



7.2.2017

## HELSINGIN KAUPUNGIN SOSIAALI- JA TERVEYSVIRASTON LAITOSHUOLLON SIIRTO HELSINGIN JA UUDENMAAN SAIRAANHOITOPIIRIN KUNTAYHTYMÄLLE (HUS)

### 1

#### Yleistä

Sosiaali- ja terveystoimi ja Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS) selvittävät päällekkäisten toimintojen purkamista ja mahdollisia integroitavia palveluja. Sosiaali- ja terveystoimi on sopinut HUS:n kanssa, että selvitetään HUS:n ja Helsingin kaupungin laitoshuollon siirron mahdollisuuksia ja mahdollisia etuja ja riskejä. Selvitystä varten sosiaali- ja terveystoimen virastopäällikkö on perustanut ohjausryhmän, johon kuuluu sosiaali- ja terveystoimen ja HUS:n edustajia. Selvityksen perusteella sosiaali- ja terveystoimen tulee esittämään kaupunginvaltuustolle, että laitoshuollon toiminto siirretään HUS:iin.

Laitoshuollon toimintojen mahdolliseen siirtoon sovelletaan liikkeenluovutuksen periaatteita. Helsingin kaupunkiin toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevat (vakinaiset) henkilöt siirtyvät luovutuksen saajan palvelukseen ns. vanhoina työntekijöinä olemassa olevin palvelussuhteen ehdoin. Määräaikaiset palvelussuhteet jatkuvat sovittun määräajan loppuun.

### 2

#### Vastaanottava organisaatio

Uusi organisaatio, johon henkilöstö siirtyy, on Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä.

### 3

#### Siirron aikataulu

Tämän hetkisen suunnitelman mukaan toiminnan ja henkilöstön siirto on tarkoitus toteuttaa 1.6.2017.

### 4

#### Siirtyvä henkilöstö

Vakinaisessa palvelussuhteessa olevien henkilöiden tehtävänimikkeet sosiaali- ja terveystoimissa ovat:

1 laitoshuoltopäällikkö  
3 siivouspäällikköä  
24 siivoustyönjohtajaa  
580 laitoshuoltajaa  
1 laitoshuollon asiantuntija



7.2.2017

---

1 toimistosihteeri

Sosiaali- ja terveystieteiden laitoshuoltopäällikön tehtävä on virka ja muut tehtävät ovat toimia. HUS:ssa laitoshuoltopäällikön tehtävä on työsopimussuhteinen. Laitoshuollon toiminnan työsopimussuhteiset tehtävät esitetään perustettaviksi HUS:iin.

Työsuhteisia tehtäviä perustettaessa noudatetaan HUS:in kelpoisuus- ehtoja ja nimikkeistöjä. Myös palvelusuhteen laji voi muuttua siirron yhteydessä.

## 5

### Siirron vaikutukset henkilöstön asemaan

#### 5.1

##### Virka - ja työehtosopimus

Siirtyvään henkilöstöön sovelletaan edelleen kunnallista yleistä henkilöstön virka- ja työehtosopimusta KVTES:ia, lukuun ottamatta siivouspäällikköjä ja siivoustyönjohtajia joiden kohdalla sovelletaan edelleen kunnallista teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimusta.

#### 5.2

##### Palvelussuhde

Yhdenjaksoiseen palvelusaikaan perustuvia palvelussuhteen ehtoja määriteltäessä palvelussuhteen alkamispäivänä pidetään HUS:ssa samaa päivämäärää, jona yhdenjaksoinen palvelussuhde alkoi Helsingin kaupungin palveluksessa (vaikutukset vuosilomiin, työkokemuksiin, irtisanomisaikaan).

Siirtyvien palvelussuhde Helsingin kaupunkiin päättyy 31.5.2017. HUS:ssa tehdään siirtyvän henkilöstön kanssa työsopimukset 1.6.2017 lukien.

#### 5.3

##### Työtehtävät

Henkilöt siirtyvät heidän aikaisempia tehtäviään vastaaviin tai samantasoisiin tehtäviin. Tehtäväjärjestelyissä otetaan kuitenkin huomioon toiminnan kehittämis- ja muutostarpeet.

#### 5.4

##### Työn suorituspaikka

Siivouspäällikön, siivoustyönjohtajien ja laitoshuoltajien työn suorituspaikka on 1.6.2017 alkaen nykyinen työpaikka.



7.2.2017

---

Laitoshuoltopäällikön, laitoshuollon asiantuntijan ja toimistosihteerin työn suorituspaikka on 1.6.2017 alkaen HUS-Desikon hallinto.

Työn suorituspaikat voivat myöhemmin muuttua.

## 5.5 Työaika

Työaika määräytyy sovellettavan kunnallisen yleisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen ja kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Kertyneet työaikasaldot tulee pitää 31.5.2017 mennessä.

## 5.6 Vuosilomat

Lomanmääräytymisvuonna 1.4.2016 - 31.3.2017 Helsingin kaupungin palveluksessa ansaitut, vielä pitämättä olevat vuosilomapäivät siirtyvät pidettäviksi HUS:ssa virka- ja työehtosopimuksen määräysten mukaisesti. Samoin siirtyvät ajalla 1.4.2017 - 31.5.2017 ansaitut vuosilomapäivät. Vuosiloman ansaintaan hyväksytään Helsingin kaupungissa hyväksytyt palvelusajat. Em. periaatteita sovelletaan myös virka- ja työehtosopimusten mukaisiin säästövapaisiin.

## 5.7 Virka- ja työvapaat

Helsingin kaupungin palveluksessa myönnettyt virka- ja työvapaat (esim. perhe-, vuorottelu- ja opintovapaat) siirtyvät pidettäviksi HUS:n palveluksessa.

## 5.8 Palkka ja palkanmaksu

Palvelussuhteessa olevat henkilöt siirtyvät varsinaisine palkkoineen (tehtäväkohtainen palkka, sekä mahdolliset ammattialalisät, työkoekemulisät ja henkilökohtaiset lisät).

Tehtäväkohtainen palkka voi myöhemmin muuttua, mikäli tehtävät ja työn vaativuus muuttuvat. Tehtävien vaativuus arvioidaan HUS:n arviointiperiaatteiden ja -perusteiden mukaan. Henkilökohtaiset harkinnanvaraiset lisät ja tehtävälisät säilyvät, elleivät niiden myöntämisen perusteet muutu. Määrävuosilisän osalta noudatetaan vuoden 2000 KVTES:n määräyksiä, joiden mukaan määrävuosilisä säilyy edelleen samansuuruisena henkilöillä, joilla se oli 31.12.1999.



7.2.2017

Palkkaharmonisointi toteutetaan HUS:n henkilöstöpolitiikan mukaisesti.

Vakinaisen henkilökunnan palkanmaksupäivä muuttuu kuukauden 16. päiväksi ja määräaikaisten palkanmaksupäivä säilyy kuukauden viimeisenä päivänä.

## 5.9

### Paikalliset sopimukset

Seuraavien Helsingin kaupungin voimassa olevien paikallisten sopimusten soveltaminen päättyy 31.5.2017 siirtyvien henkilöiden osalta:

- Paikallinen sopimus vuosiloman pitämisestä 15.5. mennessä
- Paikallinen sopimus lomarahen maksamisesta heinäkuun palkanmaksun yhteydessä
- Paikallinen sopimus osa-aikaeläkkeellä olevien vuosilomasta

HUS:ssa noudatettavia paikallisia sopimuksia ovat mm:

- Paikallinen sopimus lomarahen maksamisesta heinäkuussa
- Sopimus työsuojelun ja yhteistoiminnan järjestämisestä (yhdistetty yhteiseksi yt:ksi)
- Sopimus pääsopimuksen ja kunnallisten virka- ja työsopimusten mukaisesta neuvottelumenettelystä
- HUS:n paikallinen sopimus KVTES:n mukaisen hälytysrahan soveltamisesta.
- Jaksotyön KVTES:n määräyksistä poikkeavat työajat

## 6

### Eläkeasiat

HUS:n ja Helsingin kaupungin henkilöstö kuuluvat kunnallisen eläkelain piiriin, joten siirrolla ei ole vaikutusta eläkkeisiin. Eläkelaitos on Keva.

## 7

### Henkilöstöpalvelut ja -edut

Kaupungin henkilöstöetuudet päättyvät henkilöstön siirtyessä HUS:n palvelukseen. HUS päättää henkilöstölleen tarjoamista henkilöstöetuuksista.

Helsingin työterveyshuollon palveluiden käyttö päättyy 31.5.2017 ja henkilökunta käyttää HUS:n työterveyshuollon palveluja 1.6.2017 lukien. Siirtyvän henkilöstön työpaikkaruokailu järjestetään HUS:n periaatteiden mukaisesti.



7.2.2017

Palvelussuhdeasunnon vuokralaisten asuminen pyritään turvaamaan kaupungin vuokra-asunnossa määräaikaisten vuokrasopimusten osalta niiden päättymiseen asti ja toistaiseksi voimassa olevien vuokrasopimusten osalta joko uudella viiden vuoden määräaikaisella tai toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Asunnon vuokra määrätään uudelleen.

Matkapuhelimien myöntämisessä ja käytössä noudatetaan 1.6.2017 lukien HUS:n periaatteita.

Helsingin kaupungin työsuhdematkasetelin (10 €) käyttö päättyy 31.5.2017. Työsuhdematkaseteli on haettavissa HUS:ssa (tämänhetkinen arvo 10 €).

Helsingin kaupungin henkilöstökassan jäsenyys päättyy siirtyvältä henkilöstöltä 31.5.2017. Henkilöstökassan kanssa sovittaessa:

- lainat säilyvät alkuperäisin ehdoin,
- jäsentilit pysyvät voimassa lainojen hoitoa varten,
- määräaikaistalletukset säilyvät alkuperäisin ehdoin seuraavaan eräpäivään asti,
- jäsenvelat (nettopalkan suuruinen joustoluotto) on maksettava mahdollisimman pian, kuitenkin viimeistään vuoden kuluessa jäsenyyden päättymisestä.

Muistaminen ja merkkipäivälahjat määräytyvät 1.6.2017 lukien HUS:n periaatteiden mukaisesti. HUS muistaa henkilökuntaa tällä hetkellä merkkipäivälahjalla 50-, 60-, ja 70-vuotispäivinä, eläkkeelle siirtyessä ja 20, 30 ja 40 vuoden palvelusajan täytyttyä.

## 8

### Osallistumis- ja yhteistoimintajärjestelmät

1.6.2017 lukien siirtyvä henkilöstö kuuluu HUS:n luottamusmiesjärjestelmän, työsuojeluorganisaation ja yhteistoimintajärjestelmän piiriin.