkään ollut kasvusuunnassa. Vielä vuosittain alussa oli käytössä paljon 30 litraisia astioita. Niistä on siirretty 60 litraisiin, joka on edelleen yleinen koko, mutta osoittautunut jo pieneksi. Tämä näkyy erityisesti alueilla, joilla nautitaan take away-aterioita tms. Varusteita uusittaessa ei juuri koskaan enää hankita alle



100 litraisia astioita. Astian suuruuden yläraja tulee vastaan siinä, että puistoalueilla niiden tulee pääasiassa olla käsin tyhjennettävissä ja työsuojelumääräykset sallivat vain tietyn painoisen taakan noston. Helsingissä oli keväällä (v. 2020) kaupungin kaupunkiympäristön toimialan yleisten alueiden ylläpidon vastuulla olevia roska-astioita puistoissa 4 959 kpl ja katualueilla 2 898 kpl, yhteensä 7 857 kpl. Roska-astioiden koot vaihtelevat 60 l astiasta aina 5 m<sup>3</sup>:n syväsäiliöön. Näistä roska-astioista 750 kpl on yli 600 l astioita ja syväkeräyssäiliöitä on yhteensä 305 kpl. Helsingissä on jo lähes 150 kpl aurinkoenergialla toimivaa älyroskiksia, jotka puristavat jätteen tiiviiksi paketiksi. Yhteen roskikseen mahtuu viisi kertaa enemmän irtoroskaa tavalliseen verrattuna.

Kaupunkiympäristön toimialan ylläpito käyttää puistoalueiden puhtaanapitoon (v. 2020) 3,4 miljoonaa euroa, josta noin 700 000 euroa menee laittomien kaatopaikkojen, yleisötapahtumien siivoukseen sekä merivesialueiden puhtaanapitoon. Katualueiden puhtaanapitoon käytetään (v. 2020) 8,5 miljoonaa euroa. Katujen puhtaanapito tehdään pääosin koneellisesti ja se käsittää suurelta osin katualueiden pesut sekä harjauksen, jonka yhteydessä kaduilla oleva irtoroska poistuu.

Kulttuuri ja vapaa-ajan toimialan sekä sosiaali- ja terveystoimialan hallinnoimilla alueilla on myös lukuisia roska-astioita, jotka ovat osa kaupungin puhtaanapidon verkostoa.

#### Yleiset wc-tilat

Tällä hetkellä Helsingissä on yleisillä alueilla käytössä 46 City-käymälää, jotka muutamaa lukuun ottamatta ovat käytettävissä ympäri vuorokauden ja joiden käyttö on maksutonta. Sofiankadun kiinteistössä on myös yksi yleinen WC. Kaupunkiympäristön toimiala lisää vuosittain määrärahan puitteissa yleisiä City-käymälöitä. WC-palveluja lisätään palautteiden ja verkostotarkastelun perusteella kohteisiin, joihin niiden sijoittaminen on mahdollista ja kustannuksiltaan kohtuullista. Valitettavasti WC-palvelujen käyttö aiheuttaa paikoin myös häiriökäytöstä ja lähiasukkaiden asumisviihtyisyyden laskua. Muutama WC on jouduttu sulkemaan yöksi toistuvien häiriöiden takia. City-käymälöiden ylläpitokustannukset vuonna 2020 ovat 1,47 miljoonaa euroa ja Sofiankadun wc:n 150 000 euroa.

Helsinki Huussi on pilotointivaiheessa oleva kuivakäymälämalli, jonka toimivuutta testataan lähivuosina. Helsinki Huussi palvelisi käyttäjiä erityisesti luontokohteissa ja saarissa. Pilottivaiheessa kerätään myös tieto huussin ylläpitokustannuksista.

Kaupunkiympäristön toimialalla on tehty ja tehdään tulevaisuudessakin varsin paljon viihtyisän ja puhtaan kaupunkiympäristön puolesta. Palve-



17.09.2020

luiden ja riittävän kalustemäärän varmistamisen lisäksi tarvitaan avointa keskustelua yleisten alueiden käytön periaatteista. Ulkoalueet, puistot, aukiot ja muut yleiset alueet ovat kaikille avoimia paikkoja, jolloin myös käyttäjän vastuuta tulee nostaa esiin kaupungin vastuun lisäksi.

**Esittelijä**

tekninen johtaja  
Kari Pudas

**Lisätiedot**

Katriina Arrakoski, tiimipäällikkö, puhelin: 310 64382  
katriina.arrakoski(a)hel.fi

**Liitteet**

1 RKP:n ryhmäaloite

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Lausuntoehdotus**

Lausunto on ehdotuksen mukainen.

**Esittelijän perustelut**

**Valtuustoaloite**

Valtuutettu Björn Månsson ja neljä muuta valtuutettua ovat tehneet 17.6.2020 seuraavan valtuustoaloitteen:

Roskaaminen on vuosittain toistuva keskustelunaihe. Kaupunkikuvan roskaamisongelma on korostunut tänä keväänä, sillä karanteenimääräysten takia yhä useampi on syönyt noutoruokaa ulkona. Kaupungin jäteastiat eivät ole tarpeeksi tilavia tai suojattuja eläimiltä, jotka etsiesään ruokaa tyhjentävät astiat. Astioiden ollessa liian täynnä roskat heitetään maahan, ja Helsingissä on suuri riski, että roskat joutuvat mereen. Tutkimusten mukaan ihmiset eivät kanna roskia mukanaan pitkiä matkoja, mikä käytännössä tarkoittaa, että tarvitaan useampia jäteastioita, jotta kaupungin asukkaiden roskaamiskäyttäytymistä voitaisiin ehkäistä. Roskaaminen maksaa kaupungille vuosittain 3-4 miljoonaa euroa.

Investoimalla suurempiin ja paremmalla kannella varusteltuihin jäteastioihin varmistetaan, että ne eivät täyty yhtä nopeasti ja roskien leviäminen ympäristöön vähenee. Kaupunki voisi investoida suurempiin, esimerkiksi molok-tyylisiin jäteastioihin. Voitaisiin myös tutkia mahdollisuutta asentaa aurinkopaneelein ja puristimin varusteltuja jäteastioita,



jotka vetäisivät jopa 570 litraa roskaa. Näitä käytetään esimerkiksi Tukholmassa. Kaupunki voisi myös sijoittaa yleisiä kierrätysastioita muun muassa muoville. Nykyiset pienet vihreät jäteastiat ovat epäkäytännöllisiä, sillä ne täyttyvät hyvin nopeasti, niistä puuttuvat kannet ja niiden asiaton avaaminen on mahdollista. Yleensä juuri näiden jäteastioiden ympärillä on roskaa, ja ne ovatkin kaupunkikuvassa tavallisimpia.

Helsingin kaupunki tarvitsee myös useampia yleisiä wc-tiloja. Lämpimällä säällä ja pandemiariskin aikana kaupungin asukkaat viettävät yhä enemmän aikaa ulkona. Kaupungilla on monta sopivaa ja viihtyisää aluetta aktiviteeteille, mutta puistoista ja rannoilta puuttuu usein mahdollisuus käyttää yleisiä wc-tiloja. Sen sijaan puskat, porttikäytävät ja katualueet toimivat vaihtoehtoisina wc-tiloina. Pääsy wc-tiloihin ei ole ainoastaan hygieniakysymys, vaan kyse on myös tasa-arvosta, sillä kaikkien ei ole helppoa löytää wc-käynnilleen sopivaa ja turvallista paikkaa ulkona.

Me allekirjoittaneet toivomme, että kaupunki tutkii ja kartoittaa jäteastioiden, kierrätysastioiden ja yleisten wc-tilojen tarpeen sekä vastaa siihen. Pienemmät jäteastiat tulee vaihtaa uusiin tilaviin ja kannellisiin malleihin, jotka estävät roskien leviämisen ympäristöön.

#### Lausuntopyyntö

Kaupunginkanslia on pyytänyt antamaan asiasta lausunnon kaupunginhallitukselle 14.10.2020 mennessä.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Katriina Arrakoski, tiimipäällikkö, puhelin: 310 64382  
katriina.arrakoski(a)hel.fi

#### Liitteet

1 RKP:n ryhmäaloite

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano



## § 105

### Utlåtande från stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden till stadsstyrelsen om gruppinitiativet från Björn Månsson m.fl. för en renare och trivsammare stadsmiljö

HEL 2020-008032 T 00 00 03

#### Utlåtande

Stadsmiljönämndens sektion för byggnader och allmänna områden gav följande utlåtande till stadsstyrelsen:

#### Program för minskad nedskräpning

Miljötjänsterna inom Helsingfors stadsmiljösektor har i samarbete med flera olika aktörer börjat utarbeta ett program för minskad nedskräpning. Arbetet omfattar utarbetande av ett åtgärdsprogram för att minska nedskräpningen och inrättande av ett skräpnätverk. Målet med programmet för minskad nedskräpning är att samla de bästa idéerna till praktiska åtgärder för att minska nedskräpningen.

Utarbetandet av åtgärdsprogrammet för minskad nedskräpning har inletts genom arbete i workshoppar. Idéer och åtgärder som kommit fram i dem sammanställs 2021 till ett åtgärdsprogram. Inom programmet genomförde Helsingfors stads miljötjänster sommaren 2020 en internationell enkät för att utreda genom vilka åtgärder andra städer har försökt minska nedskräpningen, hur åtgärderna upplevdes och hur framstegen följdes upp. Omkring en tredjedel av de städer som svarade på enkäten hade ett åtgärdsprogram eller en annan motsvarande plan. Hösten 2020 kommer en rapport om resultaten från enkäten att publiceras.

I Helsingfors har man redan i flera år arbetat för att minska nedskräpningen: det har funnits parkfaddrar sedan år 2005 och samordning av frivilligarbetet (talkon på stränder och i grönområden) sedan år 1986. Pågående och avslutade projekt i anknytning till nedskräpning är bland annat projektet Satakolkyt, snabba experiment inom Östersjötmaningen, talande skräpkorgar samt kampanjerna Roskavideo, Helli Helsinkiä och Tant Grön. Därtill bedrivs kontinuerlig verksamhet inom miljötillsynens uppgifter i enlighet med avfalls- och miljöskyddslagen.

Att minska nedskräpningen är även inkluderat i miljöledningen. En av åtgärderna i stadsmiljösektorns miljöprogram för 2019 - 2021 är att grunda ett skräpnätverk. Helsingfors stad deltar i Plastic Declaration och förbinder sig bland annat att utveckla strategier och åtgärdspro-



17.09.2020

gram samt ställa upp tidsbundna mål för att avsevärt minska plastavfallet. Miljöpolitiken (utkast) tar ställning till främjandet av cirkulär ekonomi och delningsekonomi. Helsingfors deltar även i projektet Kaikki muovi kiertää (All plast återvinns), med fokus på följande teman: byggplast, rivningsavfall och återvinning av förpackningsplaster från byggarbetsplatser.

### Sopkärl på allmänna områden

I initiativet föreslås att staden ska investera i större sopkärl med lock. Helsingfors stads anvisning för stadsrummet och anvisningen om stadsmöbler som ingår i den är faktorer som styr planeringen och anskaffningen av möbler, till exempel sopkärl. I anvisningen om stadsmöbler definieras Helsingfors visuella identitet, som förmedlas i det offentliga utomhusrummet genom användning av gemensamt överenskomna material, möbler och utrustning samt typlösningar. Med lösningarna främjas områdenas funktion, säkerhet och höga kvalitetsnivå. Möbelkollektionen för Helsingfors offentliga utomhusrum ger staden ett enhetligt och identifierbart visuellt utseende. Identiteten utgörs av designen, materialen, ytbehandlingen och färgvalet. Den högkvalitativa möbelkollektionen förbättrar ändamålsenligheten och ekonomin när det gäller anskaffningen, användningen och underhållet av möblerna.

I Helsingfors ses placeringen av sopkärlen över som ett nätverk som omfattar hela staden. Placeringen av, avståndet mellan och storleken på sopkärlen på viktiga färdvägar, öppna platser, vistelseområden samt funktionella områden granskas. I park- och gatuplaneringsskedet påverkar man placeringen av och storleken på sopkärlen som ska placeras på allmänna områden mer i detalj. I planeringen undersöks människornas färdriktningar och knutpunkter samt placeringen av områden för utevistelse. I övrigt lägger underhållet till och avlägsnar sopkärl utifrån erhållen respons och erhållna önskemål samt utifrån responsen från de anställda som ansvarar för underhållet.

På placeringen av och valet av storleksklass på sopkärlen inverkar kärrens tömningssätt. Tömning av stora sopkärl kräver i allmänhet tyngre utrustning. Placeringen av underjordsbehållare och övriga sopkärl som töms med kran planeras med beaktande av bredden och bärformågan hos gångvägarna som sopbilarna kräver. Dessutom kräver underjordsbehållare som namnet antyder ett djup på över 1,5 meter under jord, vilket begränsar placeringen av dem i stadsmiljö.

Storleken på sopkärlen har ökat under en lång tid. Ännu i början av millenniet användes ofta 30 liters kärl. Från dem har man övergått till 60 liters kärl, vilket fortfarande är en vanlig storlek, men som redan har vi-



17.09.2020

sat sig vara för liten. Det här syns främst i områden, där folk äter hämtmat och liknande. När utrustningen förnyas skaffar man nästan aldrig kärl på under 100 liter längre. Den övre gränsen för storleken på kärlden bestäms av det faktum att de i parkområden i huvudsak ska kunna tömmas för hand och att arbetarskyddsbestämmelserna tillåter lyft av laster endast upp till en viss vikt. I Helsingfors stad fanns det i våras (år 2020) 4 959 sopkärl i parkerna och 2 898 sopkärl i gatuområdena, totalt 7 857 stycken, för vilka underhållet av allmänna områden inom stadsmiljösektorn ansvarade för. Soptunnornas storlek varierar från 60 liters kärl till underjordsbehållare på 5 m<sup>3</sup>. Av sopkärlen är 750 stycken över 600 liter, och det finns totalt 305 underjordsbehållare. I Helsingfors finns det redan nästan 150 smarta sopkärl, som fungerar med solenergi och pressar samman avfallet till ett kompakt paket. I ett sådant sopkärl ryms fem gånger mer skräp än i ett vanligt sopkärl.

Stadsmiljösektorns underhåll använder 3,4 miljoner euro (år 2020) för renhållning av parkområden, och av det beloppet går cirka 700 000 euro till städning av olagliga soptippar och efter offentliga evenemang samt renhållning av strandvatten. För städning av gatuområden används 8,5 miljoner euro (år 2020). Gatorna städas i huvudsak maskinellt, och städningen består till största delen av tvätt och borstning av gatuområden, i samband med vilka skräpet på gatorna försvinner.

I områden som administreras av kultur- och fritidssektorn samt social- och hälsovårdssektorn finns det även många sopkärl som ingår i stadens renhållningsnätverk.

### Allmänna toaletter

För tillfället finns det 46 City-toaletter på allmänna områden i Helsingfors, och av dessa är så gott som alla avgiftsfria och kan användas dygnet runt. I en fastighet på Sofiegatan finns även en allmän toalett. Stadsmiljösektorn ökar årligen antalet allmänna City-toaletter inom ramar för anslagen. Antalet toaletter utökas utifrån respons och nätverksgranskningar på ställen, där det är möjligt att placera toaletter och kostnaderna för dem är rimliga. Tyvärr orsakar användningen av toaletterna på en del ställen även störande beteende, och boendetrivseln för invånarna i närheten minskar. Man har tvingats stänga några toaletter på grund av upprepade störningar nattetid. För City-toaletterna är underhållskostnaderna år 2020 1,47 miljoner euro och för toaletten på Sofiegatan 150 000 euro.

Helsinki Huussi är en förbränningstoalettmodell som pilottestas under de kommande åren. Helsinki Huussi-toaletterna skulle betjäna använ-





17.09.2020

dare främst på utflyktsmål i naturen och på öar. I pilotfasen samlas även information om underhållskostnaderna för toaletterna in.

Stadsmiljösektorn har gjort och kommer även i framtiden att göra väldigt mycket för att skapa en trivsamt och ren stadsmiljö. Utöver säkerställande av tjänster och en tillräcklig mängd möbler behövs även en öppen dialog om principerna för användningen av allmänna områden. Utomhusområden, parker, öppna platser och övriga allmänna områden är platser som är öppna för alla, varvid även användarens ansvar bör framhävas vid sidan av stadens ansvar.

Föredragande

teknisk chef  
Kari Pudas

Upplysningar

Katriina Arrakoski, teamchef, telefon: 310 64382  
katriina.arrakoski(a)hel.fi

**Bilagor**

1 Svenska folkpartiets gruppmotion

**Sökande av ändring**

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

**Förslag till utlåtande**

Utlåtandet stämmer överens med förslaget.

**Föredragandens motiveringar**

Fullmäktigemotion

Fullmäktigeledamot Björn Månsson och fyra andra ledamöter har den 17 juni 2020 lämnat in följande fullmäktigemotion:

Nedskräpning är ett årligen återkommande diskussionstema. Denna vår har problemet med skräp i stadsbilden accentuerats, eftersom allt fler valt att äta hämtmat ute på grund av karantänbestämmelser. Stadens sopkärl är varken tillräckligt rymliga eller skyddade från djur som tömmer kärlen i jakt på mat. Risken för att soporna hamnar i havet är stor i Helsingfors, då kärlen är överfulla och skräpet slängs på marken. Studier visar att människor inte bär skräp långa avstånd, vilket i praktiken innebär att fler sopkärl behövs för att undvika att stadens invånare skräpar ner i staden. Nedskräpningen kostar staden årligen 3-4 miljoner euro.



Genom att investera i större sopkärl med bättre lock fylls inte kärnen lika fort och spridningen av soporna i miljön minskar. Staden kunde investera i större sopkärl exempelvis av Molok-typ. Man kunde även undersöka möjligheten att installera solcellsdrivna sopkärl med inbyggd komprimator som rymmer upp till 570 liter skräp. Dessa används i till exempel Stockholm. Staden kunde även placera ut allmänna återvinningskärl för bland annat plast. De nuvarande gröna små sopkärlen är opraktiska, eftersom de fylls mycket fort, saknar lock, och kan öppnas av obehöriga. Ofta är det just dessa som omringas av sopor på marken och är de vanligaste sopkärlen man stöter på i stadsbilden.

Helsingfors stad behöver även fler allmänna toaletter. Vid varmt väder och risk för pandemi tillbringar stadens invånare allt mer tid utomhus. Staden har många lämpliga och trivsamma områden för aktiviteter, men parkerna och stränderna saknar ofta tillgång till allmänna toaletter. I stället fungerar buskar, portgångar och gatuområden som alternativa toaletter. Tillgång till toaletter är inte enbart en fråga om hygien, utan även om jämställdhet, eftersom det inte är enkelt för alla att hitta ett lämpligt och tryggt ställe utomhus för toalettbesök.

Vi undertecknade önskar att staden undersöker och kartlägger behovet av sopkärl även för sopsortering och fler allmänna toaletter samt fyller behovet. De mindre sopkärlen bör bytas ut till nya, rymliga kärl med lock som förhindrar att soporna sprids i miljön.

#### Utlåtande

Stadskansliet har ombetts ge ett utlåtande i ärendet till stadsstyrelsen senast 14.10.2020.

#### Föredragande

teknisk chef  
Kari Pudas

#### Upplysningar

Katriina Arrakoski, teamchef, telefon: 310 64382  
katriina.arrakoski(a)hel.fi

#### Bilagor

1 Svenska folkpartiets gruppmotion

#### Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



## § 106

### Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaoston esitys kaupunginhallitukselle Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron kampuksen elinkaarihankkeen hankesuunnitelman hyväksymiseksi

HEL 2020-005494 T 02 08 03 00

Runokylänkatu 2

## Esitys

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto esitti kaupunginhallitukselle Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron kampuksen elinkaarihankkeen 3.9.2020 päivätyn hankesuunnitelman hyväksymistä siten, että hankkeen laajuus on noin 10 350 brm<sup>2</sup> ja rakentamiskustannusten enimmäishinta on arvonlisäverottomana 48 044 000 euroa heinäkuun 2020 kustannustasossa.

Päätös tehtiin ehdolla, että kasvatus- ja koulutuslautakunta antaa hankesuunnitelmasta puoltavan lausunnon.

### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

### Lisätiedot

Sirkka-Liisa Sundvall, projektinjohtaja, puhelin: 310 23058  
sirkka-liisa.sundvall(a)hel.fi  
Päivi Etelämäki, tiimipäällikkö, puhelin: 310 31871  
paivi.etelamaki(a)hel.fi

## Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma Stao-Myllypuro 200903
- 2 Hankesuunnitelma Stao-Myllypuro liitteet

## Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

## Esitysehdotus

Esitys on ehdotuksen mukainen.

## Tiivistelmä

Stadin ammatti- ja aikuisopiston rakennus- ja talotekniikka-alojen kampus toteutetaan Myllypuroon osoitteeseen Runokylänkatu 2.



Oppilaitoksen sijoitus Myllypuroon perustuu Helsingin strategiaohjelman kirjaukseen 2017, jonka mukaan Helsingissä panostetaan fyysisiin oppimisympäristöihin, jotka edistävät työelämässä ja tietoyhteiskunnassa tarvittavien taitojen oppimista. Myllypuroon ammattikorkeakoulu Metropolian yhteyteen muodostetaan kansainvälisesti kiinnostava rakennusalan kampus, jossa koulutetaan ammattikorkeakoulutason ja toisen asteen ammattilaisia.

Uudisrakennus korvaa Vuokkiniementien, Abraham Wetterintien ja Sturenkadun toimipisteiden rakennus- ja talotekniikka-alojen käytössä tällä hetkellä olevat tilat.

Kasvatuksen ja koulutuksen lautakunta on 26.6.2020 hyväksynyt Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron kampuksen samalle päivälle päivätyn tarveselvityksen. Samalla lautakunta päätti hyväksyä Rakennetun omaisuuden hallinnan määrittelemän investointiarvion ja siten Stadin ammatti- ja aikuisopiston Myllypuron kampuksen käyttökustannusten tason arvion.

Hankkeesta on laadittu 3.9.2020 päivätty hankesuunnitelma kaupunkiympäristön toimialan ja kasvatuksen ja koulutuksen toimialan yhteistyönä. Hanke toteutetaan elinkaarihankkeena kilpailullisella neuvottelumenettelyllä. Kustannusarvio ja arvioitu kokonaislaajuus perustuvat tavoitteelliseen tilaohjelmaan. Hankkeesta ei ole laadittu vielä viitesuunnitelmia, vaan parhaillaan on käynnissä neuvotteluvaihe, jonka jälkeen tarjoajat jättävät lopulliset tarjouksensa.

## Esittelijän perustelut

### Hankkeen tarpeellisuus

Stadin ammatti- ja aikuisopistossa annetaan usean alan ammatillista koulutusta kaupunkitasoisesti. Toimipisteen laajuudessa on huomioitu koko Stadin ammatti- ja aikuisopiston pitkän tähtäimen kehitys: hanke vastaa vuoden 2018 laadittua Stadin ammatti- ja aikuisopiston tilankäytön suunnitelmaa vuosille 2018 - 2028. Kasvatus- ja koulutuspalvelujen tarvetta ja paikkojen riittävyyttä seurataan säännöllisesti alue- ja kaupunkitasolla.

### Hankkeen sijainti

Stadin ammattiopiston rakennus- ja talotekniikka-alan opetukselle etsittiin sopivaa tonttia Myllypurosta loppuvuonna 2017. Rakennetun omaisuuden hallinta-palvelu on tutkinut kaavoittajan esittämää kolmea eri tonttivaihtoehtoa oppilaitoksen sijoittumiselle. Yhteistyössä kasvatuksen ja koulutuksen toimialan, kaavoittajan sekä kaupunginkanslian



alueprojektin kanssa rakennuspaikaksi valikoitui kortteli 45584. Kortteli sijaitsee Lallukantien ja Kehä I:n risteyksessä, Kehä I:n koillispuolella.

Sijoitusratkaisun perusteina olivat Metropolian ammattikorkeakoulun läheisyys ja yhteys Metropolian kampukselle kevyen liikenteen väylää pitkin Kehä I:n ali. Lisäksi sijoitusratkaisu on mahdollinen vain kaavasta poikkeamalla, kaavamuutosta ei tarvita. Rakentamistalouden kannalta tontti on edullinen verrattuna muihin esitettyihin vaihtoehtoihin.

### Elinkaarihankemalli

Helsingin kaupungin vuosien 2017 - 2021 kaupunkistrategian mukaisesti tavoitteena on kiinteistökannan laadun parantaminen, laaturiskien hallinnan parantaminen mm. elinkaarimallilla, sisäilmaongelmien vähentäminen ja tilatehokkuuden edistäminen.

Stadin ammatti- ja aikuisopiston rakennusalan kampus on Helsingin neljäs elinkaarimallilla toteutettava hanke. Hankkeen toteuttaja eli palveluntuottaja vastaa rakennuksen suunnittelun, rakentamisen ja 20 vuoden ylläpitopalvelun toteuttamisesta. Sopimuskausi jakautuu investointijaksoon ja palvelujaksoon. Tilaaja vastaa rakentamisen rahoituksesta ja maksaa palveluntuottajalle palvelumaksua, jonka määrä perustuu kohteen tilojen käytettävyyteen ja palvelutasoon.

Palveluntuottaja suunnittelee ja toteuttaa kohteeseen ratkaisuja, joiden avulla taataan kohteen käytettävyyden asetettujen tavoitteiden mukaisesti kustannustehokkaasti. Palveluntuottaja vastaa siitä, että kohteen kunto, olosuhteet ja tekninen jäännösarvo ovat palvelusopimuksen mukaiset 20 vuoden palvelujakson aikana ja sen päättyessä. Hankemallissa siirretään riskejä palveluntuottajan vastuulle. Vastuu kattaa suunnitteluun, rakentamiseen sekä ylläpitoon liittyvät tekniset riskit ml. olosuhteisiin liittyvät riskit kuten kiinteistöstä aiheutuvat sisäilmaongelmat.

Elinkaarimallin hyödyt perustuvat suurilta osin riskienhallinnan tehokkuuteen ja tarkoituksenmukaiseen vastuiden siirtoon. Elinkaarihankkeessa rakennukselle määritellään tarkka kunto, jossa kohde luovutetaan palvelujakson jälkeen tilaajalle ja joka on noin 85 % uudesta johdun rakennuksessa toteutettavasta jatkuvasta ylläpidosta ja 20 vuoden pts-ohjelmasta.

### Elinkaarihankkeen palveluntuottajan hankinta

Palveluntuottajan hankinta toteutetaan kilpailullisella neuvottelumenetelyllä, jossa tilaaja valitsee vähimmäisvaatimukset täyttäneistä ehdokkaista tarjoajat hankkeen neuvotteluvaiheeseen. Neuvotteluvaiheen päätyttyä tarjoajat jättävät lopulliset tarjoukset tammikuussa 2021.



Tarjoukset pisteytetään käyttäen valintaperusteena parasta hinta-laatusuhdetta, Vertailuperusteiden pääkohdat ovat suunnitteluratkaisun arviointi (toiminnallisuus, arkkitehtoniset ja kaupunkikuvalliset ratkaisut, ekologisuus ja ympäristötavoitteet) sekä toteuttamisen arviointi (suunnittelu ja rakentaminen, ylläpito ja palvelut sekä pts-suunnitelma).

Tarjouskilpailun parhaan tarjouksen tarjoushinnan nykyarvoa verrataan kaupungin laatimaan tarjouta vastaavaan kustannusarvioon (vertailuhinnan nykyarvo). Tässä vertailuhinnan nykyarvon tarkastelussa huomioidaan elinkaarihankkeen hintatarjouksen kaikki hintakomponentit (urakkahinta, kiinteistöpalvelut, siivous, laskennalliset energiakustannukset sekä PTS-toimenpiteet) sekä arvioidut hankkeesta kaupungille aiheutuvat riskien odotusarvoiset kustannukset. Hintavertailu tehdään nykyarvomenetelmää hyödyntäen. Mikäli parasta tarjouta ei voida pitää hyväksyttävänä verrattuna kaupungin laskemaan vertailuhinnan nykyarvoon, kaupunki voi keskeyttää hankinnan.

#### Lausunnot

Rakennukset ja yleiset alueet -palvelukokonaisuus on pyytänyt hanke-suunnitelmasta lausunnon kasvatus- ja koulutuslautakunnalta.

#### Hankkeen laajuus

Tavoitteellisen tilaohjelman mukaan rakennuksen hyötyala on 7 385 hym<sup>2</sup>. Hankkeen kokonaislaajuus on noin 10 350 brm<sup>2</sup> ja huoneistoala noin 8 800 htm<sup>2</sup>. Kokonaislaajuus ja huoneistoala ovat tavoitteellisesta tilaohjelmasta johdettuja laskennallisia arvioita ja ne tulevat tarkentumaan lopullisen suunnitelman mukaan.

#### Rakentamiskustannukset

Teoreettisen tilantarpeen perusteella arvioitu hankkeen enimmäishinta on 48 044 000 euroa (alv. 0 %) (kausi 7/2020, RI 104,5 ja THI 186,2) eli noin 4 644 euroa/brm<sup>2</sup>. Investoinnin kustannukset opiskelijapaikkaa kohden ovat 43 675 euroa.

#### Ylläpitokustannukset

Rakennuksen ylläpidosta vastaa elinkaarihankkeen palveluntuottaja 20 vuoden palvelujakson ajan. Ylläpito sisältää manageroinnin, kiinteistönhoidon, ulkoalueiden hoidon, lämmityksen sekä siivouksen ja sen vuotuinen kustannus on arviolta noin 601 500 euroa.

Palveluntuottajalle maksettava ylläpidon kustannus katetaan käyttäjältä perittävällä ylläpituokralla (kts. kohta Tilakustannus käyttäjälle).



17.09.2020

Lisäksi sopimukseen sisältyvät tarvittavat PTS-investoinnit, joiden alustava kokonaiskustannusarvio 20 vuoden ajalta tarjoushetken hintatavassa on 2 950 000 euroa (sidottu rakennuskustannusindeksiin). Palveluntuottajalle maksetut PTS-investoinnit katetaan käyttäjältä perittävän pääomavuokran osuudesta.

#### Tilakustannus käyttäjälle

Hankkeen investointikustannuksen enimmäishinnan perusteella tilankehjeen mukaisesti laskettu alustava arvio rakennuksen kokonaisvuokrasta on 273 054 euroa/kk, eli 3 276 644 euroa vuodessa. Vuokra on 31,05 euroa/m<sup>2</sup>/kk, mikä koostuu noin 24,85 euroa/m<sup>2</sup>/kk pääomavuokrasta ja noin 5,70 euroa/m<sup>2</sup>/kk ylläpitovuokrasta (joka sisältää myös siivouksen) sekä hallintokulusta 0,5 euroa/m<sup>2</sup>/kk. Neliövuokran perusteena on 8 794 htm<sup>2</sup>.

Lopullinen vuokra lasketaan hankkeen toteutuneiden kustannusten mukaan hankkeen valmistuttua. Kiinteistöstrategian perusteella sisäisen vuokran malli tullaan uudistamaan hankkeen aikana. Nykyinen sisäisen vuokran malli perustuu rakennuksen kulumismalliin, jonka mukaan rakennus kuluu 30 vuodessa 70 %. Elinkaarimallissa palveluntuottaja vastaa siitä, että tekniset luovutuskuntovaatimukset täyttyvät, jolloin rakennuksen kuluma 20 vuoden jälkeen on noin 15 %.

#### Väistötilat

Väistötiloja ei tarvita.

#### Hankkeen rahoitus

Helsingin kaupungin vuoden 2020 talousarviossa todetaan, että hanke on suunniteltu toteutettavaksi kaupungin oman investointiohjelman ulkopuolisena hankkeena (vuokra- ja osakekohteiden suunnitteilla olevat uudis- ja peruskorjaushankkeet) ja sitä on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristön toimialan johdolla valmisteltu Helsingin kaupungin 100 % omistaman Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilojen toteutettavaksi.

Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilat on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, joka omistaa pääasiassa Helsingin kaupungin oman palvelutuotannon käytössä olevia rakennuksia Helsingin kaupungilta vuokratuilla tai kiinteistöyhtiön omistamilla tonteilla. Rakennuksissa toimii kaupungin useiden eri toimialojen, mm. kasvatuksen ja koulutuksen toimialan, yksiköitä ja monipuolinen yhteistyö Helsingin kaupungin kanssa on yhtiölle entuudestaan tuttua useista uudis- ja peruskorjaushankkeista sekä yhtiön omistamien toimitilakiinteistöjen hoidosta.



Hyödyntämällä olemassa olevaa yhtiötä ja siellä olevaa osaamista vältetään uuden yhtiön perustaminen ja organisaation rakentaminen sekä uuden erillisen yhtiön hallinnointi. Hanke sopii hyvin Kiinteistö Oy Helsingin Toimitiloille ja uudiskohteen talouden seuranta eriytetään omalle kustannuspaikalleen. Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilat rahoittaa hankkeen pitkäaikaisella lainalla. Mikäli kiinteistöyhtiö hankkii rahoituksen rahoituslaitoksilta, se hakee hankkeen laajuuden ja luonteen takia lainoille Helsingin kaupungin takauksen.

#### Hankkeen toteutus ja aikataulu

Tavoiteaikataulun mukaan 1/2021 tehdään hankintapäätös toteuttajasta ja palveluntuottajasta, joka vastaa hankkeen suunnittelusta ja toteutuksesta. Rakentaminen alkaa keväällä 2021 ja tilat valmistuvat touko-kuussa 2023 siten, että tilat otetaan käyttöön 8/2023.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Sirkka-Liisa Sundvall, projektinjohtaja, puhelin: 310 23058  
sirkka-liisa.sundvall(a)hel.fi  
Päivi Etelämäki, tiimipäällikkö, puhelin: 310 31871  
paivi.etelamaki(a)hel.fi

#### Liitteet

- 1 Hankesuunnitelma Stao-Myllypuro 200903
- 2 Hankesuunnitelma Stao-Myllypuro liitteet

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Tiedoksi

Kaupunginhallitus  
Palvelutilaverkko





## § 107

### Laakson sairaalasta Sturenkatu 8:aan siirtyvien toimintojen korvaavien tilojen hankesuunnitelman hyväksyminen

HEL 2020-007945 T 10 06 00

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti hyväksyä Laakson sairaalasta Sturenkatu 8:aan siirtyvien toimintojen korvaavien tilojen 8.6.2020 päivätyn hankesuunnitelman siten, että hankkeen enimmäislaajuus on noin 2 730 brm<sup>2</sup> ja rakentamiskustannusten enimmäishinta arvonlisäverottomana on 1 500 000 euroa huhtikuun 2020 kustannustasossa.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Erja Erra, hankesuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 39997  
erja.erra(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Sturenkatu 8\_Tarveselvitys ja hankesuunnitelma

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Tiivistelmä

Hankesuunnitelma koskee Laakson sairaala-alueelta siirtyville geriatrian poliklinikan, kotihoidon lääkäreiden, kuntouttavan arviointiyksikön ja SAS palvelujen toiminnoille Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilojen kiinteistöön osoitteessa Sturenkatu 8 toteutettavia muutostöitä. Hankesuunnitelma on laadittu kaupunkiympäristön toimialan, sosiaali- ja terveystoimialan sekä Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilojen yhteistyönä.

#### Esittelijän perustelut

Helsingin kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 10.6.2020 § 157 ja HUS:in hallitus on hyväksynyt 6.4.2020 § 44 Laakson yhteissairaalan



12.2.2020 päivätyn hankesuunnitelman. Laakson yhteissairaalan toteuttaminen edellyttää väistö- tai korvaavien tilojen järjestämistä purettavaksi tulevassa Laakson sairaalan rakennuksessa 4 oleville toiminoille.

Geriatrian poliklinikan tarvitsemat väistötilat sekä korvaavat tilat kotisairaalan lääkäreille, SAS palvelulle ja kuntouttavalle arviointiyksikölle toteutetaan 8.6.2020 päivätyn hankesuunnitelman mukaisesti Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilojen omistamaan kiinteistöön osoitteessa Sturenkatu 8. Geriatrian poliklinikan osalta kyseessä on väistötila siihen asti kunnes toiminta muuttaa Laakson yhteissairaalaan toteutettaviin pysyviin tiloihin arviolta vuonna 2029. Muiden toimijoiden osalta on kyse pysyvistä, korvaavista tiloista.

Kuntouttavan arviointiyksikön siirtyminen Laakson sairaalan rakennuksesta 12 ei liity Laakson yhteissairaalan hankkeeseen. Kuntouttava arviointiyksikkö tarvitsee korvaavat tilat, koska nykyiset tilat Laakson sairaalan rakennuksessa 12 eivät ole riittävät kasvavalle henkilöstömäärälle eivätkä palvele toimintaa. Tiloissa on myös oireiltu sisäilman takia.

Sturenkatu 8 on toiminut aiemmin terveysasemana, joten rakennuksessa käytettävissä olevat tilat soveltuvat hyvin hankesuunnitelman mukaiselle toiminnalle. Käyttäjän tavoitteena on toiminnan siirtäminen Laaksosta mahdollisimman vähäisin muutoksin. Sturenkadun väistö- ja korvaaviin tiloihin toteutetaan vain välttämättömät korjaus- ja muutostyöt.

Rakennuksen ensimmäiseen kerrokseen sijoittuvat SAS-palvelun ja kuntouttavan arviointiyksikön työtilat. Tilat soveltuvat pienin muutostöin SAS-palvelun ja kuntouttavan arviointiyksikön työ-, neuvottelu- ja tiimitiloiksi. Ensimmäiseen kerrokseen tulee lisäksi hiljaisen työn tiloja, kaksi tiimitilaa, yksi isompi neuvotteluhuone, varastoja, lääkehuone sekä tauko- ja pukutilat.

Rakennuksen toiseen kerrokseen sijoittuvat geriatrian poliklinikka ja kotihoiton lääkärit. Tilat mahdollistavat toiminnan asteittaisen lisäyksen vuosina 2021 - 2028 mm. aukioloaikoja laajentamalla ja toiminnan uusilla ratkaisulla. Toimintaa varten kerrokseen järjestetään geriatrian poliklinikan odotustila, vastaanottohuoneet, näytteenotto-/EKG-huone, videotila, lepohuone sekä henkilökunnan työ- ja puhelintyötiloja. Toisessa kerroksessa ovat myös kotihoiton lääkäreiden työtilat ja yhteiskäyttöiset neuvottelu-, tauko- ja pukutilat.

Hankkeessa toteutettavat muutostyöt varmistavat tilojen terveellisyyden ja turvallisuuden sekä mahdollistavat toiminnan tehostamisen ja uusien toimintamallien toteuttamisen. Muutostöiden yhteydessä parannetaan



mm. tilojen valaistusta ja ääneneristävyyttä, lisätään tarvittavat vesipisteet, asennetaan uusi kameravalvontajärjestelmä ja ovipuhelinjärjestelmä pääovelle. Muutostöiden yhteydessä tehdään tarvittavat sisäilmatarkastukset, -mittaukset ja -puhdistukset.

#### Hankkeen laajuus

Hankkeen kokonaislaajuus on noin 2 730 brm<sup>2</sup>, huoneistoala 2 465 htm<sup>2</sup> ja hyötyala 1 760 hym<sup>2</sup>.

#### Kustannukset

Kustannusarvion mukaan hankkeen rakentamiskustannukset kustannustasossa 4/2020, RI = 104,2, THI = 193,3 ovat arvonlisäverottomana 1 500 000 euroa eli 549 euroa/brm<sup>2</sup>.

#### Tilakustannus käyttäjälle

Hankkeen arvioitu tilakustannus eli muutostöiden investoinnista tiloille laskettu lisävuokra on 6 324 euroa/kk ja 75 888 euroa/vuosi.

Vuokralaskelman perustelu:

Muutostyö voidaan hyödyntää tulevassa peruskorjauksessa, maksuaika 20 vuotta.

Vuokrasopimukseen lisäehto:

Pysyvä lisävuokra. Jos vuokrasopimus päättyy ennen lisävuokran maksuajan eli 20 vuoden päättymistä, vuokralainen sitoutuu maksamaan kaupunkiympäristön toimialalle vuokrasopimuksen päättymispäivän ja vuokralaskelmassa käytetyn maksuajan (30 v) päättymispäivän väliseltä ajalta muodostuvan lisävuokran siten, että koko jäljellä oleva lisävuokra eräännyy vuokrasopimuksen päättymispäivänä.

Lopullinen pääomavuokra tarkistetaan toteutuneiden kustannusten mukaan. Ylläpitovuokra tarkistetaan valmistumisajankohdan ylläpitovuokraa vastaavaksi.

#### Hankkeen rahoitus

Hankkeelle on esitetty rahoitusta kaupunkiympäristölautakunnan esityksessä talonrakennushankkeiden rakentamishjelmaksi vuosille 2021-2030 talousarvion kohdalta 2020205 siten, että hankkeen toteutus on vuosina 2020 -2021.

#### Toteutus ja hallintamuoto



Rakennuksen omistaa ja tilojen ylläpidosta vastaa Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilat. Hankkeen toteutusvastuu on kaupunkiympäristön toimialan rakennukset ja yleiset alueet palvelukokonaisuudella.

#### Aikataulu

Hankkeen alustava suunnittelu- ja toteutusaikataulu on seuraava:

- suunnittelu 2020
- rakentaminen/käyttöönotto 9/2020 - 12/2020
- muutto kotihoidon lääkärit, SAS-palvelu, kuntouttava arviointiyksikkö 1/2021 - 2/2021
- muutto geriatrian poliklinikka 6/2021 - 9/2021

#### Päätökset

Sosiaali- ja terveystoimialan toimialajohtaja on antanut 17.6.2020 puoltavan lausunnon Laakson sairaalasta Sturenkatu 8:aan siirtyvien toimintojen hankesuunnitelmasta. Kiinteistö Oy Helsingin Toimitilat hallitus on 17.6.2020 hyväksynyt hankkeen osaltaan siten, että hankkeen toteuttamisesta vastaa kaupunkiympäristön toimiala.

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Erja Erra, hankesuunnittelupäällikkö, puhelin: 310 39997  
erja.erra(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Sturenkatu 8\_Tarveselvitys ja hankesuunnitelma

#### Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimusohje, kaupunkiympäristölautakunta

#### Tiedoksi

Palvelutilaverkko



## § 108

### Geoteknisen suunnittelun puitejärjestely sopimuskaudelle 2020 - 2022 (optiokausi 2022 - 2024)

HEL 2020-004124 T 02 08 02 00

#### Päätös

Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden jaosto päätti hyväksyä seuraavat kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset ja oikeutti maankäyttöjohtajan tekemään geoteknistä suunnittelua koskevat puitesopimukset seuraavien tarjoajien kanssa:

1. Sitowise Oy
2. Ramboll Finland Oy
3. WSP Finland Oy
4. Sipti Infra Oy

Puitesopimukset tulevat voimaan aikaisintaan 1.11.2020, ja kun sopimus on allekirjoitettu. Sopimus ei synny tämän päätöksen tiedoksiantolla, vaan sopijapuolia sitova sopimus syntyy vasta, kun molemmat sopijapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimukset allekirjoitetaan aikaisintaan, kun hankintalain mukainen odotusaika on kulunut. Puitesopimukset päättyvät 31.10.2022 tai mahdollisen optiokauden jälkeen 31.10.2024.

Sopimusta voidaan jatkaa perussopimuskauden jälkeen yhdellä kahden (2) vuoden pituisella optiokaudella. Tilaaja päättää, hyödyntääkö se hankintaan sisältyvää optiokautta. Optiokauden käyttöönotosta päätetään maankäyttöjohtaja puitesopimuksen ehtojen mukaisesti.

Hankintojen arvioitu arvonlisäveroton kokonaisarvo sopimuskaudella on noin 2 000 000 euroa. Edellä mainitussa summassa on huomioitu myös mahdollisesti käyttöönotettavat kaksi (2) optiovuotta.

Sopimuskaudella toimeksiannot tilataan valittujen konsulttien kesken alla olevan kokonaistaloudellisen edullisuusjärjestyksen mukaisesti:

- Sija 1: 60 - 40 % (€-määrä)  
Sija 2: 40 - 20 % (€-määrä)  
Sija 3: 20 - 10 % (€-määrä)  
Sija 4: 10 - 0 % (€-määrä)

Puitesopimus ei velvoita Tilaajaa ostamaan palveluja sopimustoimittajilta, eikä tuota puitejärjestelyyn valituille sopimustoimittajille yksinoikeutta Tilaajan hankkimisiin puitesopimuksessa määriteltyihin palveluihin.



17.09.2020

Asia/6

#### Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

#### Lisätiedot

Pekka Leivo, yksikön päällikkö, puhelin: 310 37388  
pekka.leivo(a)hel.fi  
Mirva Koskinen, tiimipäällikkö, puhelin: 310 37821  
mirva.koskinen(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Vertailutaulukko

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta

#### Otteet

**Ote**  
Tarjoajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta  
Liite 1

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Hankinnan kohde ja hankintamenettely

Puitejärjestelyllä hankittava palvelu sisältää maankäytön suunnitteluun, talonrakentamisen suunnitteluun ja toteutussuunnitteluun liittyvien rakennettavuusselvitysten ja pohjarakennesuunnitelmien laadintaa, esirakentamiseen ja sen vaiheistukseen liittyvää suunnittelua sekä muita geoteknisiä suunnittelu- ja asiantuntijatehtäviä, niihin liittyvien määrä- ja kustannusarvioiden laadintaa sekä tutkimusohjelmien laadintaa. Lisäksi palvelu sisältää maankäytön suunnitteluun liittyvien ranta- ja taitorakenteiden geoteknistä suunnittelua sekä niihin liittyvien määrä ja kustannusarvioiden laadintaa.

Kilpailutus perustuu Helsingin kaupunkiympäristön toimialan tarjouspyyntöön HEL 2020-004124. Hankinta on toteutettu hankintalain mukaisella avoimella menettelyllä. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta.



Hankinnasta on julkaistu EU-hankintailmoitus 17.6.2020 sähköisessä HILMA-ilmoituskanavassa [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi). Hankintailmoituksessa ilmoitettiin tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaalien ko. tarjousta koskeva Internet-osoite, josta tarjouspyyntöasiakirjat olivat sähköisesti saatavissa.

Tarjoajilla on ollut mahdollisuus esittää tarjouspyynnön sisältöön liittyvistä asioista lisäkysymyksiä 29.6.2020 mennessä. Hankintaa koskeviin kysymyksiin vastattiin 30.6.2020 tarjouspalvelu.fi -portaalissa.

Tätä hankintasopimusta ei ole jaettu osiin, koska hankinta on palvelukokonaisuus, jonka jakaminen tekisi sopimuksen toteuttamisesta teknisesti liian vaikeaa.

Kilpailutuksen perusteella puitejärjestelyyn valitaan neljä konsulttia.

Tarjoukset annetaan kiinteinä yksikköhintoina varsinaisen sopimuskauden ajaksi.

#### Saadut tarjoukset

Määräaikaan 17.8.2020 mennessä tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat:

- AFRY Finland Oy
- A-Insinöörit Civil Oy
- Ramboll Finland Oy
- Sipti Infra Oy
- Sitowise Oy
- Sweco Infra and Rail Oy
- WSP Finland Oy

Saaduista tarjouksista laadittiin avauspöytäkirja.

#### Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjouspyynnössä esitettiin tarjoajien soveltuvuutta koskevat rahoitusselliseen ja taloudelliseen tilanteeseen sekä tekniseen suorituskykyyn ja ammatilliseen pätevyyteen liittyvät vaatimukset sekä niiden täyttymisen varmistamiseksi vaaditut selvitykset.

Tarjoajat sitoutuivat pyydettyään toimittamaan rikosrekisterilain (770/1993) 6 §:n 8 momentissa ja 6 b §:ssä tarkoitetut otteet tarjoajan ja sen hallinto-, johto- ja valvontaelimen jäsenistä sekä edustus-, päätös- ja valvontavaltaa käyttävistä henkilöistä.



Kaikki tarjoajat ovat toimittaneet vaaditut selvitykset tarjouspyynnön mukaisesti ja täyttävät asetetut soveltuvuusvaatimukset.

#### Vähimmäisvaatimukset

Tarjouspyynnössä vaadittiin nimettäväksi kaksi (2) kokopäivätoimista vastuuhenkilöä, molemmilla vastuuhenkilöillä tuli olla soveltuva tekniikan alan korkeakoulututkinto tai vastaava ja vähintään toisella soveltuva tekniikan alan ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi molemmilla vastuuhenkilöillä tuli olla vähintään kymmenen (10) vuoden kokemus palveluryhmään kuuluvien töiden johtamisesta.

Lisäksi vaadittiin nimettävän neljä (4) muuta suunnitteluhenkilöä. Muulla suunnitteluhenkilöstöllä oli oltava sen tyyppistä erityisosaamista, ammattitaitoa ja -kokemusta tähän palveluryhmään kuuluvien töiden tekemisestä, että ne luovat henkilöille edellytykset töiden suorittamiseen. Arvioinnissa arvostettiin palveluryhmän alaisen töiden suunnittelukokemusta enintään viimeisen kymmenen (10) vuoden ajalta. Muilla suunnitteluhenkilöillä tarkoitetaan toimeksiantojen ohjelmointiin, suunnitteluun ja muuhun sisällön tuottamiseen osallistuvia henkilöitä, ei esimerkiksi teknisluonteisia avustavia henkilöitä kuten suunnitteluavustajia.

#### Tarjousten vertailu ja sopimuskumppaneiden valinta

Valintaperusteeksi ilmoitettiin kokonaistaloudellinen edullisuus, hinnan painoarvon ollessa 30 % ja laadun 70 %.

Kokonaistaloudellista edullisuutta arvioitiin tarjouspyynnön liitteessä 2 Tarjousten arviointi ja vertailu ilmoitetun mukaisesti.

Laatutekijöiden arviointikriteerit ovat vastuuhenkilöiden ja muun suunnitteluhenkilöstön henkilöreferenssit palveluryhmän alaisista töistä (painoarvo 40 %), kokemus ja koulutus (painoarvo 30 %) vähimmäisvaatimukset ylittävin osin. Referenssejä on arvioitu henkilötietolomakkeella ilmoitettujen referenssitöiden perusteella.

Tarjousvertailu on tämän päätöksen liitteenä.

#### Sopimuskaudella noudatettava menettely hankinnoissa

Kullekin sopimuskonsultille kohdennetaan toimeksiantoja sopimuskauden aikana tarjouspyynnössä esitettyjen prosenttiosuuksien suhteessa euromäärien mukaan seuraavasti:

Sija 1: Sitowise Oy 60 - 40 %





Sija 2: Ramboll Finland Oy 40 - 20 %

Sija 3: WSP Finland Oy 20 - 10 %

Sija 4: Sipti Infra Oy 10 - 0 %

Edellä mainitusta prosenttijakauman mukaisesta järjestyksestä voidaan poiketa, jos konsultti toistuvasti ei pysty tarjoamaan pyydettyä toimeksiantoa vaaditussa aikataulussa tai jos konsultin tätä sopimusta koskevat toimeksiannot sopimuskauden aikana myöhästyvät konsultista johduttavasta syystä tai toimeksiantojen laatu ei vastaa toimeksiannoissa edellytettyä tasoa ja tilaaja on reklamoinut näistä kirjallisesti konsultille. Konsultilta tehdään uusia tilauksia, kun reklamoidut puutteet on korjattu ja konsultti on antanut tilaajalle luotettavan selvityksen, miten toimeksiannot jatkossa hoidetaan sovittujen ehtojen mukaisesti. Em. perusteella prosenttijakaumasta poikkeaminen vaikuttaa myös saman osa-alueen sisällä toisten sopimuskonsulttien suhteellisiin osuuksiin.

Mikäli Sopimuskonsulttien määrä vähenee sopimuskauden aikana, muutetaan prosenttijakaumaa kuitenkin säilyttäen hyväksytyjen sopimuskonsulttien suhteelliset osuudet.

## Toimivalta

Helsingin kaupungin hallintosäännön mukaan toimialalautakunta omalla toimialallaan päättää tai hyväksyy perusteet ja rajat, joiden mukaan viranomaisen päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita (10 luku 1 § 3 momentti 3 kohta). Kaupunkiympäristölautakunnan päätöksen (Kylk 21.4.2020 § 220) mukaan kaupunkiympäristölautakunnan rakennukset ja yleiset alueet -jaostolla on hankintavaltaudet yli 1 miljoonan euron suuruisiin hankintoihin. Kaupunkiympäristölautakunnan rakennukset ja yleiset alueet -jaosto on näin ollen toimivaltainen päättämään hankinnasta.

## Esittelijä

tekninen johtaja  
Kari Pudas

## Lisätiedot

Pekka Leivo, yksikön päällikkö, puhelin: 310 37388  
pekka.leivo(a)hel.fi  
Mirva Koskinen, tiimipäällikkö, puhelin: 310 37821  
mirva.koskinen(a)hel.fi

## Liitteet

1 Vertailutaulukko

## Oheismateriaali

Postiosoite  
PL 58200  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI  
Kaupunkiympäristö@hel.fi

Käyntiosoite  
Työpajankatu 8  
Helsinki 58  
<https://www.hel.fi/>

Puhelin  
09 310 1691  
Faksi

Y-tunnus  
0201256-6

Tilinro  
FI06 8000 1200 0626 37  
Alv.nro  
FI02012566



17.09.2020

Asia/6

- 1 HEL 2020-004124 Tarjouspyyntö
- 2 Sopimusluonnos
- 3 Avauspöytäkirja

## Muutoksenhaku

Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta

## Otteet

**Ote**  
Tarjoajat

**Otteen liitteet**  
Esitysteksti  
Muutoksenhaku hankintapäätökseen, kaupunkiympäristölautakunta  
Liite 1



17.09.2020

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### 1

#### MUUTOKSENHAKUKIELTO

##### **Pöytäkirjan 103, 104, 105 ja 106 §:t.**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §

### 2

#### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

##### **Pöytäkirjan 107 §.**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.



17.09.2020

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## 3

### MUUTOKSENHAKU HANKINTAPÄÄTÖKSEEN

#### Pöytäkirjan 108 §.



17.09.2020

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianto tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Helsingin kaupungin kaupunkiympäristölautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)



17.09.2020

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksianton tapahtuneen myöhemmin.



17.09.2020

Hankintaoikaisun vireilletulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka ku-  
luessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkina-  
oikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on toimitettava vali-  
tusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen va-  
litusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapun-  
päivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä en-  
simmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Markkinaoikeuden asiointiosoite on seuraava:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 43314  
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5  
Puhelinnumero: 029 56 43300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipal-  
velussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaati-  
muksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen  
vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan  
puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos  
valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava  
myös tämän nimi ja kotikunta.



17.09.2020

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### Ilmoitus valituksen tekemisestä hankintayksikölle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on tehtävä osoitteeseen:

Sähköpostiosoite: [helsinki.kirjaamo@hel.fi](mailto:helsinki.kirjaamo@hel.fi)

Postiosoite: PL 10  
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

### Odotusaika

EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen osalta hankintasopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi.

### Oikeudenkäyntimaksu





17.09.2020

Markkinaoikeus perii asian käsittelystä maksua 2050 euroa, jos hankinnan arvo on alle 1 miljoona euroa; 4100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja alle 10 miljoonaa euroa; ja 6140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

## ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1

### FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

#### 105 § i protokollet.

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 136 § i kommunallagen



17.09.2020

---

**Kaupunkiympäristölautakunnan rakennusten ja yleisten alueiden  
jaosto**

Risto Rautava  
puheenjohtaja

Eija Höhl  
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu

Marianna Kupias

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on pidetty nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa  
[www.hel.fi](http://www.hel.fi) 22.09.2020.