



18.01.2012

Kj/9

§ 9

Ändring av arbetsordningen för stadsfullmäktige

HEL 2011-000358 T 00 01 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag upphäva 41 § i arbetsordningen för stadsfullmäktige och ändra 9 § och 24 a § 2 och 4 mom. så att lydelsen blir den nedanstående.

9 § Inkallande av ersättare

En ledamot som på grund av tillfälligt förhinder inte kan delta i fullmäktiges arbete eller som är jävig att behandla ett ärende på föredragningslistan ska meddela förvaltningscentralen detta, om möjligt i så god tid att en ersättare kan inkallas i stället. Vid ett sammanträde kan meddelandet även framföras muntligt direkt till ordföranden.

24 a § Frågestund

— — —

En ledamot som vill framställa en fråga ska inlämna den i skriftlig form till stadens registratorskontor senast kl. 12 måndagen veckan före frågestunden.

— — —

De frågor som behandlas under frågestunden framställs i den ordningsföljd i vilken de kommit till stadens registratorskontor. Ordföranden har dock rätt att bestämma en annan ordningsföljd för svaren. Frågor som inte hinner behandlas inom den tid som reserverats för frågestunden besvaras skriftligt, och frågeställaren och de övriga fullmäktigeledamöterna får svaret vid sammanträdet.

— — —

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Maria Nyfors, förvaltningssekreterare, telefon: 310 36012
maria.nyfors(a)hel.fi

Bilagor

1

Voimassa oleva kaupunginvaltuuston työjärjestys

Beslutsförslag

Postadress
PB 1
00099 HELSINGINFORS STAD
hallintokeskus@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/hallintokeskus>

Telefon
+358 9 310 1641
Kontonr
FI0680001200062637

Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Moms nr
FI02012566



Stadsfullmäktige beslutar upphäva 41 § i arbetsordningen för stadsfullmäktige och ändra 9 § och 24 a § 2 och 4 mom. så att lydelsen blir den nedanstående.

9 § Inkallande av ersättare

En ledamot som på grund av tillfälligt förhinder inte kan delta i fullmäktiges arbete eller som är jävig att behandla ett ärende på föredragningslistan ska meddela förvaltningscentralen detta, om möjligt i så god tid att en ersättare kan inkallas i stället. Vid ett sammanträde kan meddelandet även framföras muntligt direkt till ordföranden.

24 a § Frågestund

En ledamot som vill framställa en fråga ska inlämna den i skriftlig form till stadens registratorskontor senast kl. 12 måndagen veckan före frågestunden.

De frågor som behandlas under frågestunden framställs i den ordningsföljd i vilken de kommit till stadens registratorskontor. Ordföranden har dock rätt att bestämma en annan ordningsföljd för svaren. Frågor som inte hinner behandlas inom den tid som reserverats för frågestunden besvaras skriftligt, och frågeställaren och de övriga fullmäktigeledamöterna får svaret vid sammanträdet.

Föredraganden

Stadsstyrelsen konstaterar att det i 9, 24 a och 41 § i arbetsordningen för stadsfullmäktige finns passusar som genom att de är föråldrade inte svarar mot dagens praxis eller behov.

Enligt 9 § (Inkallande av ersättare) ska en ledamot som på grund av förhinder inte kan delta i ett sammanträde eller som är jävig att behandla ett ärende på föredragningslistan tillställa förvaltningscentralen ett till ordföranden riktat skriftligt meddelande. Detta förfarande tillämpas inte längre i praktiken, utan ett meddelande om förhinder kan lämnas också per telefon. Paragrafen bör därför ändras så att den svarar mot gällande praxis.

Enligt 24 a § 2 och 4 mom. (Frågestund) ska frågorna till frågestunden inlämnas till förvaltningscentralens registratorskontor. Förvaltningarnas registratorskontor slogs ihop till ett enda registratorskontor, stadens registratorskontor, vid ingången av år 2011. Frågorna till frågestunden



ska därför inlämnas till stadens registratorskontor, inte till förvaltningscentralens.

41 § (Beslutförteckning) har följande lydelse:

Efter sammanträdet skall det på grundval av föredragningslistan uppgöras en beslutförteckning, där fullmäktiges beslut i de olika ärendena antecknas. När stadsstyrelsen har fattat beslut om verkställighet av fullmäktiges beslut tillställs ledamöterna i fullmäktige och stadsstyrelsen beslutförteckningen.

Att Ahjo tagits i bruk innebär att också stadsfullmäktige övergått till den praxis att föredragningslistan kompletteras till protokoll efter sammanträdet. Innan protokollet är färdigt sammanställer förvaltningscentralens avdelning kommunikation ett beslutsmeddelande som publiceras på stadens webbplats kort efter sammanträdet. Stadsstyrelsen föreslår att 41 § ska upphävas eftersom beslutsmeddelandet innehåller samma uppgifter som beslutförteckningen och någon särskild beslutförteckning därför inte längre behöver tryckas.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Maria Nyfors, förvaltningssekreterare, telefon: 310 36012
maria.nyfors(a)hel.fi

Bilagor

1 Voimassa oleva kaupunginvaltuuston työjärjestys

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 09.01.2012 § 8

HEL 2011-000358 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen kumota kaupunginvaltuuston työjärjestyksen 41 §:n ja muuttaa 9 §:n sekä 24 a §:n 2 ja 4 momentit kuulumaan seuraavasti:

9 § Varavaltuutetun kutsuminen



18.01.2012

Kj/9

Valtuutetun, joka tilapäisen esteen vuoksi ei voi osallistua valtuuston työskentelyyn tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on ilmoitettava siitä hallintokeskukseen, mikäli mahdollista niin hyvissä ajoin, että varavaltuutettu voidaan kutsua hänen sijaansa. Kokoustilaisuudessa voidaan ilmoitus antaa myös suullisesti suoraan puheenjohtajalle.

24 a § Kyselytunti

--

Valtuutetun, joka haluaa esittää kysymyksen, on toimitettava se kirjallisena kyselytuntia edeltävän viikon maanantaina viimeistään klo 12 kaupungin kirjaamoon.

--

Kyselytunnilla käsiteltävät kysymykset esitetään siinä järjestyksessä kuin ne ovat saapuneet kaupungin kirjaamoon. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä muukin vastaamisjärjestys. Kysymyksiin, joita ei ehditä käsitellä ennen kyselytunnille varatun ajan päättymistä, annetaan kirjallinen vastaus kysymyksen esittäjälle ja muille valtuutetuille kokouksen aikana.

--

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Maria Nyfors, hallintosihteeri, puhelin: 310 36012
maria.nyfors(a)hel.fi

Postadress

PB 1
00099 HELSINGINFORS STAD
hallintokeskus@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/hallintokeskus>

Telefon

+358 9 310 1641
Kontonr
FI0680001200062637

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6
Moms nr
FI02012566