



11.04.2022

Asia/18

## § 276

### Valtuutettu Sinikka Vepsän toivomusponsi digitaalisen kulttuuri- ja liikuntasetelietuuden saavutettavuus kaikille työntekijöille

HEL 2021-005075 T 00 00 03

#### Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi selvityksen kaupunginvaltuuston 21.4.2021 hyväksymän toivomusponnen (Sinikka Vepsä) johdosta tehdystä toimenpiteistä ja toimittaa selvityksen ponnen ehdottajalle sekä tiedoksi muille valtuutetuille.

#### Esittelijä

kansliapäällikkö  
Sami Sarvilinna

#### Lisätiedot

Marjo Kuosa, johtava asiantuntija, puhelin: 09 31082626  
marjo.kuosa(a)hel.fi

#### Liitteet

1 Vepsä Sinikka, toivomusponsi, Kvsto 21.4.2021 asia 7

#### Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Otteet

##### Ote

Ponnen ehdottaja

##### Otteen liitteet

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

#### Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

#### Esittelijän perustelut

Kaupunginvaltuusto päätti 21.4.2021 § 246 oikeuttaa kaupunginhallituksen ylittämään vuoden 2021 talousarvion kohdan 1 30 01 Kaupunginhallituksen käyttövarat 7 600 000 eurolla liikunta- ja kulttuurisetelien kertaluontoisen henkilöstöedun hankinnan toteuttamiseksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi valtuutettu Sinikka Vepsän toivomusponnen digitaalisen kulttuuri- ja liikuntasetelietuuden saavutettavuudesta kaikille työntekijöille: ”Hyväksyessään määrärahan kulttuuri- ja liikun-



taedun myöntämisestä ja etuusmallin ollessa digitaalinen kaupunginvaltuusto edellyttää selvitettävän, miten etuus taataan myös niille työntekijöille, joilla ei ole digitaalisia sovelluksia käytössään.”

Helsinki halusi panostaa koko kaupungille tärkeän kulttuuri- ja liikunta-sektorin palautumiseen pandemian negatiivisista vaikutuksista ja tukea henkilöstön hyvinvointia ja virkistäytymistä keskellä koronapandemiaa. Etu oli henkilöstön käytettävissä kesäkuussa 2021 ja voimassa toukukuun loppuun 2022 asti.

Kertaluontoinen liikunta- ja kulttuurisetelietu toteutettiin digitaalisesti. Digitaalinen etu on linjassa kaupungin digitalisaatio-ohjelman tavoitteiden kanssa sekä näyttää suuntaa myös muiden henkilöstötujen mahdolliselle digitalisoinnille tulevaisuudessa.

Kertaluonteisen liikunta- ja kulttuuriedun käyttö oli vapaaehtoista ja tarjosi mahdollisuuden monipuoliseen virkistäytymiseen asuinpaikasta riippumatta. Edun saamiseksi luotiin erilaisia vaihtoehtoja sen varmistamiseksi, että kukaan ei jäisi edun ulkopuolelle.

Edun käyttöönotto toteutettiin pääosin Helsingin kaupungin henkilökohtaisten sähköpostiosoitteiden avulla. Mikäli työntekijällä ei ollut käytössään henkilökohtaista tietokonetta, hänet ohjattiin käyttämään työyhteisön yhteiskäyttöistä tietokonetta henkilökohtaisen työ sähköpostinsa lukemiseksi. Yhteiskäyttökoneiden saatavuus kartoitettiin toimialoilla, virastoissa ja liikelaitoksissa käyttöönoton yhteydessä.

Mikäli työntekijällä ei ollut henkilökohtaista työ sähköpostiosoitetta käytössään, sellainen luotiin. Myös henkilön yksityisen sähköpostiosoitteen käyttäminen oli mahdollista työntekijän kirjallisella suostumuksella.

Kertaluonteisen liikunta- ja kulttuuriedun aktivoimisen jälkeen työntekijä latasi palvelutarjoajan mobiilisovelluksen joko työpuhelimeensa tai henkilökohtaiseen puhelimeensa. Mikäli työntekijällä ei ollut työtehtävissään henkilökohtaista työpuhelinta, edun käyttäminen edellytti työntekijän halukkuutta käyttää omaa puhelintaan. Puhelimen ei kuitenkaan tarvinnut olla älypuhelin, vaan kertaluontoista liikunta- ja kulttuurietua oli mahdollista käyttää myös normaalilla matkapuhelimella tekstiviestipalveluna.

Kertaluonteisen liikunta- ja kulttuuriedun käyttöönoton yhteydessä otettiin käyttöön kattava tukimalli. Askarruttavissa tilanteissa työntekijä sai apua mm. omalta esihenkilöltä ja Helmi-intrassa kerrottujen tukikanavien kautta.

Hallintosäännön 30 luvun 14 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimitettava ponnien ehdottajalle kirjallinen selvitys toivomusponnen joh-



11.04.2022

Asia/18

dosta tehdyistä toimenpiteistä viimeistään vuoden kuluttua ponnen hyväksymisestä. Selvitys on toimitettava erikseen myös muille valtuutetuille.

**Esittelijä**

kansliapäällikkö  
Sami Sarvilinna

**Lisätiedot**

Marjo Kuosa, johtava asiantuntija, puhelin: 09 31082626  
marjo.kuosa(a)hel.fi

**Liitteet**

1 Vepsä Sinikka, toivomusponsi, Kvsto 21.4.2021 asia 7

**Muutoksenhaku**

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Otteet**

**Ote**

Ponnen ehdottaja

**Otteen liitteet**

Esitysteksti

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

**Tiedoksi**

Kaupunginvaltuusto