

HELSINGIN KAUPUNGIN KULTTUURI- JA KIRJASTOTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston hyväksymä joulukuun 10 p:nä 1997

I

KULTTUURI- JA KIRJASTOLAUTAKUNTA (11.10.2006)**1 §**

Toimiala

Helsingin kaupungin kulttuuri- ja kirjastolautakunta ja sen alaiset Helsingin kulttuurikeskus ja Helsingin kaupunginkirjasto vastaavat osaltaan kaupungin kulttuuritoimesta ja yleisestä kirjastotoimesta sekä yleisten kirjastojen keskuskirjastolle kuuluvista tehtävistä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti. (26.11.2008)

2 §

Lautakunta

Lautakunnassa on yhdeksän jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

3 §

Esittely

Lautakunnan kokouksissa viraston päällikkö esittelee virastonsa asiat, ellei hän ole siirtänyt tiettyä asiaa tai asiaryhmää alaisensa viranhaltijan esiteltäväksi.

4 §

Kumottu. (18.3.2009)

5 §

Kumottu. (18.3.2009)

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

- 1 valvoa, että virastot toimivat vahvistetun talousarvion puitteissa sekä kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti
- 2 hyväksyä osaltaan virastoille tavoitteet sekä seurata niiden toteutumista
- 2 a (11.12.2013) vastata virastojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja hyväksyä virastojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kuvaus
- 3 päättää hinnoista, maksuista, vuokrasta ja korvauksista, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista

- 4 päättää lautakunnan käytettävissä olevien avustusmäärärahojen jakamisesta ja valvoa avustusten käyttöä sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista
- 5 hyväksyä tilahankkeita koskevat tarveselvitykset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista
- 6 hyväksyä kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa muita kuin tilahankkeita koskevat suunnitelmat ja piirustukset sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista
- 7 päättää hankinnoista lukuun ottamatta osakkeita sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää hankinnoista
- 8 päättää hallintaoikeutensa puitteissa maa-alueiden, tilojen ja laitteiden vuokralle antamisesta sekä muusta käyttöön luovuttamisesta kerrallaan kauintaan viiden vuoden ajaksi samoin kuin toistaiseksi, jos vuokrasuhde on sovittu päättyväksi kauintaan kuuden kuukauden kuluttua irtisanomisesta, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle antamisesta ja muusta käyttöön luovuttamisesta
- 9 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa huonetilojen vuokralle ottamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää vuokralle ottamisesta
- 10 päättää virastojen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden käyvästä arvosta luovuttamisesta lukuun ottamatta osakkeita sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija päättää luovuttamisesta
- 11 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa virastojen hallinnassa olevan irtaimen omaisuuden luovuttamisesta vastikkeetta tai alle käyvän arvon
- 12 myöntää vahingonkorvaus silloin, kun kaupunki on virastoja koskevissa asioissa korvausvelvollinen taikka vahingon korvaaminen katsotaan kohtuulliseksi, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vahingonkorvauksen

- 13 myöntää kokonaan tai osittain vapautus virastojen henkilökuntaan kuuluvalla hänen velvollisuudestaan korvata virka- tai työtehtävissä aiheuttamansa vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut sitä tahallaan tai törkeällä tuottamuksella, sekä vahvistaa rajat, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen
- 14 myöntää vapautus virastoille tulevan maksun, korvauksen ja muun saatavan suorittamisesta sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija myöntää vapautuksen
- 15 asettaa, kun asian laatu sitä erityisesti edellyttää, valmistelevaan määrättyä asiaa tilapäinen jaosto, josta on soveltuvin osin voimassa, mitä lautakunnasta on määrätty
- 16 päättää kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa virastoille annettujen lahjoitusten ja testamenttien vastaanottamisesta ja käytöstä, ellei ole määrännyt näitä tehtäviä viranhaltijalle
- 17 vahvistaa taiteen perusopetuksesta annetussa laissa tarkoitetut opetussuunnitelmat, ellei ole antanut tätä tehtävää viranhaltijalle.

II
HELSINGIN KULTTUURIKESKUS (26.11.2008)

7 §

Toimiala

Virasto edistää ja tukee osaltaan kulttuuri- ja taide-elämää kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja lautakunnan hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

8 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- kulttuuripolitiikka
- kulttuuripalvelut
- yhteispalvelut.

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää lautakunta.

Viraston päällikkönä on kulttuurijohtaja. Kulttuuripolitiikan ja kulttuuripalvelujen päällikkönä on osastopäällikkö sekä yhteispalvelujen päällikkönä yhteispalvelupäällikkö. Virastossa on lisäksi muuta henkilökuntaa.

9 §

Johtaminen

Viraston päällikkö johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Kulttuurijohtaja huolehtii Helsingin kulttuurikeskuksen, Helsingin kaupunginkirjaston, kaupunginmuseon, kaupunginorkesterin ja kaupungin taidemuseon välisestä yhteistyöstä. (26.11.2008)

10 §

Kulttuuripolitiikan toimiala

Osasto vastaa virastolle kuuluvista kulttuuripoliittisista tehtävistä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

11 §

Kulttuuripalvelujen toimiala

Osasto vastaa virastolle kuuluvien kulttuuripalvelujen järjestämisestä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

12 §

Yhteispalvelujen toimiala

Osasto vastaa viraston keskitetyistä hallinto- ja tukipalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

13 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

1 hyväksyä toimintasäännöt

1 a (11.12.2013) huolehtia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta

2 siirtää viraston palveluksessa oleva henkilö ja vastaava virka tai tehtävä viraston osastosta toiseen asianomaisia esimiehiä, asianomaista henkilöä sekä tämän sitä pyytäessä luottamusmiestä kuultuaan

3 panna täytäntöön henkilökuntaa koskevat virka- ja työehtosopimukset sekä vastaavat sopimukset huomioon ottaen, mitä kaupunginhallituksen johtosäännössä on määrätty

4 hakea kaupungin puolesta, lukuun ottamatta Euroopan Unionin rahoitusta, viraston toimialaan kuuluvat valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet ja käyttää näissä asioissa kaupungin puhevaltaa

5 hakea viraston toimialaan kuuluvat viranomaisluvut.

Lisäksi viraston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan ja lautakunnan määräämät muut tehtävät.

14 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, lautakunnan ja viraston päällikön määräämät tehtävät.

15 §

Estyneenä oleminen

Viraston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa lautakunnan määräämä osaston päällikkö.

Osaston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa viraston päällikön määräämä viranhaltija.

16 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön ja osaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja.

17 §

Henkilökunnan ottaminen

Viraston päällikön ottaa kaupunginvaltuusto lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Osaston päällikön ottaa kaupunginhallitus lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Toimistotasaisen yksikön päällikön ottaa lautakunta.

Muun henkilökunnan ottaa viraston päällikkö tai hänen määräämänsä.

18 §

Esitykset ja lausunnot ulkopuolisille

Lautakunnan ja viraston esitykset ja lausunnot kaupungin ulkopuolisille on toimitettava kaupunginhallituksen välityksellä, jollei tätä asian vähäisen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole pidettävä tarpeettomana tai ellei ole toisin määrätty.

III

HELSINGIN KAUPUNGINKIRJASTO (26.8.2009)

19 §

Toimiala

Kaupunginkirjasto huolehtii kaupungin yleisestä kirjastotoimesta ja yleisten kirjastojen keskuskirjastolle kuuluvista tehtävistä kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen ja lautakunnan hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

20 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- kirjasto- ja asiakaspalvelut
- sisältöpalvelut
- verkkokirjasto- ja hallintopalvelut.

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää lautakunta.

21 §

Johtaminen

Viraston päällikkönä on kirjastotoimen johtaja, joka johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Osaston päällikkönä on kirjastotoimen apulaisjohtaja. Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

22 §

Kirjasto- ja asiakaspalvelujen toimiala

Osasto vastaa kaupunginosien kirjastopalvelujen järjestämisestä ja asiakaspalvelun kehittämisestä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

23 §

Sisältöpalvelujen toimiala

Osasto vastaa kirjastoverkkoa tukevista sisältöpalveluista sekä yhteistyöverkostojen kehittämisestä hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

24 §

Verkkokirjasto- ja hallintopalvelujen toimiala

Osasto vastaa verkkokirjastopalveluista ja keskitetyistä hallintopalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

25 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

- 1 hyväksyä toimintasäännöt
- 1 a (11.12.2013) huolehtia sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta
- 2 siirtää viraston palveluksessa oleva henkilö ja vastaava virka tai tehtävä viraston osastosta toiseen asianomaisia esimiehiä, asianomaista henkilöä sekä tämän sitä pyytäessä luottamusmiestä kuultuaan
- 3 panna täytäntöön henkilökuntaa koskevat virka- ja työehtosopimukset sekä vastaavat sopimukset huomioon ottaen, mitä kaupunginhallituksen johtosäännössä on määrätty
- 4 hakea kaupungin puolesta, lukuun ottamatta Euroopan Unionin rahoitusta, kirjastotoimen toimialaan kuuluvat valtionosuudet ja -avustukset sekä niihin verrattavat etuudet ja käyttää näissä asioissa kaupungin puhevaltaa
- 5 hakea viraston toimialaan kuuluvat viranomaisluvut
- 6 vahvistaa käyttösäännöt
- 7 päättää hankittavasta kirjastoaineistosta
- 8 päättää kirjastojen ja muiden yleisöpalveluyksiköiden aukioloajoista sekä kirjastoautojen pysähdyspaikoista

- 9 vastata yleisten kirjastojen keskuskirjastolle kuuluvien valtakunnallisten tehtävien hoitamisesta.

Lisäksi viraston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan ja lautakunnan määräämät muut tehtävät.

26 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, lautakunnan ja viraston päällikön määräämät tehtävät.

27 §

Estyneenä oleminen

Viraston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa lautakunnan määräämä osaston päällikkö.

Osaston päällikön ollessa estyneenä hänen tehtäviään hoitaa viraston päällikön määräämä viranhaltija.

28 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön ja osaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on sen lisäksi, mitä erikseen on säädetty, ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävistä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä erikseen on säädetty.

29 §

Henkilökunnan ottaminen

Viraston päällikön ottaa kaupunginvaltuusto lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Osaston päällikön ottaa kaupunginhallitus lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Toimistotasaisen yksikön päällikön ottaa lautakunta.

Muun henkilökunnan ottaa viraston päällikkö tai hänen määräämänsä.

30 §

Esitykset ja lausunnot ulkopuolisille

Lautakunnan ja viraston esitykset ja lausunnot kaupungin ulkopuolisille on toimitettava kaupunginhallituksen välityksellä,

jollei tätä asian vähäisen periaatteellisen tai taloudellisen merkityksen johdosta ole pidettävä tarpeettomana tai ellei toisin ole määrätty.

Johtosääntö on voimassa 1.1.1998 lukien.

Samalla kaupunginvaltuusto kumosi 1.1.1998 lukien kaupunginvaltuuston 9.12.1992 hyväksymän Helsingin kaupungin kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, kulttuuriasiainkeskuksen ja kaupunginkirjaston johtosäännöt niihin myöhemmin tehtyine muutoksineen.
