



10.10.2012

Kj/6

§ 315

Ändring av förvaltningsstadgan och av arbetsordningen för stadsfullmäktige

HEL 2012-012624 T 00 01 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag ändra 9 § 2 mom. och första meningen i 9 § 3 mom. i förvaltningsstadgan för Helsingfors stad och 42 § 1 mom. i arbetsordningen för Helsingfors stadsfullmäktige så att de får den nedanstående lydelsen.

9 § 2 mom. i förvaltningsstadgan

Stadsstyrelsens protokoll förs av en person som förvaltningscentralen förordnat.

Första meningen i 9 § 3 mom. i förvaltningsstadgan

Vad de övriga organen beträffar förs protokollet av en person som förvaltningen eller affärsverket i fråga förordnat.

42 § 1 mom. i arbetsordningen för stadsfullmäktige

Protokollet över fullmäktiges sammanträden förs av en person som förvaltningscentralen förordnar.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Antti Peltonen, stf. chef för beslutsberedningsenheten, telefon: 310 36018
antti.peltonen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Oikeuspalveluiden muistio
- 2 Säätötoimikunnan lausunto
- 3 Voimassa oleva Helsingin kaupungin hallintosääntö
- 4 Ehdotus Helsingin kaupungin hallintosäännöksi
- 5 Voimassa oleva Helsingin kaupunginvaltuuston työjärjestys
- 6 Ehdotus Helsingin kaupunginvaltuuston työjärjestykseksi

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar ändra 9 § 2 mom. och första meningen i 9 § 3 mom. i förvaltningsstadgan för Helsingfors stad och 42 § 1 mom. i arbetsordningen för Helsingfors stadsfullmäktige så att de får den nedanstående lydelsen.



10.10.2012

Kj/6

9 § 2 mom. i förvaltningsstadgan

Stadsstyrelsens protokoll förs av en person som förvaltningscentralen förordnat.

Första meningen i 9 § 3 mom. i förvaltningsstadgan

Vad de övriga organen beträffar förs protokollet av en person som förvaltningen eller affärsverket i fråga förordnat.

42 § 1 mom. i arbetsordningen för stadsfullmäktige

Protokollet över fullmäktiges sammanträden förs av en person som förvaltningscentralen förordnar.

Föredraganden

Det är nu angivet i 9 § 2 och 3 mom. i förvaltningsstadgan och i 42 § 1 mom. i arbetsordningen för stadsfullmäktige att den som för protokollet för organet i fråga ska vara tjänsteinnehavare.

Följande ingår i 44 § i kommunallagen: "De som är anställda hos kommunen står i tjänste- eller arbetsavtalsförhållande till kommunen. ... Uppgifter i vilka utövas offentlig makt sköts i tjänsteförhållande." Det är inte motiverat med ett krav på tjänsteförhållande för en uppgift där offentlig makt inte utövas.

Protokollföraruppgifterna går inte ut på att utöva offentlig makt utan är tekniska. Protokollföraren deltar inte i eller påverkar sammanträdet förlopp utan antecknar endast det som bestäms. Om protokollföraren och ordföranden är oeniga om sammanträdet förlopp är det ordförandens åsikt som gäller. Protokollet över ett organs sammanträde blir en handling som är slutgiltig och åtnjuter offentlig trovärdighet efter att ha blivit justerat. Protokollföraren deltar inte i justeringsprocessen och påverkar alltså inte heller i det sammanhanget beslutsfattandet. Det föreligger följaktligen inte något laga hinder för ändringen. En promemoria från förvaltningscentralens rättstjänst och ett utlåtande från stadgekommittén finns bland bilagorna till detta ärende.

Det är ändamålsenligt att också andra sakkunniga än sådana som är anställda i tjänsteförhållande får vara protokollförare. Det finns då ett större utbud av möjliga ställföreträdare för den egentliga protokollföraren. Dessutom kan en tjänst i fråga om vilken uppgiftsbeskrivningen omfattar uppgiften att föra protokollet för ett visst organ vid behov ändras till en anställning baserad på ett arbetsavtal om innehavaren inte i övrigt utövar offentlig makt.



10.10.2012

Kj/6

Att föra ett organs protokoll är en krävande sakkunniguppgift, och protokollföraren måste därför ha lämplig och tillräcklig utbildning för uppgiften och vara insatt i uppgifterna för sekreteraren i organet även om anställningen är baserad på ett arbetsavtal.

Syftet med ändringen är att göra det möjligt också för personer i arbetsavtalsförhållande att föra protokollet vilket organ saken än gäller. Det finns bestämmelser om protokollförare inte bara i förvaltningsstadgan och i arbetsordningen för stadsfullmäktige utan också i instruktionen för utbildningsväsendet. Bestämmelserna i instruktionen upphävdes emellertid då stadsfullmäktige 26.9.2012 behandlade ändringar i denna.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Antti Peltonen, stf. chef för beslutsberedningsenheten, telefon: 310 36018
antti.peltonen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Oikeuspalveluiden muistio
- 2 Sääntötoimikunnan lausunto
- 3 Voimassa oleva Helsingin kaupungin hallintosääntö
- 4 Ehdotus Helsingin kaupungin hallintosäännöksi
- 5 Voimassa oleva Helsingin kaupunginvaltuuston työjärjestys
- 6 Ehdotus Helsingin kaupunginvaltuuston työjärjestykseksi

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 01.10.2012 § 1074

HEL 2012-012624 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi seuraavaa.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa Helsingin kaupungin hallintosäännön 9 §:n 2 momentin ja 3 momentin 1. virkkeen sekä Helsingin kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 42 §:n 1 momentin kuulumaan seuraavasti:

Hallintosäännön 9 §:n 2 momentti

Kaupunginhallituksen pöytäkirjaa pitää hallintokeskuksen määräämä henkilö.



10.10.2012

Kj/6

Hallintosäännön 9 §:n 2 momentin 1. virke

Muun toimielimen pöytäkirjaa pitää viraston tai liikelaitoksen määräämä henkilö.

Kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 42 §:n 1 momentti

Valtuuston kokouksista pitää pöytäkirjaa hallintokeskuksen määräämä henkilö.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Antti Peltonen, vs. päätösvalmisteluyksikön päällikkö, puhelin: 310 36018
antti.peltonen(a)hel.fi