



29.05.2017

Kj/6

§ 613

Valtuutettu Maija Anttilan toivomusponsi johtamisjärjestelmän uudistaminen ja hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevien osien hyväksyminen

HEL 2016-008025 T 00 00 03

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi selvityksen kaupunginvaltuuston 22.6.2016 hyväksymän toivomusponnen (Maija Anttilan) johdosta tehdyistä toimenpiteistä ja toimittaa selvityksen ponnen ehdottajalle sekä tiedoksi muille valtuutetuille.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Liitteet

1 Anttila Maija, toivomusponsi 3, Kvsto 22.6.2016 asia 10

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Ponnen ehdottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1

Päätösehdotus

Päätös on ehdotuksen mukainen.

Esittelijän perustelut

Hyväksyessään 22.6.2016 johtamisjärjestelmän uudistamisen ja hallintosäännön johtamisjärjestelmää koskevat osat kaupunginvaltuusto hyväksyi samalla seuraavan toivomusponnen:

"Hyväksyessään päätösehdotuksen valtuusto edellyttää, että jatkovalmistelussa selvitetään apulaispormestarien tarvitsemien asiantuntijoiden ja valmisteluavun rooli mukaan lukien kaupunginsihteerien asema



ja mahdollisuudet toimia virkavastuullisina valmistelijoina." (Maija Anttila)

Kvston työjärjestyksen 24 §:n mukaan Khn on toimitettava ponnen ehdottajalle kirjallinen selvitys toivomusponnen johdosta tehdyistä toimenpiteistä viimeistään vuoden kuluttua ponnen hyväksymisestä. Selvitys on toimitettava erikseen myös muille valtuutetuille.

Kaupunginhallitus toteaa, että kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016 uudistaa Helsingin kaupungin johtamisjärjestelmän 1.6.2017 lukien ja hyväksyi samalla Helsingin kaupungin hallintosäännön johtamisjärjestelmän kokonaisuutta, toimielinten kokonaisuutta ja toimialarakennetta koskevat ratkaisut. Osana kokonaisuutta kaupunginvaltuusto päätti 22.6.2016 myös kaupunginkanslian tehtävistä, osastotasoisesta organisaatiosta ja sisäisestä tarkastuksesta. Kaupunginkanslian tehtävät on muodostettu yhdistämällä nykyiset kaupunginkanslian, tietokeskuksen ja henkilöstön kehittämispalvelut -liikelaitoksen tehtävät. Hallinto-osaston tehtävissä on täsmennetty kaupungin hallintomenettelyn yleisen ohjauksen ja kehittämisen vastuuta sekä lisätty tehtäviin tietokeskuksesta hallinto-osastoon yhdistyvä keskusarkistoa koskeva tehtävä.

Kansliapäällikkö hyväksyy kaupunginkanslian toimintasäännön, jossa määritellään muun muassa kanslian yksityiskohtaisempi organisaatio (Hallintosäännön 12 luku 1 § 1 mom 5). Kansliapäällikkö päätti 16.1.2017 hyväksyä kanslian organisaatiota koskevat toimintasäännön määräykset. Kaupunginkanslian toimintasääntö valmisteltiin keskushallintoryhmässä.

Kaupunginkanslian toimintasäännön mukaan hallinto-osastolle sijoittuvien kaupunginsihteerien toimialaan kuuluvat osaltaan kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, pormestarin, apulaispormestareiden ja kansliapäällikön päätös- ja muu valmistelu sekä valmistelun ja täytäntöönpanon koordinointi. Osana valmistautumista 1.6.2017 aloittavan organisaation toimintaan on kaupunginkansliassa valmisteltu uudistuksesta aiheutuvia muutoksia myös kaupunginsihteerien tehtäviin yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa. Kaupunginsihteerien tehtäviin tulee jatkossa kuulumaan sekä valmistelijana toimimista että asiantuntija ja valmisteluapuun liittyviä tehtäviä.

Esittelijä

kaupunginjohtaja
Jussi Pajunen

Lisätiedot

Marko Karvinen, strategiapäällikkö, puhelin: 310 36257
marko.karvinen(a)hel.fi

Liitteet

Postiosoite
PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
kaupunginkanslia@hel.fi

Käyntiosoite
Pohjoisesplanadi 11-13
Helsinki 17
<http://www.hel.fi/kaupunginkanslia>

Puhelin
+358 9 310 1641
Faksi
+358 9 655 783

Y-tunnus
0201256-6

Tilinro
FI0680001200062637
Alv.nro
FI02012566



29.05.2017

Kj/6

1 Anttila Maija, toivomusponsi 3, Kvsto 22.6.2016 asia 10

Muutoksenhaku

Muutoksenhakukielto, valmistelu tai täytäntöönpano

Otteet

Ote
Ponnen ehdottaja

Otteen liitteet
Esitysteksti
Liite 1

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto