



12.12.2012

Kokousaika 12.12.2012 16:00 - 19:04

Kokouspaikka Vanha Raatihuone, Aleksanterinkatu 20

Läsnä

Jäsenet

Krohn, Minerva
Vapaavuori, Jan

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
kaupunginvaltuuston 1.
varapuheenjohtaja
kaupunginvaltuuston 2.
varapuheenjohtaja

Hiltunen, Rakel

Alanko-Kahiluoto, Outi
Anttila, Maija
Asko-Seljavaara, Sirpa
Autti, Lilli
Bergholm, Jorma
Björnberg-Enckell, Maria
Bogomoloff, Harry

Brax, Tuija

Ebeling, Mika

Gadd, Sture

Hakanen, Yrjö

Hakola, Juha

saapui 17:05, poissa: 428§ - 437§

Halla-aho, Jussi

Heinäluoma, Eero

Helistö, Kimmo

Hellström, Sanna

Holopainen, Mari

Huru, Nina

Ingervo, Sirkku

Kanerva, Seppo

Karhuvaara, Arja

Kari, Emma

Karu, Heikki

Kiviniemi, Mari

Kolbe, Laura

Koskinen, Kauko

Koulumies, Terhi

Kousa, Tuuli

Kuikka, Essi

Lahti, Jere

Lehtipuu, Otto

saapui 16:17, poissa: 428§, 429§

Leppä-aho, Pauli

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Lipponen, Päivi	
Luukkainen, Hannele	
Modig, Silvia	
Moisio, Elina	
Muurinen, Seija	
Mäki, Terhi	
Nieminen, Jarmo	
Ojala, Outi	
Oker-Blom, Jan D	
Paavolainen, Sara	
Pakarinen, Pia	
Pelkonen, Jaana	saapui 16:13, poissa: 428§, 429§
Peltokorpi, Terhi	
Peltola, Kati	
Perkiö, Sanna	
Puhakka, Sirpa	
Puoskari, Mari	
Puura, Heli	
Rantanen, Tuomas	
Rauhämäki, Tatu	
Rautava, Risto	kaupunginhallituksen puheenjohtaja saapui 16:24, poissa: 428§, 429§
Rissanen, Laura	
Romakkaniemi, Juho	
Saarnio, Pekka	
Sarkomaa, Sari	
Saukkonen, Lea	
Sinnemäki, Anni	saapui 16:09, poissa: 428§, 429§
Sumuvuori, Johanna	
Sydänmaa, Johanna	
Taipale, Ilkka	saapui 17:38, poissa: 428§ - 437§
Tenkula, Tarja	
Urho, Ulla-Marja	
Valokainen, Tuomo	
Valpas, Antti	
Valtonen, Olli	poistui 18:42, poissa: 443§, 444§
Vesikansa, Sanna	
Vikstedt, Tea	
Virkkunen, Julia	
Vuorela, Antti	
Vuorinen, Markku	
Ylikahri, Ville	
Brettschneider, Gunvor	varajäsen
Enroth, Matti	varajäsen
	saapui 16:14, poissa: 428§, 429§
Järvinen, Jukka	varajäsen



12.12.2012

Kajos, Miina
Kantola, Tarja
Lohi, Jyrki
Näre, Sari
Riihelä, Esko
Vainikka, Mirka
Zilliacus-Tikkanen, Henrika

poistui 17:38, poissa: 439§ - 444§
varajäsen
varajäsen
varajäsen
varajäsen
varajäsen
saapui 18:42, poissa: 428§ - 441§
varajäsen
varajäsen

Muut

Pajunen, Jussi
Sauri, Pekka
Penttilä, Hannu
Räty, Laura
Viljanen, Ritva
Korhonen, Tapio
Ratasvuori, Eila
Saxholm, Tuula
Summanen, Juha
Hari, Olli
Härmälä, Timo
Matikainen, Kristiina
Rautanen, Marja-Liisa
Vainio, Pirkko
Vallittu, Anja
Hyttinen, Hannu
Mickwitz, Leena
Rämö, Suvi
Saarinen, Erja
Kari, Tapio
Katajamäki, Paula
Snellman, Johanna
Waronen, Eero
Djupsjö, Stefan
Peltonen, Antti
Karvinen, Marko

kaupunginjohtaja
apulaiskaupunginjohtaja
apulaiskaupunginjohtaja
apulaiskaupunginjohtaja
apulaiskaupunginjohtaja
rahoitusjohtaja
hallintojohtaja
talousarviopäällikkö
poissa 432§
osastopäällikkö
kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
vs. kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
kaupunginsihteeri
vs. apulaiskaupunginsihteeri
apulaiskaupunginsihteeri
lehdistöpäällikkö
tiedottaja
tiedottaja
viestintäpäällikkö
ylikielenkääntäjä
vs. päätösvalmisteluyksikön
päällikkö
strategiapäällikkö

Asiantuntijat

Rotonen, Mikko
Onnela, Heikki
Ylisipola, Helena

ICT-projektipäällikkö
projektipäällikkö
organisaatioasiantuntija



12.12.2012

Tid 12.12.2012 16:00 - 19:04

Plats Gamla Rådhuset, Alexandersgatan 20

Närvarande

Ledamöter

Krohn, Minerva	stadsfullmäktiges ordförande
Vapaavuori, Jan	stadsfullmäktiges I vice ordförande
Hiltunen, Rakel	stadsfullmäktiges II vice ordförande
Alanko-Kahiluoto, Outi	
Anttila, Maija	
Asko-Seljavaara, Sirpa	
Autti, Lilli	
Bergholm, Jorma	
Björnberg-Enckell, Maria	
Bogomoloff, Harry	
Brax, Tuija	
Ebeling, Mika	
Gadd, Sture	
Hakanen, Yrjö	
Hakola, Juha	anlände 17:05, frånvarande: 428§ - 437§
Halla-aho, Jussi	
Heinäluoma, Eero	
Helistö, Kimmo	
Hellström, Sanna	
Holopainen, Mari	
Huru, Nina	
Ingervo, Sirkku	
Kanerva, Seppo	
Karhuvaara, Arja	
Kari, Emma	
Karu, Heikki	
Kiviniemi, Mari	
Kolbe, Laura	
Koskinen, Kauko	
Koulumies, Terhi	
Kousa, Tuuli	
Kuikka, Essi	
Lahti, Jere	
Lehtipuu, Otto	anlände 16:17, frånvarande: 428§, 429§
Leppä-aho, Pauli	



12.12.2012

Lipponen, Päivi
Luukkainen, Hannele
Modig, Silvia
Moisio, Elina
Muurinen, Seija
Mäki, Terhi
Nieminen, Jarmo
Ojala, Outi
Oker-Blom, Jan D
Paavolainen, Sara
Pakarinen, Pia
Pelkonen, Jaana

anlände 16:13, frånvarande: 428§,
429§

Peltokorpi, Terhi
Peltola, Kati
Perkiö, Sanna
Puhakka, Sirpa
Puoskari, Mari
Puura, Heli
Rantanen, Tuomas
Rauhämäki, Tatu
Rautava, Risto

anlände 16:24, frånvarande: 428§,
429§

Rissanen, Laura
Romakkaniemi, Juho
Saarnio, Pekka
Sarkomaa, Sari
Saukkonen, Lea
Sinnemäki, Anni

anlände 16:09, frånvarande: 428§,
429§

Sumuvuori, Johanna
Sydänmaa, Johanna
Taipale, Ilkka

frånvarande: 445§
anlände 17:38, frånvarande: 428§ -
437§

Tenkula, Tarja
Urho, Ulla-Marja
Valokainen, Tuomo
Valpas, Antti
Valtonen, Olli

avlägsnade sig 18:42, frånvarande:
443§, 444§

Vesikansa, Sanna
Vikstedt, Tea
Virkkunen, Julia
Vuorela, Antti
Vuorinen, Markku
Ylikahri, Ville



12.12.2012

Brettschneider, Gunvor	ersättare
Enroth, Matti	ersättare
	anlände 16:14, frånvarande: 428§, 429§
Järvinen, Jukka	ersättare
	avlägsnade sig 17:38, frånvarande: 439§ - 444§
Kajos, Miina	ersättare
Kantola, Tarja	ersättare
Lohi, Jyrki	ersättare
Näre, Sari	ersättare
Riihelä, Esko	ersättare
	anlände 18:42, frånvarande: 428§ - 441§
Vainikka, Mirka	ersättare
Zilliacus-Tikkanen, Henrika	ersättare

Övriga

Pajunen, Jussi	stadsdirektör
Sauri, Pekka	biträdande stadsdirektör
Penttilä, Hannu	biträdande stadsdirektör
Räty, Laura	biträdande stadsdirektör
Viljanen, Ritva	biträdande stadsdirektör
Korhonen, Tapio	finansdirektör
Ratasvuori, Eila	förvaltningsdirektör
Saxholm, Tuula	budgetchef
	frånvarande 432§
Summanen, Juha	avdelningschef
Hari, Olli	stadssekreterare
Härmälä, Timo	stadssekreterare
Matikainen, Kristiina	stadssekreterare
Rautanen, Marja-Liisa	stadssekreterare
Vainio, Pirkko	stf. stadssekreterare
Vallittu, Anja	stadssekreterare
Hyttinen, Hannu	stadssekreterare
Mickwitz, Leena	stadssekreterare
Rämö, Suvi	stf. biträdande stadssekreterare
Saarinen, Erja	biträdande stadssekreterare
Kari, Tapio	presschef
Katajamäki, Paula	informatör
Snellman, Johanna	informatör
Waronen, Eero	kommunikationschef
Djupsjö, Stefan	övertranslator
Peltonen, Antti	stf. chef för
	beslutsberedningsenheten
Karvinen, Marko	strategichef



12.12.2012

Sakkunniga

Rotonen, Mikko
Onnela, Heikki
Ylisipola, Helena

ICT-projektchef
projektchef
organisationssakkunnig



12.12.2012

§	Asia
428	Pj/1 Nimenhuuto, laillisuus ja päätösvaltaisuus Namnupprop, laglighet och beslutförhet
429	Pj/2 Pöytäkirjan tarkastajien valinta Val av protokolljusterare
430	Kj/3 Selvitys vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä Utredning om åtgärderna med anledning av utvärderingsberättelsen för år 2011
431	Kj/4 Kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen ja rakennustoimen johtosääntöjen muuttaminen Ändring av instruktionerna för stadsstyrelsen, byggnadstillsynen, stadsplaneringsväsendet, fastighetsväsendet och byggnadsväsendet
432	Kj/5 Kaupungin takauksen myöntäminen Länsimetro Oy:n lainoille Stadens borgen för lån upptagna av Länsimetro Oy
433	Kj/6 Eräiden vuoden 2012 eräiden talousarviomäärärahojen ylittäminen Överskridning av anslag i 2012 års budget
434	Kj/7 Luottamushenkilöiden palkkiosäännön muuttaminen Ändring av arvodesstadgan för förtroendevalda
435	Kj/8 Asuntotuotantorahaston kartuttaminen siirtämällä rahastoon asuntolainarahaston varat Ökning av bostadsproduktionsfonden genom överföring av medlen i bostadslånefonden
436	Kaj/9 Mariankodin siirto apporttiamaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille (tontti 29187/2) Överlåtelse av Mariankoti som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot (tomten 29187/2)
437	Kaj/10 Myllypuron vanhustenkeskuksen siirto apporttiamaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille Överlåtelse av Kvarnbäckens åldringscentrum som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot
438	Kaj/11 Pakilan erityis- ja vesialueiden sekä Tuomarinkylän korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys- ym. alueiden (Tuomarinkylän kartanon alue) asemakaavan muuttaminen (nro 12072) Detaljplaneändring för special- och vattenområden i Baggböle och kvarteret nr 35075, parkområden och områden för närrecreation m.m. i



12.12.2012

Domarby (området för Domarby gård) (nr 12072)

- 439 Kaj/12 Laajasalon tonttien nro 49018/1, 8 - 10 ja 12, korttelin 49028, tonttien 49029/1, 3 ja 4 sekä kortteleiden 49033 ja 49034 ym. alueiden (Laajasalon keskus) asemakaavan muuttaminen (nro 11743)
Detaljplaneändring för tomterna 49018/1, 8–10 och 12, kvarteret 49028, tomterna 49029/1, 3 och 4 och kvarteren 49033 och 49034 m.fl. områden i Degerö (Degerö centrum) (nr 11743)
- 440 Stj/13 Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyö
Upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården
- 441 Stj/14 Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintamenettely
Upphandlingsförfarande för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården
- 442 Sj/15 Kirjastotoimen johtajan virkaan ottaminen
Anställning av innehavare av tjänsten som biblioteksdirektör
- 443 Sj/16 Suomenkielisen työväenopiston organisaation uudistaminen ja johtosäännön muuttaminen
Omorganisering av finska arbetarinstitutet och ändring av instruktionen
- 444 Sj/17 Käräjäoikeuden lautamiehen vapauttaminen tehtävästään
Befrielse från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten
- 445 -/18 Kaupunginvaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat kolme aloitetta
Vid stadsfullmäktiges sammanträde inlämnades följande tre motioner



12.12.2012

Pj/1

§ 428

Nimihuuto, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Käsittely

Nimihuuto ja estyneet

Puheenjohtaja totesi, että esteilmoituksen tämän kokouksen osalta olivat jättäneet läsnäololistassa mainitut valtuutetut ja heidän tilalleen oli kutsuttu listasta ilmenevät varavaltuutetut.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja totesi, että kaupunginvaltuuston kokous oli kutsuttu koolle kuntalain ja kaupunginvaltuuston työjärjestyksen edellyttämässä järjestyksessä. Edellä olevan perusteella puheenjohtaja totesi, että valtuusto oli laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Liitteet

1 Läsnäololista



12.12.2012

Pj/2

§ 429

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Puheenjohtajan ehdotuksesta pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Juha Hakola ja Outi Ojala sekä varatarkastajiksi valtuutetut Jussi Halla-aho ja Elina Moisio.



12.12.2012

Kj/3

§ 430

Selvityksen vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä

HEL 2012-015343 T 00 03 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti merkitä tiedoksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Samalla kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavat kaksi toivomuspontta:

1. Kaupunginvaltuusto edellyttää, että jatkossa Helsingin kaupungin tietotekniikkaohjelma tuodaan myös kaupunginvaltuuston käsittelyyn. (Johanna Sumuvuori)
2. Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuus vahvistaa oppilas- ja kouluterveydenhuoltoa kiertävän neurologin vakanssilla. (Sari Näre)

Käsittely

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa oli ehdotettu hyväksyttäväksi seuraavat kaksi toivomuspontta:

Valtuutettu Johanna Sumuvuori oli valtuutettu Sari Näreen kannattamana ehdottanut hyväksyttäväksi seuraavan toivomusponnen:

Kaupunginvaltuusto edellyttää, että jatkossa Helsingin kaupungin tietotekniikkaohjelma tuodaan myös kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Valtuutettu Sari Näre oli valtuutettu Yrjö Hakasen kannattamana ehdottanut hyväksyttäväksi seuraavan toivomusponnen:

Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuus vahvistaa oppilas- ja kouluterveydenhuoltoa kiertävän neurologin vakanssilla.

Selonteko myönnettiin oikeaksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginvaltuusto hyväksyi ensin yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Puheenjohtajan ehdottama ja valtuuston hyväksymä äänestysjärjestys kuului seuraavasti: Toivomusponnista äänestetään jokaisesta erikseen.



1 äänestys

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä ensimmäinen äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy valtuutettu Johanna Sumuvuoren ehdottaman toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei.

JAA-ehdotus: Kaupunginvaltuusto edellyttää, että jatkossa Helsingin kaupungin tietotekniikkaohjelma tuodaan myös kaupunginvaltuuston käsittelyyn.

Ei-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 59

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Lilli Autti, Maria Björnberg-Enckell, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Seppo Kanerva, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Antti Valpas, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henriikka Zilliacus-Tikkanen

Ei-äännet: 1

Risto Rautava

Tyhjä: 23

Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Sanna Perkiö, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori

Poissa: 2

Zahra Abdulla, Juha Hakola

2 äänestys

Ken hyväksyy valtuutettu Sari Näreen ehdottaman toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei



JAA-ehdotus: Kaupunginvaltuusto edellyttää, että selvitetään mahdollisuus vahvistaa oppilas- ja kouluterveydenhuoltoa kiertävän neurologin vakanssilla.

Ei-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 43

Outi Alanko-Kahiluoto, Lilli Autti, Tuija Brax, Yrjö Hakanen, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Ei-äännet: 1

Risto Rautava

Tyhjä: 38

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Jan D Oker-Blom, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Sanna Perkiö, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Antti Valpas, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Markku Vuorinen

Poissa: 3

Zahra Abdulla, Juha Hakola, Antti Vuorela

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt valtuutettujen Johanna Sumuvuoren ja Sari Näreen ehdottamat toivomusponnet.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Selvitys arviointikertomuksen 2011 johdosta suoritetuista toimenpiteistä.pdf
- 2 Äänestyslistat



12.12.2012

Kj/3

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen merkitä tiedoksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Esittelijä

Lauta- ja johtokunnat antoivat toukokuussa lausunnot tarkastuslautakunnalle vuoden 2011 arviointikertomuksessa esitetyistä toimenpidesuosituksista ja -kehotuksista. Näissä lausunnoissa esitettiin, mihin toimenpiteisiin virastojen ja liikelaitosten oli tarkoitus ryhtyä arviointikertomuksen johdosta.

Kaupunginvaltuusto päätti 13.6.2012 tarkastuslautakunnan ehdotuksen mukaisesti merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2011 ja siitä saadut kaupunginhallituksen sekä asianomaisten lauta- ja johtokuntien lausunnot sekä kehottaa kaupunginhallitusta antamaan joulukuun 2012 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin toiminnasta vastaavat henkilöt ja tilivelvolliset ovat ryhtyneet arviointikertomuksen johdosta.

Kaupunginhallitus päätti 18.6.2012 kehottaa talous- ja suunnittelukeskusta ryhtymään kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisiin toimiin.

Talous- ja suunnittelukeskus on hankkinut virastoilta ja liikelaitoksilta selvitykset em. lausunnoissa esitetyistä toimenpiteistä. Liitteenä olevassa selvityksessä on esitetty niiden toimenpiteiden käynnistäminen ja toteuttaminen, joihin virastot ja laitokset ovat ryhtyneet arviointikertomuksen esitettyjen toimenpidesuosituksen ja -kehotusten johdosta

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Selvitys arviointikertomuksen 2011 johdosta suoritetuista toimenpiteistä.pdf

Tiedoksi; Muutoksenhakuohje: Muutoksenhakukielto, täytäntöönpano

Virastot ja liikelaitokset



12.12.2012

Kj/3

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1316

HEL 2012-015343 T 00 03 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen merkitä tiedoksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/4

§ 431

Kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen ja rakennustoimen johtosääntöjen muuttaminen

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti hyväksyä Helsingin kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen sekä rakennustoimen johtosääntöihin seuraavat muutokset 1.1.2013 lukien.

Kaupunginvaltuusto päätti muuttaa kaupunginhallituksen johtosääntöä 8 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGINHALLITUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

8 §

Kaupunginhallituksen toimiala

Kaupunginhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole määrätty muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa edelleen lukuun ottamatta sille muissa johtosäännöissä määrättyjä tehtäviä.

Muutetaan 8 §:n 2 momentin 9 ja 10 kohdat kuulumaan seuraavasti:

Lisäksi kaupunginhallitus

9

päättää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella ja saman lain mukaisista, kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista silloin, kun asiaan liittyy maankäytösopimus,

10

antaa lausunnon maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen poikkeamishakemuksen johdosta silloin, kun toimivalta lain mukaan kuuluu valtion viranomaiselle.

Kaupunginvaltuusto päätti muuttaa rakennusvalvonnan johtosääntöä 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 ja 20 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSVALVONNAN JOHTOSÄÄNTÖ

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/4

I LUKU

Rakennuslautakunta

1 §

Tehtävät

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Helsingin kaupungin rakennuslautakunta toimii kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena. Lautakunnan alaisuudessa toimii Helsingin kaupungin rakennusvalvontavirasto. Lautakunnan määräämät viraston viranhaltijat huolehtivat laissa rakennustarkastajalle säädetyistä tehtävistä.

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Kumotaan 6 §:n 3 kohta.

Muutetaan 6 §:n 6 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maisematyölupaa koskevat hakemukset, ellei lautakunta ole määrännyt tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 6 §:n 6 b kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitetut vesijohdon, johtoon liittyvien vähäisten laitteiden ja rakennelmien, ojien, niiden suojaengerten tai pumppuasemien sijoittamista koskevat asiat,

Muutetaan 6 §:n 8 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista seuraavat maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaiset poikkeamiset sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta:

Muutetaan 6 §:n 8 kohdan c alakohta kuulumaan seuraavasti:

poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,

Muutetaan 6 §:n 9 kohta kuulumaan seuraavasti:

päättää hinnoista lukuun ottamatta rakennusvalvontataksaa, maksuista, vuokrista ja korvauksista, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista,

II LUKU

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/4

8 §

Organisaatio

Lisätään 8 §:n 1 momenttiin luetelmaviivat seuraavasti:

Virastossa on

- yleinen osasto
- kaupunkikuvaosasto ja
- rakennustekninen osasto.

10 §

Virastopäällikön tehtävät

Virastopäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä erikseen on määrätty,

Kumotaan 10 §:n 6 kohta.

11 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on

Lisätään 11 §:n 1 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista tarvittaessa henkilön kelpoisuus toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallintopäällikön tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 2 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista hakemukset, jotka koskevat rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvaa perustamista, oikaisemista ja poistamista sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyjä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Kumotaan 11 §:n 2 momentin 2 kohta.

Yliarkkitehdin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista, tilapäistä rakentamista lukuun ottamatta, rakentamista tarkoittavat rakennuslupahakemukset, kun rakentaminen ei pelastuslain mukaan edellytä väestönsuojaa eikä rakentaminen vaikuta



merkittävästi kaupunki- tai ympäristökuvaan, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Kumotaan 11 §:n 3 momentin 2 kohta.

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista rakennusluvan voimassaoloajan jatkamista koskevat hakemukset rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Lisätään 11 §:n 3 momentin 4 a kohta kuulumaan seuraavasti:

tiedottaa tarvittaessa välittömästi rakennuksen purkamiseen johtavasta rakennuslupahakemuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Yli-insinöörin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää erityismenettelystä erittäin vaativan rakennushankkeen rakenteellisen turvallisuuden varmistamiseksi, ellei asiasta ole päätetty rakennusluvassa ja ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 2 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin muu kuin asuinrakentaminen voi jäädä rakennuttajan valvottavaksi ja päätää maankäyttö- ja rakennuslain 121 §:n tarkoittaman laadunvarmistus selvityksen hyväksymisestä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin erityispiirustuksen ja selvityksen laatija voi tarkastaa ja varmentaa rakennustyön suunnitelmanmukaisuuden, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 4 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:n edellyttämistä rakennusten tai niiden osien purkamisilmoituksista ja tarvittaessa välittömästi tiedottaa purkamisaikomuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

12 §



Toimintayksikön päällikön tehtävät

Muutetaan 12 §:n 1 ja 2 momentit kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkikuvaosaston sekä rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt, ratkaista rakentamista koskevia lupia lukuun ottamatta hakemukset, jotka koskevat rakennuksen korjaus- ja muutostyötä sekä käyttötarkoituksen olennaista muuttamista, sekä kaikki toimenpidelupahakemukset. Edellä sanottua ei kuitenkaan sovelleta hakemuksiin, jotka merkittäväällä tavalla koskevat historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokasta rakennusta, tai jotka muuttavat rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta olennaisesti rakennuskieltoalueella.

Rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt

Kumotaan 12 §:n 2 momentin 3 kohta.

III LUKU

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

17 §

Muutetaan 17 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat kaupunkisuunnitteluviraston virastopäällikön määräämä viranhaltija, rakennusviraston kaupungininsinöörin määräämät kaksi viranhaltijaa, kaupunginmuseon museonjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee edustaa korkeaa rakennustaiteellista asiantuntemusta.

Teknillinen neuvottelukunta

18 §

Muutetaan 18 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:



Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yli-insinööri. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti, pelastuslaitoksen pelastuskomentajan määräämä viranhaltija ja ympäristökeskuksen ympäristöjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee olla rakennusalaan perehtyneitä ja toisen heistä tulee edustaa korkeaa rakennusteknillistä asiantuntemusta ja toisen korkeaa talotekniikan asiantuntemusta.

IV LUKU

Erinäisiä määräyksiä

Muutetaan 20 § kuulumaan seuraavasti:

20 §

Kelpoisuusvaatimukset

Virastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennusalalla ja hallinnollisissa tehtävissä.

Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on tuomarin virkaan vaadittava tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta hallinnollisissa tehtävissä.

Yliarkkitehdin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu arkkitehdin tutkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennussuunnittelussa.

Yli-insinöörin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu virkaan soveltuva diplomi-insinöörin tai vastaava ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta rakenteiden tai taloteknisestä suunnittelusta.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittava viranomainen ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty tai määrätty.



Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päätti muuttaa kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntöä 6 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KAUPUNKISUUNNITTELUTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 6 §:n 1 momentin 19 kohta kuulumaan seuraavasti:

19

päätää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Lisätään 6 §:n 1 momentin 19 a kohta kuulumaan seuraavasti:

19 a

päätää niistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista, joita ei ole määrätty rakennuslautakunnan tehtäväksi, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Muutetaan 6 §:n 3 momentti kuulumaan seuraavasti:

Jos 1 momentin 18 kohdassa tarkoitettuun asemakaavan muutokseen tai 19 tai 19 a kohdassa tarkoitettuun suunnittelutarve- tai poikkeamisratkaisuun liittyy maankäyttösopimus, asiasta päättää kaupunginhallitus.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päätti muuttaa kiinteistötoimen johtosääntöä 1, 4 ja 10 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Kiinteistölautakunta ja asuntolautakunta alaisenaan kiinteistövirasto huolehtivat kaupungin kiinteistöhallinnosta, maapoliittisista toimenpiteistä ja kiinteistörekisterin pidosta sekä asumisen tukimuotoja



koskevan lainsäädännön mukaisista tehtävistä ja kaupungin asunto-olojen kehittämistä siltä osin kuin tehtävä ei kuulu muulle viranomaiselle, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

4 §

Kiinteistölautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, hallita kaupungin maa- ja vesialueita, kiinteistöjä, rakennuksia ja huoneistoja. Lautakunnan tehtävänä on lisäksi, ellei toisin ole määrätty,

Lisätään 4 §:n 2 momentin 28 kohta kuulumaan seuraavasti:

määrätä kiinteistörekisterin pitäjä ja valvoa tämän toimintaa

10 §

Osastojen toimiala

Muutetaan 10 §:n 4 momentti kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkimittausosasto huolehtii asemakaava-alueiden kiinteistönmuodostamiseen liittyvistä tehtävistä, kiinteistörekisterin pidosta, kaupungin paikkatieto- ja karttapalveluista sekä toimialaansa liittyvistä mittaus-, kartoitus- ja tietopalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päätti muuttaa rakennustoimen johtosääntöä 4 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 4 §:n 24 kohta kuulumaan seuraavasti:

24

toimia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena kunnan viranomaisena, joka valvoo, että laissa tarkoitettu kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 4 §:n 25 kohta kuulumaan seuraavasti:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



25

toimia maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan viranomaisena, joka valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitettut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset ja että kevyen liikenteen väylät säilyvät liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Suvi Rämö, vs. apulaiskaupunginsihteeri, puhelin: 310 74325

suvi.ramo(a)hel.fi

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024

pirkko.vainio(a)hel.fi

Kristiina Matikainen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36035

kristiina.matikainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Rakennuslautakunnan esitys 8.11.2011 johtosäännön muuttamiseksi
- 2 Rakennuslautakunnan lausunto 25.9.2012
- 3 Helsingin kaupunginhallituksen johtosääntö
- 4 Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan johtosääntö
- 5 Helsingin kaupungin kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntö
- 6 Helsingin kaupungin kiinteistötoimen johtosääntö
- 7 Helsingin kaupungin rakennustoimen johtosääntö
- 8 Sääntötoimikunnan lausunto 9.11.2012
- 9 Kaupungin henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaoston lausunto 14.11.2012

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä Helsingin kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen sekä rakennustoimen johtosääntöihin seuraavat muutokset 1.1.2013 lukien.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunginhallituksen johtosääntöä 8 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGINHALLITUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

8 §

Kaupunginhallituksen toimiala

Kaupunginhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole määrätty muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus voi siirtää

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



toimivaltaansa edelleen lukuun ottamatta sille muissa johtosäännöissä määrättyjä tehtäviä.

Muutetaan 8 §:n 2 momentin 9 ja 10 kohdat kuulumaan seuraavasti:

Lisäksi kaupunginhallitus

9

päätää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella ja saman lain mukaisista, kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista silloin, kun asiaan liittyy maankäyttösopimus,

10

antaa lausunnon maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen poikkeamishakemuksen johdosta silloin, kun toimivalta lain mukaan kuuluu valtion viranomaiselle.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennusvalvonnan johtosääntöä 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 ja 20 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSVALVONNAN JOHTOSÄÄNTÖ

I LUKU

Rakennuslautakunta

1 §

Tehtävät

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Helsingin kaupungin rakennuslautakunta toimii kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena. Lautakunnan alaisuudessa toimii Helsingin kaupungin rakennusvalvontavirasto. Lautakunnan määräämät viraston viranhaltijat huolehtivat laissa rakennustarkastajalle säädetyistä tehtävistä.

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Kumotaan 6 §:n 3 kohta.

Muutetaan 6 §:n 6 kohta kuulumaan seuraavasti:



ratkaista maisematyölupaa koskevat hakemukset, ellei lautakunta ole määrännyt tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 6 §:n 6 b kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettua vesijohdon, johtoon liittyvien vähäisten laitteiden ja rakennelmien, ojien, niiden suoja- ja pumpuasemien sijoittamista koskevat asiat,

Muutetaan 6 §:n 8 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista seuraavat maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaiset poikkeamiset sekä hyväksytyt perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta:

Muutetaan 6 §:n 8 kohdan c alakohta kuulumaan seuraavasti:

poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,

Muutetaan 6 §:n 9 kohta kuulumaan seuraavasti:

päättää hinnoista lukuun ottamatta rakennusvalvontataksaa, maksuista, vuokrista ja korvauksista, sekä hyväksytyt perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista,

II LUKU

8 §

Organisaatio

Lisätään 8 §:n 1 momenttiin luetelmaviivat seuraavasti:

Virastossa on

- yleinen osasto
- kaupunkikuvaosasto ja
- rakennustekninen osasto.

10 §

Virastopäällikön tehtävät

Virastopäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä erikseen on määrätty,

Kumotaan 10 §:n 6 kohta.

11 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on



Lisätään 11 §:n 1 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista tarvittaessa henkilön kelpoisuus toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallintopäällikön tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 2 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista hakemukset, jotka koskevat rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvaa perustamista, oikaisemista ja poistamista sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyjä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Kumotaan 11 §:n 2 momentin 2 kohta.

Yliarkkitehdin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista, tilapäistä rakentamista lukuun ottamatta, rakentamista tarkoittavat rakennuslupahakemukset, kun rakentaminen ei pelastuslain mukaan edellytä väestönsuojaa eikä rakentaminen vaikuta merkittävästi kaupunki- tai ympäristökuvaan, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Kumotaan 11 §:n 3 momentin 2 kohta.

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista rakennusluvun voimassaoloajan jatkamista koskevat hakemukset rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Lisätään 11 §:n 3 momentin 4 a kohta kuulumaan seuraavasti:

tiedottaa tarvittaessa välittömästi rakennuksen purkamiseen johtavasta rakennuslupahakemuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Yli-insinöörin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää erityismenettelystä erittäin vaativan rakennushankkeen rakenteellisen turvallisuuden varmistamiseksi, ellei asiasta ole päätetty rakennusluvassa ja ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,



Muutetaan 11 §:n 4 momentin 2 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin muu kuin asuinrakentaminen voi jäädä rakennuttajan valvottavaksi ja päätää maankäyttö- ja rakennuslain 121 §:n tarkoittaman laadunvarmistusselvityksen hyväksymisestä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin erityispiirustuksen ja selvityksen laatija voi tarkastaa ja varmentaa rakennustyön suunnitelmanmukaisuuden, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 4 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:n edellyttämistä rakennusten tai niiden osien purkamisilmoituksista ja tarvittaessa välittömästi tiedottaa purkamisaikomuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

12 §

Toimintayksikön päällikön tehtävät

Muutetaan 12 §:n 1 ja 2 momentit kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkikuvaosaston sekä rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt, ratkaista rakentamista koskevia lupia lukuun ottamatta hakemukset, jotka koskevat rakennuksen korjaus- ja muutostyötä sekä käyttötarkoituksen olennaista muuttamista, sekä kaikki toimenpidelupahakemukset. Edellä sanottua ei kuitenkaan sovelleta hakemuksiin, jotka merkittäväällä tavalla koskevat historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokasta rakennusta, tai jotka muuttavat rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta olennaisesti rakennuskieltoalueella.

Rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt

Kumotaan 12 §:n 2 momentin 3 kohta.

III LUKU

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

17 §



Muutetaan 17 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat kaupunkisuunnitteluviraston virastopäällikön määräämä viranhaltija, rakennusviraston kaupungininsinöörin määräämät kaksi viranhaltijaa, kaupunginmuseon museonjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee edustaa korkeaa rakennustaiteellista asiantuntemusta.

Teknillinen neuvottelukunta

18 §

Muutetaan 18 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yli-insinööri. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti, pelastuslaitoksen pelastuskomentajan määräämä viranhaltija ja ympäristökeskuksen ympäristöjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee olla rakennusalaan perehtyneitä ja toisen heistä tulee edustaa korkeaa rakennusteknillistä asiantuntemusta ja toisen korkeaa talotekniikan asiantuntemusta.

IV LUKU

Erinäisiä määräyksiä

Muutetaan 20 § kuulumaan seuraavasti:

20 §

Kelpoisuusvaatimukset



Virastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennusalalla ja hallinnollisissa tehtävissä.

Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on tuomarin virkaan vaadittava tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta hallinnollisissa tehtävissä.

Yliarkkitehdin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu arkkitehdin tutkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennussuunnittelussa.

Yli-insinöörin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu virkaan soveltuva diplomi-insinöörin tai vastaava ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta rakenteiden tai taloteknisestä suunnittelusta.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittava viranomainen ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty tai määrätty.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntöä 6 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KAUPUNKISUUNNITTELUTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 6 §:n 1 momentin 19 kohta kuulumaan seuraavasti:

19

päättää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Lisätään 6 §:n 1 momentin 19 a kohta kuulumaan seuraavasti:

19 a

päättää niistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista, joita ei ole määrätty rakennuslautakunnan tehtäväksi, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,



Muutetaan 6 §:n 3 momentti kuulumaan seuraavasti:

Jos 1 momentin 18 kohdassa tarkoitettuun asemakaavan muutokseen tai 19 tai 19 a kohdassa tarkoitettuun suunnittelutarve- tai poikkeamisratkaisuun liittyy maankäyttösopimus, asiasta päättää kaupunginhallitus.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kiinteistötoimen johtosääntöä 1, 4 ja 10 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Kiinteistölautakunta ja asuntolautakunta alaisenaan kiinteistövirasto huolehtivat kaupungin kiinteistöhallinnosta, maapoliittisista toimenpiteistä ja kiinteistörekisterin pidosta sekä asumisen tukimuotoja koskevan lainsäädännön mukaisista tehtävistä ja kaupungin asunto-olojen kehittämisestä siltä osin kuin tehtävä ei kuulu muulle viranomaiselle, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

4 §

Kiinteistölautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, hallita kaupungin maa- ja vesialueita, kiinteistöjä, rakennuksia ja huoneistoja. Lautakunnan tehtävänä on lisäksi, ellei toisin ole määrätty,

Lisätään 4 §:n 2 momentin 28 kohta kuulumaan seuraavasti:

määrätä kiinteistörekisterin pitäjä ja valvoa tämän toimintaa

10 §

Osastojen toimiala

Muutetaan 10 §:n 4 momentti kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkimittausosasto huolehtii asemakaava-alueiden kiinteistönmuodostamiseen liittyvistä tehtävistä, kiinteistörekisterin pidosta, kaupungin paikkatieto- ja karttapalveluista sekä toimialaansa liittyvistä mittaus-, kartoitus- ja tietopalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.



Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennustoimen johtosääntöä 4 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 4 §:n 24 kohta kuulumaan seuraavasti:

24

toimia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena kunnan viranomaisena, joka valvoo, että laissa tarkoitettu kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 4 §:n 25 kohta kuulumaan seuraavasti:

25

toimia maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan viranomaisena, joka valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitettut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset ja että kevyen liikenteen väylät säilyvät liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Tiivistelmä

Asian tausta

Ehdotus ei sisällä muutoksia lautakuntien ja niiden alaisten virastojen väliseen toimivaltajakoon.

Toimialarajat ylittäviä muutoksia ovat katujen ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidon ja valvonnan siirtyminen kokonaisuudessaan yleisten töiden lautakunnalle sekä kiinteistörekisterin pitäjän määräämisen ja valvonnan siirtyminen kiinteistölautakunnalle.

Maankäyttö- ja rakennuslain muutosten vuoksi rakennusvalvonnan johtosääntöä muutetaan eräiltä osin.

Määräaikaisen kokeilulain myötä tämä ehdotus sisältää joitakin uusia tehtäviä kaupunkisuunnittelutoimeen ja eräitä täsmennyksiä



kaupunginhallituksen johtosääntöön. Nämä ehdotetut muutokset eivät muuta rakennuslautakunnalle nykyisen johtosäännön mukaan kuuluvaa toimivaltaa poikkeamisasioissa.

Esittelijä

Rakennuslautakunnan esitys

Rakennuslautakunta on 8.11.2011 § 421 esittänyt kaupunginvaltuustolle rakennusvalvonnan johtosäännön muuttamista eräiltä osin. Sääntötoimikunta käsitteli asiaa kevätkaudella 2012 ja totesi, että osasta ehdotettuja muutoksia seuraisi muutoksia myös muiden toimialojen johtosääntöihin. Lisäksi samassa yhteydessä on otettu käsittelyyn kaupungille Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta delegoitu toimivallan osoittaminen määräaikaisen 1.1.2011 voimaan tulleen kokeilulain (Laki kevennettyjen rakentamis- ja kaavamääräysten kokeilusta, 21.12.2010/1257) mukaisissa maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 2 momentin 2-4 kohtien poikkeamisratkaisuisissa.

Rakennuslautakunnan esitys rakennusvalvonnan johtosäännöksi on tämän esityslistan liitteenä 1. Nykyiset johtosäännöt ovat liitteinä 3-7.

Asiakokonaisuuden laajuuden vuoksi päädyttiin pyytämään vielä asianomaisten lautakuntien (rakennus-, kaupunkisuunnittelu-, kiinteistö- ja yleisten töiden lautakunta) lausuntoja johtosääntömuutosehdotuksesta. Lausunnot olivat puoltavia ja niissä esitetyt teknisluonteiset tarkistukset on sisällytetty päätösehdotukseen. Lausunnot ovat luettavissa esityslistan päätöshistoriasta lukuun ottamatta rakennuslautakunnan lausuntoa, joka on liitteenä 2.

Johtosääntöjen muutosesitys on käsitelty henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaostossa 14.11.2012. Jaosto puoltaa esitystä lausunnossaan, joka on liitteenä 9.

Sääntötoimikunta on antanut lausuntonsa johtosääntöesityksestä 9.11.2012.

Sääntötoimikunnan lausunto on liitteenä 8.

Johtosääntömuutoksen sisältö toimialoittain

Kaupunginhallituksen johtosääntö

Ehdotus sisältää eräitä täsmennyksiä kaupunginhallituksen johtosääntöön. Täsmennykset koskevat poikkeamistoimivallan jakamista kaupunginhallituksen ja kaupunkisuunnittelutoimen välillä. Laki kevennettyjen rakentamis- ja kaavamääräysten kokeilusta (21.12.2010/1257) tuli voimaan vuoden 2011 alusta. Kokeilulain myötä



kaupungille delegoitu toimivalta eräissä poikkeamishakemuksissa, lukuun ottamatta hakemuksia, joihin sisältyy maankäyttösopimus, on tarkoitus siirtää käsittelyn nopeuttamiseksi tällä johtosääntömuutoksella edelleen kaupunkisuunnittelulautakunnalle.

Rakennusvalvonnan toimiala

Toimivaltamuutokset

Ehdotus ei sisällä muutoksia lautakuntien ja niiden alaisten virastojen väliseen toimivaltajakoon lukuun ottamatta kiinteistörekisterin pidon siirtämistä rakennusvalvonnasta kiinteistötoimeen.

Kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapito

Rakennusvalvonnan johtosäännön § 1 ja rakennustoimen johtosäännön § 4 kohdistuu muutoksia liittyen katujen ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidon toimivaltaan, jota koskevat lisäperustelut löytyvät rakennustoimen johtosääntömuutosten yhteydestä.

Kiinteistörekisterin pito

Nykyisen johtosäännön perusteella rakennuslautakunta on määrännyt kiinteistörekisterin pitäjän ja valvonut tämän toimintaa. Lain muutosten myötä rakennusvalvontaviranomaisella ei enää ole roolia kiinteistörekisterinpitäjän tehtävissä. Kiinteistörekisterin pitäjänä on toiminut kiinteistöviraston kaupunkimittausosasto, joten on luontevaa, että jatkossa rekisterinpitäjän määrää ja tätä valvoo kiinteistölautakunta. Kiinteistövirasto on ilmoittanut puoltavansa tätä ehdotusta. Esitetyt muutokset kohdistuvat rakennusvalvonnan johtosäännön § 1 ja 6 ja kiinteistötoimen johtosäännön § 1, 4 ja 10.

Subdelegointi

Johtosäännön muutosehdotuksessa esitetään, että rakennusasioiden päätösvaltaa rakennusvalvontaviraston sisällä voidaan siirtää alemmalle tasolle. Tällöin lupahakemuksen ja muun vireille saatetun rakennusasian ratkaisee ja siitä tekee muutoksenhakukelpoisen päätöksen jatkossa asian käsittelijä. Lupahakemuksen ja muun päätettäväksi tulevan asian käsittelijällä on parhaat tiedot tehtävän ratkaisun pohjaksi. Aiemmat kokemukset näiden tehtävien subdelegoinnista ovat olleet myönteisiä. Tiimityöskentely tuo tarvittavaa ammatillista tukea päätöksentekoon. Esimiehet, kaupunkikuvaneuvottelukunta ja teknillinen neuvottelukunta ovat käytettävissä periaatteellisempia kysymyksiä varten.

Päätösvallan subdelegoinnilla voidaan saavuttaa käsittelyaikojen lyhenemistä. Edellytyksenä tähän on kuitenkin päätöksentekoon



liittyvien hallinnollisten rutiinien kehittäminen. Hallinnollisia rutiineja on jo selvitetty. Lopulliset yksityiskohdat hioutuvat ja niistä sovitaan delegoinnin jälkeen.

Subdelegointi vapauttaa myös yksiköiden päälliköiden työaikaan yksittäisten päätösten teosta enemmän yksikkönsä johtamiseen ja kehittämiseen. Myös osastopäälliköt vapautuvat subdelegoinnin myötä suuresta määrästä päätöksiä.

Rakennuksen ja sen osan purkamisesta ilmoittaminen

Yliarkkitehdin tehtäviin 11 §:n 3 momentin 4 a kohdaksi esitetään lisättäväksi tiedottamisvelvollisuus rakennuksen purkamiseen johtavasta rakennuslupahakemuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle. Tiedottamisvelvollisuus rakennuslupa-asioissa on aiemmin jäänyt huomioimatta johtosäännössä, vaikka se on maankäyttö- ja rakennusasetuksen 67 §:ssä määrätty rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviin.

Vastaava tiedottamisvelvollisuus sisältyisi edelleen yli-insinöörin tehtäviin maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:n edellyttämien purkamisilmoitusten osalta.

Kaupunkikuvaneuvottelukunta ja teknillinen neuvottelukunta

Rakennusvalvonnan johtosäännön mukaan rakennusvalvonnan yhteydessä ja sen apuna toimivat kaupunkikuvaneuvottelukunta ja teknillinen neuvottelukunta. Neuvottelukuntien tehtävistä ja kokoonpanosta määrätään tarkemmin johtosäännön III luvun pykälissä 17 ja 18. Tehtäviin ei esitetä muutoksia.

Molemmissa neuvottelukunnissa on jäseniä suoraan virka-asemansa perusteella niistä hallintokunnista, joiden asiantuntemusta käsiteltävät asiat edellyttävät. Kaupunkikuvaneuvottelukunnassa on viranhaltija-jäsenten lisäksi kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa ulkopuolista jäsentä, teknillisessä neuvottelukunnassa vastaavasti yksi.

Teknilliseen neuvottelukuntaan nimettävä ulkopuolinen asiantuntijajäsen on perinteisesti edustanut lähinnä rakennetekniikan asiantuntemusta. Talotekniikan merkitys on rakentamisessa viimeisen kymmenen vuoden aikana kasvanut merkittävästi. Myös viimeaikaiset Suomen rakentamismääräyskokoelmaan tulleet muutokset rakentamisen energiatehokkuudesta ovat korostaneet talotekniikan roolia. Rakennusvalvontaviraston talotekniikkayksikköä on vahvistettu tilanteen edellyttämällä tavalla. Lisäksi olisi tarpeen vahvistaa talotekniikan asiantuntemusta teknillisessä neuvottelukunnassa.



Esityksen mukaisesti neuvottelukuntaan nimettäisiin ulkopuolinen tämän alan asiantuntija.

Kaupunkikuvaneuvottelukunnan puolella ovat vastaavasti rakennussuojelukysymykset nousseet aiempaa vahvemmin esiin. Rakennuskannan vanhetessa korjausrakentaminen lisääntyy vuosi vuodelta. Yhä suurempi osa Helsingin rakennuskannasta on otettu kavasuojelun piiriin. Myös sotien jälkeen rakennetut lähiöt ovat tulleet suojelun piiriin. Ehdotuksessa kaupunkikuvaneuvottelukunnan viranhaltijakokoonpanoa täydennetään siten, että jäseneksi lisätään kaupunginmuseon johtajan määräämä viranhaltija varajäsenineen. Kaupunginmuseo on ilmoittanut puoltavansa ehdotusta.

Esitetyt muutokset kohdistuvat rakennusvalvonnan johtosäännön III luvun pykäliin 17 ja 18.

Hinnoista ja maksuista päättäminen sekä rakennusvalvontataksan nojalla määrättävät maksut

Sääntötoimikunta on esittänyt lisättäväksi lautakunnan tehtäviin uuden kohdan hinnoista lukuun ottamatta rakennusvalvontataksaa, maksuista, vuokrista ja korvauksista päättämisestä sekä niiden perusteiden hyväksymisestä, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta. Vakiintuneen johtosääntökäytännön mukaan maksuista päättäminen kuuluu lautakunnan tehtäviin. Lautakunta voi siirtää päätösvaltaansa tältä osin alaisilleen viranhaltijoille.

Sääntötoimikunnan esittämän lisäyksen myötä johtosäännöstä tulisi tarpeettomana kumota rakennuslautakunnan 6 §:n tehtävistä 9 kohta rakennusvalvontaviraston palvelutaksan hyväksymisestä, virastopäällikön 10 §:n tehtävistä 6 kohta muun muassa piirustuksista perittävistä korvauksista ja hallintopäällikön 11 §:n tehtävistä 2 kohta rakennustyön valvonnan maksujen määräämisestä.

Rakennusvalvontataksan hyväksymiseen esitetyllä muutoksella ei ole vaikutusta. Taksan hyväksymisestä päättäisi siis edelleen vuosittain kaupunginhallitus rakennuslautakunnan esityksestä, jonka jälkeen lautakunta päättäisi rakennusvalvontataksan nojalla määrättävistä maksuista, ellei se delegoi maksusta päättämistä viranhaltijoille.

Asiakirjoista perittävien lunastusten ja lähettämismaksujen osalta noudatetaan edelleen kaupunginvaltuuston (12.12.2001, § 357) hyväksymiä periaatteita ellei muuta ole säädetty tai määrätty.

Poikkeamisen myöntämisen perusteiden hyväksyminen

Rakennusvalvonnan johtosäännön 6 §:n 8 kohdan mukaan rakennuslautakunnan tehtävänä on päättää eräistä maankäyttö- ja



rakennuslain mukaisista kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta. Rakennuslautakunnan toimivalta poikkeamisasioissa ei muutu. Rakennuslautakunta voisi siten ensin hyväksyä perusteet ja sitten määrätä viranhaltijan päättämään poikkeamishakemuksista hyväksytyjen perusteiden mukaisesti, kuten jäljempänä esitetään kaupunkisuunnittelulautakunnan toimivan omaan toimivaltaansa kuuluvien poikkeamishakemusten osalta.

Ajantasaisuuslisäykset

Maankäyttö- ja rakennuslain muutosten myötä rakennusvalvonnan johtosääntö on tarpeen saattaa ajan tasalle niiden osalta.

Maankäyttö ja rakennuslain 161 a §:n (589/2011) tarkoittamat asiat lisätään rakennusvalvonnan johtosäännön ensimmäiseen lukuun, §:ään 6 (lautakunnan tehtävät) uudeksi kohdaksi 6 b seuraavasti:

[Lautakunnan tehtävänä on] ratkaista maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettut vesijohdon, johtoon liittyvien vähäisten laitteiden ja rakennelmien, ojien, niiden suojapengerten tai pumppuasemien sijoittamista koskevat asiat,

Maankäyttö- ja rakennuslain 164 §:n tarkoittamat yhteisjärjestelypäätökset lisätään rakennusvalvonnan johtosäännön toiseen lukuun, 11 §:n 2 momentin hallintopäällikön tehtäviä käsittelevään kohtaan 1.

[Hallintopäällikön tehtävänä on lisäksi] ratkaista hakemukset, jotka koskevat rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvaa perustamista, oikaisemista ja poistamista sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyjä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Maankäyttö- ja rakennuslain 134 §:n 3 momentin mukaan erityissuunnitelmia ei enää tarkasteta ja hyväksytä rakennusvalvontavirastossa. Näin ollen 11 §:n 3 momentin kohdan 2 (yliarkkitehdin tehtävät) tämä määräys kumotaan tarpeettomana.

Maankäyttö- ja rakennuslain 123 §:ssä, maankäyttö- ja rakennusasetuksen 48 §:ssä ja Suomen rakentamismääräyskokoelmassa (osa A2, 4.1.5) on rakennushankkeessa toimiville asetettu tietyt kelpoisuusvaatimukset. Rakentamismääräyskokoelman mukaan rakennusvalvontaviranomainen tekee pyydettyä erillisen päätöksen henkilön kelpoisuudesta toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa. Käytännössä kaikkein parhaimmat edellytykset päättää suunnittelijoiden kelpoisuudesta on yliarkkitehdilla ja yli-insinöörillä sen mukaan kumman osaston valvonnassa rakennushanke kulloinkin on.



Näin ollen 11 §:n 1 momentin osaston päällikön tehtäviin lisätään uusi 3 kohta seuraavasti:

[Osaston päällikön tehtävänä on] ratkaista tarvittaessa henkilön kelpoisuus toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Suomen rakentamismääräyskokoelman osan A1 kohdan 3.2 tarkoittama erityismenettelystä päättäminen lisätään rakennusvalvonnan johtosäännön toiseen lukuun, §:ään 11 (osastopäällikön tehtävät), yli-insinöörin tehtäviä käsittelevään kohtaan 1 seuraavasti:

[Yli-insinöörin tehtävänä on lisäksi] päättää erityismenettelystä erittäin vaativan rakennushankkeen rakenteellisen turvallisuuden varmistamiseksi, ellei asiasta ole päätetty rakennusluvassa, ja ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Erityismenettelystä päättäisi siis aina yli-insinööri, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle. Erittäin vaativissa rakennushankkeissa on kuitenkin perusteltua pyrkiä päättämään asiasta jo rakennusluvassa eikä vasta rakennusluvan myöntämisen jälkeen.

Voimassa olevassa johtosäännössä viitataan pelastustoimilakiin siten, että uusien rakennusten rakentamista tarkoittavien rakennuslupahakemusten osalta ne, jotka edellyttävät väestönsuojaa, ratkaistaan lautakunnassa. Pelastustoimilaki on korvattu pelastuslailla, joka uudistettiin täysin vuonna 2011 (379/2011). Pelastuslain 71 §:n mukaiset vaatimukset väestönsuojan rakentamisesta ovat vanhaa pelastustoimilakia jonkin verran lievemmat. Käytännössä tämä on siirtänyt joitakin pienehköihin rakentamishankkeisiin kohdistuvia lupapäätöksiä rakennuslautakunnalta viraston viranhaltijalle.

Lisäksi johtosäännön 12 §:n 3 kohta (toimintayksikön päällikön tehtävät), joka koskee rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävää ratkaista työmaaparakin sijoittamista koskevat luvat, tulee kumota tarpeettomana.

Viranhaltijoiden kelpoisuusvaatimukset

Sääntötoimikunnan johtosääntömallin mukaisesti virkojen kelpoisuusvaatimuksissa tulisi noudattaa ns. yleispätevää linjaa. Virastopäällikön ja osastotasaisen yksikön päällikön kelpoisuusvaatimukseksi suositellaan ylempää korkeakoulututkintoa, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.



Rakennusvalvonnan voimassa oleva johtosääntö on virastopäällikön ja osastopäälliköiden kelpoisuusvaatimusten osalta yksityiskohtaisempi, eikä ehdotukseen sisälly niitä koskevia muutoksia. Yli-insinöörin kelpoisuusvaatimusta esitetään kuitenkin väljennettäväksi. Nykyinen johtosääntö edellyttää yli-insinööriltä kokemusta rakenteiden suunnittelusta. Jatkossa viranhaltija voisi olla myös talotekniikan kysymyksissä kokemusta hankkinut. Tutkintovaatimus on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu diplomi-insinöörin tutkinto kuten nykyisin. Tämän lisäksi vastaava ylempi korkeakoulututkinto on mahdollinen.

Kaupunkisuunnittelun toimiala

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaista poikkeamistoimivaltaa koskevia johtosääntökohtia on viimeksi 8.12.2010 muutettu siten, että kaupungille kuuluva toimivalta on jaettu kaupunginhallituksen, kaupunkisuunnittelulautakunnan ja rakennuslautakunnan kesken.

Välittömästi tämän jälkeen nk. normitalkoiden tuloksena säädettiin laki kevennetyistä kaavoitus- ja rakentamismääräyksistä, joka on voimassa 1.1.2014 saakka. Tässä kokeilulaissa maankäyttö- ja rakennuslaissa valtion viranomaiselle säädetty poikkeamistoimivalta (Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n 2 momentin 2-4 kohdat) on siirretty määräajaksi kaupungin toimivaltaan. Nyt voimassa olevan delegointisäännöksen sanamuodosta johtuu, että tämä toimivalta kuuluu kaupunginhallitukselle eikä lautakunnalle, mikä merkitsee kaupunginhallitukselle esiteltävien päätösten määrällistä kasvamista päinvastaisesta yleistavoitteesta poiketen.

Kaupunginhallituksen ja kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntöjä on tarpeen muuttaa, jotta kaupunki voisi täysimääräisesti hyödyntää kokeilulain suomat mahdollisuudet. Väljentämällä samalla johtosäännön pykäläviittaustekniikkaa voidaan välttää muutostarpeita siinä tilanteessa, että kokeilu jäisi pysyväksi. Samalla on tarkoituksenmukaista mahdollistaa kaupunkisuunnittelulautakunnan osalta suunnittelutarveratkaisujen ja poikkeamisasioiden edelleen delegointi viranhaltijalle.

Jo maankäyttö- ja rakennuslain voimaan tullessa vuonna 2000 delegoitiin osa kunnan (kaupunginhallituksen) toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista rakennuslautakunnalle. Tähän toimivaltaan ei ole tarkoitus tehdä muutoksia, koska rakennusvalvonnan johtosäännössä luetellut poikkeamiset ovat sisällöltään sellaisia, jotka hyvin soveltuvat rakennusvalvontaviranomaisen päätettäväksi.

Tällaisia ovat poikkeaminen maankäyttö- ja rakennuslain 81 §:n tarkoittamasta sitovan tonttijaon hyväksymistä tai tontin rekisteriin merkitsemistä koskevasta rakennuskiellosta sekä erillisen tonttijaon laatimisesta tai muuttamisesta johtuvasta kiellosta, rakennuksen



suunnittelua ja rakentamista koskevista säännöksistä, poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman säännöksistä, tilapäisen rakennuksen paikallaan pysyttäminen tai tilapäisen käyttötarkoituksen muutoksen jatkaminen yli viiden vuoden ajan, poikkeaminen vähäisessä määrin asemakaavan osoittamasta rakennusten lukumäärästä, rakennusten kerrosluvusta ja korkeudesta, rakennusrajoista, asuntojen lukumäärästä tai autopaikkajärjestelyistä sekä muista vastaavista asemakaavan määräyksistä.

On tarkoituksenmukaista, että jatkossa kaupungilla oleva poikkeamistoimivalta kuuluu pääsääntöisesti vain kaupunkisuunnittelulautakunnalle tai rakennuslautakunnalle. Tästä pääperiaatteesta olisi vain yksi poikkeus: Tilanteissa, joissa poikkeamiseen (tai suunnittelutarveratkaisuun) sisältyy maankäytösopimus, jonka hyväksyminen kuuluu kaupunginhallitukselle, se käsitelisi myös poikkeamisasian. Näin vältetään kahdelta peräkkäiseltä viranomaiskäsitellyltä samassa asiassa.

Kaupunkisuunnittelulautakunta on tehnyt kaupunginhallitukselle esityksen, jonka mukaan 1.1.2011 alkaen kaupunginhallitukselta lautakunnalle delegoidut, yksittäistä tonttia koskevat pientalokaavojen tehokkuuden nostot käsiteltäisiin jatkossa kaupunginhallituksen poikkeamispäätöksinä lain kevennetyistä kaavoitus- ja rakentamismääräyksistä mukaisesti.

Kaupunkisuunnittelulautakunta on päätöksessään 24.1.2012 määritellyt asemakaavamuutosten sijasta tehtäville poikkeamisille seuraavat reunaehdot:

- poikkeaminen pientalojen korttelialueilla (AO, AOR, AP tms.) vähäistä suuremmin asemakaavassa osoitetusta tontti- tai rakennuspaikkakohtaisesta rakennusoikeudesta
- poikkeamispäätöksellä voidaan tonttitehokkuutta nostaa enintään $et=0,05$ vastaava määrä, kuitenkin enintään tehokkuuteen $et=0,30$ saakka
- tonttitehokkuuteen $et=0,30$ lisääminen edellyttää kaupunkisuunnittelulautakunnan hyväksymiä alueellisia suunnitteluperiaatteita.

Poikkeamista kaavamuutoksen sijaan käytettäisiin ensisijaisesti tilanteissa, joissa tehokkuuden nosto liittyisi vireillä olevaan rakennushankkeeseen. Edelleen nk. omistusjärjestelyihin liittyvät, vielä ilman hanketta olevat tehokkuuden nostot, joihin ei sisälly tarvittavia rakennushanketta ja rakentamisen tontille sijoittumista koskevia piirustuksia, tehtäisiin lautakunnan hyväksymillä kaavamuutoksilla.



Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy esitetyt johtosääntömuutokset, kaupunkisuunnittelulautakunta voi määritellä periaatteet lupien myöntämiselle ja voi niin halutessaan tehdä päätöksen, jossa harkintavalta määrätään viranhaltijalle.

Kaupunkisuunnitteluvirastosta saadun tiedon mukaan virastossa valmistellaan periaatteita myös sille, milloin myös kerrostalorakentamiseen voitaisiin käyttää poikkeamismenettelyä asemakaavan muuttamisen sijasta.

Näiden tapausten osalta kaupunkisuunnittelulautakunta voisi, samaan tapaan kuin pientalotonttien osalta, hyväksyä tietyt periaatteet, joita harkinnassa noudatetaan.

Aina tulee kuitenkin muistaa, että poikkeamisratkaisut ovat lain mukaan yksittäistapaukseen liittyvää harkintaa, jonka lopputuloksen viime kädessä määrittävät maankäyttö- ja rakennuslain mukaiset poikkeamisen myöntämisedellytykset.

Kaupunkisuunnittelulautakunta on lausunnossaan 16.10.2012 puoltanut ehdotusta.

Kiinteistötoimi

Kuten edellä rakennusvalvonnan johtosäännön käsittelyn yhteydessä on mainittu, kiinteistörekisterin pitäjän määrääminen ja valvominen siirrettäisiin rakennuslautakunnalta kiinteistölautakunnan tehtäväksi.

Kiinteistölautakunta on 20.9.2012 lausunnossaan puoltanut ehdotusta.

Rakennustoimi

Kunnossapitolain (laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta) 15 §:n mukaan kunnan määräämä viranomainen (kunnan valvontaviranomainen) valvoo, että kadun ja yleisten alueiden kunnossapito- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään.

Nykyisin yleisten töiden lautakunta huolehtii tontinomistajille kuuluvien kadunhoitovelvoitteiden valvonnasta rakennustoimen johtosäännön 4 §:n 24 kohdan mukaan, mutta muilta osin valvonnasta ei ole johtosäännöissä määrätty.

Maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin mukaan kunnan määräämä viranomainen osaltaan valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitettut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset. Kevyen liikenteen väylät tulee säilyttää liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina. Tällä hetkellä tämä valvonta on rakennuslautakunnan tehtävänä.



Rakennustoimen johtosääntöä esitetään muutettavaksi siten, että yleisten töiden lautakunta vastaisi sekä kunnossapitolain että maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamista viranomaistehtävistä. Muutoksella kadunpitoon liittyvä valvonta tulee kokonaan yleisten töiden lautakunnan vastuulle, mikä selkeyttää tehtäväjakoja rakennuslautakunnan ja yleisten töiden lautakunnan kesken. Tehtävien siirto yleisten töiden lautakunnalle on mahdollinen, koska kadunpitoon liittyvät tilaaja- ja tuottajatehtävät on eriytetty eri hallintokunnille (yleisten töiden lautakunta ja rakennusvirasto/teknisen palvelun lautakunta ja rakentamispalvelu).

Sääntötoimikunnan käsittely

Sääntötoimikunta on tarkistanut rakennuslautakunnan esitykset (8.11.2011 ja 25.9.2012) rakennusvalvonnan johtosäännön muuttamiseksi sekä siitä johtuvat muutokset kaupunginhallituksen, rakennustoimen, kaupunkisuunnittelutoimen ja kiinteistötoimen johtosääntöihin. Sääntötoimikunta on esittänyt lausunnossaan rakennuslautakunnan johtosääntöesitykseen eräitä muutoksia ja puoltanut lautakunnan esitystä muilta osin. Sääntötoimikunnan esittämät muutokset on otettu huomioon.

Päätöksen voimaantuloon liittyvät siirtymäsäännökset

Kaupunginhallitus toteaa, että 1.1.2013 voimaan tulevia, päätöstoimivaltaa koskevia muutoksia sovelletaan seuraavasti:

Poikkeamishakemusasiat, jotka on käsitelty lausuntoasioina kaupunkisuunnitteluvirastossa, mutta joita ei ole käsitelty lupa-asioina kaupunginhallituksessa vuoden 2012 loppuun mennessä, siirretään kaupunkisuunnittelulautakunnan päätettäväksi.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Suvi Rämö, vs. apulaiskaupunginsihteeri, puhelin: 310 74325
suvi.ramo(a)hel.fi
Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Kristiina Matikainen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36035
kristiina.matikainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Rakennuslautakunnan esitys 8.11.2011 johtosäännön muuttamiseksi
- 2 Rakennuslautakunnan lausunto 25.9.2012
- 3 Helsingin kaupunginhallituksen johtosääntö
- 4 Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan johtosääntö
- 5 Helsingin kaupungin kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntö
- 6 Helsingin kaupungin kiinteistötoimen johtosääntö



- 7 Helsingin kaupungin rakennustoimen johtosääntö
8 Sääntötoimikunnan lausunto 9.11.2012
9 Kaupungin henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaoston lausunto
14.11.2012

Tiedoksi: Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje, kaupunginvaltuusto

Rakennuslautakunta
Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Yleisten töiden lautakunta

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1343

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä Helsingin kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen sekä rakennustoimen johtosääntöihin seuraavat muutokset 1.1.2013 lukien.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunginhallituksen johtosääntöä 8 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGINHALLITUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

8 §

Kaupunginhallituksen toimiala

Kaupunginhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole määrätty muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa edelleen lukuun ottamatta sille muissa johtosäännöissä määrättyjä tehtäviä.

Muutetaan 8 §:n 2 momentin 9 ja 10 kohdat kuulumaan seuraavasti:

Lisäksi kaupunginhallitus

9

päättää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella ja saman lain

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



12.12.2012

Kj/4

mukaisista, kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista silloin, kun asiaan liittyy maankäyttösopimus,

10

antaa lausunnon maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen poikkeamishakemuksen johdosta silloin, kun toimivalta lain mukaan kuuluu valtion viranomaiselle.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennusvalvonnan johtosääntöä 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 ja 20 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSVALVONNAN JOHTOSÄÄNTÖ

I LUKU

Rakennuslautakunta

1 §

Tehtävät

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Helsingin kaupungin rakennuslautakunta toimii kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena. Lautakunnan alaisuudessa toimii Helsingin kaupungin rakennusvalvontavirasto. Lautakunnan määräämät viraston viranhaltijat huolehtivat laissa rakennustarkastajalle säädetyistä tehtävistä.

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Kumotaan 6 §:n 3 kohta.

Muutetaan 6 §:n 6 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maisematyölupaa koskevat hakemukset, ellei lautakunta ole määrännyt tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 6 §:n 6 b kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettua vesijohdon, johtoon liittyvien vähäisten laitteiden ja rakennelmien, ojien, niiden suoja- ja pumpuasemien sijoittamista koskevat asiat,

Muutetaan 6 §:n 8 kohta kuulumaan seuraavasti:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



ratkaista seuraavat maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaiset poikkeamiset sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta:

Muutetaan 6 §:n 8 kohdan c alakohta kuulumaan seuraavasti:

poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,

Muutetaan 6 §:n 9 kohta kuulumaan seuraavasti:

päättää hinnoista lukuun ottamatta rakennusvalvontataksaa, maksuista, vuokrasta ja korvauksista, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista,

II LUKU

8 §

Organisaatio

Lisätään 8 §:n 1 momenttiin luetelmaviivat seuraavasti:

Virastossa on

- yleinen osasto
- kaupunkikuvaosasto ja
- rakennustekninen osasto.

10 §

Virastopäällikön tehtävät

Virastopäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä erikseen on määrätty,

Kumotaan 10 §:n 6 kohta.

11 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on

Lisätään 11 §:n 1 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista tarvittaessa henkilön kelpoisuus toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallintopäällikön tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 2 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:



ratkaista hakemukset, jotka koskevat rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvaa perustamista, oikaisemista ja poistamista sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyjä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Kumotaan 11 §:n 2 momentin 2 kohta.

Yliarkkitechdin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista, tilapäistä rakentamista lukuun ottamatta, rakentamista tarkoittavat rakennuslupahakemukset, kun rakentaminen ei pelastuslain mukaan edellytä väestönsuojaa eikä rakentaminen vaikuta merkittävästi kaupunki- tai ympäristökuvaan, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Kumotaan 11 §:n 3 momentin 2 kohta.

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista rakennusluvan voimassaoloajan jatkamista koskevat hakemukset rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Lisätään 11 §:n 3 momentin 4 a kohta kuulumaan seuraavasti:

tiedottaa tarvittaessa välittömästi rakennuksen purkamiseen johtavasta rakennuslupahakemuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Yli-insinöörin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää erityismenettelystä erittäin vaativan rakennushankkeen rakenteellisen turvallisuuden varmistamiseksi, ellei asiasta ole päätetty rakennusluvassa ja ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 2 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin muu kuin asuinrakentaminen voi jäädä rakennuttajan valvottavaksi ja päätää maankäyttö- ja rakennuslain 121 §:n tarkoittaman laadunvarmistusselvityksen hyväksymisestä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:



päättää, milloin erityispiirustuksen ja selvityksen laatija voi tarkastaa ja varmentaa rakennustyön suunnitelmanmukaisuuden, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 4 kohta kuulumaan seuraavasti:

päättää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:n edellyttämistä rakennusten tai niiden osien purkamisilmoituksista ja tarvittaessa välittömästi tiedottaa purkamisaikomuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

12 §

Toimintayksikön päällikön tehtävät

Muutetaan 12 §:n 1 ja 2 momentit kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkikuvaosaston sekä rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt, ratkaista rakentamista koskevia lupia lukuun ottamatta hakemukset, jotka koskevat rakennuksen korjaus- ja muutostyötä sekä käyttötarkoituksen olennaista muuttamista, sekä kaikki toimenpidelupahakemukset. Edellä sanottua ei kuitenkaan sovelleta hakemuksiin, jotka merkittäväällä tavalla koskevat historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokasta rakennusta, tai jotka muuttavat rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta olennaisesti rakennuskieltoalueella.

Rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt

Kumotaan 12 §:n 2 momentin 3 kohta.

III LUKU

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

17 §

Muutetaan 17 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat kaupunkisuunnitteluviraston virastopäällikön määräämä viranhaltija, rakennusviraston kaupungininsinöörin määräämät kaksi viranhaltijaa, kaupunginmuseon museonjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi



rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee edustaa korkeaa rakennustaiteellista asiantuntemusta.

Teknillinen neuvottelukunta

18 §

Muutetaan 18 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yli-insinööri. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti, pelastuslaitoksen pelastuskomentajan määräämä viranhaltija ja ympäristökeskuksen ympäristöjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee olla rakennusalaan perehtyneitä ja toisen heistä tulee edustaa korkeaa rakennusteknillistä asiantuntemusta ja toisen korkeaa talotekniikan asiantuntemusta.

IV LUKU

Erinäisiä määräyksiä

Muutetaan 20 § kuulumaan seuraavasti:

20 §

Kelpoisuusvaatimukset

Virastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennusalalla ja hallinnollisissa tehtävissä.

Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on tuomarin virkaan vaadittava tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta hallinnollisissa tehtävissä.



Yliarkkitehdin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu arkkitehdin tutkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennussuunnittelussa.

Yli-insinöörin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu virkaan soveltuva diplomi-insinöörin tai vastaava ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta rakenteiden tai taloteknisestä suunnittelusta.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittava viranomainen ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty tai määrätty.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntöä 6 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KAUPUNKISUUNNITTELUTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 6 §:n 1 momentin 19 kohta kuulumaan seuraavasti:

19

päättää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Lisätään 6 §:n 1 momentin 19 a kohta kuulumaan seuraavasti:

19 a

päättää niistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista, joita ei ole määrätty rakennuslautakunnan tehtäväksi, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Muutetaan 6 §:n 3 momentti kuulumaan seuraavasti:

Jos 1 momentin 18 kohdassa tarkoitettuun asemakaavan muutokseen tai 19 tai 19 a kohdassa tarkoitettuun suunnittelutarve- tai poikkeamisratkaisuun liittyy maankäyttösopimus, asiasta päättää kaupunginhallitus.



Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kiinteistötoimen johtosääntöä 1, 4 ja 10 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KIIENTEISTÖTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Kiinteistölautakunta ja asuntolautakunta alaisenaan kiinteistövirasto huolehtivat kaupungin kiinteistöhallinnosta, maapoliittisista toimenpiteistä ja kiinteistörekisterin pidosta sekä asumisen tukimuotoja koskevan lainsäädännön mukaisista tehtävistä ja kaupungin asunto-olojen kehittämisestä siltä osin kuin tehtävä ei kuulu muulle viranomaiselle, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

4 §

Kiinteistölautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, hallita kaupungin maa- ja vesialueita, kiinteistöjä, rakennuksia ja huoneistoja. Lautakunnan tehtävänä on lisäksi, ellei toisin ole määrätty,

Lisätään 4 §:n 2 momentin 28 kohta kuulumaan seuraavasti:

määrätä kiinteistörekisterin pitäjä ja valvoa tämän toimintaa

10 §

Osastojen toimiala

Muutetaan 10 §:n 4 momentti kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkimittausosasto huolehtii asemakaava-alueiden kiinteistönmuodostamiseen liittyvistä tehtävistä, kiinteistörekisterin pidosta, kaupungin paikkatieto- ja karttapalveluista sekä toimialaansa liittyvistä mittaus-, kartoitus- ja tietopalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennustoimen johtosääntöä 4 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



12.12.2012

Kj/4

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 4 §:n 24 kohta kuulumaan seuraavasti:

24

toimia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena kunnan viranomaisena, joka valvoo, että laissa tarkoitettu kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 4 §:n 25 kohta kuulumaan seuraavasti:

25

toimia maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan viranomaisena, joka valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitettut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset ja että kevyen liikenteen väylät säilyvät liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Suvi Rämö, vs. apulaiskaupunginsihteeri, puhelin: 310 74325
suvi.ramo(a)hel.fi

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Kristiina Matikainen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36035
kristiina.matikainen(a)hel.fi

Kaupunkisuunnittelulautakunta 16.10.2012 § 338

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti antaa hallintokeskukselle seuraavan lausunnon:

Kaupunkisuunnittelutoimen johtosäännön muuttaminen ehdotetulla tavalla on tarkoituksenmukainen selkeyttäessään poikkeamismenettelyä. Johtosääntöön lisätty mahdollisuus siirtää suunnittelutarve- ja poikkeamisratkaisuissa päätösvaltaa edelleen viranhaltijalle mahdollistaa hakemusten nopeamman käsittelyn ja luo siten edellytyksiä paremmalle asiakaspalvelulle.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Maankäyttösopimuksia edellyttävien suunnittelutarve- ja poikkeamisratkaisujen osalta päätösvallan säilyttäminen kaupunginhallituksella on perusteltu.

Päätösjakelu:
- hallintokeskus

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Outi Karsimus

Lisätiedot

Olavi Veltheim, asemakaavapäällikkö, puhelin: 310 37340
olavi.veltheim(a)hel.fi

Annukka Lindroos, asemakaava-arkkitehti, puhelin: 310 37372
annukka.lindroos(a)hel.fi

Riitta Venesmaa, lakimies, puhelin: 310 37451
riitta.venesmaa(a)hel.fi

Yleisten töiden lautakunta 02.10.2012 § 439

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Yleisten töiden lautakunta päätti antaa hallintokeskukselle seuraavan lausunnon:

Rakennustoimen johtosäntö (katujen kunnossapidon valvonta sekä yleisten alueiden kaupunkikuvan ja viihtyisyyden valvonta)

Kunnossapitolain muutoksella (547/2005) lain noudattamisen valvonta on osoitettu kunnan määräämälle viranomaiselle (kunnan valvontaviranomaiselle). Muutosta koskevassa hallituksen esityksessä todetaan, että valvontaviranomaisena voi periaatteessa toimia tekninen lautakunta, yleisten töiden lautakunta, ympäristölautakunta, rakennuslautakunta tai jokin muu soveltuva monijäseninen toimielin. Valvonnan kenttätehtävä voidaan siirtää yksittäiselle viranhaltijalle, mutta kuntalain 14 §:n 3 momentin ja kansalaisten oikeusturvan takia ainoastaan monijäseninen lautakunta tai muu toimielin voi käyttää kunnossa- ja puhtaanapitolain 16 §:n mukaisia hallinnollisia pakkokeinoja, eli uhkasakkoa ja teettämisuuhkaa.

Rakennustoimen johtosäännön 4 § 24 kohdan (30.11.2011) mukaan yleisten töiden lautakunnan tehtävänä on valvoa, että kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukainen tontinomistajalle kuuluva kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei se ole antanut tehtävää viranhaltijalle. Johtosääntömuutoksen seurauksena yleisten töiden



lautakunnan valvontatehtävä laajenisi koskemaan kaikkia yleisiä alueita.

Yleisten töiden lautakunta on 24.4.2012 § 214 delegoinut rakennustoimen johtosäännön 4 §:n 24 kohdan mukaisen, tontinomistajalle kuuluvan kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden täyttämisen valvontaa koskevan tehtävän alueidenvalvontapäällikölle. Kaupunginhallitus päätti 14.5.2012 § 591, että rakennusviraston alueidenvalvontapäällikön työsuhteinen toimi muutetaan viraksi 1.5.2012 lukien.

Rakennusvirastossa valmisteilla olevassa kunnossa- ja puhtaanapitolakia tarkentavassa kunnossapitojärjestyksessä esitetään tarkempia määräyksiä siitä, miten kadun ja yleisten alueiden kunnossapito on hoidettava. Määräykset koskevat kunnossa- tai puhtaanapitotyön suoritusapua ja siinä käytettäviä laitteita ja aineita, suoritusaikaa, lumen käsittelyä, sijoittamista ja poiskuljetusta.

Määräyksillä ohjeistetaan valvontatyön tekemistä. Käytännön kenttävalvonta hoidetaan viraston palveluosaston alueiden valvontayksikössä

Yleisten töiden lautakunta toimii kunnossa- ja puhtaanapitolain 16.1 §:n perusteella hallintopakkoa käyttävänä viranomaisena, joka käyttää kunnossa- ja puhtaanapitolain tai sen nojalla annettujen määräysten noudattamisen turvaamiseksi laissa säänneltyjä hallinnollisia pakkokeinoja (uhkasakko, teettämisuhka).

Maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin mukaan kunnan määräämä viranomaisena osaltaan valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitetut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset. Kevyen liikenteen väylät tulee säilyttää liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina.

Rakennustoimen johtosääntöä esitetään muutettavaksi siten, että yleisten töiden lautakunta vastaisi sekä kunnossapitolain että maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamista viranomaistehtävistä. Sääntötoimikunta on todennut, että näiden valvontatehtävien osoittaminen yleisten töiden lautakunnalle olisi tarkoituksenmukaista, sillä se vastaa myös niihin liittyvästä tilaajavalvonnasta. Valvontatehtävien antaminen yleisten töiden lautakunnalle on mahdollista, koska rakennusvirastosta erilliseksi toteutusorganisaatioksi muodostettu rakentamispalvelu Stara toimii teknisen palvelun lautakunnan alaisuudessa.

Yleisten töiden lautakunta puoltaa sääntötoimikunnan ehdotusta molempien edellä mainittujen valvontatehtävien osoittamisesta yleisten töiden lautakunnalle.



Rakennusvirasto toteaa, että ehdotuksessa esitetty rakennustoimen johtosäännön muutos aiheuttaisi henkilöresurssien lisätarvetta, johon nyt ei ole varauduttu.

Esittelijä

kaupungininsinööri
Raimo K Saarinen

Lisätiedot

Antti Rautiainen, lakimies, puhelin: 310 38503
antti.rautiainen(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 20.09.2012 § 479

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Lautakunta päätti antaa hallintokeskukselle rakennusvalvonnan ja kiinteistötoimen johtosääntöjen muutosehdotuksesta seuraavan lausunnon:

Lautakunta puoltaa ehdotusta rakennusvalvonnan ja kiinteistötoimen johtosääntöjen muuttamisesta siten, että kiinteistörekisterin pitäjän määrääminen ja valvominen siirretään rakennuslautakunnalta kiinteistölautakunnan tehtäväksi ja kiinteistöviraston kaupunkimittaosaston toimialamääritykseen lisätään kiinteistörekisterin pito.

Esittelijä

kaupungeingeodeetti
Heikki Laaksonen

Lisätiedot

Irma Hortling, talouspäällikkö, puhelin: 310 31932
irma.hortling(a)hel.fi

Kaupungininsinööri 9.2.2012

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Rakennusvirasto esittää lausuntonaan rakennusvalvonnan johtosäännön muutoksesta seuraavaa.

Katujen kunnossapidon valvonta

Rakennustoimen johtosäännön 4 §:n 24 kohdan (30.11.2011) mukaan yleisten töiden lautakunnan tehtävänä on valvoa, että kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukainen tontinomistajalle kuuluva kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa-



ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei se ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Kunnossa- ja puhtaanapitolain mukaan valvontaviranomaisen tehtävä kohdistuu kahtaalle, toisaalta kunnan omaan kadunpitäjään ja toisaalta tontinomistajiin niille kuuluvien kunnossa- ja puhtaanapitovelvoitteiden osalta. Yleisten töiden lautakunta vastaa katujen ja yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanpidosta, joten se ei oman toimintansa osalta voi olla kunnan valvontaviranomainen. Sen sijaan lautakunta voi toimia valvontaviranomaisena tontinomistajille kuuluvien kunnossa- ja puhtaanapitovelvoitteiden osalta.

Kunnallisen valvontaviranomaisen tehtävä on tästä syystä rajattu johtosäännössä yleisten töiden lautakunnan osalta vain tontinomistajia koskevaksi. Kunnan omaa kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden täyttämistä koskeva valvontaviranomaisvelvoite on nykyisin, käytännössä ensi sijassa poliisin ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen vastuulla.

Tontinomistajan kadunpidolliset velvoitteet ovat pääasiassa tontin kohdalla olevan jalkakäytävän talvikunnossapito ja puhtaanapito kadun puoliväliin asti. Velvoitteeseen kuuluu myös mahdollisen tonttiin rajautuvan viherkaistan hoitotyöt sekä jalkakäytävän reunaan auratun lumen poiskuljetus. Helsingissä vain kantakaupungissa (Helsingin niemi, Hakamäentien ja Koskelantien eteläpuoleinen alue) ja Östersundomin suurpiirissä nämä velvoitteet ovat tontinomistajille voimassa. Muilla alueilla kaupunki on käyttänyt kunnossa- ja puhtaanapitolain 8 §:n suomaa mahdollisuutta ottaa nämä velvoitteet hoitaakseen maksua vastaan.

Jos tontinomistajat eivät huolehdi velvoitteistaan riittävän hyvin, aiheutuu siitä haittaa myös muille kadunkäyttäjille. Aiemmin rakennusvalvontavirastossa oli kaksi henkilöä hoitamassa tontinomistajien vastuulla olevien velvoitteiden valvontaa. Tämä ei ollut rakennusviraston mielestä riittävä resurssi tekemään valvontatyötä siten että ongelmat olisivat poistuneet.

Rakennusvirasto aikoo kuluvan vuoden aikana tehdä luonnoksen kunnossa- ja puhtaanapitolain 14 §:n mukaisesta lakia tarkentavasta kadunpitojärjestyksestä. Rakennusjärjestystä vastaavassa kadunpitojärjestyksessä esitetään tarkempia määräyksiä siitä, miten kadun ja yleisten alueiden kunnossapito on hoidettava. Määräykset laaditaan vuorovaikutteisesti kunnan rakennusjärjestyksen tapaan. Määräykset koskevat kunnossa- tai puhtaanapitotyön suoritustapaa ja siinä käytettäviä laitteita ja aineita, suoritusaikaa, lumen käsittelyä, sijoittamista ja poiskuljetusta.



Määräysten avulla tontinomistajan vastuulla olevien velvoitteiden hoitamiseen saadaan käytännön työn hoitamista palvelevia ohjeita. Käytännön kenttävalvonta hoidetaan viraston palveluosaston alueiden valvontayksikössä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 167.2 § :ssä tarkoitettu viranomainen

Johtosäännön muutosehdotuksen perusteluissa esitetään, että yleisten töiden lautakunta voitaisiin määrätä maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamaksi viranomaiseksi. Kyseinen viranomainen vastaa kaupungin kokonaistilan valvonnasta. Viranomainen valvoo myös kunnan omien viranomaisten toimintaa.

Säännöksessä on määritelty kaupunkitilan ympäristöhoidon valvontaan liittyviä tehtäviä, jotka liittyvät myös yleisten töiden lautakunnalle kuuluviin tehtäviin. Rakennustoimen johtosäännön 4 § 16 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on hyväksyä katusuunnitelma ottaen huomioon, mitä liikennejärjestelyperiaatteiden ja liikennejärjestelyjen hyväksymisestä on erikseen säädetty. Johtosäännön 4 § 16 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on huolehtia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetussa laissa kunnalle määrätystä tehtävistä sekä päättää sanotussa laissa määrätystä tehtävistä, ellei ole antanut niitä viranhaltijalle.

Rakentamispalvelu Stara tai yksityinen palveluntuottaja rakentaa ja hoitaa kaupungin vastuulle kuuluvia yleisiä alueita rakennusviraston tilaamana viraston asettamien laatuvaatimusten mukaisesti. Jos yleisten töiden lautakunta määrätään toimimaan maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamana viranomaisena, niin käytännössä lautakunta valvoisi tällöin toimintaa, joka johtosäännön perusteella kuuluu sen tehtäviin siltä osin kuin katujen ja muiden yleisten alueiden kunnossapito kuuluu kunnan vastuulle. Toimiessaan valvovana viranomaisena lautakunta joutuisi tältä osin valvomaan omia asioitaan.

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

Rakennusvirasto vastustaa kaupunkikuvaneuvottelukunnan kokoonpanoon suunniteltua muutosta, jossa rajoitettaisiin rakennusviraston edustus neuvottelukunnassa yhteen edustajaan. Yleisten alueiden suunnittelun, maisema-arkkitehtuurin ja viherrakentamisen asiantuntemuksen säilyttäminen neuvottelukunnassa on erittäin tärkeää kaupunkiympäristön hyvän laadun varmistamiseksi.

Lisätiedot

Rautiainen Antti, lakimies, puhelin: 310 38503
antti.rautiainen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/5

§ 432

Kaupungin takauksen myöntäminen Länsimetro Oy:n lainoille

HEL 2012-015676 T 02 05 03 01

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti korottaa kaupungin omavelkaisen takauksen määrää Länsimetro Oy:n metron rakentamiseen välille Ruoholahti-Matinkylä saamille lainoille Helsingin maksuosuuden osalta seuraavin ehdoin:

- Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 191 miljoonaa euroa siten, että summa voi koostua yhdestä tai useammasta lainasta tai rahoitusjärjestelystä.
- Lainojen laina-aika on enintään 35 vuotta lainan ensimmäisen erän nostosta.
- Lainat voivat olla joko kiinteä- tai vaihtuvakorkoisia.
- Lainojen tulee olla lyhennysohjelmaisia ja niissä voi olla enintään viisi vapaavuotta kunkin lainan tai laina-erän ensimmäisen erän nostosta laskettuna.
- Takauksille ei edellytetä vastavakuutta.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti oikeuttaa kaupunginhallituksen myöntämään kaupungin omavelkaisen takauksen edellä mainittujen kaupungin takaamien lainojen suojaamisessa käytettäville johdannaisille seuraavasti:

- Takaussumma kattaa vähintään hyvän luottokelpoisuuden omaavien vastapuolien kanssa tehtävät johdannaisten yleissopimukset sekä niiden perusteella tehtävät yksittäiset johdannaissopimukset.
- Takaus kattaa koko taattavan lainamäärän suojaukset.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Keijo Härkönen, rahoitusasiantuntija, puhelin: 310 25656
keijo.harkonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Takauslaskelma 2012.pdf
- 2 Khs 22 11 2010 esityslista.pdf



Otteet

Ote

Länsimetro Oy

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen korottaa kaupungin omavelkaisen takauksen määrää Länsimetro Oy:n metron rakentamiseen välille Ruoholahti-Matinkylä saamille lainoille Helsingin maksuosuuden osalta seuraavin ehdoin:

- Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 191 miljoonaa euroa siten, että summa voi koostua yhdestä tai useammasta lainasta tai rahoitusjärjestelystä.
- Lainojen laina-aika on enintään 35 vuotta lainan ensimmäisen erän nostosta.
- Lainat voivat olla joko kiinteä- tai vaihtuvakorkoisia.
- Lainojen tulee olla lyhennysohjelmaisia ja niissä voi olla enintään viisi vapaavuotta kunkin lainan tai laina-erän ensimmäisen erän nostosta laskettuna.
- Takauksille ei edellytetä vastavakuutta.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen myöntämään kaupungin omavelkaisen takauksen edellä mainittujen kaupungin takaamien lainojen suojaamisessa käytettäville johdannaisille seuraavasti:

- Takaussumma kattaa vähintään hyvän luottokelpoisuuden omaavien vastapuolien kanssa tehtävät johdannaisten yleissopimukset sekä niiden perusteella tehtävät yksittäiset johdannaissopimukset.
- Takaus kattaa koko taattavan lainamäärän suojaukset.

Tiivistelmä

Tausta

Espoo ja Helsinki ovat perustaneet Länsimetro Oy-nimisen keskinäisen kiinteistöyhtiön, joka on merkitty kaupparekisteriin 28.6.2007. Yhtiöstä Espoo omistaa 72 % ja Helsinki 28 %. Samassa yhteydessä kaupungit allekirjoittivat osakassopimuksen yhtiön hallintoon sekä kustannusten jakoon liittyvistä kysymyksistä.



Osapuolten kustannusvastuu infrastruktuurin rakentamisen aiheuttamien kulujen ja kustannusten kattamiseksi ja rahoittamiseksi on sovittu toteutettavaksi aiheuttamisperiaatteen mukaisella tavalla (rajalta poikki). Infrastruktuurin rakentamiskustannuksiksi katsotaan myös osapuolten ennen sopimuksen allekirjoittamista tekemät maaperätutkimukset yms. työt, jotka suoraan kohdistuvat Länsimetron rakentamiseen. Rakentamisvaiheen kustannukset määräytyvät yhtäältä Espoon kaupungin alueella ja toisaalta Helsingin kaupungin alueella tapahtuvaan rakentamiseen kohdistuviin kustannuksiin. Mikäli kustannus kohdistuu sekä Espoon että Helsingin puoleiseen metro-osuuteen, jaetaan kustannus Espoon ja Helsingin maksettavaksi maantieteellisesti kohdennettujen kustannusten määrittämässä suhteessa, elleivät osapuolet yhdessä sovi käytettäväksi jotain muuta jakoperustetta.

Länsimetron hankesuunnitelman hyväksyminen

Länsimetro Oy:n toteuttamisen hankesuunnitelma hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 21.5.2008 siten, että hankkeen hankesuunnitelman mukainen kustannusarvio on yhteensä 713,6 milj. euroa (alv 0 %, maanrakennuskustannusindeksi 131,5 pistettä / lokakuu 2007) ja Helsingin osuus kustannuksista on 144,3 milj. euroa (alv 0 %), kun valtion osuus on kokonaiskustannuksista 30 %. Rakentamisvaiheen Helsingin kustannusosuus päätettiin rahoittaa yhtiön ottamalla lainoituksella, jonka kaupunki takaa. Kaupunginvaltuusto myönsi 8.12.2010 kaupungin omavelkaisen takauksen yhtiön lainoille ja niiden suojaamisessa käytettäville johdannaisille.

Hankkeen toteutustilanne

Länsimetro Oy on jatkanut valtuuston päätöksen mukaisesti hankkeen suunnittelua ja toteuttamista. Länsimetron hankinnat kilpailutetaan kilpailulainsäädännön mukaisesti. Hankintamielessä hanke kuuluu erityisaloihin (erityisalojen hankintalaki (349/2007)).

Rakennussuunnittelusopimukset solmittiin 2009 helmikuussa ja suunnittelu jatkuu täysipainoisesti edelleen. Länsimetrosta tulee automaattimetro. Nykyisen metron automatisointi on käynnistynyt ja Länsimetron ohjausjärjestelmä tulee olemaan sama. Automatisoinnin hankinnasta on solmittu sopimus.

Rakennustyöt käynnistyivät Ruoholahdessa marraskuussa 2009. Kaikki kymmenen louhintaurakkaa on kilpailutettu ja työt ovat käynnissä. Tunneleista on louhittuna lokakuun puolivälissä kaikkiaan 65,8 %. Louhinnat ovat jo paikoin valmistuneet, mutta jatkuvat hankkeen länsipäässä vielä vuoden 2013 puolella. Louhintojen valmistuessa siirrytään välittömästi tunnelin ja asemien rakennusurakoihin, jotka



jatkuvat vuoden 2014 loppupuolelle. Radan päällysrakennetyöt käynnistyvät vuoden 2014 loppupuolella. Viimeisinä vaiheina ovat kiskojen asennukset, automaattiohjausjärjestelmän asentaminen ja koekäyttö sekä koeajovaihe ilman matkustajia. Koeajovaihe käynnistyy keväällä 2015.

Rahoitus

Valtuustojen päätösten mukaisesti yhtiö ottaa kaupunkien takaamaa lainaa rakennusvaiheen kustannustensa kattamiseksi. Tällä hetkellä yhtiö on nostanut lainaa 260 miljoonaa euroa. Lainat kilpailutetaan pitkään laina-aikaan pystyvien rahoituslaitosten kesken. 1.4.2011 solmittiin Euroopan investointipankin (EIB) ja Pohjoismaiden investointipankin (NIB) kanssa puitesopimus, jossa EIB sitoutui lainaamaan yhtiölle 450 miljoonaa euroa ja NIB 120 miljoonaa euroa. Edellä mainittujen lisäksi tarjouskilpailuihin on osallistunut Kuntarahoitus Oyj.

Yhtiö on saanut pitkäaikaista 30 vuoden rahoitusta ennakoitua matalammalla korkotasolla, joka laskee merkittävästi rakennusaikaisia rahoituskustannuksia. Lainoista on nostettu tällä hetkellä 260 miljoonaa euroa. Lainojen keskiporkko on 3kk euribor +0,602 %.

Valtionavustukset maksetaan takautuvasti kerran vuodessa. Valtion avustusten kattosummaa tarkistetaan avustuksen maksuajankohdan ja summan perusteella, sekä maanrakennuskustannusindeksin perusteella (MAKU 2000, vertailukohtana 10/2007 pisteluku 131,5. Pisteluku 8/2012 on 156,1). Valtionosuuksia on tilitetty tähän mennessä 16,4 milj. euroa eli 30 % vuoden 2011 loppuun mennessä kertyneistä Helsingin kustannuksista.

Nyt käsiteltävä takausesitys perustuu hankkeen laskennalliseen kustannusarvioon, jossa hankesuunnitelman mukaista kustannusarviota 713,6 (Maku 10/2007 pisteluku 131,5) on tarkistettu ennakoidulla indeksimuutoksella. Indeksimuutos on arvioitu vuoden 2015 loppuun, jolloin hanke valmistuu. Näin hankkeen laskennalliseksi kustannusarvioksi tulee yhtiön arvioimana 960 miljoonaa euroa, mikä sisältää kustannusnousuvarauksen. Tämä ei sisällä hankkeen rakennusaikaisia rahoituskustannuksia.

Valtion osuus em. summasta olisi 288 miljoonaa euroa ja Helsingin osuus 189 miljoonaa euroa. Helsingin takauksen suuruudeksi esitetään enintään 191 miljoonaa euroa.

Takaukset

Hankkeen toteutusaikaa on jäljellä vielä noin kolme vuotta, jolloin hankkeen kokonaiskustannukset ovat alttiina markkinahintojen ja eri



rakennusvaiheiden ajoitusmuutosten vaikutuksille. Jotta hankkeen häiriötön eteneminen ja rahoituksen kokonaisvaltainen järjestäminen on mahdollista, esitetään takauksen määrä korotettavaksi enintään 191 miljoonaan euroon.

Länsimetro Oy:n rahoituksen järjestämisestä huolehtivat kaupungit yhteistyössä Länsimetro Oy:n kanssa. Lainanottopäätökset tekee yhtiön hallitus ja lainat tulevat yhtiön taseeseen.

Metro on pääomavaltainen joukkoliikennejärjestelmä ja merkittävä osa metron kustannuksista on pääomakuluja. Metrotunnelin ja -radan käyttöaika on pitkä, joten kustannusten kohdistamiseksi käyttäjille oikeudenmukaisesti tulee rahoituksen myös olla pitkäaikaista.

Korkosuojaus

Länsimetron rahoituksen osalta on varauduttava erilaisten suojausinstrumenttien käyttöön. Tällaisia ovat ainakin valuutanvaihtosopimukset, koronvaihtosopimukset sekä korkokatto ja -lattiasopimukset. Lähtökohtana on ottaa laina euromääräisenä, mutta markkinatilanne saattaa johtaa siihen, että edullisin tapa on ottaa laina esim. USA:n dollareissa, Sveitsin frangeissa tai Japanin jeneissä ja muuttaa laina heti nostohetkellä valuutanvaihtosopimuksella euroiksi. Kurssiriskiä ei Länsimetro Oy:n tule ottaa. Suojaus on itse lainanotosta erillinen toimenpide, eikä esim. edellytä lainanantajan suostumusta.

Johdannaisten käyttö edellyttää osapuolten välillä johdannaisten yleissopimusta ja lisäksi erillistä sopimusta kustakin suojaustoimenpiteestä. Jotta johdannaisia voidaan tehdä hyvän luottokelpoisuuden omaavien vastapuolien kanssa ja pitää marginaali mahdollisimman pienenä tulee johdannaisille saada kaupungin omavelkainen takaus. Takauksen tulee koskea sekä johdannaisten yleissopimusta että jokaista erillistä suojaustoimenpidettä. Jotta yksittäistä suojaustoimenpidettä tehtäessä voidaan päästä mahdollisimman hyvään hintaan ja riittävään hajautukseen vastapuolten osalta ei vastapuolten määrää tulisi rajata. Suojaus tulee olla mahdollista koko taattavan lainamäärän osalta. Suojaustenkin (yleissopimukset ja yksittäiset suojaustoimenpiteet) osalta neuvottelut hoitavat kaupungit yhdessä yhtiön kanssa. Päätökset tekee Länsimetro Oy:n hallitus. Vaadittavan luottoluokituksen rajoina ovat: Moodys Baa3 tai parempi, Standard Poors BBB tai parempi ja Fitch BBB tai parempi. Mikäli johdannaissopimuksen vastapuolella on useampi mainittujen kansainvälisten luottoluokituslaitosten luottoluokitus, sovelletaan niistä heikointa.

Koska kyseessä on keskinäinen kiinteistöyhtiö, jolloin taattavat lainat kohdistuvat vain Helsingin rahoitusosuuteen, ei lainojen tai johdannaisten takaukselle edellytetä vastavakuutta. Espoo perii



12.12.2012

Kj/5

takaamistaan lainoista 0,05 % vuotuisen takausprovision, jonka aiheuttamat kustannukset kohdennetaan yhtiössä Espoon kaupungin maksettavaksi.

Espoon kaupunki päättää vastaavasti oman takausosuutensa korottamisesta samoihin aikoihin Helsingin kanssa ja kaupungit ovat neuvotelleet päätösten sanamuodot samankaltaisiksi.

Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy takauspäätöksen, kaupunginhallitus tulee toimeenpanopäätöksessään kehottamaan hallintokeskuksen oikeuspalveluita tekemään takaussitoumukset.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Keijo Härkönen, rahoitusasiantuntija, puhelin: 310 25656
keijo.harkonen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Takauslaskelma 2012.pdf
- 2 Khs 22 11 2010 esityslista.pdf

Otteet

Ote

Länsimetro Oy

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1315

HEL 2012-015676 T 02 05 03 01

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen korottaa kaupungin omavelkaisen takauksen määrää Länsimetro Oy:n metron rakentamiseen välille Ruoholahti-Matinkylä saamille lainoille Helsingin maksuosuuden osalta seuraavin ehdoin:

- Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 191 miljoonaa euroa siten, että summa voi koostua yhdestä tai useammasta lainasta tai rahoitusjärjestelystä.



12.12.2012

Kj/5

- Lainojen laina-aika on enintään 35 vuotta lainan ensimmäisen erän nostosta.
- Lainat voivat olla joko kiinteä- tai vaihtuvakorkoisia.
- Lainojen tulee olla lyhennysohjelmaisia ja niissä voi olla enintään viisi vapaavuotta kunkin lainan tai laina-erän ensimmäisen erän nostosta laskettuna.
- Takauksille ei edellytetä vastavakuutta.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen myöntämään kaupungin omavelkaisen takauksen edellä mainittujen kaupungin takaamien lainojen suojaamisessa käytettäville johdannaisille seuraavasti:

- Takaussumma kattaa vähintään hyvän luottokelpoisuuden omaavien vastapuolien kanssa tehtävät johdannaisten yleissopimukset sekä niiden perusteella tehtävät yksittäiset johdannaissopimukset.
- Takaus kattaa koko taattavan lainamäärän suojaukset.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Keijo Härkönen, rahoitusasiantuntija, puhelin: +35893102505
keijo.harkonen(a)hel.fi



§ 433

Eräiden vuoden 2012 eräiden talousarviomäärärahojen ylittäminen

HEL 2012-015490 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti oikeuttaa tarkastuslautakunnan, talous- ja suunnittelukeskuksen, opetuslautakunnan, suomenkielisen työväenopiston johtokunnan, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, kaupunginmuseon johtokunnan, nuorisolautakunnan, liikuntalautakunnan, henkilöstökeskuksen ja kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvioon merkittyjä määrärahoja seuraavasti:

Ta-kohta		euroa
Käyttötalousosa		
1 03	Tarkastusvirasto	56 000
1 39 06	Jäsenmaksut, Talous- ja suunnittelukeskuksen käytettäväksi	115 000
4 02 02	Kaupungin tuottamat opetus- ja koulutuspalvelut	5 500 000
4 11	Suomenkielinen työväenopisto	121 000
4 15	Kaupunginkirjasto	2 452 000
4 18	Kaupunginmuseo	260 000
4 31	Nuorisotoimi	170 000
4 41 01	Liikuntavirasto	600 000
4 52 10	Työsuhdematkalippu	200 000
yhteensä		9 474 000
Investointiosa		
8 09 14	Irtaimen omaisuuden perushankinta, Opetusvirasto	305 000
8 07 08	Liikuntarakentaminen	527 000
8 22 19	Arvopaperit, Khn käytettäväksi	3 671 000
yhteensä		4 503 000



12.12.2012

Kj/6

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Ari Hietamäki, johtava suunnittelija, puhelin: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi

Liitteet

1 Lauta- ja johtokuntien sekä virastojen esitykset.pdf

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa tarkastuslautakunnan, talous- ja suunnittelukeskuksen, opetuslautakunnan, suomenkielisen työväenopiston johtokunnan, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, kaupunginmuseon johtokunnan, nuorisolautakunnan, liikuntalautakunnan, henkilöstökeskuksen ja kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvioon merkittyjä määrärahoja seuraavasti:

Ta-kohta		euroa
Käyttötalousosa		
1 03	Tarkastusvirasto	56 000
1 39 06	Jäsenmaksut, Talous- ja suunnittelukeskuksen käytettäväksi	115 000
4 02 02	Kaupungin tuottamat opetus- ja koulutuspalvelut	5 500 000
4 11	Suomenkielinen työväenopisto	121 000
4 15	Kaupunginkirjasto	2 452 000
4 18	Kaupunginmuseo	260 000
4 31	Nuorisotoimi	170 000
4 41 01	Liikuntavirasto	600 000
4 52 10	Työsuhdematkalippu	200 000
yhteensä		9 474 000
Investointiosa		
8 09 14	Irtaimen omaisuuden perushankinta, Opetusvirasto	305 000
8 07 08	Liikuntarakentaminen	527 000
8 22 19	Arvopaperit, Khn käytettäväksi	3 671 000



12.12.2012

Kj/6

yhteensä

4 503 000

Esittelijä

Käyttötalouden määrärahojen ylittäminen

1 03 Tarkastusvirasto

Kaupungin ja Ernst & Young Julkispalvelut Oy:n välillä tehdyn sopimuksen mukaan tarkastuspäivien määrä tilikautta kohden on 550 päivää. Mikäli kaupungin organisaatorakenteessa, toimintatavoissa tai tehtävissä tapahtuu olennaisia muutoksia, jotka perustellusta syystä vaikuttavat tilintarkastuksen laajuuteen joko lisäävästi tai vähentävästi, niiden vaikutuksista tilintarkastukseen sovitaan vuosittain erikseen. Kaupungin siirryttyä 2012 alkaen SAP-taloushallintojärjestelmän käyttöön on uuden järjestelmän käyttöönotosta aiheutunut ennakoimattomia tilintarkastustoimenpiteitä vuonna 2012 tilikauden aikaisessa tilintarkastuksessa. Tämän seurauksena vuonna 2012 tarvittavien lisätarkastuspäivien arvio on 100 päivää. Tarkastuspäivän hinta on sopimuksen mukaisesti 558 euroa. Määrärahaa tulisi saada ylittää 56 000 euroa.

1 39 06 Jäsenmaksut, Talous- ja suunnittelukeskuksen käytettäväksi

Talousarviokohdalta maksetaan mm. Kuntaliiton ja Kunnallisen työmarkkinalaitoksen jäsenmaksut ja vuonna 2012 näiden organisaatioiden jäsenmaksut osoittautuivat hieman ennakoitua suuremmiksi. Määrärahaa tulisi saada ylittää 115 000 euroa.

4 02 02 Kaupungin tuottamat opetus- ja koulutuspalvelut

Opetusvirasto on anonut opetus- ja kulttuuriministeriöltä erityisavustusta perusopetusryhmien pienentämiseen sekä eräisiin valtionavustuksilla rahoitettaviin perusopetuksen kehittämishankkeisiin yhteensä 4,5 milj. euroa vuonna 2012. Hallintokunnalla on oikeus käyttää ulkopuolista rahoitusta ainoastaan sillä ehdolla, että tulopuolelle kertyy ulkopuolisista lähteistä vastaava summa. Opetusvirasto on lisäksi hakenut keväällä 2012 järjestämisluvan mukaisia ammatillisen peruskoulutuksen lisäkoulutuspaikkoja 520, joista otettiin käyttöön 280 koulutuspaikkaa syksyllä 2012. Loput 240 koulutuspaikkaa on tarkoitus ottaa käyttöön vuonna 2013. Koulutuspaikat lisäävät käyttötalouden menoja 1,0 milj. euroa vuonna 2012. Ylityksen katteena on kaupungin valtionosuustulojen vastaavan suuruinen kasvu. Määrärahaa tulisi saada ylittää 5 500 000 euroa.

4 11 Suomenkielinen työväenopisto

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



Suomenkielinen työväenopisto on saanut vuonna 2012 opetus- ja kulttuuriministeriöltä rahoitusta yhteensä 84 000 euroa. Avustukset on myönnetty hankkeisiin ja tarkoituksiin, joita ei ole voitu huomioida talousarviota 2012 laadittaessa. Tämän lisäksi opiston käyttötalousmenoihin sisältyy PKS-yhteisen opistojärjestelmähankkeen kustannuksia yhteensä 62 000 euroa, joista 37 000 euroa veloitetaan muilta PKS-kunnilta. Määrärahaa tulisi saada ylittää 121 000 euroa.

4 15 Kaupunginkirjasto

Kaupunginkirjasto on toteuttanut lukuisia tietoyhteiskunnan kehittämiseen tähtäviä projekteja tukien, avustuksien ja ulkopuolisen rahoituksen turvin. Vuodelle 2012 vahvistetussa talousarviossa on tukiin ja avustuksiin valtiolta ja EU:lta budjetoitu yhteensä 995 000 euroa. Ulkopuolisen rahoituksen ylitysoikeuden perustana on opetus- ja kulttuuriministeriöltä, EU:lta ja ELY-keskukselta ja muilta tahoilta saatu vuonna 2012 käytettävissä olevaa ulkopuolista rahoitusta, yhteensä 3,02 milj. euroa. Osa näistä hankkeista siirtyy vuodelle 2013. Arvio siirtyvästä hankerahoituksesta vuodelle 2013 on 568 000 euroa. Määrärahaa tulisi saada ylittää 2 452 000 euroa.

4 18 Kaupunginmuseo

Kaupunginmuseo on saanut ennakoitua enemmän harkinnanvaraista valtionavustusta ja ulkopuolista rahoitusta vuonna 2012 opetus- ja kulttuuriministeriöltä toimintansa järjestämiseen yhteensä 36 000 euroa. Tämän lisäksi kaupungin museo on käyttänyt vuonna 2010 saamastaan perinnöstä suuren osan (224 000 euroa) uuden Lasten kaupunki -museon toteutukseen Sederholmin talossa ja Porrashuoneet -julkaisuun. Määrärahaa tulisi saada ylittää 260 000 euroa.

4 31 Nuorisotoimi

Nuorisoasiankeskus on saanut tukia ja avustuksia verkkonuorisotyön projekteihin. Näiden lisäksi nuorisoasiankeskus on saanut myös muita pienempiä avustusmäärärahoja. Nuorisoasiankeskuksen talousarvion muihin tuloihin sisältyvästä 500 000 euron ulkopuolisen varoin rahoitetun toiminnan määrärahasta arvioidaan jäävän toteutumatta 37 000 euroa. Nuorisotoimi tulee saamaan vastaavasti tukia ja avustuksia yhteensä 207 000 euroa enemmän kuin budjetoitu vuodelle 2012. Määrärahaa tulisi saada ylittää 170 000 euroa.

4 41 01 Liikuntavirasto

Helsingin kaupunki osti Arctic Sport Center Oy:n konkurssipesän huutokaupassa vuokraoikeuden 91-406-1-10-L2 omaisuuksineen 2.2.2012. Kivikon hiihtohalli siirtyi liikuntaviraston omistajahallintaan 7.2.2012. Hallista aiheutuu käyttötalouden kustannuksia yhteensä 600

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



000 euroa vuonna 2012, joita ei ole voitu huomioida vuoden 2012 talousarviossa. Lisäkustannukset muodostuvat henkilöstö-, energia-, vesi-, jätehuolto-, vartiointi-, kunnossapito- ym. kustannuksista. Määräraha tulisi saada ylittää 600 000 euroa.

4 52 10 Työsuhdematkalippu

Työsuhdematkalippua varten varatut määrärahat ylittivät 200 000 euroa lipun odotettua suuremman käytön vuoksi. Määrärahaa tulisi saada ylittää 200 000 euroa.

Investointiosan määrärahojen ylittäminen

8 09 14 Irtaimen omaisuuden perushankinta, Opetusvirasto

Lukiokoulutuksen tieto- ja viestintätekniikkahankinnat sekä Mediakeskuksen kehittämishankkeet on syy irtaimen omaisuuden perushankintojen ylitystarpeisiin vuonna 2012. Sekä lukiokoulutuksen että Mediakeskuksen osalta ylityksen katteena ovat opetushallituksen myöntämät vastaavan suuruiset avustustulot, yhteensä 305 000 euroa. Määrärahaa tulisi saada ylittää 305 000 euroa.

8 07 08 Liikuntarakentaminen

Helsingin kaupunki osti Arctic Sport Center Oy:n konkurssipesän huutokaupassa vuokraoikeuden 91-406-1-10-L2 omaisuuksineen 2.2.2012. Kivikon hiihtohalli siirtyi liikuntaviraston omistajahallintaan 7.2.2012. Halliin arvioidaan tarvittavan kunnostustöihin yhteensä noin 700 000 euroa, josta vuodelle 2012 kohdistuisi 470 000 euroa. Työt tulevat jatkumaan myös vuonna 2013. Osa tehtävistä töistä perustuu viranomaismääräyksiin.

Helsingissä järjestetään vuonna 2013 The Tall Ships Races tapahtuma. Tapahtuman aikana aluksia sijoitetaan myös Hietalahden altaaseen. Altaan pohjoissivulla on matalaa, joka pitää ruopata, että alukset voidaan sijoittaa paikoilleen. Kyseinen ruoppaustarve on ollut ennakoimaton sekä pelkästään kyseiseen tapahtumaan liittyvä tarve ja siten siihen ei ole pystytty varautumaan liikuntaviraston investointisuunnitelmassa. Vuonna 2012 ruoppauksista aiheutuvat kulut ovat 57 000 euroa.

Edellä mainitut tarpeet aiheuttavat sen, että määrärahaa tulisi saada ylittää yhteensä 527 000 euroa.

8 22 19 Arvopaperit, Khn käytettäväksi

Kustaankartanon vanhainkodin D- ja E-talo luovutetaan apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Palveluasunnoille vastaavan osakeomistuksen saamiseksi. Luovutus edellyttää siksi osakkeiden



ostoon vuoden 2012 talousarviossa osoitetun määrärahan ylittämistä apporttiomaisuuden arvolla kauppahinnan määrällä 3 670 523,70 eurolla. Kyseinen määräraha tullaan osoittamaan kiinteistölautakunnan käytettäväksi. Määrärahaa tulisi saada ylittää 3 671 000 euroa.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Ari Hietamäki, johtava suunnittelija, puhelin: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi

Liitteet

1 Lauta- ja johtokuntien sekä virastojen esitykset.pdf

Tiedoksi; Muutoksenhaku: Kunnallisvalitus, valtuusto

Ao. virastot ja laitokset

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1318

HEL 2012-015490 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi oikeuttaa tarkastuslautakunnan, talous- ja suunnittelukeskuksen, opetuslautakunnan, suomenkielisen työväenopiston johtokunnan, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, kaupunginmuseon johtokunnan, nuorisolautakunnan, liikuntalautakunnan, henkilöstökeskuksen ja kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvioon merkittyjä määrärahoja seuraavasti:

Ta-kohta		euroa
Käyttötalousosa		
1 03	Tarkastusvirasto	56 000
1 39 06	Jäsenmaksut, Talous- ja suunnittelukeskuksen käytettäväksi	115 000
4 02 02	Kaupungin tuottamat opetus- ja koulutuspalvelut	5 500 000
4 11	Suomenkielinen työväenopisto	121 000



12.12.2012

Kj/6

4 15	Kaupunginkirjasto	2 452 000
4 18	Kaupunginmuseo	260 000
4 31	Nuorisotoimi	170 000
4 41 01	Liikuntavirasto	600 000
4 52 10	Työsuhdematkalippu	200 000
yhteensä		9 474 000

Investointiosa

8 09 14	Irtaimen omaisuuden perushankinta, Opetusvirasto	305 000
8 07 08	Liikuntarakentaminen	527 000
8 22 19	Arvopaperit, Khn käytettäväksi	3 671 000
yhteensä		4 503 000

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Ari Hietamäki, johtava suunnittelija, puhelin: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi



12.12.2012

Kj/7

§ 434

Luottamushenkilöiden palkkiosäännön muuttaminen

HEL 2012-015063 T 01 02 00 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti, että luottamushenkilöiden palkkiosääntöä tarkistetaan seuraavasti:

2 §:n 1, 2 ja 4 momentti

Kaupungin toimielinten kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

1	kaupunginvaltuusto: puheenjohtaja	470 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	355 e
2	kaupunginhallitus: puheenjohtaja	385 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	295 e
	johtosääntöön perustuvan jaoston puheenjohtaja	200 e
	jäsen	145 e
3	kaupunkisuunnittelulautakunta, kiinteistölautakunta, opetuslautakunta sekä sosiaali- ja terveyslautakunta: puheenjohtaja	155 e
	jäsen	140 e
4	muut ratkaisuvaltaa käyttävät toimielimet: puheenjohtaja	145 e
	jäsen	125 e

Osallistumisesta kaupunginhallituksen kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan palkkiona 295 euroa.

--

Kaupungin toimielimen asettaman, ilman ratkaisuvaltaa olevan jaoston, toimikunnan, komitean, ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän, neuvottelukunnan tai neuvoston kokouksista maksetaan palkkiona puheenjohtajalle 145 euroa ja jäsenelle 125 euroa.

--



12.12.2012

Kj/7

4 §:n 1 ja 5 momentti

Tämän säännön 2 §:ssä mainittujen kokouspalkkioiden lisäksi maksetaan alla mainituille luottamushenkilöille kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	10450 e
kaupunginhallituksen puheenjohtaja	10450 e
kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat	6970 e
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat ja jäsenet	6970 e
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	6970 e
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja ja jäsenet	3490 e

kaupunkisuunnittelulautakunnan, kiinteistö-
lautakunnan, opetuslautakunnan, rakennus-
lautakunnan sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan
puheenjohtaja 6970 e

muiden lautakuntien sekä kaupunginvaltuuston
valitseman johtokunnan ja lautakunnan jaoston
puheenjohtaja 4370 e

--

Kun luottamushenkilö toimii kahden tai useamman edellä mainitun toimielimen puheenjohtajana, maksetaan hänelle vuosipalkkiona kuitenkin enintään 10450 euroa.

5 §:n 1 momentti

Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle, jäsenelle ja vaalitoimitsijalle maksetaan toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä ja vähäisestä oman matkapuhelimen käytöstä:

puheenjohtaja	325 e
varapuheenjohtaja	265 e
jäsen	230 e
kotiäänestyksen vaalitoimitsija	295 e

--

6 §

Pääkaupunkiseudun neuvottelukunnan, pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän, Helsingin seudun yhteistyökokouksen sekä



seudullisen ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

puheenjohtaja	385 e
jäsen	295 e

Pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän puheenjohtajana ja jäsenenä toimivalle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

puheenjohtaja	5225 e
jäsen	3485 e

7 §:n 4 momentti

--

Korvauksen enimmäismäärä on 37 euroa tunnilta.

8 §:n 3 momentti

--

Lastenhoidon järjestämisestä maksettavan korvauksen määrä on enintään 23 euroa tunnilta.

9 §:n 2 momentti

--

Avustajalle maksettavan tuntipalkkion korvattava määrä on enintään 23 euroa.

13 §:n 2 momentti

--

Kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille ja muille jäsenille korvataan edellä mainituin perustein taksin tai oman tai hallinnassaan olevan auton käytöstä aiheutuneista kustannuksista kalenterivuodessa enintään 808 euroa ja varajäsenille enintään 203 euroa.

--

15 §:n 3 momentti

--

Edellä tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos kysymys on ansionmenetyksestä, lastenhoidon järjestämisestä tai avustajan



12.12.2012

Kj/7

käyttämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta ja korvattava määrä on enintään 23 euroa tunnilta. Luottamushenkilön on tällöin kuitenkin annettava kirjallinen vakuutus kustannusten määrästä.

--

Samalla kaupunginvaltuusto päätti, että palkkiosääntöön lisätään uusi 4 §:n 6 momentti seuraavasti:

Lisäksi maksetaan kulukorvauksia tehtävästä aiheutuvia kustannuksia varten ilman tilivelvollisuutta

kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen puheenjohtajalle kullekin 3480 euroa vuodessa, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille 1750 euroa vuodessa, kaupunginhallituksen jäsenille ja niille valtuustoryhmien puheenjohtajille, jotka eivät kuulu kaupunginvaltuuston eivätkä kaupunginhallituksen puheenjohtajistoon eivätkä ole kaupunginhallituksen jäseniä, kullekin 840 euroa vuodessa.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että muutokset ja lisäykset tulevat voimaan 1.1.2013.

Käsittely

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa oli valtuutettu Yrjö Hakanen valtuutettu Tuomo Valokaisen kannattamana ehdottanut, että kaupunginvaltuusto päättäisi hylätä kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Selonteko myönnettiin oikeaksi.

3 äänestys

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy kaupunginhallituksen ehdotuksen, äänestää jaa; jos ei voittaa on valtuutettu Yrjö Hakasen hylkäysehdotus hyväksytty.

JAA-ehdotus: Khs

Ei-ehdotus: Valtuusto hylkää esityksen luottamushenkilöiden palkkioiden korottamisesta 20 prosentilla.

Jaa-äännet: 60

Outi Alanko-Kahiluoto, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria



Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Matti Enroth, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Antti Vuorela, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Ei-äännet: 5

Lilli Autti, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Tuomo Valokainen

Tyhjä: 8

Gunvor Brettschneider, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Jere Lahti, Jan D Oker-Blom, Julia Virkkunen, Markku Vuorinen

Poissa: 12

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Anni Sinnemäki, Antti Valpas

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Anna Villeneuve, ts. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Liitteet

1 Äänestyslista

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäne, että luottamushenkilöiden palkkiosääntöä tarkistetaan seuraavasti:

2 §:n 1, 2 ja 4 momentti

Kaupungin toimielinten kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



1	kaupunginvaltuusto: puheenjohtaja	470 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	355 e
2	kaupunginhallitus: puheenjohtaja	385 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	295 e
	johtosääntöön perustuvan jaoston puheenjohtaja	200 e
	jäsen	145 e
3	kaupunkisuunnittelulautakunta, kiinteistöla- utakunta, opetuslautakunta sekä sosiaali- ja terveyslautakunta: puheenjohtaja	155 e
	jäsen	140 e
4	muut ratkaisuvaltaa käyttävät toimielimet: puheenjohtaja	145 e
	jäsen	125 e

Osallistumisesta kaupunginhallituksen kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan palkkiona 295 euroa.

--

Kaupungin toimielimen asettaman, ilman ratkaisuvaltaa olevan jaoston, toimikunnan, komitean, ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän, neuvottelukunnan tai neuvoston kokouksista maksetaan palkkiona puheenjohtajalle 145 euroa ja jäsenelle 125 euroa.

--

4 §:n 1 ja 5 momentti

Tämän säännön 2 §:ssä mainittujen kokouspalkkioiden lisäksi maksetaan alla mainituille luottamushenkilöille kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	10450 e
kaupunginhallituksen puheenjohtaja	10450 e
kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat	6970 e
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat ja jäsenet	6970 e
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	6970 e
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja ja jäsenet	3490 e



kaupunkisuunnittelulautakunnan, kiinteistö-
lautakunnan, opetuslautakunnan, rakennus-
lautakunnan sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan
puheenjohtaja 6970 e

muiden lautakuntien sekä kaupunginvaltuuston
valitseman johtokunnan ja lautakunnan jaoston
puheenjohtaja 4370 e

--

Kun luottamushenkilö toimii kahden tai useamman edellä mainitun
toimielimen puheenjohtajana, maksetaan hänelle vuosipalkkiona
kuitenkin enintään 10450 euroa.

5 §:n 1 momentti

Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan puheenjohtajalle, vara-
puheenjohtajalle, jäsenelle ja vaalitoimitsijalle maksetaan
toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy korvaus
vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä ja vähäisestä
oman matkapuhelimen käytöstä:

puheenjohtaja	325 e
varapuheenjohtaja	265 e
jäsen	230 e
kotiäänestyksen vaalitoimitsija	295 e

--

6 §

Pääkaupunkiseudun neuvottelukunnan, pääkaupunkiseudun
koordinaatioryhmän, Helsingin seudun yhteistyökokouksen sekä
seudullisen ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän kokouksista
maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

puheenjohtaja	385 e
jäsen	295 e

Pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän puheenjohtajana ja jäsenenä
toimivalle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi
kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä
seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

puheenjohtaja	5225 e
jäsen	3485 e

7 §:n 4 momentti

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/7

--

Korvauksen enimmäismäärä on 37 euroa tunnilta.

8 §:n 3 momentti

--

Lastenhoidon järjestämisestä maksettavan korvauksen määrä on enintään 23 euroa tunnilta.

9 §:n 2 momentti

--

Avustajalle maksettavan tuntipalkkion korvattava määrä on enintään 23 euroa.

13 §:n 2 momentti

--

Kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille ja muille jäsenille korvataan edellä mainituin perustein taksin tai oman tai hallinnassaan olevan auton käytöstä aiheutuneista kustannuksista kalenterivuodessa enintään 808 euroa ja varajäsenille enintään 203 euroa.

--

15 §:n 3 momentti

--

Edellä tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos kysymys on ansionmenetyksestä, lastenhoidon järjestämisestä tai avustajan käyttämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta ja korvattava määrä on enintään 23 euroa tunnilta. Luottamushenkilön on tällöin kuitenkin annettava kirjallinen vakuutus kustannusten määrästä.

--

Samalla kaupunginvaltuusto päättäne, että palkkiosäntöön lisätään uusi 4 §:n 6 momentti seuraavasti:

Lisäksi maksetaan kulukorvauksia tehtävästä aiheutuvia kustannuksia varten ilman tilivelvollisuutta

kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen puheenjohtajalle kullekin 3480 euroa vuodessa,



12.12.2012

Kj/7

kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille 1750 euroa vuodessa, kaupunginhallituksen jäsenille ja niille valtuustoryhmien puheenjohtajille, jotka eivät kuulu kaupunginvaltuuston eivätkä kaupunginhallituksen puheenjohtajistoon eivätkä ole kaupunginhallituksen jäseniä, kullekin 840 euroa vuodessa.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäne, että muutokset ja lisäykset tulevat voimaan 1.1.2013.

Esittelijä

Luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisia palkkiomääriä on tarkistettu valtuustokausittain. Viimeksi palkkioita korotettiin vuoden 2009 alusta lukien (Kvsto 10.12.2008, 292 §). Vuonna 2010 (Kvsto 5.5.2010, 109 §) palkkiosääntöä uudistettiin yhdistämällä kohtia palkkiosäännön soveltamisohjeista ja matkakustannusten korvaamispäätöksestä. Tällöin kaikki luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet kirjattiin yhteen sääntöön, kulukorvauksia lukuun ottamatta.

Päätösehdotuksessa esitetään palkkioiden korottamista 20 %:lla vuonna 2013 alkavaksi kaupunginvaltuuston toimikaudeksi. Samalla palkkiosäännön 4 §:ään ehdotetaan lisättäväksi uusi 6 momentti kulukorvauksista, joista on aiemmin ollut maininta talousarviossa asianomaisessa tilikohdassa. Kulukorvauksista, joiden osalta ei ole esitetty tositetta, suoritetaan ennakonpidätys.

Sääntötoimikunta on käsitellyt palkkiosääntöön ehdotetut muutokset.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Tiedoksi; Muutoksenhakukielto, valmistelu

Virastot ja liikelaitokset
Taloushallintopalvelut -liikelaitos

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1319

HEL 2012-015063 T 01 02 00 00

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kj/7

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen, että luottamushenkilöiden palkkiosääntöä tarkistetaan seuraavasti:

2 §:n 1, 2 ja 4 momentti

Kaupungin toimielinten kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

1	kaupunginvaltuusto: puheenjohtaja	470 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	355 e
2	kaupunginhallitus: puheenjohtaja	385 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	295 e
	johtosääntöön perustuvan jaoston puheenjohtaja	200 e
	jäsen	145 e
3	kaupunkisuunnittelulautakunta, kiinteistölautakunta, opetuslautakunta sekä sosiaali- ja terveyslautakunta: puheenjohtaja	155 e
	jäsen	140 e
4	muut ratkaisuvaltaa käyttävät toimielimet: puheenjohtaja	145 e
	jäsen	125 e

Osallistumisesta kaupunginhallituksen kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan palkkiona 295 euroa.

--

Kaupungin toimielimen asettaman, ilman ratkaisuvaltaa olevan jaoston, toimikunnan, komitean, ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän, neuvottelukunnan tai neuvoston kokouksista maksetaan palkkiona puheenjohtajalle 145 euroa ja jäsenelle 125 euroa.

--

4 §:n 1 ja 5 momentti



Tämän säännön 2 §:ssä mainittujen kokouspalkkioiden lisäksi maksetaan alla mainituille luottamushenkilöille kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	10450 e
kaupunginhallituksen puheenjohtaja	10450 e
kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat	6970 e
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat ja jäsenet	6970 e
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	6970 e
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja ja jäsenet	3490 e

kaupunkisuunnittelulautakunnan, kiinteistö-
lautakunnan, opetuslautakunnan, rakennus-
lautakunnan sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan
puheenjohtaja 6970 e

muiden lautakuntien sekä kaupunginvaltuuston
valitseman johtokunnan ja lautakunnan jaoston
puheenjohtaja 4370 e

--

Kun luottamushenkilö toimii kahden tai useamman edellä mainitun toimielimen puheenjohtajana, maksetaan hänelle vuosipalkkiona kuitenkin enintään 10450 euroa.

5 §:n 1 momentti

Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan puheenjohtajalle, varapuheenjohtajalle, jäsenelle ja vaalitoimitsijalle maksetaan toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä ja vähäisestä oman matkapuhelimen käytöstä:

puheenjohtaja	325 e
varapuheenjohtaja	265 e
jäsen	230 e
kotiäänestyksen vaalitoimitsija	295 e

--

6 §

Pääkaupunkiseudun neuvottelukunnan, pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän, Helsingin seudun yhteistyökokouksen sekä seudullisen ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:



12.12.2012

Kj/7

puheenjohtaja	385 e
jäsen	295 e

Pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän puheenjohtajana ja jäsenenä toimivalle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

puheenjohtaja	5225 e
jäsen	3485 e

7 §:n 4 momentti

--

Korvauksen enimmäismäärä on 37 euroa tunnilta.

8 §:n 3 momentti

--

Lastenhoidon järjestämisestä maksettavan korvauksen määrä on enintään 23 euroa tunnilta.

9 §:n 2 momentti

--

Avustajalle maksettavan tuntipalkkion korvattava määrä on enintään 23 euroa.

13 §:n 2 momentti

--

Kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille ja muille jäsenille korvataan edellä mainituin perustein taksin tai oman tai hallinnassaan olevan auton käytöstä aiheutuneista kustannuksista kalenterivuodessa enintään 808 euroa ja varajäsenille enintään 203 euroa.

--

15 §:n 3 momentti

--

Edellä tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos kysymys on ansionmenetyksestä, lastenhoidon järjestämisestä tai avustajan käyttämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta ja korvattava määrä on enintään 23 euroa tunnilta. Luottamushenkilön on tällöin kuitenkin annettava kirjallinen vakuutus kustannusten määrästä.



12.12.2012

Kj/7

--

Samalla kaupunginvaltuusto päättäneen, että palkkiosääntöön lisätään uusi 4 §:n 6 momentti seuraavasti:

Lisäksi maksetaan kulukorvauksia tehtävästä aiheutuvia kustannuksia varten ilman tilivelvollisuutta

kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen puheenjohtajalle kullekin 3480 euroa vuodessa, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille 1750 euroa vuodessa, kaupunginhallituksen jäsenille ja niille valtuustoryhmien puheenjohtajille, jotka eivät kuulu kaupunginvaltuuston eivätkä kaupunginhallituksen puheenjohtajistoon eivätkä ole kaupunginhallituksen jäseniä, kullekin 840 euroa vuodessa.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen, että muutokset ja lisäykset tulevat voimaan 1.1.2013.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi



§ 435

Asuntotuotantorahaston kartuttaminen siirtämällä rahastoon asuntolainarahaston varat

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti kartuttaa Helsingin kaupungin asuntotuotantorahastoa siirtämällä sinne Helsingin kaupungin asuntolainarahastossa olevat varat kokonaisuudessaan.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti, että em. siirrossa varoista 5,0 milj. euroa siirretään sääntöjen 3 §:n Rahaston käyttö, kohdan 2 mukaiseen tarkoitukseen kaupungin oman asuntotuotannon rakennuttamisen riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen, ja loput varoista kohtaan 1 kaupungin omaan asuntotuotantoon tarvittavien lainojen myöntäminen, siten että em. varat voidaan huomioida asuntotuotantorahaston lainoja myönnettäessä tämän päätöksen tullessa voimaan, ja että siirrot rahastojen välillä toteutetaan kirjanpidossa viimeistään tilinpäätöspäivänä per 31.12.2012, missä yhteydessä myös siirrettävien varojen tarkka summa vahvistuu.

Kaupunginvaltuusto päätti myös, että vuoden 2012 osalta asuntolainarahaston lainakantaan kohdistuvat lyhennys-, korko- ja muut tulot tilitetään asuntotuotantorahastoon.

Asuntolainarahaston pääomat ovat 31.10.2012 tilanteessa olleet yhteensä 89,3 milj. euroa, josta asuntolainarahastosta myönnettyjen lainojen jäljellä olevien pääomien osuus 11,0 milj. euroa.

Samalla kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavat kaksi toivomuspontta:

1. Valtuusto edellyttää selvitettäväksi, millä edellytyksillä ja millä tavoin asuntotuotantorahastoa kannattaisi käyttää ryhmärakentamishankkeiden edistämiseen. (Tuomas Rantanen)
2. Valtuusto edellyttää selvitettäväksi, kannattaisiko kaupungin luoda sellainen teknisiä ja kaupunkisuunnitteluun liittyviä innovaatioita tutkiva koerakentamisen malli, johon tukeutuen ATT voisi rakennuttaa kohtuuhintaista omistustuotantoa ennestään vuokratalovaltaisille alueille. (Tuomas Rantanen)

Käsittely

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa valtuutettu Tuomas Rantanen oli valtuutettu Outi Ojalan kannattamana ehdottanut hyväksyttäväksi seuraavat kaksi toivomusponnita:

1. Valtuusto edellyttää selvitettäväksi, millä edellytyksillä ja millä tavoin asuntotuotantorahastoa kannattaisi käyttää ryhmärakentamishankkeiden edistämiseen.
2. Valtuusto edellyttää selvitettäväksi, kannattaisiko kaupungin luoda sellainen teknisiä ja kaupunkisuunnitteluun liittyviä innovaatioita tutkiva koerakentamisen malli, johon tukeutuen ATT voisi rakennuttaa kohtuuhintaista omistustuotantoa ennestään vuokratalovaltaisille alueille.

Selonteko myönnettiin oikeaksi.

Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginvaltuusto hyväksyi ensin yksimielisesti kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Puheenjohtajan ehdottama ja valtuuston hyväksymä äänestysjärjestys kuului seuraavasti: Toivomusponnista äänestetään kummastakin erikseen.

4 äänestys

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä ensimmäinen äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy valtuutettu Tuomas Rantasen ehdottaman ensimmäisen toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei.

JAA-ehdotus: Valtuusto edellyttää selvitettäväksi, millä edellytyksillä ja millä tavoin asuntotuotantorahastoa kannattaisi käyttää ryhmärakentamishankkeiden edistämiseen

EI-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 67

Outi Alanko-Kahiluoto, Sirpa Asko-Seljavaara, Lilli Autti, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Seppo Kanerva, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara



Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Tyhjä: 3

Jorma Bergholm, Jere Lahti, Terhi Mäki

Poissa: 15

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Kimmo Helistö, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Kauko Koskinen, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Antti Valpas

5 äänestys

Ken hyväksyy valtuutettu Tuomas Rantasen ehdottaman toisen toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei.

JAA-ehdotus: Valtuusto edellyttää selvitetäväksi, kannattaisiko kaupungin luoda sellainen teknisiä ja kaupunkisuunnitteluun liittyviä innovaatioita tutkiva koerakentamisen malli, johon tukeutuen ATT voisi rakennuttaa kohtuuhintaista omistustuotantoa ennestään vuokratalovaltaisille alueille.

Ei-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 43

Outi Alanko-Kahiluoto, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Eero Heinäluoma, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Ei-äännet: 1

Pauli Leppä-aho

Tyhjä: 27

Sirpa Asko-Seljavaara, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari



Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Markku Vuorinen

Poissa: 14

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Kimmo Helistö, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Antti Valpas

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt valtuutettu Tuomas Rantasen ehdottamat kaksi toivomuspontta.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Eija Venetkoski-Kukka, lainapäällikkö, puhelin: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Liitteet

1 Äänestyslistat

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen kartuttaa Helsingin kaupungin asuntotuotantorahastoa siirtämällä sinne Helsingin kaupungin asuntolainarahastossa olevat varat kokonaisuudessaan.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen, että em. siirrossa varoista 5,0 milj. euroa siirretään sääntöjen 3 §:n Rahaston käyttö, kohdan 2 mukaiseen tarkoitukseen kaupungin oman asuntotuotannon rakennuttamisen riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen, ja loput varoista kohtaan 1 kaupungin omaan asuntotuotantoon tarvittavien lainojen myöntäminen, siten että em. varat voidaan huomioida asuntotuotantorahaston lainoja myönnettäessä tämän päätöksen tullessa voimaan, ja että siirrot rahastojen välillä toteutetaan kirjanpidossa viimeistään tilinpäätöspäivänä per 31.12.2012, missä yhteydessä myös siirrettävien varojen tarkka summa vahvistuu.

Kaupunginvaltuusto päättäneen myös, että vuoden 2012 osalta asuntolainarahaston lainakantaan kohdistuvat lyhennys-, korko- ja muut tulot tilitetään asuntotuotantorahastoon.



Asuntolainarahaston pääomat ovat 31.10.2012 tilanteessa olleet yhteensä 89,3 milj. euroa, josta asuntolainarahastosta myönnettyjen lainojen jäljellä olevien pääomien osuus 11,0 milj. euroa.

Tiivistelmä

Kaupunginvaltuuston viimeksi 26.9.2001 päättämien Helsingin kaupungin asuntotuotantorahaston sääntöjen 3 §, Rahaston käyttö kuuluu seuraavasti:

”Rahastoa käytetään

1 kaupungin omaan asuntotuotantoon tarvittavien lainojen myöntämiseen, josta päättää kaupunginhallitus,

2 kaupungin oman asuntotuotannon rakennuttamisen riskien sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen, josta päättää asuntotuotantotoimikunta tai asuntotuotantotoimisto asuntotuotantotoimikunnan erikseen päättämien valtuusrajojen puitteissa, sekä

3 korkotukiasuntojen pääomakustannusten maksamiseen, josta päättää kiinteistövirasto.”

Asuntotuotantorahaston lainojen myöntämiseen osoitetut varat ovat käytännössä loppuneet. Sieltä tulisi voida myöntää kuitenkin kaupungin lainoja asuntotuotantoon useita kymmeniä miljoonia euroja lähivuosina. Asuntotuotantorahaston kokonaispääoma on 139,3 miljoonaa euroa, joka jakautuu vuoden 2011 tilinpäätöksen mukaisesti seuraavasti:

1 Asuntotuotannon lainat, pääoma 101,3 milj. euroa, joka on käytetty kokonaisuudessaan myönnettyihin lainoihin.

2 Asuntotuotannon rakennuttamisen riskit, pääoma 4,0 milj. euroa

3 Korkotukiasunnot, pääoma 34,0 milj. euroa

Asuntotuotannon rakennuttamisen riskien ja asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen tarkoitettuja varoja on käytetty lähinnä tapauksiin, joissa asuntotuotantotoimisto on rakennuttajana vastannut rakennusliikkeiden tai suunnittelutoimistojen aiheuttamista virheistä. Asuntotuotantotoimisto on ottanut rakennuttajana laajemman vastuun, jotta mainitut kustannukset eivät tulisi asukkaiden maksettaviksi. Lisäksi varoja on käytetty kehittämis- ja koerakentamistoimintaan liittyvien kehittämisprojektien osallistumismaksujen maksamiseen. Mainittuihin tarkoituksiin käytetyt varat on tuloutettu asuntotuotantorahastoon asuntotuotantotoimiston



toiminnan tuloksesta. Niiden käyttö vaihtelee vuosittain n. 100 000 eurosta 600 000 euroon. Kehittämisen- ja koerakentamistoimintaan liittyviä investointikuluja ei ole katettu asuntotuotantorahastosta. Tätä periaatetta ei ole tarkoitus muuttaa.

Tässä yhteydessä olisi tarkoituksenmukaista, että rahaston käyttömahdollisuutta laajennettaisiin niin, että siitä voitaisiin kattaa myös erityisiä taloudellisia tai teknisiä riskejä sisältävien rakennuskohteiden investointikustannuksia. Tällaisia kustannuksia saattaa syntyä, kun esimerkiksi segregaaation ehkäisemiseksi ja alueiden tasapainoisen kehittämisen varmistamiseksi käynnistetään erityistä riskiä sisältäviä hankkeita. Tällaisiin hankkeisiin saattaa sisältyä kustannuksia, joita ei ole perusteltua siirtää asukkaiden maksettaviksi. Tällä tavalla kohteet, jotka mainituista riskeistä johtuen jäisivät mahdollisesti kokonaan toteuttamatta, voitaisiin toteuttaa. Tällaisiin poikkeuksellisiin tarkoituksiin käytettävät varat tultaisiin pitämään erillään edellisessä kappaleessa tarkoitetuista riski-, kehittämis- ja koerakentamistoiminnan varoista, jotka tultaisiin edelleenkin rahoittamaan asuntotuotantotoimiston tuloksesta.

Asuntotuotantotoimikunta toteaa lausunnossaan mm., että osan varoista kohdentamista asuntotuotannon riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen voidaan pitää kannatettavana. Tällä tarkoitetaan esimerkiksi investointikustannuksia, jotka liittyvät erityistä teknistä tai taloudellista riskiä sisältävien kohteiden rakentamiseen ja joita ei ole perusteltua siirtää asukkaiden maksettaviksi. Tällä voi olla merkitystä alueiden tasapainoisessa kehittämisessä ja segregaaation ehkäisyssä. Asuntotuotantorahastossa ei ole ollut aikaisemmin tähän tarkoitukseen osoitettuja varoja, joten tältä osin rahaston käyttötarkoitusta laajennetaan. 5 miljoonaa euroa voidaan pitää tässä vaiheessa oikean suuruisena tasona.

Asuntolainarahastolla ei ole nykyisessä markkinatilanteessa ollut vuosiin alkuperäisen tarkoituksensa mukaista merkitystä helsinkiläisten asunnonhankinnan helpottamiseksi. Pankkien kilpailutilanne on pitänyt lainojen korkomarginaalit kohtuullisina eikä lainojen saatavuus ole ollut ongelma asunnon hankinnassa. Tässä yhteydessä lopetettaisiin lainojen myöntäminen asuntolainarahastosta ja nykyisen asuntolainakannan korot ja pääomat tuloutettaisiin asuntotuotantorahastoon sitä mukaa kuin niitä kertyy. Tällä hetkellä asuntolainarahastossa on varoja yhteensä 89,3 miljoonaa euroa, joista lainoina 11 milj. euroa. Asuntoasiainosaston ilmoituksen mukaan asuntolainarahastosta myönnettävien lainojen kysyntä on ollut vähäistä. Uusia lainoja sieltä on myönnetty vuosittain vähän, vuonna 2011 yhteensä 8 lainaa, 749 300 euroa ja vuonna 2012 yhteensä 9 lainaa, 830 100 euroa.



Asuntolautakunta toteaa lausunnossaan mm., että asuntolainarahaston lakkauttaminen ja varojen siirto asuntotuotantorahastoon toteuttaisi lautakunnan esittämän kehittämistavoitteen, koska tällöin varat tulevat käytettäväksi saman hallinnonalan hyväksi. Asuntolainarahaston tähän mennessä myönnettyjen lainojen hoito voitaisiin lautakunnan mielestä siirtää talous- ja suunnittelukeskuksen hoidettavaksi.

Esittelijä

Esittelijä pitää edellä esitetyn sekä asuntotuotantotoimikunnan ja asuntolautakunnan lausuntojen perusteella tarkoituksenmukaisena lopettaa lainojen myöntämisen asuntolainarahastosta ja siirtää asuntolainarahaston varat asuntotuotantorahastoon päätösehdotuksessa esitetyllä tavalla. Ryhmärakentamisen rahoittaminen ei esittelijän mielestä ole perusteltua asuntotuotantorahaston varoista, vaan rahoituksen tulisi rahaston sääntöjen mukaisesti koskea vain kaupungin omaa asuntotuotantoa. Asuntolainarahastosta myönnettyt lainat säilyvät ennallaan velkakirjan ehtojen mukaisesti ja lyhennykset ja korot tuloutetaan niiden erääntyessä asuntotuotantorahastoon asuntotuotannon lainat kohtaan. Asuntotuotantorahaston nykyisiä sääntöjä ei ole tarpeen muuttaa tässä yhteydessä.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Eija Venetkoski-Kukka, lainapäällikkö, puhelin: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Tiedoksi; Muutoksenhakukielto, valmistelu

Kiinteistölautakunta
Asuntotuotantotoimikunta
Talous- ja suunnittelukeskus

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1344

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:



Kaupunginvaltuusto päättäneen kartuttaa Helsingin kaupungin asuntotuotantorahastoa siirtämällä sinne Helsingin kaupungin asuntolainarahastossa olevat varat kokonaisuudessaan.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen, että em. siirrossa varoista 5,0 milj. euroa siirretään sääntöjen 3 §:n Rahaston käyttö, kohdan 2 mukaiseen tarkoitukseen kaupungin oman asuntotuotannon rakennuttamisen riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen, ja loput varoista kohtaan 1 kaupungin omaan asuntotuotantoon tarvittavien lainojen myöntäminen, siten että em. varat voidaan huomioida asuntotuotantorahaston lainoja myönnettäessä tämän päätöksen tullessa voimaan, ja että siirrot rahastojen välillä toteutetaan kirjanpidossa viimeistään tilinpäätöspäivänä per 31.12.2012, missä yhteydessä myös siirrettävien varojen tarkka summa vahvistuu.

Kaupunginvaltuusto päättäneen myös, että vuoden 2012 osalta asuntolainarahaston lainakantaan kohdistuvat lyhennys-, korko- ja muut tulot tilitetään asuntotuotantorahastoon.

Asuntolainarahaston pääomat ovat 31.10.2012 tilanteessa olleet yhteensä 89,3 milj. euroa, josta asuntolainarahastosta myönnettyjen lainojen jäljellä olevien pääomien osuus 11,0 milj. euroa.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Eija Venetkoski-Kukka, lainapäällikkö, puhelin: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Asuntolautakunta 16.02.2012 § 11

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Asuntolautakunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Asuntolainarahaston lainojen menekki on ollut viime vuosina vähäinen. Rahoituslaitosten myöntämien asuntolainojen korot ovat alhaisella tasolla, eikä kaupungin ole ollut tarkoituksenmukaista kilpailla lainaehdoilla niiden kanssa. Vuonna 2010 rahastosta myönnettiin 16 lainaa, yhteismäärältään 1 349 730 euroa ja 8 lainaa vuonna 2011, yhteismäärältään 749 300 euroa. Asuntolainarahastossa on varoja



yhteensä noin 89 miljoonaa euroa, joista uloslainattuna vain noin 12 miljoonaa euroa. Lainarahasto ei nykyisellään käytännössä toimi asuntotuotantoa edistävällä tavalla.

Kaupungin hallintokeskuksessa ja talous- ja suunnittelukeskuksessa on pohdittu mahdollisuutta lopettaa lainojen myöntäminen asuntolainarahastosta ja rahastossa olevien varojen siirtämistä asuntotuotantorahastoon sekä nykyisen asuntolainakannan korkojen ja pääomien tulouttamista tähän rahastoon.

Tällä hetkellä asuntotuotantorahaston lainojen myöntämiseen osoitetut varat ovat käytännössä loppuneet. Kuitenkin sieltä tulisi voida myöntää kaupungin lainoja omaan asuntotuotantoon useita kymmeniä miljoonia euroja lähivuosina.

Asuntolainarahastosta tähän mennessä myönnettyt lainat säilyisivät ennallaan ja niiden lyhennykset ja korot tuloutettaisiin asuntotuotantorahastoon. Hallintokeskuksen näkemyksen mukaan asuntolainarahaston varojen siirtäminen asuntotuotantorahastoon ei edellytä asuntotuotantorahaston sääntöjen muuttamista.

Asuntolautakunnan näkemyksen mukaan asuntolainarahaston lakkauttaminen ja varojen siirto asuntotuotantorahastoon toteuttaisi lautakunnan esittämän kehittämistavoitteen, koska tällöin varat tulevat käytettäväksi saman hallinnonalan hyväksi.

Asuntolainarahaston tähän mennessä myönnettyjen lainojen hallinnointi kokonaisuudessaan, myös lainojen hoitoon liittyvät maksuhelpotukset ja lainojen siirtoasiat, voidaan siirtää talous- ja suunnittelukeskuksen hoidettaviksi, koska se käytännössä hoitaa rahastolainojen lyhennysten ja korkojen maksuun liittyvät tehtävät tälläkin hetkellä. Muodollisesti asuntolainarahasto tulisi lakkauttaa siten, että sovitusta päivämäärästä lukien uusia lainoja ei enää myönnetä.

Asuntolautakunta toteaa, että voimassa olevan MA-ohjelman yhtenä tavoitteena on omatoimisen rakentamisen ja rakennuttamisen edistäminen. Lautakunta esittää, että varojen siirron yhteydessä hallintokeskus tutkii voidaanko asuntotuotantorahaston varoista tukea jatkossa myös ryhmärakennuttamista. Asunto-osasto on vastaanottanut alkuvuonna kolme hakemusta ryhmärakentamishankkeiden rahoittamiseksi. Hakemusten kokonaisarvo on noin 20 miljoonaa euroa. Niitä ei ole voitu käsitellä, koska kaupungilla ei ole instrumenttia ryhmärakennuttamisen rahoitukseen.

Esittelijä

virastopäällikkö



12.12.2012

Jaakko Stauffer

Lisätiedot

Matti Pitkänen, toimistopäällikkö, puhelin: 310 34152
matti.pitkanen(a)hel.fi

Asuntotuotantotoimikunta 25.01.2012 § 8

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Asuntotuotantotoimikunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Asuntotuotantorahaston kartuttaminen ehdotuksesta ilmenevällä tavalla siirtämällä sinne asuntolainarahaston varat on perusteltua. Kaupungin oman asuntotuotannon primääri- ja tertiäärilainat myönnetään asuntotuotantorahastosta, jonka lainoitukseen myönnettävät varat on tällä hetkellä käytetty, eikä sieltä voida myöntää uusi lainoja. Asuntotuotantorahaston kartuttaminen lainoituksen turvaamiseksi on siten välttämätöntä. Asuntolainarahaston käyttö yksityishenkilöiden asuntolainoitukseen on taas pankkirahoituksen saatavuuden ja asuntoluottojen edullisuuden johdosta käynyt lähes merkityksettömäksi, joten on perusteltua siirtää siellä olevat varat aktiiviseen käyttöön.

Ehdotuksen mukaan osa siirrettävistä varoista kohdennetaan asuntotuotannon riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen. Tällä tarkoitetaan esimerkiksi investointikustannuksia, jotka liittyvät erityistä teknistä tai taloudellista riskiä sisältävien kohteiden rakentamiseen ja joita ei ole perusteltua siirtää asukkaiden maksettaviksi. Ehdotusta voidaan pitää tältäkin osin kannatettavana ja sillä voi olla merkitystä alueiden tasapainoisessa kehittämisessä ja segregaaion ehkäisyssä. Asuntotuotantorahastossa ei ole ollut aikaisemmin tähän tarkoitukseen osoitettuja varoja, joten tältä osin rahaston käyttötarkoitusta laajennetaan. Tarkoitukseen osoitettua 5 000 000 euroa voidaan pitää tässä vaiheessa oikean suuruisena tasona.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Sisko Marjamaa

Lisätiedot

Markku Nyyssölä, yksikön johtaja, puhelin: 310 32297
markku.nyyssola(a)att.hel.fi



§ 436

**Mariankodin siirto apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnoille (tontti 29187/2)**

HEL 2012-014433 T 10 01 03

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti

A

oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan 29. kaupunginosan (Haaga) korttelin nro 29187 tontilla nro 2 osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan Mariankodin, jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 5 562 884,92 euron arvosta.

B

oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 5 562 884,92 eurolla.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaaliviraston Vanhusten palvelujen vastuualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta[1].pdf
- 2 Mariankoti, apporttiarvolaskelma
- 3 Mariankoti-selvitys

Otteet

Ote
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen

A



oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan 29. kaupunginosan (Haaga) korttelin nro 29187 tontilla nro 2 osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan Mariankodin, jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 5 562 884,92 euron arvosta.

B

oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 5 562 884,92 eurolla.

Esittelijä

Palvelurakenteen muutos ja siihen liittyvä omistusjärjestely

Sosiaaliviraston vanhusten palvelujen vastuualue esittää eräiden kiinteistöviraston omistajahallinnossa nyt olevien kiinteistöjen, Seniorisäätiön Mariankodin, Myllypuron vanhustenkeskuksen ja Kustaankartanon vanhustenkeskuksen osien siirtämistä apporttina kaupungin kokonaan omistamalle Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille.

Vanhusten palvelujen järjestämisessä on menossa kaupungin strategiaohjelman mukainen rakennemuutos, jonka tavoitteena on asiakkaiden tarpeenmukainen hoito, omaishoidon, palveluasumisen ja kotihoidon vahvistaminen sekä laitospainotteisuuden vähentäminen. Siinä nykyisestä laitusrakenteesta siirrytään vaiheittain pääosin palveluasumisen toimintatapaan.

Siirrot ovat tarkoituksenmukaisia mm. siksi, että Kiinteistö Oy Palveluasunnot on erikoistunut hoitamaan ARA:n korkotukilainoituksen ja siihen sidotun investointiavustuksen hakemisen edellyttämät prosessit yhdessä asuntotuotantotoimiston kanssa sosiaaliviraston erityisasumiskohteissa.

Kaikki esitetyistä kohteista edellyttävät peruskorjausta ja teknisiä ja toiminnallisia muutoksia. Yhtiö on oikeutettu alv-palautukseen, joten vero ei rasita rakennuskustannuksia.

Varainsiirtoverolain 43 b §:ssä on säädetty määräaikaisesta verovapaudesta kuntien rakennejärjestelyihin liittyen. Sen mukainen verovapaus päättyy vuoden 2012 lopussa. Verovapaus siirrettäessä apporttiomaisuutena kuitenkin edellyttää, että kiinteistö on pääasiallisesti ollut välittömästi (esim.) sosiaalihuolto-, terveyden- tai sairaanhoidon käytössä ja että luovutus tapahtuu samaan käyttötarkoitukseen kunnan omistamalle kiinteistöyhtiölle PARAS-lain



mukaisen puitelain 10 §:n edellyttämän toimeenpanosuunnitelman (Kvsto 19.6.2007) toteuttamiseksi. Vastaavia apporttiomaisuuden siirtoja on tehty Helsingin kaupungin sekä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasuntojen välillä ja varainsiirtoverosta on vapauduttu.

Sosiaaliviraston hakemus on liitteenä 1.

Mariankoti-hoitokodin muuttaminen ryhmäkotiasumiseen

Mariankoti-hoitokodin rakennuksen korjaamista ja muuttamista ARA-rahoitteisen (valtion tukema asuntolaina uudisrakennus- ja peruskorjauskohteisiin sekä asuntojen hankintaan) ryhmäkotiasumisen vaatimuksia vastaavaksi on selvitetty liitteenä 2 olevassa Mariankoti-selvityksessä.

Kunnostuksen toteutumisen jälkeen Mariankotiin perustettaisiin ryhmäkoteja siinä määrin kuin se rakennuksen puitteet huomioon ottaen on mahdollista. Peruskorjauksen jälkeen hoitopaikkoja on suunniteltu olevan 82 eli 33 asukasta/2. kerros ja 49 asukasta/3. kerros. Tällä hetkellä asukkaita Mariankodissa on 152. Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot vastaa luovutuksen jälkeen ryhmäkotimuutoshankkeesta.

Kiinteistön arvo apporttisiirrossa on 5 562 884,92 euroa, liite 2.

Luovutuksen verovapaus

Varainsiirtoverolain 43 b §:ssä on säädetty määräaikaisesta verovapaudesta kuntien rakennejärjestelyihin liittyen. Sen mukainen verovapaus päättyy vuoden 2012 lopussa. Verovapaus siirrettäessä apporttiomaisuutena kuitenkin edellyttää, että kiinteistö on pääasiallisesti ollut välittömästi esim. sosiaalihuolto-, terveyden- tai sairaanhoidon käytössä ja että luovutus tapahtuu samaan käyttötarkoitukseen kunnan omistamalle kiinteistöyhtiölle PARAS-lain mukaisen toimeenpanosuunnitelman toteuttamiseksi.

Mariankoti soveltuu tilakeskuksen kartoituksen mukaan hyvin siirrettäväksi apporttiomaisuutena, koska Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot toteuttaa erityisasumishankkeita ARA:n korkotukilainoilla ja avustuksilla. Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot on Helsingin kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö ja saa ylläpidosta sekä korjaushankkeista arvonlisäpalautuksen.

Maanvuokrasopimus

Koska Mariankoti tontteineen on nyt kaupungin suorassa omistuksessa, tontti tulee rakennuksen luovutuksen yhteydessä vuokrata Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille.



Vuokrasopimusehdot tulee tällöin laatia ehdoin, joita sovelletaan valtion tukemassa tuotannossa.

Määrärahan ylitys ja täytäntöönpano

Apporttiomaisuuden luovutus tarkoittaa omaisuuden sijoittamista Kiinteistö Oy Palveluasuntoihin vastaavan osakeomistuksen saamiseksi. Luovutus edellyttää siksi osakkeiden ostoon vuoden 2012 talousarviossa osoitetun määrärahan ylittämistä apporttiomaisuuden arvolla kauppahinnan määrällä 5 562 884,92 eurolla.

Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy ylityksen, kaupunginhallitus tulee täytäntöönpanopäätöksessään osoittamaan kyseisen määrärahan kiinteistölautakunnan käytettäväksi kaupan rahoittamiseksi.

Samalla kaupunginhallitus tulee täytäntöönpanopäätöksessään kehottamaan hallintokeskuksen oikeuspalveluita ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin apporttijärjestelyn loppuunsaattamiseksi kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Kaupunginhallituksen kannanotto

Ehdotus on kiinteistölautakunnan esityksen mukainen ja tukee kaupungin erityisasumiseen liittyvien tavoitteiden saavuttamista.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaaliviraston Vanhusten palvelujen vastuualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta[1].pdf
- 2 Mariankoti, apporttiarvolaskelma
- 3 Mariankoti-selvitys

Otteet

Ote
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, valtuusto

Tiedoksi

Kiinteistövirasto
Oikeuspalvelut
Sosiaalivirasto



Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1322

HEL 2012-014433 T 10 01 03

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi seuraavaa:

A

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan 29. kaupunginosan (Haaga) korttelin nro 29187 tontilla nro 2 osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan Mariankodin, jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 5 562 884,92 euron arvosta.

B

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 5 562 884,92 eurolla.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 01.11.2012 § 549

HEL 2012-014433 T 10 01 03

Karttalehti F6 T1, Schildtinpolku 6

Päätös

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistölautakunta oikeutettaisiin luovuttamaan osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan Mariankodin (kiinteistötunnus 91-29-187-2), jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ja että apporttiomaisuuden arvoksi vahvistettaisiin 11 051 926 euroa. Tontti, jolla Mariankoti



12.12.2012

sijaitsee, tullaan vuokraamaan luovutuksen yhteydessä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ARA-perusteisesti.

Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö
Arto Hiltunen

Lisätiedot

Marianna Olkinuora, projektinjohtaja, puhelin: 310 40356
marianna.olkinuora(a)hel.fi
Irmeli Grundström, hankepäällikkö, puhelin: 310 42319
irmeli.grundstrom(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kaj/10

§ 437

Myllypuron vanhustenkeskuksen siirto apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti

A

kiinteistölautakunnan luovuttamaan 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro) korttelin nro 45136 tontilla nro 2 osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen rakennuksen, jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 11 366 343,08 euron arvosta.

B

oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 11 366 343,08 eurolla.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaaliviraston vanhusten palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta
- 2 Myllypuro, apporttiarvolaskelma

Otteet

Ote

Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot
Tilakeskus

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäne

A



kiinteistölautakunnan luovuttamaan 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro) korttelin nro 45136 tontilla nro 2 osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen rakennuksen, jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 11 366 343,08 euron arvosta.

B

oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 11 366 343,08 eurolla.

Esittelijä

Palvelurakenteen muutos ja siihen liittyvä omistusjärjestely

Sosiaaliviraston vanhusten palvelujen vastuualue esittää eräiden kiinteistöviraston omistajahallinnossa nyt olevien kiinteistöjen, Myllypuron vanhustenkeskuksen, Seniorisäätiön Mariankodin ja Kustaankartanon vanhustenkeskuksen osien siirtämistä apporttina kaupungin kokonaan omistamalle Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille.

Vanhusten palvelujen järjestämisessä on menossa kaupungin strategiaohjelman mukainen rakennemuutos, jonka tavoitteena on asiakkaiden tarpeenmukainen hoito, omaishoidon, palveluasumisen ja kotihoidon vahvistaminen sekä laitospainotteisuuden vähentäminen. Siinä nykyisestä laitusrakenteesta siirrytään vaiheittain pääosin palveluasumisen toimintatapaan.

Siirrot ovat tarkoituksenmukaisia mm. siksi, että Kiinteistö Oy Palveluasunnot on erikoistunut hoitamaan ARA:n korkotukilainoituksen ja siihen sidotun investointiavustuksen hakemisen edellyttämät prosessit yhdessä asuntotuotantotoimiston kanssa sosiaaliviraston erityisasumiskohteissa.

Kaikki esitetyistä kohteista edellyttävät peruskorjausta ja teknisiä ja toiminnallisia muutoksia. Yhtiö on oikeutettu alv-palautukseen, joten vero ei rasita rakennuskustannuksia.

Tärkeää on myös huomata, että esitetyt apporttisiirrot ovat Paras-hankkeen toteutukseen liittyvän varainsiirtoverolain määräaikaisen verovapauden piirissä kuluvan vuoden loppuun asti.

Varainsiirtoverolain 43 b §:ssä on säädetty määräaikaisesta verovapaudesta kuntien rakennejärjestelyihin liittyen. Sen mukainen verovapaus päättyy vuoden 2012 lopussa. Verovapaus siirrettäessä apporttiomaisuutena kuitenkin edellyttää, että kiinteistö on pääasiallisesti ollut välittömästi (esim.) sosiaalihuolto-, terveyden- tai



sairaanhoidon käytössä ja että luovutus tapahtuu samaan käyttötarkoitukseen kunnan omistamalle kiinteistöyhtiölle PARAS-lain mukaisen puitelain 10 §:n edellyttämän toimeenpanosuunnitelman (Kvsto 19.6.2007) toteuttamiseksi. Vastaavia apporttiomaisuuden siirtoja on tehty Helsingin kaupungin sekä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasuntojen välillä ja varainsiirtoverosta on vapauduttu.

Sosiaaliviraston hakemus on liitteenä 1.

Myllypuron vanhustenkeskus

Myllypuron vanhustenkeskus soveltuu tilakeskuksen kartoituksen mukaan hyvin siirrettäväksi apporttiomaisuutena, koska Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot toteuttaa erityisasumishankkeita ARA:n korkotukilainoilla ja avustuksilla (valtion tukema asuntolaina uudisrakennus- ja peruskorjauskohteisiin sekä asuntojen hankintaan).

Tontti, jolla Myllypuron vanhustenkeskus sijaitsee, tullaan vuokraamaan luovutuksen yhteydessä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ARA-perusteisesti.

Rakennuksen tämän hetkinen arvioitu tekninen nykyarvo on 26 256 189 euroa sairaalakäytössä. Myllypuron vanhustenkeskuksen rakennuksen käyttötarkoitusta tullaan muuttamaan palveluasumiseen, mikä alentaa rakennuksen tämänhetkistä käypää sairaalakäytössä olevaa arvoa merkittävien toiminnallisten muutostöiden tarpeen johdosta.

Kiinteistön arvo apporttisiirrossa on 11 366 343,08 euroa, liite 2.

Maanvuokrasopimus ja kiinteistön ylläpito

Koska Myllypuron vanhustenkeskus tontteineen on nyt kaupungin suorassa omistuksessa, tontti tulee rakennuksen luovutuksen yhteydessä vuokrata Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille. Vuokrasopimusehdot tulee tällöin laatia ehdoin, joita sovelletaan valtion tukemassa tuotannossa.

Kiinteistöviraston tilakeskuksen tekninen yksikkö tuottaa kiinteistön ylläpitopalvelut siirron jälkeen apporttisopimuksen yhteydessä tehtävän ylläpitosopimuksen mukaisesti Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille.

Määrärahan ylitys ja täytäntöönpano

Apporttiomaisuuden luovutus tarkoittaa omaisuuden sijoittamista Kiinteistö Oy Palveluasuntoihin vastaavan osakeomistuksen saamiseksi. Luovutus edellyttää siksi osakkeiden ostoon vuoden 2012



talousarviossa osoitetun määrärahan ylittämistä apporttiomaisuuden arvolla 11 366 343,08 eurolla.

Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy ylityksen, kaupunginhallitus tulee täytäntöönpanopäätöksessään osoittamaan kyseisen määrärahan kiinteistölautakunnan käytettäväksi kaupan rahoittamiseksi.

Samalla kaupunginhallitus tulee täytäntöönpanopäätöksessään kehottamaan hallintokeskuksen oikeuspalveluita ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin apporttijärjestelyn loppuunsaattamiseksi kuluvan vuoden loppuun mennessä.

Kaupunginhallituksen kannanotto

Ehdotus on kiinteistölautakunnan esityksen mukainen ja tukee kaupungin erityisasumiseen liittyvien tavoitteiden saavuttamista.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Sosiaaliviraston vanhusten palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta
- 2 Myllypuro, apporttiarvolaskelma

Otteet

Ote
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot
Tilakeskus

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, valtuusto

Tiedoksi

Kiinteistövirasto
Oikeuspalvelut
Sosiaalivirasto

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1323

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Päätös

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvnro

FI02012566



Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi seuraavaa:

A

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro) korttelin nro 45136 tontilla nro 2 osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen rakennuksen, jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 11 366 343,08 euron arvosta.

B

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 11 366 343,08 eurolla.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 15.11.2012 § 578

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Päätös

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistölautakunta oikeutettaisiin luovuttamaan osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen (kiinteistötunnus 91-45-136-2), jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille. Rakennuksen tämän hetkinen arvioitu tekninen nykyarvo on 26 256 189 euroa sairaalakäytössä. Tontti, jolla Myllypuron vanhustenkeskus sijaitsee, tullaan vuokraamaan luovutuksen yhteydessä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ARA-perusteisesti.

Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö
Arto Hiltunen

Lisätiedot

Marianna Olkinuora, projektinjohtaja, puhelin: 310 40356



12.12.2012

marianna.olkinuora(a)hel.fi
Irmeli Grundström, hankepäällikkö, puhelin: 310 42319
irmeli.grundstrom(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



§ 438

Pakilan erityis- ja vesialueiden sekä Tuomarinkylän korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys- ym. alueiden (Tuomarinkylän kartanon alue) asemakaavan muuttaminen (nro 12072)

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti hyväksyä 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueiden sekä 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueiden, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueiden sekä maisemallisesti arvokkaan peltoalueen asemakaavan muutoksen kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 15.11.2011 päivätyn, 16.4.2012 muutetun ja kaupunginhallituksen 26.11.2012 muutetun piirustuksen nro 12072 (liite 1 ja 2) mukaisena.

Käsittely

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa oli valtuutettu Yrjö Hakanen ehdottanut, että kaupunginvaltuusto päättäisi palauttaa asian kaupunginhallitukselle uudelleen valmisteltavaksi siten, että se vastaa kaupunkisuunnittelulautakunnan kaupunginhallitukselle tekemää esitystä.

Puheenjohtaja totesi, ettei valtuutettu Yrjö Hakasen palautusehdotusta ollut kannatettu, joten se raukesi.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Paula Vartiainen, kaavoitussihteeri, puhelin: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavan muutoksen nro 12072 kartta, osa A, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012 päätöksen mukaiseksi
- 2 Asemakaavan muutoksen nro 12072 kartta, osa B, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012 päätöksen mukaiseksi
- 3 Asemakaavan muutoksen nro 12072 selostus, päivätty 15.11.2011,



- 4 muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012 päätöksen mukaiseksi
Havainnekuva 15.11.2011
5 Vuorovaikutusraportti 15.11.2011, täydennetty 16.4.2012
6 Osa päätöshistoria

Otteet

Ote

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 5
Liite 6

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneenä hyväksyä 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueiden sekä 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueiden, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueiden sekä maisemallisesti arvokkaan peltoalueen asemakaavan muutoksen kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 15.11.2011 päivätyn, 16.4.2012 muutetun ja kaupunginhallituksen 26.11.2012 muutetun piirustuksen nro 12072 (liite 1 ja 2) mukaisena.

Tiivistelmä

Asemakaavan muutos mahdollistaa Tuomarinkylän kartanon ratsastuskeskuksen tallien laajentamisen, hevosmäärän lisäämisen ja uuden maneesin rakentamisen sekä ratsastuskeskuksen toiminnan kehittämisen. Kaupungin metsä- ja maatyökeskukseen (Staran luonnonhoitoyksikön tukikohta) on mahdollista rakentaa uudet sosiaalitytöt ja konehalli. Liikennejärjestelyissä ja pysäköinnissä on otettu huomioon ratsastuskeskuksen kilpailutoiminnan tarpeet.

Tuomarinkylän kartanon alue ja puisto säilyvät museo- ja näyttelyrakennusten korttelina ja suojeltuna puistona. Museotoiminnan lisäksi alueelle saa sijoittaa ravintola-, kulttuuri- ja ohjelmapalvelutoimintoja. Tuomarinkylän kartanon alue suojellaan kokonaisuutena. Alueen kehittäminen tehdään valtakunnallisesti



arvokkaan rakennetun kulttuuriympäristön säilyttämisen ehdoilla. Peltoalueet säilyvät viljelykäytössä.

Kaupunkisuunnittelulautakunnan esityksestä poiketen kaupunginhallitus on rajannut asemakaava-alueen ulkopuolelle n. 33 hehtaarin suuruisen, hyvien liikenneyhteyksien äärellä sijaitsevan alueen, jonka osalta selvitetään mahdollisuuksia asuinrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen.

Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Asemakaava-alueen ulkopuolelle rajatulla alueella jää voimaan vanha asemakaava, joka maisemallisesti ja toiminnallisesti säilyttää nykyisen tilanteen (VU ja/tai E/s). Peltoalue on ollut viljelyssä 1900-luvulta ja edustaa historiallisessa mielessä uusinta kerrostumaa kun vanhimmat pellot Tuomarinkartanon alueella ovat olleet viljelyssä jo 1600-luvulta.

Helsingin Vinttikoirakerho ry voi jatkaa alueella nykyistä toimintaansa toistaiseksi.

Esittelijä

Alueen sijainti

Alue sijaitsee Itä-Pakilan asuntoalueen pohjoispuolella. Lännessä aluetta rajaa Vanha Tuusulantie ja idässä ja pohjoisessa Vantaanjoki.

Lähtökohdat

Kaavoitustilanne

Helsingin yleiskaava 2002:ssa alue on virkistysaluetta ja Helsinki-puistona kehitettävää aluetta. Alue on kulttuurihistoriallisesti, rakennustaiteellisesti ja maisemakulttuurin kannalta merkittävää aluetta. Aluetta kehitetään siten, että alueen arvot ja ominaisuudet säilyvät. Nyt laadittu asemakaavan muutos on yleiskaavan mukainen.

Asemakaavat

Alueella on voimassa asemakaava nro 10331, joka on vahvistettu vuonna 1998. Tuusulantien varressa on voimassa asemakaava nro 11125, joka hyväksytty vuonna 2003.



Kaavassa nro 10331 Tuomarinkylän kartanoalue historiallisine peltoalueineen on suojeltu kokonaisuutena. Kaavan nro 11125 mukaan Kavaleffintien varressa oleva alue on osoitettu maisemallisesti arvokkaaksi peltoalueeksi (MA). Kaava-alue rajautuu kaavassa 11125 osoitettuihin katu- ja suojaviheralueisiin.

Maanomistus

Kaupunki omistaa koko maa-alueen. Vinttikoiraradan ja tallien alueet on vuokrattu koira- ja ratsastustoimintoja varten.

Alueen yleiskuvaus

Tuomarinkylän kartanon rakennuksissa toimii Tuomarinkylän kartanomuseo ja ravintola. Kartanon pohjoispuolella sijaitsevissa rakennuksissa on ratsastuskoulu- ja tallitiloja sekä kaupungin metsä- ja maatyökeskuksen tukikohta. Vanhan Tuusulantien varressa on asemakaava-alueen ulkopuolelle jäävä Helsingin Vinttikoirakerho ry:n koirakoe- ja näyttelyalue ja vinttikoirarata. Maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaat pellot ovat viljelykäytössä ja hevostarhoina. Liikenne alueelle kulkee Vanhalta Tuusulantieltä Tuomarinkyläntietä ja Kavaleffintietä pitkin.

Kartanoalue erottuu maisemassa puistomaisena saarekkeena, jonka keskellä on mäki. Tuomarinkylän kartanon viljelysmaisemassa on ollut peltoja jopa 1400-luvulta lähtien. Kartanoympäristö muodostaa Helsingissä ainoan 1700-luvun asussa säilyneen, asemakaavalla turvatus kartanomiljöön. Kulttuurimaisema ja kartano muodostavat kartanolaitosta hyvin kuvastavan kokonaisuuden.

Alueen rakennuskanta koostuu suojeltavista kartanon pihapiirin rakennuksista, suojelluista talleista ja 1960–1980-luvulla rakennetuista metsä- ja maatyökeskuksen rakennuksista sekä 1980-luvulla rakennetuista maneeseista ja ratsastustalleista ja vinttikoiraradan rakennuksista.

Kartanon alue on kasvistollisesti rikas johtuen alueen historiasta ja alueella sijainneesta koepuutarhasta ja taimitarhasta. Alueella on lepakkokohteita sekä arvokas linnusto. Vantaanjoessa on tavattu erityisen suojelun kohteena olevaa vuollejokisimpukkaa, joka on Suomessa uhanalainen ja rauhoitettu.

Kaava-alue on yhdyskuntateknisen huollon verkoston piirissä. Maaperä on suurimmaksi osaksi savea, jossa savikerroksen paksuus on 1–20 metriä. Paikoin esiintyy moreeni- ja hiekka-alueita. Ratsastuskeskuksen alue on osittain Tuusulanväylän ja Vanhan Tuusulantien melualueella. Lähimmät rakennukset ovat noin 200 metrin



etäisyydellä väylistä. Alueella toimivilta ratsastusyryyksiltä ei ole vaadittu ympäristölupaa, koska kaikilla yryyksillä on alle 60 hevosta.

Suojelukohteet

Tuomarinkylän kartano yhdessä sitä ympäröivien historiallisine peltoalueineen muodostaa Vantaanjokivarren kulttuurimaisemassa merkittävän historiallisesti, rakennustaiteellisesti ja puutarhakulttuurin kannalta merkittävän suojeltavan kokonaisuuden, joka kuuluu valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin (RKY 2009).

Kaava-alue on osa Vantaanjokilaakson valtakunnallisesti merkittävää maisema-aluetta (ympäristöministeriö, ympäristönsuojeluosasto, mietintö 66/1992, valtioneuvoston periaatepäätös 1995) Alueelle ominaisia piirteitä ovat laajat viljellyt savikkoalueet, Vantaanjoen kapea uoma, kartanot ja pitkät näkymät.

Ympäristöministeriö on esittänyt, että Suomen Natura 2000 -verkostoa täydennetään vuollejokisimpukan kannalta tärkeän Vantaanjoen osalta.

Tavoitteet

Kaavamuutoksen tavoitteena on Vantaanjokilaakson maiseman, valtakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristön ja luontoarvojen sekä ympäristön säilyttäminen. Samalla on tavoitteena turvata ratsastuskeskuksen, metsä- ja maatyökeskuksen sekä virkistystoimintojen kehittämis- ja laajentamistarpeet alueella. Kartanoa ja kartanopuutarhaa sekä muuta historiallista ympäristöä on tarkoitus kehittää niin, että alueen merkitys historiallisena ympäristönä vahvistuu.

Asemakaavan muutoksen sisältö

Valtakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristön kartanokokonaisuus avoimine viljelyskäytössä olevine peltoalueineen suojellaan asemakaavan muutoksessa.

Museorakennusten korttelialuetta on pienennetty vastaamaan nykyistä käyttöä. Korttelin käyttötarkoitusta on laajennettu nykyisen museotoiminnan lisäksi näyttelyrakennusten korttelialueeksi. Alueelle saa sijoittaa museotoiminnan lisäksi ravintola-, kulttuuri- ja ohjelmapalvelutoimintoja. Puistoaluetta on laajennettu Kaisanmäen, Kartanomuseontien ja Weckströminpolun alueille ja suojelumääräyksiä on tarkennettu.

Ratsastuskeskuksen laajentamisen lähtökohtana on tallirakennusten laajennusosien sopeutuminen maisemaan sekä hevosten määrän rajoittaminen alueella siten, että kartanoalueen historialliset arvot eivät



vaarannu. Kaavamuutoksessa esitetyt laajennusosat mahdollistavat nykyisten hevostarhojen laajennuksen nykyisten vaatimusten mukaisiksi ja hevosmäärän lisäyksen noin 20 %:lla 140 hevospaikasta noin 170 hevospaikkaan. Hevospaikkojen määrän lisäys on arvioitu siten, että lisärakentaminen ja toiminnan vaatimat ulkotilat ja uudet pysäköintitarpeet on mahdollista sovittaa arvokkaaseen ympäristöön kartanoalueen keskeisiä arvoja vaarantamatta.

Uusi maneesi katsomoineen on mitoitettu siten, että se mahdollistaa entistä laajemman kilpailutoiminnan ja alueellisen valmennuksen. Maneesi on sijoitettu kartanoalueen pohjoispuolelle nykyiselle pysäköintipaikalle.

Alueella toimivalle kaupungin metsä- ja maatyökeskukselle on osoitettu rakennusalat varasto- ja sosiaalityöalaksi varten.

Mitoitus

Alueen pinta-ala on 83,4 hehtaaria. Kaavamuutos lisää kerrosalaa alueella yhteensä 9 550 m². Ratsastuskeskuksen alueella (VU-1/s) kerrosalan lisäys on 7 950 m² ja metsä- ja maatyökeskuksen alueella (MY-1) 1 600 m². Alueella on 17 suojeltua rakennusta, joista 16 oli suojeltu kaavassa nro 10331.

Museo- ja näyttelyrakennusten korttelialueeksi (YM/s) varataan 0,5 hehtaaria, puistoalueeksi (VP/s) 6,2 hehtaaria, lähivirkistysalueeksi (VL/s) 10,9 hehtaaria, urheilu- ja virkistyspalveluiden alueeksi (VU) 20,7 hehtaaria, maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaaksi pelto- tai niittyalueeksi (MA/s) 36,9 hehtaaria, maa- ja metsätalousalueeksi (MY-1) 1,7 hehtaaria, vesialueeksi (W) 4,2 hehtaaria ja katualueeksi 1,3 hehtaaria.

Museo- ja näyttelyrakennusten korttelialue (YM/s)

Tuomarinkylän kartano, sivurakennukset ja miespiha on osoitettu museo- ja näyttelyrakennusten korttelialueeksi, joka on osa historiallisesti ja maisemallisesti arvokasta kartanoympäristökokonaisuutta. Museotoiminnan lisäksi alueelle saa sijoittaa ravintola-, kulttuuri- ja ohjelmapalvelutoimintoja.

Puistoalueet (VP/s) ja lähivirkistysalueet (VL/s)

Kartanon puistoalueen rajausta on laajennettu ympäristöhistoriallisen selvityksen perusteella. Puiston eri osa-alueille on osoitettu suojelumääräykset, joiden tavoitteena on suojella ja palauttaa kartanon keskeisen puistoalueen, Kuismanmäen, Lystikukkulan ja joelle johtavan puukujan arvot. Puistoalueilla on osoitettu muinaismuistolaitteilla rauhoitetut linnoituslaitteet ja historialliset tiet.



Maa- ja metsätalousalueen pohjoispuolelle on osoitettu VL/s -alue, jotta alueelle voidaan istuttaa kartanonmäen reunaa eheyttävä reunavyöhyke.

Urheilu- ja virkistyspalvelujen alueet (VU-1/s ja VU-2/s)

Nykyinen ratsastuskeskus laajennuksineen on osoitettu urheilu- ja virkistyspalvelujen alueeksi (VU-1/s) ratsastuskeskusta varten, joka on osa historiallisesti arvokasta kartanoympäristöä ja jonka toiminnot, uudet rakennukset ja rakennelmat tulee sovittaa ympäristöön.

Talliyrityksille on osoitettu lisärakennusoikeutta nykyisten hevoskarsinoiden laajentamista varten noin 20 %:n hevosmäärän lisäystä varten. Alueelle on osoitettu myös maneesi, jonne saa sijoittaa katsomon (man1). Maneesin kerrosala on 5 200 m². Maneesin ulkonäöstä ja mittasuhteista on annettu tarkat määräykset. Maneesin rakentaminen edellyttää toiminnan vaatimien pysäköintipaikkojen rakentamista.

Tallirakennusten laajennukset on osoitettu siten, että ne sopeutuvat kulttuurimaisemaan. Kummankin suojellun tallin lisäkerrosala on 620 m² (yhteensä 1 240 m²) ja muiden tallien yhteenlaskettu kerrosalan lisäys on 1 450 m².

Rakennuksia ja rakennelmia saa sijoittaa ainoastaan osoitetuille rakennusaloille. Alueelle saa sijoittaa asuntoja ratsastuskeskuksen välttämätöntä henkilökuntaa varten ainoastaan ah- ja as- merkinnällä osoitetuille rakennusaloille. Alueelle saa tallirakennuksiin sijoittaa korkeintaan 173 vakituista tallipaikkaa. Hevospaikkojen lukumäärä on osoitettu tallikohtaisesti merkinnällä (he).

Hevosten jaloittelutarhojen alue on osoitettu merkinnällä VU-2/s. Jaloittelutarhoja tulee hoitaa, ja valumavedet tulee käsitellä siten, ettei niistä ole haittaa ympäristölle.

Maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaat pelto- tai niittyalueet (MA/s)

Tuomarinkylän kartanon maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaat pelto- tai niittyalueet tulee säilyttää avoimena viljelyskäytössä.

Maa- ja metsätalousalue (MY-1)

Nykyisen metsä- ja maatyökeskuksen alue on osoitettu maa- ja metsätalousalueeksi, jolla on maisemallista arvoa. Alueelle on osoitettu uusi rakennusala talousrakennusta (1 000 k-m²) varten ja jo olemassa olevaa rakennusala on jatkettu ja kerrosalaa on lisätty 800:sta 1 000 k-m²:iin siten, että se mahdollistaa sosiaalityötilojen rakentamisen. Alueelle on osoitettu myös rakennusalat, joille on mahdollista sijoittaa



lannan käsittelypaikka (et/la ja t/la). Lämpökeskuksen kerrosalaa on lisätty 500:sta 600 m²:iin.

Vesialue (W)

Vantaanjoen vesialueelle on osoitettu Natura 2000 -verkostoon ehdotettu alue.

Liikenne ja pysäköinti

Kavaleffintie muutetaan kaduksi uudelle maneesille asti. Kavaleffintieltä rakennetaan uusi huoltoajoyhteys uudelle maneesille ja Staran luonnonhoitoyksikön tukikohtaan. Kavaleffintien jatkeena olevan jalankulku- ja polkupyörätien itäpuolella oleville talleille sallitaan huoltoajo Ratsukkopolun kautta tallien itäpuolelta. Moottoriajoneuvoliikenne kielletään Ratsukkopolun ja kartanon välillä.

Tuomarinkyläntie ja sen itäpäästä museolle johtava Kartanomuseontie muutetaan kaduksi. Staran luonnonhoitoyksikön tukikohdan ensisijaisena huoltoajoyhteytenä on Strandmaninkuja, jonka kautta pääsee myös Kavaleffintien ja Tuomarinkyläntien välissä olevien tallien ja maneesien huoltotielle Strandmaninlenkille. Historialliset tielinjaukset on suojeltu ja ne tulee säilyttää sorapintaisina.

Pysäköintipaikkoja on yhteensä 1 100 henkilöautolle tai vaihtoehtoisesti 800 henkilöautolle ja 70 suurelle hevoskuljetusautolle. Suurimpia yleisötapahtumia varten liityntäliikenne voidaan tarvittaessa järjestää Pirkkolan liikuntapuiston pysäköintipaikoilta. Maneesin ja tallien asiakkaiden pysäköintipaikat on osoitettu merkinnällä p1 suunnitellun maneesin itäpuolelle.

Joukkoliikenteen runkolinja Jokeri 2 aloittaa liikennöinnin vuonna 2014 bussilinjana, joka kulkee Vanhaa Tuusulantietä pitkin. Se käyttää nykyisiä Tuomarinkyläntien ja Tuomarinkylänpolun liittymässä sijaitsevia pysäkkejä. Myöhemmin Jokeri 2 muuttuu mahdollisesti raitiotielinjaksi, joka on mahdollista sijoittaa kulkemaan nykyiselle katualueelle.

Palvelut

Korttelin 35075 kaavamääräys mahdollistaa nykyisten museotoimintojen ja siihen liittyvien toimintojen kehittämisen.

Ratsastuskeskuksen laajentaminen ja maneesin rakentaminen parantaa Helsingin alueen ratsastajien harrastusmahdollisuuksia ja ratsastushallitilannetta. Uusi ratsastushalli mahdollistaa myös nykyistä laajemman kilpailutoiminnan alueella. Maneesiin on mahdollista rakentaa kahvio, joka parantaa myös ulkoilijoiden palveluita.



Suojelukohteet

Lähes koko kaava-alue kuuluu Tuomarinkylän kartanon valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön. Aluerajaus on osoitettu merkinnällä (rky).

Valtakunnallisesti arvokas Vantaanjokilaakson maisemakokonaisuus on otettu huomioon kartanokokonaisuutta koskevissa suojelumääräyksissä ja siten, että kartanoaluetta ympäröivät historialliset peltoalueet suojellaan merkinnällä MA/s.

Kartanopuistosta on annettu määräys VP/s ja puiston osa-alueita koskevat määräykset. Arvokkaat rakennukset on osoitettu suojelumääräyksin. Historialliset tiet, säilynyt tykkitieosuus, linnoituslaitteet ja muinaismuistokohteet on osoitettu määräyksin.

Vantaanjoen vesialue (W) on osoitettu Natura 2000 -verkostoon ehdotetuksi alueeksi (nat). Luonnonsuojelulain nojalla rauhoitettu kuusi Kaisanmäellä on osoitettu merkinnällä -sl.

Yhdyskuntatekninen huolto

MY-1 -alueelle on osoitettu rakennusalat (et) alueellista lämpölaitosta ja mahdollista lannankäsittelypaikkaa (mahdollisesti kompostointipaikkaa) varten.

Alue on liitetty olemassa olevaan teknisen huollon verkostoon. Kaava-alueella sijaitsee 110 kV:n ilmajohto, alueellista kuivatusta palvelevia avo-ojia sekä pääjätevesiviemäri. Asemakaavan toteuttaminen vaatii 20 kV:n maakaapelin siirtämisen lämpölaitoksen rakennusalan kohdalta.

Ympäristöhäiriöt

Tuusulanväylälle ja Vanhalle Tuusulantielle ei ole lähitulevaisuudessa tulossa melusteita kaava-alueen puolelle, joten alue on jatkossakin osittain näiden väylien liikennemelualueella. Alueelle suunnitellut uudet rakennukset, etenkin uusi maneesi, parantavat kuitenkin melutilannetta, sillä ne suojaavat rakennusmassojen takana olevia alueita.

VU-1 ja VU-2 määräykset sisältävät määräyksen lannan ja tarhojen valumavesien käsittelystä.

Nimistö

Kaavamuutoksessa on täydennetty kaavan nro 10331 nimistöä.

Nimistötoimikunta päätti kokouksessaan 6.4.2011 esittää uusiksi nimiksi seuraavia nimiä: Kaisanmäenkuja, Kaivokumpare,



Kavaleffinkuja, Kavaleffintie, Raparperipellonpolku, Ratsukkopolku, Strandmaninlenkki, Tuomarinkylän kartano ja Weckströminpuisto.

Asemakaavan muutoksen vaikutukset

Kaavan toteuttaminen mahdollistaa Tuomarinkylän kartanon toimintojen kehittämisen, hevosmäärän lisäämisen ja parantaa siten ratsastuksen harrastusmahdollisuuksia Helsingissä.

Ratsastuskeskuksen laajentaminen Tuomarinkylässä vähentää painetta laajentaa ratsastuskeskusta Ruskeasuon alueella.

Tuomarinkylän kartano museoineen, kartanopuistoineen, ravintoloinen ja ratsastuskeskuksineen monipuolistaa laajan Helsingipuiston viheraluekokonaisuuden virkistyspalveluja.

Kaavan muutos täsmentää asemakaavan suojelumääräyksiä erityisesti kartanoon liittyvien historiallisten puisto- ja viheralueiden osalta, mikä mahdollistaa puistoalueen arvojen palauttamisen.

Uusi maneesi mahdollistaa nykyistä suurempien tapahtumien järjestämisen, mikä lisää alueen liikennettä. Suuria tapahtumia järjestetään 20–30 päivänä vuodessa, joista eniten liikennettä synnyttäviä tapahtumia on 10–20 päivänä vuosittain. Tuolloin vuorokausiliikennemäärät kasvavat 2 000–3 000 ajoneuvoa suuremmiksi kuin normaalisti. Liikenteen lisääntyminen aiheuttaa lähialueen katuverkossa ajoittaista ruuhkautumista.

Tapahtumien aikaiset pysäköintiongelmat vähenevät uusien pysäköintialueiden seurauksena. Suunnitelmassa esitetyt liikennejärjestelyt parantavat liikenneturvallisuutta eri liikennemuotojen välisten konfliktipisteiden vähenemisen myötä.

Kaavan toteuttaminen ei vaikuta Jokeri 2 -linjan järjestämiseen, koska bussiyhteytenä aloittava linja käyttää olemassa olevia liikenneväyliä ja myöhemmin mahdollisesti toteutettava raidelinjaus voidaan sijoittaa nykyiselle katualueelle.

Tuomarinkylän hevostarhojen valumavesien käsittelyn viitesuunnitelmassa (Ramboll Oy) on todettu, että hevostallien laajennuksesta ei aiheudu merkityksellistä haittaa vuollejokisimpukalle tai veden laadulle eikä Vantaanjoen Natura 2000 -alueelle.

Kaavassa annetut suojelumääräykset, jotka koskevat peltoalueiden ja muun rakennetun kulttuuriympäristön säilyttämistä, turvaavat myös alueen luontoarvot.

Asemakaavan vaikutus valtakunnallisesti arvokkaan kartanomiljöökokonaisuuden säilymiseen historiallisesti arvokkaana maisemallisena kokonaisuutena tulevaisuudessakin on myönteinen.



Tallien laajennukset jo suojeltujen historiallisten tallien yhteydessä on suunniteltu sijoitukseltaan ja mittakaavaltaan siten, että niiden alkuperäiset suojeluarvot säilyvät, ja siten, että tallit ja kartanorakennusten muodostama historiallinen kokonaisuus ei ole uhattuna maisemassa.

Ratsastuskeskus sijaitsee riittävän kaukana asutuksesta ja vesistöistä. Kaavassa on määräykset lannan ja tarhojen valumavesien käsittelystä.

Ratsastajien turvallisuus maneeseissa ja ratsastusreiteillä paranee.

Kaavassa osoitetut uudet rakennukset parantavat alueen melutilannetta.

Asemakaavan toteuttamisesta aiheutuu kaupungille kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti:

Kadut ja yleiset alueet	215 000 euroa
Viheralueiden rakentaminen	860 000 euroa
Kevyen liikenteen vesistösilta	250 000 euroa
20 kV:n maakaapelin johtosiirto	10 000 euroa
Yhteensä	1 335 000 euroa

Kustannuksiin eivät sisälly varapysäköintialueen, ratsastusmaneesin, ratsastuskenttien, jaloittelutarhojen, kompostointilaitosten, puistojen, maa- ja metsätyökeskuksen tilojen eikä puistoalueen rakentaminen ja kunnostustyöt.

Suunnittelun vaiheet ja vuorovaikutus

Kaavoitustyö on käynnistetty kaupungin aloitteesta.

Vireilletulosta on ilmoitettu osallisille kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston kirjeellä, jonka mukana lähetettiin osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivätty 23.9.2009). Vireille tulosta ilmoitettiin myös vuoden 2009 kaavoituskatsauksessa.

Osallistuminen ja vuorovaikutus on järjestetty osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti. Sitä sekä kaavan lähtökohtia ja tavoitteita esiteltiin yleisötilaisuudessa 13.10.2009.

Asemakaavan muutosluonnos ja selostusluonnos ovat olleet nähtävänä kaupunkisuunnitteluvirastossa, kaupungintalon ilmoitustaululla, Tuomarinkylän kartanomuseossa, Tuomarinkylän ratsastusmaneesi 2:ssa (uudempi maneesi) 26.4.–20.5.2011 ja



viraston internetsivuilla. Luonnosta koskeva yleisötilaisuus pidettiin 3.5.2011.

Asemakaavaratkaisun eri vaihtoehdot

Jotta ratsastustallien laajennukset ja uusi ratsastushalli on saatu sovitettua historiallisesti arvokkaaseen ympäristöön, on tutkittu useita vaihtoehtoja tallien ja maneesin sijoittamisesta.

Maneesin ja ratsastustapahtumakeskuksen sijoittamista vinttikoiraradan läheisyyteen on tutkittu. Laajoissa selvityksissä todettiin, ettei kyseinen hanke sovi mittakaavaltaan alueelle eikä se ratkaise Tuomarinkylän kartanon tallien laajennustarpeita ja maneesipulaa.

Viranomaisyhteistyö

Kaavamuutoksen valmistelun yhteydessä on tehty viranomaisyhteistyötä Helsingin Energian, pelastuslaitoksen, ympäristökeskuksen, rakennusviraston, Helsingin kaupungin Stara-ympäristötuotannon, liikuntaviraston, kiinteistöviraston, kaupunginmuseon, Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän, rakennusvalvontaviraston sekä Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen kanssa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 66 §:n mukainen viranomaisneuvottelu pidettiin 26.8.2010. Muistio neuvottelusta on vuorovaikutusraportin liitteenä.

Viranomaisneuvottelussa tulivat esille seuraavat asiat: Vaikutusten arvioinnissa on tuotava esiin massatapahtumien määrä sekä niiden aiheuttamat liikennemäärät, alueen sisäistä liikenneturvallisuutta on parannettava, melukysymys on selvitettävä alueella olevan asutuksen takia, lannan- ja valumavesienkäsittely on ratkaistava asemakaavassa, vaikutukset Vantaanjoen vuollejokisimpukan elinolosuhteisiin tulee arvioida, rakentamisesta on annettavat tarkat kaavamääräykset tai laadittava rakennustapaohjeet, maneesin paikka on hyvin harkittu ja tallien laajennusten sovittamisesta maisemaan on annettava määräykset.

Viranomaisten kannanotot kohdistuivat Staran luonnonhoitoyksikön metsä- ja maatyökeskuksen toimintaedellytyksiin, lantahuoltoon ja lämpökeskukseen, museokorttelin ja muiden alueiden kaavamääräyksiin, rakennusten käyttötarkoitukseen, rakennusten ja ympäristön suojelumääräyksiin, vesihuollon linjoihin, luontoarvojen säilymiseen sekä ajo- ja huoltoyhteyksiin.



Viranomaisten kannanotot on otettu huomioon ja tarvittavat selvitykset, tarkennukset kaavamerkintöihin ja määräyksiin sekä kaavaselostukseen on tehty. Lisäksi on tehty tarhavesien käsittelyn viitesuunnitelma ja arvioitu ratsastuskeskuksen laajentamisen vaikutukset vuollejokisimpukan elinolosuhteisiin. Rakennusvalvonnan edustajan kanssa on neuvoteltu kaavamääräyksistä ja todettu, että rakentamistapaohjeita ei ole tarpeen laatia, koska kaavassa on riittävän tarkat määräykset rakentamisesta.

Esitetyt mielipiteet

Kaavamuutoksen valmisteluun liittyen asemakaavaosastolle saapui 7 mielipidekirjettä, joista 1 koski osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa ja 4 luonnokseen tähtäävää suunnittelua. Asemakaavan muutosluonnoksesta saatiin 2 mielipidettä. Lisäksi suullisia mielipiteitä esitettiin keskustelutilaisuudessa ja puhelimitse. On esitetty myös ratsastustapahtumakeskuksen ja hevospoolokentän sekä palstaviljelyalueen perustamista sekä lisäksi toive siitä, että laajentuva ratsastuskeskus ei saa häiritä tavallisten ulkoilijoiden kulkemista.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut mielipiteet kohdistuivat ratsastuskeskuksen toimintojen kehittämiseen. Suunnitteluvaiheen kirjalliset mielipiteet koskivat vinttikoirakeskuksen alueen kehittämistä ja erityisesti pysäköintikysymystä. Kaavaluonnosvaiheessa mielipiteet koskivat tarkennuksia pysäköintikysymykseen, lantahuoltoon ja rakentamista koskeviin kaavamääräyksiin ja kartan aluerajauksiin.

Mielipiteet on kaavoitustyössä otettu huomioon siten, että ratsastuskeskuksessa tallien laajennukset ja uuden maneesin suunnittelu sekä pysäköintikysymykset on ratkaistu yhteistyössä ratsastuskeskuksen edustajien ja asiantuntijoiden kanssa. Rakentamisen laajuus ja pysäköinti on kuitenkin sovitettu alueelle historialliseen kulttuuriympäristöön soveltuvalla tavalla. Vinttikoirakeskuksen osalta tilanne säilyy ennallaan kaava-alueen uuden rajauksen vuoksi.

Liitteenä olevassa vuorovaikutusraportissa esitetään tiivistelmät viranomaisten kannanotoista ja mielipiteistä sekä niiden vastineet laajemmin. Muistiot keskustelutilaisuuksista ovat vuorovaikutusraportin liitteenä.

Ehdotuksen nähtävilläolo ja lausunnot

Asemakaavan muutosehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 27.1.–27.2.2012. Ehdotuksesta ei ole tehty muistutuksia.

Ehdotuksesta ovat antaneet lausuntonsa ympäristölautakunta, Helsingin Energia -liikelaitos, Helen Sähköverkko Oy,



pelastuslautakunta, kiinteistölautakunta, liikuntalautakunta, kaupunginmuseon johtokunta, Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY), yleisten töiden lautakunta, rakennusvalvontavirasto, Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä Vantaan kaupunki.

Lausunnot

Ympäristölautakunnalla, Helsingin Energia -liikelaitoksella ja Helen Sähköverkko Oy:llä, pelastuslautakunnalla, kiinteistölautakunnalla, rakennusvalvontavirastolla, Vantaan kaupungilla ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymällä ei ole huomautettavaa asemakaavan muutosehdotuksesta.

Liikuntalautakunta puoltaa asemakaavan muutosehdotuksen hyväksymistä ja pitää kaavamuutosta hyvänä ja kannatettavana. Jotta kaava toteutuisi siten kuin on ajateltu, alueiden hallinnasta ja ylläpidosta on sovittava erikseen. Tällä hetkellä Tuomarinkartanon kenttien rakentamiseen on osoitettu liikuntatoimen vuosien 2012–2016 taloussuunnitelmassa 200 000 euroa vuodelle 2015.

Kaupunginmuseon johtokunta puoltaa asemakaavan hyväksymistä. Johtokunta toteaa, että Tuomarinkartanon alue suojellaan kokonaisuutena ja yksittäiset kulttuurihistoriallisesti ja/tai rakennustaiteellisesti arvokkaat rakennukset varustetaan suojelumerkinnoin. Linnoituslaitteet sekä historiallinen tiestö suojellaan. Uusi maneesirakennus tulee muuttamaan maisemaa rakennetummaksi, mutta sen sijoituksella ja maisemointiin liittyvillä määräyksillä on pyritty vähentämään maneesin rakentamisesta koituvia haittavaikutuksia.

Yleisten töiden lautakunta puoltaa asemakaavan muutoksen hyväksymistä seuraavin tarkennuksin: Asemakaavan muutoksesta aiheutuvat katujen rakennuskustannukset ovat noin 215 000 euroa. Asemakaavan muutoksen aiheuttamat viheralueiden rakentamiskustannukset ovat 860 000 euroa ja rakennusvirastolle aiheutuvat vuosittaiset hoitokustannukset kasvavat nykyisestä noin 16000 euroa. Luontoarvot ja arvoniityt tulee ottaa huomioon asemakaavamerkinnoin ja tarhavesien käsittelyalueen riittävä etäisyys Tuomarinkartanonpurosta on tarkastettava. Köyhänmiehenpelto tulisi osoittaa lumen välivarastointiin. Liikenteen selkeyteen ja turvallisuuteen sekä useiden toimintojen yhteensovittamiseen alueella tulee kiinnittää huomiota. Lisäksi hoito- ja kunnossapitovastuut tulee määritellä erillisin sopimuksin.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (Uudenmaan ELY-keskus) toteaa, että asemakaavaehdotuksessa on otettu huomioon valtakunnallisesti merkittävä kulttuuriympäristö ja maisema-alue



asianmukaisesti ja alueen suojelutavoitteet täyttyvät. Lausunnossa todetaan myös, että uudisrakentamista ohjataan tarkoin, arvokkaan kulttuuriympäristön ja maiseman huomioivin kaavamääräyksin. Vesistövaikutusten osalta ELY-keskus esittää, että tarhojen hulevedet kerätään ojituksen jälkeen ja johdetaan jätevesiviemäriin.

Lausunnot on otettu huomioon kaavan tavoitteiden mukaisesti. Yleisten töiden lautakunnan lausunnossa esitetty pysyvän lumen välivarastointipaikan osoittaminen kaavamerkinnoilla Köyhänmiehenpellolle ei ole kaavan suojelutavoitteen mukaista.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunnossa esitetty jaloittelutarhojen valumavesien viemärointi ei ole mahdollista, koska HSY:n vesihuollon mukaan tarha-alueilta tulisi huomattava määrä sade- ja sulamisvesiä, jotka vaikeuttaisivat jätevedenpuhdistusta. Konsulttityönä on laadittu tarhavesien käsittelyn viitesuunnitelma vuonna 2011. Selvityksessä todettiin, että jaloittelutarhojen laajenuksesta ja hevosmäärän lisääntymisestä ei aiheudu merkityksellistä haittaa Vantaanjoen vedenlaadulle tai suojeltavan vuolejokisimpukan elinolosuhteille.

Lausunnot on referoitu tarkemmin ja niihin on annettu vastineet liitteenä olevassa vuorovaikutusraportissa.

Asemakaavan muutosehdotukseen tehdyt muutokset

Yleisten töiden lautakunnan lausunnon johdosta on tehty seuraavat muutokset:

- Kaavamääräystä s-4 on täsmennetty luontoarvojen säilyttämisen osalta ja täydennetty pienten niittyjen osalta seuraavasti: Arvokkaat niittyalueet tulee säilyttää avoimina.
- Kaavaselostusta ja -määräystä sm-2 on tarkennettu Weckströminpolun puukujan osalta.
- Talouspihan istutusmääräystä on tarkennettu kuulumaan seuraavasti: Istutettava alueen osa. Kaavamerkintä on myös uusittu niin, ettei se sekaannu puurivimerkinnän kanssa.
- Ojan nimi (Riihipellonoja) on lisätty kaavakarttaan.
- Puistossa olevan pysäköintipaikan p(35075) määräystä on tarkennettu seuraavasti: Puistoa ja korttelia 35075 palveleva pysäköimispaikka.



- Asemakaavan muutoksen selostukseen kohtaan asemakaavan toteutus on lisätty teksti: alueelle tulee laatia hoito- ja kehittämissuunnitelma alueen hoidon ja kunnossapitovastuiden määrittelemiseksi.
- Kaavaselostusta on täydennetty lisäämällä viheralueiden rakentamiskustannukset ja tarkentamalla katujen rakentamiskustannuksia.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen lausunnon johdosta on urheilu- ja virkistyspalveluiden alueita (VU-1/s ja VU-2/s koskevaan selostuksen kohtaan lisätty viittaus Tuomarinkylän hevostarhojen valumavesien käsittelyn viitesuunnitelmaan ja siinä esitettyyn tarpeeseen laatia alueelle jaloittelutarhojen toteutussuunnitelma.

Lisäksi kaavakarttaan ja selostukseen on tehty muutama teknisluonteinen tarkistus lausuntojen ja viranomaiskeskustelujen pohjalta.

Tehdyt muutokset eivät ole olennaisia, joten ehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Esittelijä toteaa, että päätösehdotus poikkeaa kaupunkisuunnittelulautakunnan esityksestä siten, että kaava-alueen ulkopuolelle on liitekartan mukaisesti rajattu Riihipellon, Uusipellon (MA/s), Siliuksenmäen (VL/s) ja vinttikoiraharrastajien (VU-3/s) alueet.

Kaava-alue on valtakunnallisesti merkittäväksi luokiteltu rakennettu kulttuuriympäristö (RKY 2009., Tuomarinkylän kartano historiallisine peltoalueineen Vantaanjokivarren maisemassa). Peltoalueet kartanon itä ja eteläpuolella ovat olleet viljelyssä 1600-luvulta lähtien ja peltoalueet kartanon lounais-länsipuolella sekä kaava-alueen kaakkoiskulmassa 1700-luvulta lähtien. Kaava-alueen ulkopuolelle rajattavaksi ehdotetut Riihipellon ja Uusipellon alue ovat olleet viljelyssä 1900-luvulta lähtien.

Tuomarinkartano lähialueineen sijaitsee erinomaisten liikenteellisten yhteyksien, Tuusulanväylän ja joukkoliikenteen runkolinjan Jokeri 2 risteyskohdassa. Olisi tarkoituksenmukaista selvittää, olisiko kaava-alueen ulkopuolelle rajattavaksi esitetyle alueelle sijoitettavissa asuinrakentamista kartanomuseon alueen maisemalliset arvot kuitenkin säilyttäen. Asiaa tulisi tutkia ja käydä sitä koskevat neuvottelut ympäristöviranomaisten kanssa.

Liitteet 1, 2 ja 3 on päivitetty vastaamaan kaupunginhallituksen päätöstä. Havainnekuvaan (liite 4) sisältyy myös asemakaava-alueesta poistettu peltoalue.



Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Paula Vartiainen, kaavoitussihteeri, puhelin: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kartta osa A, päivätty 15.11.2011, muutettu 3.12.2012
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kartta osa B, päivätty 15.11.2011, muutettu 3.12.2012
- 3 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 selostus, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012
- 4 Havainnekuva 15.11.2011
- 5 Vuorovaikutusraportti 15.11.2011, täydennetty 16.4.2012
- 6 Osa päätöshistoria

Oheismateriaali

- 1 Ilmakuva

Otteet

Ote

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 5
Liite 6

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Tiedoksi

Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Rakennuslautakunta
Helsingin Energia -liikelaitos
Kaupunginmuseon johtokunta
Liikuntalautakunta

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvnro

FI02012566



Pelastuslautakunta
Yleisten töiden lautakunta
Ympäristölautakunta

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1345

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

A

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueiden sekä 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueiden, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueiden sekä maisemallisesti arvokkaan peltoalueen asemakaavan muutoksen kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 15.11.2011 päivätyn, 16.4.2012 muutetun ja kaupunginhallituksen 26.11.2012 muutetun piirustuksen nro 12072 (luonnospirros C, liite 7 ja B) mukaisena .

B

Kaupunginhallitus päätti rajata asemakaavaehdotuksen ulkopuolelle karttaliitteessä C (liite 7) osoitetun alueen ja kehottaa kaupunkisuunnitteluvirastoa tekemään kaavakarttaan ja selostukseen kaupunginhallituksen päätöksen mukaiset muutokset.

C

Kaupunginhallitus päätti kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.



Käsittely

03.12.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Vastaehdotus:

Mari Holopainen: Muutetaan kohtaa C: Kaupunginhallitus päättäneen kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Kannattaja: Osku Pajamäki

Äänestys

JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

EI-ehdotus: Muutetaan kohtaa C: Kaupunginhallitus päättäneen kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Jaa-äännet: 7

Sirpa Asko-Seljavaara, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Jan D Oker-Blom, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen

Ei-äännet: 8

Annika Andersson, Arto Bryggare, Kimmo Helistö, Mari Holopainen, Timo Kontio, Outi Ojala, Osku Pajamäki, Ville Ylikahri

Tyhjä: 0



Poissa: 0

Kaupunginhallitus hyväksyi vastaehdotuksen äänin 8 - 7.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Paula Vartiainen, kaavoitussihteeri, puhelin: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 22.03.2012 § 186

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Lautakunta päätti antaa kaupunkisuunnittelulautakunnalle Tuomarinkylä kartanon alueen asemakaavan muutosehdotuksesta nro 12072 seuraavan lausunnon:

Lautakunta toteaa, että kaavamuuotosalue on kokonaisuudessaan kaupungin omistuksessa. Tuomarinkylän kartanon rakennuksissa toimii Tuomarinkylän kartanomuseo ja ravintola. Urheilu ja -virkistysalueet ovat liikuntaviraston hallinnassa, jonka vuokralaisina alueella toimii ratsastuskeskus sekä vinttikoirarata. Lisäksi alueella sijaitsee kaupungin ympäristöhoitoyksikön tukikohta. Pellot ovat viljelykäytössä ja hevostarhoina.

Asemakaavan muutos mahdollistaa ratsastuskeskuksen, vinttikoiraradan ja metsä- ja maatyökeskuksen sekä virkistystoimintojen kehittämis- ja laajentamistarpeet alueella. Samalla suojellaan kartanon alue kokonaisuutena.

Lautakunnalla ei ole huomauttamista asemakaavan muutosehdotuksen johdosta.

Esittelijä

vs. osastopäällikkö
Esko Patrikainen

Lisätiedot

Merja Mäkipää, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 36453
merja.makipaa(a)hel.fi



Liikuntalautakunta 06.03.2012 § 45

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Liikuntalautakunta päätti antaa asiasta kaupunkisuunnitteluvirastolle seuraavan lausunnon ja merkitä samalla tiedoksi liikuntaviraston julkaisun B44 Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelma.

Asemakaavan muutos on hyvä ja kannatettava. Se mahdollistaa Tuomarinkylän kartanon ratsastuskeskuksen tallien laajentamisen, hevosmäärän lisäämisen, uuden maneesin rakentamisen sekä ratsastuskeskuksen toiminnan kehittämisen. Vinttikoiraradan alueelle on mahdollista tehdä lisärakennus. Liikennejärjestelyissä ja pysäköinnissä on löydetty hyvä ratkaisu ratsastuskeskuksen ja vinttikoiraradan kilpailutoiminnan näkökulmasta. Asemakaavatyön rinnalla on valmistunut liikuntaviraston ja kaupunkisuunnitteluviraston yhteistyönä tehty Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelma, joka tullaan julkaisemaan liikuntaviraston julkaisusarjassa numerolla B44.

Ratsastuskeskuksen laajentamisen lähtökohtana on tallirakennusten laajentaminen siten, että ratsastustoiminnan kehittyminen alueella ei vaarannu. Kaavamuutos mahdollistaa tallien laajennuksen nykyisten vaatimusten mukaisiksi. Hevosmäärää voidaan kaavamuutoksen jälkeen kasvattaa 140 hevospaikasta noin 170 hevospaikkaan.

Tuomarinkylän kartano ja puistoalue säilyvät museo- ja näyttelyrakennusten korttelina sekä suojeltuna puistona. Museotoiminnan lisäksi alueelle saa sijoittaa ravintola-, kulttuuri- ja ohjelmapalvelutoimintoja, mikä lisää alueen mielenkiintoa ulkoilijan näkökulmasta. Uuteen maneesirakennukseen on myös mahdollista sijoittaa alueen kävijöitä palveleva kahvio.

Kaavaehdotuksessa on useita kohtia, joiden hallinnasta ja ylläpidosta on sovittava erikseen. Sisäiset huoltoreitit risteilevät eri hallintokunnille osoitettujen alueiden välillä. Kävely- ja pyöräilyreitit kulkevat eri hallintokuntien vastuulla olevien alueiden poikki. Ratsastustoimintaan liittyvät reitit kulkevat pääosin rakennusviraston hallinnassa olevilla alueilla ja on osoittaa kokonaisuuden tavoitetila. Jotta kaava toteutuisi siten kun on ajateltu, tulisi nämä yksityiskohdat koordinoita ja toteuttaa niin että alueen yhtenäisyys ja arvot säilyvät.

Investointien kustannusjako liikuntaviraston ja toimijoiden välillä selviää myöhemmin. Tällä hetkellä Tuomarinkylän kartanon kenttien rakentamiseen on osoitettu liikuntatoimen vuosien 2012-2016 taloussuunnitelmassa 200.000 euroa vuodelle 2015.



Liikuntalautakunta puoltaa asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 hyväksymistä. Liikuntalautakunta merkitsee samalla tiedoksi liikuntaviraston julkaisun B44 Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelman.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Anssi Rauramo

Lisätiedot

Hanna Lehtiniemi, arkkitehti, puhelin: 310 87723

Yleisten töiden lautakunta 31.01.2012 § 48

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Yleisten töiden lautakunta päätti antaa kaupunkisuunnitteluvirastolle seuraavan lausunnon:

Asemakaavan muutoksesta aiheutuvat katujen rakentamiskustannukset ovat noin 215 000 euroa. Asemakaavan muutoksen aiheuttamat viheralueiden rakentamiskustannukset ovat noin 860 000 euroa. Asemakaavan muutoksesta rakennusvirastolle aiheutuvat vuosittaiset hoitokustannukset kasvavat nykyisestä noin 16 000 euroa. Hoitokustannukset aiheutuvat pääasiassa rakennetun puiston pinta-alan lisääntymisestä.

Luontoarvot eivät näy asemakaavaehdotuksen merkinnöissä. Rakennusvirasto ehdottaa, että luontoarvot lisätään mainintana ainakin s-4- ja s-5 -merkintöihin. Lystikukkulan alueen s-5-merkintää on hyvä täydentää myös lepäkoiden elinolosuhteet huomioivaksi.

Tuomarinkylän kartanon maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaat pelto- tai niittyalueet tulee säilyttää avoimena viljelyskäytössä. Rakennusvirasto katsoo, että myös pienialaiset arvonitit on hyvä merkitä asemakaavaan avoimina hoidettavina alueina. Köyhänmiehenpelto on osoitettu muutosehdotuksessa MA/s merkinnällä. Merkintää tulisi muuttaa siten, että Köyhänmiehenpeltoa voidaan käyttää lumen välivarastointiin. Viljelyssä olevan peltoalueen käyttäminen varapysäköintialueena on käytännössä mahdollista vain lyhyitä aikoja vuodessa, ellei aluetta rakenneta ja ylläpidetä pysäköintiin sopivana.

Weckströminpolun kujanne on perinteisesti ollut lehmusten ja koivujen muodostama sekakujanne. Kaavaselostukseen ja merkintään tulee korjata koivukujanteen tilalle puukujanne.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Rakennusvirasto katsoo, että viljelyn ja koirien maastajuoksun yhteensovittaminen on haasteellista ja vaatii tarkempaa jatkosuunnittelua.

Tarhavesien laskeutuspainanteen ja vedenkäsittelylaitteiston rakentamiseen varatun alueen (tw) riittävä etäisyys Tuomarinkartanonpurosta on tarkistettava jatkosuunnittelujen yhteydessä.

Asemakaavaehdotuksen tarkoituksena on osoittaa kokonaisuuden tavoitetila. Eri hallintokuntien ja muiden toimijoiden vastuiden selventämiseksi koko Tuomarinkylän kartanon alueelle tarvitaan kuitenkin jatkossa useita erillisiä sopimuksia, joissa vastuut sovitaan ja kirjataan tarkasti. Eri hallintokuntien vastuualueilla tehtävät suunnitelmat ja toimenpiteet myös täytyy koordinoida ja toteuttaa siten, että alueen yhtenäisyys ja arvot säilyvät. Myös alueen hoito tulee järjestää niin, ettei esimerkiksi käytävien talvihoito katkea hallintokuntarajan vaihtuessa.

Rakennusvirasto painottaa, että erityisen tärkeää on panostaa liikenteen järjestämiseen selkeäksi ja turvalliseksi: toimimaton liikenne heijastuu ongelmina kaikkialla ympäristössä.

Rakennusvirasto on ollut mukana kaavan laadintaprosessissa ja puoltaa asemakaavan muutosta edellä olevin tarkennuksin.

Käsittely

31.01.2012 Ehdotuksen mukaan

Merkittiin, että esittelijä siirsi päätösehdotukseen esittelijäosuudesta oleelliseksi katsomiaan asioita.

Esittelijä lisäsi päätösehdotuksen kolmanteen kappaleeseen seuraavan uuden virkkeen: "Köyhänmiehenpelto on osoitettu muutosehdotuksessa MA/s merkinnällä. Merkintää tulisi muuttaa siten, että Köyhänmiehenpeltoa voidaan käyttää lumen välivarastointiin."

Lisäksi esittelijä lisäsi päätösehdotukseen seuraavan uuden kappaleen: "Rakennusvirasto katsoo, että viljelyn ja koirien maastajuoksun yhteensovittaminen on haasteellista ja vaatii tarkempaa jatkosuunnittelua."

Esittelijä

kaupunginarkkitehti
Jukka Kauto

Lisätiedot

Jukka Kauto, kaupunginarkkitehti, puhelin: 310 38802



12.12.2012

jukka.kauto(a)hel.fi
Anni Tirri, Suunnitteluinsinööri, puhelin: 310 38335
anni.tirri(a)hel.fi
Marko Jylhänlehto, Suunnitteluinsinööri, puhelin: 310 38237
marko.jylhanlehto(a)hel.fi
Päivi Islander, Projektipäällikkö, puhelin: 310 38649
paivi.islander(a)hel.fi
Tuuli Ylikotila, Luontoasiantuntija, puhelin: 310 38540
tuuli.ylikotila(a)hel.fi

Kaupunginmuseon johtokunta 24.01.2012 § 4

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Kaupunginmuseon johtokunta päätti antaa seuraavan lausunnon Tuomarinkylän asemakaavan muutosehdotuksesta.

Tuomarinkylä on vanhimpia mainittuja kyliä Helsingissä. Tuomarinkylän kartanon historialliset pellot, kartanorakennukset, kartanon pihapiiri ja kartanopuisto, ensimmäisen maailmansodan linnoitteet, Vantaanjoen varsi avoimine näkymineen ja historialliset tielinjat muodostavat yhdessä Tuomarinkylän kartanon valtakunnallisesti arvokkaan kulttuurimaiseman.

Tuomarinkylän kartanon alue suojellaan kokonaisuutena ja yksittäiset kulttuurihistoriallisesti ja/tai rakennustaiteellisesti arvokkaat rakennukset varustetaan suojelumerkinnöin. Niin ikään alueen ensimmäisen maailmansodan aikaiset linnoituslaitteet ja historiallinen tiestö suojellaan. Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan mm. suurikokoisen maneesirakennuksen rakentaminen ja tallien laajennukset. Uusi maneesirakennus tulee muuttamaan maisemaa rakennetummaksi, mutta sen sijoituspaikalla ja maisemointiin liittyvillä määräyksillä on pyritty vähentämään maneesin rakentamisesta koituvia haittavaikutuksia.

Kaupunginmuseon johtokunta puoltaa asemakaavan hyväksymistä.

Esittelijä

yksikön päällikkö
Anne Mäkinen

Lisätiedot

Sari Saresto, tutkija, puhelin: +358 9 310 36483
sari.saresto(a)hel.fi

Pelastuslautakunta 24.01.2012 § 14

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Päätös

Lautakunta päätti todeta, että sillä ei ole huomautettavaa pelastustoimen osalta koskien 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueita ja 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelia 35075, puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueita, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueita sekä maisemallisesti arvokasta peltoaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91§

Esittelijä

pelastuskomentaja
Kari Lehtokangas

Lisätiedot

Esko Rantanen, johtava palotarkastaja, puhelin: 310 31232
esko.rantanen(a)hel.fi

Ympäristölautakunta 10.01.2012 § 5

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Ympäristölautakunta päätti, että lausunnon asiasta antaa ympäristökeskus.

Esittelijä

ympäristötutkimuspäällikkö
Päivi Kippo-Edlund

Lisätiedot

Eeva Pitkänen, ympäristötarkastaja, puhelin: +358 9 310 31517
eeva.pitkanen(a)hel.fi

Kaupunkisuunnittelulautakunta 15.11.2011 § 363

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Ksv 0694_1, karttaruutu H7

Päätös

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti

- lähettää 15.11.2011 päivätyn 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueita ja 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelia 35075, puisto-,



lähivirkistys-, erityis- ja vesialueita, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueita sekä maisemallisesti arvokasta peltoaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kaupunginhallitukselle puoltaen sen hyväksymistä

- antaa vuorovaikutusraportin mukaiset vastineet esitettyihin mielipiteisiin.

Samalla lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että asemakaavan muutosehdotus asetetaan nähtäville 30 päiväksi maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti.

Päätösjakelu:

- kaupunginhallitus
- hallintokeskus, Kaj:n rooteli *****

Esittelijä

asemakaavapäällikkö
Olavi Veltheim

Lisätiedot

Raisa Kiljunen-Siirola, maisema-arkkitehti, puhelin: 310 37209
raisa.kiljunen-siirola(a)hel.fi
Karisto Maria, maisema-arkkitehti, maisemakulttuuri, puhelin: 310 37211
maria.karisto(a)hel.fi
Laakso Kaarina, diplomi-insinööri, teknistaloudellinen suunnittelu, puhelin: 310 37250
kaarina.laakso(a)hel.fi
Salastie Riitta, arkkitehti, rakennussuojelu, puhelin: 310 37218
riitta.salastie(a)hel.fi
Salonen Peik, insinööri, teknistaloudellinen suunnittelu, puhelin: 310 37248
peik.salonen(a)hel.fi
Tenkanen Kari, liikenneinsinööri, puhelin: 310 37132
kari.tenkanen(a)hel.fi
Hälvä Heikki, liikenneinsinööri, meluasiat, puhelin: 310 37142
heikki.halva(a)hel.fi



§ 439

Laajasalon tonttien nro 49018/1, 8 - 10 ja 12, korttelin 49028, tonttien 49029/1, 3 ja 4 sekä kortteleiden 49033 ja 49034 ym. alueiden (Laajasalon keskus) asemakaavan muuttaminen (nro 11743)

HEL 2011-001612 T 10 03 03

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti hyväksyä 49. kaupunginosan korttelin nro 49018 tonttien nro 1, 8–10 ja 12, korttelin nro 49028, korttelin nro 49029 tonttien nro 1, 3 ja 4, kortteleiden nro 49033 ja 49034, korttelin nro 49036 tontin nro 2 sekä puisto-, liikenne-, suojaviher- ja katualueiden asemakaavan muutoksen (muodostuu uusi kortteli nro 49039) kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 13.12.2007 päivätyn ja 29.5.2008 muutetun piirustuksen nro 11743 mukaisena.

Samalla kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavan toivomusponnen:

Hyväksyessään kaavan kaupunginvaltuusto katsoo, että tulisi selvittää mahdollisuudet kaava-alueen kehittämiseksi kaupunkikuvallisesti keskustamaisemmaksi ja kaupunkimaisemmaksi mm. tehostamalla maankäyttöä erityisesti liikennejärjestelyiden ja asumisen osalta. (Jarmo Nieminen)

Käsittely

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa oli valtuutettu Yrjö Hakanen ehdottanut, että kaupunginvaltuusto päättäisi palauttaa asian kaupunginhallitukselle uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, ettei valtuutettu Yrjö Hakasen palautusehdotusta ollut kannatettu, joten se raukesi.

Lisäksi keskustelun kuluessa valtuutettu Jarmo Nieminen oli valtuutettu Kati Peltolan kannattamana ehdottanut hyväksyttäväksi seuraavan toivomusponnen:

Hyväksyessään kaavan kaupunginvaltuusto katsoo, että tulisi selvittää mahdollisuudet kaava-alueen kehittämiseksi kaupunkikuvallisesti keskustamaisemmaksi ja kaupunkimaisemmaksi mm. tehostamalla maankäyttöä erityisesti liikennejärjestelyiden ja asumisen osalta.

Selonteko myönnettiin oikeaksi.



Puheenjohtajan ehdotuksesta kaupunginvaltuusto hyväksyi ensin kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy valtuutettu Jarmo Niemisen ehdottaman toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei.

6 äänestys

JAA-ehdotus: Hyväksyessään kaavan kaupunginvaltuusto katsoo, että tulisi selvittää mahdollisuudet kaava-alueen kehittämiseksi kaupunkikuvallisesti keskustamaisemmaksi ja kaupunkimaisemmaksi mm. tehostamalla maankäyttöä erityisesti liikennejärjestelyiden ja asumisen osalta.

EI-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 78

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Poissa: 7

Zahra Abdulla, Rakel Hiltunen, Seppo Kanerva, Terhi Koulumies, Elina Moisio, Sari Näre, Antti Valpas

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt valtuutettu Jarmo Niemisen ehdottaman toivomusponnen.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 kartta, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 selostus, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 3 Havainnekuva
- 4 Päätöshistoria
- 5 Äänestyslista
- 6 Luettelo oheismateriaalista

Otteet

Ote

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 4

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä 49. kaupunginosan korttelin nro 49018 tonttien nro 1, 8–10 ja 12, korttelin nro 49028, korttelin nro 49029 tonttien nro 1, 3 ja 4, kortteleiden nro 49033 ja 49034, korttelin nro 49036 tontin nro 2 sekä puisto-, liikenne-, suojaviher- ja katualueiden asemakaavan muutoksen (muodostuu uusi kortteli nro 49039) kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 13.12.2007 päivätyn ja 29.5.2008 muutetun piirustuksen nro 11743 mukaisena.

Tiivistelmä

Suunnittelualueeseen kuuluvat Laajasalontien ja Muurahaisenpolun välinen alue sekä nykyinen ostoskeskus. Alueeseen kuuluu myös Laajasalontien varren alueita Isosaarentien ja Kuvernöörintien eteläosan välissä.

Asemakaavan muutos mahdollistaa uuden kauppakeskuksen rakentamisen Laajasalon nykyisen ostoskeskuksen viereen. Kauppakeskuksessa on 10 000 m² kerrosalaa. Kauppakeskuskorttelin eteläpäähän varataan 2 000 m² kerrosalaa julkisille lähipalveluille,



mahdollisesti uutta kirjastoa varten. Huoltoasema jää lähes nykyiselle paikalleen. Kiiltomadonpolku säilyy itä-länsisuuntaisena kevyen liikenteen raittina.

Nykyisen ostoskeskuksen tilalle suunnitellaan 4–7-kerroksisia asuintaloja. Kahdella tontilla on yhteensä 17 800 m² asuntokerrosalaa. Uusia asuintaloja esitetään myös Reposalmentien eteläpuolelle Laajasalontien molemmin puolin. Itäpuolen rinnetaloissa on 2 800 m² kerrosalaa ja länsipuolen 2–5-kerroksisissa taloissa 11 500 m².

Kuvernöörintie siirretään Laajasalontien varteen Yliskyläntien eteläpuolella. Kauppakeskus liittyy katuverkkoon Kuvernöörintien kautta niin, että asuntokaduille ja keskuksen ei muodostu läpikulkuliikennettä. Alueen pohjoisosassa varaudutaan kiertoliittymään, jolla Kuvernöörintielle saataisiin kaksisuuntainen liittymä Laajasalontiehen. Joukkoliikenne ja kevyt liikenne ohjautuu uudelle Yliskylän puistikadulle keskuksen itäpuolella. Kruunuvuorenrannan liikenne on otettu huomioon. Raitiotieyhteys on mahdollinen. Laajasalontien ja Koirasaarentien risteys voidaan toteuttaa kiertoliittymänä.

Esittelijä

Aloite

Kaavoitustyö on käynnistetty kaupungin aloitteesta.

Kaupunkisuunnittelulautakunnan aikaisemmat päätökset

Lautakunta hyväksyi 21.4.2005 Laajasalon kaupallisen kehittämisen periaatteet sekä merkitsi tiedoksi TP Group Keskustakehityksen laatiman Laajasalon kaupallisen selvityksen. Lautakunta hyväksyi 28.4.2005 Laajasalon keskuksen kehittämisperiaatteet asemakaavan muuttamisen pohjaksi sekä merkitsi tiedoksi Arkkitehtitoimisto Nurmela–Raimoranta–Tasa Oy:n konsulttityönä laatiman Laajasalon keskuksen kehittämismallien luonnostelun.

Lautakunta hyväksyi 7.6.2007 Laajasalon keskuksen asemakaavan muutosluonnoksen jatkotyön pohjaksi. Samassa kokouksessa lautakunta puolsi itäisimmän osan asemakaavan muutosehdotuksen nro 11964 hyväksymistä.

Lähtökohdat

Yleiskaava ja asemakaavat

Helsingin yleiskaava 2002:ssa (kaupunginvaltuusto 26.11.2003, tullut kaava-alueella voimaan 23.12.2004) alue on merkitty keskustatoimintojen alueeksi ja asuinalueeksi. Nyt laadittu

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



asemakaavan muutosehdotus on yleiskaavan mukainen, joskaan aluerajaukset eivät ole identtiset.

Alueella on voimassa useita asemakaavoja vuosilta 1971, 1972, 1977, 1981, 1986, 1990, 1992, 1993 ja 1999–2001. Laajasalontien ja Muurahaisenpolun välisellä alueella on katualuetta, pysäköintialuetta, huoltoaseman tontti ja pieni liiketontti. Varsinaiseen ostoskeskukseen kuuluvat kaksi liiketonttia ja pysäköintitontti. Laajasalontien ja Kuvernöörintien välinen rakentamaton alue Reposalmentien eteläpuolella on katualuetta. Yliskyläntien pohjoispuolella Laajasalontien ja Kuvernöörintien välissä on suojaviheraluetta, samoin Reposalmentien ja Holmanmoisionpolun välissä. Laajasalontien ja Kuvernöörintien risteyksen kohdalla on kaksi yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten tonttia. Laajasalontien ja Isosaarentien välisellä alueella on kaksi asuin- ja teollisuusrakennusten tonttia, huoltoaseman tontti ja pysäköintialue. Laajasalontien länsipuolella on mukana puistoaluetta kaava-alueen pohjoisosassa sekä pieni puistosuikale Koirasaarentien risteyksen kohdalla. Alueeseen sisältyvät myös kirkon tontti ja Yliskylänpuisto.

Muut suunnitelmat ja päätökset

Kiinteistölautakunta päätti 14.6.2005 varata Citycon Oyj:lle, Kesko Oyj:lle ja Helsingin Osuuskauppa Elannelle Laajasalosta Muurahaisenpolun, Laajasalontien, Yliskyläntien ja Reposalmentien rajaaman alueen uuden kauppakeskuksen tutkimista ja suunnittelua varten 31.12.2007 saakka eräin ehdoin. Kiinteistölautakunta on viimeksi 6.9.2012 jatkanut varausta entisin ehdoin 30.6.2013 saakka.

Maanomistus

Nykyisen ostoskeskuksen tontit ovat kahden ostoskeskusyhtiön omistuksessa. Myös huoltoasematontti on yksityisomistuksessa. Lisäksi Laajasalontien ja Isosaarentien välissä on yksityisomistuksessa oleva kiinteistö. Kirkon tontin omistaa Helsingin seurakuntayhtymä. Kaupunki omistaa alueen muut osat.

Alueen yleiskuvaus ja rakennettu ympäristö

Laajasalon keskus on rakennettu pääosin 1970-luvun alussa entisen Yliskylän (Uppbyn) tilan maille. Keskeisessä Yliskylänpuistossa sijaitseva tilan päärakennus 1800-luvulta toimii "Ylistalona" kaupunginosayhdistyksen hallinnassa.

Ostoskeskuksen ydinosan muodostavat 1- ja 2-kerroksiset rakennukset Kiiltomadonpolun molemmin puolin. Ne on rakennettu 1970-luvun alkuvuosina. Muurahaisenpolun ja Kuvernöörintien välissä on huoltoasema, pieni liikerakennus 1980-luvulta sekä pysäköintialueita.



Ostoskeskusta kohennettiin 1990-luvun alkupuolella. Liiketilojen käytössä ja ympäristön laadussa on kuitenkin taas ilmennyt selviä taantumisen merkkejä. Ostoskeskukseen ei kaupunginmuseon selvityksen mukaan liity suojeluarvoja.

Koulut ja muut julkiset rakennukset sijoittuvat ostoskeskuksen kaakkoispuolelle. Yliskylänpuiston eteläreunaan valmistuivat 2000-luvun alkuvuosina terveysasema ja kirkko, molemmat rakennustaiteellisesti korkeatasoisia.

Reposalmentien eteläpuolella Laajasalontien molemmin puolin asemakaavan mukainen käyttö ei ole toteutunut, mutta kaavaa ei voitu muuttaa ennen kuin on otettu kantaa liikennejärjestelmän muutosten tarpeeseen keskuksen kohdalla.

Pohjoisessa suunnittelualue on ulotettu kallioalueen osittain louhitulle reunalle Laajasalontien länsipuolella ja tasaiselle alueelle Laajasalontien itäpuolella.

Puustoa on Yliskylänpuiston lisäksi ennen kaikkea Laajasalontien ja Kuvernöörintien välisellä suoja-alueella sekä Reposalmentien eteläpuolella entisillä rintamamiestonteilla, joista suurin osa on kaavoitettu katu- tai pysäköintialueiksi. Isosaarentien varrella näillä palstoilla on kaksi omakotitaloa.

Kaava-alue on yhdyskuntateknisen huollon verkoston piirissä.

Maaperä

Olemassa olevien tietojen mukaan alueen pohjoisosan maaperä on pääosin kitkamaa- aluetta, jossa maakerroksen paksuus tiiviin kerroksen yläpuolella on yli metrin. Alueen eteläosassa esiintyy moreenikerroksen yläpuolella savea, jossa savikerroksen paksuus on 1–3 m, sekä moreeni- ja savialueen yläpuolisia täytemaa-alueita, joissa täyterroksen paksuus on 1–3 m, sekä savialue, jossa savikerroksen arvioitu paksuus on 1–4 m.

Ympäristöhäiriöt

Laajasalontien liikenne aiheuttaa alueelle melu-, pakokaasu- ja hiukkaspäästöjä. Laajasalontien nykyinen liikennemäärä on n. 12 800 ajoneuvoa/vrk, ja ennuste Kruunuvuorenrannan rakentumisen jälkeen on 34 400 ajoneuvoa/vrk. Asuntojen rakentaminen Laajasalontien lähialueille edellyttää riittävää melusuojausta. Huoltoaseman tontin maaperää on puhdistettu vuosina 1996–1997.

Tavoitteet



Laajasalon keskuksen kaupallisten palvelujen kehittämiseksi ja asuntorakentamiselle haetaan uusia mahdollisuuksia. Tavoitteena on luoda Laajasalon keskukselle edellytyksiä kehittyä kaupunginosan toimivana ja viihtyisänä palvelujen tarjoajana. Kruunuvuorenrannan rakentaminen asuinalueeksi tuo 2010-luvulla merkittäviä muutoksia keskuksen väestöpohjaan ja asemaan. Uudet alueet tukeutuvat tärkeiden julkisten palvelujen osalta Laajasalon vanhaan keskukseseen, johon on aivan viime vuosina rakennettu uusia korkeatasoisia julkisia rakennuksia ja jonka vetovoimaisuus myös kaupallisella sektorilla on tärkeä varmistaa. Erityisesti saarikaupunginosalle on omalla elävällä keskuksella paitsi käytännön merkitystä myös symboliarvoa ja paikallista identiteettiä ylläpitävää merkitystä. Asuntojen täydennysrakentamisella keskeisesti sijaitsevilla rakentamattomilla tai vapautuvilla lähialueilla pyritään edistämään keskuksen ja kaupunkirakenteen toimivuutta. Liikennejärjestelmän tavoite on löytää keskuksen synnyttämälle autoliikenteelle sujuvat ja luontevat reitit Laajasalontieltä ja paikalliskokoojilta, jotta asutus ja keskuksen ydinosa välttyvät läpiajoliikenteeltä. Liikennettä lisää jatkossa tuntuvasti Kruunuvuorenrannan rakentuminen. Kevyen liikenteen reittien tulee olla luontevia ja risteämiset autoliikenteen kanssa tulee toteuttaa turvallisesti.

Asemakaavan muutosehdotus

Yleisperustelu ja -kuvaus

Uusi kauppakeskus sijoittuu nykyisen ostoskeskuksen länsipuolelle Laajasalontien ja Muurahaisenpolun väliselle alueelle. Kauppakeskuksen yhteydessä varaudutaan myös uuden kirjaston tai muun julkisen lähipalveluhankkeen rakentamiseen omalle tontille korttelin eteläpäähän. Huoltoasema siirtyy jonkin verran länteen.

Nykyisen ostoskeskuksen tonteille osoitetaan 4–7-kerroksisia asuintaloja niin, että Kiiltomadonpolun pohjoispuolella, jossa uudet asuntotontit rajoittuvat Yliskyläntien 1970-luvun kerrostaloihin, kerrosluku on neljä ja Kiiltomadonpolun eteläpuolella on 7-kerroksisia pistetaloja. Kiiltomadonpolun pohjoispuolella uudet talot ovat korkeampia kuin lähialueen tonttien pohjois-eteläsuuntaiset talot ja matalampia kuin itä-länsisuuntaiset talot.

Laajasalontielle luodaan rinnakkaiskadut paikallisliikennettä varten. Kuvernöörintie siirretään Yliskyläntien ja Koirasaarentien väliseltä osuudelta aivan Laajasalontien varteen. Kuvernöörintieltä Laajasalontielle on Yliskyläntien kohdalla varaus kaksikaistaiselle kiertoliittymälle, jolta olisi kaksisuuntainen yhteys myös Laajasalontien länsipuolelle. Kauppakeskuksen itäpuolelle rakennetaan pääosin jalankululle, pyöräilylle ja joukkoliikenteelle tarkoitettu Yliskylän



puistokatu, joka liittyy turvallisesti muuhun kevyen liikenteen verkkoon. Kiiltomadonpolku säilyy itä-länsisuuntaisena kevyen liikenteen raittina. Reposalmentien sillan pohjoisreunalle rakennetaan kevyen liikenteen väylä.

Reposalmentien eteläpuolelle suunnitellaan Laajasalontien ja Isosaarentien välisen korttelin 49029 itärajalle pitkä pääosin 5-kerroksinen asuinrakennus ja Isosaarentien puolelle 2–3-kerroksisia kaupunkivilla-tyyppisiä asuintaloja. Laajasalontien itäpuolella, johon uuden Kuvernöörintien linjauksen myötä tulee täyttää, korttelia 49036 laajennetaan ja uudelle tontille saa rakentaa 2–3-kerroksisia rinnetaloja.

Kirkon autopaikat ovat uudessa korttelissa 49039, jonka yhteyteen suunnitellaan myös taksiasemaa. Uusi yleinen pysäköintialue tulee Reposalmentien ja Holmanmoisionpolun välille.

Mitoitus

Alueen pinta-ala on 145 172 m². Uudessa kauppakeskuskorttelissa varsinaisten liiketilojen kerrosala on 10 000 m², huoltoaseman kerrosala on 400 m² ja lähipalveluja varten varataan 2 000 m² kerrosalaa. Korttelissa 49018 nykyisille ostoskeskustonteille osoitetaan asuntokerrosalaa yhteensä 17 600 m², jonka lisäksi saa rakentaa palvelu-, työ- ja liiketilaa enintään 10 %. Purettavien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on runsaat 8 000 m². Voimassa olevassa asemakaavassa yhteenlaskettu kerrosala tällä alueella on 8 380 m².

Reposalmentien eteläpuolella uusien asuntotonttien yhteenlaskettu kerrosala on 14 300 m². Nykyisessä asemakaavassa on tonteilla 49029/1, 3 ja 4 yhteensä 2 139 m² kerrosalaa, joka on valtaosaltaan toteuttamatta. Purettavaksi tulisi yksi kaupungin omistama omakotitalo, n. 100 m² kerrosalaa.

Liikerakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa vähittäistavaran suuryksikön ja joka on tarkoitettu kauppakeskusta varten (KM)

KM-korttelialueella varsinaisen kauppakeskuksen koko on 10 000 k-m². Kauppakeskukseen on suunniteltu kaksi markettia Kuvernöörintien puolelle, sisäinen kauppakäytävä rakennuksen pituussuunnassa ja Yliskylän puistokadun puolelle erikoisliikkeitä. Yliskylän puistokadun asiakaspalvelutiloissa tulee varautua sisäänkäyntiin suoraan kadulta. Kauppakeskuksen julkisivu on Yliskylän puistokadun varrella koko matkalla käsiteltävä arkkitehtonisesti ja kaupunkikuvallisesti korkeatasoisena näyteikkunajulkisivuna, minkä tulee näkyä julkisivun käsittelyssä ja yksityiskohdissa. Kauppakeskuksen julkisivujen käsittelyssä on otettava huomioon kirkkorakennus.



Korttelialueelle saa lisäksi sijoittaa polttoaineen jakeluaseman siihen liittyvine palveluineen. Rakennusoikeus on 400 k-m².

Kauppakeskuksen autopaikoista suurin osa (n. 220) on keskuksen kellarissa. Rakennuksen päädyissä on yhteensä n. 50 maantasopaikkaa. Ajo autopaikoille ja keskuksen huoltopihalle on Kuvernöörintieltä.

Julkisten lähipalvelujen korttelialue (YL)

Kauppakeskuskorttelin eteläpäässä varataan kauppakeskuksen yhteyteen julkisten lähipalvelujen tontti, joka on ensisijaisesti tarkoitettu kirjastolle. Rakennus olisi kaksikerroksinen. Rakennuksen pohjakerroksen tasosta noin puolet varataan autopaikkoja varten niin, että tontin omien autopaikkojen lisäksi tontille saa sijoittaa 20 kauppakeskuksen autopaikkaa. Lisäksi kauppakeskuksen autopaikkoja saa sijoittaa rakennuksen alle. Ennen tontin rakentamista p-merkittyä ohjeellista alueen osaa saa käyttää yleisenä tai kauppakeskuksen pysäköimispaikkana niin, että alue rajataan istutuksin.

Kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten korttelialue (YK)

Kirkon tontilla muuttuu vain autopaikkojen sijainti.

Asuinkerrostalojen korttelialue (AK)

Uusiksi kerrostalotonteiksi varataan nykyiset ostoskeskustontit korttelissa 49018. Rakennukset ovat pääosin 4-kerroksisia Kiiltomadonpolun pohjoispuolella, kuitenkin niin, että kerrosluku kasvaa Yliskylän puistokadun varrella seitsemään Kiiltomadonpolulle tultaessa. Ratkaisu korostaa keskuksen kevyen liikenteen akseleiden risteyskohtaa ja kauppakeskuksen pääsisäänkäyntiä. Kiiltomadonpolun eteläpuolella kahdessa pistetalossa on seitsemän kerrosta. Kiiltomadonpolun ja Yliskylän puistokadun varrella rakennusten ensimmäinen kerros on korkeuden ja muiden ominaisuuksien suhteen rakennettava niin, että siihen on sijoitettavissa palvelu-, liike- ja työtiloja, joita asuinkerrosalan lisäksi saa olla 10 % siitä. Näitä tiloja tulee rakentaa Kiiltomadonpolun ja Yliskylän puistokadun risteuksen kahteen rakennukseen (merkintä m). Tonttien autopaikat sijoittuvat yksittäisiä vieraspaikkoja lukuun ottamatta rakennusten ja pihojen alle. Asuntojen keskimääräisen huoneistopinta-alan on oltava vähintään 75 m².

Asuinrakennusten korttelialueet (A)

Uusi korttelin 49036 osa Laajasalontien itäpuolella on merkitty asuinrakennusten korttelialueeksi, jonka rakennusoikeus on 2 800 k-m². Kaikkiin asuntoihin tulee olla suora sisäänkäynti ulkoa kadulta,



pihalta tai sivukäytävän kautta. Rinteen suuntaisten rakennusten kerrosluku on kaksi niin, että lisäksi puolet kellarikerroksesta saa käyttää asuintiloiksi. Pihojen melusuojausena on autosuojarivi, joka muodostaa umpinaisen seinän Laajasalontien melua vastaan. Lisäksi talojen rakenteiden ääneneristävyydelle ja ulkotiloille on asetettu ehtoja.

Korttelissa 49029 Laajasalontietä rajaa pääosin 5-kerroksinen pitkä rakennusmassa, jossa viemärikujan ja tulvareitin kohdalla on kahden kerroksen korkeinen aukko. Aukon kohdalle tulee rakentaa meluaita. Ainostaan Laajasalontien puolelle aukeavia asuntoja ei saa rakentaa eikä Laajasalontien puolelle saa sijoittaa parvekkeita. Isosaarentien puolella on 2–3-kerroksisia kaupunkivilla-tyyppisiä asuintaloja niin, että pihan puolella puolet kellarista saa olla asuintiloja. Kaavaehdotuksen mukaan eteläosan omakotitalo voi säilyä. Maasto laskee useita metrejä Isosaarentieltä Laajasalontielle päin, ja korttelin autopaikat sijoittuvat luontevasti rakennuksen ja pihojen alle korttelin Laajasalontien puoleiseen osaan.

Yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevien rakennusten ja laitosten korttelialueet (ET)

Tontin 49036/2 länsirajaa siirretään 1,5 m:n päähän rakennuksen seinästä niin, että uusille katujärjestelyille jää tilaa. Ratkaisu ei edellytä muutoksia Elisa Oyj:n rakennuksen käytössä. Sähkönsyöttöaseman tontista 49033/1 pieni, aidan ulkopuolella oleva kolmio liitetään katualueeseen.

Pysäköintialueet (LPA, LP)

Kirkon autopaikat osoitetaan uuteen autopaikkojen kortteliin 49039 (LPA). Korttelin pohjoispuolelle jää katualueelle tilaa taksiasemalle. Kauppakeskuksen alle jäävän pysäköintialueen tilalle osoitetaan uusi yleinen pysäköintialue (LP) Reposalmentien ja Holmanmoisionpolun välissä. Aluetta tarvitaan erityisesti, kun keskuksen julkisissa rakennuksissa on suuria tilaisuuksia.

Kadut ja liikenne

Laajasalontien rinnakkaiskaduksi siirretty Kuvernöörintie välittää liikenteen kauppakeskukseen sekä Reposalmentien kunnallisille palveluille. Laajasalontielle Yliskyläntien pohjoispuolelle varataan tilaa 2 + 2 -kaistaiselle kiertoliittymälle, jolta olisi kaksisuuntainen katuyhteys Kuvernöörintielle. Järjestely mahdollistaisi myös nykyisen Laajasalontien länsipuolelle johtavan rampin muuttamisen kaksisuuntaiseksi rinnakkaiskaduksi ja liittämisen kiertoliittymään ja edelleen Kuvernöörintiehen. Reposalmentien kiertoliittymä tulee siirtää jonkin verran länteen. Kauppakeskuksen länsipuolelle Kuvernöörintien varteen on sijoitettu kaikki autoliikenteen tonttiliittymät: huoltoasema,



pysäköintilaitos, maanpäälliset pysäköintialueet sekä kauppakeskuksen huoltoliikenteen tilat.

Myös Laajasalontien ja Koirasaarentien risteys voidaan toteuttaa kiertoliittymänä. Katualuevarausta on risteuksen luoteiskulmassa hieman laajennettu. Kevyen liikenteen pääraitti kulkee Laajasalontien ali heti risteuksen eteläpuolella. Bussipysäkit on siirretty aivan Kuvernöörintien eteläpäähän.

Yliskylän puistokatu ja sen osana nykyinen Muurahaisenpolku jää pääosin kävelyn, pyöräilyn ja joukkoliikenteen tarpeisiin. Autoliikennettä ei ole kielletty, mutta koska kadulta ei ole liittymiä tonteille tai pysäköintialueille eikä katu ole ajoreittinä nopea, katu ei houkuttele turhaa liikennettä. Kadulle voidaan järjestää joitakin lyhytaikaisia pysäköintipaikkoja. Kevyen liikenteen väylä kulkee nykyisen Muurahaisenpolun kohdalla Yliskyläntien puistokadun itäreunassa. Länsireuna on varattu jalankululle. Taksiasema sijoittuu Yliskylän puistokadun eteläpäähän siten, että ajoyhteys on Reposalmentieltä.

Nykyisen Kuvernöörintien eteläosa muutetaan autoliikenteen osalta umpikaduksi, koska se on haluttu sekä asutuksen että viihtyisän kevyen liikenteen vuoksi rauhoittaa ja koska Yliskylän puistokadulle ei haluta ohjata autoliikennettä. Nimi on muutettu Eteläiseksi Kuvernöörinkujaksi. Katua Reposalmentielle jatkava kevyen liikenteen raitti (nykyinen Kuvernöörintien jalkakäytävä) on Kuvernöörinpolku.

Kiiltomadonpolun linjaus säilyy. Yhteys jatkuu Laajasalontien ja Kuvernöörintien ylittävän sillan itäpuolella kauppakeskuksen katon tasossa (merkintä y-1). Yhteys tulee kaupungin toteutettavaksi ja ylläpidettäväksi. K-korttelialuetta koskevan määräyksen mukaan polun saa sivuilta ja yläpuolelta rajata korkeatasoisilla rakenteilla katolle pääsyn estämiseksi. Katolta yhteys tuodaan sillalla Yliskylän puistokadun yli ja pyörille mitoitetulla, lastenkin käyttöön soveltuvalla hissillä alas Haltiamännynntorin luoteiskulmaan. Yhteys käsittää myös loivan ulkoportaan Yliskylän puistokadun länsipuolella. Lisäksi kauppakeskuksen hissiyhteys johtaa katolta sisätiloihin. Muurahaisenpolku säilyy ennallaan, mutta on muutosalueella jatkossa Yliskylän puistokadun osa.

Aluekeräyspiste on sijoitettu Kuvernöörintien katualueen osalle (merkintä ekp). Käyttö- ja huoltoyhteys on kauppakeskuksen pysäköintialueen ja huoltoasematontin kautta, ja ekp-alue rajataan jalkakäytävän puolelta muurilla.

Yhdyskuntatekninen huolto

Alueella on olemassa oleva yhdyskuntatekniikan verkosto. Asemakaavan toteuttaminen vaatii teknisen huollon verkoston



johtosiirtoja, uudelleen järjestelyitä sekä lisärakentamista. Tästä aiheutuu kaupungille kustannuksia, jotka voidaan ottaa huomioon kauppakeskuksesta tehtävissä sopimuksissa.

Maaperän rakennettavuus ja puhtaus

Rakennukset perustetaan kitkamaa-alueella maanvaraisena, savialueella tukipaaluin.

Kaavamääräyksen mukaan Yliskyläntien ja Kuvernöörintien kulmassa sijaitsevan huoltoaseman ympäristön maaperän pilaantuneisuus on tutkittava ja mahdollisesti pilaantunut maaperä kunnostettava ennen maanrakentamiseen johtavan rakennus- tai toimenpideluvan myöntämistä.

Ympäristöhäiriöt

Laajasalontien liikenteen aiheuttamia ympäristöhäiriöitä arvioitaessa on liikennemäärän ennustettu kasvavan arvoon n. 34 400 ajoneuvoa/vrk. Ennusteen mukaisessa tilanteessa Laajasalontien nopeusrajoituksen oletetaan olevan 60 km/h kaava-alueen osuudella.

Melulaskentojen mukaan liikenne aiheuttaa korttelin 49029 uusien asuinrakennusten julkisivuille suurimmillaan n. 72 dB keskiäänitason. Korttelin 49036 uusien asuinrakennusten julkisivuilla liikenteen aiheuttama suurin keskiäänitaso jää melulta suojaavien rakenteiden ansiosta tasolle n. 66 dB. Kaavassa on annettu liikennemelulle alttiina oleville rakennuksille ääneneristävyysvaatimuksia liikennemelua vastaan siten, että melutason ohjearvot sisällä täyttyvät.

Kaavan mahdollistamilla ratkaisulla uusien asuinkorttelien oleskeluun tarkoitetuilla piha-alueilla saavutetaan melutason ohjearvot ulkona. Lisäksi Kuvernöörintien eteläosan varressa voidaan meluaidalla parantaa jo olemassa olevien asuinpihojen melutilannetta.

Laajasalontien liikenteen päästöjen haitta-alueen leveydeksi on arvioitu n. 25 m ajoradan reunasta. Hyväksyttävän sisäilmanlaadun varmistamiseksi kaavassa edellytetään korttelissa 49029 suodattimilla varustettua tuloilmanottoa rakennusten niiltä sivuilta, joilla ei ole ääneneristävyysvaatimuksia.

Nimistö

Nimistötoimikunta päätti kokouksessaan 11.4.2007 esittää Laajasalon keskukseen seuraavia uusia nimiä: Yliskylän puistokatu, sijainnin mukaan, Eteläinen Kuvernöörinkuja sekä Kuvernöörinpolku Kuvernöörintien mukaan, Haltiamännynatori torilla kasvavan vanhan ja suuren männyn, ns. haltiamännyn, mukaan sekä käytössä olevat Kuvernöörintie ja Muurahaisenpolku.



Asemakaavan toteuttamisen vaikutukset

Uuden kauppakeskuksen rakentamisen ansiosta Laajasalon kaupalliset palvelut säilyvät ja paranevat. Asuntojen täydennysrakentaminen hyvien julkisten liikenneyhteyksien varteen ja monipuolisten palvelujen lähelle on tarkoituksenmukaista maankäyttöä. Rakennusten sijoittelulla ja rakentamista koskevilla määräyksillä luodaan edellytykset hyväksyttävälle asuinolosuhteille uusilla Laajasalontien liikenteen ympäristöhäiriöille alttiina olevilla tonteilla. Yliskyläntien varrella sijaitsevien kerrostalojen asukkaiden kannalta näkymien muuttuminen on haittavaikutus, jota ei kuitenkaan voi pitää ympäristön laadun merkityksellisenä heikkenemisenä. Uudet asunnot sijoittuvat yhdyskuntateknisen huollon ja julkisen liikenteen piiriin sekä erinomaisten palvelujen ja virkistysalueiden lähelle. Ehdotettu lisärakentaminen on myönteistä kaupunkikehitystä.

Alueen toteutuksesta kaupungille aiheutuvat kokonaiskustannukset ilman arvonalisäveroä ovat n. 6,35 milj. euroa. Kustannusarviossa ei ole otettu huomioon Kuvernöörintien melusuojausta, Kiiltomadonpolun vaatimaa kevyen liikenteen ramppia eikä korttelin 49034 alueella sijaitsevan TeliaSoneran viestikaapelin siirtoa.

Toteutus

Kauppakeskuksen toteuttavat yhdessä Citycon Oyj, Ruokakesko ja HOK-Elanto, joille kiinteistölautakunta on varannut kauppakeskusta varten tarvittavan alueen. Vanha ostoskeskus on tarkoitus purkaa vasta uuden kauppakeskuksen valmistuttua.

Suunnittelun vaiheet

Vireilletulo, osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja vuorovaikutus

Vireilletulosta on ilmoitettu osallisille kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston kirjeellä, jonka mukana lähetettiin osallistumis- ja arviointisuunnitelma (päivätty 24.2.2005).

Vireilletulosta ilmoitettiin myös vuoden 2005 kaavoituskatsauksessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa, konsulttien selvityksiä sekä luonnosta Laajasalon keskuksen kehittämisperiaatteiksi käsiteltiin yleisötilaisuudessa 16.3.2005.

Asemakaavan muutosluonnos ja selostusluonnos ovat olleet nähtävänä kaupunkisuunnitteluvirastossa ja Laajasalon kirjastossa 17.4.–10.5.2007. Luonnosta koskeva yleisötilaisuus pidettiin 23.4.2007.



Muutettu luonnos oli nähtävillä kaupunkisuunnitteluvirastossa ja Laajasalon kirjastossa 25.10.–14.11.2007. Suunnittelijat päivystivät kirjastossa kahtena iltana.

Viranomaisyhteistyö

Laajasalon keskuksen kaavamuutoksen valmistelun yhteydessä on tehty viranomaisyhteistyötä ensisijaisesti rakennusviraston, kiinteistöviraston ja ympäristökeskuksen, Helsingin Veden, liikennelaitoksen sekä kaupunginkirjaston kanssa.

Asemakaavaratkaisun eri vaihtoehdot

Asemakaavaluonnoksesta oli keväällä 2007 nähtävillä kaksi vaihtoehtoa, jotka poikkesivat toisistaan Reposalmentien ja Kuvernöörintien eteläosan liikennematkaisu- ja osalta. Esitettyjen mielipiteiden perusteella asemakaavaluonnokseen valittiin B-vaihtoehto, jossa Kuvernöörintien eteläosa siirrettiin Laajasalontien varteen. Korttelin 49029 osalta nähtävillä ollut luonnosta muutettiin esitettyjen mielipiteiden perusteella ennen 7.6.2007 lautakuntakäsittelyä.

7.6.2007 päivätyssä luonnoksessa ei vielä ollut mukana pohjoinen Laajasalontien ja Kuvernöörintien kiertoliittymä ja siihen liittyvät järjestelyt. Tätä ratkaisua oli kuitenkin siinä vaiheessa alettu tutkia ja se oli kaaviokuvana mukana luonnoksen lautakunta-aineistossa. Kiiltomadonpolulle esitettiin tässä vaiheessa vain porrasyhteys kauppakeskuksen katolta Yliskylän puistokadulle.

Syksyllä 2007 suunnittelualuetta laajennettiin pohjoiseen kiertoliittymävarausta varten, ja luonnos asetettiin uudestaan nähtäville liikennejärjestelmän muutosten takia. Kortteli 49029 oli myös ensimmäistä kertaa nähtävillä 7.6.2007 päivätyssä luonnoksen mukaisena. Samalla oli tehty joitakin vähäisempiä muutoksia, mm. Kiiltomadonpolulle esitettiin ohjeellisena mahdollinen ramppi kauppakeskuksen katolta Haltiamännentorille.

Esitetyt mielipiteet

Mielipiteistä suurin osa kohdistui joko vanhan ostoskeskuskorttelin 49018 tulevaan asuntorakentamiseen tai liikennejärjestelyihin. Lisäksi korttelin 49029 rakentamisesta on esitetty näkökohtia. Korttelin 49018 uudisrakentamista pidettiin joiltain osin liian massiivisena ja varsinkin 7-kerroksisia pistetaloja alueelle vieraina. Rakennettavien tonttien omistajat vastustivat vaatimusta 75 h-m²:n keskipinta-alasta. Liikenteen osalta kantaa otettiin mm. Kiiltomadonpolun järjestelyihin kauppakeskuskorttelin itäpuolella. Ehdotetuista kiertoliittymistä ja Kuvernöörintien uudelleenjärjestelyistä esitettiin osittain vastakkaisia mielipiteitä



Mielipiteet ja vastineet niihin on selostettu yksityiskohtaisemmin liitteenä olevassa päätöshistoriassa (kaupunkisuunnittelulautakunnan esitys 13.12.2007 kaupunginhallitukselle).

Ehdotuksen nähtävilläolo, muistutukset, kirje ja lausunnot

Asemakaavan muutosehdotus on ollut julkisesti nähtävänä 25.1.–25.2.2008. Ehdotusta vastaan on tehty 4 muistutusta. Lisäksi on saapunut yksi kirje.

Ehdotuksesta ovat antaneet lausuntonsa pelastuslautakunta, kiinteistölautakunta, ympäristökeskus, yleisten töiden lautakunta, Helsingin Vesi, Helsingin Energia, Helen Sähköverkko Oy ja Uudenmaan ympäristökeskus.

Muistutukset ja kirje

Muistutuksissa arvostellaan liikenne- ja ratkaisujen tarkoituksenmukaisuutta ja taloudellisuutta, kevyen liikenteen toimivuutta ja kauppakeskuksen sijaintia. Sisäyhteyttä kauppakeskuksen katolla kulkevalle Kiiltomadonpolulle vastustetaan kauppakeskuksen suunnittelua sitovana.

Laajasalo-Degerö Seura viittaa aikaisempiin kirjeisiinsä ja toistaa aikaisemman kantansa, että Yliskylän puistokatu tulee varata pelkästään julkiselle ja kevyelle liikenteelle sekä huoltoliikenteelle. Myös inva-autopaikat ovat mahdollisia.

Lausunnot

Ympäristökeskuksella ei ole huomautettavaa asemakaavan muutosehdotuksesta.

Pelastuslautakunnan mielestä pelastuslaitoksen yksiköiden pääsy tonteille on otettava huomioon jatkosuunnittelussa ja alueelle on varattava riittävästi sammutusveden ottoaikkoja.

Uudenmaan ympäristökeskus toteaa mm., että kaava-alue on oikeusvaikutteisessa yleiskaavassa keskustatoimintojen aluetta ja kerrostalovaltaista asuinalueita ja suosittelee selkeyden vuoksi kaava-merkintää KM (liikerakennusten korttelialue) jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön. Yleiskaava on ollut riittävästi asemakaavoituksen ohjeena. Asemakaava tukee Laajasalon kehitystä. Vaikutusten arvioinnissa voisi olla arvio siitä, mikä merkitys hankkeella on osana laajempaa palveluverkkoa.

Helsingin Vesi mainitsee mm., että uuden jätevesiviemärin, joka on merkitty kulkevaksi Eteläisen Kuvonröinkujan itäpuolella tonteilla kaava-alueen ulkopuolella, tulisi kulkea katualueella. Tontilla 49028/4



sijaitsevaa vesijohtoa varten tulee merkitä johtokuja. Reposalmentien eteläpuoleisen LP-alueen kaavamääräyksessä, joka edellyttää alueen jäsentämistä istutuksin, on otettava huomioon sadevesiviemäri. Kiiltomadonpolun kohdalla tulee olla 6 m leveä johtokujavaraus.

Helsingin Energian ja Helen Sähköverkko Oy:n mielestä kaavaehdotukseen tulisi tehdä merkintä, jonka mukaan kortteleihin 49018 ja 49036 tulee sijoittaa jakelumuuntamotilat.

Kiinteistölautakunta esittää puoltavassa lausunnossaan joitakin pieniä muutoksia, jotka koskevat Kiiltomadonpolkua ja asuntojen keskikokoa. Muutosehdotusta ei tulisi esittää kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi ennen kuin neuvottelut maankäytösopimuksista on käyty ja mahdolliset sopimukset allekirjoitettu.

Yleisten töiden lautakunta kiinnittää huomiota mm. katuverkon mitoittamiseen, kiertoliittymiin, Kuvernörinkujan muuttamiseen umpikaduksi, meluaitojen rakentamisen kustannuksiin, Yliskylän puistokatuun ja Kiiltomadonpolun yhteyteen suunniteltuun hissiin. Lautakunta esittää kaavaehdotukseen muutoksia, jotka sen mielestä keventäisivät huomattavasti kaupungille aiheutuvia kustannuksia. Asemakaavan mukaisen kaupunkirakenteen toteuttamisen kustannukset ovat kaupunkisuunnitteluviraston laskelmien perusteella n. 4,2 milj. euroa.

Vastine lausuntoihin

Asemakaavan muutosehdotuksessa on mm. muutettu liikerakennuksen käyttötarkoitusmerkintää ja asuntojen keskikokoa koskevaa määräystä, lisätty johtokujia, mahdollistettu jakelumuuntamo alueelle ja poistettu hissiyhteys kauppakeskuksesta Kiiltomadonpolulle.

Asemakaavan muutosehdotukseen tehdyt muutokset

Muistutusten ja lausuntojen johdosta on tehty seuraavat muutokset:

- A-korttelialueen määräykseen on lisätty kohta, jonka mukaan korttelin 49036 talousrakennukseen on varattava tila jakelumuuntamo varten.
- A- ja AK-korttelialueiden asuntojen keskikokoa koskevaa määräystä on muutettu niin, ettei se koske vuokra-asuntoja.
- Kauppakeskuksen korttelialueen merkintä on muutettu KM:ksi (liikerakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa vähittäiskaupan suuryksikön) ja joka on tarkoitettu kauppakeskusta varten.



- Määräys, jonka mukaan kauppakeskuksesta tulee olla hissi ylös Kiiltomadonpolulle, on poistettu.
- Kiiltomadonpolkua koskevia kaavamääräyksiä ja merkintöjä y ja y-1 on muutettu.
- Johtokujia on lisätty tonteille 49028/4 ja 49018/16.
- Kolmionmuotoiselle katualueen osalle Yliskylän puistokadun eteläpäässä on lisätty määräys, joka velvoittaa istuttamaan puun.

Kaavakarttaan ja kaavamääräyksiin on myös tehty muutama oikaisunluonteinen korjaus tai selvennys. Kaavakartan otsikko on tarkistettu.

Lisäksi asemakaavaselostusta on täydennetty vaikutusten arvioinnin ja ympäristöhäiriöiden osalta, vesihuoltosuunnitelmaa ja energiahuolto- ja tietoliikennesuunnitelmaa on tarkistettu ja perustietolomakkeeseen on tehty oikaisunluonteinen korjaus.

Tehdyt muutokset eivät ole olennaisia, joten ehdotusta ei tarvitse asettaa uudelleen nähtäville.

Muistutukset, kirje ja lausunnot sekä vastineet niihin on selostettu yksityiskohtaisemmin liitteenä olevassa päätöshistoriassa (kaupunkisuunnittelulautakunnan lausunto 29.5.2008 kaupunginhallitukselle).

Kaupunginhallitus toteaa lopuksi, että se hyväksyi 26.11.2012 Laajasalon Liikekeskus Oy:n ja Laajasalon Ostostori Oy:n kanssa tehtävät maankäyttösopimukset.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 kartta, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 selostus, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 3 Havainnekuva
- 4 Päätöshistoria

Oheismateriaali



12.12.2012

Kaj/12

1 Ilmakuva

Otteet

Ote

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Esitysteksti
Liite 1
Liite 2
Liite 4

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Tiedoksi

Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Rakennuslautakunta
Pelastuslautakunta
Yleisten töiden lautakunta
Ympäristökeskus
Helsingin Energia -liikelaitos

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1346

HEL 2011-001612 T 10 03 03

Päätös

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä 49. kaupunginosan korttelin nro 49018 tonttien nro 1, 8–10 ja 12, korttelin nro 49028, korttelin nro 49029 tonttien nro 1, 3 ja 4, kortteleiden nro 49033 ja 49034, korttelin nro 49036 tontin nro 2 sekä puisto-, liikenne-, suojaviher- ja katualueiden asemakaavan muutoksen (muodostuu uusi kortteli nro 49039) kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 13.12.2007 päivätyn ja 29.5.2008 muutetun piirustuksen nro 11743 mukaisena.

Käsittely

03.12.2012 Ehdotuksen mukaan

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Esteelliset: Arto Bryggare, Jan D Oker-Blom, Juha Hakola ja Tatu
Rauhamäki

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi



§ 440

Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyö

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti hyväksyä sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä liitteen 1 mukaisesti.

Samalla kaupunginvaltuusto päätti 1.1.2013 lukien oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan päättämään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä.

Käsittely

Kaupunginvaltuusto päätti todeta, ettei valtuutettu Mari Puoskari esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Ehdotus hankintayhteistyötä koskevaksi sopimukseksi_.pdf
- 2 Liite 2 Kaupunginhallituksen 19.3.2012 päättämä sopimus hankintayhteistyöstä.pdf
- 3 Liite 3 Perustelumuiotio 30 8 2012
- 4 Liite 4 Hankkeen organisaatiomalli
- 5 Liite 5 Ryhmien tehtävät ja vastuut
- 6 Ryhmien jäsenet
- 7 Tervlk27it.pdf

Otteet

Ote
Osapuolet

Otteen liitteet
Esitysteksti
Kunnallisvalitus, valtuusto
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 4



Liite 5

Liite 6

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä liitteen 1 mukaisesti.

Samalla kaupunginvaltuusto päättäneen 1.1.2013 lukien oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan päättämään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä.

Tiivistelmä

Kaupunginhallitus hyväksyi 19.3.2012 (289 §) sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä. Hyväksytyin sopimuksen osapuolet olivat Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS), Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupunki sekä Kirkkonummen kunta. Kaupunginhallituksen hyväksymä sopimus on liitteenä 2.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmähankkeen (=APOTTI-hankkeen) ohjausryhmä on 29.5.2012 kokouksessaan yksimielisesti päättänyt esittää hankintarenkaan nykyisten osapuolien päätettäväksi hankintarenkaan laajentamista KL-Kuntahankinnat Oy:llä, jonka kanssa asiasta on neuvoteltu huhti- toukokuun 2012 aikana.

Nyt hyväksyttäväksi esitettävässä sopimuksessa KL-Kuntahankinnat Oy on uutena sopimusosapuolena ja hankintayksikkönä aiempien sopimusosapuolien ja hankintayksiköiden lisäksi. KL-Kuntahankinnat Oy:n tehtävänä hankinnassa on toimia yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa hankinta puitejärjestelyinä niitä HUS-alueen kuntia varten, jotka eivät ole sopimuksen osapuolia. Näin KL-Kuntahankinnat Oy:n mukaantulon tarkoituksena on mahdollistaa hankintarenkaan ulkopuolisten HUS-alueen kuntien myöhempi mukaantulo yhteiseen järjestelmään ilman uudelleen kilpailutusta. Sopimukseen esitettävät muutokset johtuvat KL-Kuntahankinnat Oy:n mukaan tulosta, eikä sopimukseen tämän lisäksi tehdä muita kuin vähäisiä sanamuototarkistuksia. Lisäksi ohjausryhmän ja kehittämisryhmän kokoonpanoa on laajennettu.

Esittelijä

Taustaa



Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä solmittavalla sopimuksella on tarkoitus aloittaa tietojärjestelmien uudistaminen. Hankintayhteistyön on arvioitu ajoittuvan vuoden 2014 alkupuolelle asti. Uuden järjestelmäpalvelun arvioidaan olevan tuotantokäytössä viimeistään vuonna 2017. Hankinnan tavoitteena on hoito- ja hoivakokonaisuuksien parempi hallinta, palvelujen tuottavuuden parantaminen, parempi laatu sekä toimintatapojen ja terveydenhuollon prosessien uudistaminen. Tavoitteena on ajanmukainen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon yhteinen järjestelmäpalvelu, joka mahdollistaa monipuolisen toiminnan tukemisen, helpon laajennettavuuden ja sellaiset avoimet rajapinnat, joiden avulla liitytään sujuvasti muihin käytössä oleviin ja käyttöön tuleviin tietojärjestelmiin.

Yhteistyön ja sopimuksen keskeinen sisältö

Esityslistan liitteenä kokonaisuudessaan olevan sopimuksen tarkoituksena on sopia sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä. Yhteistyötä on kuvattu 30.8.2012 päivitetystä perustelumuistiossa, joka on liitteenä 3.

Sopimuksen mukaan hanke organisoidaan mukana olevien hankintayksiköiden (Helsinki, Espoo, Vantaa, Kauniainen, Kerava, Kirkkonummi, HUS ja KL-Kuntahankinnat Oy) hankintarenkaana. Hankintarenkaan kukin jäsen toimii omana hankintayksikkönä. Hankintayksiköt tekevät kukin toimivaltaisella tasolla päätökset ja esityslistan liitteen mukaisen sopimuksen hankintarenkaaseen osallistumisesta. Samoin ne tekevät aikanaan toimivaltaisella tasolla hankintapäätökset.

KL-Kuntahankinnat Oy:n tehtävänä hankinnassa on toimia julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007; hankintalaki) 11 §:n mukaisena yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa hankinta hankintalain 31 §:n mukaisena puitejärjestelynä niitä HUS-alueen kuntia varten, jotka eivät ole tämän sopimuksen osapuolia. KL-Kuntahankinnat Oy kilpailuttaa hankinnan seuraavia HUS-alueen kuntia varten: Askola, Hanko, Hyvinkää, Inkoo, Järvenpää, Karjalohja, Karkkila, Lapinjärvi, Lohja, Loviisa, Mäntsälä, Nummi-Pusula, Nurmijärvi, Pornainen, Porvoo, Raasepori, Sipoo, Siuntio, Tuusula, Vihti. Näillä HUS-alueen kunnilla on mahdollisuus puitejärjestelyn kautta hankkia hankinnan kohteena oleva asiakas- ja tietojärjestelmäpalvelu.

Hankinta toteutetaan hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelynä.



HUS, Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupungit sekä Kirkkonummen kunta valmistelevat yhteistyössä hankintailmoituksen, osallistumispyynnön, hankekuvauksen, neuvottelukutsun, tarjouspyynnön ja muut tarvittavat asiakirjat siten, että kaikki osapuolet osallistuvat hankinnan kohteen määrittelyyn. Ehdokkaiden ja tarjoajien sekä tarjousten arviointi- ja vertailuperusteista painoarvoineen sovitaan yhdessä. KL-Kuntahankinnat Oy ei osallistu valmistelutehtäviin ohjausryhmä- ja kehittämisryhmätehtäviä lukuun ottamatta.

Hankintarenkaana tehtävää yhteistyötä valvoo ohjausryhmä, joka tekee päätökset yksimielisesti. Päätöksentekoon osallistuvat HUSin, Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupunkien sekä Kirkkonummen kunnan edustajat. KL-Kuntahankinnat Oy:llä on muilta osin läsnäolo- ja puheoikeus ohjausryhmässä. Myös sosiaali- ja terveysministeriöllä on ohjausryhmässä läsnäolo- ja puheoikeus. Lisäksi hankkeella on kehittämisryhmä ja neuvotteluja varten perustettava neuvotteluryhmä. Hankkeen käytännön toteutuksesta vastaa hanketoimisto.

Varsinaisen hankintapäätöksen tekee kunkin osapuolen toimivaltainen päätöksentekoeelin.

KL-Kuntahankinnat Oy ei osallistu yhteisten hankintaprosessista aiheutuvien kustannusten maksamiseen. KL-Kuntahankinnat Oy:llä on oikeus periä myöhemmin palvelun hankkivilta HUS-alueen kunnilta korvausta hankinnan valmisteluvaiheen ja hankintamenettelyvaiheen ja sopimuksen aikaisen yhteistyön kustannuksista veloittamalla työstään konsultointihinnastonsa mukainen ja tuntiseurantaan perustuva maksu.

KL-Kuntahankinnat Oy:n ja puitejärjestelyn perusteella palvelun myöhemmin hankkivan HUS-alueen kunnan väliseen sopimukseen on sisällytettävä ehto, jonka mukaan kunta korvaa hankintayhteistyötä koskevassa sopimuksessa mainittujen kustannusten jakoperusteiden mukaisesti muille hankintayhteistyötä koskevan sopimuksen osapuolille 2 % hankinnan valmisteluvaiheen ja hankintamenettelyvaiheen kustannuksista.

Yhteistyösopimus on valmisteltu pääkaupunkiseudun sosiaali- ja terveystoimen johtajien ja HUSin yhteistyökokouksissa. Talous- ja suunnittelukeskuksen edustaja sekä hallintokeskuksen oikeuspalvelujen edustaja ovat osallistuneet valmisteluun. Asia on päätöshistoriasta ja liitteestä 7 ilmenevällä tavalla käsitelty sosiaali- ja terveyslautakunnissa sekä kaupunginhallituksen konsernijaostossa.

1.1.2013 voimaan tulevan sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hankinnoista. Hankintaprosessin sujuvuuden vuoksi myös asiakas- ja



potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä päättäminen on tarpeen delegoida lautakunnalle päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallituksen tarkoituksena on, mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy päätösehdotuksen, täytäntöönpanon yhteydessä oikeuttaa sosiaali- ja terveystointa johtavan apulaiskaupunginjohtajan allekirjoittamaan hankintayhteistyösopimuksen.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Ehdotus hankintayhteistyötä koskevaksi sopimukseksi_.pdf
- 2 Liite 2 Kaupunginhallituksen 19.3.2012 päättämä sopimus hankintayhteistyöstä.pdf
- 3 Liite 3 Perustelumuistio 30 8 2012
- 4 Liite 4 Hankkeen organisaatiomalli
- 5 Liite 5 Ryhmien tehtävät ja vastuut
- 6 Ryhmien jäsenet
- 7 Tervlk27it.pdf

Otteet

Ote

Osapuolet

Otteen liitteet

Esitysteksti
Kunnallisvalitus, valtuusto
Liite 1
Liite 2
Liite 3
Liite 4
Liite 5
Liite 6

Tiedoksi

Terveyskeskus
Sosiaalivirasto
Talous- ja suunnittelukeskus
Oikeuspalvelut
Sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1347

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneenä hyväksyä sopimuksen sosiaali- ja perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Samalla kaupunginvaltuusto päättäneenä 1.1.2013 lukien oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan päättämään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaalilautakunta 02.10.2012 § 327

Pöydälle 18.9.2012

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sopimuksen sosiaali- ja perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä pöytäkirjan tämän asian liitteen 1 mukaisesti.

Käsittely

02.10.2012 Ehdotuksen mukaan

Merkittiin, että organisaatioasiantuntija Helena Ylisipola oli kokouksessa asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

18.09.2012 Pöydälle

21.02.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen



Esittelijä

sosiaalijohtaja
Paavo Voutilainen

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
katriina.ilmonen(a)hel.fi

Terveyslautakunta 02.10.2012 § 243

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Terveyslautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

11.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

toimitusjohtaja
Matti Toivola

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 12.03.2012 § 53

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Konsernijaosto päätti merkitä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä saadun selvityksen tiedoksi.

Käsittely

12.03.2012 Ehdotuksen mukaan

Konsernijaosto päätti käsitellä sosiaali- ja terveystointa johtavan apulaiskaupunginjohtajan asian 1 esityslistan kolmantena asiana.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184



12.12.2012

Stj/13

marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



§ 441

Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintamenettely

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen liitteen 1 mukaisesti.

Samalla kaupunginvaltuusto päätti hyväksyä seuraavan toivomusponnen:

Hyväksyessään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintamenettelyn kaupunginvaltuusto kehottaa sosiaali- ja terveyslautakuntaa selvittämään, miten hankkeen perusteellinen seuranta järjestetään Helsingin sisäisesti. (Miina Kajos)

Käsittely

Kaupunginvaltuusto päätti todeta, ettei valtuutettu Mari Puoskari esteellisenä osallistunut asian käsittelyyn.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja esitti selontekona, että keskustelun kuluessa oli valtuutettu Yrjö Hakanen valtuutettu Lilli Autin kannattamana ehdottanut, että kaupunginvaltuusto päättäisi hylätä kaupunginhallituksen ehdotuksen.

Lisäksi keskustelun kuluessa valtuutettu Miina Kajos oli valtuutettu Tuuli Kousan kannattamana ehdottanut hyväksyttäväksi seuraavan toivomusponnen:

Hyväksyessään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintamenettelyn kaupunginvaltuusto kehottaa sosiaali- ja terveyslautakuntaa selvittämään, miten hankkeen perusteellinen seuranta järjestetään Helsingin sisäisesti.

Selonteko myönnettiin oikeaksi.

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä äänestysjärjestys kuului seuraavasti: Ensin asetetaan valtuutettu Yrjö Hakasen hylkäysehdotus kaupunginhallituksen ehdotuksen vastaehdotukseksi. Mikäli valtuutettu Yrjö Hakasen ehdotus hyväksytään, raukeaa



ehdotettu toivomusponssi. Jos kaupunginhallituksen ehdotus hyväksytään, äänestetään ehdotetun toivomusponssen hyväksymisestä.

7 äänestys

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy kaupunginhallituksen ehdotuksen, äänestää jaa; jos ei voittaa on valtuutettu Yrjö Hakasen hylkäysehdotus hyväksytty.

JAA-ehdotus: Khs

Ei-ehdotus: Valtuusto päättää hylätä esityksen ja kehottaa valmistelemaan asian uudelleen niin, että selvitetään muun muassa tarkemmat kustannusarviot ja tekniset riskit, vaihtoehdot kokonaishankinnalle ja erityisesti sosiaalihuollon tarpeiden parempi huomioonottaminen.

Jaa-äännet: 78

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Sirpa Puhakka, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Antti Valpas, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henriikka Zilliacus-Tikkanen

Ei-äännet: 2

Lilli Autti, Yrjö Hakanen

Tyhjä: 1

Tuomo Valokainen

Poissa: 4

Zahra Abdulla, Nina Huru, Seppo Kanerva, Mari Puoskari

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt kaupunginhallituksen ehdotuksen.



8 äänestys

Puheenjohtajan tekemä ja valtuuston hyväksymä äänestysesitys kuului seuraavasti: Ken hyväksyy valtuutettu Miina Kajoksen ehdottaman toivomusponnen, äänestää jaa, ken sitä vastustaa äänestää ei.

JAA-ehdotus: Hyväksyessään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintamenettelyn kaupunginvaltuusto kehottaa sosiaali- ja terveyslautakuntaa selvittämään, miten hankkeen perusteellinen seuranta järjestetään Helsingin sisäisesti.

Ei-ehdotus: Vastustaa

Jaa-äännet: 48

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Yrjö Hakanen, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela

Ei-äännet: 10

Juha Hakola, Heikki Karu, Terhi Koulumies, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Sari Sarkomaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Tyhjä: 24

Sirpa Asko-Seljavaara, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Sture Gadd, Arja Karhuvaara, Kauko Koskinen, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Hannele Luukkainen, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Jan D Oker-Blom, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Sanna Perkiö, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Antti Valpas, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri

Poissa: 3

Zahra Abdulla, Seppo Kanerva, Mari Puoskari

Kaupunginvaltuusto oli hyväksynyt valtuutettu Miina Kajoksen ehdottaman toivomusponnen.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintailmoitus
- 2 Hankintailmoituksen liite 1 Sosiaalihuollon laajempi kuvaus
- 3 Hankintailmoituksen liite 2 Ehdokkaan referenssit
- 4 Hankintailmoituksen liite 3 Esimerkkiluettelo soveltuvasta lainsäädännöstä
- 5 Hankintailmoituksen liite 4 Ehdokkaan asiantuntijat
- 6 Hankintailmoituksen liite 5 Alihankkijat
- 7 Hankintailmoituksen liite 6 Listaus soveltuvuusvaatimuksista
- 8 Liitteen 2 ja 3 liite 4 Neuvottelumenettelyn prosessikaavio
- 9 Liite 3 Hanketoimiston selvitys 07112012
- 10 Liite 4 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit 30102012
- 11 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit Liite1 Taulukot
- 12 Liite 5 APOTTI Hankesuunnitelma
- 13 Hankesuunnitelman liite 3 kustannushyötylaskelma
- 14 Hankesuunnitelman liitteenä oleva kustannushyötylaskelman yhteenveto
- 15 Hankesuunnitelman liite 9 APOTTI hankinnan riskianalyysi (päivitetty 27092012)
- 16 Äänestyslistat

Otteet

Ote

Hankintayhteistyön osapuolet

Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, valmistelu
Liite 1

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneenä hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen liitteen 1 mukaisesti.

Tiivistelmä

Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyön osapuolina ja hankinnan kilpailuttajina ovat Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupungit sekä Kirkkonummen kunta ja KL-Kuntahankinnat Oy. Osapuolet muodostavat hankintarenkaan, jonka kukin jäsen toimii omana hankintayksikkönä. KL-Kuntahankinnat Oy:n tehtävänä hankinnassa on toimia julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007; hankintalaki) 11 §:n mukaisena yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa



hankinta hankintalain 31 §:n mukaisena puitejärjestelyinä niitä HUS-alueen kuntia varten, jotka eivät ole sopimuksen osapuolia.

Hankinta alkaa hankintailmoituksen julkaisemisella. Hankinta toteutetaan hankintalain 25 §:n mukaisena neuvottelumenettelyinä. Osallistumispyynnön jättäneistä ehdokkaista neuvotteluihin valitaan vähintään kolme ja enintään kuusi ehdokasta, ellei soveltuvia ehdokkaita ole vähemmän. Jos ehdokkaita on enemmän, asetetaan ehdokkaat paremmuusjärjestykseen hankintailmoituksen mukaisesti. Ehdokkaiden kanssa neuvotellaan tarjosten mukauttamiseksi hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä esitettyihin vaatimuksiin. Neuvottelujen tarkoituksena on hankintalain 62 §:n mukaisen parhaan tarjouksen valinta. Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Hyväksymällä hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemuksien jättämiseen kukin hankintayksikkö sitoutuu hankintamenettelyyn. Hankintamenettelyn aikana hankintayksiköllä on mahdollisuus irtautua siitä hankintalain mukaisissa puitteissa. Varsinaiseen hankintaan sitoudutaan hyväksymällä neuvottelumenettelyn lopuksi hankintasopimus.

Hankinnan arvo ylittää EU-kynnysarvon. Kukin hankintayksikkö tekee omat hankintapäätöksensä omien päätöksentekosääntöjensä mukaisesti.

Hankkeen ohjausryhmä on 31.8.2012 kokouksessaan yksimielisesti hyväksynyt hankintailmoituksen.

Esittelijä

Taustaa

Sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon palvelukokonaisuudet liittyvät toisiinsa yhä enemmän. Yhteistyötä ja toimintamallien yhtenäistämistä on tehty muun muassa sopimalla yhteistyömalleja ja hoitoketjuja. Nykyiset tietojärjestelmät eivät riittävästi tue tätä tavoitetta. Ne eivät esimerkiksi mahdollista yhteisten palveluprosessien toteutumisen seurantaa.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskeva lainsäädäntö on yhdistämässä kunnan sosiaali- ja terveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon prosessit yhä tiiviimmäksi kokonaisuudeksi. Yhä useammin asiakkaiden ja potilaiden hoitoketjut jatkuvat sekä sosiaalihuollon että terveydenhuollon palveluissa. Potilasta hoidettaessa tarvitaan häntä koskevat sairauskertomus- ja hoitotiedot ja toiminnanohjaustiedot ajantasaisina ja helposti saavutettavina hallinnollisista rajoista riippumatta. Vastaavasti tiedot tarvitaan sosiaalihuollon palveluissa.



Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut liittyvät toisiinsa usein tiiviisti. Näin on erityisesti vanhustenhuollossa, mielenterveys-, päihde- sekä vammaispalveluissa ja kehitysvammahuollossa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut on järjestetty eri tavalla kunnasta ja organisaatioista riippuen. Kunnilla ja HUSilla on käytössä useita eri asiakas- ja potilastietojärjestelmiä eivätkä asiakkaan hoitoa ja palveluja koskevat tiedot siirry sujuvasti järjestelmien välillä.

Kuntien ja HUSin Apotti- (Asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelu) hankekokonaisuus (2012–2017) muodostuu toiminnan ja palvelujen kehittämis- ja muutoshankkeesta sekä sitä tukevan kansainvälisesti korkeatasoisen sosiaali- ja terveydenhuollon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja käyttöönotosta. Hanketta on kuvattu liitteenä olevassa hankesuunnitelmassa.

Apotti-hankkeeseen liittyvän yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnan tavoitteena on muun muassa hoito- ja hoivakokonaisuuksien parempi hallinta, palvelujen tuottavuuden parantaminen ja parempi laatu sekä toimintatapojen ja sosiaali- ja terveydenhuollon prosessien uusiminen. Tavoitteena on ajanmukainen sosiaalihuollon ja perusterveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon yhteinen järjestelmä, joka mahdollistaa monipuolisen toiminnan tukemisen, helpon laajennettavuuden ja sellaisen avoimen rajapinnan, jonka avulla liitytään sujuvasti muihin käytössä oleviin tietojärjestelmiin.

Yhteiseen asiakas- ja potilastietojärjestelmään liittyy muun muassa seuraavat tavoitellut hyödyt:

- kustannustehokkuus: yhteisen järjestelmän hallinta usean erillisen järjestelmän sijaan,
- asiakashyöty: potilaan/asiakkaan koko hoitoprosessin tukeminen ja tietojen yhteinen ajantasainen käytettävyyys riippumatta siitä, missä organisaatiossa kukin hoitoprosessin vaihe tapahtuu,
- työntekijän näkökulma: ohjaus ja tuki työprosessin eri vaiheissa, käyttäjäystävällisyys,
- tuottavuusnäkökulma: sähköisen asioinnin ja omahoidon tarvitsema toiminnallisuus,
- yhteinen tietojärjestelmä tukee kuntien ja HUSin yhteistyötä ja palvelujen potilaslähtöistä integraatiota.

Hankintayhteistyön osapuolet ovat Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri, Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupungit sekä Kirkkonummen kunta ja KL-Kuntahankinnat Oy. Osapuolet muodostavat hankintarenkaan. Hankintarenkaan kukin jäsen toimii omana hankintayksikkönä. KL-Kuntahankinnat Oy:n tehtävänä



hankinnassa on toimia julkisista hankinnoista annetun lain (348/2007; hankintalaki) 11 §:n mukaisena yhteishankintayksikkönä ja kilpailuttaa hankinta hankintalain 31 §:n mukaisena puitejärjestelynä niitä HUS-alueen kuntia varten, jotka eivät ole sopimuksen osapuolia. Edellä mainitut hankintayksiköt muodostavat hankintarenkaan, joka kilpailuttaa sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnan.

Hankintarenkaana tehtävää yhteistyötä valvoo ohjausryhmä, joka tekee päätökset yksimielisesti. Päätöksentekoon osallistuvat HUSin, Helsingin, Espoon, Vantaan, Kauniaisten ja Keravan kaupunkien sekä Kirkkonummen kunnan edustajat. KL-Kuntahankinnat Oy:llä ja sosiaali- ja terveysministeriöllä on läsnäolo- ja puheoikeus ohjausryhmässä. Lisäksi hankkeella on kehittämissuunnitelma ja neuvotteluja varten perustettava neuvotteluryhmä. Hankkeen käytännön toteutuksesta vastaa hanketoimisto.

Varsinaisen hankintapäätöksen tekee kunkin hankintayksikön toimivaltainen päätöksentekuelin. Jos yhteiseen hankintaan päädytään, arvioidaan uuden järjestelmäpalvelun olevan tuotantokäytössä viimeistään vuonna 2017.

Nykyjärjestelmäkenttä on erittäin hajanainen sekä toiminnallisesti että teknisesti ja nykyjärjestelmistä osa on selkeästi elinkaarensa loppuvaiheessa. Nykyjärjestelmiin liittyy myös paljon käytettävyysoongelmia, niiden rajapintojen avaaminen on osoittautunut haasteelliseksi eivätkä ne tue HUSin ja kuntien terveydenhuoltopalveluiden tuottamista riittävästi.

Koska julkisella sektorilla käytetään valmiita ohjelmistotuotteita, Apotti-hankkeessa korostuu ohjelmistojen hyödyntämisen, hallinnan ja hankinnan ei niinkään ohjelmistotuotannon osaaminen.

Aikaisemman valmistelun ja lautakuntien pyytämien lisäselvitysten vuoksi tehtyjen selvitysten perusteella on perusteltua edetä hankinnassa niin, että pyritään alueelliseen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaan. Tällä saavutetaan parhaiten niitä asiakas- ja potilasturvallisuuteen, laatuun, toiminnanohjaukseen, toiminnan seuraamiseen ja kehittämiseen sekä kustannustason hallintaan liittyviä tavoitteita, joita hankkeelle on asetettu.

Hankkeen ohjausryhmä hyväksyi 26.10.2012 kokouksessaan seuraavat linjaukset:

- Hankinta tehdään lähtökohtaisesti kokonaispalveluhankintana.



- Hankinnassa on perusteltua tavoitella sellaista hyvin toimivaa mahdollisimman laajaa palvelukokonaisuutta, joka kattaa keskeiset asiakas- ja potilastietojen ja toiminnanohjauksen käsittelyn ydintoiminnot ja tämän lisäksi siihen saumattomasti liitetyt erillistoiminnallisuudet.
- Jos tarjolle tulevissa järjestelmäkokonaisuuksissa on sellaisia toiminnallisia ominaisuuksia tai palveluja, joiden ei katsota kustannuksiltaan tai muilta ominaisuuksiltaan vastaavan tarpeitamme, ne voidaan jättää hankinnan ulkopuolelle ja hankkia kolmannelta osapuolelta rajapinnan kautta yhteensopiva tuote.
- Samoin jätetään mahdollisuus siihen, että osa toiminnallisuuksista hankitaan sovitun määräjän sisällä hankintaan liittyvänä erikseen tarjottavana kokonaisuutena.
- Lisäksi pidetään oikeus pystyä tarvittaessa vaihtamaan palvelusopimuksen aikana järjestelmän osatoiminnallisuuksia kolmannen osapuolen vaihtoehtoon.
- Hankittavan järjestelmäpalvelun tulee sisältää tarpeidemme mukaiset hyvin toimivat avoimet rajapinnat.
- Hankintasopimuksessa tulee varautua sopimuskauden loppumiseen siirtymäkauden järjestelyillä sekä toimittajan tai toimittajakonsortion jonkin osapuolen mahdolliseen konkurssiin.

Kokonaispalveluna hankittava tietojärjestelmäpalvelu tarkoittaa tietoteknisenä terminä sitä, että tietojärjestelmän hankinta sisältää samalla kertaa käyttöoikeuden (lisenssi), tuki- ja ylläpitopalvelun ja sen käyttämiseen tarvittavan käyttöpalvelun. Se ei kuitenkaan tarkoita sitä, että hankittava tietojärjestelmän kaikki osiot hankittaisiin yhdellä kertaa.

Hankintailmoituksen keskeinen sisältö

Hankinnan kohteena on kuntien ja HUSin käyttöön tuleva sosiaali- ja terveydenhuollon sekä erikoissairaanhoidon yhteinen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelu.

Hankintailmoituksen julkaiseminen käynnistää hankintamenettelyn. Hankintamenettelynä käytetään hankintalain 25 §:n mukaista neuvottelumenettelyä. Tarjouspyyntöä tai tehtävämäärittelyä ei hankinnan luonteen vuoksi voida tehdä niin tarkoin kuin avoimen tai rajoitetun hankintamenettelyn käyttö edellyttäisi. Myöskään etukäteinen kokonaishinnoittelu ei ole hankinnan luonteen vuoksi mahdollista.



Hyväksymällä hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen kukin hankintayksikkö sitoutuu hankintamenettelyyn. Hankintamenettelyn aikana hankintayksiköllä on mahdollisuus irtautua siitä hankintalain mukaisissa puitteissa. Varsinaiseen hankintaan sitoudutaan hyväksymällä hankintasopimus.

Hankintamenettelyn ensimmäisessä vaiheessa hankintamenettelyyn osallistuvia ehdokkaita pyydetään jättämään osallistumishakemukset neuvottelumenettelyyn. Neuvotteluun valitaan vähintään kolme (3) ja enintään kuusi (6) ehdokasta, ellei soveltuvia ehdokkaita ole vähemmän. Jos ehdokkaita on enemmän, asetetaan ehdokkaat paremmuusjärjestykseen hankintailmoituksen mukaisesti. Neuvotteluun otettavien ehdokkaiden tulee täyttää hankintailmoituksessa ilmoitetut ehdokkaita koskevat soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset.

Neuvotteluryhmä neuvottelee ehdokkaiden kanssa tarjosten mukauttamiseksi hankintailmoituksessa tai tarjouspyynnössä esitettyihin vaatimuksiin. Neuvottelujen tarkoituksena on hankintalain 62 §:n mukaisen parhaan tarjouksen valinta. Tarjouksen valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus.

Neuvotteluissa mukana olevien ehdokkaiden määrää voidaan hankintalain 26 §:n mukaisesti rajoittaa neuvottelujen aikana soveltamalla tarjouspyynnön mukaisia vertailuperusteita.

Hankinnan arvo ylittää EU-kynnysarvon. Hankintayhteistyösopimuksen mukaan kukin hankintayksikkö tekee omat hankintapäätöksensä omien päätöksentekosäätöjensä mukaisesti.

Mikäli neuvotteluissa havaitaan, että esitetyt ratkaisumallit tai toteutusvaihtoehdot eivät ole tarkoituksenmukaisia tai toteutuskelpoisia, hankintayksikkö voi ryhtyä neuvottelemaan uudesta ratkaisumallista tai toteutusvaihtoehdosta kaikkien neuvottelumenettelyyn valittujen ehdokkaiden kanssa.

Hankintasopimus syntyy vasta, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Hankittavien palvelujen käyttöönotto on alustavasti suunniteltu aloitettavaksi vuoden 2015 aikana siten, että kokonaispalvelu on yhteisesti sovitun käyttöönottosuunnitelman mukaan pääosin käytössä vuonna 2017. Määräaikainen sopimuskausi on alustavasti 10 vuotta ja sen jälkeen sopimus on voimassa toistaiseksi.

KL-Kuntahankinnat Oy:n osalta hankinta toteutetaan puitejärjestelyinä, jonka kaikki ehdot vahvistetaan. Tilaajan ja toimittajan välillä solmittavassa puitesopimuksessa määritellään ehdot, joilla toimittaja sitoutuu toimittamaan palvelua hankintayksiköille. Puitejärjestely on voimassa neljä (4) vuotta sopimuksen allekirjoittamisesta.



Hankintailmoituksessa mainitut HUS-alueen kunnat voivat hankkia hankinnan kohteena olevan järjestelmän puitejärjestelyn aikana.

Hankintailmoituksessa on alustavasti ilmoitettu, että hankintayksiköt tulevat perustamaan osakeyhtiön, joka vastaa hankintasopimuksen mukaisista velvoitteista.

Asiasta on saatu sosiaali- ja terveyslautakuntien sekä talous- ja suunnittelukeskuksen päätösehdotusta puoltavat lausunnot, jotka sisältyvät kokonaisuudessaan päätöshistoriaan.

Sosiaalilautakunta (13.11.2012) esittää huolensa siitä, että Apotti-järjestelmää ollaan rakentamassa vahvasti terveydenhuollon prosesseihin. Lautakunta katsoo, että ennen hankintaa sosiaalihuollon prosesseja, esim. vanhustenhuollon, lastensuojelun, päihdehuollon ja vammaispalvelujen prosesseja, tulee analysoida tarkemmin ja varautua hankkeen edetessä siihen, että sosiaalihuollon tarvitsemat osat voidaan tarvittaessa lisätä ydinjärjestelmään. Sosiaalilautakunta katsoo myös, että hanketoimiston IT-osaamista tulee vahvistaa. Lisäksi lautakunta esittää, että hankkeelle perustetaan luottamushenkilöistä koostuva seurantaryhmä.

Terveyslautakunta (13.11.2012) katsoo, että järjestelmän hankinnassa voisi mahdollisuuksien mukaan kustannussyistä ja riskien pienentämiseksi hyödyntää nykyjärjestelmien toiminnallisia osia. Lautakunta katsoo myös, että uuden järjestelmän käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen on syytä tutkia neuvottelumenettelyn yhteydessä.

Talous- ja suunnittelukeskus toteaa (4.10.2012) mm., että sosiaali- ja terveystoimen yhteisen alueellisesti kuntarajat ylittävän järjestelmän hankinta on kaupungin tietotekniikkaohjelman linjausten mukainen. Tietotekniikkaohjelmassa todetaan, että kansalaisten vapaa hakeutuminen ja valinnanvapauksien lisääminen tuovat uusia vaatimuksia tietojärjestelmien kehittämiseen erityisesti sosiaali-, terveys- ja sivistystoimissa. Asiakaspalvelun parantamista ja taloudellista tehokkuutta on tarkasteltava pääkaupunkiseudulla yli kunta- ja sektorirajojen. Helsingin on oltava aktiivisesti mukana yhteisten ratkaisujen valmistelussa ja toteutuksessa.

Kaupunginhallitus toteaa, että sosiaalilautakunnan esittämät näkökohdat sosiaalihuollon prosessien huomioon ottamisesta ovat erittäin tärkeitä ja ne tulee ottaa huomioon jatkosuunnittelussa. Riittävästä IT-osaamisesta on luonnollisesti huolehdittava. Myös terveyslautakunnan esittämät näkökohdat nykyjärjestelmien mahdollisesta hyödyntämisestä tulee jatkosuunnittelussa selvittää ja käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen neuvottelumenettelyn yhteydessä tutkia. Hankkeen etenemisen



seuranta sopisi kaupunginhallituksen mielestä luontevasti jo olemassa olevalle PKS-koordinaatioryhmälle.

Kaupunginvaltuuston käsiteltävänä on erillisenä asiana esitys hankintayhteistyösopimuksen hyväksymisestä ja hankinnan päätöksentekovaltuuksien siirtämisestä sosiaali- ja terveyslautakunnalle. 1.1.2013 voimaan tulevan sosiaali- ja terveystoimen johtosäännön mukaan sosiaali- ja terveyslautakunta päättää hankinnoista. Hankintaprosessin sujuvuuden vuoksi myös asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä päättäminen on tarpeen delegoida lautakunnalle.

Pannessaan asian täytäntöön kaupunginhallitus kehottaa, että jatkovalmistelussa kiinnitetään erityistä huomiota sosiaali- ja terveyslautakuntien antamiin lausuntoihin.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintailmoitus
- 2 Hankintailmoituksen liite 1 Sosiaalihuollon laajempi kuvaus
- 3 Hankintailmoituksen liite 2 Ehdokkaan referenssit
- 4 Hankintailmoituksen liite 3 Esimerkkiluettelo soveltuvasta lainsäädännöstä
- 5 Hankintailmoituksen liite 4 Ehdokkaan asiantuntijat
- 6 Hankintailmoituksen liite 5 Alihankkijat
- 7 Hankintailmoituksen liite 6 Listaus soveltuvuusvaatimuksista
- 8 Liitteen 2 ja 3 liite 4 Neuvottelumenettelyn prosessikaavio
- 9 Liite 3 Hanketoimiston selvitys 07112012
- 10 Liite 4 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit 30102012
- 11 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit Liite1 Taulukot
- 12 Liite 5 APOTTI Hankesuunnitelma
- 13 Hankesuunnitelman liite 3 kustannushyötylaskelma
- 14 Hankesuunnitelman liitteenä oleva kustannushyötylaskelman yhteenveto
- 15 Hankesuunnitelman liite 9 APOTTI hankinnan riskianalyysi (päivitetty 27092012)

Otteet

Ote

Hankintayhteistyön osapuolet

Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, valmistelu
Liite 1

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



Tiedoksi

Terveyskeskus
Sosiaalivirasto
Talous- ja suunnittelukeskus
Oikeuspalvelut
Sosiaali- ja terveyslautakunta

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1348

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Käsittely

03.12.2012 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Esittelijä päätti jäsen Pajamäen vastaehdotuksen mukaisesti lisätä perustelutekstinsä viimeiseksi kappaleeksi:

Pannessaan asian täytäntöön kaupunginhallitus kehottaa, että jatkovalmistelussa kiinnitetään erityistä huomiota sosiaali- ja terveyslautakuntien antamiin lausuntoihin.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaalilautakunta 13.11.2012 § 367

Pöydälle 18.9.2012, palautettiin 2.10.2012, pöydälle 6.11.2012

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Päätös

Sosiaalilautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen pöytäkirjan liitteen 1 mukaisesti.

Kustannusvaikutusten ja riskien arvioinnin perusteella neuvottelut kannattaa käynnistää laajasta kokonaisuudesta, mutta tehdä hankinta siten, että ydinjärjestelmäpalvelun toiminnallisuutta voidaan täydentää tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä, jotka voidaan tarvittaessa kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta.

Sosiaalilautakunnan mielestä tulee hankkeen edetessä pitää auki mahdollisuutta toteuttaa hankinta kokonai-hankinnan sijaan siten, että sosiaalihuollon toiminnallisuudet lisätään ydinjärjestelmään erillishankintana.

Sosiaalilautakunta esittää huolensa, että taustaselvitysten perusteella Apotti-järjestelmää ollaan rakentamassa perustuen vahvasti terveydenhuollon toiminnallisiin prosesseihin. Ennen hankintaa myös sosiaalihuollon prosesseja, esim. vanhustenhuollon (mm. RAI-järjestelmä), lastensuojelun, päihdehuollon ja vammaispalveluiden prosesseja, tulisi analysoida perusteellisemmin.

Sosiaalilautakunnan mielestä hanketoimiston IT-osaamista tulee vahvistaa merkittävästi sekä verkostoitua esimerkiksi yliopistojen huippuosaajien kanssa ja käyttää alan parhaita asiantuntijoita hanketoimiston apuna.

Sosiaalilautakunta ehdottaa, että perustetaan luottamushenkilöistä koostuva seurantaryhmä. Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä seurantaryhmälle säännöllisesti.

Käsittely

13.11.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Vastaehdotus:

Sanna Vesikansa: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

"Kustannusvaikutusten ja riskien arvioinnin perusteella neuvottelut kannattaa käynnistää laajasta kokonaisuudesta, mutta tehdä hankinta siten, että ydinjärjestelmäpalvelun toiminnallisuutta voidaan täydentää tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä, jotka voidaan tarvittaessa kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta.



Sosiaalilautakunnan mielestä tulee hankkeen edetessä pitää auki mahdollisuutta toteuttaa hankinta kokonaishankinnan sijaan siten, että sosiaalihuollon toiminnallisuudet lisätään ydinjärjestelmään erillishankintana."

Perustelut: Kustannusvaikutusten ja riskien arviointi suosittelee hankinnaksi ensi vaiheessa tarkoituksenmukainen kokonaisuus, jonka toiminnallisuutta täydennetään tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä tai lisäpalveluilla. Näitä voidaan hankkia joko samalta toimittajalta tai konsortiolta lisähankintoina, tai kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta. Myös tuotteiden tai toimittajien vaihtomahdollisuus tarvittaessa tulee pyrkiä säilyttämään. Tämä antaa myös mahdollisuuden seurata markkinan, toimintaympäristön ja omien tarpeiden kehittymistä hankkeen aikana ja ohjata hankintoja niiden suuntaan. Integraatiot ja rajapinnat Apotti-kokonaisuuden ulkopuolisiin järjestelmiin, tietokantoihin ja tiedonsiirtoväyliin tulevat myös olemaan kokonaisuuden kannalta tärkeässä roolissa, ja näitä voitaneen osittain toteuttaa erillisratkaisuin.

Kannattaja: Terhi Mäki

Vastaehdotus:

Sanna Vesikansa: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

"Sosiaalilautakunta esittää huolensa, että taustaselvitysten perusteella Apotti-järjestelmää ollaan rakentamassa perustuen vahvasti terveydenhuollon toiminnallisiin prosesseihin. Ennen hankintaa myös sosiaalihuollon prosesseja, esim. vanhustenhuollon (mm. RAI-järjestelmä), lastensuojelun, päihdehuollon ja vammaispalveluiden prosesseja, tulisi analysoida perusteellisemmin."

Perustelut: Selvityksissä lähes kaikki toiminnalliset prosessit ovat terveydenhuollon prosesseja. Kun yritetään hankkia kokonaisjärjestelmää, mitä ei ole missään valmiina tuotteena näin laajaan palvelukokonaisuuteen, sosiaalihuollon prosessit ovat vaarassa jäädä suuren kokonaisuuden jalkoihin.

Kannattaja: Terhi Mäki

Vastaehdotus: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

Sanna Vesikansa: "Sosiaalilautakunnan mielestä hanketoimiston IT-osaamista tulee vahvistaa merkittävästi sekä verkostoitua esimerkiksi yliopistojen huippuosajien kanssa ja käyttää alan parhaita asiantuntijoita hanketoimiston apuna."

Kannattaja: Terhi Mäki



Vastaehdotus: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:
Sanna Vesikansa: "Sosiaalilautakunta ehdottaa, että perustetaan luottamushenkilöistä koostuva seurantaryhmä. Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä seurantaryhmälle säännöllisesti."

Kannattaja: Terhi Mäki

Sanna Vesikansan vastaehdotukset voittivat esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

06.11.2012 Pöydälle

02.10.2012 Palautettiin

18.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

sosiaalijohtaja
Paavo Voutilainen

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi
Helena Tukia, hankesuunnittelija, puhelin: 310 25764
helena.tukia(a)thl.fi

Terveyslautakunta 13.11.2012 § 271

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Terveyslautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Terveyslautakunta päätti tehdä toimitusjohtajan esityksestä poiketen puheenjohtaja Malisen esityksestä seuraavat kaksi lisäystä:

1. Samalla terveyslautakunta katsoo, että asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnassa voisi mahdollisuuksien mukaan kustannussyistä ja riskien pienentämiseksi hyödyntää nykyjärjestelmien toiminnallisia osia, jotka ovat liitettävissä uuteen järjestelmäkokonaisuuteen sekä tarvittaessa hankkia kustannus- ja aikataulusyistä osa toiminnallisuuksista myöhemmin.
2. Terveyslautakunta katsoo, että uuden järjestelmän käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen on syytä tutkia kustannussyistä neuvottelumenettelyn yhteydessä.



Käsittely

13.11.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Terveyslautakunnan edellä oleva päätös syntyi yhteensä kahden jäljempänä ilmenevän äänestyksen jälkeen.

1. Lautakunta hyväksyi puheenjohtaja Malisen, jäsen Heistaron, jäsen Kousan, jäsen Kuuskosken, jäsen Lumijärven, jäsen Muurisen, jäsen Snällin ja jäsen Tuomisen äänin (jäsen Autti äänesti tyhjää) päätösehdotuksen kolmanneksi kappaleeksi seuraavan puheenjohtaja Malisen tekemän ja jäsen Kuuskosken kannattaman lisäehdotuksen: "Samalla terveyslautakunta katsoo, että asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnassa voisi mahdollisuuksien mukaan kustannussyistä ja riskien pienentämiseksi hyödyntää nykyjärjestelmien toiminnallisia osia, jotka ovat liitettävissä uuteen järjestelmäkokonaisuuteen sekä tarvittaessa hankkia kustannus- ja aikataulusyistä osa toiminnallisuuksista myöhemmin."

2. Lautakunta hyväksyi puheenjohtaja Malisen, jäsen Heistaron, jäsen Kousan, jäsen Kuuskosken, jäsen Lumijärven, jäsen Muurisen, jäsen Snällin ja jäsen Tuomisen äänin (jäsen Autti äänesti tyhjää) päätösehdotuksen neljänneksi kappaleeksi seuraavan puheenjohtaja Malisen tekemän ja jäsen Kuuskosken kannattaman lisäehdotuksen: "Terveyslautakunta katsoo, että uuden järjestelmän käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen on syytä tutkia kustannussyistä neuvottelumenettelyn yhteydessä."

Jäsen Autti teki esityksen, että asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi. Esitys raukesi kannattamattomana. Jäsen Autti jätti päätöksestä eriävän mielipiteen seuraavasti:

"Esitys tulee hylätä ja asia palauttaa uudelleen valmisteluun. Esityksen mukaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta tehdään lähtökohtaisesti kokonaispalveluhankintana ja ydintoiminnot tulitisiin pääosin hankkimaan yhdeltä toimijalta. Vaikka esityksessä todetaan, että ydinjärjestelmään integroitavat erillisjärjestelmät voidaan kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta, on kuitenkin selvänä uhkana, että tärkeimpien ydintoimintojen osalta ajaudutaan yhden toimittajan hallitsemaan monopoliasemaan, jota tulee välttää asiaan uudelleen valmistelussa.

Konsulttiyhtiö Deloitteen yhteistyössä Apotti-hanketoimiston kanssa tekemän selvityksen heikoin kohta on kustannusvaikutusten puutteellinen selvitys. Selvityksessä todetaankin, että tarkempien euromääräisten laskelmien tekeminen on rajattu selvityksen ulkopuolella tiukan aikataulun ja käytettävän informaation rajallisuudesta johtuen. Ennen kuin näin suuresta, useita vuosia



kestävästä hankkeesta voidaan päättää, tulee myös euromääräiset kustannusarviot ja niihin liittyvät riskit olla nykyistä paremmin selvitettyinä. Uudelleen valmistelussa tulee myös hankkeen tietojärjestelmäosaamista vahvistaa."

Merkittiin, että organisaatioasiantuntija Antti Iivanainen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

06.11.2012 Pöydälle

02.10.2012 Palautettiin

11.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

toimitusjohtaja
Matti Toivola

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi
Helena Tukia, hankesuunnittelija, puhelin: 310 25764
helena.tukia(a)thl.fi

Talous- ja suunnittelukeskus 4.10.2012

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Hallintokeskus on 17.9.2012 pyytänyt talous- ja suunnittelukeskukselta lausuntoa koskien sosiaalitoimen ja terveystoimen yhteisen asiakastietojärjestelmän hankintaa.

Talous- ja suunnittelukeskuksen tietotekniikkaosasto esittää lausuntonaan seuraavaa:

Tietotekniikkaohjelmassa (Khs 30.1.2011) todetaan, että "Kansalaisten vapaa hakeutuminen ja valinnanvapauksien lisääminen tuovat uusia vaatimuksia tietojärjestelmien kehittämiseen erityisesti sosiaali-, terveys- ja sivistystoimissa. Asiakaspalvelun parantamista ja taloudellista tehokkuutta on tarkasteltava pääkaupunkiseudulla yli kunta- ja sektorirajojen. Helsingin on oltava aktiivisesti mukana yhteisten ratkaisujen valmistelussa ja toteutuksessa". Sosiaali- ja terveystoimen yhteisen ja alueellisesti kuntarajat ylittävän järjestelmän hankinta on siten tietotekniikkaohjelman linjausten mukainen.

Koska kyseessä on sosiaali- ja terveystoimen ydintoimintaa palvelevan tietojärjestelmän hankinta, on se selvästi sosiaali- ja terveystoimen tietohallinnon vastuualuetta. Talousarvion noudattamisohjeiden mukaisesti hallintokunnan on huolehdittava, että hankittava järjestelmä toteuttaa yhteensopivuusperiaatetta yhteisten, ja tarvittavilta osin



toisten hallintokuntien järjestelmien kanssa. Tämän varmistamiseksi hankittavalta järjestelmältä tulee vaatia avoimia, standardien mukaisia rajapintoja.

Tulevan sosiaali- ja terveystieteiden on sisällytettävä hankkeen kustannusarvioihin järjestelmäkustannusten lisäksi Helsingin omissa järjestelmissä syntyvät muutoskustannukset kokonaisuudessaan. Nämä kaupungin omat muutos- ja liityntäkustannukset eivät sisälly hanketoimiston kustannuksiin. Sosiaali- ja terveystieteiden on myös nimettävä omasta tietohallinnostaan hankkeesta vastaava hankepäällikkö.

Kaupungin tietotekniikan hankeohjausryhmä seuraa hankkeen etenemistä. Hanketta johtavan tahon on huolehdittava siitä, että hankkeen etenemisestä raportoidaan kaupungin tietohallinnon hankeohjausryhmälle talous- ja suunnittelukeskuksen tietotekniikkaosaston pyytämässä aikataulussa ja laajuudessa.

Lisätiedot

Markku Raitio, tietotekniikkapäällikkö, puhelin: 310 36396
markku.rautio(a)hel.fi



§ 442

Kirjastotoimen johtajan virkaan ottaminen

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haaviston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan siihen kuuluvien 7 400 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Koska Haavisto ei ole kaupungin palveluksessa, eikä hänen terveydellisiä tietojaan ole käytettävissä virkaan otettaessa, on päätös ehdollinen siihen asti, kunnes virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Liitteet

- 1 Viran lehti-ilmoitukset
- 2 Yhteenvedo paikkaa hakeneista (sisältää henkilötietoja, julkisuus rajoitettu)
- 3 Luettelo oheismateriaalista

Otteet

Ote

Virkaan otettu
Muut hakijat

Otteen liitteet

Kunnallisvalitus, valtuusto

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haaviston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan siihen kuuluvien 7 400 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Koska Haavisto ei ole kaupungin palveluksessa, eikä hänen terveydellisiä tietojaan ole käytettävissä virkaan otettaessa, on päätös ehdollinen siihen asti, kunnes virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Selvitys on



esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

Kaupunginvaltuusto myönsi 9.5.2012 kirjastotoimenjohtaja Maija Berndtsonille eron kaupunginkirjaston virastopäällikön virasta 1.2.2013 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Kirjastotoimen johtajan virka oli tämän jälkeen julkisesti haettavana kaupungin eRekry-palvelussa ja Mol.fi ilmoitussivuilla. Hakuilmoitus julkaistiin kaupungin virallisissa ilmoituslehdissä Helsingin Sanomissa ja Hufvudstadsbladetissa 19.8.2012 sekä Metro-lehdessä 22.8.2012.

Kulttuuri- ja kirjastotoimen johtosäännön 29 §:n mukaan viraston päällikön ottaa kaupunginvaltuusto lautakunnan annettua hakijoista lausuntonsa.

Kulttuuri- ja kirjastotoimen johtosäännön mukaan viraston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on sen lisäksi, mitä erikseen on säädetty, ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävistä.

Kirjastoasetuksen 1998/1078 mukaan kunnan kirjastolaitosta taikka yhtä tai useampaa toimipistettä johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyvät tai jonka lisäksi on suoritettu vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset korkeakoulutasoiset kirjasto- ja informaatioalan opinnot.

Kaupungin kielitaitosäännön perusteella viraston ja laitoksen päälliköltä vaaditaan suomen kielen erinomaista ja ruotsin kielen tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa. Lisäksi hakuilmoituksessa todettiin, että tehtävän menestyksellistä hoitamista edistää erinomainen englannin kielen taito sekä valmius toimia aktiivisesti kansainvälisillä ja kansallisilla estradeilla.

Virkaa täytettäessä tulee yleisten kelpoisuusehtojen lisäksi ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädettyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Hakuajan kuluessa virkaa haki kymmenen hakijaa, joista seitsemän täytti kelpoisuusvaatimukset.

Hakemusten perusteella henkilökohtaiseen haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, joilla kaikilla oli vankka kirjastotyön kokemus. Kaikille haastatelluille tehtiin psykologinen henkilöarviointi.

Kaikkien hakijoiden haastatteluihin osallistuivat apulaiskaupunginjohtaja Ritva Viljanen, henkilöstöpäällikkö Kaija



Toppari ja kulttuuri- ja kirjastolautakunnan puheenjohtaja Anni Sinnemäki, jäsenet Risto Kolanen, Lasse Liemola, Alina Mänttari-Buttler ja Johanna Sydänmaa. Henkilöstöjohtaja Hannu Tulensalo ja kaupunginsihteerit Leena Mickwitz osallistuivat ***** haastatteluun.

Hakija SD ***** on suorittanut filosofian kandidaatin tutkinnon Helsingin yliopistossa 1984 pääaineena Suomen ja Skandinavian historia ja sivuaineena kirjasto- ja informaatioalan tutkinto. Johtamisen erikoisammattitutkinnon hän on suorittanut Espoon liiketalousinstituutissa 2001.

Hän on toiminut vuodesta 2001 alkaen Espoon kaupungin kirjastopalveluiden aluejohtajana. Hänen vastuullaan on Espoon eteläisten kirjastojen (8 kirjastoa) johtaminen ja kehittäminen. Hän on toiminut Espoon kirjastotoimen apulaisjohtajana 1998 – 2000 sekä osastonjohtajana ja toimistopäällikkönä vuosina 1989 – 1998 sekä Espoon kaupunginkirjaston musiikkiosaston osastonhoitajana 1987 – 1989.

Hänen kokemuksensa hallinto- ja johtamistehtävistä koostuu erilaisista kirjastotoimen johtotehtävistä Espoon kaupunginkirjastossa. Tehtäviin on sisällynyt myös vastuuta taloudesta ja henkilöstöstä. Hänen kirjastoalan kansallinen kokemuksensa koostuu Helmet-yhteistyöstä ja siihen liittyvissä yhteistyöelimissä ja työryhmissä toimimisesta. Kansainvälinen valmius koostuu yhdestä artikkelista ja luennoinnista.

Hakija Tuula Haavisto on suorittanut yhteiskuntatieteiden maisterin tutkinnon Tampereen yliopistossa 1983 pääaineena kirjastotiede ja informatiikka sekä sivuaineina kunnallispolitiikka, sosiologia ja kotimainen kirjallisuus.

Hän on toiminut vuodesta 2006 alkaen Tampereen kaupungin kirjastopalvelujohtajana tehtävään johtaa ja kehittää kaupungin kirjastopalveluita. Hän työskenteli toiminimellä kirjastoalan free lancerina 1997 – 2007. Hän on toiminut Suomen kirjastoseuran toiminnanjohtajana vuosina 1987 – 1997 ja ympäristöministeriössä suunnittelijan ja kirjastonhoitajan tehtävissä vuosina 1984 – 1987. Hän on myös toiminut Seutusuunnittelun keskusliitossa informatikkona 1981 – 1984 sekä Suomen Akatemiassa tutkimusapulaisena 1980 – 1981.

Hänen kokemuksensa hallinto- ja johtamistehtävistä koostuu suuren kaupunginkirjaston virastotason kirjastopalvelujohtajan tehtävästä ja lisäksi hänellä on tuntemusta valtionhallinnosta. Hänellä on laaja kirjastoalan kansallinen kokemus, joka koostuu valtakunnallisen kirjastoalan yhdistyksen toiminnanjohtajan tehtävästä sekä monipuolisista luottamustehtävistä eri kirjastoalan yhteistyöelimissä,



kehittämissryhmissä ja projekteissa. Kansainvälistä kokemusta hän on kartuttanut tekemällä useita kansainvälisiä projekteja ja toimimalla eri komiteoissa. Lisäksi hän on tuottanut lukuisia julkaisuja ja kirjoittanut artikkeleita niin valtakunnallisella kuin kansainvälisellä tasolla.

Hakija PL ***** on suorittanut filosofian maisterin tutkinnon Oulun yliopistossa 1999 pääaineena informaatiotutkimus sekä sivuaineina suomen kieli, kirjallisuus, yleinen aate- ja oppihistoria, kasvatustiede ja puheoppi. Hän suorittaa lisäksi filosofian lisensiaatin jatko-opintoja informaatiotutkimus pääaineenaan.

Hän on toiminut vuodesta 2007 alkaen Oulun kaupungin kirjastopalveluiden johtajana tehtäväänään johtaa ja kehittää Oulun kaupunginkirjasto - maakuntakirjaston palveluita. Hän on toiminut Oulun yliopistossa hallintopäällikkönä vuosina 2002 – 2007 sekä lehtorina informaatiotutkimuksen laitoksella vuosina 2001 – 2002. Hän toimi Kempeleen kunnan kirjastotoimenjohtajana vuosina 1989 – 2002 sekä Oulun kaupunginkirjasto-maakuntakirjastossa lastenkirjastonhoitajana vuosina 1985 – 1988.

Hänellä on pitkä virastotason kokemus hallinto- ja johtamistehtävistä, joka koostuu suurehkon kaupunginkirjaston – maakuntakirjaston sekä kunnan kirjastotoimen johtajan tehtävästä. Lisäksi hänellä on kokemusta valtionhallinnon johtotehtävistä. Hänen kirjastoalan kansallinen kokemuksensa on monipuolinen koostuen kirjastoalan luottamustehtävistä ja yhteistyöelimissä toimimisesta. Häneltä on julkaistu useita artikkeleita. Kansainvälistä kokemusta hänellä on lähialueyhteistyöstä.

Hakija A-M S ***** on suorittanut filosofian kandidaatin tutkinnon Helsingin yliopistossa 1989 pääaineenaan yleinen kirjallisuustiede ja sivuaineina kotimainen kirjallisuus, käytännöllinen filosofia, kansatiede sekä tiedotusoppi. Kirjastotieteen ja informatiikan aineopinnot hän on suorittanut 1985 Tampereen yliopistossa.

Hän on toiminut Helsingin kaupunginkirjaston yleisten kirjastojen keskuskirjaston sisältöpalvelut osaston kirjastotoimen apulaisjohtajana vuodesta 2004 alkaen tehtäväänään osaston johtaminen, johon sisältyy keskuskirjastotehtäviä ja vastuuta kaupunginkirjaston Helmet yhteistyöstä. Lisäksi hän on toiminut kirjastotoimen johtajan sijaisena hänen estyneenä ollessaan. Kaksoiskirjaston Etelä-Haaga - Pikku Huopalahti kirjastonjohtajana hän on toiminut vuosina 2000 – 2004 ja Rikhardinkadun kirjaston osastonjohtajana 1991 – 2000. Vuosina 1987 – 1991 hän toimi Vantaan kaupunginkirjaston Kaivokselan ja Länsimäen kirjastonjohtajana sekä lyhyitä jaksoja osastonhoitajana eri yksiköissä. Vehmaan kunnankirjastonhoitajana hän toimi 1986 - 1987 vastaten kirjastotoimesta.



Hänen kokemuksensa hallinto- ja johtamistehtävistä koostuu kaupunginkirjaston – yleisten kirjastojen keskuskirjaston apulaisjohtajan tehtävistä, johon sisältyvät osastotasoinen johtaminen ja hallinnon lisäksi kirjastotoimen johtajan sijaisena toimiminen. Hänen kirjastoalan kansallinen kokemuksensa koostuu Helmet-yhteistyöstä ja –työryhmissä toimimisesta sekä keskuskirjastotoimintaan liittyvistä valtakunnallista tehtävistä ja hankkeista. Kansainvälistä kokemusta hänelle on kertynyt luennoista ulkomailla.

Kaupunginhallitus toteaa yllä olevan hakumenettelyn kuvauksen ja hakijoiden esittelyn vastaavan kulttuuri- ja kirjastolautakunnassa ollutta listatekstiä. Kaupunginhallitus yhtyy lautakunnan listatekstissä olleeseen, seuraavaan yhteenvetoon: Hakemusten, haastattelujen ja soveltuvuusarvioinnin perustella yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haavisto nousee koulutuksen, työkokemuksensa ja muiden ansioidensa perusteella etusijalle. Hänellä on hakijoista laajin hallinto- ja johtamiskokemus sekä monipuolisin ja pitkä kokemus valtakunnallisesta ja kansainvälisestä tehtäväkentästä. Hänen erityisenä ansionaan voidaan pitää kirjastotoimen johtamisen edellyttämää laaja-alaista näkemystä ja määrätietoista johtamista strategisella tasolla. Hänellä on kokonaisvaltainen ajattelutapa ja tuloshakuinen johtamistyyli sekä kyky viestiä monimutkaisista asioista selkeästi ja useilla kielillä. Lisäksi hän on poikkeuksellisen laaja-alaisesti näkemyksellinen ja kehittämishaluinen.

Kaupunginhallitus katsoo, että hakijoista Tuula Haavistolla on parhaat taidot ja kyky kirjastotoimen johtajan viran menestykselliseen hoitamiseen.

Yhteenveto hakijoista on esityslistan liitteenä. Yhteenvedon tiedot perustuvat hakijan hakemuksessaan antamiin tietoihin. Hakemukset ja henkilöarvioinnin asiakirjat ovat nähtävillä kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston kokouksessa ja sitä ennen lisätietojen antajaksi merkityllä kaupunginsihteerillä.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteerin, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Otteet

Ote
Virkaan otettu
Muut hakijat

Otteen liitteet
Kunnallisvalitus, valtuusto

Tiedoksi

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



Kaupunginkirjasto
Taloushallintopalvelu-liikelaitos

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1324

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haaviston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan siihen kuuluvien 7 400 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Koska Haavisto ei ole kaupungin palveluksessa, eikä hänen terveydellisiä tietojaan ole käytettävissä virkaan otettaessa, on päätös ehdollinen siihen asti, kunnes virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Kulttuuri- ja kirjastolautakunta 13.11.2012 § 153

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Päätös

Kulttuuri- ja kirjastolautakunta päätti esittää lausuntonaan kaupunginhallitukselle, että kaupunginkirjaston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan valitaan yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haavisto.

Esittelijä

kirjastotoimen johtaja
Maija Berndtson

Lisätiedot

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

Kaija Toppari, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 85535
kaija.toppari(a)hel.fi

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



**Korjattu 14.12.2012 AP (Hallintolaki 51 §) -
muutoksen päivämäärä lisätty päätökseen
(1.5.2013)**

§ 443

**Suomenkielisen työväenopiston organisaation uudistaminen ja
johtosäännön muuttaminen**

HEL 2011-009582 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti muuttaa 1.5.2013 lukien suomenkielisen työväenopiston johtosäännön 4 §:n 16 kohdan, 5-7 §:t, 8 §:n 6 kohdan sekä 9 ja 11 §:t kuulumaan seuraavasti:

SUOMENKIELISEN TYÖVÄENOPISTON JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

16 hyväksyä opetussuunnitelma ja päättää opetuksen painotukset

5 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- Asiakaspalveluosasto
- Hallinto-osasto
- Opetusosasto

Osaston toimistotason yksikköjaosta päättää johtokunta.

6 §

Johtaminen

Viraston päällikkönä on rehtori, joka johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.



Opetusosaston päällikkönä on apulaisrehtori. Asiakaspalveluosaston ja hallinto-osaston päällikkönä on osastopäällikkö.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

7 §

Osaston toimiala

Opetusosasto vastaa opetuksesta viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Asiakaspalveluosasto vastaa opetuksen tukipalveluista ja alueellisesta yhteistyöstä viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Hallinto-osasto vastaa keskitetyistä hallinto- ja tukipalveluista viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

8 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

6 vahvistaa opinto-ohjelma johtokunnan päättämien opetuksen painotusten mukaisesti.

9 §

Osaston päällikön tehtävät

Opetusosaston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

1 päättää opetusharjoittelijan ottamisesta ja määrätä valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan

2 antaa todistukset opiskelijoille

Asiakaspalveluosaston päällikön tehtävänä on vastata viraston palveluverkosta, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallinto-osaston päällikön tehtävänä on päättää opiskelijan erottamisesta määrä-ajaksi, enintään työkaudeksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.



Lisäksi osaston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, johtokunnan ja viraston päällikön määräämät muut tehtävät.

11 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön, opetusosaston päällikön sekä asiakaspalveluosaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja säädetty rehtorin kelpoisuus sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Hallinto-osaston osastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Hannu Hyttinen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 stojk_ptk_14_12_2011.pdf
- 2 stojk_ptk_31_1_2012.pdf
- 3 stojk_ptk_28_8_2012.pdf
- 4 stojk_ehdotus uudeksi johtosäännöksi_28_8_2012.pdf
- 5 sääntötoimikunnan muutokset suomenkielisen työväenopiston johtosääntöön[1].pdf
- 6 sääntötoimikunnan lausunto suomenkielisen työväenopiston johtosäännön muuttamiseksi[1].pdf
- 7 alueopistojen ja henkilöstötoimikunnan lausunnot ja lausuntopyyntö[1].pdf
- 8 henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 20 08 2012[1].pdf
- 9 kartta_alueopistot_pks_opiskelijat.pdf
- 10 taske suomenkielisen ja ruotsinkielisen työväenopiston organisointiselvitys.pdf
- 11 voimassaoleva_johtosääntö_.pdf
- 12 Johtosääntöjaosto_lausunto_STO.pdf

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa suomenkielisen työväenopiston johtosäännön 4 §:n 16 kohdan, 5-7 §:t, 8 §:n 6 kohdan sekä 9 ja 11 §:t kuulumaan seuraavasti:

SUOMENKIELISEN TYÖVÄENOPISTON JOHTOSÄÄNTÖ



4 §

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

16 hyväksyä opetussuunnitelma ja päättää opetuksen painotukset

5 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- Asiakaspalveluosasto
- Hallinto-osasto
- Opetusosasto

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää johtokunta.

6 §

Johtaminen

Viraston päällikkönä on rehtori, joka johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Opetusosaston päällikkönä on apulaisrehtori. Asiakaspalveluosaston ja hallinto-osaston päällikkönä on osastopäällikkö.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

7 §

Osaston toimiala

Opetusosasto vastaa opetuksesta viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Asiakaspalveluosasto vastaa opetuksen tukipalveluista ja alueellisesta yhteistyöstä viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Hallinto-osasto vastaa keskitetyistä hallinto- ja tukipalveluista viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

8 §



Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

6 vahvistaa opinto-ohjelma johtokunnan päättämien opetuksen painotusten mukaisesti.

9 §

Osaston päällikön tehtävät

Opetusosaston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

1 päättää opetusharjoittelijan ottamisesta ja määrätä valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan

2 antaa todistukset opiskelijoille

Asiakaspalveluosaston päällikön tehtävänä on vastata viraston palveluverkosta, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallinto-osaston päällikön tehtävänä on päättää opiskelijan erottamisesta määrä-ajaksi, enintään työkaudeksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Lisäksi osaston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, johtokunnan ja viraston päällikön määräämät muut tehtävät.

11 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön, opetusosaston päällikön sekä asiakaspalveluosaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja säädetty rehtorin kelpoisuus sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Hallinto-osaston osastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty.

Esittelijä

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



Taustaa ja uudistuksen tavoitteet

Työväenopiston nykyinen alueopisto-organisaatio syntyi 1980-luvulla. 1990-luvulla perustettiin vielä keskinen alueopisto ja suunnittelu- ja kehittämissosasto. Johtosäntöä muutettiin vuonna 2009 kaupungin uudistetun johtosäntökäytännön mukaisesti. Vuoden 2009 johtosäntöuudistuksen keskeiset muutokset koskivat alueopistojen nimeämistä (eteläinen, itäinen, keskinen, koillinen, läntinen, pohjoinen), hallinto- ja kehittämissosaston perustamista sekä henkilökunnan valinnan muuttamista kaupungin ohjeiden mukaiseksi.

Vuonna 2009 muetetun johtosäntömuutosten valmistelutyössä tuli esille seikkoja, joita suunniteltiin uudistettavan muutaman vuoden sisällä. Tärkein uudistamistarve kohdistui linja- ja matriisiorganisaation yhdistelmän hankaluuteen.

Opiston organisaatiouudistusta on valmisteltu opiston sisällä mm. määrittelemällä ydin- ja tukiprosesseja ja hyväksymällä ns. toimintakäsikirja. Johtokunnan kokouksissa 29.11.2011 ja 13.12.2011 johtokunta käsitteli työväenopiston organisaation uudistamismahdollisuuksia ja antoi ohjeita opistolle uudistuksen jatkotyöstämiseksi. Työväenopiston johtokunta päätti asettaa 11.5.2012 johtosäntötoimikunnan valmistelemaan johtosäntöön tarvittavia muutoksia. Johtosäntöjaosto hyväksyi 13.8.2012 ja johtokunta 28.8.2012 liitteenä olevan ehdotuksen yksimielisesti esitettäväksi suomenkielisen työväenopiston uudeksi johtosäntöksi. Kokousten pöytäkirjat ovat liitteenä.

Keskeiseksi tavoitteeksi uudistamistyössä asetettiin opetuksen suunnittelun ja toteuttamisen laadullinen kehittäminen koko opiston tasolla. Keskeistä on työväenopiston toiminnan suuntaaminen ja resurssien ohjaaminen kuntalaisten koulutustarpeiden mukaan joustavasti, tasapuolisesti ja –laatusesti eri puolilla kaupunkia.

Nykyisen organisaation osastotason alueopistot vastaavat toiminnasta ja taloudesta, mikä aiheuttaa turhia rajoja opetuksen resursoinnille ja toteuttamiselle. Opiskelijat voivat liikkua eri alueopistojen välillä ja valita itselleen parhaiten sopivan kurssin asuinpaikastaan riippumatta. Liitteenä on kartta opiston alueopistojen toiminta-alueesta ja –volyymeista sekä myös pks-tason kartta, josta ilmenee pendelöintimäärät eri kuntien opistojen välillä.

Vapaan sivistystyön ja erityisesti kansalaisopistojen tavoitteena on tarjota oppimismahdollisuuksia ihmisten omien oppimistavoitteiden perusteella. Kansalaisopistot ovat vapaata sivistystyötä koskevan lain mukaan paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuvia oppilaitoksia, jotka tarjoavat mahdollisuuksia omaehtoiselle oppimiselle ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseksi.



Talous- ja suunnittelukeskuksen selvitys

Kaupunginvaltuuston talousarviokokouksessa 10.11.2010 tekemien päätösten täytäntöönpanon yhteydessä päätettiin selvittää suomen- ja ruotsinkielisten työväenopistojen organisaatioiden uudistamismahdollisuuksia sekä Helsingin että pääkaupunkiseudun tasolla. Kaupunginhallitus merkitsi selvityksen tiedoksi 14.11.2011.

Selvityksessä arvioitiin mm. opiston nykytilan haasteita ja keskeisiä kehittämisehdotuksia seuraavasti:

- Pienissä alueopistoissa toimistot ovat haavoittuvaisia henkilöstön poissaolojen ja yllättävien tapahtumien kohdatessa.
- Alueopistoissa mahdollisuus opistosihteerien, opistoisäntien ja it-tukihenkilöiden ammatilliseen tukeen vaihtelee mm. siksi, että toisissa alueopistoissa on toimistoesimiehiä ja työnjohdollisia opistoisäntiä ja toisissa näitä ei ole.
- Alueopistot järjestävät opiskelijoiden ja määräärikaisten tuntiopettajien tuen sekä tilojen vuokrauksen ja tilojen valmistelun opetustilannetta varten sekä alueellisen tiedottamisen itsenäisesti. Tämä voi johtaa erilaisiin toimintatapoihin eri alueopistoissa. Samojen toimintojen virtaviivaistaminen on kuudessa erillisessä alueopistossa vaativaa.
- Opetuksen suunnittelun malli, jossa hallinto- ja kehittämisosaston johtavat opettajat aineitimeittäin ja suuritimeittäin neuvottelevat aluerehtoreiden kanssa aineille tulevista tuntimääristä, mutta aluerehtori päättää lopullisesti eri aineiden tuntimäärät, voi johtaa joskus tilojen epätarkoituksenmukaiseen käyttöön. Esimerkiksi erikoistilojen (käsityöluokat, kuvanveistoluokat) käyttö voi jäädä tehottomaksi.
- Alueopistojen raja-alueille syntyvien uusien alueiden huomioiminen kurssitarjonnassa on nykyisessä opetussuunnittelussa vaikeaa ottaa huomioon.

Talous- ja suunnittelukeskuksen selvitys sisälsi myös ehdotuksia opiston sisäisen organisoinnin kehittämiseksi. Ehdotukset ovat: 1) alueopistojen vähentäminen, 2) alueopistojen lakkauttaminen sekä 3) tukipalvelujen keskittäminen. Selvitys on liitteenä.

Nykytila

Suomenkielisellä työväenopistolla on johtokunta, johtava rehtori ja seitsemän osastoa, kuusi alueopistoa sekä hallinto- ja kehittämisosasto. Osastoja johtavat aluerehtorit ja hallinto- ja kehittämisosastoa apulaisrehtori.



Työväenopisto tuottaa kansalaisopisto-opetusta, taiteen perusopetusta ja avointa yliopisto-opetusta pääasiassa helsinkiläisille yli 16-vuotiaille. Kurssilaisista 7,8 % on muualta kuin Helsingistä. Kurssilaisten määrä oli vuonna 2009 yhteensä 71 557, kursseja oli 4 910 ja opetustunteja 101 557. Lisäksi oli mm. luentoja, näyttelyjä, tuettua it-toimintaa ja kirjasto. Sitovana toiminnallisena tavoitteena vuonna 2009 suomenkielisellä työväenopistolla oli 99 700 opetustuntia.

Vakainaista henkilökuntaa on 106 ja tuntiopettajia ja muita tuntipalkkaisia 872. Opetusta on 12 (18 865 m²) omassa käytössä olevassa tilassa sekä 41:ssä tunneittain vuokratussa tilassa. Vuoden 2009 tilinpäätöksessä tulot olivat 1 790 000 euroa ja menot 13 513 000 euroa.

Uutta organisaatiota koskevat muutokset

Johtosääntö ehdotetaan uudistettavaksi uutta organisaatiota vastaavaksi. Keskeinen muutos aikaisempaan johtosääntöön verrattuna on se, että alueopistoista ja hallinto- ja kehittämisosastosta osastotasoisena yksikköinä luovutettiin, ja tilalle perustettiin kolme osastoa käsittävä organisaatio. Osastot olisivat asiakaspalveluosasto, hallinto-osasto ja opetusosasto. Uuden organisaation on tarkoitus aloittaa toimintansa 1.5.2013 .

Opetusosasto

Perustettavaan opetusosastoon kuuluisivat opetushenkilöstö sekä opetukseen välittömästi liittyvät asiat. Osastoa johtaisi apulaisrehtori. Opetusosasto jakautuisi kolmeen yksikköön, jotka muodostuisivat opetuslaryhmistä. Opetusalaryksiköitä johtaisivat tiimipäälliköt ja opetuslaryhmän oppiaineilla olisi omat tiimit, joihin kuuluisivat niin päätoimiset opettajat kuin tuntiopettajatkin. Tiimipäälliköiden uutena tehtäväalueena olisi ko. opetuslaryhmän opetushenkilöstön esimiestehtävä sisältäen mm. rekrytoinnin, osaamisen kehittämisen ja palkitsemisen.

Opetusosasto vastaisi opetuksen strategisesta suunnittelusta (painopisteet) ja pedagogisesta kehittämisestä, linjaisi opiston pedagogista strategiaa ja sen tavoitteita, vastaisi opetustiimien työstä, opetustarjonnan suunnittelusta koko opistossa ja koko Helsingissä. Lisäksi osasto laatisi ehdotuksen talousarvioesitykseksi ja toimintasuunnitelmaksi osaltaan. Lisäksi opetusosasto loisi arviointimenetelmät ja mittarit opetuksen osalta sekä kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella. Tämä työ tehtäisiin kiinteässä yhteistyössä asiakaspalveluosaston kanssa.

Asiakaspalveluosasto

Postiosoite PL 1 00099 HELSINGIN KAUPUNKI helsinki.kirjaamo@hel.fi	Käyntiosoite Pohjoisesplanadi 11-13 Helsinki 17 http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto	Puhelin +358 9 310 1641 Faksi +358 9 655 783	Y-tunnus 0201256-6	Tilinro FI0680001200062637 Alvno FI02012566
--	---	---	------------------------------	--



Asiakaspalveluosasto jakautuisi palvelualueisiin, joita olisi kolme. Palvelualueet muodostettaisiin Helsingin maantieteellisestä jaosta.

Asiakaspalveluosasto tuottaisi opiston ydintehtävän, opetuksen, mahdollisimman hyvän toteuttamisen käytännön olosuhteet sekä ottaisi tehtäväkseen opiston uuden asiakaspalvelukonseptin kehittämisen ja käytännön toteutuksen suunnittelun. Asukkaiden koulutustarpeet ovat opiston toiminnan lähtökohtana. Kiinteässä yhteistyössä opetusosaston kanssa asiakaspalveluosasto kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella.

Alustavan suunnitelman mukaan asiakaspalveluhenkilöstöä ovat mm. opistosihteerit ja opistoisännät. Osaston vastuulla olisi myös koko opiston tilahallintopalveluiden kehittäminen sekä alueellisten palvelutarpeiden tunnistaminen, alueellisten strategisten kumppanuuksien sekä hallintokuntien yhteisten prosessien kehittäminen alueilla.

Asiakaspalveluosasto vastaisi toimitilojen palveluverkon kehittämisestä opiston strategisten tavoitteiden mukaisesti.

Hallinto-osasto

Opistolla olisi uudessa organisaatiossa kolmantena osastona hallinto-osasto, joka toimisi palvelu- ja tukiroolissa ydintehtävään nähden. Osasto mahdollistaisi opetus- ja asiakaspalveluosastojen keskittymisen omaan tehtäväänsä. Osasto toimisi kaupungin keskushallinnon ja opiston välisenä yleiskoordinaattorina.

Osastoon keskitettäisiin yhteiset hallinnolliset valmistelu- ja koontitehtävät: yleis- ja taloushallinto, henkilöstöasiat, keskitetty viestintä ja hallinnon it-asiat sekä toiminnan kokonaiskehittäminen. Tavoitteena on kehittää hyvää hallintotapaa, joka muodostaa asiakas- ja henkilöstötyön perustan.

Henkilöstöä koskevat muutokset ja toimielinten lausunnot

Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy ehdotuksen, kaupunginhallituksen on täytäntöönpanopäätöksen yhteydessä tarkoitus kehottaa työväenopiston johtokuntaa lakkauttamaan aluerehtorien sekä hallinto-kehittämisosaston osastopäällikön virat ja perustamaan tilalle kolme uutta osastopäällikön virkaa. Uudet virat on tarkoitus täyttää sisäisen ilmoittautumismenettelyn kautta. Uudelleenjärjestely koskee täyttämättä olevien aluerehtoreiden virkojen vuoksi tällä hetkellä neljää aluerehtoria sekä hallinto- ja kehittämisosastoa johtavan apulaisrehtorin virkaa. Ketään ei kuitenkaan irtisanota uudelleenorganisoinnin seurauksena.



Asian valmistelussa on kuultu alueopistoja ja opiston omaa henkilöstötoimikuntaa, lausunnot ovat liitteenä.

Lausunnot

Sääntötoimikunta on antanut johtosäännöstä lausuntonsa, joka on liitteenä. Sääntötoimikunta on ehdottanut mm. sääntötekniisiä muutoksia johtosääntöön, jotka on huomioitu valmistelussa. Lausunto on liitteenä.

Henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaosto toteaa, ettei sillä ole huomauttamista sääntötoimikunnan lausunnon mukaisesta esityksestä.

Kaupunginhallitus toteaa, että esitys on suomenkielisen työväenopiston johtokunnan ja sääntötoimikunnan esitysten mukainen.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Hannu Hyttinen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Liitteet

- 1 stojk_ptk_14_12_2011.pdf
- 2 stojk_ptk_31_1_2012.pdf
- 3 stojk_ptk_28_8_2012.pdf
- 4 stojk_ehdotus_uudeksi_johtosäännöksi_28_8_2012.pdf
- 5 sääntötoimikunnan muutokset suomenkielisen työväenopiston johtosääntöön[1].pdf
- 6 sääntötoimikunnan lausunto suomenkielisen työväenopiston johtosäännön muuttamiseksi[1].pdf
- 7 alueopistojen ja henkilöstötoimikunnan lausunnot ja lausuntopyyntö[1].pdf
- 8 henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 20 08 2012[1].pdf
- 9 kartta_alueopistot_pks_opiskelijat.pdf
- 10 taske suomenkielisen ja ruotsinkielisen työväenopiston organisointiselvitys.pdf
- 11 voimassaoleva_johtosääntö_.pdf
- 12 Johtosääntöjaosto_lausunto_STO.pdf

Tiedoksi: Kunnallisvalitus, valtuusto

Suomenkielisen työväenopiston jk

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1325

HEL 2011-009582 T 00 01 00

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa 1.5.2013 lukien suomenkielisen työväenopiston johtosäännön 4 §:n 16 ja 17 kohdat, 5-7 §:t, 8 §:n 6 kohdan sekä 9 ja 11 §:t kuulumaan seuraavasti:

SUOMENKIELISEN TYÖVÄENOPISTON JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

16 hyväksyä opetussuunnitelma ja päättää opetuksen painotukset

17 hyväksyä opiskelijaksi ottamisen perusteet

5 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- Asiakaspalveluosasto
- Hallinto-osasto
- Opetusosasto

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää johtokunta.

6 §

Johtaminen

Viraston päällikkönä on rehtori, joka johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Opetusosaston päällikkönä on apulaisrehtori. Asiakaspalveluosaston ja hallinto-osaston päällikkönä on osastopäällikkö.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja se vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

7 §



Osaston toimiala

Opetusosasto vastaa opetuksesta viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Asiakaspalveluosasto vastaa opetuksen tukipalveluista ja alueellisesta yhteistyöstä viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Hallinto-osasto vastaa keskitetyistä hallinto- ja tukipalveluista viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

8 §

Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

6 vahvistaa opinto-ohjelma johtokunnan päättämien opetuksen painotusten mukaisesti.

9 §

Osaston päällikön tehtävät

Opetusosaston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

1 päättää opetusharjoittelijan ottamisesta ja määrätä valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan

2 antaa todistukset opiskelijoille

Asiakaspalveluosaston päällikön tehtävänä on vastata opiston palveluverkosta, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallinto-osaston päällikön tehtävänä on päättää opiskelijan erottamisesta määrä-ajaksi, enintään työkaudeksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Lisäksi osaston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, johtokunnan ja viraston päällikön määräämät muut tehtävät.

11 §

Kelpoisuusvaatimukset

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



Viraston päällikön, opetusosaston päällikön sekä asiakaspalveluosaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja säädetty rehtorin kelpoisuus sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Hallinto-osaston osastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Hannu Hyttinen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Suomenkielisen työväenopiston jk 13.06.2012 § 57

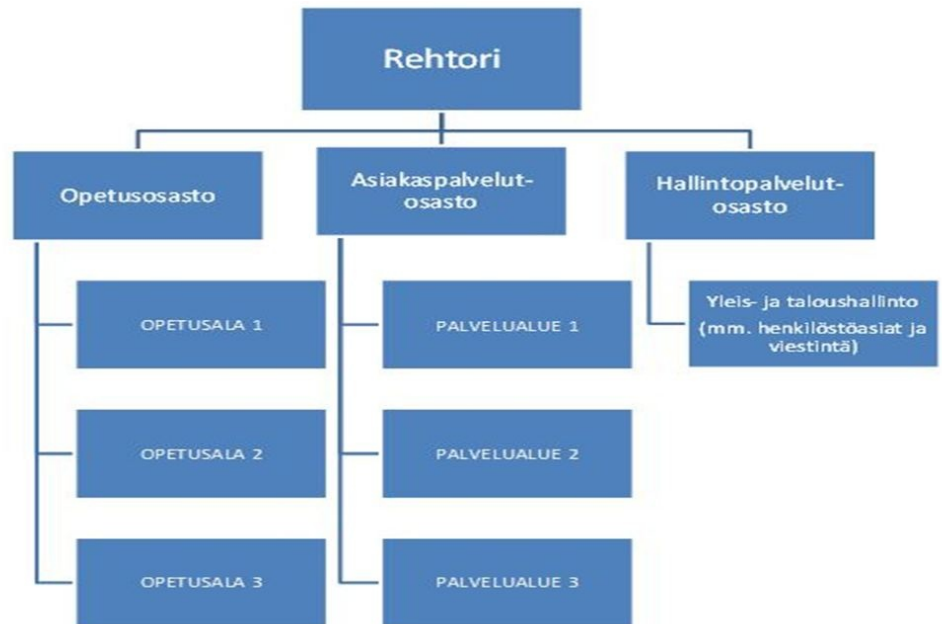
HEL 2011-009582 T 00 01 00

Päätös

Johtokunta päätti Helsingin kaupungin suomenkielisen työväenopiston organisaation uudistamisesta seuraavasti:

Luovutaan vuoden 2009 johtosäännössä määritellystä seitsemänosastoisesta organisaatiosta ja muutetaan organisaatio liitteenä olevan ehdotuksen mukaan (liite 1) kolme osastoa käsittäväksi. Nykyisen organisaation osastot ovat hallinto- ja kehittämisosasto, eteläinen alusopisto, itäinen alueopisto, keskinen alueopisto, koillinen alueopisto, läntinen alueopisto ja pohjoinen alueopisto. Uuden organisaation osastot olisivat opetusosasto, asiakaspalvelut –osasto ja hallintopalvelut –osasto.

Ehdotus uudeksi organisaatioksi alla olevassa kuvassa 1 sekä liitteessä 1.



Johtokunta

Johtokunnan tehtävät määriteltäisiin johtosäännössä, joka uudistetaan uuden organisaation mukaiseksi. Johtosäännössä määritellään johtokunta-, virasto- ja osastotason tehtävät ja vastuut.

Rehtori

Opistolla olisi virastopäällikkönä rehtori, joka toimii esittelijänä johtokunnalle. Rehtorin sijaisena toimii nimetty osastopäällikkö.

Opetusosasto

Ydinprosessiin eli opetukseen välittömästi liittyvät asiat ja opetushenkilöstö kuuluisivat ehdotettuun opetusosastoon. Opetusosasto jakautuisi kolmeen yksikköön, jotka muodostuisivat opetuslaryhmistä. Nämä ryhmät ja niihin kuuluvat oppiaineet määritellään myöhemmin. Opetuslaryhmiä johtaisivat tiimipäälliköt. Kunkin kolmen opetuslaryhmän oppiaineilla olisi omat tiimit, joihin kuuluisivat niin päätoimiset opettajat kuin tuntiopettajatkin. Tiimipäälliköiden uutena tehtäväalueena olisi ko. opetuslaryhmän opetushenkilöstön esimiestehtävä sisältäen mm. rekrytoinnin, osaamisen kehittämisen ja palkitsemisen. Tämä edellyttää koulutuksen järjestämistä näistä uusista tehtävistä.

Opetusosasto vastaisi opetuksen strategisesta suunnittelusta (painopisteet) ja pedagogisesta kehittämisestä, linjaisi opiston



pedagogisen strategiaa ja sen tavoitteita, vastaisi opetustiimien työstä, opetustarjonnan suunnittelusta koko opistossa ja koko Helsingissä. Lisäksi osasto laatisi ehdotuksen talousarvioesitykseksi ja toimintasuunnitelmaksi osaltaan. Lisäksi opetusosasto loisi arviointimenetelmät ja mittarit opetuksen osalta sekä kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella. Tämä työ tehtäisiin kiinteässä yhteistyössä asiakaspalvelut –osaston kanssa.

Asiakaspalvelut –osasto

Asiakaspalvelut –osasto jakautuisi palvelualueisiin, joita olisi kolme. Palvelualueet muodostettaisiin Helsingin maantieteellisestä jaosta.

Asiakaspalvelut –osasto tuottaisi opiston ydintehtävän, opetuksen, mahdollisimman hyvän toteuttamisen käytännön olosuhteet sekä ottaisi tehtäväkseen opiston uuden asiakaspalvelukonseptin kehittämisen ja käytännön toteutuksen suunnittelun. Asukkaiden koulutustarpeet ovat opiston toiminnan lähtökohtana. Kiinteässä yhteistyössä opetusosaston kanssa asiakaspalvelut -osasto kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella.

Alustavan suunnitelman mukaan asiakaspalveluhenkilöstöä ovat mm. opistosihteerit ja opistoisännät. Osaston vastuulla olisi myös koko opiston tilahallintopalveluiden kehittäminen sekä alueellisten palvelutarpeiden tunnistaminen, alueellisten strategisten kumppanuuksien sekä hallintokuntien yhteisten prosessien kehittäminen alueilla.

Asiakaspalvelut –osasto vastaisi toimitilojen palveluverkon kehittämisestä opiston strategisten tavoitteiden mukaisesti.

Hallintopalvelut -osasto

Opistolla olisi uudessa organisaatiossa kolmantena osastona Hallintopalvelut-osasto, joka toimisi palvelu- ja tukiroolissa ydintehtävään nähden. Osasto mahdollistaisi opetus- ja asiakaspalvelut –osastojen keskittymisen omaan tehtäväänsä. Osasto toimisi kaupungin keskushallinnon ja opiston välisenä yleiskoordinaattorina.

Osastoon keskitettäisiin yhteiset hallinnolliset valmistelu- ja koontitehtävät: yleis- ja taloushallinto, mm. henkilöstöasiat, keskitetty viestintä ja hallinnon it-asiat sekä toiminnan kokonaiskehittäminen. Tavoitteena on kehittää hyvää hallintotapaa, joka muodostaa asiakas- ja henkilöstötyön perustan.

Kokonaisuus

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



Osastojen välinen hyvä yhteistyö ja yhteinen asukas- ja opiskelijatarpeista lähtevä toimintatapa ovat keskeisiä asioita tavoitteiden saavuttamisen ja toiminnan kehittämisen kannalta. Osastojen selkeä perustehtävä (johtosääntö määrittelee) vaatii rinnalleen uudistetun toimintasäännön sekä riittävän koulutus- ja henkilöstösuunnitelman.

08.05.2012 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

31.01.2012 Ehdotuksen mukaan

13.12.2011 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

johtava rehtori
Taina Törmä

Lisätiedot

Taina Törmä, johtava rehtori, puhelin: 310 88501
taina.torma(a)hel.fi
Kaj Lyytinen, apulaisrehtori, puhelin: 310 88591
kaj.lyytinen(a)hel.fi
Veikko Torvinen, kehittämisspäällikkö, puhelin: 310 88537
veikko.torvinen(a)hel.fi



§ 444

Käräjäoikeuden lautamiehen vapauttaminen tehtävästään

HEL 2011-009557 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti kaupunginhallituksen ehdotuksen mukaisesti myöntää Patrik Pulkkiselle vapautuksen käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Anna Villeneuve, ts. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Liitteet

1 Patrik Pulkkisen eronpyyntö lautamiehen tehtävästä

Otteet

Ote

Päätöksessä mainittu

Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, valmistelu

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättäneen myöntää Patrik Pulkkiselle vapautuksen käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.

Esittelijä

Patrik Pulkkinen pyytää 19.11.2012 vapautusta käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.

Kaupunginvaltuusto valitsi 11.2.2009 (asia 13) Patrik Pulkkisen käräjäoikeuden lautamieheksi toimikaudeksi 2009 - 2012.

Esittelijä

Kaupunginhallitus

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Liitteet

1 Patrik Pulkkisen eronpyyntö lautamiehen tehtävästä

Otteet

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

F10680001200062637

Alvno

F102012566



Ote

Päätöksessä mainittu

Otteen liitteet

Muutoksenhakukielto, valmistelu

Tiedoksi

Taloushallintopalvelu-liikelaitos

Päätöshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1349

HEL 2011-009557 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen myöntää Patrik Pulkkiselle vapautuksen käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi



§ 445

Kaupunginvaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat kolme aloitetta

HEL 2012-016886, 2012-016887, 2012-016885

Päätös

1. Valtuutettu Kati Peltolan ym. aloite avoimen tiedon lisäämisestä
2. Valtuutettu Mari Holopaisen ym. aloite talvipyöräilyn edistämisestä
3. Valtuutettu Kati Peltolan ym. aloite hoitajien työurien pidentämisestä

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteet kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.



12.12.2012

Pj/1

§ 428

Namnupprop, laglighet och beslutförhet

Behandling

Namnupprop och förhinder

Ordföranden konstaterade att förhinder för detta sammanträde hade anmälts av de ledamöter som är antecknade som frånvarande på närvarolistan och att de ersättare som framgår av listan hade kallats i deras ställe.

Laglighet och beslutförhet

Ordföranden konstaterade att stadsfullmäktiges sammanträde utlysts i den ordning kommunallagen och stadsfullmäktiges arbetsordning förutsätter. På grundval av det ovanstående konstaterade ordföranden att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.

Bilagor

1 Läsnaololista



§ 429

Val av protokolljusterare

Beslut

På förslag av ordföranden valdes ledamöterna Juha Hakola och Outi Ojala till protokolljusterare med ledamöterna Jussi Halla-aho och Elina Moisio som ersättare.



§ 430

Utredning om åtgärderna med anledning av utvärderingsberättelsen för år 2011

HEL 2012-015343 T 00 03 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag anteckna bilagan till detta ärende på föredragningslistan med en utredning om åtgärderna med anledning av utvärderingsberättelsen för år 2011.

Dessutom godkände stadsfullmäktige följande två hemställningsklämmor:

1. Stadsfullmäktige förutsätter att Helsingfors stads IT-program i fortsättningen också föreläggs stadsfullmäktige. (Johanna Sumuvuori)
2. Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det är möjligt att förstärka elev- och skolhälsovården med en anställning som ambulerande neurolog. (Sari Näre)

Behandling

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att följande två hemställningsklämmor hade föreslagits under diskussionen:

Ledamoten Johanna Sumuvuori understödd av ledamoten Sari Näre hade föreslagit följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige förutsätter att Helsingfors stads IT-program i fortsättningen också föreläggs stadsfullmäktige.

Ledamoten Sari Näre understödd av ledamoten Yrjö Hakanen hade föreslagit följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det är möjligt att förstärka elev- och skolhälsovården med en anställning som ambulerande neurolog.

Redogörelsen befanns vara riktig.

På förslag av ordföranden godkände stadsfullmäktige först stadsstyrelsens förslag enhälligt.



Ordföranden föreslog och fullmäktige godkände följande omröstningsförfarande: Vardera hemställningsklämmen tas särskilt upp till omröstning.

1 omröstningen

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner ledamoten Johanna Sumuvuoris förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämmen röstar nej.

JA-förslag: Stadsfullmäktige förutsätter att Helsingfors stads IT-program i fortsättningen också föreläggs stadsfullmäktige.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 59

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Lilli Autti, Maria Björnberg-Enckell, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Seppo Kanerva, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Antti Valpas, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Nej-röster: 1

Risto Rautava

Blanka: 23

Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Sanna Perkiö, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori

Frånvarande: 2

Zahra Abdulla, Juha Hakola

2 omröstningen



Den som godkänner ledamoten Sari Näres förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämman röstar nej.

JA-förslag: Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det är möjligt att förstärka elev- och skolhälsovården med en anställning som ambulerande neurolog.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 43

Outi Alanko-Kahiluoto, Lilli Autti, Tuija Brax, Yrjö Hakanen, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Nej-röster: 1

Risto Rautava

Blanka: 38

Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Jan D Oker-Blom, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Sanna Perkiö, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Antti Valpas, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Markku Vuorinen

Frånvarande: 3

Zahra Abdulla, Juha Hakola, Antti Vuorela

Stadsfullmäktige hade godkänt ledamöterna Johanna Sumuvuoris och Sari Näres förslag till hemställningsklämman.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marko Karvinen, strategichef, telefon: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Bilagor

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



- 1 Selvitys arviointikertomuksen 2011 johdosta suoritetuista toimenpiteistä.pdf
- 2 Äänestyslistat

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar anteckna bilagan till detta ärende på föredragningslistan med en utredning om åtgärderna med anledning av utvärderingsberättelsen för år 2011.

Föredraganden

Nämnderna och direktionerna gav i maj utlåtanden till revisionsnämnden om åtgärdsrekommendationerna och -uppmaningarna i utvärderingsberättelsen för år 2011. I dessa utlåtanden uppgavs det vilka åtgärder förvaltningarna och affärsverken hade för avsikt att vidta med anledning av utvärderingsberättelsen.

Stadsfullmäktige beslutade 13.6.2012 i enlighet med revisionsnämndens förslag anteckna revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2010 och de utlåtanden som stadsstyrelsen och nämnderna och direktionerna i fråga gett om denna och uppmana stadsstyrelsen att före utgången av december 2012 förelägga fullmäktige en utredning om vilka åtgärder de personer som ansvarar för verksamheten och de redovisningsskyldiga har vidtagit med anledning av utvärderingsberättelsen.

Stadsstyrelsen beslutade 18.6.2012 uppmana ekonomi- och planeringscentralen att vidta åtgärder i enlighet med stadsfullmäktiges beslut.

Ekonomi- och planeringscentralen har inhämtat utredningar av förvaltningarna och affärsverken om de åtgärder som föreslogs i utlåtandena. I den bifogade utredningen anges i vilken grad de åtgärder inletts och förverkligats som förvaltningarna och affärsverken vidtagit med anledning av åtgärdsrekommendationerna och -uppmaningarna i utvärderingsberättelsen.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marko Karvinen, strategichef, telefon: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Selvitys arviointikertomuksen 2011 johdosta suoritetuista toimenpiteistä.pdf

Tiedoksi; Muutoksenhakuohje: Muutoksenhakukielto, täytäntöönpano

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



12.12.2012

Kj/3

Virastot ja liikelaitokset

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1316

HEL 2012-015343 T 00 03 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen merkitä tiedoksi esityslistan liitteenä olevan selvityksen vuoden 2011 arviointikertomuksen johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



12.12.2012

Kj/4

§ 431

Ändring av instruktionerna för stadsstyrelsen, byggnadstillsynen, stadsplaneringsväsendet, fastighetsväsendet och byggnadsväsendet

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag godkänna de nedanstående ändringarna i instruktionerna för stadsstyrelsen, byggnadstillsynen, stadsplaneringsväsendet, fastighetsväsendet och byggnadsväsendet med 1.1.2013 som ikraftträdandedatum.

Stadsfullmäktige beslutade ändra 8 § i instruktionen för stadsstyrelsen.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADSSTYRELSE

8 §

Stadsstyrelsens verksamhetsområde

Stadsstyrelsen har till uppgift att besluta om allt som inte har uppdragits åt någon annan myndighet. Den kan vidaredelegera befogenheter, dock inte sådana som är föreskrivna i andra instruktioner.

8 § 2 mom. 9 och 10 punkten får följande lydelse:

Stadsstyrelsen har dessutom till uppgift

9

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om förutsättningar för bygglov inom områden i behov av planering och om undantag som hör till kommunens behörighet då ett markanvändningsavtal ansluter sig till ärendet

10

att ge utlåtande med anledning av ansökningar om undantag då saken enligt markanvändnings- och bygglagen hör till en statlig myndighets behörighet.

Stadsfullmäktige beslutade ändra 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 och 20 § i instruktionen för byggnadstillsynen.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS BYGGNADSTILLSYN

I KAPITLET

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



12.12.2012

Kj/4

Byggnadsnämnden

1 §

Uppgifter

1 § får följande lydelse:

Helsingfors stads byggnadsnämnd är stadens byggnadstillsynsmyndighet. Under nämnden lyder Helsingfors stads byggnadstillsynsverk. Tjänsteinnehavare vid verket förordnade av nämnden sköter de uppgifter som enligt lagen ankommer på byggnadsinspektören.

6 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

6 § 3 punkten upphävs.

6 § 6 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar som gäller tillstånd för miljöåtgärder, om nämnden inte har ålagt en tjänsteinnehavare detta

6 § får en ny punkt 6 b med följande lydelse:

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen avgöra ärenden som gäller placering av en vattenledning och av mindre anordningar och konstruktioner som hör till ledningen eller placering av ett dike och av skyddsvallar och pumpstationer som krävs för diket

6 § 8 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om undantag som avses i 171 § i markanvändnings- och bygglagen då det är fråga om det nedanstående och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 8 punkten/c ändras i den finska versionen så att ordet "säännöksistä" byts ut: "poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä". I den svenska versionen är lydelsen fortfarande följande:

att avvika från föreskrifterna i Finlands byggbestämmelsesamling

6 § 9 punkten får följande lydelse:



12.12.2012

Kj/4

att besluta om priser, med undantag för byggnadstillsynstaxor, och om avgifter, hyror och ersättningar och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

II KAPITLET

8 §

Organisation

Tankstreck införs i 8 § 1 mom., och momentet får följande lydelse:

Vid verket finns följande avdelningar:

- allmänna avdelningen
- stadsbildaavdelningen
- byggnadstekniska avdelningen

10 §

Verkschefens uppgifter

Verkschefen har utöver det som särskilt är föreskrivet till uppgift

10 § 6 punkten upphävs.

11 §

Avdelningschefernas uppgifter

Avdelningscheferna har till uppgift

11 § 1 mom. får en ny punkt 3 med följande lydelse:

att vid behov fatta beslut om en persons behörighet att vara projekterare (planerare i ett projekt), om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Förvaltningschefen har dessutom till uppgift

11 § 2 mom. 1 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar som gäller avtalsbaserat grundande, rättande och upphävande av byggnadsservitut eller samreglering av fastigheter, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

11 § 2 mom. 2 punkten upphävs.

Överarkitekten har dessutom till uppgift

11 § 3 mom. 1 punkten får följande lydelse:



att fatta beslut om ansökningar om bygglov som gäller byggande, med undantag för tillfälligt byggande, då byggandet på basis av räddningslagen inte kräver skyddsrum och byggandet inte avsevärt påverkar stads- eller miljöbilden, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 3 mom. 2 punkten upphävs.

11 § 3 mom. 3 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar som gäller förlängning av giltighetstiden för ett bygglov för att byggnadsarbetet ska kunna påbörjas och slutföras, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 3 mom. får en ny punkt 4 a med följande lydelse:

att vid behov omedelbart underrätta stadsstyrelsen och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om ansökningar om bygglov som leder till att en byggnad rivs, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Överingenjören har dessutom till uppgift

11 § 4 mom. 1 punkten får följande lydelse:

att besluta om ett särskilt förfarande som syftar till strukturell säkerhet vid ett synnerligen krävande byggprojekt, om saken inte är angiven i bygglovet och om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 2 punkten får följande lydelse:

att besluta när byggherren kan övervaka byggnadsarbete som inte hänför sig till bostadshus och att besluta huruvida den kvalitetssäkringsutredning som avses i 121 § i markanvändnings- och bygglagen ska godkännas, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 3 punkten får följande lydelse:

att besluta när den som uppgjort en specialritning och utredning kan kontrollera och bekräfta att byggnadsarbetet utförs efter planerna, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 4 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om sådana rivningsanmälningar för byggnader eller delar av byggnader som avses i 127 § i markanvändnings- och bygglagen och vid behov omedelbart underrätta stadsstyrelsen och



Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om rivningsplanerna, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

12 §

Uppgifter för verksamhetsenheternas chefer

12 § 1 och 2 mom. får följande lydelse:

Cheferna för verksamhetsenheterna vid stadsbildsavdelningen och byggnadstekniska avdelningen har, om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift att i enlighet med det som nämnden närmare föreskrivit fatta beslut om ansökningar rörande byggande, med undantag för sådana som gäller ändringar och reparationer i byggnader eller en väsentlig ändring av ändamålet med en byggnad, likaså om alla ansökningar om åtgärdstillstånd. Det ovannämnda tillämpas dock inte på ansökningar som gäller betydande ingrepp i historiskt eller arkitektoniskt värdefulla byggnader eller som väsentligt ändrar ändamålet med en byggnad eller en del av den då det är fråga om ett område med byggförbud.

Cheferna för verksamhetsenheterna vid byggnadstekniska avdelningen har, om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, i enlighet med det som nämnden närmare föreskrivit till uppgift

12 § 2 mom. 3 punkten upphävs.

III KAPITLET

Stadsbildskommissionen

17 §

17 § 2 mom. får följande lydelse:

Ordförande för kommissionen är verkschefen vid byggnadstillsynsverket och vice ordförande överarkitekten vid verket. Övriga ledamöter är en tjänsteinnehavare som verkschefen vid stadsplaneringskontoret förordnar, två tjänsteinnehavare som stadsingenjören vid byggnadskontoret förordnar, en tjänsteinnehavare som museidirektören vid stadsmuseet förordnar och två personer som byggnadsnämnden utser för en mandattid på två år. Varje ledamot har en personlig ersättare. Ersättaren för verkschefen vid byggnadstillsynsverket förordnas av nämnden. Ersättarna för de övriga ledamöter som företräder verk förordnas av verkschefen i fråga. Ersättarna för de av nämnden utsedda ledamöterna utses av nämnden. De som nämnden utser ska representera arkitektonisk sakkunskap på hög nivå.



Tekniska kommissionen

18 §

18 § 2 mom. får följande lydelse:

Ordförande för kommissionen är verkschefen vid byggnadstillsynsverket och vice ordförande överingenjören vid verket. Övriga ledamöter är överarkitekten vid byggnadstillsynsverket, en tjänsteinnehavare som räddningskommendören vid räddningsverket förordnar, en tjänsteinnehavare som miljödirektören vid miljöcentralen förordnar och två personer som byggnadsnämnden utser för en mandattid på två år. Varje ledamot har en personlig ersättare. Ersättaren för verkschefen vid byggnadstillsynsverket förordnas av nämnden. Ersättarna för de övriga ledamöter som företräder verk förordnas av verkschefen i fråga. Ersättaren för de av nämnden utsedda ledamöterna utses av nämnden. De som nämnden utser ska vara förtrogna med byggnadsbranschen, och den ene ska dessutom representera byggnadsteknisk sakkunskap på hög nivå och den andre installationsteknisk sakkunskap på hög nivå.

IV KAPITLET

Särskilda uppgifter

20 § får följande lydelse:

20 §

Behörighetsvillkor

Behörighetsvillkor för verkschefen är högre högskoleexamen och erfarenhet av husbyggnadsbranschen och av administration.

Behörighetsvillkor för förvaltningschefen är examen som krävs för domarämbete eller någon annan lämplig högre högskoleexamen och dessutom erfarenhet av administration.

Behörighetsvillkor för överarkitekten är arkitektexamen från universitet eller högskola och erfarenhet av husbyggnadsprojektering.

Behörighetsvillkor för överingenjören är för tjänsten lämplig diplomingenjörsexamen från universitet eller högskola eller motsvarande högre högskoleexamen och dessutom erfarenhet av konstruktionsprojektering eller installationsteknisk projektering.

Behörighetsvillkoren för den övriga personalen bestäms av den myndighet som verkställer valet, med beaktande av det som särskilt är föreskrivet.



Stadsfullmäktige beslutade med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 6 § i instruktionen för stadsplaneringsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS STADSPLANERINGSVÄSEN

6 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

6 § 1 mom. 19 punkten får följande lydelse:

19

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om förutsättningar för bygglov inom områden i behov av planering och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 1 mom. får en ny punkt 19 a med följande lydelse:

19 a

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om undantag som hör till kommunens behörighet då saken inte ålagts byggnadsnämnden och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 3 mom. får följande lydelse:

Om ett markanvändningsavtal ansluter sig till en detaljplaneändring som avses i 1 mom. 18 punkten eller till ett avgörande som gäller planeringsbehov eller undantag och som avses i 19 eller 19 a punkten fattas beslutet av stadsstyrelsen.

Stadsfullmäktige beslutade med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 1, 4 och 10 § i instruktionen för fastighetsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS FASTIGHETSVÄSEN

1 §

Verksamhetsområde

1 § får följande lydelse:

Fastighetsnämnden och bostadsnämnden ansvarar tillsammans med fastighetskontoret, som lyder under nämnderna, för stadens fastighetsförvaltning, markpolitiska åtgärder och



fastighetsregisterföring, för de uppgifter som ingår i lagstiftningen om olika former av boendestöd och för utvecklingen av bostadsförhållandena i Helsingfors i de fall då saken inte ankommer på någon annan myndighet, i enlighet med de av stadsfullmäktige och stadsstyrelsen godkända målen.

4 §

Fastighetsnämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift att förvalta stadens mark- och vattenområden, fastigheter, byggnader, lokaler och lägenheter. Nämnden har dessutom, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

4 § 2 mom. får en ny punkt 28 med följande lydelse:

att förordna fastighetsregisterförare och att övervaka dennes verksamhet.

10 §

Avdelningarnas verksamhetsområden

10 § 4 mom. får följande lydelse:

Stadsmätningsavdelningen sköter uppgifter i anslutning till fastighetsbildningen i detaljplaneområden, likaså fastighetsregisterföringen, stadens geografiska information och karttjänster och de mättnings-, kartläggings- och informationstjänster som hänför sig till verksamhetsområdet, i enlighet med de godkända målen.

Stadsfullmäktige beslutade med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 4 § i instruktionen för byggnadsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS BYGGNADSVÄSEN

4 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

4 § 24 punkten får följande lydelse:

24

att vara den kommunala myndighet som enligt lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden ska övervaka att



underhålls- och renhållningskyldigheten fullgörs, om nämnden inte har ålagt någon tjänsteinnehavare detta

4 § får en ny punkt 25 med följande lydelse:

25

att vara den kommunala myndighet som enligt markanvändnings- och bygglagen ska övervaka att trafikleder, gator, torg, öppna platser, parker och ställen utomhus avsedda för vistelse uppfyller kraven på en bra stadsbild och trivsel och att lederna för gång-, cykel- och mopedtrafik hålls fria från hinder och säkra, om nämnden inte har ålagt någon tjänsteinnehavare detta.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Suvi Rämö, stf. biträdande stadssekreterare, telefon: 310 74325

suvi.ramo(a)hel.fi

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024

pirkko.vainio(a)hel.fi

Kristiina Matikainen, stadssekreterare, telefon: 310 36035

kristiina.matikainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Rakennuslautakunnan esitys 8.11.2011 johtosäännön muuttamiseksi
- 2 Rakennuslautakunnan lausunto 25.9.2012
- 3 Helsingin kaupunginhallituksen johtosääntö
- 4 Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan johtosääntö
- 5 Helsingin kaupungin kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntö
- 6 Helsingin kaupungin kiinteistötoimen johtosääntö
- 7 Helsingin kaupungin rakennustoimen johtosääntö
- 8 Sääntötoimikunnan lausunto 9.11.2012
- 9 Kaupungin henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaoston lausunto 14.11.2012

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar godkänna de nedanstående ändringarna i instruktionerna för stadsstyrelsen, byggnadstillsynen, stadsplaneringsväsendet, fastighetsväsendet och byggnadsväsendet med 1.1.2013 som ikraftträdandedatum.

Stadsfullmäktige beslutar ändra 8 § i instruktionen för stadsstyrelsen.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADSSTYRELSE

8 §

Stadsstyrelsens verksamhetsområde



Stadsstyrelsen har till uppgift att besluta om allt som inte har uppdragits åt någon annan myndighet. Den kan vidaredelegera befogenheter, dock inte sådana som är föreskrivna i andra instruktioner.

8 § 2 mom. 9 och 10 punkten får följande lydelse:

Stadsstyrelsen har dessutom till uppgift

9

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om förutsättningar för bygglov inom områden i behov av planering och om undantag som hör till kommunens behörighet då ett markanvändningsavtal ansluter sig till ärendet

10

att ge utlåtande med anledning av ansökningar om undantag då saken enligt markanvändnings- och bygglagen hör till en statlig myndighets behörighet.

Stadsfullmäktige beslutar ändra 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 och 20 § i instruktionen för byggnadstillsynen.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS BYGGNADSTILLSYN

I KAPITLET

Byggnadsnämnden

1 §

Uppgifter

1 § får följande lydelse:

Helsingfors stads byggnadsnämnd är stadens byggnadstillsynsmyndighet. Under nämnden lyder Helsingfors stads byggnadstillsynsverk. Tjänsteinnehavare vid verket förordnade av nämnden sköter de uppgifter som enligt lagen ankommer på byggnadsinspektören.

6 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

6 § 3 punkten upphävs.

6 § 6 punkten får följande lydelse:



att fatta beslut om ansökningar som gäller tillstånd för miljöåtgärder, om nämnden inte har ålagt en tjänsteinnehavare detta

6 § får en ny punkt 6 b med följande lydelse:

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen avgöra ärenden som gäller placering av en vattenledning och av mindre anordningar och konstruktioner som hör till ledningen eller placering av ett dike och av skyddsvallar och pumpstationer som krävs för diket

6 § 8 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om undantag som avses i 171 § i markanvändnings- och bygglagen då det är fråga om det nedanstående och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 8 punkten/c ändras i den finska versionen så att ordet "säännöksistä" byts ut: "poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä". I den svenska versionen är lydelsen fortfarande följande:

att avvika från föreskrifterna i Finlands byggbestämmelsesamling

6 § 9 punkten får följande lydelse:

att besluta om priser, med undantag för byggnadstillsynstaxor, och om avgifter, hyror och ersättningar och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

II KAPITLET

8 §

Organisation

Tankstreck införs i 8 § 1 mom., och momentet får följande lydelse:

Vid verket finns följande avdelningar:

- allmänna avdelningen
- stadsbildaavdelningen
- byggnadstekniska avdelningen

10 §

Verkschefens uppgifter

Verkschefen har utöver det som särskilt är föreskrivet till uppgift

10 § 6 punkten upphävs.



11 §

Avdelningschefernas uppgifter

Avdelningscheferna har till uppgift

11 § 1 mom. får en ny punkt 3 med följande lydelse:

att vid behov fatta beslut om en persons behörighet att vara projekterare (planerare i ett projekt), om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Förvaltningschefen har dessutom till uppgift

11 § 2 mom. 1 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar som gäller avtalsbaserat grundande, rättande och upphävande av byggnadsservitut eller samreglering av fastigheter, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

11 § 2 mom. 2 punkten upphävs.

Överarkitekten har dessutom till uppgift

11 § 3 mom. 1 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar om bygglov som gäller byggande, med undantag för tillfälligt byggande, då byggandet på basis av räddningslagen inte kräver skyddsrum och byggandet inte avsevärt påverkar stads- eller miljöbilden, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 3 mom. 2 punkten upphävs.

11 § 3 mom. 3 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om ansökningar som gäller förlängning av giltighetstiden för ett bygglov för att byggnadsarbetet ska kunna påbörjas och slutföras, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 3 mom. får en ny punkt 4 a med följande lydelse:

att vid behov omedelbart underrätta stadsstyrelsen och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om ansökningar om bygglov som leder till att en byggnad rivs, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Överingenjören har dessutom till uppgift

11 § 4 mom. 1 punkten får följande lydelse:



att besluta om ett särskilt förfarande som syftar till strukturell säkerhet vid ett synnerligen krävande byggprojekt, om saken inte är angiven i bygglovet och om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 2 punkten får följande lydelse:

att besluta när byggherren kan övervaka byggnadsarbete som inte hänför sig till bostadshus och att besluta huruvida den kvalitetssäkringsutredning som avses i 121 § i markanvändnings- och bygglagen ska godkännas, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 3 punkten får följande lydelse:

att besluta när den som uppgjort en specialritning och utredning kan kontrollera och bekräfta att byggnadsarbetet utförs efter planerna, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

11 § 4 mom. 4 punkten får följande lydelse:

att fatta beslut om sådana rivningsanmälningar för byggnader eller delar av byggnader som avses i 127 § i markanvändnings- och bygglagen och vid behov omedelbart underrätta stadsstyrelsen och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om rivningsplanerna, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

12 §

Uppgifter för verksamhetsenheternas chefer

12 § 1 och 2 mom. får följande lydelse:

Cheferna för verksamhetsenheterna vid stadsbildsavdelningen och byggnadstekniska avdelningen har, om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift att i enlighet med det som nämnden närmare föreskrivit fatta beslut om ansökningar rörande byggande, med undantag för sådana som gäller ändringar och reparationer i byggnader eller en väsentlig ändring av ändamålet med en byggnad, likaså om alla ansökningar om åtgärdstillstånd. Det ovannämnda tillämpas dock inte på ansökningar som gäller betydande ingrepp i historiskt eller arkitektoniskt värdefulla byggnader eller som väsentligt ändrar ändamålet med en byggnad eller en del av den då det är fråga om ett område med byggförbud.

Cheferna för verksamhetsenheterna vid byggnadstekniska avdelningen har, om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, i enlighet med det som nämnden närmare föreskrivit till uppgift



12.12.2012

Kj/4

12 § 2 mom. 3 punkten upphävs.

III KAPITLET

Stadsbildskommissionen

17 §

17 § 2 mom. får följande lydelse:

Ordförande för kommissionen är verkschefen vid byggnadstillsynsverket och vice ordförande överarkitekten vid verket. Övriga ledamöter är en tjänsteinnehavare som verkschefen vid stadsplaneringskontoret förordnar, två tjänsteinnehavare som stadsingenjören vid byggnadskontoret förordnar, en tjänsteinnehavare som museidirektören vid stadsmuseet förordnar och två personer som byggnadsnämnden utser för en mandattid på två år. Varje ledamot har en personlig ersättare. Ersättaren för verkschefen vid byggnadstillsynsverket förordnas av nämnden. Ersättarna för de övriga ledamöter som företräder verk förordnas av verkschefen i fråga. Ersättarna för de av nämnden utsedda ledamöterna utses av nämnden. De som nämnden utser ska representera arkitektonisk sakkunskap på hög nivå.

Tekniska kommissionen

18 §

18 § 2 mom. får följande lydelse:

Ordförande för kommissionen är verkschefen vid byggnadstillsynsverket och vice ordförande överingenjören vid verket. Övriga ledamöter är överarkitekten vid byggnadstillsynsverket, en tjänsteinnehavare som räddningskommendören vid räddningsverket förordnar, en tjänsteinnehavare som miljödirektören vid miljöcentralen förordnar och två personer som byggnadsnämnden utser för en mandattid på två år. Varje ledamot har en personlig ersättare. Ersättaren för verkschefen vid byggnadstillsynsverket förordnas av nämnden. Ersättarna för de övriga ledamöter som företräder verk förordnas av verkschefen i fråga. Ersättaren för de av nämnden utsedda ledamöterna utses av nämnden. De som nämnden utser ska vara förtrogna med byggnadsbranschen, och den ene ska dessutom representera byggnadsteknisk sakkunskap på hög nivå och den andre installationsteknisk sakkunskap på hög nivå.

IV KAPITLET

Särskilda uppgifter



20 § får följande lydelse:

20 §

Behörighetsvillkor

Behörighetsvillkor för verkschefen är högre högskoleexamen och erfarenhet av husbyggnadsbranschen och av administration.

Behörighetsvillkor för förvaltningschefen är examen som krävs för domarämbete eller någon annan lämplig högre högskoleexamen och dessutom erfarenhet av administration.

Behörighetsvillkor för överarkitekten är arkitektexamen från universitet eller högskola och erfarenhet av husbyggnadsprojektering.

Behörighetsvillkor för överingenjören är för tjänsten lämplig diplomingenjörsexamen från universitet eller högskola eller motsvarande högre högskoleexamen och dessutom erfarenhet av konstruktionsprojektering eller installationsteknisk projektering.

Behörighetsvillkoren för den övriga personalen bestäms av den myndighet som verkställer valet, med beaktande av det som särskilt är föreskrivet.

Stadsfullmäktige beslutar med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 6 § i instruktionen för stadsplaneringsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS STADSPLANERINGSVÄSEN

6 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

6 § 1 mom. 19 punkten får följande lydelse:

19

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om förutsättningar för bygglov inom områden i behov av planering och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 1 mom. får en ny punkt 19 a med följande lydelse:

19 a

att med stöd av markanvändnings- och bygglagen besluta om undantag som hör till kommunens behörighet då saken inte ålagts



byggnadsnämnden och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta

6 § 3 mom. får följande lydelse:

Om ett markanvändningsavtal ansluter sig till en detaljplaneändring som avses i 1 mom. 18 punkten eller till ett avgörande som gäller planeringsbehov eller undantag och som avses i 19 eller 19 a punkten fattas beslutet av stadsstyrelsen.

Stadsfullmäktige beslutar med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 1, 4 och 10 § i instruktionen för fastighetsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS FASTIGHETSVÄSEN

1 §

Verksamhetsområde

1 § får följande lydelse:

Fastighetsnämnden och bostadsnämnden ansvarar tillsammans med fastighetskontoret, som lyder under nämnderna, för stadens fastighetsförvaltning, markpolitiska åtgärder och fastighetsregisterföring, för de uppgifter som ingår i lagstiftningen om olika former av boendestöd och för utvecklingen av bostadsförhållandena i Helsingfors i de fall då saken inte ankommer på någon annan myndighet, i enlighet med de av stadsfullmäktige och stadsstyrelsen godkända målen.

4 §

Fastighetsnämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift att förvalta stadens mark- och vattenområden, fastigheter, byggnader, lokaler och lägenheter. Nämnden har dessutom, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

4 § 2 mom. får en ny punkt 28 med följande lydelse:

att förordna fastighetsregisterförare och att övervaka dennes verksamhet.

10 §

Avdelningarnas verksamhetsområden

10 § 4 mom. får följande lydelse:



Stadsmätningsavdelningen sköter uppgifter i anslutning till fastighetsbildningen i detaljplaneområden, likaså fastighetsregisterföringen, stadens geografiska information och karttjänster och de mätnings-, kartläggings- och informationstjänster som hänför sig till verksamhetsområdet, i enlighet med de godkända målen.

Stadsfullmäktige beslutar med anledning av ändringarna i instruktionen för byggnadstillsynen ändra 4 § i instruktionen för byggnadsväsendet.

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS BYGGNADSVÄSEN

4 §

Nämndens uppgifter

Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

4 § 24 punkten får följande lydelse:

24

att vara den kommunala myndighet som enligt lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden ska övervaka att underhålls- och renhållningskyldigheten fullgörs, om nämnden inte har ålagt någon tjänsteinnehavare detta

4 § får en ny punkt 25 med följande lydelse:

25

att vara den kommunala myndighet som enligt markanvändnings- och bygglagen ska övervaka att trafikleder, gator, torg, öppna platser, parker och ställen utomhus avsedda för vistelse uppfyller kraven på en bra stadsbild och trivsel och att lederna för gång-, cykel- och mopedtrafik hålls fria från hinder och säkra, om nämnden inte har ålagt någon tjänsteinnehavare detta.

Sammandrag

Bakgrund

Förslaget omfattar inte ändringar i behörighetsfördelningen mellan nämnderna och de verk som lyder under dem.

Ändringar som gäller gränsen mellan sektorer är att underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden och övervakningen av arbetet helt och hållet överförs på byggnadsväsendet och att uppgiften att förordna fastighetsregisterförare och övervaka dennes verksamhet överförs på fastighetsnämnden.



Vissa ändringar i instruktionen för byggnadstillsynen beror på att markanvändnings- och bygglagen har ändrats.

Den tillfälliga lagen om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser har lett till att förslaget omfattar några nya uppgifter för stadsplaneringsväsendet och vissa preciseringar i instruktionen för stadsstyrelsen. De föreslagna ändringarna påverkar inte den behörighet i undantagsärenden som byggnadsnämnden nu har i instruktionen för byggnadstillsynen.

Föredraganden

Förslag från byggnadsnämnden

Byggnadsnämnden beslutade 8.11.2011 (421 §) föreslå stadsfullmäktige att instruktionen för byggnadstillsynen skulle ändras. Stadsekommittén behandlade ärendet våren 2012 och märkte att en del av de föreslagna ändringarna föranledde ändringar i instruktionerna för andra sektorer. Rätten att ge behörighet att besluta om undantag nämnda i 171 § 2 mom. 2–4 punkten i markanvändnings- och bygglagen togs upp till behandling i samma sammanhang. Denna rätt har delegerats från Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland till staden med stöd av den tillfälliga lagen om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser (21.12.2010/1257), vilken trädde i kraft 1.1.2011.

Byggnadsnämndens förslag till ändringar i instruktionen för byggnadstillsynen utgör bilaga 1 till detta ärende på föredragningslistan. De gällande instruktionerna utgör bilagorna 3–7.

Eftersom det är fråga om ett omfattande ärende ombads nämnderna i fråga, dvs. byggnadsnämnden, stadsplaneringsnämnden, fastighetsnämnden och nämnden för allmänna arbeten, att ge utlåtande om förslaget till instruktionsändringar. Nämnderna tillstyrker förslaget, och justeringar av teknisk natur som de föreslår i utlåtandena är beaktade i beslutsförslaget. Tre av utlåtandena ingår i beslutshistorien i föredragningslistan. Utlåtandet från byggnadsnämnden utgör bilaga 2.

Personalkommitténs instruktionssektion behandlade förslaget till instruktionsändringar 14.11.2012. Sektionen tillstyrker förslaget. Utlåtandet utgör bilaga 9.

Stadsekommittén gav utlåtande om förslaget 9.11.2012.

Utlåtandet från stadsekommittén utgör bilaga 8.

Instruktionsändringar enligt sektor



Instruktionen för stadsstyrelsen

Förslaget omfattar vissa preciseringar i instruktionen för stadsstyrelsen. Preciseringarna gäller behörighetsfördelningen mellan stadsstyrelsen och stadsplaneringsväsendet i fråga om undantag. Lagen om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser (21.12.2010/1257) trädde i kraft vid ingången av år 2011. Behörigheten att fatta beslut om vissa ansökningar om undantag har genom lagen delegerats till staden, och för att handläggningen ska bli snabbare vidaredelegeras behörigheten till stadsplaneringsnämnden genom en instruktionsändring som gäller ärenden till vilka ett markanvändningsavtal inte ansluter sig.

Byggnadstillsyn

Behörighetsändringar

Förslaget omfattar inte ändringar i behörighetsfördelningen mellan nämnderna och de verk som lyder under dem fränsett att fastighetsregisterföringen överförs från byggnadstillsynen till fastighetsväsendet.

Underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden

Det blir ändringar i 1 § i instruktionen för byggnadstillsynen och 4 § i instruktionen för byggnadsväsendet när det gäller behörigheten i fråga om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden. Motiveringen finns i avsnittet om ändringar i instruktionen för byggnadsväsendet.

Fastighetsregisterföring

Enligt den gällande instruktionen för byggnadstillsynen har byggnadsnämnden till uppgift att förordna fastighetsregisterförare och att övervaka dennes verksamhet. Lagändringar gör att byggnadstillsynsmyndigheten inte längre har någon roll i fastighetsregisterföringen. Fastighetskontorets stadsmättningsavdelning är nu fastighetsregisterförare, och det är naturligt att fastighetsnämnden får till uppgift att förordna fastighetsregisterförare och att övervaka dennes verksamhet. Fastighetskontoret tillstyrker förslaget. Ändringarna gäller 1 och 6 § i instruktionen för byggnadstillsynen och 1, 4 och 10 § i instruktionen för fastighetsväsendet.

Subdelegering

Enligt förslaget till ändringar i instruktionen för byggnadstillsynen ska beslutanderätten i byggnadsärenden vid byggnadstillsynsverket flyttas till en lägre nivå. Det blir i så fall handläggaren som fattar beslut om en ansökan om tillstånd eller avgör ett annat slags inlett byggnadsärende



och som utarbetar ett överklagbart beslut. Handläggaren känner ärendet bäst och har därför lättast att avgöra det. När uppgifter av den nämnda typen tidigare subdelegerats har erfarenheterna varit positiva. Teamarbete ger behövligt professionellt stöd i beslutsfattandet. Cheferna, stadsbildskommissionen och tekniska kommissionen står till förfogande i mer principiella frågor.

Handläggningstiderna kan förkortas genom att beslutanderätten subdelegeras. Administrativa rutiner för beslutsfattandet måste dock först utvecklas. Frågan om rutiner har redan utretts, men de slutliga detaljerna finslipas och slås fast efter delegeringen.

Subdelegeringen frigör den del av enhetschefernas arbetstid som nu går till att fatta enskilda beslut, och det blir då mer tid för att leda och utveckla enheterna. Avdelningscheferna slipper också en hel del beslutsfattande tack vare subdelegeringen.

Rivningsanmälningar för byggnader eller delar av byggnader

Det föreslås att 11 § 3 mom., som gäller överarkitektens uppgifter, ska få en ny punkt 4 a enligt vilken överarkitekten är skyldig att underrätta stadsstyrelsen och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om ansökningar om bygglov som leder till att en byggnad rivs, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta. Skyldigheten ingår inte i den gällande instruktionen för byggnadstillsynen trots att den ska fullgöras av byggnadstillsynsmyndigheten enligt 67 § i markanvändnings- och byggförordningen.

Överingenjören är också i fortsättningen skyldig att underrätta stadsstyrelsen och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland om rivningsanmälningar som avses i 127 § i markanvändnings- och bygglagen.

Stadsbildskommissionen och tekniska kommissionen

Följande är angivet i III kapitlet i instruktionen för byggnadstillsynen. "I anslutning till byggnadstillsynen finns det en stadsbildskommission och en teknisk kommission. Byggnadstillsynen biträds av dessa." Uppgifterna och sammansättningen framgår av 17 och 18 §. Uppgifterna förblir oförändrade.

Båda kommissionernas ledamöter är till övervägande del personer som har uppdraget på grund av sin tjänsteställning vid de förvaltningar vars sakkunskap ärendena i fråga kräver. Utöver tjänstemannaledamöterna har stadsbildskommissionen två externa ledamöter som byggnadsnämnden utser för en mandattid på två år. Tekniska kommissionen har bara en sådan ledamot.



Den externa sakkunnigledamoten i tekniska kommissionen har av tradition främst representerat konstruktionsteknisk sakkunskap. Installationsteknikens betydelse vid byggande har ökat avsevärt de senaste tio åren. Ändringar som på sista tiden gjorts i Finlands byggbestämmelsesamling vad energieffektiviteten beträffar understryker också installationsteknikens roll. Byggnadstillsynsverkets husteknikenhet har förstärkts utifrån den nya situationen. Den installationstekniska sakkunskapen bör bli starkare också i tekniska kommissionen. En utomstående person med sådan sakkunskap föreslås bli utsedd till ledamot.

När det gäller stadsbildskommissionen har byggnadsskyddsfrågorna blivit mer framträdande. I och med att byggnadsbeståndet blir äldre ökar behovet av renovering år för år. En allt större del av byggnadsbeståndet i Helsingfors har fått skyddsbeteckning i detaljplanen. Skydd tillämpas också i förorterna från efterkrigstiden. Stadsbildskommissionens sammansättning är i förslaget kompletterad med ytterligare en tjänstemannaledamot. Tjänsteinnehavaren förordnas av museidirektören vid stadsmuseet och får också en ersättare. Stadsmuseet tillstyrker förslaget.

Ändringarna gäller III kapitlet 17 och 18 § i instruktionen för byggnadstillsynen.

Beslut om priser och avgifter; avgifter baserade på byggnadstillsynstaxan

Stadgekommittén föreslår att en ny punkt ska införas i paragrafen med byggnadsnämndens uppgifter: att besluta om priser, med undantag för byggnadstillsynstaxor, och om avgifter, hyror och ersättningar och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta. Enligt etablerad instruktionspraxis hör det till nämnernas uppgifter att besluta om avgifter. Nämnderna kan överföra beslutanderätten på en tjänsteinnehavare som lyder under nämnden.

Det tillägg som föreslås av stadgekommittén gör att vissa punkter i instruktionen för byggnadstillsynen blir onödiga och bör upphävas: byggnadsnämndens uppgift att godkänna taxa för byggnadstillsynsverkets tjänster (6 § 9 punkten), verkschefens uppgift att fastställa ersättningarna för ritningar m.m. (10 § 6 punkten) och förvaltningschefens uppgift att se till att avgifter för tillsyn över byggnadsarbeten blir fastslagna (11 § 2 mom. 2 punkten).

Ändringen påverkar inte systemet för hur byggnadstillsynstaxorna godkänns. Det är också i fortsättningen stadsstyrelsen som på förslag av byggnadsnämnden årligen godkänner en byggnadstillsynstaxa. Därefter beslutar nämnden om avgifter baserade på taxan, om den inte delegerar uppgiften till tjänsteinnehavare.



Beträffande lösen för handlingar och avgifter för översändande av handlingar gäller de principer som stadsfullmäktige godkände 12.12.2001 (357 §), om något annat inte är föreskrivet.

Grunder enligt vilka undantag beviljas

Enligt 6 § 8 punkten i instruktionen för byggnadstillsynen har byggnadsnämnden till uppgift att fatta beslut om vissa i markanvändnings- och bygglagen avsedda undantag som hör till kommunens behörighet och att godkänna grunder enligt vilka en tjänsteinnehavare kan göra detta. Byggnadsnämndens behörighet i undantagsärenden förändras inte. Byggnadsnämnden kan alltså först godkänna grunder och sedan förordna en tjänsteinnehavare att fatta beslut om ansökningar om undantag i enlighet med de godkända grunderna. Stadsplaneringsnämnden föreslås nedan förfara på samma sätt i fråga om de ansökningar om undantag som omfattas av dess behörighet.

Uppdatering

Ändringar i markanvändnings- och bygglagen föranleder en viss uppdatering i instruktionen för byggnadstillsynen.

Det som nämns i 161 a § (589/2011) i markanvändnings- och bygglagen införs i I kapitlet 6 § (Nämndens uppgifter) i instruktionen för byggnadstillsynen i form av en ny punkt 6 b med följande lydelse:

[Nämnden har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift] att avgöra ärenden som gäller placering av en vattenledning och av mindre anordningar och konstruktioner som hör till ledningen eller placering av ett dike och av skyddsvallar och pumpstationer som krävs för diket

Uppgiften att fatta beslut om ansökningar som gäller samreglering införs i II kapitlet 11 § 2 mom. 1 punkten (förvaltningschefen) i instruktionen för byggnadstillsynen. Detta föranleds av 164 § i markanvändnings- och bygglagen.

[Förvaltningschefen har dessutom till uppgift] att fatta beslut om ansökningar som gäller avtalsbaserat grundande, rättande och upphävande av byggnadsservitut eller samreglering av fastigheter, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

På basis av 134 § 3 mom. i markanvändnings- och bygglagen behöver specialbeskrivningar inte längre granskas och godkännas av byggnadstillsynsverket. Bestämmelsen i 11 § 3 mom. 2 punkten bland överarkitektens uppgifter i instruktionen för byggnadstillsynen upphävs därför som onödig.



Behörighetsvillkor för dem som deltar i byggprojekt är angivna i 123 § i markanvändnings- och bygglagen, i 48 § i markanvändnings- och byggförfordningen och i Finlands byggbestämmelsesamling (del A2, 4.1.5). Lydelsen är följande i Finlands byggbestämmelsesamling: "Byggnadstillsynsmyndigheten fattar på begäran ett särbeslut om en persons behörighet att verka som planerare i ifrågavarande projekt." I praktiken har överarkitekten och överingenjören allra bäst förutsättningar att fatta beslut om behörighet hos projekterare i fråga om byggprojekt som övervakas av respektive avdelningar. En ny punkt 3 införs därför i 11 § 1 mom. (Avdelningschefernas uppgifter) i instruktionen för byggnadstillsynen.

[Avdelningscheferna har till uppgift] att vid behov fatta beslut om en persons behörighet att vara projekterare (planerare i ett projekt), om de inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Uppgiften att besluta om det särskilda förfarande som avses i Finlands byggbestämmelsesamling (del A1, 3.2) införs som punkt 1 i II kapitlet 11 § 4 mom. (Avdelningschefernas uppgifter, överingenjören) i instruktionen för byggnadstillsynen.

[Överingenjören har dessutom till uppgift] att besluta om ett särskilt förfarande som syftar till strukturell säkerhet vid ett synnerligen krävande byggprojekt, om saken inte är angiven i bygglovets och om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta

Det är följaktligen alltid överingenjören som beslutar om ett särskilt förfarande, om han inte har ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta. Vid synnerligen krävande byggprojekt bör beslutet om möjligt fattas redan i samband med bygglovets och inte först efter att bygglovets blivit beviljat.

Den gällande instruktionen för byggnadstillsynen innehåller en sådan hänvisning till lagen om räddningsväsendet som innebär att byggnadsnämnden har till uppgift att fatta beslut om ansökningar om bygglov som gäller nybyggen i de fall då skyddsrum krävs. Lagen om räddningsväsendet ersattes med en räddningslag år 2004, och denna ersattes med en ny räddningslag år 2011 (379/2011). Skyldigheten att inrätta skyddsrum är något lindrigare i 71 § i räddningslagen än i den gamla lagen om räddningsväsendet. Detta betyder i praktiken att vissa beslut om tillstånd för mindre byggprojekt nu fattas av en tjänsteinnehavare vid byggnadstillsynsverket och inte av byggnadsnämnden.

Uppgiften att fatta beslut om ansökningar som gäller tillstånd att placera ut en arbetsplatsbarack är angiven i 12 § 2 mom. 3 punkten i instruktionen för byggnadstillsynen. Paragrafen har rubriken Uppgifter för verksamhetsenheternas chefer, och momentet gäller cheferna för



verksamhetsenheterna vid byggnadstekniska avdelningen. Punkten bör upphävas som onödig.

Behörighetsvillkor för tjänsteinnehavare

Behörighetsvillkoren för tjänsteinnehavare bör enligt stadgekommitténs instruktionsmodell vara allmänt angivna. Som behörighetsvillkor för verkschefer och chefer för enheter på avdelningsnivå rekommenderas högre högskoleexamen och erfarenhet av administration och ledarskap.

Behörighetsvillkoren för verkschefen och avdelningscheferna är mer detaljerade i den gällande instruktionen för byggnadstillsynen, och den enda ändring som föreslås är att behörighetsvillkoren för överingenjören ska breddas. Enligt den gällande instruktionen ska överingenjören ha erfarenhet av konstruktionsplanering. I framtiden ska det vara möjligt att tjänsteinnehavaren har fått sin erfarenhet från installationsteknisk projektering. Examenskravet diplomingenjörsexamen från universitet eller högskola har utökats med motsvarande högre högskoleexamen.

Stadsplanering

De instruktionsparagrafer som gäller behörighet att besluta om undantag med stöd av markanvändnings- och bygglagen ändrades 8.12.2010 så att stadens behörighet delades mellan stadsstyrelsen, stadsplaneringsnämnden och byggnadsnämnden.

En kort tid efter ändringen ovan stiftades som resultat av "normtalkon" en lag om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser. Lagen gäller till 1.1.2014. Staden har genom lagen tillfälligt fått behörighet att besluta om undantag i fall som enligt 171 § 2 mom. 2–4 punkten i markanvändnings- och bygglagen hör till en statlig myndighets behörighet. Den gällande bestämmelsen om delegering gör att behörigheten i fråga hör till stadsstyrelsen och inte till någon nämnd, vilket innebär att de beslut som ska fattas av stadsstyrelsen ökar i antal tvärtemot det allmänna målet.

Instruktionen för stadsstyrelsen och instruktionen för stadsplaneringsväsendet måste ändras för att staden till fullo ska kunna utnyttja de möjligheter den har tack vare lagen om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser. Om tekniken med hänvisningar till paragrafer samtidigt används mindre kan ändringsbehov undvikas i det fall att försöket blir permanent. Det är också ändamålsenligt att stadsplaneringsnämnden kan vidaredelegera ärenden som gäller planeringsbehov eller undantag till en tjänsteinnehavare.



Redan då markanvändnings- och bygglagen trädde i kraft år 2000 delegerades en del av de undantagsärenden som hör till kommunens (stadsstyrelsens) behörighet till byggnadsnämnden. Behörigheten i fråga ändras inte nu eftersom undantagen i instruktionen för byggnadstillsynen är sådana till innehållet att det är lämpligt att byggnadstillsynsmyndigheten fattar besluten.

Ovan avses beslut om undantag då det är fråga om att avvika från ett i 81 § i markanvändnings- och bygglagen avsett byggförbud som beror på att en bindande tomtindelning inte godkänts eller på att tomten inte införts i registret eller från ett i samma paragraf avsett förbud som beror på att en separat tomtindelning ska utarbetas eller ändras, att avvika från bestämmelserna om utformning av byggnader och om byggande, att avvika från föreskrifterna i Finlands byggbestämmelsesamling, att låta en tillfällig byggnad stå kvar eller att förlänga en temporär ändring i disponeringen så att den överstiger fem år och att i någon mån avvika från detaljplanebestämmelser som gäller antalet byggnader, antalet våningar, byggnadshöjden, byggnadsgränserna, antalet bostäder, bilplatsarrangemangen och liknande.

Det är ändamålsenligt att stadens behörighet att besluta om undantag i regel hör bara till stadsplaneringsnämnden eller byggnadsnämnden i framtiden. I ett fall följs huvudprincipen inte: Att godkänna ett markanvändningsavtal som ansluter sig till ett undantagsärende (eller ett ärende som gäller planeringsbehov) ankommer på stadsstyrelsen, och stadsstyrelsen behandlar då också undantagsärendet. Tack vare detta undviks två myndighetsbehandlingsprocesser efter varandra i samma ärende.

Stadsplaneringsnämnden har föreslagit stadsstyrelsen att besluten om höjning av exploateringsstalet för enskilda småhusområden i detaljplanen, vilka sedan 1.1.2011 varit delegerade från stadsstyrelsen till nämnden, i framtiden ska fattas av stadsstyrelsen som beslut om undantag i enlighet med lagen om försök med förenklade bygg- och planbestämmelser.

Enligt ett beslut som stadsplaneringsnämnden fattade 24.1.2012 gäller följande specialvillkor för undantag som ersätter detaljplaneändringar:

- när det gäller kvartersområden för småhus (AO, AOR, AP e.d.) är det fråga om undantag från den bygggrätt som i detaljplanen anvisats för en tomt eller byggplats, om den inte är ringa
- exploateringsstalet för en tomt kan genom ett beslut om undantag höjas med högst 0,05, dock inte till mer än 0,30
- höjning av exploateringsstalet till 0,30 kräver principer godkända av stadsplaneringsnämnden för planering av området



Undantag tillämpas i stället för detaljplaneändringar främst i situationer där exploateringstalet föreslås bli höjt med anledning av ett aktuellt byggprojekt. Detaljplaneändringar som godkänns av stadsplaneringsnämnden tillämpas också i fortsättningen när exploateringstalet föreslås bli höjt i samband med ägararrangemang utan att något projekt är aktuellt och utan att det finns behövliga ritningar över ett byggprojekt och läget för bygge på tomten.

Om stadsfullmäktige godkänner de föreslagna instruktionsändringarna kan stadsplaneringsnämnden bestämma principer för tillstånd och besluta att prövningsrätten ska utövas av en tjänsteinnehavare.

Stadsplaneringskontoret har meddelat att verket bereder principer för när ett undantagsförfarande kan tillämpas i stället för en detaljplaneändring också i fråga om flervåningshus.

Stadsplaneringsnämnden kan när det gäller undantag för flervåningshus godkänna principer för prövningen på samma sätt som den godkännt principer i fråga om småhus.

Det får dock aldrig glömmas att avgöranden som gäller undantag enligt markanvändnings- och bygglagen baserar sig på prövning i enskilda fall och att slutresultatet av prövningen i sista hand beror på de förutsättningar för när undantag kan beviljas som ingår i lagen.

Stadsplaneringsnämnden tillstyrker förslaget i ett utlåtande från 16.10.2012.

Fastighetsväsendet

Såsom nämns ovan i samband med behandlingen av instruktionen för byggnadstillsynen överförs uppgiften att förordna fastighetsregisterförare och att övervaka dennes verksamhet från byggnadsnämnden till fastighetsnämnden.

Fastighetsnämnden tillstyrker förslaget i ett utlåtande från 20.9.2012.

Byggnadsväsendet

Enligt 15 § i lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden ska den myndighet som utsetts av kommunen (den kommunala tillsynsmyndigheten) övervaka att underhålls- och renhållningskyldigheten fullgörs.

Nämnden för allmänna arbeten har nu enligt 4 § 24 punkten i instruktionen för byggnadsväsendet till uppgift att övervaka att tomtägare fullgör sin skyldighet att sköta gator, men i övrigt finns det inga bestämmelser om övervakning i instruktionerna.



Enligt 167 § 2 mom. i markanvändnings- och bygglagen ska en av kommunen förordnad myndighet för sin del övervaka att trafikleder, gator, torg, öppna platser, parker och ställen utomhus avsedda för vistelse uppfyller kraven på en bra stadsbild och trivsel och att lederna för gång-, cykel- och mopedtrafik hålls fria från hinder och säkra. För närvarande är det byggnadsnämnden som sköter övervakningen.

Instruktionen för byggnadsväsendet föreslås bli ändrad på så sätt att nämnden för allmänna arbeten åläggs både de myndighetsuppgifter som är angivna i lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden och de myndighetsuppgifter som är angivna i 167 § 2 mom. i markanvändnings- och bygglagen. Nämnden för allmänna arbeten blir genom ändringen ansvarig för all övervakning över gatuhållningen. Detta gör uppgiftsfördelningen mellan byggnadsnämnden och nämnden för allmänna arbeten klarare. Det är möjligt att överföra uppgifterna på nämnden för allmänna arbeten eftersom beställaruppgifterna och utföraruppgifterna inom gatuhållningen är separerade (nämnden för allmänna arbeten och byggnadskontoret respektive nämnden för tekniska tjänster och byggtjänsten).

Stadgekommittén

Stadgekommittén har granskat byggnadsnämndens förslag 8.11.2011 och 25.9.2012 till ändringar i instruktionen för byggnadstillsynen och tagit upp de ändringar i instruktionerna för stadsstyrelsen, byggnadsväsendet, stadsplaneringsväsendet och fastighetsväsendet som dessa föranleder. Stadgekommittén föreslår i sitt utlåtande vissa ändringar i byggnadsnämndens instruktionsförslag men tillstyrker det i övrigt. De föreslagna ändringarna har blivit beaktade.

Övergångsbestämmelser i anslutning till ikraftträdandet

Stadsstyrelsen meddelar att de ändringar i behörigheten att fatta beslut som träder i kraft 1.1.2013 tillämpas på följande sätt:

Stadsplaneringsnämnden fattar beslut om ansökningar om undantag som stadsplaneringskontoret behandlat som utlåtandeärenden men som stadsstyrelsen inte behandlat som tillståndsärenden före utgången av år 2012.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Suvi Rämö, stf. biträdande stadssekreterare, telefon: 310 74325

suvi.ramo(a)hel.fi

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024

pirkko.vainio(a)hel.fi

Kristiina Matikainen, stadssekreterare, telefon: 310 36035



kristiina.matikainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Rakennuslautakunnan esitys 8.11.2011 johtosäännön muuttamiseksi
- 2 Rakennuslautakunnan lausunto 25.9.2012
- 3 Helsingin kaupunginhallituksen johtosääntö
- 4 Helsingin kaupungin rakennusvalvonnan johtosääntö
- 5 Helsingin kaupungin kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntö
- 6 Helsingin kaupungin kiinteistötoimen johtosääntö
- 7 Helsingin kaupungin rakennustoimen johtosääntö
- 8 Sääntötoimikunnan lausunto 9.11.2012
- 9 Kaupungin henkilöstötoimikunnan johtosääntöjaoston lausunto 14.11.2012

Tiedoksi: Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimusohje, kaupunginvaltuusto

Rakennuslautakunta
Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Yleisten töiden lautakunta

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1343

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä Helsingin kaupunginhallituksen, rakennusvalvonnan, kaupunkisuunnittelutoimen, kiinteistötoimen sekä rakennustoimen johtosääntöihin seuraavat muutokset 1.1.2013 lukien.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunginhallituksen johtosääntöä 8 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGINHALLITUKSEN JOHTOSÄÄNTÖ

8 §

Kaupunginhallituksen toimiala

Kaupunginhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole määrätty muulle viranomaiselle. Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa edelleen lukuun ottamatta sille muissa johtosäännöissä määrättyjä tehtäviä.



Muutetaan 8 §:n 2 momentin 9 ja 10 kohdat kuulumaan seuraavasti:

Lisäksi kaupunginhallitus

9

päittää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella ja saman lain mukaisista, kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista silloin, kun asiaan liittyy maankäyttösopimus,

10

antaa lausunnon maankäyttö- ja rakennuslain mukaisen poikkeamishakemuksen johdosta silloin, kun toimivalta lain mukaan kuuluu valtion viranomaiselle.

Kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennusvalvonnan johtosääntöä 1, 6, 8, 10, 11, 12, 17, 18 ja 20 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSVALVONNAN JOHTOSÄÄNTÖ

I LUKU

Rakennuslautakunta

1 §

Tehtävät

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Helsingin kaupungin rakennuslautakunta toimii kaupungin rakennusvalvontaviranomaisena. Lautakunnan alaisuudessa toimii Helsingin kaupungin rakennusvalvontavirasto. Lautakunnan määräämät viraston viranhaltijat huolehtivat laissa rakennustarkastajalle säädetyistä tehtävistä.

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Kumotaan 6 §:n 3 kohta.

Muutetaan 6 §:n 6 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maisematyölupaa koskevat hakemukset, ellei lautakunta ole määrännyt tehtävää viranhaltijalle,



12.12.2012

Kj/4

Lisätään 6 §:n 6 b kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitetut vesijohdon, johtoon liittyvien vähäisten laitteiden ja rakennelmien, ojien, niiden suojaengerten tai pumppuasemien sijoittamista koskevat asiat,

Muutetaan 6 §:n 8 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista seuraavat maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaiset poikkeamiset sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta:

Muutetaan 6 §:n 8 kohdan c alakohta kuulumaan seuraavasti:

poikkeaminen Suomen rakentamismääräyskokoelman määräyksistä,

Muutetaan 6 §:n 9 kohta kuulumaan seuraavasti:

päättää hinnoista lukuun ottamatta rakennusvalvontataksaa, maksuista, vuokrista ja korvauksista, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää mainituista asioista,

II LUKU

8 §

Organisaatio

Lisätään 8 §:n 1 momenttiin luetelmaviivat seuraavasti:

Virastossa on

- yleinen osasto
- kaupunkikuvaosasto ja
- rakennustekninen osasto.

10 §

Virastopäällikön tehtävät

Virastopäällikön tehtävänä on sen lisäksi, mitä erikseen on määrätty,

Kumotaan 10 §:n 6 kohta.

11 §

Osaston päällikön tehtävät

Osaston päällikön tehtävänä on

Lisätään 11 §:n 1 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:



ratkaista tarvittaessa henkilön kelpoisuus toimia suunnittelijana kyseessä olevassa hankkeessa, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallintopäällikön tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 2 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista hakemukset, jotka koskevat rakennusrasitteiden sopimukseen perustuvaa perustamista, oikaisemista ja poistamista sekä kiinteistöjen yhteisjärjestelyjä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Kumotaan 11 §:n 2 momentin 2 kohta.

Yliarkkitehdin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista, tilapäistä rakentamista lukuun ottamatta, rakentamista tarkoittavat rakennuslupahakemukset, kun rakentaminen ei pelastuslain mukaan edellytä väestönsuojaa eikä rakentaminen vaikuta merkittävästi kaupunki- tai ympäristökuvaan, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Kumotaan 11 §:n 3 momentin 2 kohta.

Muutetaan 11 §:n 3 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

ratkaista rakennusluvun voimassaoloajan jatkamista koskevat hakemukset rakennustyön aloittamiseksi ja loppuun saattamiseksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Lisätään 11 §:n 3 momentin 4 a kohta kuulumaan seuraavasti:

tiedottaa tarvittaessa välittömästi rakennuksen purkamiseen johtavasta rakennuslupahakemuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Yli-insinöörin tehtävänä on lisäksi

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 1 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää erityismenettelystä erittäin vaativan rakennushankkeen rakenteellisen turvallisuuden varmistamiseksi, ellei asiasta ole päätetty rakennusluvassa ja ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 2 kohta kuulumaan seuraavasti:



päätää, milloin muu kuin asuinrakentaminen voi jäädä rakennuttajan valvottavaksi ja päätää maankäyttö- ja rakennuslain 121 §:n tarkoittaman laadunvarmistusselvityksen hyväksymisestä, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 3 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää, milloin erityispiirustuksen ja selvityksen laatija voi tarkastaa ja varmentaa rakennustyön suunnitelmanmukaisuuden, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

Muutetaan 11 §:n 4 momentin 4 kohta kuulumaan seuraavasti:

päätää maankäyttö- ja rakennuslain 127 §:n edellyttämistä rakennusten tai niiden osien purkamisilmoituksista ja tarvittaessa välittömästi tiedottaa purkamisaikomuksesta kaupunginhallitukselle ja Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

12 §

Toimintayksikön päällikön tehtävät

Muutetaan 12 §:n 1 ja 2 momentit kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkikuvaosaston sekä rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt, ratkaista rakentamista koskevia lupia lukuun ottamatta hakemukset, jotka koskevat rakennuksen korjaus- ja muutostyötä sekä käyttötarkoituksen olennaista muuttamista, sekä kaikki toimenpidelupahakemukset. Edellä sanottua ei kuitenkaan sovelleta hakemuksiin, jotka merkittäväällä tavalla koskevat historiallisesti tai rakennustaiteellisesti arvokasta rakennusta, tai jotka muuttavat rakennuksen tai sen osan käyttötarkoitusta olennaisesti rakennuskieltoalueella.

Rakennusteknisen osaston toimintayksikön päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle, sen mukaan kuin lautakunta on tarkemmin määrännyt

Kumotaan 12 §:n 2 momentin 3 kohta.

III LUKU

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

17 §

Muutetaan 17 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:



Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat kaupunkisuunnitteluviraston virastopäällikön määräämä viranhaltija, rakennusviraston kaupungininsinöörin määräämät kaksi viranhaltijaa, kaupunginmuseon museonjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee edustaa korkeaa rakennustaiteellista asiantuntemusta.

Teknillinen neuvottelukunta

18 §

Muutetaan 18 §:n 2 momentti kuulumaan seuraavasti:

Neuvottelukunnan puheenjohtajana toimii rakennusvalvontaviraston virastopäällikkö ja varapuheenjohtajana rakennusvalvontaviraston yli-insinööri. Neuvottelukunnan muina jäseninä ovat rakennusvalvontaviraston yliarkkitehti, pelastuslaitoksen pelastuskomentajan määräämä viranhaltija ja ympäristökeskuksen ympäristöjohtajan määräämä viranhaltija sekä kaksi rakennuslautakunnan kahden vuoden toimikaudeksi valitsemaa jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Rakennusvalvontaviraston virastopäällikön varajäsenen määrää lautakunta. Muun virastoa edustavan jäsenen varajäsenen määrää asianomaisen viraston päällikkö. Lautakunnan valitseman jäsenen varajäsenen valitsee lautakunta. Lautakunnan valitsemien tulee olla rakennusalaan perehtyneitä ja toisen heistä tulee edustaa korkeaa rakennusteknillistä asiantuntemusta ja toisen korkeaa talotekniikan asiantuntemusta.

IV LUKU

Erinäisiä määräyksiä

Muutetaan 20 § kuulumaan seuraavasti:

20 §

Kelpoisuusvaatimukset

Virastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennusalalla ja hallinnollisissa tehtävissä.



Hallintopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on tuomarin virkaan vaadittava tai muu soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta hallinnollisissa tehtävissä.

Yliarkkitehdin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu arkkitehdin tutkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta talonrakennussuunnittelussa.

Yli-insinöörin kelpoisuusvaatimuksena on yliopistossa tai korkeakoulussa suoritettu virkaan soveltuva diplomi-insinöörin tai vastaava ylempi korkeakoulututkinto, minkä lisäksi hänellä tulee olla kokemusta rakenteiden tai taloteknisestä suunnittelusta.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittava viranomainen ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty tai määrätty.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kaupunkisuunnittelutoimen johtosääntöä 6 pykälän osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KAUPUNKISUUNNITTELUTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

6 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 6 §:n 1 momentin 19 kohta kuulumaan seuraavasti:

19

päätää rakennusluvan myöntämisen edellytyksistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisella suunnittelutarvealueella sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Lisätään 6 §:n 1 momentin 19 a kohta kuulumaan seuraavasti:

19 a

päätää niistä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista kunnan toimivaltaan kuuluvista poikkeamisista, joita ei ole määrätty rakennuslautakunnan tehtäväksi, sekä hyväksyä perusteet, joiden mukaan viranhaltija päättää asiasta,

Muutetaan 6 §:n 3 momentti kuulumaan seuraavasti:

Jos 1 momentin 18 kohdassa tarkoitettuun asemakaavan muutokseen tai 19 tai 19 a kohdassa tarkoitettuun suunnittelutarve- tai



poikkeamisratkaisuun liittyy maankäyttösopimus, asiasta päättää kaupunginhallitus.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa kiinteistötoimen johtosääntöä 1, 4 ja 10 pykälien osalta seuraavasti:

HELSINGIN KAUPUNGIN KIINTEISTÖTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

1 §

Toimiala

Muutetaan 1 § kuulumaan seuraavasti:

Kiinteistölautakunta ja asuntolautakunta alaisenaan kiinteistövirasto huolehtivat kaupungin kiinteistöhallinnosta, maapoliittisista toimenpiteistä ja kiinteistörekisterin pidosta sekä asumisen tukimuotoja koskevan lainsäädännön mukaisista tehtävistä ja kaupungin asunto-olojen kehittämistä siltä osin kuin tehtävä ei kuulu muulle viranomaiselle, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti.

4 §

Kiinteistölautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty, hallita kaupungin maa- ja vesialueita, kiinteistöjä, rakennuksia ja huoneistoja. Lautakunnan tehtävänä on lisäksi, ellei toisin ole määrätty,

Lisätään 4 §:n 2 momentin 28 kohta kuulumaan seuraavasti:

määrätä kiinteistörekisterin pitäjä ja valvoa tämän toimintaa

10 §

Osastojen toimiala

Muutetaan 10 §:n 4 momentti kuulumaan seuraavasti:

Kaupunkimittausosasto huolehtii asemakaava-alueiden kiinteistönmuodostamiseen liittyvistä tehtävistä, kiinteistörekisterin pidosta, kaupungin paikkatieto- ja karttapalveluista sekä toimialaansa liittyvistä mittaus-, karttoitus- ja tietopalveluista hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Rakennusvalvonnan johtosääntöön tehtyjen muutosten johdosta kaupunginvaltuusto päättäneen muuttaa rakennustoimen johtosääntöä 4 pykälän osalta seuraavasti:



HELSINGIN KAUPUNGIN RAKENNUSTOIMEN JOHTOSÄÄNTÖ

4 §

Lautakunnan tehtävät

Lautakunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

Muutetaan 4 §:n 24 kohta kuulumaan seuraavasti:

24

toimia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaisena kunnan viranomaisena, joka valvoo, että laissa tarkoitettu kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle,

Lisätään 4 §:n 25 kohta kuulumaan seuraavasti:

25

toimia maankäyttö- ja rakennuslaissa tarkoitettuna kunnan viranomaisena, joka valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitetut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset ja että kevyen liikenteen väylät säilyvät liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina, ellei ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Suvi Rämö, vs. apulaiskaupunginsihteeri, puhelin: 310 74325
suvi.ramo(a)hel.fi
Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Kristiina Matikainen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36035
kristiina.matikainen(a)hel.fi

Kaupunkisuunnittelulautakunta 16.10.2012 § 338

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti antaa hallintokeskukselle seuraavan lausunnon:

Kaupunkisuunnittelutoimen johtosäännön muuttaminen ehdotetulla tavalla on tarkoituksenmukainen selkeyttäessään



poikkeamismenettelyä. Johtosääntöön lisätty mahdollisuus siirtää suunnittelutarve- ja poikkeamisratkaisuissa päätösvaltaa edelleen viranhaltijalle mahdollistaa hakemusten nopeamman käsittelyn ja luositen edellytyksiä paremmalle asiakaspalvelulle.

Maankäyttösopimuksia edellyttävien suunnittelutarve- ja poikkeamisratkaisujen osalta päätösvallan säilyttäminen kaupunginhallituksella on perusteltu.

Päätösjakelu:
- hallintokeskus

Esittelijä

vs. virastopäällikkö
Outi Karsimus

Lisätiedot

Olavi Veltheim, asemakaavapäällikkö, puhelin: 310 37340

olavi.veltheim(a)hel.fi

Annukka Lindroos, asemakaava-arkkitehti, puhelin: 310 37372

annukka.lindroos(a)hel.fi

Riitta Venesmaa, lakimies, puhelin: 310 37451

riitta.venesmaa(a)hel.fi

Yleisten töiden lautakunta 02.10.2012 § 439

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Yleisten töiden lautakunta päätti antaa hallintokeskukselle seuraavan lausunnon:

Rakennustoimen johtosääntö (katujen kunnossapidon valvonta sekä yleisten alueiden kaupunkikuvan ja viihtyisyyden valvonta)

Kunnossapitolain muutoksella (547/2005) lain noudattamisen valvonta on osoitettu kunnan määräämälle viranomaiselle (kunnan valvontaviranomaiselle). Muutosta koskevassa hallituksen esityksessä todetaan, että valvontaviranomaisena voi periaatteessa toimia tekninen lautakunta, yleisten töiden lautakunta, ympäristölautakunta, rakennuslautakunta tai jokin muu soveltuva monijäseninen toimielin. Valvonnan kenttätehtävä voidaan siirtää yksittäiselle viranhaltijalle, mutta kuntalain 14 §:n 3 momentin ja kansalaisten oikeusturvan takia ainoastaan monijäseninen lautakunta tai muu toimielin voi käyttää kunnossa- ja puhtaanapitolain 16 §:n mukaisia hallinnollisia pakkokeinoja, eli uhkasakkoa ja teettämisuhkaa.

Rakennustoimen johtosäännön 4 § 24 kohdan (30.11.2011) mukaan yleisten töiden lautakunnan tehtävänä on valvoa, että kadun ja eräiden



yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukainen tontinomistajalle kuuluva kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei se ole antanut tehtävää viranhaltijalle. Johtosääntömuutoksen seurauksena yleisten töiden lautakunnan valvontatehtävä laajenisi koskemaan kaikkia yleisiä alueita.

Yleisten töiden lautakunta on 24.4.2012 § 214 delegoinut rakennustoimen johtosäännön 4 §:n 24 kohdan mukaisen, tontinomistajalle kuuluvan kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden täyttämisen valvontaa koskevan tehtävän alueidenvalvontapäällikölle. Kaupunginhallitus päätti 14.5.2012 § 591, että rakennusviraston alueidenvalvontapäällikön työsuhteinen toimi muutetaan viraksi 1.5.2012 lukien.

Rakennusvirastossa valmisteilla olevassa kunnossa- ja puhtaanapitolakia tarkentavassa kunnossapitojärjestyksessä esitetään tarkempia määräyksiä siitä, miten kadun ja yleisten alueiden kunnossapito on hoidettava. Määräykset koskevat kunnossa- tai puhtaanapitotyön suoritustapaa ja siinä käytettäviä laitteita ja aineita, suoritusaikaa, lumen käsittelyä, sijoittamista ja poiskuljetusta.

Määräyksillä ohjeistetaan valvontatyön tekemistä. Käytännön kenttävalvonta hoidetaan viraston palveluosaston alueiden valvontayksikössä

Yleisten töiden lautakunta toimii kunnossa- ja puhtaanapitolain 16.1 §:n perusteella hallintopakkoa käyttävänä viranomaisena, joka käyttää kunnossa- ja puhtaanapitolain tai sen nojalla annettujen määräysten noudattamisen turvaamiseksi laissa säänneltyjä hallinnollisia pakkokeinoja (uhkasakko, teettämisuhka).

Maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin mukaan kunnan määräämä viranomainen osaltaan valvoo, että liikenneväylät, kadut, torit ja katuaukiot sekä puistot ja oleskeluun tarkoitetut ulkotilat täyttävät hyvän kaupunkikuvan ja viihtyisyyden vaatimukset. Kevyen liikenteen väylät tulee säilyttää liikkumiselle esteettöminä ja turvallisina.

Rakennustoimen johtosääntöä esitetään muutettavaksi siten, että yleisten töiden lautakunta vastaisi sekä kunnossapitolain että maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamista viranomaistehtävistä. Sääntötoimikunta on todennut, että näiden valvontatehtävien osoittaminen yleisten töiden lautakunnalle olisi tarkoituksenmukaista, sillä se vastaa myös niihin liittyvästä tilaajavalvonnasta. Valvontatehtävien antaminen yleisten töiden lautakunnalle on mahdollista, koska rakennusvirastosta erilliseksi toteutusorganisaatioksi muodostettu rakentamispalvelu Stara toimii teknisen palvelun lautakunnan alaisuudessa.



Yleisten töiden lautakunta puoltaa sääntötoimikunnan ehdotusta molempien edellä mainittujen valvontatehtävien osoittamisesta yleisten töiden lautakunnalle.

Rakennusvirasto toteaa, että ehdotuksessa esitetty rakennustoimen johtosäännön muutos aiheuttaisi henkilöresurssien lisätarvetta, johon nyt ei ole varauduttu.

Esittelijä

kaupungininsinööri
Raimo K Saarinen

Lisätiedot

Antti Rautiainen, lakimies, puhelin: 310 38503
antti.rautiainen(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 20.09.2012 § 479

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Päätös

Lautakunta päätti antaa hallintokeskukselle rakennusvalvonnan ja kiinteistötoimen johtosääntöjen muutosehdotuksesta seuraavan lausunnon:

Lautakunta puoltaa ehdotusta rakennusvalvonnan ja kiinteistötoimen johtosääntöjen muuttamisesta siten, että kiinteistörekisterin pitäjän määrääminen ja valvominen siirretään rakennuslautakunnalta kiinteistölautakunnan tehtäväksi ja kiinteistöviraston kaupunkimittaosaston toimialamääritykseen lisätään kiinteistörekisterin pito.

Esittelijä

kaupungeodeetti
Heikki Laaksonen

Lisätiedot

Irma Hortling, talouspäällikkö, puhelin: 310 31932
irma.hortling(a)hel.fi

Kaupungininsinööri 9.2.2012

HEL 2011-008238 T 00 01 00

Rakennusvirasto esittää lausuntonaan rakennusvalvonnan johtosäännön muutoksesta seuraavaa.

Katujen kunnossapidon valvonta

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



Rakennustoimen johtosäännön 4 §:n 24 kohdan (30.11.2011) mukaan yleisten töiden lautakunnan tehtävänä on valvoa, että kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukainen tontinomistajalle kuuluva kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuus täytetään, ellei se ole antanut tehtävää viranhaltijalle.

Kunnossa- ja puhtaanapitolain mukaan valvontaviranomaisen tehtävä kohdistuu kahtaalle, toisaalta kunnan omaan kadunpitäjään ja toisaalta tontinomistajiin niille kuuluvien kunnossa- ja puhtaanapitovelvoitteiden osalta. Yleisten töiden lautakunta vastaa katujen ja yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta, joten se ei oman toimintansa osalta voi olla kunnan valvontaviranomainen. Sen sijaan lautakunta voi toimia valvontaviranomaisena tontinomistajille kuuluvien kunnossa- ja puhtaanapitovelvoitteiden osalta.

Kunnallisen valvontaviranomaisen tehtävä on tästä syystä rajattu johtosäännössä yleisten töiden lautakunnan osalta vain tontinomistajia koskevaksi. Kunnan omaa kunnossa- ja puhtaanapitovelvollisuuden täyttämistä koskeva valvontaviranomaisvelvoite on nykyisin, käytännössä ensi sijassa poliisin ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen vastuulla.

Tontinomistajan kadunpidolliset velvoitteet ovat pääasiassa tontin kohdalla olevan jalkakäytävän talvikunnossapito ja puhtaanapito kadun puoliväliin asti. Velvoitteeseen kuuluu myös mahdollisen tonttiin rajautuvan viherkaistan hoitotyöt sekä jalkakäytävän reunaan auratun lumen poiskuljetus. Helsingissä vain kantakaupungissa (Helsingin niemi, Hakamäentien ja Koskelantien eteläpuoleinen alue) ja Östersundomin suurpiirissä nämä velvoitteet ovat tontinomistajille voimassa. Muilla alueilla kaupunki on käyttänyt kunnossa- ja puhtaanapitolain 8 §:n suomaa mahdollisuutta ottaa nämä velvoitteet hoitaakseen maksua vastaan.

Jos tontinomistajat eivät huolehdi velvoitteistaan riittävän hyvin, aiheutuu siitä haittaa myös muille kadunkäyttäjille. Aiemmin rakennusvalvontavirastossa oli kaksi henkilöä hoitamassa tontinomistajien vastuulla olevien velvoitteiden valvontaa. Tämä ei ollut rakennusviraston mielestä riittävä resurssi tekemään valvontatyötä siten että ongelmat olisivat poistuneet.

Rakennusvirasto aikoo kuluvan vuoden aikana tehdä luonnoksen kunnossa- ja puhtaanapitolain 14 §:n mukaisesta lakia tarkentavasta kadunpitojärjestyksestä. Rakennusjärjestystä vastaavassa kadunpitojärjestyksessä esitetään tarkempia määräyksiä siitä, miten kadun ja yleisten alueiden kunnossapito on hoidettava. Määräykset laaditaan vuorovaikutteisesti kunnan rakennusjärjestyksen tapaan.



Määräykset koskevat kunnossa- tai puhtaanapitotyön suoritustapaa ja siinä käytettäviä laitteita ja aineita, suoritusaikaa, lumen käsittelyä, sijoittamista ja poiskuljetusta.

Määräysten avulla tontinomistajan vastuulla olevien velvoitteiden hoitamiseen saadaan käytännön työn hoitamista palvelevia ohjeita. Käytännön kenttävalvonta hoidetaan viraston palveluosaston alueiden valvontayksikössä.

Maankäyttö- ja rakennuslain 167.2 § :ssä tarkoitettu viranomainen

Johtosäännön muutosehdotuksen perusteluissa esitetään, että yleisten töiden lautakunta voitaisiin määrätä maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamaksi viranomaiseksi. Kyseinen viranomainen vastaa kaupungin kokonaistilan valvonnasta. Viranomainen valvoo myös kunnan omien viranomaisten toimintaa.

Säännöksessä on määritelty kaupunkitilan ympäristöhoidon valvontaan liittyviä tehtäviä, jotka liittyvät myös yleisten töiden lautakunnalle kuuluviin tehtäviin. Rakennustoimen johtosäännön 4 § 16 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on hyväksyä katusuunnitelma ottaen huomioon, mitä liikennejärjestelyperiaatteiden ja liikennejärjestelyjen hyväksymisestä on erikseen säädetty. Johtosäännön 4 § 16 kohdan mukaan lautakunnan tehtävänä on huolehtia kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetussa laissa kunnalle määrätystä tehtävistä sekä päättää sanotussa laissa määrätystä tehtävistä, ellei ole antanut niitä viranhaltijalle.

Rakentamispalvelu Stara tai yksityinen palveluntuottaja rakentaa ja hoitaa kaupungin vastuulle kuuluvia yleisiä alueita rakennusviraston tilaamana viraston asettamien laatuvaatimusten mukaisesti. Jos yleisten töiden lautakunta määrätään toimimaan maankäyttö- ja rakennuslain 167 §:n 2 momentin tarkoittamana viranomaisena, niin käytännössä lautakunta valvoisi tällöin toimintaa, joka johtosäännön perusteella kuuluu sen tehtäviin siltä osin kuin katujen ja muiden yleisten alueiden kunnossapito kuuluu kunnan vastuulle. Toimiessaan valvovana viranomaisena lautakunta joutuisi tältä osin valvomaan omia asioitaan.

Kaupunkikuvaneuvottelukunta

Rakennusvirasto vastustaa kaupunkikuvaneuvottelukunnan kokoonpanoon suunniteltua muutosta, jossa rajoitettaisiin rakennusviraston edustus neuvottelukunnassa yhteen edustajaan. Yleisten alueiden suunnittelun, maisema-arkkitehtuurin ja viherrakentamisen asiantuntemuksen säilyttäminen neuvottelukunnassa on erittäin tärkeää kaupunkiympäristön hyvän laadun varmistamiseksi.



12.12.2012

Kj/4

Lisätiedot

Rautiainen Antti, lakimies, puhelin: 310 38503
antti.rautiainen(a)hel.fi



§ 432

Stadens borgen för lån upptagna av Länsimetro Oy

HEL 2012-015676 T 02 05 03 01

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag höja beloppet på stadens proprieborgen för de lån som Länsimetro Oy tagit upp för metrobygget på avsnittet Gräsviken–Mattby i fråga om Helsingfors betalningsandel, på följande villkor:

- Det nya sammanlagda beloppet för de lån som borgen gäller uppgår till högst 191 miljoner euro, som kan bestå av ett eller flera lån eller finansieringsarrangemang.
- Löptiden för lånen är högst 35 år från det att första låneposten lyfts.
- Lånen kan ha antingen fast eller rörlig ränta.
- Lånen ska ha ett amorteringsprogram och högst fem friår efter att första låneposten för varje lån eller dellån har lyfts.
- Borgen beviljas utan att säkerhet krävs.

Stadsfullmäktige beslutade dessutom bemyndiga stadsstyrelsen att för stadens räkning bevilja proprieborgen för derivat som används för att lånen ovan med stadens borgen ska skyddas, på följande sätt:

- Borgenssumman täcker sådana allmänna avtal om derivat som ingås med parter med minst god kreditvärdighet och enskilda derivatavtal som ingås med stöd av dessa.
- Borgen täcker skyddet för hela det lånebelopp som borgen beviljas för.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Keijo Härkönen, finansexpert, telefon: 310 25656
keijo.harkonen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Takauskaskelma 2012.pdf
- 2 Khs 22 11 2010 esityslista.pdf

Utdrag

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



Utdrag

Länsimetro Oy

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, valtuusto

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar höja beloppet på stadens proprieborgen för de lån som Länsimetro Oy tagit upp för metrobygget på avsnittet Gräsviken–Mattby i fråga om Helsingfors betalningsandel, på följande villkor:

- Det nya sammanlagda beloppet för de lån som borgen gäller uppgår till högst 191 miljoner euro, som kan bestå av ett eller flera lån eller finansieringsarrangemang.
- Löptiden för lånen är högst 35 år från det att första låneposten lyfts.
- Lånen kan ha antingen fast eller rörlig ränta.
- Lånen ska ha ett amorteringsprogram och högst fem friår efter att första låneposten för varje lån eller dellån har lyfts.
- Borgen beviljas utan att säkerhet krävs.

Stadsfullmäktige beslutar dessutom bemyndiga stadsstyrelsen att för stadens räkning bevilja proprieborgen för derivat som används för att lånen ovan med stadens borgen ska skyddas, på följande sätt:

- Borgenssumman täcker sådana allmänna avtal om derivat som ingås med parter med minst god kreditvärdighet och enskilda derivatavtal som ingås med stöd av dessa.
- Borgen täcker skyddet för hela det lånebelopp som borgen beviljas för.

Sammandrag

Bakgrund

Esbo och Helsingfors har bildat ett ömsesidigt fastighetsbolag, som 28.6.2007 infördes i handelsregistret. Esbo äger 72 % och Helsingfors 28 % av bolaget. Samtidigt undertecknade städerna ett delägaravtal om frågor som hänför sig till bolagets förvaltning och kostnadsfördelningen.

Det har kommits överens om att delägarnas ansvar för täckande och finansiering av kostnaderna för infrastrukturen ska realiseras enligt upphovsprincipen (stopp vid gränsen). Till byggnadskostnaderna för infrastrukturen räknas också sådana grundundersökningar och



liknande arbeten som utförts innan avtalet undertecknades och som direkt hänför sig till byggandet av västmetron. Kostnaderna under byggfasen bestäms enligt de kostnader som hänför sig till byggandet inom dels Esbo stads område, dels Helsingfors stads område. Om en kostnad hänför sig till metroavsnittet i både Esbo och Helsingfors, fördelas kostnaden mellan Esbo och Helsingfors i samma proportion som de geografiskt bestämda kostnaderna, om inte parterna tillsammans kommer överens om någon annan fördelningsgrund.

Den godkända projektplanen för västmetron

Länsimetro Oy:s projektplan godkändes i stadsfullmäktige 21.5.2008. De beräknade kostnaderna för projektet uppgår i projektplanen till sammanlagt 713,6 mn euro (exklusive mervärdesskatt, jordbyggnadskostnadsindex 131,5 poäng/oktober 2007), och Helsingfors stads andel av kostnaderna uppgår till 144,3 mn euro (exklusive mervärdesskatt) i och med att staten står för 30 % av totalkostnaderna. Det bestämdes att Helsingfors kostnadsandel under byggfasen ska finansieras med lån som bolaget tar upp och som staden går i borgen för. Stadsfullmäktige beviljade 8.12.2010 för stadens räkning proprieborgen för bolagets lån och för derivat som används för att lånen ska skyddas.

Genomförandeläge för projektet

Länsimetro Oy har i enlighet med fullmäktiges beslut fortsatt att planera och genomföra projektet. Upphandlingarna för västmetron konkurrensutsätts i enlighet med konkurrenslagstiftningen. Ur upphandlingssynpunkt hör projektet till specialbranscherna (lagen om upphandling inom sektorerna vatten, energi, transporter och posttjänster, 349/2007).

Byggplaneringsavtalen träffades i februari 2009 och planeringen fortsätter alltså fullödigt. Västmetron blir en automatmetro. Automatiseringen av den befintliga metron har inletts och styrsystemet för västmetrons styrsystem kommer att vara detsamma. Ett avtal om upphandling av automatiseringen har ingåtts.

Byggarbetena inleddes i Gräsviken i november 2009. Alla tio sprängningsentreprenader har konkurrensutsatts och arbetena pågår. I mitten av oktober hade sammanlagt 65,8 % av tunnlarna blivit schaktade. Sprängningsarbetena har på vissa ställen avslutats, men de fortsätter ännu under år 2013 i västra ändan. När sprängningsarbetena är slutförda inleds omedelbart byggentreprenaderna på tunneln och stationerna, och de fortsätter ända till slutet av år 2014. Arbetena på banöverbyggnaden inleds i slutet av år 2014. Under de sista faserna ska rälsen och automatstyrsystemet installeras och provdriften och



provkörningen utan passagerare ske. Provkörningarna inleds våren 2015.

Finansiering

Enligt besluten i städernas fullmäktige tar bolaget upp lån för att täcka kostnaderna under byggfasen. Städerna går i borgen för lånen. Hittills har bolaget tagit upp lån på 260 miljoner euro. Lånen konkurrensutsätts mellan finansinstitut som kan bevilja en lång löptid. Ett ramavtal träffades 1.4.2011 med Europeiska investeringsbanken (EIB) och Nordiska investeringsbanken (NIB). Enligt avtalet förband sig EIB att låna 450 miljoner euro och NIB 120 miljoner euro till bolaget. Utöver dessa har Kommunfinans Abp deltagit i anbudsförfarandet.

Bolaget har fått långfristig finansiering på 30 år till en lägre räntenivå än förutsett, vilket avsevärt sänker finansieringskostnaderna under byggtiden. Hittills har lån för 260 miljoner euro tagits ut. Medelräntan för lånen är 3 mån. euribor + 0,602 %.

Statsandelarna betalas retroaktivt en gång om året. Takbeloppet för statsunderstöden justeras enligt tidpunkten för utbetalningen, understödsbeloppet och jordbyggnadskostnadsindex (index 2000, jämförelsetidpunkt 10/2007, poängtalet 131,5. Poängtalet 8/2012 är 156,1). Hittills har statsandelar på 16,4 mn euro redovisats, dvs. 30 % av Helsingfors kostnader fram till utgången av år 2011.

Det borgensförslag som nu behandlas baserar sig på de kalkylmässiga kostnaderna för projektet, enligt vilka kostnadskalkylen 713,6 mn euro (jordbyggnadskostnadsindex 10/2007, poängtalet 131,5) har justerats med den förutsedda indexförändringen. Denna har beräknats till slutet av år 2015, när projektet avslutas. De kalkylmässiga kostnaderna för projektet blir då enligt bolagets uppskattning 960 miljoner euro, inklusive en reservering för kostnadsstegringen. Beloppet omfattar inte projektets finansieringskostnader under byggtiden.

Statens andel av beloppet blir 288 miljoner euro och Helsingfors andel 189 miljoner euro. Helsingfors borgensbelopp föreslås bli högst 191 miljoner euro.

Borgen

Det kommer ännu att ta ungefär tre år tills projektet är slutfört, och totalkostnaderna för projektet påverkas av marknadspriserna och förändringar i tidsschemat för de olika byggfaserna. För att projektet ska avancera störningsfritt och för att det ska vara möjligt att arrangera finansieringen helhetsbetonat, föreslås det att borgensbeloppet höjs till högst 191 miljoner euro.



Länsimetro Oy:s finansieringsarrangemang sköts av städerna i samråd med bolaget. Besluten om att ta upp lån fattas av bolagets styrelse, och lånen införs i bolagets balansräkning.

Metron är ett kapitalintensivt kollektivtrafiksystem, och en avsevärd del av kostnaderna för metron utgör kapitalkostnader. Metrotunnelns och -banans drifttid är lång, och därför bör också finansieringen vara långfristig för att kostnaderna ska fördelas rättvist på användarna.

Ränteskydd

Det måste finnas beredskap på att använda olika riskgarderingsinstrument för finansieringen av västmetron. Sådana är åtminstone valutaväxlingsavtal, avtal om ränteutbyte och räntetaks- och räntegolvsavtal. Utgångspunkten är att ta lån i eurobelopp, men marknadssituationen kan leda till att det är förmånligast att ta lån i t.ex. USA-dollar, schweiziska franc eller japanska yen och att genast när lånet tas växla lånet till euro genom ett valutaväxlingsavtal. Någon kursrisk bör Länsimetro Oy inte ta. Garderingen är en separat åtgärd från själva upplåningen och den förutsätter t.ex. inte långivarens samtycke.

Användningen av derivat förutsätter ett allmänt avtal mellan parterna och dessutom ett separat avtal om varje gardering. Om handel med derivat ska kunna ske med parter med god kreditvärdighet och marginalen hållas så liten som möjligt behövs stadens proprieborgen för derivaten. Borgen ska gälla både det allmänna derivatavtalet och varje separat gardering. För att varje enskild gardering ska kunna göras till ett så bra pris som möjligt och med en tillräcklig spridning mellan olika parter, bör antalet parter inte begränsas. Garderingen ska vara möjlig för hela det lånebelopp för vilket borgen ställs. Också förhandlingarna om garderingen (allmänna avtal och enskilda garderingsåtgärder) sköts av städerna och bolaget. Besluten fattas av styrelsen för Länsimetro Oy. Gränserna för den kreditklassificering som krävs är: Moodys Baa3 eller bättre, Standard Poors BBB eller bättre och Fitch BBB eller bättre. Om parten för ett derivatavtal har flera kreditklassificeringar från de internationella kreditklassificeringsinstituten ovan, tillämpas den svagaste av dem.

Eftersom det är fråga om ett ömsesidigt fastighetsbolag och lånen gäller endast Helsingfors finansieringsandel, är det inte behövligt med någon säkerhet för borgen för lånen eller derivaten. Esbo tar ut en årlig borgensprovision på 0,05 % på sin borgensandel, och betalningen av kostnaderna för denna hänförs i bolaget till Esbo stad.

Esbo stad fattar beslut om höjning av sin borgensandel på motsvarande sätt vid samma tid som Helsingfors, och städerna har förhandlat fram samstämmiga formuleringar för besluten.



12.12.2012

Kj/5

Om stadsfullmäktige godkänner borgensbeslutet, kommer stadsstyrelsen i sitt verkställighetsbeslut att uppmana förvaltningscentralens rättstjänst att ingå borgensförbindelserna.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Keijo Härkönen, finansexpert, telefon: 310 25656
keijo.harkonen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Takauskaskelma 2012.pdf
- 2 Khs 22 11 2010 esityslista.pdf

Utdrag

Utdrag

Länsimetro Oy

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, valtuusto

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1315

HEL 2012-015676 T 02 05 03 01

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee korottaa kaupungin omavelkaisen takauksen määrää Länsimetro Oy:n metron rakentamiseen välille Ruoholahti-Matinkylä saamille lainoille Helsingin maksuosuuden osalta seuraavin ehdoin:

- Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 191 miljoonaa euroa siten, että summa voi koostua yhdestä tai useammasta lainasta tai rahoitusjärjestelystä.
- Lainojen laina-aika on enintään 35 vuotta lainan ensimmäisen erän nostosta.
- Lainat voivat olla joko kiinteä- tai vaihtuvakorkoisia.
- Lainojen tulee olla lyhennysohjelmaisia ja niissä voi olla enintään viisi vapaavuotta kunkin lainan tai laina-erän ensimmäisen erän nostosta laskettuna.



12.12.2012

Kj/5

- Takauksille ei edellytetä vastavakuutta.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen myöntämään kaupungin omavelkaisen takauksen edellä mainittujen kaupungin takaamien lainojen suojaamisessa käytettäville johdannaisille seuraavasti:

- Takaussumma kattaa vähintään hyvän luottokelpoisuuden omaavien vastapuolien kanssa tehtävät johdannaisten yleissopimukset sekä niiden perusteella tehtävät yksittäiset johdannaissopimukset.
- Takaus kattaa koko taattavan lainamäärän suojaukset.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Keijo Härkönen, rahoitusasiantuntija, puhelin: +35893102505
keijo.harkonen(a)hel.fi



12.12.2012

Kj/6

§ 433

Överskridning av anslag i 2012 års budget

HEL 2012-015490 T 02 02 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag bemyndiga revisionsnämnden, ekonomi- och planeringscentralen, utbildningsnämnden, direktionen för finska arbetarinstitutet, kultur- och biblioteksnämnden, direktionen för stadsmuseet, ungdomsnämnden, idrottsnämnden, personalcentralen och stadsstyrelsen att överskrida anslag i 2012 års budget enligt följande:

Budgetmoment		euro
Driftsekonomidelen		
1 03	Revisionskontoret	56 000
1 39 06	Medlemsavgifter, till ekonomi- och planeringscentralens disposition	115 000
4 02 02	Undervisnings- och utbildningstjänster producerade av staden	5 500 000
4 11	Finska arbetarinstitutet	121 000
4 15	Stadsbiblioteket	2 452 000
4 18	Stadsmuseet	260 000
4 31	Ungdomsväsendet	170 000
4 41 01	Idrottsverket	600 000
4 52 10	Personalbiljett	200 000
sammanlagt		9 474 000
Investeringsdelen		
8 09 14	Grundanskaffning av lös egendom, Utbildningsverket	305 000
8 07 08	Byggande av idrottsplatser	527 000
8 22 19	Värdepapper, till Stns disposition	3 671 000
sammanlagt		4 503 000

Föredragande

Stadsstyrelsen



12.12.2012

Kj/6

Upplysningar

Ari Hietamäki, ledande planerare, telefon: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi

Bilagor

1 Lauta- ja johtokuntien sekä virastojen esitykset.pdf

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar bemyndiga revisionsnämnden, ekonomi- och planeringscentralen, utbildningsnämnden, direktionen för finska arbetarinstitutet, kultur- och biblioteksnämnden, direktionen för stadsmuseet, ungdomsnämnden, idrottsnämnden, personalcentralen och stadsstyrelsen att överskrida anslag i 2012 års budget enligt följande:

Budgetmoment		euro
Driftsekonomidelen		
1 03	Revisionskontoret	56 000
1 39 06	Medlemsavgifter, till ekonomi- och planeringscentralens disposition	115 000
4 02 02	Undervisnings- och utbildningstjänster producerade av staden	5 500 000
4 11	Finska arbetarinstitutet	121 000
4 15	Stadsbiblioteket	2 452 000
4 18	Stadsmuseet	260 000
4 31	Ungdomsväsendet	170 000
4 41 01	Idrottsverket	600 000
4 52 10	Personalbiljett	200 000
	sammanlagt	9 474 000
Investeringsdelen		
8 09 14	Grundanskaffning av lös egendom, Utbildningsverket	305 000
8 07 08	Byggnad av idrottsplatser	527 000
8 22 19	Värdepapper, till Stns disposition	3 671 000
	sammanlagt	4 503 000

Föredraganden

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6

Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



Överskridning av anslag i driftsekonomidelen

1 03 Revisionskontoret

Enligt ett avtal mellan staden och Ernst & Young Julkispalvelut Oy är antalet revisionsdagar per räkenskapsperiod 550. Om det i stadens organisationsstruktur, verksamhetssätt eller uppgifter sker väsentliga förändringar, som av grundade skäl påverkar revisionens omfattning så att den ökar eller minskar, träffas det årligen en separat överenskommelse om hur de påverkar revisionen. Sedan staden från år 2012 övergick till SAP-ekonomiförvaltningssystemet, har ibrukttagandet av det nya systemet lett till oförutsedda revisionsåtgärder år 2012 i revisionen under räkenskapsperioden. Som en följd av detta beräknas det år 2012 vara behövt med 100 tilläggsrevisionsdagar. Priset på en revisionsdag är enligt avtalet 558 euro. Anslaget bör få överskridas med 56 000 euro.

1 39 06 Medlemsavgifter, till ekonomi- och planeringscentralens disposition

Från budgetmomentet betalas bl.a. medlemsavgifter till Kommunförbundet och Kommunala arbetsmarknadsverket. År 2012 visade sig medlemsavgifterna till dessa organisationer bli något större än förutsett. Anslaget bör få överskridas med 115 000 euro.

4 02 02 Undervisnings- och utbildningstjänster producerade av staden

Utbildningsverket har hos undervisnings- och kulturministeriet anhållit om specialunderstöd på sammanlagt 4,5 mn euro år 2012 för att göra basgrupperna mindre och med tanke på vissa utvecklingsprojekt inom den grundläggande utbildningen som finansieras med statsunderstöd. Förvaltningen har rätt att använda extern finansiering bara om motsvarande summa kommer in på inkomstsidan från externa källor. Utbildningsverket har dessutom våren 2012 ansökt om 520 utbildningsplatser till inom den grundläggande yrkesutbildningen i enlighet med tillståndet att ordna utbildning. Hösten 2012 togs 280 av dem i bruk. Det är meningen att resten, 240 utbildningsplatser, ska tas i bruk år 2013. Utbildningsplatserna ökar utgifterna inom driftsekonomin med 1,0 mn euro år 2012. Överskridningen täcks av en lika stor ökning i stadens stadsandelsinkomster. Anslaget bör få överskridas med 5 500 000 euro.

4 11 Finska arbetarinstitutet

Finska arbetarinstitutet har i år fått sammanlagt 84 000 euro i finansiering från utbildnings- och kulturministeriet. Understöden har beviljats för projekt och ändamål som inte kunde beaktas då 2012 års budget utarbetades. Institutets utgifter inom driftsekonomin omfattar



dessutom kostnader på sammanlagt 62 000 euro för projektet med ett gemensamt system för instituten i huvudstadsregionen, varav 37 000 euro debiteras hos de övriga kommunerna i regionen. Anslaget bör få överskridas med 121 000 euro.

4 15 Stadsbiblioteket

Stadsbiblioteket har med hjälp av understöd, bidrag och extern finansiering genomfört ett flertal projekt i syfte att utveckla kunskapssamhället. I den fastställda budgeten för år 2012 finns det sammanlagt 995 000 euro för understöd och bidrag från staten och EU. Överskridningsrätten för extern finansiering baserar sig på den disponibla externa finansieringen år 2012, sammanlagt 3,02 mn euro, som fått från undervisnings- och kulturministeriet, EU, NTM-centralen och andra finansiärer. En del av projekten skjuts upp till år 2013. Den projektfinansiering som överförs till år 2013 beräknas till 568 000 euro. Anslaget bör få överskridas med 2 452 000 euro.

4 18 Stadsmuseet

Stadsmuseet har år 2012 fått statsandel enligt prövning och extern finansiering av undervisnings- och kulturministeriet i större utsträckning än förutsett, sammanlagt 36 000 euro, för organiseringen av sin verksamhet. Dessutom har stadsmuseet använt en stor del (224 000 euro) av ett arv som museet fick år 2010 för inrättande av det nya museet Barnens stad i Sederholmska huset och för en publikation om trapphus. Anslaget bör få överskridas med 260 000 euro.

4 31 Ungdomsväsendet

Ungdomscentralen har fått understöd och bidrag för projekt inom ungdomsarbetet på nätet. Dessutom har ungdomscentralen fått också andra, mindre understödsanslag. Det beräknas att 37 000 euro av anslaget på 500 000 euro för verksamhet finansierad med externa medel inom ungdomscentralens övriga budgetanslag inte kommer att användas. Ungdomsväsendet kommer att få understöd och bidrag på sammanlagt 207 000 euro mer än budgeterat år 2012. Anslaget bör få överskridas med 170 000 euro.

4 41 01 Idrottsverket

Helsingfors stad köpte 2.2.2012 vid Arctic Sport Center Oy:s konkursbos auktion arrenderätten 91-406-1-10-L2 med tillhörande egendom. Skidhallen i Stensböle övergick 7.2.2012 i idrottsverkets ägarförvaltning. Hallen medför kostnader på sammanlagt 600 000 euro inom driftsekonomin år 2012, vilka inte kunde beaktas i 2012 års budget. Merkostnaderna består av personal-, energi-, vatten-,



avfallshanterings-, bevaknings- och underhållskostnader m.m. Anslaget bör få överskridas med 600 000 euro.

4 52 10 Personalbiljett

Anslaget för personalbiljetten överskrider med 200 000 euro till följd av att biljetten använts i större utsträckning än väntat. Anslaget bör få överskridas med 200 000 euro.

Överskridning av anslag i investeringsdelen

8 09 14 Grundanskaffning av lös egendom, Utbildningsverket

Informations- och kommunikationstekniska upphandlingar för gymnasieutbildningen och utvecklingsprojekt inom Mediecentralen är orsaken till att anslagen för grundanskaffning överskrider år 2012. För såväl gymnasieutbildningen som Mediecentralen täcks överskridningen av lika stora understödsinkomster beviljade av utbildningsstyrelsen, sammanlagt 305 000 euro. Anslaget bör få överskridas med 305 000 euro.

8 07 08 Byggnad av idrottsplatser

Helsingfors stad köpte 2.2.2012 vid Arctic Sport Center Oy:s konkursbos auktion arrenderätten 91-406-1-10-L2 med tillhörande egendom. Skidhallen i Stensböle övergick 7.2.2012 i idrottsverkets ägarförvaltning. Det beräknas att sammanlagt ca 700 000 euro behövs för upprustningsarbeten i hallen, varav 470 000 euro hänförs till år 2012. Arbetena kommer att fortsätta också år 2013. En del av arbetena baserar sig på myndighetsålägganden.

Evenemanget The Tall Ships Races ordnas år 2013 i Helsingfors. Under evenemanget förläggs fartyg också till Sandviksbassängen. I norra delen av bassängen är det grunt, och där bör muddras så att fartygen kan förtöjas på plats. Muddringsbehovet är oförutsett och hänförs enbart till detta evenemang, och det har därför inte gått att bereda sig på det i idrottsverkets investeringsplan. Muddringarna medför kostnader på 57 000 euro år 2012.

Behoven ovan innebär att anslaget bör få överskridas med sammanlagt 527 000 euro.

8 22 19 Värdepapper, till Stns disposition

D- och E-huset vid Gustafsgårds åldringscentrum överläts som apportegendom till Kiinteistö Oy Palveluasunnot och staden får motsvarande aktier i sin ägo. Överlåtelsen kräver att anslaget för köp av aktier i 2012 års budget överskrider med köpeskillingen 3 670 523,70 euro som utgör apportegendomens värde. Anslaget kommer att ställas



till fastighetsnämndens disposition. Anslaget bör få överskridas med 3 671 000 euro.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Ari Hietamäki, ledande planerare, telefon: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi

Bilagor

1 Lauta- ja johtokuntien sekä virastojen esitykset.pdf

Tiedoksi; Muutoksenhaku: Kunnallisvalitus, valtuusto

Ao. virastot ja laitokset

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1318

HEL 2012-015490 T 02 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi oikeuttaa tarkastuslautakunnan, talous- ja suunnittelukeskuksen, opetuslautakunnan, suomenkielisen työväenopiston johtokunnan, kulttuuri- ja kirjastolautakunnan, kaupunginmuseon johtokunnan, nuorisolautakunnan, liikuntalautakunnan, henkilöstökeskuksen ja kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvioon merkittyjä määrärahoja seuraavasti:

Ta-kohta		euroa
Käyttötalousosa		
1 03	Tarkastusvirasto	56 000
1 39 06	Jäsenmaksut, Talous- ja suunnittelukeskuksen käytettäväksi	115 000
4 02 02	Kaupungin tuottamat opetus- ja koulutuspalvelut	5 500 000
4 11	Suomenkielinen työväenopisto	121 000
4 15	Kaupunginkirjasto	2 452 000
4 18	Kaupunginmuseo	260 000



12.12.2012

Kj/6

4 31	Nuorisotoimi	170 000
4 41 01	Liikuntavirasto	600 000
4 52 10	Työsuhdematkalippu	200 000
yhteensä		9 474 000

Investointiosa

8 09 14	Irtaimen omaisuuden perushankinta, Opetusvirasto	305 000
8 07 08	Liikuntarakentaminen	527 000
8 22 19	Arvopaperit, Khn käytettäväksi	3 671 000
yhteensä		4 503 000

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Ari Hietamäki, johtava suunnittelija, puhelin: 310 36567
ari.hietamaki(a)hel.fi



12.12.2012

Kj/7

§ 434

Ändring av arvodesstadgan för förtroendevalda

HEL 2012-015063 T 01 02 00 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag att arvodesstadgan för förtroendevalda justeras enligt följande:

2 § 1, 2 och 4 mom.

De förtroendevalda får de nedanstående arvodena för stadens organs sammanträden.

1	stadsfullmäktige	
	ordförande	470 euro
	vice ordförande och ledamöter	355 euro
2	stadsstyrelsen	
	ordförande	385 euro
	vice ordförande och ledamöter	295 euro
	sektioner baserade på instruktionen	
	ordförande	200 euro
	ledamöter	145 euro
3	stadsplaneringsnämnden, fastighetsnämnden, utbildningsnämnden och social- och hälsovårdsnämnden:	
	ordförande	155 euro
	ledamöter	140 euro
4	andra organ med beslutanderätt:	
	ordförande	145 euro
	ledamöter	125 euro

Stadsfullmäktiges ordförande och vice ordförande får 295 euro i arvode då de deltar i stadsstyrelsens sammanträden.



Ordföranden i en sektion, en kommission, en kommitté, en styrgrupp, uppföljningsgrupp eller motsvarande grupp, en delegation eller ett råd som något av stadens organ tillsatt och som inte har beslutanderätt får 145 euro i arvode, och ledamöterna får 125 euro.

4 § 1 och 5 mom.

Utöver de sammanträdesarvoden som är angivna i 2 § i denna stadga får de nedannämnda förtroendevalda årsarvoden för arbete utanför sammanträdena och för andra uppgifter.

stadsfullmäktiges ordförande	10 450 euro
stadsstyrelsens ordförande	10 450 euro
stadsfullmäktiges vice ordförande	6 970 euro
stadsstyrelsens vice ordförande och ledamöter	6 970 euro
revisionsnämndens ordförande	6 970 euro
revisionsnämndens vice ordförande och ledamöter	3 490 euro

ordförandena för stadsplaneringsnämnden, fastighetsnämnden, utbildningsnämnden, byggnadsnämnden och social- och hälsovårdsnämnden 6 970 euro

ordförandena för de andra nämnderna, för direktionerna tillsatta av stadsfullmäktige och för nämndsektionerna 4 370 euro

En förtroendevald som är ordförande i två eller fler sådana organ som nämns ovan får dock högst 10 450 euro i årsarvode.

5 § 1 mom.



Ordföranden, vice ordföranden och ledamöterna i valnämnder och valbestyrelser, likaså valfunktionärer, får det nedanstående arvodet per förrättningsdag. Ersättning för räknearbetet efter avslutad valförrättning och för användning av egen mobiltelefon i liten omfattning ingår i arvodet.

ordförande	325 euro
vice ordförande	265 euro
ledamot	230 euro
valfunktionär vid hemmaröstning	295 euro

6 §

De förtroendevalda i delegationen för huvudstadsregionen, i samordningsgruppen för huvudstadsregionen, i Helsingforsregionens samarbetsmöte och i regionala styrgrupper och uppföljningsgrupper och motsvarande regionala grupper får följande sammanträdesarvoden:

ordförande	385 euro
ledamöter	295 euro

De förtroendevalda som är ordförande och ledamöter i samordningsgruppen för huvudstadsregionen får utöver sammanträdesarvodena följande årsarvoden för arbete utanför sammanträdena och för andra uppgifter:

ordförande	5 225 euro
ledamöter	3 485 euro

7 § 4 mom.

Den maximala ersättningen är 37 euro i timmen.

8 § 3 mom.

Den maximala ersättningen för vård av barn är 23 euro i timmen.



12.12.2012

Kj/7

9 § 2 mom.

Den maximala ersättningen för lön till en assistent är 23 euro i timmen.

13 § 2 mom.

Stadsstyrelsens vice ordförande och de andra stadsstyrelseledamöterna får kostnaderna för att anlita taxi eller använda en bil de har i sin ägo eller besittning ersatta till högst 808 euro per kalenderår. Motsvarande belopp för ersättarna är 203 euro.

15 § 3 mom.

Ett intyg eller en utredning krävs inte om det är fråga om ersättning för inkomstbortfall, kostnader för vård av barn eller kostnader för att anlita en assistent och beloppet är högst 23 euro i timmen. Den förtroendevalde ska dock ge en skriftlig försäkran om kostnaderna.

Stadsfullmäktige beslutade samtidigt att ett nytt 6 mom. läggs till 4 § i arvodesstadgan enligt följande:

För kostnader föranledda av uppgiften betalas dessutom kostnadsersättningar utan redovisningsskyldighet

på 3 480 euro om året till stadsfullmäktiges ordförande och stadsstyrelsens ordförande,

på 1 750 euro om året till stadsfullmäktiges och stadsstyrelsens vice ordförande,

på 840 euro om året till var och en av de ordförande för stadsfullmäktigegrupper som inte hör till stadsfullmäktiges eller stadsstyrelsens presidium eller är ledamöter i stadsstyrelsen.

Stadsfullmäktige beslutade dessutom att ändringarna och tilläggen träder i kraft 1.1.2013.

Behandling

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att ledamoten Yrjö Hakanen understödd av ledamoten



Tuomo Valokainen under diskussionen hade föreslagit att stadsfullmäktige skulle besluta förkasta stadsstyrelsens förslag.

Redogörelsen befanns vara riktig.

3 omröstningen

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner stadsstyrelsens förslag röstar ja; vinner nej, har ledamoten Yrjö Hakanens förslag om förkastande godkänts.

JA-förslag: Stn

NEJ-förslag: Stadsfullmäktige beslutar förkasta framställningen om höjning av de förtroendevaldas arvoden med 20 procent.

Ja-röster: 60

Outi Alanko-Kahiluoto, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Matti Enroth, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Antti Vuorela, Ville Ylikahri, Henrika Ziliacus-Tikkanen

Nej-röster: 5

Lilli Autti, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Tuomo Valokainen

Blanka: 8

Gunvor Brettschneider, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Jere Lahti, Jan D Oker-Blom, Julia Virkkunen, Markku Vuorinen

Frånvarande: 12

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Anni Sinnemäki, Antti Valpas

Stadsfullmäktige hade godkänt stadsstyrelsens förslag.

Föredragande

Stadsstyrelsen



12.12.2012

Kj/7

Upplysningar

Anna Villeneuve, stf. förvaltningssekreterare, telefon: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Bilagor

1 Äänestyslista

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar att arvodesstadgan för förtroendevalda justeras enligt följande:

2 § 1, 2 och 4 mom.

De förtroendevalda får de nedanstående arvodena för stadens organs sammanträden.

1	stadsfullmäktige	
	ordförande	470 euro
	vice ordförande och ledamöter	355 euro
2	stadsstyrelsen	
	ordförande	385 euro
	vice ordförande och ledamöter	295 euro
	sektioner baserade på instruktionen	
	ordförande	200 euro
	ledamöter	145 euro
3	stadsplaneringsnämnden, fastighetsnämnden, utbildningsnämnden och social- och hälsovårdsnämnden:	
	ordförande	155 euro
	ledamöter	140 euro
4	andra organ med beslutanderätt:	
	ordförande	145 euro
	ledamöter	125 euro



Stadsfullmäktiges ordförande och vice ordförande får 295 euro i arvode då de deltar i stadsstyrelsens sammanträden.

Ordföranden i en sektion, en kommission, en kommitté, en styrgrupp, uppföljningsgrupp eller motsvarande grupp, en delegation eller ett råd som något av stadens organ tillsatt och som inte har beslutanderätt får 145 euro i arvode, och ledamöterna får 125 euro.

4 § 1 och 5 mom.

Utöver de sammanträdesarvoden som är angivna i 2 § i denna stadga får de nedannämnda förtroendevalda årsarvoden för arbete utanför sammanträdena och för andra uppgifter.

stadsfullmäktiges ordförande	10 450 euro
stadsstyrelsens ordförande	10 450 euro
stadsfullmäktiges vice ordförande	6 970 euro
stadsstyrelsens vice ordförande och ledamöter	6 970 euro
revisionsnämndens ordförande	6 970 euro
revisionsnämndens vice ordförande och ledamöter	3 490 euro

ordförandena för stadsplaneringsnämnden, fastighetsnämnden, utbildningsnämnden, byggnadsnämnden och social- och hälsovårdsnämnden 6 970 euro

ordförandena för de andra nämnderna, för direktionerna tillsatta av stadsfullmäktige och för nämndsektionerna 4 370 euro

En förtroendevald som är ordförande i två eller fler sådana organ som nämns ovan får dock högst 10 450 euro i årsarvode.



5 § 1 mom.

Ordföranden, vice ordföranden och ledamöterna i valnämnder och valbestyrelser, likaså valfunktionärer, får det nedanstående arvodet per förrättningsdag. Ersättning för räknearbetet efter avslutad valförrättning och för användning av egen mobiltelefon i liten omfattning ingår i arvodet.

ordförande	325 euro
vice ordförande	265 euro
ledamot	230 euro
valfunktionär vid hemmaröstning	295 euro

6 §

De förtroendevalda i delegationen för huvudstadsregionen, i samordningsgruppen för huvudstadsregionen, i Helsingforsregionens samarbetsmöte och i regionala styrgrupper och uppföljningsgrupper och motsvarande regionala grupper får följande sammanträdesarvoden:

ordförande	385 euro
ledamöter	295 euro

De förtroendevalda som är ordförande och ledamöter i samordningsgruppen för huvudstadsregionen får utöver sammanträdesarvodena följande årsarvoden för arbete utanför sammanträdena och för andra uppgifter:

ordförande	5 225 euro
ledamöter	3 485 euro

7 § 4 mom.

Den maximala ersättningen är 37 euro i timmen.

8 § 3 mom.



Den maximala ersättningen för vård av barn är 23 euro i timmen.

9 § 2 mom.

Den maximala ersättningen för lön till en assistent är 23 euro i timmen.

13 § 2 mom.

Stadsstyrelsens vice ordförande och de andra stadsstyrelseledamöterna får kostnaderna för att anlita taxi eller använda en bil de har i sin ägo eller besittning ersatta till högst 808 euro per kalenderår. Motsvarande belopp för ersättarna är 203 euro.

15 § 3 mom.

Ett intyg eller en utredning krävs inte om det är fråga om ersättning för inkomstbortfall, kostnader för vård av barn eller kostnader för att anlita en assistent och beloppet är högst 23 euro i timmen. Den förtroendevalde ska dock ge en skriftlig försäkran om kostnaderna.

Stadsfullmäktige beslutar samtidigt att ett nytt 6 mom. läggs till 4 § i arvodesstadgan enligt följande:

För kostnader föranledda av uppgiften betalas dessutom kostnadsersättningar utan redovisningsskyldighet

på 3 480 euro om året till stadsfullmäktiges ordförande och stadsstyrelsens ordförande,

på 1 750 euro om året till stadsfullmäktiges och stadsstyrelsens vice ordförande,

på 840 euro om året till var och en av de ordförande för stadsfullmäktigegrupper som inte hör till stadsfullmäktiges eller stadsstyrelsens presidium eller är ledamöter i stadsstyrelsen.

Stadsfullmäktige beslutar dessutom att ändringarna och tilläggen träder i kraft 1.1.2013.

Föredraganden

Beloppen i arvodesstadgan för förtroendevalda har justerats mellan varje fullmäktigeperiod. Senast höjdes arvodena från början av år 2009



(stadsfullmäktige 10.12.2008, 292 §). År 2010 (stadsfullmäktige 5.5.2010, 109 §) godkändes en ny arvodesstadga genom sammanslagning av delar av tillämpningsföreskrifterna för arvodesstadgan och beslutet om resekostnadsersättningar till förtroendevalda. Då skrevs grunderna för de förtroendevaldas alla ekonomiska förmåner in i en och samma stadga, frånsett kostnadsersättningarna.

Enligt beslutsförslaget höjs arvodena med 20 % för stadsfullmäktiges mandattid som börjar år 2013. Samtidigt föreslås 4 § i arvodesstadgan få ett nytt 6 mom. om kostnadsersättningar. Tidigare har dessa tagits upp under budgetmomentet i fråga. På kostnadsersättningar för vilka det inte har företetts något verifikat verkställs förskottsinnehållning.

Stadgekommittén har behandlat de ändringar som föreslås i arvodesstadgan.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Anna Villeneuve, stf. förvaltningssekreterare, telefon: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Tiedoksi; Muutoksenhakukielto, valmistelu

Virastot ja liikelaitokset
Taloushallintopalvelut -liikelaitos

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1319

HEL 2012-015063 T 01 02 00 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee, että luottamushenkilöiden palkkiosääntöä tarkistetaan seuraavasti:

2 §:n 1, 2 ja 4 momentti

Kaupungin toimielinten kokouksista maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:



1	kaupunginvaltuusto: puheenjohtaja	470 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	355 e
2	kaupunginhallitus: puheenjohtaja	385 e
	varapuheenjohtajat ja jäsenet	295 e
	johtosääntöön perustuvan jaoston puheenjohtaja	200 e
	jäsen	145 e
3	kaupunkisuunnittelulautakunta, kiinteistölautakunta, opetuslautakunta sekä sosiaali- ja terveyslautakunta: puheenjohtaja	155 e
	jäsen	140 e
4	muut ratkaisuvaltaa käyttävät toimielimet: puheenjohtaja	145 e
	jäsen	125 e

Osallistumisesta kaupunginhallituksen kokoukseen kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle maksetaan palkkiona 295 euroa.

--

Kaupungin toimielimen asettaman, ilman ratkaisuvaltaa olevan jaoston, toimikunnan, komitean, ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän, neuvottelukunnan tai neuvoston kokouksista maksetaan palkkiona puheenjohtajalle 145 euroa ja jäsenelle 125 euroa.

--

4 §:n 1 ja 5 momentti

Tämän säännön 2 §:ssä mainittujen kokouspalkkioiden lisäksi maksetaan alla mainituille luottamushenkilöille kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	10450 e
kaupunginhallituksen puheenjohtaja	10450 e
kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat	6970 e
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat ja jäsenet	6970 e
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	6970 e
tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja ja jäsenet	3490 e



kaupunkisuunnittelulautakunnan, kiinteistö-
lautakunnan, opetuslautakunnan, rakennus-
lautakunnan sekä sosiaali- ja terveyslautakunnan
puheenjohtaja 6970 e

muiden lautakuntien sekä kaupunginvaltuuston
valitseman johtokunnan ja lautakunnan jaoston
puheenjohtaja 4370 e

--

Kun luottamushenkilö toimii kahden tai useamman edellä mainitun
toimielimen puheenjohtajana, maksetaan hänelle vuosipalkkiona
kuitenkin enintään 10450 euroa.

5 §:n 1 momentti

Vaalilautakunnan sekä vaalitoimikunnan puheenjohtajalle, vara-
puheenjohtajalle, jäsenelle ja vaalitoimitsijalle maksetaan
toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy korvaus
vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä ja vähäisestä
oman matkapuhelimen käytöstä:

puheenjohtaja	325 e
varapuheenjohtaja	265 e
jäsen	230 e
kotiäänestyksen vaalitoimitsija	295 e

--

6 §

Pääkaupunkiseudun neuvottelukunnan, pääkaupunkiseudun
koordinaatioryhmän, Helsingin seudun yhteistyökokouksen sekä
seudullisen ohjaus-, seuranta- tai muun vastaavan ryhmän kokouksista
maksetaan luottamushenkilöille seuraavat palkkiot:

puheenjohtaja	385 e
jäsen	295 e

Pääkaupunkiseudun koordinaatioryhmän puheenjohtajana ja jäsenenä
toimivalle luottamushenkilölle maksetaan kokouspalkkioiden lisäksi
kokousten ulkopuolella suoritetusta työstä ja muista tehtävistä
seuraavan suuruiset vuosipalkkiot:

puheenjohtaja	5225 e
jäsen	3485 e

7 §:n 4 momentti



--

Korvauksen enimmäismäärä on 37 euroa tunnilta.

8 §:n 3 momentti

--

Lastenhoidon järjestämisestä maksettavan korvauksen määrä on enintään 23 euroa tunnilta.

9 §:n 2 momentti

--

Avustajalle maksettavan tuntipalkkion korvattava määrä on enintään 23 euroa.

13 §:n 2 momentti

--

Kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille ja muille jäsenille korvataan edellä mainituin perustein taksin tai oman tai hallinnassaan olevan auton käytöstä aiheutuneista kustannuksista kalenterivuodessa enintään 808 euroa ja varajäsenille enintään 203 euroa.

--

15 §:n 3 momentti

--

Edellä tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos kysymys on ansionmenetyksestä, lastenhoidon järjestämisestä tai avustajan käyttämisestä aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta ja korvattava määrä on enintään 23 euroa tunnilta. Luottamushenkilön on tällöin kuitenkin annettava kirjallinen vakuutus kustannusten määrästä.

--

Samalla kaupunginvaltuusto päättäneen, että palkkiosäntöön lisätään uusi 4 §:n 6 momentti seuraavasti:

Lisäksi maksetaan kulukorvauksia tehtävästä aiheutuvia kustannuksia varten ilman tilivelvollisuutta

kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen puheenjohtajalle kullekin 3480 euroa vuodessa,



kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen varapuheenjohtajille 1750 euroa vuodessa, kaupunginhallituksen jäsenille ja niille valtuustoryhmien puheenjohtajille, jotka eivät kuulu kaupunginvaltuuston eivätkä kaupunginhallituksen puheenjohtajistoon eivätkä ole kaupunginhallituksen jäseniä, kullekin 840 euroa vuodessa.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättäneen, että muutokset ja lisäykset tulevat voimaan 1.1.2013.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi



§ 435

Ökning av bostadsproduktionsfonden genom överföring av medlen i bostadslånefonden

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag öka Helsingfors stads bostadsproduktionsfond genom att till denna överföra alla medel i Helsingfors stads bostadslånefond.

Stadsfullmäktige beslutade dessutom att överföringen görs så att 5,0 mn euro av medlen överförs för det ändamål som avses under punkt 2 i 3 § i stadgarna, Användning, dvs. för finansiering med avseende på byggherrerisker vid stadens egen bostadsproduktion och för finansiering av utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet inom bostadsproduktionen, och resten av medlen till punkt 1 för beviljande av lån som behövs för stadens egen bostadsproduktion, så att medlen kan beaktas vid beviljandet av lån ur bostadsproduktionsfonden när detta beslut träder i kraft och att överföringen mellan fonderna genomförs i bokföringen senast bokslutsdagen per 31.12.2012, varvid också det exakta belopp som överförs blir fastställt.

Stadsfullmäktige beslutade också att de amorterings- och ränteinkomster och andra inkomster som hänför sig till bostadslånefondens lånestock ska redovisas till bostadsproduktionsfonden.

Bostadslånefondens kapital uppgick 31.10.2012 till sammanlagt 89,3 mn euro, varav de återstående kapitalen för lån ur bostadslånefonden stod för en andel på 11,0 mn euro.

Dessutom godkände stadsfullmäktige följande två hemställningsklämmor:

1. Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds med vilka förutsättningar och på vilka sätt det lönar sig att utnyttja bostadsproduktionsfonden för att främja gruppbyggprojekt. (Tuomas Rantanen)
2. Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det lönar sig för staden att skapa en sådan modell för försöksbyggande som undersöker tekniska och till stadsplaneringen anknutna innovationer och med stöd av vilken bostadsproduktionsbyrån



kan låta producera ägarbostäder till skäligt pris i områden som sedan tidigare är hyreshusdominerade. (Tuomas Rantanen)

Behandling

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att ledamoten Tuomas Rantanen understödd av ledamoten Outi Ojala under diskussionen hade föreslagit följande två hemställningsklämmor:

1. Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds med vilka förutsättningar och på vilka sätt det lönar sig att utnyttja bostadsproduktionsfonden för att främja gruppbyggprojekt.
2. Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det lönar sig för staden att skapa en sådan modell för försöksbyggande som undersöker tekniska och till stadsplaneringen anknutna innovationer och med stöd av vilken bostadsproduktionsbyrån kan låta producera ägarbostäder till skäligt pris i områden som sedan tidigare är hyreshusdominerade.

Redogörelsen befanns vara riktig.

På förslag av ordföranden godkände stadsfullmäktige först stadsstyrelsens förslag enhälligt.

Ordföranden föreslog och fullmäktige godkände följande omröstningsförfarande: Vardera hemställningsklämman tas särskilt upp till omröstning.

4 omröstningen

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner ledamoten Tuomas Rantanens första förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämman röstar nej.

JA-förslag: Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds med vilka förutsättningar och på vilka sätt det lönar sig att utnyttja bostadsproduktionsfonden för att främja gruppbyggprojekt.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 67

Outi Alanko-Kahiluoto, Sirpa Asko-Seljavaara, Lilli Autti, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Yrjö Hakanen,



Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Seppo Kanerva, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Tuomas Rantanen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Blanka: 3

Jorma Bergholm, Jere Lahti, Terhi Mäki

Frånvarande: 15

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Kimmo Helistö, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Kauko Koskinen, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Antti Valpas

5 omröstningen

Den som godkänner ledamoten Tuomas Rantanens andra förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämman röstar nej.

JA-förslag: Stadsfullmäktige förutsätter att det utreds om det lönar sig för staden att skapa en sådan modell för försöksbyggande som undersöker tekniska och till stadsplaneringen anknutna innovationer och med stöd av vilken bostadsproduktionsbyrå kan låta producera ägarbostäder till skäligt pris i områden som sedan tidigare är hyreshusdominerade.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 43

Outi Alanko-Kahiluoto, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Eero Heinäluoma, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Jukka Järvinen, Miina Kajos, Tarja Kantola, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Otto Lehtipuu, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea



Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Ville Ylikahri, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Nej-röster: 1
Pauli Leppä-aho

Blanka: 27

Sirpa Asko-Seljavaara, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Jussi Halla-aho, Nina Huru, Seppo Kanerva, Arja Karhuvaara, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Jere Lahti, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Risto Rautava, Juho Romakkaniemi, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Markku Vuorinen

Frånvarande: 14

Zahra Abdulla, Maija Anttila, Juha Hakola, Kimmo Helistö, Rakel Hiltunen, Emma Kari, Terhi Peltokorpi, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tatu Rauhamäki, Laura Rissanen, Sari Sarkomaa, Antti Valpas

Stadsfullmäktige hade godkänt ledamoten Tuomas Rantanens två förslag till hemställningsklämmor.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Eija Venetkoski-Kukka, lånechef, telefon: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Bilagor

1 Äänestyslistat

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar öka Helsingfors stads bostadsproduktionsfond genom att till denna överföra alla medel i Helsingfors stads bostadslånefond.

Stadsfullmäktige beslutar dessutom att överföringen görs så att 5,0 mn euro av medlen överförs för det ändamål som avses under punkt 2 i 3 § i stadgarna, Användning, dvs. för finansiering med avseende på byggherrerisker vid stadens egen bostadsproduktion och för finansiering av utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet inom bostadsproduktionen, och resten av medlen till punkt 1 för beviljande av lån som behövs för stadens egen bostadsproduktion, så att medlen kan beaktas vid beviljandet av lån ur bostadsproduktionsfonden när detta beslut träder i kraft och att överföringen mellan fonderna



genomförs i bokföringen senast bokslutsdagen per 31.12.2012, varvid också det exakta belopp som överförs blir fastställt.

Stadsfullmäktige beslutar också att de amorterings- och ränteinkomster och andra inkomster som hänför sig till bostadslånefondens lånestock ska redovisas till bostadsproduktionsfonden.

Bostadslånefondens kapital uppgick 31.10.2012 till sammanlagt 89,3 mn euro, varav de återstående kapitalen för lån ur bostadslånefonden stod för en andel på 11,0 mn euro.

Sammandrag

I stadgarna för Helsingfors stads bostadsproduktionsfond, som stadsfullmäktige 26.9.2001 senast fattade beslut om, har 3 §, Användning, följande lydelse:

"Fonden används

1 för beviljande av lån som behövs för stadens egen bostadsproduktion, varom beslut fattas av stadsstyrelsen

2 för finansiering med avseende på byggherrerisker vid stadens egen bostadsproduktion och för finansiering av utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet inom bostadsproduktionen, varom beslut fattas av bostadsproduktionskommittén eller av bostadsproduktionsbyrån inom ramen för befogenhetsgränser som bostadsproduktionskommittén särskilt fastställt

3 för betalning av kapitalkostnaderna för räntestödsbostäder, varom beslut fattas av fastighetskontoret."

Medlen för beviljande av lån ur bostadsproduktionsfonden är i praktiken slut. Staden borde ändå kunna bevilja flera tiotal miljoner euro i lån ur fonden för bostadsproduktion under de närmaste åren. Det sammanlagda kapitalet i bostadsproduktionsfonden uppgår till 139,3 miljoner euro, som enligt 2011 års bokslut fördelar sig på följande sätt:

1 Lån för bostadsproduktion, kapital 101,3 mn euro, som i sin helhet har använts för beviljade lån

2 Byggherrerisker vid bostadsproduktionen, kapital 4,0 mn euro

3 Räntestödsbostäder, kapital 34,0 mn euro.

Medlen för finansiering med avseende på byggherrerisker vid bostadsproduktionen och för finansiering av utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet inom bostadsproduktionen har främst



använts i sådana fall där bostadsproduktionsbyrån i egenskap av byggherre har ansvarat för fel som byggfirmor eller planeringsbyråer har orsakat. Bostadsproduktionsbyrån har såsom byggherre tagit på sig ett större ansvar för att kostnaderna inte ska påföras de boende. Dessutom har medlen använts för betalning av deltagaravgifter i utvecklingsprojekt som hänför sig till utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet. Medlen för dessa ändamål har inkomstförts i bostadsproduktionsfonden ur resultatet av bostadsproduktionsbyråns verksamhet. Förbrukningen varierar årligen från ca 100 000 till 600 000 euro. Investeringskostnaderna i anslutning till utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet har inte täckts med medel ur bostadsproduktionsfonden. Det är inte meningen att denna princip ska ändras.

I detta sammanhang vore det ändamålsenligt att utvidga möjligheten att använda fonden så att också investeringskostnaderna för byggobjekt med särskilda ekonomiska eller tekniska risker kan täckas med fondmedel. Sådana kostnader kan uppstå när det t.ex. i syfte att förebygga segregation och säkerställa en balanserad områdesutveckling inleds projekt som innefattar en särskild risk. I sådana projekt kan det ingå kostnader som det inte är motiverat att påföra de boende. På detta sätt går det att genomföra objekt som på grund av de nämnda riskerna eventuellt inte alls skulle bli av. Medlen för sådana exceptionella ändamål ska hållas separat från de i föregående stycke avsedda medlen för risk-, utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet, vilka alltjämt ska finansieras ur bostadsproduktionsbyråns resultat.

Bostadsproduktionsbyrån konstaterar i sitt utlåtande bl.a. att det kan anses vara värt att anvisa en del av medlen för risker inom bostadsproduktionen och för finansiering av utvecklings- och försöksbyggnadsverksamhet inom bostadsproduktionen. Med detta avses exempelvis investeringskostnader som hänför sig till byggandet av objekt med en särskild teknisk eller ekonomisk risk och som det inte är motiverat att påföra de boende. Detta kan ha betydelse för en balanserad områdesutveckling och för förebyggande av segregation. Bostadsproduktionsfonden har inte tidigare haft medel för detta ändamål. I detta syfte breddas alltså fondens användningsändamål. I nuläget kan 5 miljoner euro anses vara en lämplig nivå.

Bostadslånefonden har i det nuvarande marknadsläget inte på många år haft den betydelse för underlättande av helsingforsares bostadsanskaffning som fondens ursprungliga ändamål går ut på. Bankernas konkurrenssituation har hållit lånens räntemarginaler skäliga och tillgången till lån har inte varit något problem vid bostadsanskaffning. I detta sammanhang är det meningen att beviljandet av lån ur bostadslånefonden ska upphöra och att den



nuvarande bostadslånestockens räntor och kapital ska hänföras till bostadsproduktionsfonden efter hand som de flyter in. För närvarande uppgår medlen i bostadslånefonden till sammanlagt 89,3 mn euro, varav 11 mn euro utgör lån. Enligt uppgift från bostadsavdelningen har efterfrågan på lån ur bostadslånefonden varit blygsam. Antalet lån som årligen beviljats ur fonden har varit liten, år 2011 sammanlagt åtta lån, 749 300 euro, och år 2012 sammanlagt nio lån, 830 100 euro.

Bostadsnämnden konstaterar i sitt utlåtande bl.a. att en indragning av bostadslånefonden och överföring av medlen till bostadsproduktionsfonden genomför ett av nämnden uttalat utvecklingsmål, eftersom medlen då kommer samma förvaltningsgren till godo. Nämnden anser att skötseln av de lån som hittills beviljats ur bostadslånefonden kan överföras på ekonomi- och planeringscentralen.

Föredraganden

Föredraganden anser med stöd av bostadsproduktionskommitténs och bostadsnämndens utlåtanden att det är ändamålsenligt att sluta bevilja lån ur bostadslånefonden och att i stället överföra medlen i bostadslånefonden till bostadsproduktionsfonden på det sätt som framgår av beslutsförslaget. Att finansiera byggande i grupp med medel ur bostadsproduktionsfonden är enligt föredraganden inte motiverat, utan finansieringen bör i enlighet med fondstadgarna gälla bara stadens egen bostadsproduktion. De lån som beviljats ur bostadslånefonden förblir oförändrade i enlighet med villkoren i skuldebrevet, och amorteringarna och räntorna hänförs till bostadsproduktionsfonden när de förfaller, till den punkt som gäller lån för bostadsproduktion. Det är inte behövt att i detta sammanhang ändra de gällande stadgarna för bostadsproduktionsfonden.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Eija Venetkoski-Kukka, lånechef, telefon: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Tiedoksi; Muutoksenhakukielto, valmistelu

Kiinteistölautakunta
Asuntotuotantotoimikunta
Talous- ja suunnittelukeskus

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1344

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee kartuttaa Helsingin kaupungin asuntotuotantorahastoa siirtämällä sinne Helsingin kaupungin asuntolainarahastossa olevat varat kokonaisuudessaan.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päättänee, että em. siirrossa varoista 5,0 milj. euroa siirretään sääntöjen 3 §:n Rahaston käyttö, kohdan 2 mukaiseen tarkoitukseen kaupungin oman asuntotuotannon rakennuttamisen riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen, ja loput varoista kohtaan 1 kaupungin omaan asuntotuotantoon tarvittavien lainojen myöntäminen, siten että em. varat voidaan huomioida asuntotuotantorahaston lainoja myönnettäessä tämän päätöksen tullessa voimaan, ja että siirrot rahastojen välillä toteutetaan kirjanpidossa viimeistään tilinpäätöspäivänä per 31.12.2012, missä yhteydessä myös siirrettävien varojen tarkka summa vahvistuu.

Kaupunginvaltuusto päättänee myös, että vuoden 2012 osalta asuntolainarahaston lainakantaan kohdistuvat lyhennys-, korko- ja muut tulot tilitetään asuntotuotantorahastoon.

Asuntolainarahaston pääomat ovat 31.10.2012 tilanteessa olleet yhteensä 89,3 milj. euroa, josta asuntolainarahastosta myönnettyjen lainojen jäljellä olevien pääomien osuus 11,0 milj. euroa.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Eija Venetkoski-Kukka, lainapäällikkö, puhelin: 310 36329
eija.venetkoski-kukka(a)hel.fi

Asuntolautakunta 16.02.2012 § 11

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Asuntolautakunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:



Asuntolainarahaston lainojen menekki on ollut viime vuosina vähäinen. Rahoituslaitosten myöntämien asuntolainojen korot ovat alhaisella tasolla, eikä kaupungin ole ollut tarkoituksenmukaista kilpailla lainaehdoilla niiden kanssa. Vuonna 2010 rahastosta myönnettiin 16 lainaa, yhteismäärältään 1 349 730 euroa ja 8 lainaa vuonna 2011, yhteismäärältään 749 300 euroa. Asuntolainarahastossa on varoja yhteensä noin 89 miljoonaa euroa, joista uloslainattuna vain noin 12 miljoonaa euroa. Lainarahasto ei nykyisellään käytännössä toimi asuntotuotantoa edistävällä tavalla.

Kaupungin hallintokeskuksessa ja talous- ja suunnittelukeskuksessa on pohdittu mahdollisuutta lopettaa lainojen myöntäminen asuntolainarahastosta ja rahastossa olevien varojen siirtämistä asuntotuotantorahastoon sekä nykyisen asuntolainakannan korkojen ja pääomien tulouttamista tähän rahastoon.

Tällä hetkellä asuntotuotantorahaston lainojen myöntämiseen osoitetut varat ovat käytännössä loppuneet. Kuitenkin sieltä tulisi voida myöntää kaupungin lainoja omaan asuntotuotantoon useita kymmeniä miljoonia euroja lähivuosina.

Asuntolainarahastosta tähän mennessä myönnettyt lainat säilyisivät ennallaan ja niiden lyhennykset ja korot tuloutettaisiin asuntotuotantorahastoon. Hallintokeskuksen näkemyksen mukaan asuntolainarahaston varojen siirtäminen asuntotuotantorahastoon ei edellytä asuntotuotantorahaston sääntöjen muuttamista.

Asuntolautakunnan näkemyksen mukaan asuntolainarahaston lakkauttaminen ja varojen siirto asuntotuotantorahastoon toteuttaisi lautakunnan esittämän kehittämistavoitteen, koska tällöin varat tulevat käytettäväksi saman hallinnonalan hyväksi.

Asuntolainarahaston tähän mennessä myönnettyjen lainojen hallinnointi kokonaisuudessaan, myös lainojen hoitoon liittyvät maksuhelpotukset ja lainojen siirtoasiat, voidaan siirtää talous- ja suunnittelukeskuksen hoidettaviksi, koska se käytännössä hoitaa rahastolainojen lyhennysten ja korkojen maksuun liittyvät tehtävät tälläkin hetkellä. Muodollisesti asuntolainarahasto tulisi lakkauttaa siten, että sovitusta päivämäärästä lukien uusia lainoja ei enää myönnetä.

Asuntolautakunta toteaa, että voimassa olevan MA-ohjelman yhtenä tavoitteena on omatoimisen rakentamisen ja rakennuttamisen edistäminen. Lautakunta esittää, että varojen siirron yhteydessä hallintokeskus tutkii voidaanko asuntotuotantorahaston varoista tukea jatkossa myös ryhmärakennuttamista. Asunto-osasto on vastaanottanut alkuvuonna kolme hakemusta ryhmärakentamishankkeiden rahoittamiseksi. Hakemusten



kokonaisarvo on noin 20 miljoonaa euroa. Niitä ei ole voitu käsitellä, koska kaupungilla ei ole instrumenttia ryhmärakennuttamisen rahoitukseen.

Esittelijä

virastopäällikkö
Jaakko Stauffer

Lisätiedot

Matti Pitkänen, toimistopäällikkö, puhelin: 310 34152
matti.pitkanen(a)hel.fi

Asuntotuotantotoimikunta 25.01.2012 § 8

HEL 2012-000162 T 02 05 05

Päätös

Asuntotuotantotoimikunta päätti antaa kaupunginhallitukselle seuraavan lausunnon:

Asuntotuotantorahaston kartuttaminen ehdotuksesta ilmenevällä tavalla siirtämällä sinne asuntolainarahaston varat on perusteltua. Kaupungin oman asuntotuotannon primääri- ja tertiäärilainat myönnetään asuntotuotantorahastosta, jonka lainoitukseen myönnettävät varat on tällä hetkellä käytetty, eikä sieltä voida myöntää uusi lainoja. Asuntotuotantorahaston kartuttaminen lainoituksen turvaamiseksi on siten välttämätöntä. Asuntolainarahaston käyttö yksityishenkilöiden asuntolainoitukseen on taas pankkirahoituksen saatavuuden ja asuntuottojen edullisuuden johdosta käynyt lähes merkityksettömäksi, joten on perusteltua siirtää siellä olevat varat aktiiviseen käyttöön.

Ehdotuksen mukaan osa siirrettävistä varoista kohdennetaan asuntotuotannon riskeihin sekä asuntotuotantoon liittyvän kehittämis- ja koerakentamistoiminnan rahoittamiseen. Tällä tarkoitetaan esimerkiksi investointikustannuksia, jotka liittyvät erityistä teknistä tai taloudellista riskiä sisältävien kohteiden rakentamiseen ja joita ei ole perusteltua siirtää asukkaiden maksettaviksi. Ehdotusta voidaan pitää tältäkin osin kannatettavana ja sillä voi olla merkitystä alueiden tasapainoisessa kehittämisessä ja segregaation ehkäisyssä. Asuntotuotantorahastossa ei ole ollut aikaisemmin tähän tarkoitukseen osoitettuja varoja, joten tältä osin rahaston käyttötarkoitusta laajennetaan. Tarkoitukseen osoitettua 5 000 000 euroa voidaan pitää tässä vaiheessa oikean suuruisena tasona.

Esittelijä

toimitusjohtaja
Sisko Marjamaa

Lisätiedot



12.12.2012

Kj/8

Markku Nyyssölä, yksikön johtaja, puhelin: 310 32297
markku.nyysola(a)att.hel.fi



§ 436

Överlåtelse av Mariankoti som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot (tomten 29187/2)

HEL 2012-014433 T 10 01 03

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag

A

bemyndiga fastighetsnämnden att överlåta Mariankoti som ägs av fastighetskontorets lokalcentral och ligger på Schildtsstigen 6 på tomten nr 2 i kvarteret 29187 i 29 stadsdelen (Haga) och vars våningsyta är 6 300 m² och bruttoyta 4 492 m² som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot för ett värde av 5 562 884,92 euro.

B

bemyndiga stadsstyrelsen att överskrida anslaget på momentet 8 22 19, Värdepapper, Övriga objekt, till Stns disposition, i 2012 års budget med 5 562 884,92 euro.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sosiaaliviraston Vanhusten palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta[1].pdf
- 2 Mariankoti, apporttiarvolaskelma
- 3 Mariankoti-selvitys

Utdrag

Utdrag
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot

Bilagor till utdrag
Kunnallisvalitus, valtuusto

Beslutsförslag

A

Stadsfullmäktige beslutar bemyndiga fastighetsnämnden att överlåta Mariankoti som ägs av fastighetskontorets lokalcentral och ligger på



Schildtsstigen 6 på tomten nr 2 i kvarteret 29187 i 29 stadsdelen (Haga) och vars våningsyta är 6 300 m² och bruttoyta 4 492 m² som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot för ett värde av 5 562 884,92 euro.

B

Stadsfullmäktige beslutar bemyndiga stadsstyrelsen att överskrida anslaget på momentet 8 22 19, Värdepapper, Övriga objekt, till Stns disposition, i 2012 års budget med 5 562 884,92 euro.

Föredraganden

Ändring av servicestrukturen och ägararrangemang

Socialverkets ansvarsområde tjänster för äldre föreslår att delar av vissa fastigheter som nu är i fastighetskontorets ägarbesittning, Seniorisäätiös Mariankoti, Kvarbäckens åldringscentrum och Gustafsgårds åldringscentrum, överläts som apport till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot som i sin helhet är i stadens ägo.

Inom organiseringen av tjänster för äldre pågår en strukturförändring som följer stadens strategiprogram och vars mål är att stärka kundernas behovsanpassade vård, närståendevård, serviceboende och hemvård och minska betoningen på anstalter. I den ändras förfaringssättet från den nuvarande anstaltstrukturen i faser till huvudsakligt serviceboende.

Överlåtelseerna är ändamålsenliga bl.a. därför att Kiinteistö Oy Palveluasunnot har specialiserat sig på att tillsammans med bostadsproduktionsbyrån sköta sådana processer som sökande av ARA:s räntestödslån och därtill bundna investeringsbidrag förutsätter i socialverkets specialbostadsobjekt.

I samtliga föreslagna objekt krävs ombyggnad och tekniska och funktionella ändringar. Bolaget är berättigat till återbetalning av mervärdesskatt, varför skatten inte ökar byggnadskostnaderna.

I 43 b § i lagen om överlåtelseskatt bestäms om temporär skattefrihet vid kommuners strukturarrangemang. Skattefriheten enligt nämnda paragraf upphör i slutet av år 2012. Skattefrihet vid överlåtelse som apportegendom förutsätter dock att fastigheten huvudsakligen har varit i direkt användning (t.ex.) inom social-, hälso- eller sjukvårdsväsendet och att överlåtelsen sker för samma ändamål till ett fastighetsbolag i kommunens ägo med syfte att förverkliga genomförandeplanen (Stge 19.6.2007) som 10 § i KSSR-ramlagen förutsätter. Motsvarande överlåtelser av apportegendom har utförts mellan Helsingfors stad och



Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot med befrielse från överlåtelseskatt.

Socialverkets ansökan utgör bilaga 1.

Omdisponering av vårdhemmet Mariankoti för grupphemsboende

De reparationer och ändringar som behövs för att byggnaden för vårdhemmet Mariankoti ska uppfylla de krav som ställs för ARA-finansierat grupphemsboende (statligt stött bostadslån för nybyggnads- och ombyggnadsobjekt och anskaffande av bostäder) redogörs för i Mariankotiutredningen som utgör bilaga 2.

Efter iståndsättningen grundas ett antal grupphem i Mariankoti inom ramen för vad byggnaden tillåter. Det är planerat att antalet vårdplatser efter ombyggnaden är 82 dvs. 33 invånare på 2:a våningen och 49 invånare på 3:e våningen. För tillfället har Mariankoti 152 invånare. Efter överlåtelsen ansvarar Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot för omdisponeringsprojektet.

Fastighetens värde i apportöverlåtelsen är 5 562 884,92 euro, bilaga 2.

Överlåtelsens skattefrihet

I 43 b § i lagen om överlåtelseskatt bestäms om temporär skattefrihet vid kommuners strukturarrangemang. Skattefriheten enligt nämnda paragraf upphör i slutet av år 2012. Skattefrihet vid överlåtelse som apportegendom förutsätter dock att fastigheten huvudsakligen har varit i direkt användning t.ex. inom socialvårds-, hälso- eller sjukvårdsväsendet och att överlåtelsen sker för samma ändamål till ett fastighetsbolag i kommunens ägo med syfte att förverkliga genomförandeplanen i enlighet med KSSR-lagen.

Enligt lokalcentralens kartläggning lämpar sig Mariankoti väl för överlåtelse som apportegendom eftersom Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot genomför specialbostadsprojekt med ARA:s räntestödslån och understöd. Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot är ett dotterbolag som ägs till 100 % av Helsingfors stad och får momsåterbäring för underhåll och reparationsprojekt.

Arrendeavtal

Eftersom Mariankoti och dess tomt nu ägs direkt av staden ska tomten i samband med överlåtelsen utarrenderas till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot. Arrendeavtalet ska då upprättas enligt de villkor som följs vid statligt stödd produktion.

Anslagsöverskridning och verkställighet



Överlåtelse av apportegendom betyder att egendom investeras i Kiinteistö Oy Palveluasunnot för att få motsvarande aktieinnehav. Överlåtelsen förutsätter därför att anslaget för köp av aktier i 2012 års budget överskrids med köpeskillingen 5 562 884,92 euro som är värdet på apportegendomen.

Om stadsfullmäktige godkänner överskridningen anvisar stadsstyrelsen i sitt verkställighetsbeslut anslaget i fråga till fastighetsnämndens disposition för att finansiera fastighetsaffären.

Samtidigt kommer stadsstyrelsen i sitt verkställighetsbeslut att uppmana förvaltningscentralens rättstjänst att vidta behövliga åtgärder för att slutföra apportarrangemanget före slutet av år 2012.

Stadsstyrelsens ställningstagande

Förslaget följer fastighetsnämndens förslag och stöder uppnåendet av stadens mål i anslutning till specialboende.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sosiaaliviraston Vanhusten palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta[1].pdf
- 2 Mariankoti, apporttiarvolaskelma
- 3 Mariankoti-selvitys

Utdrag

Utdrag
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot

Bilagor till utdrag
Kunnallisvalitus, valtuusto

För kännedom

Kiinteistövirasto
Oikeuspalvelut
Sosiaalivirasto

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1322

HEL 2012-014433 T 10 01 03



Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi seuraavaa:

A

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan 29. kaupunginosan (Haaga) korttelin nro 29187 tontilla nro 2 osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan Mariankodin, jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 5 562 884,92 euron arvosta.

B

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 5 562 884,92 eurolla.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 01.11.2012 § 549

HEL 2012-014433 T 10 01 03

Karttalehti F6 T1, Schildtinpolku 6

Päätös

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistölautakunta oikeutettaisiin luovuttamaan osoitteessa Schildtinpolku 6 sijaitsevan kiinteistöviraston tilakeskuksen omistuksessa olevan Mariankodin (kiinteistötunnus 91-29-187-2), jonka huoneistoala on 6 300 m² ja bruttoala 7 492 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ja että apporttiomaisuuden arvoksi vahvistettaisiin 11 051 926 euroa. Tontti, jolla Mariankoti sijaitsee, tullaan vuokraamaan luovutuksen yhteydessä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ARA-perusteisesti.

Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö
Arto Hiltunen



12.12.2012

Lisätiedot

Marianna Olkinuora, projektinjohtaja, puhelin: 310 40356
marianna.olkinuora(a)hel.fi
Irmeli Grundström, hankepäällikkö, puhelin: 310 42319
irmeli.grundstrom(a)hel.fi



§ 437

Överlåtelse av Kvarnbäckens åldringscentrum som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag

A

bemyndiga fastighetsnämnden att överlåta huset för Kvarnbäckens åldringscentrum som ligger på Kvarnfärdsvägen 4 på tomten nr 2 i kvarteret 45136 i 45 stadsdelen (Botby, Kvarnbäcken) och vars våningsyta är 13 110 m² och bruttoyta 15 308 m² som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot för ett värde av 11 366 343,08 euro.

B

bemyndiga stadsstyrelsen att överskrida anslaget på momentet 8 22 19, Värdepapper, Övriga objekt, till Stns disposition, i 2012 års budget med 11 366 343,08 euro.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sosiaaliviraston vanhusten palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta
- 2 Myllypuro, apporttiarvolaskelma

Utdrag

Utdrag
Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot
Tilakeskus

Bilagor till utdrag
Kunnallisvalitus, valtuusto

Beslutsförslag

A

Stadsfullmäktige beslutar bemyndiga fastighetsnämnden att överlåta huset för Kvarnbäckens åldringscentrum som ligger på



Kvarnfärdsvägen 4 på tomten nr 2 i kvarteret 45136 i 45 stadsdelen (Botby, Kvarnbäcken) och vars våningsyta är 13 110 m² och bruttoyta 15 308 m² som apportegendom till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot för ett värde av 11 366 343,08 euro.

B

Stadsfullmäktige beslutar bemyndiga stadsstyrelsen att överskrida anslaget på momentet 8 22 19, Värdepapper, Övriga objekt, till Stns disposition, i 2012 års budget med 11 366 343,08 euro.

Föredraganden

Ändring av servicestrukturen och ägararrangemang

Socialverkets ansvarsområde tjänster för äldre föreslår att delar av vissa fastigheter som nu är i fastighetskontorets ägarbesittning, Kvarbäckens åldringscentrum, Seniorisäätös Mariankoti och Gustafsgårds åldringscentrum, överläts som apport till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot som i sin helhet är i stadens ägo.

Inom organiseringen av tjänster för äldre pågår en strukturförändring som följer stadens strategiprogram och vars mål är att stärka kundernas behovsanpassade vård, närståendevård, serviceboende och hemvård och minska betoningen på anstalter. I den ändras förfaringssättet från den nuvarande anstaltstrukturen i faser till huvudsakligt serviceboende.

Överlåtelseerna är ändamålsenliga bl.a. därför att Kiinteistö Oy Palveluasunnot har specialiserat sig på att tillsammans med bostadsproduktionsbyrån sköta sådana processer som sökande av ARA:s räntestödslån och därtill bundet investeringsbidrag förutsätter i socialverkets specialbostadsobjekt.

I samtliga föreslagna objekt krävs ombyggnad och tekniska och funktionella ändringar. Bolaget är berättigat till återbetalning av mervärdesskatt, varför skatten inte ökar byggnadskostnaderna.

Det är också viktigt att märka att de föreslagna apportöverlåtelseerna enligt lagen om överlåtelseskatt som ansluter till genomförandet av kommun- och servicestrukturen faller inom ramen för temporär skattefrihet till slutet av år 2012.

I 43 b § i lagen om överlåtelseskatt bestäms om temporär skattefrihet vid kommuners strukturarrangemang. Skattefriheten enligt nämnda paragraf upphör i slutet av år 2012. Skattefrihet vid överlåtelse som apportegendom förutsätter dock att fastigheten huvudsakligen har varit i direkt användning (t.ex.) inom social-, hälso- eller sjukvårdsväsendet och att överlåtelsen sker för samma ändamål till ett fastighetsbolag i



kommunens ägo med syfte att förverkliga genomförandeplanen (Stge 19.6.2007) som 10 § i KSSR-ramlagen förutsätter. Motsvarande överlåtelser av apportegendom har gjorts mellan Helsingfors stad och Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot och med befrielse från överlåtelsetaxt.

Socialverkets ansökan utgör bilaga 1.

Kvarnbäckens åldringscentrum

Kvarnbäckens åldringscentrum lämpar sig enligt lokalcentralens kartläggning väl för överlåtelse som apportegendom eftersom Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot förverkligar specialbostadsprojekt med ARA:s räntestödlån och understöd (statligt stött bostadslån för nybyggnads- och ombyggnadsobjekt och anskaffande av bostäder).

Tomten med Kvarnbäckens åldringscentrum kommer i samband med överlåtelserna att utarrenderas till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot på ARA-villkor.

Byggnadens nuvarande uppskattade tekniska värde är 26 256 189 euro i sjukhusbruk. Huset för Kvarnbäckens åldringscentrum kommer att omdisponeras för serviceboende vilket sänker byggnadens nuvarande gängse värde i sjukhusbruk på grund av behovet av betydande funktionella ändringsarbeten.

Fastighetens värde i apportöverlåtelserna är 11 366 343,08 euro, bilaga 2.

Arrendeavtal och underhåll av fastigheten

Eftersom Kvarnbäckens åldringscentrum och dess tomt nu ägs direkt av staden ska tomten i samband med överlåtelserna av byggnaden utarrenderas till Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot. Arrendeavtalet ska då upprättas enligt de villkor som följs vid statligt stödd produktion.

Tekniska enheten vid fastighetskontorets lokalcentral producerar underhållet av fastigheten för Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnot i enlighet med underhållsavtalet som tecknas efter överlåtelserna i samband med apportavtalet.

Anslagsöverskridning och verkställighet

Överlåtelse av apportegendom betyder att egendom investeras i Kiinteistö Oy Palveluasunnot för att få motsvarande aktieinnehav. Överlåtelserna förutsätter därför att anslaget för köp av aktier i 2012 års budget överskrids med värdet av apportegendomen som är 11 366 343,08 euro.



Om stadsfullmäktige godkänner överskridningen anvisar stadsstyrelsen i sitt verkställighetsbeslut anslaget i fråga till fastighetsnämndens disposition för att finansiera fastighetsaffären.

Samtidigt kommer stadsstyrelsen i sitt verkställighetsbeslut att uppmana förvaltningscentralens rättstjänst att vidta behövliga åtgärder för att slutföra apportarrangemanget före slutet av år 2012.

Stadsstyrelsens ställningstagande

Förslaget följer fastighetsnämndens förslag och stöder uppnåendet av stadens mål i anslutning till specialboende.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Sosiaaliviraston vanhusen palvelujen vastualueen esitys kiinteistövirastolle kiinteistöjen omistuksen siirrosta
- 2 Myllypuro, apporttiarvolaskelma

Utdrag

Utdrag

Kiinteistö Oy Helsingin
Palveluasunnot
Tilakeskus

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, valtuusto

För kännedom

Kiinteistövirasto
Oikeuspalvelut
Sosiaalivirasto

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1323

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Päätös

Kaupunginhallitus päätti ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että se päättäisi seuraavaa:

A



Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kiinteistölautakunnan luovuttamaan 45. kaupunginosan (Vartiokylä, Myllypuro) korttelin nro 45136 tontilla nro 2 osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen rakennuksen, jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille 11 366 343,08 euron arvosta.

B

Kaupunginvaltuusto päättäneen oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2012 talousarvion kohdalla 8 22 19, Arvopaperit, Muut kohteet, kaupunginhallituksen käytettäväksi, olevaa määrärahaa 11 366 343,08 eurolla.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 15.11.2012 § 578

HEL 2012-015114 T 10 01 03

Päätös

Lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että kiinteistölautakunta oikeutettaisiin luovuttamaan osoitteessa Myllymatkantie 4 sijaitsevan Myllypuron vanhustenkeskuksen (kiinteistötunnus 91-45-136-2), jonka huoneistoala on 13 110 m² ja bruttoala 15 308 m², apporttiomaisuutena Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille. Rakennuksen tämän hetkinen arvioitu tekninen nykyarvo on 26 256 189 euroa sairaalakäytössä. Tontti, jolla Myllypuron vanhustenkeskus sijaitsee, tullaan vuokraamaan luovutuksen yhteydessä Kiinteistö Oy Helsingin Palveluasunnoille ARA-perusteisesti.

Esittelijä

tilakeskuksen päällikkö
Arto Hiltunen

Lisätiedot

Marianna Olkinuora, projektinjohtaja, puhelin: 310 40356
marianna.olkinuora(a)hel.fi
Irmeli Grundström, hankepääällikkö, puhelin: 310 42319
irmeli.grundstrom(a)hel.fi



§ 438

Detaljplaneändring för special- och vattenområden i Baggböle och kvarteret nr 35075, parkområden och områden för närrekreation m.m. i Domarby (området för Domarby gård) (nr 12072)

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag godkänna detaljplaneändring för special- och vattenområden i 34 stadsdelen (Baggböle, Östra Baggböle) och kvarteret nr 35075, parkområden, områden för närrekreation, special- och vattenområden, områden för idrotts- och rekreationstjänster och med tanke på landskapet värdefullt åkerområde i 35 stadsdelen (Domarby, Domargård) enligt stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelnings ritning nr 12072 (bilagor 1 och 2), daterad 15.11.2011, ändrad 16.4.2012 och ändrad av stadsstyrelsen 26.11.2012.

Behandling

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att ledamoten Yrjö Hakanen under diskussionen hade föreslagit att stadsfullmäktige skulle besluta återremittera detaljplanen för ny beredning utgående från att den ska motsvara den framställning som stadsplaneringsnämnden förelade stadsstyrelsen.

Ordföranden konstaterade att ledamoten Yrjö Hakanens förslag om återremiss inte hade understötts, varvid det förföll.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi

Paula Vartiainen, planläggningssekreterare, telefon: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Asemakaavan muutoksen nro 12072 kartta, osa A, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012 päätöksen mukaiseksi
- 2 Asemakaavan muutoksen nro 12072 kartta, osa B, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012 päätöksen mukaiseksi
- 3 Asemakaavan muutoksen nro 12072 selostus, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012, päivitetty Kvston 12.12.2012



- 4 päätöksen mukaiseksi
Havainnekuva 15.11.2011
5 Vuorovaikutusraportti 15.11.2011, täydennetty 16.4.2012
6 Osa päätöshistoria

Utdrag

Utdrag

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Förslagstext
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 3
Bilaga 5
Bilaga 6

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar godkänna detaljplaneändring för special- och vattenområden i 34 stadsdelen (Baggböle, Östra Baggböle) och kvarteret nr 35075, parkområden, områden för närrökreation, special- och vattenområden, områden för idrotts- och rekreationstjänster och med tanke på landskapet värdefullt åkerområde i 35 stadsdelen (Domarby, Domargård) enligt stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelnings ritning nr 12072 (bilagor 1 och 2), daterad 15.11.2011, ändrad 16.4.2012 och ändrad av stadsstyrelsen 26.11.2012.

Sammandrag

Detaljplaneändringen gör det möjligt att bygga ut stallarna, öka antalet hästar, bygga en ny manege och utveckla verksamheten på Domarby gårds ridcenter. Det blir också möjligt att bygga nya personalutrymmen och en maskinhall för stadens skogs- och markbyggcenter (Staras naturvårdsenhets arbetsstation). Ridcentrets behov med tanke på tävlingsverksamheten har beaktats i trafikarrangemangen och parkeringen.

Området för Domarby gård och herrgårdsparken bevaras som ett kvarter för musei- och utställningsbyggnader och som en skyddad park. Förutom museiverksamhet får restaurang-, kultur- och programserviceverksamhet förläggas till området. Området för Domarby gård skyddas som en helhet. Området utvecklas på de villkor



som bevarandet av den värdefulla byggda kulturmiljön av riksintresse förutsätter. Åkerområdena bevaras i odlingsbruk.

Med avvikelse från stadsplaneringsnämndens förslag har stadsstyrelsen avgränsat ett område på cirka 33 hektar utanför detaljplaneområdet. Möjligheterna utreds att utnyttja området vid goda trafikförbindelser för bostadsbyggande och utarbetande av en ny detaljplan. I utredningen för kompletteringsbyggande i Domarby gårds miljö som har klassificerats som ett värdefullt område av riksintresse ska områdets kulturhistoriska värden och dess ställning som en del av Helsingforsparken beaktas och underhandlingar om eventuellt kompletteringsbyggande ska föras med de behöriga myndigheterna. I samband med eventuellt kompletteringsbyggande ska det tryggas att rid- och hundverksamheten fortsätter. Det är skäl att i samband med utredningen dessutom granska remsan mellan området i fråga och Tusbyleden.

För det utanför detaljplaneområdet avgränsade området gäller även i fortsättningen den gamla detaljplanen och den nuvarande situationen med tanke på landskapet och funktionerna (VU och/eller E/s) bevaras. Åkerområdet som har odlats sedan 1900-talet representerar det nyaste historiska skiktet, medan de äldsta åkrarna i Domargård har odlats ända sedan 1600-talet.

Helsingin Vinttikoirakerho ry kan fortsätta sin verksamhet i området tills vidare.

Föredraganden

Områdets läge

Området ligger norr om bostadsområdet Östra Baggböle. I väster gränsar området till Gamla Tusbyvägen och i öster och norr till Vanda å.

Utgångspunkter

Planläggningsläge

I Generalplan 2002 för Helsingfors tas området upp som rekreationsområde och område som ska utvecklas som en del av Helsingforsparken. Det är fråga om ett kulturhistoriskt, arkitektoniskt och med tanke på landskapskulturen värdefullt område. Området ska utvecklas utgående från att områdets värden och särdrag bevaras. Den aktuella detaljplaneändringen stämmer överens med generalplanen.

Detaljplaner



För området gäller detaljplan nr 10331 fastställd år 1998. För området vid Tusbyvägen gäller detaljplan nr 11125 godkänd år 2003.

I detaljplan nr 10331 har Domarby herrgårdsområde med historiska åkerområden skyddats som en helhet. I detaljplan nr 11125 har området vid Kavaleffsvägen anvisats som ett för landskapet värdefullt åkerområde (MA). Detaljplaneområdet gränsar till gatu- och skyddsgrönområden som anges i detaljplan nr 11125.

Ägandeförhållanden

Staden äger hela markområdet. Områdena för vindhundsbanan och stallarna har utarrenderats för hund- och ridverksamhet.

Allmän beskrivning av området

Domarby herrgårdsmuseum och restaurang är verksamma i Domarby gårds byggnader. I byggnaderna norr om gården finns lokaler för ridskolan och stallarna och stadens skogs- och markbyggcenters arbetsstation. Vid Gamla Tusbyvägen finns Helsingin Vinttikoirakerho ry:s hundprovs- och hundutställningsområde och en vindhunds bana. De landskapsmässigt och historiskt värdefulla åkrarna odlas och används som hästhagar. Trafiken till området kommer från Gamla Tusbyvägen via Domarbyvägen och Kavaleffsvägen.

Herrgårdsområdet urskiljs i landskapet som en parkliknande ö med en backe i mitten. En del av Domarby gårds marker har odlats ända sedan 1400-talet. Det är fråga om den enda herrgårdsmiljön i Helsingfors som ännu uppvisar 1700-talets utseende och som har skyddats i detaljplanen. Kulturlandskapet och gården bildar en helhet som är ett bra exempel på en gårdsanläggning.

Byggnadsbeståndet i området består av hus som ska skyddas kring herrgårdens gårdsplan, skyddade stallar och byggnader för skogs- och markbyggcentret uppförda på 1960–1980-talet samt av maneger, ridstallar och byggnader för vindhundsbanan uppförda på 1980-talet.

Det finns rikligt med olika växtarter i gårdens område, vilket beror på områdets historia och på att där tidigare fanns en försöksträdgård och en plantskola. Det finns fladdermusobjekt och ett värdefullt fågelbestånd i området. I Vanda å har det påträffats tjockskaliga målarmusslor som är utrotningshotade och fridlysta i Finland.

Detaljplaneområdet omfattas av nätet för samhällsteknisk försörjning. Jorden består mestadels av lermark på ett 1–20 meter tjockt skikt. Ställvis förekommer morän och sand. Ridcentret ligger delvis i ett bullerområde för Tusbyleden och Gamla Tusbyvägen. De närmaste



husen ligger på cirka 200 meters avstånd från vägarna. Miljötillstånd har inte krävts av ridföretagen i området eftersom alla företag har färre än 60 hästar.

Skyddsobjekt

Domarby gård bildar tillsammans med de omgivande historiska åkerområdena en historiskt, arkitektoniskt och med tanke på trädgårdskulturen värdefull helhet i Vanda ås kulturlandskap som ska skyddas och som är en av de värdefulla byggda kulturmiljöerna av riksintresse (RKY 2009).

Detaljplaneområdet utgör en del av Vanda ås värdefulla landskapsområde av riksintresse (miljöministeriet, miljöskyddsavdelningen, promemoria 66/1992, statsrådets principbeslut 1995). Typiska drag för området är vidsträckta odlade lerjordsområden, Vanda ås smala fåra, herrgårdar och öppna vyer.

Miljöministeriet har föreslagit att Finlands Natura 2000-nätverk ska kompletteras i fråga om Vanda å som är ett viktigt område för den tjockskaliga målarmusslan.

Mål

Detaljplaneändringen har som mål att bevara landskapet i Vanda ås dal, den värdefulla byggda kulturmiljön av riksintresse, naturvärdena och miljön. Detaljplaneändringen syftar också till att trygga utvecklingsbehoven hos ridcentret, skogs- och markbyggcentret och rekreativ verksamheten i området. Avsikten är att gården, dess trädgård och den övriga historiska miljön i området utvecklas utgående från att områdets betydelse som en historisk miljö förstärks.

Innehållet i detaljplaneändringen

Herrgårdshelheten i den värdefulla byggda kulturmiljön av riksintresse med öppna odlade åkerområden skyddas i detaljplaneändringen.

Kvartersområdet för museibyggnader har gjorts mindre så att det motsvarar den aktuella användningen. Dispositionen för kvarteret har utvidgats och den omfattar nu utöver den nuvarande museiverksamheten även kvartersområde för utställningsbyggnader. Förutom museiverksamhet får restaurang-, kultur- och programserviceverksamhet förläggas till området. Parkområdet har gjorts större mot områdena Kajsasbacken, Gårdsmuseivägen och Weckströmsstigen och skyddsbestämmelserna har preciserats.

Utgångspunkten för utbyggnaden av ridcentret har varit att stallarnas utbyggnadsdelar ska anpassas till landskapet och antalet hästar i området begränsas så att de historiska värdena för herrgårdsområdet



inte äventyras. Utbyggnadsdelarna i förslaget gör det möjligt att bygga ut de befintliga hästboxarna så att de uppfyller de nuvarande kraven och hästantalet kan ökas med cirka 20 % från 140 till cirka 170 hästplatser. Ökningen i hästantalet har uppskattats utgående från att göra det möjligt att anpassa tillbyggnandet, de för verksamheten nödvändiga uterummen och de nya parkeringsbehoven till den värdefulla miljön utan att äventyra de viktiga värdena för herrgårdsområdet.

Den nya manegen med läktare har dimensionerats så att det blir möjligt att i större utsträckning ordna tävlingar och utöva lokal träningsverksamhet. Manegen har förlagts till den nuvarande parkeringsplatsen norr om herrgårdens område.

För stadens skogs- och markbyggcenter i området har det anvisats byggnadsytor för förråd och personalutrymmen.

Dimensionering

Området har en yta på 83,4 hektar. I detaljplaneändringen ökar våningsytan i området med sammanlagt 9 550 m². I området för ridcentret (VU-1/s) ökar våningsytan med 7 950 m² och i området för skogs- och markbyggcentret (MY-1) med 1 600 m². Det finns 17 skyddade hus i området och 16 av dessa anges som skyddade i detaljplanen nr 10331.

För kvartersområde för musei- och utställningsbyggnader (YM/s) reserveras 0,5 hektar, för parkområden (VP/s) 6,2 hektar, för områden för närrekreation (VL/s) 10,9 hektar, för områden för idrotts- och rekreationstjänster (VU) 20,7 hektar, för landskapsmässigt och historiskt värdefullt åker- eller ängsområde (MA/s) 36,9 hektar, för jord- och skogsbruksområde (MY-1) 1,7 hektar, för vattenområde (W) 4,2 hektar och för gatuområde 1,3 hektar.

Kvartersområde för musei- och utställningsbyggnader (YM/s)

Domarby gård, sidobyggnaderna och mangården anvisas som kvartersområde för musei- och utställningsbyggnader som är del av en historiskt och landskapsmässigt värdefull herrgårdsmiljöhelhet. Förutom museiverksamhet får restaurang-, kultur- och programserviceverksamhet förläggas till området.

Parkområden (VP/s) och områden för närrekreation (VL/s)

Herrgårdens parkområde har utvidgats på basis av en miljöhistorisk utredning. I parkens olika delområden har det anvisats skyddsbestämmelser som syftar till att skydda och återställa värdena för gårdens centralaste parkområde, Kajsasbacken, Lustigkulla och



allén till ån. De med stöd av lagen om fornminnen fredade befästningsanläggningarna och de historiska vägarna anvisas i parkområdena.

Norr om jord- och skogsbruksområdet anvisas ett område med beteckningen VL/s för att kunna plantera en skyddszon som harmoniserar herrgårdsbackens kant.

Områden för idrotts- och rekreationstjänster (VU-1/s och VU-2/s)

Det nuvarande ridcentret med utbyggnad anvisas som ett område för idrotts- och rekreationstjänster (VU-1/s) för ett ridcenter som är en del av den historiskt värdefulla herrgårdsmiljön och vars verksamhet, nybyggen och konstruktioner ska anpassas till miljön.

Det har anvisats tilläggsvåningsyta för stallföretagen för att de ska kunna bygga ut de befintliga hästboxarna med cirka 20 % och öka hästantalet. I området anges dessutom en manege till vilken det får förläggas en läktare (man1). Manegen har våningsyta på 5 200 m². Det anges detaljerade anvisningar om hur manegen ska se ut och om dess dimensioner. En manege får byggas med den förutsättningen att de för verksamheten nödvändiga bilplatserna anläggs.

Utbyggnadsdelarna på stallarna anvisas så att de anpassas till kulturlandskapet. Båda skyddade stallarna får ny våningsyta på 620 m² (sammanlagt 1 240 m²) och våningsytan för de övriga stallarna ökar med sammanlagt 1 450 m².

Byggnader och konstruktioner får förläggas bara till de angivna byggnadsytorna. Bostäder för ridcentrets nödvändiga personal får uppföras endast på de byggnadsytor i området som har beteckningen ah eller as. Stallbyggnaderna i området får ha högst 173 permanenta hästplatser. Antalet hästplatser anvisas stallvis med beteckningen he.

Området för rastgårdar för hästar anvisas med beteckningen VU-2/s. Rastgårdarna ska skötas och det avrinnande vattnet ska behandlas så att de inte medför olägenheter för miljön.

Landskapsmässigt och historiskt värdefulla åker- eller ängsområden (MA/s)

De landskapsmässigt och historiskt värdefulla åker- eller ängsområdena vid Domarby gård ska bevaras öppna och i odlingsbruk.

Jord- och skogsbruksområde (MY-1)

Det nuvarande området för skogs- och markbyggcentret anvisas som ett jord- och skogsbruksområde med landskapsmässigt värde. I området anvisas en ny byggnadsyta för en ekonomibyggnad (1 000 m² vy) och den redan befintliga byggnadsytan har förstörats och



våningsytan höjts från 800 till 1 000 m², vilket gör det möjligt att bygga personalutrymmen. I området anvisas dessutom byggnadsytor på vilka det är möjligt att placera en gödselbehandlingsplats (et/la och t/la). Våningsytan för värmecentralen ökar från 500 till 600 m².

Vattenområde (W)

I Vanda ås vattenområde anvisas ett område som har föreslagits bli upptaget i Natura 2000-nätverket.

Trafik och parkering

Kavaleffsvägens avsnitt ända till den nya manegen ändras till gatuområde. En ny servicetrafikförbindelse anläggs från Kavaleffsvägen till den nya manegen och till Staras naturvårdsenhets arbetsstation. Servicetrafik till stallarna öster om gång- och cykelvägen som Kavaleffsvägens förlängning tillåts via Ekipagestigen öster om stallarna. Motorfordonstrafik förbjuds mellan Ekipagestigen och gården.

Domarbyvägen och Gårdsmuseivägen som löper från Domarbyvägens östra ända till museet ändras till gatuområde. Strandmansgränden är den primära servicetrafikförbindelsen till Staras naturvårdsenhets arbetsstation och samma väg kommer man även till Strandmanslänken som är servicetrafikförbindelsen till stallarna och manegen och ligger mellan Kavaleffsvägen och Domarbyvägen. De historiska väglinjerna är skyddade och deras grusyta ska bevaras.

Bilplatser anläggs för sammanlagt 1 100 personbilar eller alternativt för 800 personbilar och 70 stora hästtransportbilar. Vid större evenemang kan anslutningstrafiken vid behov ordnas via parkeringsplatserna vid Britas idrottspark. Bilplatserna för dem som besöker manegen och stallarna anvisas med beteckningen p1 öster om den planerade manegen.

Kollektivtrafikens stamlinje Jokern 2 börjar trafikera år 2014 som en busslinje längs Gamla Tusbyvägen. Linjen använder de nuvarande hållplatserna vid korsningen av Domarbyvägen och Domarbystigen. Senare blir Jokern 2 eventuellt en spårvägslinje som kan förläggas till det nuvarande gatuområdet.

Service

Detaljplanebestämmelsen för kvarteret nr 35075 gör det möjligt att utveckla den nuvarande museiverksamheten och funktioner som hänför sig till dessa.

Att ridcentret byggs ut och en manege uppförs förbättrar fritidsmöjligheterna och ridhallsituationen för ryttarna i Helsingforsområdet. Den nya ridhallen gör det även möjligt att i



området utöva tävlingsverksamhet i större omfattning än för tillfället. Ett kafé kan byggas i manegen, vilket främjar också tjänsterna för frisksportarna.

Skyddsobjekt

Nästan hela detaljplaneområdet hör till Domarby gårds värdefulla byggda kulturmiljö av riksintresse. Avgränsningen av området anvisas med beteckningen rky.

Vanda ås värdefulla landskapshelhet av riksintresse har beaktats i skyddsbestämmelserna för herrgårdshelheten och på så sätt att de historiska åkerområdena kring herrgårdsområdet skyddas med beteckningen MA/s.

För herrgårdsparken gäller beteckningen VP/s och bestämmelserna för parkens delområden. För de värdefulla husen anges skyddsbestämmelser. De historiska vägarna, det bevarade avsnittet av en kanonväg, befästningsanläggningarna och objekt med fornminnen anvisas med bestämmelser.

Vanda ås vattenområde (W) anvisas som ett område som föreslagits bli upptaget i Natura 2000-nätverket (nat). En gran fridlyst med stöd av naturskyddslagen anges med beteckningen -sl på Kajsasbacken.

Samhällsteknisk försörjning

I MY-1-området har det anvisats byggnadsytor (et) för en lokal värmeanläggning och en eventuell gödselbehandlingsplats (eventuellt för en kompost).

Området har anslutits till det befintliga nätet för teknisk försörjning. Genom detaljplaneområdet löper en 110 kV luftledning, öppna diken för områdesdränering och ett huvudavlopp för spillvatten. En 20 kV markkabel på byggnadsytan för en värmecentral ska flyttas för att kunna bygga i enlighet med detaljplanen.

Miljöstörningar

I den närmaste framtiden kommer det inte att uppföras bullerhinder på Tusbyledens eller Gamla Tusbyvägens sida mot detaljplaneområdet och därför ligger området även i fortsättningen delvis på vägnars trafikbullerområde. De planerade nya byggnaderna i området, speciellt den nya manegen, förbättrar dock bullerläget eftersom de skyddar områdena bakom byggnadsmassorna.

I bestämmelserna VU-1 och VU-2 ingår en bestämmelse om behandling av gödseln och det avrinnande vattnet från rastgårdarna.



Namn

Namnen på detaljplanen nr 10331 har kompletterats i detaljplaneändringen.

Namnkommittén beslutade vid sitt sammanträde 6.4.2011 föreslå följande nya namn: Kajsasbackstranden, Brunnskullen, Kavaleffsgränden, Kavaleffsvägen, Rabarberfältstigen, Ekipagestigen, Strandmanslänken, Domarby gård och Weckströmsparken.

Konsekvenser av detaljplaneändringen

Detaljplanen gör det möjligt att utveckla funktionerna och att öka antalet hästar på Domarby gård, vilket förbättrar möjligheterna till ridning i Helsingfors. Att bygga ut ridcentret i Domarby lättar på trycket att bygga ut ridcentret i Brunakärr. Domarby gård med museerna, herrgårdsparken, restaurangerna och ridcentret gör rekreationstjänsterna i den vidsträckta grönområdeshelheten Helsingforsparken mångsidigare.

I detaljplaneändringen preciseras skyddsbestämmelserna i detaljplanen speciellt i fråga om de historiska park- och grönområdena i anslutning till gården, vilket gör det möjligt att återge parkområdet dess värde.

Den nya manegen gör det möjligt att ordna större evenemang än i nuläget, vilket ökar trafiken i området. Stora evenemang ordnas under 20–30 dagar om året och evenemangen under 10–20 dagar av dessa medför mest trafik. Då ökar den dygnsvisa trafikmängden med 2 000–3 000 fordon från det normala läget. Trafikökningen medför tidvis stockningar i gatunätet i närområdet.

Parkeringsproblemen under evenemang minskar när nya parkeringsplatser anläggs. Trafikarrangemangen i planen förbättrar trafiksäkerheten i och med att antalet konfliktpunkter för olika trafikformer minskar.

Detaljplaneändringen påverkar inte Jokern 2-linjen eftersom linjen börjar trafikera som en busslinje längs de befintliga trafiklederna och den spårvägslinje som senare eventuellt förverkligas kan förläggas till det nuvarande gatuområdet.

I referensplanen (Ramboll Oy) för behandlingen av det avrinnande vattnet från Domarby gårds rastgårdar har det konstaterats att utbyggnaden av häststallarna inte medför väsentliga olägenheter för den tjockskaliga målarmusslan, vattenkvaliteten eller Natura 2000-området vid Vanda å.



De skyddsbestämmelser i detaljplanen som gäller bevarandet av åkerområdena och den övriga byggda kulturmiljön tryggar också naturvärdena för området.

Detaljplanen har en positiv inverkan på att den värdefulla herrgårdsmiljön av riksintresse bevaras som en historiskt värdefull landskapshelhet även i framtiden. Att bygga ut stallarna i samband med de redan skyddade historiska stallarna har till både läget och skalan planerats så att deras ursprungliga skyddsvärden bevaras och att stallarna och den historiska helheten med herrgårdsbyggnader inte äventyras i landskapet.

Ridcentret ligger tillräckligt långt ifrån bosättning och vattendrag. I detaljplanen anges bestämmelser om behandling av gödseln och det avrinnande vattnet från rastgårdarna.

Ryttarnas säkerhet i manegen och på ridrutterna förbättras.

De nya byggnaderna i detaljplanen förbättrar bullerförhållandena i området.

Detaljplaneändringen medför staden följande kostnader exklusive mervärdesskatt:

Gator och allmänna områden	215 000 euro
Anläggande av grönområden	860 000 euro
Bro för gång- och cykeltrafik	250 000 euro
Flyttning av en 20 kV markkabel	10 000 euro

Sammanlagt 1 335 000 euro

Följande ingår inte i kostnaderna: byggarbetena för och istandsättning av en reservparkeringsplats, en manege, ridplaner, rastgårdar, kompostanläggningar och parker, lokaler för skogs- och markbyggcentret och parkområdet.

Planeringsfaser och växelverkan

Planläggningen inleddes på stadens initiativ.

Intressenterna underrättades om att frågan om en detaljplaneändring blivit väckt genom en skrivelse från stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelning. I samband med skrivelsen fick de ett program för deltagande och bedömning (daterat 23.9.2009). Att frågan om en detaljplaneändring blivit väckt meddelades dessutom i planläggningsöversikten för 2009.



Deltagandet och växelverkan ordnades i enlighet med programmet för deltagande och bedömning. Programmet och utgångspunkterna och målen för detaljplanen presenterades vid ett diskussionsmöte för allmänheten 13.10.2009.

Utkastet till detaljplaneändring och utkastet till detaljplanebeskrivning hölls framlagda vid stadsplaneringskontoret, på stadshusets anläggningstavla, på Domarby herrgårdsmuseum och på Domarby ridmanege 2 (nyare manegen) 26.4–20.5.2011 och på stadsplaneringskontorets webbsidor. Ett diskussionsmöte för allmänheten hölls 3.5.2011.

Alternativa detaljpanelösningar

Flera alternativa lägen för stallarna och manegen har undersökts i syfte att anpassa de utbyggda ridstallarna och den nya ridhallen till den historiskt värdefulla miljön.

Möjligheten att förlägga manegen och centret för ridevenemang i närheten av vinthundsbanan har undersökts. I de omfattande utredningarna konstaterades det att projektet i fråga inte lämpar sig för området med tanke på sin skala och att det inte löser behovet att bygga ut stallarna och att få en manege hos Domarby gård.

Myndighetssamarbete

Under beredningen av detaljplaneändringen bedrevs myndighetssamarbete med affärsverket Helsingfors Energi, räddningsverket, miljöcentralen, byggnadskontoret, Helsingfors stads Stara-miljöproduktion, idrottsverket, fastighetskontoret, stadsmuseet, samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster, byggnadstillsynsverket och Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland.

Myndigheternas samråd i enlighet med 66 § i markanvändnings- och bygglagen hölls 26.8.2010. En promemoria från samrådet finns som bilaga till rapporten om växelverkan.

Under myndigheternas samråd kom följande frågor fram: I konsekvensbedömningen ska man ta upp antalet massevenemang och de trafikmängder de medför, den interna trafiksäkerheten i området ska förbättras, bullerfrågan ska utredas med anledning av bostäderna i området, behandlingen av gödseln och det avrinnande vattnet ska lösas i detaljplanen, konsekvenserna för levnadsförhållandena för den



tjockskaliga målarmusslan i Vanda å ska uppskattas, det ska ges noggranna detaljplanebestämmelser om byggandet eller utarbetas byggsättsanvisningar, läget för manegen är väl genomtänkt och det ska ges bestämmelser om på vilka sätt utbyggnaden av stallarna ska anpassas till landskapet.

Myndigheternas ställningstaganden gällde verksamhetsförutsättningarna för Staras naturvårdsenhets skogs- och markbyggcenter, gödselbehandlingen och värmecentralen, detaljplanebestämmelserna för museikvarteret och för de övriga områdena, byggnadernas användningsändamål, skyddsbestämmelserna för byggnaderna och miljön, linjerna för vattenförsörjning, naturvärdena som ska bevaras och kör- och serviceförbindelserna.

Myndigheternas ställningstaganden har beaktats och de nödvändiga utredningarna, justeringarna i detaljplanebeteckningarna och -bestämmelserna och i detaljplanebeskrivningen har gjorts. Dessutom har det gjorts upp en referensplan för behandling av det avrinnande vattnet från rastgårdarna och uppskattats hur utbyggnaden av ridcentret påverkar levnadsförhållandena för den tjockskaliga målarmusslan. Det har underhandlats med en representant för byggnadstillsynen om detaljplanebestämmelserna och det har konstaterats att det inte är nödvändigt att utarbeta byggsättsanvisningar eftersom det anges tillräckligt preciserade bestämmelser om byggandet i detaljplanen.

Åsikter

Detaljplaneavdelningen fick sju skrivelser med åsikter om detaljplaneändringen. En av skrivelserna gällde programmet för deltagande och bedömning och fyra åsikter gällde planeringen av utkastet. Två åsikter gällde utkastet till detaljplaneändring. Dessutom framfördes åsikter muntligt vid diskussionsmötet och per telefon. Det har föreslagits att det ska grundas ett ridevenemangscener och anläggas en hästpoloplan och ett område för odlingslotter. Det har också framförts önskemål om att det utbyggda ridcentret inte får störa möjligheterna för de vanliga frisksportarna att röra sig i området.

Åsikterna om programmet för deltagande och bedömning gällde utveckling av funktionerna vid ridcentret. De skriftliga åsikterna i planeringsfasen gällde utveckling av området för vinthundscentret och i synnerhet parkeringsfrågan. I utkastfasen gällde åsikterna preciseringar i parkeringsfrågan, gödselbehandlingen, detaljplanebestämmelserna om byggandet och avgränsningen av området på detaljplanekartan.



Åsikterna har beaktats i planlägningsarbetet så att utbyggnadsdelarna av stallarna och planeringen av den nya manegen samt parkeringsfrågan har avgjorts i samarbete med representanter för ridcentret och sakkunniga. Byggnadsvolymen och parkeringen har anpassats efter den historiska kulturmiljön i området. Vad vinthundscentret beträffar kommer situationen inte att ändras med anledning av den nya avgränsningen av detaljplaneområdet.

I den bifogade rapporten om växelverkan anges myndigheternas ställningstaganden och åsikterna i sammandrag och genmälena till dessa mer i detalj. Promemorior från diskussionsmötena finns som bilagor till rapporten om växelverkan.

Förslaget framlagt, utlåtanden

Förslaget till detaljplaneändring hölls offentlig framlagt 27.1–27.2.2012. Det gjordes inga anmärkningar om förslaget.

Miljönämnden, affärsverket Helsingfors Energi, Helen Elnät Ab, räddningsnämnden, fastighetsnämnden, idrottsnämnden, direktionen för stadsmuseet, samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster (HRM), nämnden för allmänna arbeten, byggnadstillsynsverket, Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland och Vanda stad gav utlåtande om förslaget.

Utlåtanden

Miljönämnden, affärsverket Helsingfors Energi, Helen Elnät Ab, räddningsnämnden, fastighetsnämnden, byggnadstillsynsverket, Vanda stad och samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster hade ingenting att påpeka om förslaget.

Idrottsnämnden tillstyrker förslaget till detaljplaneändring och anser att ändringen är bra och värd understöd. För att detaljplanen ska förverkligas såsom det är tänkt ska man separat komma överens om besittningen och underhållet av områdena. För tillfället har idrottsväsendet i ekonomiplanen för 2012–2016 anvisats 200 000 euro för anläggandet av Domarby gårds fältområden år 2015.

Direktionen för stadsmuseet tillstyrker detaljplanen. Direktionen konstaterar att området för Domarby gård skyddas som en helhet och det anges skyddsbeteckningar för enskilda kulturhistoriska och/eller arkitektoniskt värdefulla hus. Befästningsanläggningarna och de historiska vägarna skyddas. Den nya manegen kommer att göra landskapet mer bebyggt, men man har strävat att minska olägenheterna av manegebyggandet genom att ange bestämmelser om manegens läge och landskapsplaneringen.



Nämnden för allmänna arbeten tillstyrker detaljplaneändringen med följande preciseringar: Detaljplaneändringen medför kostnader på cirka 215 000 euro för anläggande av gator. Kostnaderna för byggande av parker i enlighet med detaljplaneändringen uppgår till 860 000 euro och kostnaderna för byggnadskontoret för skötsel av parken ökar med cirka 16 000 euro från nuläget. Naturvärdena och de värdefulla ängarna ska anges med beteckningar i detaljplanen och det ska kontrolleras att behandlingsområdet för det avrinnande vattnet från rastgårdarna ligger på ett tillräckligt avstånd från Domargårdsbäcken. Fattigmanså kern ska anvisas för tillfällig lagring av snö. Uppmärksamhet ska fästas vid trafikarrangemangens klarhet och säkerhet och vid sammanjämkningen av flera funktioner i ett och samma område. Dessutom ska ansvaren för service och underhåll fastställas genom separata avtal.

Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen i Nyland) konstaterar att den värdefulla kulturmiljön av riksintresse och landskapsområdet på ett tillbörligt sätt har beaktats i förslaget till detaljplaneändring och att skyddsmålen för området uppfylls. Det konstateras dessutom i utlåtandet att nybyggandet styrs noggrant med detaljplanebestämmelser som tar hänsyn till den värdefulla kulturmiljön och landskapet. NTM-centralen föreslår med tanke på konsekvenserna för vattendragen att det avrinnande vattnet från rastgårdarna ska samlas upp efter dräneringen och ledas till ett spillvattenavlopp.

Utlåtandena har beaktats i enlighet med målen för detaljplanen. Att i enlighet med utlåtandet från nämnden för allmänna arbeten med detaljplanebeteckningar anvisa en permanent tipp för tillfällig lagring av snö stämmer inte överens med skyddsmålet för detaljplanen.

Det är inte möjligt att dränera det avrinnande vattnet från rastgårdarna i enlighet med förslaget i utlåtandet från NTM-centralen i Nyland eftersom den avsevärda dag- och smältvattenmängden från rastgårdarna enligt HRM:s vattenförsörjning försvårar reningen av avloppsvattnet. En referensplan för behandlingen av vattnet från rastgårdarna gjordes upp som konsultarbete år 2011. Det konstaterades i utredningen att utbyggnaden av rastgårdarna och det ökade antalet hästar inte medför någon betydande olägenhet för Vanda ås vattenkvalitet eller för levnadsförhållandena för den tjockskaliga målarmusslan som ska skyddas.

För utlåtandena refereras mer i detalj och genmälena till dessa anges i den bifogade rapporten om växelverkan.

Ändringar i förslaget till detaljplaneändring

Med anledning av utlåtandet från nämnden för allmänna arbeten har följande ändringar gjorts:



- Detaljplanebestämmelsen s-4 har preciserats i fråga om att bevara naturvärdena och kompletterats i fråga om de små ängarna enligt följande: De värdefulla ängsområdena ska hållas öppna.
- Detaljplanebeskrivningen och -bestämmelsen sm-2 har preciserats i fråga om allén vid Weckströmsstigen.
- Bestämmelsen om planteringar på boskapsgården har preciserats enligt följande: Områdesdel som ska planteras. Detaljplanebeteckningen har dessutom ändrats så att den inte förväxlas med beteckningen för en trädrad.
- Namnet på diket (Riåkersdiket) har lagts till detaljplanekartan.
- Bestämmelsen för parkeringsplatsen p(35075) i parken har preciserats enligt följande: Parkeringsplats som betjänar parken och kvarteret nr 35075.
- I beskrivningen för detaljplaneändringen har det till avsnittet om genomförande av detaljplanen lagts följande text: För området ska utarbetas en skötsel- och utvecklingsplan i syfte att fastställa ansvaren för service och underhåll av området.
- Detaljplanebeskrivningen har kompletterats med kostnaderna för byggandet av grönområdena och kostnaderna för anläggandet av gator har preciserats.

Detaljplanebeskrivningen har med anledning av utlåtandet från NTM-centralen i Nyland kompletterats i och med att det har lagts en hänvisning till referensplanen för behandling av det avrinnande vattnet från rastgårdarna i Domarby och till behovet att utarbeta en plan för hur rastgårdarna enligt planen ska förverkligas till avsnittet om områdena för idrotts- och rekreationstjänster (VU-1/s och VU-2/s).

Dessutom har det gjorts vissa ändringar av teknisk karaktär på detaljplanekartan och i detaljplanebeskrivningen på basis av utlåtandena och myndighetsunderhandlingarna.

Ändringarna är inte väsentliga och förslaget behöver därför inte läggas fram på nytt.

Föredraganden konstaterar att beslutsförslaget avviker från stadsplaneringskontorets förslag i och med att områdena Riåkern, Nyåkern (MA/s), Siliusbacken (VL/s) och området för vinthundsintresserade (VU-3/s) har avgränsats utanför detaljplaneområdet i enlighet med den bifogade kartan.



Detaljplaneområdet har klassificerats som en byggd kulturmiljö av riksintresse (RKY 2009, Domarby gård med historiska åkerområden i landskapet vid Vanda å). Åkerområdena öster och väster om herrgården har odlats sedan 1600-talet och åkerområdena sydväst och väster om herrgården och i sydöstra hörnet av detaljplaneområdet sedan 1700-talet. Riåkern och Nyåkern som föreslås bli avgränsade utanför detaljplaneområdet har odlats sedan 1900-talet.

Domargård med närområde ligger vid utmärkta trafikförbindelser, i ett korsningsområde för Tusbyleden och kollektivtrafikens stomlinje Jokern 2. Det är ändamålsenligt att utreda om det kan byggas bostäder i det område som föreslås bli avgränsat utanför detaljplaneområdet utgående från att de landskapsmässiga värdena i området för herrgårdsmuseet bevaras. Frågan ska undersökas och underhandlingar till dessa delar inledas med miljömyndigheterna.

Bilagorna 1, 2 och 3 har uppdaterats så att de motsvarar stadsstyrelsens beslut. I illustrationen (bilaga 4) ingår även det utanför detaljplaneområdet avgränsade åkerområdet.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Timo Härmälä, stadssekreterare, telefon: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Paula Vartiainen, planläggningssekreterare, telefon: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kartta osa A, päivätty 15.11.2011, muutettu 3.12.2012
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kartta osa B, päivätty 15.11.2011, muutettu 3.12.2012
- 3 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 selostus, päivätty 15.11.2011, muutettu 16.4.2012 ja 3.12.2012
- 4 Havainnekuva 15.11.2011
- 5 Vuorovaikutusraportti 15.11.2011, täydennetty 16.4.2012
- 6 Osa päätöshistoria

Bilagematerial

- 1 Ilmakuva

Utdrag

Utdrag

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan,



12.12.2012

Kaj/11

rakennusjärjestyksen
hyväksyminen
Förslagstext
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 3
Bilaga 5
Bilaga 6

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

För kännedom

Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Rakennuslautakunta
Helsingin Energia -liikelaitos
Kaupunginmuseon johtokunta
Liikuntalautakunta
Pelastuslautakunta
Yleisten töiden lautakunta
Ympäristölautakunta

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1345

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

A

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueiden sekä 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelin nro 35075 ja puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueiden, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueiden sekä maisemallisesti arvokkaan peltoalueen asemakaavan muutoksen kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 15.11.2011 päivätyn, 16.4.2012 muutetun ja kaupunginhallituksen 26.11.2012 muutetun piirustuksen nro 12072 (luonnospirros C, liite 7 ja B) mukaisena .



B

Kaupunginhallitus päätti rajata asemakaavaehdotuksen ulkopuolelle karttaliitteessä C (liite 7) osoitetun alueen ja kehottaa kaupunkisuunnitteluvirastoa tekemään kaavakarttaan ja selostukseen kaupunginhallituksen päätöksen mukaiset muutokset.

C

Kaupunginhallitus päätti kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Käsittely

03.12.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Vastaehdotus:

Mari Holopainen: Muutetaan kohtaa C: Kaupunginhallitus päättäneen kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Kannattaja: Osku Pajamäki

Äänestys



JAA-ehdotus: Esityksen mukaan

Ei-ehdotus: Muutetaan kohtaa C: Kaupunginhallitus päättäneen kehottaa kaupunkisuunnittelulautakuntaa selvittämään mahdollisuuksia käyttää hyvien liikenneyhteyksien varrella olevaa ja asemakaavasta pois rajattua aluetta täydennysrakentamiseen ja uuden asemakaavan laatimiseen. Valtakunnallisesti arvokkaaksi luokitellun Tuomarinkylän kartanon ympäristön täydennysrakentamisselvityksessä tulee ottaa huomioon alueen kulttuurihistorialliset arvot ja sen asema osana Helsinki-puistoa ja mahdollisesta täydennysrakentamisesta tulee neuvotella asiaan kuuluvien viranomaisten kanssa. Mahdollisen täydennysrakentamisen yhteydessä tulee turvata ratsastus- ja koiratoiminnan jatkuminen. Selvityksen yhteydessä on syytä tarkastella myös alueen ja Tuusulanväylän välistä kaistaletta.

Jaa-äännet: 7

Sirpa Asko-Seljavaara, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Jan D Oker-Blom, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen

Ei-äännet: 8

Annika Andersson, Arto Bryggare, Kimmo Helistö, Mari Holopainen, Timo Kontio, Outi Ojala, Osku Pajamäki, Ville Ylikahri

Tyhjä: 0

Poissa: 0

Kaupunginhallitus hyväksyi vastaehdotuksen äänin 8 - 7.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi
Timo Härmälä, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36028
timo.harmala(a)hel.fi
Paula Vartiainen, kaavoitussihteeri, puhelin: 310 36045
paula.vartiainen(a)hel.fi

Kiinteistölautakunta 22.03.2012 § 186

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös



Lautakunta päätti antaa kaupunkisuunnittelulautakunnalle Tuomarinkylä kartanon alueen asemakaavan muutosehdotuksesta nro 12072 seuraavan lausunnon:

Lautakunta toteaa, että kaavamuutosalue on kokonaisuudessaan kaupungin omistuksessa. Tuomarinkylän kartanon rakennuksissa toimii Tuomarinkylän kartanomuseo ja ravintola. Urheilu ja -virkistysalueet ovat liikuntaviraston hallinnassa, jonka vuokralaisina alueella toimii ratsastuskeskus sekä vinttikoirarata. Lisäksi alueella sijaitsee kaupungin ympäristöhoitoyksikön tukikohta. Pellot ovat viljelykäytössä ja hevostarhoina.

Asemakaavan muutos mahdollistaa ratsastuskeskuksen, vinttikoiraradan ja metsä- ja maatyökeskuksen sekä virkistystoimintojen kehittämis- ja laajentamistarpeet alueella. Samalla suojellaan kartanon alue kokonaisuutena.

Lautakunnalla ei ole huomauttamista asemakaavan muutosehdotuksen johdosta.

Esittelijä

vs. osastopäällikkö
Esko Patrikainen

Lisätiedot

Merja Mäkipää, tekninen asiantuntija, puhelin: 310 36453
merja.makipaa(a)hel.fi

Liikuntalautakunta 06.03.2012 § 45

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Liikuntalautakunta päätti antaa asiasta kaupunkisuunnitteluvirastolle seuraavan lausunnon ja merkitä samalla tiedoksi liikuntaviraston julkaisun B44 Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelma.

Asemakaavan muutos on hyvä ja kannatettava. Se mahdollistaa Tuomarinkylän kartanon ratsastuskeskuksen tallien laajentamisen, hevospäärän lisäämisen, uuden maneesin rakentamisen sekä ratsastuskeskuksen toiminnan kehittämisen. Vinttikoiraradan alueelle on mahdollista tehdä lisärakennus. Liikennejärjestelyissä ja pysäköinnissä on löydetty hyvä ratkaisu ratsastuskeskuksen ja vinttikoiraradan kilpailutoiminnan näkökulmasta. Asemakaavatyön rinnalla on valmistunut liikuntaviraston ja kaupunkisuunnitteluviraston yhteistyönä tehty Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelma, joka tullaan julkaisemaan liikuntaviraston julkaisusarjassa numerolla B44.



Ratsastuskeskuksen laajentamisen lähtökohtana on tallirakennusten laajentaminen siten, että ratsastustoiminnan kehittyminen alueella ei vaarannu. Kaavamuutos mahdollistaa tallien laajennuksen nykyisten vaatimusten mukaisiksi. Hevosmäärää voidaan kaavamuutoksen jälkeen kasvattaa 140 hevospaikasta noin 170 hevospaikkaan.

Tuomarinkylän kartano ja puistoalue säilyvät museo- ja näyttelyrakennusten korttelina sekä suojeltuna puistona. Museotoiminnan lisäksi alueelle saa sijoittaa ravintola-, kulttuuri- ja ohjelmalvelutoimintoja, mikä lisää alueen mielenkiintoa ulkoilijan näkökulmasta. Uuteen maneesirakennukseen on myös mahdollista sijoittaa alueen kävijöitä palveleva kahvio.

Kaavaehdotuksessa on useita kohtia, joiden hallinnasta ja ylläpidosta on sovittava erikseen. Sisäiset huoltoreitit risteilevät eri hallintokunnille osoitettujen alueiden välillä. Kävely- ja pyöräilyreitit kulkevat eri hallintokuntien vastuulla olevien alueiden poikki. Ratsastustoimintaan liittyvät reitit kulkevat pääosin rakennusviraston hallinnassa olevilla alueilla ja on osoittaa kokonaisuuden tavoitetila. Jotta kaava toteutuisi siten kun on ajateltu, tulisi nämä yksityiskohdat koordinoita ja toteuttaa niin että alueen yhtenäisyys ja arvot säilyvät.

Investointien kustannusjako liikuntaviraston ja toimijoiden välillä selviää myöhemmin. Tällä hetkellä Tuomarinkylän kartanon kenttien rakentamiseen on osoitettu liikuntatoimen vuosien 2012-2016 taloussuunnitelmassa 200.000 euroa vuodelle 2015.

Liikuntalautakunta puoltaa asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 hyväksymistä. Liikuntalautakunta merkitsee samalla tiedoksi liikuntaviraston julkaisun B44 Tuomarinkylän kartanon yleissuunnitelman.

Esittelijä

liikuntajohtaja
Anssi Rauramo

Lisätiedot

Hanna Lehtiniemi, arkkitehti, puhelin: 310 87723

Yleisten töiden lautakunta 31.01.2012 § 48

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Yleisten töiden lautakunta päätti antaa kaupunkisuunnitteluvirastolle seuraavan lausunnon:



Asemakaavan muutoksesta aiheutuvat katujen rakentamiskustannukset ovat noin 215 000 euroa. Asemakaavan muutoksen aiheuttamat viheralueiden rakentamiskustannukset ovat noin 860 000 euroa. Asemakaavan muutoksesta rakennusvirastolle aiheutuvat vuosittaiset hoitokustannukset kasvavat nykyisestä noin 16 000 euroa. Hoitokustannukset aiheutuvat pääasiassa rakennetun puiston pinta-alan lisääntymisestä.

Luontoarvot eivät näy asemakaavaehdotuksen merkinnöissä. Rakennusvirasto ehdottaa, että luontoarvot lisätään mainintana ainakin s-4- ja s-5 -merkintöihin. Lystikukkulan alueen s-5-merkintää on hyvä täydentää myös lepäkoiden elinolosuhteet huomioivaksi.

Tuomarinkylän kartanon maisemallisesti ja historiallisesti arvokkaat pelto- tai niittyalueet tulee säilyttää avoimena viljelyskäytössä. Rakennusvirasto katsoo, että myös pienialaiset arvonitit on hyvä merkitä asemakaavaan avoimina hoidettavina alueina. Köyhänmiehenpelto on osoitettu muutosehdotuksessa MA/s merkinnällä. Merkintää tulisi muuttaa siten, että Köyhänmiehenpeltoa voidaan käyttää lumen välivarastointiin. Viljelyssä olevan peltoalueen käyttäminen varapysäköintialueena on käytännössä mahdollista vain lyhyitä aikoja vuodessa, ellei aluetta rakenneta ja ylläpidetä pysäköintiin sopivana.

Weckströminpolun kujanne on perinteisesti ollut lehmusten ja koivujen muodostama sekakujanne. Kaavaselostukseen ja merkintään tulee korjata koivukujanteen tilalle puukujanne.

Rakennusvirasto katsoo, että viljelyn ja koirien maastajuoksun yhteensovittaminen on haasteellista ja vaatii tarkempaa jatkosuunnittelua.

Tarhavesien laskeutuspainanteen ja vedenkäsittelylaitteiston rakentamiseen varatun alueen (tw) riittävä etäisyys Tuomarinkartanonpurosta on tarkistettava jatkosuunnittelujen yhteydessä.

Asemakaavaehdotuksen tarkoituksena on osoittaa kokonaisuuden tavoitetila. Eri hallintokuntien ja muiden toimijoiden vastuiden selventämiseksi koko Tuomarinkylän kartanon alueelle tarvitaan kuitenkin jatkossa useita erillisiä sopimuksia, joissa vastuut sovitaan ja kirjataan tarkasti. Eri hallintokuntien vastuualueilla tehtävät suunnitelmat ja toimenpiteet myös täytyy koordinoita ja toteuttaa siten, että alueen yhtenäisyys ja arvot säilyvät. Myös alueen hoito tulee järjestää niin, ettei esimerkiksi käytävien talvihoito katkea hallintokuntarajan vaihtuessa.



Rakennusvirasto painottaa, että erityisen tärkeää on panostaa liikenteen järjestämiseen selkeäksi ja turvalliseksi: toimimaton liikenne heijastuu ongelmina kaikkialla ympäristössä.

Rakennusvirasto on ollut mukana kaavan laadintaprosessissa ja puoltaa asemakaavan muutosta edellä olevin tarkennuksin.

Käsittely

31.01.2012 Ehdotuksen mukaan

Merkittiin, että esittelijä siirsi päätösehdotukseen esittelijäosuudesta oleelliseksi katsomiaan asioita.

Esittelijä lisäsi päätösehdotuksen kolmanteen kappaleeseen seuraavan uuden virkkeen: "Köyhänmiehenpelto on osoitettu muutosehdotuksessa MA/s merkinnällä. Merkintää tulisi muuttaa siten, että Köyhänmiehenpeltoa voidaan käyttää lumen välivarastointiin."

Lisäksi esittelijä lisäsi päätösehdotukseen seuraavan uuden kappaleen: "Rakennusvirasto katsoo, että viljelyn ja koirien maastajuoksun yhteensovittaminen on haasteellista ja vaatii tarkempaa jatkosuunnittelua."

Esittelijä

kaupunginarkkitehti
Jukka Kauto

Lisätiedot

Jukka Kauto, kaupunginarkkitehti, puhelin: 310 38802
jukka.kauto(a)hel.fi
Anni Tirri, Suunnitteluinsinööri, puhelin: 310 38335
anni.tirri(a)hel.fi
Marko Jylhänlehto, Suunnitteluinsinööri, puhelin: 310 38237
marko.jylhanlehto(a)hel.fi
Päivi Islander, Projektipäällikkö, puhelin: 310 38649
paivi.islander(a)hel.fi
Tuuli Ylikotila, Luontoasiantuntija, puhelin: 310 38540
tuuli.ylikotila(a)hel.fi

Kaupunginmuseon johtokunta 24.01.2012 § 4

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Kaupunginmuseon johtokunta päätti antaa seuraavan lausunnon Tuomarinkylän asemakaavan muutosehdotuksesta.

Tuomarinkylä on vanhimpia mainittuja kyliä Helsingissä. Tuomarinkylän kartanon historialliset pellot, kartanorakennukset, kartanon pihapiiri ja



kartanopuisto, ensimmäisen maailmansodan linnoitteet, Vantaanjoen varsi avoimine näkymineen ja historialliset tielinjat muodostavat yhdessä Tuomarinkylän kartanon valtakunnallisesti arvokkaan kulttuurimaiseman.

Tuomarinkylän kartanon alue suojellaan kokonaisuutena ja yksittäiset kulttuurihistoriallisesti ja/tai rakennustaiteellisesti arvokkaat rakennukset varustetaan suojelumerkinnöin. Niin ikään alueen ensimmäisen maailmansodan aikaiset linnoituslaitteet ja historiallinen tiestö suojellaan. Asemakaavan muutoksella mahdollistetaan mm. suurikokoisen maneesirakennuksen rakentaminen ja tallien laajennukset. Uusi maneesirakennus tulee muuttamaan maisemaa rakennetummaksi, mutta sen sijoituspaikalla ja maisemointiin liittyvillä määräyksillä on pyritty vähentämään maneesin rakentamisesta koituvia haittavaikutuksia.

Kaupunginmuseon johtokunta puoltaa asemakaavan hyväksymistä.

Esittelijä

yksikön päällikkö
Anne Mäkinen

Lisätiedot

Sari Saresto, tutkija, puhelin: +358 9 310 36483
sari.saresto(a)hel.fi

Pelastuslautakunta 24.01.2012 § 14

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Lautakunta päätti todeta, että sillä ei ole huomautettavaa pelastustoimen osalta koskien 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueita ja 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelia 35075, puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueita, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueita sekä maisemallisesti arvokasta peltoaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua. Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91§

Esittelijä

pelastuskomentaja
Kari Lehtokangas

Lisätiedot

Esko Rantanen, johtava palotarkastaja, puhelin: 310 31232
esko.rantanen(a)hel.fi



12.12.2012

Kaj/11

Ympäristölautakunta 10.01.2012 § 5

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Päätös

Ympäristölautakunta päätti, että lausunnon asiasta antaa ympäristökeskus.

Esittelijä

ympäristötutkimuspäällikkö
Päivi Kippo-Edlund

Lisätiedot

Eeva Pitkänen, ympäristötarkastaja, puhelin: +358 9 310 31517
eeva.pitkanen(a)hel.fi

Kaupunkisuunnittelulautakunta 15.11.2011 § 363

HEL 2011-001570 T 10 03 03

Ksv 0694_1, karttaruutu H7

Päätös

Kaupunkisuunnittelulautakunta päätti

- lähettää 15.11.2011 päivätyn 34. kaupunginosan (Pakila, Itä-Pakila) erityis- ja vesialueita ja 35. kaupunginosan (Tuomarinkylä, Tuomarinkartano) korttelia 35075, puisto-, lähivirkistys-, erityis- ja vesialueita, urheilu- ja virkistyspalvelujen alueita sekä maisemallisesti arvokasta peltoaluetta koskevan asemakaavan muutosehdotuksen nro 12072 kaupunginhallitukselle puoltaen sen hyväksymistä
- antaa vuorovaikutusraportin mukaiset vastineet esitettyihin mielipiteisiin.

Samalla lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että asemakaavan muutosehdotus asetetaan nähtäville 30 päiväksi maankäyttö- ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti.

Päätösjakelu:

- kaupunginhallitus
- hallintokeskus, Kaj:n rooteli *****

Esittelijä

asemakaavapäällikkö

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
http://www.hel.fi/stadsfullmaktige

Telefon

+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



Olavi Veltheim

Lisätiedot

Raisa Kiljunen-Siirola, maisema-arkkitehti, puhelin: 310 37209

raisa.kiljunen-siirola(a)hel.fi

Karisto Maria, maisema-arkkitehti, maisemakulttuuri, puhelin: 310 37211

maria.karisto(a)hel.fi

Laakso Kaarina, diplomi-insinööri, teknistaloudellinen suunnittelu, puhelin: 310 37250

kaarina.laakso(a)hel.fi

Salastie Riitta, arkkitehti, rakennussuojelu, puhelin: 310 37218

riitta.salastie(a)hel.fi

Salonen Peik, insinööri, teknistaloudellinen suunnittelu, puhelin: 310 37248

peik.salonen(a)hel.fi

Tenkanen Kari, liikenneinsinööri, puhelin: 310 37132

kari.tenkanen(a)hel.fi

Hälvä Heikki, liikenneinsinööri, meluasiat, puhelin: 310 37142

heikki.halva(a)hel.fi



§ 439

Detaljplaneändring för tomterna 49018/1, 8–10 och 12, kvarteret 49028, tomterna 49029/1, 3 och 4 och kvarteren 49033 och 49034 m.fl. områden i Degerö (Degerö centrum) (nr 11743)

HEL 2011-001612 T 10 03 03

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag godkänna detaljplaneändring för tomterna nr 1, 8–10 och 12 i kvarteret nr 49018, kvarteret nr 49028, tomterna nr 1, 3 och 4 i kvarteret 49029, kvarteren nr 49033 och 49034, tomten nr 2 i kvarteret nr 49036 och park-, trafik-, skyddsgrön- och gatuområden (det nya kvarteret nr 49039 bildas) i 49 stadsdelen (Degerö) enligt stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelnings ritning nr 11743, daterad 13.12.2007 och ändrad 29.5.2008.

Dessutom godkände stadsfullmäktige följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige förutsätter vid godkännandet av detaljplanen att det ska utredas om det är möjligt att utveckla detaljplaneområdet till ett mer centrumliknande och urbant område med tanke på stadsbilden bl.a. genom effektivare markanvändning speciellt i fråga om trafikarrangemang och boende. (Jarmo Nieminen)

Behandling

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att ledamoten Yrjö Hakanen under diskussionen hade föreslagit att stadsfullmäktige skulle besluta återremittera ärendet till stadsstyrelsen för ny beredning.

Ordföranden konstaterade att ledamoten Yrjö Hakanens förslag om återremiss inte hade understötts, varvid det förföll.

Vidare hade ledamoten Jarmo Nieminen understödd av ledamoten Kati Peltonen under diskussionen föreslagit följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige förutsätter vid godkännandet av detaljplanen att det ska utredas om det är möjligt att utveckla detaljplaneområdet till ett mer centrumliknande och urbant område med tanke på stadsbilden bl.a. genom effektivare markanvändning speciellt i fråga om trafikarrangemang och boende.

Redogörelsen befanns vara riktig.



På förslag av ordföranden godkände stadsfullmäktige först stadsstyrelsens förslag.

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner ledamoten Jarmo Nieminens förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämman röstar nej.

6 omröstningen

JA-förslag: Stadsfullmäktige förutsätter vid godkännandet av detaljplanen att det ska utredas om det är möjligt att utveckla detaljplaneområdet till ett mer centrumliknande och urbant område med tanke på stadsbilden bl.a. genom effektivare markanvändning speciellt i fråga om trafikarrangemang och boende.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 78

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Yrjö Hakanen, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Sirpa Puhakka, Mari Puoskari, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henriikka Zilliacus-Tikkanen

Frånvarande: 7

Zahra Abdulla, Rakel Hiltunen, Seppo Kanerva, Terhi Koulumies, Elina Moisis, Sari Näre, Antti Valpas

Stadsfullmäktige hade godkänt ledamoten Jarmo Nieminens förslag till hemställningskläm.

Föredragande

Stadsstyrelsen



Upplysningar

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 kartta, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 selostus, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 3 Havainnekuva
- 4 Päätohistoria
- 5 Äänestyslista
- 6 Luettelo oheismateriaalista

Utdrag

Utdrag

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Förslagstext
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 4

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar godkänna detaljplaneändring för tomterna nr 1, 8–10 och 12 i kvarteret nr 49018, kvarteret nr 49028, tomterna nr 1, 3 och 4 i kvarteret 49029, kvarteren nr 49033 och 49034, tomten nr 2 i kvarteret nr 49036 och park-, trafik-, skyddsgrön- och gatuområden (det nya kvarteret nr 49039 bildas) i 49 stadsdelen (Degerö) enligt stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelnings ritning nr 11743, daterad 13.12.2007 och ändrad 29.5.2008.

Sammandrag

I planeringsområdet ingår området mellan Degerövägen och Hästmyrstigen och det nuvarande köpcentrumet. I området ingår också områden vid Degerövägen mellan Mjölövägen och södra delen av Guvernörsvägen.

Detaljplaneändringen gör det möjligt att bygga ett nytt affärscentrum bredvid det nuvarande köpcentrumet i Degerö. I affärscentrumet finns 10 000 m² våningsyta. I södra ändan av affärscentrumskvarteret



reserveras 2 000 m² våningsyta för offentlig närservice, eventuellt för ett nytt bibliotek. Servicestationen lämnas kvar nästan på dess nuvarande ställe. Lysmaskstigen bevaras som en gång- och cykelväg i östvästlig riktning.

På stället för det nuvarande köpcentrumet planeras bostadshus i 4–7 våningar. På två tomter finns sammanlagt 17 800 m² bostadsvåningsyta. Nya bostadshus föreslås också bli byggda söder om Rävsvundsvägen på båda sidorna om Degerövägen. I terrasshusen på östra sidan finns 2 800 m² våningsyta och i husen i 2–5 våningar på västra sidan 11 500 m² våningsyta.

Guvernörsvägen flyttas till sidan av Degerövägen söder om Uppbyvägen. Affärscentrumet ansluts till gatunätet via Guvernörsvägen så att det inte bildas genomfartstrafik på bostadsgatorna eller i centrumet. I norra delen av området görs förberedelser för en rondell som på Guvernörsvägen skapar en dubbelriktad anslutning till Degerövägen. Kollektivtrafiken och gång- och cykeltrafiken styrs till nya Uppby parkgata öster om centrumet. Kronbergstrandens trafik har beaktats. En spårvägsförbindelse är möjlig. Korsningen av Degerövägen och Hundholmsvägen kan byggas som en rondell.

Föredraganden

Initiativ

Planläggningsarbetet har inletts på initiativ av staden.

Stadsplaneringsnämndens tidigare beslut

Nämnden godkände 21.4.2005 principerna för kommersiell utveckling av Degerö och antecknade den av TP Group Keskustakehitys framtagna kommersiella utredningen om Degerö. Nämnden godkände 28.4.2005 principerna för utveckling av Degerö centrum som underlag för detaljplaneändringen och antecknade skisseringen över utvecklingsmodeller för Degerö centrum som Arkkitehtitoimisto Nurmela–Raimoranta–Tasa Oy tagit fram som konsultarbete.

Nämnden godkände 7.6.2007 utkastet till detaljplaneändring för Degerö centrum som grund för det fortsatta arbetet. Vid samma sammanträde tillstyrkte nämnden förslaget till detaljplaneändring för den östligaste delen nr 11964.

Utgångspunkter

Generalplan och detaljplaner

I Generalplan 2002 för Helsingfors (stadsfullmäktige 26.11.2003, trädde i kraft i detaljplaneområdet 23.12.2004) upptas området som



område för centrumfunktioner och bostadsområde. Den nu utarbetade detaljplaneändringen följer generalplanen, bortsett från gränsdragningarna som inte är identiska.

I området gäller flera detaljplaner från åren 1971, 1972, 1977, 1981, 1986, 1990, 1992, 1993 och 1999–2001. Mellan Degerövägen och Hästmyrstigen finns gatuområde, parkeringsområde, en servicestationstomt och en liten affärstomt. Till det egentliga köpcentrumet hör två affärstomter och en parkeringstomt. Det obebyggda området mellan Degerövägen och Guvernörsvägen söder om Råvsundsvägen är gatuområde. Norr om Uppbyvägen mellan Degerövägen och Guvernörsvägen finns skyddsgrönområde, likaså mellan Råvsundsvägen och Holmgårdsstigen. Vid korsningen av Degerövägen och Guvernörsvägen finns två tomter för byggnader och anläggningar för samhällsteknisk försörjning. På området mellan Degerövägen och Mjölövägen finns två tomter för bostadshus och industribyggnader, en servicestationstomt och ett parkeringsområde. Väster om Degerövägen finns parkområde i norra delen av planområdet och en liten parkremsa vid korsningen av Hundholmsvägen. Området omfattar också en kyrktomt och Uppbyparken.

Övriga planer och beslut

Fastighetsnämnden beslutade 14.6.2005 reservera området som avgränsas av Hästmyrstigen, Degerövägen, Uppbyvägen och Råvsundsvägen i Degerö för Citycon Oyj, Kesko Oyj och Helsingfors Handelslag Elanto för utredning och planering av ett nytt affärscentrum till 31.12.2007 på vissa villkor. Fastighetsnämnden har senast 6.9.2012 fortsatt reserveringen på samma villkor som tidigare till 30.6.2013.

Ägandeförhållanden

Tomterna med det nuvarande köpcentrumet ägs av två köpcentrumbolag. Även servicestationstomten är i privat ägo. Dessutom finns en privatägd fastighet mellan Degerövägen och Mjölövägen. Kyrktomten ägs av Helsingfors kyrkliga samfällighet. De övriga delarna av området är i stadens ägo.

Allmän områdesbeskrivning och byggd miljö

Degerö centrum är byggt huvudsakligen i början av 1970-talet på före detta Uppby gårds marker. I den centrala Uppbyparken finns gårdens huvudbyggnad från 1800-talet som fungerar som "Uppbyhus" i stadsdelsföreningens besittning.

Byggnaderna i 1–2 våningar på båda sidorna om Lysmaskstigen bildar köpcentrumets kärndel. De är byggda under de första åren av 1970-



talet. Mellan Hästmyrstigen och Guvernörsvägen finns en servicestation, en liten affärsbyggnad från 1980-talet och parkeringsområden.

Köpcentrumet rustades upp i början av 1990-talet. I användningen av affärslokaler och kvaliteten på omgivningen syns dock igen tydliga tecken på tillbakagång. Enligt stadsmuseets utredning saknar köpcentrumet skyddsvärden.

Skolor och andra offentliga byggnader ligger sydost om köpcentrumet. I södra kanten av Uppbyparken byggdes under de första åren av 2000-talet en hälsostation och en kyrka. Båda byggnaderna är arkitektoniskt högklassiga.

Söder om Rävsvägen på båda sidorna om Degerövägen har användningen enligt detaljplanen inte förverkligats men det har inte varit möjligt att ändra detaljplanen innan ett ställningstagande om behovet av ändringar i trafiksystemet vid centrumet.

I norr sträcker sig planeringsområdet till den delvis brutna kanten av bergsområdet väster om Degerövägen och det jämna området öster om Degerövägen.

Trädbestånd finns förutom i Uppbyparken framför allt på skyddsområdet mellan Degerövägen och Guvernörsvägen och söder om Rävsvägen på frontmannatomterna, varav största delen är planlagda som gatu- eller parkeringsområden. På de här jordlotterna vid Mjölövägen finns två egna hemshus.

Området omfattas av nätet för samhällsteknisk försörjning.

Markbeskaffenhet

Enligt befintliga uppgifter består marken i norra delen av området främst av friktionsjord där tjockleken på jordskiktet ovanpå det täta skiktet är över en meter. I södra delen av området förekommer lerjord ovanpå ett moränsikt, där lerskiktet är 1–3 meter tjockt, och utfyllnadsområden ovanpå morän- och lerområdena, där fyllnadsjordsskiktet är 1–3 m tjockt, och ett lerjordsområde som beräknas vara 1–4 meter tjockt.

Miljöstörningar

Trafiken på Degerövägen orsakar buller-, avgas- och partikelutsläpp i området. Den nuvarande trafikvolymen på Degerövägen är ca 12 800 fordon/dygn och prognosen efter att Kronbergsstranden blivit bebyggd är 34 400 fordon/dygn. Byggandet av bostäder på Degerövägens närområden förutsätter ett tillräckligt bullerskydd. Marken på servicestationstomten har rengjorts under åren 1996–1997.



Mål

Nya möjligheter söks för utveckling av kommersiella tjänster och bostadsbyggande i Degerö centrum. Ett mål är att skapa förutsättningar för Degerö centrum att utvecklas som en fungerande och trivsam tjänsteproducent för stadsdelen. Byggandet av Kronbergsstranden till ett bostadsområde medför betydande ändringar i centrumets befolkningsunderlag och ställning. De nya områdena stöder sig i fråga om viktiga offentliga tjänster på Degerö gamla centrum, där det alldeles under de senaste åren har byggts nya högklassiga offentliga byggnader och vars attraktionskraft det är viktigt att trygga också inom den kommersiella sektorn. Särskilt för en östadsdel har ett eget levande centrum förutom praktisk betydelse även ett symboliskt värde och en upprätthållande betydelse för den lokala identiteten. Centrumets och stadsstrukturens funktionalitet främjas genom kompletteringsbyggande på centralt belägna närområden som är obebyggda eller blir lediga. Ett mål för trafiksystemet är att för biltrafiken som centrumet ger upphov till finna smidiga och naturliga rutter från Degerövägen och lokala matargator så att bosättningen och kärndelen av centrumet undgår genomfartstrafik. Trafiken ökar i fortsättningen betydligt då Kronbergsstranden bebyggs. Gång- och cykelvägarna ska vara naturliga och korsningarna med biltrafiken ska byggas trygga.

Förslag till detaljplaneändring

Allmän motivering och beskrivning

Det nya affärscentrumet förläggs väster om det nuvarande köpcentrumet mellan Degerövägen och Hästmyrstigen. I samband med köpcentrumet görs förberedelser också med tanke på byggande av ett nytt bibliotek eller ett annat offentligt närserviceprojekt på en egen tomt i södra ändan av kvarteret. Servicestationen flyttas något västerut.

På det nuvarande köpcentrumets tomter anvisas bostadshus i 4–7 våningar så att våningstalet norr om Lysmaskstigen, där de nya bostadstomterna gränsar till flervåningshusen från 1970-talet på Uppbyvägen, är fyra och söder om Lysmaskstigen finns punkthus i sju våningar. Norr om Lysmaskstigen är de nya husen högre än husen i nordsydlig riktning och lägre än husen i östvästlig riktning på tomterna i närområdet.

Till Degerövägen byggs parallellgator för lokaltrafiken. Guvernörsvägen flyttas på sträckan mellan Uppbyvägen och Hundholmsvägen alldeles intill Degerövägen. Från Guvernörsvägen till Degerövägen finns vid Uppbyvägen en reservering för en tvåfilig rondell, från vilken det finns en dubbelriktad förbindelse också till området väster om Degerövägen. Öster om affärscentrumet anläggs Uppby parkgata, som huvudsakligen



avses för gång, cykling och kollektivtrafik och som ansluter sig tryggt till det övriga gång- och cykeltrafiknätet. Lysmaskstigen bevaras som ett gång- och cykelstråk i östvästlig riktning. I norra kanten av bron på Rävsvundsvägen byggs en gång- och cykelled.

Söder om Rävsvundsvägen mellan Degerövägen och Mjölövägen planeras ett långt bostadshus huvudsakligen i 5 våningar vid östra gränsen av kvarteret 49029 och bostadshus av stadsvillatyp i 2–3 våningar mot Mjölövägen. Öster om Degerövägen, där det i och med Guvernörsvägens nya sträckning kommer fyllning, utvidgas kvarteret 49036 och på den nya tomten får byggas sluttningshus i 2-3 våningar.

Bilplatserna för kyrkan förläggs till det nya kvarteret 49039 och i samband med det planeras också en taxistation. Ett nytt allmänt parkeringsområde anläggs mellan Rävsvundsvägen och Holmgårdsstigen.

Dimensioner

Området omfattar 145 172 m². I det nya affärscentrumkvarteret har de egentliga affärslokalerna 10 000 m² våningsyta och servicestationen 400 m² våningsyta och för närservice reserveras 2 000 m² våningsyta. På de nuvarande köpcentrumtomterna i kvarteret 49018 anvisas sammanlagt 17 600 m² bostadsvåningsyta och dessutom får det byggas högst 10 % service-, arbets- och affärslokaler. Den sammanlagda våningsytan i byggnaderna som rivs är drygt 8 000 m². I den gällande detaljplanen är den sammanlagda våningsytan på det här området 8 380 m².

De nya bostadstomterna söder om Rävsvundsvägen har byggrätt för sammanlagt 14 300 m² våningsyta. I den nuvarande detaljplanen har tomterna 49029/1, 3 och 4 en byggrätt för sammanlagt 2 139 m² våningsyta, varav merparten är obebyggd. Ett egnahemshus i stadens ägo med våningsyta på ca 100 m² rivs.

Kvartersområde för affärsbyggnader där en stor detaljhandelsenhet får placeras och som är avsett för ett affärscentrum (KM)

På KM-kvartersområdet är storleken på det egentliga affärscentrumet 10 000 m² våningsyta. I affärscentrumet planeras två stormarknader mot Guvernörsvägen, en intern affärspassage i längdriktning med byggnaden och specialaffärer mot Uppby parkgata. I kundservicelokalerna på Uppby parkgata ska förberedelser göras för ingång direkt från gatan. Affärscentrumets fasad ska vid Uppby parkgata behandlas hela vägen som en arkitektoniskt och stadsbildsmässigt högklassig skyltfönsterfasad, vilket ska synas i behandlingen och detaljerna på fasaden. Kyrkbyggnaden ska beaktas i behandlingen av köpcentrumets fasader.



Till kvartersområdet får dessutom förläggas en distributionsstation för bränsle med tillhörande service. Byggrätten är 400 m² våningsyta.

Av bilplatserna för affärscentrumet är största delen (ca 220) i centrumets källare. I byggandens gavlar finns sammanlagt ca 50 ytparkeringsplatser. Infarten till bilplatserna och centrumets servicegård sker från Guvernörsvägen.

Kvartersområde för offentlig närservice (YL)

I södra ändan av affärscentrumkvarteret reserveras i förbindelse till köpcentrumet en tomt för offentlig närservice som i första hand är avsedd för ett bibliotek. Byggnaden har två våningar. I byggnadens bottenvåning reserveras cirka hälften av ytan för bilplatser så att det till tomten utöver dess egna bilplatser får förläggas 20 bilplatser för köpcentrumet. Dessutom får bilplatser för köpcentrumet förläggas under byggnaden. Innan tomten bebyggs får den p-märkta normativa delen av området användas som allmän parkeringsplats eller parkeringsplats för köpcentrumet så att området avgränsas med planteringar.

Kvartersområde för kyrkor och andra församlingsbyggnader (YK)

På kyrkans tomt ändras endast läget för bilplatserna.

Kvartersområde för flervåningshus (AK)

De nuvarande köpcentrumtomterna i kvarteret 49018 reserveras som nya tomter för flervåningshus. Byggnaderna norr om Lysmaskstigen är huvudsakligen i fyra våningar, dock så att våningsantalet ökar till sju vid Uppby parkgata vid ankomst till Lysmaskstigen. Lösningen betonar korsningen av centrumets axlar för gång- och cykeltrafik och huvudingången till affärscentrumet. De två punkthusen söder om Lysmaskvägen har sju våningar. Första våningen i byggnaderna vid Lysmaskstigen och Uppby parkgata ska med avseende på höjd och andra egenskaper byggas så att det är möjligt att i våningen placera service-, affärs- och arbetslokaler som utöver bostadsvåningsytan får utgöra högst 10 % av den totala våningsytan. Dylåka lokaler ska byggas i de två byggnaderna (beteckningen m) vid korsningen av Lysmaskstigen och Uppby parkgata. Bilplatserna för tomterna förläggs under byggnaderna och gårdarna med undantag av enstaka gästplatser. Den genomsnittliga lägenhetsytan i bostäderna ska vara minst 75 m².

Kvartersområden för bostadshus (A)

Den nya delen av kvarteret 49036 öster om Degerövägen har upptagits som kvartersområde för bostadshus med byggrätt för 2 800 m²



våningsyta. Alla bostäder ska ha direkt ingång från gatan, gården eller via en sidogång. Våningstalet i husen mot slutningen är två så att hälften av källarvåningen dessutom får användas som bostadsrum. Bullerskyddet på gårdarna består av en garagerad som bildar en sluten vägg mot buller från Degerövägen. Dessutom har det ställts villkor för ljudisoleringen i husstrukturer och utomhuslokaler.

I kvarteret 49029 avgränsas Degerövägen av en lång byggnadsmassa huvudsakligen i fem våningar, där det vid avloppsgränden och avrinningsstråket finns en två våningar hög öppning. En bullerskärm ska byggas vid öppningen. Bostäder som öppnar sig endast mot Degerövägen får inte byggas och balkonger får inte placeras mot Degerövägen. Mot Mjölövägen finns bostadshus av stadsvillatyp i 2–3 våningar så att hälften av källaren mot gården får vara bostadsrum. Enligt detaljplaneförslaget kan egnahemshuset i södra delen bevaras. Terrängen sjunker flera meter från Mjölövägen mot Degerövägen och bilplatserna i kvarteret placeras naturligt under byggnaden och gårdarna i delen av kvarteret mot Degerövägen.

Kvartersområden för byggnader och anläggningar för samhällsteknisk försörjning (ET)

Västra gränsen för tomten 49036/2 flyttas 1,5 meter från husväggen så att det finns rum för nya gatuarrangemang. Lösningen kräver inga ändringar i användningen av Elisa Abp:s byggnad. Den lilla triangeln utanför staketet på tomten 49033/1 med elmatarstation ansluts till gatuområdet.

Parkeringsområden (LPA, LP)

Bilplatserna för kyrkan anvisas till det nya kvarteret för bilplatser 49039 (LPA). På gatuområdet i kvarterets norra del finns plats för en taxistation. I stället för parkeringsområdet som får ge vika för affärscentrumet anvisas ett nytt allmänt parkeringsområde (LP) mellan Rävsvägen och Holmgårdsstigen. Området behövs särskilt då det arrangeras stora evenemang i de offentliga byggnaderna i centrumet.

Gator och trafik

Guvernörsgatan, som har flyttats till parallellgata till Degerövägen, förmedlar trafiken till affärscentrumet och till de kommunala tjänsterna på Rävsvägen. På Degerövägen norr om Uppbyvägen reserveras utrymme för en rondell med 2 + 2 filer, varifrån det finns en dubbelriktad gatuförbindelse till Guvernörsvägen. Arrangemanget gör det också möjligt att bygga om den nuvarande rampen till västra sidan av Degerövägen till en dubbelriktad parallellgata och ansluta den till rondellen och vidare till Guvernörsvägen. Rondellen på Rävsvägen ska flyttas något västerut. Alla tomtanslutningar för



biltrafiken har placerats väster om köpcentrumet vid Guvernörsvägen: servicestationen, parkeringsanläggningen, de ovanjordiska parkeringsområdena och lokalerna för köpcentrumets servicetrafik.

Även korsningen av Degerövägen och Hundholmsvägen kan byggas som en rondell. Gatuområdesreserveringen har utökats en aning i det nordvästliga hörnet av korsningen. Huvudstråket för gång- och cykeltrafik löper under Degerövägen genast söder om korsningen. Busshållplatserna har flyttats längst ut i södra ändan av Guvernörsvägen.

Uppby parkgata och den nuvarande Hästmyrstigen som en del av den blir huvudsakligen kvar för gång-, cykel- och kollektivtrafikens behov. Biltrafik har inte förbjudits men eftersom det inte finns anslutningar från gatan till tomter eller parkeringsområden och gatan inte är en snabb körrutt, lockar gatan inte onödig trafik. På gatan kan arrangeras några korttidsparkeringsplatser. Gång- och cykelstråket löper vid den nuvarande Hästmyrstigen i östra kanten av Uppby parkgata. Den västra kanten har reserverats för gång. Taxistationen placeras i södra ändan av Uppby parkgata så att körförbindelsen är från Rävsvundsvägen.

Södra delen av den nuvarande Guvernörsvägen ändras i fråga om biltrafik till en återvändsgata för att lugna den med tanke på både bosättningen och en trivsamt gång- och cykeltrafik och för att inte styra biltrafik till Uppby parkgata. Namnet har ändrats till Södra Guvernörsgården. Gång- och cykelstråket som fortsätter gatan till Rävsvundsvägen (den nuvarande gångbanan på Guvernörsvägen) heter Guvernörsstigen.

Linjeföringen för Lysmaskstigen bevaras. Förbindelsen fortsätter på östra sidan om bron över Degerövägen och Guvernörsvägen på nivån för taket på affärscentrumet (beteckningen y-1). Staden ansvarar för byggandet och underhållet av förbindelsen. Enligt bestämmelsen som gäller för K-kvartersområdet får stigen avgränsas från sidorna och uppifrån med högklassiga konstruktioner för att förhindra tillträde till taket. Från taket förs förbindelsen längs en bro över Uppby parkgata och med en hiss som har dimensionerats för cyklar och anpassats även för barn ner till nordvästliga hörnet av Vårdträdstorget. Förbindelsen omfattar också en svagt sluttande utomhustrappa väster om Uppby parkgata. Dessutom leder hissförbindelsen i affärscentrumet från taket till inomhuslokalerna. Hästmyrstigen bevaras oförändrad men är på ändringsområdet i fortsättningen en del av Uppby parkgata.

En lokal insamlingsplats har placerats på en del av gatuområdet på Guvernörsvägen (beteckningen ekp). Bruks- och serviceförbindelsen löper via parkeringsområdet för affärscentrumet och



servicestationstomten och ekp-området avgränsas från gångbanan med en mur.

Samhällsteknisk försörjning

Området omfattas av nätet för samhällsteknisk försörjning. Detaljplaneändringen förutsätter flyttningar av ledningar i nätet för teknisk försörjning, omorganiseringar och tilläggsbyggande. Det här medför staden kostnader som kan beaktas i avtalen som ingås om affärscentrumet.

Markens byggbarhet och renhet

I området med friktionsjord grundläggs byggnaderna på marken och på lerjordsområdet på stödpålar.

Enligt en detaljplanebestämmelse ska markföroreningarna kring servicestationen i hörnet av Uppbyvägen och Guvernörsvägen undersökas och den eventuellt förorenade marken saneras innan ett bygglov eller ett åtgärdstillstånd som leder till markbyggnad beviljas.

Miljöstörningar

Vid bedömning av miljöstörningar som trafiken på Degerövägen orsakar har trafikvolymen uppskattats växa till ca 34 400 fordon/dygn. I den uppskattade situationen antas att hastighetsbegränsningen på Degerövägen är 60 km/h i detaljplaneområdet.

Enligt bullerkalkyler orsakar trafiken en ekvivalent ljudnivå på högst ca 72 dB vid de nya bostadshusens fasader i kvarteret 49029. Den högsta ekvivalenta ljudnivån från trafiken vid de nya bostadshusens fasader i kvarteret 49036 stannar tack vare konstruktioner som skyddar mot buller vid nivå ca 66 dB. I detaljplanen utfärdas ljudisoleringskrav för byggnader som utsätts för trafikbuller så att riktvärdena för buller inomhus uppfylls.

Riktvärdena för den ekvivalenta bullernivån utomhus uppnås på gårdsområdena som avses för vistelse tack vare de lösningar som detaljplanen möjliggör. Dessutom kan bullersituationen på de befintliga gårdarna förbättras med en bullerskärm vid södra delen av Guvernörsvägen.

Utsläppen från trafiken på Degerövägen uppskattas vara en olägenhet så långt som ca 25 meter från kanten av körbanan. För att inomhusluften ska fylla kraven krävs i detaljplanen att det i kvarteret 49029 finns filterförsedd tilluftsventilation på sådana byggnadssidor som inte har ljudisoleringskrav.

Namnskick



Namnkommittén beslutade vid sitt sammanträde 11.4.2007 föreslå följande namn för Degerö centrum: Uppby parkgata enligt läget, Södra Guvernorsgränden och Guvernorsstigen enligt Guvernorsvägen, Vårdträdstorget enligt en gammal och stor tall, en vårdtall, som växer på torget, och Guvernorsvägen och Hästmyrstigen som används sedan tidigare.

Konsekvenser av att detaljplanen genomförs

Tack vare byggandet av det nya affärscentrumet bevaras och förbättras de kommersiella tjänsterna i Degerö. Kompletteringsbyggande av bostäder vid goda trafikförbindelser och mångsidiga tjänster är ändamålsenlig markanvändning. Genom placering av byggnader och bestämmelser om byggande skapas förutsättningar för acceptabla boendeförhållanden på tomterna som utsätts för miljöstörningar från trafiken på Degerövägen. För invånarna i flervåningshusen vid Uppbyvägen är ändringen av vyerna en skadeverkan som dock inte kan betraktas som en betydelsefull försämring av kvaliteten på miljön. De nya bostäderna omfattas av den samhällstekniska försörjningen, betjänas av kollektivtrafik och ligger nära mycket goda tjänster och rekreationsområden. Det föreslagna tilläggsbyggandet är positiv stadsutveckling.

Totalkostnaderna för staden då området byggs ut uppgår till 6,35 mn euro exklusive mervärdesskatt. Bullerskyddandet av Guvernorsgatan, rampen för gång- och cykeltrafik som krävs på Lysmaskstigen och flyttningen av TeliaSoneras kommunikationskabel i kvarteret 49034 har inte beaktats i kostnads kalkylen.

Genomförande

Affärscentrumet byggs i samverkan mellan Citycon Oyj, Ruokakesko och Helsingfors Handelslag Elanto, för vilka fastighetsnämnden har reserverat området som behövs för köpcentrumet. Det är meningen att det gamla köpcentrumet rivs först då det nya köpcentrumet har blivit färdigt.

Planeringsfaser

Frågan om en detaljplaneändring väckt, program för deltagande och bedömning, växelverkan

Intressenterna underrättades om att frågan om en detaljplaneändring blivit väckt genom en skrivelse från stadsplaneringskontorets detaljplaneavdelning. Samtidigt med skrivelsen fick de ett program för deltagande och bedömning (daterat 24.2.2005).



Att frågan om en detaljplaneändring väckts meddelades också i planläggningsöversikten 2005.

Programmet för deltagande och bedömning, konsultutredningarna och utkastet till utvecklingsprinciper för Degerö centrum behandlades vid ett möte för allmänheten 16.3.2005.

Utkasten till detaljplaneändring och detaljplanebeskrivning hölls framlagda på stadsplaneringskontoret och Degerö bibliotek 17.4–10.5.2007. Ett möte för allmänheten om utkastet hölls 23.4.2007.

Det ändrade utkastet hölls framlagt på stadsplaneringskontoret och Degerö bibliotek 25.10–14.11.2007. Planerarna var anträffbara på biblioteket under två kvällar.

Myndighetssamarbete

Myndighetssamarbete har under beredningen av detaljplaneändringen för Degerö centrum bedrivits i första hand med byggnadskontoret, fastighetskontoret och miljöcentralen, Helsingfors Vatten, trafikverket och stadsbiblioteket.

De olika alternativen för detaljpanelösningen

Våren 2007 hölls två alternativ av utkastet till detaljplan framlagda som skiljde sig från varandra i fråga om trafikarrangemangen på Rävsvundsvägen och södra delen av Guvernörsvägen. Utifrån åsikterna valdes alternativ B, där södra delen av Guvernörsvägen flyttas intill Degerövägen, för utkastet till detaljplan. I fråga om kvarteret 49029 ändrades det framlagda utkastet utifrån åsikterna före nämndbehandlingen 7.6.2007.

I utkastet daterat 7.6.2007 ingick ännu inte rondellen på norra Degerövägen och Guvernörsvägen och arrangemangen i anslutning till den. Utredningar angående den här lösningen hade dock i det skedet inletts och den inkluderades som en schematisk bild i utkastets nämndmaterial. På Lysmaskstigen föreslogs i det här skedet endast en trappförbindelse från affärscentrumets tak till Uppby parkgata.

Hösten 2007 utvidgades planeringsområdet norrut med tanke på en rondellresevering och utkastet lades på nytt fram på grund av ändringar i trafiksystemet. Kvarteret 49029 var också första gången framlagt i enlighet med utkastet daterat 7.6.2007. Samtidigt utfördes några mindre ändringar, bl.a. föreslogs en eventuell normativ ramp från affärscentrumets tak till Vårdträdstorget.

Åsikter



Åsikterna gällde huvudsakligen antingen det kommande bostadsbyggandet i det gamla köpcentrumkvarteret 49018 eller trafikarrangemangen. Dessutom framfördes åsikter om byggandet av kvarteret 49029. Nybyggandet i kvarteret 49018 ansågs ställvis för massivt och särskilt punkthusen i sju våningar främmande för området. Ågarna av tomterna som bebyggs motsatte sig kravet på 75 m² lägenhetsyta i medeltal. I fråga om trafiken framfördes åsikter bl.a. om arrangemangen på Lysmaskstigen öster om affärscentrumkvarteret. I fråga om de föreslagna rondellerna och omorganiseringarna av Guvernörsvägen framfördes delvis motsatta åsikter.

Åsikterna och gemälena till dem relateras mer detaljerat i den bifogade beslutshistorien (stadsplaneringsnämndens förslag 13.12.2007 till stadsstyrelsen).

Förslaget framlagt, anmärkningar, skrivelse och utlåtanden

Förslaget till detaljplaneändring hölls offentligt framlagt 25.1–25.2.2008. Mot förslaget gjordes fyra anmärkningar. Dessutom har en skrivelse kommit in.

Räddningsnämnden, fastighetskontoret, miljöcentralen, nämnden för allmänna arbeten, Helsingfors Vatten, Helsingfors Energi, Helen Elnät Ab och Nylands miljöcentral har gett utlåtande om förslaget.

Anmärkningar och skrivelse

I anmärkningarna kritiseras ändamålsenligheten och lönsamheten av trafikarrangemangen, funktionaliteten av gång- och cykeltrafiken och läget för affärscentrumet. De som framställt anmärkningarna motsätter sig inomhusförbindelsen till Lysmaskstigen på affärscentrumets tak eftersom den anses binda planeringen.

Laajasalo-Degerö Seura hänvisar till sina tidigare skrivelser och upprepar sin tidigare synpunkt om att Uppby parkgata ska reserveras endast för kollektivtrafik och gång- och cykeltrafik och för servicetrafik. Även bilplatser för handikappade är möjliga.

Utlåtanden

Miljöcentralen har ingenting att påpeka om förslaget till detaljplaneändring.

Räddningsnämnden anser att det i den fortsatta planeringen ska ses till att räddningsverkets enheter kommer fram till tomterna och att det på området ska reserveras tillräckligt med platser för tagning av släckvatten.



Nylands miljöcentral konstaterar bl.a. att detaljplaneområdet i generalplanen med rättsverkningar är område för centrumfunktioner och bostadsområde dominerat av flervåningshus och rekommenderar för tydlighetens skull planbeteckningen KM (kvartersområde för affärsbyggnader) där en stor detaljhandelsenhet får placeras. Generalplanen har beaktats tillräckligt i detaljplanearbetet. Detaljplanen stöder utvecklingen av Degerö. I konsekvensbedömningen kan inkluderas en uppskattning om projektets betydelse som en del av det bredare servicenätet.

Helsingfors Vatten nämner bl.a. att det nya spillvattenavloppet, som har upptagits öster om Södra Guvernörsgården på tomterna utanför detaljplaneområdet, bör löpa på gatuområdet. En ledningsgränd ska upptas för vattenledningen på tomten 49028/4. Dagvattenavloppet ska beaktas i detaljplanebestämmelsen för LP-området söder om Rävsvundsvägen som förutsätter att området indelas med planteringar. Vid Lysmaskstigen ska det finnas en reservering för en 6 meter bred ledningsgränd.

Helsingfors Energi och Helen Elnät Ab anser att det i detaljplaneförslaget ska upptas en beteckning enligt vilken det i kvarteren 49018 och 49036 ska placeras lokaler för en distributionstransformator.

Fastighetsnämnden föreslår i sitt tillstyrkande utlåtande några små ändringar som gäller Lysmaskstigen och medelstorleken på bostäderna. Ändringsförslaget ska inte föreläggas stadsfullmäktige innan förhandlingarna om markanvändningsavtalen har gåtts och de eventuella avtalen undertecknats.

Nämnden för allmänna arbeten fäster uppmärksamhet vid bl.a. gatunätets dimensionering, rondeller, ändringen av Guvernörsgården till en återvändsgata, kostnaderna för byggande av bullerskärmar och vid hissen som planeras i förbindelsen mellan Uppby parkgata och Lysmaskstigen. Nämnden förslår ändringar i detaljplaneförslaget som enligt den minskar kostnaderna för staden betydligt. Kostnaderna för byggandet av stadsstrukturen enligt detaljplanen uppgår enligt stadsplaneringskontorets beräkningar till ca 4,2 mn euro.

Genmäle

I förslaget till detaljplaneändring har bl.a. beteckningarna för affärsbyggnadens användningssyfte och bostädernas medelstorlek ändrats, ledningsgränder tillagts, en distributionstransformator gjorts möjlig på området och en hissförbindelse från affärscentrumet till Lysmaskstigen tagits bort.

Ändringar i förslaget till detaljplaneändring

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6
Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



Ändringar med anledning av anmärkningarna och utlåtandena:

- En punkt enligt vilken det i ekonomibygnaden i kvarteret 49036 ska reserveras ett utrymme för en distributionstransformator har lagts till bestämmelserna om A-kvartersområdet.
- Bestämmelsen om medelstorleken på bostäder i A- och AK-kvartersområden har ändrats så att den inte gäller hyresbostäder.
- Beteckningen för kvartersområdet för affärscentrumet har ändrats till KM (kvartersområde för affärsbyggnader, där en stor detaljhandelsenhet får placeras) och som avses för ett affärscentrum.
- Bestämmelsen enligt vilken det ska finnas en hiss från affärscentrumet till Lysmaskstigen har tagits bort.
- Planbestämmelserna och beteckningarna y och y1 som gäller Lysmaskstigen har ändrats.
- Ledningsgränder har lagts till tomterna 49028/4 och 49018/16.
- Till den triangelformade delen av ett gatuområde i södra ändan av Uppby parkgata har lagts en bestämmelse som förpliktar att plantera ett träd.

I detaljplanekartan och detaljplanebestämmelserna har också gjorts några korrigeringar eller förtydliganden av rättelsekaraktär. Rubriken för detaljplanekartan har justerats.

Dessutom har detaljplanebeskrivningen kompletterats i fråga om konsekvensbedömningen och miljöstörningar, vattenförsörjningsplanen och energi- och datakommunikationsplanen har justerats och i grundinformationsformuläret har gjorts en korrigering av rättelsekaraktär.

Ändringarna är inte väsentliga varför förslaget inte behöver läggas fram på nytt.

Anmärkningarna, skrivelsen och utlåtandena och gemälena till dem relateras mer detaljerat i den bifogade beslutshistorien (stadsplaneringsnämndens utlåtande 29.5.2008 till stadsstyrelsen).

Stadsstyrelsen konstaterar slutligen att den godkände 26.11.2012 markanvändningsavtalen som ingås med Laajasalon Liikekeskus Oy och Laajasalon Ostostori Oy.



Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Pirkko Vainio, stf. stadssekreterare, telefon: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 kartta, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 2 Asemakaavan muutosehdotuksen nro 11743 selostus, päivätty 13.12.2007, muutettu 29.5.2008
- 3 Havainnekuva
- 4 Päättöhistoria

Bilagematerial

- 1 Ilmakuva

Utdrag

Utdrag

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, yleiskaavan, asemakaavan, rakennusjärjestyksen hyväksyminen
Förslagstext
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 4

Helen Sähköverkko Oy
Helsingin seudun
ympäristöpalvelut -kuntayhtymä

För kännedom

Kaupunkisuunnittelulautakunta
Kiinteistölautakunta
Rakennuslautakunta
Pelastuslautakunta
Yleisten töiden lautakunta
Ympäristökeskus
Helsingin Energia -liikelaitos

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1346

HEL 2011-001612 T 10 03 03

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



Päätös

Kaupunginvaltuusto päättäneenä hyväksyä 49. kaupunginosan korttelin nro 49018 tonttien nro 1, 8–10 ja 12, korttelin nro 49028, korttelin nro 49029 tonttien nro 1, 3 ja 4, kortteleiden nro 49033 ja 49034, korttelin nro 49036 tontin nro 2 sekä puisto-, liikenne-, suojaviher- ja katualueiden asemakaavan muutoksen (muodostuu uusi kortteli nro 49039) kaupunkisuunnitteluviraston asemakaavaosaston 13.12.2007 päivätyn ja 29.5.2008 muutetun piirustuksen nro 11743 mukaisena.

Käsittely

03.12.2012 Ehdotuksen mukaan

Esteelliset: Arto Bryggare, Jan D Oker-Blom, Juha Hakola ja Tatu Rauhamäki

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Hannu Penttilä

Lisätiedot

Pirkko Vainio, vs. kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36024
pirkko.vainio(a)hel.fi



12.12.2012

Stj/13

§ 440

Upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag godkänna ett avtal om upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården enligt bilaga 1.

Stadsfullmäktige beslutade samtidigt bemyndiga social- och hälsovårdsnämnden att räknat från 1.1.2013 besluta om upphandlingen av kund- och patientdatasystemservicen och om de övriga åtgärder som behövs vid upphandlingssamarbetet.

Behandling

Stadsfullmäktige beslutade konstatera att ledamoten Mari Puoskari var jävig och inte deltog i behandlingen av ärendet.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marja-Liisa Rautanen, stadssekreterare, telefon: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Liite 1 Ehdotus hankintayhteistyötä koskevaksi sopimukseksi_.pdf
- 2 Liite 2 Kaupunginhallituksen 19.3.2012 päättämä sopimus hankintayhteistyöstä.pdf
- 3 Liite 3 Perustelumuihistio 30 8 2012
- 4 Liite 4 Hankkeen organisaatiomalli
- 5 Liite 5 Ryhmien tehtävät ja vastuut
- 6 Ryhmien jäsenet
- 7 Tervlk27it.pdf

Utdrag

Utdrag
Osapuolet

Bilagor till utdrag
Förslagstext
Kunnallisvalitus, valtuusto
Bilaga 1
Bilaga 2
Bilaga 3
Bilaga 4



12.12.2012

Stj/13

Bilaga 5

Bilaga 6

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar godkänna ett avtal om upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården enligt bilaga 1.

Stadsfullmäktige beslutar samtidigt bemyndiga social- och hälsovårdsnämnden att räknat från 1.1.2013 besluta om upphandlingen av kund- och patientdatasystemservicen och om de övriga åtgärder som behövs vid upphandlingssamarbetet.

Sammandrag

Stadsstyrelsen godkände 19.3.2012 (289 §) ett avtal om upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården. Parter i det godkända avtalet var Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt (HNS), Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad och Kyrkslätt kommun. Det av stadsstyrelsen godkända avtalet utgör bilaga 2.

Styrgruppen för projektet för ett kund- och patientdatasystem (projektet Apotti) beslutade 29.5.2012 enhälligt förelägga de nuvarande parterna i upphandlingspoolen ett förslag om utvidgning av upphandlingspoolen med KL-Kuntahankinnat Oy, med vilket det har förhandlats om saken under april-maj 2012.

I det avtal som nu föreslås bli godkänt är KL-Kuntahankinnat Oy med som en ny avtalspart och upphandlande enhet utöver de tidigare avtalsparterna och upphandlande enheterna. Kuntahankinnat Oy:s uppgift vid upphandlingen är att fungera som inköpscentral och att konkurrensutsätta upphandlingen som ett ramavtal för de kommuner i HNS-området som inte är parter i avtalet. Avsikten med KL-Kuntahankinnat Oy:s medverkan är att göra det möjligt för de kommuner i HNS-området som står utanför upphandlingspoolen att senare komma med i det gemensamma systemet utan någon ny konkurrensutsättning. De ändringar som föreslås i avtalet beror på att KL-Kuntahankinnat Oy kommit med, och utöver detta görs det bara mindre omformuleringar i avtalet. Dessutom har styrgruppens och utvecklingsgruppens sammansättning utvidgats.

Föredraganden

Bakgrund

Postadress
PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress
Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon
+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer
0201256-6

Kontonr
FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



Det är meningen att avtalet om upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården ska sätta i gång förnyelsen av datasystemen. Upphandlingssamarbetet beräknas pågå till början av år 2014. Den nya systemservicen beräknas vara i produktionsbruk senast år 2017. Syftet med upphandlingen är att få bättre kontroll över vård- och omsorgshelheterna, att förbättra servicens produktivitet och kvalitet, att införa nya verksamhets sätt och att lägga om processerna i hälsovården. Målet är ett tidsenligt gemensamt system för social- och hälsovården och den specialiserade sjukvården. Systemet ska göra det möjligt att stödja en mångsidig verksamhet, det ska lätt kunna byggas ut och det ska medge sådana öppna gränssnitt med hjälp av vilka det smidigt går att ansluta sig till andra datasystem som är och tas i bruk.

Centralt innehåll i samarbetet och avtalet

Syftet med avtalet, som i sin helhet utgör bilaga till detta ärende på föredragningslistan, är att komma överens om upphandlingssamarbete för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården. Samarbetet har beskrivits i en motiveringspromemoria, daterad 30.8.2012, som utgör bilaga 3.

Enligt avtalet organiseras projektet i form av en upphandlingspool mellan de upphandlande enheter som medverkar (Helsingfors, Esbo, Vanda, Grankulla, Kervo, Kyrkslätt, HNS och KL-Kuntahankinnat Oy). Varje medlem i upphandlingspoolen är en separat upphandlande enhet. Var och en av de upphandlande enheterna fattar på behörig nivå beslut om deltagande i upphandlingspoolen och ingår ett avtal om detta i enlighet med bilagan. De fattar likaså upphandlingsbesluten senare på behörig nivå.

KL-Kuntahankinnat Oy:s uppgift vid upphandlingen är att fungera som en i 11 § i lagen om offentliga upphandlingar (348/2007; upphandlingslagen) avsedd inköpscentral och att konkurrensutsätta upphandlingen som ett i 31 § i upphandlingslagen avsett ramavtal för de kommuner i HNS-området som inte är parter i detta avtal. KL-Kuntahankinnat Oy konkurrensutsätter upphandlingen för följande kommuner i HNS-området: Askola, Borgnäs, Borgå, Hangö, Hyvinge, Högfors, Ingå, Karislojo, Lappträsk, Lojo, Lovisa, Mäntsälä, Nummi-Pusula, Nurmijärvi, Raseborg, Sibbo, Sjundeå, Träskända, Tusby och Vichtis. Dessa kommuner i HNS-området kan via ramavtalet skaffa det kund- och patientdatasystem som upphandlingen gäller.

Upphandlingen genomförs som ett förhandlat förfarande i enlighet med 25 § i upphandlingslagen.



HNS, Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad och Kyrksläotts kommun bereder i samarbete en upphandlingsannons, en anbudsansökan, en projektbeskrivning, en förhandlingsinbjudan, en anbudsbegäran och de övriga behövliga handlingarna så att alla parter är med om att bestämma objektet för upphandlingen. Vilka kriterierna för bedömning och jämförelse av anbudssökandena och anbudsgivarna och av själva anbuderna ska vara och hur deras vikt ska fördelas överenskomms tillsammans. KL-Kuntahankinnat Oy deltar inte i beredningsarbetet, frånsett i arbetet i styrgruppen och utvecklingsgruppen.

Samarbetet inom upphandlingspoolen övervakas av en styrgrupp, som fattar beslut enhälligt. I beslutsfattandet deltar företrädare för HNS, Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad och Kyrksläotts kommun. KL-Kuntahankinnat Oy har i övrigt närvaro- och yttranderätt i styrgruppen. Också social- och hälsovårdsministeriet har närvaro- och yttranderätt i styrgruppen. Projektet har dessutom en utvecklingsgrupp liksom också en förhandlingsgrupp som inrättas med tanke på förhandlingarna. En projektbyrå svarar för det praktiska projektarbetet.

Det egentliga upphandlingsbeslutet fattas av parternas behöriga beslutsorgan vart för sig.

KL-Kuntahankinnat Oy deltar inte i de gemensamma kostnader som upphandlingsprocessen ger upphov till. KL-Kuntahankinnat Oy har rätt att av de kommuner i HNS-området som skaffar servicen senare ta ut ersättning för kostnaderna under beredningen av upphandlingen och under upphandlingsförfarandet och för samarbetskostnaderna under avtalstiden genom att för sitt arbete debitera en avgift baserad på sin konsulteringsprislista och timuppföljning.

I ett avtal mellan KL-Kuntahankinnat Oy och en kommun i HNS-området som senare skaffar servicen med stöd av ramavtalet ska ingå ett villkor enligt vilket kommunen ersätter de andra parterna i avtalet om upphandlingssamarbete med 2 % av kostnaderna under beredningen av upphandlingen och under upphandlingsförfarandet i enlighet med kriterierna för kostnadsfördelningen i avtalet om upphandlingssamarbete.

Samarbetsavtalet har beretts av direktörerna för social- och hälsovårdsväsendena i huvudstadsregionen och vid HNS:s samarbetsmöten. En företrädare för ekonomi- och planeringscentralen och en företrädare för förvaltningscentralens rättstjänst har deltagit i beredningen. Ärendet har på det sätt som framgår av beslutshistorien och bilaga 7 behandlats i socialnämnden, hälsovårdsnämnden och stadsstyrelsens koncernsektion.



Enligt instruktionen för social- och hälsovårdsväsendet, som träder i kraft 1.1.2013, är det social- och hälsovårdsnämnden som beslutar om upphandlingar. För att upphandlingsprocessen ska löpa smidigt är det nödvändigt att också besluten om upphandling av kund- och patientdatasystemservicen och om de övriga åtgärder som behövs vid upphandlingssamarbetet delegeras till nämnden i enlighet med beslutsförslaget.

Om stadsfullmäktige godkänner beslutsförslaget kommer stadsstyrelsen i anslutning till verkställigheten att berättiga biträdande stadsdirektören för social- och hälsovårdsväsendet att underteckna avtalet om upphandlingssamarbete.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marja-Liisa Rautanen, stadssekreterare, telefon: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Liite 1 Ehdotus hankintayhteistyötä koskevaksi sopimukseksi_.pdf
- 2 Liite 2 Kaupunginhallituksen 19.3.2012 päättämä sopimus hankintayhteistyöstä.pdf
- 3 Liite 3 Perustelumuistio 30 8 2012
- 4 Liite 4 Hankkeen organisaatiomalli
- 5 Liite 5 Ryhmien tehtävät ja vastuut
- 6 Ryhmien jäsenet
- 7 Tervlk27it.pdf

Utdrag

Utdrag

Osapuolet

Bilagor till utdrag

Förslagstext

Kunnallisvalitus, valtuusto

Bilaga 1

Bilaga 2

Bilaga 3

Bilaga 4

Bilaga 5

Bilaga 6

För kännedom

Terveyskeskus
Sosiaalivirasto
Talous- ja suunnittelukeskus
Oikeuspalvelut
Sosiaali- ja terveyslautakunta

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



12.12.2012

Stj/13

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1347

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen hyväksyä sopimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Samalla kaupunginvaltuusto päättäneen 1.1.2013 lukien oikeuttaa sosiaali- ja terveyslautakunnan päättämään asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnasta ja muista hankintayhteistyössä tarvittavista toimenpiteistä.

26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaalilautakunta 02.10.2012 § 327

Pöydälle 18.9.2012

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sopimuksen sosiaali- ja terveyslautakunnan, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä pöytäkirjan tämän asian liitteen 1 mukaisesti.

Käsittely

02.10.2012 Ehdotuksen mukaan

Merkittiin, että organisaatioasiantuntija Helena Ylisipola oli kokouksessa asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.



18.09.2012 Pöydälle

21.02.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Esittelijä

sosiaalijohtaja
Paavo Voutilainen

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
katriina.ilmonen(a)hel.fi

Terveyslautakunta 02.10.2012 § 243

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Terveyslautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sopimuksen sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

11.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

toimitusjohtaja
Matti Toivola

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 12.03.2012 § 53

HEL 2012-002284 T 02 08 00

Päätös

Konsernijaosto päätti merkitä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakastietojärjestelmäpalvelun hankintayhteistyöstä saadun selvityksen tiedoksi.

Käsittely

12.03.2012 Ehdotuksen mukaan

Konsernijaosto päätti käsitellä sosiaali- ja terveystointa johtavan apulaiskaupunginjohtajan asian 1 esityslistan kolmantena asiana.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja



12.12.2012

Stj/13

Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteerin, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi



§ 441

Upphandlingsförfarande för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag godkänna upphandlingsannonsen för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården och begäran om att lämna in anbudsansökan enligt bilaga 1.

Dessutom godkände stadsfullmäktige följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige uppmanar vid godkännandet av upphandlingsförfarandet för kund- och patientdatasystemservicen social- och hälsovårdsnämnden att utreda hur en grundlig uppföljning av projektet kan ordnas internt inom Helsingfors. (Miina Kajos)

Behandling

Stadsfullmäktige beslutade konstatera att ledamoten Mari Puoskari var jävig och inte deltog i behandlingen av ärendet

Efter att ha förklarat diskussionen avslutad anförde ordföranden såsom redogörelse att ledamoten Yrjö Hakanen understödd av ledamoten Lilli Autti under diskussionen hade föreslagit att stadsfullmäktige skulle besluta förkasta stadsstyrelsens förslag.

Vidare hade ledamoten Miina Kajos understödd av ledamoten Tuuli Kousa under diskussionen föreslagit följande hemställningskläm:

Stadsfullmäktige uppmanar vid godkännandet av upphandlingsförfarandet för kund- och patientdatasystemservicen social- och hälsovårdsnämnden att utreda hur en grundlig uppföljning av projektet kan ordnas internt inom Helsingfors.

Redogörelsen befanns vara riktig.

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Först ställs ledamoten Yrjö Hakanens förslag om förkastande mot stadsstyrelsens förslag. Vinner ledamoten Yrjö Hakanens förslag, förfaller den föreslagna hemställningsklämman. Vinner stadsstyrelsens förslag, tas den föreslagna hemställningsklämman upp till omröstning.



7 omröstningen

Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner stadsstyrelsens förslag röstar ja; vinner nej har ledamoten Yrjö Hakanens förslag om förkastelse godkänts.

JA-förslag: Stn

NEJ-förslag: Stadsfullmäktige beslutar förkasta framställningen och ge en uppmaning om att ärendet ska beredas på nytt så att bl.a. närmare kostnads kalkyler och tekniska risker utreds, likaså alternativ för totalupphandlingen och speciellt bättre beaktande av socialvårdens behov.

Ja-röster: 78

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Sirpa Asko-Seljavaara, Jorma Bergholm, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Matti Enroth, Sture Gadd, Juha Hakola, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Arja Karhuvaara, Emma Kari, Heikki Karu, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Kauko Koskinen, Terhi Koulumies, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Hannele Luukkainen, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Seija Muurinen, Sari Näre, Jarmo Nieminen, Outi Ojala, Jan D Oker-Blom, Sara Paavolainen, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sanna Perkiö, Sirpa Puhakka, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Pekka Saarnio, Sari Sarkomaa, Lea Saukkonen, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Johanna Sydänmaa, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Ulla-Marja Urho, Mirka Vainikka, Antti Valpas, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri, Henriikka Zilliacus-Tikkanen

Nej-röster: 2

Lilli Autti, Yrjö Hakanen

Blanka: 1

Tuomo Valokainen

Frånvarande: 4

Zahra Abdulla, Nina Huru, Seppo Kanerva, Mari Puoskari

Stadsfullmäktige hade godkänt stadsstyrelsens förslag.

8 omröstningen



Ordföranden framställde och fullmäktige godkände följande omröstningsproposition: Den som godkänner ledamoten Miina Kajos förslag till hemställningskläm röstar ja; den som motsätter sig klämmen röstar nej.

JA-förslag: Stadsfullmäktige uppmanar vid godkännandet av upphandlingsförfarandet för kund- och patientdatasystemservicen social- och hälsovårdsnämnden att utreda hur en grundlig uppföljning av projektet kan ordnas internt inom Helsingfors.

NEJ-förslag: Motsätter sig

Ja-röster: 48

Outi Alanko-Kahiluoto, Maija Anttila, Lilli Autti, Jorma Bergholm, Tuija Brax, Gunvor Brettschneider, Mika Ebeling, Yrjö Hakanen, Jussi Halla-aho, Eero Heinäluoma, Kimmo Helistö, Sanna Hellström, Rakel Hiltunen, Mari Holopainen, Nina Huru, Sirkku Ingervo, Miina Kajos, Tarja Kantola, Emma Kari, Mari Kiviniemi, Laura Kolbe, Tuuli Kousa, Minerva Krohn, Essi Kuikka, Päivi Lipponen, Jyrki Lohi, Terhi Mäki, Silvia Modig, Elina Moisio, Sari Näre, Outi Ojala, Sara Paavolainen, Terhi Peltokorpi, Kati Peltola, Sirpa Puhakka, Heli Puura, Tuomas Rantanen, Pekka Saarnio, Anni Sinnemäki, Johanna Sumuvuori, Ilkka Taipale, Tarja Tenkula, Mirka Vainikka, Tuomo Valokainen, Sanna Vesikansa, Tea Vikstedt, Julia Virkkunen, Antti Vuorela

Nej-röster: 10

Juha Hakola, Heikki Karu, Terhi Koulumies, Tatu Rauhamäki, Risto Rautava, Sari Sarkomaa, Ulla-Marja Urho, Olli Valtonen, Jan Vapaavuori, Henrika Zilliacus-Tikkanen

Blanka: 24

Sirpa Asko-Seljavaara, Maria Björnberg-Enckell, Harry Bogomoloff, Matti Enroth, Sture Gadd, Arja Karhuvaara, Kauko Koskinen, Jere Lahti, Otto Lehtipuu, Pauli Leppä-aho, Hannele Luukkainen, Seija Muurinen, Jarmo Nieminen, Jan D Oker-Blom, Pia Pakarinen, Jaana Pelkonen, Sanna Perkiö, Laura Rissanen, Juho Romakkaniemi, Lea Saukkonen, Johanna Sydänmaa, Antti Valpas, Markku Vuorinen, Ville Ylikahri

Frånvarande: 3

Zahra Abdulla, Seppo Kanerva, Mari Puoskari

Stadsfullmäktige hade godkänt ledamoten Miina Kajos förslag till hemställningskläm.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marja-Liisa Rautanen, stadssekreterare, telefon: 310 36184



marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Liite 1 Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintailmoitus
- 2 Hankintailmoituksen liite 1 Sosiaalihuollon laajempi kuvaus
- 3 Hankintailmoituksen liite 2 Ehdokkaan referenssit
- 4 Hankintailmoituksen liite 3 Esimerkkiluettelo soveltuvasta lainsäädännöstä
- 5 Hankintailmoituksen liite 4 Ehdokkaan asiantuntijat
- 6 Hankintailmoituksen liite 5 Alihankkijat
- 7 Hankintailmoituksen liite 6 Listaus soveltuvuusvaatimuksista
- 8 Liitteen 2 ja 3 liite 4 Neuvottelumenettelyn prosessikaavio
- 9 Liite 3 Hanketoimiston selvitys 07112012
- 10 Liite 4 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit 30102012
- 11 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit Liite1 Taulukot
- 12 Liite 5 APOTTI Hankesuunnitelma
- 13 Hankesuunnitelman liite 3 kustannushyötylaskelma
- 14 Hankesuunnitelman liitteenä oleva kustannushyötylaskelman yhteenveto
- 15 Hankesuunnitelman liite 9 APOTTI hankinnan riskianalyysi (päivitetty 27092012)
- 16 Äänestyslistat

Utdrag

Utdrag

Hankintayhteistyön osapuolet

Bilagor till utdrag

Muutoksenhakukielto, valmistelu
Bilaga 1

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar godkänna upphandlingsannonsen för en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården och begäran om att lämna in anbudsansökan enligt bilaga 1.

Sammandrag

Parter i samarbetet för upphandling av en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården är Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad, Kyrksläotts kommun och KL-Kuntahankinnat Oy, vilka också konkurrensutsätter upphandlingen. Parterna bildar en upphandlingspool, där varje medlem är en separat upphandlande enhet. KL-Kuntahankinnat Oy:s uppgift vid upphandlingen är att fungera som en i 11 § i lagen om offentliga upphandlingar (348/2007; upphandlingslagen) avsedd inköpscentral och att konkurrensutsätta



upphandlingen som ett i 31 § i upphandlingslagen avsett ramavtal för de kommuner i HNS-området som inte är parter i avtalet.

Upphandlingen börjar med att upphandlingsannonsen publiceras. Upphandlingen genomförs som ett förhandlat förfarande i enlighet med 25 § i upphandlingslagen. Bland de anbudssökande som inlämnat anbudsansökan väljs minst tre och högst sex anbudssökande, om inte antalet lämpliga anbudssökande är mindre än så. Om det finns fler anbudssökande rangordnas de i enlighet med upphandlingsannonsen. Det förhandlas med anbudssökandena i syfte att anpassa anbudet till de krav som angetts i upphandlingsannonsen eller anbudsförfrågan. Syftet med förhandlingarna är att välja det bästa anbudet enligt 62 § i upphandlingslagen. Urvalskriterium för anbudet är den totalekonomiska fördelaktigheten.

Genom att godkänna upphandlingsannonsen och begäran om att lämna in en anbudsansökan förbinder sig varje upphandlande enhet vid upphandlingsförfarandet. Under upphandlingsförfarandet är det möjligt för en upphandlande enhet att lösgöra sig från detta inom de ramar som upphandlingslagen ställer. Den som avslutar det förhandlade förfarandet med att godkänna upphandlingskontraktet förbinder sig vid den egentliga upphandlingen.

Upphandlingens värde överskrider EU-tröskelvärdet. Varje upphandlande enhet fattar sina egna upphandlingsbeslut i enlighet med sina egna regler för beslutsfattande.

Projektets styrgrupp godkände 31.8.2012 enhälligt upphandlingsannonsen.

Föredraganden

Bakgrund

Servicehelheterna inom socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården är allt mer anknutna till varandra. Samarbete och harmonisering av verksamhetsmodeller har utförts bl.a. genom överenskommelser om samarbetsmodeller och vårdkedjor. De nuvarande datasystemen stöder inte detta mål i tillräcklig grad. De medger t.ex. inte en uppföljning av hur de gemensamma serviceprocesserna utfallit.

Lagstiftningen om social- och hälsovården innebär att processerna inom kommunens social- och hälsovård och den specialiserade sjukvården blir en allt kompaktare helhet. Allt oftare fortsätter klienternas och patienternas vårdkedjor inom både socialvårds- och hälsovårdstjänsterna. Vid vården av patienter behövs deras sjukjournal- och vårduppgifter och funktionsstyrningsuppgifter i realtid



och lättillgängligt oberoende av de administrativa gränserna. På motsvarande sätt behövs uppgifterna inom socialvårdstjänsterna. Social- och hälsovårdstjänsterna är ofta tätt anknutna till varandra. Detta gäller speciellt äldreomsorgen, den psykiatriska vården, missbrukartjänsterna, tjänsterna för funktionshindrade och omsorgen om utvecklingsstörda.

Social- och hälsovårdstjänsterna är organiserade på olika sätt beroende på kommun och organisation. Kommunerna och HNS har flera olika kund- och patientdatasystem i bruk, och uppgifter om vården och tjänsterna för en klient överförs inte smidigt mellan systemen.

Kommunernas och HNS:s projekthelhet Apotti (Kund- och patientdatasystemservice, 2012-2017) består av ett projekt för utveckling och ändring av verksamheten och servicen och av upphandlingen och ibruktagandet av en internationellt högklassig för social- och hälsovården gemensam kund- och patientdatasystemservice som stöder detta. Projektet beskrivs i den bifogade projektplanen.

Syftet med upphandlingen av en gemensam kund- och patientdatasystemservice i anslutning till projektet Apotti-projektet är bl.a. att få bättre kontroll över vård- och omsorgshelheterna, att förbättra servicens produktivitet och kvalitet, att införa nya verksamhetssätt och att lägga om processerna i social- och hälsovården. Målet är ett tidsenligt gemensamt system för social- och primärvården och den specialiserade sjukvården. Systemet ska göra det möjligt att stödja en mångsidig verksamhet, det ska lätt kunna byggas ut och det ska medge ett sådant öppet gränssnitt med hjälp av vilket det smidigt går att ansluta sig till andra datasystem i bruk.

Till det gemensamma kund- och patientdatasystemet hänför sig bl.a. följande eftersträlvade fördelar:

- kostnadseffektivitet: hantering av ett gemensamt system i stället för flera separata system,
- kundnytta: stöd av patientens/klientens hela vårdprocess och gemensam åtkomst till uppgifterna i realtid oberoende av var i organisationen en enskild fas i vårdprocessen sker,
- arbetstagaraspekten: handledning och stöd under olika faser av arbetsprocessen, användarvänlighet,
- produktivitetsaspekten: den funktionalitet som e-tjänster och egenvård behöver,
- det gemensamma datasystemet stöder kommunernas och HNS:s samarbete och en patientorienterad integration av servicen.



Parter i upphandlingssamarbetet är Helsingfors och Nylands sjukvårdsdistrikt, Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad, Kyrksläotts kommun och KL-Kuntahankinnat Oy. Parterna bildar en upphandlingspool, där varje medlem är en separat upphandlande enhet. KL-Kuntahankinnat Oy:s uppgift vid upphandlingen är att fungera som en i 11 § i lagen om offentliga upphandlingar (348/2007; upphandlingslagen) avsedd inköpscentral och att konkurrensutsätta upphandlingen som ett i 31 § i upphandlingslagen avsett ramavtal för de kommuner i HNS-området som inte är parter i avtalet. De ovan avsedda upphandlande enheterna bildar en upphandlingspool, som konkurrensutsätter upphandlingen av en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården.

Samarbetet inom upphandlingspoolen övervakas av en styrgrupp, som fattar beslut enhälligt. I beslutsfattandet deltar företrädare för HNS, Helsingfors stad, Esbo stad, Vanda stad, Grankulla stad, Kervo stad och Kyrksläotts kommun. KL-Kuntahankinnat Oy och social- och hälsovårdsministeriet har närvaro- och yttranderätt i styrgruppen. Projektet har dessutom en utvecklingsgrupp liksom också en förhandlingsgrupp som inrättas med tanke på förhandlingarna. En projektbyrå svarar för det praktiska projektarbetet.

Det egentliga upphandlingsbeslutet fattas av ett behörigt beslutsorgan inom varje upphandlande enhet. Om det blir en gemensam upphandling, beräknas den nya systemservicen vara i produktionsbruk senast år 2017.

Vad de nuvarande systemen beträffar är fältet mycket splittrat såväl funktionellt som tekniskt och en del av de nuvarande systemen är klart i slutet av sin livscykel. De är också förknippade med många användbarhetsproblem, att öppna deras gränssnitt har visat sig vara en utmaning och de stöder inte tillräckligt väl HNS:s och kommunernas produktion av hälsovårdstjänster.

Eftersom det i den offentliga sektorn används färdiga programprodukter, betonar projektet Apotti utnyttjandet, hanteringen och upphandlingen av program och inte så mycket kunnandet inom programproduktionen.

Utifrån den tidigare beredningen och tilläggsutredningar som gjorts på begäran av nämnderna är det motiverat att gå vidare med upphandlingen så att avsikten är att upphandla ett regionalt gemensamt kund- och patientdatasystem för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården. Detta är det bästa sättet att nå det mål som ställts för projektet med avseende på kund-



och patientsäkerheten, kvaliteten, funktionsstyrningen, uppföljningen och utvecklandet av verksamheten och kontrollen av kostnadsnivån.

Projektets styrgrupp godkände 26.10.2012 följande riktlinjer:

- En utgångspunkt är att upphandlingen gäller en helhetstjänst.
- Det är motiverat att vid upphandlingen eftersträva en välfungerande och möjligast omfattande servicehelhet, som täcker de viktigaste kärnfunktionerna vid behandlingen av kund- och patientdata och av verksamhetsstyrningen och dessutom de separata funktioner som enhetligt fogats till helheten.
- Om det i de erbjudna servicehelheterna finns sådana funktionella egenskaper eller tjänster som till kostnaderna eller sina övriga egenskaper inte anses motsvara våra behov, kan de lämnas utanför upphandlingen och en kompatibel produkt i stället skaffas från en tredje part via gränssnittet.
- Likaså lämnas möjligheten öppen att inom en överenskommen tid skaffa en del av funktionaliteterna som en separat erbjuden helhet i anslutning till upphandlingen.
- Dessutom förbehålls rätten att under serviceavtalstiden vid behov byta ut delfunktioner i systemet till ett alternativ från en tredje part.
- Den systemservice som upphandlas bör innehålla välfungerande öppna gränssnitt som motsvarar våra behov.
- I upphandlingskontraktet bör det beaktas att kontraktperioden kan sluta genom arrangemang under övergångstiden och att leverantören eller någon part i ett leverantörskonsortium kan gå i konkurs.

En datasystemservice som upphandlas såsom helhetsservice innebär som datateknisk term att upphandlingen av datasystemet på samma gång innehåller användningsrätt (licens), support- och underhållstjänster och den service som behövs för användningen av dessa. Det innebär dock inte att alla delar av datasystemet upphandlas på en gång.

Centralt innehåll i upphandlingsannonsen

Upphandlingen gäller en gemensam kund- och patientdatasystemservice för socialvården, primärvården och den specialiserade sjukvården som tas i bruk av kommunerna och HNS.



Publiceringen av upphandlingsannonsen inleder upphandlingsförfarandet. Upphandlingen genomförs som ett förhandlat förfarande i enlighet med 25 § i upphandlingslagen. Anbudsförfrågan eller uppgiftsbeskrivningen kan på grund av upphandlingens karaktär inte göras så noggrant som tillämpningen av ett öppet eller selektivt upphandlingsförfarande skulle kräva. Totalprissättning på förhand är inte heller möjlig på grund av upphandlingens karaktär.

Genom att godkänna upphandlingsannonsen och begäran om att lämna in en anbudsansökan förbinder sig varje upphandlande enhet vid upphandlingsförfarandet. Under upphandlingsförfarandet är det möjligt för en upphandlande enhet att lösgöra sig från detta inom de ramar som upphandlingslagen ställer. Den som godkänner upphandlingskontraktet förbinder sig vid den egentliga upphandlingen.

Under första fasen av upphandlingsförfarandet får de anbudssökande som deltar i detta en begäran om att lämna in anbudsansökningar inför upphandlingsförfarandet. För förhandlingarna väljs minst tre (3) och högst sex (6) anbudssökande, om inte antalet lämpliga anbudssökande är mindre än så. Om det finns fler anbudssökande rangordnas de i enlighet med upphandlingsannonsen. De anbudssökande som tas med i förhandlingarna ska uppfylla de minimikrav på lämplighet som i upphandlingsannonsen ställts på anbudssökandena.

Förhandlingsgruppen förhandlar med anbudssökandena i syfte att anpassa anbuden till de krav som angetts i upphandlingsannonsen eller anbudsförfrågan. Syftet med förhandlingarna är att välja det bästa anbudet enligt 62 § i upphandlingslagen. Urvalskriterium för anbudet är den totalekonomiska fördelaktigheten.

Antalet anbudssökande som medverkar i förhandlingarna kan med stöd av 26 § i upphandlingslagen begränsas under förhandlingarna genom tillämpning av de jämförelsekriterier som ingår i anbudsbegäran.

Upphandlingens värde överskrider EU-tröskelvärdet. Enligt avtalet om upphandlingssamarbete fattar varje upphandlande enhet sina egna upphandlingsbeslut i enlighet med sina egna regler för beslutsfattande.

Om det vid förhandlingarna visar sig att de föreslagna lösningsmodellerna eller genomförandalternativen inte är ändamålsenliga eller genomförbara, kan den upphandlande enheten börja förhandla om en ny lösningsmodell eller ett nytt genomförandalternativ med alla anbudssökande som valts för det förhandlade förfarandet.

Ett upphandlingskontrakt kommer till först när parterna har undertecknat kontraktet. Det har preliminärt planerats att den service som upphandlingen gäller ska börja införas under år 2015 så att



helhetsservicen i enlighet med en gemensamt överenskommen implementeringsplan huvudsakligen är i bruk år 2017. Den preliminära kontraktperioden är 10 år och därefter är kontraktet giltigt tills vidare.

I fråga om KL-Kuntahankinnat Oy genomförs upphandlingen som ett ramavtal, vars alla villkor fastställs. I ramavtalet mellan beställaren och leverantören bestäms de villkor på vilka leverantören förbinder sig att tillhandahålla service för de upphandlande enheterna. Ramavtalet gäller i fyra (4) år efter att kontraktet har undertecknats. De i upphandlingsannonsen nämnda kommunerna i HNS-området kan under ramavtalets giltighetstid skaffa det system som upphandlingen gäller.

Det har preliminärt angetts i upphandlingsannonsen att de upphandlande enheterna kommer att bilda ett aktiebolag, som svarar för de i upphandlingskontraktet avsedda skyldigheterna.

Socialnämnden, hälsovårdsnämnden och ekonomi- och planeringscentralen har gett utlåtande i saken. Utlåtandena, som tillstyrker beslutsförslaget, ingår i sin helhet i beslutshistorien.

Socialnämnden (13.11.2012) är bekymrad över att Apotti-systemet starkt byggs upp för processerna inom hälsovården. Nämnden anser att processerna inom socialvården, t.ex. inom äldreomsorgen, barnskyddet, missbrukarvården och handikappservicen, bör analyseras noggrannare före upphandlingen och att det då projektet avancerar bör finnas beredskap att vid behov komplettera kärnsystemet med de delar som socialvården behöver. Socialnämnden anser också att projektbyråns IT-kunskaper bör stärkas. Vidare föreslår nämnden att det för projektet ska tillsättas en uppföljningsgrupp bestående av förtroendevalda.

Hälsovårdsnämnden (13.11.2012) anser att funktionella delar av det nuvarande systemet i den mån det är möjligt skulle kunna utnyttjas vid upphandlingen av det nya systemet av kostnadsskäl och i syfte att minska riskerna. Nämnden anser också att det i samband med det förhandlade förfarandet är skäl att utreda om användarservicen för det nya systemet eventuellt kan konkurrensutsättas separat.

Ekonomi- och planeringscentralen konstaterar (4.10.2012) bl.a. att upphandlingen av ett gemensamt system för social- och hälsovårdsväsendet över kommungränserna följer riktlinjerna i stadens IT-program. Det framhålls i IT-programmet att möjligheterna för medborgarna att fritt söka sig dit de vill och deras ökade valfrihet ställer nya krav på utveckling av datasystemen speciellt inom social-, hälsovårds- och bildningsväsendet. En förbättring av kundtjänsten och dess ekonomiska effektivitet måste i huvudstadsregionen granskas



över kommun- och sektorgränserna. Helsingfors måste aktivt vara med om att förbereda och genomföra gemensamma lösningar.

Stadsstyrelsen konstaterar att de synpunkter som socialnämnden framfört om beaktande av processerna inom socialvården är synnerligen viktiga och bör beaktas vid den fortsatta planeringen. Det måste naturligtvis ses till att IT-kunskaperna är tillräckliga. Också hälsovårdsnämndens synpunkter om att eventuellt utnyttja de nuvarande systemen bör utredas vid den fortsatta planeringen, likaså om användarservicen eventuellt kan konkurrensutsättas separat i samband med det förhandlade förfarandet. Enligt stadsstyrelsens mening skulle det vara naturligt att uppföljningen av hur projektet avancerar sköts av huvudstadsregionens samordningsgrupp, som redan är verksam.

Stadsfullmäktige föreläggs som ett separat ärende ett förslag om godkännande av avtalet om upphandlingssamarbete och om överföring av befogenheterna att fatta beslut om upphandlingen till social- och hälsovårdsnämnden. Enligt instruktionen för social- och hälsovårdsväsendet, som träder i kraft 1.1.2013, är det social- och hälsovårdsnämnden som beslutar om upphandlingar. För att upphandlingsprocessen ska löpa smidigt är det nödvändigt att också besluten om upphandling av kund- och patientdatasystemservicen och om de övriga åtgärder som behövs vid upphandlingssamarbetet delegeras till nämnden.

Stadsstyrelsen kommer vid verkställigheten av beslutet i ärendet att ge en uppmaning om att socialnämndens och hälsovårdsnämndens utlåtanden ska ägnas särskild uppmärksamhet vid den fortsatta beredningen.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Marja-Liisa Rautanen, stadssekreterare, telefon: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Liite 1 Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintailmoitus
- 2 Hankintailmoituksen liite 1 Sosiaalihuollon laajempi kuvaus
- 3 Hankintailmoituksen liite 2 Ehdokkaan referenssit
- 4 Hankintailmoituksen liite 3 Esimerkkiluettelo soveltuvasta lainsäädännöstä
- 5 Hankintailmoituksen liite 4 Ehdokkaan asiantuntijat
- 6 Hankintailmoituksen liite 5 Alihankkijat
- 7 Hankintailmoituksen liite 6 Listaus soveltuvuusvaatimuksista
- 8 Liitteen 2 ja 3 liite 4 Neuvottelumenettelyn prosessikaavio
- 9 Liite 3 Hanketoimiston selvitys 07112012
- 10 Liite 4 Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset



- 11 ja riskit 30102012
Apotti-järjestelmähankinnan vaihtoehtojen kustannusvaikutukset ja riskit
Liite1 Taulukot
- 12 Liite 5 APOTTI Hankesuunnitelma
- 13 Hankesuunnitelman liite 3 kustannushyötylaskelma
- 14 Hankesuunnitelman liitteinä oleva kustannushyötylaskelman
yhteenvedo
- 15 Hankesuunnitelman liite 9 APOTTI hankinnan riskianalyysi (päivitetty
27092012)

Utdrag

Utdrag

Hankintayhteistyön osapuolet

Bilagor till utdrag

Muutoksenhakukielto, valmistelu
Bilaga 1

För kännedom

Terveyskeskus
Sosiaalivirasto
Talous- ja suunnittelukeskus
Oikeuspalvelut
Sosiaali- ja terveyslautakunta

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1348

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Käsittely

03.12.2012 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

Esittelijä päätti jäsen Pajamäen vastaehdotuksen mukaisesti lisätä perustelutekstinsä viimeiseksi kappaleeksi:

Pannessaan asian täytäntöön kaupunginhallitus kehottaa, että jatkovalmistelussa kiinnitetään erityistä huomiota sosiaali- ja terveyslautakuntien antamiin lausuntoihin.



26.11.2012 Pöydälle

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Laura Rätty

Lisätiedot

Marja-Liisa Rautanen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36184
marja-liisa.rautanen(a)hel.fi

Sosiaalilautakunta 13.11.2012 § 367

Pöydälle 18.9.2012, palautettiin 2.10.2012, pöydälle 6.11.2012

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Sosiaalilautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen pöytäkirjan liitteen 1 mukaisesti.

Kustannusvaikutusten ja riskien arvioinnin perusteella neuvottelut kannattaa käynnistää laajasta kokonaisuudesta, mutta tehdä hankinta siten, että ydinjärjestelmäpalvelun toiminnallisuutta voidaan täydentää tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä, jotka voidaan tarvittaessa kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta.

Sosiaalilautakunnan mielestä tulee hankkeen edetessä pitää auki mahdollisuutta toteuttaa hankinta kokonaishankinnan sijaan siten, että sosiaalihuollon toiminnallisuudet lisätään ydinjärjestelmään erillishankintana.

Sosiaalilautakunta esittää huolensa, että taustaselvitysten perusteella Apotti-järjestelmää ollaan rakentamassa perustuen vahvasti terveydenhuollon toiminnallisiin prosesseihin. Ennen hankintaa myös sosiaalihuollon prosesseja, esim. vanhustenhuollon (mm. RAI-järjestelmä), lastensuojelun, päihdehuollon ja vammaispalveluiden prosesseja, tulisi analysoida perusteellisemmin.

Sosiaalilautakunnan mielestä hanketoimiston IT-osaamista tulee vahvistaa merkittävästi sekä verkostoitua esimerkiksi yliopistojen huippuosaajien kanssa ja käyttää alan parhaita asiantuntijoita hanketoimiston apuna.



Sosiaalilautakunta ehdottaa, että perustetaan luottamushenkilöistä koostuva seurantaryhmä. Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä seurantaryhmälle säännöllisesti.

Käsittely

13.11.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Vastaehdotus:

Sanna Vesikansa: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

"Kustannusvaikutusten ja riskien arvioinnin perusteella neuvottelut kannattaa käynnistää laajasta kokonaisuudesta, mutta tehdä hankinta siten, että ydinjärjestelmäpalvelun toiminnallisuutta voidaan täydentää tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä, jotka voidaan tarvittaessa kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta.

Sosiaalilautakunnan mielestä tulee hankkeen edetessä pitää auki mahdollisuutta toteuttaa hankinta kokonaiishankinnan sijaan siten, että sosiaalihuollon toiminnallisuudet lisätään ydinjärjestelmään erillishankintana."

Perustelut: Kustannusvaikutusten ja riskien arviointi suosittelee hankinnaksi ensi vaiheessa tarkoituksenmukainen kokonaisuus, jonka toiminnallisuutta täydennetään tarvittavilta osin erillisillä, ydinjärjestelmään integroiduilla erillisjärjestelmillä tai lisäpalveluilla. Näitä voidaan hankkia joko samalta toimittajalta tai konsortiolta lisähankintoina, tai kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta. Myös tuotteiden tai toimittajien vaihtomahdollisuus tarvittaessa tulee pyrkiä säilyttämään. Tämä antaa myös mahdollisuuden seurata markkinan, toimintaympäristön ja omien tarpeiden kehittymistä hankkeen aikana ja ohjata hankintoja niiden suuntaan. Integraatiot ja rajapinnat Apotti-kokonaisuuden ulkopuolisiin järjestelmiin, tietokantoihin ja tiedonsiirtoväyliin tulevat myös olemaan kokonaisuuden kannalta tärkeässä roolissa, ja näitä voitaneen osittain toteuttaa erillisratkaisuin.

Kannattaja: Terhi Mäki

Vastaehdotus:

Sanna Vesikansa: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

"Sosiaalilautakunta esittää huolensa, että taustaselvitysten perusteella Apotti-järjestelmää ollaan rakentamassa perustuen vahvasti terveydenhuollon toiminnallisiin prosesseihin. Ennen hankintaa myös sosiaalihuollon prosesseja, esim. vanhustenhuollon (mm. RAI-järjestelmä), lastensuojelun, päihdehuollon ja vammaispalveluiden prosesseja, tulisi analysoida perusteellisemmin."



Perustelut: Selvityksissä lähes kaikki toiminnalliset prosessit ovat terveydenhuollon prosesseja. Kun yritetään hankkia kokonaisjärjestelmää, mitä ei ole missään valmiina tuotteena näin laajaan palvelukokonaisuuteen, sosiaalihuollon prosessit ovat vaarassa jäädä suuren kokonaisuuden jalkoihin.

Kannattaja: Terhi Mäki

Vastaehdotus: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

Sanna Vesikansa: "Sosiaalilautakunnan mielestä hanketoimiston IT-osaamista tulee vahvistaa merkittävästi sekä verkostoitua esimerkiksi yliopistojen huippuosaajien kanssa ja käyttää alan parhaita asiantuntijoita hanketoimiston apuna."

Kannattaja: Terhi Mäki

Vastaehdotus: Lisäys esittelijän päätösehdotukseen:

Sanna Vesikansa: "Sosiaalilautakunta ehdottaa, että perustetaan luottamushenkilöistä koostuva seurantaryhmä. Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä seurantaryhmälle säännöllisesti."

Kannattaja: Terhi Mäki

Sanna Vesikansan vastaehdotukset voittivat esittelijän ehdotuksen yksimielisesti.

06.11.2012 Pöydälle

02.10.2012 Palautettiin

18.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

sosiaalijohtaja
Paavo Voutilainen

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi
Helena Tukia, hankesuunnittelija, puhelin: 310 25764
helena.tukia(a)thl.fi

Terveyslautakunta 13.11.2012 § 271

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Päätös

Terveyslautakunta päätti omalta osaltaan hyväksyä sosiaalihuollon, perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon yhteisen asiakas- ja



potilastietojärjestelmäpalvelun hankintailmoituksen ja pyynnön osallistumishakemusten jättämiseen esityslistan liitteen 1 mukaisesti.

Terveyslautakunta päätti tehdä toimitusjohtajan esityksestä poiketen puheenjohtaja Malisen esityksestä seuraavat kaksi lisäystä:

1. Samalla terveyslautakunta katsoo, että asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnassa voisi mahdollisuuksien mukaan kustannussyistä ja riskien pienentämiseksi hyödyntää nykyjärjestelmien toiminnallisia osia, jotka ovat liitettävissä uuteen järjestelmäkokonaisuuteen sekä tarvittaessa hankkia kustannus- ja aikataulusyistä osa toiminnallisuuksista myöhemmin.
2. Terveyslautakunta katsoo, että uuden järjestelmän käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen on syytä tutkia kustannussyistä neuvottelumenettelyn yhteydessä.

Käsittely

13.11.2012 Esittelijän ehdotuksesta poiketen

Terveyslautakunnan edellä oleva päätös syntyi yhteensä kahden jäljempänä ilmenevän äänestyksen jälkeen.

1. Lautakunta hyväksyi puheenjohtaja Malisen, jäsen Heistaron, jäsen Kousan, jäsen Kuuskosken, jäsen Lumijärven, jäsen Muurisen, jäsen Snällin ja jäsen Tuomisen äänin (jäsen Autti äänesti tyhjä) päätösehdotuksen kolmanneksi kappaleeksi seuraavan puheenjohtaja Malisen tekemän ja jäsen Kuuskosken kannattaman lisäysehdotuksen: "Samalla terveyslautakunta katsoo, että asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelun hankinnassa voisi mahdollisuuksien mukaan kustannussyistä ja riskien pienentämiseksi hyödyntää nykyjärjestelmien toiminnallisia osia, jotka ovat liitettävissä uuteen järjestelmäkokonaisuuteen sekä tarvittaessa hankkia kustannus- ja aikataulusyistä osa toiminnallisuuksista myöhemmin."

2. Lautakunta hyväksyi puheenjohtaja Malisen, jäsen Heistaron, jäsen Kousan, jäsen Kuuskosken, jäsen Lumijärven, jäsen Muurisen, jäsen Snällin ja jäsen Tuomisen äänin (jäsen Autti äänesti tyhjä) päätösehdotuksen neljänneksi kappaleeksi seuraavan puheenjohtaja Malisen tekemän ja jäsen Kuuskosken kannattaman lisäysehdotuksen: "Terveyslautakunta katsoo, että uuden järjestelmän käyttöpalvelun mahdollinen kilpailuttaminen erikseen on syytä tutkia kustannussyistä neuvottelumenettelyn yhteydessä."

Jäsen Autti teki esityksen, että asia tulee palauttaa uudelleen valmisteltavaksi. Esitys raukesi kannattamattomana. Jäsen Autti jätti päätöksestä eriävän mielipiteen seuraavasti:



"Esitys tulee hylätä ja asia palauttaa uudelleen valmisteluun. Esityksen mukaan asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta tehdään lähtökohtaisesti kokonaispalveluhankintana ja ydintoiminnot tulitisiin pääosin hankkimaan yhdeltä toimijalta. Vaikka esityksessä todetaan, että ydinjärjestelmään integroitavat erillisjärjestelmät voidaan kilpailuttaa ja hankkia eri toimittajilta, on kuitenkin selvänä uhkana, että tärkeimpien ydintoimintojen osalta ajaututaan yhden toimittajan hallitsemaan monopoliasemaan, jota tulee välttää asiaan uudelleen valmistelussa.

Konsulttiyhtiö Deloitteen yhteistyössä Apotti-hanketoimiston kanssa tekemän selvityksen heikoin kohta on kustannusvaikutusten puutteellinen selvitys. Selvityksessä todetaankin, että tarkempien euromääräisten laskelmien tekeminen on rajattu selvityksen ulkopuolella tiukan aikataulun ja käytettävän informaation rajallisuudesta johtuen. Ennen kuin näin suuresta, useita vuosia kestävästä hankkeesta voidaan päättää, tulee myös euromääräiset kustannusarviot ja niihin liittyvät riskit olla nykyistä paremmin selvitettyinä. Uudelleen valmistelussa tulee myös hankkeen tietojärjestelmäosaamista vahvistaa."

Merkittiin, että organisaatioasiantuntija Antti Iivanainen oli kokouksessa kutsuttuna asiantuntijana läsnä tätä asiaa käsiteltäessä.

06.11.2012 Pöydälle

02.10.2012 Palautettiin

11.09.2012 Pöydälle

Esittelijä

toimitusjohtaja
Matti Toivola

Lisätiedot

Antti Iivanainen, organisaatioasiantuntija, puhelin: 310 71023
antti.iivanainen(a)hel.fi
Helena Tukia, hankesuunnittelija, puhelin: 310 25764
helena.tukia(a)thl.fi

Talous- ja suunnittelukeskus 4.10.2012

HEL 2012-012086 T 02 08 02 00

Hallintokeskus on 17.9.2012 pyytänyt talous- ja suunnittelukeskukselta lausuntoa koskien sosiaalitoimen ja terveystoimen yhteisen asiakastietojärjestelmän hankintaa.

Talous- ja suunnittelukeskuksen tietotekniikkaosasto esittää lausuntonaan seuraavaa:



Tietotekniikkaohjelmassa (Khs 30.1.2011) todetaan, että ”Kansalaisten vapaa hakeutuminen ja valinnanvapauksien lisääminen tuovat uusia vaatimuksia tietojärjestelmien kehittämiseen erityisesti sosiaali-, terveys- ja sivistystoimessa. Asiakaspalvelun parantamista ja taloudellista tehokkuutta on tarkasteltava pääkaupunkiseudulla yli kunta- ja sektorirajojen. Helsingin on oltava aktiivisesti mukana yhteisten ratkaisujen valmistelussa ja toteutuksessa”. Sosiaali- ja terveystoimen yhteisen ja alueellisesti kuntarajat ylittävän järjestelmän hankinta on siten tietotekniikkaohjelman linjausten mukainen.

Koska kyseessä on sosiaali- ja terveystoimen ydintoimintaa palvelevan tietojärjestelmän hankinta, on se selvästi sosiaali- ja terveystoimen tietohallinnon vastuualuetta. Talousarvion noudattamisohjeiden mukaisesti hallintokunnan on huolehdittava, että hankittava järjestelmä toteuttaa yhteensopivuusperiaatetta yhteisten, ja tarvittavilta osin toisten hallintokuntien järjestelmien kanssa. Tämän varmistamiseksi hankittavalta järjestelmältä tulee vaatia avoimia, standardien mukaisia rajapintoja.

Tulevan sosiaali- ja terveystoimen on sisällytettävä hankkeen kustannusarvioihin järjestelmäkustannusten lisäksi Helsingin omissa järjestelmissä syntyvät muutuskustannukset kokonaisuudessaan. Nämä kaupungin omat muutos- ja liityntäkustannukset eivät sisälly hanketoimiston kustannuksiin. Sosiaali- ja terveystoimen on myös nimettävä omasta tietohallinnostaan hankkeesta vastaava hankepääällikkö.

Kaupungin tietotekniikan hankeohjausryhmä seuraa hankkeen etenemistä. Hanketta johtavan tahon on huolehdittava siitä, että hankkeen etenemisestä raportoidaan kaupungin tietohallinnon hankeohjausryhmälle talous- ja suunnittelukeskuksen tietotekniikkaosaston pyytämässä aikataulussa ja laajuudessa.

Lisätiedot

Markku Raitio, tietotekniikkapääällikkö, puhelin: 310 36396
markku.raitio(a)hel.fi



12.12.2012

Sj/15

§ 442

Anställning av innehavare av tjänsten som biblioteksdirektör

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag anställa magistern i samhällsvetenskaper Tuula Haavisto för tjänsten som biblioteksdirektör räknat från 1.2.2013 med en totallön på 7 400 euro i månaden.

Eftersom Haavisto inte är i stadens tjänst och inga uppgifter om hennes hälsomässiga förutsättningar är tillgängliga vid anställningen ska villkorligheten gälla tills stadsstyrelsen har fått en utredning om hälsotillståndet och fastställt anställningen på basis av denna. Utredningen ska lämnas in inom en månad räknat från den dag hon fått del av beslutet om anställning.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Leena Mickwitz, stadssekreterare, telefon: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Viran lehti-ilmoitukset
- 2 Yhteenveto paikkaa hakeneista (sisältää henkilötietoja, julkisuus rajoitettu)
- 3 Luettelo oheismateriaalista

Utdrag

Utdrag

Virkaan otettu
Muut hakijat

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, valtuusto

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar anställa magistern i samhällsvetenskaper Tuula Haavisto för tjänsten som biblioteksdirektör räknat från 1.2.2013 med en totallön på 7 400 euro i månaden.

Eftersom Haavisto inte är i stadens tjänst och inga uppgifter om hennes hälsomässiga förutsättningar är tillgängliga vid anställningen ska villkorligheten gälla tills stadsstyrelsen har fått en utredning om hälsotillståndet och fastställt anställningen på basis av denna.



Utredningen ska lämnas in inom en månad räknat från den dag hon fått del av beslutet om anställning.

Föredraganden

Stadsfullmäktige beviljade 9.5.2012 biblioteksdirektör Maija Berndtson avsked från tjänsten som verkschef för stadsbiblioteket räknat från 1.2.2013 då hon går i pension. Tjänsten som biblioteksdirektör utlystes därefter offentligt på stadens rekryteringstjänst eRekry och på webbsidan Mol.fi. Annonsen publicerades dessutom 19.8.2012 i stadens officiella annonsorgan Helsingin Sanomat och Hufvudstadsbladet och 22.8.2012 i tidningen Metro.

Enligt 29 § i instruktionen för kultur- och biblioteksväsendet anställs verkschefen av stadsfullmäktige sedan nämnden avgett utlåtande om de sökande.

Enligt instruktionen för kultur- och biblioteksväsendet är behörighetsvillkoret för verkschefen, utöver det som särskilt är föreskrivet, högre högskoleexamen och erfarenhet av administration och ledarskap.

Enligt biblioteksförordningen 1998/1078 krävs det av den som leder en eller flera verksamhetspunkter inom det kommunala biblioteksväsendet för tjänsten eller uppgiften lämplig högskoleexamen där det ingår eller utöver vilken personen har slutfört studier som omfattar minst 60 studiepoäng eller minst 35 studieveckor inom området för biblioteks- och informationstjänster.

Enligt stadens språkkunskapsstadga krävs det av chefer för verk och inrättningar utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i finska och nöjaktiga muntliga och skriftliga kunskaper i svenska. Dessutom konstaterades det i platsannonsen att framgång i tjänsten förutsätter utmärkta kunskaper i engelska och färdighet att aktivt fungera på både den internationella och nationella estraden.

Då tjänsten tillsätts ska inte bara de särskilda behörighetsvillkoren beaktas utan också de i 125 § i grundlagen angivna allmänna utnämningsskälerna för offentliga tjänster, dvs. skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd.

Inom utsatt tid lämnade tio personer in en ansökan. Sju av sökandena uppfyllde behörighetsvillkoren.

Till en personlig intervju kallades utifrån ansökningarna fyra sökande som alla har stark erfarenhet av biblioteksbranschen. Alla de intervjuade genomgick en psykologisk personanalys.



Alla sökande intervjuades av biträdande stadsdirektör Ritva Viljanen, personalchef Kaija Toppari, ordföranden för kultur- och biblioteksnämnden Anni Sinnemäki och ledamöterna i kultur- och biblioteksnämnden Risto Kolanen, Lasse Liemola, Alina Mänttari-Buttler och Johanna Sydänmaa. Personaldirektör Hannu Tulensalo och stadssekreterare Leena Mickwitz deltog i att intervju *****

Sökanden SD ***** har år 1984 avlagt filosofie kandidatexamen vid Helsingfors universitet med Finlands och Skandinaviens historia som huvudämne och examen inom biblioteks- och informationstjänster som biämne. Sökanden har dessutom avlagt specialyrkesexamen i ledarskap vid Espoon liiketalousinstituutti år 2001.

Sökanden har räknat från 2001 varit områdeschef för bibliotekstjänster hos Esbo stad och ansvarat för ledningen och utvecklingen av biblioteken i södra Esbo (åtta bibliotek). Sökanden har varit biträdande bibliotekschef hos Esbo stad åren 1998–2000, avdelningsdirektör och kontorschef i samma organisation åren 1989–1998 och avdelningsföreståndare för Esbo stadsbiblioteks musikavdelning åren 1987–1989.

Sökandens erfarenhet av administration och ledarskap består av olika ledaruppgifter inom biblioteksväsendet vid Esbo stadsbibliotek. Uppgifterna omfattade även ansvar för ekonomin och personalen. Sökandens nationella erfarenhet inom biblioteksbranschen består av Helmet-samarbete och av uppgifter i samarbetsorgan och arbetsgrupper i anslutning till detta. Sökandens internationella erfarenhet omfattar en artikel och föreläsningar.

Sökanden Tuula Haavisto har år 1983 avlagt magisterexamen i samhällsvetenskaper vid Tammerfors universitet med biblioteksvetenskap och informatik som huvudämne och kommunalpolitik, sociologi och inhemsk litteratur som biämnen.

Sökanden har räknat från år 2006 varit direktör för bibliotekstjänsterna vid Tammerfors stad och haft till uppgift att leda och utveckla stadens bibliotekstjänster. Sökanden arbetade som freelancer i sin egen firma inom biblioteksbranschen åren 1997–2007. Sökanden har varit verksamhetschef för Finlands biblioteksförning åren 1987–1997 och planerare och bibliotekarie vid miljöministeriet åren 1984–1987. Sökanden har dessutom varit informatiker vid Centralförbundet för regionplanering åren 1981–1984 och forskningsassistent vid Finlands Akademi åren 1980–1981.

Sökandens erfarenhet av administration och ledarskap består av tjänsten på verksamhetsnivå som direktör för bibliotekstjänster vid ett stort stadsbibliotek och dessutom har sökanden kännedom om



statsförvaltning. Sökanden har omfattande nationell erfarenhet av biblioteksbranschen bl.a. som verksamhetschef för en riksomfattande förening inom biblioteksbranschen och av mångsidiga förtroendeuppdrag i olika samarbetsorgan, utvecklingsgrupper och projekt inom biblioteksbranschen. Sökanden har fått internationell erfarenhet i flera internationella projekt och olika kommittéer. Dessutom har sökanden producerat flera publikationer och skrivit artiklar på både nationell och internationell nivå.

Sökanden PL ***** har år 1999 avlagt filosofie magisterexamen vid Uleåborgs universitet med informationsforskning som huvudämne och finska språket, litteratur, allmän idé- och lärdoms historia, pedagogik och tallära som biämnena. Dessutom avlägger sökanden för tillfället fortsatta studier för filosofie licentiatexamen med informationsforskning som huvudämne.

Sökanden har räknat från 2007 varit direktör för bibliotekstjänster vid Uleåborgs stad och haft till uppgift att leda och utveckla tjänsterna vid Uleåborgs stadsbibliotek-landskapsbibliotek. Sökanden har varit förvaltningschef vid Uleåborgs universitet åren 2002–2007, lektor vid institutionen för informationsforskning vid samma universitet åren 2001–2002, direktör för Kempele kommuns biblioteksväsen åren 1989–2002 och barnbibliotekarie vid Uleåborgs stadsbibliotek-landskapsbibliotek åren 1985–1988.

Sökanden har lång erfarenhet av administration och ledarskap på verksamhetsnivå som omfattar tjänsten som direktör för ett relativt stort stadsbibliotek-landskapsbibliotek och som biblioteksdirektör hos en kommun. Dessutom har sökanden erfarenhet av ledaruppdrag inom statsförvaltningen. Sökandens nationella erfarenhet inom biblioteksbranschen är mångsidig och omfattar förtroendeuppdrag inom biblioteksbranschen och uppdrag i samarbetsorgan. Flera av sökandens artiklar har publicerats. Sökandens internationella erfarenhet består av närområdessamarbete.

Sökanden A-M S ***** har år 1989 avlagt filosofie kandidatexamen vid Helsingfors universitet med allmän litteraturvetenskap som huvudämne och inhemsk litteratur, praktisk filosofi, etnologi och informatik som biämnena. Ämnesstudierna i biblioteksvetenskap och informatik har sökanden avlagt år 1985 vid Tammerfors universitet.

Sökanden har varit biträdande biblioteksdirektör vid avdelningen innehållstjänster vid Helsingfors stadsbibliotek-Centralbibliotek för de allmänna biblioteken sedan 2004 och haft till uppgift att leda avdelningen, vilket omfattar centralbiblioteksuppdrag och ansvar för Helmet-samarbetet vid Helsingfors stadsbibliotek. Dessutom har



sökanden varit ställföreträdare för biblioteksdirektören när denne varit förhindrad. Åren 2000–2004 var sökanden bibliotekarie vid dubbelbiblioteket Södra Haga-Lillhoplax och åren 1991–2000 avdelningsföreståndare vid Richardsgatans bibliotek. Åren 1987–1991 arbetade sökanden som biblioteksdirektör för Gruvsta och Västerkulla bibliotek vid Vanda stadsbibliotek och under korta perioder som avdelningsföreståndare i olika enheter. Åren 1986–1987 var sökanden bibliotekarie med ansvar för biblioteksväsendet vid Vemo kommunbibliotek.

Sökandens erfarenhet av administration och ledarskap består av uppgifterna för biträdande direktören för Helsingfors stadsbibliotek-Centralbibliotek för de allmänna biblioteken, vilka utöver ledarskap och administration på avdelningsnivå även omfattar ställföreträderskapet för biblioteksdirektören. Sökandens nationella erfarenhet av biblioteksbranschen består av Helmet-samarbete och av uppgifter i Helmet-arbetsgrupper och av riksomfattande uppgifter och projekt som hänför sig till centralbibliotekets verksamhet. Internationell erfarenhet har sökanden fått av föreläsning utomlands.

Stadsstyrelsen konstaterar att ansökningsförfarandet ovan och presentationen av sökandena motsvarar texten på kultur- och biblioteksnämndens föredragningslista. Stadsstyrelsen instämmer med det sammandrag på nämndens föredragningslista som lyder enligt följande: Utifrån ansökningarna, intervjuerna och lämplighetsanalysen placeras sökanden filosofie magister Tuula Haavisto i första förslagsrummet med stöd av sin utbildning, arbetserfarenhet och övriga meriter. Av sökandena har hon mest omfattande erfarenhet av administration och ledarskap och mångsidigast och längst erfarenhet av det nationella och internationella uppgiftsområdet. En särskild merit för Haavisto anses vara hennes omfattande synsätt och målmedvetna ledarstil på strategisk nivå som ledningen av biblioteksväsendet förutsätter. Haavisto har helhetsbetonat tänkesätt och resultatinkriktad ledarstil och förmåga att på ett klart sätt och på många språk kommunicera om invecklade frågor. Dessutom har hon exceptionellt omfattande visioner och utvecklingsvilja.

Stadsstyrelsen anser att av dem som sökt tjänsten har Tuula Haavisto den bästa kunskapen och förmågan att framgångsrikt sköta tjänsten som biblioteksdirektör.

En sammanställning över sökandena finns som bilaga till detta ärende på föredragningslistan. Uppgifterna i sammanställningen baserar sig på de uppgifter som sökandena gett i sin ansökan. Ansökningarna och handlingarna för personanalysen är tillgängliga vid stadsstyrelsens och stadsfullmäktiges sammanträde och innan dess hos stadssekreteraren nedan som ger upplysningar.



Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Leena Mickwitz, stadssekreterare, telefon: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Utdrag

Utdrag

Virkaan otettu
Muut hakijat

Bilagor till utdrag

Kunnallisvalitus, valtuusto

För kännedom

Kaupunginkirjasto
Taloushallintopalvelu-liikelaitos

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1324

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee ottaa yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haaviston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan siihen kuuluvin 7 400 euron kokonaispalkan mukaan määräytyvin palkkaeduin.

Koska Haavisto ei ole kaupungin palveluksessa, eikä hänen terveydellisiä tietojaan ole käytettävissä virkaan otettaessa, on päätös ehdollinen siihen asti, kunnes virkaan ottaminen on vahvistettu hänen terveydentilastaan saadun selvityksen perusteella. Selvitys on esitettävä kuukauden kuluessa virkaan ottamista koskevan päätöksen tiedoksisaannista lukien.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Leena Mickwitz, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36054
leena.mickwitz(a)hel.fi

Kulttuuri- ja kirjastolautakunta 13.11.2012 § 153

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641
Telefax
+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637
Moms nr
FI02012566



12.12.2012

Sj/15

HEL 2012-011572 T 01 01 01 01

Päätös

Kulttuuri- ja kirjastolautakunta päätti esittää lausuntonaan kaupunginhallitukselle, että kaupunginkirjaston kirjastotoimen johtajan 1.2.2013 avoimeksi tulevaan virkaan valitaan yhteiskuntatieteiden maisteri Tuula Haavisto.

Esittelijä

kirjastotoimen johtaja
Maija Berndtson

Lisätiedot

Kaija Toppari, henkilöstöpäällikkö, puhelin: 310 85535
kaija.toppari(a)hel.fi

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

F10680001200062637

Moms nr

F102012566



**Rättat 14.12.2012 AP (Förvaltningslagen
51 §) - datum för ändringen tillagd i beslutet
(1.5.2013)**

§ 443

**Omorganisering av finska arbetarinstitutet och ändring av
instruktionen**

HEL 2011-009582 T 00 01 00

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag ändra 4 § 16 punkten, 5–7 §, 8 § 6 punkten, 9 § och 11 § i instruktionen för finska arbetarinstitutet, räknat från 1.5.2013, så att lydelsen blir följande:

**INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS FINSKA
ARBETARINSTITUT**

4 §

Direktionens uppgifter

Direktionen har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

— — —

16 att godkänna undervisningsplaner och besluta om prioriteringar för undervisningen

5 §

Organisation

Vid verket finns följande avdelningar:

- Kundserviceavdelningen
- Förvaltningsavdelningen
- Undervisningsavdelningen

Beslut om indelning av avdelningarna i enheter på byrånivå fattas av direktionen.

6 §

Ledarskap



Chef för verket är rektorn, och denne leder verket och ansvarar för att de godkända målen nås.

Undervisningsavdelningen leds av biträdande rektorn.
Kundserviceavdelningen och förvaltningsavdelningen leds av avdelningschefer.

Cheferna för avdelningarna leder dessa och ansvarar för att de godkända målen nås.

7 §

Avdelningarnas verksamhetsområden

Undervisningsavdelningen ansvarar för undervisningen i enlighet med de godkända målen för verket.

Kundserviceavdelningen tillhandahåller stödtjänster för undervisningen och ansvarar för samarbetet mellan olika områden i enlighet med de godkända målen för verket.

Förvaltningsavdelningen ansvarar för centraliserade förvaltnings- och stödtjänster i enlighet med de godkända målen för verket.

8 §

Verkschefens uppgifter

Verkschefen har, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift

6 att fastställa studieprogram i enlighet med de prioriteringar för undervisningen som direktionen fattat beslut om.

9 §

Avdelningschefernas uppgifter

Chefen för undervisningsavdelningen har, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift

1 att besluta att en lärarstuderande ska antas och att förordna en övervakande lärare, efter att ha hört läraren

2 att utfärda intyg till de studerande.



Chefen för kundserviceavdelningen har till uppgift att ansvara för verkets servicenät, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

Chefen för förvaltningsavdelningen har till uppgift att besluta om avstängning av en studerande för en viss tid, längst för en arbetsperiod, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

Avdelningscheferna ska dessutom utföra övriga uppgifter föreskrivna av stadsdirektören, biträdande stadsdirektören i fråga, direktionen och verkschefen.

11 §

Behörighetsvillkor

Behörighetsvillkor för verkschefen, chefen för undervisningsavdelningen och chefen för kundserviceavdelningen är högre högskoleexamen, föreskriven rektorsbehörighet och erfarenhet av administration och ledarskap.

Behörighetsvillkor för chefen för förvaltningsavdelningen är högre högskoleexamen och erfarenhet av administration och ledarskap.

Behörighetsvillkoren för den övriga personalen bestäms av den som verkställer valet, med beaktande av det som särskilt är föreskrivet.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Hannu Hyttinen, stadssekreterare, telefon: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 stojk_ptk_14_12_2011.pdf
- 2 stojk_ptk_31_1_2012.pdf
- 3 stojk_ptk_28_8_2012.pdf
- 4 stojk_ehdotus uudeksi johtosäännöksi_28_8_2012.pdf
- 5 sääntötoimikunnan muutokset suomenkielisen työväenopiston johtosääntöön[1].pdf
- 6 sääntötoimikunnan lausunto suomenkielisen työväenopiston johtosäännön muuttamiseksi[1].pdf
- 7 alueopistojen ja henkilöstötoimikunnan lausunnot ja lausuntopyyntö[1].pdf
- 8 henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 20 08 2012[1].pdf
- 9 kartta_alueopistot_pks_opiskelijat.pdf
- 10 taske suomenkielisen ja ruotsinkielisen työväenopiston organisointiselvitys.pdf
- 11 voimassaoleva_johtosääntö_.pdf
- 12 Johtosääntöjaosto_lausunto_STO.pdf



Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar ändra 4 § 16 punkten, 5–7 §, 8 § 6 punkten, 9 § och 11 § i instruktionen för finska arbetarinstitutet så att lydelsen blir följande:

INSTRUKTION FÖR HELSINGFORS STADS FINSKA ARBETARINSTITUT

4 §

Direktionens uppgifter

Direktionen har, om något annat inte är föreskrivet, till uppgift

— — —

16 att godkänna undervisningsplaner och besluta om prioriteringar för undervisningen

5 §

Organisation

Vid verket finns följande avdelningar:

- Kundserviceavdelningen
- Förvaltningsavdelningen
- Undervisningsavdelningen

Beslut om indelning av avdelningarna i enheter på byrånivå fattas av direktionen.

6 §

Ledarskap

Chef för verket är rektorn, och denne leder verket och ansvarar för att de godkända målen nås.

Undervisningsavdelningen leds av biträdande rektorn.
Kundserviceavdelningen och förvaltningsavdelningen leds av avdelningschefer.

Cheferna för avdelningarna leder dessa och ansvarar för att de godkända målen nås.

7 §

Avdelningarnas verksamhetsområden



Undervisningsavdelningen ansvarar för undervisningen i enlighet med de godkända målen för verket.

Kundserviceavdelningen tillhandahåller stödtjänster för undervisningen och ansvarar för samarbetet mellan olika områden i enlighet med de godkända målen för verket.

Förvaltningsavdelningen ansvarar för centraliserade förvaltnings- och stödtjänster i enlighet med de godkända målen för verket.

8 §

Verkschefens uppgifter

Verkschefen har, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift

6 att fastställa studieprogram i enlighet med de prioriteringar för undervisningen som direktionen fattat beslut om.

9 §

Avdelningschefernas uppgifter

Chefen för undervisningsavdelningen har, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta, till uppgift

1 att besluta att en lärarstuderande ska antas och att förordna en övervakande lärare, efter att ha hört läraren

2 att utfärda intyg till de studerande.

Chefen för kundserviceavdelningen har till uppgift att ansvara för verkets servicenät, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

Chefen för förvaltningsavdelningen har till uppgift att besluta om avstängning av en studerande för en viss tid, längst för en arbetsperiod, om han inte ålagt någon annan tjänsteinnehavare detta.

Avdelningscheferna ska dessutom utföra övriga uppgifter föreskrivna av stadsdirektören, biträdande stadsdirektören i fråga, direktionen och verkschefen.

11 §

Behörighetsvillkor



Behörighetsvillkor för verkschefen, chefen för undervisningsavdelningen och chefen för kundserviceavdelningen är högre högskoleexamen, föreskriven rektorsbehörighet och erfarenhet av administration och ledarskap.

Behörighetsvillkor för chefen för förvaltningsavdelningen är högre högskoleexamen och erfarenhet av administration och ledarskap.

Behörighetsvillkoren för den övriga personalen bestäms av den som verkställer valet, med beaktande av det som särskilt är föreskrivet.

Föredraganden

Bakgrund till och mål för omorganiseringen

Finska arbetarinstitutets nuvarande organisation med områdesinstitut skapades på 1980-talet. Mellersta områdesinstitutet och planerings- och utvecklingsavdelningen inrättades på 1990-talet. Instruktionen ändrades år 2009 i enlighet med stadens nya instruktionspraxis. De främsta ändringarna var då att namnen på områdesinstituten slogs fast (södra områdesinstitutet, östra områdesinstitutet, mellersta områdesinstitutet, nordöstra områdesinstitutet, västra områdesinstitutet, norra områdesinstitutet), att förvaltnings- och utvecklingsavdelningen inrättades och att valet av personal ändrades i enlighet med stadens anvisningar.

Under arbetet på den nya instruktionen från år 2009 kom det fram sådant som gjorde att planer på förändringar inom de närmaste åren uppstod. Det största förändringsbehovet har att göra med att den kombinerade linje- och matrisorganisationen är besvärlig.

Finska arbetarinstitutet har självt berett sin omorganisering bl.a. genom att precisera kärn- och stödprocesser och godkänna en verksamhetshandbok. Direktionen behandlade 29.11.2011 och 13.12.2011 möjligheterna till en omorganisering och gav verket anvisningar för det fortsatta arbetet. Den beslutade 11.5.2012 tillsätta en instruktionskommitté med uppgift att bereda behövliga ändringar i instruktionen. Personalkommitténs instruktionssektion godkände 13.8.2012 och direktionen 28.8.2012 enhälligt det bifogade instruktionsförslaget. Protokollen från sammanträdena finns som bilagor.

Det främsta målet med arbetet på omorganiseringen är att en kvalitativ utveckling ska betonas när undervisningen planeras och organiseras. Detta gäller verket som helhet. Det är viktigt att verksamheten och resurserna inriktas enligt invånarnas utbildningsbehov, på ett sådant sätt att flexibilitet, jämlikhet och samma kvalitet gäller för de olika delarna av Helsingfors.



Områdesinstituterna på avdelningsnivå i den nuvarande organisationen ansvarar för verksamheten och ekonomin, vilket innebär onödiga gränser när det gäller att anvisa resurser för undervisningen och organisera den. De studerande kan flytta mellan olika områdesinstitut och välja de lämpligaste kurserna oberoende av var de bor. Bland bilagorna finns en karta över områdesinstitutens områden och volymer och en karta över huvudstadsregionen där volymen på pendlingen mellan finska arbetarinstitutet och de andra kommunernas medborgarinstitut framgår.

Målet för det fria bildningsarbetet och särskilt för medborgarinstituterna är att ge studiemöjligheter utifrån individens egna mål för sin kunskapsinhämtning. Följande är angivet i lagen om fritt bildningsarbete: "Medborgarinstitut är läroanstalter som grundar sig på lokala och regionala bildningsbehov. De erbjuder möjligheter till studier efter eget val och utveckling av medborgarfärdigheter."

Utredning från ekonomi- och planeringscentralen

Stadsstyrelsen beslutade i samband med att den verkställde stadsfullmäktiges beslut från budgetsammanträdet 10.11.2010 att ekonomi- och planeringscentralen skulle utreda vilka möjligheter det finns att omorganisera dels stadens finska och svenska arbetarinstitut, dels de finska och svenska arbetarinstituterna i hela huvudstadsregionen. Stadsstyrelsen antecknade utredningen 14.11.2011.

Ekonomi- och planeringscentralen tar i utredningen upp utmaningar för finska arbetarinstitutet i nuläget och kommer också med förslag om genomgripande utveckling.

- De små områdesinstitutens kanslier är sårbara när anställda är frånvarande samtidigt som något oväntat inträffar.
- Områdesinstitutens möjligheter till professionellt stöd från institutssekreterare, institutsvårdar och IT-ansvariga varierar bl.a. för att vissa områdesinstitut har kansliföreståndare och dessutom institutsvårdar med arbetsledaruppgifter medan andra saknar sådana anställda.
- Områdesinstituterna arbetar självständigt när de organiserar stödet till studerande och till visstidsanställda timplärare, när de hyr lokaler och ställer i ordning lokalerna för undervisning och när de sköter informationen i sitt område. Detta kan leda till att rutinerna är olika vid de olika områdesinstituterna. Det är svårt att strömlinjeforma samma funktioner vid sex separata områdesinstitut.
- Enligt den nuvarande modellen för undervisningsplanering diskuterar de ledande lärarna vid förvaltnings- och utvecklingsavdelningen



ämneamvis och storteamsvis antalet timmar för de olika ämnena med områdesrektorerna, men rektorerna fattar det slutgiltiga beslutet om timantalet för ämnena i sitt område. Detta kan ibland leda till att lokalerna används på ett oändamålsenligt sätt. Exempelvis kan speciallokalerna (handarbets-, slöjd- och skulptursalar) bli ineffektivt använda.

– Den nuvarande modellen för undervisningsplanering gör det svårt att i kursutbudet beakta nya områden vid gränserna mellan olika områdesinstituts områden.

Ekonomi- och planeringscentralens utredning innehåller också förslag om hur finska arbetarinstitutets interna organisation skulle kunna utvecklas: 1) områdesinstituten kan vara färre, 2) områdesinstituten kan läggas ned, 3) stödtjänsterna kan centraliseras. Utredningen finns som bilaga.

Nuläge

Finska arbetarinstitutet har en direktion och en ledande rektor. Verket består av sju avdelningar, närmare bestämt av sex områdesinstitut och en förvaltnings- och utvecklingsavdelning. Områdesinstituten leds av områdesrektorerna och förvaltnings- och utvecklingsavdelningen av en biträdande rektor.

Finska arbetarinstitutet tillhandahåller undervisning som är normal för medborgarinstitut, grundläggande konstundervisning och öppen universitetsundervisning främst för helsingforsare som fyllt 16 år. En andel på 7,8 % av kursdeltagarna är icke-helsingforsare. Antalet kursdeltagare var år 2009 sammanlagt 71 557, antalet kurser 4 910 och antalet undervisningstimmar 101 557. Dessutom ordnades det bl.a. föreläsningar, utställningar och IT-verksamhet med stöd. Finska arbetarinstitutet har också ett bibliotek. Det bindande verksamhetsmålet var 99 700 undervisningstimmar år 2009.

Finska arbetarinstitutet har 106 ordinarie anställda och 872 timlärare och andra timanställda. Undervisningen är förlagd till 12 egna lokaler (18 865 m²) och 41 lokaler som hyrs per timme. Inkomsterna uppgår i bokslutet för år 2009 till 1 790 000 euro och utgifterna till 13 513 000 euro.

Ny organisation

Instruktionen föreslås bli ändrad utifrån förslaget till ny organisation. Den främsta förändringen är att områdesinstituten och förvaltnings- och utvecklingsavdelningen i den nuvarande instruktionen läggs ned och tre nya avdelningar inrättas, kundserviceavdelningen,



förvaltningsavdelningen och undervisningsavdelningen. Avsikten är att verksamheten i den nya organisationen ska inledas 1.5.2013.

Undervisningsavdelningen

Undervisningspersonalen hör till undervisningsavdelningen, och denna sköter de ärenden som direkt gäller undervisningen. Avdelningen leds av biträdande rektorn. Den indelas i tre sektorenheter bestående av sektorgrupper. Sektorenheterna leds av teamchefer, och läroämnena i sektorgrupperna har egna team, dit både de heltidsanställda lärarna och timlärarna hör. Teamcheferna har som uppgiftsområde att vara chef för undervisningspersonalen i sina sektorgrupper, med andra ord ska de sköta rekrytering, kompetensutveckling och belöning m.m.

Undervisningsavdelningen ansvarar för den strategiska undervisningsplaneringen (prioriteringar) och den pedagogiska utvecklingen, drar upp riktlinjer för pedagogiska strategier inklusive mål för finska arbetarinstitutet, ansvarar för undervisningsteamens arbete och planerar undervisningsutbudet för hela verket i hela Helsingfors. Avdelningen utarbetar vidare ett förslag till budget och verksamhetsplan för egen del. Dessutom skapar den utvärderingsmetoder och mätare för undervisningen och utvecklar undervisningen så att den allt bättre motsvarar behovet hos invånarna och inom läroämnena i hela Helsingfors. Denna uppgift sköts i nära samarbete med kundserviceavdelningen.

Kundserviceavdelningen

Kundserviceavdelningen indelas i tre serviceområden baserade på en geografisk indelning av Helsingfors.

Kundserviceavdelningen ser till att de praktiska förhållandena för finska arbetarinstitutets kärnuppgift, undervisning, är sådana att undervisningen kan skötas så bra som möjligt och planerar hur verkets nya kundservicekoncept ska utvecklas och genomföras. Invånarnas utbildningsbehov är utgångspunkt för verkets arbete. Kundserviceavdelningen utvecklar i nära samarbete med undervisningsavdelningen undervisningen så att den allt bättre motsvarar behovet hos invånarna och inom läroämnena i hela Helsingfors.

Enligt en preliminär plan ska kundservicepersonalen bestå av bl.a. institutssekreterare och institutsvårdar. Kundserviceavdelningen ansvarar för att tjänsterna inom lokaladministrationen utvecklas i fråga om hela finska arbetarinstitutet, att de lokala servicebehoven upptäcks och att lokala strategiska partnerskap och gemensamma processer för förvaltningarna utvecklas i de olika områdena.



Kundserviceavdelningen ansvarar för att nätet av lokaler utvecklas i enlighet med de strategiska målen för finska arbetarinstitutet.

Förvaltningsavdelningen

Den tredje avdelningen i finska arbetarinstitutets nya organisation är förvaltningsavdelningen, som har en service- och stödroll i förhållande till kärnuppgiften. Avdelningen gör det möjligt för undervisningsavdelningen och kundserviceavdelningen att koncentrera sig på sin egen uppgift. Den är allmän samordnare mellan centralförvaltningen och finska arbetarinstitutet.

Förvaltningsavdelningen sköter centraliserat gemensamma administrativa berednings- och sammanställningsuppgifter: allmän och ekonomisk förvaltning, personalfrågor, kommunikation, IT-frågor och övergripande verksamhetsutveckling. Målet är att ett bra förvaltningssätt som utgör en bas för kund- och personalarbetet ska utvecklas.

Förändringar och utlåtanden från organ som gäller personalen

Om stadsfullmäktige godkänner förslaget kommer stadsstyrelsen vid verkställigheten att uppmana direktionen för finska arbetarinstitutet att dra in tjänsterna som områdesrektor och tjänsten som avdelningschef vid förvaltnings- och utvecklingsavdelningen och i stället inrätta tre tjänster som avdelningschef. Det är meningen att de nya tjänsterna ska tillsättas genom ett internt anmälningförfarande. I och med att det finns otillsatta tjänster som områdesrektor gäller saken för närvarande fyra områdesrektorer och dessutom biträdande rektor, som leder förvaltnings- och utvecklingsavdelningen. Ingen sägs upp till följd av omorganiseringen.

Områdesinstitutet och finska arbetarinstitutets egen personalkommitté har hörts under beredningen. Utlåtandena finns som bilaga.

Lausunnot

Utlåtanden

Stadgekommittén har gett utlåtande om instruktionen. Utlåtandet finns som bilaga. Stadgekommittén har föreslagit bl.a. stadgetekniska ändringar i instruktionen, och dessa har beaktats under beredningen. Utlåtandet finns som bilaga.

Personalkommitténs instruktionssektion meddelar att den inte har något att invända mot förslaget i utlåtandet från stadgekommittén.



Stadsstyrelsen påpekar att dess förslag stämmer överens med förslagen från direktionen för finska arbetarinstitutet och stadgekommittén.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Upplysningar

Hannu Hyttinen, stadssekreterare, telefon: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 stojk_ptk_14_12_2011.pdf
- 2 stojk_ptk_31_1_2012.pdf
- 3 stojk_ptk_28_8_2012.pdf
- 4 stojk_ehdotus_uudeksi_johtosäännöksi_28_8_2012.pdf
- 5 sääntötoimikunnan muutokset suomenkielisen työväenopiston johtosääntöön[1].pdf
- 6 sääntötoimikunnan lausunto suomenkielisen työväenopiston johtosäännön muuttamiseksi[1].pdf
- 7 alueopistojen ja henkilöstötoimikunnan lausunnot ja lausuntopyyntö[1].pdf
- 8 henkilöstötoimikunnan pöytäkirja 20 08 2012[1].pdf
- 9 kartta_alueopistot_pks_opiskelijat.pdf
- 10 tasku suomenkielisen ja ruotsinkielisen työväenopiston organisointiselvitys.pdf
- 11 voimassaoleva_johtosääntö_.pdf
- 12 Johtosääntöjaosto_lausunto_STO.pdf

Tiedoksi: Kunnallisvalitus, valtuusto

Suomenkielisen työväenopiston jk

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 26.11.2012 § 1325

HEL 2011-009582 T 00 01 00

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättänee muuttaa 1.5.2013 lukien suomenkielisen työväenopiston johtosäännön 4 §:n 16 ja 17 kohdat, 5-7 §:t, 8 §:n 6 kohdan sekä 9 ja 11 §:t kuulumaan seuraavasti:

SUOMENKIELISEN TYÖVÄENOPISTON JOHTOSÄÄNTÖ

4 §



12.12.2012

Sj/16

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on, ellei toisin ole määrätty,

16 hyväksyä opetussuunnitelma ja päättää opetuksen painotukset

17 hyväksyä opiskelijaksi ottamisen perusteet

5 §

Organisaatio

Virastossa on seuraavat osastot:

- Asiakaspalveluosasto
- Hallinto-osasto
- Opetusosasto

Osaston toimistotasoisesta yksikköjaosta päättää johtokunta.

6 §

Johtaminen

Viraston päällikkönä on rehtori, joka johtaa viraston toimintaa ja vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

Opetusosaston päällikkönä on apulaisrehtori. Asiakaspalveluosaston ja hallinto-osaston päällikkönä on osastopäällikkö.

Osaston päällikkö johtaa osaston toimintaa ja se vastaa siitä, että hyväksytyt tavoitteet saavutetaan.

7 §

Osaston toimiala

Opetusosasto vastaa opetuksesta viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Asiakaspalveluosasto vastaa opetuksen tukipalveluista ja alueellisesta yhteistyöstä viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

Hallinto-osasto vastaa keskitetyistä hallinto- ja tukipalveluista viraston hyväksytyjen tavoitteiden mukaisesti.

8 §



Viraston päällikön tehtävät

Viraston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

6 vahvistaa opinto-ohjelma johtokunnan päättämien opetuksen painotusten mukaisesti.

9 §

Osaston päällikön tehtävät

Opetusosaston päällikön tehtävänä on, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle,

1 päättää opetusharjoittelijan ottamisesta ja määrätä valvova opettaja asianomaista opettajaa kuultuaan

2 antaa todistukset opiskelijoille

Asiakaspalveluosaston päällikön tehtävänä on vastata opiston palveluverkosta, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Hallinto-osaston päällikön tehtävänä on päättää opiskelijan erottamisesta määrä-ajaksi, enintään työkaudeksi, ellei hän ole määrännyt tehtävää muulle viranhaltijalle.

Lisäksi osaston päällikkö suorittaa kaupunginjohtajan, asianomaisen apulaiskaupunginjohtajan, johtokunnan ja viraston päällikön määräämät muut tehtävät.

11 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viraston päällikön, opetusosaston päällikön sekä asiakaspalveluosaston päällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto ja säädetty rehtorin kelpoisuus sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Hallinto-osaston osastopäällikön kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemusta hallinto- ja johtamistehtävissä.

Muulta henkilökunnalta vaadittavan kelpoisuuden määrää valinnan suorittaja ottaen huomioon, mitä on erikseen säädetty.

Esittelijä



12.12.2012

Sj/16

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Hannu Hyttinen, kaupunginsihteeri, puhelin: 310 36683
hannu.hyttinen(a)hel.fi

Suomenkielisen työväenopiston jk 13.06.2012 § 57

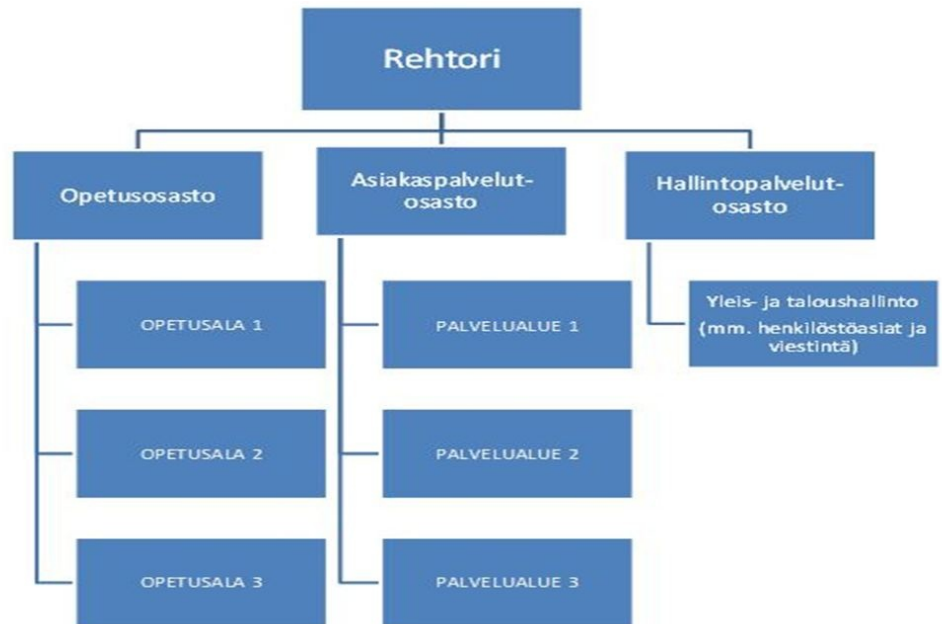
HEL 2011-009582 T 00 01 00

Päätös

Johtokunta päätti Helsingin kaupungin suomenkielisen työväenopiston organisaation uudistamisesta seuraavasti:

Luovutaan vuoden 2009 johtosäännössä määritellystä seitsemänosastoisesta organisaatiosta ja muutetaan organisaatio liitteenä olevan ehdotuksen mukaan (liite 1) kolme osastoa käsittäväksi. Nykyisen organisaation osastot ovat hallinto- ja kehittämisosasto, eteläinen alusopisto, itäinen alueopisto, keskinen alueopisto, koillinen alueopisto, läntinen alueopisto ja pohjoinen alueopisto. Uuden organisaation osastot olisivat opetusosasto, asiakaspalvelut –osasto ja hallintopalvelut –osasto.

Ehdotus uudeksi organisaatioksi alla olevassa kuvassa 1 sekä liitteessä 1.



Johtokunta

Johtokunnan tehtävät määriteltäisiin johtosäännössä, joka uudistetaan uuden organisaation mukaiseksi. Johtosäännössä määritellään johtokunta-, virasto- ja osastotason tehtävät ja vastuut.

Rehtori

Opistolla olisi virastopäällikkönä rehtori, joka toimii esittelijänä johtokunnalle. Rehtorin sijaisena toimii nimetty osastopäällikkö.

Opetusosasto

Ydinprosessiin eli opetukseen välittömästi liittyvät asiat ja opetushenkilöstö kuuluisivat ehdotettuun opetusosastoon. Opetusosasto jakautuisi kolmeen yksikköön, jotka muodostuisivat opetuslaryhmistä. Nämä ryhmät ja niihin kuuluvat oppiaineet määritellään myöhemmin. Opetuslaryhmiä johtaisivat tiimipäälliköt. Kunkin kolmen opetuslaryhmän oppiaineilla olisi omat tiimit, joihin kuuluisivat niin päätoimiset opettajat kuin tuntiopettajatkin. Tiimipäällikköiden uutena tehtäväalueena olisi ko. opetuslaryhmän opetushenkilöstön esimiestehtävä sisältäen mm. rekrytoinnin, osaamisen kehittämisen ja palkitsemisen. Tämä edellyttää koulutuksen järjestämistä näistä uusista tehtävistä.

Opetusosasto vastaisi opetuksen strategisesta suunnittelusta (painopisteet) ja pedagogisesta kehittämisestä, linjaisi opiston



pedagogisen strategiaa ja sen tavoitteita, vastaisi opetustiimien työstä, opetustarjonnan suunnittelusta koko opistossa ja koko Helsingissä. Lisäksi osasto laatisi ehdotuksen talousarvioesitykseksi ja toimintasuunnitelmaksi osaltaan. Lisäksi opetusosasto loisi arviointimenetelmät ja mittarit opetuksen osalta sekä kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella. Tämä työ tehtäisiin kiinteässä yhteistyössä asiakaspalvelut –osaston kanssa.

Asiakaspalvelut –osasto

Asiakaspalvelut –osasto jakautuisi palvelualueisiin, joita olisi kolme. Palvelualueet muodostettaisiin Helsingin maantieteellisestä jaosta.

Asiakaspalvelut –osasto tuottaisi opiston ydintehtävän, opetuksen, mahdollisimman hyvän toteuttamisen käytännön olosuhteet sekä ottaisi tehtäväkseen opiston uuden asiakaspalvelukonseptin kehittämisen ja käytännön toteutuksen suunnittelun. Asukkaiden koulutustarpeet ovat opiston toiminnan lähtökohtana. Kiinteässä yhteistyössä opetusosaston kanssa asiakaspalvelut -osasto kehittäisi opetusta vastaamaan asiakastarvetta yhä paremmin asukas- ja oppiainetasoisesti koko Helsingin alueella.

Alustavan suunnitelman mukaan asiakaspalveluhenkilöstöä ovat mm. opistosihteerit ja opistoisännät. Osaston vastuulla olisi myös koko opiston tilahallintopalveluiden kehittäminen sekä alueellisten palvelutarpeiden tunnistaminen, alueellisten strategisten kumppanuuksien sekä hallintokuntien yhteisten prosessien kehittäminen alueilla.

Asiakaspalvelut –osasto vastaisi toimitilojen palveluverkon kehittämisestä opiston strategisten tavoitteiden mukaisesti.

Hallintopalvelut -osasto

Opistolla olisi uudessa organisaatiossa kolmantena osastona Hallintopalvelut-osasto, joka toimisi palvelu- ja tukiroolissa ydintehtävään nähden. Osasto mahdollistaisi opetus- ja asiakaspalvelut –osastojen keskittymisen omaan tehtäväänsä. Osasto toimisi kaupungin keskushallinnon ja opiston välisenä yleiskoordinaattorina.

Osastoon keskitettäisiin yhteiset hallinnolliset valmistelu- ja koontitehtävät: yleis- ja taloushallinto, mm. henkilöstöasiat, keskitetty viestintä ja hallinnon it-asiat sekä toiminnan kokonaiskehittäminen. Tavoitteena on kehittää hyvää hallintotapaa, joka muodostaa asiakas- ja henkilöstötyön perustan.

Kokonaisuus



Osastojen välinen hyvä yhteistyö ja yhteinen asukas- ja opiskelijatarpeista lähtevä toimintatapa ovat keskeisiä asioita tavoitteiden saavuttamisen ja toiminnan kehittämisen kannalta. Osastojen selkeä perustehtävä (johtosäntö määrittelee) vaatii rinnalleen uudistetun toimintasäännön sekä riittävän koulutus- ja henkilöstösuunnitelman.

08.05.2012 Esittelijän muutetun ehdotuksen mukaan

31.01.2012 Ehdotuksen mukaan

13.12.2011 Ehdotuksen mukaan

Esittelijä

johtava rehtori
Taina Törmä

Lisätiedot

Taina Törmä, johtava rehtori, puhelin: 310 88501
taina.torma(a)hel.fi

Kaj Lyytinen, apulaisrehtori, puhelin: 310 88591
kaj.lyytinen(a)hel.fi

Veikko Torvinen, kehittämisspäällikkö, puhelin: 310 88537
veikko.torvinen(a)hel.fi



12.12.2012

Sj/17

§ 444

Befrielse från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten

HEL 2011-009557 T 00 01 06

Beslut

Stadsfullmäktige beslutade i enlighet med stadsstyrelsens förslag bevilja Patrik Pulkkinen befrielse från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Uppllysningar

Anna Villeneuve, stf. förvaltningssekreterare, telefon: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Bilagor

1 Patrik Pulkkinsen eronpyyntö lautamiehen tehtävästä

Utdrag

Utdrag

Päätöksessä mainittu

Bilagor till utdrag

Muutoksenhakukielto, valmistelu

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar bevilja Patrik Pulkkinen befrielse från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten.

Föredraganden

Patrik Pulkkinen anhåller 19.11.2012 om befrielse från uppdraget som nämndeman vid tingsrätten.

Stadsfullmäktige valde 11.2.2009 (ärende 13) Patrik Pulkkinen till nämndeman vid tingsrätten för mandattiden 2009–2012.

Föredragande

Stadsstyrelsen

Uppllysningar

Anna Villeneuve, stf. förvaltningssekreterare, telefon: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Bilagor

1 Patrik Pulkkinsen eronpyyntö lautamiehen tehtävästä

Utdrag



12.12.2012

Sj/17

Utdrag

Päätöksessä mainittu

Bilagor till utdrag

Muutoksenhakukielto, valmistelu

För kännedom

Taloushallintopalvelu-liikelaitos

Beslutshistoria

Kaupunginhallitus 03.12.2012 § 1349

HEL 2011-009557 T 00 01 06

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää, että kaupunginvaltuusto päättäisi seuraavaa:

Kaupunginvaltuusto päättäneen myöntää Patrik Pulkkiselle vapautuksen käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä.

Esittelijä

apulaiskaupunginjohtaja
Ritva Viljanen

Lisätiedot

Anna Villeneuve, vs. hallintosihteeri, puhelin: 09 310 36012
anna.villeneuve(a)hel.fi

Postadress

PB 1
00099 HELSINGFORS STAD
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Besöksadress

Norra esplanaden 11-13
Helsingfors 17
<http://www.hel.fi/stadsfullmaktige>

Telefon

+358 9 310 1641

Telefax

+358 9 655 783

FO-nummer

0201256-6

Kontonr

FI0680001200062637

Moms nr

FI02012566



§ 445

Vid stadsfullmäktiges sammanträde inlämnades följande tre motioner

HEL 2012-016886, 2012-016887, 2012-016885

Beslut

1. Motion av ledamoten Kati Peltola m.fl. om ökad tillgång till öppna data
2. Motion av ledamoten Mari Holopainen m.fl. om främjande av vintercykelåkning
3. Motion av ledamoten Kati Peltola m.fl. om längre arbetskarriärer för vårdpersonalen

Stadsfullmäktige beslutade remittera motionerna till stadsstyrelsen för beredning.



12.12.2012

HELSINGIN KAUPUNGINVALTUUSTO
HELSINGFORS STADSFULLMÄKTIGE

Minerva Krohn
puheenjohtaja
ordförande

Antti Peltonen
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare
428 - 438§

Leena Mickwitz
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare
439 - 445§

Pöytäkirja tarkastettu
Protokollet justerat

Juha Hakola

Outi Ojala

Jussi Halla-aho

Elina Moisio

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä Helsingin kaupungin kirjaamossa (Pohjoisesplanadi 11-13) 21.12.2012 ja asianosaista koskeva päätös on lähetetty seuraavana arkityöpäivänä pöytäkirjan nähtävänäpitämisestä.



12.12.2012

Protokollet har hållits offentligt framlagt på Helsingfors stads registratorskontor (Norra esplanaden 11-13) 21.12.2012 och det beslut som gäller vederbörande har postats därpåföljande arbetsdag.

Antti Peltonen
vs. päätösvalmisteluyksikön päällikkö
stf. chef för beslutsberedningsenheten

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566



12.12.2012

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Pöytäkirjan 428 - 430, 434, 435, 441, 444 ja 445 §

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta, koska päätös koskee asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 91 §

2

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 431 - 433, 436, 437, 440, 442 ja 443 §

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianomainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä



12.12.2012

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, jolla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta



12.12.2012

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 90 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postiosoite: PL 10

00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Faksinumero: (09) 655 783

Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13

Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto, Energia ja Satama)

(09) 310 13701 (Kaupunkisuunnittelu- ja kiinteistötoimi)

(09) 310 13702 (Rakennus- ja ympäristötoimi)

(09) 310 13703 (Sivistys- ja henkilöstötoimi)

(09) 310 13704 (Sosiaali- ja terveystoimi)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

3

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirjan 438 ja 439 §

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevaan päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia



12.12.2012

- rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, asianosaisen ja muun valittamaan oikeutetun katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Hallinto-oikeuden asiointiosoite on seuraava:

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi
Postiosoite: Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Faksinumero: 029 56 42079
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5
Puhelinnumero: 029 56 42000

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava



12.12.2012

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai ehyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä 90 euron oikeudenkäyntimaksun.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: 09 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11–13
Puhelinnumero: 09 310 13701

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

Postiosoite
PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alvno
FI02012566



12.12.2012

1 FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

428 - 430, 434, 435, 441, 444 och 445 § i protokollet

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 91 § i kommunallagen

2 BESVÄRSANVISNING

431 - 433, 436, 437, 440, 442 och 443 § i protokollet

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärsmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärsmyndighetens öppettid.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag



12.12.2012

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anförs hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggargvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inter redan tidigare har tillställts myndigheten



12.12.2012

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 90 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi

Postadress: PB10

00099 HELSINGFORS STAD

Faxnummer: (09) 655 783

Besöksadress: Helsingfors stads registratorskontor

Norra esplanaden 11-13

Telefonnummer: (09) 310 13700 (Allmän förvaltning, Energi och Hamnen)

(09) 310 13701 (Stadsplanerings- och fastighetsväsendet)

(09) 310 13702 (Byggnads- och miljöväsendet)

(09) 310 13703 (Bildnings- och personalväsendet)

(09) 310 13704 (Social- och hälsovårdsväsendet)

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00

3

BESVÄRSANVISNING

438 och 439 § i protokollet

Ändring i beslutet söks genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

I ett beslut som gäller godkännande av generalplan, detaljplan och byggnadsordning får ändring genom kommunalbesvär sökas

- av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna
- av närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland och andra myndigheter i ärenden som hör till deras verksamhetsområde



12.12.2012

- av förbundet på landskapsnivå och en kommun för vars område den markanvändning som anges i detaljplanen har konsekvenser
- av en registrerad lokal eller regional sammanslutning i ärenden som hör till dess verksamhetsområde och inom det geografiska område där sammanslutningen är verksam

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskriften ska inlämnas till besvärmyndigheten senast besvärstidens sista dag under besvärmyndighetens öppettid.

En kommunmedlem, en part och andra med rätt att anföra besvär anses har fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden. Om sista dagen av besvärstiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i felaktig ordning
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet annars strider mot lag

Besvärmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Förvaltningsdomstolens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.hao@oikeus.fi
Adress: Banbyggargvägen 5
00520 HELSINGFORS
Faxnummer: 029 56 42079
Telefonnummer: 029 56 42000

Formen för och innehållet i besvärsskriften

Besvär ska anföras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.



12.12.2012

I besvärsskriften, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut som besvärsskriften gäller
- till vilka delar ändring söks i beslutet och hurdana ändringar som söks
- på vilka grunder ändring söks

I besvärsskriften ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har uppgjort besvären, ska i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person.

I besvärsskriften ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas ändringssökanden.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet. Ett elektroniskt dokument behöver emellertid inte kompletteras med en underskrift om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvärsskriften ska fogas

- det beslut som besvärsskriften gäller, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller en annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sin begäran, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten

Rättegångsavgift

Förvaltningsdomstolen tar ut en rättegångsavgift på 90 euro för behandlingen av ärendet.

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor.

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB 10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Norra esplanaden 11–13
Telefonnummer: (09) 310 13701



12.12.2012

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Postiosoite

PL 1
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
helsinki.kirjaamo@hel.fi

Käyntiosoite

Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginvaltuusto>

Puhelin

+358 9 310 1641

Faksi

+358 9 655 783

Y-tunnus

0201256-6

Tilinro

FI0680001200062637

Alvno

FI02012566